



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. április 28-án tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslát ideiglenes bizottság létrehozására az alpolgármester-választás lebonyolításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése alapján „A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.”

Tiszacsege Város Önkormányzatának a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013. (II.18.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: SZMSZ) 19. §-a (3) bekezdése szerint az alpolgármestert a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel kell megválasztani. Az SZMSZ 19. § (4) bekezdése kimondja, hogy az alpolgármester tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.

Ahhoz, hogy dönteni tudjon a Testület az alpolgármester személyéről, az SZMSZ 22. §-a alapján – összhangban az Mötv. 57. § (3) bekezdésével - ideiglenes bizottságot kell létrehozni egy adott feladat elvégzésére, mely jelen esetben a titkos szavazások lebonyolítása. A feladat elvégzésével, azaz az alpolgármester megválasztásával az ideiglenes bizottság megbízatása megszűnik.

Az Mötv. 49. § (1) bekezdése szerint, „A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.”

Ugyanezen szakasz (1a) bekezdése szerint „Az (1) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni, ha a képviselő-testület döntéshozatala saját tagjának választására, kinevezésére, megbízására vagy delegálására irányul. Így az ideiglenes bizottságba javasolni kívánt önkormányzati képviselőket nem kell kizárni a szavazásból.

Kérem, a tisztelt Testületet, hogy az előterjesztés alapján az ideiglenes bizottságot létrehozni, míg tagjait megválasztani szíveskedjen.

Tiszacsege, 2022. április 22.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022.(.....) KT. számú HATÁROZAT

az ideiglenes bizottság létrehozásáról az alpolgármester-választás lebonyolításához kapcsolódóan

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat az ideiglenes bizottság létrehozására az alpolgármester-választás lebonyolításához” tárgyú javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57. (3) bekezdése alapján – figyelemmel Tiszacsege Város Önkormányzatának a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013. (II.18.) önkormányzati rendeletének 22. §-ára – a titkos szavazások lebonyolítására ideiglenes bizottságot hoz létre,
2. A Képviselő-testület az ideiglenes bizottság elnökének önkormányzati képviselőt, míg tagjainak önkormányzati képviselőket választja meg.
3. Az ideiglenes szavazatszámláló bizottság megbízatása az alpolgármester megválasztásával megszűnik.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Lajter Zoltán jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. április 28-án tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslat az alpolgármester megválasztására

Tisztelt Képviselő-testület!

Gál István önkormányzati képviselő 2022. március 22. napon lemondott önkormányzati képviselői mandátumáról, illetve az alpolgármesteri tisztségéről is, így a Képviselő-testületnek a lenti szabályok figyelembevételével alpolgármestert szükséges választania:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdése alapján „A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.”

Az Mötv. 74. § (1) bekezdése szerint „A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, főpolgármester-helyettest, a megye közgyűlése alelnököt (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

A (2) bekezdés szerint „Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait. Több alpolgármester esetén a polgármester bízta meg általános helyettesét.”

Tiszacsege Város Önkormányzatának a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013. (II.18.) önkormányzati rendelete 19. § (3) bekezdése kimondja, hogy „A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ. A helyettesítés rendjét a polgármester szabályozza”. A (4) bekezdés alapján „Az alpolgármester tisztségét társadalmi megbízatásban látja el”

Az Mötv. 49. § (1) bekezdése kimondja, hogy „A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.”

Az (1a) bekezdés szerint, „Az (1) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni, ha a képviselő-testület döntéshozatala saját tagjának választására, kinevezésére, megbízására vagy delegálására irányul”. Így a döntéshozatalból nem kell kizárni az általam javasolt alpolgármester jelöltet.

Az alpolgármester jelölt személyét a testületi ülésen kívánom a tisztelt Képviselő-testület elé beterjeszteni. Így a jelen előterjesztésben foglaltak, valamint az ülésen elhangzottak alapján, kérem a tisztelt Testületet, hogy az általam javasolt alpolgármester személyéről dönteni szíveskedjen titkos szavazással, minősített többséggel.

Tiszacsege, 2022. április 22.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022.(.....) KT. számú HATÁROZAT

az alpolgármester megválasztásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az alpolgármester megválasztására vonatkozó javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete Gál István önkormányzati képviselő, illetve alpolgármester lemondására tekintettel, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 74. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – figyelemmel az SZMSZ 19. § (3) és (4) bekezdéseire is – saját tagjai közül társadalmi megbízatású alpolgármesternek önkormányzati képviselőt választja meg a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére.
2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az alpolgármester megválasztásából adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Lajter Zoltán jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. április 28-án tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslat az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdése alapján „A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.”

Az Mötv. 80. § (2) bekezdése szerint „A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

Az Mötv. 71. § (5) bekezdése határozza meg, hogy mennyi a társadalmi megbízatású polgármester illetménye. „A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

Tekintettel arra, hogy a polgármesteri illetmény összege bruttó 780.000, - Ft, ezért a társadalmi megbízatású polgármester illetménye annak fele, azaz bruttó 390.000, - Ft. Az Mötv. 80. § (2) bekezdésében leírtak alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át, azaz a 351.000, - Ft-ot.

Az Mötv. 80. § (3) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre is jogosult.

A fentiek alapján a megválasztott társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját bruttó 191.975, - Ft-ban, míg a költségtérítését bruttó 28.795, - Ft-ban javaslom megállapítani.

Kérem, a tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2022. április 22.

Szeli Zoltán s.k
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022.(.....) KT. számú HATÁROZAT

az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására vonatkozó javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) és (3) bekezdéseiben biztosított jogkörében eljárva társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját bruttó 191.975, - Ft összegben, a költségtérítését bruttó 28.795, - Ft összegben állapítja meg.
2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az alpolgármester juttatásai megállapításából adódó további feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Lajter Zoltán jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail: hivatal.tiszacsege@gmail.com * Internet: <http://www.tiszacsege.hu/>



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. április 28-án tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslat a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság új tagjának megválasztására

Tisztelt Képviselő-testület!

Gál István önkormányzati képviselő 2022. március 22. napon lemondott önkormányzati képviselői mandátumáról, illetve az alpolgármesteri tisztségéről is. A 2022. április 28-án tartandó rendes testületi ülésen a Testület alpolgármestert választ. Tekintettel arra, hogy alpolgármesternek mindenképp önkormányzati képviselőnek kell lennie, ezért a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság egy tagja közül kerül kiválasztásra ez a személy. Így egy fő bizottsági tagi pozíció megüresedik. Ennek betöltése vonatkozásában az alábbi szabályokat kell figyelembe venni:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése alapján „A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjükről.”

Az Mötv. 57. § (1) bekezdése szerint „A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. Az alakuló vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait. A száz főt meg nem haladó lakosú településen a bizottsági feladatokat a képviselő-testület látja el. Az ezer főt meg nem haladó lakosú településen a kötelező bizottsági feladat- és hatásköröket egy bizottság is elláthatja. A bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.”

A (2) bekezdés alapján „A képviselő-testület a kétezernél több lakosú településen pénzügyi bizottságot hoz létre. A vagyonynyilatkozatok vizsgálatát a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottság végzi, amely gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről. Törvény más bizottság megalakítását is elrendelheti, amelynek feladat- és hatáskört állapíthat meg.”

Az Mötv. 58. § (1) bekezdése értelmében „A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a képviselő-testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnökét és - az elnökkel együtt számított - tagjainak több mint a felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a polgármester.”

Az Mötv. 58. § (2) bekezdése értelmében „A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszüntetheti.”

Tiszacsege Város Önkormányzatának a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013. (II.18.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: SZMSZ) 21. §-ában foglaltak szerint a Képviselő-testület állandó bizottsága a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, melynek létszáma 5 fő. Az SZMSZ nem határozza meg azt, hogy a bizottság mind az öt tagjának önkormányzati képviselőnek kellene lennie. Ezen döntést a Képviselő-testületre bízta az SZMSZ.

Amennyiben önkormányzati képviselőt választ a bizottság új tagjává a Testület, úgy az alábbi szabályokat kell figyelembe venni: Az Mötv. 49. § (1) bekezdése kimondja, hogy „A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.”

Az (1a) bekezdés szerint, „Az (1) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni, ha a képviselő-testület döntéshozatala saját tagjának választására, kinevezésére, megbízására vagy delegálására irányul. Így a döntéshozatalból nem szükséges kizárni a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságba javasolt személyt.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján szíveskedjen megválasztani a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság új tagját.

Tiszacsege, 2022. április 22.

Szeli Zoltán s.k
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022.(.....) KT. számú HATÁROZAT

a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság új tagjának megválasztásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság új tagjának megválasztására vonatkozó javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete -
..... önkormányzati képviselő és egyben bizottsági tag
alpolgármesterré választása miatt, helyére - Magyarország helyi önkormányzatairól
szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (2) bekezdésére, illetve Tiszacsege Város
Önkormányzatának a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 6/2013. (II.18.) önkormányzati rendeletének 21. § bekezdéseire – a Pénzügyi és
Ügyrendi Bizottságba
választja meg bizottsági tagnak.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. április 28. napján tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetési rendeletét első alkalommal kívánjuk módosítani.

A módosítást elsősorban a központi költségvetésből érkező pótelőirányzatok rendezése, valamint a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek előirányzat-rendezése indokolja, melyek a következők:

- Támogatásban részesült Önkormányzatunk a Vidékfejlesztési Program keretén belül „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszközfejlesztése” című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú felhívás alapján. A beruházás összköltsége támogatói okirat szerint **101.352.921 Ft**, a támogatás összege **91.125.312 Ft**.
- A Magyar Falu Program keretében 2022-ben meghirdetett „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” pályázat keretében **36.999.998 Ft** összegű támogatást nyert Önkormányzatunk. A beruházás összköltsége **36.999.998 Ft**.
- A Magyar Falu Program keretében 2022-ben meghirdetett „Kommunális eszköz beszerzése” pályázat keretében **8.000.000 Ft** összegű támogatást nyert Önkormányzatunk. A beruházás összköltsége **8.000.000 Ft**.
- 2021. augusztus 01-én keletkezett viharkárok helyreállítása érdekében önkormányzatunk vis maior pályázatot nyújtott be a Belügyminisztériumhoz. 2022. március 28-án hozott miniszteri döntés eredményeképpen **7.714.000 Ft** vissza nem térítendő támogatásban részesült az Önkormányzat.
- A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-től **1.000.000 Ft** támogatásban részesült az Önkormányzat a Testvértelepülési programok és együttműködések támogatása céljából.
- Az Emberi Erőforrások Minisztériumától **2.063.018 Ft** összegű támogatásban részesült a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézmény a közművelődési és könyvtári dolgozók 20%-os béremeléséhez. A kiadási oldalon eredeti előirányzatban szerepelt a dolgozók béremelése.

- A 2022. április 03-án megtartott országgyűlési választás és országos népszavazás lebonyolításához a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal **3.145.879 Ft** összegű támogatást kapott a Nemzeti Választási Irodától, melyből személyi juttatásokra **2.679.301 Ft**-ot, munkaadói járulékokra **408.272 Ft**-ot, dologi kiadásokra **58.306 Ft**-ot fordíthat.
- A 2022. évben lebonyolítandó népszámláláshoz a KSH-val kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal **5.687.833 Ft** összegű előlegben részesült, melyből személyi juttatásokra **4.679.498 Ft**-ot, munkáltatói járulékokra **608.335 Ft**-ot, dologi kiadásokra **400.000 Ft**-ot fordíthat.

Jelen rendeletmódosításba ezen döntések kerültek beépítésre.

BEVÉTELEK:		adatok Ft-ban
1. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről		11.896.730
-	Tiszacsege Város Önkormányzata	
	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-től rendezvényekre	1.000.000
-	Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal	
	Választásra és népszavazásra	3.145.879
	Népszámlálásra	5.687.833
-	Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár	
	Emberi Erőforrások Minisztériuma béremelésre	2.063.018
2. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről		143.839.310
-	Tiszacsege Város Önkormányzata	
	Vis maior támogatás	7.714.000
	MFP- Ú, híd, kerékpárforgalmi létesítmények építése/felújítása	36.999.998
	MFP- Kommunális eszköz beszerzése	8.000.000
	Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszközfejlesztése	91.125.312

A fenti változások miatt az önkormányzat bevételi előirányzata 155.736.040 Ft-tal nő, ennek következtében az önkormányzat költségvetésének bevételi főösszege 2.211.742.894 Ft -ra, azaz kettőmilliárd-kettőszáztizenegymillió-hétszáznegyvenkettőezer-nyolcszázkilencvennégy forint-ra módosul.

KIADÁSOK:		adatok Ft-ban
1.Működési költségvetés kiadásai		15.109.956
Személyi jellegű kiadások		7.358.799
-	Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal	
	- Országgyűlési választás és országos népszavazás	2.679.301
	- Népszámlálás	4.679.498

Munkaadókat terhelő járulékok

1.016.607

- Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal

- Országgyűlési választás és országos népszavazás	408.272
- Népszámlálás	608.335

Dologi kiadások

6.734.550

Tiszacsege Város Önkormányzata

- MFP- Út felújítás	3.153.535
- MFP- Kommunális eszköz beszerzése	10.100
- Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális és eszközfejlesztése	3.570.915

2. Beruházási kiadások

106.579.621

- Tiszacsege Város Önkormányzata

- MFP- Kommunális eszköz beszerzés	7.989.900
- VP-s Helyi piacok infrastrukturális fejlesztése	98.782.721

3. Felújítási kiadások

33.846.463

- Tiszacsege Város Önkormányzata

- MFP- Út felújítás	33.846.463
---------------------	------------

4. Egyéb felhalmozási célú kiadások

200.000

- Tiszacsege Város Önkormányzat

- Fel nem használt támogatás visszafizetése	200.000
---	---------

A fenti változások miatt az önkormányzat kiadási előirányzata 155.736.040 Ft-tal nő, ennek következtében az önkormányzat költségvetésének kiadási főösszege 2.211.742.894 Ft -ra azaz kettőmilliárd-kettőszáztizenegymillió-hétszáznegyvenkettőezer-nyolcszázkilencvennégy forintba módosul.

A rendelet-tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezet elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2022. április 22.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Készítette:
Langó Józsefné

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2022. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény által biztosított források figyelembevételével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörben, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését)

„a) 1.687.968.646 Ft költségvetési bevétellel,
b) 1.835.639.182 Ft költségvetési kiadással és”
(állapítja meg.)

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott költségvetési hiányból 60.778.268 Ft a működési hiány és 86.892.268 Ft a felhalmozási hiány.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 32. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 33. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2022. április 29-én lép hatályba.

Tiszacsege, 2022. április ...

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Dr. Lajter Zoltán s.k.
jegyző

Tiszacsege Város Önkormányzata
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forinban

	A	B	C	D
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
2.	1	2	3	4
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	885 076 137	896 972 867
4.	B111	Helyi önkormányzatok működésének átlános támogatása	196 547 795	196 547 795
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	123 494 620	123 494 620
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	176 713 730	176 713 730
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	15 305 977	15 305 977
8.	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	197 343 770	197 343 770
9.	B116	Elszámolásból származó bevétel		
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	709 405 892	709 405 892
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei		
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	175 670 245	187 566 975
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>		
17.		<i>ebből társadalombiztosítási pénzügyi alapjaitól</i>	21 722 400	
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől</i>		
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	405 386 516	549 225 826
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	405 386 516	549 225 826
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>		
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	117 444 000	117 444 000
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadoi		
28.	B312	Társaságok jövedelmadoi		
29.	B31	Jövedelemadók (B311+B312)		
30.	B32	Szociális hozzájárulási		
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók		
32.	B34	Vagyoni típusú adók	34 044 000	34 044 000
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	79 000 000	79 000 000
34.	B352	Fogyasztási adók		
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók		
36.	B354	Gépjárműadók		
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	79 000 000	79 000 000
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	4 400 000	4 400 000
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	123 931 953	123 931 953
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	7 125 000	7 125 000
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	60 615 000	60 615 000
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	5 100 000	5 100 000
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	10 893 192	10 893 192
45.	B405	Ellátási díjak	11 860 000	11 860 000
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	28 328 761	28 328 761
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		
48.	B408	Kamatbevételek		
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
50.	B410	Egyéb működési bevételek	10 000	10 000
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)		
52.	B51	Immateriális javak értékesítése		
53.	B52	Ingatlanok értékesítése		
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
55.	B54	Részesedések értékesítése		
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	394 000	394 000
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	394 000	394 000
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)		
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	1 532 232 606	1 687 968 646
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	523 774 248	523 774 248
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	397 861 290	375 000 000
68.		<i>ebből likviditási célú hitelfelvétel</i>	<i>350 000 000</i>	<i>350 000 000</i>
69.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei		
70.	B813	Maradvány igénybevétele	125 912 958	125 912 958
71.	B814	Megelőlegezés áh-n belül		22 861 290
72.	B81	<i>Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)</i>	<i>523 774 248</i>	<i>523 774 248</i>
73.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei		
74.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
75.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	2 056 006 854	2 211 742 894

Tiszacsege Város Önkormányzata
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

	A	B	C	D
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
2.	1	2	3	4
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	1 184 411 132	1 199 521 088
4.	K1	Személyi juttatások	629 547 376	636 906 175
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 349 961	79 366 568
6.	K3	Dologi kiadások	409 353 795	416 088 345
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	36 650 000	36 650 000
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	30 510 000	30 510 000
9.		- az K5-ből: - Árkiegészítése, ártámogatások		
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 185 000	4 185 000
11.		ebből Társulások és költségvetési szerveik		
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 425 000	6 425 000
13.		ebből egyéb civil szervezetek		
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
15.		- Kamatkiadások		
16.		- Tartalék	8 000 000	8 000 000
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	495 492 010	636 118 094
18.	K6	Beruházások	199 385 377	305 964 998
19.	K7	Felújítások	296 106 633	329 953 096
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		200 000
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
23.		- Lakástámogatás		
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)	1 679 903 142	1 835 639 182
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	376 103 712	376 103 712
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	356 785 715	356 785 715
		ebből likviditási célú hiteltörlesztés	350 000 000	350 000 000
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai		
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	19 317 997	19 317 997
30.	K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása		
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai		
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai		
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	376 103 712	376 103 712
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai		
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (K1+...+K9)	2 056 006 854	2 211 742 894

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

	A	B	C	D
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-147 670 536	-147 670 536

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

4. sz. táblázat

forintban

	A	B	C	D
1.	1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	147 670 536	147 670 536
2.	1.1.	Finanszírozási bevételek (1. melléklet 1. sz. táblázat 11. sor)	523 774 248	523 774 248
3.	1.1.1.	1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek (5. melléklet 2. sz. oszlop 22. sor)	387 353 260	387 353 260
4.	1.1.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6. melléklet 2. sz. oszlop 25. sor)	136 420 988	136 420 988
5.	1.2.	Finanszírozási kiadások (1. melléklet 2. sz. táblázat 6. sor)	376 103 712	376 103 712
6.	1.2.1.	1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások (5. melléklet 4. sz. oszlop 22. sor)	369 317 997	369 317 997
7.	1.2.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (6. melléklet 4. sz. oszlop 25. sor)	6 785 715	6 785 715

Tiszacsege Város Önkormányzata
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

				forintban
	A	B	C	D
1.	Rovat-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
2.	1	2	3	4
3.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	885 076 137	896 972 867
4.	B11	Helyi önkormányzatok működésének átlátlanos támogatása	196 547 795	196 547 795
5.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	123 494 620	123 494 620
6.	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	176 713 730	176 713 730
7.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	15 305 977	15 305 977
8.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	197 343 770	197 343 770
9.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
10.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (B111+...+B116)	709 405 892	709 405 892
11.	B12	Elvonások és befizetések bevételei		
12.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
13.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
14.	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
15.	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	175 670 245	187 566 975
16.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>		
17.		<i>ebből társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól</i>		
18.		<i>ebből helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől</i>		
19.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	405 386 516	549 225 826
20.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
21.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
22.	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
23.	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
24.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	405 386 516	549 225 826
25.		<i>ebből központi költségvetési szervtől</i>		
26.	B3	Közhatalmi bevételek (B31+...+B36)	86 908 269	86 908 269
27.	B311	Magánszemélyek jövedelmadoi		
28.	B312	Társaságok jövedelemadoi		
29.	B31	Jövedelemadók (B311+B312)		
30.	B32	Szociális hozzájárulási		
31.	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók		
32.	B34	Vagyoni típusú adók	34 044 000	34 044 000
33.	B351	Értékesítés és forgalmi adók	52 864 269	52 864 269
34.	B352	Fogyasztási adók		
35.	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók		
36.	B354	Gépjárműadók		
37.	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
38.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (B351+...+B355)	52 864 269	52 864 269
39.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek		
40.	B4	Működési bevételek (B401+...+B410)	94 454 821	94 454 821
41.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	7 125 000	7 125 000
42.	B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	38 655 000	38 655 000
43.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	5 100 000	5 100 000
44.	B404	Tulajdonosi bevételek	9 566 316	9 566 316
45.	B405	Ellátási díjak	11 860 000	11 860 000
46.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 138 505	22 138 505
47.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		
48.	B408	Kamatbevételek		
49.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
50.	B410	Egyéb működési bevételek	10 000	10 000
51.	B5	Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)		
52.	B51	Immateriális javak értékesítése		
53.	B52	Ingatlanok értékesítése		
54.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
55.	B54	Részesedések értékesítése		
56.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
57.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	394 000	394 000
58.	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
59.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
60.	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	394 000	394 000
61.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)		
62.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
63.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
64.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
65.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+...+B7)	1 472 219 743	1 627 955 783
66.	B8	Finanszírozási bevételek (B81+B82+B83)	505 893 156	505 893 156
67.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	397 861 290	375 000 000
68.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei		
69.	B813	Maradvány igénybevétele	108 031 866	108 031 866
70.	B814	Megelőlegezés áh-n belül		22 861 290
71.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei (B811+...+B812)	505 893 156	505 893 156
72.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei		
73.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
74.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	1 978 112 899	2 133 848 939

KIADÁSOK

2. sz. táblázat		forintban		
	A	B	C	D
1.	Rovat-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
2.	1	2	3	4
3.		Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	1 126 369 137	1 141 479 093
4.	K1	Személyi juttatások	613 599 834	620 958 633
5.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	76 241 568	77 258 175
6.	K3	Dologi kiadások	375 367 735	382 102 285
7.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	36 650 000	36 650 000
8.	K5	Egyéb működési célú kiadások	24 510 000	24 510 000
9.		- az K5-ből: - Árkiegészítése, ártámogatások		
10.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 185 000	4 185 000
11.		ebből Társulások és költségvetési szerveik		
12.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	425 000	425 000
13.		ebből egyéb civil szervezetek		
14.		- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés		
15.		- Kamatkiadások		
16.		- Tartalék	8 000 000	8 000 000
17.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	476 270 050	616 896 134
18.	K6	Beruházások	195 388 177	301 967 798
19.	K7	Felújítások	280 881 873	314 728 336
20.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		200 000
21.		a K8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre		
22.		- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
23.		- Lakástámogatás		
24.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1+...+K8)	1 602 639 187	1 758 375 227
25.	K9	Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	376 103 712	376 103 712
26.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	356 785 715	356 785 715
27.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai		
28.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
29.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	19 317 997	19 317 997
30.	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása		
31.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
32.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai		
33.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai		
34.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	376 103 712	376 103 712
35.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai		
36.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
37.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	1 978 742 899	2 134 478 939

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat		forintban		
	A	B	C	D
1.	1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-130 419 444	-130 419 444

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

forintban

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
		Megnevezés	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
2.	1	2	3.	4	5	6	7
3.	1.	Közhatalmi bevételek	117 444 000	117 444 000	Személyi juttatások	629 547 376	636 906 175
4.	2.	Intézményi működési bevételek	123 931 953	123 931 953	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 349 961	79 366 568
5.	3.	Önkormányzat működési támogatása	709 405 892	709 405 892	Dologi kiadások	409 353 795	416 088 345
6.	4.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	175 670 245	187 566 975	Ellátottak pénzbeli juttatásai	36 650 000	36 650 000
7.	5.	- 5.-ből: EU támogatás			Egyéb működési célú kiadások	30 510 000	30 510 000
8.	6.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	394 000	394 000	Kölesön nyújtása		
9.	7.	Kölesön visszatérülés (működési célú)					
10.	8.	Egyéb bevételek					
11.	9.						
12.	10.						
13.	11.						
14.	12.						
15.	13.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	1 126 846 090	1 138 742 820	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	1 184 411 132	1 199 521 088
16.	14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	14 491 970	14 491 970	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	14 491 970	14 491 970	Likviditási hitelek törlesztése	350 000 000	350 000 000
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
19.	17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
20.	18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölesön törlesztése		
21.	19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)	372 861 290	372 861 290	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
22.	20.	Hitelek, kölcsönök felvétele	350 000 000	350 000 000	Betét elhelyezése		
23.	21.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	22 861 290	22 861 290	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	19 317 997	19 317 997
24.	22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+...+21)	387 353 260	387 353 260	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	369 317 997	369 317 997
25.	23.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+22)	1 514 199 350	1 526 096 080	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+22)	1 553 729 129	1 568 839 085
26.	24.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
27.	25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (23+24)	1 514 199 350	1 526 096 080	KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)	1 553 729 129	1 568 839 085
28.	26.	Költségvetési hiány:	57 565 042	60 778 268	Költségvetési többlet:	-	
29.	27.	Tárgyévi hiány:	412 391 069	415 604 295	Tárgyévi többlet:	-	

3. melléklet a/2022. (.....) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

forintban

	A	B	C	D	Egyéb felhalmozási kiadások	F	G
1.	Sor-szám	Bevételek	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Kiadások	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
		Megnevezés			Megnevezés		
2.	1	2	3		5	6	
3.	1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése			Beruházások	199 385 377	305 964 998
4.	2.	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása			Felújítások	296 106 633	329 953 096
5.	3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Egyéb felhalmozási kiadások		200 000
6.	4.	Címzett és céltámogatások			3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül		
7.	5.	Vis maior támogatás			- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül		
8.	6.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)			- Pénzügyi befektetések kiadásai		
9.	7.	Egyéb központi támogatások			- Lakástámogatás		
10.	8.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről	405 386 516	549 225 826	- Lakásépítés		
11.	9.	- ebből: EU támogatás			- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
12.	10.	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről			- Eu-s forrásból megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
13.	11.	Kölcsön visszatérülés			Tartalékok		
14.	12.				Kölcsön nyújtása		
15.	13.	Költségvetési bevételek összesen:	405 386 516	549 225 826	Költségvetési kiadások összesen:	495 492 010	636 118 094
16.	14.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>111 420 988</i>	<i>111 420 988</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
17.	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	111 420 988	111 420 988	Hitelek törlesztése		
18.	16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
19.	17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	6 785 715	6 785 715
20.	18.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése		
21.	19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
22.	20.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>	<i>25 000 000</i>	<i>25 000 000</i>	Betét elhelyezése		
23.	21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	25 000 000	25 000 000	Pénzügyi lízing tökerész törlesztés kiadása		
24.	22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
25.	23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
26.	24.	Értékpapírok kibocsátása					
27.	25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
28.	26.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)	136 420 988	136 420 988	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)	6 785 715	6 785 715
29.	27.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)	541 807 504	685 646 814	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)	502 277 725	642 903 809
30.	28.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
31.	29.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)	541 807 504	685 646 814	KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)	502 277 725	642 903 809
32.	30.	Költségvetési hiány:	90 105 494	86 892 268	Költségvetési többlet:	-	
33.	31.	Tárgyévi hiány:	-	-	Tárgyévi többlet:	14 529 779	17 743 005

4. melléklet a/2022. (.....) önkormányzati rendelethez

Tiszacsege Város Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban

	A	B	C	D	E		F
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. év utáni szükséglet
2.	1	2	3	4	5		6=(2-4-5)
3.	TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00010 Tiszacsege település környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztése	184 000 000	2020-2022		184 000 000	184 000 000	
4.	Magyar Falu Program - önkormányzati inf.fejlesztés - fogászati eszközbeszerzés	1 602 130	2021-2022		1 602 130	1 602 130	
5.	EFOP- humán szolg. fejlesztése - eszközbeszerzés	3 134 647	2020-2022		3 134 647	3 134 647	
6.	Informatikai eszköz beszerzés	889 000	2022		889 000	889 000	
7.	Komp felújítás 2021 (főkötel beszerzése, kötelező felszerelési tárgyak beszerzése, Ároktői sorompó beépítése)	2 997 200	2022		2 997 200	2 997 200	
8.	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	25 400	2022		25 400	25 400	
9.	Közmunka program stbil fűnyíró, lomb fűvő, fűkasza, vasaló asztal, gyalugép vásárlás	1 616 000	2022		1 616 000	1 616 000	
10.	Magyar Falu Program - Kommunális eszköz beszerzése	7 989 900	2022			7 989 900	
11.	VP6-7.2.1.1.-20 Helyi termékértékesítést szolgáló piacok fejlesztése	98 589 721	2022-2023			98 589 721	
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
36.	ÖSSZESEN:	300 843 998			194 264 377	300 843 998	

5. melléklet a/2022. (...) önkormányzati rendelethez

Tiszacsege Város Önkormányzata

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított	2022. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
2.	1	2	3	4	5	6	7
3.	Komp felújítás	15 224 760	2021-2022		15 224 760	15 224 760	
4.	Magyar Falu Program Temetői infrastruktúra fejlesztése - 2020	13 002 995	2020-2022		13 002 995	13 002 995	
5.	Magyar Falu Program Óvodaépület felújítása - 2020.	1 739 665	2020-2021		1 739 665	1 739 665	
6.	Magyar Falu Program- temető infrastrukturális fejlesztése	4 989 978	2021-2022		4 989 978	4 989 978	
7.	Magyar Falu Program -önkormányzati ingatlan fejlesztése	10 340 462	2021-2022		10 340 462	10 340 462	
8.	Zsellérház felújítása	1 263 600	2021-2022		1 263 600	1 263 600	
9.	Külterületi helyi közutak fejlesztése	246 410 526	2022-2023		246 410 526	246 410 526	
10.	EFOP- humán szolg.fejlt- ingatlan felújítás (Fő u. 27)	3 134 647	20220-2022		3 134 647	3 134 647	
11.	Magyar Falu Program- Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény felújítása	33 846 463	2022			33 846 463	
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.	ÖSSZESEN:	329 953 096			296 106 633	329 953 096	

	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv		Önkormányzat		01
2.	Feladat megnevezése		-----		
					forintban
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	Bevételek				
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	885 076 137	886 076 137
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	709 405 892	709 405 892
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei		
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	175 670 245	176 670 245
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	405 386 516	549 225 826
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	405 386 516	549 225 826
19.	B3		Közhatalmi bevételek	117 444 000	117 444 000
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	38 179 353	38 179 353
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	7 000 000	7 000 000
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke		
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 100 000	2 100 000
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	10 893 192	10 893 192
25.		B405	Ellátási díjak	7 600 000	7 600 000
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 586 161	10 586 161
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		
28.		B408	Kamatbevételek		
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
30.		B410	Egyéb működési bevételek		
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése		
33.		B52	Ingatlanok értékesítése		
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
35.		B54	Részesedések értékesítése		
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	394 000	394 000
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	394 000	394 000
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 446 480 006	1 591 319 316
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	523 774 248	523 774 248
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	523 774 248	523 774 248
48.		B811	ebből likviditási célú hitel felvétel	350 000 000	350 000 000
49.		B813	ebből előző évi maradvány igénybevétele	125 912 958	125 912 958
50.		B814	ebből megelőlegezés áh-n belülről		22 861 290
51.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei		
52.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
53.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 970 254 254	2 115 093 564
54.	Kiadások				
55.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	547 585 313	553 861 557
56.	K1		Személyi juttatások	227 206 914	227 206 914
57.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 640 754	20 640 754
58.	K3		Dologi kiadások	232 577 645	238 853 889
59.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	36 650 000	36 650 000
60.	K5		Egyéb működési célú kiadások	30 510 000	30 510 000
61.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	490 371 010	630 997 094
62.	K6		Beruházások	194 264 377	300 843 998
63.	K7		Felújítások	296 106 633	329 953 096
64.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások		200 000
65.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	932 297 931	930 234 913
66.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	356 785 715	356 785 715
67.			ebből likviditási célú hitel törlesztés	350 000 000	350 000 000
68.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai		
69.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
70.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	19 317 997	19 317 997
71.		K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	556 194 219	554 131 201
72.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
73.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai		
74.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai		
75.		K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+...+K918)	932 297 931	930 234 913
76.		K92	Külföldi finanszírozás kiadásai		
77.		K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
78.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 970 254 254	2 115 093 564
79.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			18	18
80.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			110	110

