

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT



**TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2018. január 25-én

MEGTARTOTT ÜLÉSÉNEK

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

TARTALOMJEGYZÉK

Tiszacsege Város Önkormányzati Képviselő-testületének

2018. év JANUÁR hó 25-ei

ülésén hozott rendeleteiről, határozatairól:

- | | |
|--|--|
| 1/2018.(I.31.) önkormányzati rendelet: | Tiszacsege Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.14.) önkormányzati rendeletének módosítása |
| 2/2018.(I.26.) önkormányzati rendelet: | a köztisztviselőknek 2018. évben adható egyes juttatásokról, támogatásokról és az illetménykiegészítésről |
| 1/2018.(I.25.) KT. számú határozat: | Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás |
| 2/2018.(I.25.) KT. számú határozat: | „Zöld város kialakítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása |
| 3/2018.(I.25.) KT. számú határozat: | „Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása |

J E L E N L É T I Í V

Tiszacsege Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2018. év január hó 25. napján du. 14.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

1., Szilágyi Sándor	polgármester	.....
2., Bartha Jánosné	alpolgármester	Bartha Jánosné
3., Simon Albert	alpolgármester	Simon Albert
4., Dr. Gadóczi István	települési képviselő	Dr. Gadóczi István
5., Illés János	települési képviselő	Illés János
6., Sándor-Hajdu Mária	települési képviselő	Sándor-Hajdu Mária
7., Tóth Imre	települési képviselő	Tóth Imre

Meghívottak:

1., Dr. Bóné Mónika	jegyző	.....
2., Ládi Jánosné	Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon mb. vezetője	.....
3., Bárdos Tiborné	Városi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője	Bárdos Tiborné
4., Kormos Józsefné	Városi Óvoda és Bölcsőde intézményegységvezető	.....
5., Lenténé Péva Anna	Pénzügyi irodavezető	.....
6., Vásári-Orosz Andrea	igazgatási referens	.....
7., Czető Norbert	református lelkész	.....
8., Lakatos Géza	TRNÖ. elnök	.....
9., Kőszegi János	Kommunális Szolgáltató Szervezet intézményvezető	.....
10., Németh József	Tiszacsege Város Díszpolgára	.....
11., Bana Józsefné	Fekete István Általános Iskola intézményvezető	.....
12., Oláh Lajos	műszaki ügyintéző	.....

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 25-én du. 14⁰⁰ órai kezdettel – a Polgármesteri Hivatal tanácskozótermében – megtartott üléséről.

Jelen vannak: *mellékelt jelenléti ív szerint:*

Bartha Jánosné	alpolgármester
Simon Albert	alpolgármester
Dr. Gadóczy István	települési képviselő
Illés János	települési képviselő
Sándor-Hajdu Mária	települési képviselő
Tóth Imre	települési képviselő

Polgármesteri Hivatal részéről:

Dr. Bóné Mónika	jegyző
Zsolyominé Gyenes Anikó	jegyzőkönyvvezető

Meghívottak: *mellékelt jelenléti ív szerint:*

Bartha Jánosné alpolgármester köszönti a megjelent képviselőket, az ülést megnyitja. Tájékoztatja a Képviselőket, hogy Szilágyi Sándor polgármester egyéb hivatali elfoglaltsága miatt nem tud részt venni az ülésen, Szilágyi Sándor polgármester kérésére az ülést ő vezeti le. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 6 fő képviselő jelen van.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőre Zsolyominé Gyenes Anikóra és a napirendi pontok tárgyalására az alábbiak szerint:

„1./Tiszacsege Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.14.) önkormányzati rendeletének módosítása

2./ A Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők juttatásairól szóló 2/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

3./ A Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

4./ „Zöld város kialakítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása

5./ skola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása.”

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a jegyzőkönyvvezető személyét, valamint a napirendi pontokat – 6 fő igen szavazattal (Szilágyi Sándor polgármester nem volt jelen a szavazáson) elfogadta.

Napirendi pontok:

- 1./ Tiszacsege Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.14.) önkormányzati rendeletének módosítása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 2./ A Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők juttatásairól szóló 2/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 3./ A Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 4./ „Zöld város kialakítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 5./ „Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester

1. Napirendi pont:

Tiszacsege Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.14.) önkormányzati rendeletének módosítása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Aki egyetért Tiszacsege Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.14.) önkormányzati rendeletének módosításával, kérem, hogy kézfelnújítással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *Tiszacsege Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.14.) önkormányzati rendeletének módosítását* – 6 fő igen szavazattal (Szilágyi Sándor polgármester nem volt jelen a szavazáson) *elfogadta* és az alábbi *rendeletet alkotja*:

Tiszacsege Város Önkormányzata
1/2018.(I.31.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló
3/2017. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2017.évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény által biztosított források figyelembe vételével, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében meghatározott hatáskörében és a (2) bekezdésben kapott feladatkörében eljárva Tiszacsege Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II. 14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését

- a) **1.454.633 ezer Ft** költségvetési bevétellel,
 - b) **1.499.618 ezer Ft** költségvetési kiadással és
 - c) **44.985 ezer Ft** költségvetési hiánnyal
- állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott költségvetési hiányból **122.918 ezer Ft** a működési többlet és **167.903 ezer Ft** a felhalmozási hiány.”

2.§

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 15. melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 16. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklet lép.

3.§

- (1) A Rendelet 17. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 19. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 20. melléklete helyébe jelen rendelet 11. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 18. melléklete helyébe jelen rendelet 12. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 21. melléklete helyébe jelen rendelet 13. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 22. melléklete helyébe jelen rendelet 14. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 24. melléklete helyébe jelen rendelet 15. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 25. melléklete helyébe jelen rendelet 16. melléklet lép.

- (9) A Rendelet 26. melléklete helyébe jelen rendelet 17. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 27. melléklete helyébe jelen rendelet 18. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 29. melléklete helyébe jelen rendelet 19. melléklet lép.
- (12) A Rendelet 30. melléklete helyébe jelen rendelet 20. melléklet lép.
- (13) A Rendelet 31. melléklete helyébe jelen rendelet 21. melléklet lép.
- (14) A Rendelet 33. melléklete helyébe jelen rendelet 22. melléklet lép.
- (15) A Rendelet 34. melléklete helyébe jelen rendelet 23. melléklet lép.
- (16) A Rendelet 35. melléklete helyébe jelen rendelet 24. melléklet lép.

4.§

Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszacsege, 2018. január 31.

Szilágyi Sándor
polgármester

dr. Bóné Mónika
jegyző

Tiszacsege Város Önkormányzata
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	1 140 775
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	168 310
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	99 739
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása	195 345
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 781
8.	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	65 080
9.	B116	Elszámolásból származó bevétel	
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	538 255
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele AH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	602 520
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
17.		<i>ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól</i>	25 527
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szervektől</i>	8 653
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	69 107
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	46 804
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele AH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	22 303
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	123 510
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadoi	
28.	B312	Társaságok jövedelmadoi	
29.	B31	Jövedelemadók (B311+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	39 344
33.	B351	Értekesítés és forgalmi adók	70 500
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	7 200
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	5 300
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	83 000
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	1 166
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	119 263
41.	B401	Készletértékesítés ellenérteke	2 659
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenérteke	52 062
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenérteke	5 284
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	31 014
45.	B405	Ellátási díjak	5 553
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 667
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	10
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	1 014
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	1 868
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	787
55.	B54	Részesedések értékesítése	1 081
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	60
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	60
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	1 454 583
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	69 881
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	67 881
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B813)	67 881
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	2 000
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	1 524 464

Tiszacsege Város Önkormányzata
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímelek	2017. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+ +K5)	1 260 690
4.	K1	Személyi juttatások	647 859
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	106 835
6.	K3	Dologi kiadások	422 163
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 252
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	50 581
9.		- az K5-ből - Árkiesztése, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szerveik	22 720
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	13 500
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkidadások	
16.		- Tartalék	8 000
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+ +K8)	238 878
18.	K6	Beruházások	169 821
19.	K7	Felújítások	69 057
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+..+K8)	1 499 568
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+..+K92)	24 896
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	7 750
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 356
30.	K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	790
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+ +K918)	24 896
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (K1+..+K9)	1 524 464

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-44 985

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

4. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	44 985
2.	1.1	Finanszírozási bevételek (1. melléklet 1. sz. táblázat 11. sor)	69 881
3.	1.1.1.	1.1-ből Működési célú finanszírozási bevételek (5. melléklet 2. sz. oszlop 22. sor)	64 203
4.	1.1.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6. melléklet 2. sz. oszlop 25. sor)	3 678
5.	1.2	Finanszírozási kiadások (1. melléklet 2. sz. táblázat 6. sor)	24 896
6.	1.2.1.	1.2-ből Működési célú finanszírozási kiadások (5. melléklet 4. sz. oszlop 22. sor)	16 356
7.	1.2.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (6. melléklet 4. sz. oszlop 25. sor)	8 540

Tiszacsege Város Önkormányzata
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	1 140 775
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	168 310
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	99 739
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	195 345
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 781
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	65 080
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	538 255
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	602 520
16.		ebből központi költségvetési szervtől	
17.		ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	
18.		ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	69 107
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	46 804
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	22 303
25.		ebből központi költségvetési szervtől	
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	67 530
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadoi	
28.	B312	Társaságok jövedelemadoi	
29.	B31	Jövedelemadók (B311+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	62 210
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereséget terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	5 300
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	67 510
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	10
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	77 084
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 414
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	21 562
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	5 284
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	28 157
45.	B405	Ellátási díjak	5 340
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 303
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	10
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	1 014
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	1 868
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	787
55.	B54	Részesedések értékesítése	1 081
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	60
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	60
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	1 356 424
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	65 898
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	63 898
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)	63 898
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	2 000
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	1 422 322

**Tiszacsege Város Önkormányzata
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	1 166 668
4.	K1	Személyi juttatások	611 601
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	98 989
6.	K3	Dologi kiadások	388 670
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 327
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	37 081
9.		- az K5-ből - Árkiegészítések, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
11.		ebből Társulások és költségvetési szervek	22 720
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	8 000
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	226 546
18.	K6	Beruházások	162 436
19.	K7	Felújítások	64 110
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)	1 393 214
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	24 896
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	7 750
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16356
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	790
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	24 896
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	1 418 110

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-36 790

Tiszacsege Város Önkormányzata
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	
4.	B11	Helyi önkormányzatok működésének átlános támogatása	
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
17.		<i>ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjától</i>	
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szervektől</i>	
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	52 872
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadói	
28.	B312	Társaságok jövedelmadói	
29.	B31	Jövedelemadók (B311+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	39 344
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	8 663
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	3 719
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	12 382
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	1 156
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	42 179
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	245
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	30 500
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	2 857
45.	B405	Éllatási díjak	213
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 364
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részeseések értékesítése	
56.	B55	Részeseések megszüneéhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési élü átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	95 051
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	3 983
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	3 983
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)	3 983
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	99 034

Tiszacsege Város Önkormányzata
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+ +K5)	90 914
4.	K1	Személyi juttatások	34 123
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 354
6.	K3	Dologi kiadások	33 012
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 925
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	13 500
9.		- az K5-ből - Árkiegészítése, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szervek	
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	13 500
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalek	
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+ +K8)	12 332
18.	K6	Beruházások	7 166
19.	K7	Felújítások	5 166
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+..+K8)	103 246
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+..+K92)	
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
30.	K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911 - +K918)</i>	
35.	K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
36.	K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	103 246

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-8 195

Tiszacsege Város Önkormányzata
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének átlalános támogatása	
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
17.		<i>ebből társadalombiztosítási pénzügyi alapjaitól</i>	
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szervektől</i>	
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	3 108
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadói	
28.	B312	Társaságok jövedelmadói	
29.	B31	Jövedelmadók (B311+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gepjárműadók	3 108
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	3 108
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	
45.	B405	Ellátási díjak	
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	3 108
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)	
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	3 108

Tiszacsege Város Önkormányzata
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+ +K5)	3 108
4.	K1	Személyi juttatások	2 135
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	492
6.	K3	Dologi kiadások	481
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	
9.		- az K5-ből - Árkiegészítése, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szervek	
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+ +K8)	
18.	K6	Beruházások	
19.	K7	Felújítások	
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+..+K8)	3 108
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+..+K92)	
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911 - -K918)	
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó, származékos ügyletek kiadásai	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	3 108

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

		<i>Ezer forintban</i>			
A	B	C	D	E	
		Bevételek		Kiadások	
Sor- szám	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat	
1.	2	3.	4.	5.	
1.	Közhatalmi bevételek	123 510	Személyi juttatások	647 859	
2.	Intézményi működési bevételek	119 263	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	106 835	
3.	Önkormányzat működési támogatásai	538 305	Dologi kiadások	422 213	
4.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	602 520	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 252	
5.	- 5 -ből: EU támogatás		Egyéb működési célú kiadások	50 581	
6.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	60	Köleson nyújtása		
7.	Köleson visszatérülés (működési célú)				
8.	Egyéb bevételek				
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	1 383 658	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	1 260 740	
16.	Hiany belső finanszírozásnak bevételei (15+...+18)	64 203	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
17.	Költségvetési maradvány igénybevétele	62 435	Likviditási hitelek törlesztése		
18.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	1 768	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
19.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
20.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Köleson törlesztése		
21.	Hiany külső finanszírozásnak bevételei (20+...+21)		Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
22.	Hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése		
23.	Egyéb külső finanszírozási bevételek		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 356	
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+...+21)	64 203	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	16 356	
25.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+22)	1 447 861	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+22)	1 277 096	
26.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
27.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (23+24)	1 447 861	KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)	1 277 096	
28.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	122 918	
29.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	170 765	

