



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. augusztus 28. napján tartandó munkaterv szerinti ülésére**

Tárgy: Javaslat Tiszacsege Város Önkormányzatának az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelete módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetési rendeletét második alkalommal kívánjuk módosítani.

A módosítást elsősorban a központi költségvetésből érkező pótelőirányzatok rendezése, valamint a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek előirányzat-rendezése indokolja, melyek a következők:

Működési célú támogatások ÁH-n belülről (B1):

- Magyarország 2025. évi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. mellékletének 2.2.1 pontja alapján a Magyar Államkincstár az óvodákban foglalkoztatottak részére kifizetett esélyteremtési illetményrész szociális hozzájárulási adóval növelt bruttó összegének megfelelően **9.040.827, - Ft** támogatást biztosít. Jelen rendeletmódosításban a 2025.05-07. hónapban kapott támogatás kerül beépítésre.
- Magyarország 2025. évi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. mellékletének 2.3.2 pontja alapján a Magyar Államkincstár a szociális ágazatban foglalkoztatottak részére kifizetett szociális ágazati összevont pótlék szociális hozzájárulási adóval növelt bruttó összegének megfelelően **266.680, - Ft** támogatást biztosít. A kiadási oldalon eredeti előirányzatban tervezésre került a falugondnoki szolgáltatnál foglalkoztatott 1 fő pótléka. Jelen rendeletmódosításban a 2025.04-07. hónapban megkapott támogatás összegével módosul a bevételi előirányzat.
- A közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra **11.791.950, - Ft** összeget biztosít az Önkormányzat részére, mely 629 erdei köbméter lágy lombos tűzifa vásárlását teszi lehetővé.
- A helyi önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás biztosításával kapcsolatos intézkedésekről szóló 1155/2025. (V. 21.) Korm. határozat 2. a) pontja alapján a központi költségvetés a hivatali működéshez **11.304.975, - Ft** támogatást biztosít az Önkormányzat részére.
- A pedagógusok teljesítményértékelés alapján történő illetményemelésének finanszírozásáról szóló 1231/2025. (VI. 30.) Korm. határozat alapján a kormány a pedagógusok teljesítményalapú béremeléséhez **1.332.000, - Ft** támogatást biztosít.
- A nem közművel összegyűjtött szennyvíz ártalmatlanításához **266.000, - Ft**-ot biztosít a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.4 pontja alapján.
- Tiszacsege Város Önkormányzata a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Balmazújvárosi Járási Hivatallal hatósági szerződést kötött a "Nyári diák munka 2025" programban, melynek keretei között 13 fő foglalkoztatására került sor a 2025.07.14-2025.08.10. időszakban. A szerződés alapján **1.690.611, - Ft** bértámogatásban részesül Önkormányzatunk.
- Tiszacsege Város Önkormányzata a II. számú házi orvosi körzet finanszírozására a NEAK-tól **14.633.500, - Ft**-ot kap a 2025. június 01-től 2025. december 1-ig időszakra.
- Eredeti előirányzatban megtervezett működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összege – a teljesült és tervezett többletbevételeknek köszönhetően – **3.627.642, - Ft** összeggel csökken a költségvetési rendelettervezetben.

Működési bevételek (B4):

- A Tiszamenti Regionális Vízmű Zrt.-vel kötött víziközmű bérleti szerződés alapján **6.521.644, - Ft + 1.760.843, - Ft** áfa bérleti díj került beépítésre a költségvetésbe.
- Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 68/2025. (IV. 29.) KT számú határozata alapján ingatlanértékesítés ÁFA bevétele jogcímen **284.669, - Ft** összegben kerül beépítésre.

Felhalmozási bevételek (B5):

- Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 68/2025. (IV. 29.) KT számú határozata alapján ingatlanértékesítés bevétele jogcímen **1.054.331, - Ft** összegben kerül beépítésre.

Működési célú átvett pénzeszköz (B6):

- A **MAZSIHISZ** a zsidó temető rendbetétele során felmerült kiadások fedezetére az első felében **15.000, - Ft** összegű támogatást biztosított.

1. számú táblázat - Tiszacsege Város Önkormányzata bevételi előirányzat változásai

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Bevételi előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Tervezett változás	Módosított előirányzat - .../2025. (VIII....)
2	B1	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	903 747 097 Ft	+183 450 813 Ft	1 087 197 910 Ft	+46 698 901 Ft	1 133 896 811 Ft
3	B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	535 688 757 Ft	+0 Ft	535 688 757 Ft	+0 Ft	535 688 757 Ft
4	B3	Közhatalmi bevételek	152 642 760 Ft	+0 Ft	152 642 760 Ft	+0 Ft	152 642 760 Ft
5	B4	Működési bevételek	214 747 826 Ft	+810 000 Ft	215 557 826 Ft	+8 567 156 Ft	224 124 982 Ft
6	B5	Felhalmozási bevételek	0 Ft	+3 378 000 Ft	3 378 000 Ft	+1 054 331 Ft	4 432 331 Ft
7	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+15 000 Ft	15 000 Ft	+15 000 Ft	30 000 Ft
8	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
9	B8	Finanszírozási bevételek	146 000 000 Ft	+307 474 063 Ft	453 474 063 Ft	+0 Ft	453 474 063 Ft
10		Összesen	1 952 826 440 Ft	+495 127 876 Ft	2 447 954 316 Ft	+56 335 388 Ft	2 504 289 704 Ft

A fenti változások miatt az Önkormányzat bevételi előirányzata 56.335.388, - Ft-tal nőtt, ennek következtében az Önkormányzat költségvetésének bevételi főösszege 2.504.289.704, - Ft-ra azaz kettőmilliárd-ötszáznegymillió-kettőszáznyolcvankilencezer-hétszáznegy forintra módosul.

Személyi juttatások (K1):

Tiszacsege Város Önkormányzata:

- „Nyári diákmunka 2025” program keretében 13 fő foglalkoztatása **1.690.611, - Ft**.
- II. számú házi orvosi körzet asszisztens bére **2.940.000, - Ft**.

Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal:

- Hivatali dolgozók béremelése **10.004.403, - Ft**.

Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde:

- Esélyteremtési illetményrész **8.000.731, - Ft**.
- Teljesítményértékelés alapján történő béremelés **1.178.761, - Ft**.

Járulékok (K2):

Tiszacsege Város Önkormányzata:

- „Nyári diákmunka 2025” program keretében 13 fő járuléka **219.779, - Ft**.
- II. számú házi orvosi körzet asszisztens járuléka **382.200, - Ft**.

Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal:

- Hivatali dolgozók béremelésének járuléka: **1.300.572, - Ft**.

Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde:

- Esélyteremtési illetményrész járuléka: **1.040.096, - Ft.**
- Teljesítményértékelés alapján béremelés járuléka **153.239, - Ft.**

Dologi kiadások (K3):*Tiszacsege Város Önkormányzata:*

- Tiszamenti Regionális Vízmű Zrt. által házi szennyvíz szivattyúk karbantartására **5.178.509, - Ft.**
- II. számú házi orvosi körzet orvos helyettesítésre **9.000.000, - Ft.**
- Szociális célú tüzelőanyag vásárlására **11.791.950, - Ft.**

Egyéb működési célú kiadások (K5):*Tiszacsege Város Önkormányzata:*

- Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás röntgen gép javításához tagönkormányzati hozzájárulás **350.559, - Ft.**

Felújítások (K7):*Tiszacsege Város Önkormányzata:*

- Tiszamenti Regionális Vízmű Zrt. által végzett gépészeti felújítás **3.103.978, - Ft.**
-

2. számú táblázat - Tiszacsege Város Önkormányzata kiadási előirányzat változásai

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat -	Tervezett változás	Módosított előirányzat - .../2025. (IV.30.)
2	K1	Személyi juttatások összesen	666 675 450 Ft	+156 952 257 Ft	823 627 707 Ft	+23 814 506 Ft	847 442 213 Ft
3	K2	Járulékok összesen	87 033 623 Ft	+10 866 058 Ft	97 899 681 Ft	+3 095 886 Ft	100 995 567 Ft
4	K3	Dologi kiadások összesen	465 076 329 Ft	+27 309 561 Ft	492 385 890 Ft	+25 970 459 Ft	518 356 349 Ft
5	K4	Ellátási díjak összesen	51 870 000 Ft	+0 Ft	51 870 000 Ft	+0 Ft	51 870 000 Ft
6	K5	Egyéb működési célú kiadások	24 661 636 Ft	+0 Ft	24 661 636 Ft	+350 559 Ft	25 012 195 Ft
9	K6	Beruházások	565 292 661 Ft	+0 Ft	565 292 661 Ft	+0 Ft	565 292 661 Ft
10	K7	Felújítások	60 117 732 Ft	+0 Ft	60 117 732 Ft	+3 103 978 Ft	63 221 710 Ft
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000 Ft	+0 Ft	1 000 000 Ft	+0 Ft	1 000 000 Ft
12	K9	Finanszírozási kiadások	31 099 009 Ft	+300 000 000 Ft	331 099 009 Ft	+0 Ft	331 099 009 Ft
15		Összesen	1 952 826 440 Ft	+495 127 876 Ft	2 447 954 316 Ft	+56 335 388 Ft	2 504 289 704 Ft

A fenti változások miatt az Önkormányzat kiadási előirányzata 56.335.388, - Ft-tal nőtt, ennek következtében az Önkormányzat költségvetésének kiadási főösszege 2.504.289.704, - Ft -ra azaz kettőmilliárd-ötszáznégy-ötvenháromezer-hétszázötven forinttal módosul.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a költségvetési rendelettervezet megvitatására és elfogadására.

Tiszacsege, 2025. augusztus 4.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Készítette:
Langó Józsefné pénzügyi irodavezető

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2025. (VIII. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] E rendelet célja az önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítása különösen a központi költségvetésből érkező pótelőirányzatok rendezése, valamint a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek előirányzat-rendezése végett, a tényleges teljesítésnek megfelelően.

[2] Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését

- a) 2.504.289.704 Ft költségvetési bevétellel,
 - b) 2.504.289.704 Ft költségvetési kiadással,
 - c) 0 Ft költségvetési egyenleggel, ebből
 - d) 89.393.283 Ft működési többlettel,
 - e) e) 89.393.283 Ft felhalmozási hiánnyal
- állapítja meg.

(2) A kiadási főösszegeken belül a kiemelt előirányzatokat

- a) 1.543.676.324 Ft működési költségvetés kiadásai;
 - aa) 847.442.213 Ft személyi juttatások kiadásai;
 - ab) 100.995.567 Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadásai;
 - ac) 518.356.349 Ft dologi kiadások;
 - ad) 51.870.000 Ft ellátottak pénzbeli juttatásai;
 - ae) 17.012.195 Ft egyéb működési célú kiadások;
 - af) 8.000.000 Ft tartalék;
 - b) 629.514.371 Ft felhalmozási költségvetés kiadásai;
 - ba) 565.592.661 Ft beruházások;
 - bb) 63.221.710 Ft felújítások;
 - bc) 1.000.000 Ft egyéb felhalmozási kiadások;
 - c) 331.099.009 Ft finanszírozási kiadások
- jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 1-jén lép hatályba.

Általános indokolás

A helyi önkormányzat költségvetéséből finanszírozza és látja el a helyi önkormányzatokról szóló és más törvényben meghatározott feladatait. Költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés a költségvetési évben pénzforgalmilag teljesülő költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzott összegét tartalmazza. A rendeletmódosítást elsősorban a központi költségvetésből érkező pótelőirányzatok rendezése, valamint a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek előirányzat-rendezése indokolja.

Általános indokolás

A hatályba léptetésről rendelkezik.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Megállapítja a 2025. évi költségvetés fő bevételi és kiadási előirányzatainak összegét. Az önkormányzat költségvetését 2.504.289.704 Ft költségvetési bevétellel 2.504.289.704 Ft költségvetési kiadással terveztük. A költségvetési hiányból 89.393.283 Ft a működési többlet és 89.393.283 Ft a felhalmozási hiány.

A 2. §-hoz és az 1–11. melléklethez

A 2025. február 26-án hatályba lépett költségvetési rendelet 1., 2., 3., 4., 9., 10., 11., 12., 13., 16., 22., mellékleteinek módosítása szükséges a központi költségvetésből érkező pótelőirányzatok, valamint a Képviselő-testület költségvetést érintő döntései miatt.

Tiszacsege Város Önkormányzata
2025. évi költségvetésének címrendje

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Cím szám	Alcím szám	Cím neve	Alcím neve	Kiadás - Eredeti előirányzat	Kiadás - Módosított előirányzat	Bevétel - Eredeti előirányzat	Bevétel - Módosított előirányzat	Saját bevétel	Önkormányza ti támogatás	ÁHT-n belüli támogatás
2	1	1	Tiszacsege Város Önkormányzata		1 790 289 314	2 327 769 221	1 790 289 314	2 327 769 221	658 183 653	0	1 669 585 568
3				Személyi juttatások	118 885 808	263 271 197					
4				Munkaadókat terhelő járulékok	13 056 324	22 742 363					
5				Dologi kiadások	182 648 018	235 928 038					
6				Ellátottak pénzbeli juttatásai	51 870 000	51 870 000					
7				Egyéb működési célú kiadások	16 661 636	17 012 195					
8				Beruházások	542 600 631	542 600 631					
9				Felújítások	60 117 732	63 221 710					
10				Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000	1 000 000					
11				Céltartalék	8 000 000	8 000 000					
12				Finanszírozási kiadások	795 449 165	1 122 123 087					
13	2		Fenntartott költségvetési szervek		926 887 282	967 544 561	926 887 282	967 544 561	176 520 483	791 024 078	0
14		1	Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal		194 671 644	205 976 619	194 671 644	205 976 619	1 904 676	204 071 943	0
15				Személyi juttatások	154 705 664	164 710 067					
16				Munkaadókat terhelő járulékok	21 030 724	22 331 296					
17				Dologi kiadások	17 665 256	17 665 256					
18				Ellátási díjak	0	0					
19				Egyéb működési célú kiadások	0	0					
20				Felhalmozási kiadások	1 270 000	1 270 000					
21		2	Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde		308 149 776	330 069 232	308 149 776	330 069 232	2 057 649	328 011 583	0
22				Személyi juttatások	243 722 790	263 120 561					
23				Munkaadókat terhelő járulékok	33 674 381	36 196 066					
24				Dologi kiadások	28 103 737	28 103 737					
25				Ellátási díjak	0	0					
26				Egyéb működési célú kiadások	0	0					
27				Felhalmozási kiadások	2 648 868	2 648 868					
28		3	Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár		56 862 112	56 862 112	56 862 112	56 862 112	2 100 634	54 761 478	0
29				Személyi juttatások	22 739 204	22 739 204					
30				Munkaadókat terhelő járulékok	2 986 100	2 986 100					
31				Dologi kiadások	29 136 808	29 136 808					
32				Ellátási díjak	0	0					
33				Egyéb működési célú kiadások	0	0					
34				Felhalmozási kiadások	2 000 000	2 000 000					
35		4	Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet		367 203 750	374 636 598	367 203 750	374 636 598	170 457 524	204 179 074	0
36				Személyi juttatások	126 621 984	133 601 184					
37				Munkaadókat terhelő járulékok	16 286 094	16 739 742					
38				Dologi kiadások	207 522 510	207 522 510					
39				Ellátási díjak	0	0					
40				Egyéb működési célú kiadások	0	0					
41				Felhalmozási kiadások	16 773 162	16 773 162					

Tiszacsege Város Önkormányzata
2025. évi költségvetésének összevont mérlege
 Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	B11	Önkormányzat működési támogatásai	857 743 663	892 327 935	892 327 935	0	0
3	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	238 165 799	249 736 774	249 736 774	0	0
4	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	244 757 196	266 676 652	266 676 652	0	0
5	B1131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak	132 793 900	133 260 590	133 260 590	0	0
6	B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	96 703 409	96 703 409	96 703 409	0	0
7	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	19 653 007	19 653 007	19 653 007	0	0
8	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	125 670 352	126 297 503	126 297 503	0	0
9	B116	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
10	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 003 434	241 568 876	241 568 876	0	0
11	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
12	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0
13	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH	0	0	0	0	0
14	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0
15	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	46 003 434	241 568 876	241 568 876	0	0
17	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	535 688 757	535 688 757	520 839 197	14 849 560	0
18	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	14 849 560	14 849 560	0	14 849 560	0
19	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0
20	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH	0	0	0	0	0
21	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0
22	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	520 839 197	520 839 197	520 839 197	0	0
24	B3	Közhatalmi bevételek	152 642 760	152 642 760	97 473 492	49 637 020	5 532 248
25	B31	Magánszemélyek jövedelemadói	0	0	0	0	0
26	B34	Vagyoni típusú adók	37 042 760	37 042 760	37 042 760	0	0
27	B351	Értékesítési és forgalmi adók	106 000 000	106 000 000	50 830 732	49 637 020	5 532 248
28	B352	Fogyasztási adók	0	0	0	0	0
29	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	0
30	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	8 600 000	8 600 000	8 600 000	0	0
31	B4	Működési bevételek	214 747 826	224 124 982	155 071 682	69 053 300	0
32	B401	Készletértékesítés ellenértéke	9 240 000	9 240 000	8 880 000	360 000	0
33	B402	Szolgáltatások ellenértéke	112 856 372	112 856 372	59 397 076	53 459 296	0
34	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	16 160 000	16 160 000	16 160 000	0	0
35	B404	Tulajdonosi bevételek	18 309 371	24 831 015	24 831 015	0	0
36	B405	Ellátási díjak	14 990 000	14 990 000	14 990 000	0	0
37	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	42 392 091	45 247 603	30 813 591	14 434 012	0
38	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0
39	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0
40	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek	0	0	0	0	0
	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
41	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
42	B411	Egyéb működési bevételek	799 992	799 992	0	799 992	0
43	B5	Felhalmozási bevételek	0	4 432 331	4 432 331	0	0
44	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
45	B52	Ingatlanok értékesítése	0	4 432 331	4 432 331	0	0
46	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0
47	B54	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0
48	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0
49	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	30 000	30 000	0	0
50	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0
51	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU	0	0	0	0	0
	B63	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése korm. és más nemz.sz.	0	0	0	0	0
52	B64	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államháztartáson	0	0	0	0	0
53	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	30 000	30 000	0	0
54	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
55	B71	Felhalmoz.célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0
56	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU	0	0	0	0	0
	B73	Felhalmoz.célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése korm.és más nemz.sz.	0	0	0	0	0
57	B74	Felhalmozási célú visszatér.támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	0	0	0	0	0
58	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0	0
59	1.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 806 826 440	2 050 815 641	1 911 743 513	133 539 880	5 532 248
60	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	35 000 000	335 000 000	335 000 000	0	0
61	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	35 000 000	35 000 000	35 000 000	0	0
62	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	300 000 000	300 000 000	0	0
63	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0
64	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
65	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
66	B8122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
67	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
68	B8124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
69	B813	Maradvány igénybevétele	111 000 000	118 474 063	102 045 894	16 428 169	0
70	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	111 000 000	118 474 063	102 045 894	16 428 169	0
71	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0
72	B814	Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0
73	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata	0	0	0	0	0
74	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése előirányzata	0	0	0	0	0
75	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése előirányzata	0	0	0	0	0
76	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0
77	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0	0
78	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0	0
	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása előirányzata	0	0	0	0	0
79	B824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi	0	0	0	0	0
80	B825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől előirányzata	0	0	0	0	0
	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0
81	B84	Váltóbevételek előirányzata	0	0	0	0	0
82	2.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	146 000 000	453 474 063	437 045 894	16 428 169	0
83	3.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 952 826 440	2 504 289 704	2 348 789 407	149 968 049	5 532 248

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	1 295 317 038	1 543 676 324	1 454 056 980	84 087 096	5 532 248
3	K1	Személyi juttatások	666 675 450	847 442 213	824 902 221	17 700 392	4 839 600
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	87 033 623	100 995 567	98 035 363	2 331 056	629 148
5	K3	Dologi kiadások	465 076 329	518 356 349	461 737 201	56 555 648	63 500
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	51 870 000	51 870 000	51 870 000	0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások (tartalék nélkül)	16 661 636	17 012 195	9 512 195	7 500 000	0
8	K513	Tartalékok	8 000 000	8 000 000	8 000 000	0	0
9	K513	- Általános tartalék	0	0	0	0	0
10	K513	- Céltartalék	0	0	0	0	0
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	626 410 393	629 514 371	563 633 418	65 880 953	0
12	K6	Beruházások	565 292 661	565 292 661	551 694 499	13 598 162	0
13	K6	EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0
14	K7	Felújítások	60 117 732	63 221 710	10 938 919	52 282 791	0
15	K7	EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0
16	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	0
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 921 727 431	2 173 190 695	2 017 690 398	149 968 049	5 532 248
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	6 785 720	306 435 720	306 435 720	0	0
19	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	6 785 720	6 785 720	6 785 720	0	0
20	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	299 650 000	299 650 000	0	0
21	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
23	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
24	K9122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
25	K9123	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0
26	K9124	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
27	K9125	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0
28	K9126	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	24 313 289	24 663 289	24 663 289	0	0
30	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása előirányzata	0	0	0	0	0
31	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	24 313 289	24 663 289	24 663 289	0	0
32	K916	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése előirányzata	0	0	0	0	0
33	K917	Pénzügyi lízing kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0
34	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0
35	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
36	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
37	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
38	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi	0	0	0	0	0
39	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0
40	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	0	0	0	0	0
41	9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0
42	10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	31 099 009	331 099 009	331 099 009	0	0
43	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 952 826 440	2 504 289 704	2 348 789 407	149 968 049	5 532 248

Tiszacsege Város Önkormányzata
2025. évi működési célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Bevételi jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kiadási jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
2	Önkormányzatok működési támogatásai	857 743 663	892 327 935	Személyi juttatások	666 675 450	847 442 213
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 003 434	241 568 876	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási	87 033 623	100 995 567
4	Működési bevételek	214 747 826	224 124 982	Dologi kiadások	465 076 329	518 356 349
5	Működési célú átvett pénzeszközök	0	30 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	51 870 000	51 870 000
6	Közhatalmi bevételek	152 642 760	152 642 760	Egyéb működési célú kiadások	16 661 636	17 012 195
7				Tartalékok	8 000 000	8 000 000
8	Költségvetési bevételek összesen (1+...+6)	1 271 137 683	1 510 694 553	Költségvetési kiadások összesen (1+...+6)	1 295 317 038	1 543 676 324
9	Működési célú finan.bevételek összesen	146 000 000	453 474 063	Működési célú finan.kiadások összesen	31 099 009	331 099 009
10	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7+8)	1 417 137 683	1 964 168 616	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+8)	1 326 416 047	1 874 775 333
11	Költségvetési hiány:	24 179 355	32 981 771	Költségvetési többlet:		
12	Tervezési hiány:			Tervezési többlet:	90 721 636	89 393 283

Tiszacsege Város Önkormányzata
2025. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Bevételi jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kiadási jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	535 688 757	535 688 757	Beruházások	565 292 661	565 292 661
3	Felhalmozási bevételek	0	4 432 331	Felújítások	60 117 732	63 221 710
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000	1 000 000
5	Egyéb felhalmozási bevétel	0	0	Tartalékok	0	0
6	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4):	535 688 757	540 121 088	Költségvetési kiadások összesen (1+...+4):	626 410 393	629 514 371
7	Felhalmozási célú finan.bevételek összesen	0	0	Felhalmozási célú finan.kiadások össz.	0	0
8	BEVÉTEL ÖSSZESEN (5+6)	535 688 757	540 121 088	KIADÁSOK ÖSSZESEN (5+6)	626 410 393	629 514 371
9	Költségvetési hiány:	90 721 636	89 393 283	Költségvetési többlet:		
10	Tervezési hiány:	90 721 636	89 393 283	Tervezési többlet:		

Tiszacsege Város Önkormányzata
Felújítási kiadások előirányzata felújításenként
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	F
1	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.12.31-ig	2025. évi előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. év utáni szükséglet
2	Komp felújítás 2024	7 054 850	2024-2025	0	7 054 850	7 054 850	0
3	MFP-Kerékpárút felújítás (Bocskai utca)	7 834 941	2024-2025	0	7 834 941	7 834 941	0
4	Strand gépészet felújítása	45 227 941	2024-2025	0	45 227 941	45 227 941	0
5	TRV Zrt. Gépészeti felújítás bérleti díj	3 103 978	2025	0	0	3 103 978	0
6						0	0
7						0	0
8						0	0
9						0	0
10						0	0
11						0	0
12						0	0
13	ÖSSZESEN:	63 221 710		0	60 117 732	63 221 710	0

Tiszacsege Város Önkormányzata
Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások
 Adatok forintban

1. Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulások

	A	B
1	Támogatott neve	Hozzájárulás
2		
3		
4		
5		
6		
7	Összesen:	0

2. EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-PLUSZ-1.2.1-21-HB1 Élhető települések

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2025.	2026.	2027. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	234 185 000			234 185 000
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	234 185 000	0	0	234 185 000
9	Személyi jellegű				0
10	Beruházások, beszerzések	223 326 110			223 326 110
11	Szolgáltatások igénybe vétele	10 858 890			10 858 890
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	234 185 000	0	0	234 185 000

3. EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1 Belterületi utak fejlesztése

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2025.	2026.	2027. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	229 322 298			229 322 298
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	229 322 298	0	0	229 322 298
9	Személyi jellegű				0
10	Beruházások, beszerzések	213 714 700			213 714 700
11	Szolgáltatások igénybe vétele	15 607 598			15 607 598
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	229 322 298	0	0	229 322 298

4. EU-s projekt neve, azonosítója:

VP6-7.2.1.1-20 Helyi termékértékesítést szolgáló piacok fejlesztése

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2025.	2026.	2027. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	91 125 312			91 125 312
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel	35 000 000			35 000 000
7	Egyéb forrás	5 054 684			5 054 684
8	Források összesen:	131 179 996	0	0	131 179 996
9	Személyi jellegű				0
10	Beruházások, beszerzések	127 289 996			127 289 996
11	Szolgáltatások igénybe vétele	3 890 000			3 890 000
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	131 179 996	0	0	131 179 996

5. EU-s projekt neve, azonosítója:

VP6-19.2.1-45-7-21 Hortobágyi

LEADER Egyesület- Helyi

fejlesztések támogatása

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2025.	2026.	2027. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás	23 231 009			23 231 009
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás	21 996 932			21 996 932
8	Források összesen:	45 227 941	0	0	45 227 941
9	Személyi jellegű				0
10	Beruházások, beszerzések	45 227 941			45 227 941
11	Szolgáltatások igénybe vétele				0
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	45 227 941	0	0	45 227 941

Tiszacsege Város Önkormányzata
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatás i feladatok
2	B11	Önkormányzat működési támogatásai	857 743 663	892 327 935	892 327 935	0	0
3	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	238 165 799	249 736 774	249 736 774	0	0
4	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	244 757 196	266 676 652	266 676 652	0	0
5	B1131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak	132 793 900	133 260 590	133 260 590	0	0
6	B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	96 703 409	96 703 409	96 703 409	0	0
7	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	19 653 007	19 653 007	19 653 007	0	0
8	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	125 670 352	126 297 503	126 297 503	0	0
9	B116	Elszámolásból származó bevételek előirányzata	0	0	0	0	0
10	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 446 160	231 578 754	231 578 754	0	0
11	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
12	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0
13	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH	0	0	0	0	0
14	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0
15	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	43 446 160	231 578 754	231 578 754	0	0
16	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	535 688 757	535 688 757	520 839 197	14 849 560	0
17	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	14 849 560	14 849 560	0	14 849 560	0
18	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0
19	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH	0	0	0	0	0
20	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0
21	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	520 839 197	520 839 197	520 839 197	0	0
22	B3	Közhatalmi bevételek	152 642 760	152 642 760	97 473 492	49 637 020	5 532 248
23	B31	Magánszemélyek jövedelemadói	0	0	0	0	0
24	B34	Vagyoni típusú adók	37 042 760	37 042 760	37 042 760	0	0
25	B351	Értékesítési és forgalmi adók	106 000 000	106 000 000	50 830 732	49 637 020	5 532 248
26	B352	Fogyasztási adók	0	0	0	0	0
27	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	0
28	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	8 600 000	8 600 000	8 600 000	0	0
29	B4	Működési bevételek	54 767 974	64 145 130	64 145 130	0	0
30	B401	Készletértékesítés ellenértéke	8 880 000	8 880 000	8 880 000	0	0
31	B402	Szolgáltatások ellenértéke	846 000	846 000	846 000	0	0
32	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 420 000	9 420 000	9 420 000	0	0
33	B404	Tulajdonosi bevételek	18 309 371	24 831 015	24 831 015	0	0
34	B405	Ellátási díjak	7 920 000	7 920 000	7 920 000	0	0
35	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 392 603	12 248 115	12 248 115	0	0
36	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0
37	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0
38	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek	0	0	0	0	0
39	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
40	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
41	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
42	B411	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0
43	B5	Felhalmozási bevételek	0	4 432 331	4 432 331	0	0
44	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
45	B52	Ingatlanok értékesítése	0	4 432 331	4 432 331	0	0
46	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0
47	B54	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0
48	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0
49	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	30 000	30 000	0	0
50	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0
51	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU	0	0	0	0	0
52	B63	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése korm. és más nemz.sz.	0	0	0	0	0
53	B64	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államháztartáson	0	0	0	0	0
54	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	30 000	30 000	0	0
55	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
56	B71	Felham.célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0
57	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az	0	0	0	0	0
58	B73	Felham.célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése korm.és más nemz.sz.	0	0	0	0	0
59	B74	Felhalmozási célú visszatér.támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	0	0	0	0	0
60	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0	0
61	1.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 644 289 314	1 880 845 667	1 810 826 839	64 486 580	5 532 248
62	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	35 000 000	335 000 000	335 000 000	0	0
63	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	35 000 000	35 000 000	35 000 000	0	0
64	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	300 000 000	300 000 000	0	0
65	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0
66	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
67	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
68	B8122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
69	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
70	B8124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
71	B813	Maradvány igénybevétele	111 000 000	111 923 554	95 495 385	16 428 169	0
72	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	111 000 000	111 923 554	95 495 385	16 428 169	0
73	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0
74	B814-817	Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0
75	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata	0	0	0	0	0
76	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése előirányzata	0	0	0	0	0
77	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése előirányzata	0	0	0	0	0
78	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0
79	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0	0
80	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0	0
81	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása előirányzata	0	0	0	0	0
82	B824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi	0	0	0	0	0
83	B825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől előirányzata	0	0	0	0	0
84	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0
85	B84	Váltóbevételek előirányzata	0	0	0	0	0
86	2.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	146 000 000	446 923 554	430 495 385	16 428 169	0
87	3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2)	1 790 289 314	2 327 769 221	2 241 322 224	80 914 749	5 532 248