	A	B	C	D	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Önkormányzat	01	02
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat		
				forintban	forintban
3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.			Bevételek		
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	885 076 137	886 076 137
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai	709 405 892	709 405 892
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei		
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről	175 670 245	176 670 245
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	405 386 516	549 225 826
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	405 386 516	549 225 826
19.	B3		Közhatalmi bevételek	86 908 269	86 908 269
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	36 494 221	36 494 221
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke	7 000 000	7 000 000
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke		
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 100 000	2 100 000
24.		B404	Tulajdonosi bevételek	9 566 316	9 566 316
25.		B405	Ellátási díjak	7 600 000	7 600 000
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 227 905	10 227 905
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		
28.		B408	Kamatbevételek		
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
30.		B410	Egyéb működési bevételek		
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése		
33.		B52	Ingatlanok értékesítése		
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
35.		B54	Részesedések értékesítése		
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	394 000	394 000
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	394 000	394 000
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	1 414 259 143	1 559 098 453
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	505 893 156	505 893 156
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	505 893 156	505 893 156
48.		B811	ebből likviditási célú hitel felvétel	350 000 000	350 000 000
		B813	ebből előző évi maradvány igénybevétele	108 031 866	108 031 866
		B814	ebből megelőlegezés áh-n belülről		22 861 290
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei		
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	1 920 152 299	2 064 991 609
52.			Kiadások		
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	539 939 393	546 215 637
54.	K1		Személyi juttatások	227 206 914	227 206 914
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 640 754	20 640 754
56.	K3		Dologi kiadások	230 931 725	237 207 969
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	36 650 000	36 650 000
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások	24 510 000	24 510 000
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	472 149 050	612 775 134
60.	K6		Beruházások	191 267 177	297 846 798
61.	K7		Felújítások	280 881 873	314 728 336
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások		200 000
63.	K9		Finanszírozási kiadások (K91+...+K92)	908 063 856	906 000 838
64.		K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	356 785 715	356 785 715
65.		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai		
66.		K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
67.		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	19 317 997	19 317 997
68.		K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	531 960 144	529 897 126
69.		K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
70.		K917	Pénzügyi lízing kiadásai		
71.		K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai		
72.		K91	Belföldi finanszírozás kiadásai (K911+ +K918)	908 063 856	906 000 838
73.		K92	Külföldi finanszírozás kiadásai		
74.		K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
75.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	1 920 152 299	2 064 991 609
76.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			18	18
77.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			110	110

	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal	02	03
2.	Feladat megnevezése		-----		

forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	Bevételek				
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0	8 833 712
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai		
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei		
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
1.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről		8 833 712
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről		
19.	B3		Közhatalmi bevételek		
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	975 000	975 000
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke		
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	375 000	375 000
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	600 000	600 000
24.		B404	Tulajdonosi bevételek		
25.		B405	Ellátási díjak		
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		
28.		B408	Kamatbevételek		
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
30.		B410	Egyéb működési bevételek		
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése		
33.		B52	Ingatlanok értékesítése		
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
35.		B54	Részesedések értékesítése		
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	975 000	9 808 712
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	139 769 384	139 769 384
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	139 769 384	139 769 384
			ebből Központi, irányító szervi támogatás	139 769 384	139 769 384
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei		
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	140 744 384	149 578 096
51.	Kiadások				
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	140 544 384	149 378 096
53.	K1		Személyi juttatások	110 127 700	117 486 499
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 706 684	15 723 291
55.	K3		Dologi kiadások	15 710 000	16 168 306
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai		
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások		
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	200 000	200 000
59.	K6		Beruházások	200 000	200 000
60.	K7		Felújítások		
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások		
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	140 744 384	149 578 096
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			26	26
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0

	A	B	C	D	D
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal		03
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat		

forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	Bevételek				
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0	8 833 712
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai		
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei		
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
11.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről		8 833 712
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről		
19.	B3		Közhatalmi bevételek		
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)	975 000	975 000
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke		
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	375 000	375 000
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	600 000	600 000
24.		B404	Tulajdonosi bevételek		
25.		B405	Ellátási díjak		
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		
28.		B408	Kamatbevételek		
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
30.		B410	Egyéb működési bevételek		
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése		
33.		B52	Ingatlanok értékesítése		
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
35.		B54	Részesedések értékesítése		
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)	975 000	9 808 712
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	134 990 875	134 990 875
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	134 990 875	134 990 875
			ebből Központi, irányító szervi támogatás	134 990 875	134 990 875
48.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei		
49.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
50.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	135 965 875	144 799 587
51.	Kiadások				
52.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	135 765 875	144 599 587
53.	K1		Személyi juttatások	106 383 358	113 742 157
54.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 206 657	15 223 264
55.	K3		Dologi kiadások	15 175 860	15 634 166
56.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai		
57.	K5		Egyéb működési célú kiadások		
58.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	200 000	200 000
59.	K6		Beruházások	200 000	200 000
60.	K7		Felújítások		
61.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások		
62.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	135 965 875	144 799 587
63.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			25	25
64.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0

	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár		05
2.	Feladat megnevezése		-----		

forintban

3.	Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	Bevételek				
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0	2 063 018
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai		
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei		
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
1.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről		2 063 018
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről		
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)		
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke		
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke		
23.		B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
24.		B404	Tulajdonosi bevételek		
25.		B405	Ellátási díjak		
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		
28.		B408	Kamatbevételek		
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
30.		B410	Egyéb működési bevételek		
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése		
33.		B52	Ingatlanok értékesítése		
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
35.		B54	Részesedések értékesítése		
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)		2 063 018
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	29 409 900	27 346 882
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	29 409 900	27 346 882
48.			ebből Központi, irányító szervi támogatás	29 409 900	27 346 882
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei		
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	29 409 900	29 409 900
52.	Kiadások				
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	29 409 900	29 409 900
54.	K1		Személyi juttatások	17 921 900	17 921 900
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 597 000	2 597 000
56.	K3		Dologi kiadások	8 891 000	8 891 000
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai		
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások		
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	0	0
60.	K6		Beruházások		
61.	K7		Felújítások		
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások		
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	29 409 900	29 409 900
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			6	6
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0

	A	B	C	D	E
1.	Költségvetési szerv megnevezése		Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár		05
2.	Feladat megnevezése		Kötelező feladat		

forintban

3.	Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat
4.	1	2	3	4	5
5.	Bevételek				
6.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B11+...+B16)	0	2 063 018
7.		B11	Önkormányzatok működési támogatásai		
8.		B12	Elvonások és befizetések bevételei		
9.		B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
10.		B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
1.		B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
12.		B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről		2 063 018
13.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B21+...+B25)	0	0
14.		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
15.		B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről		
16.		B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről		
17.		B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről		
18.		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről		
19.	B3		Közhatalmi bevételek	0	0
20.	B4		Működési bevételek (B401+...+B410)		
21.		B401	Készletértékesítés ellenértéke		
22.		B402	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke		
23.		B403	Közzetített szolgáltatások ellenértéke		
24.		B404	Tulajdonosi bevételek		
25.		B405	Ellátási díjak		
26.		B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
27.		B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		
28.		B408	Kamatbevételek		
29.		B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
30.		B410	Egyéb működési bevételek		
31.	B5		Felhalmozási bevételek (B51+...+B55)	0	0
32.		B51	Immateriális javak értékesítése		
33.		B52	Ingatlanok értékesítése		
34.		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
35.		B54	Részesedések értékesítése		
36.		B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
37.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök (B61+...+B63)	0	0
38.		B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
39.		B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
40.		B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
41.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B71+...+B73)	0	0
42.		B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről		
43.		B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről		
44.		B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
45.	B1-B7		Költségvetési bevételek összesen (B1+...+B7)		2 063 018
46.	B8		Finanszírozási bevételek (B81+...+B83)	29 409 900	27 346 882
47.		B81	Belföldi finanszírozás bevételei	29 409 900	27 346 882
48.			ebből Központi, irányító szervi támogatás	29 409 900	27 346 882
49.		B82	Külföldi finanszírozás bevételei		
50.		B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
51.			BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5+6+7)	29 409 900	29 409 900
52.	Kiadások				
53.			Működési költségvetés kiadásai (K1+...+K5)	29 409 900	29 409 900
54.	K1		Személyi juttatások	17 921 900	17 921 900
55.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 597 000	2 597 000
56.	K3		Dologi kiadások	8 891 000	8 891 000
57.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai		
58.	K5		Egyéb működési célú kiadások		
59.			Felhalmozási költségvetés kiadásai (K6+...+K8)	0	0
60.	K6		Beruházások		
61.	K7		Felújítások		
62.	K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások		
63.			KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	29 409 900	29 409 900
64.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			6	6
65.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0

**az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati
rendelet módosításáról szóló .../2022. (IV. ...) önkormányzati rendelet
indokolása**

Általános indokolás

A helyi önkormányzat költségvetéséből finanszírozza és látja el a helyi önkormányzatokról szóló és más törvényben meghatározott feladatait. Költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés a költségvetési évben pénzforgalmilag teljesülő költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzott összegét tartalmazza. A rendeletmódosítást elsősorban a központi költségvetésből érkező pótelőirányzatok rendezése, valamint a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek előirányzat-rendezése indokolja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Megállapítja a 2022. évi költségvetés fő bevételi és kiadási előirányzatainak összegét. Az önkormányzat költségvetését 1.687.968.646 Ft költségvetési bevétellel 1.835.639.182 Ft költségvetési kiadással, 147.670.536 Ft költségvetési hiánnyal terveztük.

A 2. §-hoz és az 1–12. mellékletehez

Az előzőekben foglaltak alapján a 2022. február 25-én elfogadott költségvetési rendelet 1., 2., 5., 6., 10., 14., 15., 16., 17., 20., 21., 32., 33. mellékleteinek módosítása szükséges.

A 3. §-hoz

A rendelet hatályba léptetéséről rendelkezik.

**az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet
módosításáról szóló Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (.....)
önkormányzati rendeletének**

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATA

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: A helyi önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23. (2) bekezdése szerint állapítja meg a költségvetési rendeletét. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működőképességének biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához szükséges forrás biztosítása.

Környezeti és egészségügyi következmények: A költségvetési tervezet rendelkezik többek között az egészségügyi, szociális, gyermekjóléti feladatok ellátásáról, ezáltal biztosítja az önkormányzat által ellátandó feladatok zökkenőmentes megvalósítását, ami pozitív hatással van a lakosság egészségi állapotára, szociális körülményeire.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A költségvetés elkészítése és a hozzá kapcsolódó feladatok ellátása a munkatársak munkaköri leírásában szerepel.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: 34. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: többletfeltételek biztosítására nincs szükség.

Tiszacsege, 2022. április 21.

Dr. Lajter Zoltán s.k.
jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
e-mail.: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. április 28-án tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzatok rendkívüli támogatására vonatkozó 2022. évi pályázat benyújtására

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot írt ki a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5 pontja alapján az önkormányzatok rendkívüli támogatására. A pályázati kiírás jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A pályázati kiírás szerint a pályázat célja a települési önkormányzatok működőképességének megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása.

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában nyújtható, illetve felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

A pályázati kiírás szerint pályázatot az év során folyamatosan, de legkésőbb 2022. szeptember 30-ig lehet benyújtani. Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén a támogatási kérelem a határnapot követően is benyújtható azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2022. november 10.

Az előterjesztés benyújtásakor a pályázat készítése folyamatban van, az igényelt támogatás konkrét összege még nem ismert. A pályázat keretében a 30 napnál régebbi közüzemi szállítók, valamint a Tiszacsege Kommunális Szolgáltatóval szemben munkaügyi pert nyert 2 fő dolgozó részére megítélt 11.831.173 Ft és járulékai kifizetéséhez kívánunk támogatást igényelni.

Azért, hogy a pályázat véglegesítését követően benyújtható legyen, képviselő-testületi határozatba foglalt szándéknyilatkozat szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megvitatni és a mellékelt határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2022. április 22.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Előterjesztést készítette:
Langó Józsefné

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022.(.....) KT. számú HATÁROZAT

az önkormányzatok rendkívüli támogatására vonatkozó 2022. évi pályázat benyújtására

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzatok rendkívüli támogatására vonatkozó 2022. évi pályázat benyújtására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5 pontja alapján támogatási igényt nyújt be az önkormányzatok rendkívüli támogatására.

Határidő: folyamatos, legkésőbb 2022. szeptember 30.

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Pályázati Kiírás

2022. január

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet

2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata **6 000,0 millió forint**, figyelemmel az 5.1. pont b) alpontja szerinti tartósan fizetéseképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerhes kamattámogatására, és a pénzügyi gondnok díjára pont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázat benyújtása

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok

úrlapon rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézészt biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélvegyője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a részére elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az ÁHT. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:

2022. szeptember 30.

Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2022. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2022. november 10. Azonban az év során benyújtott pályázatok száma így sem haladhatja meg a kettőt.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázat papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok:	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat)
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)
4.	Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok:
4.1.	Rövid szöveges indoklás
4.2.	A társulás költségvetése
4.3.	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől
II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény	
III. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2021. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2022. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2022. évi költségvetési rendeletének,
- a 2020. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2022. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valósak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikus úton teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2022. december 10-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempont főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2021-ben vagy 2022-ben rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekékeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2021. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- folyószámla-hitelkeret rendezésére,
- az egészségügyi feladatellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költségterítésére, az önkormányzattal foglalkoztatásban állók cafeteria juttatására
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekre.

10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 5 munkanapon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legfeljebb tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2023. április 10-éig elektronikusan számol el a Támogató által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2022. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat a támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkor éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésére. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően elektronikusan értesíti a Támogatót.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az

Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző, hatósági irodavezető

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. április 28-án tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslát a 25/2021. (VIII. 5.) KT. számú határozat 2. számú módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 25/2021. (VIII. 5.) KT. számú határozatában arról döntött, hogy a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett VP6-7.2.1.1.-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” című pályázati felhívásra támogatási kérelmet nyújt be és az ahhoz szükséges önerőt biztosítja.

A fentnevezett határozat már egyszer módosításra került a 82/2021. (X.15.) KT. számú határozattal, melyben szintén az önerő mértéke került módosításra. Ezen határozatok jelen előterjesztés 1. és 2. számú mellékleteit képezik.

Önkormányzatunk 2021.10.18. 16:57:07 időpontban 3319007780 iratazonosító számon támogatási kérelmet nyújtott be fent megnevezett pályázati felhívásra, mely kérelmünk pozitív elbírálásban részesült. Így Önkormányzatunk a 1073/4901/27/12/2021 iktatószámú támogatói okirat értelmében támogatást nyert a 4066 Tiszacsege Iskola utca, valamint a Fő utca sarkán található 775/1, valamint a 776 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú telken piaccsarnok építése tárgyában. A támogatói okirat jelen előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

A projekt teljes költsége összesen 101.352.921, - Ft, azaz százegymillió-háromszázötvenkétezer-kilencszázhuszonegy forint, melyből 91.125.312 - Ft, azaz kilencvenegymillió-százhuszonötezer-háromszáztizenkettő forint vissza nem térítendő támogatásban részesültünk, mely támogatás intenzitása 90 %-os volt. Az önkormányzati önerő a projekt elszámolható költségének 10%-a, kiegészülve a támogatói okirat szerinti, projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő mértékével. Így az önerő mértéke összesen 10.227.609, - Ft, azaz tízmillió-kettőszázhuszonhétézer-hatszázkilenc forint.

A támogatói okiraton szereplő önerő mértéke 10.227.609, -Ft, melynek mértéke eltér a 82/2021. (X.15.) KT. számú határozattal módosított 25/2021. (VIII.5.) KT. számú határozatában szereplő önerő mértékétől, amely 10.126.851, - Ft, így annak módosítása ismét szükséges.

A projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő összege 102.568, - Ft, mely a támogatói okirat tanúsága szerint az épületgépészeti munkák vonatkozásában merült fel. A támogatói okirat tételesen nem tartalmazza, hogy az adott munkanemek mely költségsorai esetében ítélte a Hatóság nem támogathatónak azokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2022. április 21.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a 25/2021. (VIII. 5.) KT. számú határozat 2. számú módosításáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a 25/2021. (VIII.5.) KT. számú határozat 2. számú módosítására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 25/2021. (VIII. 5.) KT. számú határozat rendelkező részének 4. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„Tiszacsege Város Önkormányzata a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önerő összegét 10.227.609, - Ft-ot, azaz tízmillió-kétszázhuszonhétézer-hatszázkilenc forintot a költségvetésében saját bevételei terhére biztosítja.”

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. augusztus 5-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből*

25/2021. (VIII. 5.) KT. számú HATÁROZAT:

Tárgy: Javaslat a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést támogató piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése” című felhívásra támogatási kérelem benyújtására és az ahhoz szükséges önerő biztosítására

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszközfejlesztése” című felhívásra támogatási kérelem benyújtására, valamint az önerő biztosítására vonatkozó javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata pályázatot nyújt be a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett VP6-7.2.1.1-20 kódszámú, „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése” című pályázati felhívásra.
2. A projekt helyszíne: a 4066 Tiszacsege Iskola utca és Fő utca sarkán lévő 776 és 775/1 helyrajzi számú ingatlan.
3. A projekt címe: Helyi termékértékesítést szolgáló piac kialakítása Tiszacsegén.
4. Tiszacsege Város Önkormányzata a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önerő összegét, 9.966.368, Ft-ot, azaz kilencmillió-kilencszázhatvanhatezer-háromszázhatvannyolc forintot a költségvetésében saját bevételei terhére biztosítja.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat beadásához szükséges intézkedéseket, jognyilatkozatokat tegye meg.

Határidő: 1-4: 2021. augusztus. 17.

5. esedékességkor

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

K. m. f.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Dr. Lajter Zoltán s.k.
mb. jegyző

A kivonat másolat hitelül:
Tiszacsege, 2021. augusztus 6.

Berecz Klaudia
jegyzőkönyvvezető

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. október 15-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből*

82/2021. (X. 15.) KT. számú HATÁROZAT:

Tárgy: Javaslát a 25/2021. (VIII. 5.) KT. számú határozat módosítására

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a 25/2021. (VIII. 5.) KT. számú határozat módosítására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 25/2021. (VIII. 5.) KT. számú határozat rendelkező részének 4. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„Tiszacsege Város Önkormányzata a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önerő összegét, 10.126.851, - Ft-ot, azaz tízmillió-százhuszonhatezer-nyolcszázötvenegy forintot a költségvetésében saját bevételei terhére biztosítja.”

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

K. m. f.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Dr. Lajter Zoltán s.k.
mb. jegyző

A kivonat másolat hitelül:
Tiszacsege, 2021. október 15.

Berecz Klaudia
jegyzőkönyvvezető

Iratazonosító:



3354196016

Oldal: 1

Iktatószám: 1073/4901/27/12/2021

Kedvezményezett neve: Tiszacsege Város Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 4066 Tiszacsege Kossuth utca 5.

Ügyfél-azonosító: 1005318546

Projekt azonosítója: 3319007780

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2020.10.02. napján meghirdetett, Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése című, VP6-7.2.1.1-20 kódszámú felhívás alapján, Tiszacsege Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2021.10.18 16:57:07 időpontban 3319007780 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Támogató a 3319007780 iratazonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és

támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatói okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) szabályai alapján a hazai központi költségvetési előirányzatból és a Vidékfejlesztési Programban meghatározott forrásokból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Támogatási kérelemmel elért pontszámok:

Rangsor	Maximális pontszám	Elért összpontszám	Támogathatósági ponthatár
Helyi piac 2020 - 6B - konvergencia	100	56	50

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 91 125 312 Ft , azaz kilencvenegymillió-egyszázhuszonezer-háromszáztizenkettő forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2022.01.31.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2021.10.19.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2023.06.30.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: az Okirat hatálybalépésétől számított 24 hónap utolsó napja.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális **elszámolható összköltsége** 101 250 353 Ft, azaz egyszázegymillió-kettőszázötvenezer-háromszázötvenhárom forint.

A **Támogatás intenzitása:** 90,00 %

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 45 562 656 Ft, azaz negyvenötmillió-ötszázhatvankettőezer-hatszázötvenhat forint.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból a teljes támogatási összeg nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérföldkövei és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint kell megvalósítania.

Felhívom a figyelmet arra, hogy amennyiben a támogatási kérelemben vállalt és jelen Támogatói Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés a Támogatói Okirat közlésének idobelisége, avagy egyéb ok folytán nem tartható, annak módosítására a kedvezményezettnek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentés keretében nyílik lehetősége, a kapcsolódó pályázati felhívásban a projekt megvalósítására és a támogatható költségek elszámolására vonatkozóan rögzített szabályok és határidők figyelembevétele mellett.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

Biztosítékadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indokolása megtekinthető a Megyei Kormányhivatal illetékes Főosztályán.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett a jelen Okirat ellen, annak kézbesítésétől számított 10 napon belül az agrár-vidékfejlesztésért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben az Okirat jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogást annak benyújtója az elektronikus alkalmazáson keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Tekintettel arra, hogy a támogatási kérelemben rögzített első mérföldkő időpontja a támogatói okirat közléséig eltelt, így a támogatási kérelemben ütemezett mérföldkövek időbeli teljesítése várhatóan nem lehetséges, a támogatási kérelemben megjelölt, jelen Támogatói Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés az egyes mérföldkövek tekintetében a megjelölt időpontokhoz képest automatikusan 6 hónappal meghosszabbodik a Támogatói Okirat közlésének napját követő naptól számítva, kivéve, ha kifogás kerül benyújtásra.

Abban az esetben, ha a Kedvezményezett számára ez a módosított ütemezés nem felel meg, akkor a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentéssel eltérő ütemezést kérhet.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 4 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2022. március 07.

Támogató
dr.Viski József
Vidékfejlesztési Program
Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

Műszaki és szakmai elvárások

I. Általános elvárások:

- a) A fejlesztés során az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó beruházási elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
- b) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni, kivéve a felhívás 3.1.2.2 j)-k) pontok szerinti beszerzéseket.
- c) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak
- d) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) Engedélyköteles építési tevékenység esetén legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt - beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.
- b) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. Ebben az esetben a felhívás 5.6.7 pontjának megfelelően a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül. A jogerős használatbavételi engedélyt a záró kifizetési igénylés benyújtását követően 6 hónapon belül, illetve a hatóság által írásba foglalt használatbavétel tudomásulvételét 2 hónapon belül be kell nyújtani a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére.
- c) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról. Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).
- d) Akadálymentesítés esetén a tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a foglalkoztatási rehabilitációs humán és műszaki szaktanácsadó, és/vagy rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: OTÉK) foglalt követelményeknek, valamint az akadálymentesítés átalakítási tervét is alá kell támasztani szakvéleménnyel.
- e) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- f) Állatvásár tartása esetén meg kell felelni a 41/1997. (V.28.) FM rendelet szabályainak is.

III. A Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

- a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni. Az önkormányzat kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének akként is eleget tehet, ha az üzemeltetésbe a helyi termékértékesítő piac vagy vásártér működtetésének ellátására létrehozott, önkormányzati költségvetési szervet von be, vagy akként, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a működtetési feladat ellátásra szerződést köt, amennyiben ahhoz a Támogató előzetesen hozzájárul, és az üzemeltető a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek teljesítését átvállalja. Egyéb kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének pedig akként is eleget tehet, ha az üzemeltetésbe a helyi termékértékesítő piac vagy vásártér működtetésének ellátására létrehozott intézményt von be, vagy akként, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a működtetési feladat ellátásra szerződést köt, amennyiben ahhoz a Támogató előzetesen hozzájárul. Amennyiben a támogatói döntést követően kerül átadásra az üzemeltetés, úgy a fejlesztéssel érintett helyi termékértékesítő piac vagy vásártér üzemeltetésére megkötött szerződést szükséges csatolni, amely tartalmazza az ellátandó közfeladat pontos meghatározását, illetve azt, hogy amennyiben a kedvezményezett nem, úgy az üzemeltető vállalja a kedvezményezett által vállalt foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb, a fejlesztéssel érintett helyi termékértékesítő piac vagy vásártér üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a Támogatói Okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség üzemeltető általi átvállalását.
- b) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Kincstár által rendszeresített és a Kincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélendő.
- A fentiekben foglalt bérbe adásra irányuló korlátozás - ideértve a hűtőautókat és a food truck-ot is - a helyi termékértékesítő piacon vagy vásártéren értékesítést folytató termelők, illetve kiskereskedők részére történő bérbeadásra, valamint a hatósági helyiségek használatának hatóság részére történő átengedésére nem vonatkozik.
- c) Építési projekt esetében a támogatási és kifizetési kérelem vonatkozásában a Kincstár honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó:
- A kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni.
- d) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:
- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
 - a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
 - az adott tétele vonatkozásán az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
 - a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
 - a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.
- e) Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási/kifizetési kérelméhez csatolni. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező építési tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt tétel egyedi gyártású, vagy az más forgalmazótól nem szerezhető be.
- f) A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

g) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A kifizetési kérelemmel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.

h) A projektet kizárólag a támogatást igénylő székhelye szerinti településen lehet megvalósítani.

i) Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen felhívás keretében fejleszteni kívánt funkciókon túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkcióknak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, fűtésrendszer, stb.) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a felhívás szerint támogatott funkció helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész hasznos alapterületének (m²) arányában.

Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}$$

Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítés (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen felhívás keretében a fenti százalékos aránynak megfelelően számolhatók el.

j) A kedvezményezett vásártérhez kapcsolódó fejlesztés esetén köteles évente legalább 2 alkalommal megrendezni az Országos Állat- és Kirakodó Vásár naptárba felvett állatvásárt, kirakodóvásárt vagy állat- és kirakodóvásárt a projektmegvalósítás befejezését követő évtől a fenntartási időszak végéig.

k) Kizárólag olyan rendszerek kiépítése támogatható, melyek megfelelnek a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki követelményeiről szóló 55/2016. (XII. 21.) NFM rendeletben foglalt előírásoknak. A megfelelést a Magyar Mérnöki Kamara és/vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő épületgépésznek vagy energetikus mérnöknek kell igazolnia.

l) Amennyiben a projekt keretében mobil eszközök beszerzése valósul meg, abban az esetben gondoskodni kell a beszerzett vagyontárgyak őrzéséről. Amennyiben már rendelkeznek vagyónvédelmi elemekkel, abban az esetben annak igazolása a záró kifizetési kérelem benyújtásával együtt szükséges. Amennyiben még nem rendelkezik a fentiekben foglaltakkal, abban az esetben a felhívás 3.1.1.2. p) pontjában foglaltak szerint támogatható.

m) A záró kifizetési igényléshez minden releváns projektelemnél csatolni szükséges az üzemeltetéshez és működtetéshez szükséges engedélyeket (pl.: járművek esetén az üzembe helyezési engedélyt, piacok kapcsán a működési engedélyt).

n) Amennyiben a fejlesztést követően vendéglátás (pl. food truck-ból történő kiszolgálás) valósul meg, úgy maradéktalanul szükséges megfelelni a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal vonatkozó előírásainak. A vendéglátás helyes gyakorlatának betartásához segítséget nyújt többek között az Útmutató a vendéglátás és étkeztetés jó higiéniai gyakorlatához című tájékoztató kiadvány (<http://elelmiszerlanc.kormany.hu/jo-higieniai-gyakorlat-utmutatok>). A megfelelést legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg szükséges igazolni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

IV. Egyéb elvárások

a) Létszámtartásra és létszámbővítésre vonatkozó kötelezettségek:

Amennyiben a kedvezményezett a meglévő munkavállalói létszámán felül új munkavállaló/munkavállalók alkalmazását vállalja, úgy vállalnia kell, hogy a fenntartási időszak alatt a 4.4.2.3 Tartalmi értékelési szempontok 4. pontjában foglaltak szerint, fenntartja a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását. A bázislétszámot a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz című kiadványa tartalmazza.

Az új munkahely(ek) betöltésére vállalt létszámbővítésnek először a fenntartási időszak kezdetétől számított 12 hónap átlagában foglalkoztatott létszám alapján kell igazoltan megvalósulnia. A foglalkoztatotti létszámbővítésre tett vállalást projektenként kell teljesítenie a Kedvezményezettnek, azaz a több projekt kapcsán tett vállalások összeadódnak. A munkavégzésre irányuló jogviszonyt igazoló dokumentumot és a munkaköri leírást legkésőbb fenntartási időszak kezdetétől számított 12 hónap letelte után kell benyújtani.

A létszámtartásra és bővítésre vonatkozó kötelezettségek be nem tartása speciális jogkövetkezményeket von maga után, melyek a jelen okirat 2. számú mellékletében találhatók.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

1. A Támogató az ÁSZF 7.4.1 pontjában foglaltak mellett a Szerződéstől eláll, amennyiben:

- a) a Kedvezményezett a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át nem teljesíti;
- b) a felhívás 3.4.1.1. III. b) pontjában meghatározott kötelezettségét Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) vagy a támogató felszólítására sem teljesíti;
- c) a felhívás 3.4.1.1. III. j), illetve III. k) pontjában meghatározott kötelezettségét nem teljesíti.

2. A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

3. Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények:

Amennyiben a projektmegvalósítás befejezését követő, a fenntartási időszak alatti ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a Kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizetésére:

		"A" oszlop	"B" oszlop
	Tartalmi értékelési szempont	Valamennyi jogosulatlanul igénybevett többletpont után visszafizetendő összeg ¹	Visszafizetendő összeg, amennyiben a támogatási kérelemre adott összpontszám a jogosulatlanul igénybevett többletpont hiányában nem érte volna el a felhívás 4.4.3. pontjában meghatározott minimális pontszámot
1.1	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Komplex programmal fejlesztendő járásból - Fejlesztendő járásba, vagy - Kedvezményezett járásba, vagy - a 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján ez utóbbi 2 járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.2	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Fejlesztendő járásból - Kedvezményezett járásba, vagy - Kedvezményezett járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.3	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Kedvezményezett járásból - Fejlesztendő járásba be nem sorolható településre, vagy - Komplex programmal fejlesztendő járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

		"A" oszlop	"B" oszlop
2.1	A 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerinti Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett és jelentős munkanélküliséggel sújtott településről - társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett településre vagy - jelentős munkanélküliséggel sújtott - a 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerint be nem sorolt - településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
2.2	A 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerinti társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett településről vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott településről - a 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
3.1	A "Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése" érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikéről e Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
3.2	A "Felzárkózó települések" hosszú távú programjának megvalósításáról szóló 1404/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikéről e Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
3.3	A "Felzárkózó települések" és a gazdaságélénkítő program folytatása érdekében teendő további intézkedésekről szóló 1186/2020. (IV. 28.) Korm. Határozat 1. és 2. számú mellékletében szereplő településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
4.	A vállalt foglalkoztatotti létszámbővítési kötelezettségének nem tesz eleget.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

		"A" oszlop	"B" oszlop
5.	A helyi termékértékesítő piac nyitvatartási ideje az esetleges időszakos nyitvatartási alkalmakkal együtt éves szinten nem éri el az üzleti tervben vállalt nyitvatartási napok számát.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
6.	A vásártér nyitvatartási alkalmainak száma éves szinten, az esetleges időszakos nyitvatartási alkalmakkal együtt nem éri el az üzleti tervben vállalt nyitvatartási alkalmak számát.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
7.	A projekt keretében a felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek alfejezetben felsorolt tevékenységek nem az üzleti tervben vállalt darabszámban valósulnak meg.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
8.	A projekt keretein belül beszerzésre kerülő mobil vagy rögzített higiéniai eszközök nem az üzleti tervben vállalt mennyiségben kerültek kihelyezésre.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
9.	A projekt keretében nem valósul meg a felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek f) pontja szerinti megújuló energiaforrást hasznosító technológia kiépítése, beszerzése.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
10.	A Kedvezményezettnek a fenntartási és üzemeltetési terv III.2. pontjában vállaltaktól eltérően nem keletkezik bevétele a projekt keretében beszerzett eszközök és árusító helyek bérbeadásából.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
11.	A fenntartási és üzemeltetési tervben vállalt innovatív tartalom csökkenése vagy be nem tartása.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

¹ Amennyiben több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a Felhívás 4.4.3. pontjában meghatározott minimális pontszámot alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra. 10 Amennyiben több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a támogathatósági határpontszám alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra.

