



# TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. \* Tel.: 52/588-400 \* Fax.: 52/588-405  
e-mail.: [pmhivatal@tizzacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizzacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



## MEGHÍVÓ

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete **szoron következő** ülését **2014. február 27-én 15<sup>00</sup> órai kezdettel** – a Polgármesteri Hivatal tanácskozóteremben - tartja, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

### NAPIRENDI PONT:

- 1./ Tiszacsege Város Önkormányzat 2013 évi költségvetéséről szóló 5/2013.(II.18.) Önkormányzati rendeletének módosítása  
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 2./ Tiszacsege Város Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megtárgyalása és elfogadása  
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 3./ Az óvoda általános felvételi időpontjának és az óvodába jelentkezés módjának meghatározása  
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 4./ A szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és pótagjainak megválasztása  
Ea.: Füzesiné Nagy Zita jegyző
- 5./ A Tiszacsegei Szociális Szövetkezettel megkötni tervezett haszonkölcsön szerződés elfogadása  
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 6./ Beszámoló Egyek – Újszentmargita – Tiszacsege Önkormányzatok által működtetett központi ügyelet bevételeiről és kiadásairól 2013. január 01. és 2013. december 31. időszak vonatkozásában  
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester  
Dr. Gadóczy István ügyeletvezető
- 7./ Beszámoló Dr. Gadóczy István és a Vitalmed 2003 Bt. Tiszacsege III. felnőtt háziorvosi körzetben végzett 2013. évi szakmai munkájáról  
Ea.: Dr. Gadóczy István
- 8./ Beszámoló a 2013. évi közmunkáról  
Ea.: Bagdi Sándor alpolgármester  
Losonczi János alpolgármester

- 9./ A Nagyné Balogh Ildikó tulajdonát képező, 4066 Tiszacsege, Fő u. 76. szám alatt fekvő, 641-es helyrajzi számon nyilvántartott ingatlan megvásárlása parkoló kialakítása céljából  
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 10./ Beszámoló Tiszacsege Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala 2014 januárjában végzett munkájáról  
Ea.: Füzesiné Nagy Zita jegyző
- 11./ Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról  
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 12./ Polgármesteri jelentés  
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
- 13./ Különfélék

Tiszacsege, 2014. február 20.

Tisztelettel:

Szilágyi Sándor  
polgármester



## TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. \* Tel.: 52/588-400 \* Fax.: 52/588-405  
e-mail.: [pmhivatal@tizzacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizzacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



.... *Napirendi pont*

### ELŐTERJESZTÉS

#### Tiszacsege Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. február 26-i ülésére

**Tárgy:** Tiszacsege Város Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 5/2013.(II.18.)  
Önkormányzati rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetési rendeletét ötödik alkalommal kívánjuk módosítani.

A módosítást elsősorban a központi költségvetésből érkező pótelőirányzatok rendezése, a közfoglalkoztatási programok előirányzat-rendezései, valamint a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek előirányzat-rendezése indokolja.

- Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012.évi CCIV. Törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 4. melléklet 2. pontja szerinti szerkezetátalakítási tartalék vissza nem térítendő támogatást biztosít a települési önkormányzatok alapellátás támogatásának kiegészítésére.

A szerkezetátalakítási tartalék felhasználásának részletes szabályait a 22/2013.(VI.11.) BM rendelet (továbbiakban: rendelet) tartalmazza.

- A rendelet 1.§. c) pontja szerinti célra – a gyermekétkeztetési feladatok támogatásának kiegészítésére – a támogatás előleg (4.183 ezer Ft) folyósítását követően benyújtott pályázat eredményeként még **7.184 ezer Ft** támogatásban részesült az önkormányzatunk.
- A rendelet 1.§ f) pontja alapján a köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatos egyes kiadások fedezetére önkormányzatunk **4.320 ezer Ft** támogatást kapott.

- Óvodáztatási támogatás kifizetéséhez november hónapban **680 ezer Ft** támogatás érkezett.

- A korábbi rendelet módosítások során már beépítésre kerültek azok a startmunka és közfoglalkoztatási programok, amelyek aláírt hatósági szerződéssel rendelkeztek.

Az eltelt időszakban a sikeres pályázatoknak köszönhetően 1 közfoglalkoztatási program is indult.

- 2013-2014. évi téli közfoglalkoztatási program keretében hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban 45 fő foglalkoztatására nyílik lehetősége önkormányzatunknak 2013.12.31-2014.04.30 időszakban. A közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatáshoz és a projektek megvalósításához 15.719 ezer Ft támogatásban részesül önkormányzatunk. A hatósági szerződés

alapján önkormányzatunk 2013. évben **7.857 ezer Ft** összegű előleget kapott, a bér és járulék kiadásokra.

- A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak az adó- és járulékváltozások ellentételezésére érdekében bérkompenzációra jogosultak. A bért és a közterhet magába foglaló bruttó összeget a Belügyminisztérium utalványozása alapján a Magyar Államkincstár a nettó finanszírozás keretében havonta számolja el az önkormányzatokkal. Az önkormányzat részére 2013. november hónapra járó kompenzáció, **283 ezer Ft** összegű egyéb központi támogatásként került kiutalásra. A kiutalt támogatás a Polgármesteri Hivatalt illeti meg.
- A Megyei önkormányzati tartalékról és a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló 2013. évi kiegészítő támogatásról szóló 39/2013. (VII.31.) BM rendelet alapján benyújtott pályázat eredményeképpen **49.900 ezer Ft** összegű helyi önkormányzatok kiegészítő támogatást kapott önkormányzatunk. Jelenleg ezen a jogcímen az önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosított oszlopában 59.120 ezer Ft szerepel, ezért a módosított oszlopot **9.220 ezer Ft-tal** szükséges csökkenteni.
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 101. § (4) bekezdése, valamint a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 2. melléklet, Kiegészítő szabályok 2. pont b) alpont szerinti lemondás-pótlány alapján a 2013.évi októberi felmérésben szereplő lemondásból adódó változásokat a Belügyminisztérium elfogadta és az önkormányzat 2013. évi előirányzatait összességében **1.315 ezer Ft-tal** csökkentette a következő bontás szerint:
  - óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatását 1.207 ezer Ft-tal,
  - óvodaműködtetési támogatást 108 ezer Ft-tal.
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők részére Erzsébet utalvány formájában természetbeni támogatás nyújtására került sor december hónapban. Az önkormányzat igénylése alapján **3.874 ezer Ft** összegű támogatást kaptunk.
- Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012.évi CCIV. Törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet 3) pontja alapján lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanítása címen **341 ezer Ft** támogatásban részesült önkormányzatunk.
- A pályázható keretéből a működési kiadásaik fedezetére a Városi Sportegyesület részére **200 ezer Ft**, a Tiszacsegei Hagyományörző Néptánc Egyesület részére **200 ezer Ft** támogatást biztosít az önkormányzat.
- Az önkormányzatunk Káplár Sándornétól adásvételi szerződéssel megvásárolta a 7666/163-as és a 0881/5-ös helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú ingatlanok területén lévő építményt **2.200 ezer Ft**, 25 db kerti asztalgarnitúrát **600 ezer Ft** és bejárati tolókapu fém kerítéssel **100 ezer Ft** értékben.
- A Polgármesteri Hivatal dologi kiadásai között került megtervezésre tanácsadói szolgáltatás igénybevétele, évközben azonban megbízási szerződés került megkötésre, így a dologi kiadásokból a megbízási díj és járulékai erejéig előirányzat átcsoportosításra van szükség **889 ezer Ft** összegben.

- A Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet személyi juttatása előirányzatából **1.295 ezer Ft** átcsoportosítása szükséges a dologi kiadások előirányzatai közé.
- A költségvetés tervezésekor a Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon költségvetésében került megtervezésre a turinform irodavezető személyi juttatása, azonban évközben a feladatátadás nem történt meg, ezért az intézmény személyi juttatásából **1.416 ezer Ft-ot**, munkaadói járulékából **382 ezer Ft-ot**, és 1 fő létszámot az önkormányzat költségvetésébe kell átcsoportosítani.
- Tiszacsege Város Önkormányzat dologi kiadások előirányzatára **16.860 ezer Ft-ot** a fejlesztési kiadásokból kerül átcsoportosításra.

A fentieket is figyelembe véve költségvetési rendeletünk módosítását tételesen az alábbiak indokolják:

<b>BEVÉTELEK:</b>	<i>adatok ezer Ft-ban</i>
<b>1. <u>Állami támogatások</u></b>	<b>6.147</b>
- Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok munkáját segítők bértámogatása	-1.207
- Szerkezetátalakítási támogatás gyermekétkeztetési feladatok támogatásának kiegészítésére	7.184
- Szerkezetátalakítási támogatás a köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatos kiadások fedezetére	4.320
- Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése óvodáztatási támogatás	680
- Helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló támogatás	-9.220
- Óvodaműködtetési támogatás	-108
- Egyéb működési célú központi támogatás a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2013. évi bérkompenzációja	283
- Természetben nyújtott gyermekvédelmi támogatás	3.874
- Lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanítása	341
<b>2. <u>Átvett pénzeszközök</u></b>	<b>7.857</b>
<b><i>Működési célú pénzeszköz átvétel</i></b>	
- Közfoglalkoztatási programok működési támogatása	7.857

*A fenti változások miatt az önkormányzat bevételi előirányzata 14.004 ezer Ft-tal nő, ezért az önkormányzat költségvetésének bevételi fő összege 1.292.941 ezer Ft-ra azaz Egymilliárd – kettőszázkilencvenkettőmillió – kilencszáznegyvenegyezer forintra módosul.*

## **KIADÁSOK:**

### **Működési kiadások**

<b>1. Személyi jellegű kiadások</b>	<b>-44</b>
<b>Tiszacsege Város Önkormányzata</b>	
- Turinform irodavezető személyi jellegű kiadásai	<b>1.416</b>

<b>Polgármesteri Hivatal</b>		
- 2013. évi bérkompenzáció		223
- Tanácsadói megbízási díj és költségtérítés		1.028
<b>Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet</b>		
- Személyi juttatás előirányzat átcsoportosítás a dologi kiadások előirányzatára		-1.295
<b>Dr. Papp József Város Könyvtár és Művelődési Otthon</b>		
- Turinform irodavezető személyi jellegű kiadásai		-1.416
<b>2. Munkaadókat terhelő járulékok</b>		<b>249</b>
<b>Tiszacsege Város Önkormányzata</b>		
- Turinform irodavezető szociális hozzájárulási adója		382
<b>Polgármesteri Hivatal</b>		
- 2013. évi bérkompenzáció szociális hozzájárulási adója		60
- Megbízási díj és költségtérítés szociális hozzájárulási adója		189
<b>Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon</b>		
- Turinform irodavezető szociális hozzájárulási adója		-382
<b>3. Dologi kiadások</b>		<b>17.966</b>
<b>Tiszacsege Város Önkormányzata</b>		
- Kerti asztalgarnitúra		600
- Bejárati tolókapu fém kerítéssel		100
- Fejlesztési kiadások előirányzatból átcsoportosítás a dologi kiadások előirányzatára		16.860
<b>Polgármesteri Hivatal</b>		
- Dologi kiadások előirányzatából átcsoportosítás a személyi juttatások és a munkaadói járulékok előirányzatára		-889
<b>Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet</b>		
- Személyi juttatások előirányzatból átcsoportosítás a dologi kiadások előirányzatára		1.295
<b>4. Szociálpolitikai juttatások</b>		<b>4.554</b>
- Gyermekvédelmi támogatás Erzsébet utalványban		3.874
- Óvodáztatási támogatás		680
<b>5. Támogatások, pénzeszköz átadások</b>		
- Városi Sportegyesület		200
- Tiszacsegei Hagyományőrző Néptánc Egyesület		200
- Pályázható támogatások előirányzat csökkentés		-400
<b><u>Fejlesztési kiadások</u></b>		<b>-8.721</b>
<b>Tiszacsege Város Önkormányzat</b>		<b>1.800</b>
- Nyári büféterasz+ oldalkorlát és takaróponyva		
- Elektromos kapcsolószekrény almérővel, 7 világító oszlop, ivó- és szennyvízhálózat-kiépítése		400
- Fejlesztési kiadások előirányzat átcsoportosítása a dologi kiadások előirányzatára		-10.921

*A fenti változások miatt az önkormányzat kiadási előirányzata 14.004 ezer Ft-tal nő, ezért az önkormányzat költségvetésének*

*kiadási fő összege 1.292.941 ezer Ft-ra, azaz Egymilliárd-  
kettőszázkilencvenkettőmillió – kilencszáznegyvenegyezer  
forintra módosul*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a költségvetési rendelet-tervezet megvitatására és elfogadására.

Tiszacsege, 2014. február 20.

Szilágyi Sándor  
polgármester

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**.../2014.(....) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló**  
**5/2013. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 5/2013. (II.18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) *A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetését*

- a) 1.208.894 ezer Ft költségvetési bevétellel,*
- b) 1.263.388 ezer Ft költségvetési kiadással, és*
- c) 54.494 ezer Ft költségvetési hiánnyal*  
*állapítja meg.*

(2) *Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott költségvetési hiányból 33.332 ezer Ft a működési hiány és 21.162 ezer Ft a felhalmozási hiány.”*

**2. §**

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

**4. §**

- (1) A Rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

**5. §**

- (1) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 16. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

**6. §**

- (1) A Rendelet 17. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 20. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.



## **7. §**

- (1) A Rendelet 21. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 22. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

## **8. §**

- (1) A Rendelet 28. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 29. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

## **9.§**

Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Tiszacsege, 2014. február ...

Szilágyi Sándor  
polgármester

Füzesiné Nagy Zita  
jegyző

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

### **2013. évi előirányzat BEVÉTELEK**

1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 10 sora =

1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 12 sora =

1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 14 sora =

2/a. számú melléklet 3. oszlop 13. sor + 2/b. számú melléklet 3. oszlop 13. sor

2/a. számú melléklet 3. oszlop 22. sor + 2/b. számú melléklet 3. oszlop 26. sor

2/a. számú melléklet 3. oszlop 25. sor + 2/b. számú melléklet 3. oszlop 29. sor

### **2013. évi előirányzat KIADÁSOK**

1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 5 sora =

1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 7 sora =

1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 9 sora =

2/a. számú melléklet 5. oszlop 13. sor + 2/b. számú melléklet 5. oszlop 13. sor

2/a. számú melléklet 5. oszlop 22. sor + 2/b. számú melléklet 5. oszlop 26. sor

2/a. számú melléklet 5. oszlop 25. sor + 2/b. számú melléklet 5. oszlop 29. sor

Tiszacsege Város Önkormányzata  
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2.	1	2	3	4
3.	1.	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)</b>	<b>205 618</b>	<b>171 301</b>
4.	2.	<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1. + ... + 2.4.)</b>	<b>81 500</b>	<b>81 500</b>
5.	2.1.	Helyi adók	77 000	77 000
6.	2.2.	Illetékek		
7.	2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	1 500	1 500
8.	2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	3 000	3 000
9.	3.	<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>118 118</b>	<b>83 801</b>
10.	3.1.	Áru- és készletértékesítés	650	650
11.	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	52 891	52 891
12.	3.3.	Bérleti díj	3 586	3 586
13.	3.4.	Intézményi ellátási díjak	33 439	6 418
14.	3.5.	Alkalmazottak térítése	288	288
15.	3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	27 264	19 968
16.	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek		
17.	3.8.	Egyéb működési célú bevétel		
18.	4.	<b>II. Átengedett központi adók</b>	<b>6 000</b>	<b>6 000</b>
19.	5.	<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1+...+5.8.)</b>	<b>539 788</b>	<b>586 721</b>
20.	5.1.	Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások	318 669	311 277
21.	5.2.	Felhasználási kööttséggel járó normatív támogatások	147 620	160 891
22.	5.3.	Központosított előirányzatok	1 471	30 129
23.	5.4.	Kiegészítő támogatás	72 028	49 900
24.	5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása		
25.	5.6.	Szerkezetátalakítási tartalék		27 881
26.	5.7.	Vis maior támogatás		164
27.	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés		6 479
28.	6.	<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)</b>	<b>79 940</b>	<b>425 111</b>
29.	6.1.	<i>Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+ 6.1.5.)</i>	<i>43 090</i>	<i>347 717</i>
30.	6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	12 850	12 850
31.	6.1.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz	7 782	7 782
32.	6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
33.	6.1.4.	EU támogatás		
34.	6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	22 458	327 085
35.	6.2.	<i>Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+ 6.2.5.)</i>	<i>36 850</i>	<i>77 394</i>
36.	6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
37.	6.2.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz		
38.	6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
39.	6.2.4.	EU támogatás		
40.	6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	36 850	77 394
41.	7.	<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
42.	7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	60	60
43.	7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
44.	8.	<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1+8.2+8.3.)</b>	<b>25 701</b>	<b>25 701</b>
45.	8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	25 701	25 701
46.	8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		
47.	8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		
48.	9.	<b>VII. Kölcsön visszatérülése</b>		
49.	10.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)</b>	<b>851 107</b>	<b>1 208 894</b>
50.	11.	<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	<b>78 162</b>	<b>84 047</b>
51.	11.1.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)</i>	<i>78 162</i>	<i>68 994</i>
52.	11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	78 162	68 994
53.	11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
54.	11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel		
55.	11.1.4.	Értékpapír értékesítése		
56.	11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		
57.	11.2.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)</i>		<i>15 053</i>
58.	11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
59.	11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		
60.	11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		15 053
61.	11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása		
62.	11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek		
63.	12.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11)</b>	<b>929 269</b>	<b>1 292 941</b>
64.	13.	<b>IX. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		
65.	14.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)</b>	<b>929 269</b>	<b>1 292 941</b>

**K I A D Á S O K**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

2.	1	2	3	4
3.	1.	<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>840 416</b>	<b>1 128 556</b>
4.	1.1.	Személyi juttatások	188 854	415 876
5.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47 767	79 615
6.	1.3.	Dologi kiadások	306 415	353 916
7.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 125	3 125
8.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	294 255	276 024
9.	1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások		
10.	1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	224 010	211 245
11.	1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	35 962	29 092
12.	1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	11 550	12 954
13.	1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
14.	1.11.	- Kamatkidadások	3 783	3 783
15.	1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások		
16.	2.	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)</b>	<b>70 353</b>	<b>133 054</b>
17.	2.1.	Beruházások	65 197	120 441
18.	2.2.	Felújítások	5 156	12 613
19.	2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
20.	2.4.	a 2.3-ből - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		
21.	2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
22.	2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
23.	2.7.	- Lakástámogatás		
24.	2.8.	- Lakásépítés		
25.	2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		
26.	2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
27.	3.	<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>4 000</b>	<b>1 778</b>
28.	3.1.	Általános tartalék	4 000	1 778
29.	3.2.	Céltartalék		
30.	4.	<b>IV. Kölcsön nyújtása</b>		
31.	5.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)</b>	<b>914 769</b>	<b>1 263 388</b>
32.	6.	<b>V. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)</b>	<b>14 500</b>	<b>29 553</b>
33.	6.1.	<i>Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)</i>		
34.	6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
35.	6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése		
36.	6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
37.	6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
38.	6.1.5.	Kölcsön törlesztése		
39.	6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
40.	6.1.7.	Betét elhelyezése		
41.	6.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási kiadás (6.2.1.+...+6.2.8.)</i>	<i>14 500</i>	<i>29 553</i>
42.	6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
43.	6.2.2.	Hitelek törlesztése		
44.	6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
45.	6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
46.	6.2.5.	Kölcsön törlesztése	14500	29553
47.	6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
48.	6.2.7.	Betét elhelyezése		
49.	6.2.8.	Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása		
50.	7.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)</b>	<b>929 269</b>	<b>1 292 941</b>
51.	8.	<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
52.	9.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>929 269</b>	<b>1 292 941</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

*Ezer forintban*

	A	B	C	D
1.	1	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)</b>	<b>-63 662</b>	<b>-54 494</b>

**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

4. sz. táblázat

*Ezer forintban*

	A	B	C	D
1.	1.	<b>Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-</b>	<b>63 662</b>	<b>54 494</b>
2.	1.1.	Finanszírozási bevételek (1. melléklet 1. sz. táblázat 11. sor)	78 162	84 047
3.	1.1.1.	<i>1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek (5. melléklet 2. sz. oszlop 22. sor)</i>	55860	46692
4.	1.1.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6. melléklet 2. sz. oszlop 25. sor)</i>	22302	37355
5.	1.2.	Finanszírozási kiadások (1. melléklet 2. sz. táblázat 6. sor)	14 500	29 553
6.	1.2.1.	<i>1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások (5. melléklet 4. sz. oszlop 22. sor)</i>	0	0
7.	1.2.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (6. melléklet 4. sz. oszlop 25. sor)</i>	14500	29553

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2.	1	2	3	4
3.	1.	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)</b>	<b>164 950</b>	<b>132 326</b>
4.	2.	<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1. + ... + 2.4.)</b>	<b>81 500</b>	<b>81 500</b>
5.	2.1.	Helyi adók	77 000	77 000
6.	2.2.	Illetékek		
7.	2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	1 500	1 500
8.	2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	3 000	3 000
9.	3.	<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>77 450</b>	<b>44 826</b>
10.	3.1.	Áru- és készletértékesítés		
11.	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	26 317	26 317
12.	3.3.	Bérleti díj		
13.	3.4.	Intézményi ellátási díjak	31 408	5 720
14.	3.5.	Alkalmazottak térítése	288	288
15.	3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	19 437	12 501
16.	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek		
17.	3.8.	Egyéb működési célú bevétel		
18.	4.	<b>II. Átengedett központi adók</b>	<b>6 000</b>	<b>6 000</b>
19.	5.	<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1+...+5.8.)</b>	<b>521 922</b>	<b>515 060</b>
20.	5.1.	Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások	301 974	296 579
21.	5.2.	Felhasználási kötöttséggel járó normatív támogatások	147 620	160 891
22.	5.3.	Központosított előirányzatok	300	21 251
23.	5.4.	Kiegészítő támogatás	72 028	4 990
24.	5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása		
25.	5.6.	Szerkezetátalakítási tartalék		24 959
26.	5.7.	Vis maior támogatás		164
27.	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés		6 226
28.	6.	<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)</b>	<b>77 500</b>	<b>422 671</b>
29.	6.1.	<i>Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+ 6.1.5.)</i>	<i>40 650</i>	<i>345 277</i>
30.	6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	12 850	12 850
31.	6.1.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz	7 782	7 782
32.	6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
33.	6.1.4.	EU támogatás		
34.	6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	20 018	324 645
35.	6.2.	<i>Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+ 6.2.5.)</i>	<i>36 850</i>	<i>77 394</i>
36.	6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
37.	6.2.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz		
38.	6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
39.	6.2.4.	EU támogatás		
40.	6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	36 850	77 394
41.	7.	<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
42.	7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	60	60
43.	7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
44.	8.	<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>3 431</b>	<b>3 431</b>
45.	8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	3 431	3 431
46.	8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		
47.	8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		
48.	9.	<b>VII. Kölcsön visszatérülése</b>		
49.	10.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)</b>	<b>767 863</b>	<b>1 073 548</b>
50.	11.	<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	<b>74 037</b>	<b>79 922</b>
51.	11.1.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)</i>	<i>74 037</i>	<i>64 869</i>
52.	11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	74 037	64 869
53.	11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
54.	11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel		
55.	11.1.4.	Értékpapír értékesítése		
56.	11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		
57.	11.2.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)</i>		<i>15 053</i>
58.	11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
59.	11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		
60.	11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		15 053
61.	11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása		
62.	11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek		
63.	12.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)</b>	<b>841 900</b>	<b>1 153 470</b>
64.	13.	<b>IX. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		
65.	14.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+13)</b>	<b>841 900</b>	<b>1 153 470</b>

KIADÁSOK

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2.	1	2	3	3
3.	1.	<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>759 648</b>	<b>1 039 163</b>
4.	1.1.	Személyi juttatások	169 764	392 614
5.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 628	73 288
6.	1.3.	Dologi kiadások	269 028	314 668
7.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
8.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	278 228	258 593
9.	1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások		
10.	1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	224 010	211 245
11.	1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	35 962	29 092
12.	1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
13.	1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
14.	1.11.	- Kamatkiadások	3 783	3 783
15.	1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások		
16.	2.	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)</b>	<b>65 197</b>	<b>120 441</b>
17.	2.1.	Beruházások	65 197	120 441
18.	2.2.	Felújítások		
19.	2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
20.	2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		
21.	2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
22.	2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
23.	2.7.	- Lakástámogatás		
24.	2.8.	- Lakásépítés		
25.	2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		
26.	2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
27.	3.	<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>4 000</b>	<b>1 778</b>
28.	3.1.	Általános tartalék	4 000	1 778
29.	3.2.	Céltartalék		
30.	4.	<b>IV. Kölcsön nyújtása</b>		
31.	5.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)</b>	<b>828 845</b>	<b>1 161 382</b>
32.	6.	<b>V. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)</b>	<b>14 500</b>	<b>29 553</b>
33.	6.1.	<i>Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)</i>		
34.	6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
35.	6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése		
36.	6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
37.	6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
38.	6.1.5.	Kölcsön törlesztése		
39.	6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
40.	6.1.7.	Betét elhelyezése		
41.	6.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)</i>	<i>14 500</i>	<i>29 553</i>
42.	6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
43.	6.2.2.	Hitelek törlesztése		
44.	6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
45.	6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
46.	6.2.5.	Kölcsön törlesztése	14500	29553
47.	6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
48.	6.2.7.	Betét elhelyezése		
49.	6.2.8.	Pénzügyi lízing tökerész törlesztés kiadása		
50.	7.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)</b>	<b>843 345</b>	<b>1 190 935</b>
51.	8.	<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
52.	9.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>843 345</b>	<b>1 190 935</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	1	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)</b>	<b>-60 982</b>	<b>-87 834</b>

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C	D
	Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2.	1	2	3	4
3.	1.	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)</b>	<b>40 668</b>	<b>38 975</b>
4.	2.	<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1. + ...+ 2.4.)</b>		
5.	2.1.	Helyi adók		
6.	2.2.	Illetékek		
7.	2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok		
8.	2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek		
9.	3.	<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>40 668</b>	<b>38 975</b>
10.	3.1.	Áru- és készletértékesítés	650	650
11.	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	26 574	26 574
12.	3.3.	Bérleti díj	3 586	3 586
13.	3.4.	Intézményi ellátási díjak	2 031	699
14.	3.5.	Alkalmazottak térítése		
15.	3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	7 827	7 466
16.	3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek		
17.	3.8.	Egyéb működési célú bevétel		
18.	4.	<b>II. Átengedett központi adók</b>		
19.	5.	<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)</b>	<b>17 866</b>	<b>26 751</b>
20.	5.1.	Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások	16 695	14 698
21.	5.2.	Felhasználási kööttséggel járó normatív támogatások		
22.	5.3.	Központosított előirányzatok	1 171	8 878
23.	5.4.	Kiegészítő támogatás		
24.	5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása		
25.	5.6.	Szerkezetátalakítási tartalék		2 922
26.	5.7.	Vis maior támogatás		
27.	5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés		253
28.	6.	<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)</b>	<b>2 440</b>	<b>2 440</b>
29.	6.1.	<i>Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+ 6.1.5.)</i>	<i>2 440</i>	<i>2 440</i>
30.	6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
31.	6.1.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz		
32.	6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
33.	6.1.4.	EU támogatás		
34.	6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	2 440	2 440
35.	6.2.	<i>Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+ 6.2.5.)</i>		
36.	6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
37.	6.2.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz		
38.	6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
39.	6.2.4.	EU támogatás		
40.	6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		
41.	7.	<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>		
42.	7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
43.	7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
44.	8.	<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>22 270</b>	<b>22 270</b>
45.	8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	22 270	22 270
46.	8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		
47.	8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		
48.	9.	<b>VII. Kölcsön visszatérülése</b>		
49.	10.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)</b>	<b>83 244</b>	<b>90 436</b>
50.	11.	<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	<b>4 125</b>	<b>4 125</b>
51.	11.1.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)</i>	<i>4 125</i>	<i>4 125</i>
52.	11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	4 125	4 125
53.	11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
54.	11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel		
55.	11.1.4.	Értékpapír értékesítése		
56.	11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		
57.	11.2.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)</i>		
58.	11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
59.	11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		
60.	11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
61.	11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása		
62.	11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek		
63.	12.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)</b>	<b>87 369</b>	<b>94 561</b>
64.	13.	<b>IX. Fügő, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

65.	14.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+13)</b>	87 369	94 561
-----	-----	------------------------------------	--------	--------

**K I A D Á S O K**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2.	1	2	3	4
3.	1.	<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>77 396</b>	<b>86 021</b>
4.	1.1.	Személyi juttatások	17 192	21 364
5.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 631	5 819
6.	1.3.	Dologi kiadások	36 536	38 397
7.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 125	3 125
8.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	15 912	17 316
9.	1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások		
10.	1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások		
11.	1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		
12.	1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	11 550	12 954
13.	1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
14.	1.11.	- Kamatkiadások		
15.	1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások		
16.	2.	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)</b>	<b>5 156</b>	<b>12 613</b>
17.	2.1.	Beruházások		
18.	2.2.	Felújítások	5 156	12 613
19.	2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
20.	2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		
21.	2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
22.	2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
23.	2.7.	- Lakástámogatás		
24.	2.8.	- Lakásépítés		
25.	2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		
26.	2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
27.	3.	<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>		
28.	3.1.	Általános tartalék		
29.	3.2.	Céltartalék		
30.	4.	<b>IV. Kölcsön nyújtása</b>		
31.	5.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)</b>	<b>82 552</b>	<b>98 634</b>
32.	6.	<b>V. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)</b>		
33.	6.1.	<i>Működési célú finanszírozási kiadások 6.1.1.+...+6.1.7.)</i>		
34.	6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
35.	6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése		
36.	6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
37.	6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
38.	6.1.5.	Kölcsön törlesztése		
39.	6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
40.	6.1.7.	Betét elhelyezése		
41.	6.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)</i>		
42.	6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
43.	6.2.2.	Hitelek törlesztése		
44.	6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
45.	6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
46.	6.2.5.	Kölcsön törlesztése		
47.	6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
48.	6.2.7.	Betét elhelyezése		
49.	6.2.8.	Pénzügyi lízing tőkerész törlesztés kiadása		
50.	7.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)</b>	<b>82 552</b>	<b>98 634</b>
51.	8.	<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
52.	9.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>82 552</b>	<b>98 634</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	692	-8 198



**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)**

*Ezer forintban !*

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
		Megnevezés	2013. évi előirányzat	2013. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2013. évi előirányzat	2013. évi módosított előirányzat
2.	1	2	3.	4	5	6	7
3.	1.	Közhatalmi bevételek	81 500	81 500	Személyi juttatások	188 854	415 876
4.	2.	Intézményi működési bevételek	118 118	83 801	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47 767	79 615
5.	3.	Átengedett központi adók	6 000	6 000	Dologi kiadások	306 415	353 916
6.	4.	Támogatások, kiegészítések (működési célú)	467 760	528 024	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 125	3 125
7.	5.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	43 090	347 717	Egyéb működési célú kiadások	294 255	276 024
8.	6.	- 5.-ből: EU támogatás			Tartalékok	4 000	1 778
9.	7.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	60	60	Kölcsön nyújtása		
10.	8.	Kölcsön visszatérülés (működési célú)					
11.	9.	Egyéb bevételek					
12.	10.	Kiegészítő támogatás	72 028	49 900			
13.	11.						
14.	12.						
15.	13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)</b>	<b>788 556</b>	<b>1 097 002</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)</b>	<b>844 416</b>	<b>1 130 334</b>
16.	14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	55 860	46 692	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	55 860	46 692	Likviditási hitelek törlesztése		
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
19.	17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
20.	18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
21.	19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
22.	20.	Hitelek, kölcsönök felvétele			Betét elhelyezése		
23.	21.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
24.	22.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+...+21)</b>	<b>55 860</b>	<b>46 692</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)</b>		
25.	23.	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+22)</b>	<b>844 416</b>	<b>1 143 694</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+22)</b>	<b>844 416</b>	<b>1 130 334</b>
26.	24.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
27.	25.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (23+24)</b>	<b>844 416</b>	<b>1 143 694</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)</b>	<b>844 416</b>	<b>1 130 334</b>
28.	26.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>55 860</b>	<b>33 332</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
29.	27.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>	<b>13 360</b>

4. melléklet a ...../2013. (... ..) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

*Ezer forintban !*

A		B	C	D	E	F	G
1.	Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
		Megnevezés	2013. évi előirányzat	2013. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2013. évi előirányzat	2013. évi módosított előirányzat
2.	1.	2	3	4	5	6	7
3.	1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	25 701	25 701	Beruházások	65 197	120 441
4.	2.	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása			Felújítások	5 156	12 613
5.	3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Egyéb felhalmozási kiadások		
6.	4.	Címzett és céltámogatások			3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül		
7.	5.	Vis maior támogatás			- Felhalmozási célú pe.átadás államháztartáson kívül		
8.	6.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)		8 797	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
9.	7.	Egyéb központi támogatások			- Lakástámogatás		
10.	8.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről	36 850	77 394	- Lakásépítés		
11.	9.	- ebből: EU támogatás			- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
12.	10.	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről			- Eu-s forrásból megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
13.	11.	Kölcsön visszatérülés			Tartalékok		
14.	12.				Kölcsön nyújtása		
15.	13.	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>62 551</b>	<b>111 892</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>70 353</b>	<b>133 054</b>
16.	14.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei ( 14+...+18)</i>	<i>22 302</i>	<i>22 302</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	22 302	22 302	Hitelek törlesztése		
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
19.	17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
20.	18.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése	14 500	29 553
21.	19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
22.	20.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24 )</i>		<i>15 053</i>	Betét elhelyezése		
23.	21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing tökerész törlesztés kiadása		
24.	22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
25.	23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		15 053			
26.	24.	Értékpapírok kibocsátása					
27.	25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
28.	26.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)</b>	<b>22 302</b>	<b>37 355</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)</b>	<b>14 500</b>	<b>29 553</b>
29.	27.	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)</b>	<b>84 853</b>	<b>149 247</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)</b>	<b>84 853</b>	<b>162 607</b>
30.	28.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
31.	29.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)</b>	<b>84 853</b>	<b>149 247</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)</b>	<b>84 853</b>	<b>162 607</b>
32.	30.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>7 802</b>	<b>21 162</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	-	-
33.	31.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	-	<b>28 413</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	-	-

5. melléklet a ...../2013. (.....) önkormányzati rendelethez

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2012. XII.31-ig	2013. évi eredeti előirányzat	2013.évi módosított előirányzat	2013. év utáni szükséglet
2.	1	2	3	4	5	6	7=(2-4-6)
3.	LEADER térfügylő rendszer kialakítása	18 823	2013		18 823	18 823	
4.	LEADER városi sportpálya fejlesztése	19 050	2013		19 050	19 050	
5.	Általános rendezési terv, épület terv készítés	12 700	2013		12 700	12 700	
6.	Kazán program 2.0	3 552	2013		3 552	11 455	
7.	Kazán program 2.2	4 140	2013		4 140	13 000	
8.	Közbiztonság növelő pályázat	9 900	2012-2013	6 270	3 630	3 630	
9.	Polgármesteri Hivatal számítástechnikai eszköz beszerzés	2 540	2013		2 540	2 540	
10.	Polgármesteri Hivatal szoftver licens	762	2013		762	762	
11.	Kistérségi startmunka mezőgazdasági projekt eszköz beszerzés	6 356	2013			6 356	
12.	Kistérségi startmunka bio- és megújuló energia projekt eszköz beszerzés	433	2013			433	
13.	Kistérségi startmunka közút karbantartás projekt kotrógép beszerzés	11 303	2013			11 303	
14.	Iskolai tornaterem felújítás és atlétikai pálya építés	11 299	2013			11 299	
15.	Közművelődési érdekeltség-növelő pályázatból eszköz beszerzés	340	2013			340	
16.	Álföld Víz Rt-ben részvény vásárlás	210	2013			210	
17.	Kék büfé vásárlása	1 000	2013			1 000	
18.	Központi iskola kandalló vásárlás	370	2013			370	
19.	Statmunka program ingatlan vásárlás	1 400	2013			1 400	
20.	Startmunka program térsztagyártó gép vásárlás	1 501	2013			1 501	
21.	Starmunka program gépek, berendezések vásárlása	1 054	2013			1 054	
22.	Telek vásárlás	200	2013			200	
22.	Tiszaparton egyéb építmény vásárlás	2 200	2013			2 200	
23.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>109 133</b>		<b>6 270</b>	<b>65 197</b>	<b>119 626</b>	

