

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT



**TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2018. szeptember 25-én

MEGTARTOTT ÜLÉSÉNEK

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

TARTALOMJEGYZÉK

Tiszacsege Város Önkormányzati Képviselő-testületének

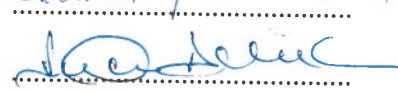
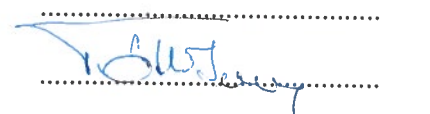
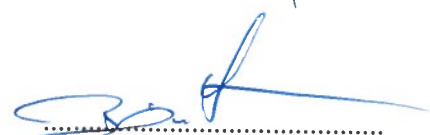
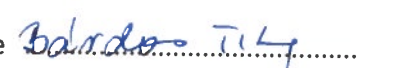
2018. év SZEPTEMBER hó 25-ai

ülésén hozott rendeleteiről, határozatairól:

16/2018.(IX. 27.) önkormányzati rendelete:	az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
17/2018.(IX. 26.) önkormányzati rendelete:	a közterület-használat rendjének szabályozásáról
117/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Tiszacsege Város településképinek védelméről szóló 26/2017.(XI.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára vonatkozó árajánlat elfogadása
118/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	a szociális és gyermekjóléti feladatok 2019. január 01. napjától történő ellátására vonatkozó határozati javaslat elfogadása
119/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására pályázat benyújtása
120/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójában történő részvétel
121/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt 2017. évi önkormányzati éves beszámolójának elfogadása
122/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	PÉTEGISZ Nonprofit Zrt 2018-2023 évi Stratégiai tervének elfogadása
123/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	Tiszacsege, új településrendezési eszközeinek készítése
124/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	Tiszacsege belterület 606-os, 607-es helyrajzi számú (Tiszacsege, Kossuth utca 11, 13 szám) ingatlanok megvásárlása
125/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	Hajdú Juliánna kérelmének támogatása
126/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	Tiszacsege belterület 2731-es, illetve 2732-es helyrajzi számú ingatlanok értékesítése
127/2018.(IX.25.) KT. számú határozat:	polgármesteri jelentés elfogadása

JELENLÉTI ÍV

Tiszacsege Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2018. év szeptember hó 25. napján du.
 13.00 órai kezdettel megtartott üléséről.
 15.00

1., Szilágyi Sándor	polgármester	
2., Bartha Jánosné	alpolgármester	
3., Simon Albert	alpolgármester	
4., Dr. Gadóczi István	települési képviselő	.....
5., Illés János	települési képviselő	
6., Sándor-Hajdu Mária	települési képviselő	.....
7., Tóth Imre	települési képviselő	
Meghívottak:		
1., Dr. Bóné Mónika	jegyző	
2., Ládi Jánosné	Dr. Papp József Városi Könyvtár és Művelődési Otthon mb. vezetője	.....
3., Bárdos Tiborné	Városi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője	
4., Kormos Józsefné	Városi Óvoda és Bölcsőde intézményegységvezető	.....
5., Lenténé Péva Anna	Pénzügyi irodavezető	.....
6., Vásári-Orosz Andrea	igazgatási referens	.....
7., Czető Norbert	református lelkész	.....
8., Lakatos Géza	TRNÖ. elnök	.....
9., Kőszegi János	Kommunális Szolgáltató Szervezet intézményvezető	.....
10., Németh József	Tiszacsege Város Díszpolgára	.....
11., Oláh Lajos	műszaki ügyintéző	
12., Dr. Berecz József	r. alezredes, rendőrségi főtanácsos kapitányságvezető	.....
13., Busi László	r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető	.....

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2018. szeptember 25-én du. 15⁰⁰ órai kezdettel** – a Polgármesteri Hivatal tanácskozótermében – megtartott üléséről.

Jelen vannak: *mellékelt jelenléti ív szerint:*

Szilágyi Sándor	polgármester
Simon Albert	alpolgármester
Bartha Jánosné	alpolgármester
Illés János	települési képviselő
Sándor-Hajdu Mária	települési képviselő
Tóth Imre	települési képviselő

Polgármesteri Hivatal részéről:

Dr. Bóné Mónika	jegyző
Zsolyominé Gyenes Anikó	jegyzőkönyvvezető

Meghívottak: *mellékelt jelenléti ív szerint:*

Szilágyi Sándor polgármester köszönti a megjelent képviselőket, az ülést megnyitja. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 5 fő képviselő jelen van. Dr. Gadóczy István, valamint Sándor-Hajdu Mária távolmaradását jelezte.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőre Zsolyominé Gyenes Anikóra és a napirendi pontok tárgyalására.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a jegyzőkönyvvezető személyét, valamint a napirendi pontokat – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczy István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) elfogadta.

Napirendi pontok:

1. Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.16.) önkormányzati rendeletének módosítása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
2. Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Tiszacsege Város településképeinek védelméről szóló 26/2017.(XI.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
3. Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló 29/2017.(XII.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
4. Döntés a szociális és gyermekjóléti feladatok 2019. január 01. napjától történő ellátásáról
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
5. Tiszacsege Város Önkormányzata által a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására pályázat benyújtása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester

6. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójában történő részvétel
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
7. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt 2017. évi önkormányzati éves beszámolójának megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
8. PÉTEGISZ Nonprofit Zrt 2018-2023 évi Stratégiai tervének megvitatása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
9. Tiszacsege, új településrendezési eszközeinek készítése
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
10. Tiszacsege belterület 606-os, 607-es helyrajzi számú (Tiszacsege, Kossuth utca 11, 13 szám) ingatlanok megvásárlásának megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
11. Hajdú Juliánna kérelmének megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
12. Tiszacsege belterület 2731-es, illetve 2732-es helyrajzi számú ingatlanok értékesítésének megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
13. Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
14. Polgármesteri jelentés
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
15. Különfélék

1. Napirendi pont:

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.16.) önkormányzati rendeletének módosítása

*Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Aki egyetért Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.16.) önkormányzati rendeletének módosításával, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.16.) önkormányzati rendeletének módosítását* - 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczi István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) *elfogadta* és az alábbi *rendeletet alkotja:*

**Tiszacsege Város Önkormányzata
16/2018. (IX. 27.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló
3/2018. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény által biztosított források figyelembe vételével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva és a 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörét gyakorolva Tiszacsege Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését

- a) **1.579.098 ezer Ft** költségvetési bevétellel,
 - b) **2.043.757 ezer Ft** költségvetési kiadással és
 - c) **464.659 ezer Ft** költségvetési hiánnyal
- állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott költségvetési hiányból **49.743 ezer Ft** a működési hiány és **414.916 ezer Ft** a felhalmozási hiány.”

2.§

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklet lép.

- (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 6. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 7. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 10. melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 15. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklet lép.

3.§

- (1) A Rendelet 16. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 17. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 20. melléklete helyébe jelen rendelet 11. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 21. melléklete helyébe jelen rendelet 12. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 24. melléklete helyébe jelen rendelet 13. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 25. melléklete helyébe jelen rendelet 14. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 26. melléklete helyébe jelen rendelet 15. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 28. melléklete helyébe jelen rendelet 16. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 29. melléklete helyébe jelen rendelet 17. melléklet lép.

4.§

Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszacsege, 2018. szeptember 27.

Szilágyi Sándor
polgármester

dr. Bóné Mónika
jegyző

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	
4.	B11	Helyi önkormányzatok működésének átlátlanos támogatása	913 735
5.	B12	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	142 757
6.	B13	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	101 214
7.	B14	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	184 901
8.	B15	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	10 820
9.	B16	Elszámolásból származó bevétel	80 850
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B11+...+B16)	
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	520 542
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
16.		ebből központi költségvetési szervtől	393 193
17.		ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	
18.		ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	25 527
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	8 655
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	420 312
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
25.		ebből központi költségvetési szervtől	420 312
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	
27.	B31	Magánszemélyek jövedelmadoi	121 820
28.	B32	Társaságok jövedelmadoi	
29.	B31	Jövedelemadók (B31+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	
33.	B35	Értékesítés és forgalmi adók	39 344
34.	B352	Fogyasztási adók	68 000
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	8 000
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	900
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	76 900
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	5 576
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	123 231
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	2 769
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	51 334
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	17 574
45.	B405	Ellátási díjak	23 525
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 545
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	21 972
48.	B408	Kamatbevételek	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	10
50.	B410	Egyéb működési bevételek	502
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	1 579 098
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	482 222
67.	B81	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B82	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B83	Maradvány igénybevétele	482 222
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)	482 222
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	2 061 320

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	
4.	K1	Személyi juttatások	1 208 529
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	625 362
6.	K3	Dologi kiadások	97 631
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	412 522
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	31 150
9.		- az K5-ből - Árkiegészítése, ártámogatások	41 864
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szervek	
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	16 979
13.		ebből egyéb civil szervezetek	
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	20 500
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	8 000
18.	K6	Beruházások	835 228
19.	K7	Felújítások	833 919
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 309
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)	
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	2 043 757
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	17 563
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	1 250
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	15 903
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	410
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	17 563
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (K1+...+K9)	2 061 320

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
		Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	
1.	1		-464 659

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

4. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
		Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	
1.	1.1.	Finanszírozási bevételek (1. melléklet 1. sz. táblázat 11. sor)	464 659
2.	1.1.1.	1.1-ből Államháztartáson belüli finanszírozási bevételek (5. melléklet 2. sz. táblázat 22. sor)	482 222
3.	1.1.1.	1.1-ből Államháztartáson kívüli finanszírozási bevételek (6. melléklet 2. sz. táblázat 23. sor)	30 668
4.	1.1.2.	Finanszírozási kiadások (1. melléklet 2. sz. táblázat 6. sor)	443 901
5.	1.2.	1.2-ből Működési célú finanszírozási kiadások (5. melléklet 4. sz. táblázat 22. sor)	17 563
6.	1.2.1.	1.2-ből Működési célú finanszírozási kiadások (6. melléklet 4. sz. táblázat 23. sor)	15 903
7.	1.2.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (6. melléklet 4. sz. táblázat 23. sor)	1 660

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

A		B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	913 735
4.	B11	Helyi önkormányzatok működésének átlátlanos támogatása	142 757
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	101 214
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	184 901
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 820
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	80 850
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	520 542
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	393 193
16.		ebből központi költségvetési szervtől	
17.		ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	
18.		ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	420 312
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	420 312
25.		ebből központi költségvetési szervtől	
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	47 362
27.	B311	Magánszemélyek jövedelemadói	
28.	B312	Társaságok jövedelemadói	
29.	B31	Jövedelemadók (B311+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	42 042
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	42 942
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	4 420
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	84 676
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 769
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	24 430
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	17 349
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	20 668
45.	B405	Ellátási díjak	5 340
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 608
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	10
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	502
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	1 466 085
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	482 222
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	482 222
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)	482 222
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	1 948 307

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
2.	I	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	
4.	K1	Személyi juttatások	1 097 533
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	581 063
6.	K3	Dologi kiadások	88 764
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	378 077
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	31 150
9.		- az K5-ből - Árkiegészítése, ártámogatások	18 479
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szerveik	
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	16 979
13.		ebből egyéb civil szervezetek	
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	
17.			8 000
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	833 239
18.	K6	Beruházások	833 239
19.	K7	Felújítások	
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)	1 930 772
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	17 563
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	1 250
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15903
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	410
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	17 563
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	1 948 335

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-464 687

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének átlátlános támogatása	
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
16.		<i>ebből központi költségvetési szervről</i>	
17.		<i>ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól</i>	
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől</i>	
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
25.		<i>ebből központi költségvetési szervről</i>	
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	71 074
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadói	
28.	B312	Társaságok jövedelmadói	
29.	B31	Jövedelmadók (B311+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	39 344
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	25 958
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	4 616
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	30 574
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	1 156
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	38 555
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	26 904
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	225
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	2 857
45.	B405	Ellátási díjak	205
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 364
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	109 629
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)	
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	109 629

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	
4.	K1	Személyi juttatások	107 612
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 968
6.	K3	Dologi kiadások	8 394
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 865
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	
9.		- az K5-ből - Árkiegészítése, ártámogatások	23 385
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szervek	
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	13 500
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	
18.	K6	Beruházások	1 989
19.	K7	Felújítások	680
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 309
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)	
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	109 601
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	109 601

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	28

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

		B		C	D	<i>Ezer forintban</i>	
1.	Sor-szám	Bevételek		2018. évi előirányzat	Megnevezés	2018. évi előirányzat	E
		Megnevezés					
2.	1.	2	3.	4.	5.		
3.	1.	Közhatalmi bevételek	121 820		Személyi juttatások	625 362	
4.	2.	Intézményi működési bevételek	123 231		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	97 631	
5.	3.	Önkormányzat működési támogatása	520 542		Dologi kiadások	412 522	
6.	4.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	393 193		Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 150	
7.	5.	- 5.-ből: EU támogatás			Egyéb működési célú kiadások	41 864	
8.	6.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			Kölcsön nyújtása		
9.	7.	Kölcsön visszatérülés (működési célú)					
10.	8.	Egyéb bevételek					
11.	9.						
12.	10.						
13.	11.						
14.	12.						
15.	13.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	1 158 786		Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	1 208 529	
16.	14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	30 668		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	30 668		Likviditási hitelek törlesztése		
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
19.	17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
20.	18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
21.	19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)			Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
22.	20.	Hitelek, kölcsönök felvétele			Betét elhelyezése		
23.	21.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15 903	
24.	22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+...+21)	30 668		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	15 903	
25.	23.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+22)	1 189 454		Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+22)	1 224 432	
26.	24.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
27.	25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (23+24)	1 189 454		KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)	1 224 432	
28.	26.	Költségvetési hiány:	49 743		Költségvetési többlet:	-	
29.	27.	Tárgyévi hiány:	34 978		Tárgyévi többlet:	-	

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

			Ezer forintban	
A	B	C	D	E
1. Sor-szám	Bevételek	2018. évi előirányzat	Kiadások	2018. évi előirányzat
	Megnevezés		Megnevezés	
2.	2	3	4	5
3.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		Beruházások	833 919
4.	Önkormányzati megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása		Felújítások	1 309
5.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Címzett és cél támogatások		3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül	
7.	Vis maior támogatás		- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül	
8.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)		- Pénzügyi befektetések kiadásai	
9.	Egyéb központi támogatások		- Lakástámogatás	
10.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről	420 312	- Lakásépítés	
11.	- ebből: EU támogatás		- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
12.	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
13.	Kölcsön visszatérülés		Önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
14.			Tartalékok	
15.			Kölcsön nyújtása	
16.	Költségvetési bevételek összesen:	420 312	Költségvetési kiadások összesen:	835 228
17.	Hány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	443 901	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
18.	Költségvetési maradvány igénybevétele	443 901	Hitelek törlesztése	
19.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	1 250
20.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
21.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
22.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
23.	Hány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)		Betét elhelyezése	
24.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing tökéletesztés kiadása	410
25.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
26.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
27.	Értékpapírok kibocsátása			
28.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
29.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)	443 901	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)	1 660
30.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)	864 213	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)	836 888
31.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
32.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (27+28)	864 213	KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)	836 888
33.	Költségvetési hiány:	414 916	Költségvetési többlet:	-
	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	27 325

Tiszacsege Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Ezer forintban

	A	B	C	D	E	F
1.	Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
2.	1	2	2018	2019	2020	6
3.	1.	Peugeot Boxer lizingdíja	410			410
4.	2.	Beruházási hitel	1 250	1 250		2 500
5.	2.					
6.	3.					-
7.	4.					-
8.	5.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	1 660	1 250	-	2 910

Tiszacsege Város Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

7. melléklet a 16/2018.(IX.27.) önkormányzati rendelethez

Ezer forintban

	A	B	C	D	E	F
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2018. évi előirányzat	2018. év utáni szükséglet
2.	1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
3.	Fonyódligeti üdülő 8/200 tulajdoni hányad megvásárlása	1 880	2018		1 880	
4.	TOP-2.1-2.15-HB1-2016-00008 Zöldváros kialakítása Tiszacsegen	249 994	2017-2019	22 303	225 240	
5.	TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00003 Iskola komplex energetikai felújítása	91 885	2017-2018	4 182	86 867	
6.	TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00006 Tarsadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok	40 000	2017-2020	2 400	1 500	
7.	Ingatlan vásárlás	3 500	2018		3 500	
8.	Eszköz beszerzések	1 391	2018		1 391	
9.	Műfüves pálya	41 500	2018		41 500	
10.	Vp6-7.2.1-7.3.1.2-16 Kültérületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állatorvosiállásához	128 033	2018-2019		54 414	73 619
11.	KEHOP-2.2.2-15-2016-00050 azonosító számú „Északkelet- M.o.-i szennyvíz-elvezetési és -kezelési fejlesztés 4.		2017-2021		405 801	-405 801
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.	ÖSSZESEN:	558 183		28 885	822 093	-332 182

**Tiszacsege Város Önkormányzata által adott
céljellegű támogatások**

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
2.	1.	Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása	tagönkormányzati hozzájárulás 2018.évi	16 979
3.	2.	Tiszacsege Város Sportegyesület	működési támogatás	3 260
4.	3.	Tiszacsegei Hagyományőrző Egyesület	működési támogatás	1 000
5.	4.	Tiszacsege Polgárőr Egyesület	működési támogatás	500
6.	5.	Tiszacsege Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési támogatás	300
7.	6.	Tiszacsege Fejlődésért Alapítvány	működési támogatás	500
8.	7.	Tiszacsege Ifjúságért Alapítvány	működési támogatás	320
9.	8.	Horgász Egyesületek BAZ Megyei Szövetsége	működési támogatás	1 571
10.	9.	Egyek Önkormányzati Tűzoltóság	működési támogatás	10 000
11.	10.	Tiszacsegei Nyugdíjas Egyesület	működési támogatás	180
12.	11.	Karácsony Sándor Pedagógiai Egyesület	működési támogatás	20
13.	12.	Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete	működési támogatás	10
14.	13.	Pályázható támogatás	működési támogatás	2 839
15.	14.			
16.	15.			
17.	16.			
18.	17.			
19.	18.			
20.	19.			
21.	20.			
22.	21.			
23.	22.			
24.	23.			
25.	24.			
26.	25.			
27.	26.			
28.	27.			
29.	28.			
30.	29.			
31.	30.			
32.	31.			
33.	32.			
34.	Összesen:			37 479

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése			
Ezer forintban				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	910 025
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	520 542
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele AH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások AH belülről	389 483
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	420 312
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele AH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások AH belülről	420 312
19.	B3		Közhatalmi bevételek	121 810
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	47 392
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 755
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 020
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	15 014
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	21 995
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 106
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	502
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 499 539
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	474 569
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	474 569
48.			ebből Központi, irányító szervi támogatás	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 974 108
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	738 600
54.	K1		Személyi juttatások	357 350
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 734
56.	K3		Dologi kiadások	266 662
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 150
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	41 704
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	823 402
60.	K6		Beruházások	822 093
61.	K7		Felújítások	1 309
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	412 106
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	1 250
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15 903
68.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	394 543
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	410
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+ +K918)	412 106
73.		K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
74.		K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
75.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 974 108
76.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			
77.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			
				368

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Ezer forintban
4.	1	2	3	4
5.			Bevételek	
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	910 025
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	520 542
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	389 483
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	420 312
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	420 312
19.	B3		Közhatalmi bevételek	47 352
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	45 707
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 755
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 020
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	15 014
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	20 668
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 748
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	502
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 423 396
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	474 569
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	474 569
48.			ebből Központi, irányító szervi támogatás	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 897 965
52.			Kiadások	
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	700 956
54.	K1		Személyi juttatások	353 350
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 490
56.	K3		Dologi kiadások	256 487
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 150
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	18 479
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	822 093
60.	K6		Beruházások	822 093
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	374 916
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	1 250
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15 903
68.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	357 353
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	410
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	374 916
73.		K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
74.		K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
75.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 897 965
76.			Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	20
77.			Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	368

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése			

Ezer forintban

3.	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3
5.	Bevételek		
6.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	1 560
7.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.	B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	1 560
13.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3	Közhatalmi bevételek	10
20.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	1 350
21.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	250
23.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 100
24.	B404	Tulajdonosi bevételek	
25.	B405	Ellátási díjak	
26.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.	B408	Kamatbevételek	
29.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.	B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.	B51	Immateriális javak értékesítése	
33.	B52	Ingatlanok értékesítése	
34.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.	B54	Részeselek értékesítése	
36.	B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7	Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	2 920
46.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	98 754
47.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	98 754
		ebből Központi, irányító szervi támogatás	98 057
48.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	101 674
51.	Kiadások		
52.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	100 404
53.	K1	Személyi juttatások	69 217
54.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 122
55.	K3	Dologi kiadások	17 065
56.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5	Egyéb működési célú kiadások	
58.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	1 270
59.	K6	Beruházások	1 270
60.	K7	Felújítások	
61.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	101 674
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		
			20
			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	1 560
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	1 560
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	10
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	1 350
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	250
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 100
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	2 920
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	95 370
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	95 370
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>94 673</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	98 290
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	97 020
53.	K1		Személyi juttatások	66 886
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 649
55.	K3		Dologi kiadások	16 485
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	1 270
59.	K6		Beruházások	1 270
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	98 290
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			19
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Kötségvetési szerv		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése			

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	73 534
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	14
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	50 064
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	710
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	1 530
25.		B405	Ellátási díjak	5 340
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 866
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	10
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	73 534
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	151 859
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	151 859
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	<i>145 019</i>
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	225 393
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	218 027
53.	K1		Személyi juttatások	88 840
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 607
55.	K3		Dologi kiadások	111 420
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	160
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	7 366
59.	K6		Beruházások	7 366
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	225 393
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			32
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3
5.			4
6.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.	B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3	Közhatalmi bevételek	0
20.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	37 094
21.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	14
22.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	23 160
23.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	710
24.	B404	Tulajdonosi bevételek	
25.	B405	Ellátási díjak	5 340
26.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 860
27.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.	B408	Kamatbevételek	10
29.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.	B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.	B51	Immateriális javak értékesítése	
33.	B52	Ingatlanok értékesítése	
34.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.	B54	Részesedések értékesítése	
36.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7	Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	37 094
46.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	151 859
47.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	151 859
		ebből Központi, irányító szervi támogatás	145 019
48.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	188 953
51.		Kiadások	
52.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	181 615
53.	K1	Személyi juttatások	75 465
54.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 955
55.	K3	Dologi kiadások	91 195
56.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5	Egyéb működési célú kiadások	
58.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	7 366
59.	K6	Beruházások	7 366
60.	K7	Felújítások	
61.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	188 981
63.		Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	27
64.		Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	36 440
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	26 904
23.		B403	Közzetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	1 530
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 006
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	36 440
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	36 440
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	36 412
53.	K1		Személyi juttatások	13 375
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 652
55.	K3		Dologi kiadások	20 225
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	160
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	0
59.	K6		Beruházások	
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	36 412
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			5
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése			

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	2 150
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	2 150
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	955
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	750
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	205
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	3 105
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	151 583
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	151 583
48.			ebből Központi, irányító szervi támogatás	151 467
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	154 688
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	151 498
54.	K1		Személyi juttatások	109 955
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 168
56.	K3		Dologi kiadások	17 375
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	3 190
60.	K6		Beruházások	3 190
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	154 688
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			35
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	2 150
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	2 150
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	525
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	525
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	2 675
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	117 777
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	117 777
48.			ebből Központi, irányító szervi támogatás	117 661
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	120 452
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	117 942
54.	K1		Személyi juttatások	85 362
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 670
56.	K3		Dologi kiadások	13 910
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	2 510
60.	K6		Beruházások	2 510
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	120 452
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			26
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

2. Napirendi pont:

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Tiszacsege Város településképinek védelméről szóló 26/2017.(XI.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata Ea.: Szilágyi Sándor polgármester (Előterjesztés írásban mellékelve.)

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

„Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Tiszacsege Város településképinek védelméről szóló 26/2017.(XI.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára vonatkozó árajánlatot az alábbiak szerint elfogadja:

Képviselő-testület megbízza Kótai Csaba (4024 Debrecen, Nap utca 5. II/8.) egyéni vállalkozót, hogy a hatályos településképi rendeletet a módosuló jogszabályoknak megfelelően tekintse át, aktualizálja és a szükséges egyeztetési eljárásokat bonyolítsa le.

Teljes tervezési díj: bruttó 60.000 Ft, azaz bruttó hatvanezer magyar forint. A díj ellenében Kótai Csaba biztosítja a rendelet módosításához szükséges települési főépítész feladatokat ellátását is.

Képviselő-testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert a megbízási szerződés elkészítésével és aláírásával. „

Aki a határozati javaslattal egyetért, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Tiszacsege Város településképinek védelméről szóló 26/2017.(XI.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára vonatkozó árajánlatot - 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczy István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

117/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Tiszacsege Város településképinek védelméről szóló 26/2017.(XI.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára vonatkozó árajánlatot az alábbiak szerint elfogadja:

Képviselő-testület megbízza Kótai Csaba (4024 Debrecen, Nap utca 5. II/8.) egyéni vállalkozót, hogy a hatályos településképi rendeletet a módosuló jogszabályoknak megfelelően tekintse át, aktualizálja és a szükséges egyeztetési eljárásokat bonyolítsa le.

Teljes tervezési díj: bruttó 60.000 Ft, azaz bruttó hatvanezer magyar forint. A díj ellenében Kótai Csaba biztosítja a rendelet módosításához szükséges települési főépítész feladatokat ellátását is.

Képviselő-testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert a megbízási szerződés elkészítésével és aláírásával.

Határidő: azonnal

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

3. Napirendi pont:

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló 29/2017.(XII.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

*Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Aki egyetért a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet-tervezettel, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet* - 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczi István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) *elfogadta* és az alábbi *rendeletet alkotja:*

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének

17/2018. (IX. 26.) önkormányzati rendelete

a közterület-használat rendjének szabályozásáról

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya nem terjed ki:

- a) a közterületek Tiszacsege Város Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat) általi igénybe- vételére;
- b) a képviselő-testület által jóváhagyott rendezvénynaptárban szereplő rendezvényekre;
- c) fás szárú növény közterületre történő ültetésére, közterületen álló fa kivágására;
- d) a gyülekezési jogról és a választási eljárásról szóló törvény hatálya alá tartozó közterületi rendezvényekre;
- e) emlékmű és művészeti alkotás közterületen való elhelyezésére;
- f) közterületen folytatott hirdetési tevékenységre;
- g) az Önkormányzat vagy a részvételével működő önkormányzati társulás által megrendelt építési tevékenység közterületen való folytatására;
- h) a szelektív hulladékgyűjtő edények kihelyezésére.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

a.) **közterület:** az épített környezet kialakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban Étv.) szerinti közterület, beleértve a közparkot és a helyi közutat is;

b.) **a közterület rendeltetése:** az Étv. 54. § (4) bekezdésében felsoroltak;

c.) **közérdekű tevékenység:** a helyi közösség egészének vagy nagyobb csoportjának érdekét vagy olyan egyéni vagy kisebb csoporthoz fűződő érdeket szolgáló tevékenység, amely nem elsősorban jövedelemszerző vagy vagyongyarapító jellegű, hanem az általános társadalmi értékítélet szerint a köz érdeke. Közérdek különösen a humanitárius célokat szolgáló, a közbiztonság fenntartásához, tudományos, oktató-nevelő, közművelődési, sport vagy művészeti tevékenységhez, a környezet vagy közegészség megóvásához vagy vallásgyakorláshoz fűződő érdek.

d.) **köztárgy:** az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének 56. pontjában foglaltak, az emlékmű kivételével;

e.) **építmény:** az Étv. 2. § 8. pontjában foglaltak;

f.) **műtárgy:** az Étv. 2. § 15. pontjában foglaltak;

- g.) **kiállítás:** művészeti alkotások, termékek és árucikkek bemutatása;
- h.) **mozgóbolt:** önjáró vagy gépjárművel vontatott árusító hely;
- i.) **mozgóárusítás:** a kereskedő vagy megbízottja olyan eszköz segítségével viszi magával az eladásra szánt (kínált) árut, amely nem minősül mozgóboltnak;
- j.) **rendezvény:** szervezett kulturális, szakmai, sport, társadalmi, tudományos vagy egyéb műsoros program;
- k.) **üzemképtelen jármű:** érvényes hatósági engedéllyel és jelzéssel rendelkező, de nyilvánvalóan mozgásképtelen, közúti közlekedésre alkalmatlan jármű. (pl.: futómű hiányos, motorhiányos, hosszabb ideje elhagyottan álló stb.) Ilyen járműnek minősül a baleset folytán megsérült és elhagyott jármű is.
- l.) **üzemen kívül helyezett jármű:** érvényes hatósági engedéllyel és jelzéssel nem rendelkező jármű,
- m.) **vendéglátó terasz:** közterületen kialakított vagy a vendéglátás céljára a közterületen elhatárolt, kereskedelmi egységhez kapcsolódó szabadtéri vendégtér, amelynek része a hozzá kapcsolódó napernyő, árnyékolástechnika. A tartós használatú terasz állandó jelleggel a közterületen áll, az idejnyjellegű terasz 240 napot meg nem haladó időtartamra létesített, használatot követően elbontott, ideiglenes szabadtéri vendégtér.
- n.) **kereskedelmi célú pavilon és fülke:** árusításra alkalmas ideiglenes építmény;
- o.) **konténer:** időleges tárolásra alkalmas gyűjtőedény;

II. Fejezet

A közterület használata

3. Általános szabályok

3. §

(1) A közterület alapvető funkciója az ingatlanok megközelítésének biztosítása, a kikapcsolódás, a szórakozás, a sporttevékenység, a szabadidő-eltöltés, a felvonulás, a gyülekezés, a közösségi megnyilvánulás, szobor elhelyezésének, emlékhely kialakításának, művészeti alkotások elhelyezésének, a közművek elhelyezésének és a zöldfelületek kialakításának biztosítása. Az önkormányzati tulajdonú közterületet és közparkot – bárki szabadon használhatja, a tartós egyéni igénybevétel szabályozott keretek között történik, és a kizárólagos jogosultság gyakorlása fizetési kötelezettséggel jár. A közterület elfoglalása másokat nem zavarhat, másokat a használatban nem korlátozhat, és a használó számára nem eredményezhet többlethasznót.

(2) A közterületet a rendeltetésétől eltérően használni közterület-használati engedély (a továbbiakban: engedély) vagy bejelentés birtokában, használati díj megfizetése mellett lehet.

(3) A közterület használata kizárólag határozott időre és legfeljebb **egy évre engedélyezhető**. Az engedély érvényességi ideje a lejárát előtt benyújtott kérelemre meghosszabbítható, feltéve, hogy az engedély kiadásának e rendeletben támasztott feltételei a meghosszabbításra irányuló kérelem benyújtásakor fennállnak. Ez a rendelkezés megfelelően alkalmazandó a bejelentés alapján történő közterület-használatra is. A közterület előre csak a tárgyévén belüli időszakra foglalható.

(4) A közterület-használati engedélyhez kötött tevékenységek díjtétel kiszabása nélküli eseteit a 1. számú melléklete tartalmazza.

(5) A közterület-használati engedélyhez kötött tevékenységek díjtétel kiszabása melletti eseteit a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

(6) Sem bejelentésre, sem engedélyre nincs szükség

a) a telek homlokvonalára kiépített épület esetében a közterületre benyúló utólagos hőszigeteléshez és homlokzatburkoláshoz;

- b) közművek azonnali hibaelhárításához szükséges munkák elvégzéséhez;
- c) élet- és balesetveszély-elhárítási munkák végzéséhez;
- d) minden egyéb esetben, amennyiben a késedelem életveszéllyel vagy elháríthatatlan kárral járna (veszélyhelyzet).

(7) A (6) bekezdés b) – d) pontjai szerinti esetben a munkálatok megkezdését vagy a veszélyhelyzet megszűnését követő 3 napon belül **tájékoztatni kell a polgármestert**. A tájékoztatóban elő kell adni azokat a tényeket is, amelyek az azonnali beavatkozást igénylő helyzet, élet-és balesetveszély vagy veszélyhelyzet fennállását igazolják. A tájékoztatás elektronikus úton, a c) és d) pontok szerinti esetben szóban, telefonon is megtehető.

(8) Nem adható engedély

- a) a hasonló árucikkeket árusító üzlettől, és alkalmi árusító helytől számított 50 méteren belül,
- b) olyan üzlet közterületre való kitelepült árusítására, amely épületen belül nem a földszinten helyezkedik el, vagy a közterületet határoló utcafronti résszel nem rendelkezik,
- c) közlekedés biztonságát zavaró (utak és útkereszteződések, csomópontok beláthatóságát akadályozó, közúti jelzőtáblákat takaró) berendezésekre, és anyagok elhelyezésére,
- d) olyan fix, vagy mobil építmény, berendezés létesítésére, amelynek külső megjelenését a városi főépítész előzetesen nem hagyta jóvá,
- e) 3,5 t össztömeget meghaladó teher, személy- és áruszállításra szolgáló járművek, valamint mezőgazdasági vontató, lassú jármű, járműszerelvénnyel, nehéz pótkocsi, lakókocsi, munkagép közterületen tárolására,
- f) bármely jármű értékesítési célú tárolására,
- g) zajos, bűzös, füsttel, korommal, gőzzel járó, sugárzó, tűz- vagy robbanásveszélyes, illetve a környezet nyugalma zavaró tevékenységhez,
- h) buszmegállóba, és olyan területre, ahol a használat a közlekedés biztonságát veszélyezteti.
- i) Közúton vagy más, közterületen üzemképtelen, vagy üzemben kívüli meghibásodott roncs járművet.

(9) Nem kaphat engedélyt az olyan kérelmező, aki az Önkormányzattal szemben tartozást halmozott fel, és azt felszólítás ellenére sem fizette be.

4. Eljárási szabályok

4. §

(1) Az e rendelet hatálya alá eljárásban az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban Ákr.) rendelkezései szerint kell eljárni.

(2) A képviselő-testület a közterület használatával kapcsolatos hatósági hatáskörök gyakorlásával a **polgármestert hatalmazza fel**. A polgármester döntése ellen az arra jogosult Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez fellebbezhet.

(3) Az engedély kérelem alapján kerül megadásra.

(4) A kérelmet a szükséges mellékletekkel együtt a Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalhoz a közterület tervezett használatát megelőző legfeljebb kilencven nappal, de legalább harminc nappal előtte kell benyújtani.

(5) Az e rendelet hatálya alá tartozó hatósági eljárásokban az ügyintézési határidő a kérelem hiánytalan előterjesztése esetén huszonegy nap.

(6) Az elsőfokú közigazgatási hatósági eljárásért 3000,- Ft általános tételű eljárási illetéket kell fizetni.

(7) A közterület-használati díjat az önkormányzat költségvetési számlájára készpénz átutalási megbízáson a használat megkezdésekor kell befizetni.

(8) Az eljárásban az eljárási költséget a kérelmező ügyfél fizeti meg. A 469/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet feltételeinek való megfelelés esetén az ügyfél költségmentességet, vagy részleges költségmentességet igényelhet.

(9) Ha a közterület igénybevétele építési munka végzésével kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelék elhelyezésére szükséges, a közterület-használatot a kivitelezést megrendelő ingatlan tulajdonosnak a kivitelező vállalkozó megjelölésével, vagy a kivitelezőnek kell kérnie. A közterület igénybevételének befejezése után az eredeti állapot helyreállításáért az engedélyes és a kivitelező egyetemlegesen felelős.

(10) Közterületen megtartani kívánt kiállítás és rendezvény esetében a közterület használatára irányuló bejelentést vagy az engedély kiadása iránti kérelmet a rendezvény szervezőjének kell benyújtania.

(11) Amennyiben ugyanazt a közterületet egy időben, többen kívánják használatba venni, a használati engedélyt annak az ügyfélnek kell kiadni, aki a kérelmét előbb nyújtotta be. Ha a jogosult a beérkezés sorrendje alapján nem állapítható meg, a használati engedélyt annak kell kiadni, aki – a használat időtartamára, és a használni kívánt terület nagyságára figyelemmel – a legmagasabb használati díjat fizeti.

5. Az engedély iránti kérelem

5. §

(1) Közterület használati engedély iránti kérelmet a rendelet 3. számú mellékletét képező formanyomtatványon írásban lehet benyújtani Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalhoz a közterület-használat céljának és időtartamának megjelölésével. A formanyomtatvány átvehető a Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalban, továbbá letölthető a www.tiszacsege.hu oldalról.

(2) A közterület-használati engedély nem pótolja a jogszabályokban előírt egyéb hatósági, szakhatósági engedélyek beszerzését.

6. Az engedély tartalma

6. §

(1) Az engedélynek tartalmaznia kell:

- a) az engedélyes nevét, lakóhelyének (székhelyének) címét, adóazonosító (adó-) számát,
- b) a közterület igénybevételének célját és időtartamát, vagy azt, hogy a közterület-használata milyen feltételek bekövetkezéséig tart,
- c) a közterület-igénybevétel helyének, módjának, mértékének és feltételeinek pontos meghatározását,
- d) közreműködő hatóság, szakhatóság, városi főépítész előírásait, feltételeit,
- e) a kiadott engedély át nem ruházhatóságát,
- f) az engedély megszüntetése, vagy visszavonása esetére az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírását,
- g) közterület-használati díj fizetési kötelezettség esetén a díj összegét, fizetésének módját, a díjfizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit,

- h) az anyagok és szerkezetek tárolásával kapcsolatban ki kell kötni, hogy a tárolás csak a munka-, baleset- és egészségvédelmi szabályokban előírt módon történhet,
- i) az engedélyes köteles a közterület-használati engedélyt, a befizetést igazoló csekket, illetve a díjfizetési bizonylatot a helyszínen tartani, és azokat ellenőrzés esetén kérésre bemutatni.

(2) Az építési munka végzésének időtartamára szóló engedélyben – amennyiben szükséges – elő kell írni a közterület felől a városképi követelményeket kielégítő ideiglenes palánk vagy védőháló létesítését.

(3) Az engedélyben fel kell hívni az engedélyest az igénybevett terület és környezetének tisztántartására, valamint a keletkezett hulladék és szemét elszállítására.

(4) Ha az engedélyes a (3) bekezdésben foglalt kötelezettségeinek nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, az engedélyező hatóság az engedélyes költségére jogosult elvégeztetni a közterület és tartozékai eredeti állapotának helyreállítását és a köztisztaság biztosítását. Amennyiben a közterület-használati engedély több engedélyes számára került kiadásra, úgy a (3) bekezdésben foglalt kötelezettségek az engedélyeseket egyetemlegesen terhelik.

(5) Az engedély megadása vagy megtagadása ügyében hozott határozatot közölni kell:

- a) az engedéllyessel, illetve kérelmezővel,
- b) az engedélyezési eljárásban résztvevő szakhatóságokkal, hatóságokkal.

7. Az engedély hatálya

7. §

(1) Az engedély hatálya

- a) a meghatározott idő elteltéig (határidő), vagy
- b) a megállapított feltétel bekövetkeztéig, vagy
- c) visszavonásig érvényes.

(2) Az engedély hatályát veszti, ha a közterületen folytatott tevékenységre jogosító okirat hatálytalanná válik.

(3) A határozott időre szóló engedély az engedélyesnek annak lejárta előtt legalább harminc nappal benyújtott kérelmére meghosszabbítható a kérelemben foglaltak szerint, a jogszabályi követelmények figyelembevételével.

(4) Az engedély szüneteltetésére nincs lehetőség.

(5) A közterület használat közérdekből, indokolással bármikor megszüntethető, elhelyezési és kártalanítási kötelezettség nélkül.

(6) A közterület használatának felhagyása esetén az engedély visszavonását írásban kell kérelmezni, egyébként a benne foglalt időtartamig, feltétel bekövetkeztéig, vagy visszavonásig érvényes.

(7) Amennyiben a (6) bekezdés szerinti visszavonást nem írásban nem kérelmezi a fél, de a közterület használatával felhagyott, úgy ez díjfizetési kötelezettségét nem érinti.

8. A közterület használatának rendje

8. §

(1) A közterület használójának a közterületet úgy kell használnia, hogy ne zavarja sem a közterület más részeinek, sem a szomszédos ingatlanoknak a rendeltetésszerű használatát.

(2) A közterület használója köteles a közterületen elhelyezett tárgyakat az árusítási időn túl a közterületről eltávolítani, valamint az általa használt közterületet rendben és tisztán tartani.

(3) A **polgármester köteles** az engedély alapján folytatott és engedélyezett közterület-használatot a helyszínen ellenőrizni. Amennyiben a helyszíni ellenőrzés során megállapítottak szerint a közterület használata – a bejelentésben vagy kérelemben foglaltak ellenére – a rendeletbe ütközik, engedély nélkül, az engedélytől eltérő módon, helyen, vagy célra használják a közterületet, a **polgármester köteles a közterület használatát a következő munkanapon megtiltani.**

(4) Vissza kell vonni az engedélyt, ha a közterület használója a közterületet nem az engedélyben meghatározott célra, módon és feltételekkel használja, vagy a díjfizetési kötelezettségének az esedékesség időpontjáig nem tesz eleget.

(5) Ha a közterület igénybevétel az (4) bekezdésben említett módon szűnt meg, a már esedékessé vált és befizetett közterület bérleti díjat visszakövetelni nem lehet.

(6) A közterületet engedély nélkül használó és a kérelem benyújtását elmulasztó az egyébként irányadó díj kétszeresének megfizetésére köteles.

9. Biztosíték adása

9. §

(1) Nyilvános rendezvények tartása, illetve a közterület állagát az átlagos mértéket jelentősen meghaladóan veszélyeztető tevékenységek esetén a bejelentő, illetve kérelmező biztosíték adására kötelezhető.

(2) A biztosíték **legkisebb összege 10.000,- Ft, legnagyobb összege 500.000,- Ft.** A megállapított biztosíték megfizetéséig a közterület nem használható.

(3) Amennyiben a használó a tisztántartási vagy állagmegóvási kötelezettségét nem teljesíti, arról a **polgármester a biztosíték terhére gondoskodik.**

(4) A biztosíték fel nem használt részét a közterület-használat vagy a (3) bekezdésben szabályozott esetben a tisztítási vagy helyreállítási munkák befejezését követően 15 napon belül vissza kell fizetni a használónak.

III. Fejezet Díjfizetés

10. A közterület használati díj

10. §

(1) A közterület engedélyhez kötött használatáért a ténylegesen igénybevett terület nagyságának megfelelően e rendelet 4. számú mellékletben meghatározott díjat kell fizetni. A használati díj meghatározásakor minden megkezdett négyzetméter, nap és hónap egésznek számít.

(2) Amennyiben a kérelmezett tevékenységgel kapcsolatban a rendelet 4. számú melléklete díjat nem állapít meg, akkor azt a kérelmezett tevékenységhez leginkább hasonló tevékenységre megállapított díjat alapul vételével kell megállapítani. Ennek során figyelembe kell venni a tevékenység jövedelemszerzésre irányuló jellegét, valamint időtartamát. A közterület-használati díjat a határozatban 6 havi, illetve ennél rövidebb ideig tartó jogviszony esetén a határozatban foglalt használat megkezdéséig egy összegben, készpénzben vagy átutalással kell megfizetni. A 6 havi időtartamot meghaladó közterület-használat esetén a használati díjat negyedévente előre, a tárgyi negyedév 5. napjáig kell megfizetni. A használati díj meg nem fizetése esetén a közterület igénybevétele jogosulatlannak minősül, és annak jogkövetkezményeit vonja maga után.

(3) A naptári éven átnyúló közterület-használat esetén az engedélyt a mindenkor hatályban lévő díjszabás szerint kell módosítani.

(4) Amennyiben a terület használatára nem kerül sor és ezt az engedélyes a használat kezdete előtt legalább 3 nappal írásban jelzi, úgy a befizetett összeg – a minimum használati díj levonása mellett – 30 napon belül visszafizetésre kerül. Egyéb esetben, ha az engedélyben meghatározott időtartam alatt a közterület használója saját hibájából nem veszi igénybe a kért közterületet, úgy a közterület-használati díjat nem követelheti vissza.

(5) Az engedélyes a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára tekintet nélkül köteles megfizetni.

11. Díjmentesség és kedvezmény

11. §

(1) Nem kell közterület használati díjat fizetni

a) a fegyveres erők, a fegyveres testületek, a rendészeti szervek, a mentők, a katasztrófavédelem, továbbá a vízügyi szolgálat és a Magyar Posta műtárgyainak, az alaptevékenységük céljára és idejére történő elhelyezése után;

b) a külön rendelet szerint megkötött szerződés alapján a szilárd hulladékgyűjtő edényzet közterületi elhelyezésekor;

(2) A **polgármester kérelemre díjkedvezményt állapíthat meg** annak a természetes személy kérelmezőnek, aki a közterületet nem jövedelem- vagy haszonszerzési céllal kívánja használni és vagyoni és jövedelmi viszonyai miatt a díj megfizetése számára aránytalan teherrel járna.