- 1.) Amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzési kötelezettsége fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül köt a vállalkozóval, megbízottal szerződést, szabálytalanságot követ el, az a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szerint lefolytatott szabálytalansági eljárás révén a támogatás egy részének vagy egészének visszavonását eredményezheti.
- 2.) Amennyiben a Kedvezményezett az 1)-5.) pontokban nevesített eseteken túl, további szabálytalanságot követ el, az a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szerint lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeképpen, a támogatás egy részének vagy egészének visszavonását eredményezheti.

3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	101 352 921
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	101 250 353
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	102 568
Támogatás összege (Ft):	91 125 312
Önerő (Ft):	10 227 609
Saját forrás (Ft):	10 227 609
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	102 568

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	2022.05.02.	Az előkészítési tevékenységek lezárása: szükséges műszaki dokumentáció elkészítése, előlegigénylés. A projektben közreműködőkkel szerződéskötés: projektmenedzsment, tájékoztatás és nyilvánosság, műszaki ellenőrzés. A közbeszerzési eljárás lefolytatása, melynek eredményeként a kivitelező kiválasztásra kerül, a kivitelezői vállalkozási szerződés megkötése megtörténik. A projekt keretében tervezett eszközök beszerzése megtörténik.	10 000 000
2	2022.09.30.	A kivitelezési tevékenység eléri az 50%-os készültségi szintet. Folytatódik a műszaki ellenőrzés, a projektmenedzsment, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.	41 000 000
3	2023.06.30.	A kivitelezési tevékenység eléri a 100%-os készültségi szintet. Befejeződik a műszaki ellenőri tevékenység, a projektmenedzsment tevékenység, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság feladatai.	40 217 629

Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
1	Projekt előkészítés	Szükséges műszaki dokumentáció elkészítése, előlegigénylés. A projektben közreműködőkkel szerződéskötés: projektmenedzsment, tájékoztatás és nyilvánosság, műszaki ellenőrzés. A közbeszerzési eljárás lefolytatása, melynek eredményeként a kivitelező kiválasztásra kerül, a kivitelezői vállalkozási szerződés megkötése megtörténik. A projekt keretében tervezett eszközök beszerzése megtörténik.	Nem releváns
2	50%-os készültség	A kivitelezési tevékenység eléri az 50%-os készültségi szintet. Folytatódik a műszaki ellenőrzés, a projektmenedzsment, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.	Nem releváns
3	Fizikai befejezés: projekt megvalósulása.	A kivitelezési tevékenység eléri a 100%-os készültségi szintet. Befejeződik a műszaki ellenőri tevékenység, a projektmenedzsment tevékenység, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság feladatai	Nem releváns

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Közterület neve	Közterület típusa	Házszám	Blokk-azonosító	Helyrajzi szám
01	Tiszacsege	Iskola	utca	2.		776
01	Tiszacsege	Fő	utca	69.		775/1

Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Célterület megnevezése	Támogatási jogcím/kategória
Hűtők beszerzése	01	0101	nem releváns	-
Komplex projektarányos akadálymentesítés	01	0102	nem releváns	-
Üzlethelyiségek létrehozása	01	0103	nem releváns	-
Helyiségek létrehozása	01	0104	nem releváns	-
Fedett, fedetlen elárusítóhely kialakítása	01	0105	nem releváns	-
Út, járda, parkoló kialakítása	01	0106	nem releváns	-
Kerékpár tároló kialakítása	01	0107	nem releváns	-
Kamerarendszer kiépítése	01	0108	nem releváns	-
Mobil fertőtlenítő egységek létrehozása	01	0109	nem releváns	-
Tervezés	01	0110	nem releváns	-
Közbeszerzés	01	0111	nem releváns	-
Műszaki ellenőrzés	01	0112	nem releváns	-
Projektmenedzsment	01	0113	nem releváns	-
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	01	0114	nem releváns	-

Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ¹	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ²	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Egyenes üvegű csemegepult	Eszközbeszerzés költségei	1	db	Z1	452 000	-	452 000	122 040	90
0101	Hajlított üvegű csemegepult	Eszközbeszerzés költségei	1	db	Z2	664 600	-	664 600	179 442	90
0102	Komplex projektarányos akadálymentesítés	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E1	1 612 331	-	1 612 331	435 329	90
0103	Üzlethelyiségek létrehozása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E2	15 835 337	-	15 835 337	4 275 540	90
0104	Helyiségek létrehozása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E3	21 457 182	-	21 457 182	5 793 439	90
0105	Fedett-fedetlen elárusítóhely kialakítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E4	25 123 311	-	25 123 311	6 783 293	90
0106	Út, járda, parkoló kialakítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E5	8 870 208	-	8 870 208	2 394 956	90
0107	Kerékpártároló kialakítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E6	480 195	-	480 195	129 652	90
0108	Kamerarendszer kiépítése	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E7	1 250 000	-	1 250 000	337 500	90
0109	Mobil kézfertőtlenítő állomás	Eszközbeszerzés költségei	3	db	Z3	89 526	-	89 526	24 172	90
0110	Tervezés	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	1	db	A1	1 100 000	-	1 100 000	297 000	90
0111	Közbeszerzés költsége	Közbeszerzés költsége	1	db	A2	630 000	-	630 000	170 100	90
0112	Műszaki ellenőrzés	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	db	A3	630 000	-	630 000	170 100	90
0113	Projektmenedzsment költsége	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	1	db	A4	1 500 000	-	1 500 000	405 000	90

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ¹	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ²	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0114	Tájékoztatás és nyilvánosság	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	db	A5	30 000	-	30 000	8 100	90

¹ Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem elfogadott építési tételei ÉNGY referencia ára vagy a megadott árajánlat(ok) alapján elfogadható összeg alapján került meghatározásra. Az elutasított tételek a nem megfelelő munkanem és/vagy építési tétel táblázatban szerepelnek.

² Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

Támogatott építés munkaneme

Tevékenység azonosító	Építés sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealitás vizsgálat alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0102	1	44	Asztalosszerkezetek elhelyezése	72 155	72 155
0102	1	72	Épületautomatika, -felügyelet (gyengeáram)	674 529	674 529
0102	1	82	Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése	679 408	679 108
0102	1	62	Köburkolat készítése	109 559	109 539
0102	1	68	Útpályatartozékok építése	77 000	77 000
0103	2	71	Villanszerelés	3 101 482	3 101 482
0103	2	80	Általános épületgépészeti szerelés	92 160	92 160
0103	2	82	Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése	652 564	635 068
0103	2	53	Közmű csatornaépítés	68 854	68 854
0103	2	81	Épületgépészeti csővezeték szerelése	460 344	460 344
0103	2	42	Aljzatkészítés, hideg- és melegburkolatok készítése	1 012 195	1 012 195
0103	2	43	Bádogozás	249 799	249 799
0103	2	33	Falazás és egyéb kőműves munkák	1 493 355	1 493 355
0103	2	41	Tetőfedés	125 499	125 499
0103	2	36	Vakolás és rabicolás	1 076 498	1 076 498
0103	2	44	Asztalosszerkezetek elhelyezése	1 457 503	1 457 503
0103	2	48	Szigetelés	1 904 957	1 904 957
0103	2	35	Ácsmunka	518 188	518 188
0103	2	39	Szárazépítés	1 168 024	1 168 024
0103	2	47	Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrózióvédelem)	463 012	463 012
0103	2	12	Felvonulási létesítmények	150 925	150 925
0103	2	15	Zsaluzás és állványozás	406 035	406 035
0103	2	19	Költségtérítés	1	1
0103	2	31	Helyszíni beton és vasbeton munkák	445 509	445 509
0103	2	21	Irtás, föld- és sziklamunka	390 848	384 606
0103	2	23	Síkalapozás	621 323	621 323
0104	3	81	Épületgépészeti csővezeték szerelése	1 247 222	1 247 222
0104	3	54	Közmű csővezetékek és szerelvények kivitelezése	55 002	55 002
0104	3	80	Általános épületgépészeti szerelés	343 258	343 258
0104	3	53	Közmű csatornaépítés	240 978	240 978
0104	3	31	Helyszíni beton és vasbeton munkák	656 295	656 295
0104	3	19	Költségtérítés	58 002	58 002
0104	3	12	Felvonulási létesítmények	130 629	130 629
0104	3	23	Síkalapozás	1 183 815	1 183 815
0104	3	15	Zsaluzás és állványozás	657 975	657 975
0104	3	21	Irtás, föld- és sziklamunka	625 537	605 597

Tevékenység azonosító	Építés sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealitás vizsgálat alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0104	3	39	Szárazépítés	834 711	834 711
0104	3	41	Tetőfedés	197 530	197 530
0104	3	33	Falazás és egyéb kőműves munkák	2 248 866	2 248 866
0104	3	36	Vakolás és rabicolás	2 070 745	2 070 745
0104	3	35	Ácsmunka	767 450	767 450
0104	3	44	Asztalosszerkezetek elhelyezése	857 027	857 027
0104	3	43	Bádogozás	359 593	359 593
0104	3	42	Aljzatkészítés, hideg- és melegburkolatok készítése	1 710 304	1 710 304
0104	3	47	Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrózióvédelem)	1 640 921	1 640 921
0104	3	48	Szigetelés	2 383 948	2 383 948
0104	3	88	Rögzítések, tömítések	36 632	34 100
0104	3	82	Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése	2 536 641	2 502 621
0104	3	22	Szivárgóépítés és alagcsövezés	3 675	3 465
0104	3	83	Szellőztetőberendezések szerelése	667 128	667 128
0105	4	47	Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrózióvédelem)	150 576	150 576
0105	4	12	Felvonulási létesítmények	55 180	55 180
0105	4	23	Síkalapozás	725 590	725 590
0105	4	33	Falazás és egyéb kőműves munkák	2 078 520	2 078 520
0105	4	62	Kőburkolat készítése	1 582 284	1 582 284
0105	4	31	Helyszíni beton és vasbeton munkák	1 259 657	1 259 657
0105	4	43	Bádogozás	656 233	656 233
0105	4	36	Vakolás és rabicolás	1 184 074	1 184 074
0105	4	21	Irtás, föld- és sziklamunka	1 124 209	1 124 209
0105	4	15	Zsaluzás és állványozás	1 045 397	1 045 397
0105	4	35	Ácsmunka	1 496 770	1 496 770
0105	4	41	Tetőfedés	385 009	385 009
0105	4	45	Lakatos-szerkezetek elhelyezése	13 379 812	13 379 812
0106	5	62	Kőburkolat készítése	8 158 282	8 158 282
0106	5	21	Irtás, föld- és sziklamunka	711 926	711 926
0107	6	92	Szabadidő és sport létesítmények	480 195	480 195
0108	7	72	Épületautomatika, -felügyelet (gyengeáram)	1 250 000	1 250 000

6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns

9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem alapján elért összpontszám: 56

A támogatási kérelem részpontszámai:

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Elért pontszám értéke
1.A A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	10	5
1.A.1. Komplex programmal fejlesztendő járások	10	0
1.A.2. Fejlesztendő járások	7	0
1.A.3. Kedvezményezett járások	5	5
1.B A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján	7	7
1.B.1. Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	7	7
1.B.2. Társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések	5	5
1.B.3. Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	5	5
1.C A fejlesztés megvalósításának helye a 1403/2019. (VII. 5.), a 1404/2019. (VII. 5.), illetve a 1186/2020. (IV. 28.) Korm. Határozatok 1. és 2. számú mellékletei alapján:	5	0
2. Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva 1 fő teljes munkaidős foglalkoztatás bővítés	7	0
3. Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	71	44
I. Indokoltság	24	13
I.1. A fejlesztéssel érintett település lakosság száma a KSH 2014. évi adatai alapján	8	5
I.2. A projekt keretében helyi termékértékesítő piac fejlesztése történik, amelynek nyitvatartási ideje az esetleges időszakos nyitvatartási alkalmakkal együtt éves szinten:	8	8
I.3. A projekt keretében vásártér fejlesztése történik, amelynek nyitvatartási ideje az esetleges időszakos nyitvatartási alkalmakkal együtt éves szinten:	8	0
II. Fenntarthatóság	27	19
II.1. A támogatási kérelem benyújtásakor működik a fejlesztéssel érintett településen helyi termékértékesítő piac vagy vásártér	5	0
II.2. A projekt keretében a felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek alfejezetben felsorolt tevékenységek közül megvalósul:	10	7
II.3. A projekt keretein belül beszerzésre kerülő mobil vagy rögzített higiéniai eszközök megtalálhatóak a piacon/vásártéren	12	12
III. Költséghatékonyság	10	2
III.1. A projekt keretében megvalósul megújuló energiaforrást hasznosító technológia kiépítése, beszerzése a felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek f) pontja szerint.	8	0
III.2. A projekt keretében fejlesztendő helyi termékértékesítő piac vagy vásártér működtetési költségeinek biztosítása legalább részben bérleti díjból származik:	2	2
III.2.1. az elárúsító helyek bérbe adásából származó bérleti díjakból származik:	2	2
III.2.2. a mobil elárúsítóhelyek és járművek bérbe adásából származó bérleti díjakból származik.	2	0
IV. Innovativitás	10	10

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Elért pontszám értéke
IV.1. A projekthez kapcsolódó infokommunikációs fejlesztések megvalósítása, információs táblák kihelyezése, honlap fejlesztése.	10	0
IV.2. Speciális élelmiszerek, bio- és öko élelmiszerek árusítása.	10	0
IV.3. Rendszeres termékkóstoltatások szervezése.	10	10



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
E-mail: pmivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző, hatósági irodavezető

ELŐTERJESZTÉS Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. április 28-án tartandó rendes testületi ülésére

Tárgy: Javaslat a VP6-7.2.1.1.-20 kódszámú „*Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése*” című projekt keretén belül felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok kapcsán érkezett ajánlatok kiértékelésére és a nyertes ajánlattevő kiválasztására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata a 1073/4901/27/12/2021 iktatószámú támogatói okirat értelmében pályázatot nyert a VP6-7.2.1.1.-20 kódszámú „*Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése*” tárgyú felhívás keretén belül, a 4066 Tiszacsege Iskola utca és a Fő utca sarkán lévő 775/1 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú ingatlanon piaccsarnok építésére.

Önkormányzatunk 91.125.312 - Ft, azaz kilencvenegymillió-százhuszonötezer-háromszáztizenkettő forint vissza nem térítendő támogatásban részesült, mely támogatás intenzitása 90 %-os volt. A projekt költségvetéséből bruttó 800.100, -Ft azaz nyolcszázezer-egyszáz forint fordítható közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységhez, közbeszerzési szakértő díjához, közbeszerzési dokumentáció összeállításához kapcsolódó költségekre.

A 1073/4901/27/12/2021 iktatószámú támogatói okirat az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Három szereplőt kértünk fel ajánlattételre a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett VP6-7.2.1.1.-20 kódszámú „*Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése*” című projekt közbeszerzési szakértői feladatainak ellátására.

Határidőre 3 db árajánlat érkezett be Önkormányzatunkhoz az alábbiak szerint:

- Hajdú-Perfekt Közbeszerzési Tanácsadó Bt. – bruttó 800.000, - Ft;
- Procurement Audit Kft. – bruttó 1.270.000, - Ft;
- Dr Sütő Gyöngyi Tender Consulting Kft. – bruttó 2.095.500, - Ft;

Az ajánlatok közül a legkedvezőbbet, - bruttó 800.000, - Ft, azaz nyolcszázezer forintot – a Hajdú-Perfekt Közbeszerzési Tanácsadó Bt. tette. Így javaslom, hogy a tisztelt Képviselő-testület e céggel kössön szerződést a pályázatban foglalt fejlesztési célokhoz kapcsolódó közbeszerzési szakértői feladatok megvalósítása érdekében.

A teljes beszerzési eljárási dokumentáció jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2022. április 21.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a VP6-7.2.1.1.-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” című projekt keretén belül felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok kapcsán érkezett ajánlatok kiértékeléséről és a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a VP6-7.2.1.1.-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” című projekt keretén belül felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok kapcsán érkezett ajánlatok kiértékelésére és a nyertes ajánlattevő kiválasztására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a beérkezett ajánlatok közül, a legkedvezőbb ajánlatot adó-vel (székhely:, adószám:, cégjegyzékszám:képviseli:) kíván szerződést kötni a Vidékfejlesztési Program keretében benyújtott VP6-7.2.1.1.-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” című projekt közbeszerzési szakértői feladatainak ellátására.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a nyertes ajánlattevővel való tárgyalás lefolytatására és a megbízási szerződés megkötésére.

Határidő: 1.: azonnal

2.: esedékességgel

Iratazonosító:



3354196016

Oldal: 1

Iktatószám: 1073/4901/27/12/2021

Kedvezményezett neve: Tiszacsege Város Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 4066 Tiszacsege Kossuth utca 5.

Ügyfél-azonosító: 1005318546

Projekt azonosítója: 3319007780

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2020.10.02. napján meghirdetett, Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése című, VP6-7.2.1.1-20 kódszámú felhívás alapján, Tiszacsege Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2021.10.18 16:57:07 időpontban 3319007780 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Támogató a 3319007780 iratazonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és

támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatási okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) szabályai alapján a hazai központi költségvetési előirányzatból és a Vidékfejlesztési Programban meghatározott forrásokból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Támogatási kérelemmel elért pontszámok:

Rangsor	Maximális pontszám	Elért összpontszám	Támogathatósági ponthatár
Helyi piac 2020 - 6B - konvergencia	100	56	50

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 91 125 312 Ft , azaz kilencvenegymillió-egyszázhuszonezer-háromszáztizenkettő forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2022.01.31.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2021.10.19.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2023.06.30.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: az Okirat hatálybalépésétől számított 24 hónap utolsó napja.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális **elszámolható összköltsége** 101 250 353 Ft, azaz egyszázegymillió-kettőszázötvenezer-háromszázötvenhárom forint.

A **Támogatás intenzitása:** 90,00 %

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 45 562 656 Ft, azaz negyvenötmillió-ötszázhatvankettőezer-hatszázötvenhat forint.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból a teljes támogatási összeg nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérföldkövei és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint kell megvalósítania.

Felhívom a figyelmet arra, hogy amennyiben a támogatási kérelemben vállalt és jelen Támogatói Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés a Támogatói Okirat közlésének idobelisége, avagy egyéb ok folytán nem tartható, annak módosítására a kedvezményezettnek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentés keretében nyílik lehetősége, a kapcsolódó pályázati felhívásban a projekt megvalósítására és a támogatható költségek elszámolására vonatkozóan rögzített szabályok és határidők figyelembevétele mellett.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

Biztosítékadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indokolása megtekinthető a Megyei Kormányhivatal illetékes Főosztályán.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett a jelen Okirat ellen, annak kézbesítésétől számított 10 napon belül az agrár-vidékfejlesztésért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben az Okirat jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogást annak benyújtója az elektronikus alkalmazáson keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Tekintettel arra, hogy a támogatási kérelemben rögzített első mérföldkő időpontja a támogatói okirat közléséig eltelt, így a támogatási kérelemben ütemezett mérföldkövek időbeli teljesítése várhatóan nem lehetséges, a támogatási kérelemben megjelölt, jelen Támogatói Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés az egyes mérföldkövek tekintetében a megjelölt időpontokhoz képest automatikusan 6 hónappal meghosszabbodik a Támogatói Okirat közlésének napját követő naptól számítva, kivéve, ha kifogás kerül benyújtásra.

Abban az esetben, ha a Kedvezményezett számára ez a módosított ütemezés nem felel meg, akkor a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentéssel eltérő ütemezést kérhet.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 4 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2022. március 07.

Támogató
dr.Viski József
Vidékfejlesztési Program
Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

Műszaki és szakmai elvárások

I. Általános elvárások:

- a) A fejlesztés során az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó beruházási elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
- b) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni, kivéve a felhívás 3.1.2.2 j)-k) pontok szerinti beszerzéseket.
- c) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak
- d) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) Engedélyköteles építési tevékenység esetén legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt - beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.
- b) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. Ebben az esetben a felhívás 5.6.7 pontjának megfelelően a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül. A jogerős használatbavételi engedélyt a záró kifizetési igénylés benyújtását követően 6 hónapon belül, illetve a hatóság által írásba foglalt használatbavétel tudomásulvételét 2 hónapon belül be kell nyújtani a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére.
- c) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról. Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).
- d) Akadálymentesítés esetén a tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a foglalkoztatási rehabilitációs humán és műszaki szaktanácsadó, és/vagy rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: OTÉK) foglalt követelményeknek, valamint az akadálymentesítés átalakítási tervét is alá kell támasztani szakvéleménnyel.
- e) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- f) Állatvásár tartása esetén meg kell felelni a 41/1997. (V.28.) FM rendelet szabályainak is.

III. A Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

- a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni. Az önkormányzat kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének akként is eleget tehet, ha az üzemeltetésbe a helyi termékértékesítő piac vagy vásártér működtetésének ellátására létrehozott, önkormányzati költségvetési szervet von be, vagy akként, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a működtetési feladat ellátásra szerződést köt, amennyiben ahhoz a Támogató előzetesen hozzájárul, és az üzemeltető a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek teljesítését átvállalja. Egyéb kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének pedig akként is eleget tehet, ha az üzemeltetésbe a helyi termékértékesítő piac vagy vásártér működtetésének ellátására létrehozott intézményt von be, vagy akként, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a működtetési feladat ellátásra szerződést köt, amennyiben ahhoz a Támogató előzetesen hozzájárul. Amennyiben a támogatói döntést követően kerül átadásra az üzemeltetés, úgy a fejlesztéssel érintett helyi termékértékesítő piac vagy vásártér üzemeltetésére megkötött szerződést szükséges csatolni, amely tartalmazza az ellátandó közfeladat pontos meghatározását, illetve azt, hogy amennyiben a kedvezményezett nem, úgy az üzemeltető vállalja a kedvezményezett által vállalt foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb, a fejlesztéssel érintett helyi termékértékesítő piac vagy vásártér üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a Támogatói Okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség üzemeltető általi átvállalását.
- b) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Kincstár által rendszeresített és a Kincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélendő.
- A fentiekben foglalt bérbe adásra irányuló korlátozás - ideértve a hűtőautókat és a food truck-ot is - a helyi termékértékesítő piacon vagy vásártéren értékesítést folytató termelők, illetve kiskereskedők részére történő bérbeadásra, valamint a hatósági helyiségek használatának hatóság részére történő átengedésére nem vonatkozik.
- c) Építési projekt esetében a támogatási és kifizetési kérelem vonatkozásában a Kincstár honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó:
- A kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni.
- d) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:
- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
 - a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
 - az adott tétele vonatkozásán az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
 - a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
 - a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.
- e) Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási/kifizetési kérelméhez csatolni. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező építési tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt tétel egyedi gyártású, vagy az más forgalmazótól nem szerezhető be.
- f) A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

g) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A kifizetési kérelemmel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.

h) A projektet kizárólag a támogatást igénylő székhelye szerinti településen lehet megvalósítani.

i) Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen felhívás keretében fejleszteni kívánt funkciókon túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkcióknak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, fűtésrendszer, stb.) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a felhívás szerint támogatott funkció helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész hasznos alapterületének (m²) arányában.

Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}$$

Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítés (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen felhívás keretében a fenti százalékos aránynak megfelelően számolhatók el.

j) A kedvezményezett vásártérhez kapcsolódó fejlesztés esetén köteles évente legalább 2 alkalommal megrendezni az Országos Állat- és Kirakodó Vásár naptárba felvett állatvásárt, kirakodóvásárt vagy állat- és kirakodóvásárt a projektmegvalósítás befejezését követő évtől a fenntartási időszak végéig.

k) Kizárólag olyan rendszerek kiépítése támogatható, melyek megfelelnek a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki követelményeiről szóló 55/2016. (XII. 21.) NFM rendeletben foglalt előírásoknak. A megfelelést a Magyar Mérnöki Kamara és/vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő épületgépésznek vagy energetikus mérnöknek kell igazolnia.

l) Amennyiben a projekt keretében mobil eszközök beszerzése valósul meg, abban az esetben gondoskodni kell a beszerzett vagyontárgyak őrzéséről. Amennyiben már rendelkeznek vagyónvédelmi elemekkel, abban az esetben annak igazolása a záró kifizetési kérelem benyújtásával együtt szükséges. Amennyiben még nem rendelkezik a fentiekben foglaltakkal, abban az esetben a felhívás 3.1.1.2. p) pontjában foglaltak szerint támogatható.

m) A záró kifizetési igényléshez minden releváns projektelemnél csatolni szükséges az üzemeltetéshez és működtetéshez szükséges engedélyeket (pl.: járművek esetén az üzembe helyezési engedélyt, piacok kapcsán a működési engedélyt).

n) Amennyiben a fejlesztést követően vendéglátás (pl. food truck-ból történő kiszolgálás) valósul meg, úgy maradéktalanul szükséges megfelelni a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal vonatkozó előírásainak. A vendéglátás helyes gyakorlatának betartásához segítséget nyújt többek között az Útmutató a vendéglátás és étkeztetés jó higiéniai gyakorlatához című tájékoztató kiadvány (<http://elelmiszerlanc.kormany.hu/jo-higieniai-gyakorlat-utmutatok>). A megfelelést legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg szükséges igazolni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

IV. Egyéb elvárások

a) Létszámtartásra és létszámbővítésre vonatkozó kötelezettségek:

Amennyiben a kedvezményezett a meglévő munkavállalói létszámán felül új munkavállaló/munkavállalók alkalmazását vállalja, úgy vállalnia kell, hogy a fenntartási időszak alatt a 4.4.2.3 Tartalmi értékelési szempontok 4. pontjában foglaltak szerint, fenntartja a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását. A bázislétszámot a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz című kiadványa tartalmazza.

Az új munkahely(ek) betöltésére vállalt létszámbővítésnek először a fenntartási időszak kezdetétől számított 12 hónap átlagában foglalkoztatott létszám alapján kell igazoltan megvalósulnia. A foglalkoztatotti létszámbővítésre tett vállalást projektenként kell teljesítenie a Kedvezményezettnek, azaz a több projekt kapcsán tett vállalások összeadódnak. A munkavégzésre irányuló jogviszonyt igazoló dokumentumot és a munkaköri leírást legkésőbb fenntartási időszak kezdetétől számított 12 hónap letelte után kell benyújtani.

A létszámtartásra és bővítésre vonatkozó kötelezettségek be nem tartása speciális jogkövetkezményeket von maga után, melyek a jelen okirat 2. számú mellékletében találhatók.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

1. A Támogató az ÁSZF 7.4.1 pontjában foglaltak mellett a Szerződéstől eláll, amennyiben:

- a) a Kedvezményezett a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át nem teljesíti;
- b) a felhívás 3.4.1.1. III. b) pontjában meghatározott kötelezettségét Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) vagy a támogató felszólítására sem teljesíti;
- c) a felhívás 3.4.1.1. III. j), illetve III. k) pontjában meghatározott kötelezettségét nem teljesíti.

2. A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

3. Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények:

Amennyiben a projektmegvalósítás befejezését követő, a fenntartási időszak alatti ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a Kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizetésére:

		"A" oszlop	"B" oszlop
	Tartalmi értékelési szempont	Valamennyi jogosulatlanul igénybevett többletpont után visszafizetendő összeg ¹	Visszafizetendő összeg, amennyiben a támogatási kérelemre adott összpontszám a jogosulatlanul igénybevett többletpont hiányában nem érte volna el a felhívás 4.4.3. pontjában meghatározott minimális pontszámot
1.1	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Komplex programmal fejlesztendő járásból - Fejlesztendő járásba, vagy - Kedvezményezett járásba, vagy - a 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján ez utóbbi 2 járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.2	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Fejlesztendő járásból - Kedvezményezett járásba, vagy - Kedvezményezett járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.3	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Kedvezményezett járásból - Fejlesztendő járásba be nem sorolható településre, vagy - Komplex programmal fejlesztendő járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

		"A" oszlop	"B" oszlop
2.1	A 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerinti Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett és jelentős munkanélküliséggel sújtott településről - társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett településre vagy - jelentős munkanélküliséggel sújtott - a 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerint be nem sorolt - településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
2.2	A 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerinti társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett településről vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott településről - a 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
3.1	A "Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése" érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikéről e Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
3.2	A "Felzárkózó települések" hosszú távú programjának megvalósításáról szóló 1404/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikéről e Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
3.3	A "Felzárkózó települések" és a gazdaságélénkítő program folytatása érdekében teendő további intézkedésekről szóló 1186/2020. (IV. 28.) Korm. Határozat 1. és 2. számú mellékletében szereplő településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
4.	A vállalt foglalkoztatotti létszámbővítési kötelezettségének nem tesz eleget.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

		"A" oszlop	"B" oszlop
5.	A helyi termékértékesítő piac nyitvatartási ideje az esetleges időszakos nyitvatartási alkalmakkal együtt éves szinten nem éri el az üzleti tervben vállalt nyitvatartási napok számát.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
6.	A vásártér nyitvatartási alkalmainak száma éves szinten, az esetleges időszakos nyitvatartási alkalmakkal együtt nem éri el az üzleti tervben vállalt nyitvatartási alkalmak számát.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
7.	A projekt keretében a felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek alfejezetben felsorolt tevékenységek nem az üzleti tervben vállalt darabszámban valósulnak meg.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
8.	A projekt keretein belül beszerzésre kerülő mobil vagy rögzített higiéniai eszközök nem az üzleti tervben vállalt mennyiségben kerültek kihelyezésre.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
9.	A projekt keretében nem valósul meg a felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek f) pontja szerinti megújuló energiaforrást hasznosító technológia kiépítése, beszerzése.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
10.	A Kedvezményezettnek a fenntartási és üzemeltetési terv III.2. pontjában vállaltaktól eltérően nem keletkezik bevétele a projekt keretében beszerzett eszközök és árusító helyek bérbeadásából.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
11.	A fenntartási és üzemeltetési tervben vállalt innovatív tartalom csökkenése vagy be nem tartása.	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	a jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

¹ Amennyiben több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a Felhívás 4.4.3. pontjában meghatározott minimális pontszámot alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra. 10 Amennyiben több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a támogathatósági határpontszám alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra.