## Tiszacsege Város Önkormányzata által adott céljellegű támogatások

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E
1.	Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	2013. évi eredeti előirányzat	2013. évi módosított előirányzat
2.	1.	Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása	tagönkormányzati hozzájárulás 2012.évi	13 000	6 130
3.	2.	Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása	tagönkormányzati hozzájárulás 2013.évi	22 000	22 000
4.	3.	Tiszacsege Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési támogatás	150	150
5.	4.	Egyek Önkormányzati Tűzoltóság	működési támogatás	6 000	6 824
6.	5.	Tiszacsegei Közhasznú Polgárőr Egyesület	működési támogatás	700	700
7.	6.	Városi Sport Egyesület támogatása	működési támogatás	2 000	2 200
8.	7.	PÉTEGISZ Nonprofit Zrt.	működési támogatás	962	962
9.	8.	Tiszacsege Fejlesztéséért Alapítvány	működési támogatás	300	300
10.	9.	Cantare Kórus	működési támogatás	300	300
11.	10.	Patás Pajtás Lovasudvar	működési támogatás	200	0
12.	11.	Hagyományörző Néptánc Egyesület	működési támogatás	500	1 135
13.	12.	Pályázható támogatások	működési támogatás	1 400	390
14.	13.	Tiszacsegei Roma Nemzetiségi Önkormányzat	működési támogatás		130
15.	14.	Karácsony Sándor Pedagógiai Egyesület	működési támogatás		10
16.	15.	Mosolyért Egyesület	működési támogatás		5
17.	16.	Püspökladányi Kiss Zsigmond Egyesület	működési támogatás		30
18.	17.	Tűzoltó Dalárda	működési támogatás		300
19.	18.	Tiszacsegei Nyugdíjas Egyesület	működési támogatás		480
20.	19.				
21.	20.				
22.	21.				
23.	22.				
24.	23.				
25.	24.				
26.	25.				
27.	26.				
28.	27.				
29.	28.				
30.	29.				
31.	30.				
32.	31.				
33.	32.				
34.	33.				
35.	<b>Összesen:</b>			<b>47 512</b>	<b>42 046</b>

	A	B	C	D	E
1.	Szervezet megnevezése		Önkormányzat		01
2.	Feladat megnevezése				-----
<i>Ezer forintban</i>					
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Önkormányzatok működési bevételei</b>	<b>122 658</b>	<b>97 964</b>
7.	2.		<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)</b>	<b>81 500</b>	<b>81 500</b>
8.		2.1.	Helyi adók	77 000	77 000
9.		2.2.	Illetékek		
10.		2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	1 500	1 500
11.		2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	3 000	3 000
12.	3.		<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>41 158</b>	<b>16 464</b>
13.		3.1.	Áru- és készletértékesítés	650	650
14.		3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	6 412	6 412
15.		3.3.	Bérleti díj		
16.		3.4.	Intézményi ellátási díjak	21 693	2 249
17.		3.5.	Alkalmazottak térítése	238	238
18.		3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	12 165	6 915
19.		3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek		
20.		3.8.	Egyéb működési célú bevétel		
21.	4.		<b>II. Átengedett központi adók</b>	<b>6 000</b>	<b>6 000</b>
22.	5.		<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.7.)</b>	<b>539 788</b>	<b>586 721</b>
23.		5.1.	Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások	318 669	311 277
24.		5.2.	Felhasználási köztartozással járó normatív támogatások	147 620	160 891
25.		5.3.	Központosított előirányzatok	1 471	30 129
26.		5.4.	Kiegészítő támogatás	72 028	49 900
27.		5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása		
28.		5.6.	Szerkezetátalakítási támogatás		27 881
29.		5.7.	Vis maior támogatás		164
30.		5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés		6 479
31.	6.		<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+...+6.2.)</b>	<b>79 940</b>	<b>425 111</b>
32.		6.1.	<i>Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+ 6.1.5.)</i>	43 090	347 717
33.		6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	12 850	12 850
34.		6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	7 782	7 782
35.		6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
36.		6.1.4.	EU támogatás		
37.		6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	22 458	327 085
38.		6.2.	<i>Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+ 6.2.5.)</i>	36 850	77 394
39.		6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
40.		6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz		
41.		6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
42.		6.2.4.	EU támogatás		
43.		6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	36 850	77 394
44.	7.		<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
45.		7.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	60	60
46.		7.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
47.	8.		<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>25 701</b>	<b>25 701</b>
48.		8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	25 701	25 701
49.		8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		
50.		8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		
51.	9.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+.....+9)</b>	<b>774 147</b>	<b>1 141 557</b>
52.	10.		<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>		<b>84 047</b>
53.		11.1.	Működési célú finanszírozási bevételek		46 692
54.		11.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek		37 355
55.	11.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)</b>	<b>774 147</b>	<b>1 225 604</b>
56.	<b>Kiadások</b>				
57.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>527 998</b>	<b>797 069</b>
58.		1.1.	Személyi juttatások	39 429	256 135
59.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 470	36 271
60.		1.3.	Dologi kiadások	198 641	244 990
61.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 125	3 125
62.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	279 333	256 548
63.		1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások		
64.		1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	224 010	206 691
65.		1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	35 962	29 092
66.		1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	11 550	12 954
67.		1.10.	- Működési támogatás átadás		
68.		1.11.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
69.		1.12.	- Kamatkidadások	3 783	3 783
70.		1.13.	- Pénzforgalom nélküli kiadások		
71.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.7)</b>	<b>70 353</b>	<b>130 121</b>
72.		2.1.	Beruházások	65 197	117 508
73.		2.2.	Felújítások	5 156	12 613
74.		2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
75.		2.4.	2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
76.		2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre		
77.		2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
78.		2.7.	- Lakástámogatás		
79.		2.8.	- Lakásépítés		
80.		2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok,		
81.		2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
82.	3.		<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2)</b>	<b>4 000</b>	<b>1 778</b>
83.		3.1.	Általános tartalék	4 000	1 778
84.		3.2.	Céltartalék		
85.	4.		<b>V. Költségvetési szervek finanszírozása</b>	<b>235 458</b>	<b>261 938</b>
86.	5.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5)</b>	<b>837 809</b>	<b>1 190 906</b>
87.	6.		<b>V. Finanszírozási kiadások (7.1.+7.2.)</b>	<b>14 500</b>	<b>29 553</b>
88.		7.1.	Működési célú finanszírozási kiadások		
89.		7.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadások	14 500	29 553
90.	7.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)</b>	<b>852 309</b>	<b>1 220 459</b>
91.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			4	6
92.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			16	234

	A	B	C	D	E
1.	Szervezet megnevezése		Önkormányzat		01
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat		-----
<i>Ezer forintban</i>					
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Önkormányzatok működési bevételei</b>	<b>121 607</b>	<b>96 913</b>
7.	2.		<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)</b>	<b>81 500</b>	<b>81 500</b>
8.		2.1.	Helyi adók	77000	77 000
9.		2.2.	Illetékek		
10.		2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	1500	1 500
11.		2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	3000	3 000
12.	3.		<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>40 107</b>	<b>15 413</b>
13.		3.1.	Áru- és készletértékesítés		
14.		3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	6 392	6 392
15.		3.3.	Bérleti díj		
16.		3.4.	Intézményi ellátási díjak	21 693	2 249
17.		3.5.	Alkalmazottak térítése	238	238
18.		3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	11 784	6 534
19.		3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek		
20.		3.8.	Egyéb működési célú bevétel		
21.	4.		<b>II. Átengedett központi adók</b>	<b>6 000</b>	<b>6 000</b>
22.	5.		<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.7.)</b>	<b>521 922</b>	<b>553 823</b>
23.		5.1.	Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások	301 974	297 894
24.		5.2.	Felhasználási köztartozással járó normatív támogatások	147 620	156 337
25.		5.3.	Központosított előirányzatok	300	20 910
26.		5.4.	Kiegészítő támogatás	72 028	59 120
27.		5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása		
28.		5.6.	Szerkezetátalakítási támogatás		13 455
29.		5.7.	Vis maior támogatás		164
30.		5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés		5 943
31.	6.		<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+...+6.2.)</b>	<b>77 500</b>	<b>414 814</b>
32.		6.1.	<i>Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+ 6.1.5.)</i>	<i>40 650</i>	<i>337 420</i>
33.		6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	12 850	12 850
34.		6.1.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz	7 782	7 782
35.		6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
36.		6.1.4.	EU támogatás		
37.		6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	20 018	316 788
38.		6.2.	<i>Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+ 6.2.5.)</i>	<i>36 850</i>	<i>77 394</i>
39.		6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
40.		6.2.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz		
41.		6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
42.		6.2.4.	EU támogatás		
43.		6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	36 850	77 394
44.	7.		<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
45.		7.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	60	60
46.		7.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
47.	8.		<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>3 431</b>	<b>3 431</b>
48.		8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	3 431	3 431
49.		8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		
50.		8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		
51.	9.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+.....+9)</b>	<b>730 520</b>	<b>1 075 041</b>
52.	10.		<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	<b>74 037</b>	<b>79 922</b>
53.		11.1.	Működési célú finanszírozási bevételek	74 037	64 869
54.		11.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek		15 053
55.	11.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)</b>	<b>804 557</b>	<b>1 154 963</b>
56.	<b>Kiadások</b>				
57.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>502 133</b>	<b>772 306</b>
58.		1.1.	Személyi juttatások	37 717	253 007
59.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 008	35 427
60.		1.3.	Dologi kiadások	189 751	235 850
61.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
62.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	267 657	248 022
63.		1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások		
64.		1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	224 010	211 245
65.		1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	35 962	29 092
66.		1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
67.		1.10.	- Működési támogatás átadás		
68.		1.11.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
69.		1.12.	- Kamatkidadások	3 783	3 783
70.		1.13.	- Pénzforgalom nélküli kiadások		
71.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.7)</b>	<b>65 197</b>	<b>119 286</b>
72.		2.1.	Beruházások	65 197	119 286
73.		2.2.	Felújítások		
74.		2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
75.		2.4.	2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
76.		2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre		
77.		2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
78.		2.7.	- Lakástámogatás		
79.		2.8.	- Lakásépítés		
80.		2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok,		
81.		2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
82.	3.		<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2)</b>	<b>4 000</b>	<b>1 778</b>
83.		3.1.	Általános tartalék	4 000	1 778
84.		3.2.	Céltartalék		
85.	4.		<b>V. Költségvetési szervek finanszírozása</b>	<b>217 860</b>	<b>235 198</b>
86.	5.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5)</b>	<b>789 190</b>	<b>1 128 568</b>
87.	6.		<b>V. Finanszírozási kiadások (7.1.+7.2.)</b>	<b>14 500</b>	<b>29 553</b>
88.		7.1.	Működési célú finanszírozási kiadások		
89.		7.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadások	14 500	29 553
90.	7.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)</b>	<b>803 690</b>	<b>1 158 121</b>
91.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>3</b>	<b>4</b>
92.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>16</b>	<b>234</b>

	A	B	C	D	E
1.	Szervezet megnevezése		Önkormányzat		01
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat		-----
<i>Ezer forintban</i>					
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Önkormányzatok működési bevételei</b>	<b>1 051</b>	<b>1 051</b>
7.	2.		<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)</b>		
8.		2.1.	Helyi adók		
9.		2.2.	Illetékek		
10.		2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok		
11.		2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek		
12.	3.		<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>1 051</b>	<b>1 051</b>
13.		3.1.	Áru- és készletértékesítés	650	650
14.		3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	20	20
15.		3.3.	Bérelti díj		
16.		3.4.	Intézményi ellátási díjak		
17.		3.5.	Alkalmazottak térítése		
18.		3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	381	381
19.		3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek		
20.		3.8.	Egyéb működési célú bevétel		
21.	4.		<b>II. Átengedett központi adók</b>		
22.	5.		<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.7.)</b>	<b>17 866</b>	<b>26 751</b>
23.		5.1.	Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások	16 695	14 698
24.		5.2.	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatások		
25.		5.3.	Központosított előirányzatok	1 171	8 878
26.		5.4.	Kiegészítő támogatás		
27.		5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása		
28.		5.6.	Szerkezetátalakítási támogatás		2 922
29.		5.7.	Vis maior támogatás		
30.		5.8.	Egyéb támogatás, kiegészítés		253
31.	6.		<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+...+6.2.)</b>	<b>2 440</b>	<b>2 440</b>
32.		6.1.	<i>Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+ 6.1.5.)</i>	<i>2 440</i>	<i>2 440</i>
33.		6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
34.		6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz		
35.		6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
36.		6.1.4.	EU támogatás		
37.		6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	2 440	2 440
38.		6.2.	<i>Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+ 6.2.5.)</i>		
39.		6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz		
40.		6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz		
41.		6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		
42.		6.2.4.	EU támogatás		
43.		6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		
44.	7.		<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>		
45.		7.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
46.		7.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
47.	8.		<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>22 270</b>	<b>22 270</b>
48.		8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	22 270	22 270
49.		8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		
50.		8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		
51.	9.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+...+9)</b>	<b>43 627</b>	<b>52 512</b>
52.	10.		<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	<b>4 125</b>	<b>4 125</b>
53.		11.1.	Működési célú finanszírozási bevételek	4 125	4 125
54.		11.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek		
55.	11.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)</b>	<b>47 752</b>	<b>56 637</b>
56.	<b>Kiadások</b>				
57.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>25 865</b>	<b>27 519</b>
58.		1.1.	Személyi juttatások	1 712	1 712
59.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	462	462
60.		1.3.	Dologi kiadások	8 890	9 140
61.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 125	3 125
62.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	11 676	13 080
63.		1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások		
64.		1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások		
65.		1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről		
66.		1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülről	11 550	12 954
67.		1.10.	- Működési támogatás átadás		
68.		1.11.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
69.		1.12.	- Kamatkiadások		
70.		1.13.	- Pénzforgalom nélküli kiadások		
71.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.7.)</b>	<b>5 156</b>	<b>12 613</b>
72.		2.1.	Beruházások		
73.		2.2.	Felújítások	5 156	12 613
74.		2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
75.		2.4.	2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülről		
76.		2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülről		
77.		2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai		
78.		2.7.	- Lakástámogatás		
79.		2.8.	- Lakásépítés		
80.		2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		
81.		2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
82.	3.		<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>		
83.		3.1.	Általános tartalék		
84.		3.2.	Céltartalék		
85.	4.		<b>V. Költségvetési szervek finanszírozása</b>	<b>14 226</b>	<b>23 368</b>
86.	5.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5)</b>	<b>45 247</b>	<b>63 500</b>
87.	6.		<b>V. Finanszírozási kiadások (7.1.+7.2.)</b>		
88.		7.1.	Működési célú finanszírozási kiadások		
89.		7.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadások		
90.	7.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)</b>	<b>45 247</b>	<b>63 500</b>
91.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>1</b>	<b>2</b>
92.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>

	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri Hivatal		02
2.	Feladat megnevezése		-		-

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)</b>	715	715
7.		1.1.	Áru- és készletértékesítés		
8.		1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	665	665
9.		1.3.	Bérleti díj		
10.		1.4.	Intézményi ellátási díjak		
11.		1.5.	Alkalmazottak térítése	50	50
12.		1.6.	Általános forgalmi adó bevétel		
13.		1.7.	Osztalék, hozambevétel		
14.		1.8.	Kamatbevétel		
15.	2.		<b>II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)</b>		
16.		2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről		
17.		2.2.	- ebből EU támogatás		
18.		2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		
19.		2.4.	- ebből EU támogatás		
20.	3.		<b>III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)</b>		
21.		3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
22.		3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
23.	4.		<b>V. Önkormányzati támogatás</b>	98 579	100 266
24.	5.		<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+5)</b>	99 294	100 981
25.	6.		<b>VI. Finanszírozási bevételek (7.1.+7.2.)</b>		
26.		6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
27.		6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
28.	7.		<b>VII. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		
29.	8.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+7+8)</b>	99 294	100 981
30.	<b>Kiadások</b>				
31.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	99 294	101 592
32.		1.1.	Személyi juttatások	55 831	58 410
33.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 950	15 558
34.		1.3.	Dologi kiadások	25 137	24 248
35.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
36.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 376	3 376
37.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4)</b>		
38.		2.1.	Beruházások		
39.		2.2.	Felújítások		
40.		2.5.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
41.		2.7.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
42.	3.		<b>IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
43.	4.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	99 294	101 592
44.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			21	21
45.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			0	0



	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal		02
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat		

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)</b>	<b>715</b>	<b>715</b>
7.		1.1.	Áru- és készletértékesítés		
8.		1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	665	665
9.		1.3.	Bérelti díj		
10.		1.4.	Intézményi ellátási díjak		
11.		1.5.	Alkalmazottak térítése	50	50
12.		1.6.	Általános forgalmi adó bevétel		
13.		1.7.	Osztalék, hozambevétel		
14.		1.8.	Kamatbevétel		
15.	2.		<b>II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)</b>		
16.		2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről		
17.		2.2.	- ebből EU támogatás		
18.		2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		
19.		2.4.	- ebből EU támogatás		
20.	3.		<b>III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)</b>		
21.		3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
22.		3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
23.	4.		<b>IV. Önkormányzati támogatás</b>	<b>95 207</b>	<b>96 894</b>
24.	5.		<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)</b>	<b>95 922</b>	<b>97 609</b>
25.	6.		<b>V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)</b>		
26.		6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
27.		6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
28.	7.		<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		
29.	8.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>95 922</b>	<b>97 609</b>
30.	<b>Kiadások</b>				
31.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>95 922</b>	<b>98 220</b>
32.		1.1.	Személyi juttatások	53 933	56 512
33.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 442	15 050
34.		1.3.	Dologi kiadások	24 286	23 397
35.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
36.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 261	3 261
37.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)</b>		
38.		2.1.	Beruházások		
39.		2.2.	Felújítások		
40.		2.5.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
41.		2.7.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
42.	3.		<b>IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
43.	4.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>95 922</b>	<b>98 220</b>
44.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			20	20
45.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0

	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet		03
2.	Feladat megnevezése				-

Ezer forintban

3.	Szama		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)</b>	<b>60 735</b>	<b>60 735</b>
7.		1.1.	Áru- és készletértékesítés		
8.		1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	45 214	45 214
9.		1.3.	Bérleti díj	3 586	3 586
10.		1.4.	Intézményi ellátási díjak		
11.		1.5.	Alkalmazottak térítése		
12.		1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	11 935	11 935
13.		1.7.	Osztalék, hozambevétel		
14.		1.8.	Kamatbevétel		
15.	2.		<b>II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)</b>		
16.		2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről		
17.		2.2.	- ebből EU támogatás		
18.		2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		
19.		2.4.	- ebből EU támogatás		
20.	3.		<b>III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)</b>		
21.		3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
22.		3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
23.	4.		<b>IV. Önkormányzati támogatás</b>	<b>31 931</b>	<b>38 539</b>
24.	5.		<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)</b>	<b>92 666</b>	<b>99 274</b>
25.	6.		<b>V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)</b>		
26.		6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
27.		6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
28.	7.		<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		
29.	8.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>92 666</b>	<b>99 274</b>
30.	<b>Kiadások</b>				
31.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>92 666</b>	<b>99 274</b>
32.		1.1.	Személyi juttatások	32 177	35 643
33.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 677	9 963
34.		1.3.	Dologi kiadások	40 476	42 332
35.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
36.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	11 336	11 336
37.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)</b>		
38.		2.1.	Beruházások		
39.		2.2.	Felújítások		
40.		2.5.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
41.		2.7.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
42.	3.		<b>IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
43.	4.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>92 666</b>	<b>99 274</b>
44.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>21</b>	<b>21</b>
45.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>

	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet		03
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat		

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)</b>	<b>23 698</b>	<b>23 698</b>
7.		1.1.	Áru- és készletértékesítés		
8.		1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	18 660	18 660
9.		1.3.	Bérleti díj		
10.		1.4.	Intézményi ellátási díjak		
11.		1.5.	Alkalmazottak térítése		
12.		1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	5 038	5 038
13.		1.7.	Osztalék, hozambevétel		
14.		1.8.	Kamatbevétel		
15.	2.		<b>II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)</b>		
16.		2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről		
17.		2.2.	- ebből EU támogatás		
18.		2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		
19.		2.4.	- ebből EU támogatás		
20.	3.		<b>III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)</b>		
21.		3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
22.		3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
23.	4.		<b>IV. Önkormányzati támogatás</b>	<b>31 931</b>	<b>34 843</b>
24.	5.		<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)</b>	<b>55 629</b>	<b>58 541</b>
25.	6.		<b>V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)</b>		
26.		6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
27.		6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
28.	7.		<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		
29.	8.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>55 629</b>	<b>58 541</b>
30.	<b>Kiadások</b>				
31.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>57 941</b>	<b>58 571</b>
32.		1.1.	Személyi juttatások	25 263	24 668
33.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 821	6 949
34.		1.3.	Dologi kiadások	18 757	19 854
35.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
36.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	7 100	7 100
37.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)</b>		
38.		2.1.	Beruházások		
39.		2.2.	Felújítások		
40.		2.5.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
41.		2.7.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
42.	4.		<b>IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
43.	5.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>57 941</b>	<b>58 571</b>
44.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>15</b>	<b>15</b>
45.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>

	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet		03
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat		02

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)</b>	<b>37 037</b>	<b>37 037</b>
7.		1.1.	Áru- és készletértékesítés		
8.		1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	26 554	26 554
9.		1.3.	Bérleti díj	3 586	3 586
10.		1.4.	Intézményi ellátási díjak		
11.		1.5.	Alkalmazottak térítése		
12.		1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	6 897	6 897
13.		1.7.	Osztalék, hozambevétel		
14.		1.8.	Kamatbevétel		
15.	2.		<b>II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)</b>		
16.		2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről		
17.		2.2.	- ebből EU támogatás		
18.		2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		
19.		2.4.	- ebből EU támogatás		
20.	3.		<b>III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)</b>		
21.		3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
22.		3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
23.	4.		<b>IV. Önkormányzati támogatás</b>		<b>6 008</b>
24.	5.		<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)</b>	<b>37 037</b>	<b>43 045</b>
25.	6.		<b>V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)</b>		
26.		6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
27.		6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
28.	7.		<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		
29.	8.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>37 037</b>	<b>43 045</b>
30.	<b>Kiadások</b>				
31.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>34 725</b>	<b>40 703</b>
32.		1.1.	Személyi juttatások	6 914	10 975
33.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 856	3 014
34.		1.3.	Dologi kiadások	21 719	22 478
35.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
36.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 236	4 236
37.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)</b>		
38.		2.1.	Beruházások		
39.		2.2.	Felújítások		
40.		2.5.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
41.		2.7.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
42.	3.		<b>IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
43.	4.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>34 725</b>	<b>40 703</b>
44.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>6</b>	<b>6</b>
45.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>

	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon		05
2.	Feladat megnevezése		-----		

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)</b>	30	30
7.		1.1.	Áru- és készletértékesítés		
8.		1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke		
9.		1.3.	Bérleti díj		
10.		1.4.	Intézményi ellátási díjak	30	30
11.		1.5.	Alkalmazottak térítése		
12.		1.6.	Általános forgalmi adó bevétel		
13.		1.7.	Osztalék, hozambevétel		
14.		1.8.	Kamatbevétel		
15.	2.		<b>II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)</b>		
16.		2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről		
17.		2.2.	- ebből EU támogatás		
18.		2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		
19.		2.4.	- ebből EU támogatás		
20.	3.		<b>III. Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)</b>		
21.		3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
22.		3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
23.	4.		<b>IV. Önkormányzati támogatás</b>	16 507	18 047
24.	5.		<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)</b>	16 537	18 077
25.	6.		<b>V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)</b>		
26.		6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
27.		6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
28.	7.		<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		
29.	8.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	16 537	18 077
30.	<b>Kiadások</b>				
31.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	16 537	15 124
32.		1.1.	Személyi juttatások	8 107	6 849
33.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 276	1 936
34.		1.3.	Dologi kiadások	6 047	6 232
35.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
36.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	107	107
37.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)</b>		1 155
38.		2.1.	Beruházások		1 155
39.		2.2.	Felújítások		
40.		2.5.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
41.		2.7.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
42.	3.		<b>IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
43.	4.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	16 537	16 279
44.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			5	4
45.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon		05
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat		

Ezer forintban

3.	Szama		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	<b>Bevételek</b>				
6.	1.		<b>I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)</b>	30	30
7.		1.1.	Áru- és készletértékesítés		
8.		1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke		
9.		1.3.	Bérleti díj		
10.		1.4.	Intézményi ellátási díjak	30	30
11.		1.5.	Alkalmazottak térítése		
12.		1.6.	Általános forgalmi adó bevétel		
13.		1.7.	Osztalék, hozambevétel		
14.		1.8.	Kamatbevétel		
15.	2.		<b>II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (2.1.+2.4.)</b>		
16.		2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről		
17.		2.2.	- ebből EU támogatás		
18.		2.3.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		
19.		2.4.	- ebből EU támogatás		
20.	3.		<b>III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (3.1.+3.2.)</b>		
21.		3.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
22.		3.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről		
23.	4.		<b>IV. Önkormányzati támogatás</b>	16 507	18 047
24.	5.		<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+4)</b>	16 537	18 077
25.	6.		<b>V. Finanszírozási bevételek (6.1.+6.2.)</b>		
26.		6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		
27.		6.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
28.	7.		<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		
29.	8.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	16 537	18 077
30.	<b>Kiadások</b>				
31.	1.		<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	16 537	15 124
32.		1.1.	Személyi juttatások	8 107	6 849
33.		1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 276	1 936
34.		1.3.	Dologi kiadások	6 047	6 232
35.		1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
36.		1.5.	Egyéb működési célú kiadások	107	107
37.	2.		<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)</b>		1 155
38.		2.1.	Beruházások		1 155
39.		2.2.	Felújítások		
40.		2.5.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
41.		2.7.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
42.	3.		<b>IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>		
43.	4.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	16 537	16 279
44.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			5	4
45.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			0	0



**TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

☒ 4 0 6 6 Tiszacsege, Kossuth út 5. sz. \* ☎/Fax.: (52) 588-400 ☎: (52) 588-405, (52) 588-406

. Napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Tiszacsege Város Önkormányzati Képviselő-testületének  
2014. február 27-én tartandó ülésére**

**Tárgy:** Tiszacsege Város Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megtárgyalása és elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület !

Tiszacsege Város Önkormányzata 2014. évi költségvetési rendeletervezetét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Möt.v.), az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény, Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.1) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) alapján készítettük el.

A hivatkozott jogszabályok jelentős változást fogalmaznak meg az államháztartás alrendszereinek költségvetése készítésével, tartalmával, végrehajtásával összefüggésben.

A lényegi változás, hogy a költségvetési szervek bevételi előirányzatát kiemelt előirányzatokként, azonbelül az Áhsz.-ben meghatározott rovatokon kell bemutatni.

2013. január 1-től a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető. Működési hiányon az államháztartásról szóló törvény 23.§ (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni (*működési célú hitel felvételtől finanszírozott működési hiány*). Ezt szem előtt tartva készítettük el a 2014. évi költségvetési rendeletervezetet.

A tavalyi évben megváltoztak az önkormányzatok gazdálkodási folyamatai, szervezeti rendszerei. Szigorúbb gazdálkodási szabályok, forrás-struktúra megváltoztatás, kötöttebb finanszírozás, szigorodó külső források bevonási lehetőségei léptek életbe.

A Möt.v. 117-118 §-ai rendelkeznek a helyi önkormányzatok feladatfinanszírozási rendszeréről.

Az önkormányzat által ellátott feladatok besorolásához az önkormányzat SZMSZ-ének 1. mellékletét vettük alapul.

A 2014. évi költségvetés tervezetében az alábbi önként vállalt feladatok kerültek számításba vételre:

- Kislabor működtetése
- Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj Pályázat
- Arany János Ösztöndíj Pályázat

- Tanyagondnoki szolgálat
- Bölcsődei ellátás
- Települési rendezvények, közösségi programok szervezése
- Helyi piac működtetése
- Civil szervezetek támogatása
- Önkormányzati lap kiadása
- Termálstrand üzemeltetése
- Kempingszolgáltatás
- Komp- és révközlekedés

A Möt.v.111. § (2) bekezdése alapján az önkormányzat önként vállalt feladatainak ellátása nem veszélyeztetheti a kötelező feladatainak ellátását.

## I.

A 2014. évi költségvetés tervezés alapvető célkitűzése az önkormányzat intézményeinek fenntartása és a működőképességének megőrzése, a szűkös anyagi lehetőségek figyelembe vételével a kötelezően ellátandó feladatok prioritásának biztosítása.

Ehhez elengedhetetlenül szükséges a központi költségvetési kapcsolatokról származó források és a saját bevételek reális számbavétele.

A 2014. évi költségvetési rendelet elkészítéséhez, elfogadásához a legfontosabb előírásokat a következő jogszabályok tartalmazzák:

- Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvényt és a rendelkezésre bocsátott egyéb központi információkat,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.1.) Korm. rendelet,
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényt.

A költségvetési rendelet tervezet összeállításakor figyelembe vettük:

- az önkormányzat Képviselő-testületének döntéseit, kötelezettségvállalásait.
- a 2014. évi költségvetési koncepcióban megfogalmazott irányelveket,
- a helyben képződő bevételeket, és az ismert kötelezettségeket,
- az intézményekkel folytatott egyeztető tárgyalásokat,
- az önkormányzat fejlesztési elképzeléseit,
- a korábbi évek pénzügyi teljesítmény mutatóit.



Településünkön nem működnek a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti reprezentatív szakszervezetek, ezért a jogszabályban előírt rendelettervezet előzetes véleményeztetése nem történt meg.

A költségvetési rendelettervezet intézményvezetőkkel történt egyeztetéseiről készült jegyzőkönyvek az előterjesztés mellékletét képezi.

## II.

### ÖNKORMÁNYZAT

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. E feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza.

A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

#### 1. Önkormányzati bevételek alakulása

Az önkormányzat bevételei között kell megtervezni a helyi önkormányzat bevételeit, így különösen a helyi adóbevételeket, a helyi önkormányzatok működésének általános támogatását, az önkormányzatok egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak támogatását, az önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatását, a települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatását, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

#### 2. Központi költségvetésből származó bevételek

##### I. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása

###### 1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása

###### a) Az önkormányzati hivatal működésének támogatása:

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik.

Az elismert hivatali létszám a számított alaplétszám korrekciós tényezőkkel korrigált száma. Hivatalunk esetében ez 18,55 főt jelent. A támogatási összeg **84.959.000 forint**.

###### b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása:

*ba) Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása:*

A támogatás a települési önkormányzatot a zöldterületek és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg. A támogatási összeg **10.302.600 forint**.

***bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása:***

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg a 2012. évi beszámoló alapján a szakfeladaton számított nettó működési kiadások figyelembe vételével. A támogatási összeg **14.811.360 forint**.

***bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása:***

A támogatás a települési önkormányzatot a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg a 2012. évi beszámoló alapján a szakfeladaton településkategóriánként egy négyzetméterre eső nettó működési kiadások figyelembe vételével. Az így meghatározott támogatás összege legalább 100.000 forint. Ugyancsak 100.000 forint támogatás illeti meg azon önkormányzatokat, melyeknek a szakfeladaton mutatkozó nettó kiadása nem haladja meg a 100.000 forintot. A támogatási összeg **100.000 forint**.

***bd) Közutak fenntartásának támogatása:***

A támogatás a települési önkormányzatot a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg a 2012. évi beszámoló alapján, a szakfeladaton településkategóriánként számított nettó működési kiadások figyelembevételével. A támogatási összeg **11.749.974 forint**.

**c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása:**

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatok számára a Möt.v.-ben meghatározott a fenti pontokban nem nevesített feladatok ellátására. Ezek különösen: az igazgatással, településfejlesztéssel, településrendezéssel, településüzemeltetéssel, a lakás- és helyiséggazdálkodással, vízgazdálkodással, vízkárelhárítással, ivóvízellátással, szennyvízelvezetéssel, a védelemmel, a turizmussal, a sport, ifjúsági, nemzetiségi ügyekkel, hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásához nyújtanak támogatást. A támogatási összeg: **12.973.500 forint**.

**2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása:**

A támogatás az összegyűjtött és hatóságilag kijelölt lerakóhelyre igazoltan elhelyezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége után illeti meg azon települési önkormányzatokat, amelyek a környezet és a vízbázisok védelme érdekében a közműves csatornahálózattal el nem látott településrészein keletkezett háztartási szennyvíz gyűjtéséről ártalmatlanítás céljából gondoskodik. A támogatás összege: **300.000 forint**.

**II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**

**1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bértámogatása**

A központi költségvetés feladathoz kötött támogatást biztosít az óvodát fenntartó települési önkormányzat részére, az általa foglalkoztatott óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bérének, és az ehhez kapcsolódó, 27% mértékkel számított szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.

A támogatott létszám meghatározásánál az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számát, a köznevelési törvényben elismerhető vezetői létszámot, a vezetőlétszám kötelező nevelési óraszámát veszik alapul. Ennek megfelelően 2014. évben az óvodapedagógusok elismert létszáma **14,1 fő**, az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma **10 fő**. A támogatási összeg: **75.054.240 forint**.

## **2. Óvodaműködtetési támogatás**

A támogatás a települési önkormányzatot a nem a közvetlen szakmai feladatellátásban dolgozók béréhez, az óvodai nevelést biztosító, jogszabályban foglalt eszközök és felszerelések beszerzéséhez, valamint a feladatellátásra szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működéséhez szükséges kiadásokhoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt gyermeklétszám után.

A támogatási összeg: **8.792.000 forint**.

## **III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása**

### **1. Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése**

Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítésére szolgáló támogatás. A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény alapján a rendszeres szociális segélyre, lakásfenntartási támogatásra, foglalkoztatást helyettesítő támogatásra kifizetett összegek után igényelhető. A támogatási összeg: **138.590.000 forint**.

### **2. Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz**

A támogatás az egyes jövedelempótló támogatások szerinti ellátások önrészéhez, az önkormányzati helyi hatáskörű-, pénzbeli és természetbeni segélyezéshez, a gyermekétkezés térítési díjának szociális alapon történő egyedi mérsékléséhez vagy elengedéséhez, a közfoglalkoztatási feladatokhoz, valamint az állampolgárok lakáshoz jutásának települési önkormányzatok általi támogatásához járul hozzá.

A támogatási összeg: **56.479.640 forint**.

### **3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása**

#### **Bölcsődei ellátás**

A támogatás a Gyvt. alapján szervezett, a települési önkormányzat által fenntartott bölcsődébe beíratott és ellátott gyermekek után vehető igénybe.

A bölcsődei ellátáshoz biztosított központi támogatás összege **15.144.165 forint**.

### **4. Gyermekétkeztetés támogatása**

A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk a bölcsődében elhelyezett gyermekek számára biztosított, továbbá az óvodai, iskolai gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz.

#### *a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatás*

A központi költségvetés a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbér-alapú támogatást biztosít a gyermekétkeztetést biztosító települési önkormányzatok részére, az önkormányzat által foglalkoztatottak béréhez és az ehhez kapcsolódó, 27% mértékkel számított szociális hozzájárulási adóhoz.

A számított dolgozói létszám alapján megállapított bértámogatás megilleti azon önkormányzatokat is, melyek a feladatot vásárolt szolgáltatás útján látják el, ekkor e támogatás a szerződés szerinti szolgáltatási díj ellentételezését szolgálja.

A támogatás összege **12.680.640 forint**.

*b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása*

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatoknak az általuk biztosított gyermekétkeztetési feladattal összefüggésben felmerülő nyersanyag- és dologi kiadásokhoz a személyi térítési díjből származó elvárt bevételek figyelembevételével.

A támogatás összege **28.097.756 forint**.

**IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**

*a) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása*

A támogatás a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz, a település lakosság száma alapján illeti meg az önkormányzatot.

A támogatási összeg: **5.477.700 forint**.

*b) Települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása*

A támogatás a muzeális intézményeket fenntartó vagy támogató települési önkormányzatokat illeti meg, elsősorban a korábban a megyei múzeumi szervezetekhez tartozó tagintézmények fenntartásához.

A támogatás összege **3.071.000 forint**.

**V. A helyi önkormányzatok által felhasználható központosított támogatások**

**1. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása**

A támogatás a lakott külterülettel rendelkező települési önkormányzatokat a KEKKH által 2013. január 1-jei állapotra számított, a települési önkormányzat adatszolgáltatása alapján kimutatott külterületi lakosok száma arányában illeti meg. A támogatás összege: **300.326 forint**.

**2. Üdülőhelyi feladatok támogatása**

A támogatás a települési önkormányzatot idegenforgalmi célú kiadásaihoz illeti meg. Mértéke az üdülővendégek tartózkodási ideje alapján beszedett idegenforgalmi adó minden forintjához 1,5 forint. A 2014. évi támogatás alapjául a 2012. évi beszedett adó összege szolgál.

A támogatás összege **995.562 forint**.

**3. Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak egyéb támogatása**

*Köznevelési intézmények kiegészítő támogatása*

A támogatás a köznevelési intézmények működtetését vállaló, vagy a 32.§ (5) bekezdés szerinti hozzájárulást fizető azon 3000 lakosságszám feletti települési önkormányzatokat illeti meg, melyre egy lakosra jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 20.000 forintot.

A támogatás összege **4.320.000 forint**.

Az önkormányzat 2014. évi általános működési és ágazati feladatainak (I.-IV. pont) támogatását az 5. sz. tájékoztató tábla mutatja be.

A felhasználási kööttséggel kapott támogatások csak a cél megvalósítása érdekében kerülhetnek felhasználásra. Az esetlegesen képződött maradványt az állami költségvetés javára vissza kell fizetni.

A feladatfinanszírozás 2014. évi változását az alábbi táblázat mutatja be.

adatok ezer Ft-ban

Támogatás jogcíme	2013. évi teljesítés	2014. évi eredeti ei.
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	99.294	84.959
Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok	10.285	10.303
Közvilágítás fenntartásának támogatása	13.165	14.811
Köztemető fenntartásának támogatása	2.853	100
Közutak fenntartásának támogatása	2.289	11.750
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	13.084	12.974
Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz t.	300	300
Óvodapedagógusok bértámogatása *	46.427	57.054
Óvodapedagógus munkáját segítők bértámogatása *	12.512	18.000
Óvoda működési támogatása	9.018	8.792
Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	147.620	138.590
Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	56.287	56.479
Bölcsődei ellátás támogatása	15.274	15.144
Gyermekétkeztetés támogatása	53.792	40.778
Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása	5.524	5.478
Muzeális feladatok támogatása	2.052	3.071
Üdülőhelyi feladatok	1.171	996
Köznevelési feladatok támogatása	4.320	4.320
Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok	303	303
<b>Összesen:</b>	<b>495.570</b>	<b>484.202</b>

\* A 2014. évi előirányzat figyelembe veszi a 2013. szeptember 1-től bevezetett új pedagógus bértáblát.

### 3. Saját bevételek

#### 1. Közhatalmi bevételek

Az önkormányzat közhatalmi bevételei között szerepelnek a helyi adó bevételek, a gépjárműadó, talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevételek.

- A helyi bevételek biztosítására az önkormányzatunk az alábbi helyi adókkal rendelkezik:
  - magánszemélyek kommunális adója
  - helyi iparüzési adó
  - idegenforgalmi adó tartózkodási idő után
  - telekadó
  - építményadó

A közhatalmi bevételek tervezésnél a 2013. évi tényadatokat vettük alapul.

Az iparüzési adó növekedésére nem számíthatunk, annak mértéke a maximális 2%. A költségvetés tervezése során az előirányzatot a reálisan beszédhető mértékben az adóerő képesség adatait is figyelembe véve 51.000 ezer Ft-ban állapítottuk meg.

A magánszemélyek kommunális adója mértéke 12.000 Ft. A 2013. évi tényadatok ismeretében a 2014. évi költségvetésben 17.000 ezer Ft összegű tervadattal számolunk. Építményadóból 18.000 ezer Ft, vendégéjszakák után beszedett idegenforgalmi adóból 500 ezer Ft bevételt tervezünk.

Az idegenforgalmi adó bevétel az elmúlt években folyamatosan csökkent, ezzel együtt a központi költségvetésből igényelhető - minden beszedett idegenforgalmi adó után 1,5 Ft - üdülőhelyi támogatás is csökken. Az idegenforgalmi adó befizetésének hatékonyságát növelni kell, a szállásadók nyilvántartásait, fizetési fegyelmét folyamatosan ellenőrizni kell.

Az önkormányzat helyi adóból származó bevételét 97.544 ezer Ft összegben irányoztuk elő.

## **2. Működési bevételek**

A működési bevételek tervezésénél az alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása során elérhető bevételeket vettük számításba.

Ide tartoznak az intézményi ellátási díjak, helyiség bérbeadásából származó bevételek, közterület használati díjak, fölhaszonbérleti díjak, helyi újság értékesítése, valamint a továbbszámlázott szolgáltatások.

Az intézményi ellátási díjak tervezésekor az elvárható bevétel számításánál az intézmények kihasználtságát a 2013. évi ellátotti létszámmal számoltuk, illetve az ellátottak Gyvt.-ben biztosított kedvezményeit is figyelembe vettük.

Az iskolai étkeztetésre tervezett bevétel összege 2.423 ezer Ft. A bérlemények közüzemi díjainak továbbszámlázásából 1.300 ezer Ft, helyiség bérbeadásból, közterület használatból 12.108 ezer Ft bevételt terveztünk.

Az önkormányzat kötelező feladatainak - az áfát is magába foglaló - működési bevételi előirányzata 18.777 ezer Ft.

Az önként vállalt feladatok között 452 ezer Ft bevétel került tervezésre a helyi újság értékesítéséből és a hirdetési díjakból, 1.613 ezer Ft bevételt terveztünk komp bérbeadásából.

## **3. Működési és felhalmozási célú támogatások**

Itt kerülnek kimutatásra működési és felhalmozási célok szerinti bontásban, az államháztartáson belüli és egyéb szervezetektől átvett pénzeszközök.

Az államháztartáson belülről érkező bevételek között került tervezésre az egészségügyi ellátás OEP- finanszírozása, valamint az orvosi ügyelet ellátására társult önkormányzatok által fizetendő hozzájárulás összege.

Itt szerepel a folyamatban lévő közfoglalkoztatás tervezett támogatása, valamint a LEADER pályázatokból várható támogatások összege.

A pénzeszköz átvétel tervezett összege 122.612 ezer Ft.

## **4. Finanszírozási bevételek**

A finanszírozási bevételek között került megtervezésre az önkormányzat 2014. évi pénzmaradványa 73.328 ezer Ft összegben.

A tervezett pénzmaradványból a kötelező feladatok maradványa 65.871 ezer Ft, az önként vállalt feladatok maradványa 7.457 ezer Ft. Ez utóbbi a komp felújítására 2013. évben kiutalt támogatás maradványa.

A pénzmaradvány összegéből a működési célú maradvány 65.511 ezer Ft, a felhalmozási célú maradvány összege 7.817 ezer Ft.

#### **4. Önkormányzati kiadások alakulása**

Az önkormányzat költségvetésében a bevételekhez hasonlóan az ágazati szabályozásnak megfelelően az ellátandó feladatok szerinti bontásban kerültek megtervezésre az önkormányzat, illetve az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetési kiadásai.

Az önkormányzat költségvetése tartalmazza az önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait fejlesztési célonként, az önkormányzati vagyonműködtetéssel összefüggő kiadásokat, a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális rászorultság alapján juttatott ellátásokat, az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék összegét.

Az önkormányzat költségvetésében került tervezésre a 2013. évben hatósági szerződéssel rendelkező 2014. évre áthúzódó startmunka programok kiadásai, és a foglalkoztatottak létszáma.

Az önkormányzat költségvetésében jelenik meg az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek részére történő pénzeszköz átadás, intézmény finanszírozás összege is.

A 2014. évi működési kiadások tervezésekor elsődleges szempont volt az intézmények működtetésének biztosítása, a jogszabályban és az alapító okiratban rögzített kötelező feladatok ellátása, a takarékos gazdálkodás szem előtt tartásával.

##### **1. Személyi juttatások**

Az önkormányzat költségvetésébe került tervezésre a polgármester, az önkormányzathoz tartozó közalkalmazottak, valamint a Képviselő-testület személyi juttatása.

A személyi juttatások tervezése során figyelemmel voltunk a megváltozott minimálbér mértékére, a garantált bérminimum változására, a besorolási adatok változására.

A személyi juttatások tervezett összege tartalmazza a Startmunka-programban foglalkoztatottak személyi juttatását is.

##### **2. Munkaadókat terhelő járulékok**

A szociális hozzájárulási adó, mértéke 27% nem változott. A költségvetésben tervezett összeg meghatározására a személyi juttatások alapján került sor.

##### **3. Dologi kiadások**

A dologi kiadások tervezése takarékos gazdálkodást feltételez. Csak a legszükségesebb működési kiadások kerültek számításba vételre. Az előirányzatok meghatározásakor figyelemmel voltunk a szállítói állományban lévő kifizetetlen követelésekre is.

Az önkormányzat költségvetésében szerepel a település üzemeltetésével kapcsolatos minden olyan kötelező önkormányzati feladat, amelyre intézményt nem hozott létre a Képviselő-testület, valamint azok a működési kiadások, amelyekre az önkormányzat vállalt kötelezettséget.

Ezek többek között a közvilágítás, útfenntartás, parkgondozás, önkormányzati lakások, helyiségek fenntartása, központi orvosi ügyeleti ellátás, közfoglalkoztatással összefüggő dologi kiadások, fűtési rendszer korszerűsítésével kapcsolatban fizetendő bérleti díjak, szünyogirtás, települési rendezvények szervezése.

Az iskola ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, valamint az iskolai intézményi étkeztetéssel kapcsolatban felmerülő kiadások szintén az önkormányzat költségvetésében került tervezésre.

Az iskolai intézményi étkeztetéssel felmerülő kiadások 40.608 ezer Ft összeget, az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő kiadások 24.032 ezer Ft összeget képviselnek.

Az iskolai étkeztetéshez 25.527 ezer Ft működési támogatás, 4.728 ezer Ft szülők által fizetett térítési díj kapcsolódik.

Az iskola ingatlan üzemeltetéséhez 4.320 ezer Ft állami támogatás kapcsolódik.

#### **4. Ellátottak pénzbeli juttatásai**

Ezen a címen 187.555 ezer Ft kiadást tervezett az önkormányzat. A rendszeres szociális ellátásokon kívül tervezésre került a Belügyminisztérium 57/2013. (X.4.) BM rendelete alapján biztosított tűzifa támogatás a hozzá kapcsolódó saját forrással összességében 14.455 ezer Ft összegben.

A rendszeres szociális ellátások közül volumenében legjelentősebb tétel a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, ami 91.440 ezer Ft, a rendszeres szociális segély 33.662 ezer Ft, a lakásfenntartási támogatás 39.002 ezer Ft, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 150 ezer Ft, méltányos közgyógyellátás 600 ezer Ft.

A rendszeres szociális ellátások kifizetéséhez 138.590 ezer Ft támogatás igénylésére van lehetőség, melyet az állami támogatások eredeti előirányzatánál figyelembe vettünk.

Átmeneti segélyre 3.000 ezer Ft, temetési segélyre, köztemetésre 1.800 ezer Ft, első lakáshoz jutás támogatására 1.000 ezer Ft összeget tartalmaz a költségvetés.

A BURSA HUNGARICA pályázati támogatáshoz 2.250 ezer Ft összeget, az Arany János tehetséggondozó programhoz 150 ezer Ft-ot terveztünk.

#### **5. Egyéb működési célú kiadások**

A kötelező feladat ellátáshoz kapcsolódóan 22.688 ezer Ft előirányzat került tervezésre a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulásnak fizetendő tagönkormányzati hozzájárulás fedezetére.



Az államháztartáson kívülre adott - önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó - támogatásokra 12.500 ezer Ft összeg került tervezésre, melyből 14.950 ezer Ft már nevesített támogatás, a többi támogatás nem került még felosztásra.

Az egyéb működési célú kiadások között tartalék került betervezésre 8.000 ezer Ft összegben, az előre nem látható évközben jelentkező váratlan kiadások fedezetére.

## **6. Felhalmozási kiadás**

A felhalmozási kiadások célonként a költségvetési rendelet tervezet 10. mellékletében, a felújítási kiadások célonként a 15. mellékletében kerültek tervezésre.

## **7. Közvetett támogatások**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 28. § rendelkezik arról, hogy a Képviselő-testület részére be kell mutatni a közvetett támogatásokat.

Önkormányzatunk a helyi adókról szóló 20/2004.(V.3) rendeletében biztosít olyan kedvezményeket, amelyek közvetve csökkentik az önkormányzat által beszedhető magánszemélyek kommunális adójának bevételeit.

A helyi adókról szóló 20/2004.(V.3.) önkormányzati rendelet

6.§. 2) bekezdése alapján „, mentes az adókötelezettség alól egy adótárgy után

- a) a 70. életévét betöltő magánszemély
- b) az az egyedül élő nyugdíjas, akinek havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét.”

6.§. (5) bekezdés alapján mentes az adó alól a külterületen található építmény.”

A rendelkezések értelmében 467 fő részesül a magánszemélyek kommunális adójának elengedésében.

Az önkormányzat által közvetve nyújtott támogatás összege a 12.000 Ft adómértéket figyelembe véve 5.604 ezer Ft.

Önkormányzatunk a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjról szóló 18/2013. (V. 31.) önkormányzati rendeletének 5.§ alapján „A talajterhelési díj környezetterhelési díjról szóló törvényben, valamint e rendeletben rögzítettek szerint meghatározott alapja után 90%-os díjkedvezmény illeti meg a kibocsátót.”

Az önkormányzat által közvetve nyújtott támogatás összege a 2013. évben befolyt talajterhelési díj bevételt alapul véve 31.500 ezer Ft.

A közvetett támogatásokat az előterjesztés 3. tájékoztató táblázatában mutatjuk be.

## **8. Finanszírozási kiadások**

A finanszírozási kiadások között kerülnek számításba vételre többek között a hitelek, kölcsönök törlesztése.

Az önkormányzat költségvetésében tervezésre került az EMEL Kft-től 2010.évben felvett fejlesztési kölcsön még fennálló tőke törlesztése 4.000 ezer Ft, valamint a LEADER pályázatok támogatásmegelőlegező hitelének törlesztése 15.053 ezer Ft összegben.

## Bevételek és Kiadások összefoglalása

Az önkormányzat költségvetésében előirányzott bevételeket és kiadásokat a rendelet tervezet 17., 18., 19., 20. mellékletein mutatjuk be a kötelező, önként vállalt és állami feladatok tagolásban, valamint összegezve. A mellékletek feladatonként tartalmazzák az éves engedélyezett létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszám előirányzatát is.

### III.

#### POLGÁRMESTERI HIVATAL

A hivatal költségvetési bevételeinek és kiadásainak meghatározásához szintén az Mötv. és az ágazati jogszabályok az irányadók.

Az Ávr. 24. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az önkormányzati hivatal bevételi és kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel kapcsolatos költségvetési bevételeket és kiadásokat kell tervezni.

A költségvetési rendelet tervezet 21., 22., 23., 24. mellékletein kerül bemutatásra a Polgármesteri Hivatal költségvetése. Felhalmozási kiadásokat célonként a 11. melléklet tartalmazza.

A Polgármesteri Hivatal önként vállalt feladatot nem lát el.

A kötelező feladataiból az államigazgatási feladatok ellátása 3,4 %-os arányt képviselnek, ami 3.205 ezer Ft összegű kiadást jelent éves szinten.

Az éves engedélyezett létszám 22 fő.

A bevételek között 600 ezer Ft működési bevétel került tervezésre a Járási Hivatal működésével kapcsolatban felmerült továbbszámlázott szolgáltatások várható bevételének előirányzataként, valamint a közhatalmi bevételek között 25 ezer Ft kifüggesztési eljárás díj.

Az alábbi táblázat azt mutatja, hogy a Polgármesteri Hivatal intézményfinanszírozását - az állami támogatáson felül - az önkormányzat a saját bevételeiből 8.666 ezer Ft összegben fedezi.

adatok ezer Ft-ban

Intézmény feladata	Saját bevétel	Személyi juttatások+járu-lékok	Dologi kiadások+fejlesztések	Intézmény-finanszírozás	Ebből állami támogatás	Önkormányzati támogatás
<b>Önkormányzati igazgatás tev.</b>	625	73.277	20.973	93.625	84.959	<b>8.666</b>

#### IV.

### TISZACSEGE KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET

Az intézmény látja el a termálstrand, kemping, piac üzemeltetésével, köztemető fenntartással és temetői szolgáltatással, szennyvíz szállítással kapcsolatban felmerülő feladatokat. Az intézmény költségvetési előirányzatait a 25., 26., 27., 28. mellékletek tartalmazzák. Felhalmozási kiadásokat célonként a 12. melléklet tartalmazza.

A fenti feladatok ellátásával összefüggésben reálisan számításba vett bevételei 60.874 ezer Ft összegűek.

A Kommunális Szolgáltató Szervezet által ellátott feladatok közül a fürdő üzemeltetése vállalkozási tevékenységnek minősül. A működés során el kell érni, hogy önköltséget meghaladó eredményre tegyen szert. Ebben az évben még nem számoltunk jelentős eredménnyel, de az elkövetkező évben az amortizációs költségeket is figyelembe véve, azt meghaladó eredményt kell, hogy produkáljon.

Az intézmény kötelező feladatai a rendeletervezet 26. mellékletén kerülnek bemutatásra. A tervezett kiadások az intézményi bevételeken túl 48.673 ezer Ft önkormányzati támogatást igényelnek.

A fürdő, a kemping, és a piac üzemeltetése önként vállalt önkormányzati feladat. Az önként vállalt feladatok a rendelet tervezet 27. mellékletén kerülnek bemutatásra. A tárgyévi bevételek fedezetet nyújtanak a tárgyévi kiadásokra.

Az intézmény éves engedélyezett létszám előirányzata 23 fő.

Az alábbi táblázat azt mutatja meg, hogy a költségvetési szerv intézményfinanszírozását - az állami támogatáson felül - az önkormányzat a saját bevételeiből 48.573 ezer Ft-tal egészíti ki..

adatok ezer Ft-ban

Intézmény feladatai	Saját bevétel	Személyi juttatások+járadékok	Dologi kiadások+fejlesztések	Intézmény-finanszírozás	Ebből állami támogatás	Önkormányzati támogatás
Köztemető fenntartása	15.469	7.937	15.336	7.804	100	7.704
Piac üzemeltetése	687	798	475	586		586
Szennyvíz gyűjtése	5.334	2.113	3.139	-82		-82
Városgazdálkodási szolg.	508	29.635	12.441	41.568		41.568
Fürdő szolgáltatás	36.812	11.946	24.866			0
Üdülő, szálláshely szolg	1.810		861	-949		-949
Víztermelés	254			-254		-254
<b>Összesen:</b>	<b>60.874</b>	<b>49.279</b>	<b>58.783</b>	<b>47.188</b>	<b>100</b>	<b>48.573</b>

## V.

### TISZACSEGEI VÁROSI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

Az intézmény kötelező feladatként látja el az óvodai nevelési feladatokat, valamint önként vállalt feladatként a bölcsődei ellátást.

Az intézmény költségvetési előirányzatait a 29., 30., 31., 32. mellékletek tartalmazzák. Felhalmozási kiadásokat célonként a 13. melléklet tartalmazza.

Az óvoda pedagógusok és az óvoda pedagógusok munkáját közvetlenül segítők bérének kifizetéséhez 75.054 ezer Ft támogatást, az óvoda működtetéséhez 8.792 ezer Ft támogatást, az óvodai étkeztetéshez 12.886 ezer Ft támogatást nyújt a központi költségvetés. A feladat ellátása érdekében 108.386 ezer Ft összegű kiadás került tervezésre.

Az intézmény saját bevételei az étkezési térítési díj bevételek, valamint továbbszámlázott szolgáltatási díjakból származnak.

A 2013/2014. nevelési évben csökkenő gyermeklétszám miatt az óvoda központi költségvetésből származó támogatásai is csökkentek. Az óvodapedagógusok – ellátotti létszám alapján - elismert létszáma 2013. évben 15 fő volt, míg 2014. évben 14 fő.

Az intézmény önként vállalt feladatként látja el Bölcsőde működtetését. A bölcsődei ellátással kapcsolatos bevételek és kiadások a 27. mellékleten kerülnek bemutatásra.

A bölcsődei működési támogatás összege 15.144 ezer Ft, a bölcsődében elhelyezett gyermekek étkeztetésének támogatása 2.365 ezer Ft. A tervezett kiadások összege 20.180 ezer Ft.

Az intézmény éves engedélyezett létszám előirányzata 32 fő.

Az alábbi táblázat azt mutatja meg, hogy az intézmény finanszírozását - az állami támogatáson felül - az önkormányzat a saját bevételeiből 10.604 Ft összegben fedezi.

adatok ezer Ft-ban

Intézmény feladatai	Saját bevétel	Személyi juttatások+ járulékok	Dologi kiadások + fejlesztések	Intézmény-finanszírozás	Ebből állami támogatás	Önkormányzati támogatás
Óvodai nevelés		79.580		79.580	75.054	4.526
Óvodai nevelés, működtetés		1.845	7.861	9.706	8.792	914
Óvodai intézményi étkeztetés	2.933		19.100	16.167	13.854	2.313
Bölcsőde	526	13.667	7.219	20.360	17.509	2.851
<b>Összesen:</b>	<b>3.459</b>	<b>94.386</b>	<b>34.180</b>	<b>125.107</b>	<b>115.209</b>	<b>10.604</b>

## VI.

### DR. PAPP JÓZSEF VÁROSI KÖNYVTÁR ÉS MŰVELŐDÉSI OTTHON

Az intézmény költségvetési előirányzatait a rendelet tervezet 33., 34., 35., 36. mellékletek tartalmazzák. Felhalmozási kiadásokat célonként a 14. melléklet tartalmazza.

Az intézmény kötelező feladatokat lát el. Tervezett kiadásai 17.820 ezer Ft.

Bevételei csak beiratkozási díjból származnak. A központi költségvetésből biztosított közművelődési normatíva 5.478 ezer Ft, muzeális feladatok támogatása 3.071 ezer Ft.

Az intézmény éves engedélyezett létszám előirányzata 4 fő.

A táblázat azt mutatja, hogy a Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon finanszírozását - az állami támogatáson felül - az önkormányzat a saját bevételeiből 9.167 Ft összegben fedezi.

adatok ezer Ft-ban

<b>Intézmény feladatai</b>	<b>Saját bevétel</b>	<b>Személyi juttatások +járulékok</b>	<b>Dologi kiadások+ fejlesztések</b>	<b>Intézmény-finanszírozás</b>	<b>Ebből állami támogatás</b>	<b>Önkormányzati támogatás</b>
Könyvtári szolg.	104	9.299	2.712	11.907	5.478	6.429
Múzeumi kiállítás tev.		1.444	1.630	3.074	3.071	3
Közművelődés		1.849	886	2.735		2.735
<b>Összesen:</b>	<b>32</b>	<b>12.592</b>	<b>5.228</b>	<b>17.788</b>	<b>8.549</b>	<b>9.239</b>

## VII.

### ÖSSZEGZÉS

A törvényi szabályozások figyelembe vételével készítettük el az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek elemi költségvetését.

A költségvetés számaiból megállapítható, hogy a működési költségvetés egyensúlya működési forrásból nem biztosított, a hiányzó működési forrás biztosítása érdekében – pályázati formában - kormányzati segítséget kell kérni.

Az év közben jelentkező többletbevételeket a hiány finanszírozása érdekében kell felhasználni.

A 2014. évi költségvetés készítésekor az önkormányzat stabilitása volt az elsődleges cél. A kötelező feladatok ellátása mellett azonban nem szorulhatnak háttérbe a fejlesztések sem. Törekedni kell a közel 100%-os pályázati források megszerzésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a költségvetési rendelettervezet megvitatására, észrevételeik, javaslataik megtételére, majd az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendelettervezetének elfogadására.

Tiszacsege, 2014. február 19.

Szilágyi Sándor  
polgármester

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** 2014. január hó 31-én Tiszacsege Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában.

**Tárgy:** A Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet 2014. évi költségvetési előirányzatának egyeztetése

**Jelen vannak:** polgármesteri hivatal részről: Füzesiné Nagy Zita jegyző  
Langó Józsefné pü. irodavezető

intézmény részéről: Oláh Lajos megbízott  
intézményvezető

Az egyeztetés előzményeként Füzesiné Nagy Zita jegyző felkérte az intézményvezetőt, hogy írásos dokumentummal támassza alá 2014. évi költségvetési igényeit. Oláh Lajos megbízott intézményvezető által készített elemzés 2014. január 29. napján átadásra került Füzesiné Nagy Zita jegyző részére, mely a kiadási előirányzatok tervezése során került hasznosításra.

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormány rendelet 27. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján, a mai napon egyeztetésre kerültek a Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet 2014. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Füzesiné Nagy Zita jegyző ismertette a gazdálkodásra vonatkozó legfontosabb jogszabályi változásokat. Felhívta a megbízott intézményvezető figyelmét a gazdálkodásra vonatkozó szabályzatok elkészítésére.

Ezt követően egyeztetésre kerültek az intézmény 2014. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Az intézmény kötelező feladatai a településüzemeltetéssel, köztemetéssel, szennyvízszippantással összefüggő feladatok ellátása.

Az önkormányzat önként vállalt feladataiból a piacüzemeltetést, kempingszolgáltatást és a termálfürdő üzemeltetését látja el.

A 2014.évi költségvetésben az alábbi létszám előirányzat kerültek tervezésre:

- intézményvezető / városüzemeltetési irányító /	1 fő
- intézményvezető-helyettes / intézményvezető műszakihelyettese /	1 fő
- fürdővezető	1 fő
- építésvezető	1 fő

- ügyintéző	1 fő
- pénztáros	1 fő
- helypénzbeszedő (részmunkaidős)	1 fő
- vízkezelő	2 fő
- festő	1 fő
- karbantartó	4 fő
- temetőgondnok	1 fő
- sírásó	3 fő
- gépkezelő	4 fő
- gépkocsivezető	1 fő

Jelenleg az intézményvezetői, valamint a fürdővezető álláshely betöltetlen.

A fürdővezetői álláshely betöltéséig a feladatokat 1 fő megbízási jogviszonyban munkavállaló látja el.

Jelenlévők megállapítják, hogy a rendelkezésre álló létszámmal az Alapító Okiratban meghatározott feladatait 2014-ben az intézmény el tudja látni.

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, kötelező átsorolásaira, a 2014. évben érvényes bértábla szerint, valamint a munkáltatói döntés alapján megállapított emelésekre is.

A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után 27% szociális hozzájárulási adó került tervezésre.

A közüzemi díjak, energiaköltségek, a készletbeszerzések, szolgáltatások tervezésére a 2013. évi teljesített adatokra, valamint az intézmény által számított 2014. évi előirányzatokra figyelemmel került sor.

A 2014. évi előirányzatok meghatározásánál figyelembe lett véve az intézmény 2013. december 31-én fennálló vízkészlet-járuulék fizetési hátralék megfizetése is.

Fejlesztési kiadások között szerepel egy új halottszállító jármű pénzügyi lízinggel történő beszerzése, illetve a jogszabályi előírások szerinti hűtőberendezéssel történő ellátása, valamint a Termálstrand területén található gyógyvíztározó medence lefedése.

A Kommunális Szolgáltató Szervezet működési bevételét a Képviselő-testület által elfogadott díjtételekkel terveztük. Az esetlegesen keletkező többletbevétel az önkormányzati hiány csökkentését kell, hogy szolgálja.

A kötelező feladatok ellátásával összefüggésben 21.565 ezer Ft bevétele származhat az intézménynek, míg a tervezett kiadások előirányzott összege 69.116 ezer Ft.

A hiányzó források az önként vállalt feladatok többlet bevételéből, valamint 47.188 ezer Ft önkormányzati támogatásból biztosítható.

Az önként vállalt feladatok ellátásával összefüggésben 39.309 ezer Ft bevétele és 38.946 ezer Ft kiadása várható az intézménynek.

A realizált eredményt a kötelező feladat ellátása érdekében kell felhasználni az intézménynek.

Az előzőekben foglalt elvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következők szerint kerülnek rögzítésre:

Saját bevételek	60.874 ezer Ft
Pénzmaradvány	- ezer Ft
Önkormányzati támogatás	47.188 ezer Ft
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>108.062 ezer Ft</b>

Személyi juttatások	41.537 ezer Ft
Járulékok	10.892 ezer Ft
Dologi és egyéb működési kiadások	49.663 ezer Ft
Felhalmozási kiadások	5.970 ezer Ft


<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>108.062 ezer Ft</b>
<b>Álláshelyek száma:</b>	<b>23 fő</b>
<b>Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)</b>	<b>23 fő</b>


Egyéb észrevételek:

-Az intézmény működtetését takarékos gazdálkodással kell megszervezni , és törekedni kell a szolgáltatási díjak minél hatékonyabb beszedésére.

  
Füzesiné Nagy Zita  
jegyző

K.m.f.

  
Oláh Lajos  
megbízott intézményvezető

  
Langó Józsefné  
pü.irodavezető



## **J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült:** 2014. január hó 30-án Tiszacsege Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában.

**Tárgy:** A Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde 2014.évi költségvetési előirányzatának egyeztetése.

**Jelen vannak:**

polgármesteri hivatal részről:	Füzesiné Nagy Zita jegyző Langó Józsefné pü.irodavezető
intézmény részéről:	Grézné Bukholcz Andrea intézményvezető

Az egyeztetés előzményeként Füzesiné Nagy Zita jegyző felkérte az intézményvezetőt, hogy írásos dokumentummal támassza alá, 2014. évi költségvetési igényeit. Grézné Bukholcz Andrea által készített elemzés 2014. január 29. napján átadásra került Füzesiné Nagy Zita jegyző részére, mely a kiadási előirányzatok tervezése során került hasznosításra.

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormány rendelet 27. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján a mai napon egyeztetésre kerültek a Városi Óvoda és Bölcsőde 2014. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai. Füzesiné Nagy Zita jegyző ismertette a gazdálkodásra vonatkozó legfontosabb jogszabályi változásokat. Felhívta az intézményvezető figyelmét a gazdálkodásra vonatkozó szabályzatok elkészítésére.

Ezt követően egyeztetésre kerültek az intézmény 2014. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Az intézmény bevételei élelmezési tevékenység után fizetendő térítési díjból származnak. A bölcsőde költségvetésében az étkeztetési térítési díjon kívül a gondozási díjat is kell fizetni az arra kötelezetteknek.

A térítési díjak az élelmezési nyersanyagnorma; a gyermekvédelmi törvényben biztosított kedvezmények, valamint a kihasználtság figyelembe vételével került tervezésre.

A kiadások és létszám tervezésénél az alábbi szempontok kerültek egyeztetésre

A intézmény létszámösszetétele 2013. december 31-én a következők szerint alakult:

- |   |       |
|---|-------|
| • Teljes munkaidőben foglalkoztatottak száma: | 31 fő |
| • Részmunkaidős:                              | - fő  |
| • Egyéb:                                      | - fő  |
| • Üres álláshelyek száma:                     | 1 fő  |

Az üres álláshely a mosónő álláshelye. Ezt a feladatot 2013. évben közfoglalkoztatás keretében látta el az intézmény. Az intézmény vezetése szakmailag szükségét látja az álláshelyek betöltésének. A 2014. évi költségvetésben az álláshelyek tervezésre kerültek, a személyi juttatások fedezete a költségvetésben rendelkezésre áll.

A főfoglalkozású dolgozókon kívül az intézmény megbízási szerződéssel gyógypedagógust is foglalkoztat. Részére havi 40 ezer Ft megbízási díj került tervezésre.

A 2014.évi költségvetésben az alábbi létszám előirányzat kerültek tervezésre:

• Az óvoda pedagógusok száma:	15 fő
• dajka:	7 fő
• mosónő :	1 fő
• pedagógiai asszisztens:	2 fő
• óvoda titkár :	1 fő
• bölcsődei gondozónő :	6 fő

Jelenlévők megállapítják, hogy a rendelkezésre álló létszámmal az Alapító Okiratban meghatározott feladatait az intézmény 2014. évben el tudja látni.

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, kötelező átsorolásaira, a 2014. évben érvényes bértábla szerint.

A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után 27% szociális hozzájárulási adó került tervezésre.

A közüzemi díjak, a készletbeszerzések, szolgáltatások tervezésére a 2013. évi teljesített adatok, valamint az intézményvezető írásos igényeinek figyelembe vételével került sor.

Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következők szerint kerülnek rögzítésre:

Saját bevételek	3.459 ezer Ft
Önkormányzati támogatás	125.107 ezer Ft
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>128.566 ezer Ft</b>


Személyi juttatások	73.231 ezer Ft
Munkaadókat terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó	21.155 ezer Ft
Dologi kiadások	34.180 ezer Ft
Felhalmozási kiadások	- ezer Ft
Felújítás	- ezer Ft
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>128.566 ezer Ft</b>


**Létszámkeret /álláshelyek száma/ (fő)** **32 fő**

Egyéb észrevételek:

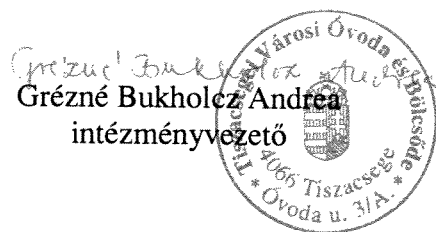
- A munkavállalók részére intézményi szinten került tervezésre munkaruha vásárlás, melyet nyilvántartásba vétel után névre szólóan kell kiadni az érintettek részére.
- Az intézménynek a működését takarékos gazdálkodással kell megszerveznie. Törekedni kell a bevételek teljes körű beszedésére, az intézmény maximális kapacitás kihasználtságára.




  
Füzesiné Nagy Zita  
jegyző

  
Langó Józsefné  
pü.irodavezető

K.m.f.



  
Grézné Bukholcz Andrea  
intézményvezető

## **J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült:** 2014. január hó 31-én Tiszacsege Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában.

**Tárgy:** A Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon 2014. évi költségvetési előirányzatának egyeztetése.

**Jelen vannak:**

polgármesteri hivatal részről:	Füzesiné Nagy Zita jegyző Langó Józsefné pü.irodavezető
intézmény részéről:	Ládi Jánosné intézményvezető

Az egyeztetést előzményeként Füzesiné Nagy Zita jegyző felkérte az intézményvezetőt, hogy írásos dokumentummal támassza alá 2014. évi költségvetési igényeit. Ládi Jánosné intézményvezető által készített elemzés 2014. január 29. napján átadásra került Füzesiné Nagy Zita jegyző részére, mely a kiadási előirányzatok tervezése során került hasznosításra.

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján, a mai napon egyeztetésre kerültek a Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon 2014. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Füzesiné Nagy Zita jegyző ismertette a gazdálkodásra vonatkozó legfontosabb jogszabályi változásokat. Felhívta az intézményvezető figyelmét a gazdálkodásra vonatkozó szabályzatok elkészítésére.

Ezt követően egyeztetésre kerültek az intézmény 2014.évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

A Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon működési bevételei a városi könyvtár beiratkozásai díjaiból, valamint az elveszett könyvek árának megtérítéséből származnak.

A kiadási előirányzatok tervezéséhez a költségvetési koncepció tárgyalását követően az intézmények vezetői szolgáltatott adatokat. Az „intézményi adatlapon” adatot szolgáltatott a személyi juttatások tervezéséhez az alkalmazottak besorolására, kormányzati funkciók szerinti bontásban.

Az intézményi álláshelyek tervezésénél figyelemmel voltunk az intézmény által ellátandó feladatokra.

A 2014.évi költségvetésben az alábbi álláshelyek kerültek tervezésre:

- Teljes munkaidőben foglalkoztatottak 3 fő
  - 1 fő intézményvezető/könyvtáros
  - 1 fő könyvtáros
  - 1 fő művelődésszervező
  
- Rész munkaidőben foglalkoztatott 1 fő
  - 1 fő 6 órában foglalkoztatott múzeum gondnok

Jelenlévők megállapítják, hogy a rendelkezésre álló létszámmal az Alapító Okiratban meghatározott feladatait az intézmény 2014. évben el tudja látni.

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, kötelező átsorolásaira, a 2014. évben érvényes bértábla szerint. A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után 27% mértékű szociális hozzájárulási adó került tervezésre.

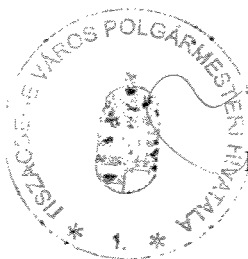
A közüzemi díjak, a készletbeszerzések, szolgáltatások tervezése a könyvtár és művelődési otthon esetében a 2013. évi teljesített adatok, valamint az intézményvezető igényeinek figyelembe vételével történt.

Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következők szerint kerülnek rögzítésre:

Saját bevételek	32 ezer Ft
Pénzmaradvány	- ezer Ft
Önkormányzati támogatás	17.788 ezer Ft
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>17.820 ezer Ft</b>
Személyi juttatások	9.858 ezer Ft
Munkaadókat terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó	2.734 ezer Ft
Dologi kiadások	5.228 ezer Ft
Egyéb folyó kiadások	- ezer Ft
Fejlesztési kiadás	- ezer Ft
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>17.820 ezer Ft</b>
<b>Álláshelyek száma:</b>	<b>4 fő</b>
<b>Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)</b>	<b>4 fő</b>

Egyéb észrevételek:

Az intézmény, kötelező önkormányzati feladatokat lát el. A könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatokhoz a központi költségvetés által biztosított támogatási összeg a munkavállalók személyi juttatására sem nyújt fedezetet, a fennmaradó különbözetet az önkormányzatnak kell biztosítani saját bevételei terhére.

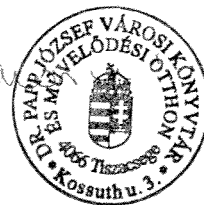


*Füzesiné Nagy Zita*  
Füzesiné Nagy Zita  
jegyző

*Langó Józsefné*  
Langó Józsefné  
Pü.irodavezető

K.m.f.

*Ládi Jánosné*  
Ládi Jánosné  
intézményvezető



**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**...../2014. (...) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya**

**1.§**

A rendelet hatálya a Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületre és az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervekre terjed ki.

**2. A költségvetés bevételei és kiadásai**

**2.§**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését
  - a) **854.909 ezer Ft** költségvetési bevétellel,
  - b) **909.184 ezer Ft** költségvetési kiadással és
  - c) **54.275 ezer Ft** költségvetési hiánnyal állapítja meg.
- (2) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott költségvetési hiányból **36.794 ezer Ft** a működési hiány és **17.481 ezer Ft** a felhalmozási hiány.
- (3) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1. mellékletében* foglaltak alapján határozza meg a képviselő-testület.

**3.§**

- (1) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *2. - 4. mellékletek* tartalmazzák.
- (2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten az *5. és 6. mellékletek* tartalmazzák.
- (3) A működési hiány belső finanszírozása az előző évi költségvetési pénzmaradvány felhasználásával történik.

### 3. A költségvetés részletezése

#### 4.§

- (1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *7. melléklet* határozza meg.
- (2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *8. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat 2014. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a *9. melléklet* határozza meg.

#### 5.§

- (1) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *10. melléklet* szerint határozza meg.
- (2) A Polgármesteri Hivatal költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *11. melléklet* szerint határozza meg.
- (3) A Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *12. melléklet* szerint határozza meg.
- (4) A Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *13. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) A Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *14. melléklet* szerint határozza meg.
- (6) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *15. melléklet* szerint részletezi.
- (7) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projektet, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást az önkormányzat eredeti előirányzatként nem tervez.

#### 6.§

- (1) Az önkormányzat által adott céljellegű támogatásokat a *16. melléklet* tartalmazza.
- (2) A Képviselő-testület a céljelleggel adott támogatások között az egyéb civil szervezetek és egyéb feladatok támogatására jóváhagyott keretösszeg (*16. melléklet, 9. sorszám*) felhasználását a polgármester hatáskörébe ruházza át.

- (3) A (2) bekezdésben szereplő támogatások folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezetekkel a polgármester megállapodást köt a támogatás céljáról, a támogatott tevékenységről, a támogatás összegéről, a felhasználás határidejéről, a rendelkezésre bocsátásának módjáról, feltételeiről, ütemezéséről, az elszámolási kötelezettség szabályairól, valamint a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetési rendjéről.
- (4) A megállapodás megkötésének feltétele, hogy a támogatott szervezet írásban nyilatkozik arról, hogy köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs, eleget tett az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§-ában előírt kötelezettségének, valamint, hogy megfelel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek.

#### **7.§**

- (1) A 2.§ (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a *17. – 36. melléletek* tartalmazzák.
- (2) A Képviselő-testület a köztisztviselők cafetéria juttatásának 2014. évi keretét 200.000 Ft-ban állapítja meg.

#### **8.§**

- (1) Az önkormányzat a kiadások között 8.000 ezer Ft általános tartalékot állapít meg.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékának felhasználási jogát a polgármesterre ruházza át, a polgármester a tartalékkeret felhasználásáról a soron következő képviselő-testületi ülésen köteles beszámolni.

#### **9.§**

- (1) Államháztartáson kívüli forrás átvételénél minden esetben meg kell vizsgálni az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat. Az átvett pénzeszköz kizárólag a támogató által megjelölt célra használható fel.
- (2) A 2 millió Ft-ot meg nem haladó államháztartáson kívüli források átvételéről a polgármester, e fölötti összeg esetében a Képviselő-testület jogosult dönteni.



#### **4. A költségvetés végrehajtásának, módosításának és a gazdálkodás szabályai**

##### **10.§**

- (1) Az önkormányzat költségvetési szerveinél jutalmazásra az elemi költségvetésben megállapított eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12%-áig vállalható kötelezettség.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát éves szinten 50 millió Ft összeghatárig, esetenként pedig 5 millió Ft összeghatárig a polgármesterre átruházza.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni a képviselő-testületnek, és egyidejűleg a költségvetés módosítására javaslatot tenni. Ezen előirányzat-módosítási jogkör 2014. december 31-ig gyakorolható.
- (4) Az intézmények finanszírozása havi ütemezésben finanszírozási terv alapján nettó módon történik.

#### **5. Záró rendelkezések**

##### **11. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszacsege, 2014. február ...

Szilágyi Sándor  
polgármester

Füzesiné Nagy Zita  
jegyző

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

### **2013. évi előirányzat BEVÉTELEK**

1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 10 sora =

1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 12 sora =

1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 14 sora =

2/a. számú melléklet 3. oszlop 13. sor + 2/b. számú melléklet 3. oszlop 13. sor

2/a. számú melléklet 3. oszlop 22. sor + 2/b. számú melléklet 3. oszlop 26. sor

2/a. számú melléklet 3. oszlop 25. sor + 2/b. számú melléklet 3. oszlop 29. sor

### **2013. évi előirányzat KIADÁSOK**

1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 5 sora =

1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 7 sora =

1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 9 sora =

2/a. számú melléklet 5. oszlop 13. sor + 2/b. számú melléklet 5. oszlop 13. sor

2/a. számú melléklet 5. oszlop 22. sor + 2/b. számú melléklet 5. oszlop 26. sor

2/a. számú melléklet 5. oszlop 25. sor + 2/b. számú melléklet 5. oszlop 29. sor

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**  
**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>647 901</b>
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének átlátlános támogatása	135 196
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	83 846
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	250 992
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	8 549
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	5 619
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	64 647
10.	<b>B11</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)</b>	<b>548 849</b>
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	99 052
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
17.		<i>ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól</i>	
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől</i>	
19.	<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>23 560</b>
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	23 560
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
26.	<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)</b>	<b>97 569</b>
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadói	
28.	B312	Társaságok jövedelmadói	
29.	<b>B31</b>	<b>Jövedelmadók (B311+B312)</b>	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	35 044
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	51 000
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	6 000
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	4 000
38.	<b>B35</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)</b>	<b>61 000</b>
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	1 525
40.	<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>85 879</b>
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	400
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	45 237
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 163
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	13 805
45.	B405	Ellátási díjak	5 007
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	16 967
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 015
48.	B408	Kamatbevételek	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	285
51.	<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)</b>	<b>854 909</b>
66.	<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)</b>	<b>73 328</b>
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	73 328
70.	<b>B81</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)</b>	<b>73 328</b>
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	

73.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)</b>	<b>928 237</b>
-----	-----------------------------------	----------------

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

2014.

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>868 143</b>
4.	K1	Személyi juttatások	282 644
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	68 241
6.	K3	Dologi kiadások	285 215
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	187 555
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	44 488
9.		- az K5-ből: - Árkiegészítése, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szerveik	22 688
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	12 500
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	8 000
17.		<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>41 041</b>
18.	K6	Beruházások	33 404
19.	K7	Felújítások	7 637
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)</b>	<b>909 184</b>
25.	<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)</b>	<b>19 053</b>
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	19 053
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+ +K918)	19 053
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
37.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (K1+...+K9)</b>	<b>928 237</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	1	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)</b>	<b>-54 275</b>

**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

4. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	1.	<b>Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-</b>	<b>54 275</b>
2.	1.1.	Finanszírozási bevételek (1. melléklet 1. sz. táblázat 11. sor)	73 328
3.	1.1.1.	1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek (5. melléklet 2. sz. oszlop 22. sor)	65 511
4.	1.1.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6. melléklet 2. sz. oszlop 25. sor)	7 817
5.	1.2.	Finanszírozási kiadások (1. melléklet 2. sz. táblázat 6. sor)	19 053
6.	1.2.1.	1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások (5. melléklet 4. sz. oszlop 22. sor)	0
7.	1.2.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (6. melléklet 4. sz. oszlop 25. sor)	19 053

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>647 901</b>
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének átlátlanos támogatása	135 196
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	83 846
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	250 992
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	8 549
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	5 619
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	64 647
10.	<b>B11</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)</b>	<b>548 849</b>
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	99 052
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
17.		<i>ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól</i>	
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől</i>	
19.	<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>21 562</b>
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	21 562
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
26.	<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)</b>	<b>50 554</b>
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadói	
28.	B312	Társaságok jövedelmadói	
29.	<b>B31</b>	<b>Jövedelmadók (B311+B312)</b>	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	50 529
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
38.	<b>B35</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)</b>	<b>50 529</b>
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	25
40.	<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>43 979</b>
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	15 800
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 163
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	10 910
45.	B405	Ellátási díjak	4 550
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 772
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 499
48.	B408	Kamatbevételek	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	285
51.	<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)</b>	<b>763 996</b>
66.	<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)</b>	<b>65 871</b>
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	65 871
70.	<b>B81</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)</b>	<b>65 871</b>

71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)</b>	<b>829 867</b>

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**K I A D Á S O K**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>779 053</b>
4.	K1	Személyi juttatások	256 111
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	59 707
6.	K3	Dologi kiadások	247 392
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	185 155
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	30 688
9.		- az K5-ből: - Árkiegészítése, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szerveik	22 688
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	8 000
17.		<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>27 538</b>
18.	K6	Beruházások	27 538
19.	K7	Felújítások	
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)</b>	<b>806 591</b>
25.	<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)</b>	<b>19 053</b>
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	19 053
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
30.	K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+ +K918)	19 053
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
37.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>825 644</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-42 595

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének átlátlanos támogatása	
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
10.	<b>B11</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)</b>	
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
17.		<i>ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól</i>	
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől</i>	
19.	<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>1 998</b>
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	1 998
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
26.	<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)</b>	<b>47 015</b>
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadoi	
28.	B312	Társaságok jövedelmadoi	
29.	<b>B31</b>	<b>Jövedelemadóok (B311+B312)</b>	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyon típusú adók	35 044
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	471
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadóok	6 000
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	4 000
38.	<b>B35</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)</b>	<b>10 471</b>
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	1 500
40.	<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>41 900</b>
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	400
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	29 437
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	2 895
45.	B405	Ellátási díjak	457
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 195
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	516
48.	B408	Kamatbevételek	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	
51.	<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	<b>B6</b>	<b>Működési élű átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)</b>	<b>90 913</b>
66.	<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)</b>	<b>7 457</b>
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	7 457
70.	<b>B81</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)</b>	<b>7 457</b>
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	

72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)</b>	<b>98 370</b>

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**K I A D Á S O K**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>85 885</b>
4.	K1	Személyi juttatások	24 576
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 999
6.	K3	Dologi kiadások	38 410
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 400
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	12 500
9.		- az K5-ből: - Árkiegészítése, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szerveik	
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	12 500
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	
17.		<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>13 503</b>
18.	K6	Beruházások	5 866
19.	K7	Felújítások	7 637
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)</b>	<b>99 388</b>
25.	K9	<b>Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)</b>	
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+ +K918)</i>	
35.	K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
36.	K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
37.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>99 388</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-8 475



**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének átlános támogatása	
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
10.	<b>B11</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)</b>	
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
17.		<i>ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól</i>	
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől</i>	
19.	<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>	
26.	<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)</b>	
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadoi	
28.	B312	Társaságok jövedelmadoi	
29.	<b>B31</b>	<b>Jövedelmadok (B311+B312)</b>	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadó	
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
38.	<b>B35</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)</b>	
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	
40.	<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	
45.	B405	Ellátási díjak	
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	
51.	<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)</b>	
66.	<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)</b>	
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	
70.	<b>B81</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)</b>	
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)</b>	

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATAINAK MÉRLEGE**

**K I A D Á S O K**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>3 205</b>
4.	K1	Személyi juttatások	1 957
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	535
6.	K3	Dologi kiadások	713
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	
9.		- az K5-ből: - Árkiegészítése, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szervek	
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	
17.		<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	
18.	K6	Beruházások	
19.	K7	Felújítások	
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)</b>	<b>3 205</b>
25.	<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)</b>	
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
37.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>3 205</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-3 205

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)**

*Ezer forintban*

rendeletre

A		B	C	D	E
1.	Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
		Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
2.	1.	2.	3.	4.	5.
3.	1.	Közhatalmi bevételek	97 569	Személyi juttatások	282 644
4.	2.	Intézményi működési bevételek	85 879	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	68 241
5.	3.	Önkormányzat működési támogatása	548 849	Dologi kiadások	285 215
6.	4.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	99 052	Ellátottak pénzbeli juttatásai	187 555
7.	5.	- 5.-ből: EU támogatás		Egyéb működési célú kiadások	44 488
8.	6.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről		Kölcsön nyújtása	
9.	7.	Kölcsön visszatérülés (működési célú)			
10.	8.	Egyéb bevételek			
11.	9.				
12.	10.				
13.	11.				
14.	12.				
15.	13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)</b>	<b>831 349</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)</b>	<b>868 143</b>
16.	14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	65 511	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	65 511	Likviditási hitelek törlesztése	
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
19.	17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
20.	18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
21.	19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
22.	20.	Hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
23.	21.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
24.	22.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+...+21)</b>	<b>65 511</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)</b>	
25.	23.	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+22)</b>	<b>896 860</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+22)</b>	<b>868 143</b>
26.	24.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
27.	25.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (23+24)</b>	<b>896 860</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)</b>	<b>868 143</b>
28.	26.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>36 794</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
29.	27.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>28 717</b>

5. melléklet a ...../2014. (.....) önkormányzati

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E
1.	Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
		Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3	4	5
3.	1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		Beruházások	33 404
4.	2.	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása		Felújítások	7 637
5.	3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	4.	Címzett és céltámogatások		3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül	
7.	5.	Vis maior támogatás		- Felhalmozási célú pe.átadás államháztartáson kívül	
8.	6.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)		- Pénzügyi befektetések kiadásai	
9.	7.	Egyéb központi támogatások		- Lakástámogatás	
10.	8.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről	23 560	- Lakásépítés	
11.	9.	- ebből: EU támogatás		- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
12.	10.	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		- Eu-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
13.	11.	Kölcsön visszatérülés		Tartalékok	
14.	12.			Kölcsön nyújtása	
15.	13.	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>23 560</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>41 041</b>
16.	14.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei ( 14+...+18)</i>	<i>7 817</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 817	Hitelek törlesztése	
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	15 053
19.	17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
20.	18.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	4 000
21.	19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
22.	20.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
23.	21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing tőkerész törlesztés kiadása	
24.	22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
25.	23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
26.	24.	Értékpapírok kibocsátása			
27.	25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
28.	26.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)</b>	<b>7 817</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)</b>	<b>19 053</b>
29.	27.	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)</b>	<b>31 377</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)</b>	<b>60 094</b>
30.	28.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
31.	29.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)</b>	<b>31 377</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)</b>	<b>60 094</b>
32.	30.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>17 481</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
33.	31.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>28 717</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>

6. melléklet a ...../2014. (.....) önkormányzati rendelethez

## Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

**ELTÉRÉS**

### 2013. évi előirányzat BEVÉTELEK

1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 10 sora =	0	2/a. számú melléklet 3. oszlop 13. sor + 2/b. számú melléklet 3. oszlop 13. sor	854909	-854 909
1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 12 sora =	#HIV!	2/a. számú melléklet 3. oszlop 22. sor + 2/b. számú melléklet 3. oszlop 26. sor	928237	#HIV!
1. sz. melléklet Bevételek táblázat 3. oszlop 14 sora =	928 237	2/a. számú melléklet 3. oszlop 25. sor + 2/b. számú melléklet 3. oszlop 29. sor	928237	0

### 2013. évi előirányzat KIADÁSOK

1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 5 sora =	909 184	2/a. számú melléklet 5. oszlop 13. sor + 2/b. számú melléklet 5. oszlop 13. sor	909184	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 7 sora =	#HIV!	2/a. számú melléklet 5. oszlop 22. sor + 2/b. számú melléklet 5. oszlop 26. sor	928237	#HIV!
1. sz. melléklet Kiadások táblázat 3. oszlop 9 sora =	928 237	2/a. számú melléklet 5. oszlop 25. sor + 2/b. számú melléklet 5. oszlop 29. sor	928237	0

**Tiszacsege Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei**

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E	F
1.	Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
			2014	2015	2016	
2.	1	2	3	4	5	6
3.	1.	EMEL Kft-nek kölcsön visszafizetés	4 000			4 000
4.	2.					-
5.	2.					
6.	3.					-
7.	4.					-
8.	5.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	4 000	-	-	4 000

**Tiszacsege Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető  
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

*Ezer forintban*

	A	B	C
1.	Sor- szám	Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	1.	Helyi adók	92 544
4.	2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	14 465
5.	3.	Díjak, pótlékok bírságok	5 000
6.	4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
7.	5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
8.	6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
9.	<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>112 009</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

**Tiszacsege Város Önkormányzat**  
**2014. évi adósságotkeletkeztető**  
**fejlesztési céljai**

*Ezer forintban*

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.	Halottszállító gépjármű beszerzése	4 000
2.	Kisbusz vásárlás	6 000
3.		
4.	<b>ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE</b>	10 000



**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E	F
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet
2.	1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
3.	LEADER térfigyelő rendszer kialakítása	9 432	2014		9 432	
4.	Téli és átmeneti közfoglalkoztatás 2db láncfűrész beszerzése	360	2014		360	
5.	Telek vásárlás	1 200	2014		1 200	
6.	Általános rendezési terv	10 000	2 014		10 000	
7.	Motorcsónak vásárlás Komphoz	2 500	2014		2 500	
8.	Falugondnoki szolgálat EKG készülék beszerzése	445	2014		445	
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>23 937</b>			<b>23 937</b>	

10. melléklet a .../2014. (...) önkormányzati rendelethez

**Polgármesteri Hivatal**  
**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E	F
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet
2.	1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
3.	Informatikai eszközök beszerzése	1 270	2014		1 270	
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.	<b>ÖSSZESEN:</b>	1 270			1 270	

**Tizacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet**  
**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E	F
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet
2.	1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
3.	Halottszállító autó hűtőberendezéssel való felszerelése	3 049	2014		3 049	
4.	Víztároló medence lefedése	2 921	2014		2 921	
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>5 970</b>			<b>5 970</b>	

12. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez

**Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde**  
**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E	F
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet
2.	1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
3.	Számítógép + szoftver vásárlás	300	2014		300	
4.	Óvodai kisszék vásárlás	300	2014		300	
5.	Homokozó árnyékoló vásárlás	100	2014		100	
6.	Naproló vásárlás	380	2014		380	
7.	Polyball eszköz vásárlás	219	2014		219	
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1 299</b>			<b>1 299</b>	

13. melléklet a ...../2014. (...) önkormányzati rendelethez

**Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon**  
**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E	F
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet
2.	1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
3.	Asztali számítógép vásárlás 2 db	610	2014		610	
4.	Művelődési Otthon bútor, berendezés vásárlás	318	2014		318	
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>928</b>			<b>928</b>	

**Tiszacsege Város Önkormányzata**  
**Felújítási kiadások előirányzata felújításonként**

*Ezer forintban*

	A	B	C	D	E	F
1.	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
2.	1	2	3	4	5	6
3.	Komp felújítás	6 434	2013-2014		6 434	
4.	Ingatlan felújítás Tiszacsege Nagymajor 01111/3 hrsz	1 203	2014		1 203	
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.	<b>ÖSSZESEN:</b>	7 637			7 637	

## Tiszacsege Város Önkormányzata által adott céljellegű támogatások

*Ezer forintban*

	A	B	C	D
1.	Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
2.	1.	Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása	tagönkormányzati hozzájárulás 2014.évi	22 688
3.	2.	Tiszacsege Fejlődéséért Alapítvány	működési támogatás	600
4.	3.	Egyek Önkormányzati Tűzoltóság	működési támogatás	6 000
5.	4.	Tiszacsege Város Sportegyesület	működési támogatás	2 000
6.	5.	Tiszacsegei Hagyományőrző Egyesület	működési támogatás	400
7.	6.	Tiszacsege Polgárőr Egyesület	működési támogatás	500
8.	7.	Patás Pajtás Hagyományőrző Egyesület	működési támogatás	350
9.	8.	Tiszacsege Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési támogatás	200
10.	9.	Pályázható támogatás	működési támogatás	2 450
11.	10.			
12.	11.			
13.	12.			
14.	13.			
15.	14.			
16.	15.			
17.	16.			
18.	17.			
19.	18.			
20.	19.			
21.	20.			
22.	21.			
23.	22.			
24.	23.			
25.	24.			
26.	25.			
27.	26.			
28.	27.			
29.	28.			
30.	29.			
31.	30.			
32.	31.			
33.	32.			
34.	33.			
35.	<b>Összesen:</b>			<b>35 188</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése		-----	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>647 901</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	548 849
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	99 052
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>23 560</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	23 560
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>97 544</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>20 842</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	400
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	25
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 300
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	12 108
25.		B405	Ellátási díjak	2 423
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 301
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	285
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési élű átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>789 847</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>73 328</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	73 328
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>863 175</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>526 721</b>
54.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	99 909
55.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 586
56.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	177 183
57.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	187 555
58.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	44 488
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>31 574</b>
60.	<b>K6</b>		Beruházások	23 937
61.	<b>K7</b>		Felújítások	7 637
62.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	<b>K9</b>		<b>Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)</b>	<b>304 880</b>
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	19 053
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
68.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	285 827
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)</i>	<i>304 880</i>
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>863 175</b>
76.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>7</b>
77.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>53</b>



	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	B1		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>647 901</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	548 849
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	99 052
13.	B2		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>21 562</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	21 562
19.	B3		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>50 529</b>
20.	B4		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>18 777</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 300
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	10 838
25.		B405	Ellátási díjak	2 423
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 931
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	285
31.	B5		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>738 769</b>
46.	B8		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>65 871</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	65 871
48.			<i>ebből Központi, irányító szervek támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>804 640</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>497 747</b>
54.	K1		Személyi juttatások	95 836
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 495
56.	K3		Dologi kiadások	170 573
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	185 155
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	30 688
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>20 992</b>
60.	K6		Beruházások	20 992
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		<b>Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)</b>	<b>281 315</b>
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	19 053
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
68.		K915	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	262 262
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)</i>	<i>281 315</i>
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>800 054</b>
76.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>6</b>
77.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>53</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	
				<i>Ezer forintban</i>
3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	B1		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>1 998</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	1 998
19.	B3		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>47 015</b>
20.	B4		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>2 065</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	400
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	25
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	1 270
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	370
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>51 078</b>
46.	B8		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>7 457</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	7 457
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>58 535</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>28 974</b>
54.	K1		Személyi juttatások	4 073
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 091
56.	K3		Dologi kiadások	7 910
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 400
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	12 500
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>10 582</b>
60.	K6		Beruházások	2 945
61.	K7		Felújítások	7 637
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		<b>Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)</b>	<b>20 360</b>
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
68.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	20 360
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)</i>	<i>20 360</i>
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>59 916</b>
76.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>1</b>
77.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése		Állami feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>0</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>0</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>0</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
48.			<i>ebből Központi, irányító szervek támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>0</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>0</b>
54.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	
55.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
56.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	
57.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>0</b>
60.	<b>K6</b>		Beruházások	
61.	<b>K7</b>		Felújítások	
62.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	<b>K9</b>		<b>Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)</b>	<b>3205</b>
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
68.		K915	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	3205
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)</i>	3205
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>3 205</b>
76.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>0</b>
77.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése		-----	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>25</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>600</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	600
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>625</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>93 625</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	93 625
			<i>ebből Központi, irányító szervek támogatás</i>	<i>93 625</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>94 250</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>92 980</b>
53.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	57 552
54.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 725
55.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	19 703
56.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>1 270</b>
59.	<b>K6</b>		Beruházások	1 270
60.	<b>K7</b>		Felújítások	
61.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>94 250</b>
63.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>22</b>
64.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
1.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>25</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>600</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	600
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési élű átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>625</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>90 420</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	90 420
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>90 420</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>91 045</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>89 775</b>
53.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	55 595
54.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 190
55.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	18 990
56.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>1 270</b>
59.	<b>K6</b>		Beruházások	1 270
60.	<b>K7</b>		Felújítások	
61.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>91 045</b>
63.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>21</b>
64.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
1.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>0</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>0</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>0</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei <i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>0</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>0</b>
53.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	
54.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
55.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	
56.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>0</b>
59.	<b>K6</b>		Beruházások	
60.	<b>K7</b>		Felújítások	
61.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>0</b>
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			0
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése		Állami feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>0</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>0</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>3 205</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	3 205
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>3 205</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>3 205</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>3 205</b>
53.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	1 957
54.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	535
55.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	713
56.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>0</b>
59.	<b>K6</b>		Beruházások	
60.	<b>K7</b>		Felújítások	
61.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>3 205</b>
63.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>1</b>
64.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		-----	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	B1		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	B4		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>60 874</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	45 212
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	1 625
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 022
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 015
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>60 874</b>
46.	B8		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>48 673</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	48 673
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>48 673</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>109 547</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>103 577</b>
53.	K1		Személyi juttatások	41 537
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 892
55.	K3		Dologi kiadások	51 148
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>5 970</b>
59.	K6		Beruházások	5 970
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>109 547</b>
63.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>23</b>
64.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>



	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>21 565</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	15 800
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 266
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 499
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>21 565</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>48 673</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	48 673
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>48 673</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>70 238</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>67 552</b>
53.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	31 270
54.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 415
55.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	27 867
56.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>3 049</b>
59.	<b>K6</b>		Beruházások	3 049
60.	<b>K7</b>		Felújítások	
61.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>70 601</b>
63.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>18</b>
64.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	B1		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	B4		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>39 309</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	29 412
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	1 625
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 756
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	516
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>39 309</b>
46.	B8		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>39 309</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>36 025</b>
53.	K1		Személyi juttatások	10 267
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 477
55.	K3		Dologi kiadások	23 281
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>2 921</b>
59.	K6		Beruházások	2 921
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>38 946</b>
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			5
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		Állami feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
1.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>0</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>0</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>0</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>0</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>0</b>
53.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	
54.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
55.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	
56.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>0</b>
59.	<b>K6</b>		Beruházások	
60.	<b>K7</b>		Felújítások	
61.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>0</b>
63.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>0</b>
64.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése		-----	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>3 459</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	263
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	2 559
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	637
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>3 459</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>125 813</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	125 813
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>125 813</i>
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>129 272</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>127 973</b>
54.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	73 788
55.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 304
56.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	32 881
57.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>1 299</b>
60.	<b>K6</b>		Beruházások	1 299
61.	<b>K7</b>		Felújítások	
62.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>129 272</b>
64.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>32</b>
65.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>2 933</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	263
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	2 102
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	568
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>2 933</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>105 453</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	105 453
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>105 453</i>
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>108 386</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>107 087</b>
54.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	63 552
55.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 873
56.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	25 662
57.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>1 299</b>
60.	<b>K6</b>		Beruházások	1 299
61.	<b>K7</b>		Felújítások	
62.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>108 386</b>
64.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>26</b>
65.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
1.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>526</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	457
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	69
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>526</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>20 360</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	20 360
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	20 360
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>20 886</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>20 886</b>
54.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	10 236
55.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 431
56.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	7 219
57.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>0</b>
60.	<b>K6</b>		Beruházások	
61.	<b>K7</b>		Felújítások	
62.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>20 886</b>
64.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>6</b>
65.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése		Állami feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>0</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszüntéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>0</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>0</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>0</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>0</b>
54.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	
55.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
56.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	
57.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>0</b>
60.	<b>K6</b>		Beruházások	
61.	<b>K7</b>		Felújítások	
62.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>0</b>
64.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>0</b>
65.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon	05
2.	Feladat megnevezése		-----	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>104</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	72
25.		B405	Ellátási díjak	25
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>104</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>17 716</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	17 716
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>17 716</i>
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>17 820</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>16 892</b>
54.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	9 858
55.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 734
56.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	4 300
57.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>928</b>
60.	<b>K6</b>		Beruházások	928
61.	<b>K7</b>		Felújítások	
62.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>17 820</b>
64.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>4</b>
65.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>



	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon	05
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>104</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	72
25.		B405	Ellátási díjak	25
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>104</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>17 716</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	17 716
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	17 716
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>17 820</b>
52.	<b>Kiadások</b>			
53.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>16 892</b>
54.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	9 858
55.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 734
56.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	4 300
57.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
59.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>928</b>
60.	<b>K6</b>		Beruházások	928
61.	<b>K7</b>		Felújítások	
62.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>17 820</b>
64.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>4</b>
65.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon	05
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>0</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>0</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>0</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>0</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>0</b>
53.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	
54.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
55.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	
56.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>0</b>
59.	<b>K6</b>		Beruházások	
60.	<b>K7</b>		Felújítások	
61.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>0</b>
63.	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>			<b>0</b>
64.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>			<b>0</b>

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon	05
2.	Feladat megnevezése		Állami feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	<b>Bevételek</b>			
6.	<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>0</b>
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
1.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>0</b>
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
20.	<b>B4</b>		<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>0</b>
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>0</b>
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>0</b>
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>	<b>0</b>
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	<b>B1-B7</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)</b>	<b>0</b>
46.	<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)</b>	<b>0</b>
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)</b>	<b>0</b>
51.	<b>Kiadások</b>			
52.			<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>0</b>
53.	<b>K1</b>		Személyi juttatások	
54.	<b>K2</b>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
55.	<b>K3</b>		Dologi kiadások	
56.	<b>K4</b>		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	<b>K5</b>		Egyéb működési célú kiadások	
58.			<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>0</b>
59.	<b>K6</b>		Beruházások	
60.	<b>K7</b>		Felújítások	
61.	<b>K8</b>		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)</b>	<b>0</b>
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			0
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

**Tájékoztató kimutatások, mérlegek**  
**Tiszacsege Város Önkormányzat**  
**2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

1. számú tájékoztató tábla

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C	D	E
	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2012.évi tény	2013.évi várható	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3	4	5
3.	<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)</b>	<b>1 172 061</b>	<b>903 871</b>	<b>647 901</b>
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének átlalános támogatása	391 014	568 300	548 849
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	206 831		
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	58 811		
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	318 455		
10.	<b>B11</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)</b>	<b>975 111</b>	<b>568 300</b>	<b>548 849</b>
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei			
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	196 950	335 571	99 052
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>		4 470	
17.		<i>ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól</i>	12 784	13 801	
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől</i>	8 245	8 004	
19.	<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)</b>	<b>45 331</b>	<b>8 299</b>	<b>23 560</b>
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		164	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről			
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről			
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről			
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	45 331	8 135	23 560
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>		7 486	
26.	<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)</b>	<b>106 125</b>	<b>100 706</b>	<b>97 569</b>
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadói			
28.	B312	Társaságok jövedelmadói			
29.	<b>B31</b>	<b>Jövedelmadók (B311+B312)</b>			
30.	B32	Szociális hozzájárulási			
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			
32.	B34	Vagyon típusú adók	36 209	35 368	35 044
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	43 530	51 396	51 000
34.	B352	Fogyasztási adók			
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók			
36.	B354	Gépjárműadók	15 131	6 061	6 000
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 464	4 070	4 000
38.	<b>B35</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)</b>	<b>62 125</b>	<b>61 527</b>	<b>61 000</b>
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	7 791	3 811	1 525
40.	<b>B4</b>	<b>Működési bevételek (B401+...+B410)</b>	<b>140 992</b>	<b>88 487</b>	<b>85 879</b>
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 149	2 952	400
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	75 204	45 429	45 237
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		4 744	2 163
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	1 225	8 857	13 805
45.	B405	Ellátási díjak	31 546	6 488	5 007
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	30 442	17 510	16 967
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		1 686	2 015
48.	B408	Kamatbevételek	136	442	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
50.	B410	Egyéb működési bevételek	290	379	285
51.	<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)</b>	<b>3 834</b>	<b>14 655</b>	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése			
53.	B52	Ingatlanok értékesítése			
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 834	14 655	
55.	B54	Részesedések értékesítése			
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
57.	<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)</b>	<b>60</b>	<b>1 972</b>	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	60	1 972	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről			
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
61.	<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)</b>			
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről			
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről			
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
65.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)</b>	<b>1 472 237</b>	<b>1 117 990</b>	<b>854 909</b>
66.	<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)</b>	<b>67 783</b>	<b>22 969</b>	<b>73 328</b>
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	65 250	22 539	73 328
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei			
69.	B813	Maradvány igénybevétele			
70.	<b>B81</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)</b>	<b>65 250</b>	<b>22 539</b>	<b>73 328</b>
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei			
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	2 533	430	
73.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)</b>	<b>1 540 020</b>	<b>1 140 959</b>	<b>928 237</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	D	E	F
Rovat- szám	Kiadási jogcímek		2012.évi tény	2013.évi várható	2014. évi előirányzat
2.	1	2	3	4	5
3.		<b>Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)</b>	<b>1 117 583</b>	<b>1 036 359</b>	<b>868 143</b>
4.	K1	Személyi juttatások	390 787	382 958	282 644
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	89 679	73 764	68 241
6.	K3	Dologi kiadások	289 700	367 595	285 215
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	298 582	189 179	187 555
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	48 835	22 863	44 488
9.		- az K5-ből: - Árkiegészítése, ártámogatások			
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	54	10 459	22 688
11.		ebből Társulások és költségvetési szerveik		10 329	22 688
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	9 590	12 404	12 500
13.		ebből egyéb civil szervezetek	9 590		12 500
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
15.		- Kamatkiadások	28 089		
16.		- Tartalék			8 000
17.		<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)</b>	<b>51 389</b>	<b>94 628</b>	<b>41 041</b>
18.	K6	Beruházások	51 389	89 769	33 404
19.	K7	Felújítások		4 649	7 637
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		210	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
23.		- Lakástámogatás			
24.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)</b>	<b>1 168 972</b>	<b>1 130 987</b>	<b>909 184</b>
25.	K9	<b>Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)</b>	<b>288 047</b>	<b>44 853</b>	<b>19 053</b>
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	281 848	18 486	19 053
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai			
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása			
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai			
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai			
34.	K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+ +K918)</i>	<i>281 848</i>	<i>18 486</i>	<i>19 053</i>
35.	K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>			
36.	K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	<i>6199</i>	<i>26367</i>	
37.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>1 457 019</b>	<b>1 175 840</b>	<b>928 237</b>

## Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Ezer forintban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2014. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2014.	2015.	2016.	2016. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.	.....							
3.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
4.	.....							
5.	Beruházási kiadások beruházásonként							
6.	.....							
7.	Felújítási kiadások felújításonként							
8.	.....							
9.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)		25 367	5 938	5 481	5 481	26 035	68 302
10.	Caminus Zrt. fűtési rendszer korszerűsítés	2008.	25 367	5 938	5 481	5 481	26 035	68 302
11.								
12.	.....							
13.	.....							
14.	<b>Összesen:</b>		25 367	5 938	5 481	5 481	26 035	68 302

**Tiszacsege Város Önkormányzata által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	22 604	5 604
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.	Talajterhelési díj	35 000	31 500
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>57 604</b>	<b>37 104</b>

**Tiszacsege Város Önkormányzat**  
**Előirányzat-felhasználási terv**  
**2014. évre**

*Ezer forintban*

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Közhatalmi bevételek			47 285						47 284			3 000	97 569
3.	Intézményi működési bevételek	5 009	5 027	5 178	5 028	5 390	13 541	12 573	12 573	5 538	5 282	5 026	5 642	85 807
4.	Átengedett központi adók													
5.	Önkormányzatok működési tám.	57 678	41 524	38 452	38 452	38 452	38 452	47 412	57 854	38 572	59 603	65 404	61 790	583 645
6.	Átvett pénzeszközök Áh. belülről	1 857	22 312	20 168	41 730	22 166	3 237	1 857	1 857	1 857	1 857	1 857	1 857	122 612
7.	Átvett pénzeszközök Áh. kívülről													
8.	Felhalmozási bevételek													
9.	Kölcsön visszatérülése													
10.	Finanszírozási bevételek	9 651	9 651	9 651	9 651									38 604
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>74 195</b>	<b>78 514</b>	<b>120 734</b>	<b>94 861</b>	<b>66 008</b>	<b>55 230</b>	<b>61 842</b>	<b>72 284</b>	<b>93 251</b>	<b>66 742</b>	<b>72 287</b>	<b>72 289</b>	<b>928 237</b>
12.	<b>Kiadások</b>													
13.	Személyi juttatások	23 553	23 553	23 553	23 553	23 553	23 553	23 553	23 553	23 555	23 555	23 555	23 555	282 644
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 687	5 687	5 687	5 687	5 687	5 687	5 687	5 687	5 687	5 686	5 686	5 686	68 241
15.	Dologi kiadások	23 768	23 768	23 768	23 768	23 768	23 768	23 768	23 768	23 768	23 768	23 768	23 767	285 215
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 630	15 631	15 631	15 629	15 629	15 629	15 629	15 629	15 629	15 629	15 630	15 630	187 555
17.	Egyéb működési célú kiadások	4 899	3 599	3 599	3 599	3 599	3 599	3 599	3 599	3 599	3 599	3 599	3 599	44 488
18.	Beruházások		360	445	16 729	2 921				12 949				33 404
19.	Felújítások			1 203	6 434									7 637
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Tartalékok													
22.	Kölcsön nyújtása													
23.	Finanszírozási kiadások	1 000	1 000	1 000	16 053									19 053
24.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>74 537</b>	<b>73 598</b>	<b>74 886</b>	<b>111 452</b>	<b>75 157</b>	<b>72 236</b>	<b>72 236</b>	<b>72 236</b>	<b>85 187</b>	<b>72 237</b>	<b>72 238</b>	<b>72 237</b>	<b>928 237</b>
25.	<b>Egyenleg</b>	<b>-342</b>	<b>4 574</b>	<b>50 422</b>	<b>33 831</b>	<b>24 682</b>	<b>7 676</b>	<b>-2 718</b>	<b>-2 670</b>	<b>5 394</b>	<b>-101</b>	<b>-52</b>		



# Tiszacsege Város Önkormányzat

5. számú tájékoztató tábla

## A 2014. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

adatok forintban

Jogcím	2014. évi támogatás összesen
	2
Egyéb támogatások	
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
I.1.a)-V. Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	84 959 000
I.1.b)-V. Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen - beszámítás után	
I.1.ba)-V. A zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásnak támogatása - beszámítás után	10 302 600
I.1.bb)-V. Közvilágítás fenntartásának támogatása - beszámítás után	14 811 360
I.1.bc)-V. Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	100 000
I.1.bd)-V. Közutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	11 749 974
I.1.c)-V. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás után	12 973 500
I.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	300 000
II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
II.1.(1) 1-2 Óvodapedagógusok bértámogatása	56 569 200
II.1.(2) 1-2 Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása a Közn.tv. 2.melléklete szerint	18 000 000
II.(3)1 Óvodapedagógusok bértámogatása 2014/2015. tanévre (pótlólagos összeg)	485 040
II.2. (8)1-2 Óvoda működési támogatása	8 792 000
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
III.1. Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	138 590 000
III.2.-V. Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz - beszámítás után	56 479 640
III.3 ja (1)-(2)-(3) Bölcsődei ellátás támogatása	15 144 165
III.5.a) Gyermekétkeztetés támogatása a finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	12 680 640
III.5.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	28 097 756
IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
IV.1.d) Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	5 477 700
IV.1.e) Települési önkormányzat muzeális intézményi feladatainak támogatása	3 071 000
Helyi önkormányzatok által felhasználható központosított előirányzatok	
15. Üdülőhelyi feladatok	995 562
16.b) Köznevelési feladatok támogatása	4 320 000
17. Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok	303 326
<b>Összesen:</b>	<b>484 202 463</b>



# TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. \* Tel.: 52/588-400 \* Fax.: 52/588-405  
e-mail.: [pmhivatal@tizzacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizzacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



## ELŐTERJESZTÉS

### Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. február 27-én tartandó ülésére

**Tárgy:** Az óvoda általános felvételi időpontjának és az óvodába jelentkezés módjának meghatározása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője a mellékelt két levéllel fordult az önkormányzathoz, annak érdekében, hogy a Képviselő-testület eleget tudjon tenni a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 82. § (2) bek. b) pontjában foglalt azon kötelezettségének, mely szerint a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról és az óvodai általános felvételi időpontról.

**Az óvodai felvételi eljárásra vonatkozóan a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet tartalmazza az alábbi részletszabályokat:**

**20. § (1)** Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

(1a) A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
  - b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
  - c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
  - d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
  - e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
  - f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
  - g) az óvoda felvételi körzetéről
- szóló tájékoztatást,

*h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint  
i) a jogorvoslati eljárás szabályait.*

*(1b) A jegyző az óvodakötelesekről vezetett nyilvántartást tárgyév március elsejéig megküldi a kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője részére.*

*(1c) A szülő, amennyiben azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhetőségének megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.*

*(2) A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni az önkormányzat által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.*

*(3) Az óvodai beiratkozásakor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.*

*(4) Az óvoda vezetője*

*a) az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban,*

*b) a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában*

*közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét.*

Az intézményvezető kéréséhez igazodva került összeállításra a határozati javaslat, melynek elfogadását kérem a Képviselő-testülettől.

Tiszacsege, 2014. február 21.

Tisztelettel:

Szilágyi Sándor  
polgármester

Az előterjesztést előkészítette:

Füzesiné Nagy Zita jegyző

### **Határozati javaslat:**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 82. § (2) bek. b) pontjában biztosított feladatkörében eljárva - figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. §-ára - a Tiszacsegei Városi Óvodában és Bölcsődébe a 2014/2015. nevelési évre a jelentkezés módját és idejét az alábbiak szerint határozza meg:

- Az óvoda általános felvételi időpontja: május 5-16.

- A jelentkezés helye: Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde Tiszacsege, Óvoda u. 3/a. szám alatti székhelye.

- Az óvodába jelentkezni az intézményvezetőnél, illetőleg távolléte esetén az intézményvezető-helyettesnél lehet, hétköznap 8 órától 16 óráig.

A határozat végrehajtásáért felelős: Grézné Bukholcz Andrea intézményvezető

Határidő: folyamatos



4066 Tiszacsege Óvoda u. 3/A.

**TISZACSEGEI VÁROSI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE**

Telefon: 52/373-069

e-mail: [bobitaovoda@tizzacsege.hu](mailto:bobitaovoda@tizzacsege.hu)

Ikt. sz.: 14-135/2014

Tiszacsege Város Önkormányzata  
Füzesiné Nagy Zita  
Jegyző Asszony  
részére

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERI HIVATALA 4066 Tiszacsege, Kossuth út 5. sz.	
Érkezett: <b>2014 FEBR 19</b>	
Ügyintézésre kijelölt iroda:	Ügyintézésre kijelölt előadó:

Tárgy: Óvodai jelentkezés időpontjának meghatározása (kiegészítés)

**Tisztelt Jegyző Asszony!**

A 2014. 02. 17-én kelt 11-111/2014 iktatószámú levelemre hivatkozva a következő kiegészítést szeretném tenni:

Az óvodai jelentkezés tervezett időpontja 2014. május 5-16, minden hétköznap reggel 8 órától délután 16 óráig.

Helye: Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde, 4066, Tiszacsege, Óvoda u. 3/A.

A jelentkezést az intézmény vezetőjénél illetve távolléte esetén az intézményvezető-helyettesénél tehetik meg a szülők.

A 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 20 §-ának (3) bekezdése értelmében:

- „ az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.”

Tiszacsege, 2014.02.19.

Tisztelettel: *Grézné Bukholcz Andrea*

Grézné Bukholcz Andrea  
intézményvezető

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERI HIVATALA 4066 Tiszacsege, Kossuth út 5. sz.		
Iktató szám: <i>4220-2/2014</i>		
Iktatás: <b>2014 FEBR 19.</b>		
Előírat száma:	Utóírat száma:	Előadó: <i>Jegyző</i>





Ikt.sz.:11-111/2014

Tiszacsege Város Önkormányzata  
Füzesiné Nagy Zita  
Jegyző részére

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERI HIVATALA 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. sz.		
Iktató szám:	H220-1/2014	
Iktatás:	2014 FEBR 17.	
Előirat száma:	Ülőirat száma:	Előadás:
		Jegyző

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERI HIVATALA 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. sz.	
Érkeztetés:	2014 FEBR 17
Ügyintéző:	Ügyintézőre jelölt előadás:
	Jegyző

Tárgy: Óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása

Tisztelt Jegyző Asszony!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § -2014. január 1-jével módosult- (2) bekezdése alapján a fenntartó kizárólagos joga - az óvodai jelentkezés módjáról és, - az óvoda általános felvételi időpontjáról szóló döntés.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20§-a alapján az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerülhet sor. A fenntartónak az óvodai beiratkozás pontos idejéről és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt kell közzétennie. A megjelenés módját, a közlemény tartalmi elemeit szintén ezen miniszteri rendelet határozza meg.

Az óvodai és egyúttal a bölcsődei beiratkozás általam tervezett időpontja:

**május 5.- május 16.**

Tisztelettel kérem, hogy az általam tervezett időpontot figyelembe véve a fenntartó döntsön a jelentkezés módjáról és a felvétel időpontjáról.

Tisztelettel: *Grézné Bukholcz Andrea*  
Grézné Bukholcz Andrea  
intézményvezető

Tiszacsege, 2014-02-17





# TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK J E G Y Z Ő J E

4066 Tiszacsege Kossuth u.5. \* Tel.: 52 588-400 \* Fax.: 52 588-405  
email.: [pmhivatal@tizzacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizzacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>

## ELŐTERJESZTÉS

### Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. február 27-én tartandó testületi ülésére

#### Tárgy: A szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testülete által 2010. február 14-én megválasztott szavazatszámlláló bizottsági tagok és póttagok megbízatása az országgyűlési képviselők 2014. április 6-ára kiírt választására létrehozandó új szavazatszámlláló bizottság alakuló üléséig tart. Az új tagokat és póttagokat 2014. március 17-ig kell megválasztania a Képviselő-testületnek. A megválasztásukra vonatkozó szabályokat a választási eljárásról szóló **2013. évi XXXVI. törvény** tartalmazza, melyek - többek között - az alábbiak:

- **24. § (1) bek:** A szavazatszámlláló bizottság három tagját és szükséges számban póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A szavazatszámlláló bizottság tagjait és a póttagokat települési szinten kell megválasztani.

- **25. § (1) bek:** A választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

- **25. § (2) bek:** A választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

- **17. § (1) bek. a) pont:** a szavazatszámlláló bizottságnak csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet a választott tagja.

- **17. § (2) bek:** A választási bizottság választott tagja az lehet, aki az országgyűlési képviselők választásán jelöltként indulhat.

- **18. § (1) bek:** A választási bizottságnak nem lehet tagja

- a köztársasági elnök,
- a háznagy,
- képviselő,
- alpolgármester,
- jegyző,
- másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja,
- a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valamint
- jelölt.
- párt tagja,
- a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja,
- a választókerületben induló jelölt hozzátartozója,

- a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott kivételével, állami vezető.

- **26. § a) pont:** Ha a szavazatszámoló bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor a helyi választási iroda vezetőjének indítványára az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság haladéktalanul megbízza.

- **33. § (3) bek. a) pont:** választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig,

Hat szavazókör van a településen, így összesen 18 tagot és legalább 12 póttagot szükséges megválasztani. A javaslatban 18 tag és 14 póttag szerepel.

Egy személy kivételével valamennyi jelenlegi tag szeretné folytatni a jövőben is a munkát. Tekintettel arra, hogy semmilyen panasz nem volt a tevékenységükre, minden jelentkezőt felvettem a javaslatba. Az érintettek nem kérték zárt ülés tartását.

A Tiszacsegei Helyi Választási Iroda vezetőjeként kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2014. február 21.

Füzesiné Nagy Zita  
Jegyző

### **Határozati javaslat**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló **2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdése alapján a tiszacsegei szavazatszámoló bizottságok tagjaivá és póttagjaivá az alábbi személyeket választja meg:**

#### **001. sz. szavazókör - Kossuth u. 5.**

	<b>Név:</b>	<b>Lakcím:</b>
tagok:	Bárdos Tiborné	4066 Tiszacsege, Lehel u. 30.
	Csenkiné Végh Erzsébet	4066 Tiszacsege, Bartók B. u. 16.
	Fülöp Lászlóné	4066 Tiszacsege, Barna u. 4.

#### **002. sz. szavazókör - Fő u. 95.**

	<b>Név:</b>	<b>Lakcím:</b>
tagok:	Domán Lászlóné	4066 Tiszacsege, Fő u. 125/a.
	Hajdu Istvánné	4066 Tiszacsege, Hataj u. 42.
	Fenyves Józsefné	4066 Tiszacsege, Zátony III/5.

#### **003. sz. szavazókör – Lehel u. 89.**

	<b>Név:</b>	<b>Lakcím:</b>
tagok:	Kormos Józsefné	4066 Tiszacsege, Árpád u. 25.
	Kovács Gyuláné	4066 Tiszacsege, Toldi u. 43.
	Nagy Józsefné	4066 Tiszacsege, Víztorony u. 12.

**004. sz. szavazókör – Petőfi u. 3.**

	<b>Név:</b>	<b>Lakcím:</b>
tagok:	Bohács Jánosné	4066 Tiszacsege, Tisza u. 52.
	Bartha Jánosné	4066 Tiszacsege, Óvoda u. 33.
	Azurák Mihályné	4066 Tiszacsege, Óvoda u. 47.

**005. sz. szavazókör – Fő u. 2/f.**

	<b>Név:</b>	<b>Lakcím:</b>
tagok:	Katona Zoltánné	4066 Tiszacsege, Óvoda u. 25.
	Nagy Jánosné	4066 Tiszacsege, Kossuth u. 70.
	Kovács Sándorné	4066 Tiszacsege, Kazinczy u. 22.

**006. sz. szavazókör – Nagymajor tanya 28.**

	<b>Név:</b>	<b>Lakcím:</b>
tagok:	Törökné Tinku Dóra	4066 Tiszacsege, Tisza u. 53.
	Hegedűs Ágnes	4066 Tiszacsege, Kossuth u. 69.
	Széles Erzsébet	4066 Tiszacsege, Tavasz u. 15.

**Póttagok:**

<b>Név:</b>	<b>Lakcím:</b>
Bana Jánosné	4066 Tiszacsege, Batthyány u. 1/b.
Borsos Kitti	4066 Tiszacsege, Hataj u. 3.
Budai Jánosné	4066 Tiszacsege, Kossuth u. 74.
Dányi Ferencné	4066 Tiszacsege, Zátony I. 19. sz.
Kardos Gáborné	4066 Tiszacsege, Tavasz u. 4.
Kormos Nóra	4066 Tiszacsege, Árpád u. 25.
Kormos Réka	4066 Tiszacsege, Árpád u. 25.
Kótiné Erdős Éva	4066 Tiszacsege, Tavasz u. 54.
Kovács Anikó	4066 Tiszacsege, Petőfi u. 2/a.
Nagné Kiss Éva	4066 Tiszacsege, Petőfi u. 25.
Pappné Kóti Ildikó	4066 Tiszacsege, Vásártér u. 35/a.
Sallainé Hegedűs Piroska	4066 Tiszacsege, József A. u. 25.
Szabó Józsefné	4066 Tiszacsege, Madách u. 5.
Túri Gyuláné	4066 Tiszacsege, Kinizsi u. 13.

A határozat végrehajtásáért felelős: Füzesiné Nagy Zita jegyző

Határidő: azonnal





# TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. \* Tel.: 52/588-400 \* Fax.: 52/588-405  
e-mail.: [pmhivatal@tizzacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizzacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi szempontból ellenőrizte:  
Füzesiné Nagy Zita jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

### Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. február 27-én tartandó ülésére

**Tárgy:** A Tiszacsegei Szociális Szövetkezettel megkötni tervezett haszonkölcsön szerződés elfogadása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

*A közfoglalkoztatási támogatásból származó eszközök szociális szövetkezet részére történő átadásáról szóló BM/14512-1/2013-as módszertani útmutató 1.1. pontjában foglaltak szerint „a szociális szövetkezet, mint a szociális gazdaság része, továbblépést biztosíthat a közfoglalkoztatási programokban foglalkoztatottak számára, akik a közfoglalkoztatásból kikerülve önfoglalkoztatóvá, szövetkezeti taggá vagy szövetkezeti alkalmazottakká válva kiléphetnek az elsődleges munkaerőpiacra.”*

Önkormányzatunk a téli és egyéb értékteremtő kistérségi Startmunka mintaprogram keretében 5 millió Ft kiegészítő támogatást nyert azzal a feltétellel, hogy az abból vásárolt eszközök, ingatlanok ingyenes használatba adásra kerülnek a Tiszacsegei Szociális Szövetkezet részére.

A haszonkölcsönbe adás lehetőségét *a közfoglalkoztatásról és közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény 4/A. § (1)-(3) bekezdései* biztosítják.

A haszonkölcsönbe adni tervezett ingó tárgyi eszközök, ingatlanok felsorolását a haszonkölcsön szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

Mindezek ismeretében kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztést megvitatni, a szerződéstervezetet elfogadni, valamint Bagdi Sándor alpolgármestert a szerződés megkötésére felhatalmazni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2014. február 20.

Tisztelettel:

Szilágyi Sándor  
polgármester

**Határozati javaslat:**

\_\_\_\_\_/2014. (II. 27.) KT. sz. határozat

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Tiszacsege Város Önkormányzata és a Tiszacsegei Szociális Szövetkezet között létrejött megállapodás keretében haszonkölcsönbe adja a szerződés 1. számú mellékletében szereplő ingó tárgyi eszközöket és ingatlanokat.

A Képviselő-testület felhatalmazza Bagdi Sándor alpolgármestert a haszonkölcsön szerződés megkötésére.

Határidő: 2014.

A végrehajtásért felelős: Bagdi Sándor alpolgármester



## TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. \* Tel.: 52/588-400 \* Fax: 52/588-405  
e-mail: [pmhivatal@tizzacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizzacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



### HASZONKÖLCSÖN SZERZŐDÉS

amely **Tiszacsege Város Önkormányzata** (székhely: 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.; képviselőjében eljár: Bagdi Sándor alpolgármester) mint **kölcsönadó** (a továbbiakban: **Kölcsönadó**),

valamint

a **Tiszacsegei Szociális Szövetkezet** (székhelye: 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.; képviselőjében eljár: Szilágyi Sándor ügyvezető elnök) mint **kölcsönvevő** (a továbbiakban: **Kölcsönvevő**)

között (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) az alulírott helyszínen és időpontban az alábbi tartalommal jött létre.

A **Szerződő Felek** a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény (a továbbiakban: *Kftv.*) 4/A.§-a alapján, Tiszacsege Város Önkormányzatának az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló 13/2013. (IV. 10.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: *Önk. rendelet*) 5. §-ában rögzítettek szerint az alábbi haszonkölcsön szerződést kötik meg:

1. A **Kölcsönadó** kijelenti, jelen szerződés megkötése előtt meggyőződött arról, hogy a **Kölcsönvevő** megfelel az ingyenes használatba adás jogszabályban előírt feltételeinek.
2. A **Kölcsönadó** a 2013. december 31. napján rögzített tételes vagyoneleltár-jegyzék szerint a **Kölcsönvevő** részére térítésmentes használatra haszonkölcsönbe adja a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben tételesen felsorolt ingó tárgyi eszközöket, valamint ingatlanokat, amelyet a **Kölcsönvevő** az általa megtekintett állapotban a felvett vagyoneleltár szerint haszonkölcsönbe vesz.

A használat joga a **Kölcsönvevőt** 2014. április 1. napjától 2016. április 1. napjáig, 2, azaz két éven át illeti meg.

3. A haszonkölcsönbe adott vagyoni eszközök (melyeket a szerződés 1. számú melléklete sorol fel tételesen) a szerződés ideje alatt mindvégig a **Kölcsönadó** tulajdonát képezik.
4. A **Kölcsönvevő** a hasznosításra kapott vagyonelemeket kizárólag az Alapszabályában foglalt tevékenységeinek megvalósításához, így elsősorban a közfoglalkoztatottak és közfoglalkoztatásból kikerülők foglalkoztatása céljából használhatja.
5. A **Kölcsönvevő** a használatba vett vagyonelemek működtetését saját felelősségére, saját finanszírozással végzi, köteles az általa végzett tevékenységhez szükséges engedélyeket saját költségén beszerezni. A **Kölcsönvevő** köteles a vagyonelemeket rendeltetésüknek megfelelően használni, saját költségén fenntartani, állagukat megővni, felelős minden olyan kárért, amely szerződés- vagy rendeltetésellenes használat következménye. Az üzemeltetéssel együtt járó természetes elhasználódás pótlása saját költségén a

**Kölcsönvevő** kötelezettsége. A **Kölcsönvevő** a rendeltetésszerű használattal kapcsolatban felmerült költségek megtérítésére nem tarthat igényt.

6. A **Kölcsönvevő** a jelen szerződés tárgyát képező vagyonelemeket a **Kölcsönadó** előzetes, írásos engedélye nélkül harmadik személy használatába nem adhatja. E rendelkezés megszegése esetén azokért a károkért is felelős, amelyek e nélkül nem következtek volna be.
7. A **Kölcsönvevő** jelen szerződés megszűnésekor vagy felbontásakor köteles mindazokat a vagyonelemeket (az ingó tárgyi eszközök természetes amortizációját leszámítva) a kölcsönadáskori állapotban a **Kölcsönadónak** visszaadni, amelyek a **Szerződő Felek** külön megállapodása alapján nem kerülnek a **Kölcsönvevő** tulajdonába.
8. A **Kölcsönadó** köteles a jelen szerződés megkötésekor meglévő biztosítást hatályban tartani, valamint költségeit viselni.
9. A **Kölcsönadó** jogosult a használatot ellenőrizni, a **Kölcsönvevő** köteles a **Kölcsönadót** használatról negyedévente tájékoztatni. A **Kölcsönvevő** köteles negyedévente a negyedév utolsó napján a kölcsönbe kapott eszközökről leltárt felvenni. A leltár dokumentálására jelen szerződés 2. számú mellékletét képező Leltározási jegyzőkönyv, valamint a 3. számú mellékletben rögzített Leltárfelvételi ív szolgál. A **Kölcsönvevő** köteles a leltár dokumentumait a negyedévet követő 20. napig a kijelölt állami képviselő részére megküldeni.
10. A **Kölcsönvevő** köteles negyedévente, a negyedévet követő 20. napig a vagyoni helyzetére vonatkozó beszámolót – időszaki mérleget, eredménykimutatást – készíteni és a kijelölt állami képviselő részére megküldeni.
11. A **Kölcsönvevő** kijelenti, hogy a hasznosításra kapott eszközök hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala előtt, a kijelölt állami képviselő véleményét kikéri. Ha a **Kölcsönvevő** ezen jogszabályi kötelezettségét megsérti, a **Kölcsönadó** a haszonkölcsön szerződést azonnali hatállyal felmondja.
12. A **Szerződő Felek** kölcsönösen kijelentik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező vagyonelemeket érintő jelentős változásról a kijelölt állami képviselőt 8 munkanapon belül tájékoztatják, továbbá vállalják, hogy a kijelölt állami képviselő vagyonelemekkel kapcsolatos tevékenységének zavartalanságát — az általa kért adatszolgáltatás teljesítésével, helyszíni ellenőrzés lehetővé tételével — a haszonkölcsön szerződés ideje alatt biztosítják.
13. Jelen haszonkölcsön szerződés megszűnik:
  - a) a 2. pontban meghatározott időtartam lejártával, kivéve, ha a **Szerződő Felek** az ingyenes használat időtartamának meghosszabbításában állapodnak meg.
  - b) közös megegyezéssel.
  - c) a szociális szövetkezet megszűnésével.
14. A **Kölcsönadó** részéről rendkívüli felmondásnak van helye, ha
  - a haszonkölcsön célja lehetetlenné vált.
  - a **Kölcsönvevő** a vagyonelemeket rongálja, rendeltetés- vagy szerződésellenes módon használja.

15. Jelen haszonkölcsön szerződésben nem szabályozott kérdésekben a **Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a Kftv. és az Önk. rendelet** vonatkozó előírásait tekintik irányadónak.

16. A **Kölcsönadó**, Tiszacsege Város Önkormányzata jelen haszonkölcsön szerződést ...../..... számú határozatával jóváhagyva, felhatalmazta Bagdi Sándor alpolgármestert, a **Kölcsönvevő**, a Tiszacsegei Szociális Szövetkezet közgyűlése felhatalmazta Szilágyi Sándor ügyvezető elnököt a szerződés megkötésére.

A **Szerződő Felek** jelen haszonkölcsön szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben, jóváhagyólag írták alá.

A szerződés 2014. április 1. napján lép hatályba.

Tiszacsege, 2014. ....

.....

Tiszacsege Város Önkormányzata

Bagdi Sándor  
alpolgármester  
(Kölcsönadó)

.....

Tiszacsegei Szociális Szövetkezet

Szilágyi Sándor  
ügyvezető igazgató  
(Kölcsönvevő)

Mellékletek:

1. 1. sz. melléklet: Tételes vagyonleltár 2013. december 31. napi állapot szerint
2. 2. sz. melléklet: Leltározási jegyzőkönyv
3. 3. sz. melléklet: Leltár felvételi ív

## TÉTELES VAGYONLELTÁR

A leltár fordulónapja:  
2013. év december 31. nap

A leltárfelvétel időpontja:  
2013 év december hó 31. nap

Sor. sz.	Nyilvánt. szám.	Vagyontárgy megnevezése (mérete, gyári száma, típusa stb.)	M./E. (db)	Fellelt	Nem található	Megjegyzés
		<b>Ingtatlanok:</b>				
1		TISZACSEGE-NAGYMAJOR kivett tanya, gyümölcsös	1	1		01112 hrsz 1500 m2 (Üzleti vagyon - Földterület)
2		TISZACSEGE-NAGYMAJOR gazdasági épület, udvar	1	1		01111/3 hrsz. 1059 m2 (Üzleti vagyon - Telek)
3		TISZACSEGE-NAGYMAJOR gazdasági épület	1	1		01111/3 hrsz. (Üzleti vagyon - Épület)
4		Szállodaépület - Kőépület Tisza-part	1	1		5835/8 hrsz. (Üzleti vagyon - Épület)
		<b>Nagy értékű tárgyi eszközök:</b>				
1		Konyhasor (GENOVA)	1	1		Projekt: IX-M-010/2866-2/2013-0909
2		Elektrolux hűtő ERF 4111 AOW	1	1		Projekt: IX-M-010/2866-2/2013-0909
3		Whirpool hűtő WBE34138 A++WF	1	1		Projekt: IX-M-010/2866-2/2013-0909
4		Whirpool hűtő WBE37172 W (fehér)	1	1		Projekt: IX-M-010/2866-2/2013-0909
5		Tésztagép PN-300VXS + (vízpumpa + tartály PN300 1 db, tésztaforma PN300 6 DB)	1	1		Projekt: IX-M-010/2866-2/2013-0909
6		Samsung TV (UE40F6320)	1	1		Projekt: IX-M-010/2866-2/2013-0909
7		Samsung mosógép WF70F5E2W2W/LE	1	1		Projekt: IX-M-010/2866-2/2013-0909
8		Samsung mosógép WF70F5E5W4W/LE	1	1		Projekt: IX-M-010/2866-2/2013-0909
		<b>Kis értékű tárgyi eszközök:</b>				
1		tésztaanyújtó gép	5	5		
2		tálak	5	5		
3		csomagoló gép	1	1		
4		ágy	20	20		
5		tűzhely	2	2		
6		mikrohullámú sütő	2	2		
7		asztal	2	2		
8		kés	15	15		
9		sodrófa	2	2		
10		abrosz	20	20		
11		olló	7	7		
12		elsősegélydoboz	1	1		
13		ágynemű	15	15		
14		edénykészlet	3	3		
15		tányérkészlet	3	3		
16		szék	5	5		
17		keretes-szúnyoghálós tésztaszárító	5	5		
18		rozsdamentes keverőtál	5	5		
19		rozsdamentes asztal nagy	3	3		
20		rozsdamentes asztal kicsi	6	6		
21		Digitális mérleg	2	2		
22		nyújtótábla	4	4		
23		polcos szekrény	4	4		
24		műanyag láda	32	32		
25		tészta szeletelő gép	1	1		
26		hűtőszekrény	1	1		
27		takarító kocsis szett	2	2		
28		öltözőszekrény	2	2		
29		műanyag téasztaszűrő	1	1		
30		karos fóliahegesztő	1	1		

**TÉTELES VAGYONLELTÁR**

A leltár fordulónapja:  
**2013. év december 31. nap**

A leltárfelvétel időpontja:  
**2013 év december hó 31. nap**

31	tésztareszelő	2	2		
32	rozsdamentes asztal	1	1		
33	mikros műanyag doboz	2	2		

**J E G Y Z Ö K Ö N Y V**  
**(a leltározás megkezdése előtt)**

Készült: .... év .....hó ..... napján az .....  
leltározási körzet leltározásának megkezdése előtt a .....  
helyiségében.

*Jelen vannak:*

.....	leltározási körzetfelelős
.....	leltározó
.....	leltározó

*A leltárfelvétel ütemterv szerinti kezdete:*

..... év ..... hó .... nap

*A leltárfelvétel tényleges kezdete:*

..... év ..... hó .... nap

A leltárfelvétel módja: **leltározással**

A leltározásban résztvevők kijelentik, hogy a leltározás megkezdése előtt a leltárértekezlet megtartásra került.

A leltározáshoz szükséges eszközök, bizonylatok hiánytalanul rendelkezésre állnak.

A leltározási körzetben a leltárfelelős a Leltárkészítési és leltározási szabályzatban, valamint a .....leltározási utasításban foglalt előírásoknak eleget tett (nem tett eleget).

Egyéb megállapítások:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

K. m. f.

.....  
leltározási körzetfelelős

.....  
leltározó

.....  
leltározó



**J E G Y Z Ö K Ö N Y V**  
(a leltározás befejezéséről)

Készült: .... év .....hó ..... napján az .....  
leltározási körzet leltározásának megkezdése előtt a .....  
helyiségében.

*Jelen vannak:*

.....	leltározási körzetfelelős
.....	leltározó
.....	leltározó

A leltározás ..... év ..... hó .... napján kezdődött és .... év ..... hó .... napján zárult.

Jelenlévők kijelentik, hogy a leltári tárgyak a valóságos és tényleges helyzetnek megfelelően – az előírt utasítások betartásával – történt.

A leltározási körzet leltárfelelőse kijelenti, hogy a leltárfelvételi íven (jegyen) szereplő leltári tárgyak hiánytalanul megvannak és azokat további kezelésre, illetve megőrzésre átveszi.

A leltározáshoz átvett bizonylatok elszámolásra kerültek.

Az átvett bizonylatokból:

a./ Felhasznált bizonylatok:

Bizonylat megnevezése	sorszáma
-----------------------	----------

b./ Rontott bizonylatok:

Bizonylat megnevezése	sorszáma
-----------------------	----------

c./ Fel nem használt bizonylatok:

Bizonylat megnevezése	sorszáma
-----------------------	----------

A leltározással kapcsolatban tett egyéb megállapítások:

.....

.....

.....

.....

.....

K. m. f.

.....  
leltározási körzetfelelős

.....  
leltározó

.....  
leltározó

Költségvetési szerv **TISZACSEGEI SZOCIÁLIS SZÖVETKEZET**  
 neve és bélyegzője: **4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.**

Sorszám:  
 Lapszám: 1/1  
 Oldalszám: 1

Telephely:

## LELTÁRFELVÉTELI ÍV gépek, berendezések, készletek felvételére

LELTÁROZÁSI KÖRZET:

Projekt megnevezése:

A leltár fordulónapja: ..... év ..... hó ..... nap

A leltárfelvétel időpontja: ..... év ..... hó ..... nap

Sor- szám	Nyilvántartási száma	Tárgyieszköz megnevezése (mérete, gyári száma, típusa stb.)	Menny. egység	Mennyiség	Megjegyzés
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1			db		
2			db		
3			db		
4			db		
5			db		
6			db		
7			db		
8			db		
9			db		
10			db		
11			db		
12			db		
13			db		
14			db		
15			db		
16			db		
17			db		

.....  
 A leltározási körzet felelős

.....  
 a felvételért felelős

.....  
 a felvételért felelős

.....  
 leltárvezető

.....  
 Ellenőrizte



# TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. \* Tel.: 52/588-400 \* Fax.: 52/588-405  
e-mail.: [pmhivatal@tizzacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizzacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



## ELŐTERJESZTÉS

**Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
2014. február 27-én tartandó ülésére**

**Tárgy: Beszámoló Egyek – Újszentmargita – Tiszacsege Önkormányzatok által működtetett központi ügyelet bevételeiről és kiadásairól 2013. január 01. és 2013. december 31. időszak vonatkozásában**

Tisztelt Képviselő-testület!

A központi orvosi ügyeleti szolgálat közös szervezésére kötött társulási megállapodás értelmében a központi orvosi ügyeletet működtető önkormányzat minden évben beszámol a társult önkormányzatok felé az ügyelet működésével kapcsolatos kiadásokról, valamint bevételekről. Jelen beszámoló a központi ügyelet 2013. évi kiadásait és bevételeit tartalmazza.

A beszámoló mellékletében összesítve kerültek bemutatásra a működési kiadások, valamint a társult önkormányzatok hozzájárulásai. A dologi kiadások között az ügyeletben résztvevő – vállalkozói jogviszonyban álló - orvosok, asszisztensek, gépjárművezetők díjazása, a szolgáltatás működési, az épület, valamint az ügyeleti gépjármű fenntartási kiadásai szerepelnek (1. számú melléklet). Az ügyeleti épület takarítását már évek óta Tiszacsege Város Önkormányzata közcélú dolgozó foglalkoztatásával oldja meg.

Az elmúlt évben a központi ügyelet finanszírozása zökkenőmentes volt, ehhez nagyban hozzájárult a 2012. március 01-től hatályban lévő társulási megállapodás módosítása, melyet minden település Képviselő-testülete elfogadott. A módosítás értelmében a központi ügyelet éves költségvetésében szereplő hozzájárulás összegét havonta utalják a települési önkormányzatok a működtető önkormányzat részére. A működtető önkormányzat a pénzforgalmilag teljesült kiadásokról és bevételekről tételes elszámolást készít a negyedévet követő hónap 30 napjáig, és megküldi a társult önkormányzatok részére.

A havonkénti tételes elszámolásokban szereplő önkormányzati hozzájárulások minden esetben – a pénzforgalmilag teljesült működési, fenntartási kiadások OEP finanszírozást és egyéb bevételt meghaladó részének – a lakosságszám arányában történő százalékos megosztással kerülnek meghatározásra.

adatok Ft-ban

	<b>2013. év</b>
<b>Kiadások</b>	26.697.725-
<b>OEP finanszírozás</b>	13.359.500-
<b>Önkormányzati hozzájárulások összesen</b>	<b>13.338.225-</b>

A beszámolási időszakon belül a központi ügyelet OEP finanszírozása két alkalommal változott, 2013. június 01-től 31.500- Ft-tal, 2013. november 01.-től 53.800 Ft-tal nőtt havonta, melyet visszamenőlegesen 10 hónapra megkaptunk. Jelenleg a finanszírozás havi összege 1.129.700- Ft.

Utoljára 2009. március 01. napjával került sor jelentősebb díjemelésre az orvosok, az asszisztensek és a gépkocsivezetők vonatkozásában. 2012. július 01-től csak az orvosok hétköznapra járó díja emelkedett 1.300 Ft-ról 1.400 Ft-ra.

2013. március 01-től az ügyeletben résztvevők díjazása az alábbiak szerint alakult:

		2013. március 01-től óradíj változás	
Orvosok	Hétköznap	1.400 Ft-ról	1.600 Ft-ra
	Hétféje	1.900 Ft-ról	2.100 Ft-ra
Asszisztensek	Hétköznap	700 Ft-ról	800 Ft-ra
	Hétféje	900 Ft-ról	1.000 Ft-ra
Gépkocsivezetők	Hétköznap	600 Ft-ról	700 Ft-ra
		800 Ft-ról	900 Ft-ra

2013. december 01-től bevezetésre került az ünnepnapok külön díjazása, melyet csak a karácsonyi ünnepekkor alkalmazunk.

Orvosok	2.350 Ft
Asszisztensek	1.250 Ft
Gépkocsivezetők	1.150 Ft

Az ügyelet szakmai munkájáról dr. Gadóczy István ügyeletvezető ad számot (2. számú melléklet).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalják meg és fogadják el a központi ügyelet fenntartásáról szóló beszámolómat.

Tiszacsege, 2014. január 29.

Tisztelettel:

Szilágyi Sándor sk  
polgármester

**KIMUTATÁS**  
**A KÖZPONTI ÜGYELET KIADÁSAIRÓL ÉS BEVÉTELEIRŐL**  
**2013. JANUÁR 01-2013. december 31 KÖZÖTTI IDŐSZAKBAN**

**KIADÁSOK:**

adatok Ft-ban

		<b>2013. év</b>
<b>Személyi juttatások</b>		<b>1.235.014-</b>
	Megbízási díjak	1.221.600-
	Szociális hozzájárulási adó	13.414-
<b>Dologi kiadások</b>		<b>25.246.772-</b>
	<i>Készletbeszerzés összesen:</i>	<i>1.447.474-</i>
	Üzemanyag:	561.374-
	Gyógyszer:	423.457-
	Kisértékű tárgyi eszköz:	45.276-
	Egyéb készlet:	399.898-
	Irodaszer:	17.469-
	<i>Kommunikációs szolg.:</i>	<i>331.481</i>
	<i>Egyéb információs szolg.:</i>	<i>-</i>
	<i>Szolgáltatási kiadások össz:</i>	<i>4.715.889-</i>
	Villany:	122.024-
	Gáz:	307.832-
	Víz és csatornadíj:	-
	Egyéb üzem.,fennt.szolg:	4.286.033-
	<i>Vásárolt közszolgáltatás:</i>	<i>18.120.000-</i>
	<i>Általános Forgalmi Adó:</i>	<i>631.928-</i>
<b>Adók, díjak, egyéb befizetések</b>		<b>215.939-</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>26.697.725-</b>

**BEVÉTELEK:**

A központi ügyelet OEP finanszírozása:

2011. december 01 - 2012. június 30.között 1.044.400- Ft/hó,2012. július 01 -2012.november 30. között 1.182.183- Ft/hó.

A beszámolási időszakban az OEP finanszírozás összege: **13.359.500- Ft.**

A települési önkormányzatok kiegészítő hozzájárulásának kimutatása:

<b>TELEPÜLÉS</b>	<b>Kiegészítő hozzájárulás összege 2013.december 31-ig</b>	<b>2013. december 31-ig befizetett hozzájárulások összege</b>
<b><u>E G Y E K</u></b>	6.028.878- Ft	5.998.426- Ft
<i>Újszentmargita</i>	1.720.631- Ft	1.317.223- Ft
<i>Tiszacsege</i>	5.588.716- Ft	6.022.576- Ft
<b>Összesen:</b>	<b>13.338.225- Ft</b>	<b>13.338.225- Ft</b>

Tiszacsege, 2013. január 29.

Langó Józsefné  
 pénzügyi vezető

# **BESZÁMOLÓ**

**Egyek-Tiszacsege-Újszentmargita**

**Központi Orvosi Ügyelet**

**2013 évi szakmai munkájáról**



**Készítette: Dr. Gadóczy István**

A központi orvosi ügyelet 2013 évi munkáját 2950 adatsor többféle szempontból történő manuális feldolgozásával készítettem el. A közölt táblázatok és grafikonok hűen ábrázolják a 2013 év ügyeleti eseményeit, összehasonlítást adva a három település lakosságának ügyeleti megkereséseiről, koreloszlásáról, betegség típusairól, házhoz hívási és beutalási gyakoriságokról.

Az Egyek-Tiszacsege-Újszentmargita közigazgatási területén működő Központi Orvosi Ügyelet Tiszacsege Fő út 42 szám alatt található. Telefonos elérhetősége 06 52 373 598. Az ügyelet hétköznap 16:00 - 08:00 óráig, hétfőn és ünnepnapokon 08:00 - 08:00 óráig érhető el személyesen, illetve telefonon.

Ellátási területünkön a vizsgált időszakban **11.831** bejelentett lakos élt (T.cs:4790,Ú.m:1537,E:5504).

Egyidejűleg egy orvos, egy szakasszisztens és egy gépkocsivezető dolgozik az ügyeleten, meghatározott munkaköri leírás alapján. Az ez évben szerződés alapján szolgálatot teljesítők nevét az alábbi táblázatban mutatom be.

Orvosok	Ápolók	Gépkocsivezetők
Dr. Józsa Tibor	Soltész Gábor	
Dr. Jóna Angelika	Némethi Csaba	
Dr. Gadóczy István	Kása Attila	
Dr. Vadász Györgyi	Ferge János	
Dr. Juhász Péter	Fábián Karolina	Erdős Antal
Dr. Szabó Éva	Majláthné Veress Anita	Gyenes József
Dr. Szabó Mária	Nagy Lászlóné	Debreczeni Zsolt
Dr. Nagy Vilmos	Budai Csabáné	Major István
	Farkasné Zs. Enikő	Lévai László
Dr. Mándi Zsuzsa	Tóth Istvánné	Kovács Zoltán
		Kovács Tibor

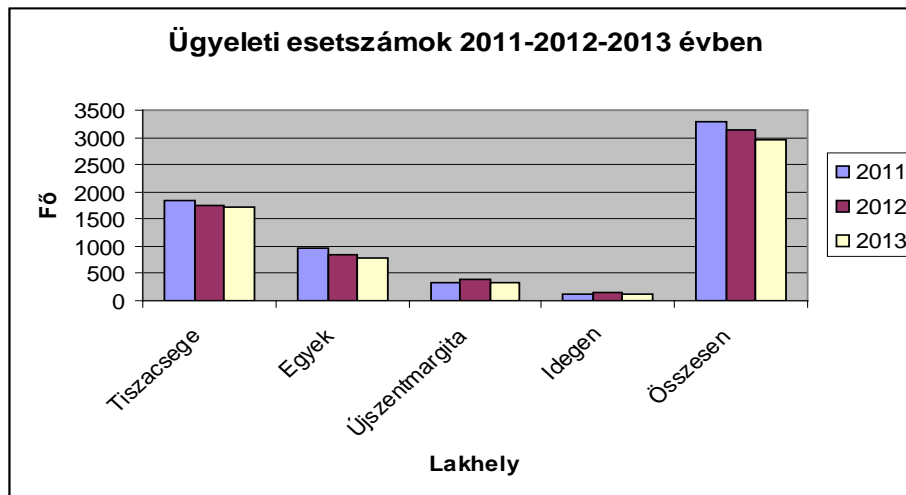
**Tárgyi feltételek:** az ügyeletet ellátó rendelő a törvényi feltételeknek megfelel, akadály-mentesített. Minden orvosi műszer biztosított a működéshez, leltári sorozatszámokkal ellátott és végleges ÁNTSZ engedéllyel rendelkezünk. Az ellátás magas szintű biztosításához defibrillátor, EKG készülék (elemzési lehetőséggel) és oxigén palack is rendelkezésre áll. A feladat ellátására alkalmas, megkülönböztető jelzéssel ellátott, a vonatkozó rendelet előírásának mindenben megfelelően felszerelt terepjáró gépkocsival dolgozunk.

Az eszközök mellett a gyógyszerkészletet napi rendszerességgel ellenőrzöm, töltöm és pótolom. A készlet átvételéről és átadásáról napi nyilvántartás készíttetésével gondoskodtam, ezzel biztosítva a gyógyszereszekrény és a sürgősségi táskák állandó feltöltöttségét, a szavatossági idő rendszeres ellenőrzését.

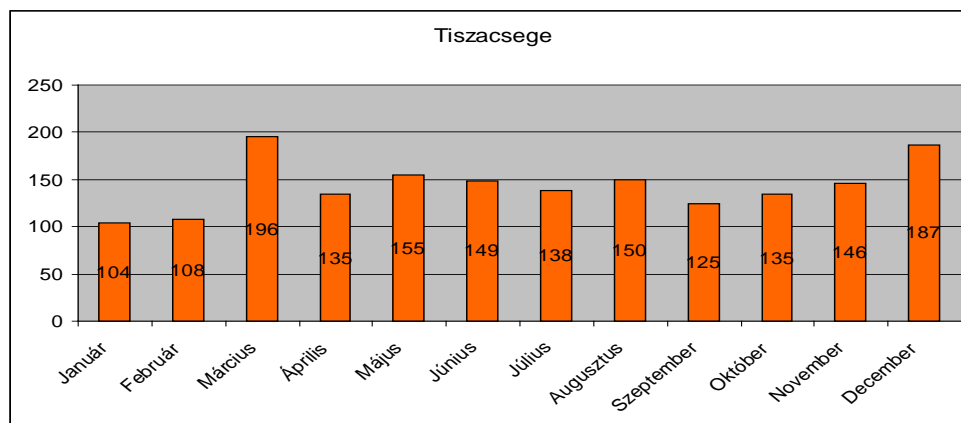
A takarító és tisztítószerek háromhavonta, központi megrendeléssel kerülnek beszerzésre. A tisztító-, fertőtlenítő takarítás - a hétfőig is beleértve - mindennapos és megfelel az infektókontroll előírásainak.

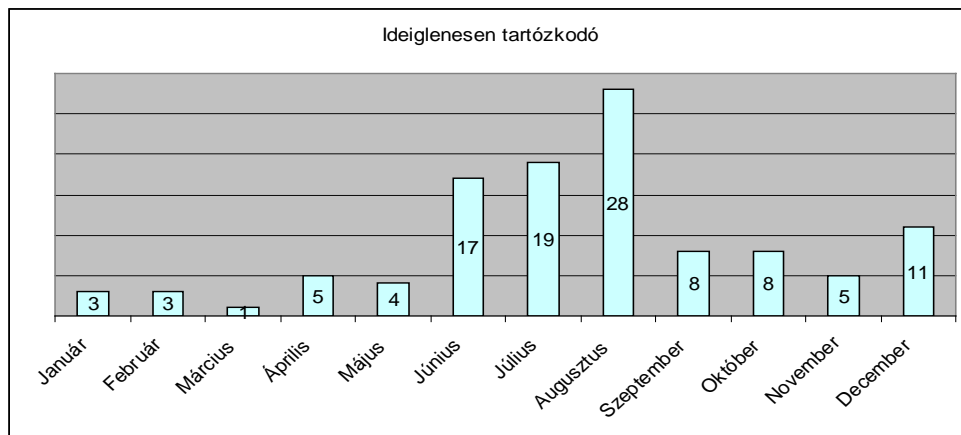
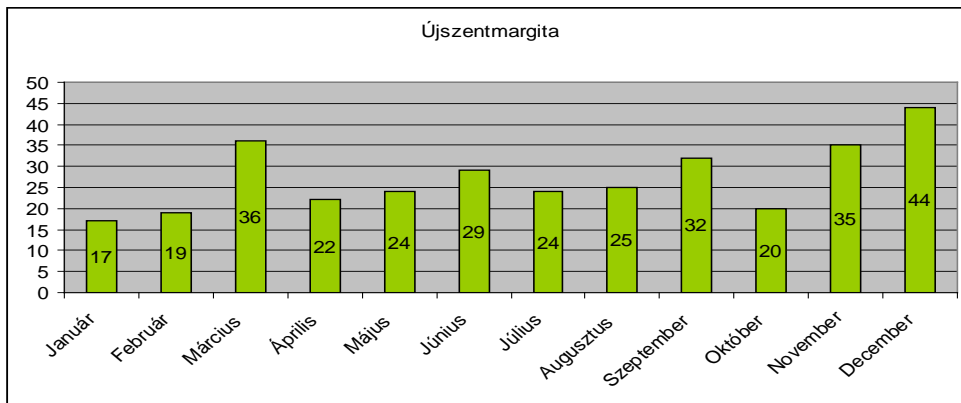
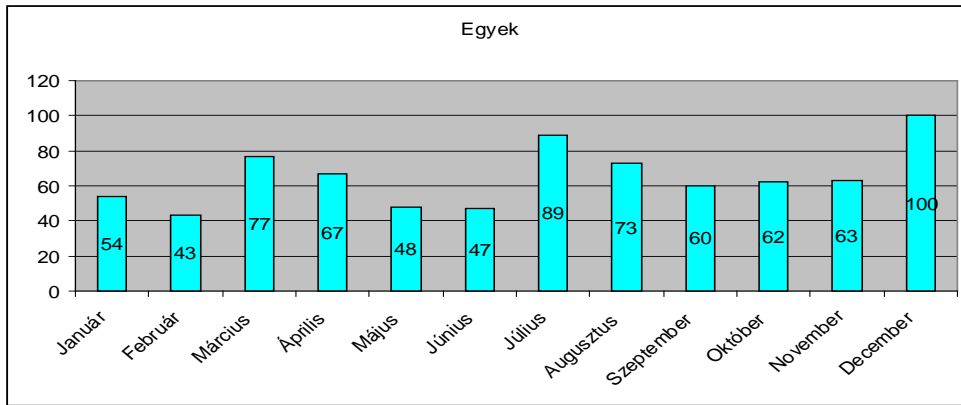


Ügyeletünk a 2013 évben összesen **2950** beteg ellátását regisztrálta. Ebből tiszacsegei megkeresés 1728 (tavaly:1762), egyeki lakos ellátása 783 (tavaly:841), újszentmargitai beteg 327 (tavaly:393) volt. A területünkön ideiglenesen tartózkodó / átutazó panaszos 112 (előzőleg:143) volt a tárgyévben. Az alábbi grafikon a 2011-2012-2013 évek minimálisan csökkenő forgalmi statisztikáját mutatja településekre lebontva. A minimális csökkenés a folyamatosan biztosított, jó színvonalú *nappali ellátás* eredménye lehet.

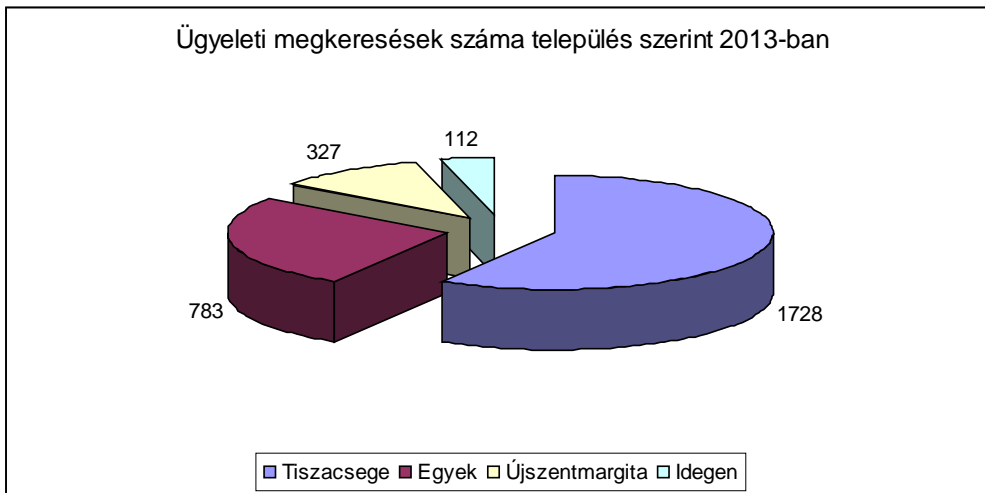


Érdekes megnézni a három település irányából történt megkereséseket havi lebontásban is. A márciusi és decemberi eset-kiugrások mellett jól érezhető a nyári hónapok vendég- és idegenforgalma.

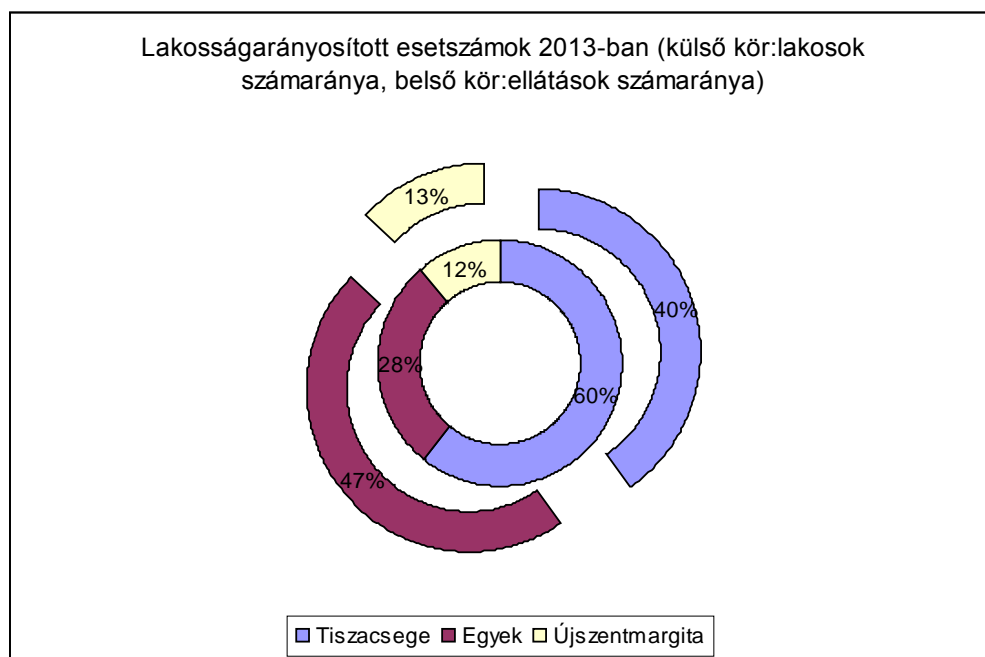




Ha a számokat lakóhely szerinti eloszlásban szeretnék látni az alábbi torta-diagram tanulmányozását javaslom.



Az előző évek tapasztalata alapján a nagyarányú helyi lakos megjelenését valószínűleg a könnyebb elérhetőség magyarázza. A következő grafikonon lakosságarányosan látjuk az ellátás-számokat.



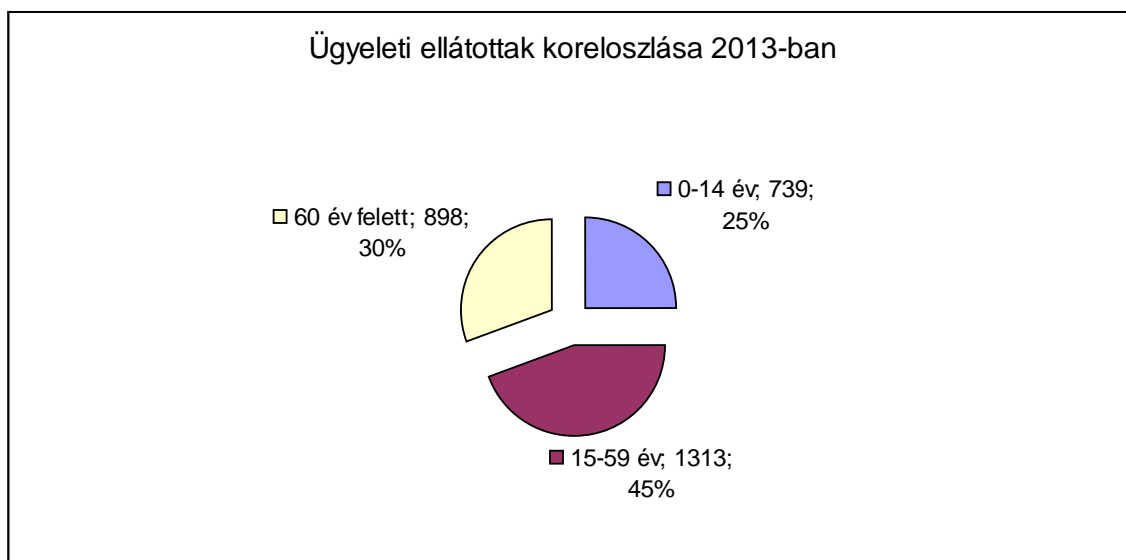
**Járóbetegként** 2113 (előző évben:2393) páciens kereste fel ügyeleti rendelőnket, a házhoz **hívások** száma 808 (előző évben:746) volt. A regisztrált tanácsadások száma 132 volt az év során.



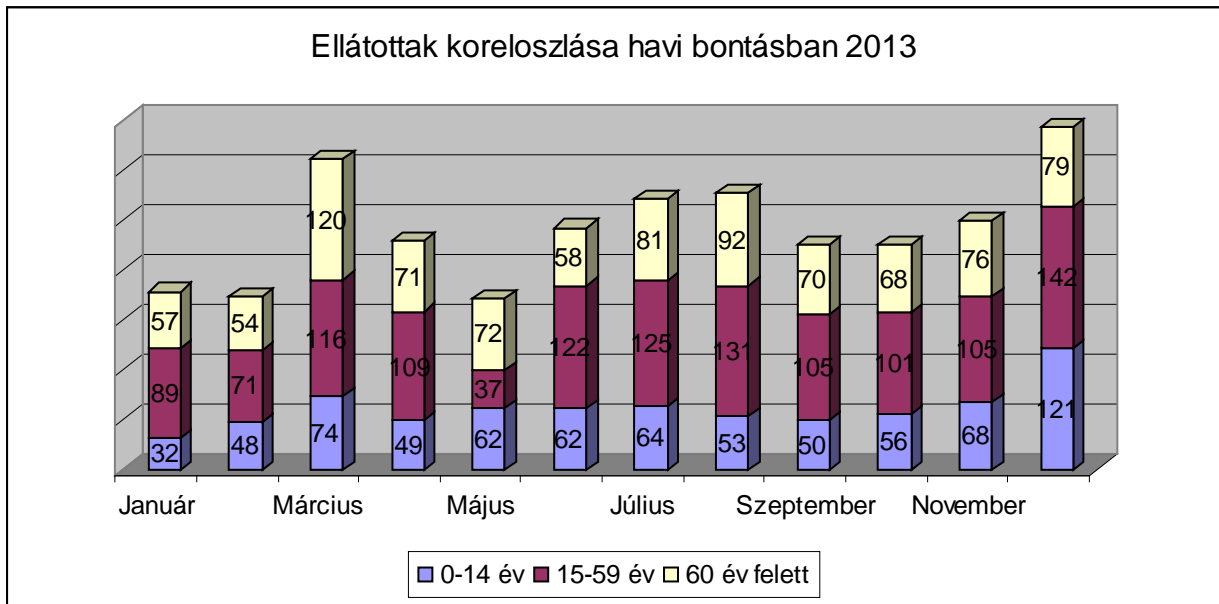
**Az ellátás gyorsasága, várakozási idő:** mivel az ügyelethez fordulók panaszait a szakma szabályai szerint súlyosságuk alapján felállított sorrendben kell ellátni, jellemzően azoknál az eseteknél van hosszabb várakozási idő, ahol a panasz nem igényel sürgősségi ellátást. A lakáson való ellátás akár húszszoros időigény többlettel is járhat, nem beszélve a benzin és amortizációs költségekről. Kollégáim igyekeznek ezért alapos telefonos kikérdezéssel, beinvitálással szűrni a megkeresőket, megjegyezve azt, hogy állapotának függvényében mindenki ellátásra került a szakma szabályainak figyelembevételével.

Az ellátott betegek **koreloszlását** az alábbi két grafikonon mutatom be.

Az elsőben éves esetszám,

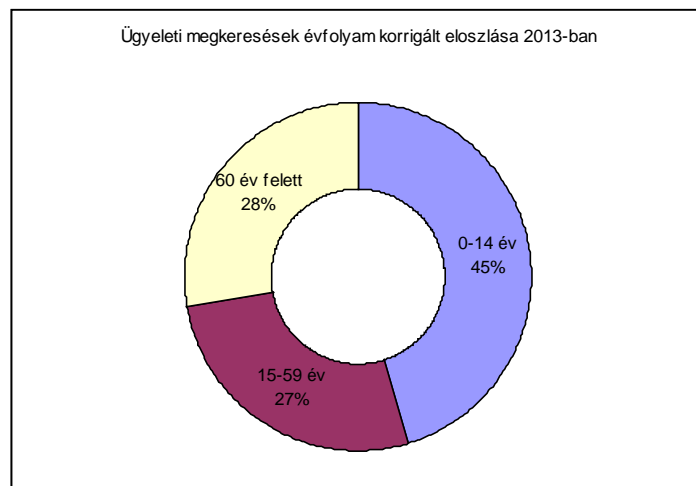


a másodikban havi lebontás szerint.



A korábbi években tapasztaltakhoz hasonlóan a **0-14 éves** korúak ellátása **25%-ot**, a **60 év feletti** lakosok kezelése a forgalom **30%-át** teszi ki. A **15-től 59 évesig** számba vett 45 évfolyam ellátási aránya **45%-ot** tett ki.

Mivel azonban az előbb összehasonlított csoportokban eltérő a bennfoglalt évfolyamok száma, (0-1 éves, 1-2 éves, stb.) érdemes *évfolyamkorrigált* grafikont készíteni, ami pontosabban mutatja be az egyes évfolyamok ápolási, gondozási igényeit egymáshoz viszonyítva.



A fenti ábrán látható évfolyamkorrigált grafikon azt a gyakorlati tapasztalatot támasztja alá, hogy legnagyobb ápolási igénnyel a 0-14 évesek, vagyis a gyerekek bírnak. Ez betudható a gyermekek gyorsabb betegség-lefolyásának, és a lázas-, gyulladásszerű állapotok esti időszakban jelentkező tendenciájának.

Az év ügyeleti ellátásai során felállított vezető diagnózisok a BNO diagnosztikai kritériumoknak megfelelően a következő nagy betegségcsoportokba sorolhatóak.



Igyekeztünk kollégáimmal minden vizsgálat során legalább egy - esetleg több - diagnózist felállítani, azonban minden páciensnél csak a legsúlyosabb, vezető diagnózist tüntettem fel a táblázatban az ellátás okaként. Látható hogy a legtöbb megkeresés **felső-légúti** kórok miatt történt (**677 fő**). Ebbe a csoportba tartoznak a légúti fertőzések mellett, az orr-fül-gége megbetegedései, a tüdőtágulás, vagy az asztmás nehézlégzés is. Kitűnik, hogy az év elején és az év végén, azaz a téli hónapokban a felső-légúti panaszok száma emelkedik. Érdekes az előző évben is tapasztalt márciusi kiugrás, a megkeresés-számok párhuzamos emelkedésével.

Második leggyakoribb ellátási ok lett a **szív- érrendszeri (420 fő) kórokok**. Ebbe a kategóriába soroljuk a vérnyomás ingadozást, a szív- és az agy keringési zavarait. Megjegyzendő, hogy ez a betegségcsoport adja a beutalások jelentős részét.

Harmadik leggyakoribb a **baleseti sérülés** volt (401 fő), melyet együtt tüntetek fel a csípés, harapás betegségcsoporttal (darazsak, ízeltlábúak csípése, állati-, emberi harapás, karmolás). Itt a tavasszal tapasztalható eset-emelkedés összhangban van a növekvő szabadban eltöltött idővel, melynek relatíve magas száma egész nyáron, egészen szeptember végéig észlelhető.

Jelentősen magas a nem légúti- **egyéb fertőzések** száma (391). Ide főként a szem- és a bőr vírusos, bakteriális és gombás elváltozásai tartoznak.

Az ötödik leggyakoribb ellátási ok, az **emésztőrendszeri panasz** (328 fő) egész évben hasonló havi betegszámmal tűnik ki. Leggyakoribbak a gyomorrontások, emésztőrendszeri fertőzések, hasmenések, gyomor-, bél fekélyek, gyulladások, görcsök.

Érdemes még kiemelni az **idegrendszeri kórképeket** (124), melynek előfordulási számai átfedést adhatnak a sokszor a tüneteket okozó szív- érrendszeri komplikációkkal.

A további betegségek (mozgásszervi-, anyagcsere-, daganatos-, pszichés-, stb.) alacsonyabbnak tűnő ügyeleti száma azzal függ össze, hogy ezeket a krónikus betegeket főként a házi orvosok és a szakrendelések látják el.

Magas volt a bűncselekményből eredő ellátások, és az ezzel összefüggő rendőrségi igazolás (látlet) kikérések száma, melyet orvosaink munkaidőn kívüli időben teljesítettek.

Ez év során tapasztaltuk azt a tényt, hogy anyagi és emberi-erőforrási okokból csökkent az ügyeleti időben szolgálatot teljesítő esetkocsik (mentőtiszt, ápoló, sofőr) óraszám, azaz nem állt minden nap orvosaink rendelkezésére felsőszintű mentőegység. Ezt Szilágyi Sándor polgármester úrral észrevételeztük az Országos Mentőszolgálat vezetésére, mely után minimális óraszám emelkedés volt tapasztalható. Mivel az esetkocsi elérhetősége jelenleg sem mindennapos ezért további lépéseket fontolgatunk a teljesebb együttműködés kieszközölésére.

Az ügyelet épülete a rendszeres karbantartási és állagmegóvási lépések következtében maximálisan kiszolgálja működésünket, helységeink tisztasága, klímatiszaltsága, berendezései megfelelnek az uniós szintű feladatellátás kritériumainak.

\*

### **A 2013 évben elvégzett ügyeleti feladatokról, terveinkről**

Orvoskollégáimmal a 2013 évben megoldottuk a vezetés nélkül maradt egykori III. praxis ügyeleteinek átmeneti helyettesítését forgó rendszerben. Ez évben szerződést kötöttünk Dr. Mándi Zsuzsa gyermek szakorvossal, aki klinikai állása mellett besegített munkánkba egyes ügyeleti napok átvállalásával. Előkészítettük egy másik külsős szakorvos, Dr. Lente Péter szerződését is, aki hétfői napokat kíván átvállalni, tehermentesítve orvosainkat a túlmunka alól. Az ápolói feladatokat a praxisokban dolgozó

nővérek mellett egy mentőtiszt és több mentőápoló kolléga végzi, s emellett segítségét ajánlotta fel két új, Tiszacsegére költözött mentőtiszt is.

A gépjárművön többségében hivatásos mentő-gépkocsivezetők teljesítenek szolgálatot. Munkájuk megsegítésére ez évben átépítettük az ügyeleti garázs bejáratát és elvégeztük az ügyeleti kocsi évi karbantartását, téli felkészítését. Az ügyelet épületében kárpitozási munkák, világításkorszerűsítés, használati eszközbeszerzések történtek 2013 évben. Folyamatban van egy új, az ÁNTSZ előírásoknak is mindenben megfelelő hűtő beszerzése a vizsgálóba.

A 2013 évben egy összeszokott, jó szakmai háttérrel rendelkező, egymást támogató, empátikus-, emberközpontú csapat teljesítette az ügyeleti szolgálatot. Panaszok, feljelentések és szakmai hibák nélkül sikerült zárunk az évet, ahol az jelentette inkább a feszültséget, hogy egy-egy ápoló, vagy gépkocsivezető több napot is szeretett volna vállalni társai ellenében. Örülök, hogy sikerült olyan légkört és körülményeket teremtenünk, hogy dolgozóink ragaszkodnak helyi ügyeleti státuszukhoz.

A jövőben a szakmaiság erősítésére, továbbképzések megszervezésére kívánok még több hangsúlyt fektetni, fenntartva az állandó kontrollt az ügyelet mindennapi tevékenysége felett, orvos-szakmailag támogatva és koordinálva a sürgősségi ellátás munkáját.

Kérem beszámolómmal megítélését és elfogadását.

Dr. Gadóczy István  
*ügyeletvezető*



GYEK-ÚJSZENTMARGITA-TISZACSEGE  
KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET 2013. III. NEGYEDÉVI ELSZÁMOLÁSA

adatok Ft-ban

	2012. december			Január			Február			Március			Április			Május			2013. Június			Július			Augusztus			Szeptember			Október			November			OSSZESEN:			MIND- OSSZESEN		
	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz	Nettó	AFA	össz						
Üzemanyag	52 163	14 084	66 247	22 312	6 024	28 336	82 271	22 215	104 486	31 844	8 598	40 442	0	0	0	15 267	4 123	19 390	134 698	36 370	171 068	0	0	0	121 520	32 811	154 331	0	0	0	57 702	15 580	73 282	43 997	11 772	55 369	561 374	151 577	712 951			
Gyógyszer	0	0	0	43 625	3 426	47 051	0	0	0	0	0	0	97 590	7 192	104 782	0	0	0	0	0	0	97 716	8 822	106 538	0	0	0	0	0	0	78 804	7 027	85 831	105 722	10 656	116 378	423 457	37 123	460 580			
Kisértékű tárgyi eszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45 276	12 224	57 500	45 276	12 224	57 500			
Irodaszer	0	0	0	1 890	510	2 400	0	0	0	795	215	1 010	945	255	1 200	945	255	1 200	0	0	0	7 004	1 891	8 895	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45 276	12 224	57 500	17 469	4 716	22 185			
Egyéb készlet	188 625	50 500	239 125	12 741	3 440	16 181	13 100	3 275	16 375	6 923	1 870	8 793	111 436	30 088	141 524	1 240	335	1 575	16 621	4 488	21 109	16 804	3 296	20 100	1 260	340	1 600	23 674	5 149	28 823	1 240	335	1 575	6 234	1 684	7 918	399 898	104 800	504 698			
Kommunikációs szolgáltatás	21 930	5 921	27 851	6 720	1 814	8 534	7 030	1 899	8 929	236 590	63 879	300 469	8 223	2 220	10 443	7 434	2 007	9 441	7 500	2 025	9 525	7 352	1 985	9 337	6 933	1 871	8 804	6 725	1 815	8 540	7 248	1 957	9 205	7 796	2 106	9 902	331 481	89 499	420 980			
Villany	0	0	0	14 175	3 827	18 002	9 055	2 445	11 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26 890	7 260	34 150	26 704	7 210	33 914	0	0	0	8 220	2 220	10 440	0	0	0	36 980	9 984	46 964	122 024	32 946	154 970			
Víz és csatornadíj	0	0	0	37 257	10 060	47 317	30 038	8 110	38 148	0	0	0	30 038	8 110	38 148	30 038	8 110	38 148	30 038	8 110	38 148	60 077	16 220	76 297	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 271	8 173	38 444	60 075	16 220	76 295	307 832	83 113	390 945
Gáz	0	0	0	37 257	10 060	47 317	30 038	8 110	38 148	0	0	0	30 038	8 110	38 148	30 038	8 110	38 148	30 038	8 110	38 148	60 077	16 220	76 297	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 271	8 173	38 444	60 075	16 220	76 295	307 832	83 113	390 945
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatás	326 400	0	326 400	321 300	11 583	332 883	269 867	10 416	280 283	348 975	2 315	351 290	333 270	3 690	336 960	396 285	17 121	413 406	343 169	531	343 700	342 400	0	342 400	356 343	957	357 300	338 224	5 136	343 360	342 100	0	342 100	567 700	64 181	631 881	4 286 033	115 930	4 401 963			
Adók, díjak, egyéb befizetések	0	0	0	105 336	0	105 336	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	110 603	0	110 603	0	0	0	215 939	0	215 939			
Egyéb inform. szolgáltatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Vásárolt közszolgáltatás	1 496 800	0	1 496 800	1 384 000	0	1 384 000	1 249 600	0	1 249 600	1 623 300	0	1 623 300	1 516 000	0	1 516 000	1 590 400	0	1 590 400	1 476 000	0	1 476 000	1 554 400	0	1 554 400	1 590 400	0	1 590 400	1 592 000	0	1 592 000	1 557 500	0	1 557 500	1 489 600	0	1 489 600	18 120 000	0	18 120 000			
DOLOGI kiadások	2 085 918	70 505	2 156 423	1 949 356	40 684	1 990 040	1 660 961	48 360	1 709 321	2 248 427	76 877	2 325 304	2 097 502	51 555	2 149 057	2 041 609	31 951	2 073 560	2 034 916	58 784	2 093 700	2 112 457	39 424	2 151 881	2 076 456	35 979	2 112 435	1 968 843	14 320	1 983 163	2 185 468	33 072	2 218 540	2 368 870	130 417	2 499 287	24 830 783	631 928	25 462 711			

**EGYEK-ÚJSZENTMARGITA-TISZACSEGE  
KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET**

Időpont	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK		Havi összes költség	OEP finanszírozás	Finanszírozást meghaladó kiadás	Hozzájárulás mértéke			2013.12.31-ig beérkezett hozzájárulás*		
	Megbízási díjak bruttó	Szociális hozzájárulá si adó				Egyek	Újszentmargita	Tiszacsege	Egyek	Újszentmargita	Tiszacsege
2012. december	152 400	13 414	6 215 998	3 133 200	3 082 798	1 393 425	397 681	1 291 692	1 393 425	397 681	1 291 692
2013. január	97 200										
2013. február	97 200										
2013. március	97 200		6 839 521	3 133 200	3 706 321	1 675 257	478 115	1 552 949	1 675 257	478 115	1 552 949
2013. április	97 200										
2013. május	97 200										
2013. június	97 200		6 649 616	3 227 700	3 421 916	1 546 706	441 427	1 433 783	1 546 706	441 427	1 433 783
2013. július	97 200										
2013. augusztus	97 200										
2013.szeptember	97 200		6 992 590	3 865 400	3 127 190	1 413 490	403 408	1 310 292	1 383 038	0	1 744 152
2013.október	97 200										
2013.november	97 200										
<b>Összesen:</b>	<b>1 221 600</b>	<b>13 414</b>	<b>26 697 725</b>	<b>13 359 500</b>	<b>13 338 225</b>	<b>6 028 878</b>	<b>1 720 631</b>	<b>5 588 716</b>	<b>5 998 426</b>	<b>1 317 223</b>	<b>6 022 576</b>

\* Megjegyzés: A társönkormányzatok által be nem fizetett hozzájárulás összegét a fenntartó (TISZACSEGE) önkormányzat oszlopa tartalmazza.

# **Beszámoló**

**Dr. Gadóczy István és a Vitalmed 2003 Bt.**

**Tiszacsege III. felnőtt háziiorvosi körzetben végzett**

**2013. évi szakmai munkájáról**

**Készítette: Dr. Gadóczy István**

Háziorvosi praxisom területi ellátási kötelezettséggel várja a hozzám bejelentkezett, 14. életévüket betöltött tiszacsegei lakosokat. Rendelőnk Tiszacsege Fő út 42 sz. alatt működik, ahol rögzített rendelési időben: napi négy óra szakrendeléssel, és négy óra készenléttel látjuk el a hozzánk fordulókat. A készenlétes időben a sürgősségi ellátás mellett házi beteggondozást, kötözést, infúziós terápiát, műtéti utókezelést és adminisztrációs feladatokat látok el két asszisztensemmel, Kerek Lászlónéval és Majláthné Veres Anitával.

Rendelési idő:

	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
<b>08:00 - 12:00</b>		Rendelés		Rendelés	Rendelés
<b>12:00 - 16:00</b>	Rendelés		Rendelés		

A betegek a rendelés megkezdése előtt előjegyzést kérhetnek telefonon, így az érintettek előre megszervezhetik napjukat, biztosíthatják bejutásukat, igazodhatnak a közlekedéshez.

Rendelőnk tárgyi felszereltsége, eszközei az előírt minimumfeltételeknek, szakmai előírásoknak kivétel nélkül megfelelnek, rendelkezünk 12 elvezetéses EKG-val, ABPM-mel (24 órás vérnyomáskövető), sürgősségi táskával, szív- és tüdőgyógyászati diagnosztikai eszközökkel (vitalograph, pulzoximéter, vérnyomás- és vércukor, valamint vérkoleszterin mérővel), kislabor diagnosztikai eszközökkel is. Asztali számítógépünk modernizált, gyors, rendszeresen felújított és bővített hardverrel bír, háziorvosi dokumentációs programunk rendszeresen frissített, naprakész verziójú programot futtat, egészségpénztári online kapcsolatra kompatibilis.

A háziorvosi tevékenységünk a betegadatok és kórtörténetek dokumentálásából, a fizikális és eszközös betegvizsgálatból, az akut esetek sürgősségi ellátásából, gyógyszeres kezelések kiírásából és követéséből, injekciós kezelések és védőoltások menedzseléséből, táppénzes állomány és iskolai távollét véleményezéséből és adminisztrálásából, krónikus betegek gondozásából (magasvérnyomás, vércukor, stb.), műtéti utángondozásból, kötözés- és sebellenlási feladatokból, pszichés és családsegítő gondozásból, megelőző, szakmai tanácsadói feladatokból áll.

Ezen alaptevékenységen kívül asszisztenseim az Egészségbiztosító által felügyelt házi beteggondozási programban vesznek részt, melynek keretében rendszeresen végzik a rászoruló krónikus betegek magas színvonalú folyamatos kötözését, házi parenterális folyadékpótlását, fekvő betegek mobilizálását, bemozgatását. Kerek Lászlóné emellett heti rendszerességgel végzi a labordiagnosztikához szükséges vérvételeket, Majláthné Veres Anita pedig az ügyeleti szolgáltatásban rendszeresen vesz részt.

Az igényeket is figyelembe véve bevezettük rendelőnkben a felügyelettel végzett tartós infúziós kezeléseket, mellyel a szakrendelői beutazások számát csökkentettük, elérhetővé téve a lakosoknak ezt a fekvőbeteg ellátást Tiszacsegén. Emellett beszereztem egy magas szakmai engedéllyel bíró pulzáló-

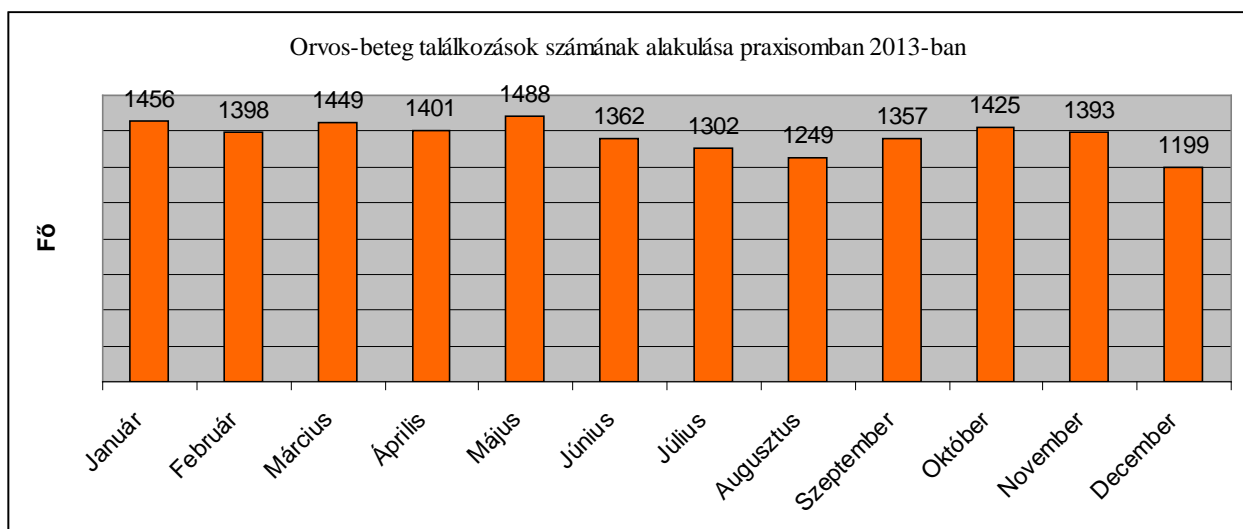
mágnessterápiás készüléket, ezzel lehetővé téve e fontos *kórházi* kezelési lehetőség helyben való elérését betegeim számára.

A 2013-as évben háziiorvosi körzetembe 1827 bejelentett lakos tartozott. A bejelentettek korcsoport analízisét a következő táblázatban mutatom be.

	Férfi	Nő	Összesen
0 - 14 év	0	0	0
14 -18 év	24	17	41
18 - 24 év	126	98	224
24 - 34 év	196	158	354
34 - 44 év	172	190	362
44 - 54 év	128	123	251
54 - 64 év	117	127	244
64 - 74 év	73	109	182
74 év felett	61	108	169
<b>Összesen:</b>	<b>897</b>	<b>930</b>	<b>1827</b>

Fentiekből látható, hogy a praxis koreloszlása biztosítja a folyamatos utánpótlást, mivel legmagasabb a 24 -44 éves korosztály létszáma, s így a fiatal felnőttek jelentik az összlétszám egyharmadát. A 14 év feletti átjelentkezése nem azonnali, akár 18 éves korukig a gyermekorvos kezelheti őket, így egyesek csak ezután jelennek meg a statisztikában.

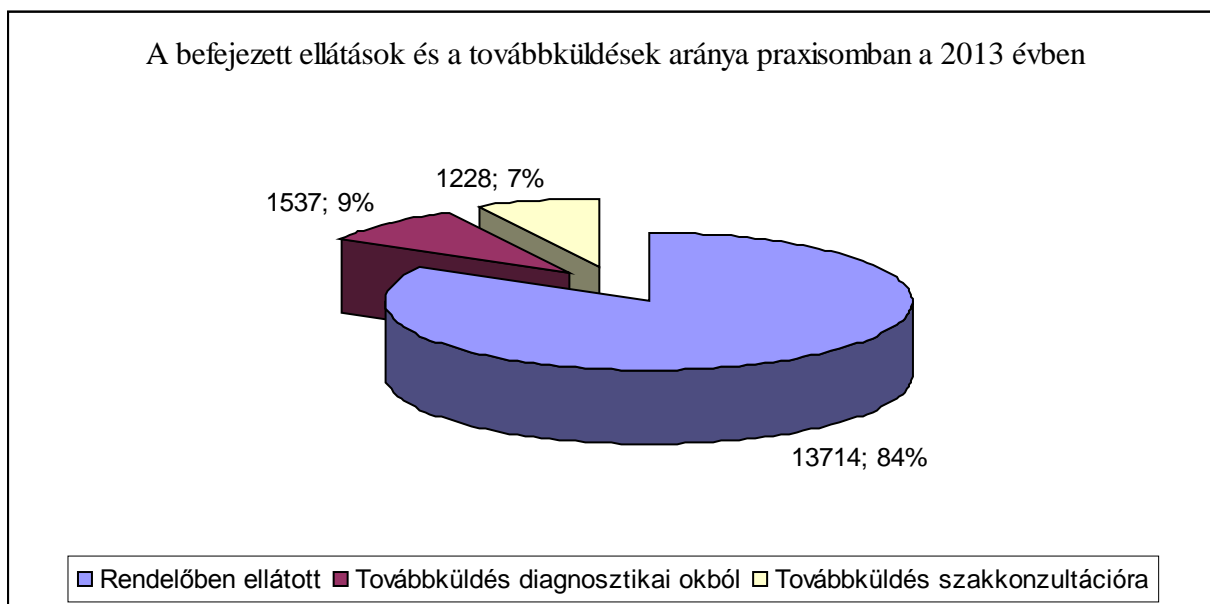
Éves munkánk során **16.479** db. betegellátást regisztráltunk, ennek nagyobb része vizsgálat, kisebb hányada gondozás és receptfelírás volt. Az alábbi táblázat és grafikon az esetek havi megoszlását mutatja be.



Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
1456	1398	1449	1401	1488	1362	1302	1249	1357	1425	1393	1199

Tekintetbe véve, hogy havonta 20-22 munkanappal kell számoljunk, az egy napra jutó orvos-beteg találkozások *átlagos száma* praxisunkban **62 – 68** volt. Ez az adat még decemberben is megállta a helyét, annak ellenére, hogy 13 munkaszüneti nap is volt a hónapban.

Az ellátások helye szerint elkülöníthetők a rendelőben és a lakáson történt vizsgálatok. A **rendelőben** történő megjelenések száma az évben **15.917** volt. Éves összesítésben a lakáson történt vizsgálatok és folyamatos ellátások száma 562 -nek adódott. Ezen esetszámok mellett a kórházi *befekvésre* utalások száma 54 volt. A szakrendelésekre történő beutalásokat két fő okra bonthatjuk szét. Kiegészítő diagnosztikai célból (EKG, röntgen, laboratórium, stb.) 1.537 alkalommal küldtünk tovább beteget, míg szakkonzultáció (terápia beállítás) céljából 1.228 esetben utazott a beteg szakorvoshoz. A következő diagramm a definitív ellátások és a továbbküldések arányát mutatja be.



Látható a helyben ellátottak nagy számából, hogy a felbukkanó kórképeket igyekszünk továbbutalás nélkül, helyben megoldani. A diagnózis pontos felállításával és a célirányos kezeléssel általában sikerül elérni a végleges gyógyulást, így a betegnek nem kell feleslegesen utaznia, nem terheljük a mentőszolgálatot a beszállításokkal, és nem utolsó sorban tehermentesítjük a szakrendeléseket és a kórházakat az indokolatlanul magas betegforgalomtól.

A betegek gyógyulását rendszeres visszarendelésekkel, folyamatos *betegút kontrollal* követjük, különös tekintettel a táppénzes állományban lévőkre. A krónikus betegek állapotát, gyógyszereinek szükséges módosítását a szakmai irányelvek figyelembe vételével, **gondozásba vétellel** igyekszünk javítani. Ez folyamatos, kiemelt figyelmet jelent a team részéről, és gyakoribb orvos-beteg találkozást, akár panaszmentes esetben is. A gyakoribb kontaktusok érdekében csak egy havi állandó gyógyszer mennyiséget írunk fel, vérnyomás-, vércukor-, INR- és egyéb gondozási naplók vezetésére biztatjuk pácienseinket, amiket rendszeresen ellenőrzünk. Felhívjuk a lakosság figyelmét a rendszeres szűrő- és labor vizsgálatokon való részvételre, s a kapott leleteket minden alkalommal orvos beszél meg a beteggel, annak tartalmáról, és az egészségmegőrzés lehetőségeiről tájékoztatva a páciens.

A praxisban foglalkoztatott ápolónők az évben összesen 203 személy folyamatos ápolását/gondozását végezték, látogatásaikat 815 alkalommal regisztrálták. Ápolási tevékenységük a következő négy nagy csoportra osztható fel.

	Eset
Alap ápolás	158
Kezelési ápolás	495
Gondozás	250
Egyéb ápolási tevékenység	120

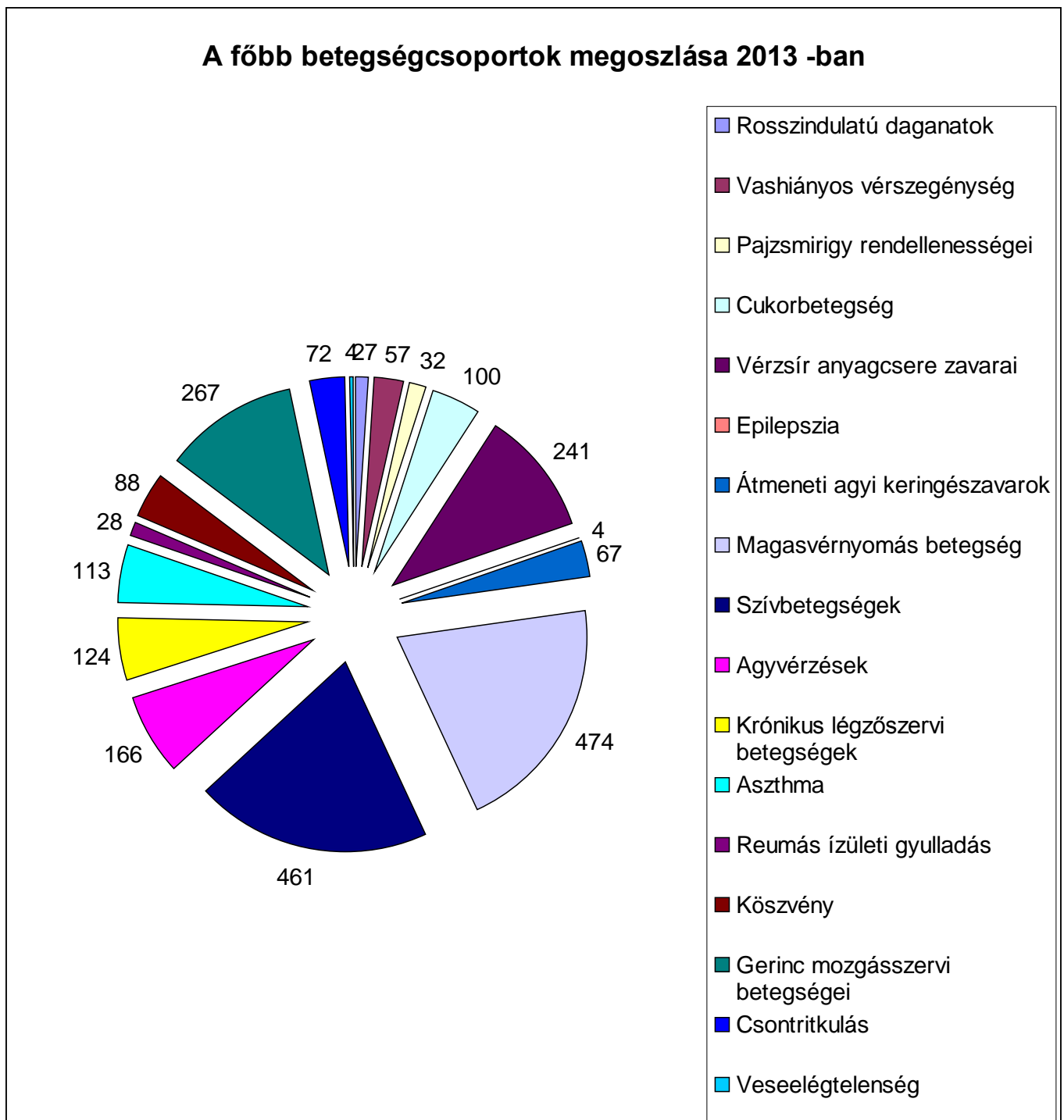
Amennyiben betegségcsoportonként vagyunk kíváncsiak az éves betegszámokra, a következő táblázat tanulmányozását javaslom. Engedjék meg, hogy a betegségek statisztikai főcsoportjai (BNO) szerinti felosztásban számoljak be a 2013 -as év irányszámairól, kihagyva az üres, vagy minimális esetszámmal bíró kórképeket.

Betegség megnevezése	Férfiak	Nők	Összesen
Roszdindulatú daganatok	12	15	27
Vashiányos vérszegénység	1	56	57
Pajzsmirigy rendellenességei	5	27	32
Cukorbetegség	41	59	100
Vérzsír anyagcsere zavarai	136	105	241
Epilepszia	2	2	4
Átmeneti agyi keringészavarok	49	18	67
Magasvérnyomás betegség	190	284	474
Szívbetegségek	282	179	461
Agyvérzések	77	89	166
Krónikus légzőszervi betegségek	57	67	124
Asztma	43	70	113
Reumás ízületi gyulladás	2	26	28
Köszvény	51	37	88
Gerinc mozgásszervi betegségei	159	108	267
Csontritkulás	18	53	72
Veseelégtelenség	1	3	4

Kiemelendő talán a magasvérnyomás betegség (össz:474), és a szívbetegségek összefoglaló csoportjának magas (össz:461) előfordulási száma, melyek halmozódását e betegségek krónikus jellege adja. Itt leginkább az idős populáció érintett, azonban meg kell jegyezni, hogy az ezen betegséggel regisztrált felmenőkkel rendelkező egyéneknél korábbi életkorban jelentkeznek a magasvérnyomás-, vagy a szívbetegség mint a szülőknél. Jelentősen magas, s ezért szót érdemel a magas vérzsír (koleszterin) szinttel élők száma (241), mely részben életmódi, részben örökletes okokra vezethető vissza, s a széleskörű kiszűrésnek köszönhetően lehetőséget ad a szív- érrendszeri betegségek megelőzésére. Magas a mozgásszervi betegek száma is (383), ez magában foglalja a gerinc-, reuma-, köszvény által érintett pácienseket. Itt a krónikus gondozás és az új klinikai kezelések jelentenek megoldást a betegségek hol javuló, hol rosszabbodó állapotváltozásai között. A csontritkulás kiemelten a klimax-ba lépett nőket sújtja (53), de a férfiaknak sem szabad elfeledkezni (18) a kalcium és D-vitamin bevitel és a napfény jótékony hatásáról.

Állandó problémát, folyamatos gondozási igényt jelent a krónikus (*egész életen át tartó*) jellege miatt egyre gyarapodó a cukorbetegség száma (100). Itt is megfigyelhető családon belüli halmozódás, de legnagyobb kiváltó tényezője az elhízás és a mozgásszegény életmód. Említést érdemel a rosszindulatú daganatok száma (27). Lakossági bejelentésre a Népegészségügyi Szolgálat tavaly év végén bekérte a Tiszacsegén dolgozó háziorvosoktól az összes daganatos betegség előfordulási adatait, s kivizsgálást indítottak a feltételezhető kórokok azonosítására. A vizsgálat folyamatban van, az eredményekről tájékoztatni fogunk bennünket a hatóságok.

A következő ábrán a 2013-ban előforduló betegségek egymáshoz viszonyított arányát tanulmányozhatjuk.





## **Múlt, jelen, jövő ...**

Elmondhatjuk, hogy a Tiszacsegen töltött immár tíz év alatt folyamatosan nőtt a praxisba önként bejelentkezettek száma, és a helyben igénybe vehető kezelési lehetőségek köre. Megérkezésemkor új praxist nyitott az önkormányzat, így a bejelentkezőket egyesével vettük fel, folyamatosan bővítve a praxis létszámát nulláról, a mai 1827 főre. Ezen időszak alatt elvégeztük a lakosság többszöri átszűrését (szív-érrendszeri-, urológiai-, cukorbetegség-, szemészeti-, fül-orr-gégészeti-, allergia...). Beállítottuk és folyamatosan figyelemmel kísértük a krónikus betegek gyógyszeres terápiáját, hogy megelőzzük a váratlan, súlyos események előfordulását. Évről évre részt veszünk orvos-szakmai gyógyszer protokollok statisztikai előkészítésben, beteg- és terápia követésben. Lehetővé tettük betegeinknek az előjegyzés alapján történő bejelentkezés rendszerét, mellyel csökkentettük a váróban töltött időt, előre tervezhetővé tettük a vizsgálatokon való részvételt. A rendelő és kiszolgálóhelyiségeit a rendszeres karbantartások mellett, európai megjelenésűvé, komfortossá tettük, többek között televízió, kávé automata, folyosói galéria, kültéri pad elhelyezésével.

Emellett évek óta rendszeresen tartok előadásokat, tájékoztatókat az iskolai Egészségnapon, hozzájárulva ezzel a széles körű beteg-edukáció és települési egészségmegőrzés fontos feladatához. Rendszeresen részt veszek az orvosi ügyelet munkájában, melyből statisztikailag nagyobb részt vállalom magamra - az idősebb orvosok tehermentesítése céljából -, mint házi orvos kollégáim. Emellett az ügyeletvezetői feladatoknak is igyekszem maximálisan megfelelni: az ügyeleti beosztások elkészítésén túl az ügyelet mindennapi életének menedzselésével, a gyógyszereszkere ny állandó töltésével, a gyógyszerek, vegyszerek és takarítószeres rendszeres beszerzésével, személyes vezetői kapcsolattartással, adminisztratív feladatokkal.

Ezt a magas színvonalú szakmai munkát kívánom megőrizni és gyarapítani további kezelési lehetőségekkel, szűrőnapokkal, előadásokkal, személyes lakossági kontaktus fenntartásával, és praxisom betegeinek minden igényt kielégítő ellátásával.

Kérem a beszámolóim megtárgyalását és elfogadását.

## **2013. évi beszámoló Mezőgazdasági földutak karbantartása Startmunka mintaprogram**

**Hatósági Szerződés száma: IX-M-010/3304-2/2013.**

Szilágyi Sándor Polgármester Úr

Részére

Tiszacsege Város Önkormányzata

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. sz.

Tiszacsegén a Mezőgazdasági földutak karbantartása startmunka-program projekt 2013. április 04. napján indult, melynek keretén belül 33 fő helyi állásnélkülinek 2013. december 31-ig teljes munkaidős foglalkoztatással tudtunk lehetőséget biztosítani. Mivel településünk is a munkanélküliséggel sújtott települések közé tartozik, így ezek az emberek lehetőséget kaptak, hogy segély helyett munkahelyet létesítsenek és munkabérhez juthassanak. Az időközben más munkahelyet létesítőket új állásnélküliekkel pótoltuk a munkaügyi kirendeltség segítségével.

A Mezőgazdasági földutak karbantartása program Tiszacsege Zártkertben és külterületen 19 helyrajzszámon lévő mezőgazdasági földutak karbantartását érintették.

2013. december 31. napjáig betervezett munkálatokat 100%-ig elvégeztük, amely nagymértékben köszönhető a program által biztosított gréder gépbérlésnek. A 19 hrsz.-on fekvő földutak állapotjavításából mind a 19 hrsz-on elvégeztük a javítási és karbantartási munkálatokat. A programban előírt feladatok voltak: útkarbantartás, egyengetés, gaztalanítás, cserjék-bokrok irtása.

Mivel a mezőgazdasági földutak és az utakat szegélyező árkok, zöld növényzet erősen leromlott és elhanyagolt állapotban voltak, az utak egyengetéséhez, a csapadékvíz levezetéséhez és az utakat szegélyező csapadékvízlevezető árkok gaztalanításához nagy mértékben kézi munkaerőre volt szükség összesen 22904 fm-en. A kritikus állapotban lévő szakaszokon gréderezés vált szükségessé, melyet 3 hónapra béreltünk és 6537 fm-en végeztük el a munkálatokat.

Időközben parlagfű mentesítést is végeztünk három alkalommal is összesen 26800 m<sup>2</sup>-en.

A mezőgazdasági földutak egyengetéséhez, az utakat szegélyező területek illetve a csapadékvízlevezető árok kaszálásához, tisztításához kézikaszát, ásót, csákányt, lapátot, szükség esetén motoros fűkaszát, az árkokba benőtt fák kivágásához motoros láncfűrész használunk. A 15 l lánckenőolaj, 4 db Sthil láncc, 35 l motorolaj, 3 hónap gréder gépbérlés és üzemanyag megvásárlásához, a kisgépek, illetve a kéziszerszámok szállításához az Önkormányzat által biztosított Peugeot Boxer kisteher gépjárművet használtuk.

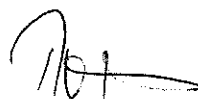
A mezőgazdasági földutak több km távolságra vannak Tiszacsege központjától, ezért a munkába járás megkönnyítése végett 20 db kerékpárt vásároltunk. A kerékpárokat mindig az aznap legtávolabb dolgozók vették igénybe, majd 2013. december 31. napjával mind a 20 db kerékpár leadásra került a raktárba.

A programba belépőknek munkaruhát, bakancsot, télikabátot és szükség szerint védőkesztyűt tudunk biztosítani, védőitalt a munkatörvénykönyvben előírtak szerint, illetve a nyári időszak alatt a 3-szori hőségriadóra való tekintettel fejenként dupla mennyiségű folyadékot osztottunk ki.

A csapadékos időszakban a munkavállalók a kézi szerszámok javítását, karbantartását végezték és az Önkormányzat tulajdonában lévő épületeket és környékét tették rendbe.

2013. 12. 31. napjáig kitűzött munkálatok 100%-ban elkészültek, bár néha nehézségekbe ütközött megvalósulásuk, mint például a munkavállalók szabadság vagy táppénz miatti hiányzásai és a többszöri csapadékos napok miatt is.

Tiszacsege, 2014. február 20.



Bagdi Sándor  
alpolgármester

## 2013. évi beszámoló Belvízelvezetési Startmunka mintaprogram

Hatósági Szerződés száma: IX-M-010/3303-2/2013

Szilágyi Sándor Polgármester Úr  
részére

Tiszacsege Város Önkormányzata  
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. sz.

Tiszacsegén a Belvízelvezetési startmunka-program projekt 2013. március 25. napján indult, melynek keretén belül 33 fő helyi állásnélkülinek 2013. december 31-ig teljes munkaidős foglalkoztatással tudtunk lehetőséget biztosítani. Mivel településünk is a munkanélküliséggel sújtott települések közé tartozik, így ezek az emberek lehetőséget kaptak, hogy segély helyett munkahelyet létesítsenek és munkabérhez juthassanak. Az időközben más munkahelyet létesítőket új állásnélküliekkel pótoltuk a munkaügyi kirendeltség segítségével.

A Belvízelvezetési programban 2013. december 31. napjáig betervezett munkálatokat 100%-ig elvégeztük, melyen belül 83 utcát tettünk rendbe: járda karbantartást, felújítást, építést, aszfalttal való borítást, növénygondozási munkálatokat, vízelvezetést, föld nyesést, faültetést végeztünk.

Mivel Tiszacsege belterületén a meglévő járdák 70%-a rossz állapotban volt, felújításra, javításra szorult, melyek járdatükör készítéssel, betonozással, aszfaltozással voltak javíthatók. A munkálatok nagy mértékben kézi munkát igényeltek. A munkák folyamán 613 db csapadékvízvezető árok takarítása megtörtént, továbbá 30 db betonátereszt, 110 db támfalépítést, 178 fm járdafelújítást, 2000 db (40X40) méretű járdalapok gyártását és 4 db hídjavitást is elvégeztünk.

A munkálatokhoz a szükséges anyagmennyiségek megvásárlásra kerültek 300 m<sup>3</sup> sóder, 78 t cement, 84 t aszfalt, 1 m<sup>3</sup> fenyődeszka, melyek beépítésre is kerültek.

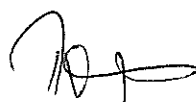
A csapadékvízvezető árok és a járda közötti földterületekre 300 db facsometét ültettünk, melyet Folyás Község Önkormányzatától szereztünk be és ennek fejébe az Egyéb értékteremtő közfoglalkoztatás keretén belül előállított dróthálót adtunk el.

A programba belépőknek munkaruhát, bakancsot, télikabátot és havonta 1 pár védőkesztyűt tudtunk biztosítani, védőitalt a munkatörvénykönyvben előírtak szerint, illetve a nyári időszak alatt a 3-szori hőségriadóra való tekintettel fejenként dupla mennyiségű folyadékot osztottunk ki.

A program kezdeti szakaszában a hideg, havas és jeges időre tekintettel a közfoglalkoztatottak az Önkormányzat tulajdonában lévő épületei körül hótakarítást és csúszásmentesítést végeztek. A tavaszi hóolvadások és áradások miatt az emberek a belvízvédekezésben, mint például a víz szivattyúzásában, levezetésében, gátak emelésében is nagy számban vettek részt. Az év folyamán a csapadékos időszakban a munkavállalók a kézi szerszámok javítását, karbantartását végezték és az Önkormányzat tulajdonában lévő épületeket és környékét tették rendbe.

2013. 12. 31. napjáig kitűzött munkálatok 100%-ban elkészültek, bár néha nehézségekbe ütközött megvalósulásuk, mint például a munkavállalók szabadság vagy táppénz miatti hiányzásai és a többszöri csapadékos napok miatt is.

Tiszacsege, 2014. február 20.



Bagdi Sándor  
alpolgármester

## **2013. évi beszámoló a Közúthálózat karbantartása Startmunka mintaprogramról**

**Hatósági Szerződés száma: IX-M-010/3306-2/2013.**

Szilágyi Sándor Polgármester Úr  
részére

Tiszacsege Város Önkormányzata  
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. sz.

Tiszacsegén a startmunka-program Közúthálózat karbantartása című projekt 2013. március 25. napján indult, melynek keretén belül 75 fő helyi állásnélkülinek 2013. december 31-ig teljes munkaidős foglalkoztatással tudtunk lehetőséget biztosítani. Mivel településünk is a munkanélküliséggel sújtott települések közé tartozik, így ezek az emberek lehetőséget kaptak, hogy segély helyett munkahelyet létesítsenek és munkabérhez juthassanak. Az időközben más munkahelyet létesítőket új állásnélküliekkel pótoltuk a munkaügyi kirendeltség segítségével.

A Közúthálózat karbantartása programban 2013. december 31. napjáig betervezett munkálatokat 100%-ig elvégeztük. A munkálatok 105 utcát érintettek az Üdülőfaluuval együtt. A programban kátyúzás, patkarendezés, földút stabilizáció, földút rendezése, belógó fák metszése, zavaró tárgyak eltávolítása, árkok, átereszek tisztítása, áttöltések burkolat javítása, úttest aszfaltozása, támfalak betonozása feladatokat végeztük el.

A munkálatok folyamán felhasznált anyagok 100 m<sup>3</sup> sóder, 26 t cement, 563 m<sup>3</sup> zúzottkő, 84 t aszfalt, 12 m<sup>3</sup> homok, ennek során 10377 fm patkarendezés, 4570 fm kátyúzás (3913 fm zúzottkővel, 657 fm aszfalttal), 835 fm gáztalanítás, 48 db áteresztisztítás, 764 fm járdalap igazítás, 26 db támfal betonozása, 21 db átereszt készítése, 30 db átereszt zúzottkövezése, 312 fm járda aszfaltozása, 556 fm járda felújítása, 947 fm csapadékvízlevezető árok gáztalanítása, 500 fm csapadékvízlevezető árok burkolása, szükség esetén a belógó fák metszése és 2113 m<sup>3</sup> föld és hordalék elszállítása valósult meg.

Továbbá a Tiszacsege Város Köztemetője köré 400 fm új betonoszlopos drótháló kerítést készítettünk, amit még tovább szeretnénk építeni az új parcella kijelölése miatt. A temető melletti régi homokbánya területét és környékét (Pacsirta utca) is kigaztalanítottuk.

A munkálatokat nagy mértékben megkönnyítette a program által biztosított kézi szerszámok és a kotrógép megvásárlása.


A programba belépőknek munkaruhát, bakancsot, téli kabátot és kéthavonta 1 pár védőkesztyűt biztosítottunk.

A program kezdeti szakaszában a hideg, havas és jeges időre tekintettel a közfoglalkoztatottak az Önkormányzat tulajdonában lévő épületei körül hótakarítást és csúszásmentesítést végeztek. A tavaszi hóolvadások és áradások miatt Tiszacsegén is II. fokú belvízvédelem vált szükségessé, melyben egyszerre több helyen is a víz szivattyúzásában, levezetésében, gátak emelésében nagy számban vettek részt a programban dolgozó emberek. Az év további szakaszában a csapadékos időszakokban a munkavállalók a kézi szerszámok javítását, karbantartását végezték és az Önkormányzat tulajdonában lévő épületeket és környékét tették rendbe.

A nyári időszak alatt a nagy melegre való tekintettel 3-szor volt hőségriadó elrendelve. A munkavállalók részére ez időszak alatt fejenként dupla mennyiségű folyadékot biztosítottunk, korábban kezdték a munkaidőt, illetve az utcákon a fák kellő árnyékot biztosítottak számukra.

2013. 12. 31. napjáig kitűzött munkálatok 100%-ban elkészültek, bár néha nehézségekbe ütközött megvalósulásuk, mint például a munkavállalók szabadság vagy táppénz miatti hiányzásai és a többszöri csapadékos napok miatt is.

Tiszacsege, 2014. február 20.



Bagdi Sándor  
alpolgármester

## **Beszámoló a 2013- as Mezőgazdasági Start mintaprogram, a Téli és Egyéb Értékteremtő mintaprogram valamint a Bio- és megújuló energia felhasználás projektről**

A Star mintaprogram teljes létszámmal, 2013. január 01. ével kezdődött 58 fő részvételével, és 2013. december 31-éig tartott. A szántóföldi művelés 12,1 ha, fóliaház 300 m<sup>2</sup>, és októbertől 200 db-os tojóállomány gondozását végeztük. A gazdálkodáshoz szükséges eszközök nagy részét a 2012-es évben beszereztük, 2013-ban egy tároló épületet, valamint a tojóállomány részére egy, a neveléséhez szükséges épületet építettünk. A termelés biztonsága érdekében egy 300 méter csővel rendelkező öntöződobot, valamint a hozzá tartozó kardán-hajtású szivattyút vásároltunk. A fóliaházban zöldhagymát, salátát, retket, uborkát, paprikát és többfajta palántát neveltünk. A szántó területen hagymát, borsót, burgonyát, céklarépát, kukoricát, napraforgót, paprikát, zöld- és szárazbabot, sütőtököt és káposztát termeltünk. Minden megtermelt zöldségféléből részesültek a közmunkában dolgozók. A kukorica és a napraforgó, valamint a zöldségfélék hulladékai a tojóállomány takarmányozását szolgálják. A zöldségféléket a gyermek étkeztetésben, a fölösleget pedig kereskedelmi forgalomban értékesítettük.



A Téli és egyéb értékteremtő program, 2013. március 04-én indult 25 fővel, és 2013. december 31-éig tartott.

- szárasztészta készítés: 12 fő
- drótháló készítés: 6 fő
- karbantartó csoport: 7 fő

A szárasztészta készítő helyiségek a régi óvoda épületében kerültek kialakításra, az élelmiszer előállítás szabályainak megfelelően. Beszerzésre kerültek rozsdamentes asztalok, kézi és gépi tésztakészítők, csomagológép, mérlegek és egyéb apró eszközök, valamint tésztaliszt a szárasztészta készítéséhez.

A tésztakészítéshez saját termelésünkből származó tojást használunk. A kereskedelmi forgalomban megtalálható fajták nagy részét mi is készítjük. Az előállított tésztából a közmunka programban résztvevők részesültek, a maradékot pedig értékesítettük.

A dróthálót a tornyos iskolában berendezett helyiségben készítettük, kézi drótfonóval, két műszakban, naponta 40 fm-t.

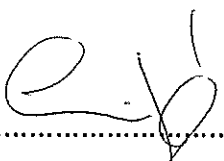
A karbantartó csoport az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokon végzett karbantartási munkákat, valamint 3db tárolószín építésében vett részt.

A Bio-és megújuló energia felhasználás projekt 2013. április 04-én indult el 1 fő brigádvezető és 15 fő segédmunkás foglalkoztatásával, és ez a program is 2013. december 31-éig tartott. Az Önkormányzat 4 db biomassa tüzelésű kazánt nyert pályázaton, és az ehhez szükséges tüzelőanyag előállítását végezte a 16 fős brigád.

2013. május 15-én megérkezett az általunk megvett Skorpion 160R/90 tárcsás faaprító, balesetvédelmi jegyzőkönyv és a gép használati utasításait tudomásul véve a közfoglalkoztatottak ezen gép segítségével dolgoztak.

A pályázatban előírt területekről a gallyfa behordása folyamatos volt a Fő u. 57. szám alatti telephelyre, a fa aprítékolása az előírt hrsz-okon megtörtént, melynek mennyisége 303 m<sup>3</sup>, az apríték a tárlókban lett elhelyezve.

**Kelt.:** Tiszacsege, 2014. február 20.



.....  
Losonczy János  
alpolgármester



# TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. \* Tel.: 52/588-400 \* Fax.: 52/588-405  
e-mail.: [pmhivatal@tizzacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizzacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi szempontból ellenőrizte:  
Füzesiné Nagy Zita jegyző

## E L Ő T E R J E S Z T É S

### Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. február 27-én tartandó ülésére

**Tárgy:** A Nagyné Balogh Ildikó tulajdonát képező, 4066 Tiszacsege, Fő u. 76. szám alatt fekvő, 641-es helyrajzi számon nyilvántartott ingatlan megvásárlása parkoló kialakítása céljából

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Polgárt Tiszafüreddel összekötő, 3315-ös jelű, közút 18+380-as és 18+460-as szelvényei közötti szakaszon a 4066 Tiszacsege, Fő u. 95. szám alatt fekvő Fekete István Általános Iskola átalakítási, bővítési munkálataival összefüggésben kialakított, az intézmény zavartalan kiszolgálásához elengedhetetlenül szükséges leállósávok létesítésére a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Közlekedési Felügyelősége (a továbbiakban: Felügyelőség) álláspontja szerint engedély nélkül került sor.

A Felügyelőség az út – szelvény szerinti – bal oldalán kiépített leállósáv használatához a közlekedésbiztonsági előírások érvényre juttatása (közlekedési táblák elhelyezése, kétsoros gyalogoskorlát kialakítása és burkolati jelek felfestése) mellett hozzájárult.

Az érintett útszakasz jobb oldalán kiépített burkolt padka ugyanakkor, a Felügyelőség állásfoglalása szerint, leállósávként forgalombiztonsági megfontolásból nem üzemeltethető, azt, haladéktalan elbontását követően, a vonatkozó szabványok és előírások maradéktalan betartásával szükséges újjáépíteni.

A fennmaradási engedély kibocsátásához szükséges tervdokumentáció kidolgozásának díja 200 000 Ft + ÁFA, a Tiszántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőséget megillető igazgatási szolgáltatási díj 147 000 Ft, az építésügyi hatósági eljárás szolgáltatási díja 20 000 Ft, a Felügyelőség részére pedig a 11-50 férőhelyes parkoló építési engedélyezéséért 93 100, forgalomba helyezéséért 32 900 forintot kell fizetni.

A kivitelezési munkálatok – a bekért árajánlatban foglaltak szerint – 5 006 140 Ft + ÁFA, azaz összesen bruttó 6 357 798 Ft kiadást jelentenének Önkormányzatunk számára.

Az Önkormányzat pénzügyi mozgásterének korlátozottságára tekintettel alternatív megoldásként a Nagyné Balogh Ildikó tulajdonát képező, 4066 Tiszacsege, Fő u. 76. szám alatti, 641-es helyrajzi számon nyilvántartott, 849 m<sup>2</sup> alapterületű, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlan megvásárlásának lehetősége merült fel a tulajdonos 2014. február 17-én személyesen előterjesztett vételi felajánlása nyomán.

A felkínált ingatlan területén jelentősebb anyagi megterhelés nélkül nyílna mód parkolóhelyek létesítésére, az 1 200 000 forintos vételár mindemellett – a tereprendezés költségeit számításba véve is – messze elmaradna a leállósáv átépítése kapcsán felmerülő költségek mögött.

Az iskola előtti szűk, nehezen belátható útszakasz sajátosságaiból, valamint a parkolóhelyek hiányából fakadó balesetveszély elhárítása nem tűr további halasztást. Gyermekünk, unokáink testi épsége, biztonsága, minden más megfontolást háttérbe szorítva, megköveteli a mindannyiunk számára nyugtalanító helyzet mihamarabbi rendezését.

Mindezek ismeretében kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztést megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2014. február 21.

Tisztelettel:

Szilágyi Sándor  
polgármester

## H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

### **/2014. (II. 26.) KT. számú HATÁROZAT**

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megvásárolja a Nagyné Balogh Ildikó tulajdonát képező, 4066 Tiszacsege, Fő u. 76. szám alatti, 641-es helyrajzi számon nyilvántartott, 849 m<sup>2</sup> alapterületű, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlant 1 200 000 forintos vételár ellenében.

A Képviselő-testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert az adás-vételi szerződés megkötésére.

**Határidő:** azonnal

**Végrehajtásért felelős:** Szilágyi Sándor polgármester

Tiszacsege, 2014. február 21.

Szilágyi Sándor  
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Dr. Kovács Péter



# TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK J E G Y Z Ó J E

4066 Tiszacsege, Kossuth u.5. \* Tel.: 52 588-400 \* Fax: 52 588-405  
email: [pmhivatal@tizacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizacsege.hu/>

---

## ELŐTERJESZTÉS

**Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
2014. február 27-én tartandó testületi ülésére**

**Tárgy: Beszámoló Tiszacsege Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala 2014 januárjában végzett munkájáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Polgármesteri Hivatal 2013 januárjában végzett munkájáról jelen előterjesztés keretében számolok be.

Az általam, jegyzői munkakörben intézett ügyek közül az alábbiak rövid ismertetését tartom indokoltnak:

- A január 14-én és január 29-én tartott képviselő-testületi üléseket előkészítettem, a következő előterjesztéseket megírtam:

- Javaslat feladat-ellátási előszerződés megkötésére az ÁSZ-DENTÁL Kft-vel.

- Javaslat a temető használatának rendjéről szóló 30/2013. (XII.21.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről.

- Javaslat a Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők juttatásairól szóló 2/2013. (I.31.) önkormányzati rendelet módosítására.

- A Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata.

- Javaslat intézményvezetői pályázat kiírására.

További 3 előterjesztés előkészítésében közreműködtem és elvégeztem a törvényességi ellenőrzést.

Az április 6-ra kitűzött választásra való felkészülés jelentős többletfeladatot jelent.

**Az alábbiakban köztisztviselőkként mutatom be az elvégzett munkát.**

**Köztisztviselő neve:** Dr. Kovács Péter

**Munkakör:** jogi előadó

Ügyirat: ~20 db

Megkeresés / adatszolgáltatás (3 ügyirat)

- 2 megkeresés teljesítése
- 1 tájékoztatás

Működési engedélyezés (6 ügyirat)

- OSAP 1726 Jelentés a kereskedelmi tevékenységet folytatókról – 2013. II. félév
- 1 határozat (működési engedély)
- 1 igazolás (működési engedély)
- 1 igazolás (kereskedelmi tevékenység bejelentése)
- 1 igazolás (adatváltozás bejelentése)
- 21 tájékoztatás
- 2 értesítés
- 1 felszólítás
- 5 adatszolgáltatás
- a kereskedelmi nyilvántartás átdolgozása a 2014. január 1-jén, valamint 2014. január 13-án hatályba lépett jogszabályváltozásokra tekintettel

Panaszok / közérdekű bejelentések (1 ügyirat)

- 1 megkeresés

Áttétel (1 ügyirat)

- 1 végzés (áttétel elrendelése)

Telepengedélyezés (1 ügyirat)

- 1 tájékoztatás

**Köztisztviselő neve:** Zsolyominé Gyenes Anikó

**Munkaköre:** titkársági előadó

Képviselő-testület, Bizottságok működése:

- A két ülés között eltelt fontosabb eseményekről, tanácskozásokról, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a polgármesteri jelentés összeállítása.
- Képviselő-testületi ülésekre (2014. 01. 14., 2014. 01. 29.) a napirendi pontok alapján forgatókönyv elkészítése.
- Képviselő-testület 2013. december 18-ai nyílt ülés jegyzőkönyveinek elkészítése, felterjesztése a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalba. A Törvényességi Ellenőrzési Rendszer Kiegészítő Alkalmazása (TERKA) programba a testületi jegyzőkönyv, határozatok rendeletek egységes kódrendszer alapján történő rögzítése is megtörtént, melyet a Kormányhivatal informatikai osztálya részére e-mailen továbbított.

- A Képviselő-testület által hozott határozatokról határozat kivonatot készít és megküldi az érintettek számára. A Képviselő-testület határozatairól, rendeleteiről nyilvántartás vezet, a rendeletek egységes szerkezetét elkészíti. Az elkészített jegyzőkönyvet, határozat kivonatokat továbbítja Bohács János részére a honlapra történő feltöltés céljából.
- A helyi önkormányzati rendeletet a kihirdetést követően haladéktalanul e-mailben és levélben megküldi a kormányhivatalnak, ezt követően a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011.(XII.29.) Korm. rendelet (NJT rendelet) alapján az NJT-ben rögzíti és publikálja a kihirdetett önkormányzati rendelet egységes szerkezetű szövegét.

#### Gazdálkodás, költségvetés:

- A hónap első munkanapján készíti el a központi orvosi ügyeletben részt vevő dolgozók ügyeleti díjára vonatkozó elszámolást a jelenléti ív alapján. Hónap végén továbbította az érintettek részére a következő havi ügyeleti beosztást.
- Nagyértékű tárgyi eszközök nyilvántartásba vétele.
- Január hónapban elkészítette az 1-es számlaosztályban nyilvántartott tárgyi eszközök IV. negyedéves értékcsökkenés elszámolását, valamint gazdaságstatisztikai jelentést küldött a KSH részére.
- Leltározási feladatok folyamatos ellátása.
- PREVENT-MEDICAL Kft-től a Tiszacsege, Fő u. 11. szám alatt lévő fogorvosi rendelő és az abban található önkormányzati tulajdonban lévő eszközök (gépek, berendezések, felszerelések) átvétele, és átadása az ÁSZ-DENTÁL Kft-nek.

#### Egyéb feladatok:

- Vigh Sándornéval december hónapban a szociális tűzifára befogadott 985 db kérelem feldolgozása, elbírálása, határozatok elkészítése, a 2014. január 14-én kezdődő faosztáshoz január hónapban 649 fő jogosult beosztása, értesítések (átvétel idejéről, helyéről), borítékok, térítvények, átvételi elismervény legyártása. Napi szinten ügyfelek tájékoztatása a faosztással kapcsolatban.
- Statisztikai adatszolgáltatás a Kormányhivatal részére az önkormányzati törzsadatokról, valamint a 2013. év második félévében meghozott önkormányzati döntésekről.
- Adatszolgáltatás a Kormányhivatal részére a Nemzeti Jogszabálytárban publikálásra jogosult és a törvényességi felügyelettel összefüggő írásbeli kapcsolattartásra jogosult személyek adatairól.
- 2014. január 24-én a fonyódliget-i üdülővel kapcsolatban megtartott tulajdonosi közösségi egyeztető ülésen való részvétel, jegyzőkönyv elkészítése.

**Köztisztviselő neve:** Kissné Simon Éva

**Munkaköre:** munkaügyi ügyintéző

Közfoglalkoztatással kapcsolatban az alábbi feladatok ellátása került elvégzésre január hónapban:

- 2013. december 31-én megszűnt közfoglalkoztatottak – 234 fő - részére a Magyar Államkincstár által megküldött megszűntető iratok kiküldése,
- 2014. január 03. napjától az intézményi feladatok ellátására 45 fő közfoglalkoztatotti szerződése kerül megkötése,
- téli közfoglalkoztatásban résztvevők szerződésének módosítása a 2014. január 01-i közfoglalkoztatási bér változása miatt,

- 2014. január 31. napjával az szja. bevallásról a nyilatkozatok kitöltése.

Közalkalmazotti, köztisztviselői munkaüggyel kapcsolatos feladatok:

- minimálbér változás miatti átsorolások a Polgármesteri Hivatalnál, az Önkormányzatnál és a Városi Könyvtárnál állományban lévő dolgozók esetében,
- köztisztviselők 2013. évi teljesítményértékelésének rögzítése,
- 2014. I. félévi köztisztviselői teljesítménykövetelmények rögzítése,
- 2014. január 31. napjával az szja. bevallásról nyilatkozatok kitöltése.

**Köztisztviselő neve:** Eszenyi Petra

**Munkaköre:** titkársági előadó

- Az Önkormányzathoz beérkező levelek bontása és érkeztetése.
- Polgármesteri e-mailek figyelése.
- Polgármesteri meghívók kezelése, regisztrálás.
- Dolgozók távollétéről szóló nyilvántartás vezetése.
- Polgármesterhez és jegyzőhöz érkező vendégek fogadása, kiszolgálása.
- Telefonhívások fogadása, szükség esetén ügyintézőnek kapcsolása.
- Ügyviteli feladatok, másolás, szkennelés.
- E-mailek küldése, fogadása.
- Iktató programban való kiadmányozás.
- Polgármesteri és jegyzői utasítások végrehajtása.
- Megrendelők készítése, aláírása.
- 2013. évi ügyiratok irattárazása.
- KEOP pályázathoz megállapodás előkészítése és elküldése.

**Köztisztviselő neve:** Vigh Sándorné főmunkatárs

**Munkaköre:** műszaki ügyintéző

2014. január hónapban beérkezett ügyiratok száma: 56 db, ebből 7 db intézkedést nem igényelt.



- Mezőgazdasági hasznosítású földterületek, legelő bérbevételére, közterületek karbantartására 5 db kérelem érkezett. Az előterjesztés előkészítése folyamatban.
- Beérkezett ingó- és ingatlanárverési hirdetések, vételi ajánlatok, egyéb hirdetések kifüggesztése, lejárt határidejű kifüggesztés levétele és postázása.
- Hagyatéki eljárással kapcsolatosan beérkezett 22 db ügyiratból (hagyatéki-, póthagyatéki leltár felvétele, adatszolgáltatás) 11 db elintézve.
- Tűzifa szállításához hat esetben történt úthasználati engedély kiadásra.
- A Tiszacsege, Csurgó u. 38/15-ös számú önkormányzati bérlakás bérlőváltással kapcsolatos ügyintézés (bérleti szerződés megkötése, közművek átíratása, új gáztűzhely vásárlása és beszerelése).
- Tiszacsege Város Rendezési Terv módosításához szakvélemény bekérése.
- Lakcím igazolás kiadása 2 esetben.
- A Kendergyári lakásokban lévő 2 db villanyóra leszerelése iránti kérelem benyújtása.
- A Morotva területén lévő önkormányzati tulajdonú árok karbantartásához bejárési út biztosítása szolgalmi jog alapítással.
- A Fő u. 95. szám alatti iskola és a Temető u. 5. szám alatti ingatlanok összevonása.
- Zsolyominé Gyenes Anikóval december hónapban a szociális tűzifára befogadott 985 db kérelem feldolgozása, elbírálása, határozatok elkészítése, a 2014. január 14-én kezdődő faosztáshoz január hónapban 649 fő jogosult beosztása, értesítések (átvétel idejéről, helyéről), borítékok, tértivevények, átvételi elismervény legyártása. Napi szinten ügyfelek tájékoztatása a faosztással kapcsolatban.
- Közérdekű bejelentés továbbítása a Magyar Telekom Nyrt. részére

**Köztisztviselő neve:** Józsa Erika

**Munkaköre:** pályázati referens

#### Pályázatok

- térfigyelő rendszer hiánypótlásának megküldése, csatolandó dokumentumok benyújtása (építési napló, felmérési napló, közbeszerzési nyilatkozat)
- öltöző hiánypótlásának megküldése (tételrészletező betétlap, nyilatkozat közbeszerzési eljárás lefolytatásáról, nyilatkozat építési tételről)
- szociális szervezetekkel kapcsolatos tájékoztatón való részvétel

- 2014 évi új típusú közfoglalkoztatással kapcsolatos pályázati anyag benyújtása
- jelentkezési lap megküldése a „Minden Gyerek Lakjon jól!” Alapítvány 2014-es akciójában való részvételéhez

#### Közfoglalkoztatás

- A 2013/2014 évi téli közfoglalkoztatás kapcsán adatszolgáltatás és kapcsolattartás a képző intézményekkel, képzéssel kapcsolatos jelenléti ívek és igazolások egyeztetése (Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium, Türr István Képző és Kutató Intézet, Debreceni Vendéglátóipari Szakközépiskola és Szakiskola)
- A 2014 évi téli és egyéb értékteremtő, valamint a mezőgazdasági projekt tervezetének előkészítése.
- A 2013 évi startmunka programok (belvíz, földút, téli és egyéb értékteremtő, bio- és megújuló energia, közút) beszámolóinak elkészítése.
- Folyamatos adatszolgáltatás és kapcsolattartás a balmazújvárosi munkaügyi központtal.

**Köztisztviselő neve:** Sziráki Lászlóné

Nagy Sándorné

**Munkaköre:** adóügyi ügyintéző

- Január havi (210 tétel) befizetések könyvelése,
- az ONKA valamint az ÖNEGM programban a gépjárműadó utalás megosztás ellenőrzéséhez a Magyar Államkincstár felé határidőre adatszolgáltatás megküldése,
- gépjárműadó bevétel kigyűjtése és a pénzügyi csoport felé továbbítása adatszolgáltatás céljából,
- a NAV felé határidőre adatszolgáltatás a hátralékosokról
- adó- és értékbizonyítvány elkészítése és megküldése 9 db,
- fizetés letiltás 11 főnek,
- szabálysértési bírság, közigazgatási bírság ügyek rendezése, befizetés megosztása a pénzügy és a rendőrség között 9 főnek,
- 16 fő tájékoztatása közigazgatási bírság, szabálysértés elkövetéséről,
- ügyfélfogadási időben ügyfelek tájékoztatása és ügyeik rendezése,
- igazgatási szolgáltatási díj behajtása 4 főnek,
- szabálysértési bírság közérdekű munkára való átváltoztatása 5 főnek,
- az iktató programban a kimenő ügyiratok iktatása, valamint az elintézett ügyek kivezetése,
- A Magyar Államkincstár által megküldött tematika alapján az év végi zárás, nyitás, évváltási teendők az ONKA programban,

- az I. félévben esedékes adónemekről értesítés előkészítése
- 21 fő mentesítése az építményadó alól

**Köztisztviselő neve:** Lévainé Kóti Erzsébet  
Nagy Melinda

**Munkakör:** szociális ügyintéző

**Köztisztviselő neve:** Langó Józsefné

**Munkaköre:** pénzügyi vezető

Ügyiratforgalom: 34 db

- Corso pénzügyi programban feldolgozott teljesítések száma a beszámoló időszakában 58 db.
- Az OTP Elektra Terminál programban 8 db átutalási csomagot – 26 tételt – indított.
- 2014. január 15-ig, a téli és egyéb értékteremtő startmunkaprogramban 26 fő bérének és járulékának az elszámolását készítette el és küldte meg a Munkaügyi Központ részére.
- Rögzítette a közbeszerzési adatbázisban a szociális tűzifavásárlás szállítási szerződését.
- A helyi önkormányzatok 2013. évi adóssághoz tartozásához adatot rögzített az e-adat rendszerben, majd továbbította a Magyar Államkincstár felé.
- Az ebr42 rendszerben elkészítette a 2013. évi gyermekétkeztetési támogatás elszámolását, és megküldte a Magyar Államkincstár részére az analitikus és főkönyvi nyilvántartásokkal együtt.
- Előterjesztés készített a társadalmi szervezetek részére 2013. évben nyújtott támogatások elszámolásáról.
- A 2014. évi költségvetési rendelet tervezet elkészítése érdekében több alkalommal egyeztetett az intézmények vezetőivel, melyről jegyzőkönyv is készült. Összeállította a 2014. évi költségvetési rendelet tervezetét.
- Adatot szolgáltatott az Oktatási hivatal részére a településen élő HH-s, HHH-s gyermekek létszámáról a 2014. január 15-i állapotnak megfelelően.
- Kapcsolatot tart a Tiszacsege Város Önkormányzata által fenntartott intézmények vezetőivel.
- Folyamatosan egyeztet a szállítókkal a fizetések ütemezéséről, az adósságrendezési eljárás elkerülése érdekében.

- Ellátja a kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzési feladatait a Tiszacsege Város Önkormányzata, Tiszacsege Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet, Dr. Papp József Város Könyvtár és Művelődési Otthon, valamint a Városi Óvoda és Bölcsőde intézmények, valamint a Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában.
- Két alkalommal továbbképzésen vett részt a 2014. évi államháztartási számvitelre történő átállással kapcsolatos teendőkről.

**Köztisztviselő neve:** Lévainé Borsos Mónika

**Munkaköre:** pénzügyi előadó

Ügyiratforgalom: 11 db ügyirat

Corso pénzügyi programban készített teljesítési tételek száma a beszámoló időszakában intézmények szerint:

- Tiszacsege Város Önkormányzata: 75 db
- Tiszacsege Roma Nemzetiségi önkormányzat: 5 db
- Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet: 200 db
- elkészített utalványok száma összesen: 280 db.

Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet illetve a Roma Nemzetiségi Önkormányzat teljesítési sorainak hozzárendelése a megfelelő banki tételhez.

Szállítói nyilvántartás vezetése:

- Tiszacsegei Általános Művelődési Központ
- Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet
- Városi Óvoda és Bölcsőde
- Tiszacsege Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
- Tiszacsege Város Önkormányzata intézményeinél
- a beszámoló időszakában 193 db szállítói számla került felrögzítésre, melyeknél a kiegyenlítés keltét is folyamatosan rögzíteni kell
- szállítói kimutatások készítése (4 db kimutatás, 1754 tétel)

Mobiltelefonok átadás-átvételének dokumentálása (4 db),  
hívószámok nyilvántartása (4 fő)

Átutalások bonyolítása az Electra Terminálon keresztül:

- átutalások rögzítése, indítása (22 db átutalás indítása, 107 tétel)
- banki kivonatok letöltése, nyomtatása (135 db kivonat)
- banki kivonatok betöltése a Corso pénzügyi programba (67 db kivonat)
- napi számlaegyenleg letöltése, nyomtatása (22 db)

Kistérségi Startmunka-mintaprogram Mezőgazdasági projekt  
(58 fő közcélú dolgozó)

- pénzügyi elszámolás elkészítése (személyi jellegű kiadások elszámolása)
- 2013. évi pénzügyi beszámoló

Kistérségi Startmunka-mintaprogram Belvízelvezetés projekt  
(33 fő közcélú dolgozó):  
- 2013. évi pénzügyi beszámoló

Irodaszer megrendelés.

Tisztítószer megrendelés.

Startmunka-program üzemanyag felhasználás nyilvántartása diktálás alapján.

Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet szennyvízszállítás rezsicsökkentéssel történő számlázása:

- 47 db számla, 3 példányban
- 47 db utalvány a Corso rendszerben
- Jogszabályi háttér: 2013. évi LIV. törvény a rezsicsökkentések végrehajtásáról
- számlanyilvántartó vezetése (74 db számla)
- 2013. 12. havi vevő hátralék kimutatása (46 tétel), illetve továbbítása a Kommunális Szolgáltató Szervezet felé.

Átutalási megbízások elkészítése: Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet  
Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Érvényesítési feladatok:

- Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet: 200 db
- Városi Óvoda és Bölcsőde: 39 db
- Tiszacsege Roma Nemzetiségi Önkormányzat: 5 db
- Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon: 9 db.

2012. évi kompok, révek állami támogatásának elszámolása.

**Köztisztviselő neve:** Budai Béla

**Munkaköre:** pénzügyi ügyintéző

Ügyiratforgalom: 8 db

Corso rendszerben:

- Bevételek és kiadások utalványrendeletinek elkészítése, teljesítési sorok rögzítése (497 tétel):

Tiszacsege Város Önkormányzata (457 tétel)

Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde (39 tétel)

Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet (1 tétel)

- Tiszacsege Város Önkormányzata illetve Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde teljesítési sorainak hozzárendelése a megfelelő banki illetve pénztári tételhez.

- Belterületi közutak karbantartása Startmunka-mintaprogram keretében

2013. december havi bérek és járulékok elszámolásának elkészítése (75 fő)

- Belterületi közutak karbantartása Startmunka-mintaprogram keretében  
záró pénzügyi beszámoló készítése

- Mezőgazdasági földutak karbantartása Startmunka-mintaprogram keretében  
2013. december havi bérek és járulékok elszámolásának elkészítése (33 fő)

- Mezőgazdasági földutak karbantartása Startmunka-mintaprogram keretében  
záró pénzügyi beszámoló készítése

Általános forgalmi adó bevallás és a hozzá kapcsolódó részletes analitika készítése:

- Tiszacsege Város Önkormányzata részére 12. havi bevallás (674 tétel ellenőrzése)

- Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet részére 12. havi bevallás (220 tétel ellenőrzése)

- Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde részére 4. negyedéves bevallás (260 tétel ellenőrzése)

- Tiszacsege Város Önkormányzata és Polgármesteri Hivatala Selejtezési szabályzat vázlatának átdolgozása

- Tiszacsege Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Önköltségszámítási szabályzat tervezetének kidolgozása

- Tiszacsege Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Leltározási szabályzat tervezetének kidolgozása

- Tiszacsege Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Kockázatkezelési szabályzat tervezetének véglegesítése

- Tiszacsege Város Önkormányzata és Polgármesteri Hivatala Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat tervezetének kidolgozása

A Leader pályázati forrásból megvalósuló térfigyelő rendszer kiépítéséhez kapcsoló kifizetési kérelemhez küldött hiánypótlási anyag összeállításában való részvétel

-A Kockázatkezelési Munkacsoport tagjaként a 2014. évi kockázatok meghatározásában, a kockázatok mértéken megállapításában való részvétel.

**Köztisztviselő neve:** Fekete Gézáne

**Munkaköre:** pénzügyi előadó, pénztáros

Corso programban kezelt pénzügyi tételek

- Tiszacsege Város Önkormányzata: kiadási pénztárbizonylat 88 db, bevételi pénztárbizonylat 64 db.

- Tiszacsege Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala: kiadási pénztárbizonylat 11 db, bevételi pénztárbizonylat 3 db.

- Városi Könyvtár: kiadási pénztárbizonylat 6 db, bevételi pénztárbizonylat 8 db.

- Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet: kiadási pénztárbizonylat 6 db, bevételi pénztárbizonylat 13 db.

- Városi Óvoda és Bölcsőde: kiadási pénztárbizonylat 6 db, bevételi pénztárbizonylat 62 db..
- Mezőgazdasági: kiadási pénztárbizonylat 3 db, bevételi pénztárbizonylat 4 db.
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat: kiadási pénztárbizonylat: 3 db. Bevételi pénztárbizonylat:1
- Teljesítések rögzítése:155 db.
- Számlák kiállítása: 145 db
- Pénztárosi feladatok ellátása intézményenként, pénztáranként
- Pénztárbizonylatok feldolgozása
- A teljesítések összekapcsolása, kiegyenlítetté tétele a pénztárból kiadott tételekkel

Ügyfélforgalom nagyságrendileg: 230 fő.

Készpénzforgalom nagyságrendileg: Bevétel: 12.301960 Ft.

Kiadás: 12.273.995 Ft.

Napi készpénz kifizetésekhez szükséges készpénz megrendelése, címletlista elkészítése  
Cafeteria juttatások és a bérjegyzékek szétosztása

#### Gyermekétkeztetés

- óvodai, bölcsődei, iskolai gyermekétkeztetési nyilvántartások napi vezetése, egyeztetés az intézményvezetőkkel.
- az ételmezési nyilvántartások lezárása hónap végén, kedvezményes étkeztetések kigyűjtése, összesítése
- intézményi térítési díjak beszédése
- a gyermekek étkeztetési nyilvántartását a normatív elszámolások miatt részletesebb bontásban kell végezni, folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kedvezményt megállapító határozatokat.

**Köztisztviselő neve:** Remenyik Sándorné

**Munkaköre:** pénzügyi előadó

Ügyiratforgalom: 8 db

Központosított Illetményszámfejtő Rendszer (KIR):

- Nem rendszeres kifizetések számfejtése: (119 tétel)
- Tiszacsege Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (26 tétel)
- Erzsébet utalvány (21 tétel)
- Utazási költségtérítés (2 tétel)
- Önkéntes nyugdíjpénztári befizetés (1 tétel)
- Megbízási díj (1 tétel)

- reprezentáció (1 tétel)

Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet (21 tétel)

- Erzsébet utalvány (19 tétel)

- Cégtelefon magáncélú használata-adó (1 tétel)

- Reprezentáció (1 tétel)

Városi Óvoda és Bölcsőde (48 tétel)

Erzsébet utalvány (31 tétel)

- Cégtelefon magáncélú használata-adó (1 tétel)

- jutalom (1 tétel)

- Megbízási díj ( 15 tétel)

Tiszacsege Város Önkormányzata (23 tétel)

- reprezentáció (1 tétel)

- Cégtelefon magáncélú használata-adó (1 tétel)

- Önkormányzati képviselők tiszteletdíja (5 tétel)

- Polgármester, alpolgármesterek tiszteletdíja, költségtérítése (5 tétel)

- Erzsébet utalvány (7 tétel)

- költségtérítés (2 tétel)

- Megbízási díj (2 tétel)

- Városi Könyvtár (1 tétel)

- Cégtelefon magáncélú használata-adó (1 tétel)

Távollét adatok kezelése:

- táppénzes nyomtatványok, igazolt, igazolatlan távollétek feladása (40-50 tétel)

- Változó bér (1 tétel)

- Helyettesítés feladása

Rendszerzárás, nem rendszeres kifizetések hitelesítése, továbbítása MÁK felé

Corso rendszerben:

- lakbérek számlázása, (17 tétel)

- bérleti díjak számlázása, (10 tétel)

- Rezszi tovább számláza, (15 tétel)

2013. 12. havi vevő hátralék táblázatos kimutatása

- lakbérhátralék (60 tétel)

- Bérleti díj hátralék (32 tétel)

- Rezszi költség hátralék (90 tétel)

Hosszú távú közfoglalkoztatás (15 fő) keretében:

- 2013.12. havi elszámolás a Munkaügyi Központ felé

Központi orvosi ügyelet 2013 IV. negyedéves elszámolása az érintett önkormányzatok felé

- dologi kiadások kétféle táblázatos feldolgozása (288 tétel)

- 144 számla fénymásolása, hitelesítése 3 példányban

Béreknyvelés: Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal, KSZSZ, Óvoda és Bölcsőde, Városi Könyvtár (120-130 tétel)

Ápolási díj igazolások készítése a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság, illetve a MÁK felé



**Név:** Bohács János

**Beosztás:** technikai segítő

- a hivatal informatikai rendszerének folyamatos üzemeltetése, működésének ellenőrzése
- napló fájlok, rendszerüzenetek leellenőrzése, mentések elkészítése
- beérkező e-mailek figyelése, nyomtatása, érkeztetése, továbbítása
- folyamatos segítségnyújtás a dolgozók részére
- nyomtató eszközök karbantartása
  
- képviselő-testületi ülés előterjesztéseinek összefűzése, közzététele belső webhelyen (képviselek számára), települési portálon
- képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveinek közzététele
- képviselő-testületi határozatok közzététele
- képviselő testületi ülés felvett anyagának elkészítése dvd és internetes közzétételre
- Januári Csegei Körkép tördelése, anyaggyűjtés, elkészítése nyomdába küldésre
- települési honlapon felhívások, hirdetmények, pályázatok, települési hírek (fotó összeállítások) közzététele
- I. félévi adókiértésítések leválogatása, előkészítése, csekkek adatok leválogatása, előkészítése nyomtatáshoz
- Hálózat kiépítés és eszközök előkészítése a kormányablak építési munkálatai végett

**Köztisztviselő neve:** Oláh Ferenc

**Munkaköre:** Informatikus

- A karácsonyi díszvilágítás leszerelésének intézése:
- kapcsolattartás a kivitelezővel, motívumok elraktározása
  
- A Hivatal elektronikus információs rendszerének felügyelete, üzemeltetése és karbantartása.
- Informatikai problémák napi elhárítása a felhasználók jelzései alapján.
- A hivatali munkavégzés informatikai támogatása felhasználói igények alapján.
- A decemberben vásárolt informatikai eszközök kiosztása és üzembe helyezése.
  
- Az irodák szünetmentes tápegységekkel való ellátása.

**Köztisztviselő neve:** Tóth Andrea

**Munkaköre:** iktató

- Az Önkormányzathoz beérkező ügyiratok iktatását, iratok kezelését a jegyző ügyintézőre való szignálást követően az ügykezelő végzi.
  
- 2014. január 1-től 2014. január 31-ig iktatott ügyiratok: 1230 db ügyirat.
  
- Az ügykezelő további feladatai: postakönyv vezetése, levelek postázása, irattározás.

- 2014. január 1-től 2014. január 31-ig elküldött posta: 228 db levél.

- 2014. január 1-től 2014. január 31-ig keletkezett:

lakásfenntartási támogatás: 80 db,  
gyermekvédelmi kedvezmény: 32 db,  
ügyiratok irattározása, irattárba tétele.

- Tiszacsege Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának 2013. évi hatósági statisztika elkészítése.

Tiszacsege, 2014. február 21.

Tisztelettel:

Füzesiné Nagy Zita  
jegyző

Előkészítés alatt



# TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. \* Tel.: 52/588-400 \* Fax.: 52/588-405  
e-mail.: [pmhivatal@tizzacsege.hu](mailto:pmhivatal@tizzacsege.hu) \* Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



## POLGÁRMESTERI JELENTÉS

### Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. február 27-én tartandó ülésére

A két ülés között eltelt fontosabb eseményekről, tanácskozásokról, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy

- 2014. január 24-én Tiszacsegen a fonyódligeti üdülővel kapcsolatban tulajdonosi közösségi egyeztető ülést tartottunk, ahol részt vett Tóth József Polgár Város Önkormányzatának polgármestere, Hágen János intézményvezető, dr. Miluczky Attila Egyek Nagyközség Önkormányzatának polgármestere.
- 2014. január 25-én Tiszafüreden „Tiszafüred Város Napja” rendezvényen ünnepi képviselő-testületi ülésen vettem részt.
- 2014. január 29-én Hortobágyon a Hortobágyi Leader Közhasznú Egyesület rendkívüli közgyűlésén vettem részt, ahol fő napirendi pontként az egyesület működése, finanszírozása, 2014. évi működési költség meghatározása, valamint az SZMSZ került megtárgyalásra.
- 2014. február 3-án Debrecenben a „Közös turisztikai programcsomagok innovatív megvalósítása Hajdú-Bihar és Bihar megyékben a turizmusfejlesztés érdekében” című program bemutatásával, értékelésével egybekötött **turisztikai évnnyitó**ra kaptam meghívást. A rendezvényen előadást tartott Dr. Horváth Viktória, a Nemzetgazdasági Minisztérium turizmusért felelős helyettes államtitkára is.
- 2014. február 7-én Balmazújvároson a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulás társulási ülésén vettem részt, ahol fő napirendi pontként a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulásának és intézményének 2014. évi költségvetése, a belső ellenőrzési feladatok 2013. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadása, az üzemeltetési és útfenntartási feladatok 2013. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadása, valamint a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása Pénzkezelési szabályzatának módosítása került megtárgyalásra.
- 2014. február 16-án a tiszacsegei Művelődési Házban megrendezett Horgász Egyesület közgyűlésén vettem részt.

- 2014. február 19-én a Polgármesteri Hivatal tanácsstermében az óvodapedagógusokkal szakmai megbeszélést tartottunk.
- 2014. február 20-án Debrecenben Káplár Sándor által a szemét elhelyezése tárgyában tett feljelentés miatt bírósági tárgyaláson vettem részt, előreláthatólag március 19-én ítéletet fognak hirdetni. A bírósági tárgyaláson elhangzottak alapján jelenleg jól áll önkormányzatunk.

### **Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

#### **12/2014.(II. 05.) KT. számú HATÁROZAT:**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete fenti számú határozatában elfogadta az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő 2014-2017. évi fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a határozat kivonat továbbítása a Magyar Államkincstár részére megtörtént.

#### **15/2014.(II. 05.) KT. számú HATÁROZAT:**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete fenti számú határozatában hozzájárulását adta a település közüzemi ivóvíz és szennyvíz-szolgáltatásának ellátására vonatkozóan a Hajdú-Bihari Önkormányzatok Vízmű Zrt. üzemeltetővel megkötött bérleti-üzemeltetési szerződések alapján az üzemeltető által az Önkormányzat részére fizetendő, a 2013. és a 2014. évre vonatkozó bérleti díjak pénzügyi teljesítésének átütemezéséhez.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a HBÖV Zrt-vel megkötendő megállapodás aláírása megtörtént.

#### **20/2014.(II. 13.) KT. számú HATÁROZAT:**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete fenti számú határozatában úgy döntött, hogy a Fő u. 95 szám alatti Fekete István Általános Iskola tornatermének felújítására, valamint az iskola udvarán többfunkciós teniszpálya kialakítása céljából pályázatot nyújt be az iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás témakörében.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a pályázat benyújtása határidőben megtörtént.

Kérem jelentésem elfogadását.

Tiszacsege, 2014. február 21.

Szilágyi Sándor  
polgármester

Különfélék