



TISZACSEGEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL J E G Y Z Ő J E

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 205040947

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013. (II.18.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete módosítani kívánja a Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei létszám előirányzatát és munkaköreit 2024. július 01. napi hatállyal.

Az 1 fő egyéb titkársági ügyintézői munkakör 1 fő hatósági ügyintéző munkakörre, az 1 fő hatósági irodavezető munkakör 1 fő aljegyző munkakörre változna.

Az aljegyzői munkakör átnevezése okán szükséges a szervezeti és működési szabályzatot (a továbbiakban: SZMSZ) módosítani. Az SZMSZ-t a helyettesítési rend vonatkozásában is módosítani szükséges.

Kérem a tisztelt Testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet módosítását elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2024. június 19.

Dr. Lajter Zoltán s.k.
jegyző

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2024. (VI. 26.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, illetve az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013.(II. 18.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

(A Képviselő-testület ülésére állandó tanácskozási joggal meg kell hívni:)
„d) az aljegyzőt,”

2. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013.(II. 18.) önkormányzati rendelet 20. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A jegyző vagy az aljegyző vagy megbízottja köteles a képviselő-testület és bizottsága ülésén részt venni, ott a szükséges tájékoztatást megadni és jelezni, ha döntésüknél vagy működésüknél törvénysértést észlel.

(2) A jegyző helyettesítését akadályoztatása vagy távolléte esetén az aljegyző látja el. A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatok ellátásának rendjét a polgármester határozza meg. Eseti jellegű képviselettel a Polgármesteri Hivatal bármely dolgozója felruházható. A felruházást a jegyző jogosult megadni.”

3. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013.(II. 18.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdés a) pontja.

4. §

Ez a rendelet 2024. június 27-én lép hatályba.

Tiszacsege, 2024. június 25.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Dr. Lajter Zoltán s.k.
jegyző

Általános indokolás

A szervezeti és működési szabályzat módosítását az indokolja, hogy a hatósági irodavezetői munkakör átnevezésre kerülne aljegyzői munkakörre, így a helyettesítés rendjét szükséges pontosítani a rendeletben.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az állandó tanácskozási joggal meghívottak sora egészülne ki az aljegyzővel.

A 2. §-hoz

Az (1) bekezdés vonatkozásában az aljegyző is felhatalmazást kap arra, hogy a jegyző utasítása alapján a képviselő-testület, vagy a bizottság ülésén részt vegyen a törvényben foglalt kötelezettségek teljesítése érdekében.

A (2) bekezdésben a helyettesítés rendje kerül pontosításra az által, hogy a jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére a polgármester jogosult a jegyzői feladatok ellátásának rendjét meghatározni.

A 3. §-hoz

Technikai okból kerül hatályon kívül helyezésre ez a pont, mivel korábban „Hatályát veszti” szövegrész volt olvasható ebben a pontban, tehát már korábban is az volt a jogalkotói szándék, hogy ez a pont hatályon kívül helyezésre kerülhessen.

A 4. §-hoz

A hatályba léptetésről rendelkezik.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a alapján

A tervezett jogszabály:	Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról
A tervezett jogszabály várható következményei:	
Társadalmi hatásai:	A rendeletnek társadalmi hatása nincs.
Gazdasági hatásai:	A rendelet megalkotásának gazdasági hatása nincs.
Költségvetési hatásai:	A rendelet megalkotásának költségvetési hatása nincs.
Környezeti következmények:	A rendelet megalkotásának környezeti következménye nincs.
Egészségügyi következmények:	A rendelet megalkotásának egészségügyi következménye nincs.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs.
A jogszabály megalkotásának szükségessége:	Az aljegyzői munkakör létrehozásával szükséges a jegyző helyettesítésére vonatkozó rendelkezések módosítása, pontosítása az átláthatóság, a jogbiztonság érdekében.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei:	Amennyiben a rendelet módosítása nem kerül elfogadásra, úgy a helyettesítésről szóló rendelkezések nem a fennálló állapotot fogják tükrözni.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:	A feltételek biztosítottak. Nincs szükség további feltételek biztosítására.
Kelt: 2024. június 20.	
	Dr. Lajter Zoltán s.k. jegyző



TISZACSEGEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL J E G Y Z Ő J E

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 205040947

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Újszentmargita Község Önkormányzatának Polgármestere az 1/2021. (I.26.) számú határozatával, míg Tiszacsege Város Önkormányzatának Polgármestere az 1/2021. (I.22.) PM. számú határozatával hagyta jóvá a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ). Hatályba 2021. január 27. napon lépett. Azóta többször is módosításra került az SZMSZ, legutoljára 2023. március 23-án.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete módosítani kívánja a Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei létszám előirányzatát és munkaköreit 2024. július 01. napi hatállyal.

Az 1 fő egyéb titkársági ügyintézői munkakör 1 fő hatósági ügyintéző munkakörre, az 1 fő hatósági irodavezető munkakör 1 fő aljegyző munkakörre változna.

A fentiekből kifolyólag az SZMSZ-t módosítani szükséges. A jelen előterjesztés mellékletét képezi a határozati javaslat, mely pontonként tartalmazza a változásokat.

Jelen előterjesztés mellékleteként csatolásra kerül továbbá az egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat tervezete, melyben sárga színnel került kiemelésre a módosítás.

Amennyiben ezekkel a módosításokkal elfogadásra kerül az SZMSZ, úgy az jóváhagyásra soron kívül megküldésre kerül Újszentmargita Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére azzal, hogy annak hatálybaléptetése legkésőbb 2024. július 1. napjával történjen meg.

Kérem a tisztelt Testületet, hogy az SZMSZ fenti tartalom szerinti módosítását elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2023. június 18.

Dr. Lajter Zoltán s.k.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(....) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) módosítására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. A Szabályzat 1.) pont d) alpontja hatályát veszti.
2. A Szabályzat 22.) pont a) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:
„A jegyző esetében a munkáltatói jogokat a székhelytelepülés polgármestere gyakorolja. Az aljegyző tekintetében a munkáltatói jogokat a polgármester, míg az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.”
3. A Szabályzat 22.) pont b) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:
„A Közös Hivatal valamennyi köztisztviselője felett a jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat, míg az Újszentmargitai Kirendeltség köztisztviselői tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat a kirendeltség-vezető gyakorolja.”
4. A Szabályzat 24.) pontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:
„A Titkársági Iroda vezetését a jegyző, a Pénzügyi Iroda vezetését a pénzügyi irodavezető, a Hatósági Iroda vezetését az aljegyző, míg az Újszentmargitai Kirendeltség vezetését a kirendeltség-vezető látja el.”
5. A Szabályzat 25. pontjának címe az alábbiak szerint módosul:
„A Közös Hivatal aljegyzőjének, irodavezetőjének általános feladatai:”
6. A Szabályzat az alábbi 25/A. ponttal egészül ki:
„A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.”
7. A Szabályzat 26.) pontjának b) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:
„gondoskodik a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, továbbá az irodavezető/kirendeltség-vezető által meghatározott eseti feladatok végrehajtásáról,”
8. A Szabályzat 35.) pontjának a) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:
„A jegyző helyettesítését akadályoztatása vagy távolléte esetén az aljegyző látja el. A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatok ellátásának rendjét a polgármester határozza meg. Eseti jellegű képvisellel a Közös Hivatal bármely dolgozója felruházzható. A felruházzást a jegyző jogosult megadni.”
9. A Szabályzat 46. pontjának b) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:

„b) A Közös Hivatal bélyegzője használatára a következő köztisztviselők jogosultak:

- jegyző,
- aljegyző,
- pénzügyi irodavezető,
- pénzügyi ügyintéző,
- pénzügyi, pályázati ügyintéző,
- adóügyi ügyintéző,
- anyakönyvvezető,
- munkaügyi ügyintéző,
- szociális ügyintéző,
- hatósági ügyintéző,
- projektmenedzser.”

10. A Szabályzat 49. pontjának c) alpontjában rögzített rendelkezés az alábbiak szerint módosul:

„Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) alapján vagyonyilatkozat-tételre kötelezett

c) a Vnytv. 3. § (2) bekezdése d) pontja és az 5. § (1) bekezdése ca) pontja alapján évente

- a jegyző,
- az aljegyző,
- a pénzügyi, pályázati ügyintéző,
- a projektmenedzser,
- a kirendeltség-vezető.”

11. A Szabályzat 2. melléklete az alábbiak szerint módosul:

„Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal létszám előirányzata és munkakörei

- köztisztviselők a székhely településen	19 fő - 1 fő jegyző, - 1 fő aljegyző, - 1 fő munkaügyi ügyintéző, - 2 fő titkársági ügyintéző, - 1 fő pénzügyi irodavezető, - 3 fő pénzügyi ügyintéző, - 2 fő adóügyi ügyintéző, - 2 fő hatósági ügyintéző, - 2 fő szociális ügyintéző, - 1 fő anyakönyvvezető - 1 fő informatikus, - 1 fő projektmenedzser - 1 fő pénzügyi, pályázati ügyintéző
---	---

- köztisztviselők kirendeltségen	a	6 fő - 1 fő kirendeltség-vezető - 2 fő pénzügyi ügyintéző - 2 fő pénzügyi és adóügyi ügyintéző - 1 fő igazgatási ügyintéző
Összesen:		25 fő

12. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a módosított Szabályzatot soron kívül küldje meg jóváhagyásra Újszentmargita Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére azzal, hogy annak hatálybaléptetése legkésőbb 2024. július 1. napjával történjen meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Lajter Zoltán jegyző

**A Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzatának**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete

128/2021. (XII.16.) KT. számú határozatával,

140/2022. (X.27.) KT. számú határozatával, ~~valamint~~

27/2023. (II.28.) KT. számú határozatával, valamint

.../2024. (VI.25.) KT. számú határozatával módosított, illetve

- Újszentmargita Község Önkormányzat Képviselő-testülete

93/2021. (XII.14.) számú,

94/2022. (XI.02.) számú, ~~valamint~~

13/2023. (III.23.) számú, valamint

.../2024. (.....) számú azonos tartalmú határozataival jóváhagyott -

EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT SZÖVEGE

TISZACSEGEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Tiszacsege Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás, valamint a Magyarország Kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm. rendelet alapján a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjével egyetértésben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja szerint gyakorolt irányítási jogkörben eljárva – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XIII. 31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltakra – a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint adja ki:

I. A KÖZÖS HIVATAL JOGÁLLÁSA

1.) A Közös Hivatal székhelye:

a) **elnevezés:** Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal

b) **cím:** 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

c) **telefon:** 06 52/588-400

~~d) **fax:** 06 52/588-405~~

~~e) **e-mail cím:** pmhivatal@tiszacsege.hu~~

2.) A Közös Hivatal kirendeltsége:

a) **elnevezés:** Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Újszentmargitai Kirendeltsége

b) **cím:** 4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125.

c) **telefon:** 06 52/214-002

d) **fax:** 06 52/214-102

e) **e-mail cím:** margita.hivatal@gmail.com

3.) A Közös Hivatal illetékességi területe: Tiszacsege város és Újszentmargita község közigazgatási területe.

4.) A Közös Hivatal jogállása:

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete, Újszentmargita Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése és a 85. § (1) bekezdése alapján közös önkormányzati hivaltalt alapított 2021. január 1. napjától.

A Közös Hivatal önálló jogi személy, Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének és Újszentmargita Község Önkormányzata Képviselő-testületének szerve, melyet a képviselő-testületek az önkormányzatok működésével, valamint a polgármesterek és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hoztak létre. A Közös Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

5.) A szabályzat hatálya: A szervezeti és működési szabályzat és a hozzá tartozó dokumentumok előírásainak megismerése, betartása a Közös Hivatal valamennyi választott tisztviselőjére, köztisztviselőjére, munkavállalójára és egyéb foglalkoztatási jogviszonyban álló munkavállalójára, valamint a Közös Hivatallal kapcsolatba került személyre nézve kötelező.

6.) A Közös Hivatal gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

7.) A Közös Hivatal irányító szerve: Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete.

8.) A Közös Hivatal képviselete: A Hivatalt a jegyző képviseli.

9.) A Közös Hivatal számlavezető pénzügyintézete: K&H Bank Zrt.

10.) A Közös Hivatal

a) költségvetésének végrehajtására szolgáló számlaszám:

10402465-00028907-00000006

b) adószáma: 15373443-1-09

c) KSH-száma: 15373443-8411-325-09

d) Törzskönyvi azonosító szám: 373445

11.) A Közös Hivatal - hatályos, egységes szerkezetbe foglalt - alapító okiratának

a) kelte: 2020.12.21.

b) száma: Tiszacsege Város Önkormányzata Polgármesterének 87/2020. (XII.21.) PM. számú határozata, valamint Újszentmargita Község Önkormányzata Polgármesterének 116/2020. (XII.21.) számú határozata.

c) Jelen szervezeti és működési szabályzat kiadásakor hatályos egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a 3. melléklet tartalmazza.

12.) A Közös Hivatal alapítói, fenntartói:

a) Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete,

b) Újszentmargita Község Önkormányzat Képviselő-testülete.

13.) A Közös Hivatal alapításának éve: 1990.

14.) A Közös Hivatal alaptevékenységi besorolása:

Államháztartási szakágazat: 841105

Helyi önkormányzatok és társulások
igazgatási tevékenysége

15.) A Közös Hivatal által ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

16.) A Közös Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat.

17.) A Közös Hivatal alaptevékenységét szabályozó jogszabályok a következők:

- a) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.),
- b) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- c) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- d) A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- e) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.),
- f) Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.),
- g) ágazati közigazgatási jogszabályok.

18.) A Közös Hivatal engedélyezett létszáma: 25 fő

19.) A Közös Hivatalban kialakított munkaköröket a 2. melléklet tartalmazza.

20.) Az Ávr. 9. § (1) bekezdése szerint a Közös Hivatalhoz rendelt más költségvetési szervek:

- a) Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet (4066 Tiszacsege, Fő utca 69-71.),
- b) Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde (4066 Tiszacsege, Óvoda utca 3/a.),
- c) Fehér Liliom Gondozási Központ (4065 Újszentmargita, Béke u. 10.),
- d) Újszentmargitai Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde (4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 134.),
- e) Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 3.).⁴

II. A KÖZÖS HIVATAL IRÁNYÍTÁSA ÉS VEZETÉSE

21.) A jegyző vezeti a Közös Hivatalt, e feladatkörében:

- a) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- b) döntésre előkészíti a székhelytelepülés polgármesterének hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
- c) dönt a székhelytelepülés polgármestere által részére átadott hatósági ügyekben,
- d) tanácskozási joggal részt vesz a székhelytelepülés képviselő-testülete, valamint a bizottságai ülésén,
- e) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- f) képviseli a Közös Hivatalt más külső szervekkel való kapcsolatokban,
- g) összehangolja és értékeli a Közös Hivatal szervezeti egységeinek munkáját,
- h) évente legalább egy alkalommal beszámol a székhelytelepülés és a tagtelepülés képviselő-testületének a Közös Hivatal tevékenységéről,
- i) gondoskodik a székhelytelepülés képviselő-testülete önkormányzati döntéseinek a Közös Hivatal munkájában való érvényesítéséről,
- j) pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszert működtet,
- k) gondoskodik a Közös Hivatal belső működésére vonatkozó szabályzatok kiadásáról.

⁴ ~~Módosítva Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 128/2021. (XII.16.) KT. számú határozatával~~

22.) A munkáltatói jogok gyakorlása:

~~a)~~ *A jegyző esetében a munkáltatói jogokat a székhelytelepülés polgármestere gyakorolja. Az aljegyző tekintetében a munkáltatói jogokat a polgármester, míg az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja. A jegyző esetében a munkáltatói jogokat a székhelytelepülés polgármestere gyakorolja.*

~~b)a)~~ A Közös Hivatal valamennyi köztisztviselője ~~és —közzszolgálati ügykezelője—~~ felett a jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat, míg az Újszenmargitai Kirendeltség köztisztviselői tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat a kirendeltség-vezető gyakorolja.

~~e)b)~~ A Közös Hivatal Újszentmargitai Kirendeltségét a kirendeltség-vezető vezeti és Újszentmargita község polgármestere irányítja.

~~d)c)~~ A kirendeltség-vezetőt a jegyző nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

~~e)d)~~ A jegyző a kirendeltség-vezetőre ruházza át a következő munkáltatói jogok gyakorlását az általa vezetett szervezeti egységben foglalkoztatott köztisztviselőket érintően:

- önállóan szervezi és irányítja a kirendeltségen folyó munkát,
- a kirendeltségen dolgozó köztisztviselők munkaköri leírásának meghatározása, a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett,
- a kirendeltségen dolgozó köztisztviselők vonatkozásában a minősítések elkészítése, a minősítés a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett a köztisztviselő által megismert és aláírt minősítés 2 napon belül a személyzeti ügyintézőnek történő eljuttatásával,
- a kirendeltségen dolgozó köztisztviselők vonatkozásában teljesítménykövetelmények meghatározása a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett,
- a kirendeltségen dolgozó köztisztviselők vonatkozásában teljesítménykövetelmények végrehajtásának értékelése, a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett,
- a kirendeltségen dolgozó köztisztviselők szabadságának kiadása, engedélyezése.

III. A KÖZÖS HIVATAL BELSŐ SZERVEZETI TAGOZÓDÁSA

23.) A Közös Hivatal munkaszervezési, munkamegosztási szempontból az alábbi belső szervezeti egységekre tagozódik:

- a) Titkársági Iroda,
- b) Pénzügyi Iroda,
- c) Hatósági Iroda
- d) Újszentmargita Kirendeltség.

24.) ~~Pénzügyi Iroda és a Hatósági Iroda vezetését irodavezető, a Titkársági Iroda vezetését a jegyző, míg az Újszentmargitai Kirendeltség vezetését a kirendeltség-vezető látja el. A Titkársági Iroda vezetését a jegyző, a Pénzügyi Iroda vezetését a pénzügyi irodavezető, a Hatósági Iroda vezetését az aljegyző, míg az Újszentmargitai Kirendeltség vezetését a kirendeltség-vezető látja el.~~

IV. A KÖZÖS HIVATAL FELADATAI

25.) ~~A Közös Hivatal irodavezetőinek általános feladatai:~~ A Közös Hivatal aljegyzőjének, irodavezetőjének általános feladatai:

- a) felelős az iroda egészének munkájáért, annak szakszerű, jogszerű működéséért,
- b) felelős az iroda feladatkörébe tartozó, illetve esetenként kapott/jelentkező feladatok/utasítások szakszerű döntés-előkészítéséért, s határidőben történő végrehajtásáért,
- c) gyakorolja a székhelytelepülés polgármestere és a jegyző által meghatározott körben a kiadmányozási jogot,
- d) előkészíti a feladatkörébe tartozó testületi előterjesztéseket,
- e) köteles részt venni a képviselő-testület ülésén, meghívás alapján a bizottsági üléseken, akadályoztatása esetén helyettesítésről gondoskodni,
- f) kapcsolatot tart az iroda működését elősegítő külső szervekkel,
- g) közreműködik az intézmények irányításával kapcsolatos döntések, intézkedések előkészítésében, a végrehajtás megszervezésében,
- h) gondoskodik a vezetése alatt működő egység, a hivatal ügyfélfogadási és munkarendjére vonatkozó szabályok hatályosulásáról, a munkafegyelem betartásáról,

i) felelős az irodák közötti folyamatos tájékoztatásért, illetve információáramlásért, az egységes polgármesteri hivatal munkáját elősegítő, az egyes irodák együttműködését biztosító kapcsolattartásért.

ii) 25/A. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

26.) A Közös Hivatal ügyintézőinek és az ügykezelőinek általános feladatai:

- a) a feladatkörébe utalt és számára a munkaköri leírásban megfogalmazott ügyek intézéséért, a munkaköri leírásban rögzített feladatok maradéktalan és határidőre történő végrehajtásáért felelős,
- b) gondoskodik a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, továbbá az irodavezető/kirendeltség-vezető által meghatározott eseti feladatok végrehajtásáról,
- c) felelős a döntések előkészítéséért, a szakmai utasítások végrehajtásáért,
- d) köteles betartani a Közös Hivatal szabályzatait.

27.) Az Újszentmargitai Kirendeltségen dolgozók az alábbi hivatali feladatokat látják el helyben:

- a) szociális és gyermekvédelmi ügyek,
- b) anyakönyvi, hagyatéki ügyek,
- c) adóigazgatási ügyek,
- d) pénztári feladatok,
- e) képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátása,
- f) valamennyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladat (beruházás, fejlesztés, település-üzemeltetés, közmunka szervezése, irányítása),
- g) közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztráció,
- h) pénzügyi-gazdálkodási feladatok Újszentmargita Község Önkormányzata és intézményei tekintetében.

28.) A Közös Hivatal Tiszacsege Város Önkormányzatával kapcsolatos feladata elsősorban, hogy

- a) előkészíti az önkormányzati testületi szervek (képviseelő-testület, bizottságok) döntéseit, és végrehajtja azokat a polgármester irányítása és a jegyző vezetése mellett,
- b) ellátja az önkormányzati testületi szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, a belső munkaszervezési, igazgatási teendőket,

- c) az önkormányzat számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként államigazgatási feladatokat lát el, döntésre előkészíti az államigazgatási ügyeket és gondoskodik azok végrehajtásáról,
- d) ellátja a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatokat.

29.) A Közös Hivatal feladata Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete működésével kapcsolatban:

- a) a képviselő-testület rendeleteinek, határozatainak végrehajtása,
- b) a képviselő-testületi előterjesztések elkészítése,
- c) az önkormányzati képviselők kérdései kivizsgálása és azokra a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint válaszadás,
- d) az önkormányzati képviselőnek a munkájához szükséges tájékoztatás és ügyviteli közreműködés biztosítása,
- e) a képviselő-testület működésének adminisztratív előkészítése, technikai biztosítása.

30.) A Közös Hivatal feladata Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete bizottságai és a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatban:

- a) a bizottságok és a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tájékoztatás megadása,
- b) a képviselő-testület bizottságai és a nemzetiségi önkormányzat működésének elősegítése, s e működéshez kapcsolódó ügyviteli (adminisztratív) igények kielégítése,
- c) a bizottsági és a nemzetiségi önkormányzati előterjesztések elkészítése.

31.) Újszentmargitai Kirendeltség Újszentmargita Község Önkormányzatával kapcsolatos feladata elsősorban, hogy

- a) előkészíti az önkormányzati testületi szervek (képviseelő-testület, bizottságok) döntéseit, és végrehajtja azokat a polgármester irányítása és a kirendeltség-vezető vezetése mellett,
- b) ellátja az önkormányzati testületi szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, a belső munkaszervezési, igazgatási teendőket,
- c) az önkormányzat számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként államigazgatási feladatokat lát el, döntésre előkészíti az államigazgatási ügyeket és gondoskodik azok végrehajtásáról,
- d) ellátja a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatokat.

32.) Újszentmargitai Kirendeltség Újszentmargita Község Önkormányzata Képviselő-testülete működésével kapcsolatban:

- a) a képviselő-testület rendeleteinek, határozatainak végrehajtása,
- b) a képviselő-testületi előterjesztések elkészítése,
- c) az önkormányzati képviselők kérdései kivizsgálása és azokra a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint válaszadás,
- d) az önkormányzati képviselőnek a munkájához szükséges tájékoztatás és ügyviteli közreműködés biztosítása,
- e) a képviselő-testület működésének adminisztratív előkészítése, technikai biztosítása.

33.) Újszentmargitai Kirendeltség feladata Újszentmargita Község Önkormányzata Képviselő-testülete bizottságai és a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatban:

- a) a bizottságok és a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tájékoztatás megadása,
- b) a képviselő-testület bizottságai és a nemzetiségi önkormányzat működésének elősegítése, s e működéshez kapcsolódó ügyviteli (adminisztratív) igények kielégítése,
- c) a bizottsági és a nemzetiségi önkormányzati előterjesztések elkészítése.

34.) A Közös Hivatal államigazgatási feladatai körében köteles a képviselő-testületek, a polgármesterek és a jegyző államigazgatási (hatósági) hatásköreit a közigazgatási eljárásról és szolgáltatásokról szóló, valamint a vonatkozó anyagi jogszabályok előírásainak megfelelően előkészíteni, gyakorolni, illetve kiadmányozni.