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatás i feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	391 121 786	598 823 793	589 437 843	9 385 950	0
3	K1	Személyi juttatások	118 885 808	263 271 197	263 271 197	0	0
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 056 324	22 742 363	22 742 363	0	0
5	K3	Dologi kiadások	182 648 018	235 928 038	234 042 088	1 885 950	0
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	51 870 000	51 870 000	51 870 000	0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	16 661 636	17 012 195	9 512 195	7 500 000	0
8	K513	Tartalékok	8 000 000	8 000 000	8 000 000	0	0
9	K513	- Általános tartalék	0	0	0	0	0
10	K513	- Céltartalék	0	0	0	0	0
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	603 718 363	606 822 341	554 539 550	52 282 791	0
12	K6	Beruházások	542 600 631	542 600 631	542 600 631	0	0
13	K6	EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0
14	K7	Felújítások	60 117 732	63 221 710	10 938 919	52 282 791	0
15	K7	EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0
16	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	0
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	994 840 149	1 205 646 134	1 143 977 393	61 668 741	0
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	6 785 720	306 435 720	306 435 720	0	0
19	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	6 785 720	6 785 720	6 785 720	0	0
20	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	299 650 000	299 650 000	0	0
21	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
23	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
24	K9122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
25	K9123	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0
26	K9124	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
27	K9125	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0
28	K9126	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	788 663 445	815 687 367	810 155 119	0	5 532 248
30	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0
31	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	24 313 289	24 663 289	24 663 289	0	0
32	K915	Központi, irányító szervei támogatás	764 350 156	791 024 078	785 491 830	0	5 532 248
33	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
34	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0
35	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0
36	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
37	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
38	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
39	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	0	0	0	0	0
40	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0
41	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0
42	9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0
43	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	795 449 165	1 122 123 087	1 116 590 839	0	5 532 248
44	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 790 289 314	2 327 769 221	2 260 568 232	61 668 741	5 532 248

Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	B4	Működési bevételek	1 300 000	1 300 000	1 300 000	0	0
3	B401	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0
4	B402	Szolgáltatások ellenértéke	400 000	400 000	400 000	0	0
5	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	900 000	900 000	900 000	0	0
6	B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0
7	B405	Ellátási díjak	0	0	0	0	0
8	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0
9	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0
10	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0
11	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	0	0	0
12	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
13	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
14	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
15	B411	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0
16	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
17	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
18	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0
19	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0
20	B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
21	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
22	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0
23	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0
24	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0
25	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
26	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
27	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0
28	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0
29	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
30	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
31	1.	Költségvetési bevételek összesen	1 300 000	1 300 000	1 300 000	0	0
32	2.	Finanszírozási bevételek	193 371 644	204 676 619	199 144 371	0	5 532 248
33	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	604 676	604 676	0	0
34	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0
35	B816	Központi, irányítói szervi támogatás	193 371 644	204 071 943	198 539 695	0	5 532 248
36	3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+2.)	194 671 644	205 976 619	200 444 371	0	5 532 248

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	193 401 644	204 706 619	199 174 371	0	5 532 248
3	K1	Személyi juttatások	154 705 664	164 710 067	159 870 467	0	4 839 600
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 030 724	22 331 296	21 702 148	0	629 148
5	K3	Dologi kiadások	17 665 256	17 665 256	17 601 756	0	63 500
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	1 270 000	1 270 000	1 270 000	0	0
9	K6	Beruházások	1 270 000	1 270 000	1 270 000	0	0
10	K6	EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0
11	K7	Felújítások	0	0	0	0	0
12	K7	EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0
13	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0
14	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
15	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	194 671 644	205 976 619	200 444 371	0	5 532 248

Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	B4	Működési bevételek	1 580 000	1 580 000	1 580 000	0	0
3	B401	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0
4	B402	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0
5	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 220 000	1 220 000	1 220 000	0	0
6	B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0
7	B405	Ellátási díjak	360 000	360 000	360 000	0	0
8	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0
9	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0
10	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0
11	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	0	0	0
12	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
13	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
14	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
15	B411	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0
16	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
17	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
18	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0
19	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0
20	B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
21	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
22	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0
23	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0
24	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0
25	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
26	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
27	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0
28	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0
29	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
30	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
31	1.	Költségvetési bevételek összesen	1 580 000	1 580 000	1 580 000	0	0
32	2.	Finanszírozási bevételek	306 569 776	328 489 232	328 489 232	0	0
33	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	477 649	477 649	0	0
34	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0
35	B816	Központi, irányító szervi támogatás	306 569 776	328 011 583	328 011 583	0	0
36	3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+2.)	308 149 776	330 069 232	330 069 232	0	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	305 500 908	327 420 364	327 420 364	0	0
3	K1	Személyi juttatások	243 722 790	263 120 561	263 120 561	0	0
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 674 381	36 196 066	36 196 066	0	0
5	K3	Dologi kiadások	28 103 737	28 103 737	28 103 737	0	0
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	2 648 868	2 648 868	2 648 868	0	0
9	K6	Beruházások	2 648 868	2 648 868	2 648 868	0	0
10	K6	EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0
11	K7	Felújítások	0	0	0	0	0
12	K7	EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0
13	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0
14	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
15	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	308 149 776	330 069 232	330 069 232	0	0

Tiszacsege Város Önkormányzata
2025. évi költségvetés és az előző három év összevont mérlege
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	B11	Önkormányzat működési támogatásai	583 840 655	647 865 726	741 596 411	857 743 663	861 953 145	+30 374 790	892 327 935
3	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	196 547 795	208 299 016	231 245 491	238 165 799	238 165 799	+11 570 975	249 736 774
4	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	123 267 050	150 384 815	227 069 383	244 757 196	256 303 825	+10 372 827	266 676 652
5	B1131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak	102 979 556	123 014 030	132 111 668	132 793 900	132 993 910	+266 680	133 260 590
6	B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	76 360 369	106 197 959	103 783 676	96 703 409	96 703 409	+	96 703 409
7	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	15 305 977	18 585 291	19 697 267	19 653 007	19 653 007	+	19 653 007
8	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	65 922 553	39 323 121	27 688 926	125 670 352	118 133 195	+8 164 308	126 297 503
9	B116	Elszámolásból származó bevételek előirányzata	3 457 355	2 061 494	0	0	0	+	0
10	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	222 967 061	209 828 559	219 159 448	43 446 160	215 254 643	+16 324 111	231 578 754
11	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	+	0
12	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0	+	0
13	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH	0	0	0	0	0	+	0
14	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+	0
15	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	222 967 061	209 828 559	219 159 448	43 446 160	215 254 643	+16 324 111	231 578 754
16	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	239 420 681	693 702 552	116 443 163	535 688 757	535 688 757	+0	535 688 757
17	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	22 116 425	6 058 975	8 046 720	14 849 560	14 849 560	+	14 849 560
18	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0	+	0
19	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH	0	0	0	0	0	+	0
20	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+	0
21	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	217 304 256	687 643 577	108 396 443	520 839 197	520 839 197	+	520 839 197
22	B3	Közhatalmi bevételek	113 609 909	147 795 945	184 877 374	152 642 760	152 642 760	+0	152 642 760
23	B31	Magánszemélyek jövedelemadói	0	0	38 055 607	0	0	+	0
24	B34	Vagyoni típusú adók	33 365 683	31 994 570	136 488 084	37 042 760	37 042 760	+	37 042 760
25	B351	Értékesítési és forgalmi adók	64 021 398	108 377 690	0	106 000 000	106 000 000	+	106 000 000
26	B352	Fogyasztási adók	0	0	0	0	0	+	0
27	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	580 800	895 000	1 087 800	1 000 000	1 000 000	+	1 000 000
28	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	15 642 028	6 528 685	9 245 883	8 600 000	8 600 000	+	8 600 000
29	B4	Működési bevételek	62 160 306	84 779 733	106 233 689	54 767 974	55 577 974	+8 567 156	64 145 130
30	B401	Készletértékesítés ellenértéke	10 334 858	11 060 137	10 546 280	8 880 000	8 880 000	+	8 880 000
31	B402	Szolgáltatások ellenértéke	2 308 383	1 781 256	1 526 289	846 000	846 000	+	846 000
32	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	3 719 106	7 616 328	8 474 209	9 420 000	9 420 000	+	9 420 000
33	B404	Tulajdonosi bevételek	23 715 151	32 912 553	55 687 929	18 309 371	18 309 371	+6 521 644	24 831 015
34	B405	Ellátási díjak	7 563 386	8 571 680	7 864 432	7 920 000	7 920 000	+	7 920 000
35	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 730 214	13 821 882	19 610 012	9 392 603	10 202 603	+2 045 512	12 248 115
36	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 596 846	3 723 400	0	0	0	+	0
37	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0	+	0
38	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	6 776	41 621	11 370	0	0	+	0
39	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	+	0
40	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	1 535 486	0	0	0	0	+	0
41	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	2 263 877	0	0	0	+	0
42	B411	Egyéb működési bevételek	650 100	2 986 999	2 513 168	0	0	+	0
43	B5	Felhalmozási bevételek	799 417	854 000	5 904 803	0	3 378 000	+1 054 331	4 432 331
44	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	+	0
45	B52	Ingatlanok értékesítése	789 417	854 000	5 844 961	0	3 378 000	+1 054 331	4 432 331
46	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	10 000	0	59 842	0	0	+	0
47	B54	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	+	0
48	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	+	0
49	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	394 464	560 000	10 438 578	0	15 000	+15 000	30 000
50	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	60 000	0	0	0	+	0
51	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU	0	0	0	0	0	+	0
52	B63	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése korm. és más nemz.sz.	0	0	0	0	0	+	0
53	B64	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államháztartáson	0	0	0	0	0	+	0
54	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	394 464	500 000	10 438 578	0	15 000	+15 000	30 000
55	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	1 457 340	0	0	+	0
56	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH	0	0	0	0	0	+	0
57	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az	0	0	0	0	0	+	0
58	B73	Felhalmozási célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése korm.és más nemz.sz.	0	0	0	0	0	+	0
59	B74	Felhalmozási célú visszatér.támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	0	0	0	0	0	+	0
60	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	1 457 340	0	0	+	0
61	1.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 223 192 493	1 785 386 515	1 386 110 806	1 644 289 314	1 824 510 279	+56 335 388	1 880 845 667
62	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	469 693 070	358 475 176	177 992 438	35 000 000	335 000 000	+0	335 000 000
63	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	35 000 000	35 000 000	+	35 000 000
64	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	469 693 070	358 475 176	177 992 438	0	300 000 000	+	300 000 000
65	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	+	0
66	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
67	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	+	0
68	B8122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	+	0
69	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	+	0
70	B8124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	+	0
71	B813	Maradvány igénybevétele	105 912 990	261 301 871	684 519 774	111 000 000	111 923 554	+0	111 923 554
72	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	105 912 990	261 301 871	684 519 774	111 000 000	111 923 554	+	111 923 554
73	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	+	0
74	B814-817	Belföldi finanszírozás bevételei	22 525 522	24 275 708	26 528 469	0	0	+0	0
75	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata	22 525 522	24 275 708	26 528 469	0	0	+	0
76	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése előirányzata	0	0	0	0	0	+	0
77	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése előirányzata	0	0	0	0	0	+	0
78	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
79	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0	0	+	0
80	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0	0	+	0
81	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása előirányzata	0	0	0	0	0	+	0
82	B824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi	0	0	0	0	0	+	0
83	B825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi intézetektől előirányzata	0	0	0	0	0	+	0
84	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
85	B84	Váltóbevételek előirányzata	0	0	0	0	0	+	0
86	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	598 131 582	644 052 755	889 040 681	146 000 000	446 923 554	+0	446 923 554
87	17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZ.BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 821 324 075	2 429 439 270	2 275 151 487	1 790 289 314	2 271 433 833	+56 335 388	2 327 769 221

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	501 469 897	540 329 089	532 050 758	391 121 786	567 270 185	+31 553 608	598 823 793
3	1.1.	Személyi juttatások	228 120 952	211 105 279	228 563 981	118 885 808	258 640 586	+4 630 611	263 271 197
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 333 179	18 577 974	20 979 369	13 056 324	22 140 384	+601 979	22 742 363
5	1.3.	Dologi kiadások	201 512 447	248 206 855	203 839 655	182 648 018	209 957 579	+25 970 459	235 928 038
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 949 656	42 492 990	57 008 945	51 870 000	51 870 000	+0	51 870 000
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	18 553 663	19 945 991	21 658 808	16 661 636	16 661 636	+350 559	17 012 195
8	1.6.	Tartalékok	0	0	0	8 000 000	8 000 000	+0	8 000 000
9	1.7.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	0	0	0	0	0	+0	0
10	1.8.	- Céltartalék	0	0	0	0	0	+0	0
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	96 530 695	245 078 772	759 369 081	603 718 363	603 718 363	+3 103 978	606 822 341
12	2.1.	Beruházások	33 580 893	176 623 179	221 302 067	542 600 631	542 600 631	+0	542 600 631
13	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	+0	0
14	2.3.	Felújítások	62 799 812	60 633 118	58 790 473	60 117 732	60 117 732	+3 103 978	63 221 710
15	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	+0	0
16	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	149 990	7 822 475	479 276 541	1 000 000	1 000 000	+0	1 000 000
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	598 000 592	785 407 861	1 291 419 839	994 840 149	1 170 988 548	+34 657 586	1 205 646 134
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	474 782 360	365 260 896	186 474 588	6 785 720	306 785 720	-350 000	306 435 720
19	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	5 089 290	6 785 720	8 482 150	6 785 720	6 785 720	+0	6 785 720
20	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	469 693 070	358 475 176	177 992 438	0	300 000 000	-350 000	299 650 000
21	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	+0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0	+0	0
23	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	+0	0
24	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	+0	0
25	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0	+0	0
26	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	+0	0
27	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0	+0	0
28	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	+0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	487 239 252	593 734 134	685 333 506	788 663 445	793 659 565	+22 027 802	815 687 367
30	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	+0	0
31	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	20 423 414	21 680 821	26 230 172	24 313 289	24 313 289	+350 000	24 663 289
32	6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	466 815 838	572 053 313	659 103 334	764 350 156	769 346 276	+21 677 802	791 024 078
33	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	+0	0
34	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	+0	0
35	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0	+0	0
36	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	+0	0
37	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	+0	0
38	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	+0	0
39	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	0	0	0	0	0	+0	0
40	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0	+0	0
41	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0	+0	0
42	9.	Költségvetési szervek finanszírozása	0	0	0	0	0	+0	0
43	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	962 021 612	958 995 030	871 808 094	795 449 165	1 100 445 285	+21 677 802	1 122 123 087
44	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 560 022 204	1 744 402 891	2 163 227 933	1 790 289 314	2 271 433 833	+56 335 388	2 327 769 221

Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi költségvetés és az előző három év összevont mérlege
Adatok forintban

3. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	B4	Működési bevételek	925 529	2 394 409	2 199 711	1 300 000	1 300 000	+0	1 300 000
3	B401	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	+0	0
4	B402	Szolgáltatások ellenértéke	426 219	217 500	295 500	400 000	400 000	+0	400 000
5	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	494 376	505 049	628 568	900 000	900 000	+0	900 000
6	B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
7	B405	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	+0	0
8	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	+0	0
9	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	+0	0
10	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
11	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	1 357	112	58	0	0	+0	0
12	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
13	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
14	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	+0	0
15	B411	Egyéb működési bevételek	3 577	1 671 748	1 275 585	0	0	+0	0
16	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	9 489 462	0	4 945 706	0	0	+0	0
17	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
18	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+0	0
19	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	9 489 462	0	4 945 706	0	0	+0	0
20	B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
21	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
22	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	+0	0
23	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+0	0
24	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0	+0	0
25	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
26	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
27	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
28	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
29	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	+0	0
30	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	+0	0
31	1.	Költségvetési bevételek összesen	10 414 991	2 394 409	7 145 417	1 300 000	1 300 000	+0	1 300 000
32	2.	Finanszírozási bevételek	126 419 919	141 567 720	165 673 726	193 371 644	193 371 644	+11 304 975	204 676 619
33	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	303 629	881 456	538 163	0	0	+604 676	604 676
34	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	+0	0
35	B816	Központi, irányító szervei támogatás	126 116 290	140 686 264	165 135 563	193 371 644	193 371 644	+10 700 299	204 071 943
36	3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+2.)	136 834 910	143 962 129	172 819 143	194 671 644	194 671 644	+11 304 975	205 976 619

4. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	135 892 214	143 301 066	171 625 597	193 401 644	193 401 644	+11 304 975	204 706 619
3	K1	Személyi juttatások	106 496 715	111 742 917	137 817 142	154 705 664	154 705 664	+10 004 403	164 710 067
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 691 071	16 014 005	19 672 814	21 030 724	21 030 724	+1 300 572	22 331 296
5	K3	Dologi kiadások	14 704 428	15 335 899	14 135 641	17 665 256	17 665 256	+0	17 665 256
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	+0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	208 245	0	0	0	+0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	61 240	122 900	588 870	1 270 000	1 270 000	+0	1 270 000
9	K6	Beruházások	61 240	122 900	588 870	1 270 000	1 270 000	+0	1 270 000
10	K7	Felújítások	0	0	0	0	0	+0	0
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
12	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
13	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	135 953 454	143 423 966	172 214 467	194 671 644	194 671 644	+11 304 975	205 976 619

Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde
2025. évi költségvetés és az előző három év összevont mérlege
Adatok forintban

5. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	B4	Működési bevételek	760 077	2 290 959	2 474 446	1 580 000	1 580 000	+0	1 580 000
3	B401	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	+0	0
4	B402	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	1 189 491	0	0	+0	0
5	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	483 512	2 035 772	881 628	1 220 000	1 220 000	+0	1 220 000
6	B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
7	B405	Ellátási díjak	234 680	255 165	396 858	360 000	360 000	+0	360 000
8	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	+0	0
9	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	+0	0
10	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
11	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	11	18	48	0	0	+0	0
12	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
13	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
14	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	+0	0
15	B411	Egyéb működési bevételek	41 874	4	6 421	0	0	+0	0
16	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	400 000	0	0	+0	0
17	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
18	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+0	0
19	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	0	400 000	0	0	+0	0
20	B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
21	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
22	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	+0	0
23	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+0	0
24	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0	+0	0
25	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
26	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
27	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
28	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
29	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	+0	0
30	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	2 049 780	0	0	+0	0
31	1.	Költségvetési bevételek összesen	760 077	2 290 959	4 924 226	1 580 000	1 580 000	+0	1 580 000
32	2.	Finanszírozási bevételek	170 242 368	209 685 973	280 178 082	306 569 776	318 116 405	+10 372 827	328 489 232
33	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	97 060	326 512	819 204	0	477 649	+0	477 649
34	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	+0	0
35	B816	Központi, irányító szervei támogatás	170 145 308	209 359 461	279 358 878	306 569 776	317 638 756	+10 372 827	328 011 583
36	3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+2.)	171 002 445	211 976 932	285 102 308	308 149 776	319 696 405	+10 372 827	330 069 232

6. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	170 669 033	209 841 282	278 673 102	305 500 908	317 047 537	+10 372 827	327 420 364
3	K1	Személyi juttatások	140 686 918	165 081 015	225 653 749	243 722 790	253 941 069	+9 179 492	263 120 561
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 070 696	21 832 101	29 950 680	33 674 381	35 002 731	+1 193 335	36 196 066
5	K3	Dologi kiadások	10 911 419	22 928 166	23 068 673	28 103 737	28 103 737	+0	28 103 737
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	+0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	6 900	1 316 446	5 951 557	2 648 868	2 648 868	+0	2 648 868
9	K6	Beruházások	6 900	1 316 446	5 951 557	2 648 868	2 648 868	+0	2 648 868
10	K7	Felújítások	0	0	0	0	0	+0	0
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
12	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
13	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	170 675 933	211 157 728	284 624 659	308 149 776	319 696 405	+10 372 827	330 069 232

Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár
2025. évi költségvetés és az előző három év összevont mérlege
Adatok forintban

7. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	B4	Működési bevételek	526 364	1 795 635	2 439 721	1 879 992	1 879 992	+0	1 879 992
3	B401	Készletértékesítés ellenértéke	299 220	269 400	324 000	360 000	360 000	+0	360 000
4	B402	Szolgáltatások ellenértéke	222 400	339 000	1 111 530	720 000	720 000	+0	720 000
5	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	58 625	97 333	0	0	+0	0
6	B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
7	B405	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	+0	0
8	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	+0	0
9	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	+0	0
10	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
11	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	71	10	24	0	0	+0	0
12	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
13	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	2	0	0	+0	0
14	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	+0	0
15	B411	Egyéb működési bevételek	4 673	1 128 600	906 832	799 992	799 992	+0	799 992
16	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 063 018	0	0	0	0	+0	0
17	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
18	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+0	0
19	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	2 063 018	0	0	0	0	+0	0
20	B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
21	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
22	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	+0	0
23	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+0	0
24	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0	+0	0
25	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
26	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
27	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
28	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
29	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	90 000	0	0	+0	0
30	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	+0	0
31	1.	Költségvetési bevételek összesen	2 589 382	1 795 635	2 529 721	1 879 992	1 879 992	+0	1 879 992
32	2.	Finanszírozási bevételek	20 347 763	35 100 168	34 753 962	54 982 120	54 982 120	+0	54 982 120
33	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	254 573	655 552	0	220 642	+0	220 642
34	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	+0	0
35	B816	Központi, irányító szervei támogatás	20 347 763	34 845 595	34 098 410	54 982 120	54 761 478	+0	54 761 478
36	3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+2.)	22 937 145	36 895 803	37 283 683	56 862 112	56 862 112	+0	56 862 112

8. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	22 602 672	36 240 251	37 063 041	54 862 112	54 862 112	+0	54 862 112
3	K1	Személyi juttatások	13 832 294	18 932 534	16 134 728	22 739 204	22 739 204	+0	22 739 204
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 829 063	2 576 169	2 373 219	2 986 100	2 986 100	+0	2 986 100
5	K3	Dologi kiadások	6 941 315	14 731 548	18 555 094	29 136 808	29 136 808	+0	29 136 808
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	+0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	79 900	0	0	2 000 000	2 000 000	+0	2 000 000
9	K6	Beruházások	79 900	0	0	2 000 000	2 000 000	+0	2 000 000
10	K7	Felújítások	0	0	0	0	0	+0	0
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
12	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
13	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	22 682 572	36 240 251	37 063 041	56 862 112	56 862 112	+0	56 862 112

Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet
2025. évi költségvetés és az előző három év összevont mérlege
Adatok forintban

9. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	B4	Működési bevételek	103 989 696	131 396 881	156 843 932	155 219 860	155 219 860	+0	155 219 860
3	B401	Készletértékesítés ellenértéke	29 368	0	19 953	0	0	+0	0
4	B402	Szolgáltatások ellenértéke	75 347 975	95 190 514	107 133 461	110 890 372	110 890 372	+0	110 890 372
5	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 341 010	3 420 651	4 135 972	4 620 000	4 620 000	+0	4 620 000
6	B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
7	B405	Ellátási díjak	4 821 081	4 676 084	6 645 360	6 710 000	6 710 000	+0	6 710 000
8	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 107 258	27 903 055	31 754 192	32 999 488	32 999 488	+0	32 999 488
9	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	+0	0
10	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
11	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	91	148	441	0	0	+0	0
12	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
13	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
14	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	+0	0
15	B411	Egyéb működési bevételek	342 913	206 429	7 154 553	0	0	+0	0
16	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 393 546	5 440 307	11 793 541	2 557 274	9 990 122	+0	9 990 122
17	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
18	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+0	0
19	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	2 393 546	5 440 307	11 793 541	2 557 274	9 990 122	+0	9 990 122
20	B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
21	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
22	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	+0	0
23	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH	0	0	0	0	0	+0	0
24	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0	+0	0
25	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
26	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
27	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
28	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	+0	0
29	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	+0	0
30	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	+0	0
31	1.	Költségvetési bevételek összesen	106 383 242	136 837 188	168 637 473	157 777 134	165 209 982	+0	165 209 982
32	2.	Finanszírozási bevételek	151 433 856	187 918 161	183 584 081	209 426 616	209 426 616	+0	209 426 616
33	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 227 379	756 168	3 073 598	0	5 247 542	+0	5 247 542
34	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	+0	0
35	B816	Központi, irányító szervi támogatás	150 206 477	187 161 993	180 510 483	209 426 616	204 179 074	+0	204 179 074
36	3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+2.)	257 817 098	324 755 349	352 221 554	367 203 750	374 636 598	+0	374 636 598

10. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat - 2/2025. (II.26.)	2025. évi módosított előirányzat - 3/2025. (IV.30.)	Előirányzat változás	2025. évi módosított előirányzat - .../2025.
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	256 679 045	296 066 966	337 903 462	350 430 588	357 863 436	+0	357 863 436
3	K1	Személyi juttatások	105 951 027	107 514 177	119 106 146	126 621 984	133 601 184	+0	133 601 184
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 396 007	14 311 756	15 204 414	16 286 094	16 739 742	+0	16 739 742
5	K3	Dologi kiadások	135 332 011	174 241 033	203 592 902	207 522 510	207 522 510	+0	207 522 510
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	+0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	381 885	25 614 785	9 070 550	16 773 162	16 773 162	+0	16 773 162
9	K6	Beruházások	381 885	25 614 785	9 070 550	16 773 162	16 773 162	+0	16 773 162
10	K7	Felújítások	0	0	0	0	0	+0	0
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
12	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	+0	0
13	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	257 060 930	321 681 751	346 974 012	367 203 750	374 636 598	+0	374 636 598

Tiszacsege Város Önkormányzata
Kimutatás 2025. évben céljelleggel tervezett támogatásokról

Adatok forintban

	A	B	C	D	E
1	Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
2	1	Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás	működési támogatás	1 378 500	1 729 059
3	2	Civil szervezetek pályázható támogatása	működési támogatás	7 500 000	0
4	3	Bursa Hungarica ösztöndíj	működési támogatás	1 550 000	1 550 000
5	4	Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulás	működési támogatás	6 233 136	6 233 136
6	5	Csegei Nyugdíjas Egyesület	működési támogatás		370 000
7	6	Karácsony Sándor Pedagógiai Egyesület	működési támogatás		50 000
8	7	Mozgáskorlátozottak HBM-i Egyesülete	működési támogatás		100 000
9	8	Önkormányzati Tűzoltóság Egyek	működési támogatás		3 000 000
10	9	Tiszacsege Fejlődéséért Alapítvány	működési támogatás		250 000
11	10	Tiszacsege Városi Sportegyesület	működési támogatás		1 800 000
12	11	Tiszacsegei Hagyományőrző Néptánc Egyes	működési támogatás		740 000
13	12	Tiszacsege Horgász és Természetvédelmi Eg	működési támogatás		240 000
14	13	Tiszacsegei Polgárőr Egyesület	működési támogatás		100 000
15	14	Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési támogatás		100 000
16	15	Tiszacsegei Ifjúságáért Alapítvány	működési támogatás		350 000
17	16	Csegei Csengőszó Alapítvány	működési támogatás		400 000
18	17				
19	18				
20	19				
21	20				
22	21				
23	22	Összesen:		16 661 636	17 012 195

HATÁSVIZSGÁLAT

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló/2025. (VIII. 29.) önkormányzati rendelethez

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: A helyi önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23. § (2) bekezdése szerint állapítja meg költségvetési rendeletét. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működőképességének biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához szükséges forrás biztosítása.

Környezeti és egészségügyi következmények: A költségvetési tervezet rendelkezik többek között az egészségügyi, szociális, gyermekjóléti feladatok ellátásáról, ezáltal biztosítja az önkormányzat által ellátandó feladatok zökkenőmentes megvalósítását, ami pozitív hatással van a lakosság egészségi állapotára, szociális körülményeire.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A költségvetés elkészítése és a hozzá kapcsolódó feladatok ellátása a munkatársak munkaköri leírásában szerepel.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Az Áht. 24.§ (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. Az Áht. 25. § (1) bekezdése értelmében, ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-éig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Valamennyi feltétel rendelkezésre áll, továbbiak biztosítására nincs szükség.

Tiszacsege, 2025. augusztus 18.

Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna
jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-405 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. augusztus 28-án tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat a szociális célú tűzifa támogatásról szóló helyi rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó 2025. évi pályázati kiírásra – a Testület 53/2025. (IV. 29.) KT. számú határozatában foglalt döntés alapján – pályázatot nyújtott be. A pályázat elbírálása alapján Önkormányzatunk bruttó 11.791.950, - Ft, azaz tizenegymillió-hétszázkilencvenegyezer-kilencszázötven forint vissza nem térítendő támogatásban részesült, mely összeget 619 erdei m³ lágylombos tűzifa megvásárlására használhatja fel.

A Testület döntése, valamint a pályázati kiírás és a támogatói okirat jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa biztosítására kerüljön sor, valamint
- d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A fentiek alapján elkészítésre került a rendelettervezet, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A természetbeni juttatás feltételei között szerepelnek egyes jövedelemkorlátok, melyeknek az egy főre eső havi összegét szükséges megállapítania a tisztelt Testületnek, valamint esetlegesen meghatározni azon kérelmezők csoportját, akik jövedelemhatárra tekintet nélkül lesznek jogosultak a természetbeni juttatásra. Továbbá megfontolásra javaslom a szankcionálás lehetőségének rendeletben történő rögzítését.

Kérem a tisztelt Testületet, hogy az előterjesztés és annak mellékletei alapján a rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. augusztus 18.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2024. (IX. 25.) önkormányzati rendelete

a szociális célú tűzifa támogatásáról

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában és 132. § (4) bekezdésének g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) E rendelet alkalmazása során a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben és a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendeletben foglaltakat az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) E rendelet alkalmazásában:

- a) *háztartás*: az egy lakásban együtt élő és ott bejelentett lakóhellyel rendelkezők közössége, függetlenül ezen személyek rokoni kapcsolatától. A háztartásban együtt élőknek kell tekinteni azt a gyereket is – a teljes ellátást nyújtó bentlakásos intézményben lévő kivételével – aki tanulmányai folytatása miatt átmenetileg nem az igénylő lakásában lakik;
- b) *jövedelem*: a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző egy hónapot, egyéb jövedelmeknél a megelőző egy évet kell tekinteni;
- c) *környezettanulmány (helyzetértékelés)*: az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény szerinti helyszíni szemle, amelynek célja a kérelmező szociális, családi és vagyoni viszonyainak, kötelezettségei teljesítésének vizsgálata;
- d) *lakóhely, tartózkodási hely*: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvényben meghatározottak az irányadóak.