- 1.) Amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzési kötelezettsége fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül köt a vállalkozóval, megbízottal szerződést, szabálytalanságot követ el, az a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szerint lefolytatott szabálytalansági eljárás révén a támogatás egy részének vagy egészének visszavonását eredményezheti.
- 2.) Amennyiben a Kedvezményezett az 1)-5.) pontokban nevesített eseteken túl, további szabálytalanságot követ el, az a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szerint lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeképpen, a támogatás egy részének vagy egészének visszavonását eredményezheti.

3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	101 352 921
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	101 250 353
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	102 568
Támogatás összege (Ft):	91 125 312
Önerő (Ft):	10 227 609
Saját forrás (Ft):	10 227 609
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	102 568

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	2022.05.02.	Az előkészítési tevékenységek lezárása: szükséges műszaki dokumentáció elkészítése, előlegigénylés. A projektben közreműködőkkel szerződéskötés: projektmenedzsment, tájékoztatás és nyilvánosság, műszaki ellenőrzés. A közbeszerzési eljárás lefolytatása, melynek eredményeként a kivitelező kiválasztásra kerül, a kivitelezői vállalkozási szerződés megkötése megtörténik. A projekt keretében tervezett eszközök beszerzése megtörténik.	10 000 000
2	2022.09.30.	A kivitelezési tevékenység eléri az 50%-os készültségi szintet. Folytatódik a műszaki ellenőrzés, a projektmenedzsment, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.	41 000 000
3	2023.06.30.	A kivitelezési tevékenység eléri a 100%-os készültségi szintet. Befejeződik a műszaki ellenőri tevékenység, a projektmenedzsment tevékenység, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság feladatai.	40 217 629

Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
1	Projekt előkészítés	Szükséges műszaki dokumentáció elkészítése, előlegigénylés. A projektben közreműködőkkel szerződéskötés: projektmenedzsment, tájékoztatás és nyilvánosság, műszaki ellenőrzés. A közbeszerzési eljárás lefolytatása, melynek eredményeként a kivitelező kiválasztásra kerül, a kivitelezői vállalkozási szerződés megkötése megtörténik. A projekt keretében tervezett eszközök beszerzése megtörténik.	Nem releváns
2	50%-os készültség	A kivitelezési tevékenység eléri az 50%-os készültségi szintet. Folytatódik a műszaki ellenőrzés, a projektmenedzsment, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.	Nem releváns
3	Fizikai befejezés: projekt megvalósulása.	A kivitelezési tevékenység eléri a 100%-os készültségi szintet. Befejeződik a műszaki ellenőri tevékenység, a projektmenedzsment tevékenység, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság feladatai	Nem releváns

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Közterület neve	Közterület típusa	Házszám	Blokk-azonosító	Helyrajzi szám
01	Tiszacsege	Iskola	utca	2.		776
01	Tiszacsege	Fő	utca	69.		775/1

Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Célterület megnevezése	Támogatási jogcím/kategória
Hűtők beszerzése	01	0101	nem releváns	-
Komplex projektarányos akadálymentesítés	01	0102	nem releváns	-
Üzlethelyiségek létrehozása	01	0103	nem releváns	-
Helyiségek létrehozása	01	0104	nem releváns	-
Fedett, fedetlen elárusítóhely kialakítása	01	0105	nem releváns	-
Út, járda, parkoló kialakítása	01	0106	nem releváns	-
Kerékpár tároló kialakítása	01	0107	nem releváns	-
Kamerarendszer kiépítése	01	0108	nem releváns	-
Mobil fertőtlenítő egységek létrehozása	01	0109	nem releváns	-
Tervezés	01	0110	nem releváns	-
Közbeszerzés	01	0111	nem releváns	-
Műszaki ellenőrzés	01	0112	nem releváns	-
Projektmenedzsment	01	0113	nem releváns	-
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	01	0114	nem releváns	-

Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ¹	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ²	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Egyenes üvegű csemegepult	Eszközbeszerzés költségei	1	db	Z1	452 000	-	452 000	122 040	90
0101	Hajlított üvegű csemegepult	Eszközbeszerzés költségei	1	db	Z2	664 600	-	664 600	179 442	90
0102	Komplex projektarányos akadálymentesítés	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E1	1 612 331	-	1 612 331	435 329	90
0103	Üzlethelyiségek létrehozása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E2	15 835 337	-	15 835 337	4 275 540	90
0104	Helyiségek létrehozása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E3	21 457 182	-	21 457 182	5 793 439	90
0105	Fedett-fedetlen elárusítóhely kialakítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E4	25 123 311	-	25 123 311	6 783 293	90
0106	Út, járda, parkoló kialakítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E5	8 870 208	-	8 870 208	2 394 956	90
0107	Kerékpártároló kialakítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E6	480 195	-	480 195	129 652	90
0108	Kamerarendszer kiépítése	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E7	1 250 000	-	1 250 000	337 500	90
0109	Mobil kézfertőtlenítő állomás	Eszközbeszerzés költségei	3	db	Z3	89 526	-	89 526	24 172	90
0110	Tervezés	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	1	db	A1	1 100 000	-	1 100 000	297 000	90
0111	Közbeszerzés költsége	Közbeszerzés költsége	1	db	A2	630 000	-	630 000	170 100	90
0112	Műszaki ellenőrzés	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	db	A3	630 000	-	630 000	170 100	90
0113	Projektmenedzsment költsége	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	1	db	A4	1 500 000	-	1 500 000	405 000	90

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ¹	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ²	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0114	Tájékoztatás és nyilvánosság	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	db	A5	30 000	-	30 000	8 100	90

¹ Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem elfogadott építési tételei ÉNGY referencia ára vagy a megadott árajánlat(ok) alapján elfogadható összeg alapján került meghatározásra. Az elutasított tételek a nem megfelelő munkanem és/vagy építési tétel táblázatban szerepelnek.

² Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

Támogatott építés munkaneme

Tevékenység azonosító	Építés sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealitás vizsgálat alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0102	1	44	Asztalosszerkezetek elhelyezése	72 155	72 155
0102	1	72	Épületautomatika, -felügyelet (gyengeáram)	674 529	674 529
0102	1	82	Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése	679 408	679 108
0102	1	62	Köburkolat készítése	109 559	109 539
0102	1	68	Útpályatartozékok építése	77 000	77 000
0103	2	71	Villanyszerelés	3 101 482	3 101 482
0103	2	80	Általános épületgépészeti szerelés	92 160	92 160
0103	2	82	Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése	652 564	635 068
0103	2	53	Közmű csatornaépítés	68 854	68 854
0103	2	81	Épületgépészeti csővezeték szerelése	460 344	460 344
0103	2	42	Aljzatkészítés, hideg- és melegburkolatok készítése	1 012 195	1 012 195
0103	2	43	Bádogozás	249 799	249 799
0103	2	33	Falazás és egyéb kőműves munkák	1 493 355	1 493 355
0103	2	41	Tetőfedés	125 499	125 499
0103	2	36	Vakolás és rabicolás	1 076 498	1 076 498
0103	2	44	Asztalosszerkezetek elhelyezése	1 457 503	1 457 503
0103	2	48	Szigetelés	1 904 957	1 904 957
0103	2	35	Ácsmunka	518 188	518 188
0103	2	39	Szárazépítés	1 168 024	1 168 024
0103	2	47	Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrózióvédelem)	463 012	463 012
0103	2	12	Felvonulási létesítmények	150 925	150 925
0103	2	15	Zsaluzás és állványozás	406 035	406 035
0103	2	19	Költségtérítés	1	1
0103	2	31	Helyszíni beton és vasbeton munkák	445 509	445 509
0103	2	21	Irtás, föld- és sziklamunka	390 848	384 606
0103	2	23	Síkalapozás	621 323	621 323
0104	3	81	Épületgépészeti csővezeték szerelése	1 247 222	1 247 222
0104	3	54	Közmű csővezetékek és szerelvények kivitelezése	55 002	55 002
0104	3	80	Általános épületgépészeti szerelés	343 258	343 258
0104	3	53	Közmű csatornaépítés	240 978	240 978
0104	3	31	Helyszíni beton és vasbeton munkák	656 295	656 295
0104	3	19	Költségtérítés	58 002	58 002
0104	3	12	Felvonulási létesítmények	130 629	130 629
0104	3	23	Síkalapozás	1 183 815	1 183 815
0104	3	15	Zsaluzás és állványozás	657 975	657 975
0104	3	21	Irtás, föld- és sziklamunka	625 537	605 597

Tevékenység azonosító	Építés sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealitás vizsgálat alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0104	3	39	Szárazépítés	834 711	834 711
0104	3	41	Tetőfedés	197 530	197 530
0104	3	33	Falazás és egyéb kőműves munkák	2 248 866	2 248 866
0104	3	36	Vakolás és rabicolás	2 070 745	2 070 745
0104	3	35	Ácsmunka	767 450	767 450
0104	3	44	Asztalosszerkezetek elhelyezése	857 027	857 027
0104	3	43	Bádogozás	359 593	359 593
0104	3	42	Aljzatkészítés, hideg- és melegburkolatok készítése	1 710 304	1 710 304
0104	3	47	Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrózióvédelem)	1 640 921	1 640 921
0104	3	48	Szigetelés	2 383 948	2 383 948
0104	3	88	Rögzítések, tömítések	36 632	34 100
0104	3	82	Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése	2 536 641	2 502 621
0104	3	22	Szivárgóépítés és alagcsövezés	3 675	3 465
0104	3	83	Szellőztetőberendezések szerelése	667 128	667 128
0105	4	47	Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrózióvédelem)	150 576	150 576
0105	4	12	Felvonulási létesítmények	55 180	55 180
0105	4	23	Síkalapozás	725 590	725 590
0105	4	33	Falazás és egyéb kőműves munkák	2 078 520	2 078 520
0105	4	62	Kőburkolat készítése	1 582 284	1 582 284
0105	4	31	Helyszíni beton és vasbeton munkák	1 259 657	1 259 657
0105	4	43	Bádogozás	656 233	656 233
0105	4	36	Vakolás és rabicolás	1 184 074	1 184 074
0105	4	21	Irtás, föld- és sziklamunka	1 124 209	1 124 209
0105	4	15	Zsaluzás és állványozás	1 045 397	1 045 397
0105	4	35	Ácsmunka	1 496 770	1 496 770
0105	4	41	Tetőfedés	385 009	385 009
0105	4	45	Lakatos-szerkezetek elhelyezése	13 379 812	13 379 812
0106	5	62	Kőburkolat készítése	8 158 282	8 158 282
0106	5	21	Irtás, föld- és sziklamunka	711 926	711 926
0107	6	92	Szabadidő és sport létesítmények	480 195	480 195
0108	7	72	Épületautomatika, -felügyelet (gyengeáram)	1 250 000	1 250 000

6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns

9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem alapján elért összpontszám: 56

A támogatási kérelem részpontszámai:

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Elért pontszám értéke
1.A A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	10	5
1.A.1. Komplex programmal fejlesztendő járások	10	0
1.A.2. Fejlesztendő járások	7	0
1.A.3. Kedvezményezett járások	5	5
1.B A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján	7	7
1.B.1. Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	7	7
1.B.2. Társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések	5	5
1.B.3. Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	5	5
1.C A fejlesztés megvalósításának helye a 1403/2019. (VII. 5.), a 1404/2019. (VII. 5.), illetve a 1186/2020. (IV. 28.) Korm. Határozatok 1. és 2. számú mellékletei alapján:	5	0
2. Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva 1 fő teljes munkaidős foglalkoztatás bővítés	7	0
3. Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	71	44
I. Indokoltság	24	13
I.1. A fejlesztéssel érintett település lakosság száma a KSH 2014. évi adatai alapján	8	5
I.2. A projekt keretében helyi termékértékesítő piac fejlesztése történik, amelynek nyitvatartási ideje az esetleges időszakos nyitvatartási alkalmakkal együtt éves szinten:	8	8
I.3. A projekt keretében vásártér fejlesztése történik, amelynek nyitvatartási ideje az esetleges időszakos nyitvatartási alkalmakkal együtt éves szinten:	8	0
II. Fenntarthatóság	27	19
II.1. A támogatási kérelem benyújtásakor működik a fejlesztéssel érintett településen helyi termékértékesítő piac vagy vásártér	5	0
II.2. A projekt keretében a felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek alfejezetben felsorolt tevékenységek közül megvalósul:	10	7
II.3. A projekt keretein belül beszerzésre kerülő mobil vagy rögzített higiéniai eszközök megtalálhatóak a piacon/vásártéren	12	12
III. Költséghatékonyság	10	2
III.1. A projekt keretében megvalósul megújuló energiaforrást hasznosító technológia kiépítése, beszerzése a felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek f) pontja szerint.	8	0
III.2. A projekt keretében fejlesztendő helyi termékértékesítő piac vagy vásártér működtetési költségeinek biztosítása legalább részben bérleti díjból származik:	2	2
III.2.1. az elárúsító helyek bérbe adásából származó bérleti díjakból származik:	2	2
III.2.2. a mobil elárúsítóhelyek és járművek bérbe adásából származó bérleti díjakból származik.	2	0
IV. Innovativitás	10	10

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Elért pontszám értéke
IV.1. A projekthez kapcsolódó infokommunikációs fejlesztések megvalósítása, információs táblák kihelyezése, honlap fejlesztése.	10	0
IV.2. Speciális élelmiszerek, bio- és öko élelmiszerek árusítása.	10	0
IV.3. Rendszeres termékkóstoltatások szervezése.	10	10



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Összegzés

Tiszacsege Város Önkormányzata a 1074/4901/27/12/2021 iktatószámú támogatói okirat értelmében pályázatot nyert a VP6-7.2.1.1.-20 kódszámú „*Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése*” tárgyú felhívás keretén belül, a 4066 Tiszacsege Iskola utca és a Fő utca sarkán lévő 775/2 helyrajzi számú, valamint a 776/1 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú ingatlanon piaccsarnok építésére. Fenti pályázat kapcsán a közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység elvégzésére Tiszacsege Város Önkormányzata 3 szereplőt kért fel ajánlattételre.

Az ajánlatkérők kiküldésének ideje 2022.április 12.

Az árajánlatok beérkezésének határideje: 2022. április 20.

Azonos tárgyú és tartalmú (szakmai- műszaki tartalom összehasonlítható) ajánlatkérés került kiküldésre.

Az ajánlatkérésben meghatározott határidőig három árajánlat érkezett be.

Elnyert támogatás összege	91.125.312,- Ft
Vállalt önerő	10.227.609,- Ft
A projektből a közbeszerzésre fordítható költség	800.100,- Ft
Ajánlattevő megnevezése	Ajánlati ár Bruttó
Hajdú Perfekt Közbeszerzési Tanácsadó Bt.	800.000,- Ft
Procurement Audit Kft.	1.270.000,- Ft
Dr. Sütő Gyöngyi Tender Consulting Kft.	2.095.500,- Ft

Tiszacsege, 2022. április 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Iktatószám: I/715-9/2022.

Tárgy: **Árajánlatkérés a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszközfejlesztése” elnevezésű pályázat keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kiválasztása tárgyában**

Dr. Hajdú-Támba Hanga
részére

HAJDU-PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt.
Debrecen
Tócópart utca 21.
4031

e-mail: dr.hajdu.hanga@gmail.com

Tisztelt Dr. Hajdú-Támba Hanga!

Tiszacsege Város Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő) pályázatot nyújtott be a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése” elnevezésű felhívásra.

Kérem, hogy szíveskedjen árajánlatot adni a Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése című felhívás keretében benyújtott VP6-7.2.1.1-20 azonosító számú projekthez kapcsolódó közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására.

1. Ajánlatkérő adatai:

Név: Tiszacsege Város Önkormányzata
Cím: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Képviselő: Szeli Zoltán polgármester
Kapcsolattartó: Szeli Zoltán polgármester
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu

2. Beszerzés tárgya:

Az Ajánlatkérő támogatási kérelmet nyújtott be a Vidékfejlesztési Program keretében VP6-7.2.1.1-20 kódszámon kiírt Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése pályázati felhívásra.

A beszerzés tárgya a pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lefolytatása a projektben.

3. Alkalmassági követelmények:

- Az Ajánlatadónak szakmailag megfelelő tapasztalatokkal kell rendelkeznie az ajánlattételi felhívás tárgyát képező tevékenységben, illetve a megfelelő ár-érték arányt szükséges képviselni.
- Nem lehet ajánlattevő, akivel szemben csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban, illetve akinek köztartozása van.

4. Az ajánlat tartalma:

Az árajánlatnak az alábbiakat szükséges tartalmaznia:

- az ajánlattevő megnevezését, címét, cégszerű aláírását/képviselő/ajánlattevő nevét,
- az ajánlatkérő nevét, címét,
- az ajánlat tárgyának pontos megnevezését,
- az ajánlattételi felhívás tárgyhöz kapcsolódó szakmai tapasztalat bemutatását,
- az árajánlat érvényességét, dátumát,
- az egységárat, mennyiséget, nettó árat, ÁFA-t, bruttó árat.
-

5. A szolgálat teljesítésének igazolása

Az ajánlatkérés tárgyát képező szolgáltatás teljesítését követően teljesítésigazolás kiállítása szükséges.

6. A szerződés meghatározás

Megbízási szerződés

7. Fizetési feltételek, az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, számlázási módja:

A közbeszerzési eljárás lefolytatását követően számla kiállítása szükséges. A számla kiegyenlítésére a teljesítést követő hónap 10. napjáig kerül sor. A teljesítést követően teljesítésigazolás kiállítása szükséges, mely feltétele a számla kiegyenlítésének.

8. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Az Ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel köt megbízási szerződést.

9. Az ajánlat beérkezésének határideje:

2022. 04. 20. (szerda)

10. Az ajánlatok benyújtásának nyelve:

Az ajánlatokat magyar nyelven kell benyújtani.

11. Az ajánlatok benyújtásának módja és helye:

Kérjük, hogy az ajánlatot cégszerűen aláírva szíveskedjen megküldeni az 1. pontban meghatározott címre postai úton, vagy szkennelt formátumban, az alábbi e-mail címre: pmhivatal@tiszacsege.hu.

Tiszacsege, 2022. 04.12.

Tisztelettel:



Szeli Zoltán
polgármester

Árajánlat

Tiszacsege Város Önkormányzata (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.) Ajánlatkérő VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszközfejlesztése” elnevezésű pályázatának közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására

Tárgy: A projekthez kapcsolódó közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, közbeszerzési eljárás lebonyolítása

Ajánlattevő neve: HAJDU PERFEKT Közbeszerzési Tanácsadó Bt.

Ajánlattevő székhelye, címe: 4031 Debrecen, Tóciópart utca 21.

Nyilatkozattételre jogosult képviselőjének neve: Dr. Hajdu-Támba Hanga Mária ügyvezető

Az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

neve: Dr. Hajdu-Támba Hanga Mária

címe: 4031 Debrecen, Tóciópart utca 21.

lajstromszáma: 01085

Ajánlat értéke: nettó 800.000,- Ft + alanyi áfamentes

bruttó 800.000,- Ft

Alulírott, dr. Hajdu-Támba Hanga Mária nyilatkozom, hogy a pályázati felhívásban foglalt feltételeket elfogadom; az ajánlatban vállalt szolgáltatásokat és kötelezettségeket teljesítem; az ajánlati ár összegét a pályázati felhívásban megismert információk alapján megtartom, az ajánlati kötöttséget 90 napig fenntartom.

HAJDU PERFEKT Bt. néhány építés tárgyú referenciájának bemutatása:

1.

Közbeszerzési eljárás tárgya: „Kunmadaras diákélelmezési konyha felújítása”

Eljárás becsült értéke: nettó 27.201.600, - Ft

Szerződést kötő másik fél megnevezése: Kunmadaras Község Önkormányzata

Elérhetősége: +36 59-527-334

2.

Közbeszerzési eljárás tárgya: „Tiszacsege, külterület 0860, 6537 és 0790/1 helyrajzi számú földút mechanikai stabilizációja”

Eljárás becsült értéke: nettó 112.139.192, - Ft

Szerződést kötő másik fél megnevezése: Tiszacsege Város Önkormányzata

Elérhetősége: +36 52 588-400

3.

Közbeszerzési eljárás tárgya: „TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00022 azonosítószámú Esztár Község fenntartható turizmusfejlesztése egy szabadtéri színpad és az Ízek-Háza megújítása által”

Eljárás becsült értéke: nettó 79.349.600, - Ft

Szerződést kötő másik fél megnevezése: Esztár Község Önkormányzata

Elérhetősége: +36 54-414-081

4.

Közbeszerzési eljárás tárgya: „Hajdúnánás, külterület 047 helyrajzi számú út felújítása”

Eljárás becsült értéke: nettó 87.996.885,- Ft

Szerződést kötő másik fél megnevezése: Hajdúnánás Város Önkormányzata

Elérhetősége: +36 52 381-411

5.

Közbeszerzési eljárás tárgya: „Hajdúszovát külterület 086, 025 és 0105 helyrajzi számú utak fejlesztése”

Eljárás becsült értéke: nettó 74.816.125,- Ft

Szerződést kötő másik fél megnevezése: Hajdúszovát Község Önkormányzata

Elérhetősége: +36 52 559-211

Kelt.: Debrecen, 2022. április 13.

HAJDU PERFEKT BT.

4031 Debrecen, Tócsapart u. 21.

Adószám: 26303918-1-09

Cégjegyzékszám: 09-06-016364

Bank: 11738008-21462645

aláírás



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Iktatószám: I/715-10/2022.

Tárgy: **Árajánlatkérés a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése” elnevezésű pályázat keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kiválasztása tárgyában**

Galamb György Józsefné
Ügyvezető
részére

Procurement Audit Kft.
Bocskai kert
Németh László út 30.
4241

e-mail: procurementkft@gmail.com

Tisztelt Ügyvezető Asszony!

Tiszacsege Város Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő) pályázatot nyújtott be a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése” elnevezésű felhívásra.

Kérem, hogy szíveskedjen árajánlatot adni a Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése című felhívás keretében benyújtott VP6-7.2.1.1-20 azonosító számú projekthez kapcsolódó közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására.

1. Ajánlatkérő adatai:

Név: Tiszacsege Város Önkormányzata
Cím: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Képviselő: Szeli Zoltán polgármester
Kapcsolattartó: Szeli Zoltán polgármester
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu

2. Beszerzés tárgya:

Az Ajánlatkérő támogatási kérelmet nyújtott be a Vidékfejlesztési Program keretében VP6-7.2.1.1-20 kódszámon kiírt Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése pályázati felhívásra.

A beszerzés tárgya a pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lefolytatása a projektben.

3. Alkalmassági követelmények:

- Az Ajánlatadónak szakmailag megfelelő tapasztalatokkal kell rendelkeznie az ajánlattételi felhívás tárgyát képző tevékenységben, illetve a megfelelő ár-érték arányt szükséges képviselni.
- Nem lehet ajánlattevő, akivel szemben csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban, illetve akinek köztartozása van.

4. Az ajánlat tartalma:

Az árajánlatnak az alábbiakat szükséges tartalmaznia:

- az ajánlattevő megnevezését, címét, cégszerű aláírását/képviselő/ajánlattevő nevét,
- az ajánlatkérő nevét, címét,
- az ajánlat tárgyának pontos megnevezését,
- az ajánlattételi felhívás tárgyához kapcsolódó szakmai tapasztalat bemutatását,
- az árajánlat érvényességét, dátumát,
- az egységárat, mennyiséget, nettó árat, ÁFA-t, bruttó árat.
-

5. A szolgálat teljesítésének igazolása

Az ajánlatkérés tárgyát képező szolgáltatás teljesítését követően teljesítésigazolás kiállítása szükséges.

6. A szerződés meghatározás

Megbízási szerződés

7. Fizetési feltételek, az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, számlázási módja:

A közbeszerzési eljárás lefolytatását követően számla kiállítása szükséges. A számla kiegyenlítésére a teljesítést követő hónap 10. napjáig kerül sor. A teljesítést követően teljesítésigazolás kiállítása szükséges, mely feltétele a számla kiegyenlítésének.

8. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Az Ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel köt megbízási szerződést.

9. Az ajánlat beérkezésének határideje:

2022. 04. 20. (szerda)

10. Az ajánlatok benyújtásának nyelve:

Az ajánlatokat magyar nyelven kell benyújtani.

11. Az ajánlatok benyújtásának módja és helye:

Kérjük, hogy az ajánlatot cégszerűen aláírva szíveskedjen megküldeni az 1. pontban meghatározott címre postai úton, vagy szkennelt formátumban, az alábbi e-mail címre: pmhivatal@tiszacsege.hu.

Tiszacsege, 2022. 04.12.

Tisztelettel:



Ajánlati lap

AJÁNLATKÉRŐ

Név: Tiszacsege Város Önkormányzata
Székhely: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Képviseli: Szeli Zoltán Polgármester

AJÁNLATADÓ

Név: **Procurement Audit Kft.**
Székhely: **4241. Bocskai kert, Németh László út 30.**
Képviseli: **Galamb György Józsefné** Ügyvezető

Ajánlat tárgya

Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszközfejlesztése elnevezésű pályázat keretében benyújtott VP6-7.2.1.1-20 azonosító számú projekthez kapcsolódó közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása

Ajánlati ár (Ft)

Tétel	Mennyiség	Mennyiség egység	Nettó összesen	ÁFA	Bruttó összesen
Közbeszerzési teljeskörű bonyolítása	1	alkalom	1 000 000 Ft	270 000 Ft	1 270 000 Ft
ÖSSZESEN			1 000 000 Ft	270 000 Ft	1 270 000 Ft

Ajánlat érvényességi ideje: 60 nap

Nyilatkozat

Az Ajánlatkérésben felsorolt feltételeket megismertem, azokat elfogadom.

Kelt: Bocskai kert, 2022. április 14.

PROCUREMENT AUDIT KFT.
4241 Bocskai kert, Németh László út 30
Adószám: 25611069-2-09
CPT: 11736098-26890937
Cégjegyzékszám: 09-01-026215

.....
cégszerű aláírás



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Iktatószám: I/715-11/2022.

Tárgy: **Árajánlatkérés a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése” elnevezésű pályázat keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kiválasztása tárgyában**

Dr. Sütő Gyöngyi
Ügyvezető
részére

Dr Sütő Gyöngyi Tender Consulting Kft.
Üjléta
Petőfi utca 19
4288

e-mail: drsutogyongyi@gmail.com

Tisztelt Ügyvezető Asszony!

Tiszacsege Város Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő) pályázatot nyújtott be a VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése” elnevezésű felhívásra.

Kérem, hogy szíveskedjen árajánlatot adni a Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése című felhívás keretében benyújtott VP6-7.2.1.1-20 azonosító számú projekthez kapcsolódó közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására.

1. Ajánlatkérő adatai:

Név: Tiszacsege Város Önkormányzata
Cím: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Képviselő: Szeli Zoltán polgármester
Kapcsolattartó: Szeli Zoltán polgármester
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu

2. Beszerzés tárgya:

Az Ajánlatkérő támogatási kérelmet nyújtott be a Vidékfejlesztési Program keretében VP6-7.2.1.1-20 kódszámon kiírt Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése pályázati felhívásra.

A beszerzés tárgya a pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lefolytatása a projektben.

3. Alkalmassági követelmények:

- Az Ajánlatadónak szakmailag megfelelő tapasztalatokkal kell rendelkeznie az ajánlattételi felhívás tárgyát képező tevékenységben, illetve a megfelelő ár-érték arányt szükséges képviselni.
- Nem lehet ajánlattevő, akivel szemben csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban, illetve akinek köztartozása van.

4. Az ajánlat tartalma:

Az árajánlatnak az alábbiakat szükséges tartalmaznia:

- az ajánlattevő megnevezését, címét, cégszerű aláírását/képviselő/ajánlattevő nevét,
- az ajánlatkérő nevét, címét,
- az ajánlat tárgyának pontos megnevezését,
- az ajánlattételi felhívás tárgyához kapcsolódó szakmai tapasztalat bemutatását,
- az árajánlat érvényességét, dátumát,
- az egységárat, mennyiséget, nettó árat, ÁFA-t, bruttó árat.
-

5. A szolgálat teljesítésének igazolása

Az ajánlatkérés tárgyát képező szolgáltatás teljesítését követően teljesítésigazolás kiállítása szükséges.

6. A szerződés meghatározás

Megbízási szerződés

7. Fizetési feltételek, az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, számlázási módja:

A közbeszerzési eljárás lefolytatását követően számla kiállítása szükséges. A számla kiegyenlítésére a teljesítést követő hónap 10. napjáig kerül sor. A teljesítést követően teljesítésigazolás kiállítása szükséges, mely feltétele a számla kiegyenlítésének.

8. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Az Ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel köt megbízási szerződést.

9. Az ajánlat beérkezésének határideje:

2022. 04. 20. (szerda)

10. Az ajánlatok benyújtásának nyelve:

Az ajánlatokat magyar nyelven kell benyújtani.

11. Az ajánlatok benyújtásának módja és helye:

Kérjük, hogy az ajánlatot cégszerűen aláírva szíveskedjen megküldeni az 1. pontban meghatározott címre postai úton, vagy szkennelt formátumban, az alábbi e-mail címre: pmhivatal@tiszacsege.hu.

Tiszacsege, 2022. 04.12.

Tisztelettel:



* Szeli Zoltán
polgármester



ÁRAJÁNLAT

Ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Dr. Sütő Gyöngyi Tender Consulting Kft.
Ajánlattevő székhelye:	4288 Újléta, Petőfi utca 19.
Ajánlattevő telefonszáma:	+36 (30) 597-5249
Ajánlattevő cégjegyzékszáma:	09-09-030712
Ajánlattevő adószáma:	26738028-2-09
Ajánlattevő bankszámlaszáma:	12052712-01686974-00100002
Kapcsolattartó személy neve, beosztása:	Dr. Sütő Gyöngyi, ügyvezető
Kapcsolattartó e-mail címe:	drsutogyongyi@gmail.com
Eljárásban személyesen részt vevő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve és lajstromszáma:	Dr. Sütő Gyöngyi, 00732

Ajánlatkérő:

Ajánlatkérő neve:	Tiszacsege Város Önkormányzata
Ajánlatkérő székhelye:	4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

Ajánlattétel tárgya:

Eljárás	Ajánlat (nettó Ft + Áfa) külső közbeszerzési szakértői megbízásra
VP6-7.2.1.1-20 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése” című projekt közbeszerzési eljárásának lebonyolítása	nettó 1.650.000,- Ft + 27 % ÁFA , azaz bruttó 2.095.500,- Ft

Ajánlat érvényességi ideje: 60 nap!



Nyilatkozom, hogy társaságunk az eljárást megindító felhívás rendelkezéseivel összhangban az alábbi referenciákkal, korábbi teljesítéssel rendelkezik (műszaki-szakmai alkalmasság).

A szerződést kötő másik fél megnevezése (név, székhely)	A szerződés tárgya	Az alkalmassági feltételeknek való megfelelés szempontjából releváns mennyiségi adatok	Vonatkozó projekt száma	Teljesítés ideje [kezdő és befejező időpont (év, hónap, nap)]	Teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e? (igen/nem)	A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége
Nyírtelek Város Önkormányzata (4461 Nyírtelek, Petőfi u. 28.)	Zöld város kialakítása Nyírteleken	uniós támogatásból megvalósuló projekt közbeszerzési eljárásának lebonyolítása	TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00027	2019.11.26.-2020.02.12.	igen	Szekeres József polgármester - Nyírtelek Város Önkormányzat a (4461 Nyírtelek, Petőfi u. 28.) nyirtelek@gmail.com

Kelt: 2022. 04. 19.