V. A KÖZÖS HIVATAL MŰKÖDÉSI RENDJE

35.) A helyettesítés rendje:

- a) ~~A jegyző helyettesítését akadályoztatása vagy távolléte esetén az aljegyző látja el. A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatok ellátásának rendjét a polgármester határozza meg. Eseti jellegű képviselettel a Közös Hivatal bármely dolgozója felruházható. A felruházást a jegyző jogosult megadni.~~ jegyző helyettesítését akadályoztatása vagy távolléte esetén a hatósági irodavezető látja el. Eseti jellegű képviselettel a Közös Hivatal bármely dolgozója felruházható. A felruházást a jegyző jogosult megadni.

- b) A Közös Hivatal köztisztviselői a munkaköri leírásukban foglaltak szerint helyettesítik egymást.

36.) Belső ellenőrzés:

A Közös Hivatal nem rendelkezik belső ellenőrzési egységgel, ezt a feladatot a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulás látja el külön megállapodás alapján.

37.) A Közös Hivatal napi munkaidő beosztása és ügyfélfogadási rendje:

A Közös Hivatal tiszacsegei székhelyén dolgozó köztisztviselők, ügykezelők munkarendje:

Hétfő:	7:30-16:00
Kedd:	7:30-16:00
Szerda:	7:30-16:00
Csütörtök:	7:30-16:00
Péntek:	7:30-13:30
Ebédidő (péntek kivételével) 12:00 – 12:30 óráig tart.	

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő:	8:00-12:00 és 13:00-16:00
Kedd:	nincs ügyfélfogadás
Szerda:	13:00-16:00
Csütörtök:	8:00-12:00
Péntek:	nincs ügyfélfogadás

Pénztár nyitvatartása:

Hétfő:	8:00-12:00
Szerda:	13:00-16:00

A Közös Hivatal Újszentmargita Kirendeltségén dolgozó köztisztviselők munkarendje:

Hétfő:	8:00-16:30
Kedd:	8:00-16:30
Szerda:	8:00-16:30
Csütörtök:	8:00-16:30
Péntek:	8:00-14:00
Ebédidő (péntek kivételével): 12:00-12:30 óráig tart	

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő:	8:00-16:00
--------	------------

Kedd:	nincs ügyfélfogadás
Szerda:	8:00-16:30
Csütörtök:	nincs ügyfélfogadás
Péntek:	8:00-14:00

38.) A jegyző és kirendeltség-vezető ügyfélfogadási rendje az alábbiak szerint alakul:

- Jegyző a székhelytelepülésen előzetes bejelentkezés alapján tart ügyfélfogadást.
- A kirendeltség-vezető az Újszentmargitai kirendeltségen hétfői napokon 8.00-10.00 óráig tart ügyfélfogadást.

39.) A dolgozók jelenléti íven jegyzik munkába érkezésük és távozásuk időpontját.

40.) Napközben munkahelyről eltávozást a jegyző, illetve a kirendeltség-vezető engedélyez.

41.) A napi munka befejezése után a hivatalos helyiségekben csak szekrényben, fiókban lehet ügyiratot tárolni, az irodát be kell zárni, a kulcsot a portán leadni.

42.) A hivatali helyiségben elhelyezett leltári tárgyak rendeltetésszerű használatáért a helyiségben dolgozók felelnek.

43.) Indokolt esetben jegyzői rendelkezés, illetve utasítás alapján a fentiekől eltérő munkarend engedélyezhető.

44.) Az ügyfélfogadást úgy kell megszervezni, illetve működtetni, hogy az ügyfélfogadási idő teljes tartama alatt minden szakterületen biztosított legyen az érdemi tájékoztatás, az azonnal intézhető ügyek elintézése, a szükséges intézkedések megtétele.

45.) A Közös Hivatal dolgozói ügyfélfogadási időben hivatalon kívüli ügyet csak kivételesen, sürgős esetben végezhetnek. Ilyen esetben is biztosítani kell a távollévő dolgozó érdemi helyettesítését.

46.) Bélyegzőhasználat

- Valamennyi cégszerű aláírásnál bélyegzőt kell használni. A bélyegzőkkel ellátott, cégszerűen aláírt iratok érvényes kötelezettségvállalást, jogszerzést, jogról való lemondást jelent.
- A Közös Hivatal bélyegzője használatára a következő köztisztviselők jogosultak:

- jegyző,
- aljegyző,
- hatósági irodavezető,

- pénzügyi irodavezető,
- pénzügyi ügyintéző,
- pénzügyi, pályázati ügyintéző,
- adóügyi ügyintéző,
- anyakönyvvezető,
- munkaügyi ügyintéző,
- szociális ügyintéző,
- hatósági ügyintéző,
- projektmenedzser.²

- c) Az Újszentmargita Kirendeltség vonatkozásban a „Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Újszentmargitai Kirendeltsége” megnevezésű bélyegzők használatára a kirendeltség-vezető és az általa kijelölt személyek jogosultak.
- d) A bélyegzőkről a székhelytelepülésen a Titkársági Iroda, az Újszentmargitai Kirendeltségen a kirendeltség-vezető nyilvántartást vezet, amely a bélyegző lenyomata mellett az azt használó köztisztviselő aláírását is tartalmazza.
- e) A bélyegző használatára feljogosított személy köteles annak biztonságos őrzéséről gondoskodni és megóvni az illetéktelen használat lehetőségétől.

47.) A kiadmányozás rendje

A kiadmányozási rendet külön szabályzat határozza meg.

48.) Ügyiratkezelés

A Közös Hivatal ügyiratkezelési rendjét külön szabályzat tartalmazza.

V. VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉG

49.) Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) alapján vagyonyilatkozat-tételre kötelezett

- a) a Vnytv. 3.§ (1) bekezdése a) pontja és az 5. § (1) bekezdése cc) pontja alapján ötvénte
- az adóügyi ügyintéző,
 - hatósági ügyintéző,

² Módosítva Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 128/2021. (XII.16.) KT. számú határozatával

- a szociális ügyintéző,
- igazgatási ügyintéző,

b) a Vnytv. 3. § (1) bekezdése c) és e) pontjai és az 5. § (1) bekezdése cb) pontja alapján **kétévente**

- a pénzügyi irodavezető,
- a pénzügyi ügyintéző,

c) a Vnytv. 3. § (2) bekezdése d) pontja és az 5. § (1) bekezdése ca) pontja alapján **évente**

- a jegyző,
- **hatósági irodavezető, aljegyző,**
- pénzügyi, pályázati ügyintéző,
- projektmenedzser,³
- kirendeltség-vezető.

VI. ZÁRÓ RENDFELKEZÉSEK

50.) E szabályzat a Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete és Újszentmargita Község Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyó határozatainak meghozatalát követő napon lép hatályba.

51.) E szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2019. (II. 14.) KT. számú határozatával jóváhagyott Tiszacsegei Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata.

52.) A szervezeti és működési szabályzat az alábbi mellékletekkel rendelkezik:

- a) 1. számú melléklet: A Hivatal szervezeti ábrája
- b) 2. számú melléklet: A Hivatalban kialakított munkakörök

Tiszacsege, 2021. január 28.

Dr. Lajter Zoltán s.k.
mb. jegyző

³ ~~Módosítva Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 128/2021. (XII.16.) KT. számú határozatával~~

VII. JÓVÁHAGYÓ ZÁRADÉK

53.) Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát Tiszacsege Város Önkormányzatának Polgármestere az 1/2021. (I.22.) PM. számú határozatával, míg Újszentmargita Község Önkormányzatának Polgármestere az 1/2021. (I.26.) számú határozatával jóváhagyta.

Tiszacsege, 2021. január 28.

Szeli Zoltán s.k.
Tiszacsege Város Önkormányzata
polgármestere

Csetneki Csaba s.k.
Újszentmargita Község Önkormányzata
polgármestere

Egységes szerkezetbe foglalva:

Tiszacsege, 202~~3~~⁴.

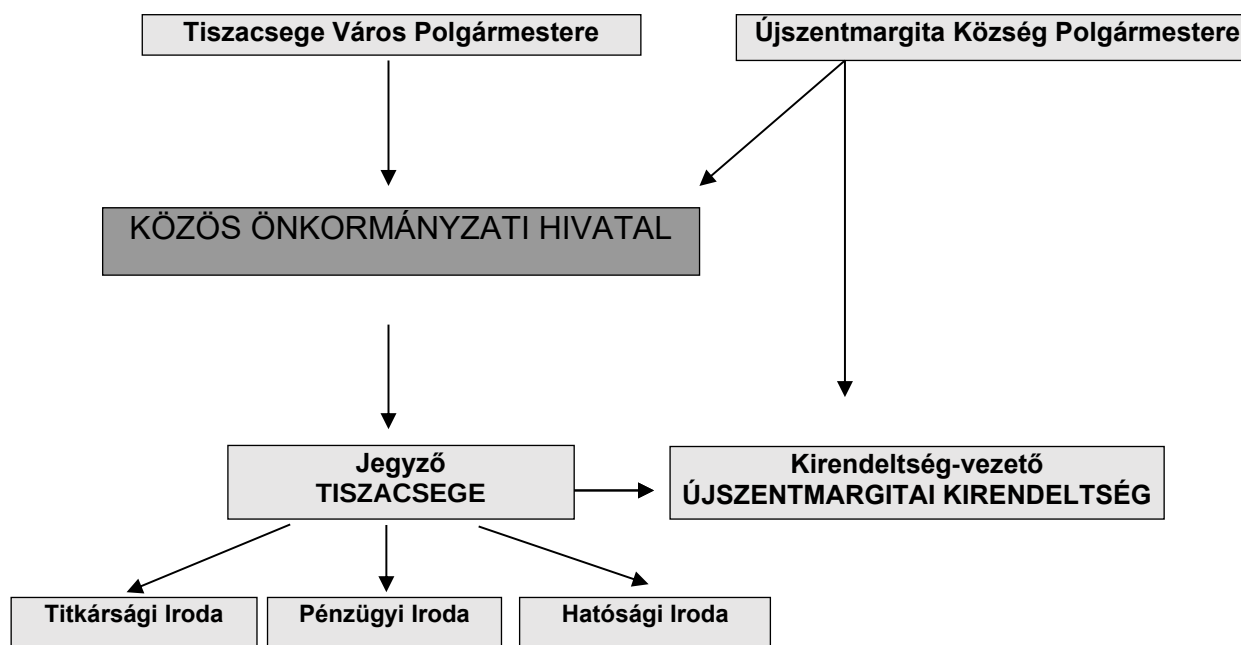
Dr. Lajter Zoltán
jegyző

Tiszacsege, 202~~3~~⁴.

Szeli Zoltán
Tiszacsege Város Önkormányzata
polgármester

Jóváhagyta:
Újszentmargita, 202~~3~~⁴.

Csetneki Csaba
Újszentmargita Község Önkormányzata
polgármestere

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal
létszám előirányzata és munkakörei

- köztisztviselők a székhely településen	19 fő - 1 fő jegyző, - 1 fő hatósági irodavezető, <u>aljegyző,</u> - 1 fő munkaügyi ügyintéző, - 23 <u>2</u> fő egyéb titkársági - ügyintéző, - 1 fő pénzügyi irodavezető, - 3 fő pénzügyi ügyintéző, - 2 fő adóügyi ügyintéző, - 1 <u>2</u> fő hatósági ügyintéző, - 2 fő szociális ügyintéző, - 1 fő anyakönyvvezető - 1 fő informatikus, - 1 fő projektmenedzser ⁴ - 1 fő pénzügyi, pályázati ügyintéző
- köztisztviselők a kirendeltségen	6 fő - 1 fő kirendeltség-vezető - 2 fő pénzügyi ügyintéző - 2 fő pénzügyi és adóügyi ügyintéző - 1 fő igazgatási ügyintéző
Összesen:	25 fő

⁴ Módosítva Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő testülete 128/2021. (XII.16.) KT. számú határozatával



TISZACSEGEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL J E G Y Z Ő J E

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 205040947

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei létszám előirányzatának és munkaköreinek meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei létszám előirányzata és munkakörei az alábbiak szerint kerülnének módosításra 2024. július 1. napjával:

A Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal esetében létszámelőirányzat módosításra nem kerülne sor, mindösszesen az elmúlt időszakban bekövetkezett személyi változások, valamint az egyes feladat- és hatáskör átcsoportosítás okán kerülnének módosításra az egyes munkakörök. A 3 fő egyéb titkársági ügyintéző álláshely 2 fő titkársági ügyintéző álláshelyre csökkenne, az így felszabadult egy álláshelyen lévő kolléga hatósági ügyintéző munkakörben kerülne tovább foglalkoztatásra. Ez által 2 fő hatósági ügyintéző álláshely jönne létre. Továbbá az egyéb titkársági ügyintézői munkakör megnevezésből az „egyéb” szó törlésre kerülne.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (2) bekezdése szerint a jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat. A 82. § (1) bekezdése alapján a tízezer főnél kevesebb lakosú települések önkormányzatánál és a tízezer főnél kevesebb együttes lakosságszámú települések közös önkormányzati hivatalánál a polgármester – a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint, a jegyző javaslatára – kinevezheti, más önkormányzatnál, közös önkormányzati hivatalnál kinevezi az aljegyzőt. A jegyzői és az aljegyzői kinevezés vezetői munkakörnek minősül, a jegyzőre, aljegyzőre alkalmazni kell a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény vonatkozó rendelkezéseit.

Az aljegyzői munkakör visszaépítése a Hivatal létszám előirányzatába és munkakörei közé az indokolja, hogy a jelenlegi hatósági irodavezetői munkakört betöltő kollégánál maradéktalanul megfelel az aljegyzői munkakör betöltéséhez szükséges feltételeknek, másrészt az aljegyzői munkakör tekintélye magasabb, mint a hatósági irodavezetőjé. Az Mötv. fenti rendelkezése alapján a tízezer főnél kevesebb együttes lakosságszámú települések közös önkormányzati hivatalánál lehetőség van az aljegyző kinevezésére. A meglévő álláshelyek száma természetesen nem emelkedik ez által. A munkakör megnevezésén túl egyéb változásokkal is járna a módosítás. A hatályos jogszabályok alapján a munkáltatói jogokat a továbbiakban a polgármester gyakorolná, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása maradna a jegyzőnél. Az aljegyzőt tizenegy nap pótszabadság illeti meg.

A fenti változások alapján 2024. július 01-től az alábbiak szerint alakulna a Hivatalnak a létszám előirányzata és munkakörei:

Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal létszám előirányzata és munkakörei

	2024. március 01-től		2024. július 01-től
köztisztviselők:	19 fő - 1 fő jegyző, - 1 fő hatósági irodavezető, - 1 fő munkaügyi ügyintéző, - 3 fő egyéb titkársági ügyintéző, - 1 fő pénzügyi irodavezető, - 3 fő pénzügyi ügyintéző, - 2 fő adóügyi ügyintéző, - 1 fő hatósági ügyintéző, - 2 fő szociális ügyintéző, - 1 fő anyakönyvvezető - 1 fő informatikus, - 1 fő projektmenedzser - 1 fő pénzügyi, pályázati ügyintéző	köztisztviselők:	19 fő - 1 fő jegyző, - 1 fő aljegyző, - 1 fő munkaügyi ügyintéző - 2 fő titkársági ügyintéző, - 1 fő pénzügyi irodavezető, - 3 fő pénzügyi ügyintéző, - 2 fő adóügyi ügyintéző, - 2 fő hatósági ügyintéző, - 2 fő szociális ügyintéző, - 1 fő anyakönyvvezető - 1 fő informatikus, - 1 fő projektmenedzser - 1 fő pénzügyi, pályázati ügyintéző
Összesen:	19 fő		19 fő

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege,

Dr. Lajter Zoltán s.k.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(....) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei létszám előirányzatának és munkaköreinek meghatározásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei létszám előirányzatának és munkaköreinek meghatározására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei létszám előirányzatát és munkaköreit – 2024. július 01. napi hatállyal - e határozat 1-5. számú mellékleteiben meghatározott tartalommal hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester
intézményvezetők

1. számú melléklet a/2024.(....) KT. számú határozathoz**Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal
létszám előirányzata és munkakörei**

	2024. július 01-től
köztisztviselők	19 fő - 1 fő jegyző, - 1 fő aljegyző, - 1 fő munkaügyi ügyintéző, - 2 fő titkársági ügyintéző, - 1 fő pénzügyi irodavezető, - 3 fő pénzügyi ügyintéző, - 2 fő adóügyi ügyintéző, - 2 fő hatósági ügyintéző, - 2 fő szociális ügyintéző, - 1 fő anyakönyvvezető - 1 fő informatikus, - 1 fő projektmenedzser - 1 fő pénzügyi, pályázati ügyintéző
Összesen:	19 fő

2. számú melléklet a/2024.(....) KT. számú határozathoz**Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár
létszám előirányzata és munkakörei**

	2024. július 01-től
munkavállalók:	6 fő - 1 fő intézményvezető - 1 fő intézményvezető-helyettes - 1 fő közművelődési munkatárs - 1 fő múzeumi munkatárs - 1 fő múzeumi gondnok - 1 fő segédkönyvtáros
Összesen:	6 fő

3. számú melléklet a/2024.(....) KT. számú határozathoz**Tiszacsege Város Önkormányzata
létszám előirányzata és munkakörei**

	2024. július 01-től
közalkalmazottak:	1 fő - 1 fő polgármester 9 fő - 1 fő takarító - 1 fő portás - 2 fő közfoglalkoztatási koordinátor - 3 fő ügyviteli munkatárs - 1 fő nehézgépkészítő - 1 fő tanyagondnok
egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy:	1 fő - 1 fő asszisztens
Összesen:	11 fő

4. számú melléklet a/2024.(....) KT. számú határozathoz**Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde
létszám előirányzata és munkakörei**

	2024. július 01-től
közalkalmazottak:	34 fő - 1 fő főigazgató - 1 fő főigazgató-helyettes - 12 fő óvodapedagógus - 1 fő intézményi titkár óvodában - 3 fő pedagógiai asszisztens - 7 fő dajka - 6 fő kisgyermeknevelő - 2 fő bölcsődei dajka - 1 fő mosónő
Összesen:	34 fő

5. számú melléklet a .../2024.(.....) KT. számú határozathoz**Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet
létszám előirányzata és munkakörei**

	2024. július 01-től
közalkalmazottak:	28 fő - 1 fő intézményvezető - 1 fő intézményvezető-helyettes - 8 fő városüzemeltetési munkatárs - 1 fő gazdasági főelőadó - 1 fő ügyintéző - 2 fő pénztáros - 1 fő vízkezelő - 1 fő temetőgondnok - 1 fő temetői munkatárs - 1 fő élelmezésvezető - 3 fő szakács - 6 fő konyhai kisegítő - 1 fő fürdőmunkás
Összesen:	28 fő

Tiszacsege,

Dr. Lajter Zoltán
jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. II. félévére vonatkozó munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A többször módosított Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013.(II. 18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 3. § (2) bekezdése alapján a polgármesternek június 30. napjáig kell elkészítenie a munkatervet és azt a képviselő-testület elé betérjeszteni.

A fentiek alapján mellékelten betérjesztem Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. II. félévi munkatervét. A munkaterv módosítására, illetve a megtárgyalandó napirendi pontok felvételére vonatkozóan várom a Tisztelt Képviselő-testület javaslatát.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2024. június 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024. (.....) KT. számú HATÁROZAT

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. II. félévére vonatkozó munkatervének elfogadásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. II. félévére vonatkozó munkatervének elfogadására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. II. félévére vonatkozó munkatervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Augusztus 27. (kedd)

- Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelete módosítása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.

Szeptember 24. (kedd)

- A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójában történő részvételről
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde 2023/24. nevelési évről szóló szakmai beszámolója
Előterjesztő: intézményvezető
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde 2024/25. nevelési év munkatervének megtárgyalása
Előterjesztő: intézményvezető
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- A Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi téli igazgatási szünetének meghatározása
Előterjesztő: jegyző
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 2024. január 01. és 2024. július 31. közötti időszak gazdálkodásáról szóló beszámolója
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.

- Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.

Október 1-15. között

- Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének alakuló ülése

Október 29. (kedd)

- Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- A rendkívüli téli időjárás kezelésével kapcsolatos akcióterv elkészítése
Előterjesztő: intézményvezető
Előzetesen véleményezi: PÜB.

November 26. (kedd)

- Közmeghallgatás
- Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei 2025. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- Egyes fizetendő díjakat, költségeket tartalmazó önkormányzati rendeletek, határozatok felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester, intézményvezetők
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- A 2025. évi városi rendezvénynaptár tervezetének megvitatása
Előterjesztő: intézményvezető
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.

December 17. (kedd)

- Képviselő-testület 2025. év I. félévi munkatervének elfogadása
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.
- Tájékoztató Tiszacsege Város Önkormányzat és intézményei szállítói állományáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: PÜB.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ülések munkaterv szerinti összehívására a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szeli Zoltán polgármester
intézményvezetők



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. június 25. napján tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a 2024. évi szociális célú tüzelőanyag megvásárlására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. mellékletének 2.2.1. pontjában szabályozott „települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása” jogcímen, elektronikus úton, 624114 ebr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Tiszacsege Város Önkormányzatát, az általa benyújtott pályázata alapján a 2024. május hó 29. napján kelt BMÖGF/84-32/2024. iktatószám alatti miniszteri döntésnek megfelelően 11.887.200, - Ft, azaz tizenegymillió-nyolcszáznyolcvanhétezer-kettőszáz forint vissza nem térítendő támogatásban részesítette. Így 624 erdei köbméter lágylombos tűzifa megvásárlására van lehetőségünk. A Támogatói Okirat jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A Támogatói Okirat 7. pontja alapján a támogatást +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a vármegyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő megvásárlására fordíthatjuk.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a Nyírerdő Zrt. tájékoztató levele, melyben felhívják az önkormányzatok figyelmét arra, hogy mihamarabb nyilatkozni szükséges arról, kíván-e szerződést kötni az önkormányzat a Nyírerdő Zrt.-vel annak érdekében, hogy minél előbb ki tudják szolgálni az önkormányzatokat az igényelt szociális célú tüzelőanyaggal, és a tűzifa eljusson a lakossághoz.