2. §

E rendelet célja a szociális célú tűzifa támogatásra való jogosultság feltételeinek, a tűzifa rászorultsági alapon történő szétosztása, eljárási szabályainak meghatározása.

3. §

(1) E rendelet hatálya kiterjed minden olyan személyre, aki Tiszacsege város közigazgatási területén állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen itt él, valamint az e rendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelel.

(2) Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül csak egy kérelmező részére állapítható meg a támogatás.

(3) Tiszacsegén lakóhellyel és tartózkodási hellyel is rendelkező személy csak egy kérelemben - ahol életvitelszerűen él - vehető figyelembe a háztartás tagjaként.

(4) Az egy háztartás részére megállapított támogatás mértéke: maximum 3 m³.

4. §

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális célú tűzifa támogatásával kapcsolatos valamennyi hatáskörét a polgármesterre ruházza át, aki jogosultságról egyedi határozattal dönt.

5. §

(1) Természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatásra az a tiszacsegei lakos jogosult, akinek lakóingatlana részben vagy egészben tűzifával fűthető és a (2) és (3) bekezdésben foglalt jogosultsági feltételeknek megfelel.

(2) A szociális célú tűzifa támogatás természetbeni ellátásként adható annak

- a) a kérelmezőnek, aki háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nettó 120.000,- Ft-ot vagy,
- b) a 65 év feletti egyedül élő lakosnak, akinek a havi jövedelme nem haladja meg a nettó 130.000,- Ft-ot vagy,
- c) jövedelem határát tekintet nélkül, aki gyermek otthongondozási díjban, fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában részesül.

(3) A természetben nyújtott szociális tűzifa támogatás odaítélésénél előnyt élvez:

- a) az aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzügyi formában történő nyújtására - települési támogatásra jogosult (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülő),
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

6. §

Nem jogosult a támogatásra:

- a) az a személy vagy család, azon ingatlan vonatkozásában, amely tűzifával nem fűthető,
- b) az a személy, aki nem lakik életvitelszerűen abban az ingatlanban, amely vonatkozásában kéri a támogatást,
- c) aki nem lakott ingatlan vonatkozásában kéri a támogatást.

7. §

(1) Az ingyenes szociális célú tűzifa igénylésére irányuló kérelem benyújtásának kezdő időpontja 2024. szeptember 25. 8.00 óra, a benyújtás végső határideje 2024. október 11. 12.00 óra. A határidő elmulasztása elvesztő.

(2) A kérelmet az e rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.

(3) Az önkormányzat a tűzifában részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

(4) A természetbeni juttatás házhozszállításáról a jogosultnak szükséges gondoskodnia.

8. §

A jogosultság és a kérelemben foglaltak valóságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány készíthető.

9. §

Ez a rendelet 2024. szeptember 25-én lép hatályba.

10. §

E rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa támogatásról szóló 22/2023. (IX.20.) önkormányzati rendelete.

Tiszacsege, 2024. szeptember 24.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Dr. Lajter Zoltán s.k.
jegyző

1. melléklet a 11/2024. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Általános indokolás

Tiszacsege Város Önkormányzata a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó pályázati kiírás alapján pályázatot nyújtott be 2024. évben is. A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza. A pályázat pozitív elbírálásban részesült, ezért szükséges a 2024. évben is megalkotni a szociális célú tűzifa támogatásáról szóló helyi rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az (1) bekezdés rendeletalkotási tárgykörhöz kapcsolódó jogszabályokat sorolja fel, melyeket a rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. A (2) bekezdés fogalommeghatározásokat tartalmaz.

A 2. §-hoz

A rendelet célját tartalmazza.

A 3. §-hoz

Az (1) bekezdés a rendelet hatályáról rendelkezik.

A (2) és (3) bekezdés a támogatás megállapításával kapcsolatosan tartalmaz rendelkezéseket az egy lakóingatlanban lakó kérelmezőkre, valamint a lakóhelyre és tartózkodási helyre vonatkozólag.

A (4) bekezdés a maximum megállapítható támogatás mértékét rögzíti.

A 4. §-hoz

A támogatás odaítélésével kapcsolatos hatáskörök polgármesterre történő átruházásról rendelkezik.

Az 5. §-hoz

A természetbeni juttatás jogosultsági feltételeiről, valamint az előnyt élvezők köréről rendelkezik. Utóbbi esetben a pályázati felhívás határozza meg az előnyt élvezők körét.

A 6. §-hoz

Meghatározza azok körét, akik nem jogosultak a támogatásra.

A 7. §-hoz és az 1. melléklethez

Az (1) bekezdés a kérelem benyújtásának időintervallumát határozza meg, valamint ezen határidő jogvesztését mondja ki.

A (2) bekezdés hivatkozik a rendelet mellékletére, mely formanyomtatvány segítségével az igénylő egyszerűen benyújthatja a támogatás iránti kérelmét a Hivatalhoz.

A (3) bekezdés a természetbeni juttatás ingyenességét emeli ki, melyet a rendeletben szükséges rögzíteni a pályázati felhívás értelmében.

A (4) bekezdés rendelkezik a tűzifa jogosult által történő elszállításának főszabályáról.

A 8. §-hoz

A környezettanulmány elkészítésének lehetőségéről rendelkezik tekintettel arra, hogy ellenőrizhető legyen a jogosultsági feltételek fennállása, úgy, mint a fatüzelésre alkalmas fűtőberendezés megléte, valamint az életvitelszerű tartózkodás ténye.

A 9. §-hoz

A hatályba léptetésről rendelkezik.

A 10. §-hoz

A 2023. évi szociális célú tűzifa rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

TISZACSEGEI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.		
Iktatószám:	2025 ÁPR 01.	
Iktatás:		
Előirat száma:	Utóirat száma:	Előadó: <i>Langó József</i>

Pályázati Kiírás

2025.

TISZACSEGEI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.	
2025 ÁPR 01.	
Ugyintézésre kijelölt irata:	Ugyintézésre kijelölt előadó: <i>Langó József</i>

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

össszhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősök egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) 2024. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.3.1. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Minisztérium 2024. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2024. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2023. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,

- az önkormányzat 2023. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2024. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **23 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **4 700 Ft/q+áfa**,

b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **21 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **13 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **3 700 Ft/q+áfa**.

A b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 1 000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.1.2. pontjában meghatározott dokumentumot, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentum nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, a Dáptv. 39. § (2) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerben (pl: e-signo, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélvégzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2025. április 30.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtására nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, ide értve a tüzelőanyag rászorulókhhoz való eljuttatását is.
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a KTM elnevezésű hivatali kapun (KRID: 369809723) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2023. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2025. május 31-ig**.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről **a nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követően, 2025. szeptember 15-éig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáráig, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag **a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja**. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2026. február 16-áig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2026. március 31-éig történhet meg.

A támogatás terhére a 2025. május 31-ét megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illeti meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében a rendelkezés szerinti szállítójegy(ek)et az elszámoláshoz csatolni kell. A barnaköszén származását származási nyilatkozattal kell igazolni, a származási nyilatkozatot az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2026. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2025. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2026. június 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – az Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamat és késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait.

A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/795-1612; 06-1/795-1704) fordulhatnak.

Tiszacsege Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. április 29-én megtartott
közmeghallgatással egybekötött munkaterv szerinti nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:*

53/2025. (IV. 29.) KT. számú HATÁROZAT

a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására vonatkozó támogatási igény benyújtásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására vonatkozó támogatási igény benyújtásáról szóló javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 1.113 m³ mennyiségű lágylombos tűzifa megvásárlásához nyújt be támogatási igényt a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiírt, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra.
2. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati kiírás 6. pontja alapján a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

Határidő: 2025. április 30.

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Langó Józsefné pénzügyi vezető

K. m. f.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna s.k.
jegyző

A kivonat másolat hitelül:

Tiszacsege, 2025. április 29.

Jakabné Bényei Dóra
Jakabné Bényei Dóra
jegyzőkönyvvezető



A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatással összefüggésben kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3. törzskönyvi azonosító száma (PIR): 849278 adószáma: 15849272-2-41, képviseli: dr. Dukai Miklós önkormányzati államtitkár), mint támogató (a továbbiakban: Támogató) rögzíti, hogy Tiszacsege Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett) (a továbbiakban Támogató és Kedvezményezett együttesen: Felek) a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. mellékletének 2. 3. 1. pontjában szabályozott „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása” jogcímen, elektronikus úton, 650640 ebr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.

2. Jelen okiratban a Támogató a Kedvezményezettet a benyújtott pályázata alapján a 2025. május hó 30. napján kelt ÖGF/49-65/2025-KTM iktatószám alatti miniszteri döntésnek megfelelően 11 791 950,- Ft, azaz tizenegymillió-hétszázkilencvenegyezer-kilencszázötven forint vissza nem térítendő támogatásban (a továbbiakban: támogatás) részesíti.

3. A miniszteri döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett az alábbiakban meghatározott célra (a továbbiakban: Támogatott tevékenység), a jelen okirat 2. pontjában meghatározott támogatás erejéig használhatja fel:

Tüzelőanyag fajtája	Jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége
lágylombos tűzifa	619 erdei köbméter

4. Jelen okiratot Támogató az ebr42 önkormányzati információs rendszerben teszi közzé. A jelen okirat a kötelezettségvállaló elektronikus aláírásával egyidejűleg minősül hivatalosan közzétettnek. Jelen okirat – Kedvezményezett általi észrevétel hiányában – a közléstől számított 2 nap elteltével, illetve – Kedvezményezett általi észrevétel esetén, amennyiben az egyeztetés 5 napon belül eredményre vezet – az egyeztetés lezárultát követően lép hatályba és hatálya a jelen okiratból eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig áll fenn.

5. A támogatás forrása a Kvtv. 1. melléklet, IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 2. A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai cím, 3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása alcím, 1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcím (ÁHT azonosító: 342039).

6. A támogatást a miniszter a támogatói okirat 28. pont szerinti elfogadását követően, 2025. szeptember 15-éig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

7. A támogatást a Kedvezményezett minimum 100 cm és maximum 200 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta. Barnakőszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.
- 1/4

8. A Kedvezményezett a jelen okirat 3. pontjában rögzített támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

9. Amennyiben Kedvezményezett a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli erdőgazdálkodótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

10. A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2026. február 16. napjáig osztja ki a rászoruló jogosultak (a továbbiakban: jogosultak) részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2026. március 31. napjáig (a továbbiakban: felhasználási határidő) történhet meg a Kedvezményezett részéről, azzal, hogy a támogatás terhére a 2025. május 31-ét megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el. A támogatásból vásárolt tűzifa, illetve szén jogosult általi átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a jogosultat illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a jogosult nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

11. A Kedvezményezett a tárgyévra eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el, míg a támogatás felhasználásáról 2026. április 15. napjáig (a továbbiakban: beszámolási határidő) számol el a Kincstár területileg illetékes Igazgatósága felé a miniszter által kiadott adatlap szerint az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendeletre hivatkozni kell. Kedvezményezett a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2025. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot. A támogatás jelen okirat 10. pontjában rögzített felhasználási határidőn túli felhasználása, illetve az elszámolás jelen pontban rögzített beszámolási határidőn túli teljesítése esetén a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül. A Kincstár területileg illetékes Igazgatósága elektronikusan tájékoztatja a Kedvezményezettet a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

12. Amennyiben az erdőgazdálkodó nem tudja biztosítani a Kedvezményezett részére a jelen okiratban szereplő keménylombos tűzifa mennyiséget, akkor a támogatásból lágylombos tűzifa megvásárlására is van lehetőség, a tüzelőanyag mennyiségének arányos emelkedésével. Ilyen esetben az erdőgazdálkodó nyilatkozatát csatolni szükséges az elszámoláshoz.

13. A Kedvezményezettnek a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben kell szabályoznia.

14. A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerezett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell. A barnakőszén származását származási nyilatkozattal kell igazolni, a származási nyilatkozatot az elszámoláshoz csatolni kell.

15. A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a jogosultakhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

16. A támogatási összeg elszámolásához szükséges a Kedvezményezett nevére kiállított számla, amely tartalmazza a vásárolt tűzifa erdei m³-ének vagy szén q-nak mennyiségét, a tűzifa illetve szén fajtáját és a fizetendő összeget (azaz a támogatás és az önrész összegét összesen), továbbá a jogosultak részére megállapított határozat(ok), valamint az általuk átvett tűzifa, illetve szén mennyiségére vonatkozó átvételi elismervény hitelesített másolata alapján összesített, polgármester által aláírt táblázat.

17. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

18. A Támogató által nyújtott támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

19. A Kedvezményezett 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

20. A támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról és elszámolásáról a Kedvezményezett gondoskodik.

21. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

22. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (2) bekezdése alapján a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a Kedvezményezett a költségvetési támogatás összegét ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1)-(2) bekezdései szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese, a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét a Kincstár által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti.

23. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén annak érvényesítése az Áht. 53/A. § (3) bekezdése és 60/A. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett fizetési számlájára benyújtandó beszédési megbízással történik.

24. Az Áht. 50. § (1) bekezdés, valamint az Ávr. 75. § alapján költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója

- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- harmadik személy irányában olyan kötelezettsége nem áll fenn, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

25. A Kedvezményezett jelen költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

26. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.

27. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.

28. Ha a Kedvezményezett a jelen - elektronikus úton közölt - okirattal összefüggésben 2025. június 11-én 12:00 óráig nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 információs rendszeren keresztül, azt a Támogató a jelen okirat elfogadásának, egyben a fenti feltételeknek való megfelelés kinyilvánításának tekinti.

29. Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Kvtv., valamint a pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.

30. A pályázat, a pályázathoz mellékelte dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a jelen okirat rendelkezései az irányadóak.

31. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás ideiglenes rendjéről szóló 7/2024. (II.8.) KTM utasítás 3. §-ában foglaltak alapján a támogatás kötelezettségvállalására az önkormányzati államtitkár jogosult.

32. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Kincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint a Támogató Irattára részére.

A miniszter nevében és megbízásából:
dr. Dukai Miklós
önkormányzati államtitkár
Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenőrzés:

Bába Karola főosztályvezető

Dr. Grosz Eszter

Önkormányzati Gazdasági Főosztály
Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium
Budapest, 2025. május 26. nap

Jogi Szolgáltatási és Perképviselési Főosztály
Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium
Budapest, 2025. június 6. nap

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2025. (VIII. 29.) önkormányzati rendelete

a szociális célú tűzifa támogatásáról

[1] E rendelet célja a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételeinek, valamint az igényléssel és a tűzifa szétosztásával kapcsolatos részletszabályoknak a meghatározása.

[2] Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. § és 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) E rendelet alkalmazása során a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben és a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendeletben foglaltakat az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) E rendelet alkalmazásában:

- a) *egyedül élő*: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik
- b) *háztartás*: az egy lakásban együtt élő és ott bejelentett lakóhellyel rendelkezők közössége, függetlenül ezen személyek rokoni kapcsolatától. A háztartásban együtt élőknek kell tekinteni azt a gyermeket is – a teljes ellátást nyújtó bentlakásos intézményben lévő kivételével – aki tanulmányai folytatása miatt átmenetileg nem az igénylő lakásában lakik;
- c) *jövedelem*: a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző egy hónapot, egyéb jövedelmeknél a megelőző egy évet kell tekinteni;
- d) *környezettanulmány (helyzetértékelés)*: az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény szerinti helyszíni szemle, amelynek célja a kérelmező szociális, családi és vagyoni viszonyainak, kötelezettségei teljesítésének vizsgálata;
- e) *lakóhely, tartózkodási hely*: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvényben meghatározottak az irányadók.

2. §

(1) E rendelet hatálya kiterjed minden olyan személyre, aki Tiszacsege város közigazgatási területén állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen itt él, valamint az e rendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelel.

(2) Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül kizárólag egy kérelmező részére állapítható meg a támogatás.

(3) Tiszacsegén lakóhellyel és tartózkodási hellyel egyaránt rendelkező személy csak egy kérelemben - ahol életvitelszerűen él - vehető figyelembe a háztartás tagjaként.

(4) Az egy háztartás részére megállapított támogatás mértéke: maximum m³.

3. §

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális célú tűzifa támogatásával kapcsolatos valamennyi hatáskörét a polgármesterre ruházza át, aki a jogosultságról egyedi határozattal dönt.

4. §

(1) Természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatásra az a tiszacsegei lakos jogosult, akinek lakóingatlana részben vagy egészben tűzifával fűthető és a (2) és (3) bekezdésben foglalt jogosultsági feltételeknek megfelel.

(2) A szociális célú tűzifa támogatás természetbeni ellátásként adható annak

- a) a kérelmezőnek, aki háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nettó Ft-ot vagy,
- b) a 65 év feletti egyedül élő lakosnak, akinek a havi jövedelme nem haladja meg a nettó Ft-ot vagy,
- c) jövedelemhatárra tekintet nélkül annak, aki gyermek otthongondozási díjban, fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában részesül.

(3) A természetben nyújtott szociális tűzifa támogatás odaítélésénél előnyt élvez:

- a) az aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására - települési támogatásra jogosult (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülő),
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

5. §

Nem jogosult a támogatásra:

- a) az a személy vagy család azon ingatlan vonatkozásában, amely tűzifával nem fűthető,
- b) az a személy, aki nem lakik életvitelszerűen abban az ingatlanban, amely vonatkozásában a támogatást kéri,
- c) aki nem lakott ingatlan vonatkozásában kéri a támogatást.

6. §

(1) Az ingyenes szociális célú tűzifa igénylésére irányuló kérelem benyújtásának kezdő időpontja 2025. óra, a benyújtás végső határideje 2025. óra. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(2) A kérelmet az e rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.

(3) Az önkormányzat a támogatásban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

(4) A természetbeni juttatás házhoz szállításáról a támogatásban részesülő személynek kell gondoskodnia.

(5) A jogosultság és a kérelemben foglaltak valóságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány készíthető.

(6) Amennyiben a jogosult személy az e rendelet alapján részére biztosított tűzifát értékesíti, másnak átadja, vagy utólag megállapításra kerül, hogy a támogatásban részesült személy a támogatást

jogosulatlanul, rosszhiszeműen eljárva vette igénybe, köteles a támogatásként kapott tűzifa vételárát Ft/m³ egységáron visszafizetni.

7. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 1-jén lép hatályba.

8. §

E rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa támogatásról szóló 11/2024. (IX. 25.) önkormányzati rendelete.

Általános indokolás

Tiszacsege Város Önkormányzata a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó pályázati kiírás alapján pályázatot nyújtott be a 2025. évben is. A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza. A pályázat pozitív elbírálásban részesült, ezért szükséges a 2025. évben is megalkotni a szociális célú tűzifa támogatásáról szóló helyi rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az (1) bekezdés a rendeletalkotási tárgykörhöz kapcsolódó jogszabályokat sorolja fel, melyeket a rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. A (2) bekezdés fogalommeghatározásokat tartalmaz.

A 2. §-hoz

Az (1) bekezdés a rendelet hatályáról rendelkezik.

A (2) és (3) bekezdés a támogatás megállapításával kapcsolatosan tartalmaz rendelkezéseket az egy lakóingatlanban lakó kérelmezőkre, valamint a lakóhelyre és tartózkodási helyre vonatkozólag.

A (4) bekezdés a maximálisan megállapítható támogatás mértékét rögzíti.

A 3. §-hoz

A támogatás odaítélésével kapcsolatos hatáskörök polgármesterre történő átruházásról rendelkezik.

A 4. §-hoz

A természetbeni juttatás jogosultsági feltételeiről, valamint az előnyben részesítendők köréről rendelkezik. Utóbbi esetben a pályázati felhívás határozza meg előnyben részesítendők körét.

Az 5. §-hoz

Meghatározza azok körét, akik nem jogosultak a támogatásra.

A 6. §-hoz és az 1. melléklethez

Az (1) bekezdés a kérelem benyújtására nyitva álló időtartamot határozza meg, valamint ezen határidő jogvesztő jellegét mondja ki.

A (2) bekezdés hivatkozik a rendelet mellékletére, mely formanyomtatvány segítségével az igénylő benyújthatja a támogatás iránti kérelmét a Hivatalhoz.

A (3) bekezdés a természetbeni juttatás ingyenességét emeli ki, melyet a pályázati felhívás értelmében a rendeletben szükséges rögzíteni.

A (4) bekezdés rendelkezik a tűzifa jogosult által történő elszállításának főszabályáról.

Az (5) bekezdés a környezettanulmány elkészítésének lehetőségéről rendelkezik annak érdekében, hogy ellenőrizhető legyen a jogosultsági feltételek fennállása, úgy, mint a fatüzelésre alkalmas fűtőberendezés megléte, valamint az életvitelszerű tartózkodás ténye.

A (6) bekezdés a szankcionálás lehetőségéről rendelkezik.

A 7. §-hoz

A hatályba léptetésről rendelkezik.

A 8. §-hoz

A 2024. évi, azonos tárgyú rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály:	a szociális célú tűzifa támogatásról szóló/2025. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet
A tervezett jogszabály várható következményei:	
Társadalmi hatásai:	A rendeletnek közvetlen társadalmi hatása annyiban van, hogy megalkotása a szociálisan rászoruló lakosságot segíti.
Gazdasági hatásai:	A rendelet megalkotásának gazdasági hatása nincs.
Költségvetési hatásai:	A rendelet megalkotásának költségvetési hatása annyiban van, hogy a szociális célú tűzifa, önkormányzati telephelyre történő leszállítását az Önkormányzatnak saját erőből kell vállalnia.
Környezeti következmények:	A rendelet megalkotásának környezeti következménye nincs.
Egészségügyi következmények:	A rendelet megalkotásának egészségügyi következménye nincs.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	A rendelet megalkotásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása annyiban van, hogy a támogatás odaítélése kérelem alapján történik. Így vizsgálni szükséges minden egyes kérelem esetén a jogosultsági feltételek meglétét. Adott esetben környezettanulmány elvégzésére is sor kerülhet.
A jogszabály megalkotásának szükségessége:	A támogatás elnyeréséhez szükséges a szociális rászorultság, valamint az igénylés feltételeinek rendeletben történő szabályozása. A rendelet tartalmazza a jogosultság feltételeit.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei:	Mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:	A feltételek biztosítottak, a rendelet elfogadása és alkalmazása nem igényel többletforrást.
Kelt: 2025. augusztus 18.	
	Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

3. Napirendi pont

Tájékoztató

Tiszacsege Város Önkormányzata és intézményei szállítói állományáról

Előterjesztő: Szeli Zoltán polgármester

Előadó: Langó Józsefné pénzügyi irodavezető



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-405 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. augusztus 28-án tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat a Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás Társulási megállapodásának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás Társulási megállapodása 2024. április 14. napján került elfogadásra a Társulási Tanács által, azt Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 38/2024. (III. 21.) KT. számú határozatával hagyta jóvá.

Ezt követően a Testület 2024. október 29-én módosította a Társulási megállapodást a 137/2024. (X. 29.) KT. számú határozatban foglaltak szerint.

A Társulási megállapodás jelenlegi módosítása az alábbiak miatt vált szükségessé:

A VIII/4. pontban szerepel, hogy „Az Intézmény önálló jogi személy, önállóan működő költségvetési szerv. Az alaptevékenységét, a pénzügyi-gazdálkodási feladatait szakmailag önállóan látja el.”

Figyelemmel arra, hogy az intézménynek – a jogszabályban előírt feltétel (legalább 100 fő foglalkoztatott) hiányában – nem lehet önállóan ellátni pénzügyi-gazdálkodási feladatait, ezért a fenti rendelkezésből ezt törölni szükséges, annál is inkább, mert a gyakorlat szerint is Polgár város Polgármesteri Hivatala felel a feladat ellátásáért.

Ezen túl aktualizálni szükséges a Megállapodás I./3. pontjában az önkormányzatokat képviselő polgármesterek megnevezését, illetve a Megállapodás 3. számú mellékletében a Pénzügyi Bizottság elnökének és tagjainak megjelölését, az előterjesztéshez mellékletként csatolt javaslat szerint.

Továbbá a Társulási megállapodás két helyen hivatkozik a Zrt. megszűnésére, ám mivel erre a képviselő-testületek döntése alapján nem került sor, így a Társulási megállapodásból is törölni szükséges ezt a fordulatot.

A Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás Társulási Tanácsa a fenti módosításokat – az előterjesztés mellékleteként csatolt módosító okiratot és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást is tartalmazó – 11/2025.(VII. 04.) határozatával elfogadta.

A Társulási Tanács elfogadó határozatát követően a tagtelepülések önkormányzatainak képviselő-testületei minősített többséggel meghozott határozataikkal hagyják jóvá a Társulási Tanács javaslatát. A változások törzskönyvi nyilvántartáson történő átvezettetése miatt a testületi döntéseket 2025. augusztus 31. napjáig szükséges meghozni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. augusztus 6.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025.(.....) KT. számú HATÁROZAT

a Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás Társulási megállapodásának módosításáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás Társulási megállapodásának módosítására vonatkozó javaslatot és az alábbi, minősített többséggel – szavazati arány: – elfogadott döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás Társulási Tanácsa által 2024. április 15-én, a 2/2024. (IV. 15.) számú határozattal elfogadott Társulási megállapodást a jelen határozat 1. számú mellékletét képező módosító okirat szerint módosítja.
2. A Képviselő-testület a módosító okiratban foglalt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodást a jelen határozat 2. számú melléklete szerint hagyja jóvá.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításhoz szükséges jognyilatkozatok megtételére.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Testület döntéséről Dr. Pásztor Ibolya főigazgatót jelen határozat soron kívüli megküldésével tájékoztassa.

Határidő: 1-2.; 4.: azonnal

3.: esedékességkor

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Társulási megállapodást módosító okirat

A Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás tagönkormányzatai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján a 2024. április 15-én a 2/2024.(IV.15) határozattal elfogadott Társulási megállapodást a következők szerint módosítják:

1. A Társulási megállapodás I/3. pontja a következők szerint módosul:

„A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

- Folyás Község Önkormányzata, 4095 Folyás, Kossuth u. 13., Győri Viktor Dávid polgármester
- Görbeháza Község Önkormányzata, 4075 Görbeháza, Böszörményi u. 39., Magyar Sándor polgármester
- Polgár Város Önkormányzata, 4090 Polgár, Barankovics tér 5., Tóth József polgármester
- Tiszacsege Város Önkormányzata, 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5., Szeli Zoltán polgármester
- Tiszadob Nagyközség Önkormányzata, 4456 Tiszadob, Andrássy u. 37., Dobszai Imre polgármester
- Tiszagyulaháza Község Önkormányzata, 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73., Herbák József polgármester
- Újszentmargita Község Önkormányzata, 4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125., Csetneki Csaba polgármester
- Újtikos Községi Önkormányzat, 4096 Újtikos, Arany János u. 12., Takács József polgármester”

2. A Társulási megállapodás III./3.2. pontjában a „megszűnt” szó törlésre kerül.

3. A Társulási megállapodás VIII/4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az Intézmény önálló jogi személy, önállóan működő költségvetési szerv. Az alaptevékenységét szakmailag önállóan látja el.”

4. A Társulási megállapodás X./1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy az általuk alapított PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zrt. által átadott feladathoz kötődő, az Áht.11/B §-a (2) bekezdése alapján az önkormányzatukra ingyenesen átszálló vagyont – mint a társaságból a tag önkormányzatot megillető vagyonhányadot - a társulásba beviszik. A tagok által bevitt vagyon a VIII./1. pontban írt költségvetési szerv működését szolgálja.

5. A Társulási Tanács a Társulási megállapodás 3. számú melléklet 1. és 2. pontja a következők szerint módosul:

„1. Elnök: Magyar Sándor

2. Tagok: Dobszai Imre és Szeli Zoltán”

6. A 2024. április 15. napján kiadott Társulási megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„A Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás 11/2025.(VII.03.) határozattal elfogadott társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek, mint a lent felsorolt jóváhagyó önkormányzati határozatban megnyilvánuló akaratot saját kezűleg aláírták. A Társulási megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás 2024. április 15-én 2/2025.(IV.15.) határozattal elfogadott társulási megállapodása hatályát veszti.”

7. A társulási megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal érvényben maradnak.

Kelt:.....

Záradék:

A Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás társulási megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek, mint a lent felsorolt jóváhagyó önkormányzati határozatban megnyilvánuló akaratot saját kezűleg aláírták.

Települési önkormányzat Képviselő-testülete	Jóváhagyó határozat száma	Polgármester	Aláírás
Folyás Község Önkormányzata, 4095 Folyás, Kossuth u. 13.	számú határozat	Győri Viktor Dávid	
Görbeháza Község Önkormányzata, 4075 Görbeháza, Böszörményi út 39.	számú képviselő-testületi határozat	Magyar Sándor	
Polgár Város Önkormányzata, 4090 Polgár, Barankovics tér 5.	határozat	Tóth József	
Tiszacsege Város Önkormányzata, 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.	KT. számú határozat	Szeli Zoltán	

Tiszadob Nagyközség Önkormányzata, 4456 Tiszadob, Andrássy u. 37.,	számú határozat	Dobszai Imre	
Tiszagyulaháza Község Önkormányzata, 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73.,	számú határozat	Herbák József	
Újszentmargita Község Önkormányzata, 4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125.,	számú határozat	Csetneki Csaba	
Újtikos Községi Önkormányzat, 4096 Újtikos, Arany János u. 12.,	számú határozat	Takács József	

Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

- módosításokkal egységes szerkezetben -

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés k) pontja alapján (szabad társulás elve), a Helyi Önkormányzatok Európai Chartájáról szóló 1997. évi XV. törvény 10. cikkében foglaltak szerint (helyi önkormányzatok egyesülési joga), valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) IV. fejezetének rendelkezéseire figyelemmel, egymás egyenjogúságának és a szubszidiaritás elvének tiszteletben tartásával, alulírott Társulásban résztvevő önkormányzatok elhatároztuk, hogy közös érdekeink és kölcsönös előnyök mentén a járóbeteg szakellátásról és egyéb egészségügyi ellátásról Társulás útján gondoskodunk, a jelen határozatlan időre létrehozott Társulási megállapodásban (a továbbiakban: Társulási megállapodás) foglaltak szerint:

I. Általános rendelkezések

1. **A Társulás neve:** Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás (a továbbiakban: Társulás).
2. **Székhelye:** 4090 Polgár, Hősök útja 1.
3. **A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:**
 - Folyás Község Önkormányzata, 4095 Folyás, Kossuth u. 13., Győri Viktor Dávid polgármester
 - Görbeháza Község Önkormányzata, 4075 Görbeháza, Böszörményi u. 39., Magyar Sándor polgármester
 - Polgár Város Önkormányzata, 4090 Polgár, Barankovics tér 5., Tóth József polgármester
 - Tiszacsege Város Önkormányzata, 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5., Szeli Zoltán polgármester
 - Tiszadob Nagyközség Önkormányzata, 4456 Tiszadob, Andrassy u. 37., Dobszai Imre polgármester
 - Tiszagyulaháza Község Önkormányzata, 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73., Herbák József polgármester
 - Újszentmargita Község Önkormányzata, 4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125., Csetneki Csaba polgármester
 - Újtikos Községi Önkormányzat, 4096 Újtikos, Arany János u. 12., Takács József polgármester”
4. **A Társulás tagjainak lakosságszámát** a Társulási megállapodás 1. számú mellékletét képező Társulási tagnyilvántartás tartalmazza.
5. **A Társulás döntéshozó szerve:**
A Társulási tagok által delegált (1-1 fő) személyekből álló Társulási Tanács.
6. **A Társulás működési/illetékességi területe:**
A Társulási tagok közigazgatási területe.
7. **A Társulás jogállása:**
A Társulás jogi személy. Működésére és gazdálkodásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ámr.) költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

II. A Társulás célja

1. A Társulás által járóbeteg-szakellátás formájában nyújtott egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység helyi önkormányzati közfeladathoz kapcsolódik.
2. A közfeladatot megjelölő jogszabályok:
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), melynek:
 - ✓ a 13.§ (1) bekezdésének 4. pontja értelmében a helyi önkormányzatok feladatát képezi az egészségügyi alapellátás, valamint az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások biztosítása;
 - ✓ a 90.§ (1) bekezdésének értelmében a társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet alapíthat.
3. A Társulás célja, hogy tagjai ezen önként vállalt közfeladatot – melyet megelőzően közös alapítású gazdasági társaság útján végeztek - Társulási keretek között közösen lássák el, kihasználva a Társulás adta előnyöket.