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

		Ezer forintban		
A	B	C	D	E
1.	Sor-szám	Bevételek		Kiadások
		Megnevezés	2017. évi előirányzat		Megnevezés	2017. évi előirányzat
2.	2	3	4	5
3.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	787	Beruházások	169 821
4.	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása		Felújítások	69 057
5.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	1 081	Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Cimzett és celtámogatások		3.-ből: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül	
7.	Vis maior támogatás	15 527	- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül	
8.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)	31 277	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
9.	Egyéb központi támogatások		- Lakástámogatás	
10.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről	22 303	- Lakásépítés	
11.	- ebből EU támogatás	22 303	- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
12.	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
13.	Kölesőn visszatérülés		Tartalékok	
14.			Kölesőn nyújtása	
15.	Költségvetési bevételek összesen:	70 975	Költségvetési kiadások összesen:	238 878
16.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>3 678</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
17.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 678	Hitelek törlesztése	7 750
18.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
19.	Betét visszavonásból származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
20.	Értékpapír értékesítése		Kölesőn törlesztése	
21.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása	
22.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
23.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing tökéletesz. törlesztés kiadása	790
24.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
25.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
26.	Értékpapírok kibocsátása			
27.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
28.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)	3 678	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)	8 540
29.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)	74 653	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)	247 418
30.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
31.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (27+28)	74 653	KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)	247 418
32.	Költségvetési hiány:	167 903	Költségvetési többlet:	-
33.	Tárgyévi hiány:	172 765	Tárgyévi többlet:	-

Tiszacsege Város Önkormányzata
Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Ezer forintban

	A	B	C	D	E	F
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
	1	2	3	4	5	6
3.	Komp felújítás	4 598	2016-2017		4 598	
4.	Épületek felújítása kozmunkaprogram keretében	16 189	2017		16 189	
5.	Komp felújítás	16 527	2017		16 527	
6.	Komp felújítás	1 162	2017		1 162	
7.	Orvosi rendelő felújítás	29 052	2017		30 581	
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.	ÖSSZESEN:	67 528			69 057	

Tiszacsege Város Önkormányzata által adott céljellegű támogatások

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
2.	1.	Balmazújvárosi Kistérség Többcélu Társulása	tagönkormányzati hozzájárulás 2017.évi	22 720
3.	2.	Egyek Önkormányzati Tűzoltóság	működési támogatás	4 000
4.	3.	Tiszacsege Város Sportegyesület	működési támogatás	3 270
5.	4.	Tiszacsegei Hagyományörző Egyesület	működési támogatás	1 600
6.	5.	Tiszacsege Polgárőr Egyesület	működési támogatás	500
7.	6.	Tiszacsege Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési támogatás	300
8.	7.	Tiszacsege Fejlődésért Alapítvány	működési támogatás	600
9.	8.	Nyugdíjas Egyesület	működési támogatás	140
10.	9.	Tiszacsegei Ifjúságért Alapítvány	működési támogatás	320
11.	10.	Pályázható támogatás	működési támogatás	1 276
12.	11.	Carmen Lovas Sportegyesület	működési támogatás	100
13.	12.	Egyek Fejlesztéséért Közalapítvány	működési támogatás	50
14.	13.	Tiszacsegei Tésztakészítő Szociális Szövetkezet	működési támogatás	850
15.	14.	Horgász Egyesületek BAZ Megyei Szövetsége	működési támogatás	494
16.	15.			
17.	16.			
18.	17.			
19.	18.			
20.	19.			
21.	20.			
22.	21.			
23.	22.			
24.	23.			
25.	24.			
26.	25.			
27.	26.			
28.	27.			
29.	28.			
30.	29.			
31.	30.			
32.	31.			
33.	32.			
34.	Összesen:			36 220

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése			
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	1 140 725
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	538 255
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	602 470
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	69 107
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	46 804
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	22 303
19.	B3		Közhatalmi bevételek	123 500
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	43 620
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 400
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 000
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 500
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	29 380
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 340
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	1 000
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	1 868
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	787
35.		B54	Részeselek értékesítése	1 081
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	60
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	60
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 378 880
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	62 057
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	62 057
48.			<i>ebből Központi, irányító szervek támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 440 937
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	798 564
54.	K1		Személyi juttatások	397 173
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 602
56.	K3		Dologi kiadások	268 956
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 252
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	50 581
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	211 869
60.	K6		Beruházások	142 812
61.	K7		Felújítások	69 057
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	430 504
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	7 750
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 356
68.		K915	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	405 608
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	790
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911 – K918)</i>	<i>430 504</i>
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 440 937
76.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			10
77.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			368

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	
				<i>Ezer forintban</i>
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	52 872
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	1 685
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	1 327
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	358
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	54 557
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	3 678
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	3 678
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	58 235
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	26 946
54.	K1		Személyi juttatások	3 000
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	244
56.	K3		Dologi kiadások	7 277
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 925
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	13 500
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	5 760
60.	K6		Beruházások	813
61.	K7		Felújítások	4 947
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	33 641
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
68.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	33 641
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911 - K918)</i>	33 641
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	66 347
76.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			1
77.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése		Állami feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	3 108
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	0
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	3 108
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	0
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	3 108
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	0
54.	K1		Személyi juttatások	
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
56.	K3		Dologi kiadások	
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	0
60.	K6		Beruházások	
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	3 108
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
68.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	3 108
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911 – K918)</i>	3 108
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	3 108
76.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			0
77.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	1 140 725
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	538 255
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	602 470
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	69 107
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	46 804
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	22 303
19.	B3		Közhatalmi bevételek	67 520
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	41 935
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 400
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 000
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 500
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	28 053
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 982
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	1 000
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	1 868
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	787
35.		B54	Részesedések értékesítése	1 081
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	60
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	60
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 321 215
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	58 379
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	58 379
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 379 594
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	771 618
54.	K1		Személyi juttatások	394 173
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 358
56.	K3		Dologi kiadások	261 679
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 327
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	37 081
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	206 109
60.	K6		Beruházások	141 999
61.	K7		Felújítások	64 110
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	393 755
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	7 750
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 356
68.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	368 859
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	790
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911 - K918)</i>	<i>393 755</i>
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 371 482
76.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			9
77.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			368

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése		-----	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	10
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	1 350
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	250
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 100
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 360
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	91 886
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	91 886
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>91 415</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	93 246
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	91 976
53.	K1		Személyi juttatások	62 783
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 463
55.	K3		Dologi kiadások	14 730
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	1 270
59.	K6		Beruházások	1 270
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	93 246
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			20
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	10
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	1 350
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	250
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 100
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 360
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	88 778
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	88 778
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>88 307</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	90 138
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	88 868
53.	K1		Személyi juttatások	60 648
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 971
55.	K3		Dologi kiadások	14 249
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	1 270
59.	K6		Beruházások	1 270
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	90 138
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			19
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése		Állami feladat	

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	0
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	0
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	3 108
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	3 108
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>3 108</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	3 108
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	3 108
53.	K1		Személyi juttatások	2 135
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	492
55.	K3		Dologi kiadások	481
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	0
59.	K6		Beruházások	
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	3 108
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			1
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		-----	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	72 897
21.		B401	Készletértékesítési ellenértéke	14
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	50 682
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	980
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	1 530
25.		B405	Ellátási díjak	5 340
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 327
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	10
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	14
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	72 897
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	157 503
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	157 503
			<i>ebből Központi, irányító szervei támogatás</i>	<i>150 577</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	230 400
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	212 240
53.	K1		Személyi juttatások	80 146
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 784
55.	K3		Dologi kiadások	114 310
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	18 160
59.	K6		Beruházások	18 160
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	230 400
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			32
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	32 861
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	14
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	20 182
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	980
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	5 340
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 321
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	10
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	14
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	32 861
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	157 503
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	157 503
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>150 577</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	190 364
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	176 988
53.	K1		Személyi juttatások	66 985
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 693
55.	K3		Dologi kiadások	95 310
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	16 971
59.	K6		Beruházások	16 971
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	193 959
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			27
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	40 036
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	30 500
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	1 530
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 006
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	40 036
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei <i>ebből Központi, irányító szervei támogatás</i>	
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	40 036
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	35 252
53.	K1		Személyi juttatások	13 161
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 091
55.	K3		Dologi kiadások	19 000
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	1 189
59.	K6		Beruházások	970
60.	K7		Felújítások	219
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	36 441
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			5
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése		-----	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	917
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	704
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	213
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	917
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	141 884
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	141 884
48.			<i>ebből Központi, irányító szervei támogatás</i>	<i>141 579</i>
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos figyelvek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	142 801
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	135 908
54.	K1		Személyi juttatások	96 012
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 512
56.	K3		Dologi kiadások	16 384
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	6 893
60.	K6		Beruházások	6 893
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	142 801
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			33
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
1.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	704
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	704
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési élű átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	704
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	108 320
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	108 320
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>108 015</i>
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	109 024
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	107 514
54.	K1		Személyi juttatások	78 050
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 493
56.	K3		Dologi kiadások	9 971
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	1 510
60.	K6		Beruházások	1 510
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	109 024
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			26
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	213
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	213
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	213
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	33 564
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	33 564
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	33 564
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	33 777
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	28 394
54.	K1		Személyi juttatások	17 962
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 019
56.	K3		Dologi kiadások	6 413
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	5 383
60.	K6		Beruházások	5 383
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	33 777
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			7
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon	05
2.	Feladat megnevezése		-----	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	50
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	50
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	479
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	245
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	130
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	104
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	529
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	22 159
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	22 159
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>22 037</i>
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	22 688
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	22 002
54.	K1		Személyi juttatások	11 745
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 474
56.	K3		Dologi kiadások	7 783
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	686
60.	K6		Beruházások	686
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	22 688
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			5
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon	05
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	50
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	50
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	234
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	130
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	104
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	284
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	22 082
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	22 082
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	21 960
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	22 366
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	21 680
54.	K1		Személyi juttatások	11 745
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 474
56.	K3		Dologi kiadások	7 461
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	686
60.	K6		Beruházások	686
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	22 366
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			5
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon	05
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	245
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	245
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	245
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	77
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	77
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>77</i>
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	322
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	322
54.	K1		Személyi juttatások	
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
56.	K3		Dologi kiadások	322
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	0
60.	K6		Beruházások	
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	322
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			0
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

2. Napirendi pont:

A Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők juttatásairól szóló 2/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

*Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Aki egyetért a köztisztviselőknek 2018. évben adható egyes juttatásokról, támogatásokról és az illetménykiegészítésről szóló rendelet-tervezettel kérem, hogy kézfelnnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *a köztisztviselőknek 2018. évben adható egyes juttatásokról, támogatásokról és az illetménykiegészítésről szóló rendelet-tervezet* – 6 fő igen szavazattal (Szilágyi Sándor polgármester nem volt jelen a szavazáson) *elfogadta* és az alábbi *rendeletet alkotja:*

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2/2018 (I. 26.) önkormányzati rendelete

a köztisztviselőknek 2018. évben adható egyes juttatásokról, támogatásokról és az illetménykiegészítésről

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) bekezdés b) pontjában, (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselőkéről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya a Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

Illetménykiegészítés

2. § A Hivatalnál valamennyi középfokú iskolai végzettségű köztisztviselő illetménykiegészítése az alapilletményének 20 %-a.

3. § A Hivatalnál és valamennyi felsőfokú végzettségű köztisztviselő illetménykiegészítése az alapilletményének 30 %-a.

Juttatások, támogatások

4. § (1) A köztisztviselő részére a következő szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatások biztosíthatók:

- a) Illetményelőleg, ami visszatérítendő,
- b) Rendkívüli segély,
- c) Szemüveg, kontaktlencse készítés díjához történő hozzájárulás.

(2) Az (1) bekezdés szerinti juttatások iránti - a jogosult által előterjesztett - kérelmet köztisztviselő esetén a jegyző, polgármester esetén - a képviselő-testület munkáltatói jogkörében eljárva - az alpolgármester bírálja el.

(3) A juttatások mértékét, feltételeit, az elbírálás és az elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait köztisztviselő esetén a jegyző állapítja meg, a polgármester esetén a köztisztviselőre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Bankszámla-hozzájárulás

5. § (1) A köztisztviselőt évi bruttó 12.000 Ft bankszámla-hozzájárulás illeti meg, melyet november 5. napjáig kell kifizetni a köztisztviselő részére.

(2) Ha a közszolgálati jogviszony év közben keletkezik vagy szűnik meg, a bankszámla-hozzájárulás időarányos része jár.

Záró rendelkezések

6.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 2/2013.(I.31.) számú, a Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők juttatásairól szóló rendelete.

Tiszacsege, 2018. január 26.

Szilágyi Sándor
polgármester

dr. Bóné Mónika
jegyző

3. Napirendi pont:

*A Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

„Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsege Város Önkormányzata és a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött – a 99/2012. (V. 30.) KT. számú határozattal jóváhagyott, a 12/2013.(I.30.) KT. számú határozattal, a 3/2014. (I. 29.) KT. számú határozattal, a 222/2014.(XI.27.) KT. számú határozattal, valamint az 5/2016. (I. 28.) KT. számú határozattal, valamint a 12/2017.(I.30.) KT. számú határozattal felülvizsgált – megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében rögzítettek tekintetével felülvizsgálta, és azt a melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodást a Képviselő-testület nevében aláírja.”

Aki a határozati javaslatban foglaltakkal egyetért, kérem, hogy kézfelnnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodást* – 6 fő igen szavazattal (Szilágyi Sándor polgármester nem volt jelen a szavazáson) *elfogadta* és az alábbi *határozatot hozta:*

1/2018.(I.25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsege Város Önkormányzata és a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött – a 99/2012. (V. 30.) KT. számú határozattal jóváhagyott, a 12/2013.(I.30.) KT. számú határozattal, a 3/2014. (I. 29.) KT. számú határozattal, a 222/2014.(XI.27.) KT. számú határozattal, valamint az 5/2016. (I. 28.) KT. számú határozattal, valamint a 12/2017.(I.30.) KT. számú határozattal felülvizsgált – megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében rögzítettek tekintetével felülvizsgálta, és azt a melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodást a Képviselő-testület nevében aláírja.

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: Szilágyi Sándor polgármester

melléklet az 1/2018.(I.25.) KT. számú határozathoz:

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**
másrészről **Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete,**
mint helyi nemzetiségi önkormányzata

között az államháztartásról szóló 2011. évi törvény CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 26. § (1) bekezdése, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § alapján.

1. A megállapodás szabályai az alábbi jogszabályi keretek között alakíthatók ki:

- Magyarország Alaptörvénye (a továbbiakban: Alaptörvény),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njtv.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.),
- valamint az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet.

2. Jelen megállapodás hatálya kiterjed

- a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos feladatokra,
- a Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzkönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőkre és együttműködési kötelezettségekre, a felelősök konkrét kijelölésével,
- a Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a Helyi Önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, a szakmai teljesítésigazolási feladatokra, továbbá a felelősök konkrét kijelölésére,
- a Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályaira, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre,

- a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaira, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjére, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokra, feltételekre.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítése és megalkotás, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése:

- 3.1 A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévi költségvetésének, a képviselő-testületi előterjesztések előkészítése **Lenténé Péva Anna** a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Iroda vezetőjének feladata.
- 3.2 A Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Iroda vezetője a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére bocsátja – a tárgyév január 31. napjáig – mindazokat a rendelkezésre álló dokumentumokat, adatokat és információkat, amelyek a tárgyévi költségvetés elkészítéséhez, döntések meghozatalához szükségesek.
- 3.3 A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgyév február 15. napjáig részletesen megvizsgálja és elfogadja a nemzetiségi önkormányzat tárgyévi költségvetését, határozatban dönt a tárgyévi költségvetési törvény szerint a rendelkezésre bocsátott forrásokról, és az általa tervezett feladatok forrásigényéről.
- 3.4 A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a tárgyévi költségvetéséről hozott határozata egyúttal a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetésének minősül.
- 3.5 A költségvetésnek a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága felé történő továbbításáról, felterjesztéséről a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik. A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévi elemi költségvetése tervezetének elkészítése és címzettek részére történő megküldése a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Iroda vezetőjének feladata.
- 3.6 A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését érintő előirányzat módosítására, - amennyiben az előirányzat tervezett módosítása nem ütközik az Áht., az Ávr., az Áhsz., rendelkezéseibe – kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgyévi költségvetését érintő külön döntésével (határozatával) kerülhet sor.
- 3.7 A Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Irodája gondoskodik az előirányzat módosítások szabályszerűségének felülvizsgálatáról, nyilvántartásba történő felvezetéséről.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak felhasználása

- 4.1 A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Nemzetiségi Önkormányzat összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira – önállóan dönt és maga gondoskodik a számára jóváhagyott kiadási előirányzatok felhasználásáról.
- 4.2 A Nemzetiségi Önkormányzat - figyelemmel a Nemzetiségi Önkormányzat összes, a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásaira – gondoskodik a számára jóváhagyott dologi (működési) kiadási előirányzatok felhasználásáról. A Nemzetiségi Önkormányzat kizárólagosan helytállni tartozik azért, ha a Nemzetiségi Önkormányzat nem képes, illetve nem tudja időarányosan finanszírozni a tárgyévi dologi (működési) kiadásokat.
- 4.3 A Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Irodája ellátja az alábbi feladatokat:
- költségvetés tervezése,
 - pénzkezelés,
 - ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatok,
 - számviteli feladatok,
 - analitikus nyilvántartás, szakmai feladatellátáshoz kapcsolódó analitikus nyilvántartás,
 - információáramlás és információszolgáltatás,
 - beszámolás,
 - vagyonkezelés,
 - könyvvizsgálat, belső ellenőrzés.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a Helyi Önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatok

- 5.1 Kötelezettségvállalásnak minősül a kiadási előirányzatok terhére fizetési kötelezettség vállalásáról szóló – így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – szabályszerűen megtett jognyilatkozat.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. [Ávr. 52. § (7) bek.]

-
- a) önállóan, a költségvetési határozat keretei között, értékhatár nélkül **Lakatos Géza** a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke,
- b) távolléte, összeférhetetlenség esetén, önállóan értékhatár nélkül **Vadász Zsolt Flórián** a nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat.
- 5.2 Kötelezettséget vállalni az Ávr. 53. § (1) bekezdésében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. [Áht. 37. § (1) bek.].
- A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. [Ávr. 55. § (2) bek. g) pont]
- Pénzügyi ellenjegyzési feladatokat **Budai Béla** pénzügyi ügyintéző, mint pénzügyi ellenjegyző látja el.
- 5.3 A pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy
- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- 5.4 Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében előírtaknak, a pénzügy ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót. [Ávr. 54. § (3) bek.]
- 5.5 A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. [Ávr. 55. § (1) bek.]
- 5.6 A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie. [Ávr. 55. § (3) bek.]
- 5.7 A kötelezettségvállalás utalványozására a Nemzetiségi Önkormányzat mindenkori költségvetésében szereplő előirányzatok erejéig
- a) önállóan, a költségvetési határozat keretei között, értékhatár nélkül **Lakatos Géza** a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- b) távolléte, összeférhetetlenség esetén, önállóan értékhatár nélkül **Vadász Zsolt Flórián** a nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

- 5.8 A kiadások utalványozása az érvényesített okmány alapján történik. A bevételek utalványozására – ha az utalványozás az Ávr. 59. § (4) bekezdésére figyelemmel szükséges, és a kötelezettséget vállaló szerv a belső szabályzatában előírta a teljesítés igazolását – a teljesítés igazolását követően kerülhet sor.
- 5.9 Utalványozni csak külön írásbeli rendelkezéssel lehet.
A külön írásbeli rendelkezésen fel kell tüntetni
- a) az „utalvány” szót,
 - b) a költségvetési évet,
 - c) a befizető, kedvezményezett megnevezését, címét,
 - d) a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
 - e) a megterhelendő és a jóváírandó fizetési számla számát és megnevezését,
 - f) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
 - g) az utalványozó keltezéssel ellátott aláírását,
 - h) a megállapodás 5.11 pontja szerinti érvényesítést.[Ávr. 59. § (3) bek.]

Az utalvány lap biztosítása a Polgármesteri Hivatal feladata, melynek az előállítás a KASZPER programban történik.

- 5.10 Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Áhsz. és az Ávr. előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e. [Ávr. 58. § (1) bek.]
- 5.11 Ha az érvényesítő az 5.9 pontban megjelölt jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. [Ávr. 58. § (2) bek.]

Az érvényesítés az 5.8 pontban megjelölt okmány utalványozása előtt történik.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

- 5.12 A Nemzetiségi Önkormányzat érvényesítéssel összefüggő feladatait a Polgármesteri Hivatal útján látja el. Érvényesítést a jegyző által, ezen feladattal megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végzi. Az érvényesítési feladat ellátására kijelölt köztisztviselő **Lévainé Borsos Mónika**.
- 5.13 Teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összegszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetén – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.[Ávr. 57. § (1) bek.]

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.[Ávr. 57. § (3) bek.]

A teljesítés igazolására jogosult személyeket - az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan - a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki. [Ávr. 57. § (4) bek.]

- 5.14 A teljesítés igazolás ellátását Lakatos Géza a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke látja el.
- 5.15 A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. [60. § (1) bek.]
- 5.16 Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerint közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.[60. § (2) bek.]
- 5.17 A Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Irodája a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében naprakész nyilvántartást vezet a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról.

6. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, a pénzkezeléssel kapcsolatok feladatok ellátása, a felelősök konkrét kijelölése

- 6.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját saját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti. [Áht. 84. § (1) bek.]
- 6.2 A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatok ellátásáról a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik. A szükséges dokumentumok elkészítése és címzettek részére történő megküldése a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Iroda vezetőjének feladata.
- 6.2 A számlavezető által a Nemzetiségi Önkormányzat részére megküldött pénzforgalmi számla kivonatot a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – átadó füzetben történő rögzítést követően – köteles a Polgármesteri Hivatal érvényesítési feladattal megbízott dolgozója részére átadni.
- 6.3 A Nemzetiségi Önkormányzat önálló házipénztárral rendelkezik, melynek vezetése a Polgármesteri Hivatal pénztárában történik elkülönített módon. Az elkülönített házipénztár pénzszükséglete a fizetési számláról felvett készpénz útján biztosítható.
- 6.4 A bankszámláról készpénz felvételére a Polgármesteri Hivatal pénztárosa jogosult, ennek keretében
- felméri a pénzszükségletet,

- az előírásoknak megfelelően kiállítja a készpénz felvételhez szükséges készpénzfelvételi utalványt,
- gondoskodik a készpénzfelvételi utalvány – arra jogosultak által történő – aláíratásáról.

A készpénzfelvételi utalvány őrzéséről és nyilvántartásáról a Polgármesteri Hivatal pénztárosa gondoskodik.

- 6.5 Elszámolásra igényelt pénzeszköz (vásárlási előleg) felvételekor a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke igényét írásban a felhasználás előtt 3 nappal korábban jelzi - a pénzkezelési szabályzatban előírt nyomtatványt, valamint az anyag- áru igény nyomtatványt kitöltve - a Polgármesteri Hivatal felé. A Polgármesteri Hivatal érvényesítési feladatokkal megbízott köztisztviselője jogosult a készpénz felvételi igény átvételére.

A felvett összeggel 30 napon belül az előleget felvett személy köteles elszámolni. A felvett előleg elszámolásakor csatolni kell az elszámolni kívánt számlákat. A pénzügyi irodánál az érvényesítési feladatokkal megbízott köztisztviselő jogosult az elszámolás átvételére, mely során ellenőrzi a számlákat.

7. **A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek, a felelősök konkrét kijelölése**

- 7.1 A kincstár által vezetett nyilvános és közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban történő adatszolgáltatásról a Nemzetiségi Önkormányzata elnöke a Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik. Adatszolgáltatásra irányuló kérelmet az adatokban történt változást követően kell benyújtani a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságára.

Az adatszolgáltatási kérelem és a csatolandó dokumentumok előkészítése a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Iroda vezetőjének feladata.

- 7.2 A Nemzetiségi Önkormányzat adószámmal rendelkezik. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 23. § (1) és (2) bekezdése alapján az Nemzetiségi Önkormányzat adókötelezettségét érintő változás bejelentéséről a Nemzetiségi Önkormányzata elnöke a Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik.

A változás bejelentés előkészítése a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Iroda vezetőjének feladata.

8. **Számviteli feladatok elvégzése, főkönyvi könyvelés**

- 8.1 A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának, számvitelének végrehajtó szerve a Polgármesteri Hivatal. A Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Irodája a költségvetési szervek gazdálkodásra vonatkozó központi jogszabályokban foglaltak szerint köteles eljárni, a Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat felhasználása és könyvvezetési kötelezettség ellátása során.

- 8.2 A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési és pénzügyi kettős könyvelése a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Irodájának a feladata, mely feladat a CORSO integrált költségvetési rendszer alkalmazásával történik.
- 8.3 A Nemzetiségi Önkormányzat az átutaláshoz kapcsolódó számviteli bizonylatait a Polgármesteri Hivatal részére – átadó füzetben történő rögzítést követően – a szükséges mellékletekkel haladéktalanul megküldi. A készpénzes számláit az ellátmány elszámolásakor köteles megküldeni.
- 8.4 A főkönyvi adatszolgáltatást a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Irodája biztosítja:
- jogszabályi előírások szerint külső szervezetnek,
 - igény szerint a felügyeleti szerv felé,
 - folyamatosan, a nemzetiségi önkormányzat felé.
9. **A Nemzetiségi Önkormányzat beszámolási kötelezettségének teljesítése, a beszámoló jóváhagyása:**
- 9.1 A Polgármesteri Hivatal teljeskörűen, határidőre elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó beszámolót, valamennyi a külön pénzügyi jogszabályokban meghatározott mellékleteivel együtt.
- 9.2 A Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi beszámolójának teljeskörűségéért és tartalma helyességéért a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Iroda vezetőjének a felelős.
- 9.3 Az elemi költségvetési beszámoló készítését a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Irodája végzi, az előirányzatok felhasználására és gazdálkodására vonatkozó elemi költségvetési beszámolási kötelezettségének a számvitelről szóló 2000. C. törvény és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben foglalt módon és határidőre eleget tesz.
- 9.4 A negyedéves mérlegjelentés, negyedéves pénzforgalmi jelentés és az elemi költségvetési beszámoló elkészítését a főkönyvi könyvelés adatai alapján a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Irodája végzi és elektronikus úton továbbítja a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága részére.

10. **Belső ellenőrzés**

Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése a települési önkormányzat gazdálkodását ellenőrző Balmazújváros Kistérségi Többcélú Társulás által megbízott belső ellenőrök által történik.

11. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének feltételei

11.1 2013. január 1-től a Njtv. 80. § (1) bekezdése értelmében a Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A Nemzetiségi Önkormányzat önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

11.1.1 A Helyi Önkormányzat a Tiszacsege, Petőfi u. 3 szám alatti ingatlant a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére bocsátja havonta igény szerint, de legalább harminckettő órában —azzal a feltétellel, hogy a választások alkalmával a helyi választási iroda vezetője - kizárólag a szükséges mértékben - korlátozhatja az ingatlan használatát. E korlátozás idejére másik ingatlant kell biztosítani a Nemzetiségi Önkormányzat számára a zavartalan működéshez.

11.1.2 A Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi feltételeket a Helyi Önkormányzat az alábbiak szerint biztosítja a Polgármesteri Hivatal útján:

- A Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez (testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása
- a képviselő-testületi és bizottsági ülések anyagainak előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása), a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok, a jegyzőkönyvek vezetése és elkészítése, valamint megküldése a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal részére a Polgármesteri Hivatal – jegyző által kijelölt – ügyintézőjének **Zsolyominé Gyenes Anikónak** a feladata.
- Az ügyiratkezelési feladatok ellátása a Polgármesteri Hivatal – jegyző által kijelölt — ügyintézőjének **Bényei Dóra** a feladata.
- Egyéb adminisztrációs és pályázatírási munka elvégzésére esetileg jelöli ki az ügyintézőt a jegyző.
- A Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges technikai feltételek (fénymásoló, fax), amennyiben azok nem állnak rendelkezésre a Petőfi u. 3 szám alatti ingatlanban, úgy a polgármesterrel való előzetes egyeztetést követően a Polgármesteri Hivatalban található eszközök ingyenes használatával biztosítottak.

11.1.3 A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási feladatok ellátása a Polgármesteri Hivatal Költségvetési, Pénzügyi és Településfejlesztési Iroda feladata.

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

- 11.1.4 A Helyi Önkormányzat viseli a fentiekben meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket, a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára költségeinek kivételével.
12. A Njtv. 80.§ (4) bekezdése alapján a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
13. **Záró rendelkezések**
Jelen megállapodás 2018. február 01. napján lép hatályba.

Jelen megállapodást Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 1/2018.(I. 25.) KT. számú határozatával, valamint Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 1/2018.(I.31.) TRNÖ számú határozatával jóváhagyta.

Tiszacsege, 2018. január 31.

.....
Szilágyi Sándor
Tiszacsege Város Önkormányzatának
polgármestere

.....
Lakatos Géza
Tiszacsege Roma Nemzetiségi
Önkormányzata elnöke

4. Napirendi pont:

*„Zöld város kialakítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Aki a „Zöld város kialakítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását elfogadja, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – „Zöld város kialakítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását – 6 fő igen szavazattal (Szilágyi Sándor polgármester nem volt jelen a szavazáson) *elfogadta* és az alábbi *határozatot hozta*:

2/2018.(I.25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Zöld város kialakítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátására vonatkozó közbeszerzési ajánlattételi felhívást az alábbi tartalommal hagyja jóvá:

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény /a továbbiakban Kbt./ 115. § (1) bekezdése szerinti, nemzeti eljárásrendben lefolytatásra kerülő eljárásra

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe /Kbt. 50. § (2) bekezdés a) pont/:

Név: Tiszacsege Város Önkormányzata
Címzett: Szilágyi Sándor polgármester
Cím: 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.
Telefon: +36-52/588-400
Telefax: +36-52/588-405
Email: pmhivatal@mail.tiszacsege.hu

2. A közbeszerzési eljárás fajtája /Kbt. 50. § (2) bekezdés b) pont/:

Az ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerint, a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak alkalmazásával folytatja le a közbeszerzési eljárást, és a Kbt. 115. § (2)-(4) és a Kbt. 115. § (6)-(7) bekezdésében foglaltak szerint jár el, tekintettel arra, hogy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot.

3. A közbeszerzési dokumentumok elérhetősége, rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei /Kbt. 50. § (2) bekezdés c) pont/:

Az ajánlatkérő egyéb közbeszerzési dokumentumot készít és e-mail útján közvetlenül megküldi az ajánlattevők részére, valamint az ajánlattételi felhívás megküldésével egyidejűleg azt a Közbeszerzési Adatbázisban nyilvánosan is közzéteszi.

Ajánlatkérő a „egyéb közbeszerzési dokumentum” kifejezés alatt a következőket érti: műszaki leírás, tervdokumentáció, árazatlan költségvetés, szerződéses feltételek, útmutató, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái.

4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége /Kbt. 50. § (2) bekezdés d) pont/:

„Zöld város kialakítása”

CPV 45210000-2 Magasépítési munka

A közbeszerzés mennyisége:

Ajánlatkérő a 4066 Tiszacsege, Fő utca 43-45. szám alatti (763/1 helyrajzi szám) ingatlanon „szolgáltató épület” építését kívánja megvalósítani.

A beruházás építési engedélyhez kötött.

A jogerős építési engedély száma:

Ügyiratszám: HB-05/ÉPO/00628-9/2017

ÉTDR azonosító: 201700063617

ÉTDR iratazonosító: IR-000500519/2017

Az engedélyezett építési munka rövid leírása:

Az épület funkciója szolgáltató épület. Alapvetően kereskedelmi funkciójú terekkel 5 db üzlettel és 1 db többfunkciós teremmel kerül megépítésre.

Tervezett építőanyagok és szerkezetek:

- Alapozás: vasbeton pillérek alatt 90 cm átmérőjű 1,8 m mélységű kútalapok.
- Tartószerkezeti rendszer, főfalak: az épület vasbeton pillérvázás szerkezetű 14 m fesztávval, a pillérek 30 x 30 cm méretűek monolit vasbeton szerkezettel.
- Az épület külső kitöltő falai PoroTherm 30 klíma külső falazattal, hőszigetelő habarccsal falazva.
- Födém szerkezet: az épületben födém nem készül.
- Tetőszerkezet: az épület fedése 30 fokos hajlásszögű fa szeglemezes rögzítésű mérnöki fedélszékre készül.
- Tetőfedés: Tondach Csornai hornyolt hódfarkú agyagcserép, cseréplécen ellen lécei, alátéthéjazattal.
- Magassági adatok: földszinti padlóvonal: +0,00 m, ereszmagasság: +4,68 m, építménymagasság: +5,03 m.

Helyiségek:

Közlekedő 36,64 m², Kiszolgáló tér 1. 7,36 m², Elárusító tér 1. 8,33 m², Iroda 9,08 m², Hulladéktároló 5,91 m², Fűtési H. 4,63 m², Takszer 2,77 m², Női et. 4,07 m², Női wc 7,69 m², FFi et 4,07 m², FFi wc 6,50 m², MS. wc 4,62 m², Elárusító tér 2. 6,39 m², Kiszolgáló tér 2. 6,29 m², Öltöző 6,88 m², ET. 1,08 m², WC 1,08 m², Elárusító tér 3. 6,20 m², Kiszolgáló tér 3. 6,66 m², Öltöző 6,75 m², ET. 1,08 m², WC 1,08 m², Elárusító tér 4. 6,39 m², Öltöző 6,75 m², ET. 1,08 m², WC 1,08 m², Elárusító tér 5. 6,94 m², Kiszolgáló tér 5. 6,66 m², Öltöző 7,41 m², ET. 1,08 m², WC 1,08 m², Többfunkciós nagyterem 240,63 m².

Összesen 430,71 m²

Épület teljes területe: 430,71 m²+55,68 m² pergola

Telekterület: 2207,00 m²

Beépített terület: 481,08m² + 56,54 m² pergola, összesen: 537,62 m².

Beépítési hányad: 24,35 %

Terek és zöldfelületek kivitelezési munkái:

Felületek:

tervezett új gyepesített felület - 1872,71 m²

tervezett gumi burkolat- kondipark - 48,00 m²

tervezett murva terítés - 233,89 m²

tervezett nagy teherbírású térkő burkolat - 205,87 m²

tervezett térkő burkolat - 1000,59 m²

tervezett díszkert - 166,36 m²

A meglévő burkolatok bontása bontási helyszínrajz szerint.

Utcabútorok:

utcabútorok kialakítása E04 rajzszámú tervlap szerint

- előnevelt lombos fa konténere készül 20db

- utcai hulladékgyűjtő (Kolozsvári típusú) készül: 7 db

- 3 m magas utcai napelemes kandelláber készül: 8 db

- napelemes gyeplámpa készül: 10 db

- parkolásgátló poller készül: 32 db

- utcai pad (egyedi) készül: 18 db

- kerékpár tároló (egyedi) készül: 10 db

- elárusító fa stand e-05 rajzszámú tervlap szerint! készül:

- fa pergola e-06 rajzszámú tervlap szerint! készül:

- nyilvános kondipark kialakítása bestrong tervei alapján készül: 1 készlet

Térvilágítás:

- A tér megvilágítását 8db napelemes 3 m magas utcai lámpa biztosítja (UNK-MONO-4 W (T)

- A 10 db napelemes gyeplámpa kerül elhelyezésre (XT-S450)

- A lámpák önállóan üzemelnek sem hálózatra sem egymáshoz ne szükséges kapcsolni őket.

Kertészet:

- A tervezési terület elhasznált részei újrafüvesítésre kerülnek .

- Meglévő fa nem kerül kivágásra. A közparkokban gyökeres fa míg a Fő utcán konténeres fa kerül telepítésre.

Épületgépészet:

Gépészeti szerelés nem történik.

Elektromos szerelés:

Világítás kiosztásának terve alapján , telepítési előírások szerint.

Közpark I. esetén új elektromos mérőszekrény és gyengeáramú vezérlő egység telepítendő. A LED alapú színváltós, mozgásérzékelős kő oszlopokban lévő világítás vezetékezése védőcsőben föld alatt történik. A vezetékek a vezérlő dobozba kerülnek bekötésre. A fénycső sötétédszékkel vezérelt.

Az oszlopokban lévő 3 db világító sávból a középső minden esetben fehéren fixen világít (háttér világítás).A két szélső világító sáv színes, a mozgásérzékelő hatására ki és beúsztatva 1 másodpercig világít. A színek fixek.

Csapadékvíz elhelyezése:

A burkolt felületek burkolatkiosztási tervek szerinti lejtéssel készülnek A burkolt felületekről a csapadékvíz a gyepes felületekre folyik, és ott elszikkad.

Akadálymentesítés:

Az utak szélessége lehetővé teszi az akadálymentes közlekedést.

Az út kialakítás egyenletes, sík, kicsi elhelyezési hézagú.

Vízvezetők elhelyezése nem történik.

A szegélyek folytonosak 7,5 cm magasak és lekerekített él kialakításúak.

Megújuló erőforrások:

A tér világítása napelemes technológiával történik, mely biztosítja a megújuló energia használatát.

A felhívásban, a közbeszerzési műszaki leírásban illetve az árazatlan költségvetésben meghatározott esetleges márkanevek, típusnevek csak a jelleg meghatározásánál bírnak jelentőséggel. Az ajánlatkérő elfogad más márkájú (vagy azzal egyenértékű), a megjelölt műszaki-technikai paramétereknek megfelelő vagy azzal egyenértékű terméket is, ebben az esetben azonban a megfelelést vagy azzal egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolni. A megfelelést illetve az egyenértékűséget különösen a gyártótól származó nyilatkozattal vagy független, szakmailag elismert szervezettől származó hiteles minőségi tanúsítvánnyal kell igazolni.

Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az eljárást megindító felhívásban felsorolt munkamennyiségek csupán az ajánlattevők tájékoztatásául szolgálnak a munka nagyságrendjére vonatkozóan, és nem tekintendők a ténylegesen elvégzendő munkák mennyiségi kimutatásának.

A teljes műszaki adatokat az egyéb közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

5. A szerződés meghatározása /Kbt. 50. § (2) bekezdés e) pont/:

Vállalkozási szerződés szolgáltató épület valamint Terek és zöldfelületek kivitelezési munkái tárgyában

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje /Kbt. 50. § (2) bekezdés g) pont/:

A teljesítés határideje: 2019. március 31.

Az ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

7. A teljesítés helye /Kbt. 50. § (2) bekezdés h) pont/:

4066 Tiszacsege, Fő utca 43-45. szám (Tiszacsege belterület 763/1 helyrajzi szám)

4066 Tiszacsege, hrsz: 652,762,763/1,763/3,648/1,648/2,136,680,614, 120/2, 650, 609

NUTS-kód: HU321

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás /Kbt. 50. § (2) bekezdés i) pont/:

Ajánlatkérő a beruházás pénzügyi fedezetét támogatásból kívánja biztosítani, a „Zöld város kialakítása” (TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00008) projekt keretében belül, szállítói kerül finanszírozásra. Támogatás intenzitása: 100%

Benyújtható 3 db részszámla és 1 db végszámla (ide nem értve az előleg számlát).

Ajánlatkérő az 1. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 25 %-át, és sikeresen zárul az átadás-átvétel folyamata.

Ajánlatkérő a 2. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 50 %-át, és sikeresen zárul az átadás-átvétel folyamata.

Ajánlatkérő a 3. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 75 %-át, és sikeresen zárul az átadás-átvétel folyamata.

A részszámla összegét az ajánlatkérő által teljesítésigazolással elismert szerződés szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni, úgy, hogy a részszámla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32. § (6) bekezdés)

A végszámla kibocsátásának feltétele a 100 %-os készültségi fok elérését követően a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárása.

Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. (Kbt. 135. § (1) bekezdés)

Az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 31. §)

A szerződésben rögzített feltételek teljesítése igazolását követően benyújtott számlát az ajánlatkérő – amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül fizeti meg.

Az ajánlatkérőként szerződő fél, valamint - európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során - a kifizetésre köteles szervezet, ha az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

- a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – harminc napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
- e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait;
- g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – harminc napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek;
- h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

Támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet is az ajánlatkérőként szerződő félre irányadó - a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdésében, a Kbt. 135. § (3) bekezdésben vagy e törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott - szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni. (Kbt. 135. § (4) bekezdés)

Tekintettel arra, hogy ajánlatkérő részszámlázási lehetőséget biztosít, minden részletre alkalmazni kell a törvényben vagy kormányrendeletben a kifizetésre előírt szabályokat. (Kbt. 135. § (5) bekezdése)

Tekintettel arra, hogy az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti az ajánlatkérőként szerződést kötő fél, minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) és (2) bekezdését. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § (3) bekezdés)

A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat - idegen pénznemben meghatározott pénztartozás esetén az adott pénznemre a kibocsátó jegybank által meghatározott alapkamat, ennek hiányában a pénzüpi kamat - nyolc százalékponttal növelt értéke. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

Az ajánlatkérő tartalékkeretet nem köt ki. Az eljárás tárgyát képező kivitelezési tevékenység a fordított áfa hatálya alá tartozik.

Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/B. §-a alapján a 32/A. § (1) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél ajánlattevő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha

- a) az alvállalkozó az ajánlattevő rendelkezésére bocsát a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolást,
- b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy
- c) az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolást.

Az ajánlattevő az általános adóigazolás rendelkezésre bocsátása után az abban szereplő köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Ha az általános adóigazolásban szereplő köztartozás ellenére az ajánlattevő elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.

A 32/B. § (2) bekezdését az ajánlattevőként szerződő féllel szemben csak az (1) bekezdés g) pontja szerinti összegre lehet alkalmazni.

Az ajánlatkérő a szerződésben foglalt - általános forgalmi adó és tartalék nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 50 %-ának megfelelő összegű szállítói előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja.

Az előleget az irányító hatóság közvetlenül a nyertes ajánlattevő részére folyósítja.

Nyertes ajánlattevő - választása szerint -

a) biztosítékot nyújt a (2) bekezdés szerinti szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékben az irányító hatóság javára a Kbt. 134. § (6) bekezdése vagy a 83. § (1) bekezdése szerint, vagy

b) nem nyújt biztosítékot, ebben az esetben az 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja alkalmazandó.

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő által - a szállítói előleg folyósítását követően - kiállított előlegszámlát annak beérkezését követő öt napon belül köteles záradékolni, és benyújtani az irányító hatóságnak.

A szállítói előleggel való elszámolás rész-, illetve végszámlával történik. A szállítói előleg 50%-ával legkésőbb a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összege 50%-át meghaladó teljesítése esetén haladéktalanul el kell számolni.

A kifizetésre köteles szervezet a Kbt. 135. § (7) bekezdésében foglalt előleget az ajánlattevő kérésére - a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (2) bekezdés szerinti kivétellel - legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni. (Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdés)

Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

Építési beruházás megvalósítására kötött kivitelezési szerződés esetében, ha az ajánlattevőként szerződő fél írásbeli értesítésére (készre jelentés) az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de a szerződésben - a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésére figyelemmel - meghatározott határidőben nem fejezi be, az ajánlattevőként szerződő fél kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

A felek az ellenszolgáltatás részletekben történő teljesítésében is megállapodhatnak, feltéve, hogy a szerződés jellege miatt ez tényszerűen indokolt. Ebben az esetben minden részletre alkalmazni kell a törvényben vagy kormányrendeletben a kifizetésre előírt szabályokat.

Az ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

Az ellenszolgáltatás teljesítés során figyelembe kell venni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásait.

Az ajánlattétel, a szerződés és kifizetések pénzneme a magyar forint (HUF). A részletes feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása /Kbt. 50. § (2) bekezdés j) és k) pont/:

Az ajánlattevő nem tehet többváltozatú (alternatív) ajánlatot.

Az Ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget részajánlat benyújtására.

Indoklás: A részekre osztás által fennáll annak a kockázata, hogy a szerződés teljesítése technikailag túlságosan bonyolult vagy túlságosan drága lesz.

Amennyiben több szerződés útján valósulna meg a kivitelezés, úgy a kivitelezők akadályoznák egymás munkáját az infrastruktúra egyidejű használatával. A különböző kivitelezők munkájának összehangolása túlságosan bonyolult és túlságosan drága.

10. Az ajánlatok értékelési szempontja /Kbt. 50. § (2) bekezdés l) pont/:

Az ajánlatok értékelési szempontja a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arány.

Részszerpont	Súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó HUF)	70
2. A szerződés teljesítésében bevont <ul style="list-style-type: none"> - a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező vagy - azzal egyenértékű jogosultsággal rendelkező vagy - okleveles építőmérnök vagy okleveles építészmérnök, végzettséggel és 3 év szakmai gyakorlati idővel rendelkező vagy - építőmérnök vagy építészmérnök végzettséggel és 4 év szakmai gyakorlati idővel rendelkező felelős műszaki vezető szakmai tapasztalata (hónap) (az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, melyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos számú pontot 60 hónap)	30

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10

Az ajánlatkérő a részszerpontok esetében a legkedvezőbb ajánlati elemre 10 pontot ad, a többi ajánlat tartalmi eleme pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan kerül kiszámításra.

Ajánlatkérő az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit az eljárást megindító felhívásban meghatározott ponthatárok között értékeli az általa meghatározott módszerrel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként

összeadja. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb (Kbt. 77. § (2) bekezdés). A pontszámok kialakításánál a kerekítés általános szabályai kerülnek alkalmazásra kettő tizedesjegy pontossággal.

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az **1. részszerpont** esetében: Az ajánlatkérő a relatív értékelési módszerek közül a fordított arányosítás képlete alapján jár el:

Fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

A **2. részszerpont** esetében: Az ajánlatkérő a relatív értékelési módszerek közül az egyenes arányosítás képlete alapján jár el:

Egyenes arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

A 60 hónapon felüli megajánlás esetén is ajánlatkérő a képletbe a maximum megajánlás mértékét helyettesíti be.

Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő kiválasztása során szakmai ajánlatot kér be, amelyet a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont és a megvalósítandó építmény vagy elvégzendő építési tevékenység minőségének értékelésére alkalmas részszerpontok szerint vizsgál. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdés)

Az értékelés során a pontszámok meghatározásának részletes szabályait és szempontjait az egyéb közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok /Kbt. 50. § (2) bekezdés m) pont/:

a) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésben felsorolt kizáró okok fennállnak.

b) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 62. § (2) bekezdésben felsorolt kizáró okok fennállnak.

Az ajánlatkérő köteles kizárni az eljárásból azt a gazdasági szereplőt, amelyre vonatkozóan valamelyik, az eljárásban alkalmazandó kizáró ok fennáll.

A kizáró okok igazolásának módja:

A Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat tekintetében az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány nem alkalmazandó, ahol e törvény Második Része „egységes európai közbeszerzési

dokumentumot” említ, az alatt a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell érteni. A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadni. Az ajánlatkérő a Kormány rendeletében részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. §-a szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés)

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés)

Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését. (Kbt. 67. § (4) bekezdés)

Az öntisztázás:

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát.

Ha a Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az ajánlatban köteles benyújtani.

Ajánlatkérő előírja, hogy a kizáró okok fenn nem állására az eljárást megindító felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozat nyújtható be azzal,

hogyan a kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód /Kbt. 50. § (2) bekezdés n) pont/:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdésben foglaltakra tekintettel alkalmassági követelményt nem ír elő.

13. Az ajánlattételi határidő /Kbt. 50. § (2) bekezdés o) pont/:

2018. napja 10:00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe /Kbt. 50. § (2) bekezdés p) pont/:

Név: Bákonyi Ügyvédi Iroda
Székhely: 4028 Debrecen, Ajtó utca 25.

15. Az ajánlattétel nyelve /Kbt. 50. § (2) bekezdés q) pont/:

Magyar. Magyar nyelven kívül más nyelven az ajánlat nem nyújtható be.

16. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultakat /Kbt. 50. § (2) bekezdés r) pont/:

Név: Bákonyi Ügyvédi Iroda
Székhely: 4028 Debrecen, Ajtó utca 25.

Idő: 2018. napja 10:00 óra

Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek. /Kbt. 68. § (3) bekezdés/

Az ajánlatok felbontásakor ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is. /Kbt. 68. § (4) bekezdés/

A beadott ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvennie az ajánlatkérőnek, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek megküldeni. /Kbt. 68. § (6) bekezdés/

17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama/Kbt. 50. § (2) bekezdés s) pont/:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

18. Az ajánlati biztosíték előírására /Kbt. 50. § (2) bekezdés u) pont/, a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ valamint a szerződésbiztosító mellékkötelezettségek:

Ajánlati biztosíték nem kerül előírásra.

Előleg-visszafizetési biztosíték nem kerül előírásra.

A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékként teljesítési biztosíték nem kerül előírásra.

A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási igények biztosítékként jótállási biztosíték nem kerül előírásra.

A késedelmi kötbér legfeljebb az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 15 %-a, mértéke pedig 25.000,- Ft/naptári nap. A szerződés szerinti általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 15 %-át meghaladó késedelmet az ajánlatkérő megghiúsulásnak, azaz a teljesítés elmaradásának tekintheti és megilleti a szerződés felmondásának joga.

Ajánlattevőt megghiúsulási kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A megghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 15 %-a.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény 6:186. § (1) bekezdése alapján a kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentessül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény 6:187. § (1) bekezdése alapján a teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

A teljes körű jótállás időtartama 12 hónap. A jótállási idő a hiba és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontjától kezdődik.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek és a biztosítékok részletes szabályait az egyéb közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

19. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adatokat /Kbt. 50. § (2) bekezdés w) pont/:

A közbeszerzés uniós forrásból támogatott.

TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00008

20. A szerződéskötés tervezett időpontja, helye:

A szerződéskötés tervezett időpontja: Az írásbeli összegzés megküldését követő naptól számított 6. naptári nap. Amennyiben ez a naptári nap nem munkanap, akkor az azt követő második munkanap. A Kbt. 131. § (6) bekezdéstől eltérően az ott rögzített öt napos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés, ha csak egy ajánlatot nyújtottak be.

A szerződéskötés tervezett helye: Tiszacsege Város Önkormányzata (4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.)

21. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:

2018.

22. Annak meghatározása, hogy ajánlattevő alkalmazza-e a Kbt. 114. § (11) bekezdést:

A szerződés nem fenntartott.

23. Egyéb információk:

1. Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és az egyéb közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és 1 papír alapú eredeti példányban és 1, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (teljesen kész eredeti ajánlat beszkenelve, adathordozón) kell benyújtani. Az ajánlatot írásban és zártan, ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.
2. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő, közös ajánlattevő vonatkozásában az ajánlatot vagy a lentiekben meghatározott meghatalmazást aláírók tekintetében aláírási címpéldány vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti ügyvéd által hitelesített aláírás-minta, amennyiben jogszabály azt adott szervezet vonatkozásában aláírási címpéldány vagy ügyvéd által hitelesített aláírás-minta meglétét kötelezővé teszi.

Amennyiben az ajánlatot nem a cégkivonatban szereplő képviselőre jogosult írja alá, úgy csatolni kell a képviselőre jogosult személytől származó teljes bizonyító erejű, magánokiratba foglalt meghatalmazást.

Egyéni vállalkozó esetében az adószámot kell megadni, mely alapján az ajánlatkérő ellenőrzi az engedély meglétét.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozni kell, hogy van-e folyamatban változásbejegyzési eljárása. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott

változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

4. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.
5. Amennyiben az ajánlattevő postai úton juttatja el ajánlatát, úgy az ebből eredő esetleges hátrányos következményt – amely az ajánlat elveszéséből, megrongálódásából, vagy idő előtti felbontásából adódik – ő viseli.
6. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítása is benyújtandó a Kbt. 47. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint.
7. Ahol a Kbt. vagy a Kbt. felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti példányban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat). Az ajánlat, a Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.
8. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével vagy, az eljárás nyertesének visszalépése esetében az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kötheti meg a szerződést, amennyiben e személyt az összegezésben ilyen minőségben kifejezetten megjelölte.
9. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
10. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
11. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteteti ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti információkat.
12. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.
13. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni
 - a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában tett nyilatkozat nemleges tartalom esetén is csatolandó.

14. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívásban és az egyéb közbeszerzési dokumentumban előírt nyilatkozatokat. Az ajánlattevő a kiadott iratminták használatát javasolja az ajánlat összeállítása során.
15. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes ajánlattevőnek rendelkeznie kell a kivitelezés teljes időtartamára érvényes legalább 25.000.000,- Ft/év és 5.000.000,- Ft/káresemény kárértékű építési- és szerelési felelősségbiztosítással. Nyertes ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a jelen pontban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. Ajánlattevő az ajánlatában ezen kötelezettség elfogadásáról nyilatkozni köteles.
16. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság (projekttársaság) létrehozását nem teszi lehetővé. /Kbt. 35. § (8) bekezdés/
17. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. (Kbt. 35. § (1) bekezdés)

A Kbt. 35. § (1) bekezdés szerinti esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. (Kbt. 35. § (2) bekezdés)

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. (Kbt. 35. § (3) bekezdés)

Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [Kbt. 54. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [Kbt. 54. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg. (Kbt. 35. § (5) bekezdés)

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. (Kbt. 35. § (6) bekezdés)

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi lejárta után változás nem következhet be. (Kbt. 35. § (7) bekezdés)

18. A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből. (Kbt. 138. § (1) bekezdés)

Az ajánlatkérő nem korlátozhatja az ajánlattevő jogosultságát alvállalkozó bevonására, csak akkor, ha az eljárás során a 65. § (10) bekezdése szerinti lehetőséggel élt. A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének

időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. (Kbt. 138. § (3) bekezdés)

Építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt. (Kbt. 138. § (5) bekezdés)

Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

19. A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadály a üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. §

szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

20. Irányadó idő: A teljes felhívásban és egyéb közbeszerzési dokumentumban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)

21. Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-ának megfelelően.

A Kbt. 71. § azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy az ajánlatkérő - anélkül, hogy ezt a közbeszerzési dokumentumokban külön jelezte volna - nem köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha egy hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumra vagy hiánypótlás keretében újonnan megnevezett gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

22. Az Ajánlatkérő konzultációt vagy helyszíni bejárást nem tart, további információ és kiegészítő tájékoztatás a felhívás 23.23. pontjában meghatározott címen szerezhető be.

23. Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Dr. Bákonyi László ügyvéd
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (nyilv. sz.: 00342)
BÁKONYI ÜGYVÉDI IRODA
4028 Debrecen, Ajtó utca 25.
Tel: + 36 52/323-934
Fax: +36 52/783-875
Honlap: www.drbakonyi.hu
e-mail: kozbeszerzes@drbakonyi.hu

24. A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

25. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve az ajánlattételi felhívást ellenjegyzem:

Dr. Bákonyi László
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
nyilvántartási szám: 00342"

Határidő: azonnal

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

5. Napirendi pont:

„Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása

*Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Aki „Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását elfogadja, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *„Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását* – 6 fő igen szavazattal (Szilágyi Sándor polgármester nem volt jelen a szavazáson) **elfogadta** és az alábbi **határozatot hozta:**

3/2018.(I. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ”TOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003 azonosítószámú, az „Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési ajánlattételi felhívást az alábbi tartalommal hagyja jóvá:

„Ajánlattételi felhívás

a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 115. § (1) bekezdése alapján, nyílt eljárás szabályai szerinti hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli, az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított Kbt. Harmadik rész szerinti, nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő közbeszerzési eljárás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek ¹ (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Tiszacsege Város Önkormányzata			Nemzeti azonosítószám: AK07721 ²
Postai cím: Kossuth u. 5.			
Város: Tiszacsege	NUTS-kód: HU321	Postai irányítószám: 4066	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Szilágyi Sándor Polgármester			Telefon: +36 52588400
E-mail: polgarmester@tizacsege.hu			Fax: +36 52588405
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)			
www.tizacsege.hu			
A felhasználói oldal címe: (URL)			

I.2) Közös közbeszerzés

- A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.
- Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.
 - Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: (adja meg ajánlatkérő nevét)
 - Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: (adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)
- Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.
- A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)
<http://www.procurementauditkft.hu/index.php/2016-04-16-19-47-09>
 TiszacsegeTOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003

A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím

másik cím: (adjon meg másik címet)

PROCUREMENT AUDIT Kft.
 4032 Debrecen, Kaffka Margit u. 8/1.
 Telefon: +36 303839689
 Fax.: +36 52688948
 Galamb Csaba Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (Lajstromszám: 00257)
procurementkft@gmail.com

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

- elektronikus úton: (URL)
 a fent említett címre
 a következő címre: (adjon meg másik címet)

PROCUREMENT AUDIT Kft.

4032 Debrecen, Kaffka Margit u. 8/1.

Galamb Csaba

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

I.4) Az ajánlatkérő típusa

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Központi szintű | <input type="checkbox"/> Közszolgáltató |
| <input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű | <input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés] |
| <input type="checkbox"/> Közjogi szervezet | <input type="checkbox"/> Egyéb: |

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások | <input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció |
| <input type="checkbox"/> Honvédelem | <input type="checkbox"/> Szociális védelem |
| <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság | <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás |
| <input type="checkbox"/> Környezetvédelem | <input type="checkbox"/> Oktatás |
| <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek | <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység: |
| <input type="checkbox"/> Egészségügy | |

I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása | <input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások |
| <input type="checkbox"/> Villamos energia | <input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások |
| <input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj kitermelése | <input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek |
| <input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése | <input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek |
| <input type="checkbox"/> Víz | <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység: |
| <input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások | |

II. szakasz: Tárgy**II.1) Meghatározás**

II.1.1) Elnevezés: TOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003 azonosítószámú, „Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása.	Hivatkozási szám: <u>1 / 2018</u> ²
II.1.2) Fő CPV-kód: 45000000-7 Építési munkák Kiegészítő CPV-kód: ^{1 2}	
II.1.3) A szerződés típusa <input checked="" type="checkbox"/> Építési beruházás <input type="checkbox"/> Árubeszerzés <input type="checkbox"/> Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése: TOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003 azonosítószámú, „Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása vállalkozási szerződés keretében a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint.	
II.1.5) Becsült érték: ² [] Pénznem: [] [] <i>(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</i>	
II.1.6) Részekre bontás <input type="checkbox"/> Részajánlat tételére lehetőség van. Ajánlatok benyújthatók ¹² <input type="checkbox"/> valamennyi részre <input type="checkbox"/> legfeljebb a következő számú részre: [] <input type="checkbox"/> csak egy részre <input type="checkbox"/> Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [] <input type="checkbox"/> Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket: <input checked="" type="checkbox"/> Részajánlat tételének lehetősége nem biztosított. A részajánlat tételének kizárásának indoka(i): Ajánlatkérő a beszerzés tárgyának és jellegének megfelelően megvizsgálta a részajánlat tétel lehetőségét és azt nem tartja gazdaságilag ésszerűnek, a beszerzési igény, a beszerzés tárgyának jellege, valamint a beruházás mérete, műszaki tartalma nem teszi célszerűvé a részekre történő megbontást és a részajánlat tétel lehetőségének biztosítását. Jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési beruházás nem osztható oly módon, hogy az a közpénzek hatékony felhasználását eredményezné, a felvonulási létesítmények mozgatása, az építési anyagok biztosítása költségtakarékosabb egy részre történő ajánlatadás esetében. Jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési beruházás olyan gazdasági és műszaki egységet alkot, amely nem teszi lehetővé az építés részegységekre való szétbontását, az egyes részfeladatok különböző vállalkozások általi ellátása a munkaszervezés szempontjából nehezen kivitelezhető továbbá a beszerzés tárgyának jellege sem teszi lehetővé a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt. A kivitelezés ütemezése egy ajánlattevő esetében oldható meg a legoptimálisabban. Az építési beruházás keretében elvégzendő munkanemekre, illetve a munkavégzés időbeli feltételeire tekintettel a részekre történő ajánlattétel biztosítása költség- és humánerőforrás többlet igénybevételét tenné szükségessé. A kivitelezési feladatban foglalt munkarészek kivitelezés-szervezésben és műszakilag összefonódnak, így a beruházás munkaszervezése valamint az esetleges garanciális jogok érvényesítése egy ajánlattevő esetében hatékonyabban megoldhatóak. A részekre bontás tilalmát indokolja továbbá az adminisztratív, számlázási, számviteli terhek csökkentése.	

II.2) A közbeszerzés ismertetése ¹

II.2.1) Elnevezés: TOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003 azonosítószámú. „Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása vállalkozási szerződés keretében a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint. ²	Rész száma:														
II.2.2) További CPV-kód(ok): ² Fő CPV-kód: ¹ Kiegészítő CPV-kód: ^{1,2} <table data-bbox="501 546 1331 824"> <tr> <td>45111200-0</td> <td>Terep-előkészítési és eltakarítási munka</td> </tr> <tr> <td>45315100-9</td> <td>Villamos gépészeti szerelési munkák</td> </tr> <tr> <td>45315000-8</td> <td>Fűtés és egyéb villamosépület-berendezések villamos szerelése</td> </tr> <tr> <td>45320000-6</td> <td>Szigetelési munka</td> </tr> <tr> <td>45321000-3</td> <td>Hőszigetelési munka</td> </tr> <tr> <td>45350000-5</td> <td>Gépészeti szerelések</td> </tr> <tr> <td>45421100-5</td> <td>Ajtók, ablakok és kapcsolódó tartozékok beszerelése</td> </tr> </table>		45111200-0	Terep-előkészítési és eltakarítási munka	45315100-9	Villamos gépészeti szerelési munkák	45315000-8	Fűtés és egyéb villamosépület-berendezések villamos szerelése	45320000-6	Szigetelési munka	45321000-3	Hőszigetelési munka	45350000-5	Gépészeti szerelések	45421100-5	Ajtók, ablakok és kapcsolódó tartozékok beszerelése
45111200-0	Terep-előkészítési és eltakarítási munka														
45315100-9	Villamos gépészeti szerelési munkák														
45315000-8	Fűtés és egyéb villamosépület-berendezések villamos szerelése														
45320000-6	Szigetelési munka														
45321000-3	Hőszigetelési munka														
45350000-5	Gépészeti szerelések														
45421100-5	Ajtók, ablakok és kapcsolódó tartozékok beszerelése														
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: ¹ HU321 A teljesítés helye: 4066. Tiszacsege, Fő u. 95. (Hrsz.: 803)															
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége: <i>(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)</i> Ajánlatkérő a TOP 3.2.1-15-HB1 azonosítószámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című felhívás keretében pályázatot nyújtott be TOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003 azonosítószámon. A pályázat elbírálása megtörtént, Ajánlatkérő támogatásban részesült, a támogatói okiratot megkapta, a támogatási szerződés aláírása megtörtént. Jelen közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő feladata „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázat keretében TOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003 azonosítószámú projekttel kapcsolatos alábbi építési kivitelezési feladatok ellátása: Fekete István Általános Iskola, 4066 Tiszacsege, Fő u. 95. (Hrsz.:803) komplex energetikai felújítása. Részletes és tételes mennyiségeket és a részletes műszaki paramétereiket, továbbá a nyertes ajánlattevő által elvégzendő feladatok részletezését, részletes jellemzőit, a részletes szakmai követelményeket a közbeszerzési dokumentumok és annak részét képező műszaki fejezet tartalmazza.															
II.2.5) Értékelési szempontok <input checked="" type="checkbox"/> Az alábbi értékelési szempontok <table data-bbox="213 1675 1471 1912"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Minőségi szempont</td> <td>Súlyszám: ^{1,2,20}</td> </tr> <tr> <td>Megnevezés:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. rész-szempont: Szakmai ajánlat a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember energetikai projektek vonatkozásában megvalósult építési beruházások területén szerzett szakmai tapasztalata (db) (min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre)</td> <td>30</td> </tr> </table>		<input checked="" type="checkbox"/> Minőségi szempont	Súlyszám: ^{1,2,20}	Megnevezés:		2. rész-szempont: Szakmai ajánlat a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember energetikai projektek vonatkozásában megvalósult építési beruházások területén szerzett szakmai tapasztalata (db) (min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre)	30								
<input checked="" type="checkbox"/> Minőségi szempont	Súlyszám: ^{1,2,20}														
Megnevezés:															
2. rész-szempont: Szakmai ajánlat a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember energetikai projektek vonatkozásában megvalósult építési beruházások területén szerzett szakmai tapasztalata (db) (min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre)	30														

<input type="checkbox"/> Költség szempont – Megnevezés: / Súlyszám: ^{1 20} <input checked="" type="checkbox"/> Ár szempont – Megnevezés: / Súlyszám: ²¹ 1. rész-szempont: Nettó vállalkozási díj (Ft)	70
II.2.6) Becsült érték: ² Érték ÁFA nélkül: [] Pénzmem: [] [] [] <i>(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</i>	
II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama Befejezés: (2018/.../...)	
A szerződés meghosszabbítható <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem A meghosszabbítás leírása:	
II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ <i>(nyílt eljárás kivételével)</i> A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): [] vagy Tervezett minimum: [] / Maximális szám: ² [] A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:	
II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem	
II.2.10) Opciókra vonatkozó információ Opciók <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem Opciók leírása:	
II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról <input type="checkbox"/> Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk	
II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem Projekt száma vagy hivatkozási száma: „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázat keretében TOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003 azonosítószámú projekt.	
II.2.13) További információ <ol style="list-style-type: none"> 1. A közbeszerzési eljárás jogalapja, hogy a Kbt. Harmadik rész 115. § szerint az építés becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot a tervező által készített költségvetés alapján. 2. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembevételére, mely szerint az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A kötelezettséget vállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig a 2011. évi CXCV. törvény 55. §-a szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettéről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni. Jogszabály más feltételeket is megállapíthat a visszerthes szerződések megkötésének vagy azok alapján történő kifizetések feltételeként. 	

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok:

A kizáró okok felsorolása:

A Kbt. 114. § (1) bekezdése alapján az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében, g)-k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont *kb)* pontját a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § *i)* pont *ib)* alpontjában, a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 10. § *g)* pont *gb)* alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

A Kbt. 67.§ (1) bekezdésében meghatározott egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A Kbt. 67.§ (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

A nem magyarországi letelepedésű ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell arról, hogy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hiányának igazolására mely igazolások felelnek meg, és azokat mely bíróság, hatóságok bocsátják ki, illetve arról, ha valamely, a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában foglalt kizáró okra vonatkozóan a letelepedése szerinti ország jogrendszerében bíróság vagy hatóság nem bocsát ki kivonatot vagy igazolást.

Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

A kizáró okok hiányára vonatkozó (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés) egyszerű nyilatkozat vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. § (2)-(3) bekezdésében foglaltakra.

A Kbt. 64. § alapján élhet ajánlattevő az öntisztázás jogintézményével.

A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatók.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés alapján az Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az Ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akivel szemben valamely kizáró ok az eljárás során következett be.

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

III.1.2) Valamennyi alkalmasság esetében releváns, az alkalmasság megítéléséhez szükséges igazolási módra vonatkozó előírások:	
III.1.3) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság [Kbt. 65. § (1) bekezdés a) pont]:	
Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:	Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása: Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján az eljárásban nem kíván alkalmassági követelményt előírni, figyelemmel arra, hogy minél szélesebb körben kívánja a versenyt biztosítani. Ajánlatkérő úgy határozta meg az ajánlattételre felkért Ajánlattevők körét, hogy a cégkivonatban szereplő tevékenységi kör valamint a https://e-beszamolo.im.gov.hu/ alapján választotta ki azokat a szakcégeket, akiket a szerződés tárgyának teljesítésére képeseknek ítélt.
III.1.4) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság [Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pont]:	
Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: ²	Alkalmassági minimumkövetelmény(ek): ² Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása: ² Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján az eljárásban nem kíván alkalmassági követelményt előírni, figyelemmel arra, hogy minél szélesebb körben kívánja a versenyt biztosítani. Ajánlatkérő úgy határozta meg az ajánlattételre felkért Ajánlattevők körét, hogy a cégkivonatban szereplő tevékenységi kör valamint a https://e-beszamolo.im.gov.hu/ alapján választotta ki azokat a szakcégeket, akiket a szerződés tárgyának teljesítésére képeseknek ítélt.
III.1.5) Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:	
Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: ²	Alkalmassági minimumkövetelmény(ek): ²
III.1.6) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok (köz-szolgáltató ajánlatkérők esetében) A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:	
III.1.7) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk ² <input type="checkbox"/> A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyasztással élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja <input type="checkbox"/> A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik <input type="checkbox"/> A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott	
III.1.8) A szerződés biztosítékai és a szerződést megerősítő biztosítékok: ²	
<u>A szerződés biztosítékai:</u>	
<u>Jótállás:</u> A teljeskörű jótállás időtartama kötelezően 12 hónap. A teljeskörű jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontja. Esetleges javítás vagy kicserélés esetén a jótállási idő a javított/kicserélt részre vonatkozóan újrakezdődik. Amennyiben valamely jogszabály magasabb kötelező jótállási időtartamot határoz meg egyes termékekre vagy szerkezetekre, mint az ajánlatkérő által előírt jótállási időtartama, úgy az adott termékre vagy szerkezetekre vonatkozóan a jogszabály által kötelezően előírt jótállási időtartam az alkalmazandó. A jótállás időtartamának lejártát követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg. A Megrendelő szavatossági igényeinek érvényesítésére a Ptk. rendelkezései mellett az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.	

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

A szerződést megerősítő biztosítékok:

A 2013. évi V. törvény 6:186. § (1) bekezdése szerint Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, hibás teljesítése, vagy meghiúsulása esetén). Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésességét kimenti.

Késedelem esetére kikötött kötbér:

A Vállalkozó a neki felróható okból előálló késedelem esetére késedelmi kötbér megfizetésére köteles Megrendelő részére. Mértéke: a teljes nettó vállalkozási díj 0.5 %/nap. A késedelmi kötbér maximum 30 napig kerül felszámításra, ezt követően a Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni illetve azt felmondani, és a késedelem idejére vonatkozó késedelmi kötbér mellett a meghiúsulási kötbért is érvényesíteni.

A késedelmi kötbér összege a késedelembe esés pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a hibás teljesítési és/vagy késedelmi kötbér alapján esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.

Hibás teljesítés esetére kikötött kötbér:

Amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesíti kötelezettségét, a teljesítés a Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból kifolyólag nem szerződésszerű, úgy a Megrendelő írásban a hibák pontos megjelölésével felhívja a Vállalkozót a hibák javítására a Megrendelő által megadott határidőn belül.

A hibás teljesítési (minőségi) kötbért Megrendelő a Vállalkozó nem szerződésszerű (rész) teljesítése esetén érvényesíti, amennyiben a hibás teljesítés a Vállalkozó, vagy az általa a teljesítésbe szabályszerűen bevont közreműködőknek róható fel. A hibás teljesítési (minőségi) kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett rész Megrendelő műszaki ellenőre által megállapított nettó értékének az 5%-a.

A hibás teljesítési kötbér összege a hibás teljesítés pillanatától esedékes.

Megrendelő a hibás teljesítési kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a hibás teljesítési kötbér alapján esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.

A teljesítés elmaradása esetére kikötött (meghiúsulási) kötbér:

A Vállalkozó a neki felróható okból történő meghiúsulás esetére (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, vagy Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésességére okán, vagy ha a meghatározott teljesítési véghatáridő vonatkozásában Vállalkozó 30 naptári napot meghaladó késedelembe esik) meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. Mértéke: a teljes nettó vállalkozási díj összegének 25.00%-a.

Megrendelő a meghiúsulási kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor az esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.

A meghiúsulási kötbér összege az eljárás alapján megkötött szerződés meghiúsulásának pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

Megrendelő valamennyi kötbértípus esetén jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésességéből eredő egyéb jogait is érvényesíteni.

A szerződés biztosítékaival, illetve a szerződést megerősítő biztosítékokkal kapcsolatos előírásokra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződéstervezet tartalmazza.

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

III.1.9) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

Ajánlatkérő az eljárásban tartalékkeretet nem biztosít.

A szerződés finanszírozása „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázat keretében TOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003 azonosítószámú projekt keretében, vissza nem térítendő támogatásból, utófinanszírozással történik.

A támogatás szempontjából esetlegesen nem elszámolható költségeket 100%-ban Ajánlatkérő finanszírozza.

Előlegfizetés:

Ajánlatkérő a Kbt. 135.§ (8) bekezdése alapján legfeljebb a szerződésben foglalt – tartalékkeret nélküli – elszámolható összeg 30%-ának megfelelő mértékű előleget biztosít a nyertes Ajánlattevő részére, figyelembe véve a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30.§-ában foglaltakat.

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján az előlegszámla benyújtására (amennyiben a Vállalkozó előlegre tart igényt) a szerződéskötést követően, kifizetésére az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerülhet sor.

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (3) bekezdése alapján a vállalkozói díj későbbi módosítása a kötelezően biztosítandó előleg összegét nem érinti.

Vállalkozó köteles a részére folyósított előleg összegét a szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az előleg felhasználást jogosult ellenőrizni, és annak kapcsán – ideértve Vállalkozó szerződésszegésének eseteit is – fenntartja magának a jogot az előlegnek a szerződés céljával és tartalmával nem összeegyeztethető módon történő felhasználása vagy hasznosítása esetén az előleg visszakövetelésére.

Az előleggel való elszámolás rész-, illetve végszámlával, beszámítással történik.

A Vállalkozó az előleget legkésőbb a szerződés teljesítését tartalmazó számlával (végszámla) együtt köteles visszafizetni. A visszafizetés beszámítással történik.

A teljesítés során összesen 4 számla (3 részszámla és 1 végszámla) nyújtható be.

A részszámlák minimum 20%, 40% és 70% teljesítés esetén állíthatók ki, de a végszámla maximum 30%-os teljesítésre kell, hogy vonatkozzon, figyelembe véve a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32.§ (5) bekezdésében foglaltakat.

A részszámlák Megrendelő műszaki ellenőre által igazolt tényleges előrehaladási szint százalékos arányának a vállalkozási díjra vetített százalékos arányával egyező összegről, Megrendelő műszaki ellenőre által kiállított teljesítésigazolás alapján nyújthatók be.

Vállalkozó a végszámláját az építési munkák befejezése után a sikeres műszaki átadás-átvételi követően, Megrendelő műszaki ellenőre által kiállított teljesítésigazolás alapján nyújthatja be.

Az esetlegesen igénybe vett előleg a benyújtásra kerülő első részszámla összegéből 20%-os arányban, a második és a harmadik részszámla összegéből pedig 40-40%-os arányban kerül levonásra, azaz az előleg 20%-át az első részszámlából, míg a 40-40%-át a második és harmadik részszámlából. Amennyiben bármelyik részszámla nem éri el az előleg meghatározott százalékának megfelelő összeget, úgy a fennmaradó összeget a következő részszámlából (adott esetben a végszámlából) vonja le Megrendelő.

A teljesítés elismerésére és az igazolás kiadására a Kbt. 135. § (1)-(3) bekezdésében, valamint a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A.§-ában foglalt feltételek irányadók.

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 31. § alapján az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.

A számla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg.

A kifizetés folyamata: A vállalkozási díj kifizetésére forintban, az igazolt teljesítést követően, a tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, Megrendelő műszaki ellenőre által leigazolt számla/számlák ellenében az ajánlatkérőként szerződő fél általi kézhezvételétől számított 15, illetve 30 napon belül átutalással – forintban - kerül sor a Kbt. 135.§ (1)-(3), (5)-(7) és (10)-(11) bekezdésében, valamint 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30-31.§-ában és 32/A-32/B.§-ában, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

- amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdésében,

- amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A-32/B.§-ában

foglaltak alapján, figyelemmel a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásaira, valamint az adózás rendjéről szóló törvény (2017. évi CL. törvény) Art vonatkozó rendelkezéseire.

Az ajánlatkérőként szerződő fél, ha az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket:

a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;

b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;

c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;

d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;

e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait;

g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek;

h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

i) részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a d) pont szerinti határidő harminc nap.

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél ajánlattevő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolást,

b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy

c) az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolást.

Az ajánlattevő az általános adóigazolás rendelkezésre bocsátása után az abban szereplő köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Ha az általános adóigazolásban szereplő köztartozás ellenére az ajánlattevő elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a számla benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. sz. törvény (Art) rendelkezéseit mind a vállalkozó, mind az alvállalkozó esetén alkalmazni kell.

Amennyiben az Ajánlattevő a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az ebből adódó késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) és (3) bekezdése az irányadó.

A tárgyi munka nem engedélyköteles építési tevékenység.

Vonatkozó jogszabályok különösen:

- A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény;
- A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelet;
- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény;
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet;
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
- Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet;
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény.

A fizetési feltételek részletes szabályait a Szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.10) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet: ²

Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé és nem követeli meg a nyertes Ajánlattevő(k) által gazdálkodó szervezet (projektársaság), illetve személyes joga szerint jogképes szervezet létrehozását.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek ²

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

- A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve
A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

Nyertes ajánlattevőnek a megkötésre kerülő szerződésben vállalnia kell, hogy

- az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartása során előnyben részesíti az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, valamint
- a beruházás megvalósítása során a beszerzéseinél lehetőség szerint előnyben részesíti a környezetvédelmi szempontból előnyösebb termékeket, eszközöket, tevékenysége során megőrzi a természetes térszerkezetet, tevékenységének eredményével hozzájárul a tájképi/településképi/természeti/kulturális/építészeti érték vagy értékek, illetőleg a jó környezet- és egészség állapot megőrzéséhez, továbbá
- figyelembe fogja venni az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőle telhetőt meg fog tenni.

Az Ajánlattevőnek a fentiek vállalására vonatkozóan nyilatkoznia szükséges az ajánlatában.

Nyertes Ajánlattevővel szembeni további elvárás, hogy a kivitelezés folyamán szem előtt tartandó cél a helytakarékosság, a felvonulási terület minimalizálása, a környezetterhelés (zaj, por, elhagyott hulladék) megelőzése, elkerülve ezáltal a súlyos és maradandó károkozást.

Ezen feltétel vállalásáról az Ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges az ajánlatában.

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő Dátum: (2018/02/...) Helyi idő: (11:00)
IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja⁴ (részvételi felhívás esetében) Dátum: (éééé/hh/nn)
IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: Magyar. A megjelölt nyelven kívül más nyelven az ajánlat nem nyújtható be. ¹
IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében) Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (éééé/hh/nn) vagy Az időtartam hónapban: [] vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)
IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei Dátum: (2018/02/...) Helyi idő: (11:00) Hely: PROCUREMENT AUDIT Kft., 4032. Debrecen, Kaffka Margit u. 8/1. Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: A Kbt. 68. § (1), (3)-(4), valamint (6) bekezdései szerint.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk ²

A közbeszerzés ismétlődő jellegű <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: ²

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

<input type="checkbox"/> A megrendelés elektronikus úton történik <input type="checkbox"/> Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak <input type="checkbox"/> A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk: ²

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés VI.3.1) Feltételes közbeszerzés <input type="checkbox"/> Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:
VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében) <input type="checkbox"/> Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött. Az ajánlati biztosíték mértéke: A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:
VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

<input type="checkbox"/> Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. A konzultáció időpontja: (éééé/hh/nn) és helye:
VI.3.4) Alvállalkozók igénybevétele <input checked="" type="checkbox"/> Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.
VI.3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében ² Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem A korlátozás(ok) meghatározása újabb hiánypótlás elrendelése esetében: Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a Kbt. 71.§ (6) bekezdésében foglaltak alapján nem rendel el az ajánlatkérő újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
VI.3.6) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében ² Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja ¹ Rész száma: ² [] Érték ÁFA nélkül: [] Pénznem: [] [] []
VI.3.7) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ ² <input type="checkbox"/> Ajánlatkérő rögzíti, hogy bármely rész eredménytelensége esetén nem áll érdekében a szerződések megkötése. Valamennyi rész esetében a szerződéskötés érdekülésének indoka:
VI.3.8) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: Az ajánlatok értékelésekor az egyes részszerződésekre adható pontszám alsó határa 0 pont, felső határa 100 pont, amely minden részszerződés esetében azonos. ²
VI.3.9) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.8) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot megadásra kerül: <u>Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arány szempont alapján bírálja el.</u> <u>1. rész-szerződés:</u> Nettó vállalkozási díj (Ft) A nettó vállalkozási díjat forintban kell megadni. Ajánlatkérő számára az egyösszegű nettó vállalkozási díjat (Ft) illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Az 1. rész-szerződés esetén Ajánlatkérő az ajánlatoknak az elbírálás részszerződései szerinti tartalmi elemeit a pontszámok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerződés szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított fordított arányosság szerint kerül megállapításra. Az 1. részszerződés esetében a pontszámok megállapítása az alábbi képlet alapján történik: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere: $P = A_{\text{legkedvezőbb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

2. rész-szempont: Szakmai ajánlat a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember energetikai projektek vonatkozásában megvalósult építési beruházások területén szerzett szakmai tapasztalata (db) (min 0 db, maximum 3 db kerül értékelésre).

Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő kiválasztása során szakmai ajánlatot kér be, amelyet a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont értékelésére alkalmas részszerzőpontok szerint vizsgál a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakat:

A szakmai ajánlatban be kell mutatni a megajánlott, teljesítésbe bevonni kívánt legalább 1 fő műszaki szakembert, azaz meg kell adni az alábbi információkat:

- A műszaki szakember neve;
- Releváns iskolai végzettség;
- Releváns energetikai projektek vonatkozásában megvalósult építési beruházások területén szerzett szakmai tapasztalata;
- A jogviszony ismertetése, mely által a műszaki szakember részt vesz a teljesítésben.

Ajánlatkérő a szerződés teljesítésében részt vevő szakember energetikai projektek vonatkozásában megvalósult építési beruházások területén szerzett szakmai tapasztalatát értékeli, melynek mértéke maximum 3 db. Ajánlatkérő számára a 2. értékelési szempontot illetően a legmagasabb érték a legkedvezőbb.

Ajánlatkérő a 3 db-ot elérő vagy meghaladó szakmai gyakorlati mennyiséget a maximális ponttal értékeli.

A 2. rész-szempon

t esetén Ajánlatkérő az ajánlatoknak az elbírálás részszerzőpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerzőpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított egyenes arányosság szerint kerül megállapításra.

A 2. részszerzőpont esetében a pontszámok megállapítása az alábbi képlet alapján történik:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A fejezet 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyes arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legkedvezőbb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A pontozás mindegyik rész-szerzőpont esetében két tizedesjegy pontossággal történik.

A rész-szerzőpontok pontszámai megszorzásra kerülnek a rész-szerzőpont eljárást megindító felhívásban meghatározott súlyszámával, és ezek a súlyozott pontszámok kerülnek összesítésre. Az így kapott eredmény adja az ajánlat összesített pontszámát. A nyertes a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz.

VI.3.10) Életréklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az ár, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életreklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.11) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)

Ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el.

VI.3.12) További információk:

1) A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően elektronikus úton, közvetlenül, korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen, a Kbt. 57. § (1) bekezdésének megfelelően az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontjától hozzáférhetővé teszi az alábbi elektronikus elérhetőségen:
<http://www.procurementauditkft.hu/index.php/2016-04-16-19-47-09>
TiszacsegeTOP 3.2.1-15-HB1-2016-00003

A Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton kell letölteni, melyet a közbeszerzési dokumentumok részét képező regisztrációs lap kitöltésével és Ajánlatkérő részére - a +3652688948 telefex számra vagy a procurementkft@gmail.com címre - történő haladéktalan visszaküldésével kell igazolni, továbbá az ajánlat részeként ajánlattevőnek csatolnia kell a kitöltött és az ajánlatkérő részére visszaküldött regisztrációs lap másolati példányát.

Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a Kbt. 41.§ (1) bekezdés c) pontjára és a 41.§ (4) bekezdésére figyelemmel elektronikus úton történő kommunikáció kizárólag legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott elektronikus dokumentumba foglalt formában tehető meg!!!!

A fentiekre tekintettel nyomatékosan felhívja Ajánlatkérő Ajánlattevő figyelmét arra, hogy azon e-mailt vagy e-mail útján megküldött dokumentumot/nyilatkozatot/kiegészítő tájékoztatás kérést mely nincsen fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak/nyilatkozatnak/ kiegészítő tájékoztatás kérésnek és ezen dokumentumot/nyilatkozatot/ kiegészítő tájékoztatás kérést az eljárás során figyelmen kívül hagyja!

Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak és nem fogadja el, a kézjeggyel (aláírással) ellátott, majd csatolmányként egyszerű e-mailben megküldött dokumentumot sem.

2) Az eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján kerül megindításra: igen nem

3) **Hiánypótlás:** Ajánlatkérő a Kbt. 71.§ szerint biztosít hiánypótlási lehetőséget, illetve kér felvilágosítást. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a Kbt. 71.§ (6) bekezdésében foglaltak alapján nem rendel el az ajánlatkérő újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

4) **Ajánlati ár:** Az ajánlati árat forintban (HUF) kell megadni az ajánlatban.

5) **Ajánlattételi nyilatkozat:** Az ajánlatban csatolni kell - eredeti példányban - az ajánlattevő cégszerűen aláírt kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlat 66. § (1) bekezdése szerint benyújtott egy papír alapú eredeti példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

6) **Nyilatkozat KKV státuszról:** Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint arra vonatkozóan, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-vagy középvállalkozásnak minősül-e.

7) **Felolvasólap:** A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlathoz felolvasólapot kell csatolni, amelyet az ajánlat

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

elején kell elhelyezni, amelynek tartalmaznia kell a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat.

- 8) **Költségvetés:** Az Ajánlattevő csatolja be az elvégzendő munkákat tartalmazó árazott költségvetést nyomtatott formátumban, valamint az ajánlat elektronikus másolata tartalmazza az árazott költségvetés(eke)t szerkeszthető (excel) formában is.
- 9) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakról. A nemleges nyilatkozatokat is csatolni kell!
- 10) **Képviseleti jogosultság igazolása:** Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot cégszerűen aláíró, továbbá – adott esetben – az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást képviselő személy(ek) aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját (egyszerű másolatban).

Amennyiben az ajánlatot nem a cégekivonatban szereplő képviselőre jogosult írja alá, úgy a képviselőre jogosult személytől származó teljes bizonyító erejű, magánokiratba foglalt meghatalmazást is kell csatolni.

Amennyiben az ajánlattevő, vagy az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást nyújtó gazdasági szereplő természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) minősül, elegendő, ha az ajánlattevő, illetve az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást nyújtó gazdasági szereplő az ajánlathoz olyan ügyvéd által ellenjegyzett, vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot csatol be, amelyen szerepel ezen szervezet, vagy személy aláírása, és amely nyilatkozat alkalmas arra, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a becsatolt nyilatkozatot aláíró jogosultsága.

- 11) **Változásbejegyzés:** Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő) nyilatkoznia köteles, hogy a cégszervezetre vonatkozó esetlegesen el nem bírált változásbejegyzés van-e folyamatban (a nemleges nyilatkozatot is csatolni kell!).

Amennyiben a cégszervezetre vonatkozó esetlegesen el nem bírált változásbejegyzés van folyamatban, Ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §. szerint csatolni kell az ajánlatban a cégszervezethez benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégszervezés által megküldött igazolást.

Ajánlattevő köteles nyilatkoznia arról az ajánlatában, hogy van-e változásbejegyzés folyamatban vagy sem, melyek kapcsolatban felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy nemleges válasz esetén is szükséges a nyilatkozat benyújtása.

- 12) **Jogutódlás:** Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett gazdasági szereplő az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.

- 13) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződéstervezet elfogadásáról.

- 14) **Fordítás:** Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra és benyújtásra, úgy az Ajánlatkérő előírja a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordításának benyújtását. Ajánlatkérő az Ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős. A magyar nyelvű dokumentum az irányadó.

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

Ajánlatkérő a fentiekén túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltakra.

- 15) **Ajánlattal kapcsolatos egyéb követelmények:** Ajánlattevőnek ajánlatát egy eredeti papír alapú példányban (zárt, sértetlen csomagolásban) kell benyújtani az eljárást megindító felhívás I.3) pontjában megadott címre közvetlenül vagy postai úton. (A postán feladott ajánlatokat az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből, elirányításából vagy postázási késedeleméből eredő kockázat az ajánlattevő viseli.)

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az Ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A. /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható.

Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy más szervezet által készített - rá vonatkozó nyilatkozatot a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:

- egyértelműen látható legyen, hogy a csomag, doboz sértetlen, annak lezárását követően abból semmit sem vettek ki és/vagy abba semmit sem tettek be.
- Az ajánlat csomagolásán a következőket kell feltüntetni:

“Tiszacsege Város Önkormányzata

AJÁNLAT – TOP 3.2.1-15-HBI-2016-00003 azonosítószámú, „Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegen” című projekttel kapcsolatos építési kivitelezési feladatok ellátása

AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ ELŐTT NEM FELBONTANDÓ!”

Amennyiben a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért.

Az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezett ajánlatot Ajánlatkérő a jelentkező személyének megállapítása céljából felbontja, a határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról jegyzőkönyvet vesz fel, melyet az összes – beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküld.

Amennyiben az ajánlat több papír alapú példányban kerül benyújtásra, úgy az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti, a másolati példány(ok)on pedig, hogy az(ok) a másolat(ok).

Amennyiben eltérés van az ajánlat „eredeti” és „másolat” példánya(i) között, az Ajánlatkérő az „eredeti” példányt tekinti irányadónak.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési dokumentumban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve ahol a közbeszerzési dokumentum ettől eltérően rendelkezik. Amennyiben a közbeszerzési dokumentum alapján valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló irat, igazolás, vagy nyilatkozatot szükséges becsatolni (pl.: bankgarancia vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), úgy azt eredeti, vagy hiteles másolatban kell becsatolni az eredeti ajánlatban. Az eredeti példányban benyújtandó dokumentumok körét a dokumentáció szabályozza.

- 16) Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem szervez, de az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel érdekében – helyszíni konzultáció nélkül – biztosítja a teljesítés helyszínének egyéni megtekintését, az ajánlattételi határidőt megelőző

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

ötödik naptári napig, kizárólag munkanapokon 9:00 és 12:00 óra között, előzetes, jelen Ajánlattételi felhívás 1.3. pontjában megadott telefonon történő egyeztetési feltételek szerint.

Ajánlatkérő javasolja, hogy az Ajánlattevők a megalapozott ajánlattétel érdekében a munkák helyszínét előzetesen tekintsék meg.

A helyszín(ek) megtekintése során kapott információkat, kéréseket, stb. Ajánlatkérő nem tekinti kiegészítő tájékoztatásnak, így azok az ajánlattétel során nem vehetők figyelembe.

- 17) **Kiegészítő tájékoztatás:** Ajánlatkérő jelen eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. § (1) és (5) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **harmadik napot** (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **ötödik napig** megérkeznek ajánlatkérőhöz.

Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Amennyiben az eljárás során kiegészítő tájékoztatásra kerül sor, az ajánlattevő köteles nyilatkozni, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette.

A Ptk. 6:252. § (3) bekezdése értelmében a kivitelező köteles a megrendelő által átadott tervdokumentációt a szerződés megkötése előtt megvizsgálni és a megrendelőt a terv felismerhető hibáira, hiányosságaira figyelmeztetni. Ha a terv valamely hibája vagy hiányossága a kivitelezés folyamatában válik felismerhetővé, a kivitelező késedelem nélkül köteles erről a megrendelőt tájékoztatni. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők vizsgálják meg a Műszaki leírást (tervdokumentációt), és a terv felismerhető hibával, hiányosságaival kapcsolatban kiegészítő tájékoztatás kérésével figyelmeztessék az Ajánlatkérőt.

- 18) **Irányadó idő:** Az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai idő szerint értendő. Kétség esetén ajánlatkérő a 180-as telefonszám "Pontos idő" felhívásával ellenőrzi azt.

- 19) **Ajánlatok benyújtása:** Az ajánlatok munkanapokon, hétfőtől-csütörtökig 8:00 és 16:00 óra, míg pénteken és esetleges szombati munkanapokon 8:00 és 14:00 óra között, az ajánlattételi határidő napján 8:00 óra és az ajánlattétel határideje között nyújthatók be. Egyéb időpontban történő benyújtás esetén előzetes telefonos egyeztetés szükséges. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül.

20) **Közös ajánlattétel:**

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 115. § (4) bekezdésére, amely értelmében a hirdetmény nélküli eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös Ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a közös Ajánlattevők nevét
- azon ajánlattevőt, aki a közös Ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;
- az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi közös Ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemes felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződészerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. JANUÁR 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől
Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét a Kbt. 35. §-ban foglaltakra!

- 21) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, hogy a közbeszerzési dokumentumban a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozások a közbeszerzés tárgyának egyértelmű, pontos és közérthető meghatározását szolgálják. Minden esetben a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell. Az egyenértékűséget az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet VII. fejezete szerint kell igazolnia az ajánlatban.

Abban az esetben, ha az ajánlattevő a kiadásra került árazatlan költségvetésben – a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozással– meghatározott tétel(ek) helyett, azzal egyenértékű tétel(ek)e)t ajánl meg, ajánlattevő az ajánlatában csatolja az eredetileg kiadott költségvetést beárazottan (a tételek megváltoztatása nélkül), egyúttal csatoljon egy külön nyilatkozatot (Nyilatkozat Egyenértékű megajánlásokról) is, amelyben szakáganként, sorszám, illetve tételszám, illetve tételmegnevezés feltüntetésével ismerteti, hogy mely egyenértékű gyártmányt, illetve mely egyenértékű típust ajánlja meg az ajánlattevő az árazott költségvetésben meghatározott mennyiségben. Az egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolnia az ajánlatban.

- 22) **Üzleti titok:** Ajánlattevő a Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében, az ajánlatában, hiánypótlásban, vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A Kbt. 73. § (1) bekezdés fb) alpontja lapján érvénytelen az ajánlat, ha a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő. A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak a Kbt. 44. § (2) bekezdésében, és nem tilthatja meg a Kbt. 44. § (3) bekezdésében rögzítetteket.

- 23) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 138.§ (1) bekezdésében foglaltakra, miszerint az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja a szerződés értékének a 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

- 24) A Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

25) A Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltak értelmében a nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

26) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 138.§ (5) bekezdésében foglaltakra, melynek alapján a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

27) Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltakra!

A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

28) **Felelősségbiztosítás:** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 11.§ alapján építési beruházás esetében az Ajánlattevőként szerződő fél köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az Ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.

Az Ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosítás:

- legalább 20.000.000 Ft/szerződéses időtartam és legalább 10.000.000 Ft/káresemény értékét elérő kivitelezői (építési-szerelési) felelősségbiztosítás,

amelyet nyertes ajánlattevőnek ki kell terjesztenie jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési beruházásra. Abban az esetben, amennyiben a nyertes Ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt felelősségbiztosítással, azt Ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli, amely esetben Ajánlatkérő a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevőtől származó szándéknyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a megkövetelt felelősségbiztosítást megköti, vagy meglévő felelősségbiztosítását a feltételeknek megfelelően kiterjeszti.

29) **Ütemterv:** A nyertes Ajánlattevőnek - a Megrendelővel történt egyeztetést követően - részletes, (heti bontású) indikatív jellegű, sávos ütemtervet kell készítenie és átadnia a Megrendelő Műszaki ellenőrének a szerződéskötést követő 3 munkanapon belül, a Szerződéstervezet előírásai szerint. Az ütemtervet csak a nyertes Ajánlattevőnek kell elkészítenie a szerződéskötést követően, azt nem kell benyújtani már az ajánlatban.

30) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

31) A postán feladott ajánlatokat, hiánypótlásokat és egyéb dokumentumokat illetve az azzal kapcsolatos postai küldeményeket az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az előírt határidőig sor kerül. Az ajánlat, hiánypótlás és egyéb dokumentumok illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből vagy elirányításából, esetleges késéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

32) Ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart, ajánlattevőket a Kbt. 79. § (1) - (2) bekezdése szerint írásban értesíti az

eljárás eredményéről.

- 33) Ajánlatkérő a Kbt. 75.§ (6) bekezdésében foglaltak alapján felhívja a figyelmet arra, hogy jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontját alkalmazza, azaz az Ajánlatkérő az eljárást eredménytelennek nyilvánítja, ha nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot.
- 34) Amennyiben ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben megjelöli a második legkedvezőbb ajánlattevőt, a Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti esetekben vele köt szerződést.
- 35) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a Kbt. 131. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további 60 nappal meghosszabbodik.
- 36) A szerződéskötés tervezett időpontja: a Kbt. 131. § (6) bekezdésében foglaltak szerint, figyelembe véve a Kbt. 131.§ (8) bekezdésében foglaltakat.
- 37) A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 38) Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatba benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69. § (13) és (14) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
- 39) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt, azonban a Kbt. által előírt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat.
- 40) Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben az ajánlatkérő az általa lefolytatott eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tpv.) 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi, a Tpv. bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint jelezéssel él a Gazdasági Versenyhivatal felé.
- 41) Ajánlatkérő jelen eljárás eredményeképpen megkötendő szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jog védelme alá eső alkotásokon területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személy számára átadható felhasználói jogot szerez, valamint jogot szerez az alkotások átdolgozására is.
- 42) A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28.§ (1) bekezdése alapján ajánlatkérőként szerződő fél és a nyertes ajánlattevőként szerződő fél a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a felek az egyeztetésen csak az ajánlattevő által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékekben egyezhetnek meg. Amennyiben a felek a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28.§ (2) bekezdés szerinti helyettesítő termék beépítéséről állapotodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.
- 43) Az eljárásba bevont Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Galamb Csaba (Lajstromszám: 00257).
- 44) **Irányadó jog:** Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

VI.4) E hirdetmény feladásának / megküldésének a dátuma: (2018/01/...)

Ajánlatkérő nevében eljárva:

Galamb Csaba

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Lajstromszám: 00257

4032 Debrecen, Kaffka Margit u. 8/1.

Telefon: +36 303839689

Fax.: +36 52688948

E-mail: procurementkft@gmail.com

A= európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

¹ szükség szerinti számban ismétlje meg

² adott esetben

⁴ ha az információ ismert

²⁰ súlyszám helyett fontosság is megadható


²¹ súlyszám helyett fontosság is megadható; ha az ár az egyetlen értékelési szempont, súlyszám nem szükséges”

Határidő: azonnal

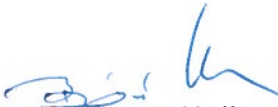
Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, Bartha Jánosné alpolgármester megköszönte a Képviselő-testület munkáját és a meghívott vendégek megjelenését és az ülést bezárta.

K. m. f.


Bartha Jánosné
alpolgármester




dr. Bóné Mónika
jegyző