Tekintettel azon körülményre, hogy a Támogatói Okirat kimondja, csak a fővárosi és a vármegyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól lehetséges a vásárlás, ezért a településünkhöz egyik legközelebb található Nyírerdő Zrt.-vel (székhely: 4400 Nyíregyháza, Kótaji út 29., adószám: 11252005-2-15, képviseli: Hidas Tibor vezérigazgató) javaslom megkötni az értékesítési szerződést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2024. június 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a 2024. évi szociális célú tüzelőanyag megvásárlásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a 2024. évi szociális célú tüzelőanyag megvásárlására vonatkozó javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Nyírerdő Zrt.-vel (székhely: 4400 Nyíregyháza, Kótaji út 29., adószám: 11252005-2-15, képviseli: Hidas Tibor vezérigazgató) kíván értékesítési szerződést kötni a szociális célú tűzifa megvásárlására vonatkozóan.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az értékesítési szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Iktatószám: BMÖGF/84-35/2024

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatással összefüggésben kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3. törzskönyvi azonosító száma (PIR): 849278 adószáma: 15849272-2-41, képviseli: dr. Dukai Miklós önkormányzati államtitkár), mint támogató (a továbbiakban: Támogató) rögzíti, hogy Tiszacsege Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett) (a továbbiakban Támogató és Kedvezményezett együttesen: Felek) a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. mellékletének 2. 2. 1. pontjában szabályozott „települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása” jogcímen, elektronikus úton, 624114 ebr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.
2. Jelen okiratban a Támogató a Kedvezményezettet a benyújtott pályázata alapján a 2024. május hó 29. napján kelt BMÖGF/84-32/2024. iktatószám alatti miniszteri döntésnek megfelelően 11 887 200,- Ft, azaz tizenegymillió-nyolcszáznyolcvanhétezer-kettőszáz forint vissza nem térítendő támogatásban (a továbbiakban: támogatás) részesíti.
3. A miniszteri döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett az alábbiakban meghatározott célra (a továbbiakban: Támogatott tevékenység), a jelen okirat 2. pontjában meghatározott támogatás erejéig használhatja fel:
- | | |
|---------------------|------------------------------------|
| Tüzelőanyag fajtája | Jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége |
| lágylombos tűzifa | 624 erdei köbméter |
4. Jelen okiratot Támogató az ebr42 önkormányzati információs rendszerben teszi közzé. Jelen okirat – Kedvezményezett általi észrevétel hiányában – a közléstől számított 2 nap elteltével, illetve – Kedvezményezett általi észrevétel esetén, amennyiben az egyeztetés 5 napon belül eredményre vezet – az egyeztetés lezárultát követően lép hatályba és hatálya a jelen okiratból eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig áll fenn.
5. A támogatás forrása a Kvtv. 1. melléklet, IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 2. A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai cím, 2.2.1 Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása elnevezésű előirányzata (ÁHT azonosító: 342039).
6. A támogatást a miniszter a támogatói okirat 28. pont szerinti elfogadását követően, 2024. szeptember 30-áig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.
7. A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta. Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

8. A Kedvezményezett a jelen okirat 3. pontjában rögzített támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.
9. Amennyiben Kedvezményezett a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli erdőgazdálkodótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.
10. A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2025. február 14. napjáig osztja ki a rászoruló jogosultak (a továbbiakban: jogosultak) részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2025. március 31. napjáig (a továbbiakban: felhasználási határidő) történhet meg a Kedvezményezett részéről, azzal, hogy a támogatás terhére a 2024. május 31-ét megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el. A támogatásból vásárolt tűzifa, illetve szén jogosult általi átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a jogosultat illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a jogosult nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.
11. A Kedvezményezett a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el, míg a támogatás felhasználásáról 2025. április 15. napjáig (a továbbiakban: beszámolási határidő) számol el a Kincstár területileg illetékes Igazgatósága felé a miniszter által kiadott adatlap szerint az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendeletre hivatkozni kell. Kedvezményezett a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot. A támogatás jelen okirat 10. pontjában rögzített felhasználási határidőn túli felhasználása, illetve az elszámolás jelen pontban rögzített beszámolási határidőn túli teljesítése esetén a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül. A Kincstár területileg illetékes Igazgatósága elektronikusan tájékoztatja a Kedvezményezettet a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.
12. Amennyiben az erdőgazdálkodó nem tudja biztosítani a Kedvezményezett részére a jelen okiratban szereplő keménylombos tűzifa mennyiséget, akkor a támogatásból lágylombos tűzifa megvásárlására is van lehetőség, a tüzelőanyag mennyiségének arányos emelkedésével. Ilyen esetben az erdőgazdálkodó nyilatkozatát csatolni szükséges az elszámoláshoz.
13. A Kedvezményezettnek a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben kell szabályoznia.
14. A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.
15. A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a jogosultakhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.
16. A támogatási összeg elszámolásához szükséges a Kedvezményezett nevére kiállított számla, amely tartalmazza a vásárolt tűzifa erdei m³-ének vagy szén q-nak mennyiségét, a tűzifa illetve szén fajtáját és a fizetendő összeget (azaz a támogatás és az önrész összegét összesen), továbbá a jogosultak részére megállapított határozat(ok), valamint az általuk átvett tűzifa, illetve szén mennyiségére vonatkozó átvételi elismervény hitelesített másolata alapján összesített, polgármester által aláírt táblázat.
17. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.
18. Támogató által nyújtott támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

19. A Kedvezményezett 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.
20. A támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról és elszámolásáról a Kedvezményezett gondoskodik.
21. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.
22. Az Áht. 53/A. § (2) bekezdése alapján a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a Kedvezményezett a költségvetési támogatás összegét ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1)-(2) bekezdései szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese, a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét a Kincstár által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti.
23. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén annak érvényesítése az Áht. 53/A. § (3) bekezdése és 60/A. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett fizetési számlájára benyújtandó beszédési megbízással történik.
24. Az Áht. 50. § (1) bekezdés, valamint az Ávr. 75. § alapján költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója
- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - harmadik személy irányában olyan kötelezettsége nem áll fenn, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
25. A Kedvezményezett jelen költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.
26. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.
27. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.
28. Ha a Kedvezményezett a jelen - elektronikus úton közölt - okirattal összefüggésben 2024. június 6-án 12:00 óráig nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 információs rendszeren keresztül, azt a Támogató a jelen okirat elfogadásának, egyben a fenti feltételeknek való megfelelés kinyilvánításának tekinti.
29. Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Kvtv., valamint a pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.

30. A pályázat, a pályázathoz mellékelt dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a jelen okirat rendelkezései az irányadók.

31. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás ideiglenes rendjéről szóló 7/2024. (II.8.) KTM utasítás 3. §-ában foglaltak alapján a támogatás kötelezettségvállalására az önkormányzati államtitkár jogosult.

32. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Kincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint a Támogató Irattára részére.

A miniszter nevében és megbízásából:
dr. Dukai Miklós
önkormányzati államtitkár
Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenőrzés:

Bába Karola főosztályvezető

Dr. Gedeon Livia

Önkormányzati Gazdasági Főosztály
Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium
Budapest, 2024. május 24. nap

Jogi Szolgáltatási és Perképviselési Főosztály
Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium
Budapest, 2024. június 3. nap

Elektronikusan aláírta: dr. Dukai Miklós
(Közigazgatási és Területfejlesztési
Minisztérium) Elektronikus aláírás ideje:
2024.06.07 12:03:36



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására vonatkozó pályázat benyújtásához történő hozzájárulásra

Tisztelt Képviselő-testület!

A vízgazdálkodásért és egészségügyért felelős belügyminiszter – a pénzügyminiszterrel egyetértésben – pályázatot hirdetett a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1. jogcíme szerinti Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.

A pályázat célja többek között azon települések támogatása, amelyek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) által kibocsátott víziközmű-szolgáltató engedéllyel rendelkező, vagy a MEKH által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásból származó árbevételét jelentősen meghaladják. Tehát a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatásra nyílt lehetőség pályázatot benyújtani.

A kiírt pályázatban foglaltak szerint Tiszacsege Város Önkormányzata jogosult a pályázaton való részvételre. A pályázat benyújtásának határideje 2024. július 08. napja. A pályázathoz önerőt nem kell biztosítani Önkormányzatunknak.

A pályázati adatok a TRV Zrt.-nél állnak rendelkezésre, ezért a pályázat benyújtásához szükséges kitöltendő mellékletek megküldésre kerülnek a TRV Zrt., mint Szolgáltató részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2024. június 18.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024. (VI.) KT. számú HATÁROZAT

a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására vonatkozó pályázat benyújtásához történő hozzájárulásról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására vonatkozó pályázat benyújtásához történő hozzájárulásra vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a vízgazdálkodásért és egészségügyért felelős belügyminiszter által – a pénzügyminiszterrel egyetértésben – meghirdetett, a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1. jogcíme szerinti Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázathoz szükséges nyilatkozatok aláírására és a TRV Zrt. (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.) által megadott adatok alapján a pályázat benyújtására, a pályázati dokumentáció, az elszámolás és az ezekkel kapcsolatos hiánypótlások aláírására.

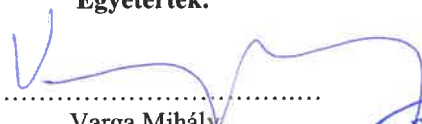
Határidő: 2024. július 08.

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Jóváhagyom:


.....
Dr. Pintér Sándor
Budapest, 2024. hó, ..


Egyetérték:


.....
Varga Mihály
Budapest, 2024. hó, ..


Pályázati Kiírás

2024. hó, ..

A vízgazdálkodásért és az egészségügyért felelős belügyminiszter (a továbbiakban: miniszter) – a pénzügyminiszterrel egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1. jogcíme szerinti

Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény),
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.),
- a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Rezsicsökkentési törvény),
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: MÖtv.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ivóvíz rendelet)
- nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet (a továbbiakban: EM rendelet)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja azon települések támogatása, amelyek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) által kibocsátott víziközmű-szolgáltatási engedéllyel rendelkező, vagy a MEKH által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásból származó árbevételét jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is azon települési önkormányzatok esetében, amelyek az illetékes népegészségügyi szerv határozata alapján 2023. évben kötelesek voltak a településen élők részére az egészséges ivóvizet zacskós vagy palackos kiszerezésben, illetve tartálykocsis szállítással biztosítani.

Pályázati célok:

- a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás támogatása,
- b) egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezése (a továbbiakban: ideiglenes ivóvízellátás).

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

2. Keretösszeg, a maximálisan igényelhető támogatás összege

A támogatás folyósítására a Kvtv. 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1. jogcímszámon a pályázati célra összesen **4 500,0 millió forint** áll rendelkezésre.

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft*	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1. a)	4.450**	nem releváns**
1. b)	50***	nem releváns***

*A miniszter az 1. a) és 1. b) célok közötti keretösszeg átcsoportosítását a benyújtott és megvizsgált pályázatok egységes kezelése során mérlegeli és a felmerült igények szerint végrehajtja.

**A megítélésre kerülő támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékek, továbbá a rendelkezésre álló keret meghaladó igény esetén a támogatásban részesíthető pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésének függvénye.

***A megítélt támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében az ideiglenes ivóvízellátás támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető jogszerű igények függvénye.

Az 1. a) és 1. b) pályázati célokra elkülönített összegek pályázat hiánya, vagy maradvány összeg esetén a vízgazdálkodásért felelős miniszter döntése alapján összevonhatóak.

3. Pályázók köre

Települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén, ha pályázati gesztor önkormányzat kerül kijelölésre, a pályázati gesztor önkormányzat minősül Pályázónak.

3.1. Az 1.a) cél esetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatásra az a Pályázó nyújthat be pályázatot,

- a) amelynek közigazgatási területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a 2024. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás díját a Vksztv.-ben és a Rezsicsökkentési törvényben foglaltak szerint, vagy a MEKH által meghatározott, vagy a Vksztv. 31/A. és 31/B. §-ok alapján meghatározott díjat alkalmaz a

- víziközmű-szolgáltató (melyről Pályázó az 1. melléklet 5. nyilatkozat részeként kap nyilatkozatot az érintett víziközmű-szolgáltató(k)tól),
- b) amely költségvetési támogatásban, illetve közműhitelben részesült közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházás esetén nem vállalt szerződéses kötelezettséget arra, hogy a tárgyévre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési támogatást nem vesz igénybe, és ezt az 1. melléklet szerinti 3. nyilatkozatban igazolja,
 - c) amely az 1. melléklet szerinti 4. nyilatkozatban igazolja, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok legalább 60%-ának bekötése megvalósult (az ec) alpont szerint benyújtásra kerülő pályázat esetén),
 - d) amelynek területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a víziközmű-rendszer üzemeltetését víziközmű-szolgáltatásra jogosító víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi és a víziközmű-rendszer rendelkezik a támogatás igénylésének időpontjában hatályos vízjogi üzemeltetési engedéllyel, valamint hatályos működési-engedéllyel, vagy a szolgáltatást közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi. Hatályos vízjogi üzemeltetési engedély hiányában az illetékes vízügyi hatósághoz benyújtott vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem, valamint hatályos működési engedély hiányában a MEKH-hez benyújtott működési engedély iránti kérelem számát a Pályázó az 1. számú melléklet 9. és 10. számú nyilatkozatokban megadja,
 - e) amelynek az egyes szolgáltatások esetében a támogatás számításánál figyelembe vett fajlagos ráfordítása, illetve költsége
 - ea) a más víziközmű-szolgáltatótól történő közüzemi ivóvízátvétel esetén a lakossági célra átvett ivóvíz költsége 2024. január 1-jétől meghaladja a nettó 320 Ft/m³ értéket,
 - eb) a nem csatornázott területeken a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás 2024. évi várható fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 498 Ft/m³ értéket, vagy
 - ec) a csatornázott területeken - függetlenül attól, hogy a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatást azonos vagy más-más víziközmű-szolgáltató végzi - a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás 2024. évre várható együttes, összevont fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 1.002 Ft/m³ értéket és
 - f) amely az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozással (köztartozással) nem rendelkezik, és ezt az 1. melléklet szerinti 7. nyilatkozatban igazolja.

Az a) – f) pontokban részletezett feltételeknek pályázati gesztor esetén is minden, a víziközmű-rendszer részét képező településen teljesülniük kell, a fajlagos költségek átlagolása, vagy egyéb módosítása a pályázatból történő kizárást eredményez.

A 3. 1. e) pont ea) alpontja szerinti nettó 320 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célú felhasználás miatt átvett ivóvízmennyiség után igényelhető. A 3. 1. e) pont eb) alpontja szerinti nettó 498 Ft/m³ feletti, illetve a 3. 1. e) pont ec) alpontja szerinti nettó 1.002 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célra szolgáltatott mennyiség után igényelhető.

Fajlagos ráfordításnak minősül az az 1 m³ szolgáltatásra jutó költség (Ft/m³), amelyet a 2. melléklet 4. pontjában részletezett adatok szerint összeállított, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett adatlapokon előírt szerkezetben, számviteli bizonylatokkal alátámasztható, a 2024. évre tervezett és a 2024. évben igénybevett szolgáltatás mennyiségére és annak várható költségeire vonatkozó adatok alapján kell kiszámítani.

3.2.1. Az 1. b) cél esetében a Pályázó az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozataként lakossági felhasználóknak, illetve közegészségügyi határozat alapján kiemelt felhasználói csoportoknak az Ivóvíz rendelet 17. – 18. §-a alapján elrendelt, legfeljebb 6 hét időtartamig fenntartott ivóvízellátás támogatása érdekében nyújthat be pályázatot, a következők figyelembevételével:

- a) Eseti ivóvízszennyezésre hivatkozással támogatás akkor adható, ha az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal, vagy az illetékes fővárosi és vármegyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium 2023. évben legfeljebb két alkalommal az Ivóvíz rendelet 1. számú melléklet 1. Mikrobiológiai vízminőségi jellemzők vagy 2. Kémiai vízminőségi jellemzők pontjában szereplő vízminőségi jellemző határértékének

túllépését, majd 6 héten belül a túllépés megszűnését állapította meg. A határérték két alkalommal történő túllépése együttesen sem haladhatja meg a 6 hetes időtartamot. A pályázat befogadásának feltétele az illetékes népegészségügyi szerv által a határérték túllépéssel kapcsolatban kiadott határozatok, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium, Humán felhasználású vizek informatikai rendszerébe (a továbbiakban: HUMVI rendszer) feltöltött adatokat tartalmazó, ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyv másolatának benyújtása.

- b) A nitrit, illetve nitrát paraméter esetén az eseti ivóvízszennyezés szerint ideiglenes ivóvízellátásban részesülő várandós anyák és egyévesnél fiatalabb csecsemők tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a támogatás a teljes 2023. naptári évre is adható, amennyiben az illetékes népegészségügyi szerv 2023. évre a közüzemi ivóvíz nitrit, illetve nitrát határérték túllépés miatt kötelezettséget előíró határozat és teljesítés esetén a megfelelő eredményt igazoló vizsgálati jegyzőkönyv benyújtásra kerül, a HUMVI rendszerbe a megfelelő eredmények feltöltésre kerültek és a kereskedelmi forgalomban lévő alternatív megoldások költségigényét nem haladja meg a benyújtott igény.
- c) Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatának ellentételezésére az a Pályázó nyújthat be pályázatot, amelyet az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal vagy az illetékes fővárosi és vármegyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala 2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakra kiadott határozatában kötelezett arra, hogy a településen vagy településrészen az érintett fogyasztók részére az egészséges ivóvizet biztosítsa, vagy a kötelezettséget és annak megoldását az illetékes népegészségügyi szerv által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium HUMVI rendszerbe feltöltött adatokat tartalmazó ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyvvel igazolta.
- d) Amennyiben az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal vagy az illetékes fővárosi és vármegyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a víziközmű-szolgáltatót kötelezte az ideiglenes ivóvízellátásra, úgy a kötelezett és a települési önkormányzat között írásban kötött szerződés mellékletként történő benyújtásával a Pályázó jogosult az 1. b) cél esetében pályázat benyújtására.

3.2.2. Az 1. a) és 1. b) cél esetében nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) nem felel meg a pályázati kiírásban részletezett feltételeknek,
- b) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van,
- c) adósságrendezési eljárás alatt áll,

3.2.3. Továbbá nem jogosult az 1. b) szerinti cél esetében támogatásra az a települési önkormányzat - az eseti ivóvízszennyezéssel összefüggő igények kivételével – amely:

- az Ivóvízminőség-javító Programban vesz részt,
- amelynek felróható okból, illetve az üzemeltető jogellenes magatartása következtében került sor az ivóvízellátási kötelezettség elrendelésére, vagy az ivóvízminőség vizsgálati terv szerint az ideiglenes ivóvízellátás végrehajtására.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke a jelen pályázati kiírásban részletezettek függvénye. A támogatás nettó összeg.

5.1. Az 1. a) cél esetében az igényelt támogatás mértékét a következő szempontokra tekintettel kell megállapítani:

- a) az ivóvíz-szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2024. évi tervezett értékénél 41,7 %-os növekedés vehető figyelembe a 2021. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során, új rendszer esetén a Vksztv. 31/A.-B.§ szerint a MEKH által meghatározott átmeneti díjra vonatkozóan kell az adatokat megadni.
- b) csatornázott területeken a csatornaszolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2024. évi tervezett értékénél 41,7 %-os növekedés vehető figyelembe a 2021. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során,

- c) ha a nem lakossági fogyasztói körre meghatározott díj alacsonyabb, mint a tervezett fajlagos ráfordítás, a megítélt támogatás összegét arányosan csökkenteni kell,
- d) ha a lakossági fogyasztók számára megállapított 2024. évi díj nem éri el a pályázat meghatározásánál figyelembe vett, a pályázati kiírás 3. 1. e) pontjában meghatározott küszöbértéket és ennek oka nem az önkormányzati kompenzáció, a fajlagos támogatás mértéke a megállapított díj és a küszöbérték különbözetével csökkentett összeg,
- e) az átvett ivóvíz esetében a hálózati veszteség - az ivóvíz átvételi ponton/pontokon átvett és a közüzemi ivóvíz-szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott ivóvízmennyiség közötti különbség - figyelembe vehető aránya nem haladhatja meg a 15%-ot, és
- f) a csatornaszolgáltatás számlázott mennyisége - lakossági fogyasztói körben - nem haladhatja meg a szolgáltatott közüzemi ivóvíz mennyiségét.
- g) amennyiben ideiglenes szolgáltatási tevékenységet koncessziós szerződéses üzemeltetési joggal rendelkező gazdasági társaság lát el, és évközben szerződött víziközmű-szolgáltató lép a helyére, a Pályázó folyamatosan jogosult a támogatásra, de az elszámoláskor elkülönítetten köteles a felhasznált támogatással elszámolni.

5.1.1. Az 5.1. d) pont bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni:

- a) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében szereplő járások vagy 6. mellékletében szereplő térségek területén lévő települések,
- b) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szereplő települések esetében.

5.1.2. Ha a szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának növekedése meghaladja az 5.1. a) és b) pont szerint figyelembe vehető mértéket, az egyes költségnemek növekedése a támogatási javaslat kialakításánál a következők szerint kerül elismerésre:

- a) az értékcsökkenési leírás, valamint - a Vksztv. és az Mötv. előírásainak megfelelő üzemeltetés esetén - az azt helyettesítő használati (bérleti) díj nem haladhatja meg az eszközök pótlásának, felújításának céljaira felhasználható - a fajlagos ráfordítás számítása során felhasználni tervezett - a díjmegállapításban értékcsökkenés címén elfogadott mértéket, illetve mértékének 170 Ft/m³ feletti része nem támogatható,
- b) a személyi jellegű ráfordítások növekedése a 2021. évi tényleges **értékhez viszonyítva legfeljebb 48,7%** lehet,
- c) az anyag, anyagjellegű ráfordítások növekedése a 2021. évi tényleges **értékhez viszonyítva legfeljebb 32,0 %**,
- d) az energiaköltségek növekedése a 2021. évi tényleges **értékhez viszonyítva legfeljebb 31,4 % lehet**
- e) az **egyéb költségek** (különösen bankköltségek, biztosítási díjak, illetékek, hatósági díjak, felügyeleti díjak vagy járulékok) és **egyéb ráfordítások** (különösen káresemények költségei, rongálás utáni helyreállítás, úttestjavítás, terven felüli értékcsökkenés, késedelmi kamat vagy behajtási költségátalány) növekedése a 2021. évi tényleges **értékhez viszonyítva legfeljebb 42,4 %**, ide nem értve a közművezetékek adójáról szóló 2012. évi CLXVIII. törvényben foglaltak alapján megfizetésre kerülő adót.

5.1.3. Ha a Pályázó nem felel meg az 5.1.2. pontban foglaltaknak, a támogatásra nem jogosult.

5.1.4. Mentesül az 5.1. a) - b), illetve az 5.1.2 pontban foglalt 2021. évi adatokon alapuló számítás elvégzése alól az a 2021. év után víziközmű-szolgáltató által üzemeltetésre átvett és 2024. évre jogszzerű lakossági díjfizetési kötelezettséggel terhelt víziközmű-rendszer, melynek tekintetében 2024. évben első alkalommal kerül pályázat benyújtásra és amelynek a 3.1. pontban részletezettek szerint meghatározott igényjogosultságát a Pályázó részletes számításokkal és bázisértékekkel alátámasztotta.

5.1.5. Korlátozó feltételek a támogatás mértékének meghatározásakor:

- a) támogatás fajlagos ráfordítások részleges ellentételezésére nyújtható, ha azok kalkulációja összhangban van a Számviteli törvénnyel,

- b) többletényezős díjak alkalmazásakor a többletényezős díjat egytényezőssé kell alakítani, és az átalakítás módját részletes kalkulációkkal kell bemutatni, melyet szolgáltatási területén a víziközmű-szolgáltató cégszerű aláírásával kell, hogy ellásson (Megj.: a táblázatot nem kell hitelesítéssel ellátni.),
- c) a szolgáltatást terhelő általános forgalmi adót, valamint közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatásnál a környezetterhelési díjat a támogatás alapjául szolgáló költség összegénél nem lehet figyelembe venni,
- d) több települést ellátó víziközmű-szolgáltató esetében a fajlagos ráfordítás tekintetében elkülöníthető víziközmű-rendszereként nyújtható be pályázat. Településenkénti költségkalkuláció alapján támogatás nem igényelhető, kivéve, ha a pályázó ellátási felelősségébe tartozó víziközmű-rendszer sziget üzemű, azaz műszakilag nincs kapcsolatban másik önkormányzat közigazgatási területén található víziközművel,
- e) amennyiben ivóvíz átvételre, vagy szennyvíz átadásra kerül sor víziközmű-szolgáltatók között, akkor a d) pont figyelembevételével a műszakilag egybefüggő rendszeren felmerülő fajlagos ráfordítás vehető figyelembe a támogatás igényléséhez.

5.2 Az 1. b) cél esetén a támogatás mértékét a Pályázó számítja ki a 4. mellékletben foglaltak szerint.

6. Pályázatok benyújtása

6.1. Az 1. a) cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.1.1. A pályázó települési önkormányzat a 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot a Kincstár által üzemeltetett Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási Modul (a továbbiakban: ÖNEGM rendszer) elektronikus rendszeren keresztül az erre a célra kialakított pályázati felületen **2024. július 8-ig** kitölti, majd lezárja.

A víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit **2024. július 8-ig** elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján (a továbbiakban: Kincstár hivatali kapu) keresztül a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt hatánapig a 6.1.1. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.1.2. Csatornázott területre vonatkozó pályázati igény esetén mind a közműves ivóvízellátás szolgáltatásra, mind pedig a csatornaszolgáltatásra vonatkozó fajlagos költség kalkulációját be kell csatolni.

Új közműves ivóvízellátást, illetve szennyvízelvezetést és -tisztítást biztosító víziközmű-rendszer üzembe helyezése esetén a fajlagos ráfordítás összetevőit - ideértve az üzembe helyezés költségét is - külön indokolásban kell kimutatni a beruházás megvalósíthatósági tanulmányának megfelelően.

A több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén a pályázatot – településenkénti bontásban és településenként összesítve – egy pályázati gesztor önkormányzat nyújthatja be. A pályázati gesztor önkormányzatot a pályázatban résztvevő települési önkormányzatok – megegyezés alapján – maguk jelölik ki, és az 1. melléklet szerinti 6. nyilatkozatban meghatalmazzák a támogatás igénylésének benyújtására, valamint a pályázattal kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására.

A több megyére kiterjedő víziközmű-rendszer esetében a pályázatot a pályázó pályázati gesztor önkormányzat székhelye szerinti Igazgatósághoz kell benyújtani, megyénkénti bontásban és összesítve is.

