

ÁLLATVÉDELMI BEJELENTŐ LAP

I. A bejelentett állattartás címe, amennyiben a cím nem ismert, az ingatlan elhelyezkedése, leírása, környezet leírása:

.....

.....

.....

.....

.....

II. A bejelentett állattartó neve, elérhetősége:

.....

III. A bejelentésre okot adó körülmények leírása (Kérjük, amennyiben lehetséges, csatoljon fotókat is.):

[illegible]

IV. A bejelentő neve, elérhetősége:

.....

.....

.....

V. Kérem a természetes személyazonosító adataim és lakcímem zártan történő adatkezelését, figyelemmel arra, hogy az eljárásban való közreműködésem miatt súlyosan hátrányos következmény érhet (a megfelelő rész aláhúzendő): Igen/ Nem.

Tiszacsege, év hó nap

Bejelentő aláírása

VI. NYILATKOZATOK
Az ügyintézés hatékonyságának, különösen az eljárás lehető leggyorsabb lezárásának előmozdítása érdekében az elektronikus ügyintézésre nem köteles ügyfelek által megtehető jognyilatkozatok:
I. Ügyfélkapuhoz rendelt elektronikus tárhellyel való rendelkezés esetén:
Az eljárás során vállalom a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvényben szabályozott hivatalos elérhetőségeken történő kapcsolattartást. Kérem az eljárás során keletkező döntések / egyéb iratok ügyfélkapus tárhelyre történő kézbesítését, az ezzel kapcsolatos jognyilatkozatomat a rendelkezési nyilvántartásban már megtettem, vagy megtételéről** haladéktalanul intézkedek. Tiszacsege, 20... év hó nap kérelmező aláírása
II. Ügyfélkapuhoz rendelt elektronikus tárhely hiányában:
Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz tartozó tárhellyel nem rendelkezem, az eljárás során keletkezett döntéseket / egyéb iratokat személyesen kívánom átvenni. Az alábbi elektronikus levelezési címem: és rövid szöveges üzenet fogadására alkalmas telefonszámom: megadásával tudomásul veszem, hogy elektronikus levélben vagy rövid szöveges üzenetben a Hivatal jogosult tájékoztatási kapcsolatot tartani velem, különösen az eljárás során keletkezett döntések/egyéb iratok személyes átvételi lehetőségéről szóló értesítések megküldése céljából. Az eljárás során keletkezett döntések / egyéb iratok személyes átvételére ügyfélfogadási időben van lehetőség, a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal (4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.) földszint 6. irodában. Tiszacsege, 20... év hó nap kérelmező aláírása
Milyen módon lehet rendelkezéseket tenni az RNY-ben? Az ügyintézési rendelkezéseket elektronikus úton (online vagy telefonon) vagy személyesen tehetik meg az ügyfelek. Az ügyintézési rendelkezés első alkalommal abban az esetben tehető meg elektronikusan a https://rendelkezes.gov.hu/rnypublic/ oldalon, az országos telefonos ügyfélszolgálat (Kormányzati Ügyfélvonal) 1818-as számán, amennyiben a természetes személy ügyfél rendelkezik a jogszabályban előírt elektronikus azonosítási szolgáltatás valamelyikével (Ügyfélkapu, tároló elemet tartalmazó személyazonosító igazolvány, arcképes azonosítás vagy Részleges Kódú Telefonos Azonosítás). Elektronikus azonosítás hiányában kizárólag személyesen tehető meg a regisztráció a természetes személy, illetve a gazdálkodó szervezet azonosítását követően az alábbi helyszíneken: • az ország valamennyi kormányablak és okmányirodai ügyfélszolgálatán (http://kormanyablak.hu/hu), valamint • a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kiemelt Ügyfélszolgálatán

VII. TÁJÉKOZTATÁS

1. Az állatvédelmi eljárás lefolytatására vonatkozó jogszabályok:

- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.);
- az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény (a továbbiakban: Ávtv.)
- kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet
- a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet (a továbbiakban: FVMR)
- a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztv.)
- a mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályairól szóló 32/1999. (III. 31.) FVM rendelet

2. Hatáskör és illetékesség:

A Tiszacsege közigazgatási területén fekvő ingatlanok tekintetében hatáskörrel és illetékességgel Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője rendelkezik [Ákr. 16. § (1) bekezdése, FVMR. 5. § (1) bekezdés f) pont]

3. A kérelem benyújtásának módjai:

- E-önkormányzati portálon: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>
- E-papír szolgáltatáson keresztül: <https://epapir.gov.hu/>
- személyesen vagy postai úton a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5. címén.

4. Az ügyintézés határideje és díja:

- az ügyintézési határideje: 60 nap [Ákr. 50. § (2) c)];
- az eljárás illetékmentes

5. A személyes és egyéb adatok kezelése:

A Kérelmező által a jelen nyomtatványon rögzített személyes és egyéb adatok kezelése a hatályos jogszabályok alapján, az adatkezelésre vonatkozó alapelvek szerint történik.

6. A döntés közlése, az irat(ok) megküldése:

A hatóság az eljárás során hozott döntését írásban közli a Kérelmezővel, valamint az egyéb érdekelttel. [Ákr. 85. § (3)]

Amennyiben annak feltételei fennállnak, a döntés a címzett(ek) hivatalos elektronikus címére kerülnek megküldésre, természetes személy(ek) esetén Ügyfélkapura.