Dr. Sütő Gyöngyi
Tender Consulting Kft.
4288 Újlela, Petőfi u. 19.
Adószám: 26288028-1-09
Céginformációk: 2022.09-09-030713



cégszerű aláírás



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax: 52/588-405
e-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. április 28-án tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslát Tiszacsege Város Önkormányzata 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának átfogó értékelésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint:

„A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A fent idézett rendelkezésbe foglalt, a települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletének I. pontja határozza meg. Ezen átfogó értékelést jelen előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatását, valamint a kapcsolódó intézmények beszámolóját, tájékoztatóját jelen előterjesztés 2-8. mellékleteiben foglalt intézményi beszámolók útján ismertetjük a Tisztelt Képviselő-testülettel, melyek legfontosabb adatait, megállapításait természetesen tartalmazza az 1. melléklet is.

2. melléklet: Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ Gyermekjóléti Szolgálatának éves tájékoztatója
3. melléklet: Tiszacsege Fekete István Általános Iskola gyermek és ifjúságvédelmi felelős tájékoztatója
4. melléklet: Tiszacsege Város Óvoda gyermekvédelmi felelős éves tájékoztatója
5. melléklet: Tiszacsege Város Bölcsőde éves tájékoztatója
6. melléklet: Dr. Maák Margit gyermekorvos éves beszámolója
7. melléklet: Tiszacsege Védőnői Hálózat éves tájékoztatója

8. melléklet: Balmazújvárosi Rendőrkapitányság éves tájékoztatója

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának átfogó értékelését megtárgyalni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2022. április 22.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022. (.....) KT. SZÁMÚ HATÁROZAT

Tiszacsege Város Önkormányzata 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának átfogó értékeléséről

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszacsege Város Önkormányzata 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának átfogó értékelését elvégezte és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2021. évi ellátásáról készített átfogó értékelést az 1. mellékletben foglalt tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy lehetőségeitől függően mindent elkövet a feladatellátás szinten tartása érdekében.
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelésnek a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya részére történő megküldéséről intézkedjen.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Dr. Lajter Zoltán jegyző

**Tiszacsege Város Önkormányzata 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai
ellátásának átfogó értékelése**

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Tiszacsege város állandó lakosainak száma 2022. január 1-én 4621 fő volt, ebből 2275 nő és 2346 férfi.

A házasságban élők száma 1690 fő, elvált 445 fő, özvegy 416 fő.

A település demográfiai mutatói a 0 – 18 éves korosztály adatai alapján: 870 fő

0 - 3 évesek száma: 164 fő	4 – 6 évesek száma: 148 fő
7 – 14 évesek száma: 368 fő	15 – 18 évesek száma: 190 fő

Összességében a születések alacsony száma miatt a lakosságszám folyamatosan csökken.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi támogatás

A jegyző 2021. évben a gyermekek helyzetének javítása érdekében 396 gyermek részére állapított meg rendszeres gyermekvédelmi támogatást.

A támogatásra jogosultak augusztus és november hónapban egyszeri pénzbeli támogatásban részesültek. A támogatás összegét a költségvetési törvény határozza meg, ez az összeg 2021. évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő jogosultak esetében 6.000, - Ft volt, a hátrányos helyzetű, valamint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű jogosultak esetében 6.500, - Ft volt. Pénzbeli támogatásban 747 fő rászoruló részére 2021. évben összesen 4.837.000, - Ft került kifizetésre.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban 0 fő részesült.

Elutasított kérelem 2021. évben nem volt.

Gyermekétkeztetés az óvodában, bölcsődében, valamint az oktatási-nevelési intézményben a Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet biztosítja.

Gyermekétkeztetés során kedvezményben részesülők száma és a kedvezmény mértéke:

- Napközi:	- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők:	164 fő
	- 50%-os kedvezményre jogosultak:	22 fő
- Menza:	- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők:	7 fő
	- 50%-os kedvezményre jogosultak:	3 fő
Óvoda:	- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők:	101 fő
	- 50%-os kedvezményre jogosultak:	0 fő
- Bölcsőde:	- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők:	11 fő
	- 50%-os kedvezményre jogosultak:	0 fő
- Összesen:		308 fő

A kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok: rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők; három – vagy több gyermekes családban élők; tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek.

Gyermekeket érintő, szociális kiadások nagysága:

- Pénzbeli támogatás:	4.837.000, - Ft
- Gyermekétkeztetés:	67.129.963, - Ft
- Szünidei gyermekétkeztetés:	7.486.881, - Ft

Települési szinten az alábbi programokat támogatta az önkormányzat, mellyel a gyermek- és fiatalkorúak hasznos szabadidő eltöltését, mentális és testi jólétét segítettük elő:

- szociális nyári étkeztetés
- Csege Napok keretén belül szervezett Játsszóház
- a 16 éven felüliek számára biztosított diákmunka.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Településünkön a gyermekjóléti szolgálat, bölcsőde, óvoda, iskola és napközi otthon áll a szülők és a gyermekek rendelkezésére.

3.1. A gyermekjóléti szolgáltatást a Balmazújváros Kistérség Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat látja el

A Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ Gyermekjóléti Szolgálatának családgondozói kistérségi szinten, négy településen (Balmazújváros, Egyek, Tiszacsege és Hortobágy) végzik tevékenységüket.

A gyermekjóléti szolgálat a veszélyeztetettség megelőzése, feltárása és megszüntetése érdekében észlelő- és jelzőrendszert működtet, mely figyelemmel kíséri a gyermekek életkörülményeit, szociális helyzetét, a gyermekjóléti és szociális ellátások iránti igényét a gyermekvédelmi vagy hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A településen a szolgálat feladata a gyermek érdekeinek védelme érdekében minden lehetséges ellátás, intézkedés kezdeményezése.

A gyermekjóléti szolgáltatást az ellátások teljesítésével, az ellátások közvetítésével vagy szervező tevékenységgel kell biztosítani. A szolgálatgondozási, szolgáltatási és szervezési feladatokat egyaránt végez.

A családgondozók családi konfliktusok megszüntetése érdekében egyéni esetkezeléssel, a szülők közötti konfliktuskezeléssel közvetítik a szülők között felmerülő probléma megoldását, ezzel

elősegítve a családban kialakult működési zavarok, konfliktusok megoldását, a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetését, a családok széthullását.

A családgondozók személyes segítő kapcsolat keretében támogatják a gyermeket, az őt veszélyeztető körülmény elhárításában, problémáink rendezésében, személyisége kedvező irányú fejlődésében.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében együttműködnek a szülővel, az otthont nyújtó ellátást, illetve a gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel, a gyámhivatallal. Családgondozás keretében segítséget nyújtanak a szülőnek körülményei rendezésében.

Az utógondozással biztosítják a gyermek családjába és gyermekközösségbe történő visszailleszkedését.

2021. december 31-én az alábbi személyi feltételekkel működött a Gyermekjóléti Szolgálat:

Munkakör megnevezése	Főállásban, teljes munkaidőben	Főállásban, óraszámban	Összesen
Családgondozó	1		1
Pszichológus		1/Heti 5 órában	1
Jogász			
Összesen	1	2	2

A 2021. évben végzett gondozási tevékenységek számokban:

Gondozott gyermekek száma összesen:	123 fő
Családok száma: 2021.12.31-én	38 család 87 gyermek
Ebből :	
alapellátásban gondozott	56
védelembe vett	21
Ideiglenes elhelyezés	4
Nevelésbe vett	10
ebből családba fogadott	1
ebből 2021-ben visszagondozott	4

2020-ból áthozott, nevelésbe vett	7
2021-ben lezárt	25

Az alapellátásba a gyermekek főként anyagi (megélhetési), magatartási, tanulási, szülői elhanyagolás, családi konfliktus, a szülők vagy család életvitele miatt kerültek. Gondozásba vétel az előző évekhez hasonlóan, 2021-ben is túlnyomórészt a jelzőrendszer tagjainak jelzése alapján történt. Jelzések főként a gyermekek nagyszámú igazolatlan óvodai és iskolai hiányzásai és a szülők elhanyagoló magatartása miatt érkeztek, sajnos már érkeztek jelzések a családon belüli erőszakról is.

Sajnos mert egyre gyakrabban fordul elő településünkön, a családon belüli erőszak, vagy csak jobban kiderül. A COVID 19 vírusnak volt előnye is az online oktatás miatt, mivel lényegesen csökkent az igazolatlan hiányzások száma.

Az igazolatlan órák száma a tavalyi esztendőben: 654 óra.

Tiszacsegén évek óta jól kialakult, szervezett észlelő és jelző rendszer működik. Az oktatási-nevelési intézmények ifjúságvédelmi felelőseivel, védőnői hálózattal, a házi gyermekorvosokkal, gyámhivattal, a gyermekjóléti központtal, a szociális iroda munkatársaival, a rendőrséggel, a hivatásos pártfogóval állandó kapcsolatban állnak.

Az önkormányzati képviselők és Polgármester úr is állandó kapcsolatban van Szolgálatunkal.

A gyermekjóléti szolgálatnak a törvényi előírások értelmében minden év február 28-ig meg kell tartania a települési gyermekvédelmi tanácskozást. Célja, hogy közösen értékeljék a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartanak a településen működő gyermekjóléti alapellátásokról, illetve javaslatokat fogalmaznak meg a 2022. évre vonatkozóan, a hatékonyabb probléma megoldás érdekében.

2021-ben a jelzőrendszer által küldött jelzések:

Jelzések érkezése a jelzőrendszer tagjai szerint:	
Egészségügyi szolgáltató	4
Ebből: védőnői jelzés	4
Óvoda, bölcsőde	12
Közüoktatási intézmény (általános iskola, középiskola)	26
Rendőrség	10
Pártfogó felügyelet	3
Gyámhivatal	2
Állampolgár	5
Összesen:	63

A gyermekjóléti szolgálat munkájának bemutatása, a szolgálat szolgáltatásai:

A munkájuk során a korábbi évekhez hasonlóan törekedtek arra, hogy a törvényi előírásoknak megfelelően a településen élő valamennyi gyermek számára elérhetővé váljanak szolgáltatásaik.

A Szolgálat tevékenysége során a környezeti tényezők negatív hatása, a folyamatosan tapasztalható rossz szociális környezet, a családok nem megfelelő érték- és normarendszere, a következtelen nevelési elvek alkalmazása, a gyermekek testi-lelki elhanyagolása mellett komoly problémaként jelentkezett a gyermekek magatartásából adódó veszélyeztetettség, a tankötelezettség megszegése, deviáns magatartás (bűncselekmények elkövetése, dohányzás). Az igazolatlan hiányzásnál előny volt az online oktatás, viszont a gyermekek több időt töltöttek otthon és így a veszélyeztető tényezők száma is növekedett. A szülői és gyermeki kötelességtudat, valamint az együttműködés hiánya, a motiválatlanság alkalmanként megnehezíti a feladatellátást. Sok esetben nincs visszatartó ereje a hatósági intézkedésnek.

A tárgyévben szabálysértést vagy bűncselekmény elkövetett gyermekek gondozása:

(nem halmazott adat)

S.sz.	Megnevezés		Gyermekek száma				
			Nem volt gondozásban	Alapellátásban gondozottak	Védelemben vétel keretében gondozták	összesen (a+b+c)	Ebből (d-ből) tulajdon elleni szabálysértő
			a	b	c	d	e
01	Szabálysértés elkövetésekor	gyermekkorú	-	1	-	1	-
02		fiatalkorú	-	2	1	3	1
03		Összesen (01+02)	-	3	1	4	1
04	Bűncselekmény elkövetésekor	gyermekkorú	-	-	-	-	-
05		fiatalkorú	-	1	1	2	1
06		összesen (04+05)	-	1	1	2	1
07	Összesen (03+06)		-	4	2	6	2

2021. évben végzett tevékenységek:

2021. április Rajzpályázat: Hogyan látom én a vírust – A járvány gyermekszemmel általános iskolás tanulók részére. Határideje 2021.05.10. volt. A pályázatra 41 rajz érkezett, minden résztvevő kapott valamilyen jutalmat. A 6-10 éves és 11-14 éves korosztályban az első három helyezett értékesebb ajándékot kapott és volt egy különdíj is.

A zsűri tagjai: Sólyom Ildikó gyámhivatali ügyintéző, Bana Józsefné intézményvezető és Tóth Dóra önkormányzati szociális ügyintéző voltak. Az ajándékokat az általános iskolában adták át a gyermekeknek.

2021. június 16. Tanyaépítés: A szolgálat által gondozott gyermekek közül 20-an két tanya makettet építettek, állatokkal. Közben jóízűen fogyasztottak kekszet és üdítőt. A tanyák elkészülete után még egy rögtönzött kugli versenyt is tartottak. Minden gyermek nyert egy plüss játékot és édességet.

2021. augusztus 26. II. Vakációzáró Nap: Szolgálat által gondozott gyermekek közül 45-en vettek részt az egésznapos programon. A gyermekek 4 csapatban versenyeztek. Készítettek csapatzászlót, volt váltó- és kvíz verseny. Tízórait, ebédet és uzsonnát is kaptak a gyermekek. Minden résztvevő nyert valamit. A programhoz szükséges anyagokat a Humán Szolgáltató Központon kívül a tiszacsegei vállalkozók, magánszemélyek és a Tiszacsege Ifjúságáért Alapítvány jóvoltából tudták beszerezni. A gyermekek nagyon örültek a Balmazújvárosi Rendőrkapitányság Tiszacsegei Rendőrőrs autóját és felszerelését bemutató rendőröknek.

Ki is próbálhatták a felszereléseket és beülhettek az autóba Óriási sikert arattak az Egyeki Tűzoltóság emberei és autói is, a felszereléseket ki is próbálták a gyermekek. A nap lebonyolításában segítséget nyújtott Far Krisztina esetenedzser, Mucza Edit óvodai-iskolai szociális segítő, valamint Tóth Dóra önkormányzati szociális ügyintéző.

2021-es év adományozásai:

Örömmel tudják közölni, hogy 2021-ben sok alkalommal tudott szolgálatuk adományokkal segíteni a rászoruló családoknak.

Egész évben 7 alkalommal osztottak ruha és lakásfelszerelést a szolgálat udvarán, vagy a piaccsarnokban. Azon kívül az irodában is folyamatosan adtak ruhaneműket a rászorulóknak.

2021-ben 5 alkalommal tudtak bútorokat juttatni a látóterünkben lévő rászorulóknak részére, amelyet nagyrészt Tiszacsegen üdülővel rendelkező emberek és tiszacsegei lakosok ajánlottak fel.

2021. szeptember 14-én a Református Szeretetszolgálat jóvoltából 14 élelmiszer csomagot osztottak ki rászoruló családok között.

2021. december 4-én a lakosság adományaiból 23 családban 77 gyermek kapott édességből, gyümölcsből és ropiból álló csomagot.

2021. december 31-én szintén a lakosság adományaiból minden alapellátásban részesülő gyermek kapott ajándékot: minden csomagban volt játék, társasjáték, könyv, édesség.

2021. december 23-án Tiszacsege Város Önkormányzatának adományából 7 rászoruló család kapott nagyobb élelmiszer-csomagot.

A Katolikus Caritas Egyeki kirendeltsége több alkalommal támogatott tiszacsegei rászorulókat pénzadománnyal (áram feltöltésre és gyógyszervásárlásra kapták a pénzt).

Református Egyházközség nagyon sok segítséget nyújt a munkájukhoz.

Az Országos Roma Kisebbségi Önkormányzat Képviselője is sok adományt szervezett részükre.

Adományozásokat támogatja az önkormányzat: élelmiszerrel, autó biztosításával, segítők bevonásával.

Szeretnék a jövőben is tovább fejleszteni a kapcsolataikat az adományozókkal.

Egyéb szakmai tevékenységek:

A gyermekjóléti munka, folyamatos együttműködést igényel a gondozott családokkal. Ez az együttműködés a tavalyi év folyamán is jellemezte tevékenységüket. A családok elfogadták javaslataikat, tanácsaikat. Nagy részük megértette, hogy az ő és gyermekeik érdekében végzik a munkájukat. Az együttműködési megállapodásban leírtaknak akkor van értelme, ha ők is teljesítik a feladataikat, vállalásaikat.

A jelzőrendszer tagjaival egész évben jól együtt tudtak működni a családok, gyermekek érdekében. Szeretnék kiemelni, hogy az együttműködés magas szintű közöttük, az írásbeli jelzések száma csak töredékét jelzi az együttműködésnek, mivel a jelzőrendszer tagjai között napi szintű a telefonos és személyes kapcsolattartás.

A közösen elért eredményeket megbeszélésekkel, esetkonferenciákkal erősítik meg. A 2021-es évben 16 esetkonferenciát és esetmegbeszélést tartottak.

A gyermekjóléti szolgálat fontos feladata, az intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása. A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése érdekében. Véleményük szerint ez nagyon jól működik, a gyermekorvos az egyetlen kivétel, mert nem küld jelzést. Bár ez is változóban van, mert egy telefonos jelzés már érkezett tőle decemberben.

Szeretnének még beszámolni pár pozitív dologról, amely segíti a szakmai munkájukat.

Az Önkormányzat, a Városi Bölcsőde és a lakosság segítségével létrehoztak az irodában egy gyermekszarkot, amelyet a hozzájuk bemenő gyermekek örömmel vettek birtokba.

Így könnyebbé vált az ügyintézés, mivel a szülővel érkező gyermek a beszélgetés, vagy ügyintézés alatt elfoglalja magát a játékokkal, színezőkkel.

Az önkormányzat nyertes pályázata segítségével 2022. március végéig rendelkezésükre áll egy coach védőnő Barta Andrea, aki vezet egy városi baba-mama klubot, amit szintén az irodában tartanak. Az ellátottak közül a fiatal édesanyáknak is szerveztek egy csoportot Andrea vezetésével. Mivel heti két alkalommal jön hozzájuk így, az egyik alkalom egyéni tanácsadással telik. Olyan problémákkal küzdő ügyfelekkel foglalkozik ilyenkor, akik részére a pszichológiai tanácsadás nem szükséges, de egy tréner segítsége sokat javít.

Jövőre vonatkozó célok, javaslatok meghatározása:

2022-es évben is megszervezik a szakmaközi tanácskozásokat, melyeken továbbra is számítanak a településen dolgozó szakemberek megjelenésére. A tervezett szakmaközi tanácskozások témái:

- Kapcsolati függőség, különös tekintettel a kamaszkori kapcsolatokra.
- Jelzések fontossága, jelzőrendszer tagjainak feladatai. Hol a helye a jelzőrendszerben az állampolgárnak? A jelzés felelőssége.

- Családtervezés. Tisztábban vannak-e a fogamzásgátlással a fiatalok? Gondoskodnak-e fogamzásgátlásról a szülők?
- Igazolatlan hiányzás, egyre fiatalabbak az igazolatlanul hiányzó gyermekek. Szülői felelősség?
- Aktuális problémák megbeszélése.
- Hogyan szerezhethünk tudomást a gyermek veszélyeztetéséről, ha még nincs napközbeni ellátást nyújtó intézményben.

A szakmaközi tanácskozások témáit megpróbálják a településre jellemző aktuális problémákhoz igazítani. Terveik szerint 2022-ben is biztosítani szeretnék a településen élő családok részére pszichológiai tanácsadást.

3.2. A gyermekek napközbeni ellátása biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok

Iskola, napközi otthon:

Bana Józsefné intézményvezető beszámolója alapján:

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	344 tanuló
• Ebből alsó tagozatos:	169 tanuló
• Felső tagozatos:	175 tanuló
• Az iskola által hátrányosnak ítélt tanulók száma:	139 tanuló
• Statisztikában feltüntetett adatok (HH/HHH)	214 tanuló
• Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	26 tanuló
• Egész napos benttartózkodás (napközis):	271 tanuló
• Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	60 tanuló
Az erre fordított órák száma havonta:	32 óra
• Észlelt problémák:	54
• engedély nélküli távozás az intézményből 3 tanuló, tiszteletlen magatartás 8 tanuló, szándékos, illetve gondatlan károkozás 2 eset, szülői elhanyagolás, ápolatlanság 41 eset	
• Látogatott családok száma:	0
• Családlátogatási alkalmak száma:	0
• Jelzések Gyermekjóléti Szolgálat felé (beleszámítva a hiányzásokkal kapcsolatos jelzéseket is):	19
• Észlelő-, jelzőrendszeri megbeszélés:	15
• Fejlesztőpedagógiai ellátásban részesülők száma:	21 csoport, 21 óra, 55 diák
• Nevelési Tanácsadóhoz, pszichiáterhez járó gyerekek száma:	3

Az iskolában működő szakkörök, klubok, önképző csoportok, táborok, rendszeres szabadidős programok:

Szakkörök	Programok	Táborok
Fafaragás, Elsősegélynyújtás, Robotika, Angol nyelv, Magyar nyelv és irodalom, Énekkar, Mazsorett, Sport, Horgász	Természetvédő, természetjáró túrák, DÖK-programok, Jeles napokhoz kötődő zenés kulturális rendezvények (mikulás, karácsony, farsang, magyar kultúra napja, költészet napja), Projektnapok-hetek, Hulladékgyűjtések, Gyűjtőmunka, Egynapos tanulmányi kirándulások	Nyári szünidő (osztály, évfolyam vagy iskolaszintű táborok Magyarország területein), Csodaszarvas tábor
14 foglalkozás/hét	Heti/Havi/Évi rendszerességgel kerülnek megrendezésre	Két vagy több éjszakát magában foglaló kirándulások

Az igazolatlan mulasztások száma a 2021-es évben a következők szerint alakult:

- igazoltan mulasztott órák száma: 10 436 óra, 11 766 óra
- igazolatlanul mulasztott órák száma: 96 óra, 238 óra
- összes mulasztás: 8 789 óra, 9 069 óra
- átlaga: 72,61 óra, 70,09 óra

Hogyan tud segíteni az iskolai segítő?

- Egyéni tanácsadás, segítő beszélgetés tanulóknak, segítségnyújtás a probléma kezelésében. Cél: a diákok támogatása a számukra nehézséget okozó élethelyzetek kezelésében.
- Tanácsadás szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más problémát okozó területein. Iskolai problémák kapcsán segíti a szülőket az enyhébb családi nehézségek kezelésében, elsődlegesen a gyermeknevelés nehézségeiben.
- Részvétel a szülő és a pedagógus közötti megbeszélésen. A szülő, vagy a pedagógus, vagy mindkettő kérhetik, hogy a szociális segítő legyen jelen a megbeszélésen.
- Közvetítés tanár-diák, szülő-gyerek kapcsolatban. A szociális segítő közvetítőként segíti a nehézséget okozó konfliktusok megbeszélését és rendezését.
- Információnyújtás elérhető szolgáltatásokról, jogokról, szociális rendszer működéséről, szociális ellátásokról.
- Súlyos veszélyeztető helyzetben, elhúzódó családi konfliktusok esetén, mint jelzőrendszeri tag delegálja a családot a Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz.

Fontos, hogy a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek egyaránt fokozott törődést, segítségnyújtást kapjanak intézményükben, és ezért mindent meg is tesznek. A tanulásban lemaradt tanulóknak lehetőségük van felzárkóztatásra.

Folyamatosan erősítik az együttműködést a szülőkkel, megpróbálják velük megbeszélni a helytelen nevelési módszereket, és korrigálni azokat.

Prevenció: a rendőrség munkatársai több alkalommal tartottak bűnmegelőzéssel kapcsolatos előadásokat, többek közt a drogfogyasztással, bűncselekménynek minősülő cselekedetekkel kapcsolatban, valamint felhívták az internet veszélyeire a figyelmet.

A jelzőrendszer tagjaival (védőnők, gyámhivatal, gyermekjóléti szolgálat, rendőrség) folyamatos a kapcsolattartás, de a tapasztalatok azt mutatják, hogy a problémákat leghatékonyabban helyben, az intézményen belül tudják kezelni, megoldani.

Óvodai ellátás:

Kóti Éva gyermekvédelmi felelős 2021. évi beszámolója alapján:

2021. évi adatok:

- óvodába járó gyermekek száma: 133 fő; 3 fő SNI; 4 fő BTM
- hátrányos helyzetű: 53 fő
- halmozottan hátrányos helyzetű: 20 fő
- védelembe vett: 6 fő
- alapellátásban részesülő: 4 fő
- nevelőszülő gyermek: 13 fő
- iskolaérettségi vizsgálaton részt vett: 16 fő
- komplex pedagógiai vizsgálaton részt vett: 5 fő
- szakértői vélemény felülvizsgálatán részt vett: 2 fő
- óvodapszichológiai ellátáson belül iskolaelőkészítő foglalkozáson: 12 fő
- nevelési tanácsadó által végzett fejlesztő foglalkozáson: tanulási zavarok megelőzése céljából: 24 fő, logopédia 8 fő, komplex mozgásterápia 6 fő vett részt.

Jelentések, problémák:

- problémajelző adatlapon: 1 alkalommal kellett jelezni.
 - A problémák fő okai:
 - a gyermekek nem megfelelő higiénája, öltözete, gondozatlansága, fejtetvessége
- Esetkonferencián 1 alkalommal vett részt, melynek célja, hogy a gyermekek érdekében a családokkal kapcsolatban álló szakemberekkel és szülőkkel tanácskozzanak, közösen megbeszéljék a szülők részéről tapasztalt együttműködési készséget, a családok jelenlegi helyzetét, hogy a gyermekek esetleges veszélyeztetése indokolja-e a védelembe vételt, a védelembe vétel fenntartását, vagy megszüntethető a hatósági intézkedés.

Ebben az évben:

- 3 gyermek esetében ideiglenes hatályú elhelyezésre,
- 3 gyermek esetében védelembe vételi eljárásra,
- 3 gyermek esetében védelembe vétel fenntartására,
- 2 gyermek esetében családba fogadásra
- 2 gyermek esetében védelembe vétel megszüntetésére került sor.

Gyermekvédelmi feladatok ellátása szempontjából:

- Elsődlegesen és nélkülözhetetlenül kiemelten fontos a folyamatos kapcsolattartás és az együttműködés a családdal, a szülőkkel, nevelőszülőkkel. A minél szorosabb bizalom kialakítása érdekében a napi személyes kapcsolattartáson kívül számos lehetőségek állnak rendelkezésükre: családlátogatás, szülői értekezlet, nyílt nap, nyitott programok, fogadóórák, online felület.
- Az óvodapedagógusok rendszeresen közreműködnek a gyermekvédelmi feladatok ellátásában. A gyermekek szociális hátrányának enyhítése, az esélyteremtés, hátránykompenzáció érdekében az egyéni, differenciált fejlesztésen túl – melyhez jó minőségű fejlesztő eszközöket biztosítanak – széleskörű élményalapú tapasztalatszerzés lehetőségét teremtik meg. A gyermekek számára szabadidős programokat szerveznek: gyermekhét, farsang, csoportkirándulások.
- A feladatok hatékony, gyors megoldása érdekében együttműködnek a gyermekorvossal, a védőnővel, munkakapcsolatban állnak a gyámhivatal dolgozóival, a Polgármesteri Hivatal szociális előadóival. Az esetek függvényében tartják a kapcsolatot szóban és írásban.

Munkájuk kiemelt partnere a Gyermekjóléti Szolgálat, illetve a Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ dolgozói. A gyermekek érdekeit figyelembe véve szorosan együttműködve, kölcsönösen támogatva segítik egymás munkáját. A felmerült problémák hatékony megoldása érdekében kapcsolattartásuk rendszeres és kölcsönös.

Bölcsődei ellátás

Regőczi Istvánné m.b. szakmai vezetőjének beszámolója alapján:

A bölcsődei gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot lát el, részt vesz az észlelő és jelzőrendszer munkájában, együttműködik a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.

A 2021-es évben 45 gyermek részesült bölcsődei ellátásban. Ebből 11 gyermek volt halmozottan hátrányos helyzetű, melyből 8 gyermek nevelésbe vett gyermek (nevelőszülő), 3 gyermek sajátos nevelési igényű. 14 gyermek volt hátrányos helyzetű, 3 gyermeket vettek védelembe és 2 gyermek alapellátott.

Az összes családot meglátogatták a kisgyermeknevelők a bölcsődei ellátás megkezdése előtt. Az elmúlt évekhez viszonyítva, ebben az évben is, nagyobb figyelmet kellett fordítaniuk az antiszociális környezetből érkező és a testi higiénia hiányából adódó problémákra.

Ezen problémák megoldásához próbáltak a kisgyermeknevelők segítséget nyújtani, elősegítve ez által a hátrányok leküzdését. A szülőket több alkalommal ellátták életmód, egészség-megőrzési és gyermeknevelési tanácsokkal.

Kapcsolattartásuk a szülőkkel, napi rendszerességgel, a gyermek átvételekor-átadásakor, illetve üzenő füzet által írásban. Fogadóórákon, nyílt napokon, szülői értekezleteken, családi délutánokon is aktívan és együttműködően részt vettek a szülők.

A kialakult COVID járvány miatt a szabadidős programokat, melyeket a kapcsolaterősítés céljából szerveztek (játsszóházak, húsvét előtti közös kézműves program, advent előtti közös készülődés) nem tudták személyes találkozással megtartani.

A 2021-es év folyamán tapasztaltak több esetben anyagi, 1 esetben párkapcsolati, fejtetvesség több esetben okozott problémát. A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársainak a fejtetvességet telefonon jelezték. Eset megbeszélésen nem vettek részt.

A gyermekvédelmi feladatokat ellátókkal az együttműködés kiváló, az esetek kapcsán mindig segítséget nyújtottak a jelzett probléma megoldásában.

A gyermekek helyzetének javítása érdekében továbbra is nagyon fontos az odafigyelés, a jelzőrendszer tagjainak további szoros együttműködése, a szülőkkel való jó kapcsolat, bizalom kialakítása, erősítése, megfelelő kommunikáció, a felmerülő problémák megoldása, segítség nyújtása.

3.3. A gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, az ezzel összefüggő tapasztalatok

A Humán Szolgáltató Központnál a gyermekek átmeneti gondozása érdekében helyettes szülői hálózat működik, 3 helyettes szülőt foglalkoztatnak, ebből 1 helyettes szülő Tiszacsegén, 1 helyettes szülő Egyeken és 1 helyettes szülő Balmazújvároson, az engedélyezett férőhelyek száma összesen 6 fő. 2021. évben Tiszacsegén nem volt igény erre a szolgáltatásra.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések

A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzés 2021. évben volt.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A meglévő intézmények biztosítják a gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatok megvalósítását.

A gyermekjóléti alapellátások, az egészségügyi ellátás, az iskolai oktatás, az óvodai nevelés területén mindent megtesznek azért, hogy a nagyszámú, mélyszegénységben élő gyermekek helyzetén javítani tudjanak, és ennek érdekében szoros együttműködést alkalmaznak egymással az érintett területek szakemberei. A gyermekvédelmi jelzőrendszer jól működik a településen, így a problémák szinte azonnal ismertté válnak és megoldásukban a saját területén mindenki részt vesz.

A gyermekek helyzetén javítani tudó intézmények, szolgáltatások az előírásoknak megfelelő szakmberszámmal elérhetőek. A családok megkapják a szükséges tájékoztatást az igénybe vehető támogatásokról, ellátásokról. A mélyszegénységben élő gyermekek száma továbbra is

magas, szükség van tehát a jövőben is a családok támogatására, a gyermekek megsegítésére, a rendelkezésre álló valamennyi eszköz felhasználásával.

A munkalehetőségek megszűnésével az elszegényedés okozta a legnagyobb problémát.

A gyermekvédelemnek, a gyámhatóságnak nem célja, hogy a gyermekeket a családból kiemelje.

Az önkormányzat minden lehetőséget megragad a foglalkoztatási gondok megoldása érdekében. 2021. évben a közfoglalkoztatás keretében közel 160 főt, a nyár folyamán diákmunka biztosításával 36 fő fiatalot foglalkoztatott az önkormányzat.

6. Balmazújvárosi Rendőrkapitányság beszámolója a 2021. évben Tiszacsege településén bekövetkezett hozzátartozók közötti erőszakról, illetve a jelzőrendszerben szereplő hatóságok irányába tett jelzésekről:

Hrabovszki András r.hdgy. megbízott őrsparancsnok beszámolója alapján:

Jellemző problémák és azok gyakorisága a gyermekkorúak körében:

2021. évben hatóságuk nem folytatott büntetőeljárást tiszacsegei gyermekkorúval szemben.