6.1.3. Az Igazgatóság az Áht. vonatkozó rendelkezései figyelembevételével megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázatában szereplő adatok megfelelnek-e a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek, illetve hogy a Pályázó az előírt dokumentumokat, nyilatkozatokat csatolta-e.

6.1.4. Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a hiánypótlás során a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit legkésőbb **2024. augusztus 2-ig** elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

6.1.5. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlap, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ **2024. augusztus 8-ig** elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

6.2. Az 1. b) pont szerinti cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.2.1. A támogatást a nem közművel történő egészséges ivóvíz-ellátási kötelezettség 2023. naptári évben történt teljesítését követően utólag, a víziközmű-szolgáltató által benyújtott és a Pályázó által befogadott számlák, számviteli bizonylatok alapján - az Igazgatóság útján - lehet igényelni.

6.2.2. Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit **2024. július 8-ig** elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár hivatali kapuján keresztül az Igazgatósághoz a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt hatánapig a 6.2.2. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta. E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.2.3 Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a hiánypótlás során a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit legkésőbb **2024. augusztus 2-ig** elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

6.2.4. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ **2024. augusztus 8-ig** elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

1.a) pályázati alcél esetében:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja a) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla Összesítő adatlap önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat, illetve a víziközmű-szolgáltató vezetője által elektronikusan hitelesítve)		x
3	2. mellékletben találhatóak, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok Excel táblái. A munkafüzetek (Excel táblák) elnevezése a következő szabály szerint kerüljön kialakításra. Fájlnév: xxyyyyyy_zzz...zzz_2024_adatlapok.kiterjesztés ahol: xx = vármegye KSH-kódja yyyyyy = település KSH-kódja zzz...zzz = település teljes neve kiterjesztés = xls vagyxlsx Példa a helyes fájlnév megadására: 0915130_Debrecen_2024_adatlapok.xls vagy 0915130_Debrecen_2024_adatlapok.xlsx. Külső programmal készített Excel fájl esetén az Excel állománynak hiba nélkül megnyithatónak kell lennie. Ez a kitétel Excelben kitöltött adatlapok esetén kötelező. Kérjük az ellenőrzését! Az adatlapokban a munkalapok neveit (kivéve a 6-os és 8-as táblát) átnevezni, új sort vagy oszlopot beszúrni nem szabad. Egy Excel fájlban beadott több település esetén a 6-os és 8-as táblák a település nevére átnevezendők. Az Excel állományban külső hivatkozás nem lehet. • pdf formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és • a Kincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (Excel táblák) változatlan Excel formátumban is		x
4	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó MEKH működési- engedély, vagy MEKH működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozatról (MEKH igazolás* is elfogadható, az engedélyeket és igazolásokat nem kell csatolni a pályázathoz!) (a víziközmű-szolgáltató vezetője által elektronikusan hitelesítve)		x

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja a) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
5	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó jogerős/véglegessé vált vízjogi üzemeltetési engedélyről, vagy vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelemről (az engedélyeket nem kell csatolni a pályázathoz!) (a víziközmű-szolgáltató vezetője által elektronikusan hitelesítve)		x
6	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x

* MEKH igazolás alatt azt a MEKH által kiadott hivatalos okirat eredeti példányát kell érteni, mely igazolja, hogy az adott szolgáltatási területre a pályázatban szereplő víziközmű-szolgáltató számára a víziközmű-rendszer működési engedéllyel rendelkezik vagy a MEKH működési engedély iránti kérelme, illetve a MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó hatósági határozat meghozatalára irányuló eljárása folyamatban van.

1.b) pályázati alcél esetében:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla Összesítő adatlap önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatok (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
3	2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok Excel tábláit pdf formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és - a Kincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (Excel táblák) változatlan Excel formátumban is		x
4	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x
5	a 4. melléklet szerint meghatározott igény részletes kifejtéssel és számításokkal alátámasztva, a Pályázó e-mail címének közlésével (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
6	a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal vagy a fővárosi és vármegyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a 3. 2. 1. pont szerinti jogerős határozata, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyve, melynek eredményei a HUMVI rendszerbe feltöltésre kerültek (elektronikusan hitelesítve) , valamint a kötelezett és a helyi önkormányzat között kötött szerződés (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve) .		x
7	az 1. b) pont szerinti esetben számlák, számviteli bizonylatok (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
8	a 3. melléklet szerinti számlaösszesítést tartalmazó kimutatás (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
9	az 1. b) pont szerinti esetben (nitrit, nitrát) a várandós anyák és az egyévesnél fiatalabb csecsemők részére kiadott egészséges ivóvíz tételes elszámolása (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiányzó dokumentumokat a 6. és 7. pontban leírtak szerint kell pótlólagosan benyújtani a Kincstár Hivatali Kapun keresztül az Igazgatóság részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az ok megjelölésével az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a hiánypótlás során a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit legkésőbb **2024. augusztus 2-ig** elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A hiánypótlást követően benyújtott – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázati adatlapokat és mellékleteket (nyilatkozatokat) az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, **2024. augusztus 2-ig** elektronikus formában készrejelenti az ÖNEGM rendszerben.

9. Pályázat elbírálása, döntés

- A pályázatokat a miniszter, az államháztartásért felelős miniszter, a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter által delegált tagokból álló tárcaközi bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a jelen pályázati

kiírásban foglalt szempontok szerint megvizsgálja, és javaslatot tesz a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékekre, továbbá a támogatásban részesíthető Pályázók körére. A Bizottság munkájában való részvételre felkérést kap a MEKH elnöke. A küszöbértékek nem lehetnek alacsonyabbak, mint a jelen pályázati kiírás „3. Pályázók köre” részben rögzített értékek.

- b) Ha a Bizottság által javasolt küszöbértékek alapján a támogatásban részesíthető Pályázók számára megítélhető összes támogatás meghaladja a rendelkezésre álló keretet, a Bizottság javaslatot tesz a Pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésére.
- c) A Bizottság elnöke a miniszter által delegált tag.
- d) A miniszter a benyújtott pályázatokról **2024. szeptember 27-ig** dönt.

A döntést alátámasztandó, a Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A miniszteri döntést követően a 2024. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására kiírt pályázat kedvezményezett településeinek listája, valamint a támogatás feltételeit tartalmazó támogatói okirat tervezet a kormany.hu honlapon kerül közzétételre. A **nyertes Pályázót** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a közzétételről a területileg illetékes MÁK Vármegyei Igazgatóság elektronikus levelezési rendszer útján értesíti.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a területileg illetékes MÁK Vármegyei Igazgatóság elektronikus levelezési rendszeren történő értesítését követő 3 munkanapon belül észrevételt tehet a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság kozfoglalkoztatasi@bm.gov.hu elérhetőségen keresztül. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A pénzügyi fedezet rendelkezésre állását a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya a központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás ideiglenes rendjéről szóló 7/2024. (II. 8.) KTM utasítás 13. §. (2) bekezdésének figyelembevételével igazolja.

A Belügyminisztérium a miniszteri döntésről a **Pályázók** részére a ROBOTZSARU rendszeren keresztül elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratokat bocsát ki. Az elutasításról szóló (az elutasítás indokait is tartalmazó) értesítéseket **2024. október 30-ig** a Belügyminisztérium hivatali kapuján keresztül továbbítja a Kedvezményezettek részére.

11. Támogatás folyósítása

11.1. A támogatásról szóló döntést követően, a kedvezményezettek adatai – az elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratok kibocsátását követően – utalványozás céljából legkésőbb **2024. november 4-ig** megküldésre kerülnek a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya részére - elektronikus formában - feltüntetve a Kedvezményezett nevét, KSH számát és a támogatás összegét.

11.2. A támogatást a miniszter döntését követő utalványozása alapján a Kincstár egy összegben **2024. november 8-ig** folyósítja a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a támogatás számláján való jóváírását követő 3 munkanapon belül a támogatást egy összegben, a támogatott településre a MEKH által kiadott víziközmű-szolgáltatás végzésére jogosító működési-engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató, vagy a MEKH által kiadott közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

11.3. A pályázat benyújtását követő víziközmű-szolgáltató változás esetén az víziközmű-üzemeltetési szerződés megkötését vagy a közérdekű üzemeltetőt kijelölő határozat véglegessé válását követő 30 napon belül a korábbi víziközmű-szolgáltató az éves megítélt - átadott ivóvízre és szolgáltatásra is vonatkozó - támogatásnak a szolgáltatót mennyiséggel arányosan csökkentett részét a Kedvezményezett részére visszautalja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A megítélt támogatás a víziközmű ágazatok közötti keresztfinanszírozás tilalmának betartásával használható fel.

A támogatás felhasználásának végső határideje a Kvtv. 3. melléklet I. fejezet 2.1.1. Jögcím szám szerint: 2024. december 31. Az e hatánapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A visszafizetéssel érintett támogatásrészt tárgyévben történő visszafizetés esetén az „Önkormányzatok támogatása” elnevezésű, 10032000-01457034-00000000 számú számlára szükséges megfizetni közlemény rovatban szerepeltetve a visszafizetés jogcímét is.

12.1 Az 1. a) cél szerinti támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett kizárólag a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentésére használhatja fel és kizárólag működési célú kiadásokra fordítható, egyéb célra nem használható fel.

A támogatás terhére nem számolható el késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei, gépjármű-vásárlás, használt eszközvásárlás.

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

12.2 Az 1.b) cél szerinti támogatás felhasználása

Az Ivóvíz rendelet 18. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az érintett lakosság számára 3 liter/fő/nap ivóvíz biztosításához szükséges intézkedések az ellátásért felelős mérlegelése alapján elszámolhatóak. A költség-hatékonyság megvalósulását a miniszter döntésében egyedileg mérlegelheti.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **2025. július 1-ig** pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ÖNEGM rendszeren (az elszámoló lap kitöltésével és lezárásával) és a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevétele a Kincstár Hivatali Kapuján keresztül az Igazgatóságához, amelyben szöveges indokolással beszámol a támogatási összegnek az előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról a következők szerint:

A támogatással történő elszámolás, illetve a pénzügyi beszámoló részeként a víziközmű-szolgáltató az önkormányzat részére mutassa be, hogy a pályázathoz képest ténylegesen hogyan alakultak a költségei (a pályázati adatlap 6-os és 8-as kalkulációs táblái szerint), továbbá nyilatkozzon a szolgáltató, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, kizárólag a pályázati kiírásban megjelölt célra használta fel. A munkafüzetek (Excel táblák) elnevezése a következő szabály szerint kerüljön kialakításra.

Fájlnév: xyyyyyy_zzz...zzz_2024_elszamolas.kiterjesztés ahol:

xx = vármegye KSH-kódja
 yyyyy = település KSH-kódja
 zzz...zzz = település teljes neve
 kiterjesztés = xls vagy.xlsx

Példa a helyes fájlnev megadására:

0915130_Debrecen_2024_elszamolas.xls vagy

0915130_Debrecen_2024_elszamolas.xlsx.

Külső programmal készített Excel fájl esetén - a Magyar Államkincstár honlapján közzétett, a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (Excel táblák) változatlan formában - az Excel állománynak hiba nélkül megnyithatónak kell lennie. Ez a kitétel Excelben kitöltött adatlapok esetén kötelező. Kérjük az ellenőrzését! Az adatlapokban a munkalapok neveit átnevezni, új sort vagy oszlopot beszúrni nem szabad. Egy Excel fájlban beadott több település esetén a 6-os és 8-as táblák a település nevére átnevezendők. Az Excel állományban külső hivatkozás nem lehet.

A víziközmű-szolgáltató elektronikus hitelesítéssel lássa el a nyilatkozatát és a kiadott adatait tartalmazó állományt.

Amennyiben víziközmű-szolgáltató változás történik, amelynek időpontja a támogatási időszakra kihatással van, a Pályázó, pályázati gesztor esetén a képviselt, támogatásra jogosult közigazgatási területen hatáskörrel rendelkező önkormányzat biztosítja a szükséges adatokat és nyilatkozatokat.

Lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatástámogatás esetén az elszámolás során be kell mutatni a fajlagos ráfordítás és a szolgáltatott mennyiség tényleges értékeit. Ha az elszámolásban szereplő adatok alapján számított támogatás összege elmarad a megítélt támogatás összegétől, a különbözetet a víziközmű-szolgáltató visszautalja a Kedvezményezett részére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára az ÖNEGM rendszerbe és a Kincstár Hivatali Kapuján történő benyújtástól számított 60 nap áll rendelkezésre. Az Igazgatóság a felülvizsgált elszámolásokat elektronikusan észre jelenti az ÖNEGM rendszerben. Az Igazgatóság az elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált elszámolásokat elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A felülvizsgált pályázati elszámolások adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatot az Igazgatóságok továbbítását követően a Kincstár Központ elektronikus úton küldi meg a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztálya részére.

A Támogató jóváhagyása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet a beszámoló részbeni elfogadásáról és a visszafizetési kötelezettségéről. Az elfogadásról szóló döntést, valamint a támogatói okiratnak az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján elektronikus úton küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A beszámoló teljes elfogadása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás vagy annak felmondása esetén a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 96-99. §-ainak figyelembe vételével köteles lemondani a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegéről, és azt a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

A beszámolásból eredő visszafizetési kötelezettséget a „Kincstári Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetései” elnevezésű, 10032000-01031496-00000000 számú számlára, az ügyleti és késedelmi kamatot a „Kincstár Helyi Önkormányzatok kamat befizetései” elnevezésű, 10032000-01034073-00000000 számú számlára szükséges megfizetni.

Ha a Kedvezményezett 3 munkanapon belül nem utalja át a pályázati támogatást a víziközmű-szolgáltatónak, a víziközmű-szolgáltatót – *e támogatási összeg a Kedvezményezett számlavezető bankjához érkezés napjától számítottan* – a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező összegű késedelmi pótlék illeti meg, melynek összegét a késedelmes Kedvezményezett téríti meg.

A Kedvezményezett éves hiánytalan beszámolójának befogadási feltétele:

- a támogatás, vagy a késedelmi pótlékkal kiegészített támogatás víziközmű-szolgáltató részére történő átutalása és az átutalásról szóló elszámolás csatolása, illetve
- az átutalásról szóló elszámolás elmaradásakor, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a támogatás és a késedelmi pótlék teljes összegének határidőben történő visszafizetése.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A sem a pályázati kiírásban, sem a támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht. rendelkezései az irányadók.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárságához fordulhatnak a kozfoglalkoztatatas@bm.gov.hu elérhetőségen keresztül.

Mellékletek

1. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

A Pályázó, illetve a víziközmű-szolgáltató nyilatkozatai

1. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

a nem állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2024. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület* a számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat* hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

*: a pályázat benyújtásakor a pandémiás időszakra kiadott hatályos jogi rendelkezések alapján a határozathozatal jogosultja módosulhat

2. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**az állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről**

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2024. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület* a számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat* hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

*: a pályázat benyújtásakor a pandémiás időszakra kiadott hatályos jogi rendelkezések alapján a határozathozatal jogosultja módosulhat

3. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**állami támogatás igénybevételeiről**

Alulírott

.....
település polgármestere nyilatkozom, hogy az államilag támogatott közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű
beruházással összefüggésben a szerződéses feltételek között nem szerepel, hogy a 2024. évre vonatkozóan a
ráfordítások csökkentéséhez költségvetési (állami) támogatást nem vesz igénybe a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

4. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az ingatlanok a szennyvízcsatorna-hálózatra történt bekötésének mértékéről

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok 60%-ának bekötése megvalósult.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

5. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**az ellátott települések önkormányzatainak előzetes tájékoztatásáról**

Alulírott

.....
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések önkormányzatait az igényelhető támogatásról előzetesen tájékoztattam, a tájékoztatóban foglalt adatok a támogatás igénybevételi feltételeinek megfelelnek.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

*

víziközmű-szolgáltató vezetője

6. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

.....település polgármestere nyilatkozom,
hogy a 2024. évi Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal
kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására a település
önkormányzatát meghatalmazzuk.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

7. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az adó-, járulék-, illeték- és vámtartozásról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (4) bekezdése alapján

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a pályázaton támogatást igénylő település önkormányzatának adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (köztartozása) nincs.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatás folyósítója e nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje közvetlenül az adó- és vámhatóságtól.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

8. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**a víziközmű-szolgáltatás módjáról**

Alulírott

.....
település polgármestere nyilatkozom, hogy a településen a víziközművek a tulajdoni viszonyok tekintetében megfelelnek a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 6.–8. §-ának, az üzemeltetésre vonatkozóan a Vksztv. 15–34. §-ában, vagyonkezelési jogviszony esetén ezen felül a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. §-ában foglalt előírásoknak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

9. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**a MEKH által kiadott hatályos működési-engedélyeiről***

Alulírott

.....település
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az alábbi működési engedélyek kerültek kiadásra:

A pályázó település víziközmű-rendszerének MEKH azonosító kódja(i):

Víziközmű szolgáltatási ágazat **: közcélú ivóvízművek/ közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek

I. MEKH által kiadott működési-engedély

száma:..... kelte:

száma:..... kelte:

száma:..... kelte:

II. MEKH működési-engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozat, vagy az eljárásról szóló MEKH igazolás

száma:..... kelte:

száma:..... kelte:

száma:..... kelte:

*1. megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

**2. megjegyzés: a megfelelő rész aláhúzendő. Mindkét ágazat is aláhúzható egy nyilatkozatban, ebben az esetben az engedély számánál jelezni kell, hogy mely szakághoz tartozik.

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

10. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**az ellátott települések vízjogi üzemeltetési engedélyeiről***

Alulírott

.....
település víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések körében az alábbi vízjogi üzemeltetési engedélyek kerültek kiadásra**, vagy nyilatkozat a vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem benyújtásáról

Víziközmű szolgáltatási ágazat***: közcélú ivóvízművek/ közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek

I. Alapengedély

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

II. Legutóbbi módosítás

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

III. Vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

* 1. megjegyzés: a nyilatkozatot víziközmű-szolgáltatási ágazatonként (közcélú ivóvízművek, közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek) külön-külön meg kell tenni

** 2. megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

*** 3. megjegyzés: a megfelelő rész aláhúzendő.

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

11. nyilatkozat

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: Pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban (mikor - legutóbbi nyertes pályázat éve, ennek hiányában „NEM” jelzés) (mely szervhez) nyújtott be.
- b) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- c) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés f) pontja szerint- a biztosítékmentesség kivételével – a Támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátom legkésőbb az Ávr. 85. § (3) bekezdésében meghatározott időpontig,
- e) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezem/nem rendelkezem (megfelelő rész aláhúzendó).
- f) Kijelentem, hogy amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Pályázó rendelkezik annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel, vagy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerint járok el.
- g) Kijelentem, hogy a Pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének megfelel.
- h) Kijelentem, hogy a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.
- i) Kijelentem, hogy a Pályázó esetében összeférhetetlenség miatti ok nem áll fenn.
- j) Kijelentem, hogy a víziközmű-szolgáltató által megküldött adatok változtatás nélkül kerültek továbbításra.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

2. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

1. tábla

Összesítő adatlap
a 2024. évi lakossági ivóvíz- és csatornaszolgáltatási támogatás igényléséhez

1. A pályázatot benyújtó Pályázó adatai		
a./ neve: _____		
b./ címe:	irányítószám	város, község
		utca
		hsz.
c./ telefonszáma: _____		
d./ e-mail címe: _____		
e./ ügyintéző neve: _____		
f./ ügyintéző telefonszáma: _____		
g./ számlavezető bankjának neve: _____		
h./ számlaszáma: _____		
i./ polgármester neve: _____		
2. A benyújtott támogatási igény összevontan		
	ezer m ³	ezer Ft
a./ ivóvíz-szolgáltatás		
b./ átvett víz		
c./ csatornaszolgáltatás		
d./ A benyújtott támogatási igény (a+b+c) összesen		
3. Az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató:		
a./ neve: _____		
b./ címe: _____		
c./ telefonszáma: _____		
d./ a pályázat összeállításáért felelős neve: _____		
e./ a pályázat összeállításáért felelős telefonszáma: _____		
f./ működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma: _____		
4. A csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató:		
a./ neve: _____		
b./ címe: _____		
c./ telefonszáma: _____		
d./ a pályázat összeállításáért felelős neve: _____		
e./ a pályázat összeállításáért felelős telefonszáma: _____		
f./ működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma: _____		
5. Az alkalmazott lakossági díj: *		
	ivóvíz- szolgáltatás	csatorna- szolgáltatás
kéttényezős:		
egytényezős:		
* Jelölje X-el a megfelelőt.		

A 2024. évi vízgazdálkodási engedélyek felsorolása

Szolgáltató neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor-szám	Település(rész) neve	Vízgazdálkodási engedély legutolsó módosításának száma		Megjegyzés*
		vízszolgáltatás	csatornaszolgáltatás	
a	b	c	d	e
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

* Pl. hiányzó engedély esetén, a kérelem benyújtásának ideje, az illetékes vízügyi hatóság megnevezése.

A 2024. évre benyújtott támogatási igény településenként

Az igénybejelentő önkormányzat
neve:

Sor- szám	Település neve	Ivóvíz-szolgáltatás		Átvett víz		Csatornaszolgáltatás		Támogatási igény összesen
		em ³	eFt	em ³	eFt	em ³	eFt	eFt
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1								0,0
2								0,0
3								0,0
4								0,0
5								0,0
6								0,0
7								0,0
8								0,0
9								0,0
10								0,0
11								0,0
12								0,0
13								0,0
14								0,0
15								0,0
16								0,0
17								0,0
18								0,0
19								0,0
20								0,0
21								0,0
22								0,0
23								0,0
24								0,0
25								0,0
26								0,0
27								0,0
28								0,0
29								0,0
30								0,0
31								0,0
32								0,0
33								0,0
34								0,0
35								0,0
36								0,0
37								0,0
38								0,0
39	Összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

A 2024. évi ivóvíz- és csatornaszolgáltatás mennyiségének tervezett alakulása

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település neve	Szolgáltatók megnevezése*		Szolgáltatott ivóvíz				Ebből: lakosság részére			Csatornaszolgáltatás		(ezer m ³)
		ivóvíz-szolgáltatás	csatornaszolgáltatás	saját termelés- ből	vásárlás- ból	összesen	elosztó- hálózat vesztése**	saját termelés- ből	vásárlás- ból	összesen	összesen	ebből: lakosság- tól	
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	
1						0,0				0,0			
2						0,0				0,0			
3						0,0				0,0			
4						0,0				0,0			
5						0,0				0,0			
6						0,0				0,0			
7						0,0				0,0			
8						0,0				0,0			
9						0,0				0,0			
10						0,0				0,0			
11						0,0				0,0			
12						0,0				0,0			
13						0,0				0,0			
14						0,0				0,0			
15						0,0				0,0			
16						0,0				0,0			
17						0,0				0,0			
18						0,0				0,0			
19						0,0				0,0			
20						0,0				0,0			
21			Összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

* A társvízműre vonatkozóan csak az összesen oszlopokat kell kitölteni.

** Elosztóhálózat vesztesége: a települési ivóvízhálózatba a fogyasztók ellátása céljából betáplált és a szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott vízmennyiség közötti különbség.

A 2024. évi ivóvízvásárlás tervezett alakulása

Ivóvíz-szolgáltató (vásárló) szervezet neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Az ivóvízet értékesítő (átadó) szolgáltató szervezet(ek) neve	A vásárolt ivóvízből ellátott települések neve	A 2024. évre tervezett ivóvízvásárlás, ezer m ³				2024. évi fajlagos ráfordítás (díj), Ft/m ³	A 320,- Ft/m ³ feletti fajlagos ráfordítás (díj), Ft/m ³ (h - 320,- Ft	Támogatási igény, ezer Ft (j = i x d)
			lakossági felhasználásra	nem lakossági felhasználásra	összesen	összesenből hálózati veszteség*			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1					0,0				0,0
2					0,0				0,0
3					0,0				0,0
4					0,0				0,0
5					0,0				0,0
6					0,0				0,0
7					0,0				0,0
8					0,0				0,0
9					0,0				0,0
10					0,0				0,0
11					0,0				0,0
12					0,0				0,0
13					0,0				0,0
14					0,0				0,0
15					0,0				0,0
16					0,0				0,0
17					0,0				0,0
18					0,0				0,0
19					0,0				0,0
20					0,0				0,0
21		Összesen	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0

* Hálózati veszteség: a vízátladási ponton átvett és a szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott vízmennyiség közötti különbség.

Az ivóvíz-szolgáltatás ráfordításának alakulása

Szolgáltató neve: _____

Az igénybejelentő önkormányzat neve: _____

Település neve: _____

Sor-szám	Megnevezés	2021. évi tényleges Ft/m ³	2022. évi tényleges Ft/m ³	2023. évi várható Ft/m ³	2024. évi tervezett Ft/m ³	2024.évi tervezett/ 2021. évi tény (f/c) %
a	b	c	d	e	f	g
1	Energiaköltség					
2	ebből: technológiai villamosenergia költsége					
3	Vásárolt (átvett) víz költsége*					
4	Egyéb anyagköltség					
5	Anyagjellegű szolgáltatás értéke					
6	Alvállalkozói teljesítmény értéke					
7	Anyagjellegű ráfordítás összesen (3+4+5+6)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Béreköltség					
9	Személyi jellegű ráfordítás, egyéb kifizetés					
10	TB járulék					
11	Személyi jellegű ráfordítás összesen (8-10-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	Közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja					
13	Egyéb költség					
14	Egyéb ráfordítás					
15	Pénzügyi bevételek és kiadások egyenlege**					
16	Rendkívüli bevételek és kiadások egyenlege**					
17	Fajlagos ráfordítás összesen (1+7+11-16-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18	Fajlagos vezetékhálózat hossza, m ³ /km					
19	Fajlagos technológiai villamosenergia-felhasználás, kWh/m ³					

* Az átvett ivóvíz fajlagos költségét a lakossági felhasználás céljára átvett víz után igényelhető támogatás csökkentő hatásával kell figyelembe venni.

** Bevétel-többlet esetén "-", ráfordítás-többlet esetén "+"

A 2024. évi szennyvízátadás (tisztítási céllal) tervezett alakulása

Csatornaszolgáltatást (átadó) végző szervezet neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor-szám	Település (átadó)	A szennyvíztisztítást végző (átvevő) szervezet neve, a működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma	A 2024. évre tervezett szennyvízátadás, ezer m ³		2024. évi tisztítás díja Ft/m ³
			lakosságtól összegyűjtöt t	összesen	
a	b	c	d	e	f
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21			0,0	0,0	

A csatornaszolgáltatás ráfordításának alakulása

Szolgáltató neve: _____

Az igénybejelentő önkormányzat neve: _____

Település neve: _____

Sor-szám	Megnevezés	2021. évi tényleges Ft/m ³	2022. évi tényleges Ft/m ³	2023. évi várható Ft/m ³	2024. évi tervezett Ft/m ³	2024. évi tervezett/ 2021. évi tény (f/c) %
a	b	c	d	e	f	g
1	Energiaköltség					
2	ebből: technológiai villamosenergia költsége					
3	Tisztításra átadott szennyvíz költsége					
4	Egyéb anyagköltség					
5	Anyagjellegű szolgáltatás értéke					
6	Alvállalkozói teljesítmény értéke					
7	Anyagjellegű ráfordítás összesen (3+4+5+6)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Béreköltség					
9	Személyi jellegű ráfordítás, egyéb kifizetés					
10	TB járulék					
11	Személyi jellegű ráfordítás összesen (8-10-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	Közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja					
13	Egyéb költség					
14	Egyéb ráfordítás					
15	Pénzügyi bevételek és kiadások egyenlege*					
16	Rendkívüli bevételek és kiadások egyenlege*					
17	Fajlagos ráfordítás összesen (1+7+11-16-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18	Kapacitás-kihasználtság**					
19	Fajlagos vezetékhálózat hossza, m ³ /km					
20	Fajlagos technológiai villamosenergia-felhasználás, kWh/m ³					

* Bevétel-többlet esetén "-", ráfordítás-többlet esetén "+".

** A kapacitás-kihasználtság számítása: csatornázott területen bekötött lakóingatlanok, ill. közületek száma osztva a csatornázott terület összes lakásának, ill. közületének számával (rákötési arány).

Összesítő tábla a 2024. évre igényelt ivóvíz-szolgáltatás támogatásáról

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település neve	2024. évi tervezett lakossági fogyasztás nem csatornázott területen ezer m ³	2024. évi tervezett lakossági fogyasztás csatornázott területen ezer m ³	2024. évre tervezett fajlagos ráfordítás Ft/m ³	2024. évre tervezett "együttes" fajlagos ráfordítás, csatornázott területen* Ft/m ³	Fajlagos támogatási igény 2024. évre* Ft/m ³	Fajlagos támogatási igény 2024. évre*, "együttes" ráfordítás esetén Ft/m ³	2024. évi összes támogatási igény* ezer Ft
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21	Összesen	0,0	0,0					0,0

* Amennyiben valamelyik csatornázott településnél a csatornaszolgáltatás fajlagos ráfordítása nem éri el az 504,- Ft/m³ értéket, az ivóvíz-szolgáltatás fajlagos támogatási igényét és a támogatási igény összegét a következők szerint kell megállapítani:

1. Az ivóvíz-szolgáltatás mennyiségét ketté kell választani:

a/1. ivóvíz-szolgáltatás nem csatornázott területen (c oszlop)
a/2. ivóvíz-szolgáltatás csatornázott területen (d oszlop)
2. A 2024. évi fajlagos támogatási igény:

b/1. a nem csatornázott területen = (ivóvíz 2024. évi tervezett fajlagos ráfordítása "e oszlop") - (498,- Ft/m³),
b/2. a csatornázott területen = (ivóvíz- és csatornaszolgáltatás együttes ráfordítása "f oszlop") - (1002,- Ft/m³)
3. A 2024. évi támogatási igény összegének kiszámítása (i oszlop):

c/1. nem csatornázott területen = ("a/1." lakosság ivóvíz fogyasztása "c oszlop") x ("b/1." a fajlagos támogatási igénnyel "g oszlop")
+
c/2. csatornázott területen = ("a/2." lakosság ivóvíz fogyasztása "d oszlop") x ("b/2." fajlagos támogatási igénnyel /együttes ráfordítás esetén/ "h oszlop")

Összesítő tábla a 2024. évi csatornaszolgáltatás támogatásáról

Az igénybejelentő önkormányzat neve: _____

Sor-szám	Település neve	2024. évi tervezett lakosság részére végzett szolgáltatás ezer m ³	2024. évre tervezett fajlagos ráfordítás Ft/m ³	2024. évre tervezett "együttes" fajlagos ráfordítás Ft/m ³	Fajlagos támogatási igény 2024. évre* Ft/m ³	Összes támogatási igény 2024. évre* ezer Ft
a	b	c	d	e	f	g
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21	Összesen	0,0				0,0

* Amennyiben valamelyik csatornázott településnél az ivóvíz-szolgáltatás fajlagos ráfordítása nem éri el a 498,-Ft/m³ értéket, a szennyvízelvezetési szolgáltatás fajlagos támogatási igényét és a támogatási igény összegét a következők szerint kell megállapítani:

1. 2024. évi fajlagos támogatási igény (f oszlop):

(ivóvíz-szolgáltatás 2024. évi tervezett fajlagos ráfordítása) + (a szennyvízelvezetési szolgáltatás 2024. évi tervezett fajlagos ráfordítása) - (1002, Ft/m³)

2. A támogatási igény összegének kiszámítása (g oszlop):

(lakosság részére végzett csatornaszolgáltatás "c oszlop") x (a fajlagos támogatási igény "f oszlop")

3. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz**Számlaösszesítő kimutatás**

Önkormányzat neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

KSH-kódja:

Sorszám	A számla kiállítójának megnevezése	A kiállított számla száma	A számla összege (Ft)
---------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------

Összesen:

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

4. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékének kiszámítási módja

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékét a következő képlettel kell kiszámítani:

$$T = Szv - Kv,$$

ahol

T = a támogatás mértéke,

Szv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m^3) és a legkisebb költség elve alapján érvényesíthető fajlagos ráfordítás (Ft/m^3) szorzata,

Kv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m^3) és a lakossági ivóvíz-szolgáltatás és a nettó 498 Ft/m^3 küszöbérték szorzata.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
Tel: 52/373-069
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com

Ikt. szám: 49-82/2024

Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

Szeli Zoltán

Tiszacsege Város Polgármestere

Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete
részére

Tiszacsege

Kossuth u. 5

4066

Tárgy: indítható óvodai csoportok száma

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott, a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde képviselőjében előterjesztést nyújtok be a 2024/2025-ös nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása ügyében.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés d) pontja értelmében a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

A Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde óvodai intézményegységében a gyermeklétszám az alábbiak szerint alakul:

Férőhelyek száma	Nevelési év	Gyermeklétszám	SNI gyermekek száma	Számított létszám
175	2022/2023	126 fő	4+1 fő	132 fő
175	2023/2024	116 fő	7+1 fő	125 fő
175	2024/2025	155 fő	9+14 fő	169 fő

Fenti adatokra hivatkozva, tisztelettel kérem a 2024/2025-ös nevelési évben 7 indítható óvodai csoport meghatározását.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

Tiszacsege, 2024.június 18.

.....
Hajduné Holló Katalin Szilvia
főigazgató

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde óvoda intézményegységében a 2024/2025. nevelési évben indítható csoportok számának meghatározásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde óvoda intézményegységében a 2024/2025. nevelési évben indítható csoportok számának meghatározására vonatkozó javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (1) bekezdés d) pontjában rögzített fenntartói kötelezettség és egyben jogosultság alapján – a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde óvoda intézményegységében a 2024/2025. nevelési évben óvodai csoport indítását engedélyezi.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről Hajduné Holló Katalin Szilvia főigazgatót jelen határozat megküldésével értesítse, egyúttal felkérje az abban foglaltak végrehajtására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Hajduné Holló Katalin Szilvia főigazgató



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
Tel: 52/373-069
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com

*Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző*

Ikt. szám: 49-83/2024

Tárgy: kérelem előirányzat zárolásának feloldására

Szeli Zoltán

Tiszacsege Város Polgármestere
Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete
részére

Tiszacsege
Kossuth u. 5
4066

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott, azzal a kéréssel fordulok a tisztelt Képviselő-testülethez, hogy a 2024. évi költségvetésben a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde óvodai szakfeladaton engedélyezett álláshelyei közül 1 üres óvodapedagógus álláshely bér és járulék előirányzatának zárolását 2024. szeptember 1-től feloldani szíveskedjenek:

Indoklás:

A Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde óvodai intézményegységében a 2024/2025-ös nevelési évben a gyermeklétszám jelentős emelkedése prognosztizálható. A fenntartó által óvodai szakfeladaton engedélyezett 14 óvodapedagógus álláshelyből 12 van betöltve. 1 fő óvodapedagógus 2024. december 30-án nyugdíjba vonul, jelenleg felmentési idejét tölti. 1 fő óvodapedagógus írásban jelezte, hogy 2025. novemberében élni kíván a nők 40 éves jogviszonya után járó kedvezményes nyugdíjba vonulásának lehetőségével, felmentési ideje 2025. áprilisban kezdődik. További egy fő 2026. december 30-án kíván élni ezzel a lehetőséggel.

Fentiek alapján az intézmény hatékony humánerőforrás-tervezése, valamint szakszerű működése érdekében indokolt 1 fő óvodapedagógus alkalmazása 2024. szeptember 1-től.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

Tisztelettel és köszönettel:

Hajduné Holló Katalin Szilvia
főigazgató

Tiszacsege, 2024. június 18.

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. megtartott ülésének jegyzőkönyvéből*

..... KT. számú HATÁROZAT:

- 1.) Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetésben a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde óvodai szakfeladaton engedélyezett álláshelyei közül 1 üres óvodapedagógus álláshely bér és járulék előirányzatának zárolását 2024. szeptember 1-től feloldja.

A Képviselő-testület felkéri Szeli Zoltán polgármestert, hogy a döntésről a főigazgatót tájékoztassa és gondoskodjon a határozat végrehajtásáról.

Végrehajtásért felelős: Szeli Zoltán polgármester és a főigazgató

Határidő: folyamatos

K. m. f.

Szeli Zoltán sk.
polgármester

dr Lajter Zoltán sk.
jegyző

A kivonat másolat hitelül:

Tiszacsege,

.....
jegyzőkönyvvezető



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzati tulajdonban lévő, Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség hasznosítására vonatkozó döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 51/2024. (III. 21.) KT. számú határozatával döntött a Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség bérbeadásáról. A Testület a helyiség bérleti díjának induló versenyárát 24.606, -Ft + ÁFA/hó összegben határozta meg.

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 23/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Lakásrendelet) 29. § (2)-(3) bekezdései alapján versenytárgyalásra irányuló hirdetmény került közzétételre, melyben a versenytárgyalás időpontja 2024. június 18. (kedd) 9:00 órára került kitűzésre.

A versenytárgyaláson egyetlen ajánlattevő sem jelent meg, az eredménytelenül zárult.

A helyiség bérbevételére vonatkozó képviselő-testületi határozat, a versenytárgyalásról szóló hirdetmény, valamint a versenytárgyalásról készített jegyzőkönyv jelen előterjesztés mellékleteit képezik.

Figyelemmel a helyiség műszaki állapotára, valamint arra, hogy korábban több alkalommal került sor versenytárgyalás lefolytatásra, eredménytelenül, javaslom a helyiség egyéb hasznosítását, például a közmunka programban.

Amennyiben a Testület mégis a helyiség bérbeadásáról dönt, a Lakásrendelet 29. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók:

„Az Önkormányzat üres helyiséget csak versenytárgyalás lefolytatása után adhat bérbe. A versenytárgyalásra irányuló felhívást hirdetmény útján kell közzétenni a település honlapján és a Hivatal hirdetőtábláján. A hirdetmény tartalmáról a Képviselő-testület dönt.”

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelen előterjesztéshez csatolt mellékletek alapján hozza meg döntését a helyiségre vonatkozóan lefolytatott versenytárgyalás eredményét, valamint a helyiség további hasznosítását illetően.

Tiszacsege, 2024. június 18.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

A./ HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024. (.....) KT. számú HATÁROZAT

az önkormányzati tulajdonban lévő, Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti, „lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség bérbeadásával kapcsolatos döntésekről

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati tulajdonban lévő, Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség hasznosítására vonatkozó döntések meghozatalára vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti, „lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség bérbeadására vonatkozóan 2024. június 18. napján lefolytatott nyilvános versenytárgyalást eredménytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy a nyilvános versenytárgyaláson egyetlen ajánlattevő sem jelent meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

B./ HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024. (.....) KT. számú HATÁROZAT

az önkormányzati tulajdonban lévő, Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti, „lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség bérbeadásával kapcsolatos döntésekről

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati tulajdonban lévő, Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség hasznosítására vonatkozó döntések meghozatalára vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti, „lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség bérbeadására vonatkozóan 2024. június 18. napján lefolytatott nyilvános versenytárgyalást eredménytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy a nyilvános versenytárgyaláson egyetlen ajánlattevő sem jelent meg.
2. A Képviselő-testület újabb nyilvános versenytárgyalás lefolytatását rendeli el a helyiség bérbeadására vonatkozóan, a helyiség bérleti díjának induló versenyárát, -Ft + ÁFA/hó azazforint + ÁFA/hó összegben határozza meg.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a nyílt versenytárgyalásra irányuló hirdetmény közzétételére, valamint a helyiség bérbeadására vonatkozó versenytárgyalás lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. március 21-én megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:*

51/2024. (III. 21.) KT. számú HATÁROZAT

az önkormányzati tulajdonban lévő, Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti, „lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség bérbeadásával kapcsolatos döntésekről

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati tulajdonban lévő egyes üres helyiségek hasznosítására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti, „lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség bérbeadására vonatkozóan 2024. március 19. napján lefolytatott nyilvános versenytárgyalást eredménytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy a nyilvános versenytárgyaláson egyetlen ajánlattevő sem jelent meg.
2. A Képviselő-testület újabb nyilvános versenytárgyalás lefolytatását rendeli el a helyiség bérbeadására vonatkozóan, a helyiség bérleti díjának induló versenyárát 24.606, -Ft + ÁFA/hó azaz huszonnégyezer-hatszázhat forint + ÁFA/hó összegben határozza meg.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a nyílt versenytárgyalásra irányuló hirdetmény közzétételére, valamint a helyiség bérbeadására vonatkozó versenytárgyalás lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

K. m. f.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Dr. Lajter Zoltán s.k.
jegyző

A kivonat másolat hitelül:

Tiszacsege, 2024. március 21.


Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna
jegyzőkönyvvezető



Ügyiratszám: I/2410-1/2024.

Kifüggesztés napja: 2024. 03. 22.

Levétel napja: 2024. 03. 19.



H I R D E T M É N Y

**Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete
– a 51/2024. (III. 21.) KT. számú határozata alapján –
nyilvános versenytárgyalásra irányuló hirdetményt tesz közzé a tulajdonában álló,
Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege,
Fő utca 2/F. szám alatti, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű
ingatlanon található épületben lévő 20 m² alapterületű helyiség bérbevételére**

I. A tulajdonos neve, elérhetőségei

Név: Tiszacsege Város Önkormányzata

Cím: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

Képviselője eljárt: Szeli Zoltán polgármester

A versenytárgyalással kapcsolatban további felvilágosítás, illetve az ingatlan megtekintésre időpont kérhető az alábbi elérhetőségeken:

Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna hatósági irodavezető

Telefonszám: +36 52/588-400

(hétfőtől-csütörtökig 8:00 – 16:00, pénteken 8:00 – 13:30)

E-mail cím: pmhivatal@tizzacsege.hu, hatosagi@tizzacsege.hu

II. A versenytárgyalás tárgya, a helyiség jellemzői

A Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű ingatlanon található épületben lévő 20 m²-es helyiség bérbevétele.

A helyiséget **szolgáltatási és/vagy kereskedelmi tevékenység jogszerű folytatása céljából** lehet bérbe venni.

A helyiség jellemzői:

- **az épület** építésének éve: 1963
- építési mód: hagyományos
- nyílászárók: hagyományos fa szerkezetű ajtók, ablakok

- **a helyiség** alapterülete: 20 m²
- bejárata: szabadból nyíló önálló bejárat
- kapcsolódó helyiség: saját előtér (belépő)
- elektromos áramfogyasztás mérése: saját nappali mérővel
- fűtés: központi fűtés vegyes tüzelésű kazánnal, radiátorral – épületen belül közös
- ivóvíz fogyasztás mérése: közös mérőórával
- melegvíz ellátás: átfolyós vízmelegítővel.

A közüzemi díjakat a bérleti díj nem tartalmazza, azok kiszámításával, illetve megfizetésével kapcsolatos szabályokat a mindenkori bérleti szerződés tartalmazza.

Az ingatlan Tiszacsege város központjában helyezkedik el, jól megközelíthető helyen, szabályozott, kiépített, csatornázott utcában, hasonló jellegű ingatlanok, családi házak, szolgáltató egységek szomszédságában. A helyiség állatorvosi rendelőként üzemelt korábban.

Parkolási lehetőség az ingatlan előtt, közterületen, parkolási díj fizetése nélkül biztosított.

III. A bérleti jogviszony időtartama

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 23/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 29. § (5)-(6) bekezdései alapján:

Önkormányzati helyiség legfeljebb öt évre adható bérbe, melynek lejártá előtt legalább 90 nappal – a helyiség folyamatos bérbeadása érdekében – újabb versenytárgyalást kell lefolytatni, melyen a hatályos bérleti szerződéssel rendelkező bérlő ajánlatot tehet.

A bérleti szerződés lejártá előtt legalább 30 nappal, a bérlő kérelmére a bérleti jogviszony meghosszabbítható, ha a bérlő a bérlet teljes időtartama alatt – amennyiben a bérleti jogviszony időtartama már korábban meghosszabbításra került, úgy az utolsó hosszabbítás óta – a jogszabályokban és a bérleti szerződésben előírt valamennyi kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, de a bérleti jogviszony tartama ebben az esetben sem haladhatja meg az öt évet. A bérleti jog meghosszabbításáról a polgármester átruházott hatáskörben dönt.

IV. A helyiség bérleti díjának induló versenyára

A helyiség bérleti díjának induló versenyára: **24.606, - Ft + ÁFA/hó**, azzal, hogy a bérleti jogot a helyiségeért legmagasabb összegű bérleti díjat ajánló pályázó nyeri el.

Amennyiben a megajánlott bérleti díj a helyiség bérleti díjának induló versenyárát nem éri el, úgy az ajánlat érvénytelennek minősül.

Licitlépcső összege: 1.000, - Ft. (A licitlépcső az az összeg, amely megmondja, hogy a következő licitnek mennyivel kell nagyobbak lennie az előzőnél. Jelen esetben a nettó árra vonatkozik a licitlépcső összege.)

V. A nyertes ajánlattevő kötelezettsége a versenytárgyalást követően

A nyertes ajánlattevő által benyújtandó szándéknyilatkozat tartalma:

A nyertes ajánlattevő (magánszemély legalább a magánokirat formai követelményeinek megfelelő módon, jogi személy pedig cégszerűen aláírt formában) a versenytárgyalás lezárultát követő 5 naptári napon belül köteles benyújtani a helyiség bérbevételére vonatkozó szándéknyilatkozatát, melyben az alábbi adatokat kell feltüntetni:

- az ajánlattevő nevét, címét vagy székhelyét,
- az ajánlattevő személyi, illetve cégadatait,
- az ajánlattevő értesítési címét, a kapcsolattartó nevét és telefonszámát,
- a versenytárgyaláson elhangzott, az ajánlattevő által tett legmagasabb ajánlatot, mellyel elnyerte a helyiség bérleti jogát,
- az ajánlattevő aláírását.

A szándéknyilatkozathoz csatolandó további dokumentumok:

- igazolást arról, hogy az ajánlattevőnek – Tiszacsege Város Önkormányzata és az állami adóhatóság felé – lejárt adó vagy adók módjára behajtható köztartozása nincs

(magánszemély esetén: nyilatkozat formanyomtatvány, jogi személy esetén: nyilatkozat formanyomtatvány + a NAV-tól lekért köztartozásmentes igazolás is szükséges);

- természetes személy esetén a személyazonosságának igazolására szolgáló iratok másolatát, nem természetes személy esetén a nyilvántartásba vételének 30 napnál nem régebbi igazolását, cégkivonatát, illetve cégbejegyzés/változásbejegyzés esetén igazolást arról, hogy az ezt igazoló dokumentumokat benyújtotta;
- nem természetes személy esetén az aláírási címpéldány eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolati példányát;
- nyilatkozatot arról, amennyiben ajánlattevő jogi személy gazdasági társaság a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül;
- nyilatkozatot arról - amennyiben az ajánlattevő jogi személy gazdasági társaság -, hogy vele szemben az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 25 § (1) bekezdésében rögzített kizáró okok nem állnak fenn és a szerződés megkötéséhez a jogszabályi feltételeknek megfelel;
- meghatalmazott (képviselő) eljárása esetén a meghatalmazó teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt meghatalmazását;
- nyilatkozatot annak tudomásulvételéről, hogy a pályázat egésze nyilvános (kivéve: természetes személy ajánlattevőnél az anyja neve, lakcíme, születési ideje, helye, személyi száma, személyes okmányai másolata);
- kitöltött adatkezelési tájékoztatót és hozzájáruló nyilatkozatot, amely a hirdetmény melléklete;
- nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő a pályázati feltételeket elfogadja.

A szándéknyilatkozat kötelező mellékletét képező dokumentumait – a szándéknyilatkozat kivételével - az erre rendszeresített formanyomtatványon szükséges benyújtani.

Amennyiben a versenytárgyalás lezárultát követő 5 naptári napon belül a szándéknyilatkozat, illetve a felsorolt (releváns) dokumentumok határidőben nem érkeznek be, vagy közülük bármelyik hiányzik, az ajánlat formai szempontból érvénytelennek minősül és a Képviselő-testület a második legmagasabb összeget megajánlott ajánlattevővel köt bérleti szerződést, természetesen a fenti feltételek maradéktalan teljesülése esetén.

A kiíró felhívja az ajánlattevő figyelmét arra, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) alapján – a pályázati ajánlat benyújtásával a kiíró a személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást megadottnak tekinti.

VI. A versenytárgyalás helye, ideje

A versenytárgyalás helye: **Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal** – 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.

A versenytárgyalás időpontja: **2024. június 18. (kedd) 9:00**

A versenytárgyalásról jegyzőkönyv készül, melyben rögzíteni kell a jelenlévők nevét, címét, a versenytárgyalás során elhangzó ajánlatokat.

A nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötésről a Képviselő-testület dönt.

Nem lehet a versenytárgyalás nyertese az, akinek az önkormányzattal szemben lejárt bérleti díj-, adó-, vagy adók módjára behajtható egyéb tartozása van, valamint az állami adóhatóság felé köztartozással rendelkezik.

VII. Versenytárgyalással kapcsolatos egyéb szabályok

Eredménytelen a pályázat, ha

- egyetlen ajánlattevő sem jelenik meg a versenytárgyaláson,
- a megjelent ajánlattevő(k) érvényes ajánlatot nem tesz(nek),
- a nyertes ajánlattevő, vagy adott esetben az őt követően a második legmagasabb összeget megajánlott ajánlattevő a versenytárgyalást követő 30 napon belül nem köt szerződést.

Az önkormányzat fenntartja magának azt a jogot, hogy a versenytárgyalási eljárást – akár külön indokolás nélkül is – eredménytelennek nyilvánítsa.

Jelen hirdetmény a versenytárgyalás napjáig visszavonható, amelyet a hirdetménnyel azonos módon kell közzétenni.

A bérleti szerződés hatálybalépésének feltétele 3 havi bruttó bérleti díjnak megfelelő összegű óvadék megfizetése, melyet legkésőbb a szerződés megkötése napján a tárgyhavi bérleti díjjal egyidejűleg kell bérelőnek a bérbeadó K&H Bank Zrt.-nél vezetett 10402465-00028884-00000002 számú főszámlájára megfizetni.

VIII. A szerződéskötés:

A nyertes ajánlattevő a bérleti szerződést a versenytárgyalás megtartásától számított 30 napon belül köteles megkötni. A birtokbaadás a VII. pontban foglalt kaució, illetve tárgyhavi bérleti díj megfizetését követően lehetséges.

Ha a szerződéskötés a nyertes ajánlattevőnek felróható okból megghiúsul, a szerződést bérbeadó a második legmagasabb összeget megajánlott ajánlattevővel kötheti meg, annak írásbeli értesítésének kézhezvételétől számított 30 napon belül a jelen hirdetményben foglalt feltételek maradéktalan teljesülése esetén.

Tiszacsege, 2024. március 22.


Szeli Zoltán
polgármester



Ügyiratszám: I/2410-2/2023.

JEGYZŐKÖNYV

A jegyzőkönyv készítésének helye: a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal (4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.) Tanácskozóterme

A jegyzőkönyv készítésének ideje: 2024. év június hó 18. napján 09 óra 00 perctől

A jegyzőkönyv tárgya: Versenytárgyalás lefolytatása a Tiszacsege Város Önkormányzata tulajdonában álló, Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” rendeltetésű ingatlanon található épületben lévő 20 m² alapterületű helyiség bérbevételére vonatkozóan.

Jelen vannak:

Dr. Lajter Zoltán	jegyző, jegyzőkönyv hitelesítő
Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna	hatósági irodavezető, jegyzőkönyvvezető

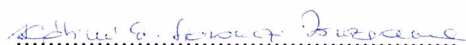
Dr. Lajter Zoltán ismerteti a versenytárgyalás tárgyát és a versenytárgyalás lefolytatásának menetét.

Dr. Lajter Zoltán jegyző:

Megállapítom, hogy a versenytárgyaláson egyetlen ajánlattevő sem jelent meg, ezért az eredménytelenül zárult.

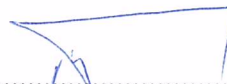
A jelen versenytárgyalás eredményéről Polgármester Urat tájékoztatom annak érdekében, hogy előterjesztését a Képviselő-testület soron következő rendes ülésére határozathozatal céljából megtehesse.

Kmf.



Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna
jegyzőkönyvvezető

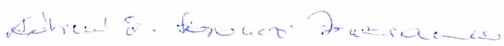




Dr. Lajter Zoltán
jegyzőkönyv hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

Mely készült 2024. június 18. napján a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal (4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.) Tanácskozótermében, a Tiszacsege Város Önkormányzata tulajdonában álló, Tiszacsege belterület 20 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Fő utca 2/F. szám alatti, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” rendeltetésű ingatlanon található épületben lévő 20 m² alapterületű helyiség bérbevételére vonatkozó versenytárgyaláson.

1.	Dr. Lajter Zoltán jegyző jegyző, jegyzőkönyv hitelesítő	
2.	Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna hatósági irodavezető, jegyzőkönyvvezető	
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (a továbbiakban: Társaság) bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet a térségben. A Társaság három igazgatóság és öt főmérnökség alá tagozódva látja el feladatait. Tiszacsege a Középső Régió Főmérnökségén belül a Balmazújvárosi Üzemmérnökséghez tartozik.

A Társaság, a közte és Tiszacsege Város Önkormányzata között 2014. december 30. napján, 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el a jelen előterjesztéshez mellékként csatolt beszámolót a 2023. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről, melyet elfogadásra javaslok a tisztelt Képviselő-testület számára.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2024. június 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(.....) KT. számú HATÁROZAT:

**a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámoló
elfogadására**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadására vonatkozó javaslatot megtárgyalta, és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. – Tiszacsege település vízi közműveinek üzemeltetésével kapcsolatos – 2023. évben végzett munkájáról készített beszámolóját elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Kányási Reát, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. megbízott vezérigazgatóját, jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2023. év

Tiszacsege

Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
I. BEVEZETŐ.....	4
1. A Társaság szervezeti felépítése, működése	4
2. A szolgáltatás jogalapja	5
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	6
1. Műszaki terület beszámolója.....	6
1.1 Vízszolgáltatás.....	6
1.2 Csatorna szolgáltatás	10
2. Értékesítési terület beszámolója	12
2.1 Ügyfélszolgálat.....	12
2.2 Számlázott mennyiségi adatok	14
2.3 Számlázás	15
2.4 Kintlévőség kezelés	15
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység	16
3. Gazdasági terület beszámolója.....	16
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	16
3.2 Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj és a közműfejlesztési hozzájárulás alakulása	16

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2023. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységről.

Társaságunk három igazgatóság és öt főmérnökség alá tagozódva látja el feladatait. Tiszacsege a Középső Régió Főmérnökségén belül a Balmazújvárosi Üzemmérnökséghez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda Debrecen, Hadházi u. 1-3. szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

Az eltelt időszakban a város ivóvízellátása biztonságos és zavartalan volt. A szolgáltatott ivóvíz minősége megfelel a vonatkozó kormányrendelet előírásainak, vízminőségi kifogások nem érkeztek Társaságunkhoz. A tiszacsegei víztisztítási technológia irányítástechnikai korszerűsítését beterveztük a GFT-be, a kivitelező kiválasztásra került. A vízműtelepeken (Tiszacsege és Tiszacsege-Nagymajor) az építészeti-gépészeti-irányítástechnikai-technológiai felújításokat, korszerűsítéseket, fejlesztéseket hamarosan el kell végezni, ezért pályázati lehetőségek megnyílása esetén forrást kell rá találni. Az elosztóhálózaton az átlagosnál magasabb számú a csőtörés, ezért a mielőbbi rekonstrukciója indokolt. A hálózatrekonstrukcióra kiírt pályázaton javasoljuk az indulást.

A szennyvíztisztító telep, illetve a megújult szennyvízhálózati elemek megfelelően üzemeltek. A garanciális hibákat folyamatosan jeleztük a kivitelező felé, azok javításra kerültek. A garanciális időszak lezárása előtt összeállítottuk a hibalistát, aminek javítása folyamatban van. A házi átemelők és az irányítástechnikájuk cseréjét tovább folytattuk, mivel az elmúlt években a be rendezések elhasználódtak, irányítástechnikájuk elavult. A nyomott szennyvízvezetékeken fellépő dugulás miatt, gyakran kell közterületi feltárást végezni, a hiba megszüntetése érdekében. Gyakori üzemeltetési probléma, hogy a felhasználók nem megfelelően használják a szennyvízrendszert, mivel olyan anyagokat juttatnak bele, amelyek dugulást/meghibásodást okoznak.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

adatok Forintban	
Megnevezés	Nettó összeg
Használati díj – ivóvíz ágazat	9 595 788
Használati díj – szennyvíz ágazat	7 191 130
Használati díj összesen	16 786 918

adatok Forintban	
Megnevezés	Nettó összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek – ivóvíz ágazat	0
Használati díj terhére kiszámlázott tételek – szennyvíz ágazat	11 363 809
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	11 363 809

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítése, működése

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Hat megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád-Csanád, Pest), 252 településen, több mint 700 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme, immár 180 településen. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járulunk hozzá.

A Társaság három igazgatóságra (Műszaki-, Gazdasági-, Stratégiai Igazgatóság) és öt főmérnökségre (Operatív-, Állami Létesítmények-, Keleti Régió-, Középső Régió-, Nyugati Régió Főmérnökség) tagozódik.

A Középső-régió Főmérnökség 51 település ivóvízellátásáról, és 33 település szennyvízelvezetéséről, szennyvíztisztításáról gondoskodik.

Üzemeltetőként kiemelt feladatunk a rendkívüli időjárási viszonyokra felkészülés. Ennek érdekében rendszeresen végzünk megalapozó karbantartásokat, a vízhálózati veszteségek csökkentése érdekében igyekszünk mihamarabb felderíteni a rejtett csőtöréseket, a hibákat pedig minél hamarabb kijavítani. A 2022-es évhez képest 2023-ban kevésbé száraz nyarunk volt, így vízkorlátozást egyetlen településen sem kellett elrendelni.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik, számos településen ennek köszönhetően valósulhatott meg többféle fejlesztés a víziközmű hálózatban.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - korrekt tájékoztatására 2023-ban még inkább odafigyelünk: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat igyekeztünk időben kommunikálni a Felhasználók felé több csatornán is. Honlapunkon az ügyféltájékoztatók menüpont alatt rendszeresen közzétesszük a friss, aktuális munkálatainkról szóló információkat. Nagyobb munkák esetén a fontos információkat Facebookon, a sajtóban vagy közvetlenül a Felhasználókhoz szólva számlalevélhez csatolva, vagy a még jobb láthatóság kedvéért a borítékon feltüntetve juttatjuk el a lakosokhoz. Több esetben közvetlenül az önkormányzat segített a lakosok tájékoztatásában.

Vállalatunk több 2023-ban kapott elismeréssel is büszkélkedhet. Tavaly már másodjára nyerte el vállalatunk a Dun & Bradstreet Tanúsítványt. A díj annak a vállalkozásnak jár, amelyről megállapítják, hogy a vele történő üzleti kapcsolat kialakításának pénzügyi kockázata alacsony. A tanúsítványt Európa számos országában használják az üzleti élet különféle területein. Mivel 2022 után idén ismét átvehettük, így méltán vagyunk büszkéek rá!

2023. év elején elnyertük a „Családbarát hely munkahely” tanúsító védjegy minősítést is. Hiszünk, hogy egy vállalat csak akkor lehet sikeres, ha odafigyelünk arra, hogy a munka nem létezik kiegyensúlyozott magánélet nélkül.

Társaságunk rendkívül fontosnak tartja környezetünk, vizeink védelmét. Számos iskolába jutottunk el szemléletformáló óráinkkal, de készítettünk – többek mellett – vízvédellemmel kapcsolatos mesekönyvet, társasjátékot, online tananyagot. 2023-ban is folytatódott Zöld üzenet szemléletformáló kezdeményezésünk, melynek részeként 2023-ban több mint harminc önkormányzat biztosított felületet honlapjukon, közösségi oldalaikon környezetvédelemmel, csatornahasználattal foglalkozó cikkeinknek, posztjainknak. Üzeneteinkkel a Felhasználóinkat célozzuk meg. A sorozatot 2024-ben is folytatjuk.

A 2023-as esztendő egyik innovatív fejlesztése Társaságunknál az e-számla bevezetése volt. A gyors, bárholonnan és bármikor elérhető elektronikus díjfizetés lehetőségének megteremtésével hatalmasat lépett előre vállalatunk a környezetvédelem területén.

Társaságunk elkötelezett a minőségirányítási szabványok iránymutatásai szerinti működésben, a szabványok bevezetésében és fenntartásában. Ennek érdekében bevezettük és sikeresen auditáltattuk 2021-ben az MSZ EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási rendszer, 2022-ben MSZ ISO 37001:2019 Antikorrupciós irányítási rendszer és 2023-ban az MSZ EN ISO 50001:2019 Energiagazdálkodási irányítási rendszer szerint működésünket.

Tapasztalataink szerint napjaink kihívásainak jobban meg tudunk felelni fenti irányítási rendszerek bevezetésével.

A megkezdett munkát folytatva 2024-ben elkezdtük a munkát az MSZ ISO 45001:2018 Munkahely, egészségvédelem és biztonság irányítási rendszer bevezetéséhez.

Több mint fél évszázados üzemeltetési és szakmai tapasztalatunknak, továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseinknek, informatikai beruházásainknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és Tiszacsege Város Önkormányzata között, 2014. december 30. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2023. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. működési feltételeinek összességét leginkább a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény és az ennek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet határozza meg. A külső jogszabályi környezetet tekintve a Társaságnak további számos törvényi előírásnak szükséges megfelelnie.

A 2023. évben bekövetkezett jogszabályi változások, amelyek a 2024. évben a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. műszaki és gazdasági folyamatainak alakulását jelentősen befolyásolják:

- Megjelent az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet.
- A 2023. évi XVII. törvény módosította a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényt.

- A 2023. évi LXXVII. törvény módosította a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényt.
- Megjelent a kormányzati igazgatási szervek, valamint meghatározott gazdasági társaságok egyes szerződéseinek veszélyhelyzeti szabályairól szóló 188/2023. (V. 22.) Korm. rendelet.
- A 2023. évi XXIX. törvény módosította a közműszolgáltatások egyszerűsítésével összefüggő egyes törvényeket.
- A 243/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet módosította a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletet.
- A 9/2023. (VI. 23.) MEKH rendelet módosította a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendeletet.
- Megjelent az állam közvetlen vagy közvetett többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok bérleti szerződéseinek miniszteri jóváhagyásáról szóló 383/2023. (VIII. 14.) Korm. rendelet.
- Megjelent a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 508/2023. (XI. 20.) Korm. rendelet.
- Megjelent az egyes adótörvények módosításáról szóló 2023. évi LXXXIII. törvény.
- Megjelent a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról szóló 24/2023. (XII. 13.) EM rendelet.
- Megjelent a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízszolgáltatás

Ellátandó népesség: **4.595 fő** (2024.01.01. KSH adat)

Tiszacsege Város Önkormányzatának közigazgatási területén két külön önálló víziközmű rendszer üzemel Tiszacsege településen és Tiszacsege-Nagymajor településrészen.

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:

TISZACSEGE

Mértékadó kapacitás: 2289 m³/d

Vízkezelési technológia: gáztalanítás, vastalanítás,

A mélyfúrású kutak vizét a beépített búvárszivattyúk nyomják az 50 m³-es tárolómedencére telepített gáztalanítókra. A gáztalanítón megtörténik a gázmentesítéshez szükséges levegő bekeverése. A gázmentesítés hatásfokának javítása céljából a tárolómedence földébe szellőzőcsövek vannak beépítve, a kényszeráramlást a beépített tetőventillátor biztosítja. A tárolókapacitás növelése érdekében a 1 db 200 m³-es tárolómedence párhuzamosan van kapcsolva az 50 m³-es medencével. A vízszintek kiegyenlítése gravitációs úton történik, a túlfolyást úszóelzárók akadályozzák meg.

A tárolómedencék közös szívócsövéből szív a gépterembe telepített 5 db hálózati szivattyú, melyből a 1 db melegtartalék. A hálózati szivattyúk közös nyomócsövön át nyomják a vizet a vízelosztó hálózatba, a szűrőterembe telepített 2 db 1600 mm-es szűrőtartályon keresztül. A szűrőtartályok öblítése egyenként - a szűrő által megtisztított - hálózati vízzel történik. A szűrőtartályokról lekerülő öblítővíz az öblítővíz ülepítő műtárgyba jut, ahonnan az ülepedő anyagtól megtisztított víz a belvízelvezető hálózatba kerül. A hálózat mennyiségi és nyomáspufferjét a hálózaton elhelyezett 1 db 125 m³ térfogatú víztorony biztosítja.

A kútszivattyúk vezérlését a tárolómedencébe telepített szintkapcsolók végzik. A megfelelő vízminőség biztosíthatósága érdekében lehetőség van fertőtlenítőszer adagolására.

TISZACSEGE-NAGYMAJOR

Mértékadó kapacitás: 170 m³/d.

Vízkezelési technológia: Gáztalanítás,

Küüzemeltetés: A kútba búvárszivattyú került beépítésre. A szivattyú automatikus üzemmódban üzemel, a vezérlését a medence vízszintjétől függően érzékelők végzik. Hálózati vízszolgáltatás A hálózatba a vizet 2 db szivattyú biztosítja, amelyből az egyik meleg tartalék. A hálózati nyomást az aknába beépített nyomáskapcsoló és hidrofor tartály biztosítja. A hálózatra menő víz utófertőtlenítését hypo adagolással biztosítjuk.

Vízműtelep állapotjellemezése:

2023. évben nem történt változás a technológiában. A szokásos üzemeltetési és fenntartási munkákat végeztük.

A vízmű telep üzemeltetési dolgozói elvégezték a szükségessé vált karbantartási feladatokat, illetve a megfelelő minőségű ivóvíz biztosítása érdekében ütemterv szerint elvégezték a telepen lévő vezetékek, valamint a térszíni tárolómedencék mosását, fertőtlenítését. A szolgáltatott ivóvíz minőségét havi gyakorisággal a mintavételi tervben rögzítettek szerint végeztettük. A vizsgálati eredményekről minden esetben tájékoztattuk az illetékes hatóságot.

Vízhálózat állapotjellemezése:

Az ivóvízhálózat üzemeltetési dolgozói elvégezték a szükségessé vált karbantartási feladatokat, vízhálózat mosatási, fertőtlenítési munkáit. Az elosztó hálózat mosatását folyamatosan végeztük, a kifogásolt pontokon plusz fertőtlenítéseket, műszaki felülvizsgálatokat, kontroll mintavételezéseket végeztünk a megfelelő ivóvíz minőség biztosítása érdekében. A szolgáltatott ivóvíz minőségét negyedéves gyakorisággal, a mintavételi tervben rögzítettek alapján, továbbra is a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. akkreditált laboratóriuma végezte. A vizsgálati eredmények szerint jelentős ivóvíz minőségi kifogás nem történt. A vizsgálati eredményekről, az előírt rendszerességgel tájékoztattuk az illetékes Népegészségügyi Főosztályt.

A vízhálózaton 2023. évben új beruházás nem valósult meg.

A településen lévő csomóponti elzáró szerelvények, tűzcsapok, közutak állapota megfelelő a szükséges karbantartások elvégzése mellett.

2023. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

MEGNEVEZÉS	ME.	2023.
Vízműtelep felújítások/beruházások	db	0
Vízműtelep karbantartások/javítások	db	0
Vízhálózat felújítások/beruházások	db	0
Vízhálózat karbantartások	db	428
Vízhálózat csőtörés javítások	db	77
Rendkívüli események	db	0

Vízműtelep felújítási/beruházási munkák:

A GFT keretében, bérleti díj terhére vízműtelep felújítási/beruházási munkák keretén belül a víztermelő kutak és víztorony irányítástechnikai felújításának előkészítése kezdődött el.

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

A vízműtelep karbantartási/javítási munkáit egész évben folyamatosan végeztük. A vízhiányok mennyiségének és időtartamának minimális mennyiségére való törekvés mellett.

Vízhálózat felújítási/beruházási munkák:

A GFT keretében, bérleti díj terhére vízhálózati felújítási/beruházási munkák keretében nem végeztünk munkát.

A szolgáltatási-, és hálózati veszteségek csökkentése érdekében egységes veszteség elemzési és kezelési eljárásrendet vezettünk be, mely során vizsgáljuk a víziközmű rendszer termelési és szolgáltatási adatait (kitermelt és hálózatba betáplált ivóvíz mennyiségét, technológiai és egyéb felhasználásokat, az átadott – átvett, kiszámlázott ivóvízmennyiségeket), illetve a rögzített üzemi adatok figyelembevételével a vízelosztó hálózatokon műszeres csőtörés keresési vizsgálatokat is végzünk.

A veszteség elemzési vizsgálatok sikeréhez elengedhetetlen a vízhálózati szerelvények (szakaszoló tolózárak, tűzcsapok) megfelelő működése, vízáteresztő és vízzáró képességük ellenőrzése, szükség szerinti felújítása, cseréje.

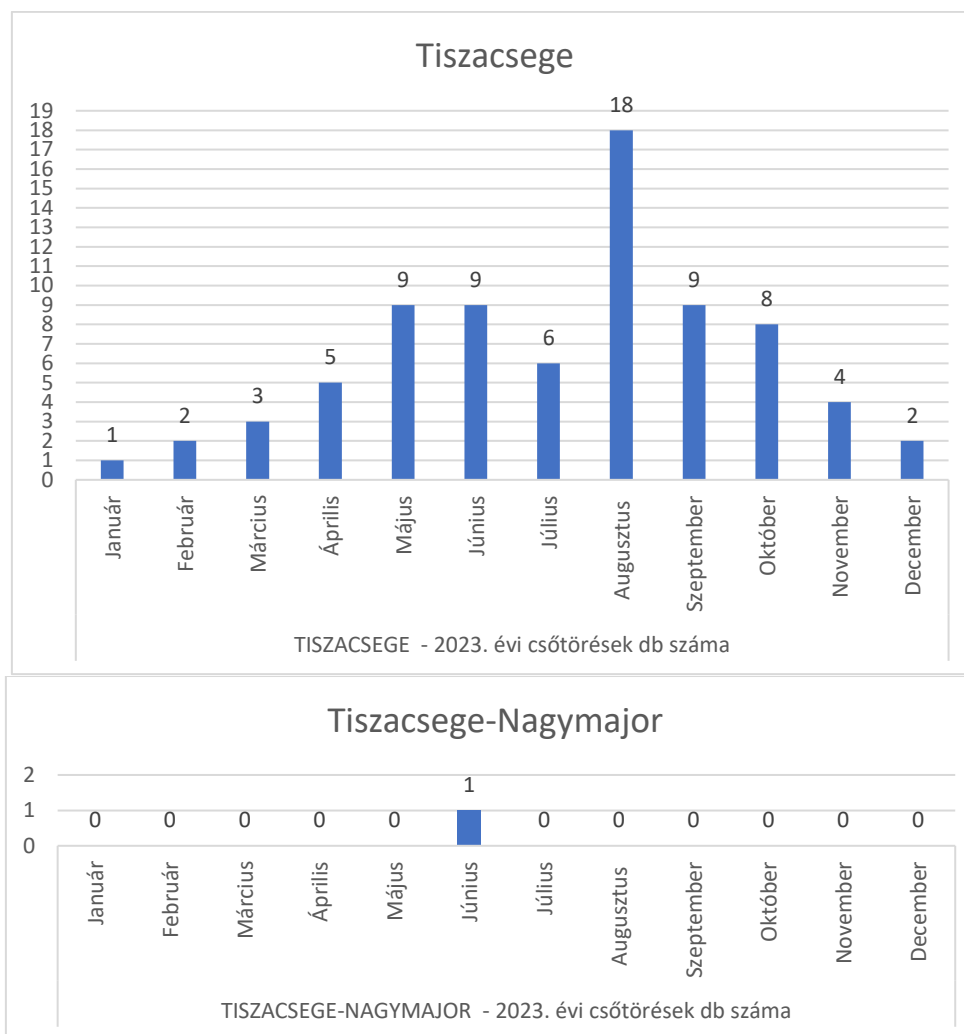
Vízhálózat karbantartási munkák:

Évente két alkalommal tervezett tavaszi és őszi hálózat mosatásokat elvégeztük.

A tűzcsapok, tolózárak felülvizsgálatát és a szükség szerinti karbantartását évente két alkalommal elvégeztük, a szükséges javításokat, alkatrész pótlásokat elvégeztük. A közutak karbantartását, szükséges javítási munkáit egész évben folyamatosan végeztük.

Rendkívüli események:

Rendkívüli esemény nem volt, azonban 2023. évben Tiszacsege településen, 76 db csőtörést hárítottunk el, melyből 33 db gerincvezetéken, 43 db bekötővezetéken következett be. Tiszacsege-Nagymajor településrészen 1 db csőtörést hárítottunk el, melyből 1 db gerincvezetéken következett be.



Szolgáltatott víz minősége:

A szolgáltatott víz minőségére vonatkozóan folyamatos mintavételezésekre került sor, előre meghatározott ütemterv alapján. Az esetleges kifogásoltságokkal kapcsolatos javító intézkedéseket, a vízminta eredmények kiértékelését követően elvégeztük.

Nagymajor településrészen, lakossági jelzés alapján, több alkalommal vizsgáltuk a szolgáltatott víz minőségét, a szükséges intézkedéseket folyamatosan megtettük. A laboratóriumi vízvizsgálati eredményeket is figyelve végeztük az üzemeltetést.

Vízmérőcserék:

A vízmérők cseréjét ütemterv szerint, folyamatosan végezzük. 2023. évben 483 db lejárt hitelesítésű vízmérő cseréjéről gondoskodtunk.

Működtető eszközállomány fejlesztése:

2023. évben, a működtetői eszközállomány részét képező 1 db JCB kotró-rakodó munkagép került beszerzésre.

1.2 Csatorna szolgáltatás

Tiszacsege településen a szennyvízelvezető hálózat és szennyvíztisztító telep bővítésére került sor. A meglévő telep 0603/1. hrsz-ú területén, egy új szennyvíztisztító telep épült, fedett préselt szennyvíziszap tárolóval.

Szennyvíztisztítási technológia ismertetése:

Mértékadó kapacitás: 490 m³/d; lakosegyenérték terhelés: 4751 LE.

A település csatornahálózatából (DN 150) nyomóvezetéken érkező szennyvizek a mechanikai tisztító egységre kerülnek. A beérkező szennyvíz mennyiségét zárt csatornán IDA típusú szennyvízmérő méri.

A végátemelőbe kerülő beérkező szennyvizeket (és telepi csurgalékvizek) a gépi tisztítású homokfogóval egybeépített finomrácsos történő tisztítást követően kerül a biológiai tisztító blokkra. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kézi tisztítású rácson történő mechanikai tisztítást követően egy átmenet tárolóban kerül elhelyezésre, ahonnan szivattyú juttatja a csatornán érkező szennyvíz vonalra.

A mechanikai tisztító által kifogott hulladékot konténerben tároljuk, annak elszállításáig.

A mechanikailag megtisztított szennyvíz az biológiai tisztító blokkban először egy 52 m³-es anaerob térbe kerül, ahol oxigén hiányos környezetben a foszfor formákat kívánják eltávolítani.

Az anaerob térbe 1 db keverő (+1 db tartalék) került kiépítésre.

A szennyvíz tovább halad egy 213 m³-es anoxikus térbe, ahol denitrifikáció útján eltávolítják a nitrogént. Az anoxikus térbe 1 db keverő (+1 db tartalék) került kiépítésre.

Ezután a szennyvíz egy 626 m³-es 3 részes levegőztetett oxikus térbe kerül, a levegőztetési szakaszban a medencék telt állapota esetén a kiegyenlítőből feladott iszapos vízzel azonos mennyiségű nitrátban gazdag iszapos víz visszabukik a kiegyenlítő medencébe, így megtörténik a nitrát denitrifikálása is. A levegőztetett szennyvíz átolym a 10 m átmérőjű utóülepítőbe, ahol az eleveniszap és a tisztított szennyvíz fázis szétválasztása történik. Az utóülepítőbe kiépítésre kerül egy Dorr kotró kezelőhíddal, iszap és felúszó iszapkotró és eltávolító szerkezettel. Iszaprecirkuláció során az utóülepítőben leválasztott iszap az anaerob térbe kerül visszavezetésre, a rendszerben lévő fölös iszapot az iszapsűrítőbe tervezik bevezetni. Az elfolyó tisztított szennyvíz mennyiségének regisztrálását nyílt csatornán DANFOSS mennyiségmérő biztosítja. Amennyiben az új szennyvíztisztító telep vízellátási mélyei üzemelnek, úgy elbontásra kerülnek a korábbi biológiai tisztító művek, és kiépítésre kerül a tervezet iszaptároló. A víztelenített iszapot a telephelyen belül egy 27,2 m x 17,9 m alapterületű 1,5 m magas betonfallal körülvett könnyűszerkezetes tetővel fedett átmenet iszaptárolóban fogják tárolni legalább 6 hónapon keresztül, termőföldre való kijuttatást megelőzően. A benyújtott talajvizsgálat jelentés szerint a szennyvíztisztító telepen keletkező csapadékvíz elszikkasztására egy 230 m³-es földmedrű szikkasztómező került kiépítésre.

A csapadék mennyiségek meghatározására 250 l/s, ha 15 perces záporintenzitást vettek figyelembe.

A régi telep jelenleg már üzemben kívül van, átadása az Önkormányzat felé folyamatban van.

Szennyvíztelep, illetve csatornahálózat állapotjellemzése:

A szennyvíztisztító telepen és szennyvízelvezető hálózaton a szükséges karbantartásokat és javításokat elvégeztük. A gépi berendezések eseti üzemzavara, meghibásodása mellett, a szennyvízelvezetés és tisztítás folyamatos volt a településen. A működését biztosító karbantartások és kisebb felújítások folyamatosak voltak.

A szennyvíztisztító telep esetében a szennyvíz vizsgálatokat (nyers és tisztított szennyvíz) az önellenőrzési tervben meghatározottak szerint végeztettük.

A kis házi átemelő szivattyúk folyamatos cseréjét, felújítását végeztük el 2023. évben.

2023. évi csatorna szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

MEGNEVEZÉS	ME.	2023.
Szennyvíztelep felújítások/beruházások	db	0
Szennyvíztelep karbantartások/javítások	db	14
Csatornahálózat felújítások/beruházások	db	182
Csatornahálózat karbantartások	db	144
Csatornahálózat dugulás elhárítások	db	471
Rendkívüli események	db	0

Szennyvíztelep felújítási/beruházási munkák:

A GFT keretében, bérleti díj terhére a szennyvíztelepen felújítási / beruházási munkákat a telep újszerű állapotára tekintettel nem végeztünk.

Szennyvíztelep karbantartási/javítási munkák:

A szennyvíztisztító telepen a szükséges karbantartásokat és javításokat egész évben folyamatosan elvégeztük.

Csatornahálózat felújítási/beruházási munkák:

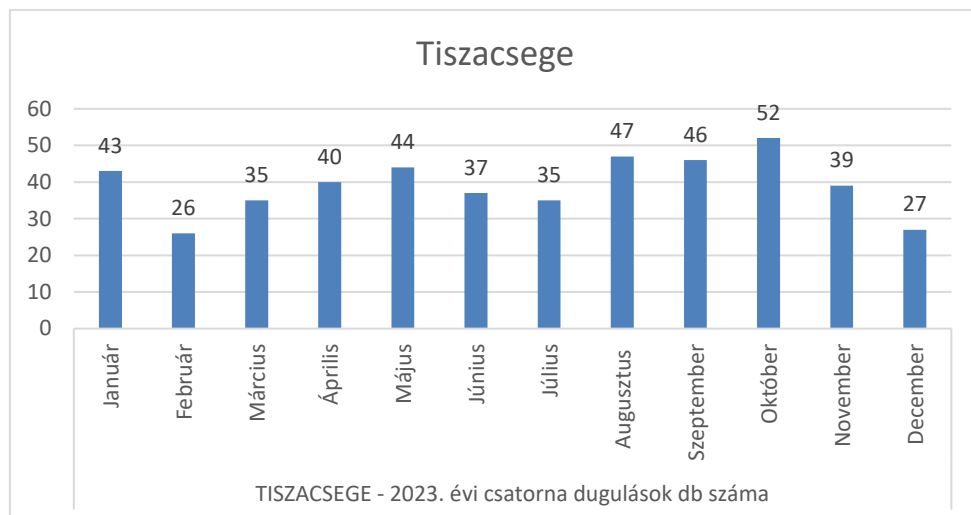
A GFT keretében, bérleti díj terhére felújítási/beruházási munkáinak keretén belül megvalósult 120 db Elpumps BT4877K szivattyú elektromos vezérlő szekrény szerelése és kiépítés készült el, 60 db Elpumps BT4877K szivattyú beszerzése történt meg. Javításra került 138 db házi átemelőből kivett Elpumps BT szivattyú, és 2 db körzeti átemelőből kivett szivattyú. Kiépült a Bocskai utcai átemelő földkábele, továbbá a Kisfaludi utcai átemelő kerítés építése. A vezetékhálózaton 4 db mosató nyílás kialakítása megtörtént.

Csatornahálózat karbantartási/javítási munkák:

A szennyvízcsatorna hálózaton a szükséges karbantartásokat és javításokat elvégeztük. A település gerinchálózatát heti rendszerességgel, illetve az átemelőket évente két alkalommal ütemterv szerint, illetve szükség szerint lemosattuk, tisztítottuk, takarítottuk. Az átemelőben lévő szivattyúk kiemelése, karbantartása folyamatos, meghibásodás esetén a TRV Zrt szerződött partnerével a javítást elvégeztetjük.

Rendkívüli események:

Rendkívüli esemény nem történt, azonban a 2023. évben a szennyvízelvezető hálózaton és szennyvízátemelőkben egyaránt 471 db dugulás elhárításáról gondoskodtunk, melyből 438 db a kis házi átemelőkben történt, amiért nagy felelősséggel tartoznak a felhasználók, akik rossz csatornahasználati szokásaikkal veszélyeztetik a folyamatos üzemeltetést.



Tisztított szennyvíz minősége:

A tisztított szennyvíz minőségére vonatkozóan folyamatos mintavételezésekre került sor, előre meghatározott ütemterv (önellenőrzési terv) alapján. Az esetleges kifogásoltóságokkal kapcsolatos javító intézkedéseket, a vízminta eredmények kiértékelését követően elvégeztük.

Az önellenőrzési tervben meghatározott mintavételek során a tisztított szennyvíz minősége egyetlen szennyezőkomponens tekintetében sem haladta meg a rendeletben meghatározott határértékeket, így szennyvízbírsággal nem kell számolnunk.

Működtető eszközállomány fejlesztése:

A településen 2023. évben működtetői eszközállomány részét képező eszközök nem kerültek beszerzésre.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet, Debrecen, Hadházi u. 1-3. szám alatt.

2023. július 1-től elindítottuk a felhasználóink kényelme, a papírmentes ügyintézés népszerűsítése és ezáltal a környezetünk megóvása érdekében az e-mailes elektronikus számlaküldési rendszerünket. A fejlesztés, a kényelmesebb ügyintézés mellett a szolgáltatásunk költségeit is csökkenti, ami közös érdekünk.

Emellett Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:

06/80-205-157

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu

Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Honlap: www.trvzrt.hu
Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, javasoljuk Felhasználóinknak, hogy fogyasztási szokásaikat figyelembe véve, a részszámlákhoz közöljenek Társaságunkkal havi átalány mennyiséget, vagy minden hónapban jelentsék be a pontos mérőállást, az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:

<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:

[06-80/205-157 / 2. menüpont \(automata rögzítés\)](tel:06-80205157)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

Fontos kiemelni, hogy a házi ivóvízhálózat rendszeres (legalább havi gyakorisággal történő) ellenőrzéséről és szükség szerinti karbantartásáról saját költségén a Felhasználónak kell gondoskodnia, így megelőzhető egy esetleges, nagyobb mennyiségű vízfolyás, mely komoly költséget jelenthet az adott felhasználási helyen. Itt külön kiemelnénk a fagy elleni védelem fontosságát az őszi időszakban, és ezzel együtt a tavaszi felülvizsgálatot.

Folyamatos törekvésünk, hogy a szolgáltatás színvonalának emelése Felhasználóink számára, beépítve működésünkbe a modern technika biztosította lehetőségeket. Célunk, hogy olyan szolgáltatóvá váljunk, ahol az ügyfelek kiszolgálása a legmagasabb minőségben, a mai kor elvárásainak megfelelően történjen.

Javasoljuk felhasználóinknak, hogy egyenlítsék ki számlájukat kényelmesen, gyorsan, korszerű fizetési módokkal:

Elektronikus számla:

A szolgáltatás igénybevétele során a vízdíjszámlákat a megadott e-mail címre elektronikusan, email mellékletként, PDF formátumban küldjük meg. Igényelhető telefonos ügyfélszolgálatunkon, vagy online oldalunkon a www.vizcenter.hu/trv

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárhol elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

Csoportos beszédési megbízás:

A csoportos beszédési megbízás megadásához szükséges azonosító adat a számla 3. oldalán található szerződéses folyószámla száma.

A TRV Zrt. GIRO azonosító száma: A11265832T216

Online bankkártyás befizetés

Kényelmesebb ügyintézéshez mobil applikáción keresztül, a www.vizcenter.hu/trv oldalon is van lehetősége a számláinak kiegyenlítésére.

Díjnet igénylése:

Az ingyenes Díjnet számlabemutató rendszer segítségével a Társaság által kibocsátott számlák elektronikus formában, az interneten keresztül tekinthetők meg. A számlák kiegyenlítése igény szerint történhet bankkártyával, internetbankon keresztül, csoportos beszédési megbízással, eseti banki átutalással, vagy akár okostelefonnal, az iCsekk mobilalkalmazással. Az elektronikus számlákat digitális aláírással és időbélyegzéssel látja el Társaságunk, melyek a hatályos jogszabályoknak megfelelően igazolják, hogy a számla adott időpontban az adott tartalommal került kiállításra.

A szolgáltatás igényléséhez a Díjnet Zrt. oldalán (www.dijnet.hu) szükséges regisztrálni.

Munkatársaink szakmailag felkészülten, kiemelt figyelemmel nyújtanak továbbra is segítséget Felhasználóinknak kérdéseik megválaszolásában és az ügyintézésben!

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2022.	2023.	Eltérés
Lakossági	137 136	136 753	-383
Közületi	15 085	20 555	5 470
Összesen	152 221	157 308	5 087

Szennyvíz (m ³)	2022.	2023.	Eltérés
Lakossági	87 473	86 089	-1 384
Közületi	7 586	13 099	5 513
Összesen	95 059	99 188	4 129

Megnevezés	2022.	2023.	Eltérés
Ivóvíz bekötés szám	2 856	2 858	2
Szennyvíz bekötés szám	1 365	1 387	22

2.3 Számlázás

adatok ezer Forintban

Bevételek	2022.	2023.	Eltérés
Ivóvíz ágazat			
Lakosság	48 435	48 586	151
Közület	5 667	7 162	1 495
Ivóvíz ágazat összesen	54 102	55 748	1 646
Szennyvíz ágazat			
Lakosság	24 927	24 744	-183
Közület	2 507	3 743	1 236
Szennyvíz ágazat összesen	27 434	28 487	1 053
Árbevétel összesen	81 536	84 235	2 699

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek	2022.	2023.	Eltérés
Lakosság	23 376	19 614	-3 762
Közület	1 257	200	-1 057
Összesen	24 633	19 814	-4 819

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek alakulása 2023.12.31.	lakosság	közület
30 napon belül	1 776	17
31-60 nap	349	9
61-90 nap	891	32
91-180 nap	1 642	0
181-365 nap	2 537	0
366 napon túl	12 419	142
Összesen	19 614	200
Összes kintlévőség Lakosság + Közület	19 814	

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

	2022.	2023.	Eltérés (db)
Leolvasás	2 357	3 321	964
Diktálás	2 369	2 307	-62

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

adatok ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett javítások	2022.	2023.
Ivóvíz hálózat javítás költsége	6 437	5 867
Ivóvíz kezelés javítás költsége	2 132	5 302
Szennyvíztelep javítás költsége	2 078	614
Szennyvízhálózat javítás költsége	36 448	41 811
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	47 095	53 594

adatok ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett felújítások	2022.	2023.
Ivóvíz felújítás összege	824	0
Szennyvíz felújítás összege	6 860	11 364
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen	7 684	11 364

3.2 Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj és a közműfejlesztési hozzájárulás alakulása

adatok Forintban

Megnevezés	Nettó összeg
Használati díj – ivóvíz ágazat	9 595 788
Használati díj – szennyvíz ágazat	7 191 130
Használati díj összesen	16 786 918

adatok Forintban

Megnevezés	Nettó összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek – ivóvíz ágazat	0
Használati díj terhére kiszámlázott tételek – szennyvíz ágazat	11 363 809
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	11 363 809

Szennyvíz ágazat:

adatok Forintban

Megnevezés	Számlaszám	Teljesítés	Nettó összeg
Tiszacsege, 2023. évi GFT-ben szereplő I. ütemben történő 50 db házi-szennyvíz átemelő elektromos szekrényének cseréje. 2023. évi GFT.	9420077104	2023.03.20	2 753 360
Tiszacsege, Bocskai utca VII. sz. átemelő elektromos földkábel meghibásodása miatti cseréje. 2023.évi GFT, EHD.	9420077527	2023.03.20	248 996
Tiszacsege szennyvízhálózaton 4 db mosatónyílás felújítása. 2022. évi GFT. EHD.	9420077627	2023.03.20	2 102 076
Elpumps Kft. által értékesített 60 db szivattyú beszerzése. 2022. évi GFT. EHD.	9420078769	2023.04.20	3 024 000
Tiszacsege, Kisfaludy utcai szennyvíz átemelő kerítésének felújítása. 2022. évi GFT. EHD.	9420080953	2023.05.08	934 117
Tiszacsege II. ütem szerinti 50 db házi átemelőhöz tartozó elektromos vezérlés cseréje. 2023. évi GFT. EHD.	9420087405	2023.09.14	2 301 260
Összesen:			11 363 809

adatok ezer Forintban

Megnevezés	Nettó Összeg
Közműfejlesztési hozzájárulás – ivóvíz ágazat 2023 év	0
Közműfejlesztési hozzájárulás – szennyvíz ágazat 2023 év	0
Közműfejlesztési hozzájárulás összesen	0

A településen a beszámolási időszakban selejtezésre nem került sor.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Szolnok, 2024. május 20.

Tisztelettel:

Kányási Rea
mb. vezérigazgató

Kanyuk János
főmérnök



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Méliusz Juhász Péter Könyvtár 2023. évben nyújtott szolgáltatásairól készült beszámoló elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata és a Méliusz Juhász Péter Könyvtár (a továbbiakban: Szolgáltató) az 1997. évi CXL. törvény 64. § (2) bekezdése alapján megállapodást kötött az Önkormányzat kötelező könyvtári ellátásának biztosítása érdekében. A megállapodás értelmében Önkormányzatunk a nyilvános könyvtárak jegyzékében szereplő könyvtárat nem tart fenn, hanem a könyvtári szolgáltatásokat a Szolgáltató Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerétől rendeli meg.

A Szolgáltató a 2023. évben az Önkormányzatunkkal kötött feladatellátási, szolgáltatási szerződés alapján közvetítette a könyvtári szolgáltatásokat. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működését, igénybe vehető szolgáltatásait, az önkormányzat és a Megyei Könyvtár feladatait a 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet határozza meg. E jogszabály alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente, a tárgyévet követő május 31-éig tájékoztatót készít az önkormányzat számára, amely jelen előterjesztéshez mellékelteként került csatolásra.

A 2023. évben nyújtott szolgáltatásokról készült beszámolót áttekintve megállapítható, hogy a Méliusz Juhász Péter Könyvtár az Önkormányzattal kötött feladatellátási szerződésben foglaltakat teljesítette, ezért a beszámolót elfogadásra javaslom.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2024. június 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(.....) KT. számú HATÁROZAT

**a Méliusz Juhász Péter Könyvtár 2023. évben nyújtott szolgáltatásairól készült beszámoló
elfogadásáról**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Méliusz Juhász Péter Könyvtár 2023. évben nyújtott szolgáltatásairól készült beszámoló elfogadására vonatkozó javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Méliusz Juhász Péter Könyvtár 2023. évben nyújtott szolgáltatásokról – a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7. § (5) bekezdése alapján – készített beszámolóját elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Dr. Kovács Béla Lórántot, a Méliusz Juhász Péter Könyvtár igazgatóját, jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Ikt. sz.: MJPK/...../2024.

Tiszacsege Község Önkormányzata
Szeli Zoltán
Polgármester Úr

Tárgy: Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
beszámoló

Tisztelt Polgármester Úr!

A település önkormányzata és a Méliusz Juhász Péter Könyvtár az 1997. évi CXL. törvény 64. § (2) alapján megállapodást kötött az önkormányzat kötelező könyvtári ellátásának biztosítása érdekében. A megállapodás értelmében a település a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő könyvtárat nem tart fenn, hanem a könyvtári szolgáltatásokat a Méliusz Juhász Péter Könyvtártól Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerétől (KSZR) rendeli meg.

A szolgáltató Méliusz Juhász Péter Könyvtár az önkormányzattal kötött feladat ellátási, szolgáltatási szerződés alapján közvetítette a könyvtári szolgáltatásokat. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működését, igénybe vehető szolgáltatásait, az önkormányzat, illetve a vármegyei hatókörű városi könyvtár feladatait a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet határozza meg. A jogszabály rendelkezik arról, hogy a Méliusz Könyvtár bemutassa az előző évi munkáját, melyet ezúton tesz meg.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy a Méliusz Könyvtár által küldött beszámoló testület által elfogadott határozatát küldje meg 2024. június 30-ig a Méliusz Könyvtár Vármegyei Szolgáltatási Osztály részére (4026 Debrecen, Bem tér 19/D.).

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár ez alapján a következő szolgáltatásokat nyújtotta a település részére 2023-ban:

- **Dokumentumszolgáltatás**

Könyv:	580 047,- Ft	184 db
Folyóirat:	72 220,- Ft	7 féle
Diafilm:	16 092,- Ft	12 db

- **Könyvtárközi kölcsönzések**

- Az értékközvetítő irodalom mellett a könnyed, olvasmányos ún. „vándor” könyvek kínálatát a tagkönyvtárak közötti cserével ez évben 3 alkalommal, 130 kötetel tudtuk bővíteni.

- **Helyismereti információk biztosítása**

- **Irodaszerek és egyéb könyvtári nyomtatványok beszerzése, szétosztása**
Eszközök kézműves tevékenységekhez,
Papír-írószer
Társasjátékok
- **Kulturális, közösségi rendezvények, programok szervezése**
Ákom-Bákom Bábszínház előadása
- **Szakmai nyomtatványok beszerzése** (vonalkód, könyvtámasz, filmolux, olvasójegy)
- **Technikai és számítástechnikai eszközök vásárlása, telepítése**
1 db szünetmentes tápegység

Debrecen, 2024. május 21.


Dr. Kovács Béla Lóránt
igazgató





TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslát az Egyek Fejlesztéséért Közalapítvány támogatására vonatkozó kérelem elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 22. számú mellékletében 3.000.000, - Ft összeget biztosít a civil szervezetek részére, pályázható támogatás formájában, valamint további 1.500.000, - Ft-ot az Önkormányzati Tűzoltóság Egyek részére. 2024. június 19. napjáig ezen keretösszezből az alábbi támogatási összegek kerültek kiosztásra:

A támogatott szervezet neve	A támogatás összege (Ft.)	A támogatást megállapító határozat száma
Önkormányzati Tűzoltóság Egyek	3.000.000,-	32/2024. (II.27.) KT.
Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete	70.000, -	33/2024. (II.27.) KT.
Karácsony Sándor Pedagógiai Egyesület	50.000, -	34/2024. (II.27.) KT.
Tiszacsege Városi Sport Egyesület	500.000, -	54/2024. (III.21.) KT.
Csegei Patás Pajtás Hagyományőrző Egyesület	440.000, -	79/2024. (V. 23.) KT.
Tiszacsegei Hagyományőrző Néptánc Egyesület	440.000, -	82/2024. (V. 23.) KT.
2024. évben megállapított támogatások összege:	4.500.000, -	

A fentiek alapján megállapítható, hogy a Költségvetési rendeletben e célra biztosított előirányzat felhasználásra került. További támogatási kérelem az Önkormányzat plusz bevételei terhére támogatható, amelyről a Testület a jelen ülésén ugyan hozhat döntést, azonban az esetlegesen megítélt támogatás legkorábban a következő rendes ülésén, a Költségvetési rendelet módosítását követően teljesíthető.

A támogatás Tiszacsege Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 24/2014. (XII. 23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) bekezdése szerinti támogatási kérelem benyújtásával igényelhető.

Az Egyek Fejlesztéséért Közalapítvány (székhelye: 4069 Egyek, Fő utca 3.; adószáma: 18543171-1-09; elnöke: Szekeres Ákos) a Rendelet 1. számú melléklete szerinti támogatási kérelmét – működési költség finanszírozása céljából – az alábbiak szerint nyújtotta be:

1. Támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Kérelmezett összeg (Ft)
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérék)	-
Személyi jellegű kiadások járulékai	-
Beszerzések (áru, szolgáltatás) Egyek Mentőállomás 2 db klíma	280.000, -
Bérleti díjak	-
Reklám, propaganda	-
Rendezvényszervezési költségek	-
Csekély értékű ajándék	-
Egyéb költségek:	-
Eszköz vásárlásra	-
Költségvetés összesen:	280.000, -

1. A támogatási cél tervezett bevételei:

	adatok Ft-ban
Saját forrás	-
Közreműködők hozzájárulása	-
Egyéb forrás	-
Kért támogatás összege	280.000, -
A megvalósítás teljes összege	280.000, -

Az Egyek Fejlesztéséért Közalapítvány által benyújtott támogatási igénylőlap és annak melléklete jelen előterjesztés mellékleteit képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az Alapítvány támogatásáról dönteni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2024. június 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024. (.....) KT. számú HATÁROZAT

az Az Egyek Fejlesztéséért Közalapítvány támogatására vonatkozó kérelem elbírálásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az Egyek Fejlesztéséért Közalapítvány támogatására vonatkozó kérelem elbírálásáról szóló javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Egyek Fejlesztéséért Közalapítvány részére összegű működési támogatást biztosít, amelyet az Alapítvány kizárólag a támogatási cél megvalósításával kapcsolatos költségek fedezetére fordíthat.
2. A jelen határozat 1. pontjában meghatározott támogatási összeg a terhére kerül kifizetésre, Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelete módosítását követően.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Szekeres Ákost, az Alapítvány elnökét, jelen határozat megküldésével tájékoztassa.
4. A Képviselő-testület az Alapítvánnyal, a támogatási kérelem szerinti tartalommal, megállapodást köt.
5. A Képviselő-testület felhívja a Pénzügyi Iroda vezetőjét a támogatás felhasználásának ellenőrzésére.

Határidő: Folyamatos

Felelős: 1-4.: Szeli Zoltán polgármester

5.: Langó Józsefné pénzügyi irodavezető



ORSZÁGOS MENTŐSZOLGÁLAT
National Ambulance Service
EGYEKI MENTŐÁLLOMÁS
H-4069 EGYEK, FŐ U. 161.

TISZACSEGEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.	
Érkezett: 2024 JÚN 19.	
Ügyintézésre kijelölt iroda:	Ügyintézésre kijelölt előadó:

✉ 4069 Egyek Fő. u. 161. ♦ +36 (52) 378-067

Tárgy: Önkormányzati támogatási kérelem
Ügyintéző: Kiss Imre
Iktatószám: /Egyek/2024

Melléklet:
Ügyintézőjük:
Hivatkozási számuk:

Tisztelt Tiszacsege Város Önkormányzata!

Alulírott Kiss Imre azzal a kéréssel fordulok önökhöz, hogy Egyek mentőállomáson a dolgozók pihenésre használt helyiségeiben 2 db klíma készüléket szeretnénk beszerezni. Ezekben a helyiségekben a nagy melegben kb. 25-28 Celsius fok van, hűtését csak klíma készülék beszerelésével tudjuk megoldani. Támogatásukat a készülék vásárlásához kérjük, a beszereléséről a mentőállomás kollektívája gondoskodik majd. A 2 db inverteres klímára kedvezményes ajánlatot kaptunk, mely 139.900. Ft darabonként, ezért a támogatási igénylőlapon is 280.000 Ft-ot jelöltünk meg. A támogatást az Egyek Fejlesztéséért Közalapítványon keresztül szeretnénk felhasználni.

Támogatásukat előre is megköszönve, bízva pozitív elbírálásukban.

Tisztelettel és nagy-nagy köszönettel: Egyek Mentőállomás bajtársi közössége nevében

Országos Mentőszolgálat
EGYEKI MENTŐÁLLOMÁSA
Fő u. 161. Tel.: 52/378-067
4069
HIVATKOZÁSI SZÁM: 09355204

Kiss Imre Állomásvezető

Kelt: Egyek, 2024.06.18.

1. melléklet a 24/2014. (XII. 23.) önkormányzati rendelethez

Tiszacsege Város Önkormányzata

Támogatási igénylőlap

1. Igénylő adatai:

Név: EGYEK FEJLESZTÉSÉÉRT ALAPITVÁNY

Cím: 4069 EGYEK FŐ UTCA 3.

Levelezési cím, telefon:

Adószám (adóazonosító jel): 18543171-1-09

Bankszámlaszám: 70100121-10005927-00000000

2. Igénylőnél a kapcsolattartó személy adatai:

Név: SZÉKÉRES ÁKOS / KISS IMRE /

Cím: 4069 EGYEK FŐ UTCA 3.

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 0630/395-1997 ; 0670/777-0905

3. Támogatási célmegnevezése:

..... EGYEK MENTŐÁLLOMÁS KLÍMA KÉSZÜLÉK VÁSÁRLÁS

4. Támogatás céljának rövid leírása:

..... EGYEK MENTŐÁLLOMÁSRA
2 db KLÍMA KÉSZÜLÉKET SZERETNÉNK VÁSÁROLNI
A DOLGOZÓK KONFORTÉRTÉKÉNEK NÖVELESÉRE,
HELYISÉGEIK HŰTÉSÉRE.

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

..... 2024. 06. 25napjától 2024. 07. 30.napjáig

6. Az igényelt támogatási forma: visszatérítendő ☒ vissza nem térítendő ☐

7. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Összeg
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek)	Ft
Személyi jellegű kiadások járulékai	Ft
Beszerzések (áru, szolgáltatás)	280.000.- Ft
Bérleti díjak	Ft
Reklám, propaganda	Ft
Rendezényszervezési költségek	Ft
Csekély értékű ajándék	
Egyéb költségek (alábbiak szerint):	
	Ft
	Ft
	Ft
Költségvetés összesen:	280.000.- Ft

8. A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás	Ft
Közreműködők hozzájárulása	Ft
Egyéb forrás	Ft
Kért támogatás összege:	280.000.- Ft
A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 7. pontban szereplő „költségvetés összesen” sorral)	280.000.- Ft

Tiszacsege, 2024. év 06. hó 18. nap

Egyek Fejlesztésért Közalapítvány
4069 Egyek, Fő u. 3.
Adószám: 18543171-1-00

.....
Igénylő aláírása
(pecsét)

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve: EGYÉK FEJLESZTÉSÉRT ALAPÍTVÁNY

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma: 18543171-1-09

Képviselőjének neve: SZEKERES AKOS

Egyéb szervezet esetén székhelye: 4069 EGYÉK FŐ UTCA 3.

Képviselőjének neve: SZEKERES AKOS

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 0900/PK.60679/1994

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: DEBRECENI TÖRVÉNYSZÉK

.....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6.§ (1) bekezdése¹ szerinti összeférhetetlenség (megfelelő kockába X-et)

¹ 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll a pont alapján

8.§ (1) bekezdése² szerinti érintettség (megfelelő kockába X-et)

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll a pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: EGYEK, 2024. 06. 18.

Egyek Fejlesztéért Kozalapítvány
4069 Egyek, Fő u. 3.
Adószám: 18543171-1-00

.....
Cégszerű aláírás

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

² 8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
 - b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
 - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Tiszacsege Fejlődéséért Alapítvány támogatására vonatkozó kérelem elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 22. számú mellékletében 3.000.000, - Ft összeget biztosít a civil szervezetek részére, pályázható támogatás formájában, valamint további 1.500.000, - Ft-ot az Önkormányzati Tűzoltóság Egyek részére. 2024. június 19. napjáig ezen keretösszezből az alábbi támogatási összegek kerültek kiosztásra:

A támogatott szervezet neve	A támogatás összege (Ft.)	A támogatást megállapító határozat száma
Önkormányzati Tűzoltóság Egyek	3.000.000.-	32/2024. (II.27.) KT.
Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete	70.000, -	33/2024. (II.27.) KT.
Karácsony Sándor Pedagógiai Egyesület	50.000, -	34/2024. (II.27.) KT.
Tiszacsege Városi Sport Egyesület	500.000, -	54/2024. (III.21.) KT.
Csegei Patás Pajtás Hagyományőrző Egyesület	440.000, -	79/2024. (V. 23.) KT.
Tiszacsegei Hagyományőrző Néptánc Egyesület	440.000, -	82/2024. (V. 23.) KT.
2024. évben megállapított támogatások összege:	4.500.000, -	

A fentiek alapján megállapítható, hogy a Költségvetési rendeletben e célra biztosított előirányzat felhasználásra került. További támogatási kérelem az Önkormányzat plusz bevételei terhére támogatható, amelyről a Testület a jelen ülésén ugyan hozhat döntést, azonban az esetlegesen megítélt támogatás legkorábban a következő rendes ülésén, a Költségvetési rendelet módosítását követően teljesíthető.

A támogatás Tiszacsege Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 24/2014. (XII. 23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) bekezdése szerinti támogatási kérelem benyújtásával igényelhető.

A Tiszacsege Fejlődéséért Alapítvány (székhelye: 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.; adószáma: 18561328-1-09; elnöke: Németh József) a Rendelet 1. számú melléklete szerinti támogatási kérelmét – működési költség finanszírozása céljából – az alábbiak szerint nyújtotta be:

1. Támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Kérelmezett összeg (Ft)
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérék)	-
Személyi jellegű kiadások járulékai	100.000, -
Beszerzések (áru, szolgáltatás)	120.000, -
Bérleti díjak	-
Reklám, propaganda	50.000, -
Rendezvényszervezési költségek	35.000, -
Csekély értékű ajándék	15.000, -
Egyéb költségek:	
- irodaszerek vásárlása, telefon, postai költségek	120.000, -
- utazás, nevezési- és fellépési díjak	250.000, -
- étkezési, vendéglátási költségek (10 fellépés, 3.000, - Ft/fő)	250.000, -
Eszköz vásárlásra	-
Költségvetés összesen:	940.000, -

1. A támogatási cél tervezett bevételei:

	adatok Ft-ban
Saját forrás	-
Közreműködők hozzájárulása	300.000, -
Egyéb forrás	400.000, -
Kért támogatás összege	240.000, -
A megvalósítás teljes összege	940.000, -

A Tiszacsege Fejlődéséért Alapítvány által benyújtott támogatási igénylőlap és annak melléklete jelen előterjesztés mellékleteit képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az Alapítvány támogatásáról dönteni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2024. június 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsege Fejlődéséért Alapítvány támogatására vonatkozó kérelem elbírálásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsege Fejlődéséért Alapítvány támogatására vonatkozó kérelem elbírálásáról szóló javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsege Fejlődéséért Alapítvány részére összegű működési támogatást biztosít, amelyet az Alapítvány kizárólag a támogatási cél megvalósításával kapcsolatos költségek fedezetére fordíthat.
2. A jelen határozat 1. pontjában meghatározott támogatási összeg a terhére kerül kifizetésre, Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelete módosítását követően.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Németh Józsefet, az Alapítvány elnökét, jelen határozat megküldésével tájékoztassa.
4. A Képviselő-testület az Alapítvánnyal, a támogatási kérelem szerinti tartalommal, megállapodást köt.
5. A Képviselő-testület felhívja a Pénzügyi Iroda vezetőjét a támogatás felhasználásának ellenőrzésére.

Határidő: Folyamatos

Felelős: 1-4.: Szeli Zoltán polgármester

5.: Langó Józsefné pénzügyi irodavezető

TISZACSEGE FEJLŐDÉSÉÉRT ALAPÍTVÁNY

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. Levelezési cím: 4066 Tiszacsege, Fő u. 38.

Tel: 52/588-036, Mobil: 06-30-2490-433

E-mail: tiszamente@freemail.hu

Tiszacsege Város Önkormányzata
Szei Zoltán
polgármester úr részére

Tárgy: támogatási kérelem
Iktatószám: 6-345/2024

TISZACSEGEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.	
Érkezett: 2024 JÚN 19.	
Ügyintézésre kijelölt iroda:	Ügyintézésre kijelölt előadó:

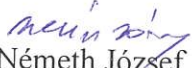
Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelve beterjesztem Tiszacsege Fejlődéséért Alapítvány önkormányzati támogatási kérelmünket. A kért támogatási összeg: 240.000 ft. A működési kiadásaink az alapítvány rendeltetésszerűségét, valamint a dalárda szponzorálását foglalná magába azonban benyújtott pályázataink még nem kerültek központi támogatásra. Az év eddigi időszakában csak csekély összegű adományokból tudunk működni.

Támogatási segítségüket megköszönve!

TISZACSEGE
FEJLŐDÉSÉÉRT ALAPÍTVÁNY
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Adószám: 18561328 -1-09
Számlaszám: 61200371-10007266

Tisztelettel:


Németh József
Alapítvány elnöke

Dátum:2024.06.18.

1. melléklet a 24/2014. (XII. 23.) önkormányzati rendelethez

Tiszacsege Város Önkormányzata

Támogatási igénylőlap

1. Igénylő adatai:

Név: TISZACSE FEJLŐDÉSÉÉRT ALAPÍTVÁNY

Cím: 4066 TISZACSEGE KOSSUTH U. 5.

Levelezési cím, telefon: 4066 TISZACSEGE FŐ U. 42

Adószám (adóazonosító jel): 18561328-1-09

Bankszámlaszám: 61200371-10007266

2. Igénylőnél a kapcsolattartó személy adatai:

Név: Hémetkő István

Cím: 4066 Tiszacsege Kossuth 87/A

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 70682-0596 / tiszamanc@freemail.hu

3. Támogatási célmegnevezése:

..... MŰKÖDÉSI KIADÁSOK KÖLTSÉGE

4. Támogatás céljának rövid leírása:

..... 2023. évi pénzügyi könyvelés, mérlegbeszámoló, pénzügyi tanácsadás

..... iroda technikai eszközök, papír, iratkezelés, vásárlás, postai és telefon. kts.

..... Mikrohitvány havi adóssági díj, utazási költségek, reklámanyag, nevezési díjak

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

..... 2024. január 14.napjától 2024. dec. 30.napjáig

6. Az igényelt támogatási forma: visszatérítendő vissza nem térítendő

7. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Összeg	
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek)	-	Ft
Személyi jellegű kiadások járulékai	100 000	Ft
Beszerzések (áru, szolgáltatás)	120 000	Ft
Bérleti díjak	-	Ft
Reklám, propaganda	50 000	Ft
Rendezvényszervezési költségek	35 000	Ft
Csekély értékű ajándék	15 000	
Egyéb költségek (alábbiak szerint):		
Utazások, telefon, postai kts	120 000	Ft
Adóssághoz, névleges - felépítési díjak	250 000	Ft
Értékesítési, vendéglátási kts (10 fellelő 3000 Ft/fő)	250 000	Ft
Költségvetés összesen:	940 000	Ft

8. A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás	-	Ft
Közreműködők hozzájárulása	300 000	Ft
Egyéb forrás	400 000	Ft
Kért támogatás összege:	240 000	Ft
A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 7. pontban szereplő „költségvetés összesen” sorral)		Ft

Tiszacsege, 2024. év ... június ... hó ... 14. nap

TISZACSEGE
FEJLŐDÉSÉRT ALAPÍTVÁNY

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

Adószám: 18561328-1-09

Számlaszám: 61200371-10007266

Anna Zs.

Igénylő aláírása
(pecsét)

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve: *TISZACSEGE FELÜDŐSÉRT ALAPÍTVÁNY*

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve: *Németh Zoltán*

Nyilvántartásba vételi okirat száma: *09-01-000 1412*

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: *Debreceni Társaságok*

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6.§ (1) bekezdése¹ szerinti összeférhetetlenség (megfelelő kockába X-et)

¹ 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

- ☒ nem áll fenn vagy
2. fennáll a pont alapján

8. § (1) bekezdése² szerinti érintettség (megfelelő kockába X-et)

- ☒ nem áll fenn vagy
2. fennáll a pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: 2024. június 14.

TISZACSEGE
ELŐDÉSEÉRT ALAPÍTVÁNY
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Adószám: 18561328-1-09
Számlaszám: 61200371-10007266


Cégszerű aláírás

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

² 8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
 - b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
 - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Dr. Lajter Zoltán jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatására vonatkozó kérelem elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 22. számú mellékletében 3.000.000, - Ft összeget biztosít a civil szervezetek részére, pályázható támogatás formájában, valamint további 1.500.000, - Ft-ot az Önkormányzati Tűzoltóság Egyek részére. 2024. június 19. napjáig ezen keretösszezből az alábbi támogatási összegek kerültek kiosztásra:

A támogatott szervezet neve	A támogatás összege (Ft.)	A támogatást megállapító határozat száma
Önkormányzati Tűzoltóság Egyek	3.000.000,-	32/2024. (II.27.) KT.
Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete	70.000, -	33/2024. (II.27.) KT.
Karácsony Sándor Pedagógiai Egyesület	50.000, -	34/2024. (II.27.) KT.
Tiszacsege Városi Sport Egyesület	500.000, -	54/2024. (III.21.) KT.
Csegei Patás Pajtás Hagyományőrző Egyesület	440.000, -	79/2024. (V. 23.) KT.
Tiszacsegei Hagyományőrző Néptánc Egyesület	440.000, -	82/2024. (V. 23.) KT.
2024. évben megállapított támogatások összege:	4.500.000, -	

A fentiek alapján megállapítható, hogy a Költségvetési rendeletben e célra biztosított előirányzat felhasználásra került. További támogatási kérelem az Önkormányzat plusz bevételei terhére támogatható, amelyről a Testület a jelen ülésén ugyan hozhat döntést, azonban az esetlegesen megítélt támogatás legkorábban a következő rendes ülésén, a Költségvetési rendelet módosítását követően teljesíthető.

A támogatás Tiszacsege Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 24/2014. (XII. 23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) bekezdése szerinti támogatási kérelem benyújtásával igényelhető.

A Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület (székhelye: 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.; adószáma: 18564194-1-09; elnöke: Németh József) a Rendelet 1. számú melléklete szerinti támogatási kérelmét – működési költség finanszírozása céljából – az alábbiak szerint nyújtotta be:

1. Támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Kérelmezett összeg (Ft)
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek)	-
Személyi jellegű kiadások járulékai (könyvelési díj)	60.000, -
Beszerezések (áru, szolgáltatás): ruházat vásárlása	70.000, -
Bérleti díjak	-
Reklám, propaganda	-
Rendezvényszervezési költségek	30.000, -
Csekély értékű ajándék	10.000, -
Egyéb költségek:	
- irodai eszközök vásárlása, telefondíj	40.000, -
- Tűzoltó Szövetségi rendezvény, szövetségi tagdíj	100.000, -
- hivatásos szervek értekezlete, gyakorlata, rendezvénye	140.000, -
Eszköz vásárlásra	-
Költségvetés összesen:	450.000, -

1. A támogatási cél tervezett bevételei:

	adatok Ft-ban
Saját forrás	-
Közreműködők hozzájárulása	-
Egyéb forrás	250.000, -
Kért támogatás összege	200.000, -
A megvalósítás teljes összege	450.000, -

A Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület által benyújtott támogatási igénylőlap és annak melléklete jelen előterjesztés mellékleteit képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az Egyesület támogatásáról dönteni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2024. június 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatására vonatkozó kérelem elbírálásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatására vonatkozó kérelem elbírálásáról szóló javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére összegű működési támogatást biztosít, amelyet az Egyesület kizárólag a támogatási cél megvalósításával kapcsolatos költségek fedezetére fordíthat.
1. A jelen határozat 1. pontjában meghatározott támogatási összeg a terhére kerül kifizetésre, Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.28.) önkormányzati rendelete módosítását követően.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Németh Józsefet, az Egyesület elnökét, jelen határozat megküldésével tájékoztassa.
3. A Képviselő-testület az Egyesülettel, a támogatási kérelem szerinti tartalommal, megállapodást köt.
4. A Képviselő-testület felhívja a Pénzügyi Iroda vezetőjét a támogatás felhasználásának ellenőrzésére.

Határidő: Folyamatos

Felelős: 1-4.: Szeli Zoltán polgármester

5.: Langó Józsefné pénzügyi irodavezető

VÁROSI ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ EGYESÜLET TISZACSEGE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

Levelezési cím: 4066 Tiszacsege Fő út 38.

Tel: 52/588-036

E-mail: tiszamente@freemail.hu

Tiszacsege Város Önkormányzata
Szeli Zoltán
polgármester úr részére

Tárgy: támogatási kérelem
Iktatószám: 6-340/2024

TISZACSEGEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.	
Érkezett: 2024 JÚN 19.	
Ügyintézésre kijelölt iroda:	Ügyintézésre kijelölt előadó:

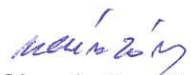
Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelve beterjesztem Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület önkormányzati támogatási kérelmünket. A kért támogatási összeg: 200.000 ft. Egyéb forrás ez évben az egyesülethez még nem érkezett így rendeltetés szerű kötelezettségünknek eleget tenni nem tudunk.

Támogatási segítségüket megköszönve!

VÁROSI ÖNKÉNTES
TŰZOLTÓ EGYESÜLET
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Adószám: 18564194-1-09

Tisztelettel:


Németh József
Egyesület elnöke

Tiszacsege, 2024.06.18.

1. melléklet a 24/2014. (XII. 23.) önkormányzati rendelethez

Tiszacsege Város Önkormányzata

Támogatási igénylőlap

1. Igénylő adatai:

Név: Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület Tiszacsege
Cím: 4066 Tiszacsege Kossuth u. 5.
Levelezési cím, telefon: 4066 Tiszacsege Fő ut. 42
Adószám (adóazonosító jel): 18564194-1-09
Bankszámlaszám: 61200371/10016350

2. Igénylőnél a kapcsolattartó személy adatai:

Név: Ivémetó József
Cím: 4066 Tiszacsege Kossuth 8.f/A
Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 706820596 (tiszamete@freemail.hu)

3. Támogatási célmegnevezése:

..... Működési kiadások költsége
.....

4. Támogatás céljának rövid leírása:

..... könyvelési díj, mellékszámoló készítés, pénzügyi tanácsadás
..... irado eszközök, papír irószervázolás, postai és telefon kts
..... utazási kts., frizor fizetvény

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

..... 2024. jan. 14 napjától 2024. dec. 30 napjáig

6. Az igényelt támogatási forma: visszatérítendő vissza nem térítendő

7. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Összeg	
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek)	—	Ft
Személyi jellegű kiadások járulékai <i>könyvelési díj</i>	60.000	Ft
Beszerzések (áru, szolgáltatás) <i>ruházat vásárlás</i>	70.000	Ft
Bérleti díjak	—	Ft
Reklám, propaganda		Ft
Rendezvényszervezési költségek	30.000	Ft
Csekély értékű ajándék	10.000	
Egyéb költségek (alábbiak szerint):		
<i>haddai eszközök, vásárlás, telefondíj</i>	40.000	Ft
<i>Fűzőltő Szövetségi rendezvény, szövetségi tagdíj</i>	100.000	Ft
<i>Hivatásos szervek értékelés, 3400000, rendezvény</i>	140.000	Ft
Költségvetés összesen:	450.000	Ft

8. A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás	—	Ft
Közreműködők hozzájárulása	—	Ft
Egyéb forrás	250.000	Ft
Kért támogatás összege:	200.000	Ft
A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 7. pontban szereplő „költségvetés összesen” sorral)		Ft

Tiszacsege, 2024. év június hó 14. nap

VÁROSI ÖNKÉNTES
TŰZOLTÓ EGYESÜLET
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Adószám: 18564194-1-09

Meu... [Signature]
Igénylő aláírása
(pecsét)

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve: *Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület Tiszoszege*

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve: *Németh Zoltán*

Nyilvántartásba vételi okirat száma: *0802-0000 310*

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: *Debreceni Törvényszék*

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6.§ (1) bekezdése¹ szerinti összeférhetetlenség (megfelelő kockába X-et)

¹ 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

- ☒ 1. nem áll fenn vagy
2. fennáll a pont alapján

8.§ (1) bekezdése² szerinti érintettség (megfelelő kockába X-et)

- ☒ 1. nem áll fenn vagy
2. fennáll a pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Tiszacsege, 2024. június 14

VÁROSI ÖNKÉNTES
TŰZOLTÓ EGYESÜLET
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Adószám: 18564194-1-09

Mezős
Cégszerű aláírás

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

² 8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
 - b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
 - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg