



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK P O L G Á R M E S T E R E

4066 Tiszacsege Kossuth u.5. * Tel.: 52 588-400 * Fax.: 52 588-405
email.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>

MEGHÍVÓ

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete **szoron következő** ülését **2013. április 30-án (kedd) 14⁰⁰ órai kezdettel** – a Polgármesteri Hivatal tanácskozóteremben - tartja, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

NAPIRENDI PONTOK:

- 1./ Balmazújvárosi Rendőrkapitányság beszámolója a 2012. évben végzett munkájáról
Ea.: Dr. Berecz József r. alezredes kapitányságvezető
- 2./ Az önkormányzat 2012. évi zárszámadásáról szóló rendelet elfogadása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 3./ A szociális ellátások rendjéről szóló 9/2013.(III. 1.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 4./ Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepciójának elfogadása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 5./ Az éves belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 6./ Az önkormányzat 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékelése
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 7./ Iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás pályázat
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 8./ Javaslat közbeszerzési eljárás megindítására "napelemes rendszerek telepítése" tárgyában
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 9./ Jamriská Zoltán lakásigénylése
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester

- 10./ Helyiség bérbeadása a strand területén
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester

- 11./ Előterjesztés a 2013. szeptemberében bevezetendő iskolafejlesztés támogatási igényeiről
Ea.: Tóth Imre igazgató

- 12./ Polgármesteri jelentés
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester

- 13./ Különfélék.

Tiszacsege, 2013. április 25.

Tisztelettel:

Szilágyi Sándor
polgármester

RENDŐRKAPITÁNYSÁG
BALMAZÚJVÁROS

Szám: 09080-1138-1/2013. ált.

BESZÁMOLÓ

T i s z a c s e g e

**2012. ÉVI KÖZBIZTONSÁGI
HELYZETÉRŐL**

Balmazújváros, 2013. április 10.

Dr. Berecz József r. alezredes
kapitányságvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az 1994. évi XXXIV. Törvény 8. §. (4) bekezdésben foglalt kötelezettségemnek eleget téve, a Balmazújvárosi Rendőrkapitányság 2012. évi tevékenységéről, Tiszacsege város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról az alábbiak szerint számolok be:

Preambulum

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Balmazújvárosi Rendőrkapitányság 2012. évben kirívó, a lakosság szubjektív biztonságérzetét, a közrendet lényegesen befolyásoló eseményektől mentes közbiztonságot tudott biztosítani az illetékességi területén.

Az elmúlt években már megszokott módon, 2012-ben is megtörtént a települések besorolása, az Országos Rendőr-főkapitányság Vezetőjének, *a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább javító, a prevenciót előtérbe helyező rendőri intézkedések megtételére* vonatkozó Intézkedési Tervében foglaltak alapján.

A Kistérségi Egyeztető Fórumok, Polgármester Úr véleménye alapján, **Tiszacsege** az elmúlt évben is **normál** besorolású település volt.

A statisztikai adatok tükrében elmondható, hogy **javulás** következett be a kapitányság illetékességi területén a tavalyi évhez képest, mivel **az érkezett feljelentések száma csökkenést mutat (816→742). Emberölés, kifosztás és rablás nem történt a településen.**

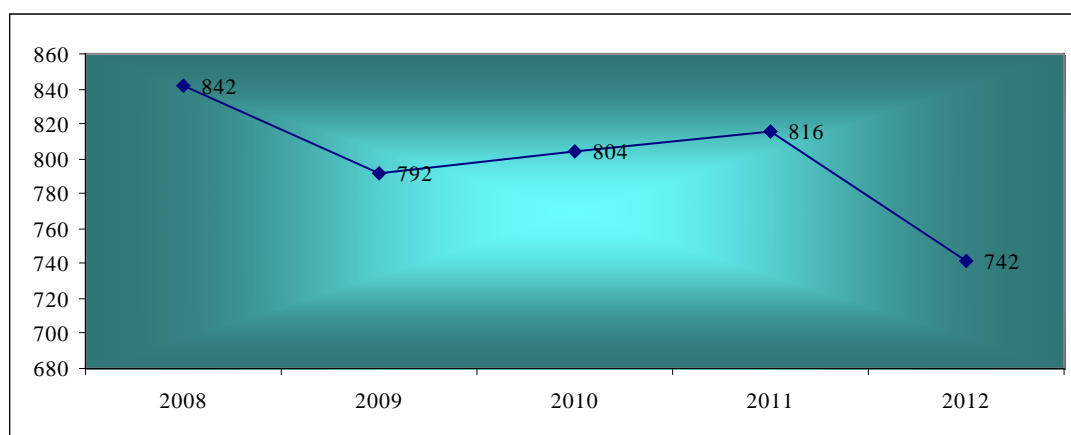
Az országos, megyei adatokhoz hasonlóan, helyben is a **vagyon elleni bűncselekmények** teszik ki az ismertté vált jogsértések legnagyobb hányadát. Ebben a kategóriában is csökkenést regisztráltunk, mivel a 2011. évi 550 vagyon elleni jogsértéssel szemben, 2012-ben csupán 482 vált ismertté.

A kapitányság illetékességi területén futó közlekedési utak baleseti helyzete, a megyében a legjobb. Sajnálatos tény, hogy egy balesetben egy fő elhalálozott.

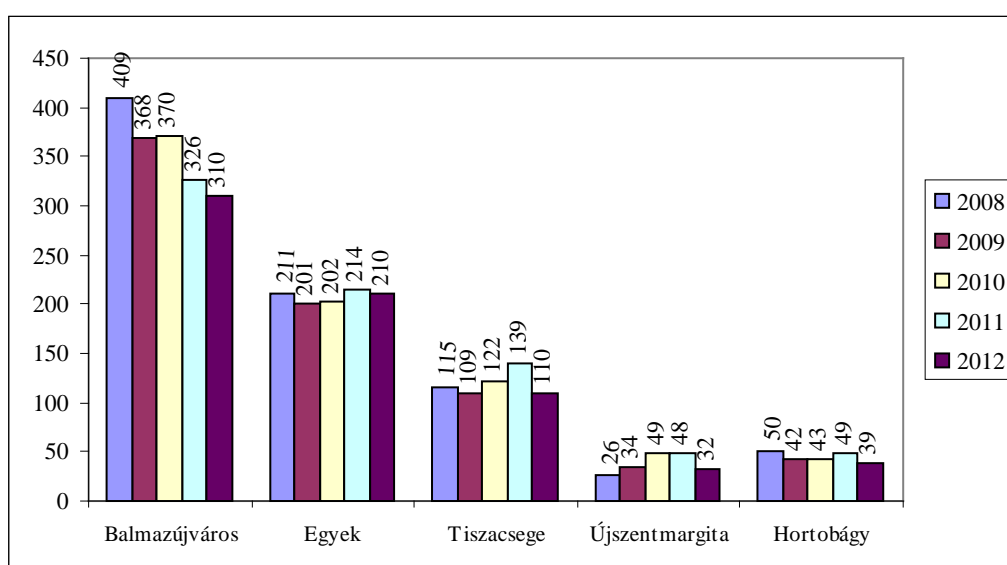
Bűnügyi Tevékenység

Az ügyforgalmi adatok alapján az érkezett feljelentések számában csökkenés mutatható ki, **742 bűnügyi iktatás történt**. Megyei összehasonlításban, a 2011. évhez hasonlóan Balmazújvárosi Rendőrkapitányság illetékességi területén regisztráltak a legkevesebb feljelentést. Az elmúlt öt év adatait figyelembe véve, az iktatott ügyek száma 750-800 között van, az öt éves átlag: 799 ügy. A bűnügyi munka továbbra is stabilitást, kiegyensúlyozottságot mutat.

*Érkezett feljelentések száma
2008-2012.*



Ügyforgalmi adatok településenkénti bontásban



A településenkénti vizsgálat is a stabil, évek óta megszokott képet mutatja. **Öt év viszonylatában** Balmazújvároson 356, Egyeken 207, Tiszacsegén 119, Hortobágyon 44, Újszentmargitán 37 **az érkezett feljelentések átlaga**. Természetesen ezek a számok magukba foglalják valamennyi bűncselekményi fajtát – pl. zaklatást, okirat hamisítást, közlekedési bűncselekmények, tartás elmulasztása – és a vagyon elleni jogsértéseket is.

Rablás mindössze egy volt Egyeken, mely elkövetőjének felderítésével még adósok vagyunk, de az ügyben vannak olyan információk, adatok a birtokunkban, melyek alapján esélyünk van az eredményes felderítésre. Az azonnali felderítést ebben az ügyben is nehezítette a sértett közrehatása. Az őr állománya által a lakosság köréből, egy héttel a történet után szereztünk tudomást a bűncselekmény elkövetéséről. Értékelhető nyomok, a lopott tárgyak felkutatása ekkora távlatból már szinte reménytelen volt. A nyomozást, az adatok gyűjtését azonban az elévülési időn belül nem fejezzük be, az eljárás felfüggesztése ellenére sem. Ennek az aprólékos munkának köszönhető, hogy reményünk van az elkövető felderítésére.

A regisztrált bűncselekmények zömét a vagyon elleni deliktumok teszik ki, melyek alakulását – az illetékességi terület egészét tekintve – az alábbi táblázat szemlélteti.

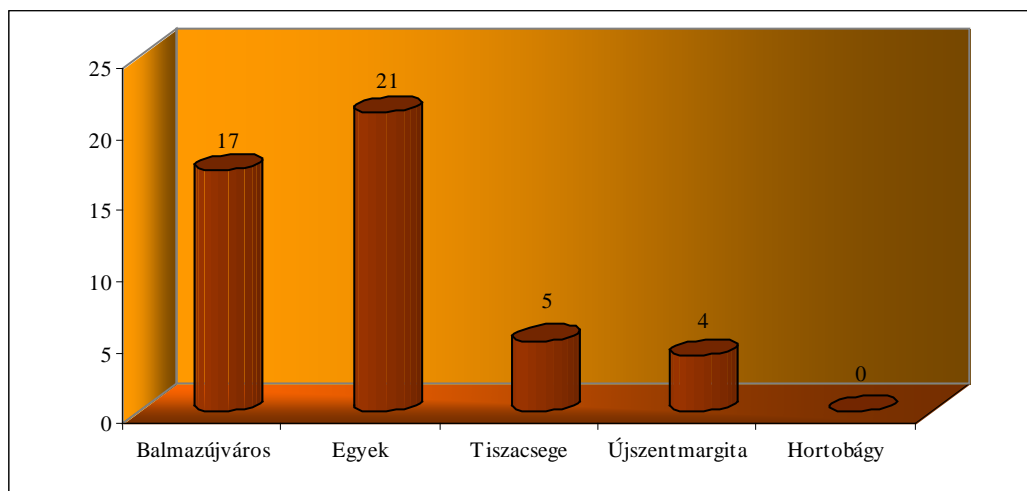
Vagyon elleni bűncselekmények

	2008	2009	2010	2011	2012
Lopás	400	335	349	425	375
Betöréses lopás	34	54	53	66	46
Rongálás	29	19	21	14	14
Sikkasztás	19	8	21	15	9
Csalás	25	29	33	28	37
Rablás	6	6	2	2	1
Kifosztás	0	0	0	0	0
Összesen:	513	451	479	550	482

(ügyforgalmi adatok alapján)

A vagyon elleni ügyeken belül meghatározó a **lopások és a betöréses lopások száma**. Mindkét bűncselekményfajtában csökkenés mutatható ki a tavalyi évhez képest.

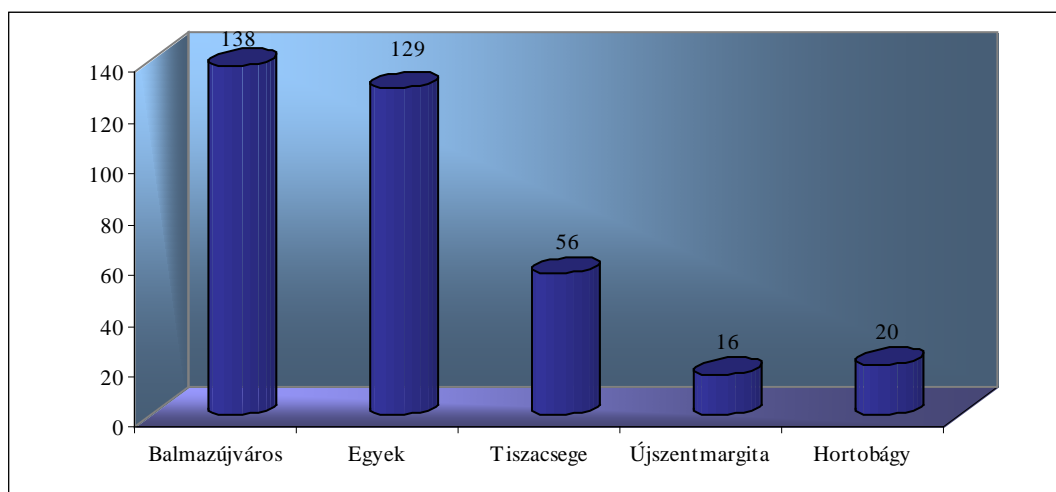
Betöréses lopások alakulása településenként



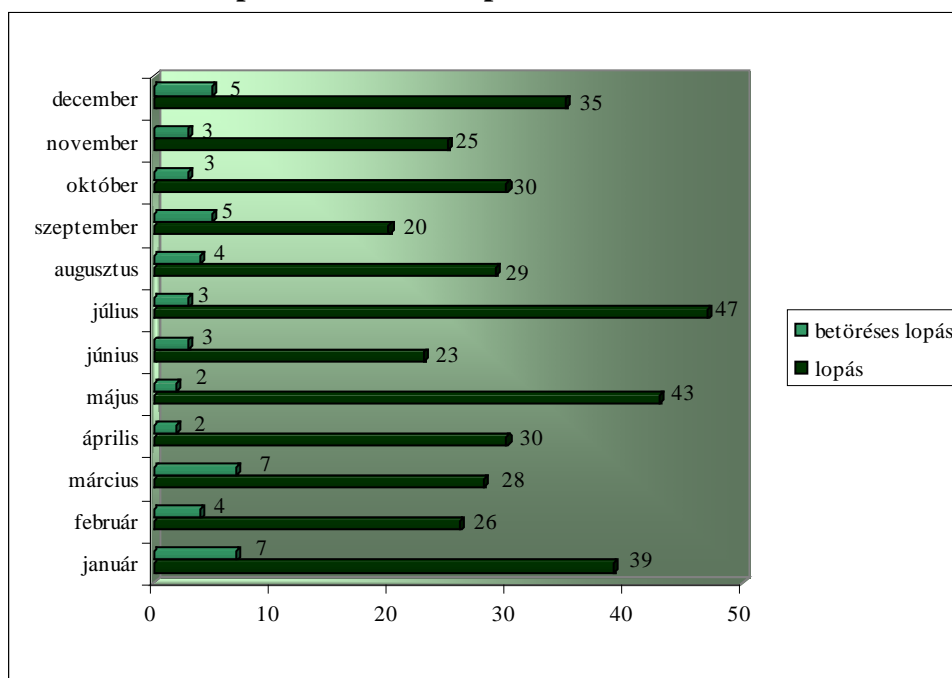
A lopások tekintetében változást hozott az április 15-ei törvénymódosítás, melynek következtében a szabálysértési értékhatár 20 ezer forintról 50 ezerre változott. Az ún. minősítő körülmény nélküli, 50.000-Ft értékhatárt meg nem haladó lopásokban a fenti naptól szabálysértési eljárások indultak.

A lopások zömét továbbra is a néhány ezer, tízezer forintos értékre elkövetett lopások teszik ki, melyekhez párosul valamilyen minősítő körülmény, jellemzően a bekerített helyről, és dolog elleni erőszakkal történő elkövetés.

Ismertté vált lopások száma településenként



Lopások/betöréses lopások havi bontásban



A lopások között továbbra is meghatározó a fémre, színes fémre irányuló elkövetés. Gyakori az, hogy pl. egy szerszámgéplopást nem a gépért, hanem a benne lévő fémért követik el. Tiszacsegén 16 olyan lopást követtek el, melyről alappal feltehető, hogy a fémre irányult. Öt kerékpárt loptak el, valamennyit udvarról, lezáratlan állapotban. A környéken lévő fémfelvásárló telepek munkatársaival továbbra is napi, jó kapcsolatot tartunk fenn, rendőreink az átvevő helyeken rendszeresen hajtanak végre ellenőrzést.

A város környéki tanyák is több esetben váltak az elkövetők célpontjává, ahonnan zömében juhot, szarvasmarhát tulajdonítottak el, esetenként gázolajat, fémeket. A megelőzés érdekében a „csegei út” mellett lévő tanyák gazdái részére fórumot tartottunk. Egy ügyben sikerült a lopott tehenet borsod megyében lefoglalni, valamit juh lopásban is derítettünk fel elkövetőket, illetve foglaltunk le elloptott állatokat.

Az ún. trükkös-lopások terén számottevő javulást értünk el. A korábbi években mindig volt néhány hiszevény áldozat. 2012-ben – talán megfogadva tanácsainkat, jobban figyelve egymásra – egyetlen tiszacsegei lakos esett áldozatul ilyen jellegű bűncselekménynek.

Illetékességi területünkön is mindössze két esetben vált áldozattá – ilyen jellegű cselekménynek – egy-egy idős hölgy személy. Az elkövetők a „szokásos” túlfizetésre hivatkozással jutottak be a sértettek házába, akiktől készpénzt tulajdonítottak el. A hajdúböszörményi kollégák közreműködésével az egyik elkövetőt elfogtuk, az eljárás jelenleg is folyamatban van.

A városban 2013 évben – a vagyonvédelem tekintetében – a térfigyelő kamerarendszer kiépítése további javulást fog eredményezni. Ez a projekt idén remélhetően a végső fázisába fog fordulni, a működtetés részletszabályai kidolgozás alatt vannak. A rendszer kiépítésével a település frekvenciált területei 24 órás megfigyelés alatt lesznek, ezáltal az elkövetett jogsértések dokumentálttá és bizonyíthatóvá válnak.

A személy elleni erőszakos bűncselekmények százalékos aránya, a regisztrált bűncselekmények tekintetében 2012. évben 11.6 % volt, míg 2011. évben ez 10.6 %. Ezen adatok alapján, az e kategóriákba tartozó bűncselekmények aránya, - ha csak kismértékben is - de emelkedő tendenciát mutat. Ez a kismértékű emelkedés – az arányokat tekintve - a személy elleni erőszakos bűncselekmények esetében, az ismertté vált bűncselekményi szám csökkenésének is az eredménye.

Az erőszakos, garázda jellegű cselekmények vonatkozásában emelkedés mutatható ki. Kapitánysági szinten a **garázdaságok száma nőtt (30→46), míg a szándékos testi sértések (52→45) száma csökkent. Tiszacsegére a** levetítve a fenti adatokat, a **testi sértések 7-ről 2-re csökkent, míg a garázdaságok száma közel megduplázódott, 9-re nőtt.** A két ügykategóriában, az előző öt évben szinte azonos számú ügyet regisztráltunk. A lakosság szubjektív biztonságérzetét negatívan befolyásoló, csoportos, nagy létszámot érintő garázdaságok, verekedések nem voltak jellemzőek sem Tiszacsegén, sem a többi településen.

A garázdaságok közül öt családi, személyes vitákhoz köthető, melyek dulakodásig, egy-két pofon elcsattanásáig vezettek, közterületen. Három ügy kocsmához, szórakozóhelyhez köthető verekedések, melyből kettő a Tisza parthoz kötődik.

A garázdaságok, testi sértések megelőzése érdekében folyamatosan elemeztük, értékeltük az ismertté vált ügyeket. Ennek eredményeként a közterületi járőrszolgálatot úgy szervezzük, hogy a legfertőzöttebb területeken legyen a legnagyobb rendőri jelenlét. A polgárórság felé az elemzések eredményét eljuttatjuk, valamint a személyes egyeztetések során is ezekre a helyekre kérjük a szolgálataikat.

Az alkohol és kábítószer szerepe a bűnelkövetésben *direkt* módon nem mutatkozott meg a 2012. évben ismertté vált bűncselekmények körében. Arra vonatkozóan nem rendelkezünk adatokkal, hogy milyen esetszámban fogyasztott alkoholt a bűnelkövető a cselekmény elkövetését megelőzően, de egyetlen esetben sem került megállapításra az, hogy a tettes cselekményét alkoholfogyasztásból eredő tudatzavarban követte volna el. Nem vált ismertté olyan bűncselekmény sem, mely elsődlegesen a kábítószer vagy alkohol megszerzésére irányult volna. A kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények esetszáma a korábbi évekhez hasonlóan továbbra is alacsony számú.

A garázdaságok esetében az alkohol jelenléte szinte minden esetben igazolható, bár a fogyasztás az elkövetőknél nem okozott tudatzavart, az eljárás során erre eredménnyel nem hivatkozhattak.

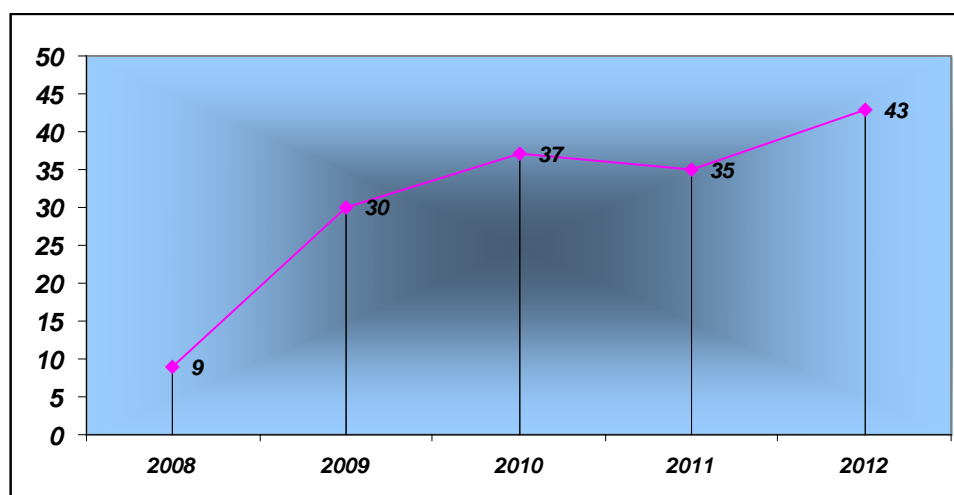
Az év során több esetben indítottunk büntetőeljárást kábítószerrel visszaélés miatt. Ezek az eljárások zömében – jellemzően a fiatal korosztályba tartozó – fogyasztókkal szemben indultak.

Egy eljárást indítottunk, az egyik körzeti megbízott intézkedése nyomán természetlőssel szemben Balmazújvárosban. A két helyi fiatal, külföldről beszerzett alapanyagból kívánta marihuána szükségletét természetlőssel kielégíteni. Ügyükben, az eljárás folyamatban van.

Tekintettel az ilyen jellegű ügyek súlyára, az állomány kiemelten kezel minden ezzel kapcsolatos információt.

A lakosság szubjektív biztonságérzetét pozitív irányba, leginkább az a tény befolyásolja, hogy ha már megtörtént a bűncselekmény a rendőrség gyorsan fogja el az elkövetőt, hogy minél hamarabb kapja meg méltó büntetését. Ezt a célt szolgálja a bíróság elé állítás jogintézménye. A bűnügyi osztály vezetője minden ügyben egyedileg vizsgálja annak lehetőségét, hogy az eljárás alkalmas-e az ilyen jellegű gyorsított eljárásra.

Bíróság elé állítással befejezett ügyek száma (2008-2012)



(ügyforgalmi adatok alapján)

Az ügyforgalmi adatok alapján a bűnügyi osztály 2012. évi nyomozás eredményessége 55.3 % volt, mely szinte azonos az előző év 55.5 %-os mérőszámával és a megyében a legmagasabb érték. Az ENYÜBS adatok ettől jelentősen eltérő adatokat rögzítenek, melynek adatai alapján a 2012. évi eredményességi mutató 44.01 %, amely visszaesést mutat a 2011. évi 55.72 %-os szintről. A jövőben fő célunk, hogy a fenti két mutatóban további javulást érjünk el.

Amennyiben az adott büntetőeljárás körülményei azt indokolták, és a törvényi feltételek fenn álltak, hatóságunk élt az őrizetbe vétel lehetőségével. Ennek okán 2012. évben 15 ügyben, 20 személyt érintve került sor őrizetbe vételre. Hatóságunk 4 esetben élt az őrizetbe vétel alatt bíróság elé állítási javaslattal, az előzetes letartóztatás indítványozására tett előterjesztés mellőzése mellett.

A lakosság köréből érkező visszajelzések alapján a szubjektív biztonságérzetet nagymértékben, pozitív irányban befolyásolja a személyi szabadság korlátozása mellett folytatott büntetőeljárás azokban az esetekben, amikor a kényszerintézkedés a lakosságot irritáló, vagy kiemelt tárgyi súlyú bűncselekmény miatt kerül alkalmazásra.

Fentiekén túl, az adott település, térség bűnügyi, közbiztonsági helyzetére is rendkívül kedvező hatással van, ha a visszaeső elkövetők nincsenek szabadlábon. Eerre nagyon jó példa volt 2012-ben Tiszacsege város és Egyek nagyközség.

Rendészeti Tevékenység

A lakosság köréből érkező visszajelzések, vélemények alapján, a biztonságérzetet befolyásoló egyik körülmény a közterületi rendőri jelenlét, mennyi rendőrt lát az állampolgár a közterületeken. Ennek mértékét az alábbi táblázat mutatja a kapitányság vonatkozásában.

Közterületi szolgálatra vezényelt állomány(fő)	2011.év	2012.év	%
	4332 fő	4486 fő	+3,55

Közterületi szolgálatra vezényelt állomány (óra)	2011.év	2012.év	%
	29324	28759	-1,93

A fenti létszámot és a közterületen eltöltött órákat a parancsnoki állomány törekedett úgy megszervezni, hogy az illetékeségi terület valamennyi településén biztosított legyen a közterületi jelenlét. Balmazújváros városban a 24 órás rendőri lefedettség minden nap biztosított. Természetesen, a rendelkezésünkre álló humán forrásokat egész évben úgy osztottuk, szerveztük, hogy ott legyen rendőr, ahol a legtöbb jogsértés válik ismertté.

A folyamatos elemző-értékelő munka alapján év közben intézkedést hoztunk arra vonatkozóan, hogy a balmazújvárosi állományból két fő, majd később, további két fő szolgálatteljesítése történjen **Egyeken**. A négy főt 6 havonta váltottuk, szolgálatukat Balmazújvároson kezdték meg, személyi felszereléseiket is a kapitányságon vették fel.

Innen vonattal utaztak ki Egyekre, mellyel kapcsolatban feladatuk volt, a vonat és az állomások ellenőrzése. Egyeken az állomásról gyalogosan mentek az őrsre, ahol felvették az egyéb technikai eszközöket, gépkocsit és az őrsparancsnok eligazítása szerint láttak el közterületi szolgálatot a településen.

Ezzel az intézkedéssel – néhány alkalomtól eltekintve – 24 órás rendőri lefedettséget biztosítottunk, az akkor veszélyeztetett kategóriába sorolt Egyeken is. Az állampolgárok, és a település vezetőinek a visszajelzései egyértelműen pozitívak voltak. A lakossági bejelentésekre – a korábbi évektől eltérően – azonnal volt reagáló rendőri erő. Egyek község közbiztonsági helyzetének év közbeni normalizálásához, ez az intézkedés is hozzájárult.

A „látható rendőrség” jegyében a közterületi állomány a napi szolgálatának legalább felét gyalogosan látja el. Ezzel az intézkedéssel is azt kívánjuk elérni, hogy a rendőr közelebb kerüljön az állampolgárhoz, ismerje meg az őket foglalkoztató – rendőrséget érintő – problémákat.

A minisztérium és az országos vezetés is feladatul határozta meg 2012-ben, hogy - a megváltozott jogszabályi környezetre tekintettel - a tulajdon elleni szabálysértések elkövetőivel szemben a korábnál hatékonyabban lépjen fel a rendőrség.

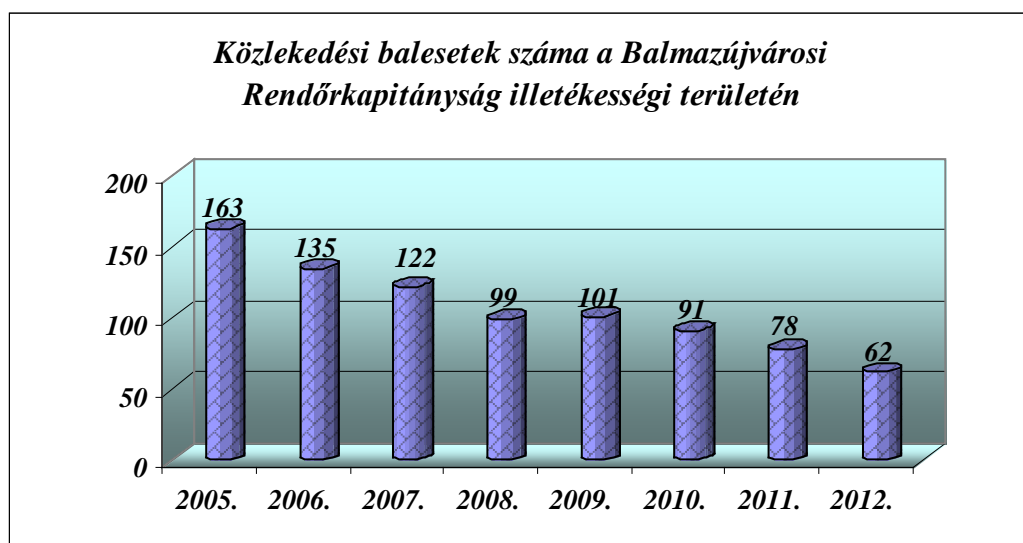
Az új törvény lehetőséget biztosít arra, hogy az elzárással is sújtható szabálysértés elkövetőjének tettenérése esetén, az elkövetőt a rendőrség, gyorsított eljárás keretében bíróság elé állítsa, melynek érdekében elrendelje – 72 órára – az elkövető őrizetbe vételét.

Szeptembertől ez a feladat-meghatározás kiemelt hangsúlyt kapott, mellyel összhangban a kapitányság ez irányú tevékenysége is fokozódott. Év végére az őrizetbe vettek száma 8 fő volt. Az év eddig eltelt időszakában már 12 főt vettünk őrizetbe. A saját tapasztalataink, a mezőőröktől, erdészektől és nem utolsó sorban a lakosságtól kapott visszajelzések alapján, komoly visszatartó hatása van – pl. a falopások terén – ennek a szigorú eljárási rendnek.

Az intézkedéseknél természetesen differenciálunk, nem a 16 éves, boltban csokit lopó fiatalokra fókuszáljuk az őrizetbe vételeket, hanem a büntetett előéletű, lakosság javait megkárosító elkövetőkre.

Az illetékességi terület kiemelkedő rendezvényein – Hídi Vásár, Lovas-napok, Egyeki vigasságok, Kastélykerti Esték, Csege Napok, Böllérversenyt, Megyei Vadásznapi, Ki- és Behajtási Ünnepszeg - biztosítottuk a zavartalan szórakozást, kikapcsolódást, a balesetmentes közlekedést.

Az ismertté vált bűncselekményekhez hasonlóan, - 2011 évhez hasonlóan - a kapitányság illetékességi területén következett be a legkevesebb személyi sérüléssel járó közlekedési baleset Hajdú-Bihar megyében.



A fenti táblázat évek óta tartó kedvező tendenciát mutat, mely összhangban van Hajdú-Bihar megye egészére vonatkozó mutatókkal.

2012-ben a Balmazújváros Rendőrkapitányság illetékességi területén összesen **62** közlekedési baleset történt, szemben a bázisévben (2011.) bekövetkezett 78 közúti balesettel, amely 9 %-os csökkenést jelent, mely az évek óta tartó folyamatosan csökkenő baleseti adatokhoz igazodik.

A közlekedési balesetek közül **34 volt anyagi káros, 28 pedig személyi sérüléssel járó** (16 könnyű, 11 súlyos, 1 halálos), így a sérüléssel járó közlekedési balesetek száma csökkent a bázisévhez képest. Az anyagi káros balesetek száma érezhetően csökkent, a személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek száma ugyancsak **(13,43% mértékű)** csökkenést mutat, a sérülések súlyosságának összetételében is pozitív eltérések mutatkoznak.

Baleseti gócpont nincs, 2012. évben a 33-as számú főúton, 3 könnyű sérüléssel járó közlekedési baleset történt. A számozott mellékutak közül a 3322-es számú úton, 1 halálos kimenetelű, a 3315-ös számú úton, 4 súlyos sérüléssel járó közlekedési esemény következett be.

A balesetek időbeli eloszlása szerint a naptári napok között a csütörtök és a péntek, szombati napok a kiemelkedőbbek. Az időszakok tekintetében továbbra is a délelőtti időszak a „legintenzívebb”, mely mind az anyagi-káros, mind a személyi sérüléssel járó balesetek tekintetében jellemző az illetékességi területünkre.

A baleseti okok tekintetében a vezető okok az elsőbbség meg nem adása, irányváltoztatás, haladás és kanyarodás, állat, illetve egyéb okok is.

Természetesen, mivel kis számokról van szó, az egyes kategóriák csak tájékoztató jellegűek, tendenciákat ezekből felállítani nem lehet.

Tiszacsegét érintően 2012-ben 6 személyi sérüléssel járó közlekedési baleset történt, egy 8 napon túl gyógyuló súlyos, öt pedig könnyű, 8 napon belül gyógyuló sérüléssel járt. Négy anyagi káros baleset következett be.

Az **egy halálos kimenetelű baleset** Balmazújváros külterületén történt. Egy térben-időben nehezen tájékozódó hajdúböszörményi férfi tévedt át illetékességi területünkre, ahol a hajnali órákban kerékpárját tolva – kivilágítatlanul – elütötte egy szabályosan közlekedő gépkocsi. Az ütközés következtében a férfi a helyszínen életét veszítette. A gépkocsivezető sem illetékességi területünkön lakó volt.

Az évek óta folytatott kitartó tevékenységünknek köszönhetően, a tanévkezdéshez kapcsolódóan 2012. évben sem történt szeptemberben gyermeket érintően közlekedési baleset.

Továbbra is kiemelten kezeljük a kerékpáros közlekedők részvételét a közúti közlekedésben. Járóink szigorúan és következetesen ellenőrzik a rájuk vonatkozó legalapvetőbb KRESZ szabályok betartását, a kerékpárok felszereltségét. Gyakran kritikai megjegyzést kapunk, hogy miért foglalkozunk ennyit a kerékpárosokkal. Balmazújvároson különösen, de a kapitányság többi településén jellemző a kerékpáros közlekedés. Természetes, hogy a rendőrség is fokozott figyelmet fordít a biciklisekre.

Szükséges ez a figyelem annál is inkább, mivel minden megelőző, figyelemfelhívó tevékenységünk ellenére sokan nem tartják be a KRESZ szabályokat. Bár nem könnyen fogadják el, de ezek az ellenőrzések, netán szankciók nem ellenük, hanem értük vannak. Inkább haragudjon ránk az állampolgár hetekig, mint a rendőrnek kelljen elvinni a hírt a családjának, hogy a hozzátartozó többet nem fog hazatérni.

Látva a kerékpárosok kivilágítottságának, a szabályosan közlekedőknek az arányát, meggyőződésem, hogy munkánk nem hiába való.

Elkészült az a saját készítésű videó filmünk, melyben szemléletesen mutatjuk be a kivilágítatlan kerékpározás veszélyeit. Ez egy rövid, néhány perces film, mely profivá varázslásához, a balmazújvárosi televízió is segítséget nyújtott. A filmet dvd-re sokszorosítottuk, majd az iskola rendőrökhöz és valamennyi településünkhöz eljuttattuk, ezzel biztosítva a minél szélesebb körű terjesztését.

Megelőzési Tevékenység

Megelőző munkánkat oda koncentráljuk, ahol a bűnügyi helyzet ezt leginkább szükségessé teszi. Lakossági fórumokat ott tartottunk, ahol megszorodtak a jogsértések. Több éves tapasztalat, ahol alapvetően rend van, ott a lakosságot nem érdeklik az ilyen jellegű rendezvények. Egyeken, a gazdáknak tartott első fórumon még 20-30 fő volt jelen, a bűnügyi helyzet normalizálása után tartott második fórumra, 5 fő jött el.

Tovább folytattuk a már évek óta bevált nyaraló-kártya programunkat, mely továbbra is népszerű a lakosság körében. A nevétől eltérően már egész évben igénybe veszi a lakosság, ha huzamosabb időre van távol az otthonától.

Az öt település mindegyikén rendelkezik a kapitányság hirdetőtáblákkal, melyeken szintén közzé tesszük az aktuális híreinket, felhívásainkat.

Az eredményes ügyeinkről rendszeresen beszámol a Hajdú-Bihari Napló, melyet a lakosság széles körben olvas, ezáltal sok állampolgárhoz tudunk eljuttatni.

A központilag kiadott lakossági kérdőíveket a települések frekvenciált pontjain elhelyeztük, azokat 2 hetente begyűjtjük, adatait értékeljük. Kijelenthető, hogy a kihelyezést követő első hónapban mutatkozott aktivitás e téren, ezt követően egy-két vélemény érkezett be az öt településről.

Az országos média rendkívüli befolyása a lakosság véleményére, ezeken a kérdőíveken egyértelműen tetten érhető. Csak példaként említendő, hogy többen megjelölték a metrón és a HÉV szerelvényeken elkövetett jogsértéseket, mint a területre jellemző bűncselekményi fajtát.

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységünk során valamennyi olyan ügyben, ahol gyermek, vagy fiatalok érintettek, a jelzőrendszer működik, a családsegítő, gyermekvédelmi szolgálatok felé az írásos jelzés megtörténik.

A Balmazújvárosi középiskolában – ahová a környező településekről is sokan járnak - visszatérően tartunk osztályfőnöki órákon előadásokat. Ezek fő témái a drog fogyasztás,

valamint a fiatalok körében jellemző jogsértések és azok következményeinek az ismertetése. Tapasztalataink szerint ezek a 16-18 éves fiatalok nincsenek tisztában tetteik súlyával, azok következményeivel. Gyakran abban a tudatban vannak, hogy tetteik még mindig a „gyermekcsíny” kategóriába tartoznak.

2012. évben 14 ügyben, 16 fővel szemben folytattunk büntetőeljárást kábítószerrel visszaélés miatt.

Családon belüli erőszak rendszerint a családi veszekedések terén jelentkezik. Ezeknek a száma jelentős, de zömük megreked azon a szinten, hogy a rendőr kiérkezésekor az indulatok lecsendesednek, a vitás kérdések rendeződnek. Ezen bejelentésekkel összefüggésben az alkohol jelenléte rendszerint igazolható, sok esetben mind a két fél részéről.

Valamennyi ilyen bejelentésnél, vizsgáljuk az ideiglenes megelőző távoltartás alkalmazásának lehetőségét. 2012. évben két fővel szemben alkalmaztuk a távoltartást. A bíróság mindkét esetben helytállónak ítélte meg az intézkedéseinket és valamilyen mértékű távoltartást rendelt el az ügyekben.

A Területi Baleset-megelőzési Bizottság, az éves munkatervében foglaltaknak megfelelően, az anyagi lehetőségek függvényében tartotta meg programjait.

Ezek közül kiemelkedett, a nyáron tartott **KRESZ tábor, melyen 34 fő balmazújvárosi általános iskolás vett részt, a Balatonnál, Siófokon.** A tábor négy napos volt, a napi programba beépítettük a baleset-megelőzést, KRESZ elméleti és ügyességi versenyeket, és nem maradhatott ki a bűnmegelőzés sem a témák közül. A tábornak mind a gyermekek, mind a pedagógusok körében rendkívül pozitív volt a visszhangja.



Az őszi időjárási viszonyok beköszöntével több száz kerékpáros járművét ellenőriztük le, hogy megfelelnek-e az előírásoknak. Ezekre az ellenőrzésekre, nem csak az iskolákban, hanem olyan munkahelyeken is sor került, ahová jellemzően kerékpárral közlekednek a dolgozók. pl. a balmazújvárosi közfoglalkoztatottak, a Halomalja Kft., a Virágoskúti Kertészet, továbbá a tiszacsegei NAGÉV dolgozóinak járművei is górcső alá kerültek. Ezzel

az akcióval is a megelőzést szolgáltuk, hogy a lakosság lássa, nem a büntetés a rendőrség célja.

Az Iskola Rendőre Program folytatódott 2012-ben is. A tavalyi évben, az állományban történt változások miatt kijelölésre kerültek új iskola rendőrök is. A kijelölt iskola rendőrök minden esetben felvették a kapcsolatot az oktatási intézmények vezetőivel, akiket tájékoztattak a program folytatásáról.

Az előző tanévekben a Balmazújvárosi Rendőrkapitányság illetékességi területén valamennyi iskola részt vett a programban. Ez az idei tanévben sem változott, az összes iskola kérte a program folytatását. A kapitányságunk illetékességi területén 10 tagintézményben (9 általános iskolában, 1 szakközépiskolában) összesen 9 fő közrendvédelmi beosztott lát el iskola rendőri feladatokat.

A feladatterv alapján felmérésre kerültek a Balmazújvárosi Rendőrkapitányság illetékességi területén lévő azon helyszínek, ahol a tanévkezdéshez kapcsolódóan a legindokoltabb a gyalogosforgalom segítése. A programban résztvevő intézményekről, az iskolai kapcsolattartókról, az iskola rendőrök nevééről, rendfokozatáról és elérhetőségéről kimutatás készült, mely megküldésre került a területi koordinátor részére.

Általánosságban elmondható, hogy az intézmények vezetői, a pedagógusok és sok esetben a szülők az iskola rendőre program – ezen belül a fokozott rendőri jelenlét – pozitív hatásáról számoltak be az iskola rendőröknek. Sokan odamentek a rendőrhöz, és hangot adtak elégedettségüknek, annak, hogy „kérdezni is tudtak a rendőrtől”, „meg tudták találni a rendőrt”. A jelzések alapján egyértelműen nagyobb biztonságban érezték magukat az állampolgárok és a gyermekek.

A település biztonságának fokozása érdekében bevezetett, és tervezett intézkedések:

- A lakosság véleményének, elvárásainak az eddiginél szélesebb körben történő megismerése. Az így megismert véleményekre, javaslatokra építve szervezzük a rendőri tevékenységet.
- A lakosság szubjektív biztonság érzetét leginkább sértő cselekményekkel szembeni hatékony fellépés, melynek érdekében folyamatos az elemző-értékelő munka végzése.
- A tulajdon elleni szabálysértések elkövetőivel szemben továbbfolytatjuk az elmúlt időszakban már megkezdett szigorú eljárási rendet. Amennyiben a törvényi feltételek fennállnak, úgy élni fogunk az őrizetbe vétel melletti gyorsított eljárás lehetőségével.
- A bűnügyek tekintetében továbbra is előtérbe helyezzük az eljárások bíróság elé állítással történő befejezését.
- Szoros együttműködés a helyi polgárőr egyesülettel. Továbbra is támogatjuk tevékenységüket, mellyel hozzájárultak a település közbiztonságának javításához. Minden hónapban, két alkalommal írásban juttatunk el elemzést, a település bűnügyi, közbiztonsági helyzetére vonatkozóan. Erre alapozva az egyesület még hatékonyabban tudja szervezni a saját szolgálatát.
- A megerősítő erőként igényelt Készenléti Rendőrség állományát mindig az aktuális bűnügyi, közbiztonsági helyzetnek megfelelően vezényeljük a településekre, ezzel is növelve a látható rendőrséget és az állampolgárok szubjektív biztonságérzetét.

- A térfigyelő kamerarendszer kiépítését követően hatékonyan közre kívánunk működni annak működtetésében, az erre vonatkozó megállapodást elkészítjük.
- Fokozzuk, és még hatékonyabbá tesszük, a nyomkövetői feladatokra is alkalmazható szolgálati kutya alkalmazását.
- Az iskola rendőri feladatok hatékony, célirányos ellátása.
- A Nyaraló Kártya rendszer további fenntartása, üzemeltetése.
- A települések polgármestereivel a Járási Egyeztető Fórumok tagjaival továbbra is szorosán együtt kívánunk működni.

ÖSSZEGZÉS

A Balmazújvárosi Rendőrkapitányság 2012-ben biztosította Tiszacsegén az élhető közbiztonságot. A község közbiztonsága szélsőségektől mentes volt, a lakosság biztonságérzetét jelentősen befolyásoló esemény, bűncselekmény nem történt.

A bűnügyi, baleseti mutatók tekintetében a kapitánysághoz tartozó településeken regisztrálták a legkevesebb bűncselekményt, itt következett be a legkevesebb közlekedési baleset is.

Munkánkat úgy szerveztük, hogy az igazodjon az ismertté vált jogsértésekhez, reagáljon a kihívásokra és minél eredményesebb legyen. Figyelembe vettük a lakossági, intézményi igényeket és minden körülmények között betartottuk a jogszabályi előírásokat.

A bűnözés társadalmi jelenség, annak visszaszorítása, kezelhető szinten tartása nem kizárólag a rendőrség feladata. Az elmúlt években egyértelműen megmutatkozott, hogy bizonyos társadalmi, jogszabályi, gazdasági változások – akár világ szinten is – milyen érzékenyen érinthetik egy kistérség közbiztonságát.

Amennyiben ezek a - tőlünk részben független - körülmények kedvező irányú változást fognak venni, úgy az, kedvezően fog hatni a közbiztonságra is.

A közmunka program bevezetése, majd év végi megszűnése, az újraindítás elhúzódása már tetten érhető pl. Balmazújváros közbiztonságán, pedig csak 2013. év elején járunk. A település lakosságáról elmondható, hogy nem a munkakerülés, az ingyen élés és a bűncselekmények elkövetése jellemző rá.

A térfigyelő rendszer működése szintén meghatározó tényező lesz a település közbiztonságában.

Összességében úgy ítélem meg, hogy a Balmazújvárosi Rendőrkapitányság személyi állománya 2012. évben a tőle elvárható közbiztonságot szavatolni tudta illetékességi területén.

Ez a megállapítás összhangban van a Közbiztonsági Egyeztető Fórumok véleményével.

Balmazújváros, 2013. április 10.

Dr. Berecz József r. alezredes
kapitányságvezető



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. április 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Tiszacsege Város Önkormányzat 2012. évi zárszámadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése értelmében a polgármester a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet tervezetét a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot. A zárszámadási rendelet tervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul szöveges indoklással a hivatkozott rendelet 91. § (2) bekezdése szerinti mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni, melyek a következők:

- a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, az előirányzat felhasználási tervét, melyen a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- a közvetett-támogatásokat tartalmazó kimutatást, különösen az adó elengedéseket, adókedvezményeket,
- az önkormányzat adósságállományát,
- az önkormányzat vagyonkimutatását,
- az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az előírásoknak megfelelően elkészült Tiszacsege Város Önkormányzatának 2012. évi zárszámadása, melyet az alábbiak szerint terjeszték a Képviselő-testület elé:

I.

A 2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉSE

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2012. évi költségvetésének eredeti bevételi és kiadási főösszegét 1.378.995 ezer Ft összegben állapította meg.

A tervezett hiány összege 116.796 ezer Ft volt, melyből a működési hiány 126.745 ezer Ft, a felhalmozási többlet 9.949 ezer Ft volt.

A költségvetés kiadási és bevételi főösszege a 2013. március 12-i rendeletmódosítást követően 1.704.947 ezer Ft-ra változott.

Az előirányzatok alakulására jellemző, hogy év közben 374.847 ezer Ft-os Kormány hatáskörben hozott előirányzat növekedés mellett az önkormányzat 7.725 ezer Ft előirányzat csökkentést hajtott végre.

A pótelőirányzatok között jelentős tétel az önkormányzat fizetőképességének megőrzése érdekében nyújtott ÖNHIKI és egyéb központi támogatás, melynek együttes összege 324.946 ezer Ft, valamint az önkormányzat szociális helyzetének, a közfoglalkoztatás megszervezésének támogatására biztosított további 21.286 ezer Ft központosított támogatás.

Az önkormányzat saját hatáskörben hozott előirányzat csökkentésének jelentős tétele a vízi közművek üzemeltetésének átadásával függ össze.

A 2012. évi gazdálkodást az önkormányzat 1.534.696 ezer Ft költségvetési bevétellel, 1.455.530 ezer Ft költségvetési kiadással 290.236 ezer Ft tárgyévi módosított pénzmaradvánnyal zárta.

A finanszírozási célú műveletek nélkül a költségvetési bevételek módosított előirányzathoz viszonyított teljesítése 96%-os volt.

A hitelműveletek egyenlege a jelentős kormányzati segítségnek és az adósságkonszolidációnak köszönhetően 216.598 ezer Ft hitel állomány csökkenést eredményezett.

Az önkormányzat legfontosabb feladata az intézményeinek működtetése volt.

A takarékos gazdálkodásnak köszönhetően az intézmények az év során működőképesek voltak, feladataikat megfelelő színvonalon látták el. A kötelezettségvállalások során elsődleges szempont a célszerűség, a hatékonyság és az eredményesség szempontjai voltak. Az önkormányzat élt a pályázattalból eredő lehetőségekkel, melynek eredményeként sikerült fenntartani az önkormányzat fizetőképességét.

Az önkormányzat 2012. évben több Start közmunka programban is részt vett. Az év során átlagban 116 fő közfoglalkoztatása valósult meg.

Az önkormányzati gazdálkodás jellemzői 2012. évben

A költségvetés tervezésekor az előirányzott kötelező és önként vállalt feladatok éves szinten alapvetően megvalósultak.

- 2012-ben két önállóan működő és gazdálkodó, valamint három önállóan működő intézmény fenntartását biztosította Tiszacsege Város Önkormányzata. A szociális intézményi ellátást a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulásával kötött megállapodás alapján látja el az önkormányzat.

- A bevételek vonatkozásában a működéssel összefüggésben kedvező eredményekről lehet számot adni. A helyi adó bevételek 100 %, a gépjárműadó bevételek 97 %-ban kerültek beszédésre a tervhez viszonyítva.
- A bevételek között jelentős elmaradás az ingatlan hasznosításból és a pályázati támogatásként tervezett fejlesztési célú pénzeszköz átvételnél mutatkozik.
- A költségvetési kiadások döntő hányadát 2012. évben is a működtetéssel összefüggő kiadások jelentették.
A működési kiadások teljesítése önkormányzati szinten 88 %-os.

A városüzemeltetéshez kapcsolódó működési kiadások önkormányzati szinten 86 %-ra teljesültek.

Az oktatási, és kulturális feladatoknál az éves előirányzathoz közeli teljesítés valósult meg. A költségvetés teljesítési szintje 99 %-os.

A Városi Óvoda és Bölcsőde működési kiadásai 88 %-ra teljesültek.

- Az intézményi beruházások a 117.746 ezer Ft összegű módosított előirányzathoz viszonyítva 51.689 ezer Ft összegben teljesültek. A kompok, révek felújítására tervezett kiadások a munkák átütemezése miatt 2013. évben fognak teljesülni.
- Az intézményekben 2012. évben engedélyezett létszám a közhasznú, közcélú foglalkoztatás nélkül 127 fő volt. Év közben az intézmények között volt álláshely átcsoportosítás, de az nem eredményezett önkormányzati szintű álláshely változást.
- A 2012. évi központi költségvetéssel történő állami támogatás elszámolás során 14 ezer Ft támogatási igényünk keletkezett, amely főként az óvodás gyermekek létszám növekedésének, és a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátásának megszervezésének tudható be.

Az önkormányzati vagyon alakulása

Az Önkormányzat mérleg szerinti főösszege 4.357.831 ezer Ft, az előző évhez viszonyítva 13.207 ezer Ft csökkenést mutat.

A mérleg eszköz oldalán csökkenés tapasztalható. A 2012. évi gazdasági események eredményeként 51.689 ezer Ft beszerzés valósult meg.

A tárgyi eszközök állományában 79.164ezer Ft-os csökkenés mutatható ki. A csökkenés összegét befolyásolja a 2012. év során elszámolt értékcsökkenések összege is.

A befektetett pénzügyi eszközök értékében 5.566 ezer Ft-os növekedés mutatkozik, mely a részesedések állományában bekövetkezett növekedés, gazdasági társaságok tőkeemeléséből adódik.

Részesedések 2012. december 31-i állománya

sor- szám	G a z d a s á g i t á r s s á g		Részesedés mértéke /forint/	Formája
	Neve:	Székhelye:		
1.	Hajdú-Bihari Önkormányzatok Vízmű Zrt.	4034 Debrecen, Hétvezér u. 21.	47 900 000	részvény
2.	Hajdú-Bihar megyei Temetkezési Vállalat	4025 Debrecen, Arany János u. 40.	2 258 000	saját tőke
3.	IBH Innovációs Befektetési Holding Zrt.	1052 Budapest V.ker. Régiposta u. 12.	950 000	részvény
4.	Hajdúsági Sütődék Vagyonkezelő Zrt.	4027 Debrecen, Hősök u. 1-3.	230 000	részvény
5.	PÉTEGISZ Nonprofit Zrt.	4090 Polgár, Hősök útja 1.	825 000	részvény
6.	Remindis Tisza Hulladékgazdálkodási Kft.	5350 Tiszafüred Hétöles u.149.	70 000	törzsbetét

Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír mérleg sor 152 ezer Ft összegben tartalmaz kárpótlási jegyeket.

Az üzemeltetésre, kezelésre átadott, eszközöknél 4.170 ezer Ft-os csökkenés mutatkozik. A csökkenés az üzemeltetésre, kezelésre átadott ingatlanok, és a komp értékadatából adódik.

A készleteknél minimális csökkenés mutatható ki az előző évhez képest.

Követelések állományában 12.279 ezer Ft-os csökkenés állapítható meg, amely egyrészt az adósok, vevők, másrészt az egyéb követelések összegének változását, az elszámolt értékvesztések összegét jelenti.

A pénzeszközök értéke az előző évhez képest 79.185 ezer Ft-tal növekedett, amely a pénzmaradvány összegének növekedését eredményezi.

A mérleg forrás oldalán a saját tőke 127.957 ezer Ft-os növekedést mutat.

A tartalékok állománya összességében 83.639 ezer Ft-tal növekedett az előző évhez képest. A 77.060 ezer Ft-os költségvetési tartalékból a 2012. évben képződött tartalék összege 72.170 ezer Ft.

A vállalási tartalék összege 6.579 ezer Ft.

A kötelezettségek összege 224.803 ezer Ft-tal csökkent, a hosszúlejáratú kötelezettségeknél 46.662 ezer Ft, a rövid lejáratú kötelezettségeknél 178.141 ezer Ft csökkenés mutatkozik.

A hosszúlejáratú kötelezettségek állománya a fejlesztési hitelek visszafizetésével csökkent, mely az adóssághozzájárulás keretében biztosított támogatásból volt megoldható.

A rövid lejáratú kötelezettségek állományából a rövid lejáratú hitelek állománya 202.288 ezer Ft-tal csökkent az előző évhez képest.

A szállítói kötelezettségek állománya 10.110 ezer Ft-tal csökkent.

A nullára leírt eszközök állományának értéke 141.974 ezer Ft, ami az eszközök bruttó értékének 2,5 %-a.

A vagyoni helyzetet szemléltetik az alábbi mutatók is:

MUTATÓ		2011.év	2012.év
Befektetett eszközök aránya =	<u>Befektetett eszközök</u> Összes eszköz	98,7	97,1
Forgóeszközök aránya =	<u>Forgóeszközök</u> Összes eszköz	1,2	2,9
Tőkeerősség =	<u>Saját tőke</u> Mérleg főösszeg	92,6	95,8
Kötelezettségek aránya =	<u>Kötelezettségek</u> Mérleg főösszeg	7,3	2,2

A mutatók alapján megállapítható, hogy jelentősebb változás a két év összehasonlítása során a forrásokon belül a kötelezettségek arányának 5,1% pontos csökkenése. Ez a jelentős összegű hitel visszafizetésnek köszönhető.

Az önkormányzat vagyonáról készített kimutatásokat a zárszámadási rendelet tervezet 32-es, 33-as és 52-es mellékletei tartalmazzák.

II.

A BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ALAKULÁSA

A gazdálkodás alakulását a költségvetési rendelet mellékleteivel azonos szerkezetű táblázatok segítségével kívánjuk bemutatni.

A bevételek főbb bevételi forrásoként, a kiadások felhasználási jogcímenként, kiemelt előirányzatokként mérlegszerűen kerülnek bemutatásra.

Az önkormányzati szintű gazdálkodási adatok az 1. mellékletben kerülnek bemutatásra. A bevételek főbb bevételi forrásoként, a kiadások felhasználási jogcímenként, illetve rendeltetési jogosultság szerinti csoportosításban kerülnek bemutatásra.

A működési célú bevételek és kiadások mérlegszerűen a 2-es, a felhalmozási célú bevételek és kiadások szintén mérlegszerűen a 3-as mellékletek szerint kerülnek bemutatásra.

1. Bevételek alakulása

1.1 Állami támogatások

Az állami támogatások tervszerűen érkeztek költségvetésünkbe, a tervezettnek, illetve a finanszírozási gyakorlatnak megfelelően.

Az önkormányzat eredeti költségvetési támogatása 442.324 ezer Ft volt, mely az év során 374.847 ezer Ft pótelőirányzattal emelkedett. A támogatás kiutalására a módosított előirányzat összegéig került sor.

Lehetőség nyílt a normatív állami támogatások évközi korrekciójára, önkormányzatunk élt a normatíva lemondás lehetőségével és a tartózkodási idő után beszedett idegenforgalmi adó valamint a bölcsődei ellátás után igényelt támogatás egy részéről lemondott a feladatmutatók várható alakulása alapján.

Az önkormányzat részére megállapított normatív hozzájárulások és átengedett személyi jövedelemadó elszámolása után további 14 ezer Ft támogatás illeti meg önkormányzatunkat.

A normatív állami támogatások alakulását a 35. mellékletben, a normatív állami hozzájárulások elszámolását a 37., a kötött felhasználású állami támogatásokat 38., a központosított és egyéb kötött felhasználású támogatásokat a 39., az előző évről áthúzódó kötelezettségvállalással terhelt központosított és egyéb támogatásokat a 40., a jövedelemkülönbség mérsékléssel való elszámolást a 41. mellékleten mutatjuk be.

Az állami támogatások összesítő elszámolása a 36. mellékleten kerül bemutatásra.

1.2 Támogatások, kiegészítések, átvett pénzeszközök

Az egészségügyi szolgáltatások működéséhez a MEP a finanszírozási szerződésnek megfelelően biztosítja a pénzeszközöket.

A MEP által kiutalt támogatás összege 12.784 ezer Ft. Az eredeti előirányzathoz viszonyított teljesítés 101 %-os.

A központi orvosi ügyelet finanszírozása a tervnek megfelelően 100 %-ra teljesült.

A társult önkormányzatok lakosság számuk arányában járulnak hozzá az ügyelet kiadásaihoz.

Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatásához a Belügyminisztérium 100%-os visszatérítéssel biztosítja a pénzeszközöket.

Az igénybejelentésünkre 690 ezer Ft támogatás érkezett, a kifizetett közlekedési támogatása összege 690 ezer Ft volt.

A mozgáskorlátozott támogatáshoz hasonlóan 100%-os mértékben kerül megtérítésre a gyermektartásdíj megelőlegezett összege is.

Az ilyen címen kapott támogatás összege 2.116 ezer Ft volt. Az érintettek részére 2.037 ezer Ft került kiutalásra. A különbözetként jelentkező 79 ezer Ft a 2011. évről áthúzódó támogatás összege.

A központi költségvetés nyújt fedezetet a Gyermekvédelemről és gyermekjóléti igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvényben biztosított otthonteremtési támogatás kifizetéséhez.

Az otthonteremtési támogatás célja, hogy az átmeneti vagy tartós nevelésből kikerült fiatal felnőtt lakáshoz jutását, tartós lakhatása megoldását elősegítse.

A hivatkozott törvény 26.§ (4) bekezdése értelmében „ A gyámhivatal határozata alapján a – székhely szerinti- települési önkormányzat jegyzője az otthonteremtési támogatást a központi költségvetés terhére biztosítja.”

Az otthonteremtési támogatás kifizetéséhez 4.234 ezer Ft került kiutalásra önkormányzatunk részére. A kiutalt összeg az érintett fiatal felnőttek részére kifizetésre került.

A hosszú távú közfoglalkoztatás finanszírozásához a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjával kötött hatósági szerződés alapján jut az

önkormányzat. A pénzeszköz átvételre a ténylegesen felmerült kiadások arányában került sor.

Az évsorán átlagosan 16 fő közfoglalkoztatását szervezte meg az önkormányzat. A kiutalt támogatás összege 12.406 ezer Ft volt.

A Startközmunka-program keretében átlagosan 100 fő foglalkoztatása valósult meg. Az elszámolás és a támogatás lehívása folyamatos. Az év végéig 181.854 ezer Ft támogatás került kiutalásra, melyből a működési kiadások támogatására 139.916 ezer Ft, fejlesztésre 41.938 ezer Ft fordítandó.

1.3 Az önkormányzat sajátos bevételei

A helyi adó bevételek 80.403 ezer Ft összegben realizálódtak. A tervadatokhoz viszonyított teljesítés 100 %-os.

Az átengedett központi adók között kimutatott gépjárműadó 15.600 ezer Ft-os tervezett összegével szemben 15.131 ezer Ft került beszedésre, ami 97 %-os teljesítésnek felel meg.

Az adóbeszedés érdekében az előírt fizetési határidők után felszólításokat küldtünk a hátralékok rendezésére.

A hatékonyabb behajtás érdekében felvettük a kapcsolatot a Nemzeti Adó- és Vámhivatallal, a Nyugdíjfolyósító Igazgatósággal, illetve letiltásokat eszközöltünk a hátralékosok munkáltatóinál.

A felhalmozási és tőke jellegű bevételek között tervezett ingatlan eladásból nem származott bevétele az önkormányzatnak. Az eladásra meghirdetett ingatlanok után nincs érdeklődő.

Az ingatlan hasznosításból befolyt bérleti díjakból, helyiség bérletből, közterület használatból, földhaszon bérletből 8.426 ezer Ft bevétele származott az önkormányzatnak. Az előirányzathoz viszonyított teljesítés 60 %.

A lakbérékre 266 ezer Ft, az önkormányzati bérlakások bérletére 4.562 ezer Ft került befizetésre, ami a tervezett bevételhez képest 97 %-os.

A beszámolási időszak végén fennálló bérleti díj és lakbérhátralék összege 7.781 ezer Ft volt.

A behajtás érdekében intézkedéseket tettünk.

1.4 Intézmények saját bevételei

Az önkormányzat intézményeinek saját működési bevételei a módosított előirányzathoz viszonyítva 101 %-os szinten 140.985 ezer Ft összegben teljesültek.

A bevételek intézményenként, bevételi jogcímenként külön mellékletben kerülnek bemutatásra.

Önkormányzat: 6.043 ezer Ft 182,0%

Az önkormányzat működési bevételi előirányzata 3.347 ezer Ft, mely továbbszámlázott szolgáltatásokat, önkormányzati újság értékesítést tartalmazott. A túlteljesítést a továbbszámlázott szolgáltatásokból befolyt többlet bevétel eredményezi, valamint az, hogy az előirányzat nem tartalmazott a közfoglalkoztatás keretében megtermelt 1.409 ezer Ft bevételt eredményező áruk és készletek értékesítése vonatkozó előirányzatokat.

Polgármesteri Hivatal: 2.632 ezer Ft 165,0 %

A bevételek alakulásáról bővebb információt a zárszámadási rendelet mellékletei tartalmaznak, címenként, szakfeladat részletezettségben. A terven felüli teljesítést az előző évről áthúzódó ÁFA visszatérítés eredményezi. A Polgármesteri Hivatalra jellemző igazgatási szolgáltatás díjbevétele az 1.500 ezer Ft tervezetthez viszonyítva 75 %-ra teljesült.

Kommunális Szolgáltató Szervezet: 88.545 ezer Ft 90,0%

Az intézmény bevételeinek alakulását a 24. és a 25. mellékleten mutatjuk be. Az alaptevékenységére vonatkozó adatok a 24. mellékleten a vállalkozási tevékenységre vonatkozó adatok a 25. mellékleten kerülnek bemutatásra.

A terven felüli teljesítés mutatkozik a fürdő bevétel vonatkozásában. A tervezett 29.972 ezer Ft bevétellel szemben 31.967 ezer Ft bevétel realizálódott.

Az alaptevékenység körében végzett szolgáltatásokból 56.578 ezer Ft bevétel származott az intézménynek, ami a módosított előirányzathoz viszonyítva 83%-os teljesítésnek felel meg.

A tervezettől kevesebb bevétel származott a víz és csatornadíj hátralék beszedéséből, valamint a bérleti díjakkól.

Temetkezési szolgáltatásból 10.078 ezer Ft, sírhelymegváltásból 3.480 ezer Ft bevétel származott az intézménynek.

Városi Óvoda és Bölcsőde 15.637 ezer Ft 102,0 %

Az intézmény bevételei az óvodai és bölcsődei ételmezési térítési díjból származik. A gyermekvédelmi törvényben biztosított kedvezmények alapján az önkormányzat gyermekétkeztetési támogatása folyamatosan elszámolásra került.

Az intézmény kihasználtsága a beszámolási időszakban a tervezett szerint alakult, ez mutatkozik a tervezett bevételek teljesítési adatában is.

A túlteljesítést a nem tervezett ÁFA visszatérítés 864 ezer Ft-os összege eredményezi.

Az intézmény bevételeit a 21. mellékletben mutatjuk be.

Tiszacsegei Általános Művelődési Központ 29.251 ezer Ft 112,0 %

A térítési díj bevételekben folyamatosan elszámolásra kerültek a gyermekvédelmi törvény alapján biztosított kedvezmények. A tervezetthez képest nőtt a gyermekétkeztetést igénybe vevők köre. A térítési díj bevételek teljesítése a módosított előirányzathoz viszonyítva 110 %-os.

Az intézmény bevételeit a 19. mellékletben mutatjuk be.

1.5 Hitel műveletek alakulása, hitelállomány változása

A 2012. évi költségvetésben a hiány finanszírozása érdekében 166.622 ezer Ft hitelfelvétel került tervezésre. A tervezett hitel felvétel év közben a befolyt többletbevételekkel csökkentésre került.

Tényleges hitelfelvételre 65.250 ezer Ft összegben került sor.

Magyarország 2012.évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 76/c. §-ban foglaltakra figyelemmel a Képviselő-testület 218/2012. (XII.14.) KT. számú határozatában kinyilvánította, hogy a törvényben írt feltételekkel tartozásai megfizetéséhez igénybe kívánja venni az állam által biztosított, egyszeri, vissza nem térítendő költségvetési támogatást, azon adósságelemek tekintetében, amelyekre a költségvetési törvény a támogatás igénybevételét lehetővé teszi.

A fentiek alapján adósságkonszolidációs céllal adott állami támogatás összege 244.279 ezer Ft, melyből:

- bérlakásépítéshez felvett hitel tőketörlesztésére 28.700 ezer Ft,
- fürdő fejlesztési hitel tőke törlesztésére 19.085 ezer Ft,
- a fejlesztési hitelekhez kapcsolódó kamat kiadásokhoz 611 ezer Ft,
- folyószámlahitel visszafizetéshez 134.996 ezer Ft,
- működési célú rövid lejáratú hitel visszafizetéséhez 24.000 ezer Ft,
- munkabérhitel visszafizetéshez 32.625 ezer Ft,
- a likvidhitelek után fizetendő kamatkiadások 4.262 ezer Ft összeg rendezéséhez nyújtott támogatást a Kormány.

Az adósságkonszolidációnak köszönhetően 2012. december 31-én 15.000 ezer Ft összegű hitelállománya maradt az önkormányzatnak. Mivel ez a tartozásállomány nem pénzügyintézetektől származik, így nem felelt meg az adósságkonszolidációba bevonható hitelek közé.

A működési célú hitelekhez kapcsolódóan 16.868 ezer Ft, a fejlesztési hitelekhez kapcsolódóan 10.672 ezer Ft kamatfizetési kötelezettsége keletkezett az önkormányzatnak.

2. Kiadások alakulása

2.1 Működési kiadások

Az önkormányzati költségvetési szervek működési kiadásai 2012. évben 1.117.045 ezer Ft-ban teljesültek, amely az összes költségvetési kiadás 95,6 %-át jelenti.

Az év folyamán a költségvetésben tervezett eredeti kiadási előirányzat támogatásokból valamint központi és önkormányzati forrásokból 30.559 ezer Ft-tal növekedett.

A zárszámadás mellékleteiből megállapítható, hogy valamennyi intézmény a tervezett előirányzatok alatt teljesítette kiadásait.

A módosított előirányzathoz viszonyított teljesítés önkormányzati szinten 90%-os, ami nem csak a takarékos gazdálkodásnak, hanem a likviditási gondjainknak is betudható.

A személyi jellegű kiadásainkat, a járulékfizetéseket, szociális kiadásokat teljesítette az önkormányzat, azonban a dologi kiadások és speciális célú támogatások soron tapasztalható alacsony kiadási szint a kifizetetlen szállítói számlák és kiutalatlan támogatások, társulási hozzájárulások következménye.

Az önkormányzati költségvetési szervek működési kiadásainak kiemelt előirányzatonkénti részletes elemzése az alábbi:

Az intézmények működési költségvetésében a személyi juttatás előirányzata az év folyamán elsősorban célhoz kötött támogatásokból növekedett.

Személyi juttatásokra 390.785 ezer Ft került kifizetésre, amely a tervezett összeg 93 %-a.

A 27.274 ezer Ft összegű megtakarításból a közfoglalkoztatásra tervezett kiadások előirányzat megtakarítása 11.067 ezer Ft, ami a feladat időbeni eltolódása miatt a 2013. évben fog jelentkezni.

A további megtakarítás az intézményeknél realizálható.

2012. évben túlórákra és helyettesítésekre 3.218 ezer Ft, jubileumi jutalomra 6.314 ezer Ft került kifizetésre, illetve elszámolásra. A köztisztviselők cafetéria juttatásaira fordított összeg 4.705 ezer Ft volt.

A közfoglalkoztatásra fordított működési kiadások 153.284 ezer Ft-os összegéből a személyi juttatások 114.295 ezer Ft összeget képviselnek.

A költségvetési szerveknél a munkaadókat terhelő járulékokra az eredeti költségvetésben 91.115 ezer Ft került tervezésre, amely az év folyamán 95.712 ezer Ft-ra módosult. A munkaadókat terhelő járulék teljesítési adata önkormányzati szinten 89679 ezer Ft, amely 94 %-os pénzügyi teljesítést jelent.

A megtakarítás az intézményeknél a személyi juttatások megtakarításának arányában változik.

Az intézmények működési költségvetésében a dologi kiadásokra tervezett 344.005 ezer Ft-os előirányzat az év folyamán összességében 31.809 ezer Ft-tal került csökkentésre. A dologi kiadások teljesített összege kamatkidadások nélkül 286.495 ezer Ft, ami a módosított előirányzat 92 %-a.

Az intézményeknél a gázenergiára, villamos-energiára, valamint víz- és csatornadíjra kifizetett összeg 2012. évben 41.395 ezer Ft volt, amely 516 ezer Ft-tal kevesebb az előző évben kifizetett összegnél.

Karbantartási, kisjavítási szolgáltatásokra 8.396 ezer Ft került kifizetésre, szakmai anyagok, kis értékű tárgyi eszközök, szellemi termékek beszerzésére pedig 17.400 ezer Ft-ot költöttek az intézmények. A szakmai tevékenységgel összefüggő speciális kiadásokra (gyógyszer, vegyszerbeszerzés, könyv, folyóirat, egyéb információhordozó stb.) 1.649 ezer Ft volt a kiadás 2012. évben. Kommunikációs kiadásokra az év során 4.993 ezer Ft-ot fordítottak az intézmények. Ezen a kiadási jogcímen jelentős megtakarítást eredményezett a szolgálati telefonok kedvező tarifa csomagja és a következetes magántelefon beszélgetések nyomon követése és elszámoltatása.

Az önkormányzat működési kiadásaira vonatkozó összevont adatok az 1-2 mellékletekből, az intézmények működési kiadásaira vonatkozó adatok a 11-26. mellékletekben kerülnek bemutatásra.

Az intézményekben engedélyezett álláshelyek számát és a 2012. évi átlagos statisztikai állományi létszámot a 27. melléklet tartalmazza.

Az Eu. forrásból megvalósuló projektet a 48. melléklet tartalmazza.

A 2012. évi költségvetésben a Városi Óvoda és Bölcsőde TÁMOP 3.1.7.-11/12 azonosítási számú

„Referencia- intézmények országos hálózatának kialakítása és felszerelése a tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsődében” elnevezésű pályázata került megvalósításra.

A pályázat 100%-ban támogatott. A pályázati cél megvalósult, a támogatás elszámolása megtörtént. a referencia- intézmények országos hálózatának kialakítása és felszerelése

2.2 Támogatások, pénzeszköz átadások

Az átadott pénzeszközök és szociálpolitikai juttatások támogatási formánként kerülnek bemutatásra a zárszámadási rendelet mellékleteiben.

A szociális segélyezésre költségvetés eredeti előirányzatai között 273.374 ezer Ft került tervezésre.

Az eredeti előirányzat átvett pénzeszközökből, központosított előirányzatokból 319.171 ezer Ft-ra emelkedett. Az év folyamán 295.956 ezer Ft segély kifizetésére került sor különféle jogcímenek. Az év végi teljesítés 93 %-os.

A szociális ellátások részletes bemutatását a 10. melléklet tartalmazza.

A működési támogatások eredeti előirányzata a 2012.évi költségvetésben 44.978 ezer Ft volt, ez az előirányzat az évközi módosításokat követően 36.380 ezer Ft-ra csökkent. A teljesített kiadások összege 9.644 ezer Ft, ami a módosított előirányzat 27 %-os teljesítésének felel meg. Nem került átadásra a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulásának járó tagönkormányzati hozzájárulás. Megfizetését 2013. évben az áthúzódó ÖNHIKI támogatásból a fogja teljesíteni az önkormányzat.

Költségvetésünk nagyságrendjét tekintve jelentős támogatást kapott az Egyeki Önkormányzati Tűzoltóság 6.000 Ft összegben, valamint a Tiszacsegei Városi Sport Egyesület 2.160 ezer Ft összegben.

A támogatásokról készített beszámolót a 9. melléklet tartalmazza.

A felhalmozási célú támogatást nem nyújtott az önkormányzat.

2.3 Fejlesztési kiadások

Fejlesztési kiadások intézményenként, beruházásonként kerülnek bemutatásra a zárszámadási rendelet tervezet 4-8. mellékleteiben. Forráshiány miatt az önkormányzat nem tudott épületeink állagmegóvására, valamint a járdaépítésekre, útkarbantartásra pénzeszközöket biztosítani.

A fejlesztésre fordított 51.689 ezer Ft-ból 2.992 ezer Ft eszköz beszerzés történt önkormányzati saját forrásból, a többi beszerzésre pályázati, illetve központi támogatásból került sor.

III.

PÉNZMARADVÁNY ELSZÁMOLÁS

A jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént az önkormányzat és az intézmények pénzmaradvány elszámolása. Az elszámolást intézményenként a rendelet tervezet 42-46. mellékletei tartalmazzák.

Az önkormányzat összevont tárgyévi helyesbített pénzmaradványa	290.222 ezer Ft
melyet tovább korrigál :	
a többlettámogatás miatti befizetési kötelezettség:	- 473 ezer Ft
és a kiutalatlan költségvetési támogatás	487 ezer Ft

Ezeknek a korrekcióknak a figyelembe vételével az önkormányzat tárgyévi módosított pénzmaradványa	290.236 ezer Ft
---	-----------------

A felhasználható pénzmaradvány meghatározásánál szempont a korábbi évek tartalékának maradványa. Az önkormányzat a korábbi évekről (-) 208.272 ezer Ft negatív tartalék maradvánnyal rendelkezik a felhasználható pénzmaradványának összege a módosított pénzmaradvány és a korábbi évek (-) 208.272 ezer Ft különbözete lehet, ami 81.964 ezer Ft.

A 2013. évi költségvetésben már tervezésre került 78.162 ezer Ft pénzmaradvány, ezért az önkormányzat összevont felhasználható szabad pénzmaradvány 3.802 ezer Ft.

Az önkormányzat - mint költségvetési szerv - pénzmaradvány elszámolásánál csökkentő tételként jelenik meg a kiutalatlan intézményfinanszírozás összege, míg az intézményeknél pénzmaradvány növelő tételként kerül számításba vételre.

A Polgármesteri Hivatal tárgyévi módosított pénzmaradványa 16.816 ezer Ft, melyből a kifizetetlen szállítói számlák miatti kötelezettség vállalással terhelt maradvány a 6.095 ezer Ft. Az önkormányzatnál jelentkező működési hiány finanszírozása érdekében javasolt a 10.721 ezer Ft összegű szabad pénzmaradvány elvonása.

A Tiszacsege Általános Művelődési Központ 2012. december 31-i napjával megszűnt. pénzmaradványa nem keletkezett.

A Városi Óvoda és Bölcsőde módosított pénzmaradványa 12.426 ezer Ft, melyből a kifizetetlen szállítói tartozások miatt kötelezettség vállalással terhelt maradvány 6.649 ezer Ft. Az integrációs oktatás megszervezésével összefüggésben a 2012. december hónapban kifizetett személyi juttatások és járulékaik kifizetésével 1.159 ezer Ft fizetési kötelezettsége keletkezett. Az önkormányzatnál jelentkező működési hiány finanszírozása érdekében javasolt a fennmaradó 4.618 ezer Ft összegű szabad pénzmaradvány elvonása.

A Kommunális Szolgáltató Szervezet vállalkozási maradványának kimutatását a 47. melléklet pénzmaradvány elszámolását a 46. melléklet tartalmazza.

A 47. mellékletből mellékletekből megállapítható, hogy a vállalkozási tevékenység pénzforgalmi maradványa 6.579 ezer Ft. A vállalkozási tevékenységet terhelő értékcsökkenési leírás 10.473 ezer Ft.

Ennek figyelembe vételével megállapítható, hogy az intézmény vállalkozási tevékenységének tárgyévi, ráfordításokkal csökkentett maradványa - 3.894 ezer Ft. Felhasználható szabad maradványa nincs.

A 46. mellékletből megállapítható, hogy az intézmény a kiutalatlan önkormányzati támogatás korrekcióját is figyelembe véve (-) 933 ezer Ft összegű a negatív pénzmaradvánnyal zárta a 2012. évet.

Az intézménynek felhasználható szabad pénzmaradványa nincs.

IV.

KIMUTATÁSOK

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 91.§ (2) bekezdés

a)- d) pontjaiban előírt indoklások

Az önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközváltozás

Az önkormányzat 2012. évi pénzkészlete 636 ezer Ft volt. Bevételeként /a finanszírozási bevételekkel és intézményfinanszírozással együtt / 1.926.546 ezer Ft került elszámolásra.

Az év során kiadásként elszámolt összeg /a finanszírozási kiadásokkal és intézményfinanszírozással együtt/ 1.847.380 ezer Ft volt. A 2012. december 31-i záró pénzkészlet 79.802 ezer Ft.

A pénzkészlet változásának levezetését a 34. melléklet tartalmazza.

Többéves kihatással járó döntések

A többéves kihatással járó döntésekből származó működési és felhalmozási célú kötelezettségek előző évről áthúzódó összege 164.687 ezer Ft. A 2012. évben teljesített fizetési kötelezettségek összege 110.724 ezer Ft volt.

A 2012. december 31.-én fennálló kötelezettség állomány összege 53.963 ezer Ft. A többéves kihatással járó döntések bemutatását az 52. melléklet tartalmazza.

Közvetett támogatások

A 20/2004.(V. 03.) számú helyi adó rendelet 6. §. (2) bekezdésében biztosított adókedvezmény alapján, amely a 70. életévüket betöltött ingatlannal rendelkező magánszemélyeket érint összességében 448 fő részére 5.377 ezer Ft engedményt tett az önkormányzat az adó elengedésével.

A talajterhelési díj megfizetésének szabályai alapján 2012. évben 184 fő részesült kedvezményben 1.307 ezer Ft összegben.

Összességében az önkormányzat által biztosított közvetett támogatások összege 6.684 ezer Ft.

A közvetett támogatásokat a zárszámadási rendelet 49. melléklete tartalmazza.

A tartozás állomány alakulása

Az önkormányzat tartozás állománya az 50. mellékletben kerül bemutatásra. Megállapítható, hogy az önkormányzat tartozás állománya 92.001 ezer Ft volt 2012. december 31-én.

A központi költségvetéssel szemben fennálló tartozások a TIKTVF felé fennálló 2011.évi vízkészlet járulék fizetési kötelezettséget tartalmazza 1.172 ezer Ft összegben.

A Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása felé fennálló tagönkormányzati hozzájárulás összege 13.626 ezer Ft. A helyi adó túlfizetésből származó fizetési kötelezettség 2.759 ezer Ft, kölcsön visszafizetési kötelezettség 15.000 ezer Ft.

A szállítói kötelezettségek összege 59.444 ezer Ft. A 30 napon túli elismert tartozás állomány 80.796 ezer Ft.

V.

EGYSZERŰSÍTETT BESZÁMOLÓ

Az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet 45/B §-a előírja, hogy az egyszerűsített éves költségvetési beszámoló készítésére kötelezett önkormányzatok beszámolójukat kötelesek közzétenni. Az egyszerűsített beszámolót a zárszámadási rendelet 28-31. mellékletei tartalmazzák.

A 2012. évi zárszámadásról szóló előterjesztést az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben előírtak szerint 2013. április 30-ig kell a Képviselő-testület elé beterjeszteni.

Ezen kötelezettségnek jelen előterjesztés tárgyalásra bocsátásával teszek eleget, és kérem a Képviselő-testületet, hogy a 2012. évi zárszámadási rendeletét alkossa meg.

Tiszacsege, 2013. április 25.

Szilágyi Sándor
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a alapján)

A tervezett jogszabály:	2012. évi zárszámadásról szóló helyi rendelet
A tervezett jogszabály várható következményei:	
Társadalmi hatásai:	A rendelet megalkotásának közvetlen társadalmi hatása nincs.
Gazdasági hatásai:	A rendelet megalkotásának gazdasági hatása nincs.
Költségvetési hatásai:	A rendelet megalkotásának költségvetési hatása nincs.
Környezeti következmények:	A rendelet megalkotásának környezeti következménye nincs.
Egészségügyi következmények:	A rendelet megalkotásának egészségügyi következménye nincs.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs.
A jogszabály megalkotásának szükségessége:	Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdése értelmében zárszámadási rendeletalkotási kötelezettség.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei:	A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szabályainak megsértése, mulasztásos törvénysértés
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:	A feltételek biztosítottak, a rendelet elfogadása és alkalmazása nem igényel többletforrást.
Kelt: 2013. 04. 25.	
	Füzesiné Nagy Zita jegyző

RENDELET-TERVEZET

Tiszacsege Város Önkormányzata .../ 2013.(... ..) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2012.évi zárszámadásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Az önkormányzat 2012. évi költségvetésének teljesítése

1.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi költségvetésének végrehajtását

- a) 1.534 .696 ezer Ft bevételi főösszeggel,
- b) 1.455.530 ezer Ft kiadási főösszeggel,
- c) 290.236 ezer Ft tárgyévi módosított pénzmaradvánnyal,
- d) -208.272 ezer Ft előző évek (-) helyesbített pénzmaradvánnyal,
- e) 6.579 ezer Ft vállalkozási pénzforgalmi maradvánnyal,
- f) 88.529 ezer Ft tartalékkal

hagyja jóvá.

2.§ Az önkormányzat és költségvetési szervei 2012. évi teljesített

- a) költségvetési bevételi főösszege 1.468.971 ezer Ft,
- b) költségvetési kiadási főösszege 1.168.734 ezer Ft.

2. Költségvetési bevételek

3.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi összesített bevételi főösszegét 1.534.696 ezer Ft összegben állapítja meg és ezen belül

- a) a működési célú bevételek összegét 1.408.518 ezer Ft, ezen belül
 - aa) a pénzforgalmi bevételeket 1.342.793 ezer Ft,
 - ab) a pénzforgalom nélküli bevételeke 0 ezer Ft,
 - ac) a finanszírozási bevételeket 65.250 ezer Ft,
 - ad) a függő,átfutó, kiegyenlítő bevételeket 475 ezer Ft,
- b) a felhalmozási bevételek összegét 126.178 ezer Ft, ezen belül
 - ba) a pénzforgalmi bevételeket 126.178 ezer Ft,
 - bb) a pénzforgalom nélküli bevételeket 0 ezer Ft,
 - bc) a finanszírozási célú bevételeket 0 ezer Ft és
 - bd) a függő, átfutó, kiegyenlítő bevételeket 0 ezer Ft

összegben hagyja jóvá.

4.§ A Képviselő-testület a költségvetési bevételek forrásonkénti részletezését önkormányzati szinten az *1. melléklet* szerint fogadja el.

5.§ A Képviselő-testület a teljesített bevételeket önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő költségvetési szervenkénti bontásban a *11-15., a 17., a 19., a 21., a 23., a 24. és a 25. melléklet* szerint állapítja meg.

6. § Az önkormányzat normatív állami támogatásának alakulását a *35. melléklet*, a normatív állami támogatások elszámolásait a *36-41. mellékletek* tartalmazza.

3. Költségvetési kiadások

7.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2012.évi összesített kiadási főösszegét 1.455.530 ezer Ft összegben, ezen belül

- a) a működési célú kiadások összegét 1.298.825 ezer Ft, ezen belül
 - aa) a pénzforgalmi kiadásokat 1.117.045 ezer Ft,
 - ab) a pénzforgalom nélküli kiadásokat 0 ezer Ft,
 - ac) a finanszírozási kiadásokat 176.832 ezer Ft,
 - ad) a függő, átfutó, kiegyenlítő kiadásokat 4.948 ezer Ft,
- b) a felhalmozási kiadások összegét 156.705 ezer Ft, ezen belül
 - ba) a pénzforgalmi kiadásokat 51.689 ezer Ft,
 - bb) a pénzforgalom nélküli kiadásokat 0 ezer Ft,
 - bc) a finanszírozási célú kiadásokat 105.016 ezer Ft és
 - bd) a függő, átfutó, kiegyenlítő kiadásokat 0 ezer Ft

összegben hagyja jóvá.

8.§ (1) A Képviselő-testület a költségvetési kiadásokat önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő költségvetési szervként és kiemelt előirányzatokként a *11-26. melléklet* szerint állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület a felhalmozási kiadásokat intézményenként jogcím szerinti részletezésben a *4-7. mellékletben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület a felújítási kiadásokat a *8. melléklet* szerinti fogadja el.

(4) A Képviselő-testület a céljelleggel nyújtott támogatásokat a *9. melléklet*, a szociális ellátásokat a *10. melléklet* szerint állapítja meg.

9.§ (1) A Képviselő-testület a teljesített működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat mérlegszerűen önkormányzati szinten a *2. és a 3. mellékletek* alapján fogadja el.

(2) A teljesített működési és felhalmozási bevételeket és kiadásokat önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő költségvetési szervként mérlegszerűen a *11., a 17., a 19., a 21., és a 23. melléklet* alapján fogadja el.

4. Az önkormányzat vagyona és a pénzmaradvány

10.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. december 31-i állapot szerinti vagyonát 4.357.831 ezer Ft összegben állapítja meg, a *32. és a 33. mellékletek* szerint. Az önkormányzat gazdasági társaságokban való részesedését az *53. melléklet* tartalmazza.

11.§ A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonának törzsvagyon és üzleti vagyon szerinti részletezését az *51. mellékletek* szerint állapítja meg.

12.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési pénzmaradványát 290.236 ezer Ft összegben, a *42. melléklet* szerint hagyja jóvá.

- a) Tiszacsege Város Önkormányzata 2012. évi pénzmaradványát a *43. melléklet* szerint 261.927 e Ft összegben, az előző években képzett tartalékok maradványát -208.272 e Ft összegben hagyja jóvá. A felhasználható pénzmaradvány összege 53.655 e Ft, mely kötelezettségvállalással terhelt.
- b) Tiszacsege Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala 2012. évi pénzmaradványát a *44. mellékletben* 16.816 ezer Ft összegben fogadja el, melyből szállítói tartozások miatt kötelezettségvállalással terhelt 6.095 ezer Ft.
- c) A Tiszacsegei Általános Művelődési Központ 2012. december 31-én megszűnt, pénzmaradványa nem keletkezett.
- d) A Városi Óvoda és Bölcsőde 2012. évi pénzmaradványát a *45. mellékletben* 12.426 ezer Ft összegben hagyja jóvá, melyből szállítói tartozások miatt kötelezettségvállalással terhelt 6.649 ezer Ft.
- e) A Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet 2012. évi pénzmaradványát a *46. mellékletben* -933 ezer Ft összegben fogadja el.

(2) Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet 2012. évi vállalkozási tevékenység pénzforgalmi maradványát a *47. mellékletben* 6.579 ezer Ft összegben hagyja jóvá, melyből a vállalkozási tevékenység tárgyevi bevételeinek ráfordításokkal csökkentett pénzforgalmi maradványa -3.894 ezer Ft. Vállalkozási tartalékban helyezendő összeg 6.579 ezer Ft.

(3) A Képviselő-testület az intézményekben képződött szabad pénzmaradvány összegét az alábbiak szerint vonja el:

- a) Tiszacsege Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalától 10.721 ezer Ft összeget,
- b) Városi Óvoda és Bölcsődétől 4.618 ezer Ft összeget.

5. Az egyszerűsített beszámoló és a közvetlen támogatások

13.§ A Képviselő-testület az önkormányzata 2012. évi

- a) egyszerűsített mérlegét a *28. mellékletben*,
- b) az egyszerűsített pénzforgalmi jelentését a *29. mellékletben*,
- c) az egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatását a *30. mellékletben*,
- d) az egyszerűsített vállalkozási maradvány-kimutatását a *31. mellékletben*

foglaltak szerint hagyja jóvá.

14.§ (1) A Képviselő-testület Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei 2012. december 31-ei engedélyezett létszámát a *27. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat, azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a *49. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi pénzeszköz-változását a *34. melléklet* szerint fogadja el.

(4) A Képviselő-testület Tiszacsege Város Önkormányzata tartozás állományát 2012. december 31-i állapot szerint az *50. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület Tiszacsege Város Önkormányzata többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek kimutatását célok szerint, évenkénti bontásban az 52. *melléklet* szerint fogadja el.

(6) A Képviselő-testület az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 48. *melléklet* szerint fogadja el.

6. Záró rendelkezés

15.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszacsege, 2013. április

Szilágyi Sándor
polgármester

Füzesiné Nagy Zita
jegyző

Független Könyvvizsgálói Jelentés

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére a 2012. éves beszámolójának és zárszámadási rendelettervezetének könyvvizsgálatáról

Elvégeztem Tiszacsege Város Önkormányzat mellékelt 2012. december 31.-i éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a – fordulónapra elkészített önkormányzati mérlegből – melyben az **eszközök és források egyező végösszege 4 357 831 E Ft** –, valamint a 2012. évre vonatkozó pénzmaradványkimutatásból, melyben a **2012. évi költségvetési módosított pénzmaradvány összege + 290 236 E Ft**, továbbá az önkormányzat egyszerűsített pénzforgalmi jelentéséből – melyben a **2012. év teljesített bevételei főösszege 1 534 696 E Ft**, a **teljesített kiadások főösszege 1 455 530 E Ft** – és az egyéb magyarázó adatokat, tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Elvégeztem továbbá a zárszámadáshoz tartozó szöveges polgármesteri előterjesztés, Tiszacsege Város Önkormányzat 2012. évi zárszámadási rendelettervezetének, az önkormányzat vagyonskimutatásának, az önkormányzat összes bevételeinek, kiadásának, finanszírozásának, pénzeszközeinek, adósságainak és nyújtott hiteleinek állományváltozását, továbbá a többéves kihatással járó döntések számszerűsített adatokat, a közvetett támogatásokat bemutató adatok és az ingatlan vagyon kataszter nyilvántartás (továbbiakban együtt: egyéb pénzügyi kimutatások) vizsgálatát, melyeket az önkormányzat 2012. évi zárszámadása tartalmaz.

Az önkormányzat éves beszámolójának a számviteli törvényben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint történő elkészítése és valós bemutatása a polgármester felelőssége. Ez a felelősség magában foglalja az akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításoktól mentes éves beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését, fenntartását, megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint az adott körülmények között ésszerű számviteli becsléseket.

A könyvvizsgáló felelőssége az önkormányzati éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján, valamint a zárszámadási rendelettervezet, és az egyéb pénzügyi kimutatások éves beszámolóval való összhangjának megítélése.

A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon érvényes – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. A fentiek megkövetelik, hogy megfeleljünk bizonyos etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálat tervezése és elvégzése révén elegendő és megfelelő bizonyítékot szerezzünk arról, hogy az éves beszámoló nem tartalmaz lényeges hibás állításokat.

Az elvégzett könyvvizsgálat magában foglalta olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az éves beszámoló akár csalásból, akár tévedésekből eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felméréseit, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. Az éves beszámolóhoz kapcsolódóan a könyvvizsgáló kockázatfelmérésének nem célja, hogy az önkormányzat belső ellenőrzésének hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon.

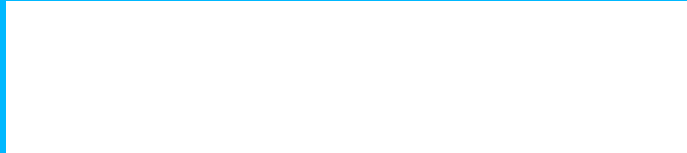
A könyvvizsgálat magában foglalta továbbá az alkalmazott számviteli alapelvek és a beszámoló készítőik lényegesebb becsléseinek, valamint az éves beszámoló bemutatásának értékelését. A zárszámadás és az egyéb pénzügyi kimutatások megítélésével kapcsolatos munkánk a fent említett területre korlátozódott és nem tartalmazta egyéb, az Önkormányzat nem auditált számviteli nyilvántartásaiból levezetett információk áttekintését.

Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradék (vélemény) megadásához.

Záradék/vélemény

A könyvvizsgálat során Tiszacsege Város Önkormányzat éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az éves beszámolót a számviteli törvényben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint készítették el. Véleményem szerint az éves beszámoló Tiszacsege Város Önkormányzat 2012. december 31.-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad. Ezen túl, az Önkormányzat zárszámadása és az ahhoz kapcsolódó egyéb pénzügyi kimutatások az éves beszámoló adataival összhangban vannak..

Tiszacsege, 2013. április 30.



.....
Könyvvizsgáló cég képviselőjének aláírása

Képviselőre jogosult neve: Farkas Lajos

Könyvvizsgáló cég neve: Farkas Lajos

Könyvvizsgáló cég székhelye:

4031 Debrecen, Herczeg u. 22.

Nyilvántartási szám: 003357

.....
Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása

Kamarai tag könyvvizsgáló neve:

Farkas Lajos

Nyilvántartási szám: 006095



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52 / 588-400 * Fax: 52 / 588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>

Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Füzesiné Nagy Zita jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2013. április 30-án tartandó ülésére

Tárgy: A szociális ellátások rendjéről szóló 9/2013. (III. 1.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi Ellenőrzési és Felügyeleti Főosztályának szakembereivel folytatott konzultáció tapasztalatai nyomán a szociális ellátások rendjéről szóló 9/2013. (III. 1.) önkormányzati rendelet kiegészítése szükségesnek mutatkozik.

A köztemetési költségek megtérítése alóli mentesítés hatásköri szabályainak rendezésére, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási formák felsorolására, valamint az eljárásrendi részletszabályokat rögzítő jogforrás megjelölésére kiterjedő módosítások a rendelet 15. §-ának (1), illetve 17. §-ának (1)-(3) bekezdéseiben jelennek meg.

A mentesítés hatásköri előírásait megfogalmazó passzusból az „átruházott hatáskörben” kitételt a hatáskör jellegére tekintettel töröltük.

Az ellátások körének meghatározása során a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 86. §-ának vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel kötelező jellegű szolgáltatások kizárólagos nevesítésére törekedtünk.

Az ellátásokról az Önkormányzat a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulás alapító tagjaként a Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ intézményi keretei között gondoskodik.

Az ellátások rendjének részletes előírásait a Szocvtv. 92. § (1) bekezdésének b) pontja értelmében „a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat” foglalja rendeletbe.

A módosításokat – a frissen kibocsátott, eredeti jogszabály foltozgatását kerülendő – új rendelet elfogadásával tervezzük átvezetni.

A fentiek ismeretében kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztést megvitatni, a rendeletervezetet pedig elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2013. április 25.

Tisztelettel:

Szilágyi Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:
Dr. Kovács Péter

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály:	Önkormányzati rendelet a szociális ellátások rendjéről.
A tervezett jogszabály várható következményei: Nincsenek.	
Társadalmi hatásai:	Nincsenek.
Gazdasági hatásai:	Nincsenek.
Költségvetési hatásai:	Nincsenek.
Környezeti következmények:	Nincsenek.
Egészségügyi következmények:	Nincsenek.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Nincsenek.
A jogszabály megalkotásának szükségessége:	A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi Ellenőrzési és Felügyeleti Főosztályának szakembereivel folytatott konzultáció tapasztalataira tekintettel szükségesnek ítélt technikai jellegű kiegészítések átvezetése.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei:	Nincsenek.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:	Nincsenek.
Kelt: Tiszacsege, 2013. április 24.	
	Füzesiné Nagy Zita jegyző

**Tiszacsege Város Önkormányzatának
/2013. (... ..) önkormányzati rendelete**

a szociális ellátások rendjéről

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében,

a 2-5. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében,

a 6. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 17. § (5) bekezdésében,

a 7-8. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 37/A. § (3) bekezdésében,

a 7-8. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés c) pontjában,

a 9. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 37. § (1) bekezdés d) pontjában,

a 9. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés b) pontjában,

a 11-12. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (1) bekezdésében,

a 13-14. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 46. § (1) bekezdésében,

a 15. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § (4) bekezdésében,

a 16. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 50. § (3) bekezdésében,

a 18-19. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 58/B. § (2) bekezdésében és

a 20. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében

kapott felhatalmazás alapján,

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Értelmező rendelkezések

1. § E rendelet alkalmazásában:

a) *környezettanulmány*: a kérelmező és családja vagyoni, jövedelmi, szociális körülményeit feltáró, az ellátást igénylő bejelentett lakó- vagy tartózkodási helyén a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény szemlére irányadó rendelkezéseinek alkalmazásával lefolytatott helyszíni ellenőrzés során felvett jegyzőkönyv;

b) *különös méltánylást érdemlő eset, illetve körülmény*: olyan esemény, avagy élethelyzet, amelyre tekintettel a kérelem elutasítása

- ba) az ellátást igénylő vagy családtagja életét, testi épségét, egészségét közvetlenül veszélyeztetné,
- bb) az ellátást igénylőt és családját súlyos nélkülözésnek tenné ki, avagy az egyébként
- bc) az eset körülményeit mérlegelve rendkívül méltánytalan lenne.

2. Eljárásrend

2. § (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítására irányuló kérelmek Tiszacsege Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalánál (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) írásban, támogatási formánként egyedileg meghatározott adattartalommal, postai úton vagy ügyfélfogadási időben személyesen terjeszthetők elő.

(2) A kérelmekhez az igénylő, valamint családja vagyoni, jövedelmi viszonyait feltáró, e rendeletben megjelölt nyilatkozatokat és igazolásokat – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – minden esetben csatolni kell.

(3) A (2) bekezdésben foglaltakra tekintettel valamennyi kérelem mellékletét képező

- a) vagyonynyilatkozat az 1. mellékletben,
- b) jövedelemnyilatkozat a 2. mellékletben

megjelölt adatokat tartalmazza.

(4) A kérelemhez csatolt nyilatkozatokban foglaltak igazolására a rendelkezésre álló, nyilvános vagy hivatalból beszerezhető adatokon túl különösen

- a) munkáltatói jövedelemigazolás,
- b) rendszeres pénzbeli ellátás igazolószelvénye, valamint
- c) iskolalátogatási igazolás

szolgálhat.

3. § (1) A Polgármesteri Hivatal a kérelmeket döntésre előkészíti, majd – szükség szerint – az igény elbírálására jogosult szervhez továbbítja.