Jellemző problémák és azok gyakorisága a fiatalkorúak körében:

2021. évben hét esetben élt a hatóságuk jelzéssel a Gyermekjóléti- és Családsegítő Szolgálatnak, tiszacsegei fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények miatt. Az összes esetben vagyon elleni bűncselekmények miatt indult büntetőeljárás a fiatalok ellen.

A fiatalkorúaknál tapasztalt fő probléma, hogy nincs kellő példamutatás a szülők részéről, nincsenek céljaik, elképzeléseik, motivátlanság, érdektelenség mutatkozik. Megítélésük szerint a visszatérő problémáknál elsősorban a helytelenül megválasztott kortárs baráti közösség, a szülői kontroll, a kellő odafigyelés és felügyelet hiánya a problémaforrás.

Nagy szerepe van a fiatalkorúak körében a kortárs csoportoknak, meg akarnak felelni, ki akarnak tűnni társaik közül, a Social Media platform felületein egyre többet vannak jelen a fiatalkorúak.

A fiatalkorúak körében jellemző, hogy egy esetleges jogsértésbe is belemennek pusztán a hecc kedvéért, annak okát megmagyarázni nem tudják.

A korábbi évek tapasztalataihoz képest továbbra sem számottevő és nem fordul elő nagy számban a fiatalkorúak vonatkozásában elkövetett jogsértések.

A családon belüli erőszak, bántalmazások előfordulása a településen:

Tiszacsege, illetve Újszentmargita területén a 2021-es évben összesen 25 alkalommal került sor rendőri intézkedésre, hozzátartozók közötti erőszak miatt.

Jellemzően a hozzátartozók közötti erőszaknak minősülő bűncselekmények kiváltó okai a megromlott kapcsolat során kialakuló családi veszekedések, viták, féltékenység, anyagi nehézségek, de egyes eljárásban a nemi vágy felkeltése is szerepet játszott.

Az eljárásokban az is tapasztalható, hogy a hozzátartozók egy kisebb vita kialakulását követően bántalmazzák egymást. Ezekben az esetekben jellemzően felnőtt korú férfi bántalmaz felnőtt korú nőt tevőlegesen vagy "verbálisan". Az elkövetés helyszíne általában a családi otthon és az azokhoz tartozó helyek. Többnyire mások által be nem látott helység, terület.

A hozzátartozók közötti erőszakos ügyek felderítésével, nyomozásával, vizsgálatával kapcsolatos eljárási tapasztalatok azt a tendenciát mutatják, hogy a bűncselekmény elkövetését követően a sértett kéri az elsődleges rendőri segítséget, ott együttműködő, beszámol a történetéről.

Az eljárás megindulását követően, amikor vallomást kell tenni a kérdéses eseménnyel kapcsolatban, már visszautasító, módosítja a korábbi vallomását vagy mentességi jogára hivatkozással megtagadja a vallomástételt, amelynek okai lehetnek az elkövetővel való együttélés, anyagi, érzelmi függőség.

Hatóságuk ezért az elsődleges rendőri intézkedések után - forrányomos szolgálat keretein belül - a lehetőségekhez mérten minden számításba vethető bizonyítékot beszerez, így a részesek kihallgatását elvégzi, a helyszíni adatgyűjtést, helyszín megtekintést, akár helyszíni szemlét végrehajtja. A speciális bizonyítékok beszerzésére érdekében haladéktalanul intézkedést tesznek.

A magánindítványra büntetendő cselekmények vonatkozásában döntő többségben a sértettek a magánindítványt nem terjesztik elő hozzátartozóikkal szemben. Több esetben előfordult, hogy a magánindítvány előterjesztésére jogosult személy a rendelkezésre álló 30 napos hatánapot megvárja és az idő alatt gondolkodik a magánindítvány előterjesztéséről, avagy annak mellőzéséről.

A kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatos adatok, tapasztalatok:

A 2021. évben visszaélés kábítószerrel bűncselekmény elkövetése miatt fiatalok személy nem volt kapcsolatba hozható.

2021. évben indult nyomozás könnyű drogok, új pszichoaktív anyag fogyasztása miatt. Hatóságuk illetékességi területén keményebb drogok jelenlétéről nem rendelkeznek információval, azonban új pszichoaktív anyagnak minősülő szerek hatóságuk illetékességi területén is jelen vannak, melynek kapcsán indult büntetőeljárások részben felderítési, részben vizsgálati szakban vannak.

Bűnmegelőzésben, prevenciós munkában szerzett tapasztalatok:

A szülői drog-prevenciós program keretében a bemutatkozó adatlapon megjelölt fogadóórán személyes megkeresésre nem került sor, illetőleg telefonon, e-mail-en történő megkeresés sem történt. Az iskolai bűnmegelőzési tanácsadók részére kábítószerrel kapcsolatos jelzés szintén nem érkezett.

A tiszacsegei általános iskolás diákok részére a kábítószer és egyéb függőséget okozó szenvedélyek ártalmáról DADA előadó bevonása útján előadások megtartására került sor.

A bűnmegelőzés minden korosztályt érint és minden tagjának szól, de a legkiszolgáltatottabb réteg - a gyerekek mellett – az idősebb korosztály, a nyugdíjasok. Koruknál fogva hiszékenyebbek az átlagnál, ezáltal potenciális áldozatai a sérelmükre elkövetett vagyon elleni bűncselekmények elkövetőinek.

Az áldozatvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása során a közfeladatot ellátó személy elleni erőszak és az áldozattá válás megelőzése témakörben Újszentmargitán 8 fő részére, illetve Balmazújvároson 25 fő részére tartottak előadást pedagógusok, háziorvosok, és a gyámhivatal, valamint a családsegítő munkatársai részére.

Hány esetben jeleztek a gyermekjóléti szolgálat felé?

2021. évben a Tiszacsegei Rendőrőrs összesen 12 alkalommal élt a jelzésadási kötelezettségével a gyermekjóléti szolgálat felé.

Hányszor vett részt észlelő- és jelzőrendszeri megbeszélésen?

2021. évben a Tiszacsegei Rendőrőrs megbízott parancsnoka vett részt ezeken a megbeszéléseken.

Milyen gyermekvédelemmel kapcsolatos szakmai továbbképzésen vett részt és mikor?

Gyermekvédelemmel kapcsolatos szakmai továbbképzésen nem vettek részt.

Javaslatok a gyermek- és fiatalkorúak védelmének javítása érdekében.

Alapvetően továbbra is fontosnak tartják, hogy a jelzőrendszer tagjai által tett jelzések - az elmúlt évekhez hasonlóan - minden esetben írásos formában történjen meg – az esetleges szóbeli egyeztetést követően -, hogy egy komolyabb intézkedés szükségessé válása kellően megalapozott legyen.

Az információ áramlása folyamatos és gyors legyen, bármely kiskorú személy részéről akár egy esetleges hirtelen költekezés, vagy kisebb értékű tárgy értékesítése is fontos lehet a rendőrség számára, mely bűncselekmény elkövetéséhez is kapcsolódhat. Ezen magatartási formák a fiatalok körében különösen megfigyelhető az új kábítószeres és új pszichoaktív anyagok fogyasztása során.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.)

Az önkormányzat és a civil szervezetek jól együttműködnek egymással (Tiszacsege Ifjúságáért Alapítvány, Csegei Nyugdíjas Egyesület, Csegei „Csengőszó” Alapítvány, Tiszacsegei Hagyományőrző Néptánc Egyesület, Tiszacsege Városi Sportegyesület, Horgász – és Természetvédelmi Egyesület, „Carmen” Lovas Sportegyesület, Csegei Patás Pajtás Hagyományőrző Egyesület, „Vackor” Tiszacsegei Óvodai Alapítvány). A sport, a kultúra területén a különböző egyesületek révén biztosított minden korosztály számára a szabadidő hasznos eltöltése.

- **A Tiszacsege Ifjúságáért Alapítvány:** 1991-ben vette a nyilvántartásba a Hajdú-Bihar megyei Bíróság, alapítói az első szabadon választott Képviselő testület tagjai, a polgármester és a jegyző. Ebben az évben ünnepelték a megalakulás 30. évfordulóját, melynek tervezett rendezvényeit alaposan megtépázta a hónapokig tartó koronavírus járvány negyedik majd ötödik hulláma. Az utóbbi 10 évben folyamatosan havonta 1-2 saját rendezvényt szerveztek, részt vettek 2-3 más civil szervezet, Önkormányzat, iskola, óvoda rendezvényén, ez a sok -sok program elmaradt, többé-kevésbé online oldották meg a szervezési feladatokat, mint februárban a farsangolást is.

Márciusban a 2020-as év Szja 1%-os felajánlásokra készült kártyanaptárakat és jutalmakat a készítő gyermekeknek egyenként adták át (15 fő) amikor jöttek az ebédért, a gyűjtő kampányt is bejártó gyermekeknek és szüleiknek (95fő) ezen alkalmak során szervezték meg.

A városi rendezvény elmaradása miatt a március 15-i koszorúzást 3 civil szervezet közösen bonyolította, két Petőfi költeménnyel és Kossuth nótával emlékeztek az 1848-as eseményekre.

Március 17-től megkezdtek a Fekete István Általános Iskola Minifarmján az egyényári virágok magvetését, a növények folyamatos ápolását a Nyugdíjas Egyesület tagjaival közösen végezték.

Elkészítették a város tereinek, utcáinak, intézményeinek virágosítási tervét, egyeztetés után a virágpalánták beszerzését.

Április 2-án meghirdették a Facebookon a kertészkedni szerető városlakóknak a kertjükben elszaporodott élő növények felajánlását, április 22-én, a Föld napján 32 kertből érkezett virág, melyet a parkokba ültettek ki a nyugdíjasok és közmunkások segítségével.

Május 15-én bekapcsolódtak a Kárpát-medencei Református Önkéntes Napok Szeretethíd programjába, míg a nagyszámú résztvevők a Tiszaparton dolgoztak, alapítványuk irányításával az idősebb korosztály és unokáik a település közösségi tereinek parkosításával foglalkozott, közel 300 db palántát ültettek el a Fő utcán, Kossuth utcán, illetve a kihelyezett ládába továbbá, segítettek az ebéd kiosztásában is.

Júniusban a ballagás és tanévzáró ünnepség előtt az iskola udvarát, az ablakokban lévő ládákat beültették álló és futó muskátlival, az építkezés és felújítási munkák miatt lecsökkent virágágyakat egyényári virágokkal palántázták be.

Június 18-án sport délutánt szerveztek a Szabadidő Parkban az „Egészséges életmód és a sport szerepe életünkben” címmel, melyet több megyei sportegyesület támogatott.

Júliusban tartották meg a „Nagyik és unokáik” természet megismerő és környezetvédő táborát, melynek keretén belül látogatást tettek Hajdúnánáson a Kenderes kertben, a Bükki Nemzeti Parkban és a miskolci Tündérkertben, Szarvason a Körös-Maros Nemzeti Park látogatóközpontjában.

Augusztus 7-én bekapcsolódtak a 28. Csege Napok rendezvényeinek lebonyolításába, az „Elszármazottak találkozájának” megszervezését vállalták, közel 100 fő érkezését fogadták.

Augusztus 24-én került megrendezésre a Megyei Senior Találkozó, melyen alapítványuk önkéntesei a közel 400 fő beléptetését, elhelyezését végezte a Tisza-parton, a sport versenyek bonyolításában és a kulturális bemutatók felkonferálásában nyújtottak segítséget a rendezvényen. Alapítványuk anyagi támogatásával készült 4 pár mocsárjáró az iskolai prototípus alapján, melyeket ezen a rendezvényen avattak fel.

Szeptember 16-22-ig került megrendezésre a városban az Európai Mobilitási Hét és Autómentes nap, melynek pályázatát, programjait alapítványuk önkéntesei segítettek elkészíteni. Miután nyert a pályázat a programok egyeztetésében, lebonyolításában, értékelésében is aktívan bekapcsolódtak, közel 650 fő mozgósításában vettek részt. A kerekas kút avatása, a papírgyűjtés, az óvodás-iskolás programok, a kerékpár túrák, az elméleti és gyakorlati feladatok összeállítása, a nagymajori sportprogram és lovaglás alapítványuk együttműködő partnereivel közösen lett megszervezve.

Részt vettek szeptemberben a szüreti rendezvényen, október 23-án az ünnepi megemlékezésen, elhelyezték a koszorúikat az emlékműnél, november végétől december 24-ig az Adventi készülődés szervezői, segítői és anyagi támogatói voltak. Megtehették az anyagi támogatást, mert a rendkívüli vírushelyzetre való tekintettel a Tesco áruház és az Effekteam Egyesület közös pályázatán ebben az évben 100.000,- Ft helyett 250.000,- Ft támogatást kapott az alapítvány.

- **A Csegei Nyugdíjas Egyesület:** A járványügyi helyzetre való tekintettel érdemi munkát ez évben később tudták elkezdni, mert a karantén alatt otthon tartózkodtak.

Egyesületük létszáma az év során több alkalommal változott, 45 taggal zárták az évet, a klubfoglalkozásokat heti rendszerességgel szerdai napokon tartották.

A tavaszi időszakban a város szebbé tételén tevékenykedtek, tagtársuk állította össze a parkokba tervezett virágfajtákat, begyűjtötték a lakossági felajánlásokat, egyesületük tagsága ültette be a

Szolgáltató Csarnok zöld falát. Bekapcsolódtak a „Szeretethíd“ programba, melyet a Református Egyház szervezett, 7 helyszínen ültettek egynyári virágokat.

Május végén közös főzést szerveztek a Szabadidő parkban, ugyanitt került megrendezésre júniusban a téglási Sportegyesület „Mozdulj magadért - velünk együtt!“ című előadása és sport programja, mellyen valamennyien részt vettek.

Június 23-án autóbuszos kirándulást szerveztek Ózdra és Edelénybe, ahol a felújított Kastélysziget látnivalóiban gyönyörködtek, majd a hazautazás során bementek a Tiszaújvárosi Tesco Áruházba és a vásárláskor kapott zsetonnal segítették hozzá a Csegei Csengőszó Alapítványt a 100.000,- Ft-os támogatáshoz.

Július 7-én író-olvasó találkozón vettek részt a városi Könyvtárban, ahol Soltész Imre mutatta be a „Kis-Tiszától a bányász fellegvárig“ című könyvét, mely nagy sikert aratott a hallgatóság körében.

A Nagyik és unokáik természet megismerő és környezetvédő táborában közösségük tagjai gondoskodtak a résztvevők egész napos ellátásáról a tízórai, ebéd, uzsonna elkészítéséről, tálalásáról és a helyszínek folyamatos rendben tartásáról, a vírushelyzet miatti fertőtlenítésekről.

Augusztusban a Csegei Rév Napok keretében az elszármazottak fogadását vállalták, bonyolították.

Ebben a hónapban került megrendezésre a megyei Nyugdíjas Senior találkozó, melyet Tiszacsege Város Polgármestere és Önkormányzata támogatásával sikeresen lebonyolítottak, közel 400 résztvevője volt a sport és kulturális eseménynek, közösségük több díjat is elnyert a versenyeken. /főző, sport díjak/

Résztvevői voltak az Európai Mobilitási Hétnek, a Szüreti bálnak, az Idősek Napján és az azt követő Mandala Színház által bemutatott „Hiszek egy hazában“ című műsoros esten. Az év egyik legszebb ajándékát Bodó Sándor Államtitkár Úrtól kapták, meghívta a csegei nyugdíjasokat az Országházba, ahol megcsodálhatták a koronát és a többi kiállítási anyagot és a „munkahelyét“, ahonnan az ország sorsát irányítják. Délelőtt a Halászbástyán tettek egy sétát, délután a Hősök terén gyönyörködtek a látnivalóban.

Hónap végén a lelkes szülők kezdeményezték a Halloween partit, sütötök sütésével, süti és üdítő tea árusításával segítették az ötlet kivitelezőit.

Megkezdődtek az adventi készülődés napjai, ajándékok, dísz tárgyak készítésével járultak hozzá a program sikeréhez, az újszerű kezdeményezés mindenki tetszését elnyerte.

December első napján megtekintették a Városi Könyvtárban az Ember-táj-csillagok című vándorkiállítást videós tárlatvezetéssel egybekötve. Zenés délutánnal, ajándékozással és estebéddel egybekötve tartották meg. Karácsony előtt az évzáró taggyűlésüket, melyen köszönetet mondtak valamennyi segítőknek, támogatóknak.

Névnapi rendezvényeiket negyedévenként tartják, ebben az évben július 2-án, augusztus 27-én és november 12-én köszöntötték névnapjukat ünneplő társaikat.

Rendszeresen részt vesznek a Szolgáltató Csarnokban és a Városi Könyvtárban szervezett programokon, a nemzeti ünnepeken és az azt követő koszorúzásokon, folyamatosan követik a pályázati kiírásokat és pályáznak is.

A Tiszacsege Város Önkormányzatától kapott 200.000,- Ft támogatást a budapesti kirándulás busz költségére és az Adventi készülődés költségeinek fedezésére használták fel, mellyel január első napjaiban elszámoltak, melyért ezúton is köszönetet mondanak a Képviselő Testületnek és Polgármester Úrnak.

- **A Csegei „Csengőszó” Alapítvány:** Az Alapítvány célja, hogy támogassa az iskolai rendezvényeket, és ha a szűkös anyagi keretük engedi, akkor a városi rendezvényeket is. A műsorokhoz egyen pólók vásárlása, kézműves alapanyagok beszerzése, iskolai osztályok tanulmányi kirándulásainak támogatása, versenyek díjazása, csegei körképben megjelenő rejtvény díjazása. A pandémia miatt nem tudták a tervezettek szerint megvalósítani programjaikat. A tavaszi időszakban a karanténban lévő gyermekek számára a pedagógusokkal való napi kapcsolattartás is problémát jelentett, kevés lehetőség adódott a szabadidős tevékenységek megszervezésére. Évtizedes múltra tekintenek vissza az egészséges életmóddal, egészségmegőrzéssel kapcsolatos kezdeményezéseik, így ebben a témakörben született meg a „Természetesen-egészségesen Tiszacsegén a Csegei Csengőszó Alapítvány projektjével” című pályázatuk. Sikerült megvalósítani az őszi-téli programokat. A tavaszi kirándulások, egészségnap, sportfoglalkozások lettek megrendezve. Jó hangulatban mozogtak a diákok, szülők és nagyik együtt. A programokat, támogatásokat többnyire pályázat útján kapott pénzből, önerőből, a Tiszacsege Ifjúságáért Alapítvány együttműködésével oldják meg. A jövőben szeretnék, ha az Önkormányzat is támogatná az Alapítványt némi összeggel, mert akkor még több pénzt tudnának ezekre a dolgokra fordítani.
- **A Tiszacsegei Hagyományőrző Néptánc Egyesület** célja a magyar néptánc hagyományok értékeinek megőrzése, ápolása, a magyar néptánc kultúra által feltárt táncok megtanulásának, bemutatásának és a nagy közönség felé közvetítésének elősegítése - szellemi műhely létrehozása a néphagyományok ápolására, a fiatal generáció tanítására, fejlesztésére, továbbá a gyermekek aktivizálása az egyesület kulturális tevékenységéhez. Az egyesületben jelenleg 22 gyermek oktatását végzik, a legfiatalabb tehetség 4 éves, a legidősebb középiskolás. Tagdíjat nem kérünk a szülőktől. A néptánc-oktató pályázati pénzből és önkormányzat által nyújtott támogatásból kerül finanszírozásra.

Az egyesület a kialakult pandémia helyzet miatt a 2020-as évben fellépéseken nem tudott részt venni, egyes fellépéseket visszamondták, így a táncpróbák is háttérbe szorultak. A 2021-es évben több helyen is felléptek a gyerekek, Idősek Napja, Bokréta Ünnepségek, Rév és Csege Napok, Halas Napok, Halászlé Fesztivál, Szüreti felvonulás, Közfoglalkoztatási Kiállítás, Advent. Reméljük ebben az évben a javuló helyzet miatt több meghívásnak is eleget tudunk tenni.

- **A Tiszacsegei Városi Sportegyesület** három szakosztállyal működik: a labdarúgó-, a birkózó-, valamint az asztalitenisz szakosztállyal. A három szakosztály kb. 200 fővel működik. A Sportegyesület célja, hogy közhasznú társadalmi szervezatként elősegítse Tiszacsege Város sportéletét, a tömegsport területén a sporttevékenységgel fejlessze. A szakosztályok nagyon népszerűek a gyermekek körében.

A Sportegyesületen belül a birkózó szakosztály 15 fővel működik. A vírushelyzet miatt elég kevés versenyen tudtak részt venni. A birkózók 2021. évben Egerben, Hajdúnánáson, Dunaújvárosban és Gyöngyöshalászon vettek részt az ott megrendezésre került versenyeken.

A 2021. évben a labdarúgók a tavaszi szezonra megkezdték év elején a felkészülést, lejátsoztak 5 edzőmeccset zömében Balmazújvárosban és Hajdúszoboszlón. A 2020/2021 szezon Megye III. tavaszi fordulóiban a felnőtt csapat 11 mérkőzésen szerepelt, melyeken 9 győzelem, 1 döntetlen és 1 vereség volt. A Megye III. bajnokság 2. helyén végzett, amivel feljutott a Megye II. osztályba.

A labdarúgó szakosztály 109 igazolt labdarúgóval működik. A labdarúgó szakosztálynak az alábbi csapatai vannak: U7, U9, U11, U13, U14, U16, U19 és a felnőtt csapat.

Az U14 csapat a tavaszi fordulóban 10 mérkőzésen szerepelt, ahol 6 győzelem, 1 döntetlen és 3 vereség volt, ők a Megyei U14 csoport 4. helyén zártak. A csapatot egyben tartva nyáron elindították a Megyei U16 csapatot.

Tavasszal folytatódott a BOZSIK program, ahol az U7-U9-U11-U13 csapatok szerepeltek, kisebb-nagyobb sikerrel.

A BOZSIK program versenyei minden alkalommal Balmazújvároson voltak megrendezve, összesen 9 alkalommal. Az edzések heti 2 alkalommal voltak megrendezve.

2021 nyarán a felnőtt csapat már Megye II. osztályban indult, összességében minden csapat szép eredményt ért el, így a 2021-es év sikeresnek mondható.

2021. júliusában vendégül látták a DVSC öreg fiúk csapatát, októberben a Trol foci csapatát, aminek volt egy kis reklám értéke.

Az asztalitenisz szakosztály 2021-es évben sikeres évet zárt. Két csapat indult Megye II. osztályban, az első csapat 11 bajnokságban vett részt, ahol 9 győzelem, 1 vereség, 28 pont a mérlegük. Csapatokat zömében veterán játékosok alkotják.

A második csapat sajnos az utolsó helyen végzett, csapatukat zömében általános iskolás gyermekek alkotják, akiknek még van hova fejlődni a rutinos versenyzők mezőnyében.

- **Tiszacsegei Horgász – és Természetvédelmi Egyesület:** Egyesületük történetében lezárták a 67. esztendőt és egyben egy újabb évet nyitottak. Sajnálatos módon a 2021-es évben is számolniuk kellett a koronavírus-járvány negatív hatásaival. A járványhelyzet kihatással volt egyesületük munkájára is, olykor megnehezítette vagy éppen ellehetetlenítette tervezett közösségi programjaikat, találkozósaikat. Mindezek ellenére, úgy vélik egyesületük „jól vizsgázott”, s a lehetőségekhez mérten igen tartalmas és eredményes esztendőt zárt.

2021-es évi programok:

Január:

Adománygyűjtés

Egyesületük, jótékonyági gyűjtést szervezett, mely során várták a feleslegessé vált/nem használt jó állapotban lévő, használható horgászfelszereléseket, horgászcsikket, kiegészítőket.

A gyűjtés lezárásakor, nagy örömmel könyvelhették el azt a sok botot, orsót, tárolódobozokat, zsinórokat, kiegészítőket stb., melyek leadásra kerültek!

A beérkezett adományok, az ifjú horgászpálmák között kerültek kiosztásra.

Közösségi munka a Tisza-parton

2021. január 30-án kezdték meg munkálataikat, melynek célja, hogy horgászhelyeket illetve egy közösségi teret hoztak létre a tiszacsegei Tisza-parton!

Február:

Közösségi munkavégzés a Tisza-parton

Március:

Madárbarát program

2021. március 15-én az énekesmadarak védelme, illetve a sikeres költések elősegítése érdekében, mintegy 15 db madárodút helyeztek ki az Ördögfoki sétányon.

Április:

„KÉRÉSZ” Online Tanulmányi Verseny

Egyesületük, "KÉRÉSZ" címmel Online Tanulmányi Versenyt hirdetett felső tagozatos általános iskolás tanulók számára.

A tanulmányi verseny 4 fordulóból tevődött össze, melynek során az alábbi témaköröket érintették: környezetvédelem és hulladékgazdálkodás, természetvédelem, vízgazdálkodás, horgászat, vadászat.

A fordulónként feltett 20 db kérdés, kellőképpen próbára tette a fiatalok tudását, rálátását környezetünkre!

Az első ízben meghirdetett online tanulmányi versenyre 15 fő nevezett s küldte vissza az időközönként megjelent feladatlapok megoldásait.

Köszöntő tábla az Ördögfoki sétányon

Tisza-parti munkálataik egyik újabb mérföldkövéhez érkeztek, ugyanis elhelyezésre került a sétányköszöntő táblája!

Nagy köszönet illeti a tábla készítőjét: Bodogán Istvánt.

Május:

Megyei Horgász Csapatbajnokság

A Hajdú-Bihar Megyei Horgász Szervezetek Szövetsége 2021. május 8-án rendezte meg a sok éves hagyományokkal bíró egyesületi csapatversenyét a Látóképi-tavon.

Megyénk horgászegyesületei csapatban finomszereléses (úszós) kategóriában és feeder (hosszúelőkés) kategóriában mérhették össze tudásukat. A megmérettetésekre 9-9 horgászegyesület csapata nevezett.

A verseny feeder kategóriájában az egyesület is képviseltette magát.

A versenyt megelőzően egy házi válogató versenyt tartottak, ahol egyenlő feltételek mellett, a legjobban teljesítők (legtöbb halat fogók) kerültek be a csapatba.

Összességében elmondható, hogy egy igazán technikás versenyen vannak túl, ahol minden kapásért és halért meg kellett küzdeni!

Csapatuk ismét tisztas helytállásról tett tanúbizonyságot és egy kellemes napot töltöttek el a vízparton a horgászat jegyében!

Egyesületük, jövőre ismételten képviselteti magát a megyei megmérettetésen. Horgászaik ismét próbára teszik tudásukat a „nagyok között” s küzdenek a lehető legjobb eredmény eléréséért, hogy méltán öregbítsék az egyesület hírnevét!

Az első madárodú monitoring

2021. március 15-én az énekesmadarak védelme, illetve a sikeres költések elősegítése érdekében, mintegy 15 db madárodút helyeztek ki az Ördögfoki sétányon.

Az első madárodú monitoringot 2021. május 9-én tartották, mely örömteli eredményeket hozott.

A vizsgálata során, 12 odúban találtak költésre utaló nyomokat, fiókákat, illetve tojásokat. Az énekesmadarak közül a kékcinegék, valamint szécinegék mutattak nagy érdeklődést a mesterséges odúk iránt.

Tisza-parti Szeretethíd

2021. május 15-én, kicsik és nagyok, fiatalok és idősek egy közös célért! Mert, jót tenni jó!

Június:

Községi ülés

2021. június 27-én került sor az egyesület éves közgyűlésére, melynek a Szolgáltató Csarnok adott otthont.

Július:

Egysületi családi nap

Egyesületük 2021.07.17-én rendezte meg hagyományteremtő jelleggel I. Egysületi családi napját. A rendezvénynek a Tisza-part adott otthont.

A rendezvény két fő programból tevődött össze. Egyik az „Öregfiúk” horgászverseny volt, míg a másik a gyermek ügyességi-, és természetismereti vetélkedő.

A horgászverseny helyszínül a Tisza folyó, Ördögfoki sétány partszakasza szolgált. Az időjárás igazán kegyeibe fogadta a mezőnyt, szikrázó napsütésben horgászhattak a versenyzők. Ám a halak nem igazán voltak étvágyuknál, így igen nehéz feladat volt azokat horogra csalni. A fenekező készséget, gyakran felváltotta az egyszerű spiccbotos horgászat, annak érdekében, hogy eredményes legyen a megmérettetés. A napot egy kellemes ebéd elfogyasztásával zárták.

Augusztus:

Csegei Rév Nap Horgászverseny

Verseny helye, ideje: Tisza folyó, Ördögfoki sétány, 2021.08.07.

II. Napközis Horgásztábor Tiszacsegén

2021.08.09-14. között került megrendezésre a II. Napközis Horgásztábor Tiszacsegén.

A Tiszacsegei Horgász és Természetvédelmi Egyesület sikeres pályázat révén ismételt elnyerte a MOHOSZ támogatását. Így a többnapos rendezvény többek között a MOHOSZ Horgász Utánpótlás-nevelési és Oktatási Program pályázati támogatásával valósult meg.

A horgásztáborba 25 fő, mindenre elszánt horgászpálánta jelentkezett.

Egyesületük célja a tábor szervezése során az volt, hogy minél színesebb programokkal és élményekkel gazdagítsák a táborban résztvevőket!

Horgásztábor révén a fő hangsúlyt a horgászat, a horgász alapismeretek elsajátítása és a halak kapták.

De mindemellett a fiatalok bepillantást nyertek a tiszai halórzésbe, a vízirendőrök életébe, a révészek mindennapjaiba. Kirándulást szerveztek a poroszlói Tisza-tavi Ökocentrumba, ahol szórakoztató módon, modern, interaktív szemlélettel, játékosan ismerkedhettek meg a Tisza-tó és a Tisza-völgy természeti kincseivel, valamint Magyarország második legnagyobb tavának gazdag élővilágával. A tábor alatt ellátogattak Mátára, ahol megismerkedhettek a méltán híres ménessel, a füves pusztá gazdag élővilágával s az ottani emberek vendégszeretetével!

A horgásztábor napjait 4 tusa vetélkedővel is színesítették.

Melynek részei az alábbiak voltak:

Szellemi vetélkedő, barkácsolás, célbadobás és halfogás.

A fiatalok nagy várakozással tekintettek a 4 tusa vetélkedők felé, hiszen tudták, hogy a legjobban szereplők serlegeket, érmekeket, okleveleket és értékes horgászfelszereléseket nyerhetnek.

I. Ördögfoki Kupa

2021.08.28-án került megrendezése az I. Ördögfoki Kupa, mely egyben nyárbúcsúztató és őszi köszöntő verseny is volt!

A verseny reggelén 8 fő jelent meg, hogy próbára tegye tudását, illetve horgászszerecséjét.

A verseny reggelén, igazi őszi hangulat fogadta a résztvevőket, sűrű köddel és erőteljes lehúléssal. A lehúló víz nagy hatással volt a halak kapókedvére, mely megnehezítette a horgászok dolgát!

A versenyzők nagy része a feederezést választotta, de előkerültek a spicbotok és az erősebb felszerelések a ragadozó halak (harcsa, süllő) reményében!

Legeredményesebb módszernek a feederezés bizonyult, ahol többnyire az 5-15 dkg keszegek kerültek horogvégre!

A versenyzők összességében 242 db halat fogtak, mely 24335 grammnak felelt meg.

A napot egy kellemes ebéd elfogyasztásával zárták!

Szeptember:

XVI. Csegei Csalinap

2021.09.18-án került megrendezésre a XVI. Csegei Csalinap, mely a korábbi évekhez hasonlóan az ohati horgásztavak partján került megrendezésre.

A verseny reggelén 43 fő mindenre elszánt horgász gyűlt össze, hogy összemérje tudását és horgászszerecséjét illetve, hogy egy kellemes őszi napot töltsön el a vízparton.

A megnyitó és a helyek kihúzása után mindenki elfoglalta az általa kisorsolt horgász helyet és megkezdődött a felkészülés a versenyre.

A felnőtt kategória versenyzői az ohati III. tapon, pontban 7 órakor megkezdtek a versenyt. Míg a gyermek és "öregfiúk" kategória résztvevői, az ohati IV. tapon 8 órai kezdettel "vették üldözőbe" a halakat.

A pénteken betörő hidegfront jótékony hatással volt a halak kapókedvére, a szervezők s horgászok nem kis örömére!

Pontban 12 órakor egy dudaszó jelezte a verseny végét a IV. tapon lévő horgászok számára. Majd megkezdődött egy izgalmas tevékenység, a mérlegelés!

A zsákmány nagy részét az 5-10 dkg ezüstkárászok adták. Melyből több versenyzőnek is igen szép számmal sikerült fognia!

13 órakor ismét dudaszó jelezte a III. tapon zajló verseny végét, majd ott is megkezdődött a mérlegelés. Gyönyörű halakat sikerült horogvégre csalni a felnőtt horgásztársaknak, többnyire pontyok, amúrok, dévérkeszegek alkották a zsákmányt.

A mérlegelést követően megkezdődött a számfejtés. Ki mennyit fogott? Ki fogott a legtöbbet? Kik lesznek a bajnokok?

Az eredményhirdetés után, a finom ebéd elfogyasztása következett. A délelőtti erőfeszítéseket az üstben főtt sertéspörkölt pótolta.

Október:

Őszi fotópályázat

Egyesületük, „Itt van az ősz, itt van újra” címmel fotópályázatot hirdetett amatőr természetfotósok számára. A fotók érkelésénél a zsűrinek igen nehéz feladata volt. Nehéz, de egyben kegyes feladat, hiszen csodálatos őszi pillanatok közül válogathattak.

November:

Településfásítás

Városunk is bekapcsolódott az Agrárminisztérium által meghirdetett országos Településfásítási Programba, melynek keretén belül 30 köztéri dísfát nyert a település.

A dísfák elültetésére 2021. november 26-án került sor, ahol Tiszacsege Város Önkormányzata az Egyesület, illetve a Nyírerdő Zrt. kerületvezető erdésze Nagy Lajos működött közre. Az ültetési helyszínek között szerepelt a temető, óvoda, műfüves focipálya környezete, Bocskai u. és a strand.

Az óvodai faültetés során nagy segítséget nyújtottak a település „kis kertészei”, akiknek ezúton is köszönik lelkes és segítőkész munkájukat!

Az elültetett dísfák között megtalálható az amerikai hárs, ezüst hárs, kis levelű hárs, korai juhar, közönséges nyír, platán és a puszta szil.

A faültetéssel nemcsak a szélsőséges időjárás hatásai csökkenhetnek, hanem egy egészségesebb és jobb világot teremthetnek saját maguk és az utánuk következő generációk számára!

- **„Carmen” Lovas Sportegyesület:** A 2021-es évben, a karantén miatt a csoportos lovagoltatást fel kellett függeszteniük ez nagyon megviselte a költségvetést. Amikor már lehetett privát oktatásokkal folytatni a lovas oktatásokat. Majd a karantén feloldása után csoportos túrákat szerveztek.

Június végén a csegei általános iskola felkérte őket, hogy színesebbé tegyék az év végi napközis táborukat a szabadidő parkban lovagoltatták a gyerekeket több napon keresztül, majd kisebb

csoportoknak a lovardában csináltak programot a csapat építő tréning elemeivel. Nagy sikere volt a gyermekek körében.

Június végén fogathajtó versenyeket szerveztek Egyek Nagyközség Önkormányzatával közösen a régi piactéren, melyen fogathajtó sportolók nagyon szépen szerepeltek. Majdnem minden hétvégén fogathajtó versenyeken vettek részt versenyzőikkel a régióban meghirdetett versenyeken.

A nyáron 2 intenzív napközis lovas tábor szerveztek.

A privát oktatások megnövekedése miatt és a várható karantén lezárás miatt szeptembertől nem látták értelmét a szakkörök szervezésének. Szerencsére nem lettek olyan mértékű megszorítások amitől tartottak, de sajnos munka kedvükre rányomta a bélyegét a bizonytalanság és a tervezhetetlenség. A lovak arra tanítanak (és minden jószág melletti tevékenység), hogy következetes előre látó legyen az ember ezt a mai időkben nagyon nehéz kivitelezni.

Felelősséggel tartoznak azok felé akiket megszeliidítenek.

Igény szerint folytatják a már meghirdetett tevékenységeiket kiegészítve újabb szolgáltatásokkal:

- Képesség fejlesztéssel lóhátton,
- Lovaglásoktatással az első felüléstől a versenysportra való felkészítésre díjugratás, díjlovaglás és fogathajtó szakágakban,
- Lovak bértartása,
- Terep túrák szervezése,
- Lóval asszisztált önismereti és csapatépítő tréningek,
- Táboroztatás,
- Rendezvényszervezés,
- Ülés javító futószárazás,
- Lovak belovaglása,
- Lovak átképzése.

- **Csegei Patás Pajtás Hagyományörző Egyesület:** Egyesületük a 2021-es évben a kialakult vírushelyzet miatt nem tudott túl sok programban részt venni.

2021. szeptember:

Mezőcsát Szüreti felvonulás.

2021. november:

Halloween party Tiszacsegén.

2021. december:

Mikulás ünnepség Tiszacsegén.

- **„Vackor” Tiszacsegei Óvodai Alapítvány:** Az Alapítvány támogatási kérelmet nyújtott be a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszter részére az alapítvány szakmai programjai megvalósításához és működési támogatásához egy olyan Digitális Okos Játék Óvodásoknak (DIOO) diagnosztikus és fejlesztő eszköz beszerzésére az óvodai csoportok számára, amellyel a pedagógusok napi szinten, számszerűen nyomon követhetik a gyermekek aktuális fejlettségi állapotát, fejlődési mutatóit, mely alapján tervezhető a gyermek egyéni fejlesztési iránya. A támogatási kérelem 100%-os visszanem térítendő támogatásban részesült előfinanszírozott formában.

A Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramon (FCA-KP-1-2021) belül az alapítvány a Civil szervezetek programszervezési támogatására pályázatot nyújtott be (FCA-KP-1-2021/4) , mely

forrás felhasználásával a helyi közösség életét meghatározó, értékmegőrző, értékteremtő, programok előkészítését és megvalósítását finanszírozta a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde gyermekei és szülei számára. A projekt pozitív elbírálásban részesült.

A kiutalt pályázati forrásokat a 2022. évben kívánja az alapítvány felhasználni a fent leírt céloknak megfelelően.

2021. évben a kialakult koronavírus járvány miatt az alapítvány által támogatni kívánt óvodai programok, sajnos sorra elmaradtak, így az intézmény részéről támogatási igény nem merült fel 2021. évben.



Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ

4060 Balmazújváros Veres Péter u. 6 – 8.

Területi iroda: Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

4066 Tiszacsege, Fő út 71.

Tel.: 06/ 30 595 - 3276

**BESZÁMOLÓ A BALMAZÚJVÁROSI KISTÉRSÉG HUMÁN SZOLGÁLTATÓ
KÖZPONT
TISZACSEGEI CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATÁNAK
2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

Készítette:
Simon Józsefné
családsegítő

Tartalomjegyzék

Bevezetés

1. A gyermekjóléti szolgálat tevékenységének bemutatása
2. A gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége
3. A gyermekjóléti szolgálat munkájának bemutatása, a szolgálat szolgáltatásai
4. A gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a felmerülő problémák típusa szerint
5. Egyéb tevékenységeink
6. Egyéb szakmai tevékenységeink
7. Jövőre vonatkozó célok, javaslatok meghatározása

A gyermekjóléti szolgálat tevékenységének bemutatása

Munkánkat az alábbi jogszabályok alapján végezzük:

- 1997. évi XXXI. törvény 39.§ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

1997. évi XXXI. törvény 39.§ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

„A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve, a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.”

A gyermekjóléti szolgálat a veszélyeztetettség megelőzése, feltárása és megszüntetése érdekében észlelő- és jelzőrendszert működtet, mely figyelemmel kíséri a gyermekek életkörülményeit, szociális helyzetét, a gyermekjóléti és szociális ellátások iránti igényét a gyermekvédelmi vagy hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A településen a szolgálat elsődleges feladata a gyermekek érdekeinek védelme, a lehetséges ellátások igénylése, intézkedések kezdeményezése.

A gyermekjóléti szolgáltatást az ellátások teljesítésével, az ellátások közvetítésével vagy szervező tevékenységgel kell biztosítani. A szolgálat tehát gondozási, szolgáltatási és szervezési feladatokat egyaránt végez.

Családban keletkező konfliktusok megszüntetése érdekében

A családgondozók, a családi konfliktusok megszüntetése érdekében egyéni esetkezeléssel, a szülők közötti konfliktuskezeléssel segítik a probléma megoldását. Egyidejűleg elősegítik a családban kialakult működési zavarok, konfliktusok megoldását, a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetését, megakadályozva a családok széthullását.

A családgondozók személyes segítő kapcsolat keretében támogatják a gyermeket, az őt veszélyeztető körülmény elhárításában, problémáik rendezésében, személyisége kedvező irányú fejlődésében.

Családból történő kiemelés esetén

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében együttműködünk a szülővel, az otthont nyújtó ellátást, illetve a gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel, a gyámhivatallal. Családgondozás keretében segítséget nyújtunk a szülőnek körülményei rendezésében. Az utógondozással biztosítjuk a gyermek családjába és gyermekközösségbe történő visszailleszkedését.

2020. december 31-én az alábbi személyi feltételekkel működött a Gyermekjóléti

Szolgálat:

Munkakör megnevezése	Főállásban, teljes munkaidőben	Főállásban, óraszámban	Összesen
Családgondozó	1		1
Pszichológus		1/Heti 5 órában	1
Jogász			
Összesen	1	2	2

A gyermekjóléti szolgálat, gondozási tevékenysége

A 2021 évben végzett gondozási tevékenységek számokban

Gondozott gyermekek száma összesen:	123fő
Családok száma: 2021. 12. 31-én	38 család 87 gyermek
Ebből:	
alapellátásban gondozott	56
védelembe vett	21
Ideiglenes elhelyezés	4
Nevelésbe vett	10
ebből családba fogadott	1
ebből 2021-ben visszagondozott	4
2020- ból áthozott nevelésbe vett	7
2021- ben lezárt	25

Alapellátásba a gyermekek főként anyagi (megélhetési), magatartási, tanulási, szülői elhanyagolás, családi konfliktus, a szülők vagy család életvitele miatt kerültek. Gondozásba vétel az előző évekhez hasonlóan, 2021 -ben is túlnyomórészt a jelzőrendszer tagjainak jelzése alapján történt. Jelzések főként a gyermekek igazolatlan óvodai és iskolai hiányzásai és a szülők elhanyagoló magatartása miatt érkeztek, már érkeztek jelzések a családon belüli erőszakról is, mert egyre gyakrabban fordul elő településünkön, a családon belüli erőszak, vagy csak jobban kiderül. Az állampolgárok is egyre bátrabban értesítik szolgálatunkat, ha a környezetükben problémákat tapasztaltak.

Az online oktatás miatt kevesebb lett az igazolatlan hiányzások száma. Az igazolatlan órák száma a tavalyi esztendőben: 654 óra.

A településen évek óta jól kialakult, szervezett észlelő-, és jelző rendszer működik. Az oktatási-nevelési intézmények ifjúságvédelmi felelőseivel, védőnői hálózattal, a házi gyermekorvosokkal, gyámhivatallal, a gyermekjóléti központtal, a szociális iroda munkatársaival, a rendőrséggel, a hivatásos pártfogóval állandó kapcsolatban állunk.

Az önkormányzati képviselők és Polgármester úr is állandó kapcsolatot tartanak fenn velünk.

A gyermekjóléti szolgálatnak a törvényi előírások értelmében minden év február 28-ig meg kell tartania a települési gyermekvédelmi tanácskozást. Célja, hogy közösen értékeljük a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartunk a településen működő gyermekjóléti alapellátásokról, illetve javaslatokat fogalmazunk meg a 2021. évre vonatkozóan, a hatékonyabb probléma megoldás érdekében.

2021-ben a jelzőrendszer által küldött jelzések:

Jelzések érkezése a jelzőrendszer tagjai szerint:	
Egészségügyi szolgáltató	4
-ebből védőnői jelzés-	4
Óvoda, bölcsőde	12
Közükatási intézmény (általános iskola, középiskola)	26
Rendőrség	10
Pártfogó felügyelet	3
Állampolgár	5
Gyámhivatal	2
Összesen:	63

A gyermekjóléti szolgálat munkájának bemutatása, a szolgálat szolgáltatásai:

A munkánk során a korábbi évekhez hasonlóan törekedtünk arra, hogy a törvényi előírásoknak megfelelően a településen élő valamennyi gyermek számára elérhetővé váljanak szolgáltatásaink.

A Szolgálat tevékenysége során a környezeti tényezők negatív hatása, a folyamatosan tapasztalható rossz szociális környezet, a családok nem megfelelő érték- és normarendszere, a következetlen nevelési elvek alkalmazása, a gyermekek testi-lelki elhanyagolása mellett komoly problémaként jelentkezett a gyermekek magatartásából adódó veszélyeztetettség, a tankötelezettség megszegése, deviáns magatartás (bűncselekmények elkövetése, dohányzás). Az igazolatlan hiányzásnál előny volt az online oktatás, viszont a gyermekek több időt töltöttek otthon és így a veszélyeztető tényezők száma is növekedett.

A szülői és gyermeki kötelességtudat, valamint az együttműködés hiánya, a motivátlanság alkalmanként megnehezíti a feladatellátást. Sok esetben nincs visszatartó ereje a hatósági intézkedésnek.

A tárgyévben szabálysértést vagy bűncselekményt elkövetett gyermekek gondozása (nem halmozott adat)

Sor-szám	Megnevezés		Gyermekek száma				
			nem volt gondozásban	alapellátásban gondozottak	védelemben vétel keretében gondozták	összesen (a+b+c)	Ebből (d-ből) tulajdon elleni szabálysértő
			a	b	c	d	e
01	Szabálysértés elkövetésekor	gyermekkorú	-	1	-	1	-
02		fiatalkorú	-	2	1	3	1
03		összesen (01+02 sorok)		3	1	4	1
04	Bűncselekmény elkövetésekor	gyermekkorú	-	-	-		-
05		fiatalkorú	-	1	1	2	1
06		összesen (04+05)	-	1	1	2	1
07	Összesen (03+06)		-	4	2	6	2

2021-es év szabadidős programjai

2021. áprilisban Rajzpályázathirdettünk.

Hogyan látom én a vírust – A járvány gyermekszemmel általános iskolás tanulók részére. Határideje 2021.05.10. volt. A pályázatra 41 rajz érkezett, minden résztvevő kapott valamilyen jutalmat. A 6-10 éves és 11-14 éves korosztályban az első három helyezett értékesebb ajándékot kapott és volt egy különdíj is. A zsűri tagjai: Sólyom Ildikó gyámhivatali ügyintéző, Bana Józsefné intézményvezető és Tóth Dóra önkormányzati szociális ügyintéző voltak. Az általános iskolában adtuk át a gyermekeknek.

2021.06. 16- án Tanya építést tartottunk.

A szolgálatunk által gondozott gyermekek közül 20-an két tanya makettet építettek, állatokkal. Közben jóízűen fogyasztottak kekszet és üdítőt. A tanyák elkészülte után még egy rögtönzött kugli versenyt is tartottunk. Minden gyermek nyert egy plüss játékot és édességet.

2021. 08. 26- án megtartottuk a II. Vakációzáró Napot.

Szolgálatunk által gondozott gyermekek közül 45-en vettek részt az egésznapos programon. A gyermekek 4 csapatban versenyeztek. Készítettek csapatzászlót, volt váltó- és kvíz verseny. Tízórait, ebédet és uzsonnát is kaptak a gyermekek. Minden résztvevő nyert valamit. A programhoz szükséges anyagokat a Humán Szolgáltató Központon kívül a tiszacsegei vállalkozók, magánszemélyek és a Tiszacsege Ifjúságáért Alapítvány jóvoltából tudtuk beszerezni. A gyermekek nagyon örültek a Balmazújvárosi Rendőrkapitányság Tiszacsegei Rendőrőrs autóját és felszerelését bemutató rendőröknek. Ki is próbálhatták a felszereléseket és beülhettek az autóba Óriási sikert arattak az Egyeki Tűzoltóság emberei és autói is, a felszereléseket ki is próbálták a gyermekek. A nap lebonyolításában segítséget nyújtott Far Krisztina esztétikus, Mucza Edit óvodai, iskolai szociális segítő, Tóth Dóra önkormányzati szociális ügyintéző.

2021-es év adományozásai

Örömmel tudom közölni, hogy 2021-ben sok alkalommal tudott szolgálatunk adományokkal segíteni a rászoruló családoknak.

Egész évben 7 alkalommal osztottunk ruha és lakásfelszerelést a szolgálatunk udvarán, vagy a piacssarnokban. Azonkívül az irodánkban is folyamatosan folyamatosan adunk ruhaneműket a rászorulóknak.

2021-ben 5 alkalommal tudtunk bútorokat juttatni a látóterünkben lévő rászorulóknak részére, amelyet nagyrészt Tiszacsege-n üdülővel rendelkező emberek és tiszacsegei lakosok ajánlottak fel.

2021.09.14 a Református Szeretetszolgálat jóvoltából 14 élelmiszer csomagot osztottunk ki rászoruló családok között.

2021. december 04. A lakosság adományaiból 23 családban 77 gyermek kapott édességből, gyümölcsből és ropiból álló csomagot.

2021.12.21

Szintén a lakosság adományaiból minden alapellátásban részesülő gyermek kapott ajándékot: minden csomagban volt játék, társasjáték, könyv, édesség.

2021.12.23

Tiszacsege Város Önkormányzatának adományából 7 rászoruló család kapott nagyobb élelmiszer-csomagot.

A Katolikus Caritas Egyeki kirendeltsége több alkalommal támogatott tiszacsegei rászorulókat pénzadománnyal (áram feltöltésre és gyógyszer vásárlásra kapták a pénzt).

Református Egyházközség nagyon sok segítséget nyújt a munkánkhoz.

Az Országos Roma Kisebbségi Önkormányzat Képviselője is sok adományt szervezett részünkre.

Adományozásainkat támogatja az önkormányzat: élelmiszerrel, autó biztosításával, segítők bevonásával. Szeretnénk a jövőben is tovább fejleszteni a kapcsolatainkat az adományozókkal.

Egyéb szakmai tevékenységeink

A gyermekjóléti munka, folyamatos együttműködést igényel a gondozott családokkal. Ez az együttműködés a tavalyi év folyamán is jellemezte tevékenységünket. A családok elfogadták javaslatainkat, tanácsainkat. Nagy részük megértette, hogy az ő és gyermekeik érdekében végezzük munkánkat. Az együttműködési megállapodásban leírtaknak akkor van értelme, ha ők is teljesítik a feladataikat, vállalásaikat.

A jelzőrendszer tagjaival egész évben jól együtt tudtunk működni a családok, gyermekek érdekében. Szeretném kiemelni, hogy a z együttműködés magas szintű közöttünk, az írásbeli jelzések száma csak töredékét jelzi az együttműködésnek, mivel a jelzőrendszer tagjai között napi szintű a telefonos és személyes kapcsolattartás.

A közösen elért eredményeket megbeszélésekkel, esetkonferenciákkal erősítjük meg. A 2021-es évben 16 esetkonferenciát és esetmegbeszélést tartottunk.

A gyermekjóléti szolgálat fontos feladata, az intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása. A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség

megelőzése érdekében. Véleményem szerint ez nagyon jól működik, a gyermekorvos az egyetlen kivétel, mert nem küld jelzést. Bár ez is változóban van, mert egy telefonos jelzés már érkezett tőle decemberben.

Szeretnék még beszámolni pár pozitív dologról, amely segíti a szakmai munkánkat.

Az Önkormányzat, a Városi Bölcsőde és a lakosság segítségével létrehoztunk az irodánkban egy gyermekszarkot, amelyet a hozzánk bejövő gyermekek örömmel vettek birtokba. Így könnyebbé vált az ügyintézés, mivel a szülővel érkező gyermek a beszélgetés, vagy ügyintézés alatt elfoglalja magát a játékokkal, színezőkkel.

Az önkormányzat nyertes pályázata segítségével 2022. március végéig rendelkezésünkre áll egy coach védőnő Barta Andrea, aki vezet egy városi baba-mama klubot, amit szintén az irodánkban tartunk. A mi ellátottjaink közül a fiatal édesanyáknak is szerveztünk egy csoportot Andrea vezetésével. Mivel heti két alkalommal jön hozzánk, az egyik alkalom egyéni tanácsadással telik. Olyan problémákkal küzdő ügyfelekkel foglalkozik ilyenkor, akik részére a pszichológiai tanácsadás nem szükséges, de egy tréner segítsége sokat javít.

Jövőre vonatkozó célok, javaslatok meghatározása

A tanácskozáson megfogalmazódott, hogy vissza kell szorítani a gyermekek igazolt hiányzásának nagy mennyiségét, mivel a családok kihasználják a járványhelyzetet és sokszor indokolatlanul is hiányoznak a gyermekek az intézményekből.

Célunk a gyermekorvos jelzőrendszerbe való aktív részvételét előmozdítani és arra ösztönözni, hogy azokat a problémákat, amelyeket észlel jelezze is számunkra. A gyermekorvos az egyetlen tagja a jelzőrendszernek, aki nem jelez, nem jön el az esetmegbeszélésekre és a tanácskozásokra sem. Személyesen beszéltem vele a problémákról és a gyermekorvos fontos szerepéről a gyermekvédelemben.

A 2021-es évben szervezett programokkal sikerült bizonyítani, hogy a gyermekek különbséget tudnak tenni, és képesek akkor is jól együttműködni, ha a szüleik szó szerint harcolnak egymással. A programokkal pontosan ez a célunk: fejleszteni a gyermekek szabálykövetését, együttműködését egymás elfogadását.

Továbbiakban is célunk a szabadidő hasznos eltöltését célzó rendezvények szervezése. Adományokból vannak mesefilmjeink, mesekönyvek, társasjátékok szeretnénk ezekre alapozva klubfoglalkozásokat tartani a gyermekek részére.

A 2022-es évben is megszervezzük a szakmaközi tanácskozásokat, melyeken továbbra is számítunk a településen dolgozó szakemberek megjelenésére. A tervezett szakmaközi tanácskozások témái:

- Tanácskozás előkészítése, aktuális problémák.

- Jelzések fontossága, jelzőrendszer tagjainak feladatai. Hol a helye a jelzőrendszerben az állampolgárnak? A jelzés felelőssége.
- Kapcsolati függőség. Különös tekintettel a Kamaszkori kapcsolatokra.
- Család tervezés. Tisztában vannak-e a fogamzásgátlással a fiatalok. Gondoskodnak-e fogamzásgátlásról a szülők? Több kiskorú terhes jelent meg látóköreinkben.
- Igazolatlan hiányzás. Egyre fiatalabbak az igazolatlanul hiányzó gyermekek. Szülői felelősség?
- Hogyan szerezhethetünk tudomást a gyermek veszélyeztetéséről, ha még nincs napközbeni ellátást nyújtó intézményben.

A szakmaközi tanácskozásaink témáit, megpróbáljuk a településre jellemző aktuális problémákhoz igazítani. Terveink szerint 2022-ben is biztosítani szeretnénk a településen élő családok részére pszichológiai tanácsadásunkat.

Tiszacsege, 2022. 02. 17.

Készítette:



Simon Józsefné

családsegítő

Tiszacsegei Fekete István Általános Iskola HC 0401		OM 031190
Levélcím: 4066 Tiszacsege, Fő út 95. Tel/Fax: 52/588-054 Igazgató tel.: 52/588-055		E-mail: csegesuli@gmail.com
		Internet: http://csegesuli.edu.hu

Éves beszámoló

az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős részéről

(elkészítendő az éves gyermek – és ifjúságvédelmi tanácskozásra a 2021-es év adatai alapján)

1. Az általános iskolában tanuló diákok száma jelen tanévben (okt.1. stat.) 344 tanuló

- Ebből alsó tagozatos: 9 tanulócsoportban 169 tanuló
- Felső tagozatos: 9 tanulócsoportban 175 tanuló
- A hátrányos helyzetű tanulók száma: 139 tanuló
- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma: 75 tanuló
- Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma: 26 tanuló
 - Ebből lány: 17 tanuló
- Egyéni tanrend szerinti ellátásban részesül ebből SNI 2 tanuló
0 tanuló

Anyagi támogatásban részesített tanulók száma októberi statisztikai adatok alapján:

- étkezési támogatás: 217 térítés nélkül étkező tanuló
27 kedvezményes térítéses tanuló
- Valamennyi diák ingyen tankönyvet, a HH/HHH-s tanulók tanszercsomagot kaptak.

2. Napközisek száma:

Alprogrami csoport (Komplex Alapprogram)	15 csoport	255 tanuló
Napközis csoport	1 csoport	16 tanuló
Összesen		271 tanuló

Erre fordított órák száma: 124 óra/hét

3. Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:

Az erre fordított órák száma havonta: 60 tanuló
8 óra/hét

4. Az iskolában működő szakkörök, klubok, önképző csoportok, táborok, rendszeres szabadidős programok száma összesen

szakkörök		táborok
- Fafaragó - Elsősegélynyújtás - Robotika - Angol nyelv - Magyar nyelv és irodalom - Énekar - Mazsorett - Sport - Horgász	- Természetvédő, természetjáró túrák - DÖK – programok - Jeles napokhoz kötődő zenés kulturális rendezvények (Mikulás, karácsony, farsang, magyar kultúra napja, költészet napja) - Projektnapok, Projekthetek - Hulladékgyűjtések - Gyűjtőmunka (elem, kupak, italos doboz) - Egynapos tanulmányi kirándulások	- Nyári szünidő (osztály, évfolyam vagy iskolaszintű táborok Magyarország különböző területein) - Csodaszarvas - tábor
14 foglalkozás/hét (egy területen több csoport működik)	A fenti tevékenységek heti, havi, évi rendszerességgel kerülnek megrendezésre.	Kettő vagy több éjszakát magában foglaló kirándulásokat értjük.

5. Az észlelt problémák száma: 54

igazolatlan mulasztás

igazoltan mulasztott órák száma:	10 436 óra	11 766 óra
igazolatlanul mulasztott órák száma:	96 óra	238 óra
összes mulasztás:	8 789 óra	9 069 óra
átlaga:	72,61 óra	70,09 óra
(igazolatlan mulasztás: 3 tanuló, három család)		

engedély nélküli távozás az intézményből	3 tanuló
tiszteletlen magatartás	8 tanuló
szándékos, ill. gondatlan károkozás	2 eset
szülői elhanyagolás, ápolatlanság	41 eset

6. Látogatott családok száma:

Látogatott családok száma: 0

Családlátogatási alkalmak száma: 0

Járványügyi intézkedések miatt jobbára elektronikus úton történő kapcsolattartás, időpontegyeztetést követően fogadóóra.

7. Hány esetben jeleztek a gyermekjóléti szolgálat felé: 19
(értesítés igazolatlan mulasztásról, tájékoztatás elhanyagolásáról, kijelölt vizsgálat elmulasztása)

8. Hányszor vett részt észlelő- és jelzőrendszeri esetmegbeszélésen?

4 gyermekei ügyében több alkalommal történt egyeztetés (15)

9. Fejlesztőpedagógiai ellátásban részesülők száma: 21 csoportban 21 órában 55 diák

10. Hány gyereket kellett tovább küldeni (Nevelési Tanácsadó, pszichiáter, stb.)?: 3

11. Milyen gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzéseken vett részt, és mikor?

A beszámolási időszakban nem vett részt iskolánk egy pedagógusa sem ilyen jellegű továbbképzésen.

14. Javaslatok a gyermekek helyzetének javítása érdekében?

Folyamatosan kell erősíteni a szülőkkel a kapcsolatot, és nevelési, életvezetési tanácsokkal segíteni őket.

Lehetőség szerint mentálhigiénés csoportok működtetése.

Tiszacsege, 2022. február 9.


Bana József intézményvezető





TISZACSEGEI VÁROSI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

4066 Tiszacsege Óvoda u. 3/a. Tel.: 52 373-069 e-mail:
bobitaovoda@tizzacsege.hu

Gyermekvédelmi felelős éves beszámolója

2021. évi adatok

- óvodába járó gyermekek száma: 133 fő; 3 fő SNI; 4 fő BTM
- hátrányos helyzetű: 53 fő
- halmozottan hátrányos helyzetű: 20 fő
- védelembe vett: 6 fő
- alapellátásban részesülő: 4 fő
- nevelőszülő gyermek: 13 fő
- iskolaérettségi vizsgálaton részt vett: 16 fő
- komplex pedagógiai vizsgálaton részt vett: 5 fő
- szakértői vélemény felülvizsgálatán részt vett: 2 fő
- óvodapszichológiai ellátáson belül iskolaelőkészítő foglalkozáson 12 fő vett részt
- pedagógiai célú nevelési tanácsadás keretén belül tanulási zavarok megelőzése céljából 24 fő vett részt
- logopédiai terápián 8 fő vett részt
- komplex mozgásterápián 6 fő vett részt

Jelentések, problémák:

- Problémajelző adatlapon: 1 alkalommal kellett jelezni.
 - o a probléma fő oka:
 - a gyermek nem megfelelő higiénája, öltözete, gondozatlansága, fejtevéssége
- Esetkonferencián 1 alkalommal vettem részt, melynek célja, hogy a gyermekek érdekében a családokkal kapcsolatban álló szakemberekkel és szülőkkel tanácskozzunk, közösen megbeszéljük a szülők részéről tapasztalt együttműködési készséget, a családok jelenlegi helyzetét, hogy a gyermekek esetleges veszélyeztetése indokolja-e a védelembe vételt, a védelembe vétel fenntartását, vagy megszüntethető a hatósági intézkedés.

Ebben az évben:

- 3 gyermek esetében ideiglenes hatályú elhelyezésre,
- 3 gyermek esetében védelembe vételi eljárásra,
- 3 gyermek esetében védelembe vétel fenntartására,
- 2 gyermek esetében családba fogadásra,
- 2 gyermek esetében védelembe vétel megszüntetésére került sor.

Gyermekvédelmi feladatok ellátása szempontjából:

- Elsődlegesen és nélkülözhetetlenül kiemelten fontos a folyamatos kapcsolattartás és az együttműködés a családdal, a szülőkkel, nevelőszülőkkel. A minél szorosabb bizalom kialakítása érdekében a napi személyes kapcsolattartáson kívül számos lehetőségek állnak rendelkezésünkre: családlátogatás, szülői értekezlet, nyílt nap, nyitott programok, fogadóórák, online felület.
- Az óvodapedagógusok rendszeresen közreműködnek a gyermekvédelmi feladatok ellátásában. A gyermekek szociális hátrányának enyhítése, az esélyteremtés, hátránykompenzáció érdekében az egyéni, differenciált fejlesztésen túl – melyhez jó minőségű fejlesztő eszközöket biztosítanak – széleskörű élményalapú tapasztalatszerzés lehetőségét teremtik meg. A gyermekek számára szabadidős programokat szerveznek: gyermekhét, farsang, csoportkirándulások.
- A feladatok hatékony, gyors megoldása érdekében együttműködünk a gyermekorvossal, a védőnővel, munkakapcsolatban állunk a gyámhivatal dolgozóival, a Polgármesteri Hivatal szociális előadóival. Az esetek függvényében tartjuk a kapcsolatot szóban és írásban.
- Munkánk kiemelt partnere a Gyermekjóléti Szolgálat, illetve a Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ dolgozói. A gyermekek érdekeit figyelembe véve szorosan együttműködve, kölcsönösen támogatva segítjük egymás munkáját. A felmerült problémák hatékony megoldása érdekében kapcsolattartásunk rendszeres és kölcsönös.

Tiszacsege, 2022. február 10.

Kóti Éva gyermekvédelmi felelős

ikt.sz.:1-1/2022

Éves beszámoló a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde bölcsőde intézményegység 2021. évben végzett gyermekvédelmi feladatairól.

A bölcsőde gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot lát el. Részt vesz az észlelő és jelzőrendszer munkájában. Együttműködik a gyermekjóléti szolgálattal.

2021-ben bölcsődei ellátásban részesült gyermekek száma 45. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 11, ebből 8 gyermek nevelésbe vett (nevelőszülős), 3 gyermek sajátos nevelési igényű.

Hátrányos helyzetű gyermek 14. Alapellátott 2 gyermek, védelembe vett 3 gyermek. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 17 gyermek részesült.

A bölcsődei ellátás megkezdése előtt a kisgyermeknevelők minden családot meglátogatnak. Nagyobb figyelmet fordítottunk az antiszociális környezetből és a testi higiénia hiányából adódó problémákra. Ezen problémák megoldásához próbáltuk a kisgyermeknevelők segítséget nyújtani, elősegítve ezáltal a hátrányok leküzdését. A szülőket segítettük gyermekükkel kapcsolatos problémáik megoldásában, elláttuk életmód, egészségmegőrzési, gyermeknevelési tanácsokkal. A szülőkkel napi rendszerességgel kapcsolatot tartunk, a gyermek reggeli átvételekor, délutáni átadáskor, írásban az üzenőfüzetben. További kapcsolattartási lehetőséget kapnak a szülők fogadóórákkal, szülői értekezletekkel. Szabadidős programok szervezésével is törekszünk a jó kapcsolat erősítésére a szülőkkel, melyeket a kialakult Covid járványhelyzet miatt ebben az évben nem tarthattunk meg. Ilyen alkalmak lettek volna: az advent előtti közös készülődés, húsvét előtti közös kézműveskedés, játszóház, gyermeknap.

Az év folyamán tapasztaltunk több esetben anyagi, 1 esetben párkapcsolati, fejtetvesség több esetben okozott problémát. A gyermekjóléti szolgálat munkatársainak telefonon a fejtetvesség miatt jeleztünk. Eset megbeszélésen nem vettünk részt.

A gyermekvédelmi feladatokat ellátókkal az együttműködés kiváló, az esetek kapcsán mindig segítséget nyújtottak a jelzett probléma megoldásában.

ikt.sz.:1-1/2022

A gyermekek helyzetének javítása érdekében továbbra is nagyon fontos az odafigyelés, a jelzőrendszer tagjainak további szoros együttműködése, a kapcsolattartás erősítése a szülőkkel, megfelelő kommunikáció, segítségnyújtás a felmerülő problémák megoldására, leküzdésére, életmódtanácsokkal való ellátás.

Tisztelettel:Regőczy Istvánné mb.szakmai vezető

Tiszacsege,2022.február 21.

Éves beszámoló
A házi orvos/gyermekorvos részéről
(előkészítendő az éves gyermekvédelmi tanácskozásra a 2021. év adatai alapján)

- 1.) Kérjük ismertesse az Ön által ellátott felnőttek/gyermekek általános egészségügyi helyzetének mutatóit:
- 2.) Melyek a jellemző betegségek, illetve betegséghalmozódások: *Minimális*
- 3.) A jellemző betegségek esetleges okai:
- gondatlan ápolás
 - egészségügyi ismeretek hiánya
 - anyagi problémák
 - elégtelen /helytelen táplálkozás
 - egyebek
- 4.) Milyen prevenció (testi, mentálhigiénés) előadásokat tartott és hol:
- | | | |
|-----------|-------------|------------------|
| Szülőknek | Gyerekeknek | Fiatalok számára |
|-----------|-------------|------------------|
- 5.) Tapasztalt-e családon belüli bántalmazásra utaló jeleket. *nem*
- 6.) Hány esetben jelzett a gyermekjóléti szolgálat/központ felé: *nem* ☒
- 7.) Hányszor vett részt észlelő- és jelzőrendszeri esetszótársításán:
- Mi a véleménye a gyermekvédelmi feladatok ellátók együttműködéséről: ☐
- 8.) Milyen gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzésen és mikor vett részt: ☐
- 9.) Tapasztalható-e olyan jelenség, amely beavatkozást igényelne, úgy mint.
- környezetszennyezés
 - egészségügyi ellátás
 - egyebek
- 10.) Javaslatok a gyermekek/családok helyzetének javítása érdekében:

Dátum: 2022. FEBR. 09.


.....
aláírás

Éves beszámoló
A védőnő részéről

(elkészítendő az éves gyermekvédelmi tanácskozásra a 2021. év adatai alapján)

- 1.) Gondozott gyermekek száma: 305
- 2.) Ebből hány gyermek esetében észlelt problémát. 29
- 3.) Milyen esetekben jelzett a gyermekjóléti szolgálat felé: - Gyermekelhanyagolás
és milyen formában:
a./ jelzőrendszeri megbeszélés - Tanácsadói munkatárs
b./ esetészlelő lapon - Higiénia problémák
stb.
- 4.) A látogatott családok száma: 241
A családlátogatási alkalmak száma: 908
- 5.) Milyen módon tartja a kapcsolatot a szülőkkel: Személyes találkozók (látogatás, tanács-
Telefonos beszélgetés
- 6.) Családlátogatás során tapasztalt problémák felosztása jellegük szerint:
- | | | |
|-----------------------------------|----------------|---|
| - Anyagi | (esetszám: 38) |) |
| - Jogi | (esetszám: -) |) |
| - Párkapcsolati | (esetszám: 4) |) |
| - Egészségügyi veszélyeztetettség | (esetszám: 40) |) |
| - Gyermekbántalmazás | (esetszám: -) |) |
| - Egyéb | (esetszám: 5) |) |
- 7.) Hányszor vett részt jelzőrendszeri esetszám: 13
- 8.) Szociális okokból veszélyeztetett kismamák száma: 8
- 9.) Titkolt terhességek száma: 0
- 10.) Az oktatási intézményben végzett védőnői munka mutatószámai, jellege: heti 2 óra
Tisztasági szűrés, Szűrésvizsgálatok, Kampanyok szervezése, felügyelet, Dokumentáció
- 11.) Hányszor vett részt észlelő- és jelzőrendszeri esetszám: 13
- 12.) Mi a véleménye a gyermekvédelmi feladatokat ellátók együttműködéséről: Hatalony,
jó az együttműködés.
- 13.) Milyen gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzésen és mikor vett részt: -
- 14.) Javaslatok a gyermekek helyzetének javítása érdekében:

Dátum: 2022 FEBR 10.

Kovács-Fehér Ágnes
.....
aláírás



BALMAZÚJVÁROSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
RENDÉSZETI OSZTÁLY

Tárgy: Tiszacsege, hozzátartozók közötti
erőszak éves jelentés

Hiv. sz.: -

Ea.: Hrabovszki András r. hdgy.

Tel.: 52/373-029

Tóth Dóra
szociális ügyintéző

Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal
részére

TISZACSEGE

Tisztelt ügyintéző tájékoztatom!

2021. évben Tiszacsege településén bekövetkezett hozzátartozók közötti erőszakról, illetve a jelzőrendszerben szereplő hatóságok irányába tett jelzésekről az alábbiak szerint tájékoztatom.

Jellemző problémák és azok gyakorisága a gyermekkorúak körében:

2021. évben hatóságunk nem folytatott büntetőeljárást tiszacsegei gyermekkorúval szemben.

Jellemző problémák és azok gyakorisága a fiatalkorúak körében:

2021. évben hét esetben élt a hatóságunk jelzéssel a Gyermekjóléti- és Családsegítő Szolgálatnak, tiszacsegei fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények miatt. Az összes esetben vagyon elleni bűncselekmények miatt indult büntetőeljárás a fiatalok ellen.

A fiatalkorúaknál tapasztalt fő probléma, hogy nincs kellő példamutatás a szülők részéről, nincsenek céljaik, elképzeléseik, motivátlanság, érdektelenség mutatkozik. Megítélésük szerint a visszatérő problémáknál elsősorban a helytelenül megválasztott kortárs baráti közösség, a szülői kontroll, a kellő odafigyelés és felügyelet hiánya a problémaforrás.

Nagy szerepe van a fiatalkorúak körében a kortárs csoportoknak, meg akarnak felelni, ki akarnak tűnni társaik közül, a Social Media platform felületein egyre többet vannak jelen a fiatalkorúak.

A fiatalkorúak körében jellemző, hogy egy esetleges jogsértésbe is belemennek pusztán a hecc kedvéért, annak okát megmagyarázni nem tudják.

A korábbi évek tapasztalataihoz képest továbbra sem számottevő és nem fordul elő nagy számban a fiatalkorúak vonatkozásában elkövetett jogsértések.

A családon belüli erőszak, bántalmazások előfordulása a településen:

Tiszacsege, illetve Újszentmargita területén a 2021-es évben összesen 25 alkalommal került sor rendőri intézkedésre, hozzátartozók közötti erőszak miatt.

Jellemzően a hozzátartozók közötti erőszaknak minősülő bűncselekmények kiváltó okai a megromlott kapcsolat során kialakuló családi veszekedések, viták, féltékenység, anyagi nehézségek, de egyes eljárásban a nemi vágy felkeltése is szerepet játszott.

Az eljárásokban az is tapasztalható, hogy a hozzátartozók egy kisebb vita kialakulását követően bántalmazták egymást. Ezekben az esetekben jellemzően felnőtt korú férfi bántalmaz felnőtt korú nőt tevőlegesen vagy "verbálisan". Az elkövetés helyszíne általában a családi otthon és az azokhoz tartozó helyek. Többnyire mások által be nem látott helység, terület.

A hozzátartozók közötti erőszakos ügyek felderítésével, nyomozásával, vizsgálatával kapcsolatos eljárási tapasztalatok azt a tendenciát mutatják, hogy a bűncselekmény elkövetését követően a sértett kéri az elsődleges rendőri segítséget, ott együttműködő, beszámol a történetekről. Az eljárás megindulását követően, amikor vallomást kell tenni a kérdéses eseménnyel kapcsolatban, már visszautasító, módosítja a korábbi vallomását vagy mentességi jogára hivatkozással megtagadja a vallomástételt, amelynek okai lehetnek az elkövetővel való együttélés, anyagi, érzelmi függőség.

Hatóságunk ezért az elsődleges rendőri intézkedések után - forrónyomos szolgálat keretein belül - a lehetőségekhez mérten minden számításba vethető bizonyítékot beszerez, így a részesek kihallgatását elvégzi, a helyszíni adatgyűjtést, helyszín megtekintést, akár helyszíni szemlét végrehajtja. A speciális bizonyítékok beszerzésére érdekében haladéktalanul intézkedést tesznek.

A magánindítványra büntetendő cselekmények vonatkozásában döntő többségben a sértettek a magánindítványt nem terjesztik elő hozzátartozóikkal szemben. Több esetben előfordult, hogy a magánindítvány előterjesztésére jogosult személy a rendelkezésre álló 30 napos hatánapot megvárja és az idő alatt gondolkodik a magánindítvány előterjesztéséről, avagy annak mellőzéséről.

A kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatos adatok, tapasztalatok:

A 2021. évben visszaélés kábítószerrel bűncselekmény elkövetése miatt fiatalok személy nem volt kapcsolatba hozható.

2021. évben indult nyomozás könnyű drogok, új pszichoaktív anyag fogyasztása miatt. Hatóságuk illetékességi területén keményebb drogok jelenlétéről nem rendelkeznek információval, azonban új pszichoaktív anyagnak minősülő szerek hatóságuk illetékességi területén is jelen vannak, melynek kapcsán indult büntetőeljárások részben felderítési, részben vizsgálati szakban vannak.

Bűnmegelőzésben, prevenció munkában szerzett tapasztalatok:

A szülői drog-prevenció program keretében a bemutatkozó adatlapon megjelölt fogadóórán személyes megkeresésre nem került sor, illetőleg telefonon, e-mail-en történő megkeresés sem történt. Az iskolai bűnmegelőzési tanácsadók részére kábítószerrel kapcsolatos jelzés szintén nem érkezett.

A tiszacsegei általános iskolás diákok részére a kábítószer és egyéb függőséget okozó szenvedélyek ártalmáról DADA előadó bevonása útján előadások megtartására került sor.

A bűnmegelőzés minden korosztályt érint és minden tagjának szól, de a legkiszolgáltatottabb réteg - a gyerekek mellett - az idősebb korosztály, a nyugdíjasok. Koruknál fogva hiszékenyebbek az átlagnál, ezáltal potenciális áldozatai a sérelmükre elkövetett vagyon elleni bűncselekmények elkövetőinek.

Az áldozatvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása során a közfeladatot ellátó személy elleni erőszak és az áldozattá válás megelőzése témakörben Újszentmargitán 8 fő részére, illetve Balmazújvároson 25 fő részére tartottunk előadást pedagógusok, háziorvosok, és a gyámhivatal, valamint a családsegítő munkatársai részére.

Hány esetben jeleztek a gyermekjóléti szolgálat felé?

2021. évben a Tiszacsegei Rendőrőrs összesen 12 alkalommal élt a jelzésadási kötelezettségével a gyermekjóléti szolgálat felé.

Hányszor vett részt észlelő- és jelzőrendszeri megbeszélésen?

2021. évben a Tiszacsegei Rendőrőrs megbízott parancsnoka vett részt ezeken a megbeszéléseken.

Milyen gyermekvédelemmel kapcsolatos szakmai továbbképzésen vett részt és mikor?

Gyermekvédelemmel kapcsolatos szakmai továbbképzésen nem vettek részt.

Javaslatok a gyermek- és fiatalkorúak védelmének javítása érdekében.

Alapvetően továbbra is fontosnak tartják, hogy a jelzőrendszer tagjai által tett jelzések - az elmúlt évekhez hasonlóan - minden esetben írásos formában történjen meg – az esetleges szóbeli egyeztetést követően -, hogy egy komolyabb intézkedés szükségessé válása kellően megalapozott legyen.

Az információ áramlása folyamatos és gyors legyen, bármely kiskorú személy részéről akár egy esetleges hirtelen költekezés, vagy kisebb értékű tárgy értékesítése is fontos lehet a rendőrség számára, mely bűncselekmény elkövetéséhez is kapcsolódhat. Ezen magatartási formák a fiatalok körében különösen megfigyelhető az új kábítószeres és új pszichoaktív anyagok fogyasztása során.

Balmazújváros, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Lakatos Sándor r. alezredes
rendészeti osztályvezető**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
09080/411-4/2022.ált.



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. április 28-án tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslat a Tiszacsege belterület 2940/7 helyrajzi számú, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső u. 1. szám alatti ingatlanra bejegyzett visszavásárlási jog törlésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy Dóra, 4025 Debrecen, Külső Vásártér 16/3. szám alatti lakos ingatlantulajdonos kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz, melyben a tulajdonát képező Tiszacsege belterület 2940/7 helyrajzi számú, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső utca 1. szám alatti üdülőingatlanára, Tiszacsege Város Önkormányzata javára bejegyzett visszavásárlási jog törlését kérte, annak érdekében, hogy az érintett ingatlan az adásvételt követően tehermentesen kerülhessen a vevő birtokába.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:224. §-a alapján:

„(1) Ha az adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg a felek megállapodnak abban, hogy a vevő visszavásárlási jogot enged a megvett dologra, az eladó a vevőhöz intézett nyilatkozatával a dolgot megveheti.

(2) A visszavásárlási árat a felek a visszavásárlási jog létesítéséről szóló megállapodásukban határozzák meg. Ennek elmulasztása esetén a jogosult a visszavásárlás jogát a dolognak a visszavásárlási jog gyakorlásakor képviselt forgalmi értékével azonos vételáron gyakorolhatja.”

Ezen típusú bejegyzés, kérelemre az ingatlan-nyilvántartásból törölhető.

A visszavásárlási jog törléséhez, az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény végrehajtására kiadott 109/1999. (XII. 29.) FVM rendelet 60. § (1) bekezdése alapján: „A kérelmet – az Ákr.-ben meghatározottakon túl az 1. melléklet szerinti adattartalommal – az ingatlanügyi hatóságnál kell benyújtani. [...]. A kérelem benyújtására az jogosult, akinek az a bejegyzett jogát érinti, illetve aki a bejegyzés által jogosulttá válik.”

A visszavásárlási jog törléséhez, a kérelmen túl be kell nyújtani a jog megszűnését igazoló közokirat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat közjegyző által hitelesített másolatát, 2 eredeti és 1 másolati példányban. Esetünkben ezen melléklet a képviselő-testületi határozat.

A kérelem, valamint az érintett ingatlanról lekért tulajdoni lap jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiek alapján, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Tiszacsege, 2022. április 21.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022. (IV.....) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsege belterület 2940/7 helyrajzi számú, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső u. 1. szám alatti ingatlanra bejegyzett visszavásárlási jog törléséről

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsege belterület 2940/7 helyrajzi számú, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső u. 1. szám alatti ingatlanra bejegyzett visszavásárlási jog törlésére vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete, a Tiszacsege belterület 2940/7 helyrajzi számú, természetben 4066 Tiszacsege, Szélső utca 2940/7 hrsz. szám alatti ingatlanra, Tiszacsege Város Önkormányzata javára bejegyzett visszavásárlási jog törléséhez hozzájárul.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a kérelmezőt jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Tiszacsege Hatósági Iroda

Feladó: Tiszacsegei Polgármesteri Hivatal <pmhivatal@tizzacsege.hu>
Küldve: hétfő 2022. március 28 9:30
Címzett: 'Szeli Zoltán'; jegyzo@tizzacsege.hu; IrodavezetŁ' HatÁtsĂgi Tiszacsege
Tárgy: FW: kérelem

Jelölő állapota: Megjelölt

From: Dóra Nagy <dorci.nagy8@gmail.com>
Sent: Monday, March 28, 2022 9:19 AM
To: pmhivatal@tizzacsege.hu
Subject: kérelem

Tisztelt Polgármesteri Hivatal!

Kérem Tisztelt Címet, hogy a tulajdonomat képező Tiszacsege, Szélső utca 2940/7 hrsz. alatt lévő üdülőteltkemről a visszavásárlási jogot szíveskedjenek törölni (2008-ban került beírásra)

Tisztelettel:

Nagy Dóra
4025 Debrecen, Külső Vásártér 16/3.
Tel.: 06-20/402-3995



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * Fax.: 52/588-405
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: <http://www.tizzacsege.hu/>



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. április 28-án tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslat a Tiszacsege Városi Sportegyesület támogatására vonatkozó kérelmének elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.25.) önkormányzati rendelete 15. számú mellékletében 3.000.000, - Ft összeget biztosít a civil szervezetek részére pályázható támogatás formájában. 2022. április 22. napig ezen keretösszegeből 80.000, - Ft került kiosztásra.

A támogatás Tiszacsege Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 24/2014. (XII. 23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) bekezdése szerinti támogatási kérelem benyújtásával igényelhető.

A Tiszacsege Városi Sportegyesület (4066 Tiszacsege Kossuth utca 5., adószáma: 19850872-1-09, elnöke: Sallai Szabolcs) a rendelet 1. számú melléklete szerinti támogatási kérelmét az alábbiak szerint nyújtotta be.

1. Támogatási cél megvalósításának költségvetése:

adatok Ft-ban

Megnevezés	Kérelmezett összeg
Benzin, villanyszámla, vízszámla	300.000, -
Utazás asztalitenisz	200.000.-
Költségvetés összesen:	500.000, -

2. A támogatási cél tervezett bevételei:

adatok Ft-ban

Saját forrás	0,- Ft
Közreműködők hozzájárulása	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Kért támogatás összege	500.000, -
A megvalósítás teljes összege	500.000, -

A Tiszacsegei Városi Sportegyesület által benyújtott támogatási igénylőlap, és annak mellékletei jelen előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az Egyesület támogatásáról dönteni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2022. április 20.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2022. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsegei Városi Sportegyesület támogatására vonatkozó kérelmének elbírálásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsege Városi Sportegyesület támogatására vonatkozó kérelmének elbírálásáról szóló javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsegei Városi Sportegyesület részére összegű működési támogatást biztosít, amelyet az Egyesület kizárólag a támogatási cél megvalósításával kapcsolatos költségek fedezetére fordíthat.
2. A támogatás Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2022. évi költségvetésről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelete 15. számú melléklete alapján kerül biztosításra az Egyesület részére.
3. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Sallai Szabolcs, az Egyesület elnökét, jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

4. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Egyesülettel, a támogatási kérelem szerinti tartalommal megállapodást köt.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

5. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhívja a pénzügyi iroda vezetőjét a támogatás felhasználásának ellenőrzésére.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Langó Józsefné pénzügyi irodavezető

TISZACSEGEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.	
Érkezett: 2022 APR 07. 1	
Ügyintézésre kijelölt iroda:	Ügyintézésre kijelölt előadó:
Rezsényi	Polgármester

1. melléklet a 24/2014. (XII. 23.) önkormányzati rendelethez

Tiszacsege Város Önkormányzata

Támogatási igénylőlap

1. Igénylő adatai:

Név: TIFACSIGG VSB
Cím: 4066. TIFACSIGG KÖSS
Levelezési cím, telefon: 4066. TIFACSIGG KÖSSÜTH nt 5
06,30 2557530
Adószám (adóazonosító jel): 15850872-1-09
Bankszámlaszám: 11738170-20000789

2. Igénylőnél a kapcsolattartó személy adatai:

Név: SALLAI GABRIÉL
Cím: 4066. TIFACSIGG JÓZSEF A. 25
Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 06,30 2557530, sallaisolodas@gmail.com

3. Támogatási célmegnevezése:

HATAJ + BOCSKAI UTCAI PÁLYA KARANTÁNTÁSA
PIN PONG BAKOSETÁLY UTASÁNAK TÁMOGATÁSA

4. Támogatás céljának rövid leírása:

A KÖT PÁLYÁNAK ÉS ANNAK KÖRNYEZETÉNEK
REKONSTRUKCIÓJA FORDITÁSAK A NAGYON LÉNYEG
(BÉNYEIN, VILÁNYBÁN, VIB STÖNTÖZÉSHEZ)
A BÉNYEIN, VILÁNYBÁN, VIB STÖNTÖZÉSHEZ
A BÉNYEIN, VILÁNYBÁN, VIB STÖNTÖZÉSHEZ
A BÉNYEIN, VILÁNYBÁN, VIB STÖNTÖZÉSHEZ

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

2022. 05. 01. napjától 2022. 12. 31. napjáig

6. Az igényelt támogatási forma: visszatérítendő vissza nem térítendő

7. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Összeg
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérék)	Ft
Személyi jellegű kiadások járulékai	Ft
Beszerzések (áru, szolgáltatás)	Ft
Bérleti díjak	Ft
Reklám, propaganda	Ft
Rendezvényszervezési költségek	Ft
Csekély értékű ajándék	
Egyéb költségek (alábbiak szerint):	
BENZIN, VISSZATÉRÉS, VIZSÉTEL	300.000 Ft
UTATÁS, ÁRTALÉKOK	200.000 Ft
	Ft
Költségvetés összesen:	500.000 Ft

8. A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás	Ft
Közreműködők hozzájárulása	Ft
Egyéb forrás	Ft
Kért támogatás összege:	500.000 Ft
A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 7. pontban szereplő „költségvetés összesen” sorral)	500.000 Ft

Tiszacsege, 2022. év 04. hó 07. nap

S.K. Szabó

Igénylő aláírása
(pecsét)

TISZACSEGE Városi
SPORT EGYESÜLET
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Adószám: 19850872-1-09

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve: TRAFCSBEE VSE

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye: 4066 TRAFCSBEE KOSUTH utca 5

Cégjegyzékszám: 09-02 00000 67

Adószáma: 19850872-1-09

Képviselőjének neve: SALMI PABOLCS

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 09-02 00000 67

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: DÖNTÉSHOZÓI TÖRVÉNYRENDELÉSEK

.....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6.§ (1) bekezdése¹ szerinti összeférhetetlenség (megfelelő kockába X et)

¹ 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll a pont alapján

8.§ (1) bekezdése² szerinti érintettség (megfelelő kockába X-et)

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll a pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: TITAN 0565 . 2012 . 06 . 07 .


Cégszerű aláírás
TISZACSEZÁRSI
SPORT- és KÖZTÉR
4066 Tiszacseke, Kossuth u. 209
Adószám: 19839012-0000

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

² 8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
 - b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
 - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg



Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 2022.04.06. 8:23

- | | | |
|--|--|----------------------------|
| 1. A szervezet nyilvántartási száma: | 09-02-0000067 | Jogerő: 1989.08.22
2 |
| <hr/> | | |
| 2. A szervezet neve: | Tiszacsege Városi Sportegyesület | Jogerő: 2011.11.10
17/I |
| 3. A szervezet rövidített neve: | TVSE | Jogerő: 2011.11.10
17/I |
| 4. A szervezet idegen nyelvű elnevezése: | Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve | |
| 5. A szervezet típusa: | Egyesület | Jogerő: 1989.08.22
2 |
| 6. Az egyesület formája: | sportegyesület | Jogerő: 2017.01.06
30 |
| 8. A szervezet székhelye: | 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. sz. | Jogerő: 1989.08.22
2 |
| <hr/> | | |
| 9. (1) A képviselő neve: | elnökségi tag Bari Imre | Jogerő: 2020.09.09
40/I |
| Anyja neve: Bari Marianna | | |
| Lakóhelye: 4066 Tiszacsege, Bartók Béla utca 12. | | |
| A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló | | |
| terjedelme: Általános | | |
| A megbízás időtartama: öt év | | |
| A megbízás megszűnésének időpontja: 2025.07.16 | | |
| A megszűnés tényleges időpontja: | | |
| A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat: | | |
| <hr/> | | |
| 9. (2) A képviselő neve: | gazdasági felelős Bay Dániel | Jogerő: 2020.09.09
40/I |
| Anyja neve: Vásári Julianna | | |
| Lakóhelye: 4066 Tiszacsege, Óvoda utca 59. | | |
| A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló | | |
| terjedelme: Általános | | |
| A megbízás időtartama: öt év | | |
| A megbízás megszűnésének időpontja: 2025.07.16 | | |
| A megszűnés tényleges időpontja: | | |
| A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat: | | |
| <hr/> | | |
| 9. (3) A képviselő neve: | alelnök Bodó János | Jogerő: 2020.09.09
40/I |
| Anyja neve: Budai Margit | | |
| Lakóhelye: 4066 Tiszacsege, Fő utca 80. | | |
| A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló | | |
| terjedelme: Általános | | |
| A megbízás időtartama: öt év | | |
| A megbízás megszűnésének időpontja: 2025.07.16 | | |
| A megszűnés tényleges időpontja: | | |
| A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat: | | |

(4) A képviselő neve: titkár Gréz Károly

Jogerő: 2020.09.09
40/I

Anyja neve: Bukholcz Andrea

Lakóhelye: 4066 Tiszacsege, Tóth Ferenc utca 21.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló
terjedelme: Általános

A megbízás időtartama: öt év

A megbízás megszűnésének időpontja: 2025.07.16

A megszűnés tényleges időpontja:

A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:

(5) A képviselő neve: elnökségi tag Polgár Sándor

Jogerő: 2020.09.09
40/I

Anyja neve: Seicher Ilona

Lakóhelye: 4029 Debrecen, Benedek tér 4/ C. 1/3.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló
terjedelme: Általános

A megbízás időtartama: öt év

A megbízás megszűnésének időpontja: 2025.07.16

A megszűnés tényleges időpontja:

A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:

(6) A képviselő neve: elnök Sallai Szabolcs

Jogerő: 2020.09.09
40/I

Anyja neve: Komlósi Erzsébet

Lakóhelye: 4066 Tiszacsege, József Attila utca 25.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló
terjedelme: Általános

A megbízás időtartama: öt év

A megbízás megszűnésének időpontja: 2025.07.16

A megszűnés tényleges időpontja:

A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:

(7) A képviselő neve: elnökségi tag Simon Zoltán

Jogerő: 2020.09.09
40/I

Anyja neve: Tóth Erzsébet

Lakóhelye: 4066 Tiszacsege, Homokhát II. utca 24.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló
terjedelme: Általános

A megbízás időtartama: öt év

A megbízás megszűnésének időpontja: 2025.07.16

A megszűnés tényleges időpontja:

A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:

10. A szervezet célja: Tiszacsege nagyközség sportéletét összefogja, az ifjúsági, valamint a tömegsport területén a sporttevékenységet fejlessze.

Jogerő: 2008.02.01
10/I

11. A szervezet cél szerinti besorolása: sporttevékenység

Jogerő: 2008.02.01
10/I

12. A létrehozás határozott idejének lejárt: Lejárat napja nincs bejegyezve

13. A létesítő okirat (módosításának) kelte: 2020.07.16

Jogerő: 2020.09.09
40/I

21. Közhasznú jogállás: Nem közhasznú

Törés Jogerő 2014.12.12

22. A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe: Elektronikus cím nincs bejegyezve

Jogerő:

23. A szervezet adószáma: 19850872-1-09

Jogerő: 2015.03.10

24. **A szervezet adószámával kapcsolatos tény:** Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 1979.01.01
Jogerő: 2015.03.10
25. **A szervezet közösségi adószáma:** Községi adószám nincs bejegyezve
26. **A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény:** Községi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve
Községi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve
27. **A szervezet statisztikai számjele:** 19850872-9312-521-09
Jogerő: 2015.03.18
28. **A szervezet statisztikai számjelével kapcsolatos tény:** Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2012.12.21
Jogerő: 2015.03.18
29. **A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye:** Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve
30. **A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i):** Szervezeti egység nincs bejegyezve
31. **A szövetséget létrehozó szervezetek listája:**
32. **Jogelőd szervezetek:** Jogelőd szervezet nincs bejegyezve
33. **Jogutód szervezetek:** Jogutód szervezet nincs bejegyezve
34. **Folyamatban levő eljárás típusa:** Nincs
35. **Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés:** Eljárás nincs bejegyezve
36. **Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés:** Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve
39. **Egyéb:** Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

A szervezet adatait illetően nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban!

Debrecen, 2022.04.06

(bélyegző)

aláírás



Kérelem

Akukinott Elek Ferenc, azzal a kéressel fordulok a Tiszacsege Város Önkormányzatának, Polgármester úrhóhoz, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő 196/2 Hrsz alatti ingatlan, illetve porta megvételére tartanék igényt. Amennyiben eladásra kerülne a sor, szeretném megvásárolni. Előre is köszönöm, várom válaszáit.

Elek Ferenc : 4066 Tiszacsege, Játsszótér ut. 8.
Elérhetőség: 06 30/498 59 97.

Kelt: Tiszacsege, 2022. 04. 07.

TISZACSEGEI KÖZS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.	
Érkezett: 2022 APR 07.	
Ügyintézésre kijelölt iroda:	Ügyintézésre kijelölt előadó: Polgármester

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
Megrendelés szám: 30005/71736/2022
2022.04.21

TISZACSEGE

Szektor : 53

Belterület 196/2 helyrajzi szám

4066 TISZACSEGE Tisza utca 196/2 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok	terület	kat.t.jöv.	alosztály	adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill	ter. kat.jöv
				ha m2 k.fill

. Kivett gazdasági épület, udvar 0 2390 0.00

II. RÉSZ

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 86563/2/2016.12.01
jogcím: adásvétel
jogállás: tulajdonos
név: TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
cím: 4066 TISZACSEGE Kossuth utca 5.
törzsszám: 15728616

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap költségvetési szerv részére került kiadásra.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik