

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. június 25-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:*

85/2024. (VI. 25.) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) módosítására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. A Szabályzat 1.) pont d) alpontja hatályát veszti.
2. A Szabályzat 22.) pont a) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:
„A jegyző esetében a munkáltatói jogokat a székhelytelepülés polgármestere gyakorolja. Az aljegyző tekintetében a munkáltatói jogokat a polgármester, míg az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.”
3. A Szabályzat 22.) pont b) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:
„A Közös Hivatal valamennyi köztisztviselője felett a jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat, míg az Újszentmargitai Kirendeltség köztisztviselői tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat a kirendeltség-vezető gyakorolja.”
4. A Szabályzat 24.) pontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:
„A Titkársági Iroda vezetését a jegyző, a Pénzügyi Iroda vezetését a pénzügyi irodavezető, a Hatósági Iroda vezetését az aljegyző, míg az Újszentmargitai Kirendeltség vezetését a kirendeltség-vezető látja el.”
5. A Szabályzat 25. pontjának címe az alábbiak szerint módosul:
„A Közös Hivatal aljegyzőjének, irodavezetőjének általános feladatai:”
6. A Szabályzat az alábbi 25/A. ponttal egészül ki:
„A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.”
7. A Szabályzat 26.) pontjának b) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:

„gondoskodik a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, továbbá az irodavezető/kirendeltség-vezető által meghatározott eseti feladatok végrehajtásáról, ”

8. A Szabályzat 35.) pontjának a) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:

„A jegyző helyettesítését akadályoztatása vagy távolléte esetén az aljegyző látja el. A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatok ellátásának rendjét a polgármester határozza meg. Eseti jellegű képviselettel a Közös Hivatal bármely dolgozója felruházható. A felruházást a jegyző jogosult megadni. ”

9. A Szabályzat 46. pontjának b) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:

„b) A Közös Hivatal bélyegzője használatára a következő köztisztviselők jogosultak:

- jegyző,*
- aljegyző,*
- pénzügyi irodavezető,*
- pénzügyi ügyintéző,*
- pénzügyi, pályázati ügyintéző,*
- adóügyi ügyintéző,*
- anyakönyvvezető,*
- munkaügyi ügyintéző,*
- szociális ügyintéző,*
- hatósági ügyintéző,*
- projektmenedzser. ”*

10. A Szabályzat 49. pontjának c) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:

„Az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) alapján vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett

c) a Vnytv. 3. § (2) bekezdése d) pontja és az 5. § (1) bekezdése ca) pontja alapján évente

- a jegyző,*
- az aljegyző,*
- a pénzügyi, pályázati ügyintéző,*
- a projektmenedzser,*
- a kirendeltség-vezető. ”*

11. A Szabályzat 2. melléklete az alábbiak szerint módosul:

„Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal létszám előirányzata és munkakörei

- köztisztviselők székhely településen	a 19 fő - 1 fő jegyző, - 1 fő aljegyző, - 1 fő munkaügyi ügyintéző, - 2 fő titkársági ügyintéző, - 1 fő pénzügyi irodavezető, - 3 fő pénzügyi ügyintéző, - 2 fő adóügyi ügyintéző, - 2 fő hatósági ügyintéző, - 2 fő szociális ügyintéző, - 1 fő anyakönyvvezető - 1 fő informatikus, - 1 fő projektmenedzser - 1 fő pénzügyi, pályázati ügyintéző
- köztisztviselők kirendeltségen	a 6 fő - 1 fő kirendeltség-vezető - 2 fő pénzügyi ügyintéző - 2 fő pénzügyi és adóügyi ügyintéző - 1 fő igazgatási ügyintéző
Összesen:	25 fő

12. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a módosított Szabályzatot soron kívül küldje meg jóváhagyásra Újszentmargita Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére azzal, hogy annak hatálybaléptetése legkésőbb 2024. július 1. napjával történjen meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Lajter Zoltán jegyző

K. m. f.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Dr. Lajter Zoltán s.k.
jegyző

A kivonat másolat hitelül:

Tiszacsege, 2024. június 25.

Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna
jegyzőkönyvvezető