(2) Kétség esetén a kérelem megalapozottságát, az abban, illetve a csatolt nyilatkozatokban, igazolásokban feltüntetett adatok valóságtartalmát környezettanulmány készítésével szükséges tisztázni.

(3) Amennyiben környezettanulmány felvételére az ellátást igénylő együttműködési készségének hiányára visszavezethető okból kifolyólag nincs lehetőség, a kérelmet a rendelkezésre álló adatok alapján kell megítélni.

(4) Az ellátási igényeket a döntésre jogosult szerv a kérelemben foglaltak alapján, a – jogszabály vagy e rendelet vonatkozó előírásaira tekintettel csatolt – mellékletekben rögzítettekre, valamint az esetleges környezettanulmány megállapításaira figyelemmel bírálja el.

3. Az ellátások folyósításának rendje

4. § (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat lehetőség szerint – a kérelmező által megjelölt pénzügyintézetnél vezetett – számlára utalással, ennek hiányában pénztári kifizetés vagy postai kiutalás útján,

a) rendszeres juttatások esetében a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendeletben megjelölt határidőn,

b) nem rendszeres támogatások esetén az ellátást megállapító határozat jogerőre emelkedését követő nyolc munkanapon

belül kell folyósítani.

(2) Különös méltánylást érdemlő esetben az ellátás összege a pénztárból haladéktalanul kifizethető.

5. § (1) A szociális hatáskör gyakorlója az e rendeletben szabályozott

a) rendszeres ellátásokat a folyósítás időtartama alatt, az

b) eseti támogatásokat az igénybevételt követő három hónapon belül

szükség szerint ellenőrzi.

(2) Az ellátásban részesülő a felülvizsgálat során köteles mindenben együttműködni.

(3) Az együttműködési kötelezettség megszegése, a különös méltánylást érdemlő esetek kivételével, az ellátás megszüntetését eredményezi, és megtérítési igényt alapol meg.

6. § A szociális hatáskört gyakorló szerv a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény vagy e rendelet előírásainak megsértésével, illetve a szükséges feltételek hiányában jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás összegének, pénzegyenértékének, továbbá a kamat összegének

a) teljes, avagy részleges elengedéséről vagy

b) részletfizetési kedvezmény biztosításáról

kizárólag különös méltánylást érdemlő esetben határozhat.

4. Aktív korúak ellátása

7. § (1) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény vonatkozó előírásai értelmében aktív korúak ellátására jogosult, rendszeres szociális segélyben részesülő, együttműködésre kötelezett személy (a továbbiakban: rendszeres szociális segélyben részesülő személy) köteles:

a) a Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermejköltségi Szolgálatát (a továbbiakban: Családsegítő Szolgálat) a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított tizenöt napon belül felkeresve nyilvántartásba vételét kezdeményezni;

b) a beilleszkedését segítő programban való részvételre irányuló együttműködési megállapodást a nyilvántartásba vételt követő harminc napon belül megkötöni, illetve

c) a Családsegítő Szolgálattal az ellátás folyósításának időtartama alatt – a beilleszkedést elősegítő programban foglaltak betartása mellett – az e paragrafusban rögzítettek szerint együttműködni.

(2) A beilleszkedési program a rendszeres szociális segélyben részesülő személy életkörülményeire – szociális helyzetére, mentális és egészségi állapotára – figyelemmel

a) mentálhigiénés,

b) szociálpszichológiai,

c) készség- és képességfejlesztő,

d) életvitel- és életmódformáló, valamint

e) munkaerőpiaci felkészítő és reintegrációs

képzéseket, tanácsadásokat, csoportos foglalkozásokat ölel fel.

8. § Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy

a) a Családsegítő Szolgálatnál a 7. § (1) bekezdés a) pontjában megjelölt határidőn belül nem jelenik meg, és távolmaradását nyolc napon belül hitelt érdemlő módon nem igazolja;

b) a beilleszkedését segítő programban való részvételre irányuló együttműködési megállapodást a 7. § (1) bekezdés b) pontjában rögzítettek szerint nem köti meg, vagy

c) a beilleszkedési programban foglaltakat nem teljesíti.

9. § (1) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben meghatározott ellátotti körön túl rendszeres szociális segélyre jogosult az aktív korúak ellátására jogosult személy, ha:

a) egészségkárosodása a negyven százalékos mértéket a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal szakvéleményével, szakhatósági állásfoglalásával igazoltan eléri vagy meghaladja;

b) pszichiátriai vagy szenvedélybetegsége részvételét a közfoglalkoztatásban szakorvosi véleménnyel igazoltan kizárja, akadályozza;

c) közfoglalkoztatásra irányuló jogviszonyt azért nem létesíthet, mert a munkaköri alkalmassági vizsgálaton „nem alkalmas” minősítést kapott, vagy

d) terhesgondozási könyvvel igazoltan gyermeket vár.

(2) Rendszeres szociális segély – az (1) bekezdés alapján – kizárólag a jogosultságot igazoló okiratok érvényességének időtartamára állapítható meg.

10. § Az aktív korúak ellátására való jogosultság megállapítása iránti kérelem a Polgármesteri Hivatalban erre a célra rendszeresített formanyomtatványon terjeszthető elő.

5. Átmeneti segély

11. § (1) A polgármester a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben foglaltak szerint – átruházott hatáskörben – átmeneti segélyben részesíti azt a szociálisan rászoruló

a) személyt, akiknek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszázötven százalékát, illetve azt az

b) egyedül élő személyt, akinek jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszáz százalékát

nem haladja meg.

(2) Átmeneti segély nyújtható különösen:

a) gyógyszertámogatásként, illetve egészségügyi biztosítás által nem, vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként;

b) gyermeknevelési költségek fedezésére, beiskolázási, tankönyv- és tanszervásárlási kiadásokra;

c) közüzemi szolgáltatónál fennálló hátralék rendezésére;

d) elemi csapás következményeinek felszámolására, továbbá

e) súlyos baleset, illetve bűncselekmény áldozatának vagy egyéb

f) rendkívüli krízishelyzet elszenvedőjének.

(3) A kérelemhez minden esetben csatolni kell az annak megalapozottságát igazoló, rendelkezésre álló dokumentumokat.

12. § (1) Átmeneti segély kérelemre vagy hivatalból állapítható meg alkalmanként nyújtott pénzbeli, illetve természetbeni ellátás formájában.

(2) Az átmeneti segély legmagasabb összege 50 000 forint.

(3) Természetben kell megállapítani az átmeneti segélyt, amennyiben:

a) a kérelem kifejezetten arra irányul, vagy

b) az az ellátást igénylő és családja vagyoni, jövedelmi, szociális körülményeire, életmódjára, életvitelére figyelemmel indokolt.

(4) A szociális hatáskör gyakorlója a (2) bekezdésben megjelölt értékhatárt különös méltánylást érdemlő esetben legfeljebb száz százalékkal emelheti.

(5) Az átmeneti segély iránti kérelem a Polgármesteri Hivatalban erre a célra rendszeresített formanyomtatványon terjeszthető elő.

6. Temetési segély

13. § (1) A polgármester a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben foglaltak szerint – átruházott hatáskörben – temetési segélyben részesíti azt a szociálisan rászoruló

a) személyt, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszáz százalékát, illetve azt az

b) egyedül élő személyt, akinek jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszáz százalékát nem haladja meg.

(2) A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a temetés költségeiről kiállított számlák eredeti példányaikat.

14. § (1) A temetési segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének tíz százaléka.

(2) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége 150 000 forint.

(3) A szociális hatáskör gyakorlója az (1) bekezdésben megjelölt értékhatárt különös méltánylást érdemlő esetben a temetés költségeinek száz százalékáig emelheti.

(4) A temetési segély iránti kérelem a temetést követő hatvan napon belül, a Polgármesteri Hivatalban erre a célra rendszeresített formanyomtatványon terjeszthető elő.

(5) A (4) bekezdésben rögzített határidőn túl beérkezett kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

7. Köztemetés

15. § (1) A polgármester az eltemettetésre köteles személyt különös méltánylást érdemlő esetben a köztemetés költségeinek megtérítése alól a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben foglaltak szerint részben vagy egészben mentesítheti.

(2) Részben mentesíthető a köztemetés költségeinek megtérítése alól az a szociálisan rászoruló

a) személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének százötven százalékát, illetve az az

b) egyedül élő személy, akinek jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszáz százalékát nem haladja meg.

(3) A köztemetés költségeinek megtérítése alól teljesen mentesíthető az a szociálisan rászoruló

a) személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, illetve az az

b) egyedül élő személy, akinek jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének százötven százalékát nem haladja meg.

(4) A köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés iránti kérelem a Polgármesteri Hivatalban erre a célra rendszeresített formanyomtatványon terjeszthető elő.

8. Közgyógyellátás

16. § (1) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben meghatározott ellátotti körön túl közgyógyellátásra jogosult az a szociálisan rászoruló

a) személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének százötven százalékát, illetve az az

b) egyedül élő személy, akinek jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszáz százalékát

nem haladja meg, amennyiben az igénylő havi rendszeres gyógyító ellátási költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át eléri.

(2) A közgyógyellátási jogosultság megállapítása iránti kérelem a Polgármesteri Hivatalban erre a célra rendszeresített formanyomtatványon terjeszthető elő.

9. A személyes gondoskodást nyújtó ellátások

17. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról az Önkormányzat a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulás alapító tagjaként a Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ intézményi keretei között gondoskodik.

(2) Az együttműködés révén az Önkormányzat

- a) étkeztetést,
- b) házi segítségnyújtást,
- c) családsegítést és
- d) idősek nappali ellátását

biztosít a szociálisan rászoruló személyek részére.

(3) Az ellátások rendjét – az egyes szolgáltatások elérhetőségére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó részletes előírásokat – a társulási megállapodás értelmében a székhely szerinti település, Balmazújváros Város Önkormányzatának rendelete határozza meg.

10. A Szociálpolitikai Kerekasztal

18. § A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben meghatározott feladatokat ellátó Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:

- a) a polgármester;
- b) a képviselő-testület Szociális és Egészségügyi Bizottságának elnöke;
- c) a képviselő-testület Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának elnöke;
- d) a Családsegítő Szolgálat képviselője és
- e) a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke.

19. § (1) A Szociálpolitikai Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

(2) A Kerekasztal üléseit a polgármester hívja össze.

(3) A testület határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint a fele – a jelenléti íven saját kezű aláírással igazoltan – jelen van.

(4) A Kerekasztal döntéseit a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza meg.

(5) A Szociálpolitikai Kerekasztal ülései nyilvánosak.

11. A Tanyagondnoki Szolgálat

20. § A Tanyagondnoki Szolgálatra irányadó rendelkezéseket a Tanyagondnoki Szolgálatról szóló önkormányzati rendelet tartalmazza.

12. Záró rendelkezések

21. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő hónap első napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti a szociális ellátások rendjéről szóló 9/2013. (III. 1.) önkormányzati rendelet.

Tiszacsege, 2013. április 25.

Szilágyi Sándor
polgármester

Füzesiné Nagy Zita
jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi ellenőrzést végezte:

.....
Füzesiné Nagy Zita

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. április 30-i ülésére

Tárgy: Tiszacsege Város Önkormányzata 2014. évi költségvetési koncepciója

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) 24. § (1) bekezdése értelmében a jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester **április 30-ig** nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 26. § értelmében a jegyző a helyi önkormányzat költségvetési koncepcióját a tervezett bevételek, a kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek, és a Kormány az Áht 13. § (1) bekezdése szerinti döntései figyelembevételével állítja össze.

2014. évi költségvetési koncepció tartalmára nincs kötelező tartalmi és formai előírás. A koncepció tartalmára vonatkozóan a Nemzetgazdasági Minisztérium tájékoztatót adott ki, mely szerint a koncepcióban elsősorban az önkormányzat működésével és a fejlesztésekkel kapcsolatos stratégiai döntéseket, jövőbeli irányokat szükséges meghatározni.

A költségvetési évből mindössze az első negyedév telt el. Ez a rövid időszak nem nyújt megfelelő alapot a tervezéshez. Az év hátralévő részében a tényleges gazdasági folyamatok és szabályozások alakulásának figyelembevételével kell a 2014. évi költségvetést előkészíteni.

I. A koncepciót meghatározó alapelvek

A költségvetési koncepció készítése során kell megfogalmazni azokat az alapelveket, melyeket érvényesíteni szükséges a gazdálkodás folyamatában. Az alapelvek az alábbiak:

1. Takarékos, biztonságos és átlátható működés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok elsődlegessége.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Tudatos városüzemeltetés és -fejlesztés.
5. Beruházások kivitelezése akkor indítható, ha a forrás biztosítása nem veszélyezteti az előzőekben megfogalmazott elveket.
6. Hitelfelvételre az önkormányzat likviditásának biztosítása és Európai Unió pályázat

önrészének megteremtése érdekében kerülhet sor.

7. A fejlesztésekhez szükséges pályázati források állandó figyelése.

A fenti alapelvek betartása biztosítja számunkra a fenntartható működést és a megfontolt fejlődést.

A költségvetési koncepció az önkormányzat által ellátandó feladatok, az ismert kötelezettségek figyelembevételével került összeállításra.

II. Bevételek alakulása

II.1 Állami támogatások

Központi költségvetési forrásokból származik bevételeink **42 %-a 467.759 e Ft** összegben. 2013. évben bevezetésre került feladat-finanszírozási rendszer négy területre csoportosította a forrásokat: általános működtetés, helyben maradó köznevelés, szociális és gyermekjóléti, valamint kulturális, közművelődési feladatok támogatása. A feladat-finanszírozásból származó bevételeket a tervezés során az ez évvel azonosan vettük számításba. Ennek megfelelően az önkormányzati hivatal működtetésére 99.294 e Ft, a település-üzemeltetési feladatok (zöldterületek, közvilágítás, köztemető, közutak fenntartása) támogatására 28.592 e Ft, melyet csökkent az adóerő-képesség számításánál figyelembe veendő elvárható bevételek összege -12.362 e Ft, egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatására 13.084 e Ft, egyes köznevelési feladatok (óvodai nevelés, óvodaműködtetése, ingyenes és étkeztetés) támogatására 111.848 e Ft, szociális és gyermekjóléti feladatokra 218.256 e Ft, kulturális, közművelődési feladatok ellátására 7.576 e Ft, lakott külterülettel kapcsolatos feladatok, valamint üdülőhelyi feladatok támogatására 1.471 e Ft állami támogatással számoltunk.

II.2 Helyi adó bevételek

Helyi és átengedett központi adókból (beszedett gépjárműadó 40%-a) - a 2013. évhez hasonlóan - **87.500 e Ft** bevétellel számoltunk.

II.3 Saját és intézményi bevételek

Az önkormányzat saját működési bevételei **583.097 e Ft** forrást jelentenek, melynek egyik legnagyobb tétele az intézményi ellátásokért fizetett díjakból, valamint a nyújtott szolgáltatásokból származó 121.416 e Ft intézményi működési bevétel. Az intézményi térítési díjak, valamint a bérleti díjak 2013. évben nem lettek megemelve, így 2014. évre prognosztizált infláció mértékének megfelelő (2,8%) növekedéssel számoltunk. A 2013. évi előirányzatot alapul véve a felhalmozási és tőkejellegű (lakbér és helyiség bérleti díj) bevételekre 26.421 e Ft-ot, a véglegesen átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (központi ügyelet ellátására) 35.260 e Ft-ot, államháztartáson kívülről (MAZSIHISZ-től) 60 e Ft-ot terveztünk. A felhalmozási célú pénzeszközök között számolunk az ÉAOP-5.1.1/A-12 Szociális célú város-rehabilitáció 100%-os támogatási összegével 400.000 e Ft-tal.

III. Kiadások alakulása

III.1 Működési kiadások

A 2014. évi koncepció a működtetés kiadásaira **770.433 e Ft-ot** tartalmaz, ami az összkiadásaink **66 %-a**.

Mivel a koncepciókészítés időszakában a központi költségvetés 2014-re vonatkozó bérpolitikai elképzelései még nem ismertek, a tervezetben a személyi juttatásokat a jelenleg biztosított juttatási elemek, illetményalapok és bértáblák figyelembe vételével terveztük meg, illetve a 2013. évre hatályos szabályozás alapján történt a munkáltatót terhelő járulékok számítása is. Az önkormányzat és intézményei tekintetében a 2013. évi költségvetési létszámadatokkal számoltunk, bér és járulék előirányzatot 236.621 e Ft-tal terveztük. Készletbeszerzésekre, az intézményi és városüzemeltetési, fenntartási és egyéb működtetési kiadásokra a koncepció 255.519 e Ft előirányzatot tartalmaz. Változatlanul számoltunk az állami fenntartásba került oktatási intézmények üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokkal. A 2013. évi költségvetési előirányzatot figyelembe véve az ellátottak pénzbeli juttatásaira 3.125 e Ft-tal, az egyéb működési célú kiadásokra a 275.168 e Ft-tal számoltunk, melyből szociális, rászorultság jellegű ellátások 220.885 e Ft-ot, civil szervezetek, a sport- és kulturális egyesületek támogatására a 2013. évvel azonosan 11.550 e Ft-ot kívánunk fordítani.

III.2 Felhalmozási kiadások

A 2013. évi költségvetésben tervezett felhalmozási kiadások között nem szerepel olyan beruházás, mely 2014. évre áthúzódna. A koncepció számol sikeres pályázat esetén a már befogadott ÉAOP-5.1.1/A-12 azonosító számú Szociális célú város-rehabilitációs beruházással **400.000 e Ft** összegben.

A jövőbeli fejlesztési célok között szerepel, hogy pályázunk a KEOP-2012-5.5.0/B „Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva” elnevezésű projekt keretében a Fekete István Általános Iskola épületeinek felújítására.

III.3 Hiteltörlesztés

A 2012. év végi adósságkonszolidáció során visszafizetett működési és fejlesztési hitelek, valamint a 2013. évben lejáró Emel Kft-től felvett kölcsön végtörlesztése eredményeként 2014. évben hiteltörlesztéssel nem számolunk.

III.4 Tartalék

A koncepció során 4.000 e Ft általános tartalékkal számoltunk.

Tervezetünk – a jelenlegi bizonytalansági tényezők mellett – 36.017 e Ft hiányt tartalmaz, ami

a stabilitási törvény hitelfelvételre vonatkozó korlátozó előírásai miatt csak saját forrás igénybevételével, vagy ÖNHIKI támogatással finanszírozható.

Fő célkitűzésként a működőképesség megtartását fogalmazzuk meg, azonban továbbra is szorgalmaznunk kell – pályázati források bevonásával - a város fejlődését szolgáló beruházásokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2013. április 23.

Szilágyi Sándor
polgármester

Készítette:
Langó Józsefné

Határozati javaslat:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. A részletes tervezőmunka alapjául elfogadja az önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepciójáról szóló előterjesztést.
2. A 2014. évi költségvetés tervezésénél kiemelt célkitűzései a következők:
 - a. az önkormányzat intézményeinek fenntartása és működőképességének megőrzése;
 - b. a szűkös anyagi lehetőségek figyelembe vételével a kötelezően ellátandó feladatok prioritásának biztosítása;
 - c. fejlesztésekhez pályázati források keresése, lehetőleg minimális saját erő szükséglettel.
3. A 2014. évi költségvetés tervezésénél kiemelt feladatnak tekinti a következőket:
 - a. az előterjesztésben bemutatott törvényi kötelezettségeknek megfelelő működési kiadások tervezését;
 - b. a nem kötelező feladatok finanszírozásának felülvizsgálatát;
 - c. a közterületek rendezettségét, valamint az infrastruktúra megőrzését, karbantartását;
 - d. az önkormányzati tulajdonú épületek és építmények ütemezett állagmegóvását.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

T E R V E Z E T

Tiszacsege Város Önkormányzata
2014. évi KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2013. évi előirányzat	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3	4
3.	1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	205 618	208 916
4.	2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1. + ... + 2.4.)	81 500	81 500
5.	2.1.	Helyi adók	77 000	77 000
6.	2.2.	Illetékek		
7.	2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	1 500	1 500
8.	2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	3 000	3 000
9.	3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	118 118	121 416
10.	3.1.	Áru- és készletértékesítés	650	668
11.	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	52 891	54 372
12.	3.3.	Bérelti díj	3 586	3 686
13.	3.4.	Intézményi ellátási díjak	33 439	34 375
14.	3.5.	Alkalmazottak térítése	288	288
15.	3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérítések	27 264	28 027
16.	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek		
17.	3.8.	Egyéb működési célú bevétel		
18.	4.	II. Átengedett központi adók	6 000	6 000
19.	5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1+...+5.8.)	539 788	467 759
20.	5.1.	Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások	316 617	318 668
21.	5.2.	Felhasználási kööttséggel járó normatív támogatások	147 620	147 620
22.	5.3.	Központosított előirányzatok	1 471	1 471
23.	5.4.	Kiegészítő támogatás	74 080	
24.	5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása		
25.	5.6.	Címzett és céltámogatások		
26.	5.7.	Vis maior támogatás		
27.	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés		
28.	6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)	79 940	435 260
29.	6.1.	<i>Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+ 6.1.5.)</i>	<i>43 090</i>	<i>35 260</i>
30.	6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	12 850	12 850
31.	6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	7 782	7 782
32.	6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
33.	6.1.4.	EU támogatás		
34.	6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	22 458	14 628
35.	6.2.	<i>Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+ 6.2.5.)</i>	<i>36 850</i>	<i>400 000</i>
36.	6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
37.	6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz		

38.	6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
39.	6.2.4.	EU támogatás		
40.	6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	36 850	400 000
41.	7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)	60	60
42.	7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	60	60
43.	7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
44.	8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1+8.2+8.3.)	25 701	26 421
45.	8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	25 701	26 421
46.	8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		
47.	8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		
48.	9.	VII. Kölcsön visszatérülése		
49.	10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	851 107	1 138 416
50.	11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)	78 162	0
51.	11.1.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)</i>	<i>78 162</i>	
52.	1. 11.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	78 162	
53.	2. 11.1.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
54.	3. 11.1.	Betét visszavonásából származó bevétel		
55.	4. 11.1.	Értékpapír értékesítése		
56.	5. 11.1.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		
57.	11.2.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)</i>		
58.	1. 11.2.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
59.	2. 11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		
60.	3. 11.2.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
61.	4. 11.2.	Értékpapírok kibocsátása		
62.	5. 11.2.	Egyéb külső finanszírozási bevételek		
63.	12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11)	929 269	1 138 416
64.	13.	IX. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek		
65.	14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	929 269	1 138 416

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímeik	2013. évi előirányzat	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3	
3.	1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	840 416	770 433
4.	1.1.	Személyi juttatások	188 854	188 854
5.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47 767	47 767
6.	1.3.	Dologi kiadások	306 415	255 519
7.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 125	3 125
8.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	294 255	275 168
9.	1.6.	- az 1.5.-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások		
10.	1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	224 010	220 885
11.	1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről	35 962	22 000
12.	1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülről	11 550	11 550

13.	1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
14.	1.11.	- Kamatkiadások	3 783	1 783
15.	1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások		
16.	2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)	70 353	400 000
17.	2.1.	Beruházások	65 197	400 000
18.	2.2.	Felújítások	5 156	
19.	2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
20.	2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		
21.	2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
22.	2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
23.	2.7.	- Lakástámogatás		
24.	2.8.	- Lakásépítés		
25.	2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		
26.	2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
27.	3.	III. Tartalékok (3.1.+3.2.)	4 000	4 000
28.	3.1.	Általános tartalék	4 000	4 000
29.	3.2.	Céltartalék		
30.	4.	IV. Kölcsön nyújtása		
31.	5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	914 769	1 174 433
32.	6.	V. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)	14 500	0
33.	6.1.	<i>Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)</i>		
34.	6.1.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
35.	6.1.2	Likviditási hitelek törlesztése		
36.	6.1.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
37.	6.1.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
38.	6.1.5	Kölcsön törlesztése		
39.	6.1.6	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
40.	6.1.7	Betét elhelyezése		
41.	6.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási kiadás (6.2.1.+...+6.2.8.)</i>	<i>14 500</i>	<i>0</i>
42.	6.2.1	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
43.	6.2.2	Hitelek törlesztése		
44.	6.2.3	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
45.	6.2.4	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
46.	6.2.5	Kölcsön törlesztése	14500	
47.	6.2.6	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
48.	6.2.7	Betét elhelyezése		
49.	6.2.8	Pénzügyi lízing tőkerész törlesztés kiadása		
50.	7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	929 269	1 174 433
51.	8.	VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
52.	9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	929 269	1 174 433

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-63 662	-36 017

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

4. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	63 662	0
2.	1.1.	Finanszírozási bevételek (1. melléklet 1. sz. táblázat 11. sor)	78 162	0
3.	1.1.1.	1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek (5. melléklet 2. sz. oszlop 22. sor)	55860	
4.	1.1.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6. melléklet 2. sz. oszlop 25. sor)	22302	
5.	1.2.	Finanszírozási kiadások (1. melléklet 2. sz. táblázat 6. sor)	14 500	0
6.	1.2.1.	1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások (5. melléklet 4. sz. oszlop 22. sor)	0	
7.	1.2.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (6. melléklet 4. sz. oszlop 25. sor)	14500	



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2013. április 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a 2012. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény hatályaon kívül helyezésével 2013. január 1-től megszűnt a jogszabályi kötelezettsége az éves ellenőrzési jelentés képviselő-testület elé terjesztésének.

Fontosnak tartom, hogy a képviselő-testület minél több információt kapjon a működésről, így az éves ellenőrzési jelentést - a jogszabályi kötelezés megszűnése ellenére - előterjesztem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2013. április 25.

Szilágyi Sándor
Polgármester

Az előterjesztést elkészítette:
Füzesiné Nagy Zita jegyző

Határozati javaslat

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező 2012. évi belső ellenőrzési éves összefoglaló jelentést.

Határidő: értelemszerű
Végrehajtásért felelős: Szilágyi Sándor polgármester

TISZACSEGE VÁROS

BELSŐ ELLENŐRZÉSI 2012.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [Bkr. 48. § a) pont]

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. A Balmazújvárosi Többcélú Kistérségi Társulással szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látja el a belső ellenőri feladatokat. Az ellenőri létszám a tárgyévben biztosított volt.

2012. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzések bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Általános Művelődési Központ, Városi Óvoda és Bölcsőde: a központi költségvetésből 2011. évben igényelt normatív állami hozzájárulások	Annak megállapítása, hogy a 2011. évi normatív állami hozzájárulások, és normatív kötött felhasználású támogatások igénylése/elszámolása megfelel-e a törvényi előírásoknak, a vonatkozó tanügyi és egyéb dokumentumok, kapcsolódó feltételek megfelelőségének vizsgálata	Dokumentumok szűrőpróbaszerű, esetenként tételes ellenőrzése	Pénzügyi ellenőrzés	Terv szerinti
Általános Művelődési Központ munkaköri leírások	Annak vizsgálata, hogy az Általános Művelődési Központ dolgozói rendelkeznek-e munkaköri leírásokkal, azok tartalma összhangban van-e a jogszabályokban, helyi szabályzatokban foglaltakkal, alkalmasak-e az abban foglaltak alapján a dolgozók számonkérésére	Interjúkészítés Dokumentumok vizsgálata és értékelése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Városi Óvoda és Bölcsőde munkaköri leírások	Annak vizsgálata, hogy a Városi Óvoda és Bölcsőde rendelkeznek-e munkaköri leírásokkal, azok tartalma összhangban van-e a jogszabályokban, helyi szabályzatokban foglaltakkal, alkalmasak-e az abban foglaltak alapján a dolgozók számonkérésére	Interjúkészítés Dokumentumok vizsgálata és értékelése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti
Általános Művelődési Központ dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon Könyvtár intézményegysége: működés, gazdálkodás, szabályozottság	Annak megállapítása, hogy a Könyvtár intézményegység szabályozottsága, működése, gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak	Dokumentumok szűrőpróbaszerű , ellenőrzése Interjúkészítés	Rendszer-ellenőrzés	Terv szerinti
Városi Óvoda és Bölcsőde létszám- és bér gazdálkodás	Annak megállapítása, hogy az intézmény a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a belső szabályozottság hogyan felel meg az óvodára vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a fenntartó döntéseinek. A létszám- és bér gazdálkodás, a csoportlétszámok és pedagógus létszám megfelel-e a hatályos jogszabályoknak	Dokumentumok szűrőpróbaszerű ellenőrzése Interjúkészítés	Szabályszerűségi, teljesítmény-ellenőrzés	Terv szerinti
Polgármesteri Hivatal ÁFA bevallások, nyilvántartások	Annak megállapítása, hogy a Polgármesteri Hivatalban az ÁFA bevallások és a hozzá kapcsolódó nyilvántartások szabályosak-e, megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak	Dokumentumok vizsgálata és értékelése	Pénzügyi ellenőrzés	Terv szerinti
Általános Művelődési Központ közalkalmazottak besorolása	Annak vizsgálata, hogy a közalkalmazottak besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel rendelkeznek-e	Dokumentumok szűrőpróbaszerű , esetenként tételes ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2012. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben termódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2012. évi tervben szereplő ellenőrzéseket a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzések időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre). Az ellenőrzések az ellenőrzöttel történő egyeztetést követően kerültek lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendők miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

Tárgy	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)
-	-	-	-

2012. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás(ok)	Esettypus	Státusz
-	-	-	-

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2012. évi ellenőrzési jelentések megfeleltek a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentések az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készültek el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentések érdemi ajánlásokat fogalmaztak meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetőek.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv/ek vezetője/i, illetve a javaslattal érintettek részéről tett esetleges észrevételek megválaszolásra kerültek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Balmazújvárosi Többcélú Kistérségi Társulással szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2012. évben a belső ellenőri feladatokat.

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, kistérségi társulás).

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás következképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál 2012. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt e-learninges ÁPBE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

A belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rend. 24. § követelményeinek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 370/2011. (XII.31.) Korm. rend. 24. § -ban meghatározott feltételeknek.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezetén belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik. A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája, illetve következtetési, javaslatai befolyástól mentesek. A funkcionális függetlenség az ellenőrzések során megvalósult.

I/2/c) Összeférhetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzések során összeférhetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök minden ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz/ellenőrzötthez hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságaikat gyakorolhatták, azokat az önkormányzat maradéktalanul biztosította. Mind a szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzésekhez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről.

A belső ellenőrzés nyilvántartása az ellenőrzési mappák felhasználásával és gyűjtésével valósult meg az előírt adattartalommal.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok és igények

A 2012. év után is fontosnak tartjuk az ellenőrzésre készített intézkedési tervekben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2012. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében célszerű a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

A korábbi éves ellenőrzési jelentésekben szerepeltetett fejlesztési javaslatok és igények megvalósításának helyzete

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollrendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3 A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

Az ellenőrzés tanácsadó tevékenysége megvalósult. A vezetés az intézményi működtetés, kontrollrendszer kialakítás, valamint a szabályozottság témakörben igényelte a belső ellenőrzés tanácsadó segítségét.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
A közoktatási intézményekben és a bölcsődében ellátott feladatok alapján a központi költségvetésből 2011. évben igényelt normatív állami hozzájárulások igénylésének, elszámolásának ellenőrzése	Mind az ingyenes tankönyvek nyilvántartása, mind az alap-hozzájárulás a 2012. október 1-jén tanuló jogviszonnyal rendelkezőkre épül. A vizsgálat során eltérést tapasztaltunk a két adat között, ezért javasolja a vizsgálat a tankönyvek alátámasztására szolgáló nyilvántartás felülvizsgálatát.	Nem megfelelően alátámasztott normatíva felhasználás esetén fennáll az esetleges visszafizetés kockázata.	Az ingyenes tankönyvek igényléséhez a tanügyi nyilvántartások és az alátámasztó nyilvántartások, dokumentumok ismételt egyeztetése és esetleges pontosítása.
Az Általános Művelődési Központ vonatkozásában a munkaköri leírások ellenőrzése	Az Általános Művelődési Központ közalkalmazottai rendelkeznek munkaköri leírással, a munkaköri leírások a munkavállalók feladatait általánosságban tartalmazzák.	Nem pontosan megfogalmazott feladatok esetén nem biztosított a számon kérhetőség.	A közalkalmazottak munkaköri leírását egészítsék ki a betöltendő munkakörre jogszabályban előírt iskolai végzettséggel, szakképesítéssel, valamint a munkaköri leírásokban a munkavállaló feladatait konkrétan fogalmazzák meg

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
A Városi Óvoda és Bölcsőde vonatkozásában a munkaköri leírások ellenőrzése	A Városi Óvoda és Bölcsőde közalkalmazottai rendelkeznek munkaköri leírással, a munkaköri leírások a munkavállalók feladatait általánosságban tartalmazzák.	Nem pontosan megfogalmazott feladatok esetén nem biztosított a számon kérhetőség.	Egészítsék ki a közalkalmazottak munkaköri leírását a közalkalmazottak által gyakorolt jogkörökkel, a munkaköri leírásokban a munkavállaló feladatait konkrétan fogalmazzák meg
Az Általános Művelődési Központ dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon Könyvtár intézményegységében a működés, gazdálkodás, szabályozottság ellenőrzése	A könyvtár könyvvállományának teljes körű leltározására 30 évvel ezelőtt került sor	Nem biztosított az intézményi vagyon megfelelő alátámasztása.	A fenntartó rendelje el a könyvtár könyvvállományának leltározását
A Városi Óvoda és Bölcsőde létszám- és bérigazgatásának ellenőrzése	Az óvoda intézményegység alkalmazottainak száma az ellenőrzés idején 20 fő	A jelenlegi létszám kevesebb a jogszabály alapján számított létszámnál.	Az óvoda intézményegység üres álláshelyeinek – óvodapedagógus, technikai létszám - betöltését az intézmény igényéhez igazodóan a fenntartó engedélyezze
A Polgármesteri Hivatalnál az általános forgalmi adó bevallások, nyilvántartások ellenőrzése	A 2012. január 1-jétől önálló adószámmal rendelkező intézmények tekintetében a helyszíni ellenőrzés időpontjában nincs érvényesen bejelentett személy, aki az elektronikus adóbevallások beküldésére jogosult	Nem biztosított a jogszabályi előírások (bevallások beadása) teljesítésének feltétele.	Az önálló adószámot kapott intézmények tekintetében mielőbb jelentsenek be olyan személyt, aki elektronikus úton be tudja nyújtani az adóbevallásokat
A Polgármesteri Hivatalnál az általános forgalmi adó bevallások, nyilvántartások ellenőrzése	A Corso program által készített áfa analitikus nyilvántartásból nem állapítható meg, hogy mely tételek áfája levonható. A harmadik negyedévtől tértek át a Corso program által vezetett áfa analitikára, azt megelőzően kézi analitikát vezettek pénzforgalmi szemléletben.	Nem megfelelő nyilvántartás esetén nem biztosított az Áfa törvényben foglaltaknak való megfelelés.	A kézi és a gépi analitikus nyilvántartás adatait ellenőrizték és a kiszámlázással egyeztették. Olyan áfa analitikus nyilvántartást vezessenek, amelyből tételenként megállapítható a levonható, illetve nem levonható áfa.
Az Általános Művelődési Központ vonatkozásában a közalkalmazottak besorolásának ellenőrzéséről	A besorolások jelentős részét megfelelőnek ítéltük meg, néhány esetben a besorolások megállapítása nem volt szabályszerű. Nem érvényesülnek teljes mértékben az összeférhetetlenségre vonatkozó előírások.	Nem megfelelő besorolás esetén anyagi hátrány érheti akár a munkáltatót, akár a munkavállalót.	A jelentésben részletezett, kifogásolt besorolások felülvizsgálata, az összeférhetetlenség megszüntetése.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet az önkormányzatnál magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Kockázatkezelési szabályzattal rendelkeznek, megfelelő kockázatkezelési rendszert működtetnek. Figyelmet kell fordítani a működtetés dokumentálására.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv/ek vezetője/i, illetve a javaslattal érintettek részéről tett esetleges észrevételek megválaszolásra kerültek, vitatott kérdés nem maradt.

A belső ellenőrzési vezető részére az intézkedési tervek két esetben (a Polgármesteri Hivatalnál az általános forgalmi adó bevallások, nyilvántartások, az Általános Művelődési Központ vonatkozásában a közalkalmazottak besorolásának ellenőrzése) kerültek megküldésre (Bkr. 45. §). A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési terveket jóváhagyta, azokban az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva.

A többi vizsgálatához kapcsolódó intézkedési tervek (Bkr. 45. §), illetve az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámoló megküldése nem történt meg az ellenőrzés részére (Bkr. 46. §).

A megállapítások hasznosulását egyéb visszajelzések alapján jónak ítéli az ellenőrzés.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló hiányában ezen alpont nem értelmezhető.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámoló hiányában ezen alpont nem értelmezhető.

Dabas, 2013. február 6.

Készítette:

Lisztés-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. április 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának átfogó értékelése

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhivatalnak. A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve a megyei fenntartó felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete határozza meg, az előterjesztés annak megfelelő felépítésben és tartalommal készült.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Tiszacsege város állandó lakosainak száma 2013. január 1. napján 4.805 fő, ebből 2.409 nő és 2.396 férfi.

A házasságban élők száma 1870 fő, elvált 370 fő, özvegy 449 fő.

Kor szerinti megoszlás:	0 - 18 év	1.002 fő
	19 - 62 év	2.883 fő
	62 - év	920 fő

Összességében a lakosságszám folyamatosan csökken, jellemző az idős korosztály növekvő száma.

A 0-18 éves korosztályba tartozók száma az elmúlt három év adatait tekintve szintén folyamatos és arányait tekintve jelentős csökkenést mutat (a csökkenés mértéke évente 40-45 fő).

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A szociálisan hátrányos helyzetben lévő családok anyagi támogatására a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát akkor lehet megállapítani, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át (2011. évben az öregségi nyugdíj legkisebb összege 28.500.-Ft, ennek 130 %-a 37.050.-Ft) feltéve, ha a vagyoni vizsgálat során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének húszszorosát (570.000.-Ft-ot) vagy együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét (1.995.000.-Ft-ot).

Ha a gyermeket egyedülálló szülő neveli, vagy a gyermek tartósan beteg, vagy fogyatékos, illetve a gyermek nagykorú, akkor az egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 140 %-át (39.900.-Ft-ot).

A jegyző 2012. évben a gyermekek helyzetének javítása érdekében 714 fő gyermek részére állapított meg rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt. A jogosultság megállapítására a kérelem benyújtását követően kerül sor. Az év folyamán a jogosultság ismételt megállapításához új kérelmet kell benyújtani a megfelelő igazolásokkal együtt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult e jogszabályban, egyéb valamint külön jogszabályokban meghatározott kedvezményekre.

Kérelem elutasításra nem került sor.

A kedvezményre jogosultak évente **két alkalommal** augusztus hónapban **egyszeri pénzbeli juttatásban**, november hónapban pedig **egyszeri természetbeni juttatásban** részesültek. A pénzbeli támogatás összegét a költségvetési törvény határozza meg, ez az összeg 2012. évben 5.800.-Ft volt. Pénzbeli és természetbeni juttatásként a rászorulóknak részére 2012. évben összesen 8.358 eFt került kifizetésre.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás iránti kérelem nem érkezett.

Óvodáztatási támogatás 103 gyermek után került megállapításra, összesen 1.250 eFt összegben.

Egyéb, külön jogszabályban meghatározott kedvezmények

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 121. § (1) bekezdés 14) pontja határozza meg, hogy a gyermek, a tanuló mikor minősül hátrányos helyzetűnek, illetve ezen belül halmozottan hátrányos helyzetűnek.

Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló az, akit a családi körülményei, szociális helyzete miatt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította; e csoporton belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett önkéntes nyilatkozata szerint – óvodás gyermek esetén a gyermek három éves korában, tanuló esetében a tankötelezettség

beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen; halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló is, akit tartós nevelésbe vettek.

A hátrányos helyzetű gyermekek és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egyéb kedvezményre jogosultak.

Városunkban 242 fő halmozottan hátrányos helyzetű gyermek került regisztrálásra.

A fenti jogosultságokat kérelmező családok visszajelzése szerint sokat számít, hogy a jogosultság megállapításával a tankönyvekhez ingyenesen juthatnak, illetve az étkezés részben vagy teljesen ingyenes.

Gyermekétkeztetés megoldásának módja: vállalkozóval (Tiszafüredi Nemzeti Kft.) kötött megállapodás alapján.

Kedvezményben részesülő gyermekek a gyermekétkeztetés igénybevétele során:

- Napközi ellátásban részesülők száma összesen 169 fő. Ebből gyermekvédelmi kedvezményben 144 fő, 50%-os kedvezményben 8 fő részesül. 100 %-os térítési díjat 17 fő fizet.
- Menzai ellátást igénybe vevő gyermekek száma összesen 55 fő. Ebből 40 fő gyermekvédelmi kedvezményben, 6 fő 50%-os kedvezményben részesül, 9 fő 100%-os térítési díjat fizet.
- Óvodai nevelésben részesülő gyermekek száma összesen 167 fő.
(rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény miatt térítésmentesen étkezők száma: 123 fő, 50%-os kedvezményben részesülők száma: 5 fő, teljes térítési díjat fizetők száma: 38 fő.)
- Bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek száma összesen 30 fő.
(rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 26 fő, 50% kedvezményben részesül: 0 fő, teljes térítési díjat fizetők száma: 4 fő, gondozási díjat fizetők száma 4 fő.)

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Gyermekjóléti alapellátások

A Gyvt. 38. §-a értelmében az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelés elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

A veszélyeztetettség olyan magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, érzelmi és erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

Az alapellátások körébe az alábbiak tartoznak:

- gyermekjóléti szolgáltatás (gyermekjóléti szolgálat útján),
- gyermekek napközbeni ellátása
bölcsőde,
óvoda,

- iskola,
napközi otthon.
- gyermekek átmeneti gondozása
helyettes szülő,
gyermekek átmeneti otthona,
családok átmeneti otthona.

Az előzőekben felsoroltak közül településünkön a gyermekjóléti szolgálat, bölcsőde, óvoda, iskola és napközi otthon áll a szülők és a gyermekek rendelkezésére

- A gyermekjóléti szolgáltatást a **Balmazújváros Kistérség Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** látja el, a 2012. évi **tevékenységről** szóló tájékoztót az alábbi beszámoló tartalmazza:

A települési önkormányzat a településen élő gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését a gyermekjóléti szolgálat útján szervezi.

A Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ Gyermekjóléti Szolgálatának családgondozói a kistérségi szinten négy településén (Balmazújváros, Egyek, Tiszacsege és Hortobágy) végzik tevékenységüket.

A gyermekjóléti szolgálat a családok komplex segítségét célzó intézményrendszer, ahol különböző segítő foglalkozású emberek team munkában dolgoznak.

A családsegítés, mint professzionális segítő tevékenység elméleti alapelvekre támaszkodik. Így alapvető célja az egyének, családok működőképességének megőrzése, helyreállítása. A segítő célzatú intervenció a család egységén alapul. Szemléletében a komplex, szociális és mentálhigiénés családgondozás jelenik meg. A szociális munka egyik módszere. A családban megjelenő problémákat egységben szemlélve nyújt segítséget.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozói, családgondozással elősegítik a családban jelentkező krízis, működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását, megelőzve ezzel a családok felbomlását a gyermekek veszélyeztetettségét.

A családgondozás az egyéni esetkezelés olyan formája, mely hosszabb, megtervezett, strukturált tevékenység. Időtartama változó, az egyén, a család mobilitásától függően 4-7 hónap. A folyamat addig tart, amíg a család képessé nem válik az önálló életvitelre, amíg az alapproblémák nem oldódnak meg. A kapcsolat alapját a feltétel nélküli elfogadás teremti meg, mind a segítő, mind a segített részéről.

Feladatunk a szociális probléma enyhítése illetve megszüntetésére kialakítandó terv együttes elkészítése és megvalósítása a családdal. A cél érdekében a szociális munkás segíti a családi működés változását, valamint a család és közvetlen környezete közti kommunikáció javulását. A szociális munkás tájékoztatja a családot a bevonható források elérhetőségéről és képviseli a családok érdekeit.

A segítés folyamatában arra törekszünk, hogy ügyfeleinket megtanítsuk mindazokra a technikákra, melyek segítségével képessé válnak ügyeik intézésére, konfliktusaik kezelésére.

A családgondozók munkájukat az 1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló törvény célja és alapelvei szerint végzik. A szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával **komplex családgondozás** keretében szolgálják a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a

gyermek veszélyeztettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Szolgáltatásaink:

- információnyújtás	168
- tanácsadás	161
- segítő beszélgetés	111
- ügyintézés	540
- családlátogatás	381
- szakmaközi megbeszélés	6
- esetkonferencia	4
- szakemberrel történő megbeszélés	19
- gyermekláthatás, kapcsolattartás	6

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítéséhez:

Tájékoztatást nyújtunk a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, valamint az ezekhez való hozzájutások módjáról.

Tájékoztatjuk a szülőket és a gyermekeket a gyermekjóléti szolgáltatás céljáról, igénybevételének módjáról.

A szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatását, segítségét, tanácsokkal való ellátását biztosítjuk. Tájékoztatjuk a várandós anyát az őt és magzatát megillető jogokról és ellátásokról, amennyiben nem kívánja megtartani magzatát, az örökbefogadás lehetőségéről, az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokról.

Az ideiglenes megelőző távoltartás elrendelése után 24 órán belül felkeressük a hozzátartozók közötti erőszak által érintett családot, és megtesszük a szükséges intézkedést.

Szabadidős és kulturális programok szervezésében és lebonyolításában aktívan részt veszünk.

A kliensek hivatalos ügyeinek intézésében segítséget nyújtunk.

A Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége a felmerülő problémák típusa szerint:

(a létszám esetében átfedések lehetnek, halmozott probléma előfordulás miatt)

- anyagi problémák (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)	33
- gyermeknevelési problémák	49
- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	51
- magatartászavar, teljesítményzavar	36
- családi konfliktus	40
- szülők vagy a család életvitele	42
- szülői elhanyagolás	21
- családon belüli bántalmazás	5
- szenvedélybetegek	9
Összesen:	286

A gyermek veszélyeztettségének megelőzése érdekében:

Veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszert működtetésében részt veszünk, tevékenységüket összehangoljuk.

A kistérség településein évek óta jól kialakult, szervezett észlelő és jelző rendszer működik. Az oktatási-nevelési intézmények ifjúságvédelmi felelőseivel, védőnői hálózattal, a házi gyermekorvosokkal, gyámhivatallal, a gyámügyi ügyintézővel, szociális iroda munkatársaival, a rendőrséggel, a hivatásos pártfogóval állandó kapcsolatban állunk. A településen **6**

alkalommal tartottunk szakmaközi megbeszélést. A megbeszélések témái mindig az aktuális problémák köre csoportosultak.

A veszélyeztetett gyermek ügyében, a probléma enyhítése és megoldása érdekében esetkonferenciát hívunk össze az ügyben érintett szakemberek részére.

Jelzések érkezése a jelzőrendszer tagjai szerint:

- egészségügyi szolgáltató	6 eset
- ebből védőnői jelzés	5 eset
- közoktatási intézmény	49 eset
- ebből helyi általános iskola	13 eset
- rendőrség	8 eset
- állampolgári bejelentés	2 eset
- bölcsőde	7 eset
- jegyző (szabálysértési hatóság)	11 eset
- óvoda	11 eset
- pártfogói felügyelet elrendeléséről	7 eset
- esetátadás területi illetékesség változás miatt	4 eset

Továbbra is működik a **kapcsolat ügyelet**. Ennek során lehetőséget teremtünk a kistérség valamennyi településén élő elvált szülőnek, hogy találkozhassanak gyermekeikkel, nyugodt, meghitt körülmények között. A kapcsolattartások általában heti rendszerességgel, esetektől változó időpontokban (csütörtök-péntek délután, illetve szombati napokon) történik.

A kapcsolattartást minden esetben a szülők között mediációs tanácsadás előz meg, ahol a találkozások rendszerességét, időpontját, időtartalmát megállapodásban rögzíti a mediátor.

Tiszacsegén az elmúlt évben nem volt igény erre a szolgáltatásra.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében:

A családgondozók személyes segítő kapcsolat keretében támogatják a gyermeket, az őt veszélyeztető körülmény elhárításában, problémáinak rendezésében, személyisége kedvező irányú fejlődésében.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében együttműködünk a szülővel, az otthont nyújtó ellátást, illetve a gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel, a gyámhivatallal. Családgondozás keretében segítséget nyújtunk a szülőnek körülményei rendezésében. Utógondozással biztosítjuk a gyermek családjába és gyermekközösségbe történő visszailleszkedését. A családgondozók a családi konfliktusok megszüntetése érdekében egyéni esetkezeléssel, a szülők közötti konfliktuskezeléssel közvetítik a szülők között felmerülő probléma megoldását, ezzel elősegítve a családban kialakult működési zavarok, konfliktusok megoldását, a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetését, a családok széthullását.

A gyermekek anyagi veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében tájékoztatjuk a családokat a támogatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, hozzájutásuk módjáról. Segítséget nyújtunk az igénylőlapok kitöltéséhez, illetve a szociális iroda részére környezettanulmányt vagy esettanulmányt készítünk, hogy a rászorultságot minél hatékonyabban tudják elbírálni.

A lakosság által felajánlott adományokból egész évben folyamatosan ruhaneműket, bútort, juttatunk el a hátrányos helyzetű családok részére.

A **pszichológiai tanácsadást** 2012. decemberéig a négy településen 77 gyermek 455 alkalommal vette igénybe.

Erre a szolgáltatásra továbbra is óriási az igény a lakosság irányából. A védelembe vett gyermekek nagy része kötelezett, ezen kívül a szülők önként is kérik a pszichológus segítségét. **Jogi tanácsadást** válóperes, gyermekláthatási, gyermek elhelyezési illetve egyéb gyermekeket érintő ügyekben van lehetősége a lakosságnak igénybe venni. A településen nem volt igény erre a szolgáltatásra.

A gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenységei a gyermekek száma szerint:

Település	Alapellátásban történő gondozás	Védelembe vétel	Utógondozás, szakellátásból kikerült gyermek	Ideiglenesen elhelyezett, Átmeneti nevelésben lévő, átmeneti gondoskodásban lévő gyermekek	Összes
Tiszacsege	87 gyermek	26 gyermek	2 gyermek	20 gyermek	135 gyermek

Előző évi adatokhoz viszonyítva továbbra is növekszik a problémás gyermekek száma. A jelzések nagy része a jegyzői hatáskört gyakorló gyámhatóságtól, a rendőrségtől és az oktatási - nevelési intézményekből érkezett szabálysértést - bűncselekményt elkövetett gyermekek ügyében illetve igazolatlan iskolai hiányzás, viselkedési, magatartási problémák miatt.

Elhanyagolás miatt a legtöbb jelzés a fejtetvességről érkezett, mely a továbbiakban is a téli időszakban nagy probléma a városban.

Pártfogói felügyelet:

Tiszacsegén 7 fő pártfogói felügyelet alatt álló fiatalkorúval van kapcsolatunk. A gyermek helyes irányba való fejlődése érdekében rendszeres kapcsolatban állunk a pártfogói felügyelővel.

Egyszeri esetkezelés Egyszeri esetkezelés Tiszacsegén 76 gyermek esetében volt. Egyszeri esetkezelés keretében egy adott probléma megoldásához nyújtunk segítséget a gyermeknek vagy szülőnek. Ilyen esetben feltételezhető, hogy a probléma megoldásával a jövőben a gyermek/család már segítség nélkül is képes lesz életét pozitív irányba terelni.

2012-ben az 50 órát elérő igazolatlan iskolai hiányzásokat elért tanulóknál javasoljuk a gyermek védelembe vételét, ezzel egyidejűleg a családi pótlék felfüggesztését, az iskoláztatási támogatás természetben történő kifizetését. A 2012.-es évben Tiszacsegén nem vállaltak eseti gondnoki szerepet családgondozóink.

Ügyfelek száma: Tiszacsege: 1375 fő

Munkánk során nagy hangsúlyt fektetünk a személyes beszélgetésre, a szülőkkal való jó kapcsolat kialakítására. A szolgálatnál segítséget kérő szülők és gyermekek számára meghitt, barátságos légkör megteremtésére törekszünk.

Prevenációs és szabadidős tevékenységek

Tiszacsege:

2012. 04. 19. 14 órai kezdettel **Ünnepváró Húsvéti Játszóházat** rendeztünk, amelyen a résztvevők húsvéti díszeket készíthettek természetes alapanyagokból, és hímes tojást készíthettek többféle technikával.

2012. május 14. Egészségügyi világnap alkalmából a szolgálatunk által gondozott gyermekeknek vetélkedővel összekötött felvilágosító előadást és filmvetítést szerveztünk, a település védőnőjével karöltve.

2012. október 25. Földünkért Világnapja- rajzpályázat

A program megvalósításával szerettük volna a gyermekek felhívni figyelmét a földünk és a környezetünk épségének megóvására. Miközben rajzoltak beszélgettünk a környezetvédelemről, majd játékos vetélkedő zajlott ebben a témakörben.

2012. december 20. Kiskarácsony Játszóház megrendezésével a gondozásunkban lévő gyermekek számára biztosítottunk meleg karácsonyi hangulatot énekléssel, karácsonyi mesevetítéssel, ajándék- és üdvözlőlappal készíttéssel, mézeskaláccsal.

Továbbá egész évben ruhaadományokkal segítjük a településen élő családokat.

Gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok

Városi Óvoda Napsugár Bölcsőde tevékenysége a 2012. évben

A 2012-ben 58 gyermek részesült bölcsődei ellátásban. Ebből 50 gyermek volt hátrányos helyzetű, veszélyeztetett 11 gyermek. A Bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők a gyermek bölcsődébe kerülését megelőzően meglátogatják a gyermeket otthonában, családi körben (erre 58 alkalommal került sor).

Kapcsolattartási formák a szülővel: a gyermek átvételekor-átadásakor, üzenő füzet által, fogadóórák, nyílt napok, szülői értekezletek, családi délutánok (Baba-Mama Klub).

A szülők együttműködőek voltak, közös cél a gyermek egészséges fejlődésének biztosítása. Az év folyamán anyagi problémát 28 esetben, jogi problémát 2 esetben, párkapcsolati problémát 6 esetben, bántalmazásra utaló jeleket 1 esetben, egészségügyi veszélyeztettséget 19 esetben, egyéb problémát 5 esetben lehetett tapasztalni.

A gyermekjóléti szolgálat felé jelzéssel éltünk 14 esetben /telefonon-személyesen/, 7 esetben esetészlelő lapon. Egyéb szakembert is bevontunk a probléma megoldása érdekében: 6 esetben bölcsődeorvost, 1 esetben gyermekpszichológust, 6 esetben kértük a védőnők segítségét.

Szabadidős programokat szerveztünk, családi délutánokat pl.játszóházak ünnepek előtt, Baba-Mama Klubot havi rendszerességgel, amelyre külsős előadókat is meghívtunk pl. pszichológust, védőnőt, gyermekorvost.

Napi kapcsolatban voltunk a gyermekjóléti szolgálat munkatársaival. Az éppen felmerülő problémát jeleztük, melyet megbeszélés után, közösen megoldottunk. A

gyermekvédelmi feladatot ellátókkal az együttműködés kiválónak mondható, ezáltal egyre több gyermek részesült nappali ellátásban, akik antiszociális körülmények közül érkeztek az intézménybe.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések

2012. március 08.-án a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala, a A gyermekjóléti és a gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII.18.) Korm. rendelet 15.§ (1) bekezdése szerinti négyévenkénti, valamint a 19/B. § szerinti helyszíni ellenőrzést végezte az intézményben. Az ellenőrzés jegyzőkönyvében leírtakat továbbítottuk a fenntartó felé, tudomásul vettük, javaslataikat Intézkedési Terv alapján megvalósítottuk.

2012.március 08.-án a Városi Óvoda és Bölcsőde bölcsődei szakmai egységének ellenőrzésére került sor a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága Észak-alföldi Regionális Módszertani Bölcsődéje szakemberei által. A bölcsőde működésének, szakmai munkájának célvizsgálata, a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala éves ütemterve alapján. A jelentésben leírtakat a fenntartó felé továbbítottuk, tudomásul vettük, javaslataikat Intézkedési Terv alapján megvalósítottuk.

2012. szeptember végi statisztika:

Beíratott gyermekek létszáma: 30 fő

Rendszeres Gyermekvédelmi kedvezményben részesült: 26 fő

50% kedvezményben részesülő: 0

Teljes térítési díjat fizetett az étkezésért: 4 fő

Gondozási díjat fizetett: 4 fő.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A meglévő intézmények biztosítják a gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatok megvalósítását. A településen elsősorban a gyermekek anyagi veszélyeztetettsége áll fenn.

A munkalehetőségek megszűnésével az elszegényedés okozta a legnagyobb problémát.

A gyermekvédelemnek, a gyámhatóságnak nem célja, hogy a gyermekeket a családból kiemlje. Az önkormányzat minden lehetőséget megragad a foglalkoztatási gondok megoldása érdekében. 2012. évben pályázat eredményeképpen két közfoglalkoztatási programban sikerült részt venni összesen 129 fő számára biztosítva munkát. Ezenkívül 19 fő un. 6 órás közfoglalkoztatására van lehetőség.

A gyermekvédelmi jelzőrendszer jól működik a településen, így a problémák szinte azonnal ismertté válnak és megoldásukban a saját területén mindenki részt vesz.

6. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.)

Az önkormányzat és a civil szervezetek együttműködése jó. A sport, a kultúra területén a különböző egyesületek révén (sportegyesület, horgászegyesület, hagyományőrző egyesület stb.) biztosított minden korosztály számára a szabadidő hasznos eltöltése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának átfogó értékeléséről szóló előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2013. április 24.

Szilágyi Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

...../2013. (IV. 30.) KT. számú határozat:

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának átfogó értékelését megtárgyalta és elfogadja.

A képviselő-testület felkéri Füzesiné Nagy Zita jegyző asszonyt, hogy az értékelést a Hajdú-Bihar megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részére küldje meg.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Füzesiné Nagy Zita jegyző



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Füzesiné Nagy Zita

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás pályázat

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közlöny 2013. évi 54. számában megjelent az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó támogatások igénybevételeinek részletes szabályairól szóló 8/2013. (III.29.) BM rendelet (továbbiakban: a Rendelet).

A Rendelet 3. pontja értelmében lehetőség nyílik az iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás témakörében pályázat benyújtására.

A pályázat keretében a Fekete István Általános Iskola tornatermének felújítását, valamint atlétikai pálya kialakítását tervezzük. Erre a célra igényelhető támogatás mértéke a beruházás összköltségének 90%-a, maximum 20.000.000 Ft, melyhez 10 % saját erőt kell biztosítani.

A fejlesztést úgy kell tervezni, hogy a támogatási összeg legalább 5 %-nak mértékéig határozott idejű közfoglalkoztatási jogviszony keretében közfoglalkoztatottat kell alkalmazni. A pályázat benyújtásának határideje 2013. május 02. Jelenleg még folyik a pályázat műszaki tartalmának, valamint költségvetésének összeállítása.

A támogatás feltétele, hogy a pályázó települési önkormányzat rendelkezzen a létesítményre vonatkozó fejlesztési programmal.

Tiszacsege Képviselő-testülete eddig még nem fogadott el a Fekete István Általános Iskola sportlétesítményére vonatkozó fejlesztési programot, így a pályázat beadásáig ezt meg kell tennie.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozatban elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2013. április 24.

Szilágyi Sándor
polgármester

Előterjesztést készítette:
Józsa Erika

.../2013. (... ...) KT számú Határozati javaslat

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 4066 Tiszacsege, Fő u. 95 szám alatti Fekete István Általános Iskola tornatermének felújítására, valamint az iskola udvarán atlétikai pálya kialakítása céljából pályázatot nyújt be az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 8/2013. (III.29.) BM rendelet alapján az iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás témakörében.

A fejlesztés bruttó összköltsége: **22.220.000- Ft.**

A fejlesztés forrásösszetétele

- állami támogatás: **19.998.000- Ft**
- saját forrás: **2.222.000- Ft.**

2. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pontban megjelölt **22.220.000- Ft** összköltségű pályázathoz **2.222.000- Ft** saját forrást biztosít az önkormányzat 2013. évi költségvetésében az általános tartalék terhére.

Határidő: 2013. május 02.

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

.../2013. (... ...) KT számú Határozati javaslat

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Fekete István Általános Iskola Sportlétesítményére vonatkozó fejlesztési programját 2013. évre vonatkozóan a határozat mellékletében meghatározott tartalommal fogadja el.

Határidő: 2013. május 02.

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

BEVEZETŐ

A sportélet fejlesztése és támogatása rengeteg pozitív hozadékkal bír egy város életében: hozzájárul a tehetséggondozáshoz, erősíti a lokálpatriotizmust, jól felhasználható a városmarketingnél, növeli a helyi vállalkozók bevételét és lehetőséget biztosít a szabadidő hasznos eltöltésére.

A sporttal való nevelésnek felbecsülhetetlen jelentősége van az ember fizikai és mentális fejlődésében: növeli az immunrendszer működését, jó hatással van a hormonháztartásra, javítható vele a kondicionális és a koordinációs képességek, és a minőségi életet is meghosszabbítja.

A SPORT HELYE SZEREPE

a sportnak helye, szerepe van - az egészségmegőrzésben, a mozgáskultúra fejlesztésében, a szabadidő kulturált és hasznos eltöltésében, a közösségi magatartás kialakításában, a személyiségformálásban, a példamutatásban. Ezek mind olyan jellemzői a testkultúrának, melyet az adott körülmények között, lehetőségeink maximálás kihasználásával támogatnunk kell.

AZ ÖNKORMÁNYZAT SPORTTAL KAPCSOLATOS FELADATA

A települési sport hosszú távú fejlesztése, a sport-szervezetekkel való együttműködés biztosítása, önkormányzati tulajdonú sportlétesítmények fenntartása, működtetése.

A SPORTFEJLESZTÉSI TERV ALAPELVEI

A sportfejlesztési terv alapvető célja

- a gyermekek, tanulók, fizikai állapotának javítása, fejlesztése, egészséges életmódra nevelése
- sportbeli hagyományok ápolása,
- a szabadidő hasznos eltöltésének és szórakozási lehetőség biztosítása, a város összes korosztályának.

Ehhez biztosítani kell

- szakemberek folyamatos tovább képzését,
- a megfelelő létesítményi feltételeket,
- törekedni kell az iskolai testnevelés fejlesztésére
- támogatni kell a diáksport versenyek rendezését,
- gondoskodni kell az utánpótlás neveléséről.

Ezt erősíti meg a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. § amely meghatározza a helyi önkormányzatok sporttal kapcsolatos feladatit.

A SPORTFEJLESZÉSI TERV CÉLKITŰZÉSEI

- az intézményi sport (iskolai, szabadidő és versenysport) minél szélesebb körű elterjesztése
- az iskolai, óvodai tornatermek, tornaszobák állagának, felszereltségének javítása, a létesítmények kihasználtságának növelése
- kerüljön felújításra legalább egy sportudvar
- figyelemmel kell kísérni, ellenőrizni az iskolai sportkörök tevékenységét, működését a hatékonyság érdekében,
- a lakosság szabadidős sporttevékenységének támogatása a tornaterem és sportlétesítmények biztosításával, szervezett sportprogramok szervezésével
- a sportegyesületek utánpótlás nevelésének elősegítése, támogatása.

ISKOLÁBAN FOLYÓ SPORTMUNKA

Helyzetelemzés:

Az iskolai testnevelés és a tanórán kívüli iskolai sport a sportmozgalom legfontosabb területe. A 6 és 14, valamint a 18 év közötti évek a test fejlődése továbbá az élsportban az utánpótlás nevelése szempontjából rendkívül fontos. Az iskolában folyik a testnevelés tanítása, a tanórán kívüli diáksport, a szabadidősport. Az iskolai testnevelés személyi és tárgyi feltételei biztosítottak, az úszásoktatás szervezése bonyolult, pénzigényes ezért csak nyáron valósítható meg. Az iskolában folyó testnevelés órákra alapozva, ahhoz kapcsolódva jött létre és működik a diáksport versenyrendszer, melynek szerves részét képezik az iskolában működő iskolai sportkörök (fiú –és lány foci, kézilabda, kosárlabda, atlétika) melynek alapvető feladatai:

- a tanórán kívüli szervezett iskolai sport
- a rendszeres testmozgás biztosítása, versenyre való felkészítés
- sítúrák, túrák stb. szervezése.

A tanulók teherbírásának, állóképességének megméréttetése a versenyszellem fejlesztését az évente megrendezésre kerülő állóképesség felmérés biztosítja.

Az iskolai testnevelés és diáksport fejlesztése

- az iskola tornatermének és sportudvarának állagát, felszereltségét, a lehetőségek figyelembe vételével fejleszteni, bővíteni kell
- fokozott figyelmet kell fordítani a tanulók edzetségi állapotának, állóképességének ellenőrzésére, fejlesztésre,
- biztosítani, javítani kell a könnyített és a gyógytestnevelés feltételeit
- az iskolát még inkább érdekelté kell tenni a sportversenyeken való részvételre, a versenyek szervezésére, hangsúlyozva a folyamatos felkészülés és megméréttetés fontosságát
- törekednünk kell arra, hogy a mindennapos testnevelés keretében szervezett délutáni sportköri foglalkozásokon az iskola tanulói minél nagyobb létszámban vegyenek részt

- szükséges a szülők, tanárok, diákok, vezetők körében egy sportot népszerűsítő tevékenység kidolgozása, mely változtatna a testnevelés szükségességének, fontosságának megítélésén, az érintettek szemléletén
- nagyobb gondot kell fordítani a turisztikai sporttáborok szervezésére, a sportkínálat szélesítésére
- a jelenleg működő versenyrendszer átgondolása esetleges bővítése
- a fokozott figyelemmel kell kísérni a pedagógiai programban megfogalmazott, a sporttal kapcsolatos - az egészséges életmód, a testnevelés, a tanórán kívüli diáksport és a szabadidősport - tervek megvalósítását.

TORNATEREM SPORTUDVAR FEJLESZTÉSE

Tervezni kell a létesítmény felújítását. Az intézmény épületének állapota a XXI. századi nevelési-oktatási elvárásoknak már nem felelt meg. A tornaterem mérete, az öltözők kialakítása már sem az EU-konform, sem az intézmény elvárásait nem elégíti ki.

1. Beruházással kapcsolatos tervek:

- tornaszertár (polcrendszer építése, padozat javítása)
- nagypályás mozgatható kosárpálánk beszerzése
- sportudvar létrehozása, a mind szélesebb körű szabadidős sportok bevezetéséhez (tollaslabda, street-ball, tenisz, speedminton, bocsa stb.)
- bitumenes pálya világításának kiépítése
- atlétikához távolugró, súlylökő infrastruktúra kiépítése
- rekortán futópálya
- a jelenlegi játszótér átalakítása több korosztály részére ügyességi, erőnléti és készségfejlesztő eszközök beszerzésével, szabadtéri kondi park
- műfüves kispályás labdarúgó pálya kialakítása
- mászófal kiépítése.

2. Fejlesztéssel, felújítással kapcsolatos tervek:

- tornaterem ablakainak cseréje, korszerű hő- és hangszigetelő nyílászárókra
- külső hőszigetelés, vakolás, ereszcatornák felújítása
- öltözők, fürdők és a hozzá kapcsolódó mellékhelyiségek teljes körű felújítása, korszerűsítése a mai igényeknek megfelelően
- öltöző ablakainak cseréje
- a beázások megszüntetése, tetőjavítás
- akadálymentesítés.

A fejlesztési terv a városi sportkoncepcióban illeszkedik, hogy minél több sportágban, biztonságos környezetben a szabadidő kulturált és hasznos eltöltésében nyújthassunk lehetőséget főként az iskoláskorú gyermekeknek, de a település lakói számára is.



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

**Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2013. április 30-án tartandó ülésére**

Tárgy: Javaslat közbeszerzési eljárás megindítására "napelemes rendszerek telepítése" tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata a 2013. április 18-án tartott testületi ülésén arról döntött, hogy a **Környezet és Energia Operatív Program (KEOP)-2012-4.10.0/A Helyi hő, és villamosenergia-igény kielégítése megújuló energiaforrásokkal című konstrukcióban napelemes rendszer kiépítésére** pályázatot nyújt be.

A pályázat benyújtásának feltétele, hogy az önkormányzat előzetes közbeszerzési eljárást folytasson le.

A közbeszerzési eljárás jogi szabályainak maradéktalan érvényesítése érdekében az eljárás lefolytatásában külső szakértő segítségét veszi igénybe az önkormányzat.

Tiszacsege Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata 29. pontja úgy rendelkezik, hogy a közbeszerzési eljárást megindító felhívást a Képviselő-testület fogadja el. A felhívás módosítása és visszavonása is a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2013. április 25.

Szilágyi Sándor
Polgármester

Az előterjesztést elkészítette:
Füzesiné Nagy Zita jegyző

Határozati javaslat

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszacsege Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata 29. pontjában meghatározott jogkörében eljárva napelemes rendszerek telepítése érdekében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122. § (7) bekezdése alapján hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytat le.

A Képviselő-testület a az ajánlati felhívást az alábbi tartalommal hagyja jóvá:

"ajánlati felhívás szövege"

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: Szilágyi Sándor polgármester

AJÁNLATTÉTELI **FELHÍVÁS**

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény /a továbbiakban Kbt./ 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárásra

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe /Kbt. 38. § (3) bekezdés a) pont/:

Név: Tiszacsege Város Önkormányzata
Címzett: Szilágyi Sándor polgármester
Cím: 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.
Telefon: 52/588-400
Telefax: 52/588-405
Email: pmhivatal@tiszacsege.hu

Az ajánlatkérő nevében eljár:

Dr. Bákonyi László
ügyvéd, hivatalos közbeszerzési tanácsadó
BÁKONYI ÜGYVÉDI IRODA
4028 Debrecen, Ajtó u. 25.
Tel: 52/323-934
Fax: 52/783-875
Honlap: www.drbakonyi.hu
e-mail: kozbeszerzes@drbakonyi.hu

2. A közbeszerzési eljárás fajtája /Kbt. 38. § (3) bekezdés b) pont/:

A Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás. Az ajánlatkérő hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást indít, mert az építési beruházás becsült értéke nem éri el a százötvenmillió forintot.

3. A dokumentáció és a kiegészítő iratok rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei /Kbt. 38. § (3) bekezdés c) pont/:

Az ajánlatkérő dokumentációt készít és a dokumentációt térítésmentesen biztosítja az ajánlattevők részére. A dokumentáció az ajánlattételi felhívással egyidejűleg kerül megküldésre az ajánlattevők részére. A dokumentáció másra nem ruházható át.

4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége /Kbt. 38. § (3) bekezdés d) pont/:

„Napelemes rendszer telepítése”

CPV
45315000-8 Fűtés és egyéb villamosépület-berendezések villamos szerelése
45315100-9 Villamos gépészeti szerelési munkák

A közbeszerzés mennyisége:

A közbeszerzés 1. része:

A Polgármesteri Hivatal (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.) épületére 25 kW teljesítményű napelemes rendszer beépítése továbbá a beépített eszközök üzembe helyezéséhez szükséges munkák elvégzése:

- a beüzemeléshez és a zavartalan üzemszerű működéshez szükséges szerelési munkálatok kivitelezése
- napelemes rendszer telepítése és a telepített rendszer beüzemelése.

A részletes műszaki feltételek a dokumentációban találhatóak.

A közbeszerzés 2. része:

A Városi Óvoda és Bölcsőde 4066 Tiszacsege, Óvoda u. 3/A. szám alatt található épületére 50 kW teljesítményű napelemes rendszer beépítése továbbá a beépített eszközök üzembe helyezéséhez szükséges munkák elvégzése:

- a beüzemeléshez és a zavartalan üzemszerű működéshez szükséges szerelési munkálatok kivitelezése
- napelemes rendszer telepítése és a telepített rendszer beüzemelése.

A részletes műszaki feltételek a dokumentációban találhatóak.

A közbeszerzés 3. része:

A Fekete István Általános Iskola 4066 Tiszacsege, Fő u. 95. szám alatt található épületére 30 kW teljesítményű napelemes rendszer beépítése továbbá a beépített eszközök üzembe helyezéséhez szükséges munkák elvégzése:

- a beüzemeléshez és a zavartalan üzemszerű működéshez szükséges szerelési munkálatok kivitelezése
- napelemes rendszer telepítése és a telepített rendszer beüzemelése.

A részletes műszaki feltételek a dokumentációban találhatóak.

A közbeszerzés 4. része:

A Tiszacsegei Kommunális Szolgáltató Szervezet keretén belül működő strand (4066 Tiszacsege, Fürdő u. 6.) épületére 50 kW teljesítményű napelemes rendszer beépítése továbbá a beépített eszközök üzembe helyezéséhez szükséges munkák elvégzése:

- a beüzemeléshez és a zavartalan üzemszerű működéshez szükséges szerelési munkálatok kivitelezése
- napelemes rendszer telepítése és a telepített rendszer beüzemelése.

A részletes műszaki feltételek a dokumentációban találhatóak.

5. A szerződés meghatározása /Kbt. 38. § (3) bekezdés e) pont/:

A közbeszerzés valamennyi része tekintetében vállalkozási szerződés napelemes rendszer kialakítására.

A szerződés akkor lép hatályba, mikor Ajánlatkérő a pályázatra/projektre vonatkozó támogató okiratot/Támogatási szerződést kézhez vette és az ajánlattevőként szerződő felet erről tájékoztatta.

A szerződés hatályát veszti, amennyiben az Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. a pályázatot írásban elutasítja.

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje /Kbt. 38. § (3) bekezdés f) pont/:

A teljesítés határideje valamennyi rész tekintetében: a szerződés hatályba lépését követő 12. hónap utolsó napja

7. A teljesítés helye /Kbt. 38. § (3) bekezdés g) pont/:

A közbeszerzés 1. része: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

A közbeszerzés 2. része: 4066 Tiszacsege, Óvoda u. 3/A.

A közbeszerzés 3. része: 4066 Tiszacsege, Fő u. 95.

A közbeszerzés 4. része: 4066 Tiszacsege, Fürdő u. 6.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás /Kbt. 38. § (3) bekezdés h) pont/:

Az Ajánlatkérő a beruházás pénzügyi fedezetét támogatásból és önerőből biztosítja, ezért a nyertes ajánlattevő köteles a Támogató és a Közreműködő Szervezet által tett valamennyi előírást a maga számára kötelező érvényűként elfogadni és vállalja ezeknek a kötelezettségeknek a teljesítését.

Amennyiben szerződés teljesítésének időtartama a két hónapot meghaladja, az ajánlattevő a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 10 millió forint előlegként történő kifizetését kérheti. Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdése szerint az ajánlatkérőként szerződő fél – vagy támogatásból megvalósuló beruházásoknál szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – a Kbt. 131. § (1) bekezdésében foglalt előleget az ajánlattevő kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni.

Benyújtható 1 db vég számla. Amennyiben a megkötött szerződésben a teljesítési időszak a hat hónapot meghaladja és egyben a nettó ellenszolgáltatás meghaladja az ötvenmillió forintot, úgy az ajánlatkérő rész számlázási lehetőséget – legalább 4 rész számla (ideértve a vég számlát is) benyújtásának lehetőségét – biztosít.

Az Ajánlattevő a számlát a Kbt. 130. § (3) bekezdésében illetve az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-ában foglaltaknak megfelelően és bontásban köteles kiállítani. A szerződésben rögzített feltételek teljesítése igazolását követően benyújtott az ellenszolgáltatást az ajánlatkérő a Kbt. 130. § (3) bekezdésében illetve az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-ában foglalt szerint fizeti meg azzal, hogy a felek a Kbt. 130. § (3) bekezdése illetve az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés g) pontja szerinti ellenszolgáltatás 30 naptári napos halasztott teljesítésében állapotnak meg. A számla kiegyenlítésének nélkülözhetetlen feltétele az Art. 36/A. § szerinti feltétel teljesülése. A kifizetés magyar forintban (HUF) történik. A részletes feltételeket a dokumentáció tartalmazza.

9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása /Kbt. 38. § (3) bekezdés i) pont/:

Az ajánlattevő nem tehet többváltozatú (alternatív) ajánlatot.

Az Ajánlatkérő valamennyi rész vonatkozásában biztosít lehetőséget részajánlat benyújtására.

10. Az ajánlatok értékelési szempontját [Kbt. 71. § (2) bekezdés], az összességében legelőnyösebb ajánlat értékelési szempontja esetén a 71. § (3) bekezdése szerinti adatokat a 71. § (5) bekezdésére figyelemmel /Kbt. 38. § (3) bekezdés j) pont/:

A Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja szerint a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok /Kbt. 38. § (3) bekezdés k) pont/:

a) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésben felsorolt kizáró okok fennállnak.

b) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésben felsorolt kizáró okok fennállnak.

A kizáró okok igazolásának módja:

A Kbt. 122. § (1) bekezdése alapján a kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban írásban csak nyilatkoznia kell, valamint az Kbt. 56. § (1)

bekezdésének kc) pontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell dokumentumot benyújtania.

Az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. §-a szerint kell eljárnia.

Az ajánlattevő az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában csak a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 56. § (1) bekezdésben foglalt kizáró okok hiányáról.

12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód /Kbt. 38. § (3) bekezdés I) pont/:

12.1. A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó alkalmassági feltételek /Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pont/:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A közbeszerzés valamennyi része tekintetében:

P/1. A közbeszerzési eljárásban alkalmas az ajánlattevő, amennyiben az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított kettő évre vonatkozóan – attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét – 30 napot meghaladóan fizetési sorban állás nem fordult elő egyik pénzforgalmi jelzőszáma tekintetében sem.

A sorbanállás fogalma alatt az Ajánlatkérő a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. pontjában meghatározottakat érti.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A közbeszerzés valamennyi része tekintetében:

P/1. Ajánlattevő valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, a pénzügyi intézmény által cégszerűen aláírt, az ajánlattételi felhívás megküldése napjánál nem régebbi nyilatkozat, amely tartalmazza a számlanyitás dátumát, a számla számát és az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított kettő évre vonatkozóan - attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét - volt-e 30 napot meghaladóan sorban állás. (A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pont).

A pénzügyi intézmény nyilatkozatát kizárólag abban az esetben kell benyújtani, amennyiben az Ajánlattevő alkalmasságát nem a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdésében foglaltak szerinti nyilatkozattal kívánja igazolni.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők a Kbt. 55. § (5) - (6) bekezdésében foglaltak szerint is megfelehetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésében foglalt igazolási módok helyett elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelménynek (követelményeknek).

Az ajánlattevő választása szerint jogosult a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésében foglaltak helyett nyilatkozattal igazolni alkalmasságát. Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése szerinti igazolás benyújtását.

12.2. Szakmai tapasztalatra és képzettségre vonatkozó alkalmassági feltételek /Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pont/:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A közbeszerzés valamennyi része tekintetében:

M/1. A közbeszerzési eljárásban alkalmas az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik legalább 1 fő minimum 1 év felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkező, magyarországi letelepedésű szakemberek tekintetében a 244/2006. (XII.15.) Korm. rendelethez kiadott mellékletben meghatározott legalább 'B' vagy 'ÉV' kategória (MV-Ép/B vagy MV-Ép/ÉV kód) szerinti műszaki vezetésére jogosult vagy azzal egyenértékű jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezetővel.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelelhetnek.

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A közbeszerzés valamennyi része tekintetében:

M/1. Az alkalmassági feltételt azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével lehet igazolni, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe. (A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pont)

A legalább 1 éves felelős műszaki vezetői gyakorlat igazolására a teljesítésbe bevonni kívánt személy által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajz csatolásával kerülhet sor. A felelős műszaki vezetői jogosultságot ajánlatkérő a Magyar Mérnöki Kamara illetve a Magyar Építész Kamara honlapján elérhető hatósági nyilvántartásból (névjegyzékből) ellenőrzi, ezért ajánlattevő köteles a jogosultság elérési útvonalát is megadni.

Más tagállamban szerzett jogosultság esetében ajánlattevő köteles benyújtani a küldő, vagy származási országban szerzett, az előírt jogosultsággal egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítását.

Valamennyi szakember tekintetében ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy mely szakembert mely pozícióra jelöli, illetve amennyiben a megjelölt szakember nem szerepel a Magyar Mérnöki Kamara illetve a Magyar Építész Kamara honlapján elérhető hatósági nyilvántartásban (névjegyzékben), úgy az Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy a megajánlott szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog. Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell továbbá arról is, hogy tudomásul veszi azon feltételt, miszerint a nyilvántartásba-vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg ajánlatkérő a szerződést.

A korábban hatályos jogszabályoknak megfelelően szerzett jogosultság egyenértékűnek tekintendő.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (1)-(3) bekezdésében foglalt igazolási módok helyett elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelménynek (követelményeknek).

Az ajánlattevő választása szerint jogosult a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak helyett nyilatkozattal igazolni alkalmasságát. Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (1)-(3) bekezdése szerinti igazolás benyújtását.

Amennyiben az Ajánlattevő alkalmasságát a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdésében foglaltak szerinti nyilatkozattal kívánja igazolni, úgy a fenti dokumentumok benyújtása nem szükséges.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

13. Az ajánlattételi határidő /Kbt. 38. § (3) bekezdés m) pont/:

2013. május 17. napja 12:00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe /Kbt. 38. § (3) bekezdés n) pont/:

BÁKONYI ÜGYVÉDI IRODA (4028 Debrecen, Ajtó u. 25.)

15. Az ajánlattétel nyelve /Kbt. 38. § (3) bekezdés o) pont/: magyar

Magyar nyelven kívül más nyelven az ajánlat nem nyújtható be.

16. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultakat /Kbt. 38. § (3) bekezdés p) pont/:

BÁKONYI ÜGYVÉDI IRODA (4028 Debrecen, Ajtó u. 25.)

Idő: 2013. május 17. napja 12:00 óra

Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen. /Kbt. 62. § (2) bekezdés/

Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatkérő a tárgyalásos eljárásban a végleges ajánlatok bontásának, ismertetésének megkezdésekor, közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő, Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a Kbt. 60. § (6) bekezdése szerinti felolvasólapba.

A nem elektronikusan beadott ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérőnek jegyzőkönyvet kell készítenie, amelyet a bontástól számított öt napon belül meg kell küldeni az összes ajánlattevőnek.

17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama/Kbt. 38. § (3) bekezdés q) pont/:

A tárgyalások befejezéstől számított 60 nap.

18. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ /Kbt. 38. § (3) bekezdés s) pont/:

Ajánlati biztosíték nem kerül előírásra.

A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékaként teljesítési biztosíték nem kerül előírásra.

A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási és szavatossági igények biztosítékaként jóteljesítési biztosíték nem kerül előírásra.

19. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projekte (programra) vonatkozó adatokat /Kbt. 38. § (3) bekezdés t) pont/:

KEOP-2012-4.10.0/A

20. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai valamint az első tárgyalás időpontja /Kbt. 96. § (1) bekezdés b) és c) pont/

Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás tartásával bírálja el.

Ajánlatkérő tárgyalást a szerződés teljesítésére alkalmas, érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőkkel folytat lehetőség szerint egy, szükség esetén több fordulóban. A tárgyalás során ajánlatkérő a felolvasólapon szereplő ajánlattevői megajánlások (bírálati részszempontok) és az ajánlatkérő döntése alapján esetlegesen a műszaki tartalom pontosítása/módosítása valamint a szerződési feltételek vonatkozásában kíván megállapodni. A tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel, illetőleg a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést. A tárgyalások befejeztével 60 napos ajánlati kötöttség jön létre.

A tárgyaláson Ajánlattevő nevében az a személy vehet részt, aki jogosult Ajánlattevő képviselőjében jognyilatkozatot tenni, és e jogosultságát a tárgyalás kezdetekor hitelt érdemlő módon igazolja. A tárgyaláson az Ajánlattevőt képviselő személy - amennyiben az ajánlatban nem került benyújtásra - képviselői jogosultságát okirattal (meghatalmazás, cégkivonat, stb.) igazolni köteles, ennek hiányában az Ajánlattevő nevében a tárgyaláson ajánlatot nem tehet.

A tárgyalás lefolytatásának menete: Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel külön-külön, egymást követően 15 perces időközökkel tárgyal, oly módon, hogy a tárgyalásra - az esélyegyenlőség biztosítása érdekében - az Ajánlatkérő az Ajánlattevőket az ajánlatok beadásának fordított sorrendjében hívja meg. Az ajánlatkérő a tárgyalás megnyitását követően megvizsgálja a képviselői jogosultságot, rögzítésre kerül, hogy a felek részéről ki vagy kik vesznek részt a tárgyaláson. Az Ajánlattevők az ajánlatukat a tárgyaláson adják meg, de az ajánlatkérő döntése alapján az ajánlattevőket végső ajánlattételre is felhívhatja. A tárgyalási fordulóról jegyzőkönyv készül, melyet a tárgyalás befejezésekor kinyomtatás után az ajánlattevő és az ajánlatkérő is aláír. A jegyzőkönyv egy példánya ajánlattevő részére átadásra kerül, míg a többi, az adott tárgyalási fordulóban résztvevő ajánlattevő részére is az első tárgyalási forduló lezárását követően átadásra/megküldésre kerül, illetve ajánlattevő részére is átadásra/megküldésre kerül az adott tárgyalási fordulóban résztvevő ajánlattevőkkel felvett valamennyi tárgyalási jegyzőkönyv.

Amennyiben az ajánlattevő a tárgyaláson nem jelenik meg és ajánlatát írásban nem vonja vissza, úgy az ajánlatkérő benyújtott ajánlatát tekinti végső ajánlatnak, amely vonatkozásában az ajánlattevő ajánlati kötöttsége beáll.

A tárgyalás(ok) megtartásának helye és ideje: BÁKONYI ÜGYVÉDI IRODA (4028 Debrecen, Ajtó u. 25.), az első tárgyalási forduló megnyitására várhatóan 2013. május 29. napján 12:00 órakor kerül sor.

Amennyiben Ajánlatkérő a tárgyalások eredményeként, úgy ítéli meg, hogy további tárgyalási fordulót szükséges tartani a szerződéses feltételekről, úgy ennek

megfelelően tűz ki tárgyalási időpontot, melyről Ajánlattevőket előzetesen egyidejűleg tájékoztatja.

21. A szerződéskötés tervezett időpontja, helye:

A szerződéskötés tervezett időpontja: Az írásbeli összegzés megküldését követő naptól számított 11. nap. Amennyiben ez a nap nem munkanap, akkor az azt követő munkanap.

Helye: Tiszacsege Város Önkormányzata (Cím: 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.)

22. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:

2013. április 30.

23. Annak meghatározása, hogy ajánlattevő alkalmazza-e a Kbt. 122. § (9) bekezdést:

A szerződés nem fenntartott.

24. Egyéb információk:

1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és 1 eredeti és 1 az eredetivel mindenben megegyező másolati példányban kell benyújtani. Az ajánlatot írásban és zártan, ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.
2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő vonatkozásában:
 - az ajánlatot vagy a lentiekben meghatározott meghatalmazást aláírók tekintetében aláírási címpéldány vagy ügyvéd által hitelesített aláírás-minta,
 - amennyiben adataik nem szerepelnek a www.e-cegjegyzek.hu nyilvántartásban, úgy az ajánlattételi felhívás megküldése időpontjánál 30 nappal nem régebbi cégkivonat egyszerű másolatban
 - folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolástAmennyiben az ajánlatot nem a cégkivonatban szereplő képviselőre jogosult írja alá, úgy csatolni kell a képviselőre jogosult személytől származó teljes bizonyító erejű, magánokiratba foglalt meghatalmazást.
3. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.
4. Amennyiben az ajánlattevő postai úton juttatja el ajánlatát, úgy az ebből eredő esetleges hátrányos következményt – amely az ajánlat elveszéséből, megrongálódásából, vagy idő előtti felbontásából adódik – ő viseli.

5. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítása is benyújtandó a Kbt. 36. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint.
6. Ajánlattevő 12.1. pontban megjelölt gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó alkalmassági feltételeket (P/1.) és a 12.2. pontban megjelölt szakmai tapasztalatra és képzettségre vonatkozó alkalmassági feltételeket (M/1.) a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.
7. A dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak.
8. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével vagy, az eljárás nyertesének visszalépése esetében az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kötheti meg a szerződést, amennyiben e személyt az összegezésben ilyen minőségben kifejezetten megjelölte.
9. Az Ajánlatkérő előírja, hogy az Ajánlattevőnek törekednie kell a környezetbarát anyagok felhasználására.
10. Az Ajánlatkérő előírja, hogy az Ajánlattevőnek rendelkeznie kell legalább 10.000.000,- Ft/év és 5.000.000,- Ft/káresemény kárértékű építési-szerelési felelősségbiztosítással. Ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a jelen pontban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. Az ajánlattevő az ajánlatában ezen kötelezettség elfogadásáról nyilatkozni köteles.
11. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
12. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
13. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteteti ajánlat esetében a Kbt. 62. § (3) bekezdés szerinti információkat.
14. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni
 - a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

15. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékossággal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
16. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban előírt nyilatkozatokat. Az ajánlattevő köteles a kiadott iratmintákat használni az ajánlat összeállítása során.
17. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozását nem teszi lehetővé.
18. Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot, ebben az esetben az ajánlathoz csatolni kell a közöttük létrejött megállapodást, amely tartalmazza a feladatmegosztást és annak százalékos megosztását valamint azt, hogy a szerződés megkötésére, illetve harmadik személy és az ajánlatkérő felé történő képviseletre az ajánlattevők közül melyikük bír felhatalmazással, valamint, hogy a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés – részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés – teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

19. Az ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a beszerzés fedezetének érdekében támogatásra irányuló igényt (pályázatot) fog benyújtani. A támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek kell tekinteni, amelyre az ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása okaként hivatkozhat. (Kbt. 40. §. (3) és (4) bekezdés)
20. Az ajánlattevő az ajánlatában valamint a Kbt. 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok ne tartalmazzanak a Kbt. 80. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket.

Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 80. § (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

21. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A késedelmi kötbér alapja az adott ütemre vonatkozó nettó vállalkozói díj, mértéke pedig a késedelem napjaira vonatkozóan 0,5 %/nap, de legfeljebb a teljes vállalkozói díj 15 %-a azzal, hogy az első 8 nap kötbérmentes.

A Megrendelőt és a Vállalkozót meghiúsulási kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A meghiúsulási kötbér mértéke a bruttó vállalkozói díj 100%-a.

A hibás teljesítési kötbér mértéke az egyedi megrendelésekkel kapcsolatban felmerült hibás teljesítés esetén a megrendelés nettó Vállalkozási díjának 25 %-a.

Nyertes ajánlattevőnek 60 hónap jótállási időn belül teljes körű jótállást kell vállalnia. A jótállási idő a hiba és hiánymentes átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontjától kezdődik. A napelemes modulokra gyártói garancia minimum 20 évre, legalább 80%-os teljesítményre.

22. További információ a következő címen szerezhető be:

Dr. Bákonyi László
ügyvéd, hivatalos közbeszerzési tanácsadó
BÁKONYI ÜGYVÉDI IRODA
4028 Debrecen, Ajtó u. 25.
Tel: 52/323-934
Fax: 52/783-875
Honlap: www.drbakonyi.hu
e-mail: kozbeszerzes@drbakonyi.hu

23. A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai szerint kell eljárni.



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Füzesiné Nagy Zita jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2013. április 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Jamriska Zoltán lakásigénylése

Tisztelt Képviselő-testület!

Jamriska Zoltán 4066 Tiszacsege, Zátony II. u. 7. szám alatti lakos kérelemmel fordult önkormányzatunkhoz lakásigénylés tárgyában.

Kérelmében előadta, hogy a Zátony II. u. 7. szám alatti lakásból családi okok miatt kellett kiköltöznie, ezért szeretné bérbe venni a Csokonai u. 1. szám alatt megüresedett, előszoba, konyha, szoba és zuhanyzó + WC helyiségekből álló, összesen 36 m²-es lakást az önkormányzattól.

A lakás félkomfortos, közműellátottsága víz, villany, szennyvíz. A lakás fűtését a szoba és az előszoba közös falába beépített cserépkályha biztosítja. A villanyóra, vízóra közös az ugyanezen ingatlanon lévő másik lakás bérlőjével.

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadásának szabályairól szóló 2/2007. (II.01.) önkormányzati rendelet 7.§ (2) bekezdése alapján az önkormányzati lakás bérleti díja 325 Ft/m²/hó + rezsiköltség.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Jamriska Zoltán, Csokonai u. 1. szám alatti 36 m² nagyságú önkormányzati lakás bérbevitelére vonatkozó kérelmét megtárgyalni, azt követően döntését meghozni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2013. április 22.

Szilágyi Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

_____/2013. (IV. 30.) KT. sz. határozat

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelembe véve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§ -át, valamint az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadásáról szóló 2/2007. (II. 01.) rendelet 7.§ (2) bekezdését – úgy határoz, hogy a Tiszacsege, Csokonai u. 1. szám alatt lévő, szoba, konyha, zuhanyzó+WC, előszoba helyiségekből álló 36 m² alapterületű félkomfortos önkormányzati lakást 325 Ft/m²/hó, azaz 11.700 Ft/hó bérleti díj ellenében 2013. május 1-től 2013. december 31-ig Jamriska Zoltán Tiszacsege, Zátony II. u. 7. szám alatti lakos részére bérbe adja.

Képviselő-testület úgy határoz továbbá, hogy a rezsiköltségek (víz, villany) 60 napon túli tartozása esetén a bérlőt azonnali hatállyal kilakoltatja.

Képviselő-testület felkéri Szilágyi Sándor polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

Határidő: 2013. május 1.

Végrehajtásért felelős: Szilágyi Sándor polgármester

Előterjesztést készítette:

Vigh Sándorné



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Füzesiné Nagy Zita jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2013. április 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Helyiség bérbeadása a strand területén

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdú Ferenc, 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 50. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be a Tiszacsege strand területén lévő, a pénztártól balra eső (kék büfé melletti) önkormányzati tulajdonú, 18 m² alapterületű épületrész bérbevétele iránt.

A helyiséget 2013. június 1-től 2013. szeptember 30-ig szeretné bérelni lángos sütés céljára. Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az épületrész bérbevételére vonatkozó kérelmet megtárgyalni, és azt követően döntését meghozni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2013. április 25.

Szilágyi Sándor
polgármester

Határozati javaslat:

_____/2013. (IV. 30.) KT. sz. határozat

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a tiszacsegei 2940/3 hrsz-ú strand területén lévő, az önkormányzat tulajdonát képező, 18 m²-es épületrészt Hajdú Ferenc, 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 50. szám alatti lakos részére 2013. június 1-től 2013. szeptember 30-ig bérbe adja.

A 18 m²-es helyiség bérleti díja Ft/hó


A Képviselő-testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

Határidő: 2013. június 1.

Végrehajtásért felelős: Szilágyi Sándor polgármester

Előkészítette:
Vigh Sándorné főelőadó

Érkezett 2013 APR 25

Fekete István Általános Iskola				
Levél cím: 4066 Tiszacsege, Fő út 95			e-mail: iskola@kozoktint-tiszacsege.sulinet.hu	
Tel/Fax: 52/588-054				
Igazgató tel.: 52/588-055			Internet: http://www.kozoktint-tiszacsege.sulinet.hu	

Tiszacsege Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tiszacsege, 2013. április 23.
Iktatószám: 18-174/2013.

Tárgy: Előterjesztés a 2013. szeptemberében bevezetendő iskolafejlesztés támogatási igényeiről

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint arról a Tisztelt Képviselő-testület döntött, az általános iskolai feladatellátást 2013. január elsejétől a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ vette át, az üzemeltetést továbbra is Tiszacsege Város Önkormányzata vállalta.

A 2011. évi CXCV. törvény értelmében, a követő rendeletek szerint a következő tanév tervezése elkezdődött. Újraírtuk a pedagógiai programot és az SZMSZ-t, amelyek néhány új feladatot céloznak meg a fejlesztés jegyében.

E feladatok.

- néptánc oktatása 1. évfolyamon, kötelező jelleggel, a mindennapos testnevelés 1-2 foglalkozását így megvalósítva
- úszásoktatás 2. évfolyamon kötelező jelleggel, beszámítva a mindennapos testnevelés foglalkozásaiba
- praktikus ismeretek oktatása gyakorlati foglalkozásokon, illetve az egésznapos iskola keretében.

Ahogy ezt szóban történt egyeztetésünk során a tankerületi igazgató jelenlétében megbeszéltük, szeretném a Tisztelt Képviselő-testület és Polgármester úr segítségét kérni az alábbiakban:

- a gyakorlókert infrastruktúrájának rendbetétele úgy, hogy az üzemképessé váljon (a termeléshez szükséges anyagokat a KIK Balmazújvárosi Tankerülete biztosítja)
- a néptánc és kézműves terem kialakítása, vizes blokk készítése a régi iskolaépületben, (az oktatáshoz szükséges eszközök és anyagok beszerzését a tankerület vállalta)


- az úszásoktatáshoz szükséges vízfelület biztosítása a tiszacsegei strandfürdőben 2013. szeptember és 2014. május vége, június időszakban (a tanulók utazását a KIK biztosítja)
- a nyári felújításban a tankerület tevőleges segítése, szakiskolai tanulók nyári gyakorlatának keretében végzendő feladatokhoz anyag (parkettalakk, festék) biztosítása.


Tisztelt Képviselőtestület!

A 2013. március 31-ig elfogadott pedagógiai programot a szülők és a tanulók lelkesen támogatják, a praktikus ismeretekre, az önálló életvitel kompetenciáira alapozott iskolakoncepció megvalósításához döntően a meglévő infrastruktúrát, a megszűnt szakiskolai feltételeket újrahasznosítva.

Kérem, hogy a szóban történt támogatását megerősítve a Tisztelt Képviselő-testület támogassa munkánkat!

Tisztelettel


Tóth Imre
igazgató





TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



POLGÁRMESTERI JELENTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. április 30-án tartandó ülésére

A két ülés között eltelt fontosabb eseményekről, tanácskozásokról, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy

- 2013. április 8-án a fonyódligeti üdülő hasznosítására vonatkozóan egyeztető megbeszélést tartottunk, melyen dr. Miluczky Attila Egyek Nagyközség Önkormányzatának polgármestere, valamint Tóth József Polgár Város polgármestere megbízásából Molnár József alpolgármester vett részt.
- 2013. április 15-én a házi orvosokkal az ellátási szerződésekkel kapcsolatosan tartottunk megbeszélést.
- 2013. április 19-én Hortobágyon a Hortobágyi Nemzeti Park 40 éves születésnapjára rendezvényre kaptam meghívást, az ünnepi megnyitót dr. Fazekas sándor miniszter és Szilágyi Gábor igazgató tartotta.
- 2013. április 22-én Tiszafüreden a Tisza-tavi Régió Hulladéklerakóit Rekultiváló Egycélú Önkormányzati Társulás társulási ülésén vettem részt, ahol fő napirendi pontként a Társulás 2012. évi gazdálkodása, a Tisza-tó Rekultivációs Kft. 2013. évi pénzügyi terve került megtárgyalásra.
- 2013. április 23-án Debrecenben a Vidékfejlesztési Minisztérium meghívására a Nemzeti Vízstratégia 2013 szakmai rendezvényén vettem részt. A Nemzeti Vízstratégia céljáról a Vidékfejlesztési Minisztérium részéről Kovács Péter vízügyért felelős helyettes államtitkár, Kolossváry Gábor főosztályvezető tartott előadást.

Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

35/2013.(III. 29.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete fenti számú határozatában a "Tiszacsege Öltöző Épület Kivitelezése" eljárás tárgyában megindított hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás nyertese a Dryvit Profi Bt.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a szerződés aláírása megtörtént.

47/2013.(IV. 18.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete fenti számú határozatában úgy dönt, hogy nem fizet hozzájárulást Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzatának, az általa működtetett köznevelési intézménybe járó, tiszacsegei lakóhellyel rendelkező gyermekek után.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy fenti döntéséről Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzatát értesítettem.

Kérem jelentésem elfogadását.

Tiszacsege, 2013. április 25.

Szilágyi Sándor
polgármester

Sz6beli el6terjeszt6s alapj6n