(3) A **polgármester** a jelen rendelet 4. számú mellékletében meghatározott díjaknál alacsonyabb összegű használati díjra is **adhat engedélyt**, illetve a **használati díj fizetésétől eltekinthet**, ha

a) a közterület használat különösen fontos önkormányzati érdeket szolgál,

b) önkormányzat intézménye, önkormányzat többségi tulajdonában álló cég a közterület használó,

- c) a használó az engedélyben olyan módon ellentételezi a használati díjat, amellyel az önkormányzat tulajdonában vagyonnövekedést eredményez,
- d) a közterület használat kulturális-, sport-, hitéleti- vagy egyéb közérdekű célú,
- e) a közterületi rendezvény humanitárius, karitatív jellegű,
- f) a közterület-használat önkormányzati beruházáshoz szükséges munkavégzés céljából szükséges,
- g) a közterület használat műemléki vagy helyi védettség alatt álló épületek felújításával kapcsolatos, amennyiben a használat időtartama nem haladja meg a kilenc hónapot,

(4) Nem adható díjfizetési mentesség az (1)-(2) bekezdésekben említett esetekben, ha a közterület használata kereskedelmi- vagy reklámtevékenységet is megvalósít.

12. A közterület jogellenes használata

12. §

(1) Attól az engedélyestől, aki a számára megállapított közterület-használati díjat az engedélyben megjelölt módon és határidőn belül nem fizeti meg, a közterület-használati engedélyt meg kell vonni, és az Ákr. szerinti közigazgatási végrehajtás szabályait kell alkalmazni.

(2) Az engedély megvonása és végrehajtási eljárás indítása előtt az engedélyest fel kell szólítani tartozása 3 napon belüli rendezésére.

(3) Az engedély megvonását követően az engedélyest fel kell szólítani az eredeti állapot visszaállítására.

(4) Az az engedélyes, akinek a közterület-használati engedélye díjfizetési kötelezettsége elmulasztása miatt lett visszavonva, közterület-használati engedélyt nem kaphat mindaddig, amíg a hátralékát nem rendezi. Ugyanezen szankció alkalmazandó abban az esetben is, ha a közterület használója a díjfizetési kötelezettségét nem megfelelő összegben és határidővel teljesítette.

13. §

(1) Az ellen, aki

- a. a közterület rendeltetéstől eltérő használatához nem rendelkezik engedéllyel vagy tulajdonosi hozzájárulással, továbbá a közterületet engedélytől eltérő módon vagy azt meghaladó mértékben használja, valamint az engedélyben szereplő feltételeket nem tartja be,
- b. filmalkotás forgatása céljából a közterület használatára kötött hatósági szerződésben foglaltakat nem tartja be,

az Ákr. szerinti közigazgatási végrehajtás szabályait kell alkalmazni.

(2) A végrehajtási eljárás indítása előtt a közterület használóját fel kell szólítani tartozása 3 napon belüli rendezésére, valamint szükség esetén az engedély vagy tulajdonosi hozzájárulás beszerzésére.

13. A közterület filmforgatási célú használata

14. §

(1) A közterület filmforgatási célú igénybevétele esetében a rendelet rendelkezéseit az e §-ba illetve a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvénybe foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A képviselő-testület a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvényben a települési önkormányzat tulajdonában lévő közterület filmforgatási célú igénybevétele során a települési önkormányzat részére **megállapított hatáskörök gyakorlására a polgármestert hatalmazza fel.**

(3) A filmforgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén az Önkormányzat az akadály elhárulását követő 10 napon belül biztosítja újra a közterületet olyan időtartamban, ameddig a filmforgatás akadályozva volt.

(4) A közterület filmforgatási célú igénybevétele esetében alkalmazandó díjakra a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény szerint alkalmazható legmagasabb díjak alkalmazandók.

IV. Fejezet Záró rendelkezések

15. §

(1) Ez a rendelet 2018. október 1. napján lép hatályba, a rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult ügyekben kell alkalmazni.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló 29/2017. (XII.6.) önkormányzati rendelete.

(3) A rendelet hatályba lépése nem érinti a hatályba lépésekor fennálló, egyes közterületek használatba adásáról szóló engedélyek érvényességét. Az engedélyek lejáratát követően az azzal érintett közterületek használatára a rendelet szabályait kell alkalmazni

Tiszacsege, 2018. szeptember 26.

Szilágyi Sándor
polgármester

dr. Bóné Mónika
jegyző

Bejelentés alapján gyakorolható közterület-használat

1. közmű és egyéb vezetékek (elektromos, gáz, víz, csatorna stb.) közterület-használattal járó karbantartása;
2. építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék, valamint tüzelőanyag 72 órát meg nem haladó tárolása;
3. javításra váró személygépkocsi 72 órát meg nem haladó tárolása.

Engedély alapján gyakorolható közterület-használat

1. építmény és műtárgy (beleértve a köztárgyat is) elhelyezése;
2. az 1. pontba nem sorolható, a közterület rendeltetésével össze nem függő rendeltetésű tárgy – így különösen kereskedelmi célú pavilon, fülke – elhelyezése;
3. mozgóboltból történő árusítás;
4. üzletek előtt áruk árusítása és bemutatása;
5. áru tárolására szolgáló konténer (szekrény) elhelyezése;
6. a külön jogszabály szerint közterületen árusítható termékek közterületen történő árusítása;
7. építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék, valamint tüzelőanyag – 72 órát meghaladó – tárolására;
8. a szeméthyűjtő zsák közterületen való elhelyezése;
9. vízelvezető árok felett átívelő hídra, illetve az ingatlanok előtt fekvő és a közúttal határos közterületre – elsősorban a hídra gépjárművel való felhajtást és a közút mentén való parkolást akadályozó – tárgy kihelyezése;
10. közúti közlekedési szolgáltatáshoz használt bármely jármű (járműszerelvénnyel) közterületen való tárolása;
11. kiállítás, rendezvény tartása;
12. a közterület felbontása;
13. javításra váró személygépkocsi 72 órát meghaladó tárolása;
14. közmű és egyéb vezetékek (elektromos, gáz, víz, csatorna stb.) közterület-használattal járó építése;
15. hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény tartós elhelyezése;
16. az elosztói engedélyesek, vagy megbízottjaik által levágott gallyak, ágak – 72 órát meghaladó – közterületen történő tárolása.

Tiszacsege Város Polgármesteri Hivatal

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

Tel.: (52) 588-400, Fax.: (52) 588-405

www.tiszacsege.hu; e-mail: pmhivatal@tiszacsege.hu

K É R E L E M
(Közterület-használati engedély iránt)

Kérelmező (cég, intézmény) neve:

.....

..... telefon:

Kérelmező (cég, intézmény) címe (állandó lakóhely vagy tartózkodási hely, székhely és telephely):

.....

Közterület-használat időpontja:-tól-ig

Használni kívánt közterület megnevezése (út, utca, tér, hrsz.) és nagysága (m²):

.....

Közterület használat célja:

.....

Közterületen elhelyezni kívánt tárgy(ak) megnevezése:

.....

Közterületen elhelyezni kívánt tárgy(ak) elhelyezésének módja (mobil, falra rögzített, talajhoz rögzített stb.) :

.....

Egyéb:

.....

....., év hó nap

kérelmező aláírása

KÖZTERÜLET-HASZNÁLATI DÍJÖVEZETEK

I. övezet:

1. Település központ:

- A Fő utcának a Rákóczitól az Erdészeti lejáróig terjedő szakasza
- Kossuth utcának a Fő utcától a Csurgó utcáig terjedő szakasza

2. Strandfürdő parkolója

3. Önkormányzati kikötő terület

II. övezet:

Fő utca, Kossuth utca I. övezetbe nem sorolt szakasza

III. övezet:

Belterület

IV. övezet:

- **Temető területe**
- Külterület
- Nagymajor
- Az I-II-III. övezethez nem tartozó övezetek

A KÖZTERÜLET-HASZNÁLATI DÍJAK MÉRTÉKE

Közterület-használat célja		Díjvezetési kategória	Díj 2017. 04. 01-től
1.1	Árubemutató tárgy, falon elhelyezhető árubemutatóval vitrin	I.	1 797 Ft/m ² /hó
		II.	1 155 Ft/m ² /hó
		III.	695 Ft/m ² /hó
		IV.	257 Ft/m ² /hó
1.2	Gépkocsik reklám célú bemutatása	I.-IV.	2 235 Ft/m ² /nap
2.	Árusító pavilon:	I.	2 813 Ft/m ² /hó
	- kereskedelem	II.	1 721 Ft/m ² /hó
	- virágárusítás a temető területén	IV.	888 Ft/m ² /hó
	- vendéglátás	III.	385 Ft/m ² /hó
	- alkalmi jellegű	IV.	204 Ft/m ² /hó
3.	Géperejű bérkocsik, taxik állomáshelye gépkocsinként	I.	16 818 Ft/gk/év
		II.	11 134 Ft/gk/év
		III.	9 552 Ft/gk/év
		IV.	5 561 Ft/gk/év
4.	Egyes létesítményekhez szükséges várakozóhely gépkocsinként	I.	8 834 Ft/gk/év
		II.	6 652 Ft/gk/év
		III.	2 235 Ft/gk/év
5.1	Önálló hirdetőberendezés	I. – II.	4 492 Ft/m ² /hó
		III.-IV.	2 246 Ft/m ² /hó
5.2	Atfüggesztő transzparens	I.	214 Ft/m ² /nap
		II.	171 Ft/m ² /nap
		III.	86 Ft/m ² /nap
		IV.	96 Ft/m ² /nap
6.	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék tárolása	I.	1 797 Ft/m ² /hó
		II.	1 348 Ft/m ² /hó
		III.	461 Ft/m ² /hó
		IV.	257 Ft/m ² /hó

Az 1. és 5. kategóriában a díjfizetés alapja a bemutatott, illetve hirdető berendezés (transzparens) tényleges felülete m²-ben.

Közterület-használat célja		Díjvezetési kategória	Díj 2017. 04. 01-től
7.	Időszakos jellegű árusítás (pavilon, árusító pult) - kereskedelem	I.	6 642 Ft/m ² /hó
		II.	4 492 Ft/m ² /hó
		III.	2 235 Ft/m ² /hó
8.	Alkalmi és mozgóárus - kereskedelem - vendéglátás	I.	2 235 Ft/m ² /nap
		II.	1 155 Ft/m ² /nap
		III.-IV.	685 Ft/m ² /nap
9.	Vendéglátóipari előkert	I.-II.	2 235 Ft/m ² /hó
		III.-IV.	888 Ft/m ² /hó
10.	Üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával Hordók, ládák, göngyölegek elhelyezése, áru kirakodás, konténertárolás	I.	1 797 Ft/m ² /nap
		II.	1 155 Ft/m ² /nap
		III.	438 Ft/m ² /nap
		IV.	257 Ft/m ² /nap
11.	Kiállítás, vásár	I.-II.	75 Ft/m ² /nap
		III.-IV.	64 Ft/m ² /nap
12.	Mutatványos tevékenység	II.-IV.	128 Ft/m ² /nap
13.	Cirkusz	II.-IV.	128 Ft/m ² /nap
14.	Ideiglenes felvonulási telephely	I.	257 Ft/m ² /hó
		II.	128 Ft/m ² /hó
		III.	64 Ft/m ² /hó
		IV.	53 Ft/m ² /hó
15.	Szerencsejátékkal kapcsolatos árusító tevékenység	I.	11 134 Ft/m ² /hó
		II.	8 834 Ft/m ² /hó
		III.	6 642 Ft/m ² /hó
		IV.	2 235 Ft/m ² /hó
16.	Személygépkocsi tárolással elfoglalt önkormányzati terület	I.-II.	75 Ft/m ² /év
		III.-IV.	64 Ft/m ² /év
17.	Közúti közlekedésre alkalmatlan jármű engedéllyel történő tárolása	I.	1 348 Ft/gk/nap
		II.	1 155 Ft/gk/nap
		III.	257 Ft/gk/nap
		IV.	204 Ft/gk/nap
18.	Iparvágány	III.-IV.	64 Ft/fm/hó
19.	Járműről végzett hangos reklám	I.	11 134 Ft/nap
		II.	6 642 Ft/nap
		III.	4 492 Ft/nap
		IV.	2 235 Ft/nap
20.	Önkormányzati parkolóhelyek (táblával ellátott)	I.	128 Ft/óra
		II.	75 Ft/óra
		III.-IV.	64 Ft/óra

4. Napirendi pont:

Döntés a szociális és gyermekjóléti feladatok 2019. január 01. napjától történő ellátásáról

***Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)***

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

„Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontja, 89. § (1)-(2) bekezdése alapján kinyilvánítja, hogy Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása által ellátott szociális szolgáltatások közül a család és gyermekjóléti szolgálat, az idősek nappali intézményi ellátása, valamint a helyettes szülő feladatokat 2019. január 1. napjától továbbra is a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása keretén belül kívánja ellátni, oly módon, hogy a Társulás mindennemű döntése előtt Tiszacsege Város Polgármesterét minden esetben előzetesen tájékoztatni és véleményét kikérni kötelesek.

Képviselő-testület megbízza Szilágyi Sándor polgármestert, hogy a döntésről a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulás elnökét tájékoztassa.”

Aki egyetért a határozati javaslattal, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – ***a szociális és gyermekjóléti feladatok 2019. január 01. napjától történő ellátására vonatkozó határozati javaslatot*** – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczi István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) ***elfogadta*** és az alábbi ***határozatot hozta***:

118/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontja, 89. § (1)-(2) bekezdése alapján kinyilvánítja, hogy Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása által ellátott szociális szolgáltatások közül a család és gyermekjóléti szolgálat, az idősek nappali intézményi ellátása, valamint a helyettes szülő feladatokat 2019. január 1. napjától továbbra is a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása keretén belül kívánja ellátni, oly módon, hogy a Társulás mindennemű döntése előtt Tiszacsege Város Polgármesterét minden esetben előzetesen tájékoztatni és véleményét kikérni kötelesek.

Képviselő-testület megbízza Szilágyi Sándor polgármestert, hogy a döntésről a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulás elnökét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

5. Napirendi pont:

Tiszacsege Város Önkormányzata által a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására pályázat benyújtása

*Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

„Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. számú mellékletének I.10. pont alapján támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására.”

Aki egyetért a határozati javaslattal, kérem, hogy kézfelnýjtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására pályázat benyújtását* – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczy István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) *elfogadta* és az alábbi *határozatot hozta*:

119/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

a települési önkormányzatok 2018. évi rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. számú mellékletének I.10. pont alapján támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására.

Határidő: folyamatos, legkésőbb 2018. szeptember 30.

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

6. Napirendi pont:

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójában történő részvétel

*Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

„Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójához.

Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Csatlakozási Nyilatkozatot aláírja és határidőre az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére megküldje.”

Aki egyetért a határozati javaslattal, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójában történő részvételt – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczi István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) **elfogadta** és az alábbi **határozatot hozta**:

120/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójához.

Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Csatlakozási Nyilatkozatot aláírja és határidőre az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére megküldje.

Határidő: 2018. október 3.

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

7. Napirendi pont:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt 2017. évi önkormányzati éves beszámolójának megtárgyalása

***Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)***

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

„Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt 2017. évi önkormányzati éves beszámolóját elfogadja.

Képviselő-testület felkéri Szilágyi Sándor polgármestert, hogy a döntéséről a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. tájékoztassa.”

Aki egyetért a határozati javaslattal, kérem, hogy kézfelnýjtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – ***Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt 2017. évi önkormányzati éves beszámolóját*** – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczy István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) ***elfogadta*** és az alábbi ***határozatot hozta:***

121/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt 2017. évi önkormányzati éves beszámolóját elfogadja.

Képviselő-testület felkéri Szilágyi Sándor polgármestert, hogy a döntéséről a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. tájékoztassa.

Határidő: 2018. október 15.

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

8. Napirendi pont:

PÉTEGISZ Nonprofit Zrt 2018-2023 évi Stratégiai tervének megvitatása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

„Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt 2018-2023 évi Stratégiai tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja. Képviselő-testület felkéri Szilágyi Sándor polgármestert, hogy döntéséről a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. tájékoztassa.”

Aki egyetért a határozati javaslattal, kérem, hogy kézfelnýjtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – ***PÉTEGISZ Nonprofit Zrt 2018-2023 évi Stratégiai tervét*** – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczy István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) ***elfogadta*** és az alábbi ***határozatot hozta:***

122/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt 2018-2023 évi Stratégiai tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Képviselő-testület felkéri Szilágyi Sándor polgármestert, hogy döntéséről a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. tájékoztassa.

Határidő: 2018. október 15.

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

9. Napirendi pont:

Tiszacsege, új településrendezési eszközeinek készítése
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

''I. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy amennyiben a szükséges fedezet rendelkezésre áll a 4K Stúdió Tervező, Beruházó és Szolgáltató Kft által Tiszacsege Város új településrendezési eszközeinek készítésére benyújtott árajánlatát az alábbiak szerint jóváhagyja.

Megbízó által igényelt tervmódosítás (tervezési feladat):

- 1) Új jogszabályi környezetnek megfelelően kidolgozott terv készítése.
- 2) A település változtatási igényeinek átvezetése.

Tervdokumentáció tartalmazza:

A településrendezési eszközök elkészítése a hatályos jogszabályoknak meghatározott tartalommal.

Jogszabály szerinti alátámasztó munkarészek elkészítése (mely a település adottságaihoz mérten kerül meghatározásra).

Településfejlesztési koncepció elkészítése.

Településszerkezeti terv és leírás elkészítése.

Helyi építési szabályzat és szabályozási terv elkészítése.

A tervezési díj nem tartalmazza:

- Földhivatali nyilvántartási térkép beszerzési költségét, melyet adatszolgáltatásként a megrendelő önkormányzat biztosít.
- Környezetvédelmi hatástanulmány, Környezeti értékelés készítését.
- Örökségvédelmi, régészeti hatástanulmányt.
- Talajmechanikai, vízügyi szakvélemények készítését, beszerzését.

Fenti hatástanulmányokat, szakvéleményeket szükség esetén adatszolgáltatásként a megrendelő biztosítja.

Tervszolgáltatás:

Az átadásra kerülő dokumentáció 3 alappéldányt tartalma, továbbá a tervek előírás szerinti egyeztetéséhez szükséges többletpéldányokat (+3 pld. papíralapú dokumentáció, +20 pld CD adathordozón). A tervek képviselő-testületi jóváhagyása után a jóváhagyott munkarészek 3 pld-ban papír adathordozón + 20 pld CD-n kerülnek ismételt átadásra.

A terv teljes eljárás keretében kerül egyeztetésre.

A tervek az egyeztetési eljárás folyamatának megfelelően, négy ütemben kerülnek leszállításra.

I. ütem: Településfejlesztési koncepció és alátámasztó munkarésze szerződés aláírásától számított 5 hónapon belül.

II. ütem: Előzetes tájékoztatási dokumentáció, településfejlesztési koncepció jóváhagyását követő 1 hónapon belül.

III. ütem: Véleményezési dokumentáció előzetes tájékoztatási szakasz lezárását követő 6 hónapon belül.

IV. ütem: Végleges szakmai véleményezési dokumentáció véleményezési szakasz lezárását követő 2 hónapon belül.

Tervező köteles a tervezési tevékenység eredményeként létrejött dokumentációt véghatáridőre megrendelőnek átadni. Előszállítás lehetséges.

Szerződéses ár:

Tervezőt a jelen szerződésben vállalt tervezési tevékenységért a következő tervezési díj illeti meg, a tervdokumentáció átadásakor a szállítási ütemezés szerint:

Teljes tervezési díj: $11.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 13.970.000 \text{ Ft}$, azaz tizenhárommillió-kilencszáz-hetvenezer magyar forint.

ütem: $4.500.000 + 27\% \text{ Áfa} = 5.715.000 \text{ Ft}$, azaz ötmillió-hétszáz-tizenötezer magyar forint.

II. ütem: $2.500.000 + 27\% \text{ Áfa} = 3.175.000 \text{ Ft}$, azaz hárommillió-egyszáz-hetvenötezer magyar forint.

ütem: $3.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 3.810.000 \text{ Ft}$, azaz hárommillió-nyolcszáz-tízezer magyar forint.

ütem: $1.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 1.270.000 \text{ Ft}$, azaz egymillió-kétszázhetvenezer magyar forint.

A díj ellenében a Megbízott biztosítja a terv készítéséhez szükséges települési főépítési feladatok ellátását is.

Képviselő-testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

II. Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Bozsó Gyula 3580 Tiszaújváros, Szent István út 57. szám alatti lakos kérelmét és úgy határoz, hogy a kérelmében leírtakat - melyben a rendezési terv besorolásának módosításának kezdeményezését kérelmezi – a jelenlegi szabályozás alapján (Tiszacsege Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 16/2001.(XI.) KT. számú rendelet) nem áll módjában támogatni.

A képviselő testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert a Képviselő- testületi döntésről a kérelmezőt értesítse.”

Aki egyetért a határozati javaslattal, kérem, hogy kézfelnýjtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – **Tiszacsege, új településrendezési eszközeinek készítését** – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczy István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) **elfogadta** és az alábbi **határozatot hozta:**

123/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

- I. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy amennyiben a szükséges fedezet rendelkezésre áll a 4K Stúdió Tervező, Beruházó és Szolgáltató Kft által Tiszacsege Város új településrendezési eszközeinek készítésére benyújtott árajánlatát az alábbiak szerint jóváhagyja.

Megbízó által igényelt tervmódosítás (tervezési feladat):

- 3) Új jogszabályi környezetnek megfelelően kidolgozott terv készítése.
- 4) A település változtatási igényeinek átvezetése.

Tervdokumentáció tartalmazza:

A településrendezési eszközök elkészítése a hatályos jogszabályoknak meghatározott tartalommal.

Jogszabály szerinti alátámasztó munkarészek elkészítése (mely a település adottságaihoz mérten kerül meghatározásra).

Településfejlesztési koncepció elkészítése.

Településszerkezeti terv és leírás elkészítése.

Helyi építési szabályzat és szabályozási terv elkészítése.

A tervezési díj nem tartalmazza:

- Földhivatali nyilvántartási térkép beszerzési költségét, melyet adatszolgáltatásként a megrendelő önkormányzat biztosít.
- Környezetvédelmi hatástanulmány, Környezeti értékelés készítését.
- Örökségvédelmi, régészeti hatástanulmányt.
- Talajmechanikai, vízügyi szakvélemények készítését, beszerzését.

Fenti hatástanulmányokat, szakvéleményeket szükség esetén adatszolgáltatásként a megrendelő biztosítja.

Tervszolgáltatás:

Az átadásra kerülő dokumentáció 3 alappéldányt tartalma, továbbá a tervek előírás szerinti egyeztetéséhez szükséges többletpéldányokat (+3 pld. papíralapú dokumentáció, +20 pld CD adathordozón). A tervek képviselő-testületi jóváhagyása után a jóváhagyott munkarészek 3 pld-ban papír adathordozón + 20 pld CD-n kerülnek ismételt átadásra.

A terv teljes eljárás keretében kerül egyeztetésre.

A tervek az egyeztetési eljárás folyamatának megfelelően, négy ütemben kerülnek leszállításra.

I. ütem: Településfejlesztési koncepció és alátámasztó munkarésze szerződés aláírásától számított 5 hónapon belül.

II. ütem: Előzetes tájékoztatási dokumentáció, településfejlesztési koncepció jóváhagyását követő 1 hónapon belül.

III. ütem: Véleményezési dokumentáció előzetes tájékoztatási szakasz lezárását követő 6 hónapon belül.

IV. ütem: Végleges szakmai véleményezési dokumentáció véleményezési szakasz lezárását követő 2 hónapon belül.

Tervező köteles a tervezési tevékenység eredményeként létrejött dokumentációt véghatáridőre megrendelőnek átadni. Előszállítás lehetséges.

Szerződéses ár:

Tervezőt a jelen szerződésben vállalt tervezési tevékenységért a következő tervezési díj illeti meg, a tervdokumentáció átadásakor a szállítási ütemezés szerint:

Teljes tervezési díj: 11.000.000 + 27% Áfa = 13.970.000 Ft, azaz tizenhárommillió-kilencszáz-hetvenezer magyar forint.

ütem: $4.500.000 + 27\% \text{ Áfa} = 5.715.000$ Ft, azaz ötmillió-hétszáz-tizenötezer magyar forint.

II. ütem: $2.500.000 + 27\% \text{ Áfa} = 3.175.000$ Ft, azaz hárommillió-egyszáz-hetvenötezer magyar forint.

ütem: $3.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 3.810.000$ Ft, azaz hárommillió-nyolcszáz-tízezer magyar forint.

ütem: $1.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 1.270.000$ Ft, azaz egymillió-kétszázhetvenezer magyar forint.

A díj ellenében a Megbízott biztosítja a terv készítéséhez szükséges települési főépítési feladatok ellátását is.

Képviselő-testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

II. Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Bozsó Gyula 3580 Tiszaújváros, Szent István út 57. szám alatti lakos kérelmét és úgy határoz, hogy a kérelmében leírtakat - melyben a rendezési terv besorolásának módosításának kezdeményezését kéri - a jelenlegi szabályozás alapján (Tiszacsege Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 16/2001.(XI.) KT. számú rendelet) nem áll módjában támogatni.

A képviselő testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert a Képviselő-testületi döntésről a kérelmezőt értesítse.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

10. Napirendi pont:

Tiszacsege belterület 606-os, 607-es helyrajzi számú (Tiszacsege, Kossuth utca 11, 13 szám) ingatlanok megvásárlásának megtárgyalása

*Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)*

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

„Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Szabó Péter 1154 Budapest, Szerencs utca 176. szám alatti lakos tulajdonát képező

- 606 hrsz-ú, 1099 m² területű, kivett lakóház, udvar megjelölésű, valóságban 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 13. szám alatti, valamint
- 607 hrsz-ú 727 m² területű, kivett lakóház udvar, gazdasági épület megjelölésű, 608 hrsz.-ú 310 m² területű, beépítetlen terület megjelölésű valóságban 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 11. szám alatti ingatlanát

4.000.000.- Ft, azaz négymillió Ft-ért megvásárolja.

Képviselő-testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert az adás-vételi szerződés megkötésére és aláírására.”

Aki egyetért a határozati javaslattal, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *Tiszacsege belterület 606-os, 607-es helyrajzi számú (Tiszacsege, Kossuth utca 11, 13 szám) ingatlanok megvásárlását* – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczi István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) **elfogadta** és az alábbi **határozatot hozta:**

124/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Szabó Péter 1154 Budapest, Szerencs utca 176. szám alatti lakos tulajdonát képező

- 606 hrsz-ú, 1099 m² területű, kivett lakóház, udvar megjelölésű, valóságban 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 13. szám alatti, valamint
- 607 hrsz-ú 727 m² területű, kivett lakóház udvar, gazdasági épület megjelölésű, 608 hrsz.-ú 310 m² területű, beépítetlen terület megjelölésű valóságban 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 11. szám alatti ingatlanát

4.000.000.- Ft, azaz négymillió Ft-ért megvásárolja.

Képviselő-testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert az adás-vételi szerződés megkötésére és aláírására.

Határidő: folyamatos

Felélős: Szilágyi Sándor polgármester

11. Napirendi pont:

Hajdú Juliánna kérelmének megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

Aki egyetért a határozati javaslattal, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *Hajdú Juliánna kérelmének* – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczy István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) *elfogadta* és az alábbi *határozatot hozta:*

125/2018.(IX.25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Hajdu Juliánna 4066 Tiszacssege, Kossuth utca 65.szám alatti lakos kérelmét és felkéri Szilágyi Sándor polgármestert, hogy vizsgálja meg Hajdu Juliánna lakáskörülményeit, és az önkormányzat lehetőségeihez mérten, legfeljebb 40 ezer Ft települési támogatás megállapításával nyújtson segítséget kérelmező részére melegítő kályha beszerzéséhez.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

12. Napirendi pont:

Tiszacsege belterület 2731-es, illetve 2732-es helyrajzi számú ingatlanok értékesítésének megtárgyalása

Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Ismertetem a határozati javaslatot:

„Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Tiszacsege belterület Zátony VII. utca 22. szám 2731 hrsz., illetve Tiszacsege belterület Zátony VII. utca 24. szám 2732. helyrajziszámú, Oha 1075, illetve 1259 m² területű ingatlanokat 400.000 forint, azaz négyszázezer forint összegért Széles Imre Tavaszi utca 15. szám alatti lakos részére értékesíteni kívánja.

Az adásvételi szerződés elkészítésével, valamint a tulajdonjognak az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetésével járó költségeket a vevő köteles viselni.

A képviselő testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.”

Aki egyetért a határozati javaslattal, kérem, hogy kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *Tiszacsege belterület 2731-es, illetve 2732-es helyrajzi számú ingatlanok értékesítését* – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczi István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) **elfogadta** és az alábbi **határozatot hozta:**

126/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Tiszacsege belterület Zátony VII. utca 22. szám 2731 hrsz., illetve Tiszacsege belterület Zátony VII. utca 24. szám 2732. helyrajziszámú, Oha 1075, illetve 1259 m² területű ingatlanokat 400.000 forint, azaz négyszázezer forint összegért Széles Imre Tavaszi utca 15. szám alatti lakos részére értékesíteni kívánja.

Az adásvételi szerződés elkészítésével, valamint a tulajdonjognak az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetésével járó költségeket a vevő köteles viselni.

A képviselő testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.

Határidő: 2018. október 15.

Végrehajtásért felelős: Szilágyi Sándor polgármester

13. Napirendi pont:

Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Aki egyetért Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról szóló tájékoztatóval, kérem, hogy kézfelnnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról szóló tájékoztatót* – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczy István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) *elfogadta.*

14. Napirendi pont:

Polgármesteri jelentés
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
(Előterjesztés írásban mellékelve.)

Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést.

Szilágyi Sándor polgármester:

Aki egyetért a polgármesteri jelentésben foglaltakkal, kérem, hogy kézfelnnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – *a polgármesteri jelentést* – 5 fő igen szavazattal (Dr. Gadóczy István, Sándor-Hajdu Mária nem volt jelen a szavazásnál) *elfogadta és az alábbi határozatot hozta:*

127/2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármesteri jelentést elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2018. SZEPTEMBER 25. NAPJÁN
MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, Szilágyi Sándor polgármester megköszönte a Képviselő-testület munkáját és a meghívott vendégek megjelenését és az ülést bezárta.



Szilágyi Sándor
polgármester

K. m. f.



dr. Bóné Mónika
jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



MEGHÍVÓ

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete **szoron következő** ülését **2018. szeptember 25-én du. 15⁰⁰ órai kezdettel** – a Polgármesteri Hivatal tanácskozáteremben - tartja, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

NAPIRENDI PONT:

1. Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.16.) önkormányzati rendeletének módosítása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
2. Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Tiszacsege Város településképeinek védelméről szóló 26/2017.(XI.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
3. Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló 29/2017.(XII.6.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
4. Döntés a szociális és gyermekjóléti feladatok 2019. január 01. napjától történő ellátásáról
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
5. Tiszacsege Város Önkormányzata által a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására pályázat benyújtása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
6. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójában történő részvétel
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
7. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt 2017. évi önkormányzati éves beszámolójának megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
8. PÉTEGISZ Nonprofit Zrt 2018-2023 évi Stratégiai tervének megvitatása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
9. Tiszacsege, új településrendezési eszközeinek készítése
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester

10. Tiszacsege belterület 606-os, 607-es helyrajzi számú (Tiszacsege, Kossuth utca 11, 13 szám) ingatlanok megvásárlásának megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
11. Hajdú Juliánna kérelmének megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
12. Tiszacsege belterület 2731-es, illetve 2732-es helyrajzi számú ingatlanok értékesítésének megtárgyalása
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
13. Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
14. Polgármesteri jelentés
Ea.: Szilágyi Sándor polgármester
15. Különfélék

Tiszacsege, 2018. szeptember 20.

Tisztelettel:





TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



*Törvényességi szempontból ellenőrizte:
dr. Bóné Mónika jegyző*

.... Napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2018. szeptember 25. napján tartandó ülésére

Tárgy: Tiszacsege Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.16.)
Önkormányzati rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetési rendeletét első alkalommal kívánjuk módosítani.

A módosítást elsősorban a központi költségvetésből érkező pótelőirányzatok rendezése, valamint a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek előirányzat-rendezése indokolja, melyek a következők:

- Az EBR42 információs rendszerben lévő 2018 májusi felmérésre tekintettel az **Óvodapedagógusok elismert létszáma 441.900 Ft-tal, a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása 115.710 Ft-tal** növelésre, a **szociális étkeztetés 830.400 Ft-tal, a házi segítségnyújtás- szociális segítség 100.0000 Ft-tal** csökkentésre kerültek.
- A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak az adó- és járulékváltozások ellentételezése érdekében bérkompenzációra jogosultak. A bért és a közterhet magába foglaló bruttó összeget a Belügyminisztérium utalványozása alapján a Magyar Államkincstár a nettó finanszírozás keretében havonta számolja el az önkormányzatokkal. Az önkormányzat részére 2017. évről áthúzódó bérkompenzáció **88 ezer Ft** helyi önkormányzatok működésének általános támogatásként került kiutalásra.
- Tiszacsege Város Önkormányzatának 2017. évi zárszámadási rendeletének 37. számú és 38-42. számú mellékletei alapján az alábbi előirányzat rendezésekre kerül sor:
 - pénzmaradvány :
Tiszacsege Város Önkormányzata **443.900.802 Ft** (az eredeti előirányzaton túl),
Tiszacsegei Polgármesteri Hivatal **696.216 Ft**,
Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet **6.839.485 Ft**,
Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde **115.029 Ft**,

Az intézmények vonatkozásában a pénzmaradvány egy részének összegével csökkentésre kerül a központi irányító szervi támogatás előirányzata, valamint növelésre kerül a dologi kiadások összege. Az Önkormányzat tekintetében a pénzmaradványból kerül növelésre a beruházások, illetve a dologi kiadások előirányzata.

- A 2/2018. (I. 3.) országgyűlési képviselők választása költségeinek normatíváiról szóló IM rendelet alapján a 2018. április 8. napján megtarott országgyűlési képviselők választására tekintettel a Tiszacsegei Polgármesteri Hivatal részére 1.559.707 Ft került kiutalásra, mely összeggel teljes egészében elszámolt.
- Tiszacsege Város Önkormányzata 2018. március 22. napján kapott Támogatói okirat alapján támogatásban részesül a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú külterületi utak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című pályázat keretein belül. A pályázat támogatási összege **109.429.747 Ft**, a megvalósítás teljes költségvetése **128.032.521 Ft**. A 2018-as költségvetési évet érintő összeg **54.414.000 Ft**.
- TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00006 Társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok pályázat keretein belül a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde. mint konzorciumi tag 2.150.000 Ft támogatási előlegben részesült.
- Tiszacsege Város Önkormányzata 2018. március 29. napján kötött Támogatási szerződés alapján támogatásban részesül egy 22*42 méter méretű műfüves labdarúgó pálya beruházás keretében. A pályázat támogatási összege **41.500.000 Ft**, ami a pályázat teljes költségvetése. A 2018-as költségvetési évet érintő összeg **41.500.000 Ft**.
- A társadalmi szervezetek részére a pályázható támogatások előirányzatból a Tiszacsegei Városi Sportegyesület **340.000 Ft**, a Tiszacsegei Nyugdíjas Egyesület **180.000 Ft**, a **Karácsony Sándor Pedagógiai Egyesület 20.000 Ft**, a **Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete 10.000 Ft** támogatást kapott.

Jelen rendeletmódosításba ezen döntések kerültek beépítésre.

BEVÉTELEK:	adatok ezer Ft-ban
1.Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	88
<i>Tiszacsege Város Önkormányzata</i>	88
- 2017. évi bérkompenzáció	88
2. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	-5812
<i>Tiszacsege Város Önkormányzata</i>	-5812
- Átcsoportosítás	-5812
3. Szociális és gyermekjóléti támogatás	-815
<i>Tiszacsege Város Önkormányzata</i>	-815
- Szociális étkeztetés	-830
- Házi segítségnyújtás - szociális segítség	-100
- Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése	115

4. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	442
---	------------

<i>Tiszacsege Város Önkormányzata</i>	442
---------------------------------------	------------

- Óvodapedagógusok elismert létszáma	442
--------------------------------------	-----

5. Felhalmozási célú támogatások áh-on belülről	94917
--	--------------

<i>Tiszacsege Város Önkormányzata</i>	94917
---------------------------------------	--------------

- VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázat	54414
--	-------

-Műfüves pálya kialakítása	40503
----------------------------	-------

6. Működési célú támogatások áh-on belülről	4707
--	-------------

<i>Tiszacsege Város Önkormányzata</i>	997
---------------------------------------	------------

-Műfüves pálya kialakítása	997
----------------------------	-----

<i>Tiszacsegei Polgármesteri Hivatal</i>	1560
--	-------------

-Országgyűlési választás	1560
--------------------------	------

<i>Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde</i>	2150
---	-------------

-- TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00006 pályázat	2150
---	------

7. Finanszírozási bevételek	451554
------------------------------------	---------------

<i>Tiszacsege Város Önkormányzata</i>	443901
---------------------------------------	---------------

- 2017. évi költségvetési pénzmaradvány	443901
---	--------

<i>Tiszacsegei Polgármesteri Hivatal</i>	697
--	------------

- 2017. évi költségvetési pénzmaradvány	697
---	-----

<i>Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet</i>	4926
--	-------------

- 2017. évi költségvetési pénzmaradvány	6840
---	------

<i>Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde</i>	116
---	------------

- 2017. évi költségvetési pénzmaradvány	116
---	-----

A fenti változások miatt az önkormányzat bevételi előirányzata 545.081 ezer Ft-tal növekszik, ennek következtében az önkormányzat költségvetésének bevételi főösszege 2.061.320 ezer Ft -ra azaz kettőmilliárd hatvanegyezer háromszázhusz ezer forint-ra módosul.

KIADÁSOK:

adatok ezer Ft- ban

adatok ezer Ft-ban

8.Működési kiadások	35366
----------------------------	--------------

Személyi jellegű kiadások	5500
----------------------------------	-------------

<i>Tiszacsege Város Önkormányzata</i>	5500
---------------------------------------	-------------

- Egyéb külső személyi juttatás	5500
---------------------------------	------

Dologi kiadások**29866*****Tiszacsege Város Önkormányzata*****24600**

- Szakmai anyagok 1000
- Egyéb kommunikációs szolgáltatások 2000
- Egyéb szolgáltatások 15000
- Működési célú előzetesen felszámított áfa 6500
- Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai 100

Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde**2266**

- Szakmai anyagok beszerzése 1000
- Üzemeltetési anyagok beszerzése 850
- Egyéb szolgáltatások 116
- Közvetített szolgáltatások 300

Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet**3000**

- Árubeszerzés 1500
- Bérleti és lízingdíj 500
- Egyéb szolgáltatások 1000

9. Ellátottak pénzbeli juttatásai**8000*****Tiszacsege Város Önkormányzata*****8000**

- Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás 8000

10. Beruházási kiadások**501715*****Tiszacsege Város Önkormányzata*****501715**

- Ingatlanok beszerzése, létesítése 438478
- Egyéb tárgyi eszköz beszerzése 42846
- Beruházási célú előzetesen felszámított áfa 20391

A fenti változások miatt az önkormányzat kiadási előirányzata 545.081 ezer Ft-tal növekszik, ennek következtében az önkormányzat költségvetésének kiadási főösszege 2.061.320 ezer Ft-ra azaz kettőmilliárd hatvanegyezer háromszázhusz ezer forintba módosul.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a költségvetési rendelet-tervezet megvitatására és elfogadására.

Tiszacsege, 2018. szeptember 19.


Szilágyi Sándor
polgármester

Készítette:
Lenténé Péva Anna

Tiszacsege Város Önkormányzata
...../2018. (...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló
3/2018. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény által biztosított források figyelembe vételével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva és a 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörét gyakorolva Tiszacsege Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését

- a) 1.579.098 ezer Ft költségvetési bevétellel,*
- b) 2.043.757 ezer Ft költségvetési kiadással és*
- c) 464.659 ezer Ft költségvetési hiánnyal*
állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott költségvetési hiányból 49.743 ezer Ft a működési hiány és 414.916 ezer Ft a felhalmozási hiány.”

2.§

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 6. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 7. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 10. melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 15. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklet lép.

3.§

- (9) A Rendelet 16. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 17. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 20. melléklete helyébe jelen rendelet 11. melléklet lép.
- (12) A Rendelet 21. melléklete helyébe jelen rendelet 12. melléklet lép.
- (13) A Rendelet 24. melléklete helyébe jelen rendelet 13. melléklet lép.
- (14) A Rendelet 25. melléklete helyébe jelen rendelet 14. melléklet lép.

- (15) A Rendelet 26. melléklete helyébe jelen rendelet 15. melléklet lép.
- (16) A Rendelet 28. melléklete helyébe jelen rendelet 16. melléklet lép.
- (17) A Rendelet 29. melléklete helyébe jelen rendelet 17. melléklet lép.

4.§

Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszacsege, 2018. szeptember 19.

Szilágyi Sándor
polgármester

dr. Bóné Mónika
jegyző

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A Rovat- szám	B Bevételi jogcím	C 2018. évi előirányzat
2.	I	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	913 735
4.	B11	Helyi önkormányzatok működésének átlátlanos támogatása	142 757
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	101 214
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	184 901
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 820
8.	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	80 850
9.	B116	Elszámolásból származó bevétel	
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	520 542
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	393 193
16.		ebből központi költségvetési szervtől	
17.		ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	25 527
18.		ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	8 655
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	420 312
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	420 312
25.		ebből központi költségvetési szervtől	
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	121 820
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadoi	
28.	B312	Társaságok jövedelemadoi	
29.	B31	Jövedelemadók (B311+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	39 344
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	68 000
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	8 000
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	76 900
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	5 576
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	123 231
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 769
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	51 334
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	17 574
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	23 525
45.	B405	Ellátási díjak	5 545
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 972
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	10
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	502
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	1 579 098
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	482 222
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belöldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	482 222
70.	B81	Belöldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)	482 222
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	2 061 320

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	1 208 529
4.	K1	Személyi juttatások	625 362
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	97 631
6.	K3	Dologi kiadások	412 522
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 150
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	41 864
9.		- az K5-ből - Árkiegészítések, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szervek	16 979
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	20 500
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkifizetések	
16.		- Tartalék	8 000
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	835 228
18.	K6	Beruházások	833 919
19.	K7	Felújítások	1 309
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)	2 043 757
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	17 563
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	1 250
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15 903
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	410
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	17 563
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (K1+...+K9)	2 061 320

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-464 659

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

4. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
1.	1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	464 659
2.	1.1.	Finanszírozási bevételek (1. melléklet 1. sz. táblázat 11. sor)	482 222
3.	1.1.1.	1.1-ből Működési célú finanszírozási bevételek (5. melléklet 2. sz. oszlop 22. sor)	30 668
4.	1.1.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6. melléklet 2. sz. oszlop 25. sor)	443 901
5.	1.2.	Finanszírozási kiadások (1. melléklet 2. sz. táblázat 6. sor)	17 563
6.	1.2.1.	1.2-ből Működési célú finanszírozási kiadások (5. melléklet 4. sz. oszlop 22. sor)	15 903
7.	1.2.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (6. melléklet 4. sz. oszlop 25. sor)	1 660

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	913 735
4.	B11	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	142 757
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	101 214
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	184 901
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 820
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	80 850
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	520 542
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	393 193
16.		ebből központi költségvetési szervtől	
17.		ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	
18.		ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	420 312
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	420 312
25.		ebből központi költségvetési szervtől	
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	47 362
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadoi	
28.	B312	Társaságok jövedelemadoi	
29.	B31	Jövedelemadók (B311+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	42 042
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	42 942
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	4 420
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	84 676
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 769
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	24 430
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	17 349
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	20 668
45.	B405	Ellátási díjak	5 340
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 608
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	10
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	502
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	1 466 085
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	482 222
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	482 222
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B813)	482 222
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	1 948 307

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	1 097 533
4.	K1	Személyi juttatások	581 063
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	88 764
6.	K3	Dologi kiadások	378 077
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 150
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	18 479
9.		- az K5-ből - Árkiegészítése, ártámogatások	
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szervek	16 979
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	8 000
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	833 239
18.	K6	Beruházások	833 239
19.	K7	Felújítások	
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)	1 930 772
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	17 563
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	1 250
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15903
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	410
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	17 563
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	1 948 335

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-464 687

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	A	B	C
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének átlátlanos támogatása	
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH belülről	
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH belülről	
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele AH belülről	
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
16.		ebből központi költségvetési szervtől	
17.		ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	
18.		ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH belülről	
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH belülről	
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele AH belülről	
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások AH belülről	
25.		ebből központi költségvetési szervtől	
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	71 074
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadoi	
28.	B312	Társaságok jövedelemadoi	
29.	B31	Jövedelemadók (B311+B312)	
30.	B32	Szociális hozzájárulási	
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
32.	B34	Vagyoni típusú adók	39 344
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	25 958
34.	B352	Fogyasztási adók	
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	
36.	B354	Gépjárműadók	4 616
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	30 574
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	1 156
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	38 555
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	26 904
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	225
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	2 857
45.	B405	Ellátási díjak	205
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 364
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
48.	B408	Kamatbevételek	
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
50.	B410	Egyéb működési bevételek	
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	
52.	B51	Immateriális javak értékesítése	
53.	B52	Ingatlanok értékesítése	
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
55.	B54	Részesedések értékesítése	
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH kívülről	
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH kívülről	
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	109 629
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	
69.	B813	Maradvány igénybevétele	
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)	
71.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
72.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
73.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	109 629

Tiszacsege Város Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
2.	1	2	3
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	
4.	K1	Személyi juttatások	107 612
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 968
6.	K3	Dologi kiadások	8 394
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 865
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	
9.		- az K5-ből - Árkiegészítése, ártámogatások	23 385
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
11.		ebből Társulások és költségvetési szervek	
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
13.		ebből egyéb civil szervezetek	13 500
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
15.		- Kamatkiadások	
16.		- Tartalék	
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	
18.	K6	Beruházások	1 989
19.	K7	Felújítások	680
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 309
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
23.		- Lakástámogatás	
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)	109 601
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
30.	K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	109 601

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

	A	B	C
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	28

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

		B		C	D	Ezer forintban
A						
		Bevételek		Kiadások		
1.	Sor-szám	Megnevezés	2018. évi előirányzat	Megnevezés	2018. évi előirányzat	
2.	1	2	3.	4.	5.	
3.	1.	Közhatalmi bevételek	121 820	Személyi juttatások		625 362
4.	2.	Intézményi működési bevételek	123 231	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		97 631
5.	3.	Önkormányzat működési támogatása	520 542	Dologi kiadások		412 522
6.	4.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	393 193	Ellátottak pénzbeli juttatásai		31 150
7.	5.	- 5 -ből: EU támogatás		Egyéb működési célú kiadások		41 864
8.	6.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről		Kölsön nyújtása		
9.	7.	Kölsön visszatérülés (működési célú)				
10.	8.	Egyéb bevételek				
11.	9.					
12.	10.					
13.	11.					
14.	12.					
15.	13.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	1 158 786	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)		1 208 529
16.	14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	30 668	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	30 668	Likviditási hitelek törlesztése		
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
19.	17.	Beitét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
20.	18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölsön törlesztése		
21.	19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
22.	20.	Hitelek, kölcsönök felvétele		Beitét elhelyezése		
23.	21.	Egyéb külső finanszírozási bevételek		Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		15 903
24.	22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+...+21)	30 668	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)		15 903
25.	23.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+22)	1 189 454	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+22)		1 224 432
26.	24.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
27.	25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (23+24)	1 189 454	KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)		1 224 432
28.	26.	Költségvetési hiány:	49 743	Költségvetési többlet:		-
29.	27.	Tárgyévi hiány:	34 978	Tárgyévi többlet:		-

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

			Ezer forintban	
A	B	C	D	E
1. Sor-szám	Bevételek	2018. évi előirányzat	Kiadások	
	Megnevezés		Megnevezés	2018. évi előirányzat
2.	2	3	4	5
3.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		Beruházások	833 919
4.	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása		Felújítások	1 309
5.	Pénzügyi befektetésekkel szembe fordított bevételek		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Címzett és cél támogatások		3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül	
7.	Vis maior támogatás		- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül	
8.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)		- Pénzügyi befektetések kiadásai	
9.	Egyéb központi támogatások		- Lakástámogatás	
10.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről	420 312	- Lakásépítés	
11.	- ebből: EU támogatás		- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
12.	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
13.	Kölcsön visszatérítés		Önkormányzati hozzájárulásnak kiadásai	
14.			Tartalékok	
15.			Kölcsön nyújtása	
16.	Költségvetési bevételek összesen:	420 312	Költségvetési kiadások összesen:	835 228
17.	<i>Huany belső finanszírozás bevételei (14+18)</i>	<i>443 901</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
18.	Költségvetési maradvány igénybevétele	443 901	Hitelek törlesztése	1 250
19.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
20.	Beitét visszavonásából származó bevételek		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
21.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
22.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
23.	<i>Huany külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
24.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing főkeletérő törlesztés kiadása	410
25.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
26.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
27.	Értékpapírok kibocsátása			
28.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
29.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)	443 901	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)	1 660
30.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)	864 213	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)	836 888
31.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
32.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (27+28)	864 213	KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)	836 888
33.	Költségvetési hiány:	414 916	Költségvetési többlet:	-
34.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	27 325

Tiszacsege Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Ezer forintban

	A	B	C	D	E	F
1.	Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
			2018	2019	2020	
2.	1	2	3	4	5	6
3.	1.	Peugeot Boxer lízingdíja	410			410
4.	2.	Beruházási hitel	1 250	1 250		2 500
5.	2.					
6.	3.					-
7.	4.					-
8.	5.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	1 660	1 250	-	2 910

Tiszacsege Város Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

10. melléklet a/2018. (...) önkormányzati rendelethez

A						Ezer forintban	
I.	Beruházás megnevezése	B	C	D	E	F	
		Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2018. évi előirányzat	2018. év utáni szükséglet	
2.	1	2	3	4	5	6=(2-4-5)	
3.	Fonyodligeti uduló 8/200 tulajdoni hanyad megvásárlása	1 880	2018		1 880		
4.	TOP-2-1-2-15-HB1-2016-00008 Zöldváros kialakítása Tiszacsegen	249 094	2017-2019	22 303	225 240		
5.	TOP-3-2-1-15-HB1-2016-00003 Iskola komplex energetikai felújítása	91 885	2017-2018	4 182	86 867		
6.	TOP-5-2-1-15-HB1-2016-00006 Társadalmi együttműködés erősítéset szolgáló helyi szintű komplex programok	40 000	2017-2020	2 400	1 500		
7.	Ingatlan vásárlás	3 500	2018		3 500		
8.	Eszköz beszerzések	1 391	2018		1 391		
9.	Műfüves pálya	41 500	2018		41 500		
10.	VP6-7-2-1-7-4.1.2-16 Küllertéti helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állandóviához	128 033	2018-2019		54 414	73 619	
11.	KEHOP-2.2.2-15-2016-00050 azonosító számú „Északkelet- M.o.-i szennyvíz-elvezetési és kezelési fejlesztés 4.		2017-2021		405 801	-405 801	
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							
36.	ÖSSZESEN:	558 183		28 885	822 093	-332 182	

Tiszacsege Város Önkormányzata által adott céljellegű támogatások

Ezer forintban

	A	B	C	D
1.	Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
2.	1.	Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása	tagönkormányzati hozzájárulás 2018.évi	16 979
3.	2.	Tiszacsege Város Sportegyesület	működési támogatás	3 260
4.	3.	Tiszacsegei Hagyományörző Egyesület	működési támogatás	1 000
5.	4.	Tiszacsege Polgárőr Egyesület	működési támogatás	500
6.	5.	Tiszacsege Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési támogatás	300
7.	6.	Tiszacsege Fejlődésért Alapítvány	működési támogatás	500
8.	7.	Tiszacsege Ifjúságért Alapítvány	működési támogatás	320
9.	8.	Horgász Egyesületek BAZ Megyei Szövetsége	működési támogatás	1 571
10.	9.	Egyek Önkormányzati Tűzoltóság	működési támogatás	10 000
11.	10.	Tiszacsegei Nyugdíjas Egyesület	működési támogatás	180
12.	11.	Karácsony Sándor Pedagógiai Egyesület	működési támogatás	20
13.	12.	Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete	működési támogatás	10
14.	13.	Pályázható támogatás	működési támogatás	2 839
15.	14.			
16.	15.			
17.	16.			
18.	17.			
19.	18.			
20.	19.			
21.	20.			
22.	21.			
23.	22.			
24.	23.			
25.	24.			
26.	25.			
27.	26.			
28.	27.			
29.	28.			
30.	29.			
31.	30.			
32.	31.			
33.	32.			
34.	Összesen:			37 479

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése			
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	910 025
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	520 542
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele AH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások AH belülről	389 483
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	420 312
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele AH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások AH belülről	420 312
19.	B3		Közhatalmi bevételek	121 810
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	47 392
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 755
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 020
23.		B403	Közzetített szolgáltatások ellenértéke	15 014
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	21 995
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 106
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	502
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések AH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 499 539
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	474 569
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	474 569
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVETELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 974 108
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	738 600
54.	K1		Személyi juttatások	357 350
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 734
56.	K3		Dologi kiadások	266 662
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 150
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	41 704
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	823 402
60.	K6		Beruházások	822 093
61.	K7		Felújítások	1 309
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	412 106
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	1 250
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15 903
68.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	394 543
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	410
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)</i>	<i>412 106</i>
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 974 108
76.	Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			
77.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			
				20
				368

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Önkormányzat	01
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	
<i>Ezer forintban</i>				
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	910 025
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	520 542
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	389 483
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	420 312
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	420 312
19.	B3		Közhatalmi bevételek	47 352
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	45 707
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 755
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 020
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	15 014
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	20 668
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 748
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	502
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 423 396
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	474 569
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	474 569
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 897 965
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	700 956
54.	K1		Személyi juttatások	353 350
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 490
56.	K3		Dologi kiadások	256 487
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 150
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	18 479
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	822 093
60.	K6		Beruházások	822 093
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	374 916
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	1 250
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
66.		K913	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
67.		K914	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15 903
68.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	357 353
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai	410
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
72.		K91	<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)</i>	374 916
73.		K92	<i>Külföldi finanszírozás kiadásai</i>	
74.		K93	<i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</i>	
75.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 897 965
76.	Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			20
77.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			368

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése			

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	1 560
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	1 560
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	10
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	1 350
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	250
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 100
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részeselek értékesítése	
36.		B55	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	2 920
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	98 754
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	98 754
			ebből Központi, irányító szervi támogatás	98 057
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	101 674
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	100 404
53.	K1		Személyi juttatások	69 217
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 122
55.	K3		Dologi kiadások	17 065
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	1 270
59.	K6		Beruházások	1 270
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	101 674
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			20
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Polgármesteri hivatal	02
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat	
4.	1	2	3		4	
5.	Bevételek					
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)			1 560
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai			
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei			
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről			
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről			
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről			
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről			1 560
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)			0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről			
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről			
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről			
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről			
19.	B3		Közhatalmi bevételek			10
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)			1 350
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke			
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			250
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			1 100
24.		B404	Tulajdonosi bevételek			
25.		B405	Ellátási díjak			
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése			
28.		B408	Kamatbevételek			
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
30.		B410	Egyéb működési bevételek			
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)			0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése			
33.		B52	Ingatlanok értékesítése			
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
35.		B54	Részesedések értékesítése			
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)			0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről			
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről			
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)			0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről			
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről			
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)			2 920
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)			95 370
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei			95 370
			ebből Központi, irányító szervi támogatás			94 673
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei			
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)			98 290
51.	Kiadások					
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)			97 020
53.	K1		Személyi juttatások			66 886
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			13 649
55.	K3		Dologi kiadások			16 485
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai			
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások			
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)			1 270
59.	K6		Beruházások			1 270
60.	K7		Felújítások			
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások			
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)			98 290
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)					19
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		-----	

Ezer forintban

3.	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3
5.			4
5.		Bevételek	
6.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11 Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12 Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16 Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21 Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25 Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3	Közhatalmi bevételek	0
20.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	73 534
21.		B401 Készletértékesítés ellenértéke	14
22.		B402 Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	50 064
23.		B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	710
24.		B404 Tulajdonosi bevételek	1 530
25.		B405 Ellátási díjak	5 340
26.		B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 866
27.		B407 Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408 Kamatbevételek	10
29.		B409 Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410 Egyéb működési bevételek	
31.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51 Immateriális javak értékesítése	
33.		B52 Ingatlanok értékesítése	
34.		B53 Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54 Részesedések értékesítése	
36.		B55 Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7	Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	73 534
46.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	151 859
47.		B81 Belföldi finanszírozás bevételei	151 859
		ebből Központi, irányító szervi támogatás	145 019
48.		B82 Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83 Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	225 393
51.		Kiadások	
52.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	218 027
53.	K1	Személyi juttatások	88 840
54.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 607
55.	K3	Dologi kiadások	111 420
56.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5	Egyéb működési célú kiadások	160
58.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	7 366
59.	K6	Beruházások	7 366
60.	K7	Felújítások	
61.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	225 393
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		32
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	37 094
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	14
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	23 160
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	710
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	5 340
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 860
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	10
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	37 094
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	151 859
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	151 859
			ebből Központi, irányító szervi támogatás	145 019
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	188 953
51.	Kiadások			
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	181 615
53.	K1		Személyi juttatások	75 465
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 955
55.	K3		Dologi kiadások	91 195
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	7 366
59.	K6		Beruházások	7 366
60.	K7		Felújítások	
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	188 981
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			27
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet	03
2.	Feladat megnevezése		Önként vállalt feladat	

Ezer forintban

3.	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3
5.	Bevételek		
6.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0
7.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.	B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.	B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	
13.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3	Közhatalmi bevételek	0
20.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	36 440
21.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	26 904
23.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.	B404	Tulajdonosi bevételek	1 530
25.	B405	Ellátási díjak	
26.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 006
27.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.	B408	Kamatbevételek	
29.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.	B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.	B51	Immateriális javak értékesítése	
33.	B52	Ingatlanok értékesítése	
34.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.	B54	Részesedések értékesítése	
36.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7	Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	36 440
46.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	
47.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
48.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
49.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
50.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	36 440
51.	Kiadások		
52.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	36 412
53.	K1	Személyi juttatások	13 375
54.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 652
55.	K3	Dologi kiadások	20 225
56.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
57.	K5	Egyéb működési célú kiadások	160
58.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	0
59.	K6	Beruházások	
60.	K7	Felújítások	
61.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
62.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	36 412
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése			

Ezer forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	2 150
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	2 150
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	955
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	750
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	
25.		B405	Ellátási díjak	205
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	3 105
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	151 583
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	151 583
48.			ebből Központi, irányító szervi támogatás	151 467
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	154 688
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	151 498
54.	K1		Személyi juttatások	109 955
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 168
56.	K3		Dologi kiadások	17 375
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	3 190
60.	K6		Beruházások	3 190
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	154 688
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			35
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

	A	B	C	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Városi Óvoda és Bölcsőde	04
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat	

Ezer forintban				
3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
4.	1	2	3	4
5.	Bevételek			
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	2 150
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei	
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	2 150
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	525
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	525
25.		B405	Ellátási díjak	
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	
28.		B408	Kamatbevételek	
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
30.		B410	Egyéb működési bevételek	
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése	
33.		B52	Ingatlanok értékesítése	
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
35.		B54	Részesedések értékesítése	
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	2 675
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	117 777
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	117 777
48.			<i>ebből Központi, irányító szervi támogatás</i>	117 661
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei	
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	120 452
52.	Kiadások			
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	117 942
54.	K1		Személyi juttatások	85 362
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 670
56.	K3		Dologi kiadások	13 910
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	2 510
60.	K6		Beruházások	2 510
61.	K7		Felújítások	
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	120 452
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			26
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A rendelet részletes képet ad Tiszacsege Város Önkormányzata 2018. évi költségvetése előirányzataiban a I. félévében bekövetkezett változásokról, és javaslatot tesz a 2018. I. félévi előirányzat-módosítások egységes rendeletbe foglalására.

RÉSZLETES INDOKLÁS

az 1. §-hoz

Megállapítja a 2018. évi költségvetés fő bevételi és kiadási előirányzatok összegét.

a 2. §-hoz

Intézkedik a 2018. február 16-án elfogadott költségvetési rendelet 2018. I. félévben módosult mellékleteinek „cseréjéről”.

a 3. §-hoz

Intézkedik a 2018. február 16-án elfogadott költségvetési rendelet 2017. I. félévében módosult mellékleteinek „cseréjéről”.

a 4. §-hoz

A hatálybaléptetésről intézkedik.

az 1- 6 mellékletekhez

A költségvetés 2018. I. félévi állapot szerinti kiadási és bevételi előirányzati főösszege, ennek előirányzat- csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontása.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján

A tervezett jogszabály:	2018. évi költségvetéséről szóló szóló 3/2018. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
A tervezett jogszabály várható következményei:	
Társadalmi hatásai:	A rendelet megalkotásának közvetlen társadalmi hatása nincs.
Gazdasági hatásai:	A rendelet megalkotásának gazdasági hatása nincs.
Költségvetési hatásai:	A rendelet megalkotásának költségvetési hatása van.
Környezeti következmények:	A rendelet megalkotásának környezeti következménye nincs.
Egészségügyi következmények:	A rendelet megalkotásának egészségügyi következménye nincs.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs.
A jogszabály megalkotásának szükségessége:	Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34.§ rendelkezik az előirányzat módosítás, átcsoportosítás kötelezettségről.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei:	Mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértés.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:	A feltételek biztosítottak, a rendelet elfogadása és alkalmazása nem igényel többletforrást.
Kelt: 2018.09.19.	
	dr. Bóné Mónika jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. szeptember 25-én tartandó testületi ülésére

Tárgy: A közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló 29/2017.(XII.06.) KT. számú rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal a 2018. február 22. napján megtartott szakmai napon kérte az önkormányzatokat, hogy a közterület használatáról szóló rendeletek 2018. szeptember 30. napjáig vizsgálják felül. A Kormányhivatal észrevétele alapján a települési önkormányzati rendeletek általánosan az alábbi típusú hibákat tartalmazzák:

- sok a régi, elavult rendelet, a rendeletek többsége azonos mintát használ;
- szabálysértési tényállás szabályozása;
- a rendeletek bevezető része nem felel meg az IRM rendeletnek;
- a rendelet hatályában jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság van megjelölve;
- hatásköri szabályok hiánya;
- keverednek a polgári jogi és közigazgatási jogi fogalmak használata: hozzájárulás, engedély, igénybevétel, használat, bérlet;
- az Ákr.-rel ellentétesen a rendelet szakhatósági engedély beszerzésére kötelezi a kérelmezőt;
- túlszabályozás.

Megjegyzendő Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete által megalkotott közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló 29/2017.(XII.06.) KT. számú rendeletében ezen hibák egyike sem lelhető fel.

Azonban a Kormányhivatal HB/11-TÖRV/00689-1/2018. számú szakmai segédlete alapján a rendelet bevezető részében további jogalkotási hatáskör szerepeltetendő: „*az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva*”.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 8. §. 2) bekezdése alapján a rendelet bevezető része nem módosítható, ezért a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló 29/2017.(XII.06.) KT. számú rendelet hatályon kívül helyezésével egyidejűleg – a Kormányhivatal szakmai javaslatait, valamint a felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit figyelembe véve – új rendelet megalkotása indokolt.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2018. szeptember 20.


Szilágyi Sándor
polgármester

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2018. (... .) önkormányzati rendelete

a közterület-használat rendjének szabályozásáról

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya nem terjed ki:

- a) a közterületek Tiszacsege Város Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat) általi igénybe- vételére;
- b) a képviselő-testület által jóváhagyott rendezvénynaptárban szereplő rendezvényekre;
- c) fás szárú növény közterületre történő ültetésére, közterületen álló fa kivágására;
- d) a gyülekezési jogról és a választási eljárásról szóló törvény hatálya alá tartozó közterületi rendezvényekre;
- e) emlékmű és művészeti alkotás közterületen való elhelyezésére;
- f) közterületen folytatott hirdetési tevékenységre;
- g) az Önkormányzat vagy a részvételével működő önkormányzati társulás által megrendelt építési tevékenység közterületen való folytatására;
- h) a szelektív hulladékgyűjtő edények kihelyezésére.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a.) **közterület:** az épített környezet kialakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban Étv.) szerinti közterület, beleértve a közparkot és a helyi közutat is;
- b.) **a közterület rendeltetése:** az Étv. 54. § (4) bekezdésében felsoroltak;
- c.) **közérdekű tevékenység:** a helyi közösség egészének vagy nagyobb csoportjának érdekét vagy olyan egyéni vagy kisebb csoporthoz fűződő érdeket szolgáló tevékenység, amely nem elsősorban jövedelemszerző vagy vagyongyarapító jellegű, hanem az általános társadalmi értékítélet szerint a köz érdeke. Közérdek különösen a humanitárius célokat szolgáló, a közbiztonság fenntartásához, tudományos, oktató-nevelő, közművelődési, sport vagy művészeti tevékenységhez, a környezet vagy közegészség megóvásához vagy vallásgyakorláshoz fűződő érdek.
- d.) **köztárgy:** az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének 56. pontjában foglaltak, az emlékmű kivételével;
- e.) **építmény:** az Étv. 2. § 8. pontjában foglaltak;

- f.) **műtárgy:** az Étv. 2. § 15. pontjában foglaltak;
- g.) **kiállítás:** művészeti alkotások, termékek és árucikkek bemutatása;
- h.) **mozgóbolt:** önjáró vagy gépjárművel vontatott árusító hely;
- i.) **mozgóárusítás:** a kereskedő vagy megbízottja olyan eszköz segítségével viszi magával az eladásra szánt (kínált) árut, amely nem minősül mozgóboltnak;
- j.) **rendezvény:** szervezett kulturális, szakmai, sport, társadalmi, tudományos vagy egyéb műsoros program;
- k.) **üzemképtelen jármű:** érvényes hatósági engedéllyel és jelzéssel rendelkező, de nyilvánvalóan mozgásképtelen, közúti közlekedésre alkalmatlan jármű. (pl.: futómű hiányos, motorhiányos, hosszabb ideje elhagyottan álló stb.) Ilyen járműnek minősül a baleset folytán megsérült és elhagyott jármű is.
- l.) **üzemen kívül helyezett jármű:** érvényes hatósági engedéllyel és jelzéssel nem rendelkező jármű,
- m.) **vendéglátó terasz:** közterületen kialakított vagy a vendéglátás céljára a közterületen elhatárolt, kereskedelmi egységhez kapcsolódó szabadtéri vendégtér, amelynek része a hozzá kapcsolódó napernyő, árnyékolástechnika. A tartós használatú terasz állandó jelleggel a közterületen áll, az idején jellegű terasz 240 napot meg nem haladó időtartamra létesített, használatot követően elbontott, ideiglenes szabadtéri vendégtér.
- n.) **kereskedelmi célú pavilon és fülke:** árusításra alkalmas ideiglenes építmény;
- o.) **konténer:** időleges tárolásra alkalmas gyűjtőedény;

II. Fejezet

A közterület használata

3. Általános szabályok

3. §

(1) A közterület alapvető funkciója az ingatlanok megközelítésének biztosítása, a kikapcsolódás, a szórakozás, a sporttevékenység, a szabadidő-eltöltés, a felvonulás, a gyülekezés, a közösségi megnyilvánulás, szobor elhelyezésének, emlékhely kialakításának, művészeti alkotások elhelyezésének, a közművek elhelyezésének és a zöldfelületek kialakításának biztosítása. Az önkormányzati tulajdonú közterületet és közparkot – bárki szabadon használhatja, a tartós egyéni igénybevétel szabályozott keretek között történik, és a kizárólagos jogosultság gyakorlása fizetési kötelezettséggel jár. A közterület elfoglalása másokat nem zavarhat, másokat a használatban nem korlátozhat, és a használó számára nem eredményezhet többlethasznót.

(2) A közterületet a rendeltetésétől eltérően használni közterület-használati engedély (a továbbiakban: engedély) vagy bejelentés birtokában, használati díj megfizetése mellett lehet.

(3) A közterület használata kizárólag határozott időre és legfeljebb **egy évre engedélyezhető**. Az engedély érvényességi ideje a lejárat előtt benyújtott kérelemre meghosszabbítható, feltéve, hogy az engedély kiadásának e rendeletben támasztott feltételei a meghosszabbításra irányuló kérelem benyújtásakor fennállnak. Ez a rendelkezés megfelelően alkalmazandó a bejelentés alapján történő közterület-használatra is. A közterület előre csak a tárgyévben belüli időszakokra foglalható.

(4) A közterület-használati engedélyhez kötött tevékenységek díjtétel kiszabása nélküli eseteit a 1. számú melléklete tartalmazza.

(5) A közterület-használati engedélyhez kötött tevékenységek díjtétel kiszabása melletti eseteit a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

(6) Sem bejelentésre, sem engedélyre nincs szükség

a) a telek homlokvonalára kiépített épület esetében a közterületre benyúló utólagos hőszigeteléshez és homlokzatburkoláshoz;

- b) közművek azonnali hibaelhárításához szükséges munkák elvégzéséhez;
- c) élet- és balesetveszély-elhárítási munkák végzéséhez;
- d) minden egyéb esetben, amennyiben a késedelem életveszéllyel vagy elháríthatatlan kárral járna (veszélyhelyzet).

(7) A (6) bekezdés b) – d) pontjai szerinti esetben a munkálatok megkezdését vagy a veszélyhelyzet megszűnését követő 3 napon belül **tájékoztatni kell a polgármestert**. A tájékoztatóban elő kell adni azokat a tényeket is, amelyek az azonnali beavatkozást igénylő helyzet, élet- és balesetveszély vagy veszélyhelyzet fennállását igazolják. A tájékoztatás elektronikus úton, a c) és d) pontok szerinti esetben szóban, telefonon is megtehető.

(8) Nem adható engedély

- a) a hasonló árucikkeket árusító üzlettől, és alkalmi árusító helytől számított 50 méteren belül,
- b) olyan üzlet közterületre való kitelepült árusítására, amely épületen belül nem a földszinten helyezkedik el, vagy a közterületet határoló utcafronti résszel nem rendelkezik,
- c) közlekedés biztonságát zavaró (utak és útkereszteződések, csomópontok beláthatóságát akadályozó, közúti jelzőtáblákat takaró) berendezésekre, és anyagok elhelyezésére,
- d) olyan fix, vagy mobil építmény, berendezés létesítésére, amelynek külső megjelenését a városi főépítész előzetesen nem hagyta jóvá,
- e) 3,5 t össztömeget meghaladó teher, személy- és áruszállításra szolgáló járművek, valamint mezőgazdasági vontató, lassú jármű, járműszerelvénnyel, nehéz pótkocsi, lakókocsi, munkagép közterületen tárolására,
- f) bármely jármű értékesítési célú tárolására,
- g) zajos, bűzös, füsttel, korommal, gőzzel járó, sugárzó, tűz- vagy robbanásveszélyes, illetve a környezet nyugalma zavaró tevékenységhez,
- h) buszmegállóba, és olyan területre, ahol a használat a közlekedés biztonságát veszélyezteti.
- i) Közúton vagy más, közterületen üzemképtelen, vagy üzemben kívüli meghibásodott roncs járművet.

(9) Nem kaphat engedélyt az olyan kérelmező, aki az Önkormányzattal szemben tartozást halmozott fel, és azt felszólítás ellenére sem fizette be.

4. Eljárási szabályok

4. §

(1) Az e rendelet hatálya alá eljárásban az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban Ákr.) rendelkezései szerint kell eljárni.

(2) A képviselő-testület a közterület használatával kapcsolatos hatósági hatáskörök gyakorlásával a **polgármestert hatalmazza fel**. A polgármester döntése ellen az arra jogosult Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez fellebbezhet.

(3) Az engedély kérelem alapján kerül megadásra.

(4) A kérelmet a szükséges mellékletekkel együtt a Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalhoz a közterület tervezett használatát megelőző legfeljebb kilencven nappal, de legalább harminc nappal előtte kell benyújtani.

(5) Az e rendelet hatálya alá tartozó hatósági eljárásokban az ügyintézési határidő a kérelem hiánytalan előterjesztése esetén huszonegy nap.

(6) Az elsőfokú közigazgatási hatósági eljárásért 3000,- Ft általános tételű eljárási illetéket kell fizetni.

(7) A közterület-használati díjat az önkormányzat költségvetési számlájára készpénz átutalási megbízáson a használat megkezdésekor kell befizetni.

(8) Az eljárásban az eljárási költséget a kérelmező ügyfél fizeti meg. A 469/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet feltételeinek való megfelelés esetén az ügyfél költségmentességet, vagy részleges költségmentességet igényelhet.

(9) Ha a közterület igénybevétele építési munka végzésével kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelék elhelyezésére szükséges, a közterület-használatot a kivitelezést megrendelő ingatlan tulajdonosnak a kivitelező vállalkozó megjelölésével, vagy a kivitelezőnek kell kérnie. A közterület igénybevételének befejezése után az eredeti állapot helyreállításáért az engedélyes és a kivitelező egyetemlegesen felelős.

(10) Közterületen megtartani kívánt kiállítás és rendezvény esetében a közterület használatára irányuló bejelentést vagy az engedély kiadása iránti kérelmet a rendezvény szervezőjének kell benyújtania.

(11) Amennyiben ugyanazt a közterületet egy időben, többen kívánják használatba venni, a használati engedélyt annak az ügyfélnek kell kiadni, aki a kérelmét előbb nyújtotta be. Ha a jogosult a beérkezés sorrendje alapján nem állapítható meg, a használati engedélyt annak kell kiadni, aki – a használat időtartamára, és a használni kívánt terület nagyságára figyelemmel – a legmagasabb használati díjat fizeti.

5. Az engedély iránti kérelem

5. §

(1) Közterület használati engedély iránti kérelmet a rendelet 3. számú mellékletét képező formanyomtatványon írásban lehet benyújtani Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalhoz a közterület-használat céljának és időtartamának megjelölésével. A formanyomtatvány átvehető a Tiszacsegei Polgármesteri Hivatalban, továbbá letölthető a www.tiszacsege.hu oldalról.

(2) A közterület-használati engedély nem pótolja a jogszabályokban előírt egyéb hatósági, szakhatósági engedélyek beszerzését.

6. Az engedély tartalma

6. §

(1) Az engedélynek tartalmaznia kell:

- a) az engedélyes nevét, lakóhelyének (székhelyének) címét, adóazonosító (adó-) számát,
- b) a közterület igénybevételének célját és időtartamát, vagy azt, hogy a közterület-használat milyen feltételek bekövetkezéséig tart,
- c) a közterület-igénybevétel helyének, módjának, mértékének és feltételeinek pontos meghatározását,
- d) közreműködő hatóság, szakhatóság, városi főépítész előírásait, feltételeit,
- e) a kiadott engedély át nem ruházhatóságát,
- f) az engedély megszüntetése, vagy visszavonása esetére az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírását,
- g) közterület-használati díj fizetési kötelezettség esetén a díj összegét, fizetésének módját, a díjfizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit,

- h) az anyagok és szerkezetek tárolásával kapcsolatban ki kell kötni, hogy a tárolás csak a munka-, baleset- és egészségvédelmi szabályokban előírt módon történhet,
- i) az engedélyes köteles a közterület-használati engedélyt, a befizetést igazoló csekket, illetve a díjfizetési bizonylatot a helyszínen tartani, és azokat ellenőrzés esetén kérésre bemutatni.

(2) Az építési munka végzésének időtartamára szóló engedélyben – amennyiben szükséges – elő kell írni a közterület felől a városképi követelményeket kielégítő ideiglenes palánk vagy védőháló létesítését.

(3) Az engedélyben fel kell hívni az engedélyest az igénybevett terület és környezetének tisztántartására, valamint a keletkezett hulladék és szemét elszállítására.

(4) Ha az engedélyes a (3) bekezdésben foglalt kötelezettségeinek nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, az engedélyező hatóság az engedélyes költségére jogosult elvégeztetni a közterület és tartozékai eredeti állapotának helyreállítását és a köztisztaság biztosítását. Amennyiben a közterület-használati engedély több engedélyes számára került kiadásra, úgy a (3) bekezdésben foglalt kötelezettségek az engedélyeseket egyetemlegesen terhelik.

(5) Az engedély megadása vagy megtagadása ügyében hozott határozatot közölni kell:

- a) az engedélyessel, illetve kérelmezővel,
- b) az engedélyezési eljárásban résztvevő szakhatóságokkal, hatóságokkal.

7. Az engedély hatálya

7. §

(1) Az engedély hatálya

- a) a meghatározott idő elteltéig (határidő), vagy
- b) a megállapított feltétel bekövetkeztéig, vagy
- c) visszavonásig érvényes.

(2) Az engedély hatályát veszti, ha a közterületen folytatott tevékenységre jogosító okirat hatálytalanná válik.

(3) A határozott időre szóló engedély az engedélyesnek annak lejárta előtt legalább harminc nappal benyújtott kérelmére meghosszabbítható a kérelemben foglaltak szerint, a jogszabályi követelmények figyelembevételével.

(4) Az engedély szüneteltetésére nincs lehetőség.

(5) A közterület használat közérdekből, indokolással bármikor megszüntethető, elhelyezési és kártalanítási kötelezettség nélkül.

(6) A közterület használatának felhagyása esetén az engedély visszavonását írásban kell kérelmezni, egyébként a benne foglalt időtartamig, feltétel bekövetkeztéig, vagy visszavonásig érvényes.

(7) Amennyiben a (6) bekezdés szerinti visszavonást nem írásban nem kérelmezi a fél, de a közterület használatával felhagyott, úgy ez díjfizetési kötelezettségét nem érinti.

8. A közterület használatának rendje

8. §

(1) A közterület használójának a közterületet úgy kell használnia, hogy ne zavarja sem a közterület más részeinek, sem a szomszédos ingatlanoknak a rendeltetésszerű használatát.

(2) A közterület használója köteles a közterületen elhelyezett tárgyakat az árusítási időn túl a közterületről eltávolítani, valamint az általa használt közterületet rendben és tisztán tartani.

(3) A **polgármester köteles** az engedély alapján folytatott és engedélyezett közterület-használatot a helyszínen ellenőrizni. Amennyiben a helyszíni ellenőrzés során megállapítottak szerint a közterület használata – a bejelentésben vagy kérelemben foglaltak ellenére – a rendeletbe ütközik, engedély nélkül, az engedélytől eltérő módon, helyen, vagy célra használják a közterületet, **a polgármester köteles a közterület használatát a következő munkanapon megtiltani.**

(4) Vissza kell vonni az engedélyt, ha a közterület használója a közterületet nem az engedélyben meghatározott célra, módon és feltételekkel használja, vagy a díjfizetési kötelezettségének az esedékesség időpontjáig nem tesz eleget.

(5) Ha a közterület igénybevétel az (4) bekezdésben említett módon szűnt meg, a már esedékessé vált és befizetett közterület bérleti díjat visszakövetelni nem lehet.

(6) A közterületet engedély nélkül használó és a kérelem benyújtását elmulasztó az egyébként irányadó díj kétszeresének megfizetésére köteles.

9. Biztosíték adása

9. §

(1) Nyilvános rendezvények tartása, illetve a közterület állagát az átlagos mértéket jelentősen meghaladóan veszélyeztető tevékenységek esetén a bejelentő, illetve kérelmező biztosíték adására kötelezhető.

(2) A biztosíték **legkisebb összege 10.000,- Ft, legnagyobb összege 500.000,- Ft.** A megállapított biztosíték megfizetéséig a közterület nem használható.

(3) Amennyiben a használó a tisztántartási vagy állagmegóvási kötelezettségét nem teljesíti, arról **a polgármester a biztosíték terhére gondoskodik.**

(4) A biztosíték fel nem használt részét a közterület-használat vagy a (3) bekezdésben szabályozott esetben a tisztítási vagy helyreállítási munkák befejezését követően 15 napon belül vissza kell fizetni a használónak.

III. Fejezet Díjfizetés

10. A közterület használati díj

10. §

(1) A közterület engedélyhez kötött használatáért a ténylegesen igénybevett terület nagyságának megfelelően e rendelet 4. számú mellékletben meghatározott díjat kell fizetni. A használati díj meghatározásakor minden megkezdett négyzetméter, nap és hónap egésznek számít.

(2) Amennyiben a kérelmezett tevékenységgel kapcsolatban a rendelet 4. számú melléklete díjat nem állapít meg, akkor azt a kérelmezett tevékenységhez leginkább hasonló tevékenységre megállapított díjat alapul vételével kell megállapítani. Ennek során figyelembe kell venni a tevékenység jövedelemszerzésre irányuló jellegét, valamint időtartamát. A közterület-használati díjat a határozatban 6 havi, illetve ennél rövidebb ideig tartó jogviszony esetén a határozatban foglalt használat megkezdéséig egy összegben, készpénzben vagy átutalással kell megfizetni. A 6 havi időtartamot meghaladó közterület-használat esetén a használati díjat negyedévente előre, a tárgyi negyedév 5. napjáig kell megfizetni. A használati díj meg nem fizetése esetén a közterület igénybevétele jogosulatlanak minősül, és annak jogkövetkezményeit vonja maga után.

(3) A naptári éven átnyúló közterület-használat esetén az engedélyt a mindenkor hatályban lévő díjszabás szerint kell módosítani.

(4) Amennyiben a terület használatára nem kerül sor és ezt az engedélyes a használat kezdete előtt legalább 3 nappal írásban jelzi, úgy a befizetett összeg – a minimum használati díj levonása mellett – 30 napon belül visszafizetésre kerül. Egyéb esetben, ha az engedélyben meghatározott időtartam alatt a közterület használója saját hibájából nem veszi igénybe a kért közterületet, úgy a közterület-használati díjat nem követelheti vissza.

(5) Az engedélyes a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára tekintet nélkül köteles megfizetni.

11. Díjmentesség és kedvezmény

11. §

(1) Nem kell közterület használati díjat fizetni

a) a fegyveres erők, a fegyveres testületek, a rendészeti szervek, a mentők, a katasztrófavédelem, továbbá a vízügyi szolgálat és a Magyar Posta műtárgyainak, az alaptevékenységük céljára és idejére történő elhelyezése után;

b) a külön rendelet szerint megkötött szerződés alapján a szilárd hulladékgyűjtő edényzet közterületi elhelyezésekor;

(2) A **polgármester kérelemre díjkedvezményt állapíthat meg** annak a természetes személy kérelmezőnek, aki a közterületet nem jövedelem- vagy haszonszerzési céllal kívánja használni és vagyoni és jövedelmi viszonyai miatt a díj megfizetése számára aránytalan teherrel járna.

(3) A **polgármester** a jelen rendelet 4. számú mellékletében meghatározott díjakkal alacsonyabb összegű használati díjra is **adhat engedélyt**, illetve a **használati díj fizetésétől eltekinthet**, ha

a) a közterület használat különösen fontos önkormányzati érdeket szolgál,

b) önkormányzat intézménye, önkormányzat többségi tulajdonában álló cég a közterület használó,

- c) a használó az engedélyben olyan módon ellentételezi a használati díjat, amellyel az önkormányzat tulajdonában vagyonnövekedést eredményez,
- d) a közterület használat kulturális-, sport-, hitéleti- vagy egyéb közérdekű célú,
- e) a közterületi rendezvény humanitárius, karitatív jellegű,
- f) a közterület-használat önkormányzati beruházáshoz szükséges munkavégzés céljából szükséges,
- g) a közterület használat műemléki vagy helyi védettség alatt álló épületek felújításával kapcsolatos, amennyiben a használat időtartama nem haladja meg a kilenc hónapot,

(4) Nem adható díjfizetési mentesség az (1)-(2) bekezdésekben említett esetekben, ha a közterület használata kereskedelmi- vagy reklámtevékenységet is megvalósít.

12. A közterület jogellenes használata

12. §

(1) Attól az engedélyestől, aki a számára megállapított közterület-használati díjat az engedélyben megjelölt módon és határidőn belül nem fizeti meg, a közterület-használati engedélyt meg kell vonni, és az Ákr. szerinti közigazgatási végrehajtás szabályait kell alkalmazni.

(2) Az engedély megvonása és végrehajtási eljárás indítása előtt az engedélyest fel kell szólítani tartozása 3 napon belüli rendezésére.

(3) Az engedély megvonását követően az engedélyest fel kell szólítani az eredeti állapot visszaállítására.

(4) Az az engedélyes, akinek a közterület-használati engedélye díjfizetési kötelezettsége elmulasztása miatt lett visszavonva, közterület-használati engedélyt nem kaphat mindaddig, amíg a hátralékát nem rendezi. Ugyanezen szankció alkalmazandó abban az esetben is, ha a közterület használója a díjfizetési kötelezettségét nem megfelelő összegben és határidővel teljesítette.

13. §

(1) Az ellen, aki

- a. a közterület rendeltetéstől eltérő használatához nem rendelkezik engedéllyel vagy tulajdonosi hozzájárulással, továbbá a közterületet engedélytől eltérő módon vagy azt meghaladó mértékben használja, valamint az engedélyben szereplő feltételeket nem tartja be,
- b. filmalkotás forgatása céljából a közterület használatára kötött hatósági szerződésben foglaltakat nem tartja be,

az Ákr. szerinti közigazgatási végrehajtás szabályait kell alkalmazni.

(2) A végrehajtási eljárás indítása előtt a közterület használóját fel kell szólítani tartozása 3 napon belüli rendezésére, valamint szükség esetén az engedély vagy tulajdonosi hozzájárulás beszerzésére.

13. A közterület filmforgatási célú használata

14. §

(1) A közterület filmforgatási célú igénybevétele esetében a rendelet rendelkezéseit az e §-ba illetve a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvénybe foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A képviselő-testület a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvényben a települési önkormányzat tulajdonában lévő közterület filmforgatási célú igénybevétele során a települési önkormányzat részére **megállapított hatáskörök gyakorlására a polgármestert hatalmazza fel.**

(3) A filmforgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén az Önkormányzat az akadály elhárulását követő 10 napon belül biztosítja újra a közterületet olyan időtartamban, ameddig a filmforgatás akadályozva volt.

(4) A közterület filmforgatási célú igénybevétele esetében alkalmazandó díjakra a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény szerint alkalmazható legmagasabb díjak alkalmazandók.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

15. §

(1) Ez a rendelet 2018. október 1. napján lép hatályba, a rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult ügyekben kell alkalmazni.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló 29/2017. (XII.6.) önkormányzati rendelete.

(3) A rendelet hatályba lépése nem érinti a hatályba lépésekor fennálló, egyes közterületek használatba adásáról szóló engedélyek érvényességét. Az engedélyek lejáratát követően az azzal érintett közterületek használatára a rendelet szabályait kell alkalmazni

Tiszacsege, 2018. szeptember

Szilágyi Sándor
polgármester

dr. Bóné Mónika
jegyző

Bejelentés alapján gyakorolható közterület-használat

1. közmű és egyéb vezetékek (elektromos, gáz, víz, csatorna stb.) közterület-használattal járó karbantartása;
2. építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék, valamint tüzelőanyag 72 órát meg nem haladó tárolása;
3. javításra váró személygépkocsi 72 órát meg nem haladó tárolása.

Engedély alapján gyakorolható közterület-használat

1. építmény és műtárgy (beleértve a köztárgyat is) elhelyezése;
2. az 1. pontba nem sorolható, a közterület rendeltetésével össze nem függő rendeltetésű tárgy – így különösen kereskedelmi célú pavilon, fülke – elhelyezése;
3. mozgóboltból történő árusítás;
4. üzletek előtt áruk árusítása és bemutatása;
5. áru tárolására szolgáló konténer (szekrény) elhelyezése;
6. a külön jogszabály szerint közterületen árusítható termékek közterületen történő árusítása;
7. építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék, valamint tüzelőanyag – 72 órát meghaladó – tárolására;
8. a szemétygyűjtő zsák közterületen való elhelyezése;
9. vízelvezető árok felett átívelő hídra, illetve az ingatlanok előtt fekvő és a közúttal határos közterületre – elsősorban a hídra gépjárművel való felhajtást és a közút mentén való parkolást akadályozó – tárgy kihelyezése;
10. közúti közlekedési szolgáltatáshoz használt bármely jármű (járműszerelvénnyel) közterületen való tárolása;
11. kiállítás, rendezvény tartása;
12. a közterület felbontása;
13. javításra váró személygépkocsi 72 órát meghaladó tárolása;
14. közmű és egyéb vezetékek (elektromos, gáz, víz, csatorna stb.) közterület-használattal járó építése;
15. hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény tartós elhelyezése;
16. az elosztói engedélyesek, vagy megbízottjaik által levágott gallyak, ágak – 72 órát meghaladó – közterületen történő tárolása.

Tiszacsege Város Polgármesteri Hivatal

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

Tel.: (52) 588-400, Fax.: (52) 588-405

www.tiszacsege.hu; e-mail: pmhivatal@tiszacsege.hu

K É R E L E M
(Közterület-használati engedély iránt)

Kérelmező (cég, intézmény) neve:

..... telefon:

Kérelmező (cég, intézmény) címe (állandó lakóhely vagy tartózkodási hely, székhely és telephely):

.....

Közterület-használat időpontja:-tól-ig

Használni kívánt közterület megnevezése (út, utca, tér, hrsz.) és nagysága (m²):

.....

Közterület használat célja:

.....

Közterületen elhelyezni kívánt tárgy(ak) megnevezése:

.....

Közterületen elhelyezni kívánt tárgy(ak) elhelyezésének módja (mobil, falra rögzített, talajhoz rögzített stb.) :

.....

Egyéb:

.....

....., év hó nap

.....
kérelmező aláírása

KÖZTERÜLET-HASZNÁLATI DÍJÖVEZETEK

I. övezet:

1. Település központ:

- A Fő utcának a Rákóczitól az Erdészeti lejáróig terjedő szakasza
- Kossuth utcának a Fő utcától a Csurgó utcáig terjedő szakasza

2. Strandfürdő parkolója

3. Önkormányzati kikötő terület

II. övezet:

Fő utca, Kossuth utca I. övezetbe nem sorolt szakasza

III. övezet:

Belterület

IV. övezet:

- **Temető területe**
- Külterület
- Nagymajor
- Az I-II-III. övezethez nem tartozó övezetek

A KÖZTERÜLET-HASZNÁLATI DÍJAK MÉRTÉKE

Közterület-használat célja		Díjővezeti kategória	Díj 2017. 04. 01-től
1.1	Árubemutató tárgy, falon elhelyezhető árubemutatóval vitrin	I.	1 797 Ft/m ² /hó
		II.	1 155 Ft/m ² /hó
		III.	695 Ft/m ² /hó
		IV.	257 Ft/m ² /hó
1.2	Gépkocsik reklám célú bemutatása	I.-IV.	2 235 Ft/m ² /nap
2.	Árusító pavilon:	I.	2 813 Ft/m ² /hó
	- kereskedelem	II.	1 721 Ft/m ² /hó
	- virágárusítás a temető területén	IV.	888 Ft/m ² /hó
	- vendéglátás	III.	385 Ft/m ² /hó
	- alkalmi jellegű	IV.	204 Ft/m ² /hó
3.	Géperejű bérkocsik, taxik állomáshelye gépkocsinként	I.	16 818 Ft/gk/év
		II.	11 134 Ft/gk/év
		III.	9 552 Ft/gk/év
		IV.	5 561 Ft/gk/év
4.	Egyes létesítményekhez szükséges várakozóhely gépkocsinként	I.	8 834 Ft/gk/év
		II.	6 652 Ft/gk/év
		III.	2 235 Ft/gk/év
5.1	Önálló hirdetőberendezés	I. – II.	4 492 Ft/m ² /hó
		III.-IV.	2 246 Ft/m ² /hó
5.2	Atfüggesztő transzparens	I.	214 Ft/m ² /nap
		II.	171 Ft/m ² /nap
		III.	86 Ft/m ² /nap
		IV.	96 Ft/m ² /nap
6.	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék tárolása	I.	1 797 Ft/m ² /hó
		II.	1 348 Ft/m ² /hó
		III.461	
		IV.257	

Az 1. és 5. kategóriában a díjfizetés alapja a bemutatott, illetve hirdető berendezés (transzparens) tényleges felülete m²-ben.

Közterület-használat célja		Díjővezeti kategória	Díj 2017. 04. 01-től
7.	Időszakos jellegű árusítás (pavilon, árusító pult)	I.	6 642 Ft/m ² /hó
		II.	4 492 Ft/m ² /hó
8.	- kereskedelem		
	Alkalmi és mozgóárus	I.	2 235 Ft/m ² /nap
	- kereskedelem	II.	1 155 Ft/m ² /nap
	- vendéglátás	III.-IV.	685 Ft/m ² /nap
9.	Vendéglátóipari előkert	I.-II.	2 235 Ft/m ² /hó
		III.-IV.	888 Ft/m ² /hó
10.	Üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával Hordók, ládák, göngyölegek elhelyezése, áru kirakodás, konténertárolás	I.	1 797 Ft/m ² /nap
		II.	1 155 Ft/m ² /nap
		III.	438 Ft/m ² /nap
		IV.	257 Ft/m ² /nap
11.	Kiállítás, vásár	I.-II.	75 Ft/m ² /nap
		III.-IV.	64 Ft/m ² /nap
12.	Mutatványos tevékenység	II.-IV.	128 Ft/m ² /nap
13.	Cirkusz	II.-IV.	128 Ft/m ² /nap
14.	Ideiglenes felvonulási telephely	I.	257 Ft/m ² /hó
		II.	128 Ft/m ² /hó
		III.	64 Ft/m ² /hó
		IV.	53 Ft/m ² /hó
15.	Szerencsejátékkal kapcsolatos árusító tevékenység	I.	11 134 Ft/m ² /hó
		II.	8 834 Ft/m ² /hó
		III.	6 642 Ft/m ² /hó
		IV.	2 235 Ft/m ² /hó
16.	Személygépkocsi tárolással elfoglalt önkormányzati terület	I.-II.	75 Ft/m ² /év
		III.-IV.	64 Ft/m ² /év
17.	Közúti közlekedésre alkalmatlan jármű engedéllyel történő tárolása	I.	1 348 Ft/gk/nap
		II.	1 155 Ft/gk/nap
		III.	257 Ft/gk/nap
		IV.	204 Ft/gk/nap
18.	Iparvágány	III.-IV.	64 Ft/fm/hó
19.	Járműről végzett hangos reklám	I.	11 134 Ft/nap
		II.	6 642 Ft/nap
		III.	4 492 Ft/nap
		IV.	2 235 Ft/nap
20.	Önkormányzati parkolóhelyek (táblával ellátott)	I.	128 Ft/óra
		II.	75 Ft/óra
		III.-IV.	64 Ft/óra

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján

A tervezett jogszabály:	közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló rendelet-tervezet
A tervezett jogszabály várható következményei:	
Társadalmi hatásai:	A rendeletnek közvetlen társadalmi hatása nincs.
Gazdasági hatásai:	A rendelet megalkotásának gazdasági hatása nincs.
Költségvetési hatásai:	A rendelet megalkotásának költségvetési hatása nincs.
Környezeti következmények:	A rendelet megalkotásának környezeti következménye nincs.
Egészségügyi következmények:	A rendelet megalkotásának egészségügyi következménye nincs.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs.
A jogszabály megalkotásának szükségessége:	A HB/11-TÖRV/00689-1/2018. számú szakmai segítségnyújtásban foglaltak indokolják.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei:	Törvényességi felügyeleti eszköz alkalmazása a Kormányhivatal részéről.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek	A feltételek biztosítottak, a rendelet elfogadása és alkalmazása pénzügyi többletforrást igényel.
Kelt: 2018. szeptember 20.	
	dr. Bóné Mónika jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. szeptember 25-én tartandó testületi ülésére

Tárgy: Döntés a szociális és gyermekjóléti feladatok 2019. január 01. napjától történő ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális és gyermekjóléti feladatok 2019. január 1. napjától történő ellátásáról szóló 85/2018.(V.31.) Kt. számú határozatot a Képviselő-testület a költségvetési, pénzügyi kimutatások tükrében akként kívánja módosítani, hogy 2019. január 1-jétől a határozatban szerepeltetett szociális ellátásokat továbbra is a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulás útján kívánja ellátni.

A döntés előkészítésénél fontos szempont volt az, hogy a Társulás révén ezek a feladatok sokkalta gazdaságosabban és szakszerűbben elláthatók. A Társulás elnökségével történt előzetes szóbeli egyeztetések nyomán a jövőben szorosabb szakmai együttműködésre számíthatunk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletében szereplő határozati javaslatot megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2018. szeptember 20.


Szilágyi Sándor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

... /2018. (... ..) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontja, 89. § (1)-(2) bekezdése alapján kinyilvánítja, hogy Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása által ellátott szociális szolgáltatások közül a család és gyermekjóléti szolgáltatás, az idősek nappali intézményi ellátása, valamint a helyettes szülő feladatokat 2019. január 1. napjától továbbra is a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása keretén belül kívánja ellátni.

Képviselő-testület megbízza Szilágyi Sándor polgármestert, hogy a döntésről a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulás elnökét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

**Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. szeptember 25. napján
tartandó ülésére**

**Tárgy: Tiszacsege Város Önkormányzata által a települési önkormányzatok rendkívüli
önkormányzati támogatására pályázat benyújtása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II.16.) önkormányzati rendeletét működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások jogcímen 86.662 ezer Ft eredeti előirányzat betervezésével fogadta el.

A támogatás igénylésének feltételeire a belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter pályázatot írt ki a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet I.7 pont és az I.10. pont szerint.

A pályázati kiírás szerint a pályázat célja lehet:

- A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása a megyei önkormányzatok 2018. évi váratlan kiadásai támogatására szolgál bevételeik figyelembevételével.
- A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.
- A b) pont szerinti rendkívüli települési támogatás keretében, azonban külön igénylés és külön eljárás útján a települési önkormányzatok rendkívüli szociális támogatásra pályázhatnak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45.§-a szerinti települési támogatások 2018. évi kifizetéséhez.

A pályázati kiírás b) pontja szerinti támogatás esetében az év során folyamatosan, de legkésőbb 2018. szeptember 30-ig. Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén a támogatási kérelem a hatánapot követően is benyújtható azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2018. november 10.

Az előterjesztés készítésekor a pályázat készítése folyamatban van, az igényelt támogatás összege még nem végleges, azonban azért, hogy a pályázat véglegesítését követően benyújtható legyen, Képviselő-testületi határozatba foglalt szándéknyilatkozat szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megvitatni és a mellékelt határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2018. szeptember 19.



Előterjesztést készítette:
Lenténé Péva Anna

...../2018.(....) KT. számú HATÁROZAT:

a települési önkormányzatok 2018. évi rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. számú mellékletének I.10. pont alapján támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására.

Határidő: folyamatos, legkésőbb 2018. szeptember 30.

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2018. szeptember 25-én tartandó ülésére

Tárgy: A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójában történő részvételről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Oktatási Minisztérium a települési és a megyei önkormányzatok együttműködésével a 2000/2001. tanév során létrehozta és beindította a *Bursa Hungarica* Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatot.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő nyílt pályázat keretében meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

A többszintű támogatási rendszer pénzügyi fedezetéül három forrás szolgál: a települési önkormányzati, a megyei önkormányzati, valamint – az Emberi Erőforrások Minisztériuma finanszírozásával – a felsőoktatási intézményi költségvetésben megjelenő elkülönített forrás.

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, mely kizárólag a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben valósulhat meg, az **elektronikus pályázati rendszer használata kötelező**.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás kizárólag a **"Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról"** (a továbbiakban: **Nyilatkozat**) eredeti, aláírt, lepecsételt példányának megküldésével történhet. A Nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell eljuttatni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére. **A Nyilatkozat beküldési határideje: 2018. október 3.**

A pályázat kiírásának határideje: 2018. október 5.

A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék.

Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2018/2019. tanév második (tavaszi), illetve a 2019/2020. tanév első (őszi) félévé);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2019/2020. tanév, a 2020/2021. tanév és a 2021/2022. tanév).

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)**, alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben, vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2018 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2019 őszén már nem áll fenn, úgy a 2019/2020. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

A **"B" típusú pályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2018/2019. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek;

és a 2019/2020. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2019. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2019/2020. tanévben ténylegesen megkezdik.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2018. november 6.

2018. december 6.: a települési önkormányzat az EPER-BURSA rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat és **bírálati döntését a rendszerben rögzíti.**

2018. december 7.: a települési önkormányzat a **támogatott és a nem támogatott, valamint a bírálatból formai okból kizárt** pályázók eredeti **döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja a Támogatáskezelő részére.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a csatlakozásról szóló alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2018. szeptember 18.



Szilágyi Sándor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2018.(IX. 25.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójához.

Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Csatlakozási Nyilatkozatot aláírja és határidőre az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére megküldje.

Határidő: 2018. október 3.

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester



ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2017. év

Tiszacsege

Ki vizet ad, életet ad...

Tartalomjegyzék

Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
Tartalomjegyzék	2
I. BEVEZETŐ	3
1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások	3
2. A szolgáltatás jogalapja	3
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	4
1. Műszaki terület beszámolója	4
1.1 Vízszolgáltatás	4
1.2 Csatorna szolgáltatás	5
2. Értékesítési terület beszámolója	6
2.1 Ügyfélszolgálat	6
2.2 Számlázás	6
2.3 Kintlévőség kezelés	8
2.4 A vízmérőórák leolvasási tevékenységéről	8
3. Gazdasági terület beszámolója	8
3.1 Pénzügyi beszámoló	8
3.2 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	9
3.3 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása	9
4. Javaslatok megfogalmazása	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. büszke arra, hogy a napi tevékenységével a jövőt szolgálhatja azzal, hogy részese lehet az életet jelentő egészséges ivóvíz biztosításának, továbbá hozzájárulhat a környezet védelméhez a szennyvizek elvezetésével és tisztításával.

A Vállalat hétköznapi munkája során a környezetvédelmi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe véve mindig a fogyasztói elégedettség megtartására és növelésére törekszik. A Cég-nél szakmailag jól felkészült és elkötelezett munkatársak fáradoznak nap, mint nap azért, hogy a sérülékeny és korlátozott mennyiségben rendelkezésre álló erőforrás, az egészséges ivóvíz észrevétlen természetességgel jusson el mindenkinek, valamint az érintett területeken a mezőgazdasági vízszolgáltatást is folyamatosan biztosítani tudjuk.

„Ahol víz van, élet is van”- tartja a mondás. A nem elegendő mennyiségű és nem megfelelő minőségű ivóvíz világszerte okoz olyan problémákat, melyet a fejlett országokban élők talán el sem tudnak képzelni. A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt Magyarország és az Észak-alföldi Régió egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatójaként három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Elmondható, hogy alig 7 év alatt, 2011. évtől napjainkig a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. működési területe közel hatszorosára nőtt. Jelenleg a TRV Zrt. 6 megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs- Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád, Pest) 262 település több mint 660.000 lakosának gondoskodik ivóvízellátásáról és járul hozzá a régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez, csatornák üzemeltetésével, öntözéssel.

Hazánkban a vízi közművel kapcsolatos kérdések az Európai Unióhoz történő csatlakozás óta egyre nagyobb figyelmet kapnak. Ennek sarkalatos pontjai a vízbázisok védelme (különös tekintettel a sérülékeny vízbázisokra), a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízellátás, a keletkező szennyvizek elvezetése – és tisztítása, továbbá ártalommentes elhelyezése.

Munkánknak köszönhetően elmondhatjuk, hogy mára *a hozzánk tartozó területeken a jogszabályi követelményeknek megfelelően biztosítjuk az ivóvízellátást, valamint a keletkező szennyvizek elvezetését és tisztítását.* Ezzel egyidőben megkezdtük a fogyasztóbarát ügyfélszolgálati - és fizetési rendszer kidolgozását, bevezetését.

A folyamatos bővülés és a szolgáltatás további színvonalának emelése miatt társaságunk időszakonként átszervezést is igényel. Az üzemigazgatóságok helyett centralizált szervezeti egységek kerültek kialakításra. Nagy változást hozott Társaságunk életében 2017 júniusában, az hogy a vezérigazgatói teendők ellátásával tulajdonosunk az MNV Zrt. Bakondi György Patrik urat bízta meg. Előtérbe került a műszaki terület fontossága és szerepe.

Az integrált települések nagy részén a vezetékek elavultak és nem műszaki állapotuk felújításra szorul. A megfelelő ivóvíz- és szennyvízellátás biztosításához szükséges technológiai karbantartásokat és felújításokat el kell végeznünk. Az erre befektetett összeg középtávon, legalább 15 éves működtetés esetén térül meg. Ugyanakkor a folyamatos fejlődést és fejlesztést segíti

területünkön az ivóvíz és szennyvíz ellátás minőségét javító lezárt jelenleg is futó, vagy tervezési fázisban lévő több mint 200 beruházási pályázatunk, melyek elkészültével jelentősen nő az ellátás biztonsága. Ezzel párhuzamosan a hatékonyabb működés érdekében számítástechnikai fejlesztések is futnak. Részesei vagyunk a szolgáltatókat érintő, egységes rendszer kialakításának valamint egy összehangolt irányítás-vezérléstechnikai rendszer kiépítésének.

Társaságunk küldetése, hogy a jelenlegi és leendő szolgáltatási területünkön valamennyi fogyasztó számára megfelelő minőségben és megfizethető áron biztosítsuk az ivóvíz- és szennyvízszolgáltatást.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és a Tiszacsege Város Önkormányzata között, 2014. december 30. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót az előző évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízszolgáltatás

Ellátandó népesség: 4.693 fő (2017.01.01. KSH adat)

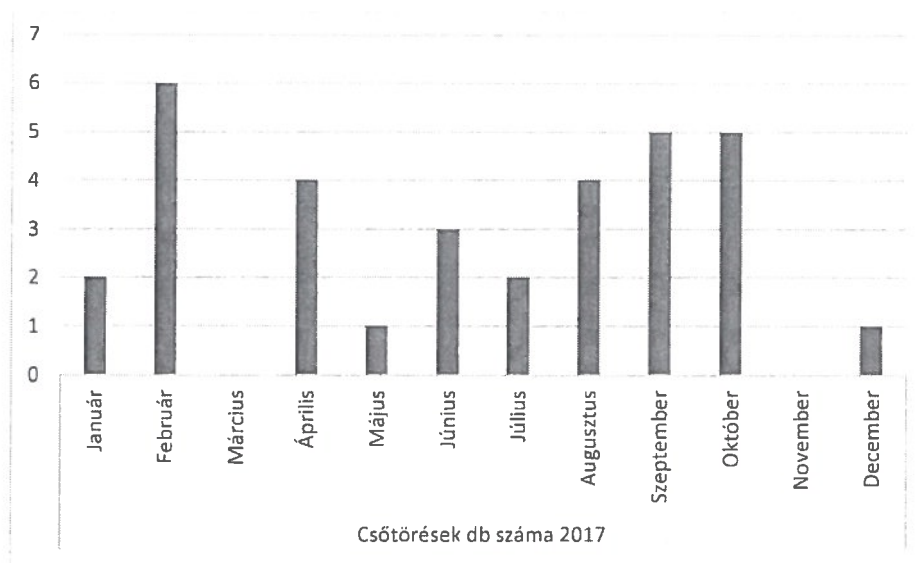
TISZACSEGE

Technológiai változások nem történtek 2017-ben. Az üzemeltetési és fenntartási feladatokat folyamatosan biztosítottuk. A tisztítási technológiák a következők: gáztalanítás, vastalanítás, mértékadó kapacitás: 2.289 m³/d. A mélyfúrású kutak vizét a beépített búvárszivattyúk nyomják az 50 m³-es tárolómedencére telepített gáztalanítókra. A gáztalanítón megtörténik a gázmentesítéshez szükséges levegő bekeverése. A gázmentesítés hatásfokának javítása céljából a tárolómedence földébe szellőzőcsövek vannak beépítve, a kényszeráramlást a beépített tetőventillátor biztosítja. A tárolókapacitás növelése érdekében a 1 db 200 m³-es tárolómedence párhuzamosan van kapcsolva az 50 m³-es medencével. A vízszintek kiegyenlítése gravitációs úton történik, a túlfolyást úszóelzárók akadályozzák meg. A tárolómedencék közös szívócsővéről szívnak a gépterembe telepített 5 db hálózati szivattyú, melyből a 1 db melegtartalék. A hálózati szivattyúk közös nyomócsövön át nyomják a vizet a vízcsoztó hálózatba, a szűrőterembe telepített 2 db 1600 mm-es szűrőtartályon keresztül. A szűrőtartályok öblítése egyenként - a szűrő által megtisztított - hálózati vízzel történik. A szűrőtartályokról lekerülő öblítővíz az öblítővíz ülepítő műtárgyba jut, ahonnan az ülepedő anyagtól megtisztított víz a belvízelvezető hálózatba kerül. A hálózat mennyiségi és nyomáspufferjét a hálózaton elhelyezett 1 db 125 m³ térfogatú víztorony biztosítja. A kütszivattyúk vezérlését a tárolómedencébe telepített szintkapcsolók végzik. A megfelelő vízminőség biztosíthatósága érdekében lehetőség van fertőtlenítőszer adagolására.

TISZACSEGE-NAGYMAJOR

2017-ben nem történt változás a technológiában. A szokásos üzemeltetési és fenntartási munkákat végeztük. Gáztalanítás, mértékadó kapacitás: 170 m³/d. Kútüzemeltetés: A kútba búvár-szivattyú került beépítésre. A szivattyú automatikus üzemmódban üzemel, a vezérlését a medence vízszintjétől függően érzékelők végzik. Hálózati vízszolgáltatás A hálózatba a vizet 2 db szivattyú biztosítja, amelyből az egyik meleg tartalék. A hálózati nyomást az aknába beépített nyomáskapcsoló és hidrofor tartály biztosítja. A hálózatra menő víz utófertőtlenítését hypo adagolással biztosítjuk.

Ivóvíz	2016	2017	Eltérés	Eltérés (%)
Lakossági (m3)	115 522	113 774	-1 748	98%
Közületi (m3)	16 848	20 953	4 105	124%
Értékesített ivóvíz összeesen (m3)	132 370	134 727	2 357	102%
Ivóvíz bekötés szám (db)	2 884	2 880		

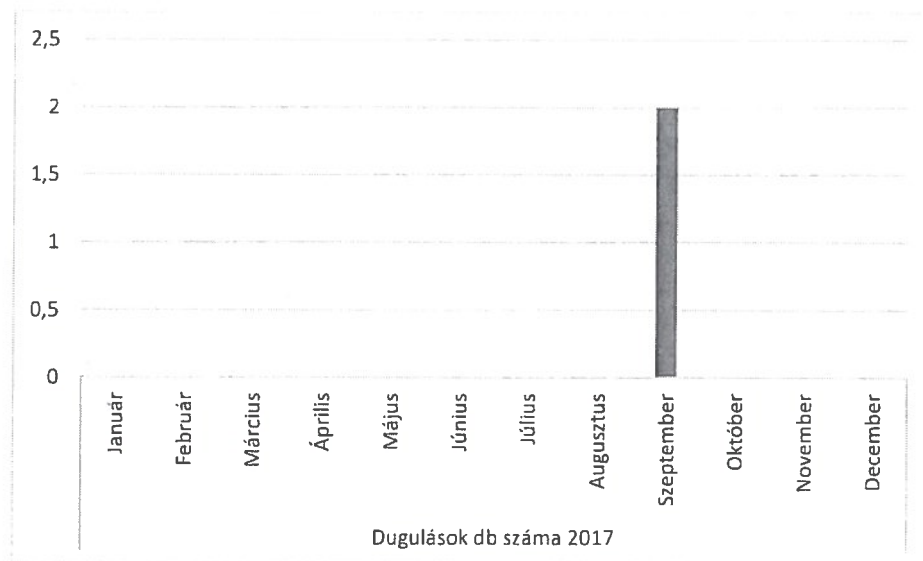
**1.2 Csatorna szolgáltatás**

Technológiai változások nem történtek a telepen, a kis házi átemelő szivattyúk folyamatos cseréjét, felújítását végeztük el 2017. évben. SBR technológia BIOGEST műtárggyal, mértékadó kapacitás: 800 m³/d. SBR technológia BIOGEST műtárggyal: visszaduzzasztásos elven alapuló egy medencés, eleveniszapos, totáloxidációs eljárás. A szennyvíztisztítás folyamata a nyitott biológiai (BIOGEST) medencében zajlik le, itt történik a szerves és szervesetlen anyag lebontás, a nitrifikáció, denitrifikáció, a foszfor eltávolítás és a kezelt szennyvíz ülepítése. 1. A beérkező szennyvíz rácsszemétgyűjtőn keresztül jut a biológiai medencébe, ahol levegőztetésre kerül. A medencébe kerülő szennyvíz oxigéntartalmát úszóműre szerelt oxigénmérő érzékeli. A levegőztető turbina mindig optimális oxigénbeoldást biztosít. A levegőztető szakaszban történik a

szerves anyagok és az ammónia oxidációja. 2. A denitrifikációs szakaszban anoxikus körülményeket biztosításával – csak keverés van – segítik elő a nitrogén távozását, tehát anoxikus tér létrehozásával a nitráttá alakított nitrogén kikeverése megtörténik a szennyvízből. Ekkor a levegőztető turbina egyetlen funkciója a szennyvíz intenzív átkeverése. 3. Az anoxikus szakasz lejártá után ismét oxidációs szakasz következik és ez az eljárás folytatódik a tisztítási ciklus végéig. A tisztítási ciklust lezáró utólevegőztetés után történik a kezelt szennyvíz üleptése és tisztított szennyvíz dekantálása. Az üleptés ideje alatt a szennyvízátemelő letiltásával akadályozható meg, hogy nyers szennyvíz jusson be a medencébe.

Szennyvíz	2016	2017	Eltérés	Eltérés (%)
Lakossági (m3)	74 106	70 583	-3 523	95%
Közületi (m3)	15 354	16 413	1 059	107%
Begyűjtött szennyvíz összesen (m3)	89 460	86 996	-2 464	97%
Szennyvíz bekötés szám (db)	1 305	1 312		

2017. évben 2 db dugulás elhárítást kellett elvégezni a szennyvízhálózaton.



2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát működtet, Debrecen, Füredi u. 72-74 szám alatt és infópontot Balmazújváros, Nádudvari út 10 szám alatt. Emellett Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő: 06/80-205-157

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu,

Honlap: www.trvzrt.hu

Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsájtok ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, javasoljuk Felhasználóinknak, hogy fogyasztási szokásaikat figyelembe véve, a részszámlákhoz közöljenek Társaságunkkal havi átalány mennyiséget, vagy minden hónapban jelentsék be a pontos mérőállást.

Fontos kiemelni, hogy a házi ivóvízhálózat rendszeres (legalább havi gyakorisággal történő) ellenőrzéséről és szükség szerinti karbantartásáról saját költségén a Felhasználónak kell gondoskodnia, így megelőzhető egy esetleges, nagyobb mennyiségű vízfolyás, mely komoly költséget jelenthet az adott felhasználási helyen.

Folyamatos törekvésünk, hogy egyre jobb szolgáltatást nyújtsunk Felhasználóink számára, beépítve működésünkbe a modern technika biztosította lehetőségeket. Célunk, hogy olyan szolgáltatóvá váljunk, ahol az ügyfelek kiszolgálása a legmagasabb minőségben, a mai kor elvárásainak megfelelően történik. Ennek megvalósításában egy újabb lépcsőfokhoz érkeztünk.

2016-ban elindult a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. háttérfolyamatainak és rendszereinek fejlesztése a regionális vízi közmű társaságok közös tulajdonosa, az MNV Zrt. vezetésével. Az ügyfélszolgálatot is érintő változás célja, hogy egy gazdaságosan működő, a teljes vízszolgáltatási szektoron belül egységesen és gyorsan fejleszthető rendszer kerüljön kialakításra, lehetővé téve a gyorsabb és egyre magasabb színvonalú ügyfélszolgálatot.

A fejlesztéseknek köszönhetően hosszú távon az ügyintézés egyszerűbbé és gyorsabbá válik, így ügyfeleink is könnyebben kaphatnak választ kérdéseikre, kéréseikre.

Új szolgáltatásként 2017. őszén bevezettük fiókirodáinkban a bankkártyás befizetést. Hamarosan elérhető lesz online ügyintézéshez az új Vízcenter oldalunk, ahol már online bankkártyás befizetésre, Díjnet befizetésre, valamint E-számla igénylésre is lehetőségük lesz Felhasználóinknak. A kényelmesebb ügyintézéshez MOBIL applikáció is bevezetésre kerül, szintén Vízcenter néven.

Mint minden változás, ez is járhat némi kellemetlenséggel.

Ezúton is szeretnénk tájékoztatni Felhasználóinkat, hogy a 2018. május-július közötti időszakban az ügyfélszolgálati ügyintézésben fennakadások várhatóak. Reméljük, ezt követően ügyfeleink melegebbé tudják majd igénybe venni új szolgáltatásainkat!

2.2 Számlázás

Bevételek (Ft)	2016	2017	Eltérés (Ft)	Eltérés (%)
Ivóvíz ágazat:				
Lakosság:	42 455 086	41 452 693	-1 002 393	98%
Közület:	5 910 543	7 288 389	1 377 846	123%
Ivóvíz ágazat összesen:	48 365 629	48 741 082	375 453	101%
Szennyvíz ágazat:				
Lakosság:	21 516 364	20 482 426	-1 033 938	95%
Közület:	4 484 997	4 720 982	235 985	105%
Szennyvíz egyéb árbevétel	11 949	0	-11 949	0%
(átvétel)				
Szennyvíz ágazat összesen:	26 013 310	25 203 408	-809 902	97%
Összes bevétel ivóvíz+szv.:	74 378 939	73 944 490	-434 449	99%

2.3 Kintlévőség kezelés

Kintlévőségek (Ft)	2016	2017	Eltérés (Ft)	Eltérés (%)
Lakosság	19 659 318	17 886 182	-1 773 136	91%
Közület	4 129 777	2 282 652	-1 847 125	55%
Összesen (Ft)	23 789 095	20 168 834	-3 620 261	85%

Kintlévőségek alakulása 2017-ben:		
időszak:	lakosság	közület
Határidőn belül	7 712 956	481 802
1-30	1 631 614	145 654
31-60	78 202	104 197
61-90	968 297	100 949
91-180	1 057 525	250 467
181-365	1 565 569	794 250
366-	4 872 019	405 333
Összesen:	17 886 182	2 282 652
Összes kintlévőség Lakosság + Közület:	20 168 834 Ft	

2.4 A vízmérőórák leolvasási tevékenységéről

Tízcsege	2016	2017	Eltérés (%)
Éves olvasási darabszám		6 257	
Leolvasás	3 930	2 674	68,04%
Diktálás	826	1 177	142,49%

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Pénzügyi beszámoló

Eredménykimutatás (eFt)	2017
Értékesítés nettó árbevétele Lakos	62 193
Értékesítés nettó árbevétele Közület	12 317
Ivóvíz egyéb ár.	0
Közzszolg. Ár. (FH)	0
Átvett szv árbevétele	0
Építőipari tev. Ár.	1 856
Értékesített anyagok ár.	21

Továbbszáml. Szolg. Árb.	1 473
Aktivált saját teljesítmény értéke	0
Egyéb szolg. Árb.	3
Egyéb bevételek (96)	679
ÁRBEVÉTEL ÖSSZESEN	78 542
Anyagköltség összesen:	13 348
igénybevett szolgáltatások	14 950
Egyéb igénybevett szolgáltatások	2 209
ebből: Vízkészlet járulék	2 181
ELÁBÉ	0
Közvetített szolgáltatások	1 449
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	31 956
Bérköltség	19 667
Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 559
Bérráulékok	4 552
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	26 777
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	418
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK(86)	19 546
ebből: Közműadó	11 428
KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:	78 697
ÜZEMI ÉS ÜZLETI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-155
Belső költség áterhelések	2 760
Értékesített m3	221 768
Kalkulált vállalati általános költség	18 932
KORRIGÁLT.ÜZEMI-ÜZLETI EREDMÉNY	-21 847

3.2 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

- Nem saját eszközön végzett javítás költsége:	2016	2017
Ivóvíz hálózat javítás költsége:	0	0
Ivóvíz kezelés javítás költsége:	320 505	291 220
Szennyvíztelep javítás költsége	206 906	683 926
<u>Szennyvízhálózat javítás költsége:</u>	5 084 000	3 386 000
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen:	5 611 411	4 361 146

- Nem saját eszközön végzett felújítás költsége:	2016	2017
Szennyvíz felújítás költsége:	854 197	1 449 016
Ivóvíz felújítás költsége:	0	0
Nem saját eszközön végzett felújítási költség összesen:	854 197	1 449 016

Tiszacsege	Bruttó (Ft)
2017. évi bérleti-üzemeltetési díj	9 349 895
2017. évben a bérleti díj terhére kiszámlázott felújítások	1 840 250

3.3 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása

A bérleti díj terhére felújított, beszerzett eszköz vagy beruházás típusa	számlaszám	teljesítés dátuma	mennyiség		2017 bruttó (Ft)
	Iktatószám	Telj.	Mennyiség	Mérték	Árbevétel
40 db ELPUMPS BT 4877K 900W szivattyú beszerzése	111/49/2017	2017.04.01	1	darab	1 840 250
A bérleti díj terhére felújított, beszerzett eszköz vagy beruházás összege	2016	3 320 427	2017		1 840 250

A településen a beszámolási időszakban selejtezés nem történt.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Kérjük a Tisztelt Önkormányzatot jelen beszámoló elfogadására.

Szolnok, 2018. május 25.

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.

KHB 10404508-45013087

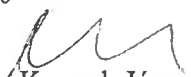
Adószám: 11265832-2-16

84

Tisztelettel;



Dudás Emőke
gazdasági igazgató


Kanyuk János
főmérnök

**PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ
Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
4090 Polgár, Hősök útja 1.**

K i v o n a t

a 2018. május 30-án megtartott PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság soron következő Közgyűlésén felvett jegyzőkönyvből

15/2018 (V.30.) sz. Kgy. határozat

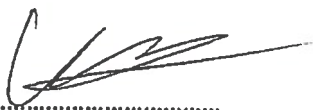
A Közgyűlés megtárgyalta a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. Stratégiai tervéről szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Közgyűlés javasolja a tulajdonosok Képviselő-testületének megtárgyalására a Zrt Stratégiai tervét 2018. szeptember 30-ig és az ott elhangzottak alapján történjen meg a kiegészítése a Stratégiai tervnek.
2. A Közgyűlés felkéri a vezérigazgatót, hogy a Képviselő-testületek által javasolt módosításokkal 2018. október 31-ig terjessze elő a Zrt Stratégiai Tervét a Közgyűlés elé.

Határidő: 2018. szeptember 31.

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Kmft.


.....
kiv.hít.

PÉTEGISZ Nonprofit Zrt.
Stratégiai terve (2018-2023.)
munkaközi anyag

Gyógyítani a legkorszerűbben,
ápolni a legemberségesebben,
betegségeket megelőzni legeredményesebben.

Polgár, 2018. május 22.

Tartalomjegyzék

1.Bevezető	4
2.Helyzetfeltárás.....	6
2.1. Makro-környezet	6
2.2.A szakellátás helyzete.....	8
2.2. Földrajzi, gazdasági környezet.....	10
2.3. Epidemiológiai mutatók	12
2.3.1. Demográfiai mutatók	12
2.3.2. Morbiditási mutatók	14
2.3.3. Mortalitási mutatók	16
2.3.4. Lelki egészségre vonatkozó adatok.....	18
2.3.5. Etnikai csoportok epidemiológiai mutatói.....	20
2.3.6.Foglalkoztatottság szerkezete és az oktatás hatása az egészségre.....	21
2.3.7. Népegészségügyi szűrések a járásban	24
2.3.8. A Polgári Egészségfejlesztési Iroda eredményei.....	26
2.3.9. Egyéb szűrések, tanácsadások	28
2.4. A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. ellátási területén lévő egészségügyi kapacitások és tevékenységek bemutatása ..	29
2.4.1. Háziorvosi-házi gyermek-, fogorvosi alapellátás, ügyeleti szolgálat.....	29
2.4.2. Védőnői Szolgálat	29
2.4.3. Járóbeteg szakellátás.....	29
2.4.4. Egészségfejlesztési Irodák (EFI –k) a járásban	30
2.4.5. EFI lelki egészségfunkcióval való bővítése.....	30
2.4.6. Otthoni szakápolás	30
2.5. PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. tevékenységének bemutatása	31
2.5.1. Szervezeti felépítés.....	31
2.5.2. Betegellátás	33
2.5.3. Rendelkezésre álló vagyon	39
2.5.4. Humánerőforrás	40
2.5.5. Kommunikáció	45
2.6. SWOT analízis	47
3.Stratégiai célok megfogalmazása.....	48
3.1. Szervezeti felépítés.....	48
3.2. Betegellátás	48
3.3. Gazdálkodás.....	49
3.4. Humánerőforrás	50
3.5. Kommunikáció	50
4. Cselekvési program.....	52
4.1. Szervezeti felépítés.....	52
4.2. Betegellátás	54

4.3. Gazdálkodás	56
4.4. Humánerőforrás	58
4.5. Kommunikáció	59
5.Stratégiai célkitűzések teljesülésének értékelése, visszacsatolás	60

1.Bevezető¹

„A stratégiai tervezés elmélete és gyakorlata elsősorban a nagyobb méretű vállalatok példáin keresztül került és kerül a köztudatban, illetve a szakirodalmakba. Kisajátíthatják-e a nagyvállalatok a stratégiai tervezés fogalmát, avagy tért kell engedniük- többek között ezen területen is-a kisebb méretű vállalatok sajátos jegyeket is hordozó szférájának. A kisvállalati szféra ugyanis az utóbbi időben- elsősorban létének igazolására- szívesen adaptálja azokat a korszerű vállalatvezetési elméleteket és módszereket, amelyek korábban kizárólag a nagyobb vállalkozásoknál voltak honosak. Ez okozza, azt, hogy számos esetben a hallgatólagosan nagyokra értelmezett fogalom kiegészül a „kisvállalati”jelzővel. Így születnek meg az olyan kategóriák, mint pl. kisvállalati marketing, kisvállalati gazdaságtan, kisvállalati kontrolling stb.

A kisvállalatok előnyei a nagyokkal szemben:

- a kisvállalatok lényegesen rugalmasabbak,
- nagyobb a szabadságfokuk,
- döntési folyamataik átláthatóbbak,
- jelentősebb személyes részvétel szerepe a vezetésben.

Ezek az érvek nagy általánosságban igazak. Mindezek előrebocsátása után a kisvállalatok általános ismérvei közül a tervezési tevékenységüket leginkább befolyásoló jegyek a következők:

- A kisvállalatoknál kevés, illetve általában hiányzik a specifikus ismeretekkel rendelkező szakember, aki tanácsot tud adni a vezetőségnek. Ez természetesen vonatkozik a tervezési szakértőkre is.
- Általában egy-két személy vesz részt a jelentős (stratégiai) döntések meghozatalában. A kisvállalatok többnyire a tulajdonosok vagy azok egy része személyesen vezeti, akik így gyakorlatilag részt vesznek a vezetési folyamat minden aspektusában.
- A kisvállalat a fontosabb döntések meghozatalánál jóval függetlenebb a külső érdekszférától, kevésbé van rajtuk hatással a minisztérium, valamelyik bank vagy éppen lobby.

Ezek a jegyek azonban kétarcúak. Bizonyos szempontból igazolják, más szempontokból viszont megkérdőjelezzik a kisvállalati stratégiai tervezés létjogosultságát. Az e területen született korábbi empirikus felmérések azt mutatják, hogy Magyarországon a kisvállalatok vezetői - bár hangsúlyozzák korlátait- általában szükségesnek vélik a stratégiai gondolkodást, a stratégiai tervezési eljárásokat, módszereket. Paradox módon a lojális vezetői hozzáállás ellenére a gyakorlat egészen mást mutat: a kisvállalatok többségében átfogó, rendszeres strukturált stratégiai tervezésről nem lehet beszélni. Ezt nyilván az általában vett tervezési tevékenységről is ki lehet jelenteni.

Ebben a helyzetben kétségkívül kiemelt jelentőséggel bír a stratégiai gondolkodás fontosságnak igazolása, a stratégiai fogalmának olyan meghatározása, amely keretétől tud szolgálni a kisvállalati vezetés tervező tevékenységnek. Egy ilyen keret lehet a stratégia fogalmának többsíkú meghatározása.

¹ Sokszínűség a cégstratégiában, Aula kiadó, Jelen Tibor: Gondolatok a kisvállalati stratégiai tervezésről

A többsíkúság három értelmezési szintet jelöl:

- a stratégia mint szemlélet,
- a stratégia mint vezetési mód,
- a stratégia mint tevékenység.

A stratégiai gondolkodás meghatározó vetülete a stratégiai tervezés. A vállalkozás viszonylag hamar ráéreznek, hogy mennyivel nagyobb esélyük van a sikerre, ha képesek a jövőt „megalkotni”.

Alapigazság, hogy a jövő nem magától véletlenül alakul, hanem alakítják, ha nem mi, mások.”

Ezen gondolatok tükrében készült a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. 2018-2020. évekre vonatkozó stratégiája.

2.Helyzetfeltárás

2.1. Makro-környezet

A magyar lakosság egészségi állapota nemzetközi összehasonlításban rendkívül kedvezőtlen, és jelentősen elmarad attól, amit társadalmi –gazdasági fejlettségünk általános szintje lehetővé tene. Egyes megbetegedések, halálokok tekintetében hazánk vezető helyet foglal el a nemzetközi statisztikákban. A hazai egészségügy előtt álló kihívásokat a fenti általános európai tendenciákon kívül a magyar lakosság általánosan rossz egészségi állapota, a középkorú férfiak magas halálozási rátája, az EU-átlag dupláját kitevő korai halálozás, az elveszített potenciális életek magas száma, növekvő mértéke súlyosbítja. A daganatok, a keringési rendszer és az emésztőrendszer betegségei, a pszichiátriai és mozgásszervi megbetegedések mértéke európai összehasonlításban is nagyon kedvezőtlen, kialakulásukban nagymértékben közrejátszik az egészségtelen, önpusztító életmód. Előfordulásuk a társadalmi-gazdasági egyenlőtlenségeket követi, a betegségek következtében a leghátrányosabb helyzetű társadalmi rétegek (pl.: romák) leszakadása a születéskor várható élettartamban évtizednyi mértékű.

Magyarország Kormánya elkötelezett állampolgárai egészségi állapotának javításában, az egészségügyi ellátórendszer népegészségügyi szempontok szerinti átalakításában, a szolidaritás alapú kockázat közösség fenntartásában.

Ennek biztosítéka a megalkotott Alaptörvény (2011. április 25.), mely szerint XX. cikk „(1) Mindenkinek joga van a testi és lelki egészséghez. (2) Az (1) bekezdés szerinti jog érvényesülését Magyarország genetikailag módosított élőlényektől mentes mezőgazdasággal, az egészséges élelmiszerekhez és az ivóvízhez való hozzáférés biztosításával, a munkavédelem és az egészségügyi ellátás megszervezésével, a sportolás és a rendszeres testedzés támogatásával, valamint a környezet védelmének biztosításával segíti elő. XXI. cikk (1) Magyarország elismeri és érvényesíti mindenki jogát az egészséges környezethez.”

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapelvei körében az alábbiak szerint fogalmaz:

„Az egészség fejlesztését, megőrzését és helyreállítását az egészségügy eszközrendszere csak a szociális ellátórendszerrel, valamint a természeti és épített környezet védelmével, illetve a társadalmi és gazdasági környezettel együttesen, továbbá az egészséget támogató társadalmi gyakorlattal és politikával kiegészülve képes szolgálni.”

Alapelvként azt határozza meg, hogy a beteg jogainak védelmét biztosítani kell, személyes szabadsága és önrendelkezési joga csak az egészségi állapot miatt korlátozható. Alapelv az esélyegyenlőség, fontos egészség fejlesztése, védelme és a betegségek megelőzése.

Az egészség tehát alapvető emberi jog, ami teljes fizikai, lelki és társadalmi jólétet jelent, és nem egyszerűen a betegség, vagy fogyatékoság hiányát. Az egészséghez való jog tágabb értelmű, mint az egészségügyi ellátáshoz való jog.

Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) meghatározása szerint az egészség az ember testi, mentális és szociális jólétét jelenti, nem csupán a betegség vagy fogyatékoság hiányát.

A Kormány 1039/2015. (II. 10.) határozatával fogadta el az „Egészséges Magyarország 2014-2020” Egészségügyi Ágazati Stratégiáját. A határozat hatályba lépésének napja 2015.02.10.

Döntő jelentőségű a 2015 évi CXXIII. számú, Az egészségügyi alapellátásról szóló törvény, mely újradefiniálja az alapellátás céljait, feladatait az egyes alapellátás körébe tartozó ellátások sajátosságait.

Meghatározza a foglalkozás - egészségügyi alapellátás prevenciós feladatait. A megelőző ellátások keretében az állam szűrővizsgálatokat szervez, amelyek igénybevételét a jogszabály kedvezményekkel ösztönzi. A törvény rögzíti a települési önkormányzat feladatait is és feladatul szabja a települési egészségterv kidolgozását és megvalósítását.

A prevenciós szemléletet is feladatául szabja az egészségügyi alap és szakellátásban dolgozóknak, orvosainak, védőnőinek, nővéreinek egyaránt. 2020-as időszakra vonatkozó fő célkitűzéseket, melyek között szerepel az egészségügy működési hatékonyságának növelése, az így felszabaduló források prevencióra és ellátásfejlesztésre való átcsoportosítása, a meglévő források optimális felhasználásával a legtöbb egészségérték megőrzése.

Kormányzati prioritás az egészségügyi alapellátás új alapokra helyezése, prevenciós tevékenységének erősítése, a járóbeteg-szakellátás megerősítése, egy fenntartható, jól működő intézményrendszer kialakítása.

Fontos feladat a köz- és a magánellátások szétválasztása, a strukturálatlan kiadások formába öntése és transzparens becsatornázása a közfinanszírozott egészségügyi ellátástól elkülönülő magánellátásba.

Ezen felül kiemelt fontosságú az ágazati informatikai fejlesztések kiaknázása, és az informatikai, technikai újdonságok, elérhetővé tétele a lakosság számára (eRecept, telehealth, telemedicina, stb.).

A társágazatokkal együttműködve törekednek továbbá az egészségturizmusban rejlő lehetőségek összehangolt kihasználására gazdasági és társadalmi-jóléti szempontból.

2.2.A szakellátás helyzete²

Az egészségügyi ellátórendszer működése, belső struktúrája, az ellátást biztosító intézmények lehetőségeit meghatározó kapacitások, valamint az ehhez kapcsolódó finanszírozás átalakítása a Semmelweis Terv kiemelt célkitűzései közé tartozott. Az ellátórendszer szerkezetének korszerűsítése érdekében számtalan intézkedés megvalósítására került sor, melyeknek célja volt, hogy a strukturális változások a betegellátás minőségének és hatékonyságának, valamint a szolgáltatásokhoz való hozzáférésnek a lehetőségeit javítsák. A szakellátási rendszer magában foglalja a járóbeteg-szakellátást és a fekvőbeteg-szakellátást, ideértve az aktív, a rehabilitációs és a krónikus jellegű ellátásokat is. Ezen a területen a Semmelweis Tervben megfogalmazott célok elérése érdekében az alábbi fontos változások történtek.

A szakellátásokért való felelősség átalakulása: a szakellátási felelősségi rendszer egyes elemei, az állami szerepvállalás növelése

A Semmelweis Terv a fekvőbeteg-szakellátórendszer átalakításával kapcsolatban célként fogalmazta meg az állami szerepvállalás erősítését. A kórházakat fenntartó önkormányzatoknak az egészségügyi feladataik ellátásából eredő adósságállománya ugyanis 2010-ben olyan mértékű volt, ami már veszélyeztette a szakellátórendszer működésének biztonságát.

Az állami szerepvállalás erősítéséhez egy többlépcsős -2011-2013 között végbement - jogalkotási és végrehajtási folyamat vezetett. Ennek első lépéseként került sor a szakellátási felelősségi rendszer újragondolására, az állam és a megyei, fővárosi, települési önkormányzatok egészségügyi feladatainak újraszabályozására. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény változásából adódóan 2012. január 1-jétől csak az egészségügyi alapellátás vált a helyi önkormányzatok kötelező feladatává, azzal, hogy a törvény megadta a lehetőséget arra, hogy más törvényben előírható legyen az önkormányzatok által kötelezően ellátandó feladatot.

Ez alapján került sor az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény módosítására, amely jelenleg a következő módon rendezi a szakellátásért való felelősséget:

A) az állam kötelezettségét képezi :

- a) a fekvőbeteg-szakellátás és a járóbeteg-szakellátás feltételrendszerének meghatározása (az állam szabályozási feladata),
- b) az egészségügyi szakellátási felelőssége alapjának fekvőbeteg-szakellátásról és a járóbeteg-szakellátásról való gondoskodás (az állam mögöttes felelőssége a szakellátásokért),
- c) az egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettsége alapján az önkormányzat által és a közfinanszírozott szakellátási feladattal rendelkező nem állami, illetve nem önkormányzati tulajdonban lévő egészségügyi szolgáltatók által el nem látott fekvőbeteg-és járóbeteg-szakellátási feladatok ellátásának biztosítása (az állam tényleges szakellátási kötelezettsége).

B) A helyi önkormányzat az egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettségének részeként gondoskodni köteles:

- a) a tulajdonában, illetve fenntartásában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató működtetéséről,
- b) a 2013. április 28-án tulajdonában, illetve fenntartásában lévő egészségügyi szolgáltató számára megállapított közfinanszírozott szakellátási feladatok ellátásáról,

² EMMI, „Egészséges Magyarország 2014-2020”

c) a tulajdonában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladat ellátására szolgáló vagyonhoz kapcsolódó –a helyi önkormányzat rendelkezési joga alá tartozó szakellátási kapacitással ellátandó –közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladatok ellátásáról.

C)A nem állami és nem helyi önkormányzati tulajdonban, illetve fenntartásban lévő egészségügyi szolgáltató tulajdonosának, illetve fenntartójának (például ide tartoznak az egyházi fenntartók) felelőssége pedig az egészségügyi szolgáltató számára megállapított közfinanszírozott szakellátási feladat ellátásáról való gondoskodásra terjed ki.

A felelősségi rendszer átalakítása mellett folyamatosan zajlott a fekvőbeteg-szakellátást nyújtó önkormányzati intézmények állam általi átvétele, amely több lépcsőben valósult meg.

A járóbeteg-szakellátások vonatkozásában nem fogalmazott meg a Semmelweis Terv az állami szerepvállalás erősítésével kapcsolatos célokat. Az állami átvétel során azonban a fekvőbeteg intézményekkel együtt az integrált járóbeteg-szakellátók is állami tulajdonba és fenntartásba kerültek. Tekintettel arra, hogy az önálló járóbeteg-szakrendelőket nem vette át az állam, ezek fenntartása, illetve működtetése –az egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettségük részeként –továbbra is a tulajdonos/fenntartó önkormányzatokat terheli.

2.2. Földrajzi, gazdasági környezet

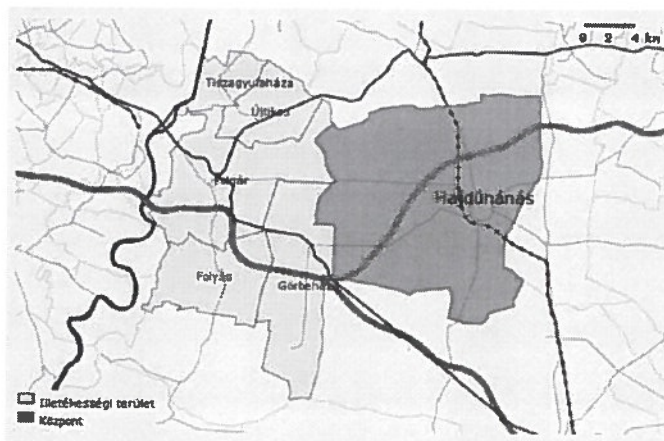
Polgár és Térség Egészségügyi Központ Nonprofit Zrt. Polgár városban helyezkedik el. Polgár a Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok és Szabolcs-Szatmár-Bereg megyéket magában foglaló Észak-alföldi régió települése. A régió lakossága több, mint 1.500.000 fő. 17729 km²-nyi területe teljes egészében alföld, folyója, a mindhárom megyét átszelő Tisza. Polgár városa Hajdú-Bihar megye északnyugati szélén található. A megye az ország legnagyobb megyéje, 6211 km²-nyi területet birtokol, Hajdú-Bihar megye népességszáma a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) adatai alapján 2015. január 1-jén 537 268 fő volt, amely az ország népességének 5,45%-át jelenti (ez a 2014. január 1-jei adatokhoz képest 2 239 fővel, míg a 2001. január 1-jei adatokhoz képest 15 996 fővel kevesebb).

Polgár három megyeszékhelytől (Debrecentől, Miskolctól és Nyíregyházától) közvetlenül azonos, 50 km-es távolságra fekszik, ezért a három megye kapujaként is szokás emlegetni. Másrészről a megyeszékhelyhez, Debrecenhez képest perifériás térség. A fővárossal és a három megyeszékhellyel is autópálya köti össze. A szomszédos országokkal való közlekedési kapcsolata viszonylag jónak mondható, kedvezően megközelíthető Szlovákia (Miskolcon át), Ukrajna (Nyíregyházán keresztül) és Románia (Nyíregyházán és Debrecenen keresztül) is. Középtávon várhatóan mindhárom országig kiépül az autópálya. A kedvező közlekedés-földrajzi helyzete miatt Polgár elsősorban logisztikai és kereskedelmi jellegű fejlesztések színtere (pl. Outlet Center, Polgári Ipari Park, mint logisztikai központ). A város 2007. óta tagja az Észak-alföldi Termál Klaszter Egyesületnek, melynek legfőbb célja, hogy elősegítse a termál- és gyógyturizmus érdekeltjeinek aktív részvételével az Észak-alföldi régió termál- és gyógy-idegenforgalmának fejlődését.

Hajdú-Bihar megyében 10 járás, ezeken belül 82 település található (a megyeszékhely Debrecen, valamint további 20 város és 61 község).

Polgár a Hajdúnánási járáshoz tartozik. A Hajdúnánási járás Hajdú-Bihar megyéhez tartozó járás Magyarországon 2013-tól, székhelye Hajdúnánás. Területe 547,27 km², népessége 29 638 fő 2013. évi KSH adatok szerint. Két város - Hajdúnánás és Polgár- és 4 község tartozik hozzá, Újtikos, Tiszagyulaháza, Görbeháza, Folyás.

A Hajdúnánási járás a 2013-ban újonnan létrehozott járások közé tartozik, a járások 1983-as megszüntetése előtt nem létezett. Hajdúnánás 2013. előtt soha nem töltött be járási székhely szerepet.



1. ábra A Hajdúnánási Járási Hivatal illetékességi területe (forrás: TEIR)

A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. által működtetett Járóbeteg Szakellátó Központ ellátási területe a korábbi (2012. december 31-ig) Polgári Kistérség területére – kiegészülve Tiszadobbal és Tiszacsegevel – összesen 8 településre terjed ki. 17 szakmában vehetnek igénybe járóbeteg szakrendelést a betegek. A szakrendelések heti 200 szakorvosi órában és 120 nem szakorvosi órában működnek.

A Hajdúnánási járás 5 települése mellett Újszentmargita, Tiszadob és Tiszacsege települések is hozzátartoznak a járóbeteg szakellátási területhez, viszont közigazgatásilag ezek a települések a megye más járásához, illetve más megyéhez tartoznak. Tiszadob a Tiszavasvári Járáshoz, Újszentmargita és Tiszacsege a Balmazújvárosi Járáshoz tartozik.

A járás székhelyének Hajdúnánás város lakóinak szakellátását a Hajdúnánási Városi Rendelőintézet biztosítja. A Hajdúnánási Városi Rendelőintézet ellátási területéhez hozzátartozik még Hajdúdorog, ami közigazgatásilag másik járáshoz tartozik. A szakellátást 21 járóbeteg-szakrendelés végzi, 362 szakorvosi óraszám és 113 nem szakorvosi óraszám keretében.

Fekvőbeteg szakellátás nincs az ellátási területen, az itt élőknek Debrecenbe vagy Nyíregyházára (Tiszadob lakosai esetében) kell utazniuk, az ellátásuk a Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Egyetemi Kórházban, illetve a nyíregyházi Jósa András Oktatókórházban történik.

Jelenleg a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. ellátási területe az egyes feladatok vonatkozásában eltérő. A tulajdonosi közösség a TIOP pályázat benyújtásakor meghatározott kör, az egykori Polgári Kistérségi Társulás településeinek (Polgár, Folyás, Görbeháza, Tiszagyulaháza, Újtikos, Újszentmargita), valamint Tiszadob és Tiszacsege településeinek Önkormányzatai. A fő tevékenység (járóbeteg szakellátás) vonatkozásában a területi ellátási kötelezettséggel azonos a tulajdonosi kör.

Az otthoni szakápolási tevékenység tekintetében a kapacitások átcsoportosítása miatt 2017.-ben Tiszadob település kikerült az ellátási területből.

Az EFI Európai Unió pályázat ellátási területének meghatározásakor Tiszacsege Város Önkormányzata feladatátfedés miatt nem csatlakozott, Tiszadob Nagyközség Önkormányzatának területét a pályázati előírások miatt nem tudtuk bevonni.

A polgári Egészségfejlesztési Iroda (a továbbiakban: EFI) ellátási területéhez 6 település Polgár, Folyás, Újtikos, Görbeháza, Tiszagyulaháza, Újszentmargita tartozik. Hajdúnánás területileg a Hajdúböszörményi EFI-hez tartozik.

A 2018. évben az EFI lelki egészségfunkcióval bővül, melynek ellátási területe a Hajdúnánási járás településeire terjed ki.

Hajdúnánás Város Önkormányzata a TÁMOP program keretében a hajdúböszörményi egészségfejlesztési iroda területéhez csatlakozott. Hajdúnánás 2017. évben az EMMI-nek jelezte a Polgári Egészségfejlesztési Irodához való csatlakozási szándékát. Jelenleg jogszabály nem írja elő részünkre a járási közigazgatási rendszerhez illeszkedő ellátási területen való működését. Kööttségünk a projekt megvalósítása során vállalt fenntartási kötelezettségünk, mely 2021.07.06. –ig írja elő a feladatellátást a projektben meghatározott területen.

2.3. Epidemiológiai mutatók

Az ország közigazgatási szerkezetének utóbbi években végbement változásai miatt, a statisztikai adatok vonatkozásában eltérő területi adatok állnak rendelkezésre az elemzéshez. Az elemzéshez a legjellemzőbb adathalmazt használtuk, amennyiben nem állt rendelkezésre az ellátási területre vonatkozó sokaság.

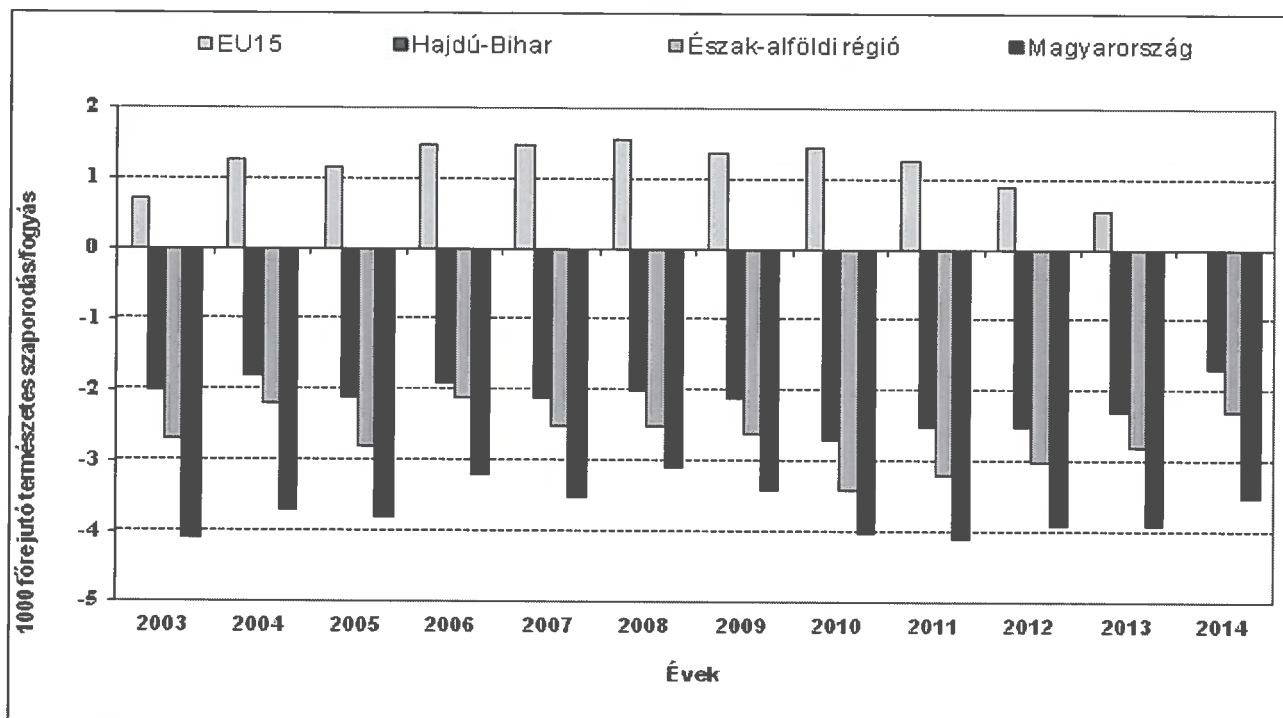
2.3.1. Demográfiai mutatók

A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. területi ellátási kötelezettsége településeinek lakosságszáma 21.505 fő 2017. január havi KSH adatok alapján, mely az országos jellemzőkhöz hasonlóan folyamatosan, de enyhe mértékben csökken.

A Polgári Térségi Járóbeteg Szakellátó ellátási területének lakosságszáma és korösszetétele					
	összesen	0-14 év	15-17 év	18-59 év	60- felett
Polgár	8167	1152	312	4826	1877
Újtikos	950	144	41	544	221
Görbeháza	2503	340	76	1508	579
Tiszagyulaháza	751	89	27	444	191
Újszentmargita	1525	254	40	863	368
Folyás	358	64	15	185	94
Tizacsege	4805	754	182	2798	1071
Tizadob	2905	554	139	1614	598
Összesen	21964	3351	832	12782	4999
Arány	100%	15,26%	3,79%	58,20%	22,76 %

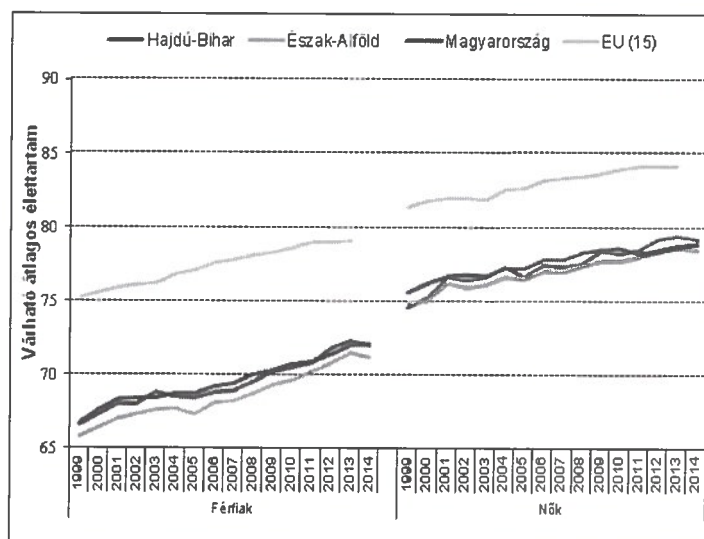
1. táblázat Polgár és térsége lakosságszáma és korösszetétele 2012.

Forrás: [KSH]



2. ábra A természetes szaporodás/fogyás arányszáma Hajdú-Bihar megyében, az Észak-alföldi régióban, Magyarországon (2003-2014 között) és az EU15 országok átlagában (2003-2013 között)

A népesség természetes fogyása hazánkban már több évtizedes folyamat. Hajdú-Bihar megye természetes fogyása lényegesen kisebb Magyarország és az Észak-alföldi régió megyéinek átlagánál, ennek ellenére az Európai Unióban megfigyelhető folyamatos növekedéstől messze elmarad.



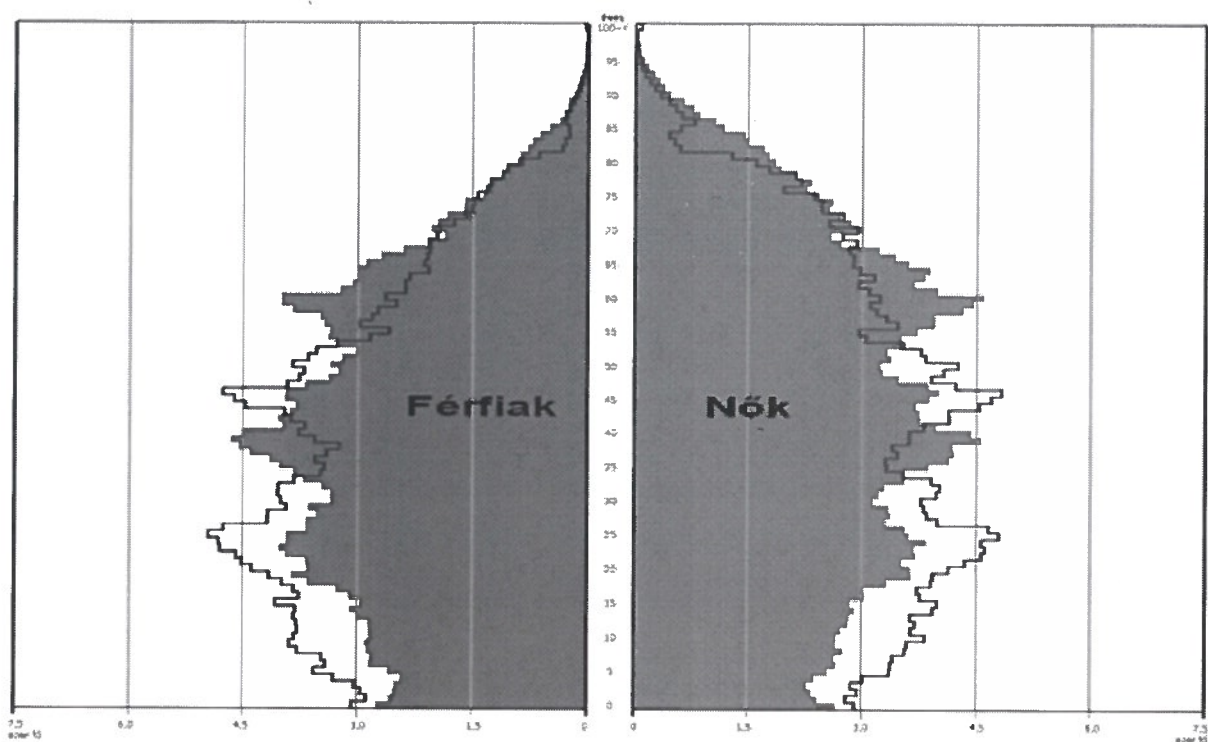
3. ábra A születéskor várható átlagos élettartam alakulása Hajdú-Bihar megyében, az Észak-alföldi régióban, Magyarországon (1999-2013) és az EU15 országok átlagában (1999-2011) között (Forrás [HBMKH-NSzSz])

Egy adott naptári évre vonatkoztatott, születéskor várható átlagos élettartam azon életévek számát

jelenti, amelyek a születéstől kezdve átlagosan megélhetőek lennének az adott évi korszpecifikus halálozási arányszámok jövőbeni változatlan érvényesülése esetén.

A járásban a legutolsó elérhető adatok alapján a férfiak születéskor várható élettartama a megyei, ill. az országos átlaghoz közeli, a régió átlagánál magasabb, a nők várható élettartama mind a megye, a régió, ill. az ország átlagánál magasabb.

Hajdú-Bihar megye lakosságát 2001-ben és 2015-ben is a szabálytalan kormegoszlást kifejező (ún. urna alakú) korfa jellemezte (4. ábra): a gyermekkorú, a fiatal középkorú, valamint a 80 évesnél idősebb népesség létszáma volt rendkívül alacsony. Az elmúlt 15 évben a népesség korösszetételében nőtt az idősek és csökkent a fiatalok aránya, 2015-ben a legnagyobb létszámot a 39 és a 60 évesek jelentették mindkét nemnél. Születéskor a fiúk többen vannak, mint a lányok, azonban a férfiak magasabb halandósága miatt ez az életkor előrehaladtával kiegyenlítődik, 2015-ben 46 éves kortól már a nők voltak többségben. A főbb korcsoportokban történő halálozást vizsgálva a legidősebb korosztály (80-x évesek) kivételével csökkenés, ill. minimális változás mutatkozik az utóbbi években.



A színes rész a 2015. január 1-jei, a körvonalas rész a 2001. január 1-jei állapotot jellemzi

4. ábra Hajdú-Bihar megye népességének száma nemek és életkor szerint 2001 és 2015. január 1-jén

2.3.2. Morbiditási mutatók

A főbb betegségcsoportokban történő halálozást tekintve a keringési rendszer megbetegedéseit, ill. a daganatos betegségeket kivéve a megye helyzete kedvezőbb az országos átlagához képest, de így is rossz képet mutat.

A 2013. évi adatok szerint az Európai Unióban a nők születéskor várható átlagos élettartama 84,23

év, a férfiaké 79,06 év. Magyarországon ezzel szemben 2014-ben a nőké 78,91 év, a férfiaké pedig 72,13 év volt. Hajdú-Bihar megyében a 2014-ben született férfiak valamivel rövidebb, míg a nők valamivel hosszabb (férfiak 72,02 év, nők 79,24 év) várható átlagos élettartamot remélhetnek az országos átlagnál.

Magyarországon – és Hajdú-Bihar megyében is – folyamatosan emelkedő tendencia figyelhető meg a várható élettartamot tekintve, azonban annak mértéke messze elmarad az Európai Unióban megfigyelhető emelkedéstől.

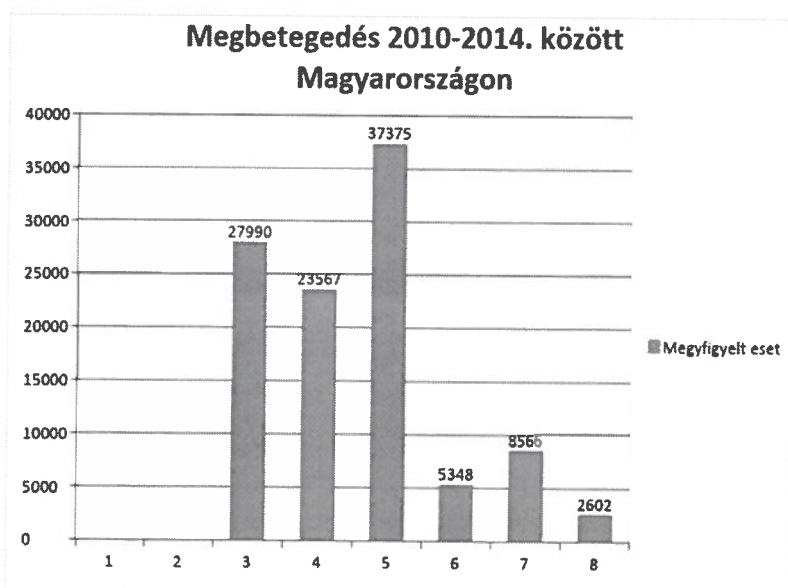
2013. évben a háziorvosi szolgálathoz bejelentkezett 19 éves, és idősebb betegek leggyakoribb betegségeit vizsgálva megállapítható, hogy a megyében, a 10 000 lakosra jutó cukorbetegség (1165) a régiós (1145) átlagnál alacsonyabb volt. A hipertónia előfordulása szintén alacsonyabb a megyében (3636), régiós (3759) átlagnál. Az ISZB előfordulási gyakorisága magasabb a megyében (2210), mint a régiós (1940) átlag. A rosszindulatú daganatos megbetegedések előfordulása Hajdú-Bihar megye teljes lakosságában (0-X éves korcsoportban) mindkét nemnél az országos szint fölötti volt, és kismértékű növekedés jellemezte a vizsgált időszakban. A férfiak megbetegedése kisebb mértékben haladja meg a nőké, mint a halálozás esetében.

A 15-64 éves korcsoportban a daganatok okozta megbetegedés mindkét nemnél közel azonos mértékű, az országos szintet meghaladó, de míg a férfiaknál csökkenés, a nőknél növekedés volt megfigyelhető.

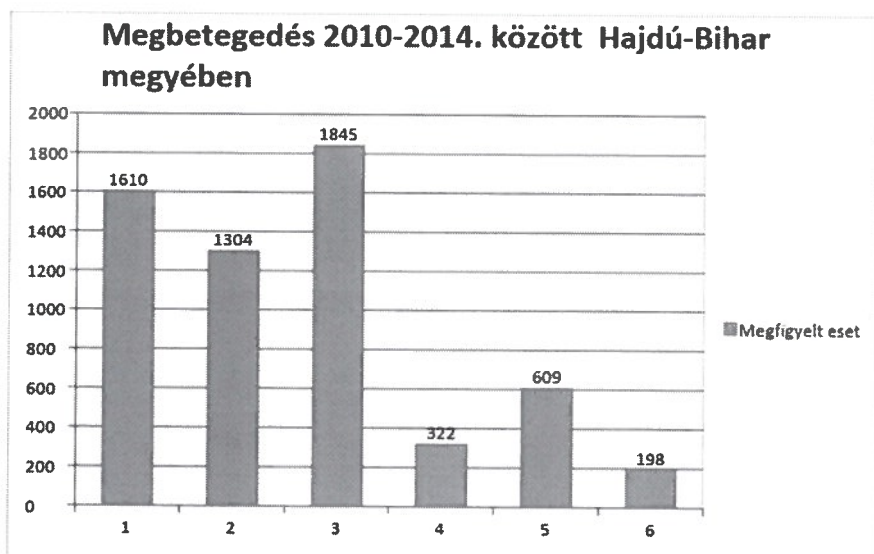
A 65-74 éves korcsoportban meghaladta a daganatos betegségek előfordulása az országos átlagot – férfiaknál nagyobb mértékben –, továbbá mindkét nem esetében növekvő tendencia (férfiak több mint 30%, nők közel 20%) volt megfigyelhető.

A megbetegedések előfordulása férfiaknál minden vizsgált korcsoportban és a Hajdúnánási járásban, magasabb volt az országos átlagnál.

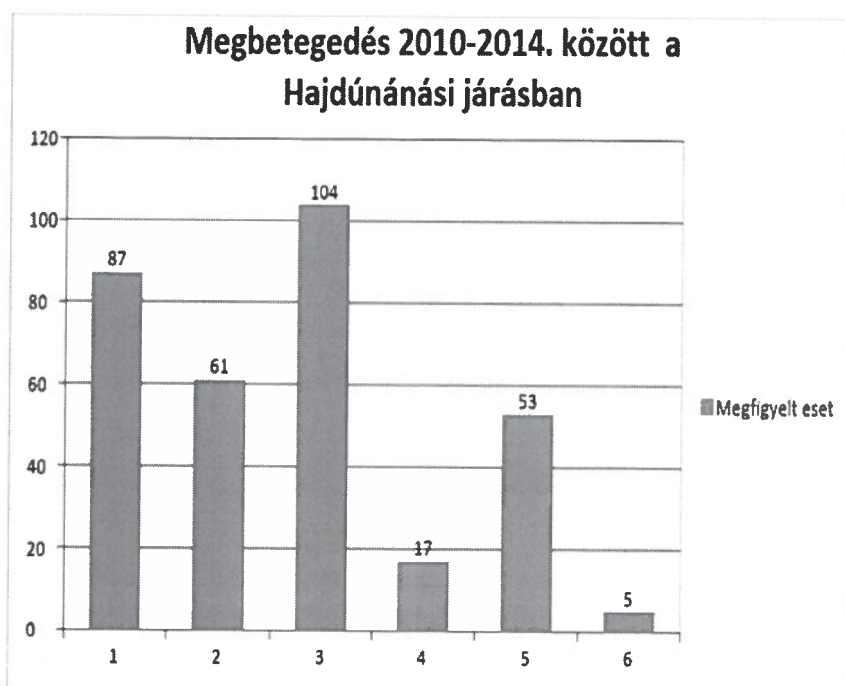
A rosszindulatú daganatok okozta megbetegedés területi eloszlása nőknél korcsoportonként különböző. A Hajdúnánási járás kivételével emelkedett a betegség kockázata.



5. ábra Megbetegedés 2010-2014. között Magyarországon
(forrás: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal)



6. ábra Megbetegedés 2010-2014. között Hajdú-Bihar megyében
(forrás: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal)



7. ábra Megbetegedés 2010-2014. között a Hajdúnánási járásban
(forrás: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal)

2.3.3. Mortalitási mutatók

A halálozás mértékének csökkentésére irányuló beavatkozások tervezése szempontjából elengedhetetlen a haláloki struktúra ismerete. Figyelembe kell venni azt is, hogy az egyes

korcsoportokban eltérő súllyal jelennek meg a főbb halálokok. A haláloki struktúra lassan változik, csak hosszabb időszakot figyelembe véve mutatkoznak különbségek.

Hajdú-Bihar megyében a teljes lakosság halálozását – 2009-2013. között 16.170 férfi, 15.288 nő – vizsgálva megállapítható, hogy a férfiak halálozásának 46,7%-áért, a nők halálozásának 58,9%-áért a keringési rendszer betegségei felelősek. Mindkét nem esetében a második helyen a daganatos megbetegedések – férfiak esetében 29,6%, nők esetében 22% – szerepelnek. Hajdú-Bihar megyében a harmadik vezető halálökként férfiaknál a külső okok (balesetek, öngyilkosság) miatti halálozások 7,6%-al, nőknél az emésztőrendszer és a légzőrendszer betegségei okozta halálozás 3,9%-al szerepel.

A betegségek okozta halálozások mintegy 30%-a a 15-64 éves élettartományban (korai halálozás) következik be, ennek struktúrája lényegesen eltér az összhála-lozás haláloki struktúrájától. A legtöbb férfi és nő daganatok okozta betegségekben hal meg, a nők esetében kiugróan magasabb az ilyen halálozások részaránya a keringési rendszer betegségei okozta halálozáshoz képest. A halálokok között a harmadik helyen mindkét nemnél a mortalitás külső okai állnak.

Az elmúlt években jelentősen csökkent a halálozás Magyarországon és Hajdú-Bihar megyében egyaránt. A megyében a hazai átlagnál kevésbé kedvezőtlen halálozási viszonyok figyelhetők meg. Figyelemre méltó, hogy a férfiak halálozása mintegy kétszerese a nők halálozásának, mely érvényes a korai halálozásra (15-64 évesek körére) is. Az aktív időskori halálozás (65-74 évesek) esetében azonban a csökkenő halálozási trend már kevésbé volt lineáris.

Az összhála-lozásnál mindhárom vizsgált korcsoportban hasonló területi elrendeződés figyelhető meg a férfiaknál: a határmenti területeken a halálozás kockázata standardizált halálozási hányadossal (a továbbiakban: SHH) kifejezve az országos átlagnál (SHH=100%) magasabb, a megyeszékhelyen alacsonyabb.

Nőknél a halálozás területi eloszlása a vizsgált korcsoportokban változatos képet mutatott.

A rosszindulatú daganatok okozta halálozás időbeli változását vizsgálva megállapítható, hogy míg országosan a férfiaknál kismértékű csökkenés, a nőknél pedig stagnálás figyelhető meg, addig a megyében a férfiaknál, az országosnál magasabb, míg a nőknél alacsonyabb a daganatok okozta halálozások száma, amely egyértelműen csökkenő tendenciát mutat. A férfiak daganatos megbetegedésekből eredő halálozásának kockázata kb. kétszerese a nők halálozási kockázatának Hajdú-Bihar megyében.

A daganatos halálozások a Hajdúnánási járásban vizsgálva megállapítható, hogy férfiaknál a halálozási kockázat mindhárom vizsgált korcsoportban az országos átlagnál magasabb.

A daganatos halálozások területi eloszlása nőknél kevésbé kedvezőtlen képet mutat, megemelkedett halálozási kockázat leginkább a 15-64 éves korosztályban fordult elő. Jelzés értékű, hogy a korai halálozás tekintetében enyhén magasabb a halálozás kockázata a 65-74 éves korcsoportban a Hajdúnánási járásban.

A légzőrendszer betegségei okozta halálozás Magyarországon is jelentős, melyek az alsó légúti fertőzések, a tüdőgyulladás, a krónikus obstruktív légúti betegség (COPD), asthma által okozott betegségek megelőzésével és megfelelő kezelésével nagyrészt elkerülhetőek lennének. A leggyakoribb kockázati tényezők a környezeti ártalmak, a dohányzás, a fertőzések és a genetikai hajlam.

A légzőrendszer betegségei okozta halálozás az országos szintnél kedvezőbb Hajdú-Bihar megyében, azonban – különösen a nőknél – a 15-64 éves korosztály adatait vizsgálva jelentősen emelkedett a halálozás szintje.

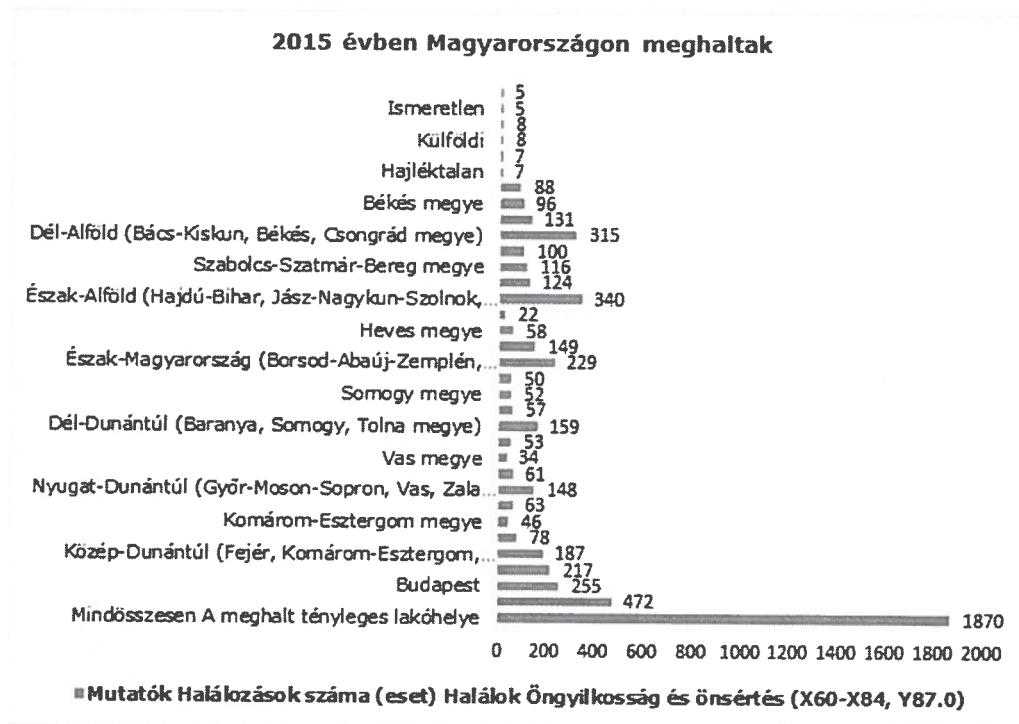
Az emésztőrendszeri betegségek okozta halálozás évente átlagosan kb. 300 életet követel a megyében. Rizikótényező lehet a helytelen táplálkozási és életmódbeli szokások (túlzott kávé- és alkoholfogyasztás, dohányzás, genetikai fogékonyság, vírusfertőzések, bizonyos gyulladáscsökkentő gyógyszerek, stressz).

A külső okokra visszavezethető halálozások (háztartási-, közlekedési- és munkabalesetek, erőszak, önsértés) a vezető halálokok közé tartoznak, a korai halálozást tekintve mindkét nemnél a harmadik helyen állnak a megye halálloki struktúrájában. Megelőzésük sokrétű intervenciót igényel: a balesetek oktatással, a szabályok betartatásával, az öngyilkosságok a magas kockázatú csoportok segítségével és krízisközpontok tevékenysége útján előzhetőek meg.

A megyében a halálozás a férfiaknál a Hajdúnánási járásban meghaladta az országos átlagot.

2.3.4. Lelki egészségre vonatkozó adatok

A 2016-os Egészségjelentésben foglaltak szerint a mentális és viselkedési zavarok és a sérülések is lényegesen több egészségvesztést okoztak, mint amire a halálozási adatokból következtetni lehet. A mentális és viselkedési zavarok az összes veszteség több mint 9%-áért voltak felelősek, míg a sérülések az egészségvesztések 8%-áért. Fontos azonban szem előtt tartani, hogy a sérülések közé számított önsértések (3%) jelentős többségéért is a mentális és viselkedési zavarok okolhatók. Tanulmányok kimutatták, hogy a lelki egészség és a mortalitás kapcsolatának követése során, hogy a krónikus stressz hozzájárul a középkorú magyar férfiak rendkívül magas korai halálozási arányához. Ez azzal magyarázható, hogy a férfiak a nőknél kevésbé képesek megküzdeni a kiszámíthatatlanság, a bizonytalanság és a társadalmi-gazdasági lemaradás okozta terhekkel.



8. ábra 2015. évben Magyarországon öngyilkosság miatt meghaltak

A depresszió az egész világon és hazánkban is növekvő jelentőségű probléma, amelyet a WHO 2020-ra második leggyakoribb munkaképesség-csökkenést okozó betegségnek prognosztizált (Murray és Lopez, 1997). A Global Burden of Disease Study (<http://www.healthdata.org/hungary>) szerint 2015-ben Magyarországon a depressziós megbetegedés harmadik helyen állt az Károsodott Egészségi Állapotban leélt évek tekintetében, 1,7%-os növekedetést mutatva 2005-höz képest. A 2015. évi listán a szorongásos kórképek a 8. helyen szerepeltek. Az idő előtti halálozás tekintetében 2015-ben az öngyilkosság az 5. helyen állt Magyarországon a kiváltó okok között, míg az Alzheimer kór a 10. volt. Utóbbi, 2005-höz képest hét helyet lépett előrébb a halálozási statisztikákban (<http://www.healthdata.org/hungary>). Az öngyilkossági ráta a 2013-as évben 21.2 volt hazánkban, ezzel a második helyen állunk Európában Litvánia után (36.1) (Eurostat, 2016).

A depresszió rizikótényezői és következményei:

Az unipoláris depresszió kétszer gyakoribb a nők, mint a férfiak körében. Európában az alacsony szocio-ökonómiai státusz, az előnytelen familiáris viszonyok (egyedülálló, vagy elvált családi állapot), valamint a krónikus betegségek a legfőbb rizikótényezői a depressziónak. Az időskorúak körében ez a leggyakoribb mentális probléma, 12%-át érintve a 65 év felettieknek (Van de Velde, Bracke, & Levecque, 2010). A depresszió rizikótényezői Rihmer (2014) az alábbiakban határozza meg:

- Genetikai hajlam (depresszió az 1. és 2. fokú rokonnál)
- Súlyos korai negatív életesemények
- Szorongásos kórképek
- Függőségek: Alkoholizmus, drogbetegség
- Súlyos testi betegségek (hypertonia, ISZB, stroke, migrén, stb.)
- Súlyos aktuális pszichoszociális stresszorok (válás, munkahely elvesztése, haláleset)

A kezeletlen depresszió szövődményei és következményei (Rihmer, 2013):

- Öngyilkosság 15-19%
- Öngyilkossági kísérlet 35-50%
- Másodlagos alkohol/drog betegség 30-55%
- Munka elvesztése, tartós beteg áll 1,8-2,5-szer
- Szeparáció, válás 2-3-szor
- Fokozott szomatikus mortalitás 2-2,5-szer
- (szív-érrendszeri, daganatos)
- Az egészségügyi ellátás fokozott terhelése 2,5-szer

A demencia rizikófaktorai

A demencia prevalenciája Európában 0,7-0,8 % között mozog. Magyarországon becslések szerint 150 ezer demens beteg lehet (<http://www.alzheimer-europe.org/Policy-in-Practice2/Country-comparisons/2013-The-prevalence-of-dementia-in-Europe/Hungary>), mely arány azonban a lakosság átlagéletkorának növekedésével rohamosan emelkedik. A becslések szerint 2010-ben 35.6 millió ember élt demenciával a világon. A demens betegek száma 20 évente csaknem meg fog duplázódni, ami 2030-ra 65.7 millió, 2050-re pedig 115.4 millió megbetegedést fog jelenteni a WHO előrejelzése szerint (http://apps.who.int/iris/bitstream/10665/75263/1/9789241564458_eng.pdf?ua=1). A demencia népegészségügyi jelentőségét ezen túlmenően a közvetlen környezetre gyakorolt hatás (családi stressz, szociális hatások) adja. A betegséggel szembeni védőfaktor a magas iskolai végzettség és a rendszeres testi, szellemi aktivitás. Rizikófaktoraként számítanak a következő tényezők

(Patterson és mtsai. 2008):

- magas életkor (>65 év)
- családi halmozódás (esetek 5-10%)
- korábbi fejsérülés
- cardiovascularis rizikótényezők (hypertónia, diabetes, hiperlipidemia, elhízás)
- kezeletlen depresszió
- oxidatív stressz

A pszichiátriai betegeket fekvőbeteg ellátási szinten a Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Egyetemi Kórház látja el 7 részlegen, 234 ágyon. A pszichiátriai járóbeteg-ellátást a járásban a Hajdúnánási Városi Rendelőintézet (4 óra) és Polgári Térségi Járóbeteg-szakellátó Központ (14 óra) biztosítja. Az intézményekben pszichiátriai és addiktológia gondozás nem zajlik.

A Polgári Térségi Járóbeteg Szakellátó Központ intézményi esetszáma 2016-ban: 71.430 eset volt. Ebből pszichiátriai eset: 3.589; ami 5,00%-a az intézményinek.

2.3.5. Etnikai csoportok epidemiológiai mutatói

A régió, és járásai, így e járás demográfiai viszonyaira igen jelentős hatással van a cigány népesség magas aránya (2,874%). A magukat cigánynak vallók arányának nagysága alapján (a népesség egészén belül 3,711%) 2011-ben a régiók között a 2. helyen volt (5,519%) az Észak-magyarországi régió mögött. A járás települései közül a cigánynak vallók aránya még az Észak-Alföldi régiónál is magasabb Folyáson (9,456%), Polgáron (8,496%). Ennél azonban jóval többen élnek olyan életkörülmények között és olyan életformában, amelynek alapján környezetük cigánynak tartja őket. Ennek okai többek között a mélyszegénységben és szegregációban keresendők. Ezek a körülmények meghatározzák az egészségügyi mutatóikat is.

A cigányság területi elhelyezkedését tekintve megállapítható, hogy az urbanizáltabb, gazdaságilag fejlettebb középső részén kisebb arányban, míg az ország- és régióhatár-menti, illetve a Tisza menti hátrányosabb helyzetű térségekben, így a járásban nagyobb arányban élnek a cigányok. A 0-14 éves lakosság területi elhelyezkedése a cigány lakosság eloszlására is következtetni enged, hiszen a demográfiai kedvező korstruktúra a térségekben általában nekik köszönhető.

A népesség etnikai összetételét a KSH adatgyűjtése a 10 évente végrehajtott népszámlálás során gyűjti. A 2011. évi népszámlálás adatai alapján, Magyarországon, 315.583 fő vallotta magát cigány (illetve romani, beás) kisebbségbe tartozónak. A legtöbben Borsod-Abaúj-Zemplén és Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében élnek, Hajdú-Bihar megye kilencedik a megyék rangsorában (18.300 fővel), lakosságának 3,392 %-a tartozik saját bevallása szerint a roma népességhez. A 2011-es népszámlálás adatai szerint a járásban roma kisebbség részaránya 2,874% körüli, ami közelíti a megyei értékhez. A járás cigány lakosságának mintegy 80%-a Polgáron él, arányuk jelentős még Folyás település esetében. Más kisebbséghez tartozók csupán igen kevés számban élnek a járásban. (Megjegyzendő, hogy a népszámlálás adatai egyéni bevalláson alapszanak, amit az elemzés során figyelembe kell venni.)

Az etnikai összetétel vizsgálatának, a cigány népességre vonatkozó elemzésnek másik forrása a primer kutatás. A települési önkormányzatok körében 2017. évben végzett felmérés a következő helyzetet rajzolja ki:

Terület	Roma kisebbség
Folyás	A romák aránya kb. 9 %.
Görbeháza	Roma kisebbség nincsen.
Hajdúnánás	A roma kisebbség aránya kb.1%
Polgár	A településen a romák aránya 16-17 %, a születő gyermekek körében pedig 50 %.
Tiszagyulaháza	A roma kisebbség aránya 5%.
Újtikos	A roma népesség aránya alacsony, csökkenő, kb. 4 család él a településen.

2. táblázat A cigány kisebbség aktuális adata

Forrás: a települési önkormányzatok körében végzett felmérés, 2017

Szembetűnő, hogy a primer kutatás eredményei a cigány kisebbség magasabb részarányát mutatják; a települések közül itt is Polgár, és Folyás emelhető ki.

Hazánkban jellemző, hogy a kisebb községekre összpontosul a cigány lakosság jelentős hányada. A tapasztalatok azt mutatják, hogy a munkanélküliségi ráta a cigányság által sűrűbben lakott területeken a legnagyobb, körükben az elhelyezkedés nehéz, ingázásra nincsen pénzük, a legbiztosabb jövedelemforrást a szociális segélyek, támogatások jelentik számukra. Ennek következtében lemaradásuk tovább nő, munkapiaci integrációjuk egyre nehezebbé válik, ami súlyos szociális problémát jelent az egyébként is elmaradott, szegény településeken. Körükben halmozottan jelentkeznek az egészségi problémák is.

2.3.6. Foglalkoztatottság szerkezete és az oktatás hatása az egészségre

A foglalkoztatottak létszáma Magyarországon 2016. január–márciusban a KSH adatai alapján 4 millió 262 ezer fő volt, 145 ezer fő-vel több, mint egy évvel korábban. A 15–64 évesek foglalkoztatási rátája 65,1%-ra emelkedett, a férfiak foglalkoztatási mutatója javult nagyobb mértékben. Magyarországon jelenleg a korcsoportra vonatkozó foglalkoztatási ráta a férfiaknál 77,0% a nőknél 63,2%. A foglalkoztatás szintje a 15–64 évesek körében valamennyi régióban emelkedett, a legjelentősebben – egyaránt 3,4 százalékponttal – Észak-Magyarországon és Dél-Alföldön. A foglalkoztatási ráta Közép-Magyarországon volt a legmagasabb (69,5%), Észak-Alföldön a legalacsonyabb (59,4%).

A közfoglalkoztatás átalakítása következtében 2011. január 1-jétől megszűnt a közmunkaprogram, a közcélú munka és a közhasznú munkavégzés, melyeket az egységes közfoglalkoztatás rendszere váltott fel.

A közfoglalkoztatás keretén belül az érintett nettó létszám 2016. év első negyedévében 25.890 fő volt Hajdú-Bihar Megyében, amely a 2015. év első negyedévéhez képest 4,1 %-kal alacsonyabb. A közfoglalkoztatottak száma a Hajdúnánási járásban 2.345 fő volt, mely a hosszabb időtartamú

közfoglalkoztatottakból - 956 fő, országos közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatottakból - 256 fő és a kistérségi startmunka mintaprogramban érintettekből – 1.133 fő áll.

A foglalkoztatottság aránya az országos érték alatt van, és nem is nőtt túl nagy mértékben. A hajdúnánási járásban a foglalkoztatottság az országos átlagnak csak 90%-át éri el, ez a 10%-os (negatív) eltérés azonban jelentős különbségnek számít ennél a mutatónál.

2016. január–márciusban a munkanélküliek száma az egy évvel korábbihoz képest 75 ezer fővel, 273 ezerre, a munkanélküliségi ráta 1,8 százalékponttal, 6,0%-ra csökkent. A férfiakat és a nőket közel azonos szintű munkanélküliség jellemezte, és a javulás mértéke megegyezett a két nem esetében. A munkanélküliség átlagos időtartama 18,8 hónap; a munkanélküliek 48,9%-a legalább egy éve keres állást, vagyis tartósan munkanélkülinek számít. Észak-Magyarországon, – 3,9 százalékponttal – 6,9%-ra csökkent a munkanélküliségi ráta. A ráta Nyugat-Dunántúlon volt a legalacsonyabb, 3,2% míg Észak-Alföldet ennek több mint háromszorosa, 10,7%-os mutató jellemezte.

Hajdú-Bihar megyében, 2016. év 1-3 hónapjában nyilvántartott álláskereső 35.086 fős átlagos létszáma az előző év hasonló időszakához képest 7,3%-kal (2.764 fővel) csökkent. A Hajdúnánási járás területén 2015. év 1-3 hónapjának átlagához képest 327 fős csökkenést követően 2130 főt tartott nyilván a járási hivatal, így a csökkenés mértéke 13,3 % volt. Ebből 429 fő tartósan nyilvántartásban lévő álláskereső volt. Az alábbi ábra Hajdú-Bihar megye gazdasági aktivitását mutatja.



9. ábra A Hajdú-Bihar megye lakosságának gazdasági aktivitás szerinti megoszlása 2011

Forrás:[KSH]

Az ábrából és a munkanélküliségi adatokból levonható az a következtetés, hogy a térségben az országos és régiós tendenciákhoz hasonlóan magas az aktív korú, inaktív személyek száma és aránya a teljes népességen belül, amely nagyban hozzájárul a lakosság alacsony életszínvonalához, amely szükségszerűen magával hozza a rossz egészségi állapotot.

A járásban hiányoznak a jövedelemtermelő, munkahelyteremtő, prosperáló vállalkozások. A polgári ipari parkban jelenleg zajló folyamatok, új vállalkozások betelepülése ad némi okot a bizakodásra. A mezőgazdaságban foglalkoztatottak részaránya az országos átlag kétszerese (10,1%). Sokan a közeli Tiszaújvárosban találnak munkát, a Hajdúnánási járásban élők foglalkoztatása erősen térségen kívüli

szereplőktől függ, a helyi gazdasági szereplők munkahely-teremtő képessége gyenge, ami igen törékeny munkaerő-piaci helyzetet eredményez. A Hajdúnánási járásban Hajdúnánás, Polgár és Görbeháza kivételével a legnagyobb foglalkoztató egy-egy településen a helyi önkormányzat és annak intézményei és az Állam. A munkanélküliségi ráta 2011-2016 között 4 százalékponttal csökkent, azonban így is az országos átlag majd kétszerese. Az egészségügyi helyzet tekintetében fontos az foglalkoztatás ágazatok szerinti megoszlása. A mezőgazdaságban foglalkoztatottak részaránya a megyében (8,6 %) és a régióban (7,7 %) is kissé meghaladja az országos átlagot (5,5 %). A járásban az ágazat súlya (10,1 %) az országos átlagnak közel kétszerese. A mezőgazdasági foglalkoztatók aránya Hajdúnánáson a legmagasabb (47%). Szembetűnő továbbá az ipari tevékenységben dolgozók magas részaránya (42,4 %, szemben az országos 32,9 %-kal), ami annak a következménye, hogy sokan a közeli Tiszaújvárosban találtak munkát. A kisebb településekről a foglalkoztatottak nagy hányada ingázik. A szolgáltatások Hajdúnánás és Polgár településen közelítik meg az országos átlagot.

A fentiek arra engednek következtetni, hogy a Hajdúnánási járásban élők foglalkoztatása erősen térségen kívüli szereplőktől függ, a helyi gazdasági szereplők munkahely-teremtő képessége feltehetően gyenge, ami egy törékeny munkaerőpiac helyzetet eredményez.

Az oktatás alapfokú és középfokú intézményrendszere megtalálható a járásban. A Hajdúnánási járás területén 3 településen (Hajdúnánás, Polgár, Görbeháza) található bölcsőde, illetve a térség mindegyik, 500 főnél nagyobb településén található óvoda – azaz egyedül Folyáson nincs. A térségben több középfokú oktatási intézmény található Hajdúnánáson és Polgáron. A járásban a középfokú oktatási intézmények, Hajdúnánáson (BSZC Csiha Győző Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája, Kőrösi Csoma Sándor Református Gimnázium), Polgáron (BSZC József Attila Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája) - amely többcélú intézményként ellátja a gimnáziumi nevelést-oktatást és a szakközépiskolai, szakiskolai képzést. A Hajdúböszörményi Tankerületi Központ fenntartásban működnek a hajdúnánási járás általános iskolái, kivéve a Hajdúnánási Református Általános Iskolát és Óvodát. Négy település társulásban látja el közoktatási feladatait. Az egyik társulás Görbeháza-Újtikos- Tiszagyulaháza, amelyben mindhárom településen működik iskola, Görbeháza gesztorságával. A másik társulás Újszentmargita-Folyás, itt azonban csak Újszentmargitán van iskola, ide járnak a közigazgatásilag hozzá tartozó külterületi bődönháti, tukai, illetve a folyási tanulók. Tiszacsegén működő általános iskola szintén a Hajdúböszörményi Tankerületi Központ fenntartásában működik. A tiszadobi általános iskola a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában működik.

A térség gazdasági helyzetét alapvetően határozza meg a foglalkoztatottság mértéke és az aktív lakosok száma és az iskolázottság színvonala.

A térség lakosainak iskolázottsági színvonala a megfelelő korúak százalékában 2011. évben		
Megnevezés	Hajdú-Bihar megye	Ország
A 15-X éves népességből legalább általános iskolai végzettségű	93,4	95,1
A 18-X éves népességből legalább középiskolai végzettségű, érettségivel	44,9	49,0
A 25-X éves népességből egyetemi, főiskolai végzettségű, oklevéllel	16,7	19,0

3. táblázat Hajdú-Bihar megye lakosainak iskolázottsági színvonala a megfelelő korúak százalékában Népszámlálás 2011. (Forrás: [KSH])

A fenti táblázatból látható, hogy a térség iskolázottsági színvonala alacsonyabb az országos átlagnál, a legnagyobb eltérést a 18 év feletti érettségivel rendelkező lakosság mutatja. Ezek a mutatók azonban a regionális és megyei átlagnál is alacsonyabbak.

2.3.7. Népegészségügyi szűrések a járásban

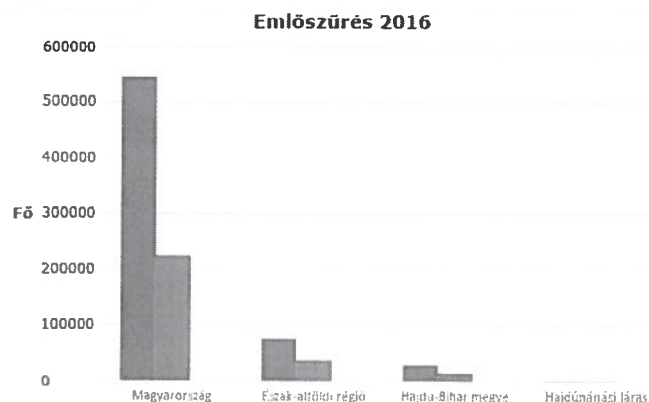
Az országos emlőszűrési rendszer 2002. óta folyamatosan működik. A megyében 3 akkreditált mammográfiás szűrőállomás – a Debreceni Egyetem Klinikai Központ Radiológiai Klinikája (2005. augusztus 1-jétől közreműködői szerződéssel az ECHO Kft.), a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Kenézy Gyula Kórház-Rendelőintézet és a VESZ-ECHO Kft. emlőcentruma (2009-től fokozatosan átvette a Kenézy Gyula Kórház és Rendelőintézet, 2013. július 1-jével megszűnt) – kezdte meg a szervezett, célzott lakossági emlőszűrő vizsgálatok végzését 2 éves intervallumban, behívásos alapon. A szűrésen kiemelték további diagnosztikus és terápiás ellátását a két fekvőbetegellátó intézet – mint Komplex Mammográfiás Központ – biztosította. Jelenleg a megyében (Debrecenben) 2 akkreditált mammográfiás szűrőállomás működik.

Az emlőrák szempontjából veszélyeztetett 45-65 év közötti nők mammográfiás átszűrtsége-átvizsgáltsága az Országos Egészségbiztosítási Pénztár adatai alapján a 2000-2001 évben a megyében az országos átlag (25,9%) alatti (22%) volt.

Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 2009. évi módosításának köszönhetően (16/A. §), és a 2010 decemberében elfogadott „Egységes követelmény” bevezetésével a betegutak követhetővé váltak. Kimutathatóak a szervezett szűréseken történő megjelenések, és a legfontosabb minőségi mutatók, valamint a két szűrés között kialakuló rák (az ún. intervallum rák).

Az említett korosztályba tartozó nők száma a megyében a 2015. januári adatok alapján (Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala, a továbbiakban: KEK KH) 79 074 fő, a szűrésre jogosultak száma 70 000 fő körüli. A mammográfiás központok évente 45 000-50 000 db meghívólevelet küldenek az érintetteknek. Közülük 45-50% jelenik meg, így ez a WHO ajánlásának megfelelő kitűzött minimális 70%-tól messze elmarad.

Az emlőszűrés VII. kétéves ciklusa (2014-2015) befejeződött, a megjelenési arány 48,5%, azonban több járásban is meghaladta az 50%-ot.



10. ábra Emlőszűrésre meghívottak, megjelentek, megjelenési arány %-ban
(forrás Hajdú –Bihar Megyei Kormányhivatal)

A 2002-2015 között megjelentek közül 1.429 főnek javasoltak műtéti beavatkozást az emlőszűrő csapatok, melyből 1.205 főnél végezték el a műtétet (84,3%). A műtöttek 79,5%-ánál a szövettani vizsgálat rosszindulatú elváltozást igazolt. A kezdeti eredmények biztatóak voltak, a nagyméretű elváltozások csökkenő tendenciája a korai felismerés (szűrővizsgálat) hatásosságát bizonyítja. A tendencia 2013-tól megfordulni látszik, a megjelenési hajlandóság is csökken, feltehetőleg a mammográfiás szűrővizsgálatot választók között többen viszonylag későn jelennek meg a szűrésen, esetleg egy-két ciklust kihagytak. Az emlőszűrés újdonságának hatása a tapasztalatok szerint csökkenni kezd, a mammográfiás szűrés veszít jelentőségéből az érintettek körében.

A szűrés helyi szervezésében a kormányhivatal járási népegészségügyi osztályai és az EFI-k aktív szerepet vállaltak és vállalnak, a munkatársak felkeresték a szűrés szervezésének egyeztetése céljából az önkormányzatokat, a civil szervezetek képviselőit és az alapellátás dolgozóit. Az önkormányzatok támogatásával minden évben többször (2015-ben 21 településen 57 alkalommal 2 031 nő) szerveznek szűrővizsgálatra ingyenes autóbuszos utazást.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Egészségügyért Felelős Államtitkársága kezdeményezésére 2014-ben „Szűrési Staféta” elnevezéssel országos programsorozat kezdődött, melynek célja a népegészségügyi szűrésekre való mozgósítás. Ez 2014. április 25-én a „Szűrések éjszakájá”-val indult, a megyében „Egészségszüret” néven 2014. október 7-9. és 14-16. között, valamint 2015. október 8-án rendezték meg. A kampány nem a várakozásoknak megfelelő eredményt hozta, a megjelenési arány nem változott.

A megjelenési hajlandósága növelése érdekében a megye médiumaiban (helyi televíziók, rádiók, sajtó), települések honlapjain 2015-ben is folyamatosan jelentek meg a szűrővizsgálattal kapcsolatos felhívások, cikkek, interjúk.

A méhnyakszűrés országosan 2003. óta működik folyamatosan, a szűrési ciklus 3 év, az életkor alapján veszélyeztetett populáció a 25-65 év közötti nők.

Annak ellenére, hogy Magyarországon korán meghonosodott a méhnyakszűrés módszertana, még mindig nagyon magas a méhnyakrák okozta halálozás.

A népegészségügyi célú méhnyakszűrésen az igen alacsony megjelenési arány részben abból adódik, hogy a méhnyakszűrésre meghívottaknak 5-10%-át a szűrési, további 25-45%-át a diagnosztikus beavatkozások jelentik, sőt az adatok nem tartalmazzák a korosztályba tartozó nők esetében magánorvógyászok által végzett vizsgálatokat sem.



11. ábra Méhnyakszűrésre meghívottak, megjelentek, megjelenési arány %-ba
(forrás: Hajdú – Bihar Megyei Kormányhivatal)

A részvétel növelésére a Nemzeti Rákellenes Program részeként 2005-2008 között bonyolították a LILÍOM programokat. Az indulása óta 4,2 %-ról 8,7%-ra emelkedett az államilag finanszírozott méhnyakszűrésen részt vevő nők száma.

Az alacsony megjelenési arány egyik oka a szűréshez való hozzáférés korlátozottsága, amelyre a megoldást a szolgáltatás helybevitelével jelentheti. Elindult a területi védőnők részvételével a mintavételi gyakorlat országos kiterjesztése a TÁMOP 6.1.3. projekt keretében: 2015 októberéig a megye 11 településén 23 védőnő kezdhette el a méhnyakszűrést.

Az „Átfogó méhnyakrák-megelőzés Magyarországon” (2013) többek között tartalmazta a HPV elleni védőoltás 2014-től történő bevezetéséről szóló koncepciót.

A polgári EFI 2017-ben csatlakozott a Méhnyakrák megelőzési hét programhoz, melynek keretében gyöngyfűzéssel, előadással, egyéni tanácsadással hívta fel az emberek figyelmét a méhnyakrákszűrés és a megelőzés fontosságára. Az előadásba – melynek címe HPV mese volt - a Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskola 6. osztályos tanulói kerültek bevonásra. A programot 2018-ban is megszerveztük.

A vastagbéliszűrés (50-70 év közötti lakosság 2 évenkénti szűrése) 2009 óta modellprogramként működik a megyében, országos kiterjesztése nincs. A 2010. évi programjában a megyéből 10 háziorvos vett részt, a kiosztott mintavételi csomagokból (573) a megvizsgált minták 26,2%-a volt pozitív.

2.3.8. A Polgári Egészségfejlesztési Iroda eredményei

A TÁMOP- 6.1.2.11/3.-2012-0013. program során egészségnapok és falunapok keretében tartott szűrések valósultak meg. A szűréseken vérnyomás, pulzus, Oxigén-szint, testmagasság, testsúly, BMI index, haskörfogat, boka-kar index, testzsír mérés. Egészségi állapot felmérés, kockázatbecslés történik: az Európai Lakossági Egészségfelmérés 2009 kérdőív alapján táplálkozás, testmozgás felmérés, a Fagerström-féle nikotinfüggőség tesztkérdőív alapján a dohányzás leszokásra való hajlandóság megállapítása, az (AUDIT-10) kérdőív alapján Alkoholfogyasztás rendellenességek azonosítása,(FINDRISC) kérdőív alapján a II. típusú Cukorbetegség kockázat felmérése és a kardiovaszkuláris kockázat besorolás az V. Kardiovaszkuláris Konszenzus Konferencia ajánlása alapján. A vérvétel során: koleszterin, HDL-LDL koleszterin, triglicerid, vércukor, HbA1C, tumor markerek: AFP, CEA, férfiaknak PSA meghatározása valósult meg. A szűréseket szakképzett asszisztensek, háziorvosok, szakorvosok végezték. Az egészségnapi szűréseken egyéni testmozgás tanácsadás és táplálkozási tanácsadás is történt gyógytornász, ill. dietetikus által. Az egészségnapi szűrésekbe a Polgári Járóbeteg Szakellátó 6 településének (Polgár, Görbeháza, Folyás, Újszentmargita, Újtikos, Tiszagyulaháza) felnőtt korcsoportjai kerültek bevonásra, különös hangsúlyt fektetve egészségi kockázatot képviselő, valamint hátrányos helyzetű lakosok életmódjának fejlesztésére. Ezekkel a szűrésekkel az elsődleges cél az, hogy az érdeklődő lakosok megtudják aktuális általános egészségi állapotukat (testmagasság-, testsúlymérés, testzsír-, testtömeg indexmérés, vércukor-, vérnyomásmérés).

A másik cél az egészségmegőrzés és az egészségtudatos magatartás szélesebb körben való ismertetése. Valamint, hogy a dolgozó (orvoshoz nem járó) lakosokhoz közelebb vigyük az egészségügyi ellátást. Az állapotfelméréseken részt vett klienseket a kapott kiértékelés alapján továbbirányításra

került háziorvoshoz, szakorvoshoz, illetve életmódváltó programokba. Összességében elmondható, hogy a kihelyezett szűréseknek nagy sikere volt a lakosság körében. Fontos azonban kihangsúlyozni, hogy a szűrés nem tévesztendő össze a hagyományos diagnosztikai vizsgálatokkal. Célja a figyelemfelkeltés. Feladata egyfelől az, hogy a nagy számban vizsgált személyek közül elkülönítse a nagy többségben lévő valóban egészségeseket, megnyugtassa őket, hogy jelenleg nagy valószínűséggel nem kell a betegségtől tartaniuk, másfelől, hogy kiszűrje a látszólag egészségeseket, akikben a betegség kezdeti formájában már rejtve munkál. A betegség fennállásának valószínűsített lehetőségét további diagnosztikai vizsgálatoknak kell megerősíteni, vagy kizárni.

A pályázat megvalósítása során végzett szűrővizsgálatok eredményei:

	15-24évesek			25-54évesek			55-64évesek			64év feletti			Összesen
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi	Összesen	
Fő	56	23	79	691	271	962	423	212	635	307	171	478	2154
CEA neg.	41	14	58	593	222	815	402	193	595	293	160	453	1921
AFP neg.	56	22	78	673	263	936	407	197	604	301	164	465	2083
PSA neg.	-	13	13	-	237	237	-	195	195	-	137	137	582
CEA poz.	0	1	1	19	15	34	20	15	35	13	10	23	93
AFP poz.	0	0	0	18	7	25	14	10	24	4	6	10	59
PSA poz.	-	0	0	-	0	0	-	17	17	-	33	33	50

5. táblázat 2013.09.30-2015.08.29. Időszak alatt elvégzett CEA, AFP, PSA tumor marker pozitív és negatív vizsgálatok nemek és korcsoportok szerinti bontásban

A pályázat megvalósítása során, a szűrővizsgálatokon a térség lakossága igen nagy számban vett részt. Fontosnak tartottuk a daganatos megbetegedések szűrésére CEA (carcino-embriónális antigén), AFP (alfa fetoprotein), PSA (prosztata specifikus antigén) vizsgálatok elvégzését. A CEA és AFP vizsgálatok önmagukban nem alkalmasak ugyan a rák korai stádiumban történő kimutatására, de pozitivitásuk figyelemfelkeltő. Pozitív esetén a kliensek minden esetben háziorvosukhoz kerültek továbbirányításra kivizsgálás céljából.

Az elvégzett vizsgálatok alapján megállapíthatjuk, hogy a pozitívítás a fiatalabb korosztály körében alacsony. Az évek számának növekedésével a pozitívítás aránya növekszik. A CEA vizsgálatok pozitívítása folyamatos növekedést mutat korcsoportonként, az AFP pozitívítása a 64 év feletti korcsoportjában alacsonyabb az 55-64 évesek korcsoportjához képest, ez magyarázható az alacsonyabb részvevői számmal. Elgondolkodtató azonban a PSA vizsgálatok 19%-os aránya a 64 év feletti korcsoportban az előző korcsoportéhoz képesti alacsonyabb részvevői szám ellenére. Minden pozitív eredmény mögött egy emberélet áll, ezért 1 pozitív eredmény sem elhanyagolható.

BMI meghatározást összesen 2196 főnek végeztük el. A 30 feletti index értéket elérték száma 838 fő volt, ez az érték az elhízott kategóriát takarja, 20-30 közötti értéket elérték száma 1270 fő volt, mely a túlsúlyosak kategóriája. 20 alatti értéket csak 88 főnek számoltunk. Ennek alapján megállapíthatjuk, hogy a felnőtt lakosság körében végzett vizsgálat szerint 2196 főből 2108 főnek kellene a táplálkozási és testmozgási szokásain változtatni annak érdekében, hogy a kardiovaszkuláris és cukorbetegség kockázata csökkenjen és az egészségben eltöltött éveik száma emelkedjen. Az EFI törekvése, hogy az egészségnevelés és szemléletformálás eredményeként minél több egészségben eltöltött évet éljen a Magyar lakosság, a fiatalokat is megismertessük az egészséges életmóddal, a betegségek megelőzésével. Fokozottabban koncentrálunk a lakosok szűrővizsgálatokra való hajlandóságának emelésére, a szűrővizsgálatok lehetőségeinek propagálására.

2.3.9. Egyéb szűrések, tanácsadások

A járóbeteg szakellátó központban rendelési időn belül (nem a programból finanszírozottan) mozgásszervi szűrést szerveztünk. A járóbeteg szakellátó központban kialakított EFI koordinálta a térségben szervezendő összes, úgynevezett kitelepült szűrési tevékenységet és tanácsadást.

A projekt megvalósítása során szoros együttműködésre törekedtünk azokkal a szereplőkkel, akik helyben az egészségfejlesztés területén dolgoznak. A megvalósítási szakasz elején létrejött adatbázis segítségével tarjuk a kapcsolatot, bevonjuk őket a projekt tevékenységeibe és számítunk rájuk a partnerségi munkacsoport működésében. A létrehozott kluboknak a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. járóbeteg szakellátó központjában biztosítunk helyet, a meglévő klubok foglalkozásai saját működési helyükön valósultak meg az EFI szakmai támogatásával.

2.4. A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. ellátási területén lévő egészségügyi kapacitások és tevékenységek bemutatása

2.4.1. Háziiorvosi-házi gyermek-, fogorvosi alapellátás, ügyeleti szolgálat

Hajdúnánás város lakosságának egészségügyi alapellátását 15 egészségügyi szolgáltató - 7 területi ellátási kötelezettséggel működő és 1 területi ellátás nélküli felnőtt háziiorvosi praxis, illetve 3 házi-gyermekorvosi praxis, valamint 4 fogorvosi praxis biztosítja.

Polgáron 4 felnőtt háziiorvos, 2 gyermekorvos, 2 fogorvosi praxis, iskola-egészségügyi és foglalkozás-egészségügyi szolgálat, valamint központi ügyelet biztosítja az alapellátást. Ez utóbbi tevékenységet Görbeháza, Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza lakosai részére is biztosítja az Önkormányzat által működtetett ügyeleti szolgálat.

A járás többi települését vegyes praxisú háziiorvosok látják el. Folyáson önálló háziiorvosi körzet nincsen ezek a szolgáltatások Polgár város egyik körzetének részeként működnek. Külön gyermekorvosi rendelés nincs a településeken, a legközelebbi gyermekorvos és gyermekgyógyászati szakrendelés Polgár városban van. Fogorvosi rendelés Hajdúnánáson, Polgáron, Görbeházán és Tiszagyulaházán van. Újtikos és Folyás tekintetében a szolgáltatás Polgáron érhető el.

Tiszadobon két vegyes praxisú háziiorvosi szolgálat látja el a feladatot, fogorvosi szolgálat megtalálható a településen. Ügyeleti szolgálatot a Tiszalöki Egészségügyi Központ biztosítja.

Tiszacsegén két felnőtt és egy gyermek háziiorvosi praxis, valamint két fogorvosi szolgálat működik. Tiszacsege, Újszentmargita Egyek Nagyközséggel közösen szervezte meg az ügyeleti ellátást.

2.4.2. Védőnői Szolgálat

A védőnő már a terhesség kezdetétől jelen van a családok életében, végig kísérve a gyermek és család gondozását egészen a gyermek 6 éves koráig. Itt sem szűnik meg azonban a feladatuk, hiszen az óvodákban és iskolákban is figyelemmel kísérik a gyermekek életét.

Hajdúnánáson, Polgáron, Görbeházán, Újtikoson és Tiszagyulaházán a védőnői szolgálat megoldott. Folyáson önálló védőnői körzet nincsen ezek a szolgáltatások Polgár város egyik körzetének részeként működnek.

Tiszadobon és Tiszacsegén is biztosított a védőnői szolgálat tevékenysége.

2.4.3. Járóbeteg szakellátás

A járás székhely lakosainak ellátását a Hajdúnánás Városi Rendelőintézet biztosítja. A Hajdúnánási Városi Rendelőintézet (a továbbiakban: Rendelőintézet) 1975-ben jött létre, az alábbi feladatok ellátására: háziiorvosi szolgálat, házi gyermekorvosi szolgálat, iskola-egészségügyi szolgálat, védőnői szolgálat, ügyeleti szolgálat, szakorvosi ellátás.

A Rendelőintézet fennállása óta a szakorvosi óraszámok struktúrája, illetve az egyes alapellátási körzetek száma folyamatosan növekedett, alkalmazkodva az ellátási igényekhez. Azért, hogy a Rendelőintézet folyamatosan a legkorszerűbb ellátásokat biztosítsa, szükségszerűvé vált új szakrendelések bevezetése a járóbeteg szakellátásban. E területen 2013-ban történt a legutolsó fejlesztés, a kardiológiai szakrendelés bevezetésével. Ezen folyamat eredményeként, mára már csak a legspeciálisabb szakrendelések igénybevétele miatt kell a lakosságnak Debrecenbe utaznia. Hajdúnánás és Hajdúdorog szakellátását 21 járóbeteg-szakrendelés végzi, 362 szakorvosi óraszám és 113 nem szakorvosi óraszám keretében.

A Polgár és Térség Egészségügyi Központ Nonprofit Zrt. a járás 5 települése mellett (Polgár, Újtikos,

Tiszagyulaháza, Folyás, Görbeháza) – kivéve Hajdúnánás - a földrajzilag és közlekedésileg is közel eső további három település (Újszentmargita Tiszacsege és Tizadob) lakosainak járóbeteg szakellátását biztosítja.

A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt megalakulása előtt az ellátási területéhez tartozó települések lakosságának mintegy fele, az érintett lakosság 42%-a nem jutott 20 percen belül az első szakellátást nyújtó helyre. Ez a helyzet azóta jelentősen javult. 2011-ben a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. létrejöttével az ellátott terület lakosságának 62%-a került 20 perces elérésen belülre, de a többi településen is javult a hozzáférés. Az intézmény 200 szakorvosi és 120 nem szakorvosi órában, otthoni szakápolással és nappali kórházzal kiegészítetten működő közfinanszírozott járóbeteg ellátást nyújtására alkalmas infrastruktúrával rendelkezik. A Polgáron elhelyezkedő intézmény épületében kapott elhelyezést, még a 6 db felnőtt-, és gyermek háziorvosi praxis, a védőnői szolgálat, gyógyszerár és fogászati.

A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. ellátási területén élők igénybe veszik még jellemzően Tiszaújvárosi Szakrendelő, a Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Egyetemi Kórház, a nyíregyházi Jóna András Oktatókórház, a Balmazújvárosi szakrendeléseket. A megoszlási adatokat nem áll módjában a NEAK-nak kiadni részünkre.

2.4.4. Egészségfejlesztési Irodák (EFI –k) a járásban

Hajdúböszörmény EFI: Hajdúnánás ellátási területileg a Hajdúböszörményi EFI –hez tartozik.

Polgár EFI: Az Érted?! VELÜNK! Egészségfejlesztési pályázat (TÁMOP-6.1.2/11/3) révén a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. ellátási területébe tartozó 6 település (Polgár, Folyás, Görbeháza, Tiszagyulaháza, Újszentmargita, Újtikos,) számára elérhetővé vált az Egészségfejlesztési Iroda. A pályázat megvalósítási időszaka 2013.09.30.-2015.08.29. A fenntartási időszak az ezt követő 3 év.

Az Egészségfejlesztési Irodák egészségügyi rendszerben elfoglalt helye, szerepe tisztázatlan, mely tükröződik a támogatási rendszer évenként változó feltételrendszerében, valamint az adott évi támogatás késő őszi kiutalásában. EMMI munkatársai 2020-at prognosztizálnak a kérdés rendezésére.

2.4.5. EFI lelki egészségfunkcióval való bővítése

Az EFOP-1.8.20-17-2017-00025 pályázati támogatásból 2018. 05.01-2020.04.30. között lehetőséget kaptunk az Egészségfejlesztési Iroda lelki egészségfunkcióval (LEK) való bővítésére. A program a Hajdúnánási járás településeire terjed ki.

Hajdúnánás települése nem pályázhatott erre a tevékenységre, mivel a járásban már működő EFI-knek nyílt erre lehetőségük.

Újszentmargita, Tiszacsege vonatkozásában a Balmazújvárosi Rendelőintézet lett volna jogosult, nincs a támogatott projektek között. Tizadob vonatkozásában a nincs ismeretünk a jogosultról.

2.4.6. Otthoni szakápolás

A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. Polgáron, Folyáson, Újtikoson, Tiszagyulaházán, Görbeházán, Újszentmargitán, Tiszacsegén láthat el ilyen tevékenységet, működési engedélye szerint.

Görbeházán a HUMAN Global Bt., Folyáson, Újtikoson, Tiszagyulaházán és Újszentmargitán a Fohász 2000 Kft., Tizadobon a RENOVA-TEAM Kft., Tiszacsegén a CIVISHELP Kft. jogosult otthoni szakápolási tevékenység végzésére.

2.5. PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. tevékenységének bemutatása

2.5.1. Szervezeti felépítés

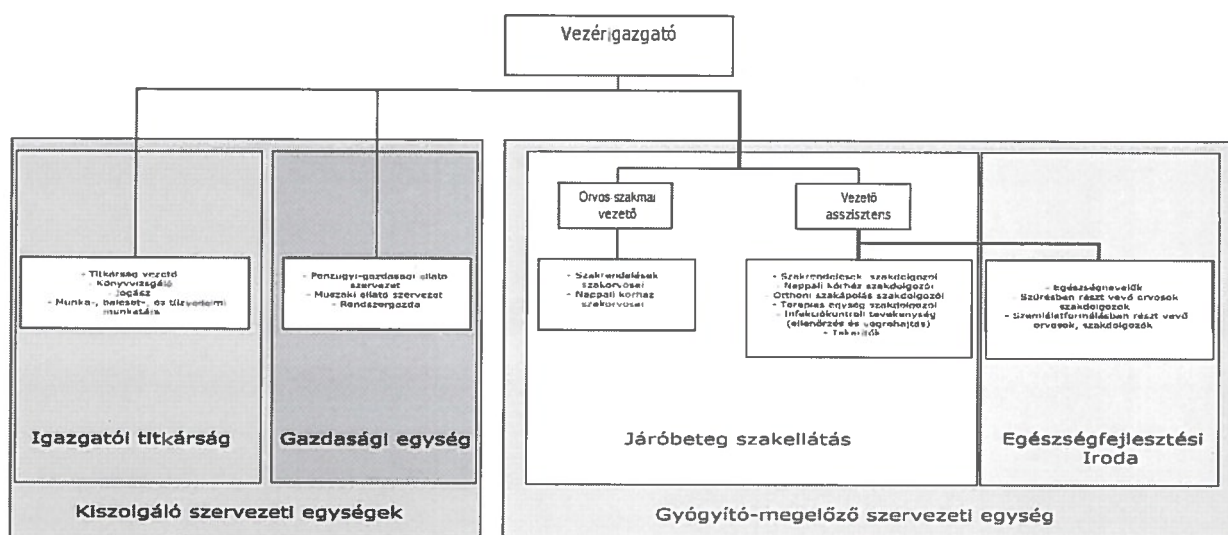
A PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (röv.: PÉTEGISZ Nonprofit Zrt.) 2009. 06.23.-án jött létre, a Hajdú-Bihar Megyei Bíróság, mint Cégbíróság 2009.06.30.-án keltezett, Cg. 09-10-000449/6. számú végzéssel jegyezte be.

Az Új Magyarország Fejlesztési Terv, Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program keretében meghirdetett „Kistérségi járóbeteg-szakellátó központok kialakítása és fejlesztése” (TIOP-2.1.2/08/1) pályázaton Polgár Város Önkormányzata közel 1 milliárd egyszeri vissza nem térítendő támogatást nyert.

A megvalósításra és üzemeltetésre a nyolc társult önkormányzat által létrehozott PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. mint kedvezményezett, heti 200 szakorvosi és 120 nem szakorvosi órával működő szakrendelőt épített Polgáron. A fejlesztésben részt vevő önkormányzatok: Folyás, Görbeháza, Polgár, Tiszacsege, Tiszadob, Tiszagyulaháza, Újszentmargita, Újtikos települések.

A társaság a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) pontjába foglalt tevékenységek közül az alapító részvényesi önkormányzatok lakossága részére az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi: egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység Térségi járóbeteg szakellátás keretén belül. A társaság közhasznú – a társadalom közös szükségleteinek kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló – tevékenységet végez. Szolgáltatásaiban – tagjain kívül – bármely rászoruló részesülhet. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. A Társaság egyéb, nem közhasznú, vállalkozási tevékenysége: saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése, reklámügynöki tevékenység, klinikai kutatás. A Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. szervezeti felépítése jelenleg az alábbi:



12. ábra PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. szervezeti felépítése

A vezérigazgató vezető tisztségviselő, aki a társaság ügyeit intézi, ellátja a munkaszervezet vezetésének feladatát és a társaságot képviseli.

A vezérigazgató a társasági törvény és más jogszabályok, az alapszabály, a közgyűlés határozata, a társaság szervezeti és működési szabályzata és más belső szabályzatok, valamint munkaszerződése és munkaköri leírása alapján végzi feladatát, gyakorolja hatáskörét és viseli a felelősséget. A vezérigazgató sajátos tevékenységét, mint a társaság vezető tisztségviselője végzi.

Az Orvos szakmai vezető feladatkörébe tartozik a gyógyintézetben nyújtott orvosi tevékenység összehangolása.

A Vezető asszisztens feladatait a vezérigazgató közvetlen vezetése és ellenőrzése mellett az Orvos szakmai vezetővel szorosan együttműködve látja el. Feladata a Térségi Járóbeteg Szakellátó Központ egészségügyi szakdolgozók által ellátott feladatainak irányítása, összehangolása és felügyelete, valamint az Egészségfejlesztési Iroda vezetése.

A jelenlegi struktúrából hiányzik a belső ellenőrzés és kontrolling. Mindkét tevékenység a vezetői munka hatékonyabbá tételét segítené elő. A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségünk is.

2.5.2. Betegellátás

Az intézmény 2011. május 2-án nyitotta meg kapuit. Az Intézet a legmodernebb diagnosztikai és terápiás eszközökkel van felszerelve. Távleletezésre alkalmas digitális röntgenberendezéssel rendelkezünk. A szülészeti-nőgyógyászati vizsgálatok elvégzésére a legkorszerűbb ultrahang berendezés. A kardiológiai rendelőben, a szívbetegségek diagnosztizálására alkalmas ultrahang berendezés mellett hozzátartozik a terheléses EKG, valamint a vérnyomás és EKG adatok 24 órás regisztrálására alkalmas, a testre szerelhető hordozható Holter és ABPM készülék. A szemészeti rendelő, computeres szemvizsgálat elvégzésére is alkalmas. A sebészeti- ortopédiai rendelőben megfelelő a felszereltség kisebb műtétek elvégzésére, valamint gipszelésre. Az épületben 6 férőhelyes nappali kórház található, ahol infúziós és egyéb, kórházi ellátást nem igénylő kezelést kaphatnak a rászorulóknak. A fizioterápia szinte valamennyi korszerű elektroterápiás kezelés elvégzésére alkalmas, a mozgásszervi kezelésekhöz, gyógytornához, rehabilitációhoz eszközökkel és a kezeléseket segítő gépekkel felszerelt tornaterem áll rendelkezésre. Az Intézmény 2016-ban Tüdőgyógyászati szakrendeléssel bővítette ellátási palettáját.

2015-től az Egészségfejlesztési Iroda tevékenységével bővült a szolgáltatások köre, majd 2018-tól ennek lelki egészség funkcióval való kiszélesítését kezdtük meg.

Szoros együttműködést valósítunk meg a területen dolgozó a háziorvosokkal, valamint a védőnői, iskolaorvosi szolgálatokkal. Saját infrastruktúrát (oktatóterem, informatika) biztosítunk az ellátási minőség javítását elősegítő szakmai konzultációkhoz, esetmegbeszélések tartunk a területen dolgozó háziorvosok, az intézményben dolgozó szakorvosok számára, melyre meghívjuk az együttműködő intézmények képviselőit is. Szakmai megbeszéléseket, képzéseket szervezünk az intézmény munkatársain kívül a területen dolgozó háziorvosi asszisztenseknek. Az ellátásszervezés során nagy hangsúlyt fektetünk az optimális betegutak kialakítására, ehhez a terület lakosságát ellátó többi rendelőintézzettel, valamint a progresszivitás magasabb szintjein működő közeli kórházakkal is partneri együttműködést alakítunk ki, amelybe beletartozik a különböző szakterületek neves képviselőinek programjainkra történő meghívása is.

A hatékony prevenció tevékenység az egészségügyi szereplők (alapellátás, járóbeteg-szakellátás), a civil szféra szoros együttműködésén alapszik. A lehetséges szakmai programok megtervezése és megvalósítása az érintett szakemberek és a helyi civil szervezetek bevonásával történik, ennek koordinálásában az intézménynek kulcsszerepe van.

Az óraszám kiosztást az alábbi táblázat mutatja be, a diagnosztikus és bizonyos terápiás (pl. fizioterápia, gyógytorna) szakmák jelenléte szervesen kapcsolódik a szakrendelő tervezett óraszámstruktúrájához.

Szakmacsoport név	szakorvosi	nem szakorvosi
Általános labor		20
Általános fizio- és mozgásterápia		20
Gyógymasszázs		20
Gyógytorna		20
Általános röntgen diagnosztika		20
Ultrahang diagnosztika	15	20
Szülészeti-nőgyógyászat	12	
Terhesgondozás	8	
Szemészet	20	
Belgyógyászat	33	

Sebészet	20	
Ortopédia	6	
Kardiológia	10	
Neurológia	10	
Tüdőgyógyászat	8	
Fül-orr-gégegyógyászat	12	
Pszichiátria	14	
Reumatológia és fizioterápia	12	
Bőrgyógyászat és nemibeteg-ellátás	12	
Urológia	6	
Csecsemő- és gyermekgyógyászat	2	
Összesen	200	120

6. táblázat A Polgári Járóbeteg Szakellátó Központ szakmastruktúrája 2017-ben

A 6 ágyas nappali kórház kialakítása lehetőséget teremt infúziós kúrák nyújtására, kórház-kiváltó ellátások lakosság közeli biztosítására, lényegesen költséghatékonyabban, mint egy fekvőbeteg osztályon. Az otthoni szakápolásra kapott 135 vizit elősegíti a tartós kórházi kezelést nem igénylő, de ápolásra szoruló betegeinek megfelelő ápolását, rehabilitációját.

A szakrendelőben helyeztük el a háziorvosi szolgálatokat (6 db), védőnői szolgálatot, 1 db fogorvosi rendelőt és az egyik gyógyszertárat is, így ezek a tevékenységek is megfelelő helyen, korszerű tárgyi feltételek között végezhetők.

Olyan integrált informatikai rendszer építettünk ki, amely hatékonyan támogatja az intézmény orvos-szakmai, ellátásszervezői, üzemeltetési, pénzügyi és a döntés-előkészítő folyamatait az intézményen belül és adott esetben a külső szakmai partnerek (háziorvosok, szakrendelők, kórházak, stb.), a finanszírozó és a hatóságok irányába. Az egységes info-kommunikáció kiépítésével megvalósult a hatályos jogszabályok és az egészségbiztosító által előírt adatszolgáltatási kötelezettségek elektronikus úton történő teljesítése. Megteremtettük a lehetőségét a progresszivitási szintek közötti hatékony kommunikációnak.

A röntgen, ultrahang-készülékek, EKG-k, valamint az életmentéshez szükséges eszközök alkalmasak az itt előforduló nagy mennyiségű rutin vizsgálat elvégzésére, a kis értékű eszközök, műszerek jelenleg megfelelnek a szakmai minimum követelményeknek.

Az Intézet 2017. évi működése során az esetszámokat az alábbi táblázat mutatja be.

Munkahely megnevezése	Esetszám (fő)
Általános belgyógyászat	3.794
Általános sebészet	3.001
Általános szülészeti-nőgyógyászat	2.728
Általános csecsemő- és gyermekgyógyászat	191
Általános fül-orr-gégegyógyászat	1.301
Általános szemészet	2.742
Általános bőr- és nemibeteg-ellátás	1.466
Általános neurológia	1.930
Ortopédia	1.167
Urológia	1.232

Reumatológia és fizioterápia	2.405
Pszichiátria	3.588
Tüdőgyógyászat	785
Általános kardiológia	1.012
Laboratóriumi diagnosztika	10.443
Röntgen-diagnosztika	4.248
Ultrahang diagnosztika	2.862
Fizioterápia-gyógytorna	4.881
Gyógytorna	4.161
Gyógymassázs	3.034
Terhesgondozás (orvosi)	686
Általános belgyógyászat nappali ellátás	343
Általános neurológia nappali ellátás	1.090
Reumatológia és fizioterápia nappali ellátás	661
Fizioterápia-gyógytorna nappali ellátás	2.020
Gyógytorna nappali ellátás	2.041
Gyógymassázs nappali ellátás	2.748
Összesen:	66.560

7. táblázat Teljesített esetszám szakrendelésenként 2017.

A rendelkezésre álló TVK mennyiségét, a havonta lehetséges szezonális indexel korrigálva, a finanszírozási korlát maximális mértékig kihasználjuk.

A szakrendelőben megjelenő betegek a rendelési idők szűkös volta miatt bizonyos rendeléseken, bizonyos esetekben későbbi időpontban tudják igénybe venni a szolgáltatásainkat. Az alábbi táblázat a várakozási idők alakulását mutatja be az egyes szakrendeléseken, egyéb nem szakorvos ellátások esetében.

Szervezeti egység	Ellátást nyújtó	Várakozási idő (nap) 2017.12.08.	Várakozási idő (nap) 2018.01.25.	Várakozási idő (nap) 2018.05.02	Betegfogadási módszerek
Általános belgyógyászat					
	orvos 1.	27	21	20	előjegyzés; sürgős eset, kontrollos sorszámmal
	orvos 2.	45	25	33	előjegyzés; sürgős eset, kontrollos sorszámmal
	orvos 3.	39	34	35	előjegyzés; sürgős eset, kontrollos sorszámmal
Általános sebészet					
	orvos 1.	3	4	5	sorszám

	orvos 2.	6	7	1	sorszám
	orvos 3.	5	6	7	előjegyzés; sorszám
Általános szülészeti- nőgyógyászat	orvos 1.	3	4	2	előjegyzés; 5 sorszám
Terhesgondozás (orvosi)	orvos 1.	3	4	2	előjegyzés; 5 sorszám
Általános csecsemő- és gyerekgyógyászat					
	orvos 1.	1	1	1	sorszám
	orvos 2.	1	1	1	sorszám
Általános Fül-orr- gégyógyászat	orvos 1.	5	6	2	előjegyzés; sorszám
Általános szemészet					
	orvos 1.	32	26	37	előjegyzés; 5 sorszám + sürgős eset
	orvos 2.	40	27	38	előjegyzés; 5 sorszám + sürgős eset
	orvos 3.	48	30	15	előjegyzés; 5 sorszám + sürgős eset
Bőr- és nemibeteg ellátás	orvos 1.	3	4	5	előjegyzés, sorszám
Általános neurológia	orvos 1.	3	7	8	előjegyzés; sürgős eset sorszámmal
Ortopédia					
	orvos 1.	4	12	13	előjegyzés; sorszám + kontrollos
	orvos 2.	7	22	25	előjegyzés; sorszám + kontrollos
Urológia	orvos 1.	38	32	35	előjegyzés; 10 sorszám
Reumatológia	orvos 1.	3	4	5	előjegyzés; sorszám
Pszichiátria	orvos 1.	4	5	6	előjegyzés; sorszám
	orvos 2.	6	7	1	előjegyzés; sorszám
Tüdőgyógyászat	orvos 1.,2.	25	28	36	előjegyzés; 4 sorszám
Általános kardiológia	orvos 1.	199	226	210	előjegyzés; 2 sorszám
	orvos 2.	31	32	12	előjegyzés; megbeszélteknek sorszám
Általános röntgen diagnosztika		1	1	1	sorszám
Ultrahang-diagnosztika	orvos 1.	nincs adat	12	35	előjegyzés; sorszám
	orvos 2.	25	nincs adat	nincs adat	-

	orvos 3.	31	7	8	előjegyzés; sürgős eset sorszámmal
Gyógytorna	nem szakorvosi	2	7	14	előjegyzés; megbeszéltek szerint
Gyógy-masszázs	nem szakorvosi	2	7	14	előjegyzés; megbeszéltek szerint
Általános fizioterápia	nem szakorvosi	2	7	14	előjegyzés; megbeszéltek szerint
Általános labor-diagnosztika	nem szakorvosi	1	6	2	előjegyzés
Általános belgyógyászat nappali ellátás	nem szakorvosi	1	1	1	megbeszéltek alapján
Általános neurológia nappali ellátás		1	1	1	megbeszéltek alapján
Reumatológia nappali ellátás		1	1	1	megbeszéltek alapján
Gyógytorna nappali ellátás	nem szakorvosi	2	7	14	előjegyzés; megbeszéltek szerint
Gyógy-masszázs nappali ellátás	nem szakorvosi	2	7	14	előjegyzés; megbeszéltek szerint
Általános fizioterápia nappali ellátás	nem szakorvosi	2	7	14	előjegyzés; megbeszéltek szerint

8. sz. táblázat A várakozási idők alakulása

Az adatok értelmezése szakmánkénti, orvosonkénti egyedi vizsgálatot igényel. Több esetben a beteg szeretne egy adott orvoshoz bejelentkezni, illetve a krónikus betegségek vonatkozásában célszerű is mindig ahhoz a szakorvoshoz visszamennie. Több szakorvosunk esetében előfordul, hogy nem heti rendszerességgel rendel, ez is hozzájárul a várakozási idők növeléséhez. A szakorvosok szabadsága is hatással van az adott pillanatban elérhető szakellátás előjegyzésére. A várakozási időt növeli a rendelésen előjegyzett, meg nem jelent betegek időszükséglete. Jelenleg nem rendelkezünk arra vonatkozó adattal, hogy mennyi az így kiesett idő.

Beavatkozást igénylő területek az ultrahang, belgyógyászat és kardiológia.

A kardiológiai előjegyzés változatlanul hosszú, több hónapos, de a belgyógyász szakorvosok csaknem az összes diagnosztikai vagy terápiás feladatot el tudják végezni, így a háziorvosok, szakorvosok felé az a kérés, hogy a beteget előbb belgyógyászatra küldjék, így az előjegyzési idő lényegesen rövidül. Ha a Belgyógyász szakorvos látta a beteget és szakmailag úgy ítéli meg, hogy a beteg ne várja ki a hosszú előjegyzési időt, az előjegyzett betegeken kívül a kardiológia rendelésenként további 3 beteget tud megnézni, akinek csak szívultrahang szükséges, hiszen a többi vizsgálat megtörtént a belgyógyászaton.

A felhelyezett 24 órás készülékek értékelése is a kardiológiai szakrendelésen történik, egy rendelésen kb. 4 fő Holter, Cardiotens leletért érkező beteget fogadnak, a betegek behívása a kardiológiára beosztott asszisztens feladata.

Természetesen a sürgős esetek fogadása is megoldható, ha előzőleg egyeztetve van a szakrendelés dolgozóival (szakorvos, asszisztens), de a belgyógyászati, kardiológiai krízis állapotokat az intézet járóbeteg szakrendelése nem tudják fogadni. Őket a Debreceni Sürgősségi Ellátó helyre szükséges beutalni.

Amennyiben, nem időben észlelt szakorvosi javaslat meghosszabbítása miatt sürgős az eset, azt – nem rendszerszerűen -, de egyeztetés alapján belgyógyász-diabetológus-kardiológus szakorvos hétfő délelőtti terheléses kardiológia rendelésén is meg lehet oldani, ahol lényegesen rövidebb a várakozási idő.

2.5.3. Rendelkezésre álló vagyon

A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. jelenleg 1.482 m2 alapterületen, 1 telephelyen látja el feladatait.

A tevékenységünk gazdasági eredményességét a mérleg és eredmény-kimutatás adatokból láthatjuk, az alábbiakban ezt mutatjuk be táblázatos formában:

(adatok e Ft-ban)

Évszám	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Megnevezés	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	terv				
Bevételek	151 641	193 929	227 804	316 545	298 708	258 374	262 192	273 076				
Költségek	195 057	201 087	228 002	296 175	276 323	248 280	248 105	267 497				
Adózott eredmény	-43 416	-7 158	-198	20 370	22 385	10 094	14 087	5 579				
Mérleg főösszeg	968 010	919 155	900 427	868 250	759 254	704 595	655 585	606 799				
Ebből hitelek, tagi kölcsönök állománya hosszú lejáratú	0	71 822	68 826	49 569	41 049	32 780	22 275	11 421	5 837	253	0	0
Ebből hitelek, tagi kölcsönök állománya rövid lejáratú	0	0	2 996	19 257	8 520	8 269	10 505	10 854	5 584	5 584	253	0

8. sz. táblázat PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. mérleg és eredmény-kimutatás adatainak alakulása

Az Zrt. adósságállománya folyamatosan csökken, azonban a keletkező bevételek nem elegendők, többlet forrásokra van szükség, hogy a tulajdonosok részére a tagi kölcsönöket és bank részére hitel visszatudjuk fizetni, mindeközben a mérleg főösszeg folyamatosan csökkenése az eszközök avulásának értékével arányosan csökken. A bevétel teremtő tevékenységekben még vannak kiaknázatlan lehetőségek menedzser szűrések igényének feltérképezésével.

A Zrt. befektetett eszköz állománya az értékcsökkenés összegével csökken, az új eszközök beszerzése az állomány amortizációs értékéhez képest nem jelentős.

(adatok e Ft-ban)

Megnevezés	2011.dec. 31. nettó érték	2017. dec. 31. nettó érték	Vagyon változás mértéke
Befektetett eszközök	950.918	626.454	-34,1%
I. Immateriális javak	100.873	26.156	-74,1 %
1. Alapítás, átszervezés aktivált értéke	74.417	26.156	-64,9%
4. Szellemi termékek	26.456	0	100,0%
II. Tárgyi eszközök	850.045	600.298	-29,4%
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	562.394	501.360	-10,8 %
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	285.000	95.740	-56,1%
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	2.651	3.198	+135,9 %

9. sz. táblázat Befektetett eszközök állományának alakulása

Az ÁEEK tulajdonában lévő szerverek, melyek fizikailag a gazdasági társaság telephelyén találhatóak meg, a 0-s számlaosztályban van nyilvántartva, 5,375 millió Ft értékben.

Az évközben jelentkező meghibásodások rávilágítottak a kritikus területekre. A biztonságos és folyamatos működés feltétele a megfelelő informatikai háttér. A betegellátáshoz szükséges orvosi eszközök elengedhetetlenül fontos, hogy biztonságosan működjenek. Az épület és az ehhez kapcsolódó gépészeti berendezések állapotát meg kell őrizni, hogy a további romlásokat, kopásokat mérsékelni tudjuk.

A Zrt. számítógép állománya jelenleg üzemképes, de amortizációjukat figyelembe véve nettó értékük jelentős mennyiségben 2017. év végére 0-ra íródott. A szellemi termékek szintén 5 év alatt amortizálódnak. Az orvosi, illetve egyéb gépek, berendezések amortizációja 10 év alatt kerül leírásra.

Ez nem azt jelenti, hogy használhatatlannak válnak az eszközeink, de korosodásukkal egyre nagyobb a meghibásodás lehetősége, valamint technikai avulásuk is lineárisan nő.

Javításuk és pótlásuk is magas összegű befektetést igényel.

A Rendelőintézet minden egyes tevékenységére vonatkozóan érvényes működési engedéllyel rendelkezünk, amely egyben azt is jelenti, hogy az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet szerinti előírásokat maradéktalanul be tartjuk.

Ingatlant szükséges bérelni irattárolás és állapotfelméréshez használt eszközök tárolása céljából Polgár Város Önkormányzatától. Továbbá az Egészségfejlesztési Iroda munkájához, trambulinezésekhez szükséges helyiséget bérelni.

A rendelőintézet patika üzemeltetéshez szükséges funkcióval ellátott helyiségeit határozott időre adtuk bérbe, a szerződés 2021-ben fog lejárni. A háziorvosi rendelőket és a védőnői szolgálat által használt helyiségeket határozatlan időre adtuk bérbe Polgár Város Önkormányzatának. Egyéb bérleti szerződésünk van a foglalkozás egészségügyi szolgálatokat nyújtó háziorvosi praxisokkal, hallásvizsgálat céljából egy külső vállalkozóval kötöttünk bérleti szerződést, valamint eseti jelleggel biztosítunk bérleményeket, rendelőket egészségügyi szolgáltatóknak.

2.5.4. Humán erőforrás

A PÉTEGISZ Nonprofit Zrt. jó hírnévnek örvendő Intézet, mind a lakosság körében, mind a kollégák körében.

A vonzerő 3 alappillérre épül: a tárgyi infrastruktúra színvonalára, a munkaerő ellátottságra, valamint az előző kettő összerendeléséből létrejövő betegellátási munka minőségével.

Kiemelt értékünknek tartjuk a dolgozói összetartást, az összehangolt csapatmunkát, betegközpontú, empatikus viselkedést.

Jelenleg a munkavállalók száma 30 fő. A szakorvosok mindegyike személyesen közreműködő, jelenleg 25 fővel látjuk el a feladatainkat. Továbbá egyéb teljes munkaidőt nem jelentő feladatokra

megbízási szerződéseket, vállalkozási szerződéseket kötöttünk (pl. infekciókontroll, munkavédelem, tűzvédelem, jogi feladatok, könyvvizsgálat, EFI kampány feladatai, adminisztrációs feladatai).

A 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet szerinti előírásoknak minden kolléga megfelel. Jelenleg egy fő képzése zajlik, aki ergoterapeuta tanfolyamon vesz részt. A munkavállalók számára biztosítjuk a kötelező szakmacsoportos és a szabadon választható továbbképzések vonatkozásában is a szabadidőt, illetve megtérítjük a képzés költségét. Szakorvosaink ezen alkalmazási feltételeknek való megfelelést a vállalkozásuk költségeként számolják el.

A munkatársakat az elmúlt időszakba két új rendszer bevezetése is próbatétel elé állította. Az egyik az EESZT, a másik a GDPR. Mindkét esetben törekedtünk arra, hogy néhány munkavállaló képzését biztosítsuk, illetve az általuk megszerzett tudást belső képzések alkalmával adják tovább a többi kollégának.

A titkársági munkát jelentős mértékben átalakítja a könyvelői feladatok külső vállalkozással való ellátása, amelynek gyakorlati hatásait a későbbiekben fogjuk látni. Jelenleg 1 fő titkárságvezető, 1 fő EFI kommunikációs munkatárs dolgozik a területen. A rendszergazda több munkakört is betölt, rendszergazda, egészségügyi ügyvitelszervező, adatvédelmi tisztviselő. Az alábbi feladatokat külső szakemberekkel látjuk el: munka-, baleset-, és tűz-védelmi munkatárs, jogász, könyvvizsgáló.

A szakmai munkát segíti külső megbízottként az infekciókontroll tevékenységet ellátó személy, valamint a szakmai vezetői feladatokat is vállalkozás látja el.

A Rendelőintézet rendelkezik a tevékenysége végzéséhez szükséges felelősségbiztosítással és szakorvosainktól is elvárjuk azt.

Az egészségügyi ágazat bérfejlesztési folyamata 2016-ban elkezdődött, melynek 2019-ben lesz a következő eleme, kormányzati számítások szerint ennek mértéke 65 %. A jogszabály által előírt bérfejlesztés azonban csak az egészségügyi munkakörben foglalkoztatott munkavállalókat érinti. A szakorvosaink sem tartoznak a hatálya alá, a foglalkoztatási forma miatt, illetve a nem egészségügyi munkakörben foglalkoztatott dolgozók sem. A szakorvosok díjazása egyedi megállapodások során kerül kialakításra, különböző módszereket alkalmazva (óradíjazás, teljesítmény díjazás). A teljesítmény díjazásban részesülők automatizmus alapján kapnak díjemelést. A díjazásuk alapja ugyanis a teljesített német pont és annak aktuális értékének szorzata. A béremelések finanszírozásban való megjelenése 2016-2018-ig igen változatos formát öltött. Hol beépült a német pont értékbe, hol fix díjként kapja meg intézményünk, hol pedig nevesítve.

A munkavállalók havi 8.000 Ft készpénz juttatásban részesülnek még az alapbérükön felül, ez a korábbi étkezési hozzájárulás kedvezőbb adózás miatt átalakítása során került meghatározásra. A munkába járás költségtérítése jelentős, a dolgozók 40%-a más településen él.

Hasonlóan más segítő szakmákhoz, az egészségügyben, az orvosi, asszisztensi munkában is nagy az érzelmi igénybevétel, a szellemi és fizikai terhelés. Ennek következtében nagyon gyakori a kiégés, a burn out előfordulása. Nyugat Európai vizsgálatok szerint 10-30% körül fordul elő az orvosok körében, de pl. az onkológusok között 60%-ot is találtak. Miből is áll – nagy vonalakban - ez az állapot? Első az érzelmi kimerülés, mi együtt jár az empátia csökkenésével. Ilyenkor pl. olyan mintha „munkadarab” lenne a beteg. Ilyenkor nem érzi az egészségügyi szakember a szavak súlyát. Gyakran érzi fáradtnak magát, csökken az érdeklődése, nő a hibázás veszélye! Ezt követi az elszemélytelenedés. Önmagától is eltávolodik, nem törődik saját magával, gyakoribbá válik a szedatívumok, az alkohol, a drogok használata. A teljesítmény már fokozatosan csökken, és egyre gyorsabban, egyre súlyosabb betegségek alakulnak ki. Tehát a kiégés a lelki ellenálló-képességet súlyosan csökkenti, ezáltal csökken az egészségben maradás esélye! Kezdeti időszakban, ha maga a dolgozó gondol rá, és tudatosan küzd ellene – hosszabb szabadsággal, kikapcsolódással, a

feltöltődés számos módszerével segíthet önmagán. Később azonban segítségre volna szüksége. Súlyosabb állapotban már a hibázás veszélye és az egészségi állapot romlása miatt önmagát és a betegeket veszélyeztető állapot alakulhat ki.

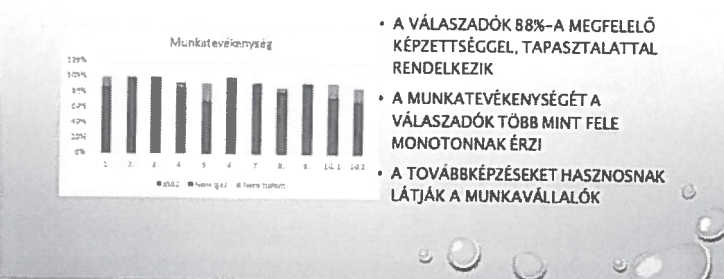
2017-ben a pszichoszociális kockázatok felmérése történt a dolgozók körében, a kérdőív kiértékelését az alábbi diák mutatják:



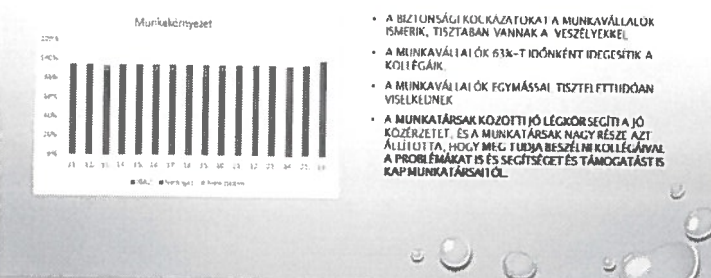
- AZ ANONIM KÉRDŐÍVET ÖSSZESEN 16 MUNKAVÁLLALÓ TÖLTÖTTE KI.
- A KÉRDŐÍVEN AZ ALÁBBI TÉMAKOROKBAN VÉGEZTUNK FELMÉRÉST
- MUNKATEVÉKENYSÉG
- MUNKAKÖRNYEZET
- IRÁNYÍTÁS
- CSALÁD
- ÉLETMÓD
- EGÉSZSÉG
- EGÉSZSÉGI ÁLLAPOT



MUNKATEVÉKENYSÉG

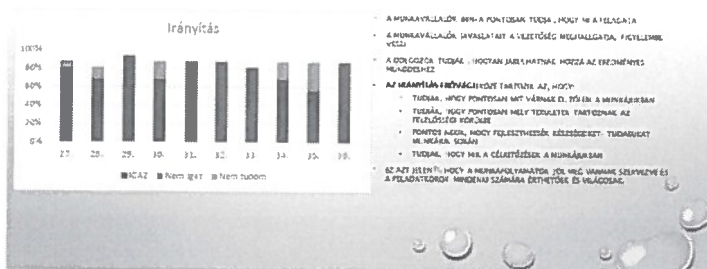


MUNKAKÖRNYEZET





IRÁNYÍTÁS



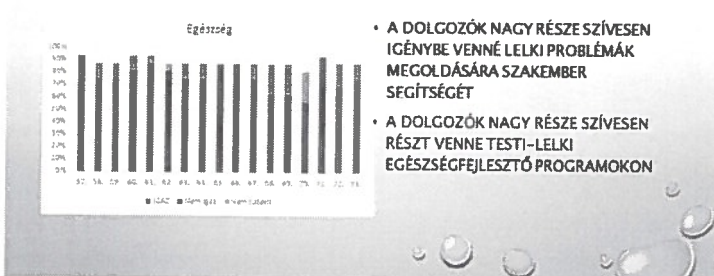
CSALÁD



ÉLETMÓD

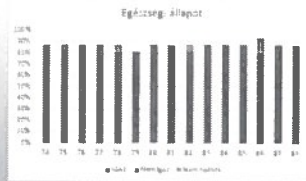


EGÉSZSÉG





EGÉSZSÉGI ÁLLAPOT



- A DOLGOZÓK ISMERIK A SAJÁT EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTUKAT



KONKLÚZIÓ, ERŐSSÉGEK

- A VÁLASZADÓK INKÁBB MEGÉRTIK A VEZETŐSÉGTŐL ÉRKELTŐ INFORMÁCIÓKAT, ÉS AZT CONDOJÁK, HOGY A VEZETŐSÉG ISMÉRJE ABBAN, HOGY A MUNKAVÁLLALÓK JO MUNKÁT VÉGEZIK, AZ ALKALMAZOTTAK NEM CONDOJÁK, HOGY A VEZETŐSÉG VAGY A BOLLÉKÁR VESZÉLYTARTANÁNAK FONTOS INFORMÁCIÓT ELŐRE, VAGYIS AZ INFORMÁCIÓ ÁRAMLÁS MEGFELŐLŐEN MŰKÖDIK.
- A VEZETŐSÉGTŐL SZÁRMAZÓ INFORMÁCIÓK HITELESSÉGI KÉRDÉSEK FŐNTER TERNÉK, HISEN, AZ ALKALMAZOTTAK MEGÉRTIK A VEZETŐSÉGTŐL SZÁRMAZÓ INFORMÁCIÓKAT ÉS TUDJUK AZT IS AZ ELEMZÉSŐL, HOGY MINÉL JOBBAN MEGÉRTIK EZERBE AZ INFORMÁCIÓKAT, ANNÁL ERŐS A LEGINKÁBB VESZÉLYEZTETETT SZECHEMÉRE TARTOZÓK ARÁNYA.

- A BIZTONSÁGI KOCKÁZATOKAT A MUNKAVÁLLALÓK ISMERIK, TISZTÁBAN VANNAK A VESZÉLYEKKEI!

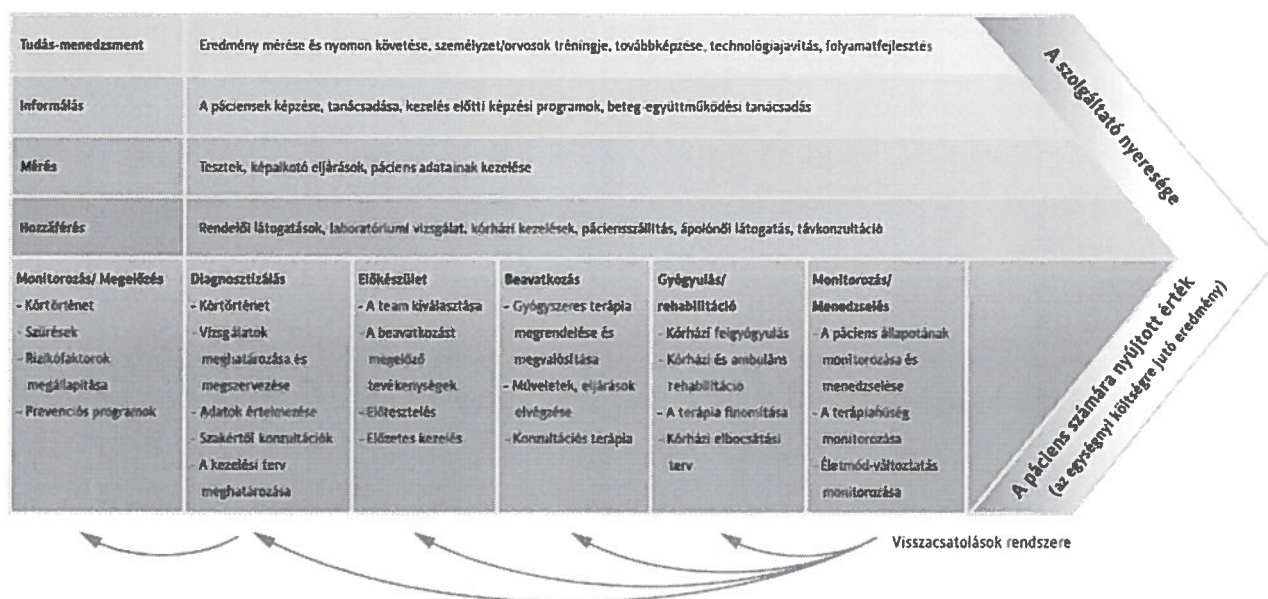


JAVASOLT FEJLESZTÉSI INTÉZKEDÉSEK

- FÁRADTSÁGMENEDZSMENT AKCIÓ A KIEMELTEN JELENTKEZŐ, ÉS MUNKABIZTONSÁGI SZEMPONTBÓL IS KIEMELT FONTOSSÁGÚ FÁRADTSÁG, KIMERÜLTÉG ÉS ALVÁSPROBLÉMÁK KEZELÉSÉRE.
- „SZÁMÍTHATSZ RÁNK PROGRAM” A PSZICHÉS PROBLÉMÁK KEZELÉSÉRE
- TESTI-LELKI EGÉSZSÉGFEJLESZTŐ PROGRAMOK SZERVEZÉSE
- A DOLGOZÓK 81%-ASZÍVESEN VENNE RÉSZT SZÜRÉSEKEN!

2.5.5. Kommunikáció

A Polgári Térségi Járóbeteg Szakellátó Központ fenntarthatóságának elengedhetetlen mozgatórugója a „virtuális szervezetként” való felfogás, menedzsergondolkodás. Fontos, hogy ne csak az intézmény jogi határáig lásson a vezetés, hanem széleskörű partnerkapcsolatokat építsen ki az ellátást nyújtó szolgáltatókkal, értékláncban szerepet vállaló partnerekkel, így komplexebb szolgáltatást nyújtva betegei számára. A menedzsmentnek feladata, hogy az értéklánc alkotóelemeit folyamatosan bővítse, „gondozza” azt, így a szolgáltatás színvonalát emelje. Katalizátorként legyen jelen a betegellátás helyi szinterein. Az egészséggondozási értéklánc jól ábrázolja ennek a gondolkodásnak az értékkeremtő hatásait.



13. ábra Egészséggondozási értéklánc M. E. Porter, 2006.

A kapcsolati háló építésének technikai közül kiemelt terület az info-kommunikációs kapcsolatok rendszere. Folyamatos fejlesztést igényel. Monitorozni szükséges az adatbázisok szerkezetét, az információk eljutási sebességét, az információk célba érését.

A szervezet munkatársainak is el kell sajátítani az együttműködő magatartást, a menedzser filozófiát. A szervezeti kultúra elemeinek sorába be kell építeni. Ezt azonban nem lehet szabályzatokkal elérni, csak hosszú és kitartó munkával. Fontos, hogy ezzel a gondolkodásmóddal átítatott szervezeti kultúrát a szervezet tagjai érvényesnek fogadják el, kövessék és az új tagoknak is átadják, mint a problémák megoldásának követendő mintáit, és mint kíváncsi gondolkodási és magatartásmódot.

Fontosnak tartjuk a Zrt. arculatát. A betegeink, klienseink, partnereink elsőként a cég arculatával találkoznak, kollégáink által viselt munkaruházat, a klienseinknek adott szóró ajándék, vagy levélpapíron, egyéb arculat- és reklámhordozókon. A látványnak pedig meg kell ragadnia a partner, ügyfél figyelmét, hogy a céget első pillantásra azonosítani tudja.

Jelenleg a munkaruházat nem egységes, előfordul, hogy a szűrésen részvevő háziorvosi praxisok dolgozói háziorvosi rendelésen viselik a Zrt. logo-jával ellátott pólót. Ez sajnos megtévesztő a betegek számára.

Rendelkezünk külső és belső kommunikációs csatornákkal.

A munkatársunk által fejlesztett Belső Információs Rendszer hatékony eszköze a mindennapi munkavégzésünknek. Itt osztjuk meg a szervezet belső szabályzatait, egyes témákban szükséges tájékoztatásokat, az aktuális eseményekről is itt értesülhetnek kollégáink. A közös élményeket fotók örökítik meg, amiket itt közzéteszünk.

Külső kommunikációs csatornánk elsődlegesen a honlap. Szerkezetében legutóbb 2016-ban volt jelentős változás, a jogszabályi előírásoknak megfelelően itt tesszük közzé a közadatokat is.

Elsősorban az Egészségfejlesztési Iroda programjairól a közösségi hálózatokon keresztül tájékoztatjuk a lakosságot.

Kommunikáció részeként lehet értelmezni az EFI előadásait, melyek sikeréhez folyamatos megújulásra van szükség, 2018-tól az interaktivitás irányába kívánunk fejlődni.

Az országos egészségfejlesztési kampányokhoz való csatlakozás színesíti programjainkat, de a helyben megszokott, települések által szervezett programokon való csatlakozásaink továbbra is a legnépszerűbbek, annak ellenére, hogy a vérvizsgálatokra nincs lehetőségünk.

A betegirányításon dolgozó kollégák bonyolítják le az elsődleges kommunikációs eseményt a cég és a beteg között, egyben a legnagyobb számú emberi kommunikációt lefolytató szervezeti egység. Ebből a szempontból ezek megterhelő munkakörök, fontos figyelemmel kísérni a munkájukat.

2.6. SWOT analízis

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
• betegközpontúság, empátia • kardiometabolikus szemlélet • minimum rendelet betartása • TVK maximális kihasználtsága • dolgozói összetartás • szakdolgozói képzések biztosítása	• eszköz és géppark avulása • szakorvosok átlagéletkora magas • munkatársak leterheltsége • kardiológia, belgyógyászati szakmában kialakult magas várakozási idő • adósságállomány • menedzser szűrésekhez szükséges humánerőforrás
LEHETŐSÉGEK	VESZÉLYEK
• EFI funkcióbővítése, szakmai fejlődése • tevékenységek összehangolása a LEK funkcióval • LEK funkció bővítése segítség lehet a munkatársak kiégés szindrómáinak megelőzésére, kezelésére • menedzser szűrések megszervezésével többletbevétel elérése • Európai Unió pályázati források	• folyamatosan változó szabályozási környezet • TVK hiány • NEAK finanszírozás kiegyensúlyozatlansága (év végi konszolidáció, kasszasöprés, bértámogatás beépül, nem épül be) • egyes tevékenységek eltérő ellátási területtel • EESZT nehézségei • GDPR nehézségei • EFI támogatási rendszer folyamatos változása, kiutalási késedelem • menedzser szűrések kereslete ismeretlen

3.Stratégiai célok megfogalmazása

A Szakrendelő általános stratégiai célja a magas színvonalú, minőségi betegellátás biztosítása, valamint e téren elért pozíciójának megőrzése és továbbfejlesztése. A változó jogszabályi környezethez való alkalmazkodóképesség erősítése.

Ezen célkitűzés teljesítését a szakmai munka feltételeinek megteremtésével törekszünk biztosítani, melyet elfogadható pénzügyi mutatókkal kívánunk társítani.

3.1. Szervezeti felépítés

Fő célkitűzés, hogy a változó feladatokhoz igazodó szervezeti struktúra alakuljon ki. A változó feladatok mellett őrizzük meg a jelenlegi tulajdonosi kör szerkezetét.

1. Célunk a tulajdonosi közösség struktúrájának megőrzése.
2. A pályázati forrásokból megvalósuló tevékenységek eltérő területi ellátási kötelezettségeinek kezelése önálló forrásbiztosítással a tulajdonosi jogok sértetlensége érdekében kiemelten fontos.
3. Az intézmény szervezeti felépítésének változtatása szükséges. A tevékenységeket bővíteni kell a belső ellenőrzéssel 2018-ban.
4. A kontrolling tevékenység alapjait fejleszteni szükséges 2019-től.
5. Az Egészségfejlesztési Iroda lelki egészségfunkcióval való bővítését ki kell alakítani 2018-ban.
6. A könyvelő feladatokat külső vállalkozás látja el, amely az anyaggazdálkodási, titkársági munka átszervezését igényli.
7. Olyan csapat létrehozása 2019-ben, akik munkaidőn kívül, menedzser szűrések lebonyolításában részt tudnak vállalni (szakorvosok, asszisztencia, kliens-menedzser, adminisztrátor, épületfelügyelet biztosítása, takarító).

3.2. Betegellátás

A stratégiai cél meghatározás hátterében a **komplex egészségfelfogás** áll, amely - összhangban a WHO által képviselt definícióval - az egészségnek a teljes fizikai, mentális és társadalmi jólétet tekinti, nem pedig pusztán a betegségek hiányát.

Fontos, hogy az (ilyen értelemben vett) egészség megőrzése ne csak a térségben működő egészségügyi ellátórendszer feladata legyen, hanem olyan térségi cél, amelynek érdekében a különböző térségi szereplők összefognak, aktívan és összehangoltan cselekszenek.

Az ehhez szükséges feltételek kialakítása egyszeri feladat, azonban az egészségmegőrzés és egészségfejlesztés komplex rendszerének működtetése nem egy projekt, hanem hosszú távú térségi szerepkör.

Szakmailag fontos az egységes kardiometabolikus szemlélet folytatása az ellátás színvonalának növekedése érdekében. Fontos a kardiológiai rehabilitáció alapjainak lerakása, amiben a Mentális Egészségfejlesztéssel bővített EFI már 2018 - ban is sokat tud segíteni. Testmozgás, táplálkozási tanácsadások, relaxációs programok is ezen a betegségcsoportba tartozókat célozza meg.

2023-ig egy olyan intézményt vizionálunk, amely a térséget legnagyobb mértékben sújtó betegségcsoport kezelése, a kardiometabolikus betegségek kezelése áll előtérben.

Holisztikus módon megszervezett szolgáltatást kívánunk biztosítani betegeink számára, ahol a teljességre, az egészségre törekszünk, olyan gyógyítási móddal, melynél figyelembe vesszük a beteg értelmi, fizikai és szociális állapotát is.

Ennek érdekében szükséges:

1. A meglévő és a kialakuló tevékenységek szakmai összhangjának biztosítása, szinergia elérése.
2. Kardiológia szakmában a várakozási időt lecsökkenteni
 - a. 2018. 12.31-ig 180 napra
 - b. 2019. 12.31.-ig 100 napra
 - c. 2020. 12.31-ig 46 napra (Medicina 2000 felmérésében résztvevők átlaga 2017-ben)
3. Belgyógyászati szakmában a várakozási időt lecsökkenteni
 - a. 2018. 12.31-ig 20 napra
 - b. 2019. 12.31-ig 15 napra
 - c. 2020. 12. 30-ig 12 napra (Medicina 2000 felmérésében résztvevők átlaga 2017-ben)
4. Ultrahang – diagnosztikában a jelenlegi várakozási időt lecsökkenteni
 - a. 2019.06.30.-ig 18 napra (Medicina 2000 felmérésében résztvevők átlaga 2017-ben)
5. Menedzser szűréssel bővíteni a tevékenységünket 2019. 06.30-ig.
6. Pályázati lehetőségeket kihasználni.

3.3. Gazdálkodás

Fő célkitűzés a rendelkezésre álló vagyon megóvása, a feladat változásokhoz szükséges feltételek biztosítása tulajdonosi hozzájárulás nélkül.

1. A működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása, folyamatos karbantartása, az állagmegőrzés. Szükség szerinti pótlás, technológiai avulásuk utáni cseréje. A minimum rendelet előírásainak való megfelelés biztosítása.

2. Jelenlegi adósságállomány visszafizetése 2022-re.
3. Bevétel szerző tevékenységek növelése
 - a. Menedzser szűréssel bővíteni a tevékenységünket 2019. 06.30-ig
 - b. A Teljesítmény Volumen Korlát (TVK) legalább 8 %-kal való bővítése 2023-ig.
 - c. A patika bérleti szerződésének legalább a jelenlegivel azonos feltételekkel történő megkötése 2021-ben.
 - d. Pályázati lehetőségek kihasználása.
4. Belső ellenőrzési tevékenység eredményeinek hasznosítása 2018-tól.
5. Kontrolling tevékenység szélesebb körben való kiterjesztése során nyert eredmények hasznosítása 2019-től.

3.4. Humánerőforrás

A rendelő működésének meghatározói: minőség, pontosság, segítőkészség.

A minőség szakmailag magas színvonalú ellátást jelent, a pontosság azt, hogy időben lássuk el a beteget, jól dokumentáljuk az állapotát, betegségét, helyzetét, mert az nemcsak szakmailag biztosít minket, hanem azzal megy más szakorvoshoz, a háziorvosához, és a kollégák abból a dokumentációból tudják megállapítani, hogy mi történt itt nálunk. A segítőkészség is elengedhetetlen, hiszen a profi egészségügyi dolgozó segítő, türelmes, udvarias, mert ez az ő hivatásának a része. Mindezt csak olyan csapattal lehet megvalósítani, amelyik fontosnak tartja a munkahelyét, és kicsit többet megtesz érte, mintha csak dolgozni járna oda.

Ezt akkor érhetjük el, ha a menedzsment is így viszonyul a munkatársaihoz.

1. Kiemelt cél a dolgozók testi-lelki egészségének megőrzése, a kollégák megtartása.
2. A munkavállalók kötelező szakmacsoportos és a szabadon választható továbbképzéseken való részvétel folyamatos biztosítása.
3. Jogszabályok nyomán követéséhez szükséges képzéseken való részvétel biztosítása, belső képzések szervezése. 2018-ban a GDPR-nak, valamint az EESZT-nek való megfelelés.
4. A cafatériai jellegű juttatások cafatéria rendszerbe való tömörítése.

3.5. Kommunikáció

A szervezetek működésének alapja a kommunikáció. Az eredményes kommunikáció képessége a működés sikerességét biztosítja. Stratégiai célként fogalmazzuk meg:

1. Az elfogadott Stratégiai terv megismertetése a kollégákkal
2. Fejleszteni szükséges a munkatársak konfliktus kezelési, a stressz tűrő képességét.
3. Honlap és a BIR folyamatos fejlesztése, frissítése.
4. A GDPR –nal való megfelelés biztosítása.
5. Az EESZT adta kommunikációs lehetőségek használata.

4. Cselekvési program

4.1. Szervezeti felépítés

1. Célunk a tulajdonosi közösség struktúrájának megőrzése.

Feladat: 2018. május 30-án tárgyalandó 10. napirendi pont eredményeként kerül meghatározása. Közgyűlés negyedévenkénti összehívása, Alapszabály módosítása.

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2018. szeptember 30.

2. A pályázati forrásokból megvalósuló tevékenységek eltérő területi ellátási kötelezettségeinek kezelése önálló forrásbiztosítással a tulajdonosi jogok sértetlensége érdekében kiemelten fontos.

Feladat: EFI, LEK költségek pályázat források adta lehetőségeken belüli gazdálkodás, jogszabályi kötelezettségek betartása mellett.

Felelős: Csikósné Szél Mónika EFI vezetője, EFOP projektmenedzser

Határidő: folyamatos

3. Az intézmény szervezeti felépítésének változtatása szükséges. A tevékenységeket bővíteni kell a belső ellenőrzéssel 2018-ban.

Feladat: SZMSZ módosítása, Belső ellenőrzési tevékenység végzésére szerződéskötés.

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2018. szeptember 30.

4. A kontrolling tevékenység alapjait fejleszteni szükséges 2019-től.

Feladat: Kontrolling rendszer fejlesztésének kidolgozása, mérőszámok meghatározása, informatikai háttér megteremtése.

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2019. december 31.

5. Az Egészségfejlesztési Iroda lelki egészségfunkcióval való bővítését ki kell alakítani 2018-ban.

Feladat: EFOP pályázat eredményes megvalósítása.

Felelős: Csikósné Szél Mónika projektmenedzser

Határidő: 2020. április 30.

6. A könyvelő feladatokat külső vállalkozás látja el, amely az anyaggazdálkodási, titkársági munka átszervezését igényli.

Feladat: Folyamatszabályozások újragondolása, szabályzatok, munkaköri leírások módosítása.

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2018. szeptember 30.

7. Olyan csapat létrehozása 2019-ben, akik munkaidőn kívül, menedzser szűrések lebonyolításában részt tudnak vállalni (szakorvosok, asszisztencia, kliens-menedzser, adminisztrátor, épületfelügyelet biztosítása, takarító).

Feladat: Humánerőforrás feltérképezése, szerződéskötések.

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2019. június 30.

4.2. Betegellátás

1. A meglévő és a kialakuló tevékenységek szakmai összhangjának biztosítása, szinergia elérése.

Feladat: A kardiometabolikus rehabilitációs tevékenységgel való bővítésének alapjait meg kell teremtenünk a jelenlegi erőforrások ez irányú centralizálásával. EFOP program szakmai tartalmának ismertetése az intézmény dolgozói, közreműködői, az érintett alapellátást nyújtó szolgáltatók körében. Beteg, illetve kliens útvonalak kialakítása, ehhez kapcsolódó kommunikációs háló kiépítése.

Felelős: Dr. Vitai Edit EFOP pályázat szakmai vezetője

Határidő: folyamatos

2. Kardiológia szakmában a várakozási időt lecsökkenti

a. 2018. 12.31-ig 180 napra

b. 2019. 12.31.-ig 100 napra

c. 2020. 12.31-ig 46 napra (Medicina 2000 felmérésében résztvevők átlaga 2017-ben)

Feladat: Szakorvosi óraszámok átcsoportosításának lehetőségét meg kell vizsgálni, munkaszervezési módszereket felül kell vizsgálni, alapellátást nyújtó szolgáltatókkal egyeztetni, belgyógyászati szakorvosokkal konzultálni, elmaradt rendelési időket pótolni. Felmérni az előjegyzett, de rendelésen meg nem jelent beteg számát, kialakítani hozzá a kommunikációs szokásokat.

Felelős: Dr. Fónagy-Sütő Zoltán orvos szakmai vezető

Határidő: folyamatos

3. Belgyógyászati szakmában a várakozási időt lecsökkenti

a. 2018. 12.31-ig 20 napra

b. 2019. 12.31-ig 15 napra

c. 2020. 12. 30-ig 12 napra (Medicina 2000 felmérésében résztvevők átlaga 2017-ben)

Feladat: Munkaszervezési módszereket felül kell vizsgálni, alapellátást nyújtó szolgáltatókkal egyeztetni, kardiológiai szakorvosokkal konzultálni, elmaradt rendelési időket pótolni. Felmérni az előjegyzett, de rendelésen meg nem jelent beteg számát, kialakítani hozzá a kommunikációs szokásokat.

Felelős: Dr. Fónagy-Sütő Zoltán orvos szakmai vezető

Határidő: folyamatos

4. Ultrahang – diagnosztikában a jelenlegi várakozási időt lecsökkenti

a. 2019.06.30-ig 18 napra (Medicina 2000 felmérésében résztvevők átlaga 2017-ben)

Feladat: Munkaszervezési módszereket felül kell vizsgálni, alapellátást nyújtó szolgáltatókkal egyeztetni, elmaradt rendelési időket pótolni. Felmérni az előjegyzett, de rendelésen meg nem jelent beteg számát, kialakítani hozzá a kommunikációs szokásokat.

Felelős: Dr. Fónagy-Sütő Zoltán orvos szakmai vezető

Határidő: folyamatos

5. Menedzser szűréssel bővíteni a tevékenységünket 2019. 06.30-ig.

Feladat: Az ellátási területünkön működő kis-és középvállalkozások feltérképezése tulajdonos önkormányzatok segítségével, piackutatás végzése, szolgáltatási paletta összeállítása, ár meghatározása, tárgyalások folytatása a potenciális „vevőkkel”, szükséges engedélyek beszerzése, Térítési díj szabályzat módosítása, technikai feltételek biztosítása.

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2019. június 30-ig

6. Pályázati lehetőségeket kihasználni.

Feladat: Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése különböző csatornákon keresztül, kiemelten a kardiometabolikus rehabilitációs tevékenységet támogató lehetőségekre.

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: folyamatos

4.3. Gazdálkodás

- 1. A működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása, folyamatos karbantartása, az állagmegőrzés. Szükség szerinti pótlás, technológiai avulásuk utáni cseréje. A minimum rendelet előírásainak való megfelelés biztosítása.**

Feladat: Karbantartási terv összeállítása 2019-2023. időszakra.

Felelős: Andorkó Mihály gondnok

Határidő: 2019. március 31.

Feladat: Informatikai fejlesztési terv összeállítása 2019-2023. időszakra.

Felelős: Pákh Tamás rendszergazda

Határidő: 2019. március 31.

- 2. Jelenlegi adósságállomány visszafizetése 2022-re.**

Feladat: Likviditás biztosítása, szükség szerint átütemezés kezdeményezése

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2022. december 31.

- 3. Bevétel szerző tevékenységek növelése**

- a. Menedzser szűréssel bővíteni a tevékenységünket 2019-ben.**

Feladat: 4.2.5. pontnál leírtak

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2019. június 30.

- b. A Teljesítmény Volumen Korlát (TVK) legalább 8 %-kal való bővítése 2023-ig.**

Feladat: Lehetőségek feltérképezése, kapacitás bővítési pályázat előkészítése, működési engedély módosítása, humánerőforrás biztosítása

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2023. december 31.

- c. A patika bérleti szerződésének legalább a jelenlegivel azonos feltételekkel történő megkötése 2021-ben.**

Feladat: Szerződés meghosszabbításának vizsgálata vagy pályáztatás

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2020. december 31.

- d. Pályázati lehetőségek kihasználása.**

Feladat: Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése különböző csatornákon keresztül

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: folyamatos

- 4. Belső ellenőrzési tevékenység eredményeinek hasznosítása 2018-tól.**

Feladat: Belső ellenőrzési tevékenység működtetése

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: folyamatos

- 5. Kontrolling tevékenység szélesebb körben való kiterjesztése során nyert eredmények hasznosítása 2019-től.**

Feladat: Kontrolling tevékenység működtetése

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: folyamatos

4.4. Humánerőforrás

1. Kiemelt cél a dolgozók testi-lelki egészségének megőrzése, a kollégák megtartása.

Feladat: EFI, LEK programok megvalósítása, egészségügyi dolgozók részére burnout-, stresszkezelési -, tréning szervezése.

Felelős: Csikósné Szél Mónika EFI vezető, EFOP projektmenedzser

Határidő: folyamatos

2. A munkavállalók kötelező szakmacsoportos és a szabadon választható továbbképzéseken való részvétel folyamatos biztosítása.

Feladat: Éves képzési terv összeállítása

Felelős: Csikósné Szél Mónika vezetőasszisztens

Határidő: folyamatos

3. Jogszabályok nyomon követéséhez szükséges képzéseken való részvétel biztosítása, belső képzések szervezése. 2018-ban a GDPR-nak, valamint az EESZT-nek való megfelelés biztosítása.

Feladat: Éves képzési terv összeállítása

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: folyamatos

4. A cafatériai jellegű juttatások cafatéria rendszerbe való tömörítése.

Feladat: A béren kívüli juttatások rendszeréről szóló szabályzat módosítása

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2018. december 31.

4.5. Kommunikáció

1. Az elfogadott Stratégiai terv megismertetése a kollégákkal

Feladat: Stratégiai terv összefoglalójának ismertetése (mit, miért, hogyan, ki, mikor)

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2018. október 31.

2. Fejlesztési szükséges a munkatársak konfliktus kezelési, a stressz tűrő képességét.

Feladat: EFI, LEK programok megvalósítása

Felelős: Csikósne Szél Mónika EFI vezető, EFOP projektmenedzser

Határidő: folyamatos

3. Honlap és a BIR folyamatos fejlesztése, frissítése.

Feladat: Honlap és BIR módosítási terv készítése. Aktualitások megjelenítése, közadatok frissítésére kiemelt figyelem

Felelős: Pákh Tamás rendszergazda

Határidő: folyamatos

4. A GDPR –nal való megfelelés biztosítása.

Feladat: Képzések biztosítása, tárgyi feltételek megteremtése, projektcsoporthoz létrehozása, projekt terv készítése, kezelt adatok feltérképezése, adatvagyonleltár elkészítése, hatásvizsgálat, érdekmérlegelési teszt készítése, adatvédelmi nyilvántartás vezetése, kockázatelemzés, adatvédelmi szabályzat módosítása, adatvédelmi tájékoztatók összeállítása, terv az adatvédelmi incidensek kezelése, információbiztonságra vonatkozó stratégia, munkaköri leírások módosítása, adatkezelői szerződések módosítása.

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: 2018. december 31.

5. Az EESZT adta kommunikációs lehetőségek használata.

Feladat: Képzések szervezése

Felelős: Kiss Ilona vezérigazgató

Határidő: folyamatos

5.Stratégiai célkitűzések teljesülésének értékelése, visszacsatolás

A stratégiában megfogalmazott célkitűzések megvalósulásának értékelését az éves beszámoló keretében, valamint a stratégiai célok aktualizálását az éves üzleti tervek elfogadása keretében kívánjuk biztosítani.

Az idő múlásával és a külső körülmények változásával szükséges a célok felülvizsgálata, és ha indokolt, módosítása.

SZILÁGYI SÁNDOR
Polgármester Úr részére

POLGÁRMESTERI HIVATAL
TISZACSEGE
Kossuth u. 5.
4066

Tárgy: Tiszacsege, új településrendezési eszközeinek készítése

Tisztelt Polgármester Úr!

Tiszacsege Város településrendezési eszközei 2001 évben készültek és kerültek jóváhagyásra. Az eltelt 17 évben megváltozott a jogszabályi környezet (megengedőbb szabályozások léptek életbe), megváltozott a település arculata, az itt élők igény szintje az épített környezetükkel szemben.

A hatályos településrendezési terv nehézkesen tudja követni a felmerülő új igényeket. A terv készítés során nem volt előrelátható, hogy a település milyen irányban fejlődik. Az elmúlt időszak nagyarányú fejlesztési megmutatták, hogy szükséges a településrendezési eszköz felülvizsgálata. A településrendezési eszköz tartalmaz olyan fejlesztési elképzeléseket, főleg a belvárosi területrészen, melyek megvalósítása hosszútávon sem fog megtörténni, ugyanakkor hiányoznak olyan fejlesztések, melyek a közeljövőben előtérbe kerülnek.

További probléma a földhivatali alaptérkép (mely az alapja a településrendezési eszköznek) mely nem a valós telkeket, telekhatárokat ábrázol, ezzel megnehezítve a terv használatát.

A hatályos jogszabályok alapján 314/2012 Korm. rendelet előírásai szerint a 2012. december 31 előtt készült településrendezési eszközök 2019. december 31-ig használhatóak és módosíthatóak. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a földhivatali területhasználat alapján lehet csak épületek elhelyezni és ezek nem lesznek módosíthatóak, ami a beruházások megghiúsulásához vezet.

A fentiek alapján új településrendezési eszköz készítése szükséges.

A következő árajánlatot adjuk Tiszacsege Város új településrendezési eszközeinek készítésére.

Megbízó által igényelt tervmódosítás (tervezési feladat):

- 1) Új jogszabályi környezetnek megfelelően kidolgozott terv készítése.
- 2) A település változtatási igényeinek átvezetése.

Tervdokumentáció tartalma:

A településrendezési eszközök elkészítése a hatályos jogszabályokban meghatározott tartalommal.

Jogszabály szerinti alátámasztó munkarészek elkészítése (mely a település adottságaihoz mérten kerül meghatározásra).

Településfejlesztési koncepció elkészítése.

Településszerkezeti terv és leírás elkészítése

Helyi építési szabályzat és szabályozási terv elkészítése.

A tervezési díj nem tartalmazza:

- Földhivatali nyilvántartási térkép beszerzési költségét, melyet adatszolgáltatásként a megrendelő önkormányzat biztosít.
- Környezetvédelmi hatástanulmány, Környezeti értékelés készítését.
- Örökségvédelmi, régészeti hatástanulmányt.
- Talajmechanikai, vízügyi szakvélemények készítését, beszerzését.

Fenti hatástanulmányokat, szakvéleményeket szükség esetén adatszolgáltatásként a megrendelő biztosítja.

Tervszolgáltatás:

Az átadásra kerülő dokumentáció 3 alappéldányt tartalmaz, továbbá a tervek előírás szerinti egyeztetéséhez szükséges többletpéldányokat (+3 pld papíralapú dokumentáció, +20 pld CD adathordozón). A tervek képviselőtestületi jóváhagyása után a jóváhagyott munkarészek 3 pld-ban papír adathordozón + 20 pld Cd-n kerülnek ismételt átadásra.

A terv teljes eljárás keretében kerül egyeztetésre.

A tervek az egyeztetési eljárás folyamatának megfelelően, négy ütemben kerülnek leszállításra.

I. ütem: Településfejlesztési koncepció és alátámasztó munkarésze szerződés aláírásától számított 5 hónapon belül.

II. ütem: Előzetes tájékoztatási dokumentáció, településfejlesztési koncepció jóváhagyását követő 1 hónapon belül.

III. ütem: Véleményezési dokumentáció, előzetes tájékoztatási szakasz lezárását követő 6 hónapon belül.

IV. ütem: Végleges szakmai véleményezési dokumentáció, véleményezési szakasz lezárását követő 2 hónapon belül.

Tervező köteles a tervezési tevékenység eredményeként létrejött dokumentációt véghatáridőre megrendelőnek átadni. Előszállítás lehetséges.

Szerződéses ár:

Tervezőt a jelen szerződésben vállalt tervezési tevékenységéért a következő tervezési díj illeti meg, a tervdokumentáció átadásakor a szállítási ütemezés szerint:

Teljes tervezési díj: $11.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 13.970.000$ Ft azaz tizenhárommillió kilencszáz hetvenezer magyar forint.

I. ütem: $4.500.000 + 27\% \text{ Áfa} = 5.715.000$ Ft azaz ötmillió hétszáz tizenötezer magyar forint.

II. ütem: $2.500.000 + 27\% \text{ Áfa} = 3.175.000$ Ft azaz hárommillió egyszáz hetvenötezer magyar forint.

III. ütem: $3.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 3.810.000$ Ft azaz hárommillió nyolcszáz tízezer magyar forint.

IV. ütem: $1.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 1.270.000$ Ft azaz egymillió kétszázhetvenezer magyar forint.

A díj ellenében a Megbízott biztosítja a terv készítéséhez szükséges települési főépítési feladatokat ellátását is.

Remélem, az ajánlat elfogadásra kerül, a további együttműködés reményében.

Debrecen, 2018. 09. 05.

Tisztelettel:

4 K STÚDIO

tervező, beruházó és szolgáltató Kft.

4024 Debrecen, Nap u. 5. II/8.

Tel.: 20/ 5619-111

Adószám: 11675444-2-09

Bankszámla: 60600084-11055190



Kótai Csaba

építész vezetőtervező

okleveles építészmérnök

Polgármesteri Hivatal

Szilágyi Sándor polgármester részére

Tiszacsege
Kossuth utca 5.
4066

Tisztelt Polgármester Úr!

TISZACSEGE VÁROS		Tárgy: Kérelem
Kiadó: 2018.07.10.		
Kelt: 2018.07.10.		
Közzététel:	2018.07.10.	
Közzététel:	2018.07.10.	

TISZACSEGE VÁROS	
Kiadó: 2018.07.10.	
Kelt: 2018.07.10.	
Közzététel: 2018.07.10.	

Alulírott Bozsó Gyula (Tiszacsege 1951. 05. 21. a.n.: Simon Piroska) kérem, hogy TISZACSEGE VÁROS HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATÁRÓL SZÓLÓ 16/2001.(XI. 01.) KT. számú rendeletének a 26/2003.(XII. 18.) KT. számú rendelettel, az 1/2008.(I. 31.) rendelettel, a 20/2008.(VIII. 28.) rendelettel, a 10/2009.(VIII. 27.) rendelettel, a 10/2014.(V. 7.) önkormányzati rendelettel, az 1/2017.(I. 18.) önkormányzati rendelettel, a 21/2017.(VII.12.) önkormányzati rendelettel, valamint a 26/2017.(XI.6.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETTEL MÓDOSÍTOTT EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT SZÖVEGE szerint a Belváros KL2, KP- Közpark Z-1 övezet és a KÖ-3 gyalogos övezet (Kossuth utca Fő utca által határolt terület) rendezés tervi besorolásának módosítását kezdeményezni szíveskedjen, amennyiben az ott tervezett fejlesztés nem valósul meg.

Indokolás: Tiszacsege Fő utca 50. szám alatti 135/2 hrsz-ú , és a Tiszacsege Kossuth utca 2. szám alatti 134 hrsz-ú ingatlanom is ezen a területen van.

A 135/2 hrsz-ú ingatlanon 2004-ben szükségből, jóhiszeműen egy alap nélküli könnyűszerkezetes raktárhelyiséget tartalmazó 37,74 m2 hasznos alapterületű toldalékot építettem a meglévő épület észak-nyugati falához, ezt tekintette jogszerűtlennek, és bontását elrendelte az 51490/3/2005 sz. határozatával DMJV jegyzője, DMJV Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztálya.

Az épület átalakítására és a fenti toldalékokra is vonatkozó építési tervet 2007 márciusában elkészítette Csirkés Rita tervező (É-3-09-0332), és Tiszacsege Város Polgármesteri Hivatalának 3552-7/2007. sz. határozatával az építési engedély jogerőssé vált 2008. január 31-én. A toldalék minden paramétere megfelel a fenti építési engedélyben foglaltaknak.

Mivel az Étv módosult, 2009-ben könnyített eljárással már lehetett kis alapterületű, 50 négyzetméter alatti tárolót építeni, ezen az úton is próbáltam jogszerűsíteni, a bejelentési kötelezettségnek eleget tettem az önkormányzat felé, és engedélykötelességhez tartozó építési naplót is megnyitotta, és vezettetette a felelős műszaki vezető.

A toldalék bontási - építési munkálatait Kónya Mihályné szomszéd az elmúlt évek során folyamatosan megakadályozta, a bontást bejelentő levelet nem vette át sem személyesen tőlem, sem postai úton. Birtokháborítási perrel fenyegetőzött, ha a portájára ezzel a céllal belépek, ezért nem tudtam a hatóság által elrendelt bontást elvégezni. A verbális fenyegetések mellett fia 2010 július 20-án másodszor is megtámadott, rendőrt hívtam és Tiszacsege város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Jegyzőjének írásban panaszt tettem, segítséget kértem a bontás szándékos akadályozása miatt, melyet 2010 szeptember 06-án továbbítottak az Észak-Alföldi Regionális Államigazgatási Hivatal, valamint Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Jegyzője felé. Segítséget nem kaptam, a bontás elvégzéséhez, a bírságolás tovább folytatódott. Most, 2018 június 21-én is újra próbálkoztam felé a bontás jogszerű bejelentésével, de rendőr kihívásával fenyegetve kiutasított, és a bontást bejelentő levelet sem vette át az Őt személyesen megkereső feleségemtől.

A bontást elrendelő hatóság 2006-2014 között 1.200.000 Ft, 2017-ben 100.000 Ft végrehajtási bírságot szabott ki melyet befizettem. A 37,74 m2 toldalékra van jogerős építési engedélyem, de az építésrendészeti - bontási eljárás megszüntetéséhez, előbb bontani kellene, de ezt a bontást Kónya Mihályné szomszéd megakadályozza, vagy fennmaradási engedély szükséges, melyet nem tud kiadni a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Építési Csoportja a telekre vonatkozó Közpark Z1 övezet és a KÖ-3 gyalogos övezet rendezés tervi besorolás miatt.

Tiszacsege Város HÉSZ 36. §-a és 37. §-a határozza meg a jelenlegi rendezési terv szerinti besorolás építési szabályait, a telek beépíthetősége Z-1 övezetben max. 2%, KÖ-3 övezetben max. 3 %, és csak a meghatározott építmények létesítését és fennmaradását engedélyezheti az illetékes hatóság.

Ez a folyamatban lévő építésrendészeti eljárásban nagyon hátrányosan érint, és az érintett ingatlanok értéke szempontjából is korlátozó tényező.

Az elmúlt években 2005-től számtalan levélváltás történt a bontási határozatok és végrehajtási bírságok ügyében eredménytelenül.

Az elmúlt hónapokban az ügy megoldása érdekében egyeztettem Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztályán Beregszászi Zsolt osztályvezető helyettessel, (jelenleg osztályvezető) megkerestem Tiszacsege Város Polgármesteri hivatalban Oláh Lajos műszaki ügyintézőt, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Építési Csoportjánál Boruzs Andreát. Egyeztettem Kótai Csaba főépítész úrral, és ő is, valamint Beregszászi Zsolt osztályvezető úr is Tiszacsege Város HÉSZ rendezési terv besorolás módosításában látja a megoldást.

Kérem Polgármester urat, - mivel TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00008 „Zöldváros kialakítása Tiszacsegén” projekt nem a fenti területen valósul meg – kezdeményezze a 134 hrsz és a 135/2 hrsz ingatlanjaimat is magában foglaló terület jelenlegi rendezési terv szerinti - KP- Közpark Z-1 övezet és a KÖ-3 gyalogos övezet - besorolásának módosítását.

Csatolt melléletek:

1. sz. mell. 3552-7/2007. sz. Építési engedély (jogerőssé vált 2008. január 31-én.) dokumentációi
2. sz. mell. Bírságolási határozatok
3. sz. mell. Beadványok a bontási munkálatok és az engedélyes terv szerinti átalakítás Kónya Mihályné által történő akadályoztatás tárgyában

Tiszaújváros, 2018. június 21.

Köszönettel:



Bozsó Gyula

3580 Tiszaújváros Szent István út 57.



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. szeptember 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Kérelem Tiszacsege Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 16/2001.(XI.01.) KT. számú rendelet és a mellékletét képező szabályozási terv módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Bozsó Gyula 3580 Tiszaújváros, Szent István út 57. szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz, hogy a Tiszacsege, Fő út 50. szám alatti ingatlanát érintően Tiszacsege Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 16/2001.(XI.01.) KT. számú rendeletet ((a továbbiakban: HÉSZ) 26/2003. (XII.18) KT. számú rendelettel, az 1/2008.(I.31) rendelettel, a 20/2008.(VIII.28.) rendelettel, a 10/2009.(VIII.27.) rendelettel, a 10/2014.(V.7.) önkormányzati rendelettel, az 154/2017.(I.18.) önkormányzati rendelettel, a 21/2017.(VII.12.) önkormányzati rendelettel, valamint a 26/2017.(XI.6.) önkormányzati rendelettel módosított egységes szerkezetbe foglalt szövege szerint a Belváros KL2, KP-Közpark Z-1 övezet és a KÖ-3 gyalogos övezet (Kossuth utca – Fő utca által határolt terület) rendezés tervi besorolásának módosítását kezdeményezni szíveskedjen, amennyiben az ott tervezett fejlesztés nem valósul meg.

A HÉSZ felülvizsgálatára és módosítására vonatkozóan a településtervezési és a szükséges települési főépítési feladatok ellátásához a 4K Stúdió Tervező, Beruházó és Szolgáltató Kft. (4024 Debrecen, Nap utca 5. II./8., Ügyvezető: Kótai Csaba okl. építészmérnök) kerül felkérésre. Kótai Csaba építész vezető tervező Tiszacsege város új településrendezési eszközeinek készítésére vonatkozó árajánlata az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2018. szeptember 25.


Szilágyi Sándor
polgármester

- I. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy amennyiben a szükséges fedezet rendelkezésre áll a 4K Stúdió Tervező, Beruházó és Szolgáltató Kft által Tiszacsege Város új településrendezési eszközeinek készítésére benyújtott árajánlatát az alábbiak szerint jóváhagyja.

Megbízó által igényelt tervmódosítás (tervezési feladat):

- 1) Új jogszabályi környezetnek megfelelően kidolgozott terv készítése.
- 2) A település változtatási igényeinek átvezetése.

Tervdokumentáció tartalmazza:

A településrendezési eszközök elkészítése a hatályos jogszabályoknak meghatározott tartalommal.

Jogszabály szerinti alátámasztó munkarészek elkészítése (mely a település adottságaihoz mérten kerül meghatározásra).

Településfejlesztési koncepció elkészítése.

Településszerkezeti terv és leírás elkészítése.

Helyi építési szabályzat és szabályozási terv elkészítése.

A tervezési díj nem tartalmazza:

- Földhivatali nyilvántartási térkép beszerzési költségét, melyet adatszolgáltatásként a megrendelő önkormányzat biztosít.
- Környezetvédelmi hatástanulmány, Környezeti értékelés készítését.
- Örökségvédelmi, régészeti hatástanulmányt.
- Talajmechanikai, vízügyi szakvélemények készítését, beszerzését.

Fenti hatástanulmányokat, szakvéleményeket szükség esetén adatszolgáltatásként a megrendelő biztosítja.

Tervszolgáltatás:

Az átadásra kerülő dokumentáció 3 alappéldányt tartalma, továbbá a tervek előírás szerinti egyeztetéséhez szükséges többletpéldányokat (+3 pld. papíralapú dokumentáció, +20 pld CD adathordozón). A tervek képviselő-testületi jóváhagyása után a jóváhagyott munkarészek 3 pld-ban papír adathordozón + 20 pld CD-n kerülnek ismételt átadásra. A terv teljes eljárás keretében kerül egyeztetésre.

A tervek az egyeztetési eljárás folyamatának megfelelően, négy ütemben kerülnek leszállításra.

I. ütem: Településfejlesztési koncepció és alátámasztó munkarésze szerződés aláírásától számított 5 hónapon belül.

II. ütem: Előzetes tájékoztatási dokumentáció, településfejlesztési koncepció jóváhagyását követő 1 hónapon belül.

III. ütem: Véleményezési dokumentáció előzetes tájékoztatási szakasz lezárását követő 6 hónapon belül.

IV. ütem: Végleges szakmai véleményezési dokumentáció véleményezési szakasz lezárását követő 2 hónapon belül.

Tervező köteles a tervezési tevékenység eredményeként létrejött dokumentációt véghatáridőre megrendelőnek átadni. Előszállítási lehetőség.

Szerződéses ár:

Tervezőt a jelen szerződésben vállalt tervezési tevékenységért a következő tervezési díj illeti meg, a tervdokumentáció átadásakor a szállítási ütemezés szerint:

Teljes tervezési díj: $11.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 13.970.000$ Ft, azaz tizenhárommillió-kilencszáz-hetvenezer magyar forint.

ütem: $4.500.000 + 27\% \text{ Áfa} = 5.715.000$ Ft, azaz ötmillió-hétszáz-tizenötezer magyar forint.

II. ütem: $2.500.000 + 27\% \text{ Áfa} = 3.175.000$ Ft, azaz hárommillió-egyszáz-hetvenötezer magyar forint.

ütem: $3.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 3.810.000$ Ft, azaz hárommillió-nyolcszáz-tízezer magyar forint.

ütem: $1.000.000 + 27\% \text{ Áfa} = 1.270.000$ Ft, azaz egymillió-kétszázhetvenezer magyar forint.

A díj ellenében a Megbízott biztosítja a terv készítéséhez szükséges települési főépítési feladatok ellátását is.

Képviselő-testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

- II.** Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Bozsó Gyula 3580 Tiszaújváros, Szent István út 57. szám alatti lakos kérelmét és úgy határoz, hogy a kérelmében leírtakat - melyben a rendezési terv besorolásának módosításának kezdeményezését kérelmezi – a jelenlegi szabályozás alapján (Tiszacsege Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 16/2001.(XI.) KT. számú rendelet) nem áll módjában támogatni.

A képviselő testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert a Képviselő- testületi döntésről a kérelmezőt értesítse.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Szilágyi Sándor polgármester



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. szeptember 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Tiszacsege belterület 606-os, 607-es helyrajzi számú (Tiszacsege, Kossuth utca 11, 13 szám) ingatlanok megvásárlásának megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Szabó Péter 1154 Budapest, Szerencs utca 176. szám alatti lakos azzal a megkereséssel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 13. (606 hrsz.), illetve Kossuth utca 11. szám (607 hrsz.) alatti saját tulajdonában álló ingatlanokat felajánlja az Önkormányzat részére megvételre, 4.000.000 Ft ellenértékben.

Mindkét ingatlan 1/1 tulajdoni hányadban az ő tulajdonát képezi.

A területek négyzetméterben kifejezve a 606-os helyrajziszámú ingatlan 1099 m², művelési ág szerint kivett lakóház, udvar, a 607-es helyrajzi számú ingatlan 727 m², művelési ág szerint kivett lakóház, udvar, gazdasági épület.

A fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Tiszacsege, 2018. szeptember 19.

Sziágyi Sándor
polgármester

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

HBMKH Debreceni Járási Hivatala
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/143946/2018

2018.09.17

TISZACSEGE

Szektor : 61

Belterület 606 helyrajzi szám

4066 TISZACSEGE Kossuth utca 13.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

mővelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill.

alrészlet

adat

kat.jöv.

ha m2

k.fill.

. Kivett lakóház, udvar

0

1099

0.00

II. RÉSZ

5. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 46680/2000.03.16

jogcím: adásvétel

jogállás: tulajdonos

név : Szabó Péter

szül. : 1960

a.név : Molnár Ida

cím : 1154 BUDAPEST Szerencs utca 176

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

HBMKMH Debreceni Járási Hivatala
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/143953/2018

2018.09.17

TISZACSEGE

Szektor : 61

Belterület 607 helyrajzi szám

4066 TISZACSEGE Kossuth utca 11. "felülvizsgálat alatt"

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett negnevezés/

min.o

terület kat.t.jöv. alomtatás adatok

ha m2 k.fill

ter kat.jöv

ha m2 k.fill

. Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület

0

727

0,00

II.RÉSZ

5. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34749/2003.01.22

jogcím: adásvétel

jogállás: tulajdonos

név : Szabó Péter

szül. : 1960

a.név : Molnár Ida

cím : 1154 BUDAPEST Szerencs utca 176

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35306/2013.01.22

Vezetékjog

0.4 kv-os közcélú légvezetékre és /vagy földkábelre 11 m2 nagyságú területre az

LE-5473(7003)/12 sz. határozat alapján/.

jogosult:

név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZRT. törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

HBMKH Debreceni Járási Hivatala
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

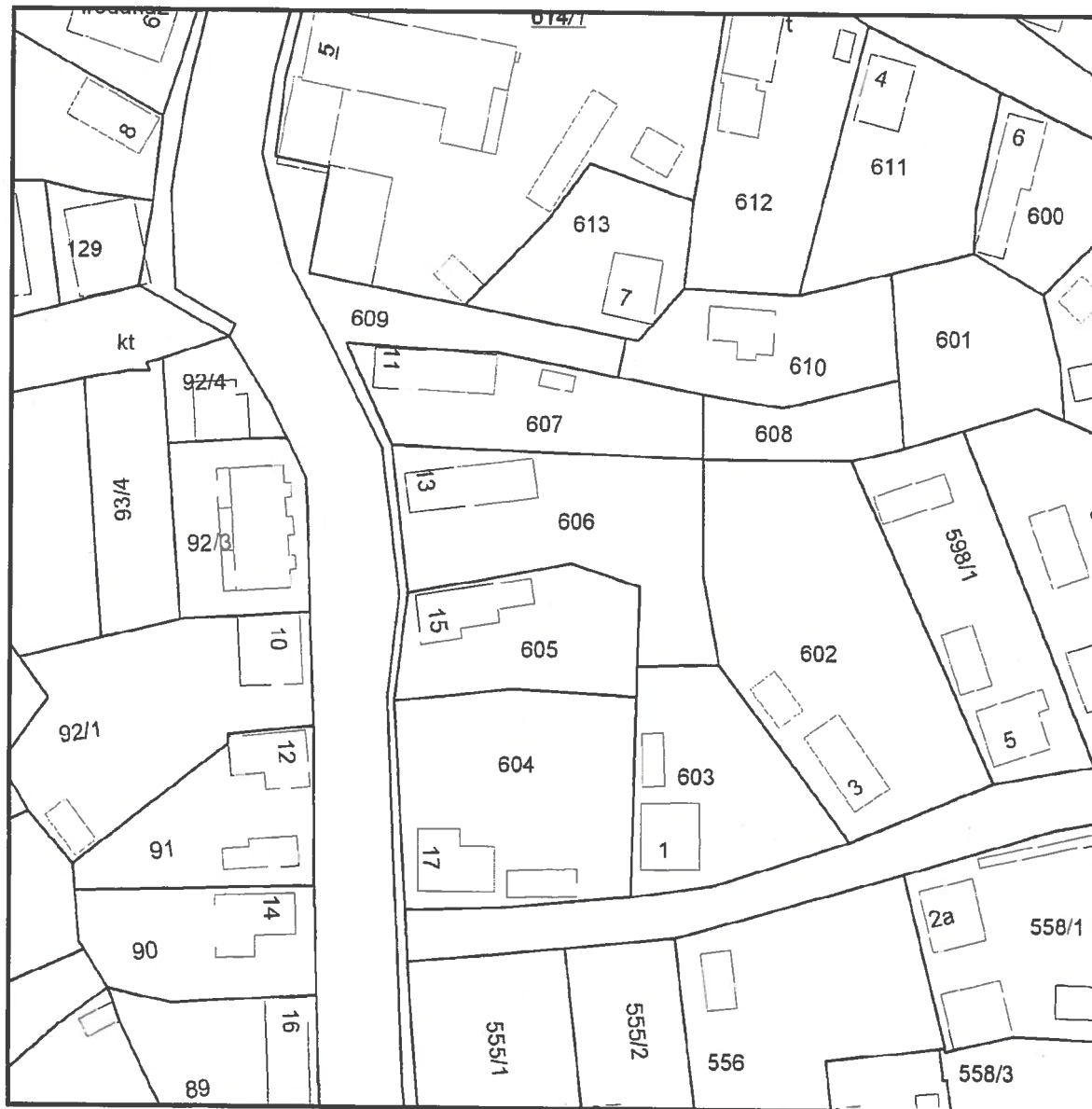
2018.09.17 14:55:55

Helyrajzi szám: TISZACSEGE belterület 606

Megrendelés szám: 7/4761/2018

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzsám: 58920860002018



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

Polgármesteri Hivatal
Tiszacsege
Kossuth u.
4066.

Kérelem

TISZACSEGEI POLGÁRMESTERI HIVATAL 4066 Tiszacsege, Kossuth út 5.	
Érkezett: 2018 JÚL 06.	
Ügyintézésre kiegészítő iroda:	Ügyintézésre kiegészítő iroda:
Polgármester	

Hajdu János
Tiszacsege
Kossuth u. 65.
4066.

TESTÜLETI RE

Határozat azzal a kéressel fordulok a T. Polgármester úrhoz, hogy segíteni szíveskedjen a képviselő testülettel egyetértésben a kéményfarcsimáltoztatása és a melegítő szálkák cseréjében. A munkáim során nem elég az ilyen jellegű szándéknyilatkozatra, mivel a megújuló energiát veszélyezteti, igaz volna egy melegítő szálkák cseréjére kifizetése, de 43.000.-Ft, de viszont nem tudom megvenni. Ezért kérem a T. Polgármester urat, hogy részemre segítséget nyújtson az ügyben. Előre is köszönettel:

Hajdu János
4066. Tiszacsege
Kossuth u. 65.

Tiszacsege 2018.07.04.

ú: Szeretném megjegyezni, hogy várom a 520c. ottlány-
ra való részvételét és részvételét, hogy elvándorol-
ha nem jutok rá akkor jömelek a problémára, és
mire kifizetem, és a kéményfarcsimáltoztatás.
Ezért kérem a segítséget.

Köszönettel:

Hajdu János

TISZACSEGEI POLGÁRMESTERI HIVATAL 4066 Tiszacsege, Kossuth út 5.	
Iktató szám	I/4329-1/2018
Iktatás:	2018 JÚL 10.
EK-szám	Ügyintézésre kiegészítő
Polgármester	



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. szeptember 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Tiszacsege belterület 2731-es, illetve 2732-es helyrajzi számú ingatlanok értékesítésének megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Széles Imre 4066 Tiszacsege, Tavasz utca 15 szám alatti lakos azzal a kéréssel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a 4066 Tiszacsege Belterület Zátony VII. utca 22. 2731 hrsz., illetve Zátony VII. utca 24. 2732 helyrajziszámú önkormányzati tulajdonú ingatlanokat részére értékesítsük.

A terület 1/1 tulajdoni hányadban Tiszacsege Város Önkormányzatának tulajdonát képezi. Területek négyzetméterben kifejezve 2731 hrsz. – 1075 m², 2732 hrsz. – 1259 m². Az önkormányzat vagyonkatasztere szerint az ingatlanok megnevezése; 2731 hrsz: kivett beépítetlen terület, 2732 hrsz: kivett lakóház, udvar.

A terület az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló 13/2013. (IV.10.) önkormányzati rendelet 4-es számú melléklete szerint az önkormányzati üzleti vagyonba tartozó lakótelek. A hivatkozott rendelet az értékesítésre vonatkozóan, - tekintettel a terület bruttó értékének alacsony fokára - speciális feltételt, vagy egyéb korlátozást (pl: versenyeztetés) nem tartalmaz.

Az önkormányzati terület hasznosítására mindeddig nem került sor, azonban azt a közeljövőben sem terveztük. A területet viszont mindig karban kellett tartani, gondozni kellett, ami további feladatokat rótt önkormányzatunkra.

A fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Tiszacsege, 2018. szeptember 21.

Szilágyi Sándor
polgármester

...../2018. sz. határozati javaslat

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Tiszacsege belterület Zátony VII. utca 22. szám 2731 hrsz., illetve Tiszacsege belterület Zátony VII. utca 24. szám 2732. helyrajziszámú, 0ha 1075, illetve 1259 m² területű ingatlanokat forint összegért Széles Imre Tavasz. utca 15. szám alatti lakos részére értékesíteni kívánja.

Az adásvételi szerződés elkészítésével, valamint a tulajdonjognak az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetésével járó költségeket a vevő köteles viselni.

A képviselő testület felhatalmazza Szilágyi Sándor polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.

Határidő: 2018. október 15.

Végrehajtásért felelős: Szilágyi Sándor polgármester

HBMKH Debreceni Járási Hivatala
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/147721/2018

2018.09.21

Szektor : 53

TISZACSEGE

Belterület 2731 helyrajzi szám

4066 TISZACSEGE Zátory VII. utca 22. "felülvinnyászat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai	terület	kat.t.jöv.	alvástály adatai
művelési ág/kivett megnevezés/	ha m2	k.fill	ter. kat.jöv ha m2 k.fill

. Kivett beépítetlen terület

0

1075

0.00

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33250/1991.02.04

jogcím: jogszabály alapján

jogállás: tulajdonos

név: ÖNKORMÁNYZAT TISZACSEGE

cím: 4066 TISZACSEGE Kossuth utca 5

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VEGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

HBMKH Debreceni Járási Hivatala
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat
Megrendelés szám: 30005/147727/2018
2018.09.21

Szektor : 53

TISZACSEGE

Belterület 2732 helyrajzi szám

4066 TISZACSEGE Zátory VII. utca 24. "felülvizsgálat alatt"

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill

alaprész adatok

ter. kat.jöv.

ha m2 k.fill

Kivett lakóház, udvar

0

1259

0.00

II.RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33250/1991.02.04

jogcím: jogszabály alapján

jogállás: tulajdonos

név: ÖNKORMÁNYZAT TISZACSEGE

cím: 4066 TISZACSEGE Kossuth utca 5

III.RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap





TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege Kossuth u.5. * Tel.: 52 588-400 * Fax.: 52 588-405
email.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. szeptember 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Állami Számvevőszék 2012. évben ellenőrzést folytatott önkormányzatunknál. Az ellenőrzés célja az önkormányzat pénzügyi gazdálkodási helyzetének, szabályosságának vizsgálata volt.

A képviselő-testület 2013. június 20-án elfogadta a számvevőszéki jelentéshez készített intézkedési tervet, melyben előírta, hogy minden hónapban a rendes képviselő-testületi ülésre készüljön előterjesztés a szállítói állomány kimutatásáról.

Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei összevont szállítói állománya a mai napon:

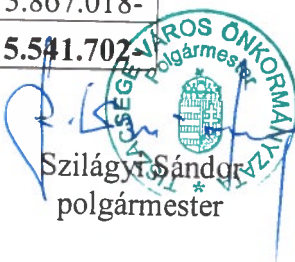
21.418.543 Ft.

Határidőn belüli	951.875-
Határidőn túli	20.466.668-
Ebből: 0-30 nap	2.467.488-
30-60 nap	1.045.230-
60-90 nap	857.643-
90-180 nap	189.582-
180 napon túli	15.906.725-
Összesen	21.418.543-

A közüzemi szállítók állománya **5.541.702 Ft**

Határidőn belüli	144.054-
Határidőn túli	5.397.648-
Ebből: 0-30 nap	362.866-
30-60 nap	375.394-
60-90 nap	648.798-
90-180 nap	143.572-
180 napon túli	3.867.018-
Összesen	5.541.702-

Tiszacsege, 2018.09.25.


Szilágyi Sándor
polgármester

Előkészítette: Lenténé Péva Anna



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



POLGÁRMESTERI JELENTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. szeptember 25-én tartandó ülésére

A két ülés között eltelt fontosabb eseményekről, tanácskozásokról.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy

- 2018. július 15-én testvér településünkön Szalárdon a falunapon vettünk részt.
- 2018. július 21-én a Tisza-parton rendeztük meg az immár hagyománnyá vált Elszármazottak találkozóját.
- 2018. július 28-án Tiszagyulaházán a megyei közfoglalkoztatási kiállításon képviseltük a települést.
- 2018. augusztus 4-5-én a nyári idegenforgalmi rendezvényünk, a Csege Napok, immár 26. alkalommal került megrendezésre, melynek keretén belül az I Révfesztivál is színesítette a rendezvénysorozatot. Ezúton szívélyes köszönetemet fejezem ki a rendezvény sikeres lebonyolításában résztvevőknek, fellépőknek.
- 2018. augusztus 9-én a Polgármesteri Hivatal házasságkötő termében Lakossági Fórum került megrendezésre, melynek fő napirendi pontja a rendezési terv 2018 évi I. számú módosításának egyeztetése volt.
- 2018. augusztus 22-24-én a 9. Kolozsvári Magyar Napok rendezvénysorozatra kaptunk meghívást, ahol Tiszacsege hírnevének öregbítése érdekében alkalmunk nyílt a település bemutatására, népszerűsítésére.
- 2018. augusztus 25-én Tiszacsegén a Tisza-parton került megrendezésre a XXVI. Hajdú-Bihar Megyei Vadásznapi.
- 2018. augusztus 27-én Balmazújvároson a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának ülésén vettem részt.
- 2018. szeptember 6-án Tiszafüredre a Tisza-tavi Kerékpáros Centrumban megrendezésre kerülő szezonértékelő sajtótájékoztatóra kaptam meghívást.
- 2018. szeptember 13-án a Tiszacsege szennyvíztisztító telep építés projekt munkaterület átadása megtörtént a vállalkozó Colas Alterra Zrt. részére.

- 2018. szeptember 14-15-én Budapesten a IV. Országos közfoglalkoztatási kiállítás és Vásáron a közfoglalkoztatási programon belül készített termékeink kerültek bemutatásra.
- 2018. szeptember 18-án Tiszacsegén a Méliusz Juhász Péter Könyvtár osztályvezetőjével Csobán Róberttel a könyvtár fejlesztésére elnyert 3.496.500 Ft pályázati támogatás felhasználásával kapcsolatosan egyeztető tárgyalást folytattunk.
- 2018. szeptember 20-án 4066 Tiszacsege, Fő u. 55. szám alatt a „Zöld város kialakítása Tiszacsegén” című projekt keretében megvalósuló szolgáltatóház szerkezetkész állapot eléréséhez kapcsolódó „Iskola komplex energetikai felújítása Tiszacsegén” című projekt bokrétaünnepsége került megrendezésre.

Tájékoztatom továbbá a Képviselő-testületet, hogy Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 11/2017.(IV.19.) önkormányzati rendelet 14. §-ában, valamint 24. § - ában foglaltak alapján az NHSZ Tisza Nonprofit Kft-nél hulladékszállítási közszolgáltatási díjfizetési mentesség címén történő felhasználás céljára az alábbi személyek részére adtam ki igazolást:

Kóti József - 4066 Tiszacsege, Munkácsy utca 14.
néhai Aleva Ferenc
Bodor Károly – 4066 Tiszacsege, Tisza utca 54.
Kiss Józsefné – 4066 Tiszacsege, Báthori utca 13.
Vadász András – 4251 Hajdúsámson, Rét utca 2.
Nagy Lajos – 4200 Hajdúszoboszló, Kossuth u. 33. I/3
Dorkó János Miklósné – 2120 Dunakeszi, Kavics u. 4.
Tóthné Molnár Edit – 4066 Tiszacsege, Fő utca 13.
Oláh Imréné – 1104 Budapest, Harmat utca 162. 9/56
Sári Andrásné – 2143 Kistarcsa, Eperjesi út 60.
Császár László – 3600 Ózd, Bolyki főút 157.
néhai Tóth Istvánné – 4066 Tiszacsege, Bartók Béla u. 17.
Bozsó Gyula – 3580 Tiszaújváros, Szent István út. 57.
Híves Nándorné – 3100 Salgótarján, Március 15. u. 22.
Boros Sándorné – 5300 Karcag, Attila u. 20.
Kovács Lászlóné – 4066 Tiszacsege, Tisza u. 93.
Tömöri Tímea - 4066 Tiszacsege, Homokhát I. utca 3.
Zsolyomi Ildikó – 4376 Nyírpilis, Fő utca 43.
Varsányi Géza – 3070 Bátorfaterenye, Zöldfa út. 34.
Aleva Enikő Anetta – 3744 Múcsony, Patak u. 47.

Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

99/2018.(VI. 27.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete fenti számú határozatában úgy döntött, hogy a Borsod-Abaúj Zemplén megyei települések a Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból történő kiválását tudomásul veszi 2017. december 31-el. Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a döntésről a Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tájékoztatása megtörtént.

109/2018.(VIII. 07.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete fenti számú határozatában jóváhagyta a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt., mint üzemeltető által közmű rendszerenkénti bontásban elkészített Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrész tartalmát.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrészt a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére benyújtásra került.

112/2018.(VIII. 30.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete fenti számú határozatában úgy döntött, hogy 3204 q mennyiségű barnaköszén megvásárlásához támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra a belügyminiszter által kiírt pályázatra.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a pályázat határidőben benyújtásra került.

113/2018.(VIII. 30.) KT. számú HATÁROZAT:

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete fenti számú határozatában úgy döntött, hogy támogatja és az Ovi – Sport Közhasznú Alapítvánnyal együttműködve megvalósítja az Alapítvány kizárólagos rendelkezési körébe tartozó Ovi-Sport Programot, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy az Alapítvánnyal a pályázat pozitív elbírálásáról szóló értesítést követő 60 napon belül támogatási szerződést köt.

Jelentem a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a határozat kivonat az Ovi – Sport Közhasznú Alapítvány részére megküldésre került.

Kérem jelentésem elfogadását.

Tiszacsege, 2018. szeptember 20.



Szilágyi Sándor
polgármester