III. A Társulás feladatköre, feladatellátásának módja

1. A Társulás feladatköre:

1.1. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 152.§ (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat az egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettségének részeként gondoskodik

a) a tulajdonában, illetve fenntartásában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató működtetéséről,

b) a 2013. április 28-án tulajdonában, illetve fenntartásában lévő egészségügyi szolgáltató számára – az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló törvény alapján – megállapított közfinanszírozott szakellátási feladatok ellátásáról,

c) a tulajdonában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladat ellátására szolgáló vagyonhoz kapcsolódó – az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló törvény alapján a helyi önkormányzat rendelkezési joga alá tartozó szakellátási kapacitással ellátandó – közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladatok ellátásáról.

A helyi önkormányzat fenti intézményműködtetési kötelezettsége szerinti vagyona az e kötelezettség keretében ellátandó egészségügyi szakellátási feladat teljesítését szolgálja.

1.2. A Társulás alaptevékenységét kormányzati funkciók szerint a megállapodás 2. számú melléklete rögzíti.

2. A feladatellátás módja:

A társulás a céljaként meghatározott feladatokat egészségügyi intézmény alapításával és fenntartásával valósítja meg.

3. A Társulás által alapított és fenntartott intézmény megnevezése és feladatellátása:

3.1. PÉTEGISZ Járóbeteg Szakellátó Központ, székhely: 4090 Polgár, Hősök útja 1.

3.2. A jogi személyiséggel rendelkező PÉTEGISZ Járóbeteg Szakellátó Központ az Áht. 11/C. §-a értelmében a jogok és kötelezettségek tekintetében a PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zrt. (Cg. 09-10-000449, székhelye: 4090 Polgár, Hősök útja 1.) jogutódja.

4. **A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei:**
A Társulás szolgáltatásai társult tagok általi igénybevételének feltételeit a VII/1.4. pontban foglaltakon túlmenően további szabályhoz nem köti.

IV. A Társulás szervezete

1. A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás elnöke, a Társulás alelnöke, a Társulási Tanács bizottsága.

2. A Társulási Tanács

2.1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve. A Társulási Tanács tagjai a társult tagok által delegált személyek. Minden társult tag 1 főt delegálhat.

2.2. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) Társulási Tanács elnökének, alelnökének és a bizottsági tagoknak a megválasztása, visszahívása,
- b) a tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási költségek (cél megvalósításához szükséges többletforrás) összegének megállapítása,
- c) a tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a tag kizárásának elhatározása,
- e) jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő valamennyi tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges,
- f) a Társulás megszüntetésének elhatározása,
- g) a Társulás költségvetésének megállapítása és végrehajtása, éves munkatervének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
- h) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- i) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint egyéb belső szabályzatainak elfogadása
- j) hitelfelvételről szóló döntés
- k) a Társulás költségvetési szerve tekintetében az irányítási felügyeleti jogok gyakorlása, mely a következő hatáskörök gyakorlását jelenti: (Áht.9.§)
 - ✓ a költségvetési szerv alapítása, átalakítása, megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör (a továbbiakban együtt: alapítói jogok) gyakorlása,
 - ✓ a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása,
 - ✓ a költségvetési szerv vezetője (főigazgató), tekintetében a kinevezés és felmentés, a vezetői megbízás adása, visszavonása, fegyelmi felelősségre vonás.
 - ✓ a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése vagy megbízása, felmentése vagy megbízásának visszavonása,
 - ✓ a költségvetési szerv tevékenységének törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzése,
 - ✓ a költségvetési szerv döntésének megsemmisítése, szükség szerint új eljárás lefolytatására való utasítás,
 - ✓ jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,

- ✓ egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- ✓ jelentéstételre vagy beszámolóra kötelezés és
- ✓ a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az irányítási hatáskörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.

3. A Társulás elnöke

- 3.1. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére minősített többséggel választja meg. Az elnök személyére a Tanács tagja tehet javaslatot.
- 3.2. Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az alelnök látja el.
- 3.3. Az elnök feladata:
 - a) összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - b) kapcsolatot tart a Társulás tagjaival
 - c) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - d) gondoskodik a Társulási Tanács határozatainak végrehajtásáról,
 - e) ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat,
 - f) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról.
 - g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás fenntartása alá tartozó intézmények vezetői vonatkozásában,
 - h) dönt a Társulási Tanács által a hatáskörébe utalt kérdésekben,
- 3.4. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

4. Az alelnök

- 4.1. A Társulási Tanács az önkormányzati ciklus idejére saját tagjai sorából minősített szótöbbséggel alelnököt választ. Az alelnök személyére a Társulás elnöke tesz javaslatot.
- 4.2. Az alelnököt akadályoztatása vagy távolléte esetén korelnök helyettesíti.
- 4.3. Az alelnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

5. A Társulás bizottsága

- 5.1. A Tanács dönt bizottság létrehozásáról, tagjai számáról, szervezetéről, valamint feladat- és hatásköréről. A bizottságok közreműködnek a döntések előkészítésében, ellenőrzik a döntések végrehajtását, koordinálják az ágazati feladatok ellátását, véleményezik a határozati javaslatokat, a Tanács megbízása alapján határozatot hoznak.
- 5.2. A Társulási Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére tagjai sorából 3 fős Pénzügyi bizottságot hoz létre. A Társulási Tanács a Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjait minősített szótöbbséggel választja. A Társulás elnöke és alelnöke a Bizottság elnökévé és tagjává nem választható.
- 5.3. A bizottság elnökének feladata:
 - a.) a bizottság munkájának szervezése, összehangolása
 - b.) a bizottság képviselője
 - c.) a jegyzőkönyv elkészítésének ellenőrzése
 - d.) a Társulási Tanács tájékoztatása a bizottság javaslatáról és intézkedéséről.
- 5.4. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság korelnöke helyettesíti.
- 5.5. A bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, annak tartalmi és formai előírásai megegyeznek a Társulási Tanács üléseinek jegyzőkönyvével. A bizottsági ülések időpontjáról,

a tárgyalandó napirendekekről a bizottság tagjait, a Tanács elnökét, alelnökét és tagjait legalább 3 nappal korábban értesíteni kell.

5.6. A bizottság ülése határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak több mint fele jelen van. Amennyiben a bizottsági ülés határozatképtelenség miatt elmarad, úgy 7 napon belül a bizottságot újra össze kell hívni. A Társulási Tanács bizottságainak működésével kapcsolatosan felmerülő és külön nem szabályozott kérdésekben a Tanács működésére és az Mötv. önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

5.7. A Pénzügyi Bizottság elnökének és tagjainak névsorát, feladat- és hatáskörét a 3. számú melléklet tartalmazza

6. Munkaszervezeti feladatok ellátása

6.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtása, szervezése) a Polgári Polgármesteri Hivatal (4090 Polgár, Barankovics tér 5.) látja el.

6.2. A munkaszervezeti feladatokat ellátó intézmény előkészíti a társulás szerveinek döntését, biztosítja a hozott határozatok végrehajtását, végzi az ügyviteli és nyilvántartási feladatokat.

V. A Társulás szerveinek működése

1. A Társulás ülése

1.1. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a.) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
- b.) a Társulási megállapodásban, vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben
- c.) a Társulás tagjai egynegyedének valamint a Társulás bizottságának – napirendet tartalmazó - indítványára tizenöt napon belüli időpontra,
- d.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott esetben a kormányhivatal vezetőjének indítványára, a törvényben meghatározott módon.

1.2. A Társulási Tanács ülése nyilvános.

1.3. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői és a Társulás költségvetési szerve vezetője tanácskozási joggal részt vehetnek.

1.4. A Társulási Tanács

- a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

1.5. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulás elnöke és a Társulási Tanács egyik tagja (hitelesítő) írja alá.

1.6. A Társulás elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a kormányhivatal vezetőjének és a társulás tagjainak.

1.7. A Tanács üléseit az elnök, távolléte esetén az alelnök vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetére az Mötv. rendelkezése az irányadó.

1.8. A Tanács alakuló ülését a székhelytelepülés polgármestere hívja össze. A Tanács az alakuló ülésen megválasztja az elnököt, az alelnököt és a bizottság tagjait. Az alakuló ülésen vagy az azt követő ülésen kerül sor a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására.

- 1.9. A Társulási Tanács ülésének összehívására az Mötv. rendelkezése az irányadó. Az ülés előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai elemeinek meghatározására vonatkozó rendelkezéseket a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 1.10. A Társulási Tanács tagjait megillető szavazatok száma: településenként egy szavazat.
- 1.11. A Társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van.
- 1.12. A Társulási Tanács a döntéseit – az V/1.13. pontban írt kérdések kivételével – egyszerű szótöbbséggel hozza. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak több mint felét.
- 1.13. A minősített többséget igénylő döntés meghozatalához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
- 1.14. Minősített szótöbbségű döntés szükséges:
- a) azokban az esetekben, amikor az Mötv. a képviselő-testület döntését minősített többséghez köti,
 - b) a költségvetésről szóló döntéshez
 - c) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges tagi hozzájárulás meghatározásához,
 - d) fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
 - e) adósságrendezési eljárás megindításához,
 - a.) a megállapodásban meghatározott egyéb kérdésekben.
- 1.15. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

2. A Bizottság üléseinek szabályai

- 2.1. A bizottság határozatképes, ha az ülésen a tagjainak több mint fele jelen van.
- 2.2. Üléseit a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. A bizottság elnökének akadályoztatása esetén a bizottság korelnöke hívja össze és vezeti az ülést.
- 2.3. A bizottság ülésének összehívását a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével a tagok bármelyike kezdeményezheti.

VI. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

1. A tagsági jogviszony keletkezése

- 1.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei – minősített többséggel hozott – határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket, valamint az ahhoz való csatlakozásukat. A határozatban ki kell nyilvánítani, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el, a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulások teljesítését vállalja.
- 1.2. A Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozatukkal a társulási megállapodást jóváhagyják.
- 1.3. A Társuláshoz bármely önkormányzat csatlakozhat. A csatlakozás napja január 1. vagy július 1. napja lehet. A csatlakozási szándékról a Társulási Tanácsot írásban értesíteni kell, a döntést a csatlakozni szándékozó önkormányzat a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal köteles meghozni. Az új tag csatlakozási kérelméről a Társulási Tanács ülésén határozattal dönt. A tagfelvételi kérelemhez az új tagnak csatolnia kell a csatlakozás szándékáról hozott, minősített többséggel elfogadott képviselő-testületi határozatot, valamint a képviselő-testület azon nyilatkozatát, hogy a Társulási Megállapodásban foglalt rendelkezéseket maradéktalanul elfogadja.
- 1.4. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati választásokat követő százötven napon belül felülvizsgálják.

2. A tagsági jogviszony megszűnése

2.1. Társulás tagja a Társulásból a naptári év utolsó napjával - december 31-i hatállyal – válhat ki. A kiválásról szóló – minősített szótöbbséggel meghozott – határozati döntést a Képviselő-testület legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás Tanáccsal közölni.

2.2. A Társulás a tagjainak minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a társulási megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

Így különösen, ha a tag:

- a pénzügyi hozzájárulást legalább 2 alkalommal jelentős késedelemmel teljesíti vagy a teljesítést megtagadja,
- a Társulás célját veszélyezteti, a működését akadályozza, így pl. a szükséges döntési vagy előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

3. A Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a társulási megállapodás jóváhagyásához,
- a társulási megállapodás módosításához,
- a társulás megszüntetéshez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

4. A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

5. A Társulás tagi nyilvántartása.

A Társulás tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásokról nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a tag települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, csatlakozás időpontját,
- a térségi feladatellátást,
- a szavazati jog mértékét,
- a teljesített vagyoni, pénzügyi hozzájárulást, annak időpontját.

VII. A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A társulási tanács tagjának jogai

A Társulás tagja:

- 1.1. részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2. választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire azzal, hogy a Társulás elnöke és alelnöke a Bizottság tagjává nem választható.
- 1.3. teljes joggal képviseli a települési önkormányzata érdekeit.
- 1.4. igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, melyekre a társulással megállapodást kötött.
- 1.5. igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét.

- 1.6. javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben.
 - 1.7. jogosult a Társulás törvénysértő és a társulási megállapodásba ütköző döntésének megtámadására.
 - 1.8. kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni.
 - 1.9. betekinthes a Társulás dokumentumaiba, irataiba.
 - 1.10. jogosult a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
 - 1.11. igénybe veheti a Társulás által megállapított és a Társulás és a tagok által és biztosított kedvezményeket.
 - 1.12. a Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért eredményekből (pályázatok, vállalkozás, egyéb bevételek).
 - 1.13. részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
2. A Társulás tagja köteles:
- 2.1. a társulási megállapodásban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a Társulás egyéb szabályzataiban foglaltakat betartani,
 - 2.2. részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
 - 2.3. végrehajtani a Társulás határozatait,
 - 2.4. a Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adatot és információt szolgáltatni,
 - 2.5. az önként vállalt feladatokat maradéktalanul teljesíteni,
 - 2.6. a vagyoni hozzájárulást, a fizetési kötelezettségeket teljesíteni,
 - 2.7. a Társulás érdekeit képviselő, taghoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenységet folytatni,
 - 2.8. a társulási vagyont megóvni, azt lehetőség szerinti gyarapítani.

VIII. A Társulás intézményei

1. A Társulás által alapított és fenntartott költségvetési szerv:

- PÉTEGISZ Járóbeteg Szakellátó Központ
Az intézmény székhelye: 4090 Polgár, Hősök útja 1. szám.
2. Az intézmény felett az alapítói és az irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.
 3. A Társulás által alapított, vagy megállapodás alapján irányítása alá tartozó költségvetési szervek irányítására, felügyeletére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) rendelkezései az irányadóak.
 4. Az Intézmény önálló jogi személy, önállóan működő költségvetési szerv. Az alaptevékenységét, szakmailag önállóan látja el.
 5. Az intézmény vezetője évente egyszer köteles beszámolni az Intézmény munkájáról.

IX. Munkáltatói jogok

1. A költségvetési szerv vezetője felett az alapvető munkáltatói jogokat – törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában- a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja.
2. A költségvetési szerv munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.

X. A Társulás vagyoni viszonyai

1. A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy az általuk alapított PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zrt. által átadott feladathoz kötődő, az Áht.11/B §-a (2) bekezdése alapján az önkormányzatukra ingyenesen átszálló vagyont – mint a társaságból a tag önkormányzatot megillető vagyonhányadot - a társulásba beviszik. A tagok által bevitt vagyont a VIII./1. pontban írt költségvetési szerv működését szolgálja.
2. A tagok által bevitt vagyont a társulás tulajdonába kerül. A vagyonelejtár a társulási megállapodás 4. számú mellékletét képezi.
3. **A Társulás vagyona:**
 - a) a tagok által a Társulásba bevitt, X/1. pontban rögzített vagyont,
 - b) a tag által a feladatellátáshoz a Társulás használatába adott vagy egyéb más jogcímen rendelkezésre bocsátott vagyontárgy,
 - c) közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyontárgy, vagyonszaporulat, mely a Társulás tulajdonát képezi,
 - d) pályázati úton megszerzett vagyont, mely a Társulás tulajdonát képezi,
 - e) a Társulás által egyéb módon megszerzett vagyont,
 - f) a Társulás tevékenysége révén szerzett vagyont.
4. A társulási tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulás tulajdonát képező vagyontárgy elidegenítéséhez a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges.
5. a Társulás vagyont érintő üzemeltetési, fenntartási, állagmegóvási, illetőleg a vagyont értékének megőrzésére irányuló szerződéseket a Társulási Tanács elnöke jogosult megkötöni. Az értéknövelő beruházás elhatározásához a Társulási Tanács döntése szükséges.
6. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a kivált, kizárt tagot megillető vagyont kiadásának időpontját és mértékét, valamint módját az MÖtv. rendelkezése figyelembe vételével a Társulási Tanács minősített többségű döntésével határozza meg.
7. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a tagok a Társulásba bevitt vagyont, valamint a társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásuk arányában, a végleges juttatások arányos részének, valamint a tag részéről meg nem fizetett végleges juttatások figyelembe vételével osztják meg. Végleges juttatásnak minősül a vissza nem térítendő támogatás, a tag részére juttatott támogatás, és a közösen vállalt költségek.
8. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás vagyont vagyontfelosztási szerződésben osztják fel. A tagot megillető tulajdoni részesedés megállapítása a vagyontfelosztási szerződésben a 7. pont alapján történik.
9. A Társulás megszűnésekor és a tag kiválásakor és kizárásakor a tag által rendelkezésre bocsátott vagyontárgy visszaadása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok, közszolgáltatások ellátását veszélyeztessen. A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
10. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során ezért a volt társult tagok olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (halasztott fizetés, csere, stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, gondoskodnak arról, hogy a célvagyont a közfeladat ellátást biztosítsa.
11. A vagyontfelosztás és a közös tulajdont érintő elszámolás elfogadásáig a közfeladat ellátás érdekében a volt társult tagok biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló természetes vagy jogi személyhasználati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg, azzal, hogy öt év elteltével a tulajdonos jogosult egyoldalúan felmondani a bérleti vagy haszonkölcsön szerződést.

XI. A költségek viselése és megoszlása

1. A Társulás tagjai biztosítják a társulás, valamint annak és költségvetési szervei működtetésével és fenntartásával kapcsolatos költségeket.
2. A Társulás tagjai a Társulás működésének költségeihez évente két alkalommal a tárgyévet megelőző év január 01. napján fennálló lakosságszám alapján hozzájárulást fizet melynek összege 300 Ft/fő. A tagok a fizetendő összeg ötven százalékát tárgyév március 31. napjáig, a fennmaradó részt szeptember 30. napjáig kötelesek megfizetni.
Az alakulás évében a hozzájárulás megfizetése az alakulás napjától időarányosan, egy összegben történik, melynek határideje tárgyév május 31. napja.
3. Amennyiben a Társulás és költségvetési szerve fenntartása, működtetése érdekében a tagok további pénzügyi hozzájárulása szükséges, a tagok a megállapodásban meghatározott, illetőleg valamennyi tag számára ellátott feladat ellátásának költségeihez az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő lakosságszám arányában járulnak hozzá. A kiegészítő hozzájárulás szükségességéről és megfizetése határidejéről a Társulási Tanács határozattal dönt.
4. A működés és feladatellátás költségeit, valamint a tagokat terhelő pénzügyi hozzájárulás összegét a Társulási Tanács állapítja meg.
5. A pénzügyi hozzájárulás összegét befizetés átutalással történik a Társulás bankszámlájára kell utalni.
6. A Társulási Tanács jogosult a tagok számára pótbefizetést előírni. A döntéshez minősített többség szükséges.
7. A Társulás költségvetési szerve működtetésének, üzemeltetésének és az általa ellátott közfeladatok biztosításának forrását a NEAK által folyósított finanszírozás, a pályázati forrásból érkező támogatások, térítési díjakból származó bevételek és egyéb bevételek képezik.
8. A Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy pénzügyi szolgáltatójuk felé azonnali beszedési megbízás teljesítésére felhatalmazást adnak arra az esetre, ha a Társulás vagy költségvetési szerve fenntartásával, működtetésével, a közfeladat ellátásával kapcsolatos fizetési kötelezettségüknek írásbeli felszólítás ellenére nem tesznek eleget.
9. Abban az esetben, ha a Társulás tagja fizetési kötelezettségét nem teljesíti a megállapodásban vagy a társulási tanács határozatában meghatározott határidőre, a Társulási Tanács elnöke a határidő lejártát követő 15 napon belül írásban – 8 napos fizetési határidővel – felszólítja teljesítésre.
10. Ha a Társulás tagja a felszólításban kitűzött határidőig sem teljesíti fizetési kötelezettségét, a Társulási Tanács elnöke azonnal beszedési megbízást – inkasszót – nyújt be a követelésre.
11. Ha az azonnal beszedési megbízás nem vezet eredményre és a tag Társulással szemben fennálló tartozása már legalább 60 napja lejárt, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető.
12. Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel dönt.

XII. A Társulás szakmai és pénzügyi ellenőrzése

1. A Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság végzi. A Bizottság figyelemmel kíséri a költségvetés teljesítése és a vagyonszállás alakulását. Tevékenységéről évente egyszer beszámol a Társulási Tanácsnak.
2. A Társulás működéséről évente egyszer beszámol a tag önkormányzatok képviselő-testületének. A beszámoló benyújtására a Társulási Tanács elnöke jogosult a zárszámadás elfogadását követően. A beszámoló részét képezi a Társulás által fenntartott költségvetési szerv beszámolója is.
3. A Társulás Tagjai jogosultak a Társulási Tanácstól tájékoztatást kérni, könyveikbe, okirataikba betekinteni, a Társulás működését jelen megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni.

XIII. A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE

1. A társulás megszűnik:

- a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai az Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

XIV. Egyes és záró rendelkezések

1. A társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.
2. Jelen megállapodással létrehozott Társulás együttműködhet más társulással, illetve helyi önkormányzattal, egyes közszolgáltatásokat külön megállapodás alapján közösen biztosíthatnak, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.
3. A társulási tanács és a bizottság működésére egyebekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni. A társulás működésének részletes szabályait a társulás szervezeti és működési szabályzata tartalmazza, amelyet a társulás megalakulását, a társulási megállapodás módosítását követő 45 napon belül az elnök a társulási tanács elé terjeszt.
4. A Társulás tagjai egyhangzóan kijelentik, hogy e megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.
5. A bírói út igénybevétele kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.
6. A jogvita eldöntésében az illetékes bíróság dönt.

Záradék:

A Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás 11./2025.(VII.03.) határozattal elfogadott társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek, mint a lent felsorolt jóváhagyó önkormányzati határozatban megnyilvánuló akaratot saját kezűleg aláírták. A Társulási megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Polgár és Térsége Egészségfejlesztő Társulás 2024. április 15-én 2/2025.(IV.15.) határozattal elfogadott társulási megállapodása hatályát veszti.

Települési önkormányzat Képviselő-testülete	Jóváhagyó határozat száma	Polgármester	Aláírás
Folyás Község Önkormányzata, 4095 Folyás, Kossuth u. 13.	számú határozat	Győri Viktor Dávid	

Görbeháza Község Önkormányzata, 4075 Görbeháza, Böszörményi út 39.	számú képviselő- testületi határozat	Magyar Sándor	
Polgár Város Önkormányzata, 4090 Polgár, Barankovics tér 5.	határozat	Tóth József	
Tiszacsege Város Önkormányzata, 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.	KT. számú határozat	Szeli Zoltán	
Tiszadob Nagyközség Önkormányzata, 4456 Tiszadob, Andrássy u. 37.,	számú határozat	Dobszai Imre	
Tiszagyulaháza Község Önkormányzata, 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73.,	számú határozat	Herbák József	
Újszentmargita Község Önkormányzata, 4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125.,	számú határozat	Csetneki Csaba	
Újtikos Községi Önkormányzat, 4096 Újtikos, Arany János u. 12.,	számú határozat	Takács József	

1. számú melléklet

TAGNYILVÁNTARTÁS

Önkormányzat megnevezése	Lakosságszám (2023.01.01. adat)
Folyás Község Önkormányzata	289
Görbeháza Község Önkormányzata	2407
Polgár Város Önkormányzata	8115
Tiszacsege Város Önkormányzata	4615
Tiszadob Nagyközség Önkormányzata	2692
Tiszagyulaháza Község Önkormányzata	709
Újszentmargita Község Önkormányzata	1422
Újtikos Község Önkormányzata	857

2. számú melléklet

A PÉTEGISZ Járóbeteg Szakellátó Központ által ellátandó feladatok

Kormányzati funkciókód	Kormányzati funkció megnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
072210	Járóbetegek gyógyító szakellátása
072220	Járóbetegek rehabilitációs szakellátása
072230	Járóbetegek gyógyító gondozása
072240	Járóbetegek egynapos ellátása
072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
072450	Fizikoterápiás szolgáltatás
072470	Természetgyógyászat
074013	Pálya- és munkaalkalmassági vizsgálatok
074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése
074052	Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
074053	Szenvedélybetegségek (kivéve: kábítószer) megelőzésének programjai, tevékenységei
074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
075010	Egészségüggyel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
076040	Egészségügyi szakértői tevékenységek
076061	Környezet-egészségügyi feladatok
076062	Település-egészségügyi feladatok
076070	Élelmezés- és táplálkozás-egészségügyi felügyelet, ellenőrzés, tanácsadás

A Pénzügyi Bizottság

1. Elnök: Magyar Sándor

2. Tagok: Dobszai Imre és Szeli Zoltán

3. A Pénzügyi Bizottság feladat és hatásköre:

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a társulás gazdálkodását, ellenőrzi tevékenységét.
- Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló beszámoló tervezetét.
- Véleményezési jogot gyakorol a társulás vagyonának felhasználását, hasznosítását érintő valamennyi tanácsi hatáskörbe tartozó döntés meghozatala előtt.
- Megvizsgálja és véleményezi a Társulási Tanács napirendjén szereplő valamennyi költségvetést érintő jelentést, illetve minden olyan előterjesztést, amely a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

4. számú melléklet

Vagyoneleltár a tagok által az alapításkor a Társulásba bevitt vagyonról

teszk	nev	aktiv_datum	brutto	elszamolt	nettó
2018/006/01	E személyiig olvasó 23 db	2018.03.13 0:00	0	0	0
002-176-11	Aruba IAP-103 AP WIFI AP	2015.11.26 0:00	95340	0	95340
002-176-12	Mounting Kit 220-WI fali rögzítő	2015.11.26 0:00	6048	0	6048
002-176-13	WIFI AP POE injektor	2015.11.26 0:00	22890	0	22890
006-174c-11	HP Prodesk 600 G1 SFF PC	2015.11.26 0:00	235000	0	235000
006-174c-12	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	34900	0	34900
051-171-11	Cisci881, FE WAN router	2015.11.26 0:00	228625	0	228625
051-171-12	HP 5130-24G Switch	2015.11.26 0:00	219000	0	219000
051-171-13	HP 5130-24G Switch	2015.11.26 0:00	219000	0	219000
051-171-14	HP 1U Black Filler Panel 10-pk	2015.11.26 0:00	14200	0	14200
051-171-15	HP 1U Black Filler Panel 10-pk	2015.11.26 0:00	14200	0	14200
051-171-16	HP 11622 Rack szekrény	2015.11.26 0:00	216400	0	216400
051-171-17	HP Rack Harware Kit szerelőkészlet	2015.11.26 0:00	22200	0	22200
051-172-11	HP ML350R09 Server	2015.11.26 0:00	302100	0	302100
051-172-12	HP ML350R09 Server	2015.11.26 0:00	302100	0	302100
051-172-13	HP300GB SAS HDD szerver	2015.11.26 0:00	38900	0	38900
051-172-14	HP300GB SAS HDD szerver	2015.11.26 0:00	38900	0	38900
051-172-15	HP300GB SAS HDD szerver	2015.11.26 0:00	38900	0	38900
051-172-16	HP300GB SAS HDD szerver	2015.11.26 0:00	38900	0	38900
051-172-17	HP300GB SAS HDD szerver	2015.11.26 0:00	38900	0	38900
051-172-18	HP300GB SAS HDD szerver	2015.11.26 0:00	38900	0	38900
051-172-19	HP300GB SAS HDD szerver	2015.11.26 0:00	38900	0	38900
051-172-20	HP300GB SAS HDD szerver	2015.11.26 0:00	38900	0	38900
051-173-11	HP UPS 1,5kVA szünetmentes tápegység	2015.11.26 0:00	143500	0	143500
051-173-12	HP UPS Network module (hálózati modul)	2015.11.26 0:00	44500	0	44500
051-173-13	HP 3,6kVA PDU	2015.11.26 0:00	54600	0	54600
051-173-14	HP 3,6kVA PDU	2015.11.26 0:00	54600	0	54600
051-173-15	HP Vertical PDU szerelőkészlet	2015.11.26 0:00	5100	0	5100
051-173-16	HP Vertical PDU szerelőkészlet	2015.11.26 0:00	5100	0	5100
053-173-13	HP Prodesk 600 G1 SFF PC	2015.11.26 0:00	240000	0	240000
053-176-11	HP Prodesk 600 G1 SFF PC	2015.11.26 0:00	235000	0	235000
053-176-12	HP Prodesk 600 G1 SFF PC	2015.11.26 0:00	235000	0	235000
053-176-14	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	34900	0	34900
053-176-15	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	34900	0	34900
053-176-16	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	34900	0	34900
053-176-17	Xerox Phaser 3320DNI asztali nyomtató	2015.11.26 0:00	74559	0	74559
101-176-11	Aruba IAP-103 AP WIFI AP	2015.11.26 0:00	95340	0	95340
101-176-12	Mounting Kit 220-WI fali rögzítő	2015.11.26 0:00	6048	0	6048
101-176-13	WIFI AP POE injektor		22890	0	22890

102-176-11	Aruba IAP-103 AP WIFI AP	2015.11.26 0:00	95340	0	95340
102-176-12	Mounting Kit 220-WI falı rögzítő	2015.11.26 0:00	6048	0	6048
102-176-13	WIFI AP POE injektor	2015.11.26 0:00	22890	0	22890
103-176-12	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	41000	0	41000
103-176-13	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	41000	0	41000
103-176-15	Xerox WorkCentre 5330 MFP	2015.11.26 0:00	786491	0	786491
103-76-14	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	41000	0	41000
105-177-12	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	41000	0	41000
106-176b-11	HP Prodesk 600 G1 SFF PC	2015.11.26 0:00	235000	0	235000
106-176b-12	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	34900	0	34900
106-176b-14	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	41000	0	41000
106-176b-15	Samsung S22C450B Monitor	2015.11.26 0:00	41000	0	41000
129-175-12	Xerox Phaser 3320DNI asztali nyomtató	2015.11.26 0:00	74559	0	74559
131-175-12	HP Prodesk 600 G1 SFF PC	2015.11.26 0:00	235000	0	235000
132-175-12	Xerox Phaser 3320DNI asztali nyomtató	2015.11.26 0:00	74559	0	74559
			5374927	0	5374927
sz20-050-501-20	ESET vírusvédelmi szoftver	2020.03.23 0:00	377464	377464	0
			377464	377464	0
050-169/11	Integrált vállalatirány. rends	2011.02.25 0:00	3884276	3884276	0
050-170/11	Integrált Medikai rendszer	2011.02.25 0:00	28777559	28777559	0
			32661835	32661835	0
105	Irodakonténer	2022.04.05 0:00	3066033	688975	2377058
165-016-14	Munkácsy utcán lévő 9 férőhelyes gépjármű parkoló felújítása	2014.11.07 0:00	630746	112725	518021
165-017-14	Kerékpártároló építése	2014.11.07 0:00	914400	163412	750988
sz20-165-001-20	Tolókapu és beléptető rendszer	2020.09.21 0:00	1694867	867216	827651
			6306046	1832328	4473718
efi20-050-502-20	GSM adapter	2020.10.20 0:00	116448	116448	0
efi20-050-503-20	GSM adapter	2020.10.20 0:00	116448	116448	0
efi20-050-504-20	GSM adapter	2020.10.20 0:00	116448	116448	0
efi20-050-505-20	GSM adapter	2020.10.20 0:00	116448	116448	0
efi20-050-506-20	GSM adapter	2020.10.20 0:00	116448	116448	0
efi20-050-507-20	GSM adapter	2020.10.20 0:00	116445	116445	0
			698685	698685	0
007-113-11	Műszerasztal 14-15	2011.02.25 0:00	153643	153643	0
007-5-11	Betegmegfigyelő monitor	2011.02.25 0:00	3875000	3875000	0
007-98-11	Digitális személynémérleg	2011.02.25 0:00	211090	211090	0
008-103-11	Éjjeli szekrény	2011.02.25 0:00	113960	113960	0
008-103-12	Éjjeli szekrény	2011.02.25 0:00	113960	113960	0
008-103-13	Éjjeli szekrény	2011.02.25 0:00	113960	113960	0
008-103-14	Éjjeli szekrény	2011.02.25 0:00	113960	113960	0
008-103-15	Éjjeli szekrény	2011.02.25 0:00	113960	113960	0
008-103-16	Éjjeli szekrény	2011.02.25 0:00	113960	113960	0
008-61-11	Kórtermi ágy	2011.02.25 0:00	285919	285919	0
008-61-12	Kórtermi ágy	2011.02.25 0:00	285919	285919	0
008-61-13	Kórtermi ágy	2011.02.25 0:00	285919	285919	0
008-61-14	Kórtermi ágy	2011.02.25 0:00	285919	285919	0
008-61-15	Kórtermi ágy	2011.02.25 0:00	285919	285919	0
008-61-16	Kórtermi ágy	2011.02.25 0:00	285919	285919	0

014-56-11	Műszermosó, fertőtlt, mosogatóg	2011.02.25 0:00	5875000	5875000	0
014-99-11	mosogató 2 medencés rozsdamentes	2011.02.25 0:00	441320	441320	0
016-100-11	Csomagolóasztal rozsdamentes	2011.02.25 0:00	221496	221496	0
016-23-11	Impulzus fóliahegesztő gép	2011.02.25 0:00	217800	217800	0
016-53-11	Csomagolóanyag szállító kocsi	2011.02.25 0:00	186120	186120	0
016-55-11	Autokláv 11-203 V	2011.02.25 0:00	3033250	3033250	0
021-33-11	Hűtőszekrény 213/18 liter ZRA	2011.02.25 0:00	118580	118580	0
022-102-11	Fekvőbet.szállítókosci TENTE k	2011.02.25 0:00	600000	600000	0
022-110-11	Ülőbeteg tolokocsi	2011.02.25 0:00	109482	109482	0
022-110-12	Ülőbeteg tolokocsi	2011.02.25 0:00	109483	109483	0
026-106-11	Vérvételi szék	2011.02.25 0:00	193732	193732	0
026-106-12	Vérvételi szék	2011.02.25 0:00	193732	193732	0
026-113-11	Műszerasztal 14-15	2011.02.25 0:00	153643	153643	0
026-59-11	Centrifuga	2011.02.25 0:00	1329900	1329900	0
026-91-11	Binok.mikroszk.Alpha-Optika B-	2011.02.25 0:00	860200	860200	0
027-113-11	Műszerasztal 14-15	2011.02.25 0:00	153643	153643	0
038-58-11	Takarító kocsi	2011.02.25 0:00	223309	223309	0
039-4-11	EKG hordozható	2011.02.25 0:00	987500	987500	0
039-60-11	Belgyógy.vizsgáló asztal	2011.02.25 0:00	105820	105820	0
039-9-11	Vizsgáló lámpa (mobil)	2011.02.25 0:00	206221	206221	0
039-95-11	Digitális mérleg magasságmérőv	2011.02.25 0:00	288420	288420	0
039-98-11	Digitális személymérleg	2011.02.25 0:00	211090	211090	0
048-81-11	Ultrag.vizsg.kész.kardiol.fejj	2011.02.25 0:00	28750000	28750000	0
052-1-11	Gipszfűrészt elektromos	2011.02.25 0:00	349974	349974	0
052-38-11	Gipszelő kocsi/asztal + tartoz	2011.02.25 0:00	3250000	3250000	0
052-9-11	Vizsgáló lámpa (mobil)	2011.02.25 0:00	206221	206221	0
053-105-11	Kötöző kocsi	2011.02.25 0:00	182743	182743	0
053-113-11	Műszerasztal 14-15	2011.02.25 0:00	153643	153643	0
053-28-11	Szívókészülék motoros	2011.02.25 0:00	862500	862500	0
053-40-11	Rektoscop + tartozékok	2011.02.25 0:00	4000000	4000000	0
053-45-11	Vizsgálólámpa stabil	2011.02.25 0:00	718740	718740	0
053-52-11	Kauter + tartozékok	2011.02.25 0:00	1239700	1239700	0
053-7-11	Sebészeti vizsgáló asztal	2011.02.25 0:00	707850	707850	0
053-95-11	Digitális személymérleg	2011.02.25 0:00	288420	288420	0
053-98-11	Digitális személymérleg	2011.02.25 0:00	211090	211090	0
055-77-11	Pacs szerver, szoftver, storag	2011.02.25 0:00	13750000	13750000	0
059-76-11	Röntgen berendezés	2011.02.25 0:00	92112500	92112500	0
125-58-11	Takarító kocsi	2011.02.25 0:00	223309	223309	0
129-17-11	Laringoszkóp készlet	2011.02.25 0:00	212790	212790	0
129-34-11	Audiméter és program	2011.02.25 0:00	634920	634920	0
129-41-11	Fül-orr-gég.kezelőegys.+tartoz	2011.02.25 0:00	8000000	8000000	0
129-57-11	Tympanométer	2011.02.25 0:00	2411640	2411640	0
129-60-11	Belgyógy.vizsgáló asztal	2011.02.25 0:00	105820	105820	0
129-8-11	Fül-orr-gégészeti vizsgáló szé	2011.02.25 0:00	1224326	1224326	0
129-93-11	F-O-G. vizsgáló mikroszkóp	2011.02.25 0:00	2342120	2342120	0
129-98-11	Digitális személymérleg	2011.02.25 0:00	211090	211090	0
131-42r-11	Univ.3-as tükör OD 18 mm	2011.02.25 0:00	147136	147136	0
131-42s-11	Univ.3-as tükör OD 18 mm	2011.02.25 0:00	147137	147137	0
131-42t-11	Ophthalmoskop tartozékokkal	2011.02.25 0:00	106100	106100	0

131-42u-11	Ophthalmoskop tartozékokkal	2011.02.25 0:00	106100	106100	0
131-60-11	Belgyógy.vizsgáló asztal	2011.02.25 0:00	105820	105820	0
131-83-11	Dioptriámérő belső leolvasású	2011.02.25 0:00	517000	517000	0
131-84-11	Keratometer	2011.02.25 0:00	2820004	2820004	0
131-85-11	Réslámpa applanációs tonométer	2011.02.25 0:00	3740748	3740748	0
131-86-11	Scioscop készlet	2011.02.25 0:00	1875000	1875000	0
131-87-11	Vízúsvizsgáló tartozékokkal	2011.02.25 0:00	1900000	1900000	0
131-95-11	Digitális mérleg magasságmérő	2011.02.25 0:00	288420	288420	0
131-98-11	Digitális személynémérleg	2011.02.25 0:00	211090	211090	0
132-11-11	Kauter + tartozékok	2011.02.25 0:00	591355	591355	0
132-21-11	Dermatoscop + tartozékok	2011.02.25 0:00	158123	158123	0
132-60-11	Belgyógy. vizsgáló asztal	2011.02.25 0:00	105820	105820	0
132-9-11	Vizsgáló lámpa (mobil)	2011.02.25 0:00	206221	206221	0
132-91-11	Binok.mikroszk.Alpha-Optika B-	2011.02.25 0:00	860200	860200	0
132-92-11	Sötétlátót.mikr.Alpha-Optika B	2011.02.25 0:00	1875000	1875000	0
132-98-11	Digitális személynémérleg	2011.02.25 0:00	211090	211090	0
142-114-11	Tercmkerékpár	2011.02.25 0:00	105600	105600	0
142-90-11	Térd könyökmozgató motoros	2011.02.25 0:00	5250000	5250000	0
142-96-11	Terapi master 10042	2011.02.25 0:00	1496880	1496880	0
144-47-11	Masszázságy	2011.02.25 0:00	711480	711480	0
145-113-11	Műszerasztal 14-15	2011.02.25 0:00	153645	153645	0
146-107-11	Vizsg.asztal elektroterápia	2011.02.25 0:00	99105	99105	0
146-107-12	Vizsg.asztal elektroterápia	2011.02.25 0:00	99105	99105	0
146-107-13	Vizsg.asztal elektroterápia	2011.02.25 0:00	99105	99105	0
146-107-14	Vizsg.asztal elektroterápia	2011.02.25 0:00	99105	99105	0
146-113-11	Műszerasztal 14-15	2011.02.25 0:00	153645	153645	0
146-44/11	Magnetoterápiás alapkészülék	2011.02.25 0:00	1440266	1440266	0
146-71-11	Elektroterápiás készülék	2011.02.25 0:00	896875	896875	0
146-71a-11	Elektroterápiás készülék	2011.02.25 0:00	896875	896875	0
146-71b-11	Elektroterápiás készülék	2011.02.25 0:00	896875	896875	0
146-71c-11	Elektroterápiás készülék	2011.02.25 0:00	896875	896875	0
146-72-11	Black Box vákuumteráp. készülék	2011.02.25 0:00	1475000	1475000	0
146-73-11	Mixing2 Evo komb.kész.Uh és te	2011.02.25 0:00	1375000	1375000	0
149-10-11	Nőgyászati asztal + tartozék	2011.02.25 0:00	1875000	1875000	0
149-113-11	Műszerasztal 14-15	2011.02.25 0:00	153644	153644	0
149-14-11	CTG + tartozékok	2011.02.25 0:00	2269960	2269960	0
149-39-11	Cysto-urethroscope komp.+tarto	2011.02.25 0:00	5338179	5338179	0
149-46-11	Video kolposzkóp állvány,szoft	2011.02.25 0:00	1228920	1228920	0
149-74-11	Nőgyászati vizsg.asztal	2011.02.25 0:00	845935	845935	0
149-80-11	Ultrahang készülék mobil	2011.02.25 0:00	13437500	13437500	0
149-9-11	Vizsgáló lámpa (mobil)	2011.02.25 0:00	206221	206221	0
149-94-11	Uroflowméter Urodoc PC	2011.02.25 0:00	2625000	2625000	0
149-97-11	Digitális mérleg magasságmérő	2011.02.25 0:00	288420	288420	0
149-98-11	Digitális személynémérleg	2011.02.25 0:00	211090	211090	0
153-113-11	Műszerasztal 14-15	2011.02.25 0:00	153644	153644	0
153-27-11	Ambuláns vérnyom. mérő monitor	2011.02.25 0:00	727057	727057	0
153-27a-11	Ambuláns vérnyomásmér. monitor	2011.02.25 0:00	727056	727056	0
153-4-11	EKG hordozható	2011.02.25 0:00	987500	987500	0
153-48-11	Ambutáska Omega Kompakt	2011.02.25 0:00	455275	455275	0

153-60-11	Belgyógy.vizsgáló asztal	2011.02.25 0:00	105820	105820	0
153-9-11	Vizsgáló lámpa (mobil)	2011.02.25 0:00	206222	206222	0
153-95-11	Digitális mérleg magasságmérőv	2011.02.25 0:00	288420	288420	0
153-98-11	Digitális személymérleg	2011.02.25 0:00	211090	211090	0
154-75-11	Holter ArgusysFD, Clinic 2 kliens	2011.02.25 0:00	4665760	4665760	0
154-79-11	Terheléses EKG kész. Cardio PC	2011.02.25 0:00	6500000	6500000	0
99-88-11	Nővérhívó rendszer kezelőhöz	2011.02.25 0:00	4250000	4250000	0
99-89-11	Nővérhívó rendszer elektroterápiás kez.	2011.02.25 0:00	3250000	3250000	0
			267733657	267733657	0
132-008-21	WAIS-IV tesztkészlet	2021.12.14 0:00	338925	112964	225961
153-007-21	Meditech ABPM-06	2021.12.13 0:00	408686	136379	272307
154-005-21	Holter Argusys++FD Clinichez tartozékokkal	2021.10.29 0:00	317500	111626	205874
154-006-21	Holter Argusys++ FD Clinichez tartozékokkal	2021.10.29 0:00	317500	111626	205874
			1382611	472595	910016
008-018-14	Sürgősségi táska, oxigénpalackkal, gyermek	2014.12.04 0:00	397764	352620	45144
027-25-12	Vizeletvizsgáló készülék DOCUREADER_2	2017.11.08 0:00	148982	131348	17634
048-111-12	Belgyógyászati vizsgálóágy papírlapedő tartóval	2015.02.27 0:00	166688	151657	15031
131-43-011	Kettesy Vizustábla Ammon jeles háttérvilágítással	2015.02.27 0:00	112992	97672	15320
131-44-11	Szemészeti próbakeret	2015.02.27 0:00	125222	108230	16992
144-011-12	Hidraulikus 2 részes kezelőasztal	2012.08.29 0:00	242316	230200,2	12115,8
144-011-13	Masszázságy papírlapedő tartóval, orrsluccel	2015.02.27 0:00	192786	175401	17385
146-44-12	Bemer ágy Professional Set kiegészítőkkal	2015.02.27 0:00	2693670	2328312	365358
149-68p-11	Hegar féle hüvelytágító sorozat 4-től 24 mm-ig	2015.02.27 0:00	308737	266862	41875
153-005-11	CardioTens Ambuláns vérnyomásmérő és EKG monitor	2015.02.27 0:00	2126361	1837961	288400
154-76-11	Flow Spirométer	2015.02.27 0:00	574040	496192	77848
sz20-007-503-20	Stryker-Physio defibrilátor	2020.03.04 0:00	571500	233140	338360
			7661058	6409595,2	1251462,8
153-001-14	Összecskukható ágy	2014.03.03 0:00	261112	248056,35	13055,65
153-014-13	EDAN Doppler készülék	2013.12.23 0:00	246761	234423,00	12338
160-021-14	ABPM monitor	2014.12.30 0:00	520700	458070,00	62630
160-022-14	Centrifuga	2014.12.30 0:00	1644650	1446825,00	197825
			2673223	2387374,35	285848,65
007-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. kocsi	2011.02.25 0:00	92186	92186	0
007-26-11	Vércukorszint meghat. eszköz	2011.02.25 0:00	18321	18321	0
008-104-11	Látogató ülőke	2011.02.25 0:00	9767	9767	0
008-104-12	Látogató ülőke	2011.02.25 0:00	9767	9767	0
008-104-13	Látogató ülőke	2011.02.25 0:00	9767	9767	0
008-104-14	Látogató ülőke	2011.02.25 0:00	9768	9768	0
008-104-15	Látogató ülőke	2011.02.25 0:00	9768	9768	0
008-104-16	Látogató ülőke	2011.02.25 0:00	9768	9768	0
008-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
008-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
008-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0

008-284-11	TENS ideg-izom stimulátor	2011.06.24 0:00	25690	25690	0
008-29-11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8522	8522	0
014-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
014-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
014-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
014-29-11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
016-101-11	Nagyító lámpa	2011.02.25 0:00	26400	26400	0
016-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
016-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
016-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
016-29-11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8522	8522	0
019-35-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
020-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
020-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
020-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
020-29-11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
020-35-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
021-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
021-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
021-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
021-29/11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8522	8522	0
022-35-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
022-35a-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
026-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. kocs	2011.02.25 0:00	92186	92186	0
026-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
026-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
026-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
026-29-11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8522	8522	0
026-32-11	Hűtőszekrény 148/7 literes ZRG	2011.02.25 0:00	87780	87780	0
027-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
027-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
027-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
027-283-11	Süllyedés állvány	2011.06.22 0:00	4226	4226	0
027-29-11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
038-35-11	Horganyzott raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
039-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
039-126-11	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
039-127-11	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
039-127-12	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
039-127-13	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
039-15-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11761	11761	0
039-19-11	Pupillavizsgáló lámpa	2011.02.25 0:00	4065	4065	0
039-20-11	Vérnyomásmérő + tartozékok	2011.02.25 0:00	34123	34123	0
039-22-11	Lázmérő	2011.02.25 0:00	21708	21708	0
039-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
039-26-11	Vércukorszint meghat. eszköz	2011.02.25 0:00	18321	18321	0
039-29-11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
039-50-11	Gyomormosó készlet	2011.02.25 0:00	4858	4858	0
039-51-11	Beöntő készlet	2011.02.25 0:00	3075	3075	0

039-62-11	Kézi műszerek Gyermekgy.	2011.02.25 0:00	33095	33095	0
039-62a-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62b-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62c-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62d-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62e-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62f-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62g-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62h-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62i-11	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62j-11	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
039-62k-11	Gombos szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
041-35-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
041-35a-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
045-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
045-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
045-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
045-29-11	Kéztörölő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8522	8522	0
048-111-11	Belgy.vizsgálóasztal áll. fejré	2011.02.25 0:00	80384	80384	0
048-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
048-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
048-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
048-29-11	Kéztörölő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
050-35-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
052-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. koci	2011.02.25 0:00	92187	92187	0
052-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
052-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
052-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
052-29-11	Kéztörölő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
052-63-11	Kézi műszerek Gipszelő	2011.02.25 0:00	159455	159455	0
052-63a-11	Gipszkés	2011.02.25 0:00	0	0	0
052-63a-12	Gipszkés	2011.02.25 0:00	0	0	0
052-63b-11	Gipszfűrész	2011.02.25 0:00	0	0	0
052-63c-11	Gipszvágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
052-63c-12	Gipszvágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
052-63d-11	Gipszhajlító	2011.02.25 0:00	0	0	0
052-63d-12	Gipszhajlító	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. koci	2011.02.25 0:00	92187	92187	0
053-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
053-126-11	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
053-126-12	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
053-127-11	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
053-127-12	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
053-127-13	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
053-127-14	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
053-127-15	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
053-127-16	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
053-15-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11761	11761	0
053-15a-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11762	11762	0

053-18-11	Reflexkalapács	2011.02.25 0:00	10091	10091	0
053-18a-11	Reflexkalapács	2011.02.25 0:00	10091	10091	0
053-20-11	Vérnyomásmérő + tartozékok	2011.02.25 0:00	34122	34122	0
053-20a-11	Vérnyomásmérő + tartozékok	2011.02.25 0:00	34123	34123	0
053-22-11	Lázmérő	2011.02.25 0:00	21708	21708	0
053-22a-11	Lázmérő	2011.02.25 0:00	21708	21708	0
053-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
053-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
053-258-11	Tűfogó Mathieu 14 cm	2011.06.08 0:00	2800	2800	0
053-258a11	Tűfogó Mathieu 14 cm	2011.06.08 0:00	2800	2800	0
053-258b11	Tűfogó Mathieu 14 cm	2011.06.08 0:00	2800	2800	0
053-262-11	Szikenyel 3-as	2011.06.08 0:00	500	500	0
053-262-12	Szikenyel 3-as	2011.06.08 0:00	500	500	0
053-262-13	Szikenyel 3-as	2011.06.08 0:00	500	500	0
053-268-11	Érfogó hajl, moszk 12,5	2011.06.08 0:00	1300	1300	0
053-268-12	Érfogó hajl, moszk 12,5	2011.06.08 0:00	1300	1300	0
053-268-13	Érfogó hajl, moszk 12,5	2011.06.08 0:00	1300	1300	0
053-268-14	Érfogó hajl, moszk 12,5	2011.06.08 0:00	1300	1300	0
053-268-15	Érfogó hajl, moszk 12,5	2011.06.08 0:00	1300	1300	0
053-280-11	Körömcspő 2 db	2011.06.08 0:00	6230	6230	0
053-29-11	Kéztörölő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8522	8522	0
053-298-11	Műszerd. 22x12x6 cm	2011.07.19 0:00	10500	10500	0
053-43-11	Kézi műszerek Sebészeti	2011.02.25 0:00	354240	354240	0
053-43a-11	Varrótű	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43b-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43b-12	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43b-13	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43c-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43c-12	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43c-13	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43d-11	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43d-12	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43d-13	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43e-11	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43e-12	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43e-13	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43f-11	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43f-12	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43f-13	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43g-11	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43g-12	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43g-13	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43h-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43h-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43h-13	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43i-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43i-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43i-13	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43j-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0

053-43j-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43j-13	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43k-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43k-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43k-13	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43l-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43m-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43m-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43m-13	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43n-11	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43n-12	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43n-13	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43n-14	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43o-11	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43o-12	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43o-13	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43o-14	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43o-15	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43o-16	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43p-11	Csipesz hajlított végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43p-12	Csipesz hajlított végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43p-13	Csipesz hajlított végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43q-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43q-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43r-11	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43r-12	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43r-13	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43r-14	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43r-15	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43r-16	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43s-11	Cérnafogó csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43s-12	Cérnafogó csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43s-13	Cérnafogó csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43s-14	Cérnafogó csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43s-15	Cérnafogó csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43s-16	Cérnafogó csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43t-11	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43t-12	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43t-13	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43u-11	Szike	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43u-12	Szike	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43u-13	Szike	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43v-11	Finomszike	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43v-12	Finomszike	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43v-13	Finomszike	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43x-11	PEAN érfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43y-11	Gombos szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43y-12	Gombos szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43y-13	Gombos szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0

053-43z-11	PEAN érfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43z-12	PEAN érfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-43z-13	PEAN érfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65-11	Kézi műszerek Ortopédia	2011.02.25 0:00	54905	54905	0
053-65a-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65b-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65c-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65d-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65e-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65e-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65f-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65f-13	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65g-11	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65g-12	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65g-13	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65h-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65h-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65i-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65i-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65j-11	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
053-65j-12	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
060-30-11	Ólomköpeny M	2011.02.25 0:00	21250	21250	0
060-30a-11	Ólomköpeny L	2011.02.25 0:00	21250	21250	0
060-31-11	Gonad védő + tartozékok	2011.02.25 0:00	42500	42500	0
060-54-11	Pajzsmirigy védő	2011.02.25 0:00	16610	16610	0
060-54a-11	Pajzsmirigy védő	2011.02.25 0:00	16610	16610	0
103-1-10	Mikrohullámú sütő 1442 2010.06	2010.06.26 0:00	11990	11990	0
125-35-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
129-108-11	Orvosi szék	2011.02.25 0:00	39867	39867	0
129-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
129-126-11	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
129-126-12	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
129-127-11	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
129-127-12	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
129-127-13	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
129-127-14	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
129-127-15	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
129-127-16	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
129-15-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11761	11761	0
129-15a-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11762	11762	0
129-16-11	Hangvilla érzésvizsgálathoz	2011.02.25 0:00	65485	65485	0
129-18-11	Reflexkalapács	2011.02.25 0:00	10092	10092	0
129-20-11	Vérnyomásmérő + tartozékok	2011.02.25 0:00	34122	34122	0
129-20a-11	Vérnyomásmérő + tartozékok	2011.02.25 0:00	34123	34123	0
129-22a-11	Lázmérő	2011.02.25 0:00	21708	21708	0
129-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
129-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
129-259-11	Érfogó hajlított horgas 16 cm	2011.06.08 0:00	1100	1100	0
129-259a11	Érfogó hajlított horgas 16 cm	2011.06.08 0:00	1100	1100	0

129-261-11	Csipesz, füls.villám 15 db	2011.06.08 0:00	16500	16500	0
129-263-11	Horgas csipesz 16 cm	2011.06.08 0:00	700	700	0
129-263-12	Horgas csipesz 16 cm	2011.06.08 0:00	700	700	0
129-263-13	Horgas csipesz 16 cm	2011.06.08 0:00	700	700	0
129-263-14	Horgas csipesz 16 cm	2011.06.08 0:00	700	700	0
129-264-11	Fültölcser sor fém(3 db)	2011.06.08 0:00	2500	2500	0
129-264-12	Fültölcser sor fém(3 db)	2011.06.08 0:00	2500	2500	0
129-264-13	Fültölcser sor fém(3 db)	2011.06.08 0:00	2500	2500	0
129-264-14	Fültölcser sor fém(3 db)	2011.06.08 0:00	2500	2500	0
129-264-15	Fültölcser sor fém(3 db)	2011.06.08 0:00	2500	2500	0
129-265-11	Fültölcser sorozat pneumatikus	2011.06.08 0:00	75000	75000	0
129-269-11	Gégetűkőr nyél. KaWe	2011.06.08 0:00	3000	3000	0
129-270-11	Orrterpeszto 0 gyerek	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-270-12	Orrterpeszto 0 gyerek	2011.07.19 0:00	4000	4000	0
129-270-13	Orrterpeszto 0 gyerek	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-270-14	Orrterpeszto 0 gyerek	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-270-15	Orrterpeszto 0 gyerek	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-271-11	Orrterpeszto 1	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-271-12	Orrterpeszto 1	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-271-13	Orrterpeszto 1	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-271-14	Orrterpeszto 1	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-271-15	Orrterpeszto 1	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-272-11	Orrterpeszto 3	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-272-12	Orrterpeszto 3	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-272-13	Orrterpeszto 3	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-272-14	Orrterpeszto 3	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-272-15	Orrterpeszto 3	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
129-278-11	Idegentest fogó	2011.06.08 0:00	3900	3900	0
129-279-11	Szálkacsipesz	2011.06.08 0:00	600	600	0
129-279-12	Szálkacsipesz	2011.06.08 0:00	600	600	0
129-281-11	Komedó nyomó	2011.06.08 0:00	2500	2500	0
129-287-11	Paracentáló lándzsa	2011.06.30 0:00	6250	6250	0
129-287-12	Paracentáló lándzsa	2011.06.30 0:00	6250	6250	0
129-287-13	Paracentáló lándzsa	2011.06.30 0:00	6250	6250	0
129-287-14	Paracentáló lándzsa	2011.06.30 0:00	6250	6250	0
129-287-15	Paracentáló lándzsa	2011.06.30 0:00	6250	6250	0
129-29-11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
129-298-11	Műszerdoboz 22x12x6 cm	2011.07.19 0:00	21000	21000	0
129-49-11	Vizustábla + tartozék	2011.02.25 0:00	88247	88247	0
129-66-11	Kézi műszerek F-O-G, neurológia	2011.02.25 0:00	1298648	1298648	0
129-66a-11	Fültölcser készlet	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66a-12	Fültölcser készlet	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66a-13	Fültölcser készlet	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66a-14	Fültölcser készlet	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66a-15	Fültölcser készlet	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66a-16	Fültölcser készlet	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66a-17	Fültölcser készlet	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66a-18	Fültölcser készlet	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66b-11	Orrtűkőr	2011.02.25 0:00	0	0	0

129-66b-12	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66b-13	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66b-14	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66b-15	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66b-16	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66c-11	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66c-12	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66c-13	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66c-14	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66c-15	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66c-16	Orrtükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66d-11	gégetükörök szett	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66d-12	gégetükörök szett	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66e-11	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66e-12	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66e-13	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66e-14	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66e-15	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66e-16	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66f-11	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66f-12	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66f-13	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66f-14	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66f-15	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66f-16	Gégetükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-11	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-12	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-13	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-14	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-15	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-16	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-17	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-18	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-19	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-20	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-21	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66g-22	Kaparókanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-11	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-12	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-13	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-14	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-15	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-16	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-17	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-18	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-19	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-20	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-21	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66h-22	Vattavivő 110 mm recés	2011.02.25 0:00	0	0	0

129-66i-11	Fülkampó	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66i-12	Fülkampó	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66i-13	Fülkampó	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66i-14	Fülkampó	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66i-15	Fülkampó	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66i-16	Fülkampó	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66j-11	Szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66j-12	Szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66k-11	Szívóvég	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66k-12	Szívóvég	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66l-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66l-12	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66m-11	Varratszedő olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66m-12	Varratszedő olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66m-13	Varratszedő olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66m-14	Varratszedő olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66n-11	Pollitzer-ballon	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66n-12	Pollitzer-ballon	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66o-11	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66o-12	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66o-13	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66o-14	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66o-15	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66o-16	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66p-11	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66p-12	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66p-13	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66p-14	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66p-15	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66p-16	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66q-11	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66q-12	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66q-13	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66q-14	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66q-15	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66q-16	Oliva	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66r-11	Porfúvó	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66r-12	Porfúvó	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-11	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-12	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-13	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-14	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-15	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-16	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-17	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-18	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-19	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-20	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66s-21	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0

129-66s-22	Fülészeti csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66t-11	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66t-12	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66t-13	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66t-14	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66t-15	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66t-16	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66u-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66u-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66u-13	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66u-14	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66u-15	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66u-16	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66v-11	Homloktükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66v-12	Homloktükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66v-13	Homloktükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
129-66v-14	Homloktükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-108-11	Orvosi szék	2011.02.25 0:00	39886	39886	0
131-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
131-126-11	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
131-126-12	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
131-127-11	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
131-127-12	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
131-127-13	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
131-127-14	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
131-127-15	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
131-127-16	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
131-15-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11761	11761	0
131-18-11	Reflexkalapács	2011.02.25 0:00	10092	10092	0
131-18a-11	Reflexkalapács	2011.02.25 0:00	10092	10092	0
131-20a-11	Vérnyomásmérő + tartozékok	2011.02.25 0:00	34123	34123	0
131-2-11	Izületi szögmérő	2011.02.25 0:00	39849	39849	0
131-22-11	Lázmérő	2011.02.25 0:00	21708	21708	0
131-22a-11	Lázmérő	2011.02.25 0:00	21707	21707	0
131-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
131-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
131-282-11	Színlátásvizsgáló könyv	2011.06.08 0:00	4200	4200	0
131-286-11	Idegtest fűró	2011.06.30 0:00	57500	57500	0
131-29-11	Kéztörő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8522	8522	0
131-3-11	Izomerő mérő	2011.02.25 0:00	40946	40946	0
131-42-11	Kézi műszerek Szemészet	2011.02.25 0:00	542406	542406	0
131-42a-11	Epilláló csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42a-12	Epilláló csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42a-13	Epilláló csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42a-14	Epilláló csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42a-15	Epilláló csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42a-16	Epilláló csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42b-11	Könnypont tágitó két végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42b-12	Könnypont tágitó két végű	2011.02.25 0:00	0	0	0

131-42b-13	Könnypont tágitó két végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42b-14	Könnypont tágitó két végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42b-15	Könnypont tágitó két végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42b-16	Könnypont tágitó két végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42c-11	Könnypont tágitó 1 végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42c-12	Könnypont tágitó 1 végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42c-13	Könnypont tágitó 1 végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42c-14	Könnypont tágitó 1 végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42c-15	Könnypont tágitó 1 végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42c-16	Könnypont tágitó 1 végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42d-11	Tokcsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42d-12	Tokcsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42e-11	Tokcsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42e-12	Tokcsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42f-11	Igent. eltáv. szemmágn.	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42f-12	Igent. eltáv. szemmágn.	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42g-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42g-12	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42h-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42h-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42h-13	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42h-14	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42h-15	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42h-16	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42i-11	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42i-12	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42i-13	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42i-14	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42j-11	Szálkacsipesz hajl. végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42j-12	Szálkacsipesz hajl. végű	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42k-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42k-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42l-11	Demarc-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42l-12	Demarc-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42l-13	Demarc-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42l-14	Demarc-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42l-15	Demarc-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42l-16	Demarc-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42l-17	Demarc-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42l-18	Demarc-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42m-11	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42m-12	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42n-11	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42n-12	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42n-13	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42n-14	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42o-11	Lándzsa	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42o-12	Lándzsa	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42o-13	Lándzsa	2011.02.25 0:00	0	0	0

131-42o-14	Lándzsa	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42p-11	Lándzsa, enyhén hajl.	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42p-12	Lándzsa, enyhén hajl.	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42p-13	Lándzsa, enyhén hajl.	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-42p-14	Lándzsa, enyhén hajl.	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-64-11	Kézi műszerek Reumatológia	2011.02.25 0:00	28774	28774	0
131-64a-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-64b-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-64c-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-64d-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-64e-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-64f-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-64g-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-64h-11	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-64i-11	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
131-82-11	90 dioptriás lencse	2011.02.25 0:00	79376	79376	0
132-009-21	BVRT (Benton) tesztkészlet	2021.12.14 0:00	62349	62349	0
132-010-21	Rorschach tesztkészlet	2021.12.14 0:00	51289	51289	0
132-011-21	MMPI-2 tesztkészlet papíralapú	2021.12.14 0:00	45633	45633	0
132-012-21	MMPI-2 tesztkészlet szoftveres összetevő	2021.12.14 0:00	71641	71641	0
132-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. kocs	2011.02.25 0:00	92186	92186	0
132-112-11	Pedálós szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
132-126-12	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
132-127-11	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
132-127-12	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
132-127-13	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
132-15-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11761	11761	0
132-20-11	Vérnyomásmérő + tartozékok	2011.02.25 0:00	34123	34123	0
132-22-11	Lázmérő	2011.02.25 0:00	21707	21707	0
132-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
132-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
132-29-11	Kéztörölő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
132-70-11	Kézi műszerek Bőrgyógyászat	2011.02.25 0:00	286790	286790	0
132-70a-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70b-11	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70b-12	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70c-11	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70c-12	Tűfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70d-11	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70d-12	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70d-13	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70e-11	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70e-12	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70f-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70f-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70g-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70g-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70h-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70h-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0

132-70i-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70i-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70j-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70j-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70j-13	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70k-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70k-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70k-13	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70l-11	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70l-12	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70m-11	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70m-12	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70m-13	Horgas csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70n-11	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70n-12	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70n-13	Szálkacsipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70o-11	Szike	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70o-12	Szike	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70o-13	Szike	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70p-11	Finomszike	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70p-12	Finomszike	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70p-13	Finomszike	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70q-11	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70q-12	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70q-13	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70r-11	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70r-12	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70r-13	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70s-11	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70s-12	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70s-13	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70t-11	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70t-12	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
132-70t-13	Wolkmann-kanál	2011.02.25 0:00	0	0	0
142-115-11	Bordásfal	2011.02.25 0:00	52800	52800	0
142-115-12	Bordásfal	2011.02.25 0:00	52800	52800	0
142-115-13	Bordásfal	2011.02.25 0:00	52800	52800	0
142-115-14	Bordásfal	2011.02.25 0:00	52800	52800	0
142-115-15	Bordásfal	2011.02.25 0:00	52800	52800	0
142-115-16	Bordásfal	2011.02.25 0:00	52800	52800	0
142-115-17	Bordásfal	2011.02.25 0:00	52800	52800	0
142-115-18	Bordásfal	2011.02.25 0:00	52800	52800	0
142-116-11	Gimnasztikai labdakészlet	2011.02.25 0:00	47520	47520	0
142-116-12	Gimnasztikai labdakészlet	2011.02.25 0:00	47520	47520	0
142-116-13	Gimnasztikai labdakészlet	2011.02.25 0:00	47520	47520	0
142-116-14	Gimnasztikai labdakészlet	2011.02.25 0:00	47520	47520	0
142-116-15	Gimnasztikai labdakészlet	2011.02.25 0:00	47520	47520	0
142-116-16	Gimnasztikai labdakészlet	2011.02.25 0:00	47520	47520	0
142-116-17	Gimnasztikai labdakészlet	2011.02.25 0:00	47520	47520	0

142-116-18	Gimnasztikai labdakészlet	2011.02.25 0:00	47520	47520	0
142-117-11	Gömbvégű tornabot	2011.02.25 0:00	3300	3300	0
142-118-11	Gumilabda	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-118-12	Gumilabda	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-118-13	Gumilabda	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-118-14	Gumilabda	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-118-15	Gumilabda	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-118-16	Gumilabda	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-118-17	Gumilabda	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-118-18	Gumilabda	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-119-11	Kézerősítő gömb	2011.02.25 0:00	8800	8800	0
142-119-12	Kézerősítő gömb	2011.02.25 0:00	8800	8800	0
142-119-13	Kézerősítő gömb	2011.02.25 0:00	8800	8800	0
142-119-14	Kézerősítő gömb	2011.02.25 0:00	8800	8800	0
142-120-11	Labdapumpa	2011.02.25 0:00	2200	2200	0
142-121-11	Súlylabdák	2011.02.25 0:00	31680	31680	0
142-121-12	Súlylabdák	2011.02.25 0:00	31680	31680	0
142-121-13	Súlylabdák	2011.02.25 0:00	31680	31680	0
142-121-14	Súlylabdák	2011.02.25 0:00	31680	31680	0
142-121-15	Súlylabdák	2011.02.25 0:00	31680	31680	0
142-121-16	Súlylabdák	2011.02.25 0:00	31680	31680	0
142-121-17	Súlylabdák	2011.02.25 0:00	31680	31680	0
142-121-18	Súlylabdák	2011.02.25 0:00	31680	31680	0
142-122-11	Súlyzók	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-122-12	Súlyzók	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-122-13	Súlyzók	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-122-14	Súlyzók	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-122-15	Súlyzók	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-122-16	Súlyzók	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-122-17	Súlyzók	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-122-18	Súlyzók	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-123-11	Tornapad 4 m	2011.02.25 0:00	60500	60500	0
142-124-11	Tornaszőnyeg	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-124-12	Tornaszőnyeg	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-124-13	Tornaszőnyeg	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-124-14	Tornaszőnyeg	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-124-15	Tornaszőnyeg	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-124-16	Tornaszőnyeg	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-124-17	Tornaszőnyeg	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-124-18	Tornaszőnyeg	2011.02.25 0:00	17600	17600	0
142-125-11	Zsámoly	2011.02.25 0:00	13860	13860	0
142-125-12	Zsámoly	2011.02.25 0:00	13860	13860	0
142-125-13	Zsámoly	2011.02.25 0:00	13860	13860	0
142-125-14	Zsámoly	2011.02.25 0:00	13860	13860	0
142-37-11	Babzsák	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-37-12	Babzsák	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-37-13	Babzsák	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-37-14	Babzsák	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-37-15	Babzsák	2011.02.25 0:00	880	880	0

142-37-16	Babzsák	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-37-17	Babzsák	2011.02.25 0:00	880	880	0
142-37-18	Babzsák	2011.02.25 0:00	880	880	0
143-35-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
143-35a-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
143-35b-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
143-35c-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
143-35d-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
143-35e-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
143-35f-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
143-35g-11	Rozsdamentes raktári állvány	2011.02.25 0:00	77125	77125	0
144-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. koci	2011.02.25 0:00	92186	92186	0
144-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
144-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
144-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
144-29-11	Kéztörölő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8522	8522	0
145-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. koci	2011.02.25 0:00	92186	92186	0
146-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. koci	2011.02.25 0:00	92186	92186	0
146-109-12	Ledobó állvány, szennyesgy. koci	2011.02.25 0:00	92186	92186	0
146-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
146-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
146-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
146-29-11	Kéztörölő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
149-108-11	Orvosi szék	2011.02.25 0:00	39886	39886	0
149-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. koci	2011.02.25 0:00	92187	92187	0
149-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
149-126-13	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
149-126-14	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
149-127-11	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
149-127-12	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
149-127-13	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
149-127-14	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
149-127-15	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
149-127-16	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
149-15-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11761	11761	0
149-15a-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11761	11761	0
149-20-11	Vérnyomásmérő + tartozékok	2011.02.25 0:00	34122	34122	0
149-22a-11	Lázmérő	2011.02.25 0:00	21707	21707	0
149-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
149-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
149-266-11	Anatómiai csipesz 20 cm 2 db	2011.06.08 0:00	1900	1900	0
149-267-11	Érfogó egyenes 20 cm	2011.06.08 0:00	1500	1500	0
149-267-12	Érfogó egyenes 20 cm	2011.06.08 0:00	1500	1500	0
149-273-11	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-12	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-13	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-14	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-15	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-16	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0

149-273-17	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-18	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-19	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-20	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-21	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-22	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-23	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-24	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-25	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-26	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-27	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-28	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-29	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-273-30	Hüvelyt. Cusco Stand 2-e	2011.06.08 0:00	5000	5000	0
149-274-11	Fogó, golyófogó 25 cm	2011.06.08 0:00	4700	4700	0
149-274-12	Fogó, golyófogó 25 cm	2011.06.08 0:00	4700	4700	0
149-275-11	Hüvelyfeltáró SIMS 60x25/30	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
149-276-11	Hüvelyfeltáró SIMS 70x30/35	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
149-277-11	Hüvelyfeltáró SIMS 80x35/40	2011.06.08 0:00	4000	4000	0
149-29-11	Kéztörölő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8523	8523	0
149-294-11	Olló 20 cm	2011.08.05 0:00	4375	4375	0
149-294a11	Olló 20 cm	2011.08.05 0:00	4375	4375	0
149-67-11	Kézi műszerek Urológia	2011.02.25 0:00	156485	156485	0
149-67a-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67b-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67b-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67c-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67c-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67c-13	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67d-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67d-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67e-11	PEAN érfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67e-12	PEAN érfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67e-13	PEAN érfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67f-11	Tágító szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67f-12	Tágító szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67f-13	Tágító szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67g-11	Tágító szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67g-12	Tágító szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67g-13	Tágító szonda	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67h-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67h-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67h-13	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67i-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67i-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67i-13	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67j-11	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67j-12	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67j-13	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0

149-67k-11	Finom anatómiás csipesz hajl.	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67k-12	Finom anatómiás csipesz hajl.	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67k-13	Finom anatómiás csipesz hajl.	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67l-11	Finom anatómiás csipesz Taylor	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67l-12	Finom anatómiás csipesz Taylor	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-67l-13	Finom anatómiás csipesz Taylor	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68-11	Kézi műszerek Nőgyógyászat	2011.02.25 0:00	389984	389984	0
149-68a-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68b-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68b-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68c-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68c-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68d-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68d-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68e-11	PEAN érfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68e-12	PEAN érfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68f-11	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68f-12	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68f-13	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68g-11	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68g-12	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68g-13	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68g-14	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68h-11	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68h-12	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68h-13	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68h-14	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68i-11	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68i-12	Hüvelytükör	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68j-11	Hüvelytartó Wiener	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68j-12	Hüvelytartó Wiener	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68k	Hüvelylapoc Simon 280 mm	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68k-1	Hüvelylapoc Simon 280 mm	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68k-11	Hüvelylapoc Simon 280 mm	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68k-12	Hüvelylapoc Simon 280 mm	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68k-13	Hüvelylapoc Simon 280 mm	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68k-14	Hüvelylapoc Simon 280 mm	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68k-2	Hüvelylapoc Simon 280 mm	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68k-3	Hüvelylapoc Simon 280 mm	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68l-11	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68l-12	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68l-13	Tamponfogó	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68m-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68m-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68m-13	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68n-11	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68n-12	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68n-13	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68o-11	F.i.anat.csip.hajl.100 mm 1	2011.02.25 0:00	0	0	0

149-68o-12	Fi.anat.csip.hajl.100 mm 2	2011.02.25 0:00	0	0	0
149-68o-13	Fi.anat.csip.hajl.100 mm 3	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-109-11	Ledobó állvány, szennyesgy. koci	2011.02.25 0:00	92186	92186	0
153-112-11	Pedálos szemetes rozsdamentes	2011.02.25 0:00	16485	16485	0
153-126-15	Nyelvlapocok	2011.02.25 0:00	4948	4948	0
153-127-11	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
153-127-12	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
153-127-13	Vesetál	2011.02.25 0:00	3034	3034	0
153-15-11	Fonendoszkóp	2011.02.25 0:00	11761	11761	0
153-18-11	Reflexkalapács	2011.02.25 0:00	10091	10091	0
153-20-11	Vérnyomásmérő + tartozékok	2011.02.25 0:00	34122	34122	0
153-22-11	Lázmérő	2011.02.25 0:00	21707	21707	0
153-24-11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
153-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
153-26-11	Vércukorszint meghat. eszköz	2011.02.25 0:00	18322	18322	0
153-29-11	Kéztörölő tartó műanyag	2011.02.25 0:00	8522	8522	0
153-302-11	Vérnyomásmérő	2011.11.10 0:00	31000	31000	0
153-50-11	Gyomormosó készlet	2011.02.25 0:00	4857	4857	0
153-51-11	Beöntő készlet	2011.02.25 0:00	3075	3075	0
153-69-10	Kézi műszerek Belgógyászat	2011.02.25 0:00	66735	66735	0
153-69a-11	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69a-12	Kötszer vágó olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69b-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69b-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69c-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69c-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69d-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69d-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69e-11	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69e-12	Sebészeti olló	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69f-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69f-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69g-11	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69g-12	Anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69h-11	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69h-12	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69i-11	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69i-12	Finom anatómiás csipesz	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69j-11	Finom anatómiás csipesz Taylor	2011.02.25 0:00	0	0	0
153-69j-12	Finom anatómiás csipesz Taylor	2011.02.25 0:00	0	0	0
			10563639	10563639	0
007-009-23	Fonendoszkóp Littmann Classic III	2023.10.25 0:00	44900	44900	0
007-011-23	Pulzoximéter CMS50pro	2023.10.25 0:00	8000	8000	0
007-012-23	Pulzoximéter CMS50pro	2023.10.25 0:00	8000	8000	0
007-013-23	Vérnyomásmérő órás DM330/TS-DIA02003	2023.10.25 0:00	5300	5300	0
021-003-21	Sterilizáló lámpa 38W UVC	2021.10.26 0:00	12200	12200	0
021-003-22	Sterilizáló lámpa UVC 38W	2022.02.22 0:00	12600	12600	0
027-010-22	termoelektromos mini hűtőszekrény	2022.05.17 0:00	62490	62490	0
053-004-22	Sterilizáló lámpa UVC 38W	2022.02.22 0:00	12600	12600	0

053-044a-14	Derf féle túfógó 5 db	2015.02.27 0:00	80455	80455	0
053-44a-11	Semken féle horgas csipesz	2015.02.27 0:00	50673	50673	0
053-44a-12	Derf féle túfógó 5 db	2015.02.27 0:00	80454	80454	0
053-44a-15	Normál tompa-hegyes-egyenes olló 10 db	2015.02.27 0:00	59055	59055	0
105-244-11	Alkoholszonda	2015.02.27 0:00	49022	49022	0
129-005-22	Sterilizáló lámpa UVC 38W	2022.02.22 0:00	12600	12600	0
129-010-23	Otoszkóp Mini	2023.10.25 0:00	4700	4700	0
131-001-13	Hertel exaophthalmometer	2013.01.15 0:00	93472	93472	0
131-004-24	Látásvizsgáló LANG stereo test	2024.05.22 0:00	92000	92000	0
131-42a-17	Szemészeti csipesz	2015.02.27 0:00	33655	33655	0
131-42g-13	Bonn féle szemészeti olló	2015.02.27 0:00	35052	35052	0
149-007-23	kolposzkóp	2023.05.18 0:00	190500	190500	0
149-67k-14	Bonn féle csomózó csipesz	2015.02.27 0:00	93726	93726	0
149-68	Egyenes olló	2015.02.27 0:00	95758	95758	0
153-001-24	EASY C Norm. mandzsetta	2024.04.30 0:00	18076	18076	0
153-002-24	EASY C Norm. mandzsetta	2024.04.30 0:00	18076	18076	0
153-003-24	EASY C Norm. mandzsetta	2024.04.30 0:00	20617	20617	0
153-006-22	testzsír mérő monitor	2022.03.21 0:00	16220	16220	0
163-005-14	Testzsírmérő készülék Dr.HU NFA- 100	2014.04.22 0:00	14780	14780	0
efi23-153-015-23	Pulzoximéter M170	2023.12.04 0:00	18900	18900	0
efi23-153-016-23	Pulzoximéter M170	2023.12.04 0:00	18900	18900	0
efi23-153-017-23	Pulzoximéter M170	2023.12.04 0:00	18900	18900	0
efi23-153-018-23	Pulzoximéter M170	2023.12.04 0:00	18900	18900	0
efi23-153-019-23	Pulzoximéter M170	2023.12.04 0:00	18900	18900	0
efi23-153-020-23	Pulzoximéter M170	2023.12.04 0:00	18900	18900	0
efi23-153-021-23	Pulzoximéter M170	2023.12.04 0:00	18900	18900	0
efi23-153-022-23	Vérnyomásmérő órás DM330/TS- DIA02003	2023.12.04 0:00	5300	5300	0
efi23-153-023-23	Vérnyomásmérő órás DM330/TS- DIA02003	2023.12.04 0:00	5300	5300	0
efi23-153-024-23	Vérnyomásmérő órás DM330/TS- DIA02003	2023.12.04 0:00	5300	5300	0
			1373181	1373181	0
153-007-13	Reistar egykezes órás vérnyomásmérő	2013.12.23 0:00	33655	33655	0
153-008-13	Reistar egykezes vérnyomásmérő	2013.12.23 0:00	33655	33655	0
153-009-13	Reistar egykezes órás vérnyomásmérő	2013.12.23 0:00	33655	33655	0
153-011-13	Pulzoximéter	2013.12.23 0:00	62103	62103	0
153-012-13	Pulzoximéter	2013.12.23 0:00	62103	62103	0
153-013-13	Pulzoximéter	2013.12.23 0:00	62103	62103	0
153-015-13	Alumínium hangvilla talppal C1	2013.12.23 0:00	15875	15875	0
153016-13	Alumínium hangvilla talppal C1	2013.12.23 0:00	15875	15875	0
153-017-13	Vércukorszintmérő készülék	2013.12.23 0:00	11303	11303	0
153-018-13	Vércukorszint mérő készülék	2013.12.23 0:00	11303	11303	0
153-019-13	Koleszterinszint mérő készülék	2013.12.23 0:00	19304	19304	0
153-020-13	Koleszterin szint mérő készülék	2013.12.23 0:00	19304	19304	0
153-021-13	Fonendoszkóp két oldalas	2013.12.23 0:00	10160	10160	0
153-022-13	Fonendoszkóp két oldalas	2013.12.23 0:00	10160	10160	0
153-023-13	Fonendoszkóp két oldalas	2013.12.23 0:00	10160	10160	0
153-024-13	Fonendoszkóp két oldalas	2013.12.23 0:00	10160	10160	0
153-026-13	Garatlámpa	2013.12.23 0:00	1905	1905	0

			422783	422783	0
022-174-11	Munkaállomás orvosi	2011.02.25 0:00	294487	294487	0
046-001-22	Seagate 1 TB SATA3 64 MB ST1000DM010 merevlemez	2022.01.26 0:00	16665	16665	0
050-171-11	Szünetmentes tápellátás	2011.02.25 0:00	932757	932757	0
050-179-11	Gazdasági szerver	2011.02.25 0:00	2098150	2098150	0
050-180-11	File szerver	2011.02.25 0:00	2353583	2353583	0
103-183-11	Nyomtató multifunkciós	2011.02.25 0:00	1024470	1024470	0
105-004-21	Silicon Power Armor A60 1 TB külső HD	2021.10.27 0:00	22770	22770	0
106-184-11	Projektor	2011.02.25 0:00	326013	326013	0
110-185-11	White board	2011.02.25 0:00	433981	433981	0
146-002-21	TP-Link TL-WN881ND hálózati csatoló	2021.10.20 0:00	6870	6870	0
efi20-053-502-20	webkamera	2020.08.17 0:00	9667	9667	0
efi20-129-502-20	webkamera	2020.08.17 0:00	9667	9667	0
efi20-131-502-20	webkamera	2020.08.17 0:00	9667	9667	0
efi20-132-502-20	webkamera	2020.08.17 0:00	9667	9667	0
efi20-153-502-20	webkamera	2020.08.17 0:00	9667	9667	0
sz20-006-174c-11	Windows 10 pro operációs rendszer	2020.08.17 0:00	49022	49022	0
sz20-006-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-006-502-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-007-502-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-026-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-027-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-039-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-046-501-200	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-048-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-053-176-11	windows 10 pro op.rendszer	2020.08.17 0:00	49022	49022	0
sz20-053-176-12	windows 10 pro op.rendszer	2020.08.17 0:00	49022	49022	0
sz20-053-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-055-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181991	181991	0
sz20-106-176b-11	windows 10 pro op.rendszer	2020.08.17 0:00	49022	49022	0
sz20-106-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-110-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-129-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-131-175-12	windows 10 pro op.rendszer	2020.08.17 0:00	49022	49022	0
sz20-131-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-132-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181993	181993	0
sz20-143-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-144-501-20	Asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-146-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-149-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
sz20-153-501-20	asztali számítógép,billentyűzet,egér	2020.08.17 0:00	181992	181992	0
			11443031	11443031	0
efi23-110-026-23	Dell Vostro 3520 notebook	2023.12.05 0:00	258000	0	258000
efi23-110-027-23	Dell Vostro 3520 notebook	2023.12.05 0:00	258000	0	258000
			516000	0	516000
103-006-12	Duplex egység	2012.05.25 0:00	196723	186886,85	9836,15
			196723	186886,85	9836,15
2018/002	Szünetmentes tápegység	2018.03.13 0:00	1566266	1566266	0

2018/007/1	Fujitsu számítógép 3 db	2018.08.31 0:00	548700	548700	0
			2114966	2114966	0
110-061-13	Lenovo C500 notebook	2013.12.23 0:00	400050	380047,5	20002,5
110-062-13	Lenovo C500 notebook	2013.12.23 0:00	400050	380047,5	20002,5
110-068-13	Fellowes spirálozóógép	2013.12.23 0:00	218440	207518	10922
153-063-13	Lenovo C500 notebook	2013.12.23 0:00	400050	380047,5	20002,5
153-064-13	Lenovo C500 notebook	2013.12.23 0:00	400050	380047,5	20002,5
			1818640	1727708	90932
006-182-11	Nyomtató	2011.02.25 0:00	94032	94032	0
006-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
006-187a11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
007-182-11	Nyomtató	2011.02.25 0:00	94032	94032	0
007-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
007-187a11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
026-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
027-182-11	Nyomtató	2011.02.25 0:00	94032	94032	0
027-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
039-182-11	Nyomtató	2011.02.25 0:00	94032	94032	0
039-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
046-182-11	Nyomtató	2011.02.25 0:00	94032	94032	0
046-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
046-187a11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
048-182-11	Nyomtató	2011.02.25 0:00	94032	94032	0
048-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
050-011-22	TP-LINK ER605 Omada Gigabit VPN Router	2022.08.17 0:00	26379	26379	0
050-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
053-182-11	Nyomtató	2011.02.25 0:00	94032	94032	0
053-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
055-182-11	Nyomtató	2011.02.25 0:00	94033	94033	0
055-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
060-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
103-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
105-003-23	Hálózati töltő adapter (Samsung, fehér)	2023.01.16 0:00	7480	7480	0
106-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
106-187a11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
110-186-11	Vetítő vászon	2011.02.25 0:00	38466	38466	0
110-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
110-187a11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
129-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
131-182-11	Nyomtató	2011.02.25 0:00	94033	94033	0
131-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
132-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
145-004-23	Hálózati töltő adapter	2023.01.16 0:00	7480	7480	0
145-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
149-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
153-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
154-187-11	Telefonkészülék	2011.02.25 0:00	17630	17630	0
efi23-110-025-23	Xerox B230 lézernyomtató	2023.12.04 0:00	77870	77870	0

efi23-110-028-23	Xerox B225V/DNI multifunkciós lézernyomtató	2023.12.05 0:00	98700	98700	0
efi23-110-029-23	Samsung 22" LS22F350FHR FHD- TN 16:9 5 ms monitor	2023.12.06 0:00	42484	42484	0
efi23-110-030-23	Samsung 22" LS22F350FHR FHD- TN 16:9 5 ms monitor	2023.12.06 0:00	42485	42485	0
efi23-110-031-23	WD elements 2TB külső HDD	2023.12.12 0:00	39240	39240	0
efi23-110-032-23	WD elements 2TB külső HDD	2023.12.12 0:00	39240	39240	0
			1724494	1724494	0
050-006-24	HP 96W Smart storage BAttery	2024.05.31 0:00	34632	34632	0
050-014-23	Western Digital Belső HDD (NAS- ba)	2023.11.13 0:00	59980	59980	0
103-005-23	RAM DDR 4GB 2400 MHz		7425	7425	0
145-006-23	RAM DDR 4GB 2400 MHz	2023.02.21 0:00	7425	7425	0
			109462	109462	0
110-065-13	Lézer printer	2013.12.23 0:00	80645	80645	0
153-066-13	HP Lézer printer	2013.12.23 0:00	80645	80645	0
			161290	161290	0
110-028-13	Samsung LCD TV	2013.12.23 0:00	171450	162877,5	8572,5
110-029-13	Samsung LCD TV	2013.12.23 0:00	171450	162877,5	8572,5
110-030-13	Samsung LCD TV	2013.12.23 0:00	171450	162877,5	8572,5
110-031-13	Samsung LCD TV	2013.12.23 0:00	171450	162877,5	8572,5
110-032-13	Samsung LCD TV	2013.12.23 0:00	171450	162877,5	8572,5
110-033-13	Samsung LCD TV	2013.12.23 0:00	171450	162877,5	8572,5
110-27-13	Samsung LCD TV	2013.12.23 0:00	171450	162877,5	8572,5
			1200150	1140142,5	60007,5
110-034-13	AV modulátor	2013.12.23 0:00	56515	56515	0
110-035-13	PC/TV konverter	2013.12.23 0:00	29845	29845	0
			86360	86360	0
006-133-11	Betegirányító pult	2011.02.25 0:00	257813	257813	0
008-168a11	Térelválasztó függöny	2011.04.06 0:00	196006	196006	0
008-168a12	Térelválasztó függöny	2011.04.06 0:00	196006	196006	0
040-150-11	Játárszarak	2011.02.25 0:00	382500	382500	0
130-168d11	Térelválasztó függöny	2011.04.06 0:00	196006	196006	0
133-168c11	Térelválasztó függöny	2011.04.06 0:00	196006	196006	0
133-168c12	Térelválasztó függöny	2011.04.06 0:00	196008	196008	0
146-168b11	Térelválasztó függöny	2011.04.06 0:00	196006	196006	0
147-168f11	Térelválasztó függöny	2011.04.06 0:00	196006	196006	0
150-168e11	Térelválasztó függöny	2011.04.06 0:00	196006	196006	0
150-168e12	Térelválasztó függöny	2011.04.06 0:00	196006	196006	0
			2404369	2404369	0
002-161-11	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
002-161-12	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
002-161-13	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
002-232-12	Szemetes,hamuzós	2011.05.13 0:00	5390	5390	0
002-232-13	Szemetes,hamuzós	2011.05.13 0:00	5390	5390	0
002-254-11	Hulladékgyűjtő 12 l, polirozott	2011.04.27 0:00	11875	11875	0
002-254a11	Hulladékgyűjtő 12 l, polirozott	2011.04.27 0:00	11875	11875	0
002-254b11	Hulladékgyűjtő 12 l, polirozott	2011.04.27 0:00	11875	11875	0
006-128-11	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
006-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0

006-132-33	Asztali lámpa	2011.02.25 0:00	3300	3300	0
006-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
006-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
006-144-13	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
006-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
006-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
006-149-12	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
006-149-13	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
006-157-11	Szoptatós fotel	2011.02.25 0:00	66960	66960	0
006-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
006-189-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	26450	26450	0
006-227-11	Mozgásérzékelő	2011.03.18 0:00	2750	2750	0
006-236-11	Szőnyeg	2011.06.10 0:00	18380	18380	0
006-257-11	Gímkenyomtató	2011.04.27 0:00	47280	47280	0
007-190-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	19342	19342	0
007-240b11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
008-128-11	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
008-128-12	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
008-128-13	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
008-128-14	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
008-128-15	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
008-128-16	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
008-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
008-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
008-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
008-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
008-131-13	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
008-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
008-138-11	Szekrény 1 polcos nyitott felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
008-138-12	Szekrény 1 polcos nyitott felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
008-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
008-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
008-140-12	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
008-140-13	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
008-140-14	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
008-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
008-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
008-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
008-149-11	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
008-191-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	48896	48896	0
008-240c11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
009-242-11	Szekrény kulestároló	2011.04.12 0:00	18750	18750	0
009-246-11	Betegir.átalak, 4 láb, tetőlap	2011.04.12 0:00	7813	7813	0
009-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
009-253e11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
009-255-11	Elektromos kézszárító 1650 W	2011.04.27 0:00	24375	24375	0
010-192-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	4946	4946	0
011-253d11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
011-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0

011-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
012-240x11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
012-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
012-253c11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
012-255-11	Elektromos kézszáritó, 1650 W	2011.04.27 0:00	24375	24375	0
013-193-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	4946	4946	0
014-240u11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
015-240t11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
015-253b11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
015-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
016-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
016-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
016-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
020-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
021-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
021-253-11	Hulladékgyűjtő 5 l polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
021-253a11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
022-194-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	11273	11273	0
024-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
024-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
025-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
025-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
026-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
026-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
026-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22812	22812	0
026-136-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
026-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
026-138-11	Szekrény 1 polcos nyitot felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
026-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
026-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
026-140-12	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
026-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
026-145-11	Gyógyszerszekrény	2011.02.25 0:00	60000	60000	0
026-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
026-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
026-149-11	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
026-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
026-195-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	34945	34945	0
026-240-11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
027-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
027-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
027-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
027-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
027-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
027-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
027-149-11	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
027-162-11	Vizelettároló átadó szekrény	2011.02.25 0:00	26250	26250	0
027-196-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	11538	11538	0
027-240a11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0

027-306-11	Kezelo koci beépített kon.	2011.06.15 0:00	1	1	0
027-306a11	Kezelo koci beépített kon.	2011.06.15 0:00	1	1	0
030-222-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	54156	54156	0
031-154-11	Pelenkázó	2011.02.25 0:00	37500	37500	0
031-154-12	Pelenkázó	2011.02.25 0:00	37500	37500	0
033-197-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	45346	45346	0
037-240q11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
037-253f11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
037-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
037-289-11	Toalettpapír adagoló	2011.04.27 0:00	7755	7755	0
037-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
038-227-11	létra	2011.03.21 0:00	10200	10200	0
038-230-11	FALIKÚT 2 DB	2011.04.27 0:00	21930	21930	0
038-231-11	falikút kifolyószelep	2011.04.27 0:00	9700	9700	0
038-234-11	Fűnyíró lengőkábellel	2011.06.01 0:00	12885	12885	0
039-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
039-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
039-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
039-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
039-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
039-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
039-138-11	Szekrény 1 polcos nyitot felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
039-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
039-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
039-140-12	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
039-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
039-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
039-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
039-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
039-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
039-149-11	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
039-149-12	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
039-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
039-198-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	27185	27185	0
039-240d11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
039-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
040-128-11	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
040-161-11	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
040-161-12	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
040-161-13	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
040-199-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	26872	26872	0
042-240r11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
042-253g11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
042-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
042-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
043-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
044-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
044-253h11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
045-154-11	Pelenkázó	2011.02.25 0:00	37500	37500	0

045-154-12	Pelenkázó	2011.02.25 0:00	37500	37500	0
045-157-11	Szoptatós fotel	2011.02.25 0:00	66960	66960	0
045-240s11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
046-128-11	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
046-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
046-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
046-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
046-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
046-152-11	Könyvesszekrény nyitott	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
046-155-11	Ruhásszekrény	2011.02.25 0:00	29375	29375	0
046-163-11	Könyvesszekrény zárt	2011.02.25 0:00	28437	28437	0
046-200-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	27810	27810	0
046-239-11	Tükör 90x40	2011.04.12 0:00	7125	7125	0
046-291-11	Ruhaszárító	2011.06.24 0:00	2699	2699	0
046-292-11	Lavor	2011.06.24 0:00	680	680	0
046-293-11	Tároló kosár	2011.06.24 0:00	2550	2550	0
047-136-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
047-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
047-161-11	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-12	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-13	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-14	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-15	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-16	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-17	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-18	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-19	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-20	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-21	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
047-161-22	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
048-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
048-135-12	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
048-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
048-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17186	17186	0
048-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
048-201-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	9835	9835	0
048-240e11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
052-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
052-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
052-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
052-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
052-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
052-136-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
052-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
052-138-11	Szekrény 1 polcos nyitott felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
052-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
052-140-12	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
052-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
052-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0

052-202-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	36006	36006	0
052-240h11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
053-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
053-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
053-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
053-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
053-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
053-135-12	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
053-136-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
053-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
053-138-11	Szekrény 1 polcos nyitott felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
053-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
053-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
053-140-12	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
053-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
053-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
053-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
053-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
053-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
053-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
053-158-12	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
053-203-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	19229	19229	0
053-240g11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
053-292-11	Lavor	2011.06.24 0:00	680	680	0
053-293-11	Tároló kosár	2011.06.24 0:00	2550	2550	0
054-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
055-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
055-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
055-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
055-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
055-149-11	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
055-152-11	Könyvesszekrény nyitott	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
055-152-12	Könyvesszekrény nyitott	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
055-204/11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	14815	14815	0
055-253p11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
057-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
057-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
058-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
058-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
059-142-11	Fogas extra súlyra	2011.02.25 0:00	17723	17723	0
059-240f11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
059-245-11	Asztal beépített	2011.04.12 0:00	28125	28125	0
059-251-11	Folyékony szappan adagoló	2011.04.26 0:00	9000	9000	0
059-251a11	Kézfertőtlenítő szer adagoló	2011.04.26 0:00	9000	9000	0
059-252-11	Kéztöröltartó műanyag	2011.04.26 0:00	8330	8330	0
063-161-11	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
063-161-12	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
063-161-13	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
063-161-14	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0

063-161-15	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
063-161-16	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
063-161-17	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
063-161-18	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
101-161-11	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
101-161-12	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
101-161-13	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
101-254-11	Hulladékgyűjtő 12 l, polírozot	2011.04.27 0:00	11875	11875	0
101-254a11	Hulladékgyűjtő 12 l, polírozot	2011.04.27 0:00	11875	11875	0
101-254b11	Hulladékgyűjtő 12 l, polírozot	2011.04.27 0:00	11875	11875	0
102-161-11	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-12	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-13	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-14	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-15	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-16	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-17	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-18	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-19	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-20	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-21	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-22	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-23	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-24	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-25	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-161-26	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
102-223-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	53181	53181	0
103-128-11	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
103-128-12	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
103-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
103-147-11	Íróasztal 160-as	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
103-149-11	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
103-152-11	Könyvesszekrény nyitott	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
103-155-11	Ruhásszekrény	2011.02.25 0:00	29375	29375	0
103-163-11	Könyvesszekrény zárt	2011.02.25 0:00	28437	28437	0
103-205-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	22940	22940	0
105-128-11	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
105-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
105-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
105-147-11	Íróasztal 160-as	2011.02.25 0:00	20313	20313	0
105-152-11	Könyvesszekrény nyitott	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
105-152-12	Könyvesszekrény nyitott	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
105-155-11	Ruhásszekrény	2011.02.25 0:00	29375	29375	0
105-155-12	Ruhásszekrény	2011.02.25 0:00	29375	29375	0
105-160-11	Asztal tárgyaló	2011.02.25 0:00	22500	22500	0
105-163-11	Könyvesszekrény zárt	2011.02.25 0:00	28438	28438	0
105-163-12	Könyvesszekrény zárt	2011.02.25 0:00	28438	28438	0
105-206-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	38525	38525	0
106-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0

106-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
106-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
106-147-11	Íróasztal 140-es	2011.02.25 0:00	18750	18750	0
106-147-12	Íróasztal 140-es	2011.02.25 0:00	18750	18750	0
106-152-11	Könyvesszekrény nyitott	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
106-155-11	Ruhásszekrény	2011.02.25 0:00	29375	29375	0
106-163-11	Könyvesszekrény zárt	2011.02.25 0:00	28438	28438	0
106-207-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	11870	11870	0
108-242-11	Szekrény kulctároló	2011.04.12 0:00	18750	18750	0
109-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
109-139-12	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
110-134-11	Asztal előadó	2011.02.25 0:00	31250	31250	0
110-156-11	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-12	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-13	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-14	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-15	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-16	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-17	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-18	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-19	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-20	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-21	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-22	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-23	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-24	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-25	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-26	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-27	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-28	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-29	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-30	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6142	6142	0
110-156-31	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-32	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-33	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-34	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-156-35	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	6143	6143	0
110-159-11	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-12	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-13	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-14	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-15	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-16	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-17	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-18	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-19	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-20	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-21	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
110-159-22	Szék támlás szövet	2011.02.25 0:00	15000	15000	0

110-208-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	7845	7845	0
111-136-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
111-136-12	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
111-136-13	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
112-253i11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
112-255-11	Elektromos kékszárító 1650 W	2011.04.27 0:00	24375	24375	0
113-240v11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
114-253j11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
114-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
114-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
115-240z11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
115-253k11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
115-255-11	Elektromos kékszárító, 1650 W	2011.04.27 0:00	24375	24375	0
117-256-11	Szeméttároló 1100 l lapos tetős	2011.04.27 0:00	55000	55000	0
118-253l11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
119-253m11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
119-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
119-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
125-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
128-161-11	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-12	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-13	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-14	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-15	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-16	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-17	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-18	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-19	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-20	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-21	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-22	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-23	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-24	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-161-25	Várotermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
128-224-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	27662	27662	0
129-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
129-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
129-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
129-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
129-136-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
129-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
129-138-11	Szekrény 1 polcos nyitott felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
129-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
129-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
129-140-12	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
129-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
129-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
129-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
129-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0

129-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
129-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
129-209-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	19228	19228	0
129-240n11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
131-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
131-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
131-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
131-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
131-136-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
131-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
131-138-11	Szekrény 1 polcos nyitot felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
131-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
131-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
131-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
131-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
131-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
131-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
131-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
131-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
131-158-12	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
131-210-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	37335	37335	0
131-240o11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
132-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
132-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
132-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
132-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
132-136-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
132-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
132-138-11	Szekrény 1 polcos nyitot felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
132-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
132-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
132-140-12	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
132-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
132-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
132-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
132-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
132-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
132-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
132-158-12	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
132-211-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	18937	18937	0
132-240p11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
134-161-11	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
134-161-12	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
134-161-13	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
134-161-14	Várótermi pad 3 fős	2011.02.25 0:00	42109	42109	0
135-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
135-143-11	Fotel	2011.02.25 0:00	18750	18750	0
135-143-12	Fotel	2011.02.25 0:00	18750	18750	0
135-151-11	Asztal dohányzó	2011.02.25 0:00	7031	7031	0

135-212-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	27653	27653	0
136-240i11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
137-141-11	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
137-141-12	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
137-153-11	Öltöző pad	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
137-253n11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
139-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
140-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
140-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
141-141-11	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
141-141-12	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
141-153-11	Öltöző pad	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
141-253o11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
141-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
142-213-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	42881	42881	0
143-214-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	9613	9613	0
144-128-11	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
144-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
144-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
144-215-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	9506	9506	0
144-240j11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
145-128-11	Fogas álló	2011.02.25 0:00	14722	14722	0
145-144-11	Görgős 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
145-152-11	Könyvesszekrény nyitott	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
145-155-11	Ruhásszekrény	2011.02.25 0:00	29375	29375	0
145-163-11	Könyvesszekrény zárt	2011.02.25 0:00	28437	28437	0
145-216-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	9550	9550	0
145-239-11	Tükör 90x40	2011.04.12 0:00	7125	7125	0
145-240k11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
145-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
145-289-11	Toalettpapír adagoló	2011.04.27 0:00	7755	7755	0
145-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
146-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22824	22824	0
146-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
146-135-12	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
146-135-13	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
146-135-14	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
146-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
146-217-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	31158	31158	0
146-250-11	Elektroterápiás kezelőágy	2011.04.26 0:00	68125	68125	0
147-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10937	10937	0
148-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
148-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
149-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
149-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
149-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
149-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
149-131-13	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
149-136-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	7031	7031	0

149-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16406	16406	0
149-138-11	Szekrény 1 polcos nyitot felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
149-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
149-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
149-140-12	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
149-140-13	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
149-143-11	Fotel	2011.02.25 0:00	18750	18750	0
149-143-12	Fotel	2011.02.25 0:00	18750	18750	0
149-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
149-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
149-146-11	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
149-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
149-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17187	17187	0
149-151-11	Asztal dohányzó	2011.02.25 0:00	7031	7031	0
149-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
149-218-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	26000	26000	0
149-235/11	TV tartó fali	2011.06.02 0:00	11990	11990	0
149-24011	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
151-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
153-129-11	Szekrény mosogatóval alsó	2011.02.25 0:00	16094	16094	0
153-130-11	Szekrény alsó hűtőtároló	2011.02.25 0:00	12500	12500	0
153-131-11	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
153-131-12	Szekrény 4 fiókos alsó	2011.02.25 0:00	22813	22813	0
153-135-11	Fogasfal 3 akasztós	2011.02.25 0:00	10944	10944	0
153-137-11	Fedlap vízvetővel	2011.02.25 0:00	16409	16409	0
153-138-11	Szekrény 1 polcos nyitot felső	2011.02.25 0:00	8125	8125	0
153-139-11	Szekrény 1 p. zárt felső	2011.02.25 0:00	10156	10156	0
153-140-11	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
153-140-12	Szekrény 1 p. zárt üveges felső	2011.02.25 0:00	12656	12656	0
153-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
153-144-12	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
153-145-11	Gyógyszerszekrény	2011.02.25 0:00	60000	60000	0
153-14611	Hűtőszekrény beépíthető	2011.02.25 0:00	98400	98400	0
153-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
153-147-12	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
153-149-11	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
153-158-11	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
153-158-12	Szék támlás műbőr	2011.02.25 0:00	7995	7995	0
153-219-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	26050	26050	0
153-240m11	Tükör 30x40	2011.04.12 0:00	3125	3125	0
154-144-11	Görgös 4 fiókos konténer	2011.02.25 0:00	20312	20312	0
154-147-11	Íróasztal 120-as	2011.02.25 0:00	17188	17188	0
154-149-11	Szék irodai gázrugós	2011.02.25 0:00	17745	17745	0
154-220-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	9725	9725	0
155-141-11	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
155-141-12	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
155-141-13	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
155-141-14	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
155-141-15	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0

155-141-16	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
155-141-17	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
155-153-11	Öltöző pad	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
155-153-12	Öltöző pad	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
155-221-11	Szalagfüggöny	2011.04.06 0:00	32875	32875	0
155-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
156-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
157-253q11	Hulladékgyűjtő 5 l, polírozott	2011.04.27 0:00	7125	7125	0
157-288-11	Kéztörölő adagoló	2011.04.27 0:00	4878	4878	0
157-290-11	Habszappan adagoló	2011.04.27 0:00	6546	6546	0
158-141-11	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-141-12	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-141-13	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-141-14	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-141-15	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-141-16	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-141-17	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-141-18	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-141-19	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-141-20	Öltözőszekrény fém	2011.02.25 0:00	78000	78000	0
158-153-11	Öltöző pad	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
158-153-12	Öltöző pad	2011.02.25 0:00	15000	15000	0
158-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
159-248-11	Tükör 30x40	2011.05.05 0:00	3125	3125	0
			12356937	12356937	0
038-225-13	VIPER AS510B Padlótisztító automata	2015.04.07 0:00	801192	684399	116793
038-225-14	VIPER 17P egytárcsás súrológép komplett	2015.04.07 0:00	191770	163813	27957
			992962	848212	144750
038-225-12	VIPER LSU155 száraz-nedves porszívó	2015.04.07 0:00	88900	88900	0
048-111-13	Két lépcsős fellépő zsámoly	2015.02.27 0:00	48578	48578	0
105K-007-22	fényzáró roló	2022.03.25 0:00	5750	5750	0
105K-008-22	rolós függöny	2022.03.25 0:00	9990	9990	0
105K-009-22	rolós függöny	2022.03.25 0:00	9990	9990	0
129-007-12	Medel Family kompressziós inhalátor	2012.06.15 0:00	15900	15900	0
136-008-23	napvitorla 2*4 m 4 db	2023.05.25 0:00	34250	34250	0
142-002-22	Ultrahangos párasító	2022.02.04 0:00	29999	29999	0
			243357	243357	0
153-002-14	AmbuMan"W"modell	2014.03.03 0:00	527304	500938,8	26365,2
			527304	500938,8	26365,2
153-003-14	Mr.Gross dohányos száj modell	2014.03.03 0:00	70993	70993	0
153-004-14	Ittas vezetés dem.szemüveg	2014.03.03 0:00	45847	45847	0
			116840	116840	0
0022-001-19	Teherhordó kocs	2020.01.01 0:00	15990	15990	0
050-001-19	seageta 10gb	2020.01.01 0:00	42840	42840	0
050-002-19	Seagate 10k	2020.01.01 0:00	42841	42841	0
105-001-19	Merez lemezSilicon power	2020.01.01 0:00	23360	23360	0
105-502-20	Dell Inspiron 5491 Notebook	2020.05.22 0:00	369200	369200	0
110-501-19	Fellowes 70 s irarmegsemmisítő	2020.12.31 0:00	81089	81089	0

110-503-20	Rexel CL 100 karos vágógép		19685	19685	0
146-001-19	Panasonic telefon	2020.01.01 0:00	10000	10000	0
c20-158-502-20	vasaló Tefal	2020.03.23 0:00	9999	9999	0
efi20-001-501-20	Kézfertőtlenítő állomás	2020.12.23 0:00	63373	63373	0
efi20-006-504-20	Panasonic fejbeszélő	2020.10.20 0:00	8872	8872	0
efi20-006-505-20	Panasonic fejhallgató	2020.10.20 0:00	8872	8872	0
efi20-006-506-20	Renkforce fejbeszélő	2020.10.20 0:00	10478	10478	0
efi20-006-507-20	Renkforce fejbeszélő	2020.10.20 0:00	10478	10478	0
efi20-006-508-20	Renkforce fejbeszélő	2020.10.20 0:00	10478	10478	0
efi20-006-509-20	Renkforce fejhallgató	2020.10.20 0:00	10478	10478	0
efi20-006-510-20	Renkforce fejbeszélő	2020.10.20 0:00	10478	10478	0
efi20-103-501-20	Irodaszék	2020.12.11 0:00	62690	62690	0
efi20-103-502-20	Irodaszék	2020.12.11 0:00	62690	62690	0
efi20-106-001-20	laminálógép A3 felloowl Lunar	2020.08.05 0:00	32068	32068	0
efi20-145-502-20	Dell Inspiron nootbook	2020.08.06 0:00	318910	318910	0
efi20-145-503-20	Irodaszék	2020.12.11 0:00	55890	55890	0
			1280759	1280759	0
050-006-19	AUSTOR NAS	2020.01.01 0:00	226484	39725	186759
c20-158-501-20	Samsung mosógép	2020.03.23 0:00	129900	75860	54040
c20-158-503-20	Hőszivattyús szárítógép	2020.10.22 0:00	190992	95370	95622
c20-158-504-20	Mosó-szárító keret,munkafe	2020.10.26 0:00	20000	9955	10045
efi20-110-502-20	Panasonic Lumix fényképezőgép tartozék	2020.12.08 0:00	295711	141996	153715
efi20-158-505-20	Hulladékártató	2020.12.23 0:00	107696	51126	56570
efi20-158-506-20	Hulladékártató	2020.12.23 0:00	107696	51126	56570
efi22-105-012-22	Samsung S901 Galaxy22 Dual	2022.12.08 0:00	295440	0	295440
efi22-145-013-22	Samsung S901 Galaxy S22 Dual	2022.12.08 0:00	295440	0	295440
			1669359	465158	1204201
006-016-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
006-017-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
006-018-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
022-249-11	Íróasztal 120-as	2011.05.05 0:00	17188	17188	0
041-013-21	Salgó polc 1800x900x300 mm	2021.12.14 0:00	14299	14299	0
041-307-11	Elemes szekrény	2011.06.15 0:00	1	1	0
046-019-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
048-020-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
048-021-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
049-014-21	Salgó polc 1800x900x300 mm	2021.12.14 0:00	14299	14299	0
049-015-21	Salgó polc 1800x900x300 mm	2021.12.14 0:00	14300	14300	0
053-022-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
053-023-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
055-026-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.30 0:00	37211	37211	0
103-2-10	Digitális fényképezőgép 1432 2	2010.06.26 0:00	52570	52570	0
103-233-11	Pénzkazetta	2011.05.27 0:00	5840	5840	0
103-237-11	Asztal Irattartós	2011.04.12 0:00	43750	43750	0
103-241-11	Szekrény 2 ajtós alsó	2011.04.12 0:00	12500	12500	0
103-247-11	Asztal nyomtató	2011.05.05 0:00	13047	13047	0
103-304-11	Pénzkazetta	2011.11.18 0:00	5840	5840	0
105-238-11	Polc öltözőszekrénybe 9 db	2011.04.12 0:00	12500	12500	0
105-239-11	Tükör 90x40	2011.04.12 0:00	7125	7125	0

105-243-11	Asztal Tárgyaló	2011.04.12 0:00	25000	25000	0
105-243-12	Asztal Tárgyaló	2011.04.12 0:00	25000	25000	0
106-295-11	Címkenyomtató	2011.08.31 0:00	85000	85000	0
109-244-11	Asztal étkező	2011.04.12 0:00	21875	21875	0
129-024-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
129-025-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.17 0:00	37211	37211	0
131-027-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.30 0:00	37211	37211	0
131-028-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.30 0:00	37211	37211	0
132-029-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.30 0:00	37211	37211	0
132-030-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.30 0:00	37211	37211	0
149-033-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.30 0:00	37211	37211	0
149-034-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.30 0:00	37211	37211	0
153-031-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.30 0:00	37211	37211	0
153-032-21	Forgószék (1/1090B)	2021.12.30 0:00	37211	37211	0
2009-0002	Nyomtató	2009.12.02 0:00	19901	19901	0
			1097044	1097044	0
2018/011	Delonghi ecam automata kávéfőző	2018.12.05 0:00	104990	81077	23913
2018/013	Függőmappa tároló	2018.12.20 0:00	100330	76885	23445
056-143-11	Lelet tároló szekrény	2015.12.23 0:00	210665	165697	44968
			415985	323659	92326
052-140-13	Íróasztal	2015.12.23 0:00	40000	40000	0
052-140-14	Íróasztal	2015.12.23 0:00	40000	40000	0
103-004-13	Vonalkód leolvasó	2013.10.24 0:00	27940	27940	0
103-005-12	Diktafon	2012.06.01 0:00	35913	35913	0
105-001-21	Troy XL párnás forgószék lábtartóval	2021.10.01 0:00	74990	74990	0
152-001-11	Íróasztal	2015.12.23 0:00	40000	40000	0
2018/001	Seagate 300gb merevlemez	2018.01.22 0:00	36970	36970	0
2018/003	Epson TMT88 bloknymtató	2018.03.23 0:00	99695	99695	0
2018/004	HD merevlemez	2018.03.27 0:00	40360	40360	0
2018/005	álló ventilátor	2018.05.24 0:00	7070	7070	0
2018/006	HD2 merevlemez	2018.06.28 0:00	44140	44140	0
2018/007/2	Fujitsu 22" T monitor 3 db.	2018.08.31 0:00	89970	89970	0
2018/007/3	Xerox Phaser 33300 nyomtató 3 db	2018.08.31 0:00	220500	220500	0
2018/008	Smokey Sue Smokes for two	2018.11.07 0:00	91059	91059	0
2018/010	HP office wifi lan	2018.11.16 0:00	40580	40580	0
2018/012/2	sátor ponyva 2 darab	2018.12.19 0:00	92000	92000	0
2018.12.01	Sátor	2018.12.19 0:00	80000	80000	0
			1101187	1101187	0
1/2016	Függőmappa tároló fémszekrény	2016.10.21 0:00	99060	99060	0
160-047-14	Irodai szék	2014.12.30 0:00	24130	24130	0
160-048-14	Irodai szék	2014.12.30 0:00	24130	24130	0
2/2016	Multi média állvány EFI Irodába	2016.12.08 0:00	73660	73660	0
			220980	220980	0
039-24a-11	Folyékony szappan adagoló	2011.02.25 0:00	10890	10890	0
050-299-11	Tűzoltó készülék	2011.07.19 0:00	20813	20813	0
103-300-11	Zászló 2 db	2011.10.19 0:00	16001	16001	0
129-260-11	Érfogó hajlított 16 cm	2011.06.08 0:00	1100	1100	0
149-301-11	Szemetes kuka	2011.10.19 0:00	4100	4100	0
2009-0001	Kávéfőző	2009.11.24 0:00	12800	12800	0

efi20-143-502-20	boxzsák	2020.06.08 0:00	47450	47450	0
			113154	113154	0
efi20-143-503-20	Inverziós asztal	2020.12.06 0:00	121200	58355	62845
			121200	58355	62845
035-164-11	Minikonyha	2011.02.25 0:00	153125	153125	0
069-164-11	Minikonyha	2011.02.25 0:00	153125	153125	0
			306250	306250	0
110-014-14	Válaszfal, paraván SM-14-50	2014.06.02 0:00	393700	367966	25734
110-036-13	Bécpített szekrény	2013.12.23 0:00	400050	380047,5	20002,5
160-025-14	Pavilon	2014.12.30 0:00	247650	217868	29782
160-026-14	Pavilon	2014.12.30 0:00	247650	217868	29782
160-027-15	Pavilon erősített vázú (sátor)	2017.12.13 0:00	170000	161500	8500
			1459050	1345249,5	113800,5
035-165-11	Mikrosütő	2011.02.25 0:00	24000	24000	0
035-167-11	Vízforraló	2011.02.25 0:00	4800	4800	0
069-165-11	Mikrosütő	2011.02.25 0:00	24000	24000	0
069-166-11	Kávéfőző	2011.02.25 0:00	4800	4800	0
069-167-11	Vízforraló	2011.02.25 0:00	4800	4800	0
103-305-11	Télapó jelmez	2011.11.29 0:00	12000	12000	0
109-165-11	Mikrosütő	2011.02.25 0:00	24000	24000	0
109-167-11	Vízforraló	2011.02.25 0:00	4800	4800	0
			103200	103200	0
001-001-23	szennyfogó szőnyeg 120*180 cm	2023.01.16 0:00	13265	13265	0
002-002-23	szennyfogó lábrtörő 120*180	2023.01.16 0:00	20675	20675	0
101-008-23	szalagfüggöny lamella (sötét)	2023.07.06 0:00	196212	196212	0
103-005-24	Lámpa	2024.05.28 0:00	39480	39480	0
117-002-13	Ventilátor	2013.07.12 0:00	6500	6500	0
129-001-12	Kétlépcsős fellépő	2012.03.12 0:00	13424	13424	0
144-008-12	Hauser ventilátor masszázssza	2012.06.19 0:00	5403	5403	0
146-002-12	Kétlépcsős fellépő	2012.03.12 0:00	13424	13424	0
146-003-12	Kétlépcsős fellépő	2012.03.12 0:00	13424	13424	0
			321807	321807	0
110-006-14	Gördíthető paraván SM-14-51	2014.06.02 0:00	48260	48260	0
110-007-14	Gördíthető paraván SM-14-51	2014.06.02 0:00	48260	48260	0
110-008-14	Gördíthető paraván SM-14-51	2014.06.02 0:00	48260	48260	0
110-009-14	Gördíthető paraván SM-14-51	2014.06.02 0:00	48260	48260	0
110-010-14	Gördíthető paraván SM-14-51	2014.06.02 0:00	48260	48260	0
110-011-14	Gördíthető paraván SM-14-51	2014.06.02 0:00	48260	48260	0
110-012-14	Gördíthető paraván SM-14-51	2014.06.02 0:00	48260	48260	0
110-013-14	Gördíthető paraván SM-14-51	2014.06.02 0:00	48260	48260	0
110-037-13	Görgös irattartó szekrény	2013.12.23 0:00	28575	28575	0
110-038-13	Görgös irattároló konténer	2013.12.23 0:00	28575	28575	0
110-039-13	Görgös irattároló konténer	2013.12.23 0:00	28575	28575	0
110-040-13	Görgös irattároló szekrény	2013.12.23 0:00	28575	28575	0
110-041-13	Görgös PC tároló	2013.12.23 0:00	4445	4445	0
110-042-13	Görgös PC tároló	2013.12.23 0:00	4445	4445	0
110-043-13	Gázrugós munkaszék	2013.12.23 0:00	19685	19685	0
110-044-13	Gázrugós munkaszék	2013.12.23 0:00	19685	19685	0
110-047-13	Támlás szék	2013.12.23 0:00	8763	8763	0

110-048-13	Támlás szék	2013.12.23 0:00	8763	8763	0
110-049-13	Támlás szék	2013.12.23 0:00	8763	8763	0
110-050-13	Falvédő bútorlapból	2013.12.23 0:00	19050	19050	0
110-051-13	Dohányzóasztal	2013.12.23 0:00	10795	10795	0
110-052-13	Fotel lélegző műbőr kárpittal	2013.12.23 0:00	44450	44450	0
110-053-13	Fotel lélegző műbőr kárpittal	2013.12.23 0:00	44450	44450	0
110-054-13	Fotel lélegző műbőr kárpittal	2013.12.23 0:00	44450	44450	0
110-055-13	Fotel lélegző műbőr kárpittal	2013.12.23 0:00	44450	44450	0
110-056-13	Fotel lélegző műbőr kárpittal	2013.12.23 0:00	44450	44450	0
110-057-13	Fotel lélegző műbőr kárpittal	2013.12.23 0:00	44450	44450	0
110-058-13	Fotel műbőr kárpittal	2013.12.23 0:00	44450	44450	0
110-059-13	Fotel lélegző műbőr kárpittal	2013.12.23 0:00	44450	44450	0
110-060-13	Virágtartó 3 polcos	2013.12.23 0:00	12700	12700	0
160-023-14	Hűtőszekrény	2014.12.30 0:00	88900	88900	0
160-027-14	Sörpad, sörösztal	2014.12.30 0:00	24130	24130	0
160-028-14	Sörpad-sörösztal	2014.12.30 0:00	24130	24130	0
160-029-14	Összecskukható asztal	2014.12.30 0:00	19050	19050	0
160-030-14	Összecskukható asztal	2014.12.30 0:00	19050	19050	0
160-031-14	Összecskukható asztal	2014.12.30 0:00	19050	19050	0
160-032-14	Összecskukható asztal	2014.12.30 0:00	19050	19050	0
160-033-14	Összecskukható asztal	2014.12.30 0:00	19050	19050	0
160-034-14	Összecskukható asztal	2014.12.30 0:00	19050	19050	0
160-035-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-036-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-037-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-038-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-039-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-040-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-041-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-042-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-043-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-044-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-045-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
160-046-14	Összecskukható szék	2014.12.30 0:00	8890	8890	0
			1331214	1331214	0
			382783183	368166147,2	14617035,8



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. augusztus 28-án tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat a Tiszacsegei Szociális Szolgáltatásokra vonatkozó döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszacsege Város Önkormányzata fenntartásában – a Képviselő-testületnek a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2018. (IV. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alapján – működő Tiszacsege Szociális Szolgáltatások, illetve az annak keretében biztosított szociális étkeztetés hatósági ellenőrzésére (a továbbiakban: ellenőrzés) 2025 júliusában került sor.

Az ellenőrzést a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya folytatta le. A helyszíni-, valamint a dokumentumellenőrzés 2025. július 10-én történt meg, előzetes adatszolgáltatást, valamint az Iskolakonyha helyszíni ellenőrzését követően.

Az ellenőrzésről készült – az ellátást igénybe vevő személyek adatai tekintetében anonimizált – jegyzőkönyv jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Az ellenőrzés összegzéseként az alábbiak kerültek megállapításra (Jegyzőkönyv 8. oldal):

„Az ellenőrzés során a szolgáltató a rendeltetészerű működését veszélyeztető hiányosságot nem tapasztaltunk. A tárgyi feltételek teljes mértékben rendelkezésre állnak, hogy megfelelő színvonalon tudják ellátni feladataikat. Az ellenőrzés keretében megállapítható, hogy a szolgáltatásnál a dokumentáció készítésénél alkalmazott gyakorlat, eljárás módosítást igényel ahhoz, hogy a jogszabályi előírásoknak megfeleljen. Egyebekben a szolgáltató megfelel a jogszabályi előírásoknak.”

Az ellenőrzés eredménye alapján (soron kívül) az alábbi intézkedések történtek meg, melyekhez fenntartói döntés, jóváhagyás nem szükséges, illetve az utólag is megtörténhet:

<i>Ellenőrzés eredménye (észrevételek)</i>	<i>Jegyzőkönyvi hivatkozás</i>	<i>Megtett intézkedés</i>
a szolgáltatói nyilvántartásban korábban rögzített, azóta megváltozott adatok (pl. telefonszám, fax) szerepelnek	3. oldal	az adatváltozás bejelentése megtörtént
az ellátottjogi képviselő neve és elérhetősége nem szerepel az ellátásra vonatkozó megállapodásokban	6., 7. oldal	a dokumentumsablon módosításra került
az ellátás igénybevételére vonatkozó dokumentumok ellátott részéről történő átvétele nem dokumentált	6. oldal	az eljárás során erre kiemelt figyelem került
az ellátottjogi képviselő neve – röviddel az ellenőrzés időpontja előtt – megváltozott	7. oldal	új hirdetmény került kifüggesztésre
az ellátással kapcsolatos gazdasági tájékoztató nincs kifüggesztve tájékoztatás céljából	7. oldal	a gazdasági tájékoztató kifüggesztése megtörtént

Fenntartói döntés szükséges viszont az ellenőrzés során megállapított alábbi hiányosságok orvoslása érdekében:

1. **„Az engedélyes házi segítségnyújtás szolgáltatását 2022. július 1. napjától átvette a Tiszacsegei Református egyházközség. Emiatt a fenntartónak már korábban módosítania kellett volna a szakmai dokumentumait, szabályzatait. Az ellenőrzés felhívja a fenntartó figyelmét arra, hogy elengedhetetlen a szakmai dokumentumok, szabályzatok felülvizsgálata, módosítása!”**
(Jegyzőkönyv 3. oldal)

A Képviselő-testület 57/2021. (IX. 9.) KT. számú határozata mellékletét képező, jelenleg hatályos szabályzatok – Szakmai program, valamint Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) – módosítása a házi segítségnyújtás szolgáltatás átadása miatt vált szükségessé, azonban az a mai napig nem történt meg. Az SZMSZ-hez mellékletként kerültek csatolásra az ügyintézés során használatos formanyomtatványok, amelyek szintén áttekintésre szorulnak.

Figyelemmel a módosítással járó munkateher nagyságára, valamint a jelenleg is zajló szabadságolásokra, továbbá a Testület 2025. év II. félévi munkatervére, javaslom, hogy a módosítás határideje a 2025. október havi munkaterv szerinti testületi ülés időpontjában kerüljön meghatározásra. Természetesen, amennyiben a munkaanyag hamarabb elkészül, akár előbb is megtörténhet a végleges döntés.

2. **„Tekintettel arra, hogy jelenleg 72 fő veszi igénybe a szolgáltatást, nem szükséges asszisztens alkalmazása. Az ellenőrzés felhívja a fenntartó figyelmét, hogy az adminisztráció végzéséhez a tanyagondnokot annak munkakörébe beépítve nem alkalmazhatja.”**
(Jegyzőkönyv 4. oldal)

A szociális étkeztetés adminisztrációs feladatainak módosítására – az ellenőrzést lefolytató kormánytisztviselők (a továbbiakban: ellenőrök) tájékoztatása szerint – kétféle lehetőség kínálkozik: a tanyagondnok (40 órás tanyagondnoki munkakörén túl történő) megbízása, vagy a feladatok belső átszervezése, átadása az önkormányzat/hivatal alkalmazásában álló közalkalmazottak/köztisztviselők egyike részére.

A megoldási lehetőségként kínáltak megfontolását javaslom, határidőként pedig az 1. pontban foglalt időpont megállapítását tartom célszerűnek.

3. **„Az ellenőrzés megállapította, hogy nem megfelelő a dokumentációs rend egy részének vezetési gyakorlata. Szociális szolgáltatás esetében a dokumentumoknak a szolgáltatást nyújtó intézménynél kell keletkeznie. Kérelemmel indul a szolgáltatás igénylése és az intézményvezető feladata a szolgáltatási igény elbírálása, az Szt. 94/C. § (1) bekezdés a) pontja alapján kötött megállapodás megkötésével. Az igényléshez a fenntartó legfeljebb az Szt. 115. § (3) bekezdése szerinti személyi térítési díj megállapításáról dönthet.”**
(Jegyzőkönyv 6. oldal)

Az ellenőrök tájékoztatása szerint a jelenlegi gyakorlat jogszerűsége úgy biztosítható, ha a fenntartó az adminisztrációs feladatokat ellátó közalkalmazott/köztisztviselő részére átruházza hatáskörét, vagyis az önkormányzati/hivatali alkalmazott elbírálja a szolgáltatási igényt, elkészíti és aláírja a szolgáltatási megállapodást. Ebben az esetben módosítani szükséges a Rendelet vonatkozó rendelkezéseit [4. § (5), (11); 5. § (3)]. A személyi térítési díj megállapítása azonban továbbra is polgármesteri hatáskörben maradhat, és célszerű is, hogy ott maradjon.

Javaslom, hogy amennyiben a Testület elfogadja az ellenőrök javaslatát és a hatáskör átruházásáról dönt, úgy a Rendelet módosításának határidejét szintén a 2025. október havi munkaterv szerinti testületi ülés időpontja szerint határozza meg.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. augusztus 21.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsegei Szociális Szolgáltatásokra vonatkozó döntések meghozataláról

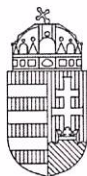
Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsegei Szociális Szolgáltatásokra vonatkozó döntések meghozataláról szóló javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület a Tiszacsege Város Önkormányzata fenntartásában – a Képviselő-testületnek a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2018. (IV. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alapján – működő Tiszacsege Szociális Szolgáltatások (a továbbiakban: Szolgáltatások) vonatkozásában a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya által lefolytatott hatósági ellenőrzés megállapításai alapján a Rendelet, továbbá a Szolgáltatásokra vonatkozó szakmai program, valamint szervezeti és működési szabályzat módosításáról dönt akként, hogy annak határidejéül a 2025. október havi munkaterv szerinti testületi ülés időpontját határozza meg.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a Rendelet és a szabályzatok módosításával kapcsolatos intézkedések megtételére.
3. A Képviselő-testület felkéri továbbá a polgármestert, hogy a tárgyi ügyben szükséges előterjesztést legkésőbb a 2025. október havi munkaterv szerinti ülésre nyújtsa be.

Határidő: 1-2.: azonnal

3.: 2025. október 28.

Felelős: Szeli Zoltán polgármester



HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: HB/11-SZGY/00974 -3/2025.
Ügyintéző: Kun Mária Tímea
Telefon: (36 52) 273-445

Tárgy: Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
elnevezésű engedélyes működésének
ellenőrzése

MEGBÍZÓLEVÉL

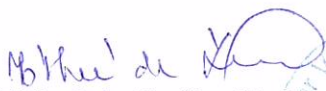
A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva

helyszíni ellenőrzés

megtartását rendelem el **2025. július 10. napján a Tiszacsege Város Önkormányzata** (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.) fenntartásában működtetett **Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások** (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.; ágazati azonosító: S0522089) elnevezésű engedélyesnél.

A helyszíni ellenőrzés lefolytatásával Kun Mária Tímea és Lévai Tibor szociális szakügyintézőket bízom meg.

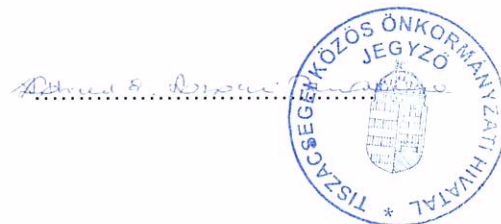
Debrecen, 2025. június 24.

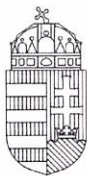

Tóthné dr. Kertész Mariann
osztályvezető



A megbízólevél egy példányát a mai napon átvettem:

Tiszacsege, 2025. július 10.





HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: HB/11-SZGY/00974-5/2025

Ügyintéző: Kun Mária Tímea

Telefon:(36 52) 273-445

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2025. július 10. napján **Tiszacsege Város Önkormányzata** fenntartásában működtetett **Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások** elnevezésű engedélyes hatósági ellenőrzéséről.

Az ellenőrzés módszere:	adatok bekérése, helyszíni ellenőrzés, dokumentumok vizsgálata
Helyszíni ellenőrzés időpontja:	2025. július 10.
Megbízólevél száma:	HB/11-SZGY/00974-3/2025.
Dokumentumok vizsgálata:	2025. július 4.- 2025. július 10.
Ellenőrzést végző személy:	Kun Mária <u>Tímea</u> , Lévai Tibor kormánytisztviselők a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részéről
Ellenőrzésbe bevont szakértő, szerv:	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Balmazújvárosi Járási Hivatala (4060 Balmazújváros, Kossuth tér 3.) A kirendelő végzés száma, kelte: HB/11-SZGY/00974-2/2025.; 2025.06.24.
A helyszíni ellenőrzésen jelen vannak:	Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna jegyző a fenntartó képviselőjében Kun Mária <u>Tímea</u> , Lévai Tibor kormánytisztviselők a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részéről
A fenntartó neve:	Tiszacsege Város Önkormányzata
székhelye:	4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
telefonszáma:	06-52-588-400
fax:	06-52-588-405
elektronikus levélcíme:	pmhivatal@tizzacsege.hu
honlap címe:	www.tizzacsege.hu
képviselői, elérhetőségeik:	Szeli Zoltán polgármester, 06-52-588-405, polgarmester@tizzacsege.hu
A szolgáltató (székhely) neve:	Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
címe:	4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
ágazati azonosítója:	S0522089
telefonszáma:	06-70/ 902-0940

Hatósági Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
4025 Debrecen, Erzsébet u. 27/B. Telefon: (36 52) 273-433 E-mail: szocgyam@hajdu.gov.hu
Hivatali kapu neve és KRID azonosítója: KHIV HAK HF SZGYO 420315322

Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna
fenntartó képviselőjében

Kun Mária Tímea
Kormánytisztviselő

Lévai Tibor
Kormánytisztviselő

fax: -
 elektronikus levélcíme: pmhivatal@tiszacsege.hu
 honlap cím: -
 képviselőjének neve: Szeli Zoltán polgármester
 telefonszáma: 06-70-477-5236
 elektronikus levélcíme: pmhivatal@tiszacsege.hu
 Az ellenőrzés adatszolgáltatója: Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna jegyző

Az ellenőrzésre a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sznyr.), a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: Rendelet), a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (továbbiakban: Ir.), a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SzMM rendelet (továbbiakban: Gszr.) és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban: Tr.) előírásai alapján került sor.

A szolgáltató tevékenységének ellenőrzése során a személyi és tárgyi feltételek, valamint az ellátotti jogok érvényesülésének vizsgálatára került sor a fenti jogszabályok előírásai alapján. A dokumentációs rend tekintetében a jogszabálynak megfelelő dokumentumok gyakorlati alkalmazásának ellenőrzése történik.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 78. § (1) bekezdése szerint a szóbeli kérelemről - ha azt nyomban nem teljesítik -, valamint a tényállás tisztázása érdekében lefolytatott eljárási cselekményről az ügyfél vagy az eljárás más résztvevője részvétele esetén jegyzőkönyvet, más esetben feljegyzést kell készíteni. A (2) bekezdés alapján a feljegyzés tartalmazza készítésének helyét és idejét, az eljárási cselekményen részt vevő személyek azonosításához szükséges adatokat, nyilatkozataik lényegét, illetve a cselekmény lefolytatása során a tényállás tisztázásával összefüggő ténymegállapításokat. A jegyzőkönyv ezen túlmenően tartalmazza a jogokra és kötelezettségekre való figyelemztetést.

Az Ákr. 104. § (4) bekezdésének b) pontja alapján az ügyfél tájékoztatása az ügyféli jogokról és kötelezettségekről az ellenőrzésről szóló értesítés mellékleteként a fenntartó és az engedélyes részére megküldött tájékoztatóval megtörtént.

I. A BEJEGYZÉS ADATAI

Legutóbbi adatmódosító határozat száma	HB/11-SZGY/00777-2/2022.
Kelte:	2022. június 7.
Működést engedélyező szerv:	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal
Bejegyzett szolgáltatásra vonatkozó adatok:	Szociális étkeztetés - szociális konyha
A szolgáltatás ellátási területe:	Tiszacsege település közigazgatási területe
Bejegyzés hatálya:	Határozatlan ideig érvényes

Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna
 fenntartó képviselőként

Kun Mária Timea
 kormánytisztviselő

Lévai Tibor
 kormánytisztviselő

A helyszíni ellenőrzés során kiderült, hogy a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett adat és a fenntartó képviselője által szolgáltatott adatok között eltérés tapasztalható.

Az ellenőrzés során a fenntartó képviselőjének figyelme felhívása került, annak érdekében, hogy az adatmódosítás történjen meg. **A szolgáltatói nyilvántartásban szereplő adatok módosítására elektronikus úton tudnak kérelmet benyújtani az Sznyr. 27. § (1) bekezdésében foglaltak alapján.**

II. SZAKMAI DOKUMENTUMOK

1. Tanúsítvány

Eleget tesznek az Sznyr. 14. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettségnek, mely szerint a tanúsítványt az engedélyes címén jól látható módon ki kell függeszteni. A tanúsítvány a folyosón került elhelyezésre.

2. Szakmai program

kelte: 2021. szeptember 10.

hatályba lépésének napja: 2021. szeptember 10.

elfogadásáról szóló fenntartói határozat száma: 57/2021. (IX.9.)

3. Szervezeti és működési szabályzat (SZMSZ)

kelte: 2021. szeptember 10.

hatályba lépésének napja: 2021. szeptember 10.

elfogadásáról szóló fenntartói határozat száma: 55/2021 (IX.9.)

4. Szabályzatok:

A szociális szolgáltatónak rendelkeznie kell a Rendelet 5. § (2) bekezdés c) pontja alapján az 1. számú mellékletben meghatározott szabályzatokkal. Az engedélyes az alábbi kötelező és egyéb szabályzatokkal rendelkezik:

Szabályzat elnevezése:			Elfogadásának kelte:
1. sz. mell.	I.1.	iratkezelési szabályzat	2022.01.01.
	II.3.	anyaggazdálkodási, leltár és selejtezési szabályzat	2017.11.10.
	III.1.	munkavédelmi szabályzat	2021.04.27.
	III.2.	tűzvédelmi szabályzat	2021.02.23.
	III.3.	gépjármű-használati szabályzat	2022.01.07.

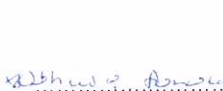
Az engedélyes házi segítségnyújtás szolgáltatását 2022. július 1. napjától átvette a Tiszacsegei Református Egyházközség. Emiatt a fenntartónak már korábban módosítania kellett volna a szakmai dokumentumait, szabályzatait.

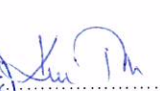
Az ellenőrzés elhívja a fenntartó figyelmét arra, hogy elengedhetetlen a szakmai dokumentumok, szabályzatok felülvizsgálata, módosítása.

Az ellenőrzésen jelen lévő fenntartó képviselője kötelezettséget vállalt arra, hogy a dokumentumok felülvizsgálatát elvégzik, és az a következő Képviselő- testületi ülésen napirendi pontként fog szerepelni.

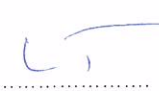
III. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az engedélyes a Tiszacsege, Kossuth u. 5. szám alatt található, az önkormányzat épületében.


Kótné dr. Losonczy Zsuzsanna
fenntartó képviselő


Kun Mária Tímea
kormánytisztviselő




Lévai Tibor
kormánytisztviselő

Általános tárgyi feltételek: Rendelet 4. § (1) bekezdés

A szociális szolgáltatás elhelyezésére szolgáló épület adottságai megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak?	igen	nem
Az intézmény tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető?	X	
Az építészeti megoldások az akadálymentességet lehetővé teszik? *	X	
Bútorzata és berendezési, felszerelési tárgyai, az életvitelhez szükséges körülmények megfelelnek az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának?	X	

*: lift - rámpa – kapaszkodók - küszöbnélküliség

kerekesszék méretéhez megfelelő ajtószélesség - mozgáskorlátozott vizesblokk

Az étkeztetést kiszállítással és elvitellel biztosítják, helyben fogyasztásra nincs lehetőség, bár hozzá a tárgyi feltételek adottak (kézmosási lehetőség, nemenkénti illemhely, evőeszköz, étkezéslet). Az adatszolgáltató tájékoztatása alapján a korábbi ellenőrzés óta tárgyi eszköz fejlesztés történt.

A Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet – Iskola Konyhával kötött megállapodás tartalmazza, hogy a térítési díjban nincs benne a kiszállítás díja, külön van a helyi rendeletben is. Az engedélyes címen nem jelenik meg fizikailag az étel.

Össességében a szolgáltató épületének építészeti megoldásai megfelelnek a Rendelet 4. § (1)-(2), a 75. §-ában előírtaknak, valamint az NM rendelet 5. § (2a) bekezdésében előírtaknak.

IV. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az előző jegyzőkönyvben szerepel, hogy a fenntartó Simon Józsefné szociális szolgáltatások koordinálásával megbízott személyt megbízási szerződés keretében foglalkoztatta. Simon Józsefné megbízási jogviszonya megszűnt.

Jelenleg nincs foglalkoztatott, az önkormányzat alkalmazottja (Balla János tanyagondnok) rögzíti a KENYSZI jelentést, végzi az adminisztrációt.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben foglalkoztatottaknak szakmai létszámnormáival kapcsolatos előírást a Rendelet 2. számú melléklet tartalmazza.

Tekintettel arra, hogy jelenleg 72 fő veszi igénybe a szolgáltatást, nem szükséges asszisztens alkalmazása.

Az ellenőrzés felhívja a fenntartó figyelmét, hogy az adminisztráció végzéséhez a tanyagondnokot annak munkakörébe beépítve nem alkalmazhatja.

V. ELLÁTÁSOK JELLEMZŐI, ELLÁTOTTI DOKUMENTÁCIÓ

Az ellátást igénylők kérelmét az Szt. 20. § szerinti nyilvántartásban rögzítik szolgáltatásonként. Az igénylőket/ellátottakat tájékoztatják arról, hogy az Szt. 20. § (2), (4) bekezdésben foglalt adatokat egy országos adatbázisban, TAJ alapú nyilvántartásban is kezelik.

Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna
fenntartó képviselő

Kun Mária Tímea
körmánytisztviselő

Lévai Tibor
körmánytisztviselő

A nyilvántartás a személyes szociális gondoskodást kérelmező személyekről tartalmazza az alábbi kötelező elemeket:	Igen	Nem
A kérelmező természetes személyazonosító adatai: jogosult neve, születésének helye, ideje, anyja leánykori neve,	X	
A kérelmező természetes személy Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ),	X	
A kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe,	X	
A kérelmező állampolgársága, huzamos tartózkodási jogosultsága vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat,	részben	
A kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat,	X	
A kérelmező törvényes képviselője, a kérelmező megnevezett hozzátartozója, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe,	X	
A kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja,	X	
A soron kívül ellátásra vonatkozó igény,	-	-
Az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező,	-	-
A nyilvántartás tartalmazza-e a személyes szociális gondoskodást igénybevevő személyekről az alábbi kötelező elemeket:		
Az ellátás megkezdésének és megszűnésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka.	X	
A jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok.	X	
A bentlakásos ellátás esetén a soron kívüli elhelyezésre vonatkozó döntés, a férőhely elfogadásának időpontja, közgyógyellátásban részesül-e	-	-

Az Szt. 20. § alapján az igénybevevőkről meghatározott adattartalmú nyilvántartás vezetése kötelező. A nyilvántartást a szolgáltatások vonatkozásában papír alapon vezetik, adattartalma az előírásoknak részben megfelelő, a legutóbbi változás nincs követve, a dokumentum naprakész.

Az ellátások igényléséhez az intézmény kérelemnyomtatványt készített. A szóban érkezett kérelmeket a nyomtatványon rögzítik. A nyilvántartások, az ellátotti dokumentációk iratanyaga rendezettek.

A szolgáltatás 5 napos munkarendben történik, hétfőtől péntekig. Igény szerint diétás étkeztetést is biztosít a szerződés alapján a vállalkozó, azonban arra jelenleg nincs igény. A szolgáltatás formája alapján: 7 fő elvitellel, 65 fő (gépjárművel történő) kiszállítással veszi igénybe a szolgáltatást.

Szociálisan rászorultnak vizsgálatának módja: 9/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése szerint történik.

Szociálisan rászorultnak minősül a fenti önkormányzati rendelet 7. § (1) a) – f) pontja értelmében az igénylő életkora, egészségi állapota, fogyatéka, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége, hajléktalansága okán.

Az ellátottak száma az adatlap kitöltésének napján: 72 fő, megállapodások száma: 72 fő

Az ellátottak összetétele: nő: 47 fő 65 % férfi: 25 fő 35 %

51-70 év közötti: 15 fő 21 % 70 év fölötti: 57 fő 79 %

A szociális étkeztetés ellátotti dokumentációjának áttekintésére szűrőpróbaszerűen került sor, melynek során [] anyagát tekintettük át, aki a nyilvántartásban a 23/2025. sorszámon szerepel.

Kötiné dr. Losonczy Zsuzsanna
fenntartó képviselő

Kun Mária Tímea
kormánytisztviselő

Lévai Tibor
kormánytisztviselő

Az ellátást igénylő kérelmét 2025. március 26. napján nyújtotta be, mely alapján 2025. április 1. napjától kéri a szolgáltatás biztosítását, hétfőtől péntekig. A dokumentum alapján a kérelmező cselekvőképes, étkeztetést igényel, lakásra szállítással. Az igénylőnek diétás étkezési igénye nincs.

Kérelméhez csatolta a jövedelemnyilatkozatot, melyben megjelölte, hogy vállalja-e vagy sem a mindenkor intézményi térítési díjjal megegyező személyi térítési díj megfizetését. Ugyanakkor nyilatkozott jövedelméről (Ft), és csatolta hozzá a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolását az rokkantsági ellátásról és hozzátartozói ellátásról.

Rendszerezítve van a fenntartó részéről egy nyilatkozat, ami az adatkezelési hozzájárulásról szól.

Az ellátotti dokumentumok között megtalálható a 2025. március 26. napján kelt egészségi állapotra vonatkozó igazolás, amelyet háziorvos állított ki.

A Megállapodás –étkeztetés lakásra szállítással történő biztosítással elnevezésű dokumentum 2025. március 31. napján kelt, mely szerint az ellátást 2025. április 1. napjától határozatlan időtartamra, - étkeztetést kiszállítással - biztosítják számára. A megállapodás részletes, tartalmazza az ellátásra vonatkozó szabályokat, a tájékoztatási kötelezettséggel, a személyi térítési díjjal kapcsolatos rendelkezéseket, az étkezés lemondásával kapcsolatosan, a megállapodás módosításával, megszűnésével kapcsolatos információkat, a panaszkezeléssel, az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatásokat. A térítési díjat az ellátott utólag, a tárgyhónapot követő hónap 20. napjáig kell befizetni.

Az ellenőrzés felhívja a fenntartó figyelmét arra, hogy az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége nem adattartama a megállapodásnak. Jelenleg az ellátottjogi képviselő személyében történt változás a megállapodás módosítását vonja maga után, így javasolt a dokumentum átdolgozása.

A megállapodást az igénybevevő és a fenntartó képviselőjeként a polgármester írta alá. A megállapodás egyik példányát igazoltan nem vett át az igénylő.

Az ellenőrzés felhívja a fenntartó figyelmét arra, hogy szükséges a dokumentumok az ellátottal történő átvételét igazolnia.

Értesítés személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás biztosításáról és térítési díj megállapításáról szociális étkeztetés igénybevétele esetén elnevezésű dokumentumon 2025. március 31. napján kelt, melyen az ügyintéző Balla János. Az igénylő a szolgáltatást lakásra szállítással igényli 2025. április 1. napjától határozatlan időtartamra. A dokumentum tartalmazza az intézményi térítési díj mellett a meghatározott személyi térítési díj összegét, ami 500 Ft/ellátási nap + áfa, azaz 635 Ft, a kiszállítás díja 130 Ft/ellátási nap, azaz 165 Ft. A dokumentumot a fenntartó képviselőjében a polgármester írta alá, melyből az ellátott a dokumentum egy példányát igazoltan átvette.

Az ellenőrzés megállapította, hogy nem megfelelő a dokumentációs rend egy részének vezetési gyakorlata. Szociális szolgáltatás esetében a dokumentumoknak a szolgáltatást nyújtó intézménynél kell keletkeznie. Kérelemmel indul a szolgáltatás igénylése és az intézményvezető feladata a szolgáltatási igény elbírálása, az Szt. 94/C. § (1) bekezdés a) pontja alapján kötött megállapodás megkötésével. Az igényléshez a fenntartó legfeljebb az Szt. 115. § (3) bekezdése szerinti személyi térítési díj megállapításáról dönthet.

Javaslatként megfogalmazásra került a helyszíni ellenőrzés során, hogy módosítani szükséges a gyakorlatot, valamint az engedélyes képviselőjének korrigálnia kell a megállapodást.

Kötiné dr. Losonczy Zsuzsanna
fenntartó képviselő

Kun Mária Tímea
kormánytisztviselő



Lévai Tibor
kormánytisztviselő

VI. ÖNKÖLTSÉGSZÁMÍTÁS, TÉRÍTÉSI DÍJAK

Az Szt. 115. § (1) bekezdése értelmében, az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

Az intézményi térítési díjjal kapcsolatos fenntartó döntés száma: 14/2022 (II.25.) KT. számú határozat, 9/2018 (IV.27.) önkormányzati rendelet, hatályba lépésének időpontja: 2023.04.27.

A szolgáltatási önköltség éves összege:	12 978 000 Ft/év
Az egy ellátási napra jutó önköltség összege:	800 Ft/nap
Az intézményi térítési díj összege:	500 Ft/ellátási nap
A kiszállítás díja:	130 Ft/nap

Intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díjat 65 fő fizet. Térítési díj hátralék összege 92 701 Ft, mely 7 fő hátralékából tevődik össze.

M.Á.né a szolgáltatás keretében igényelt étkeztetést. 2025. június hónapban az igénybevételi napló szerint 20 alkalommal vette igénybe az étkezést kiszállítással. Az ellátotti dokumentum mellékleteként fellelhető egy KS-728614S-2025/747 sorszámu, 16 002 forint összegről szóló számla, melyet postai csekkel fizet be az ellátott. A számla két példányban készült, egy az ellátotté, egy a fenntartónál marad. A számla alapján az ellátott által 20 alkalommal igénybe vett étkezés díja ($20 \times 500 = 10\,000 + 27\% \text{ Áfa}$, azaz 12 700) és szállítási díja ($20 \times 130 = 2\,600 + 27\% \text{ Áfa}$ azaz 3 302) így összesen 16 002 forint helyesen került számlázásra.

B.J. és B.J.né házaspár esetében az egyik félnél került számlázásra a kiszállítás díja.

VII. ELLÁTOTTI JOGOK ÉRVÉNYESÜLÉSE, TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

Az Szt. 95. § (1) bekezdésének megfelelően a szociális ellátás feltételeiről a kérelmezőt az első találkozásuk alkalmával tájékoztatják.

A lakosságot a szolgáltatásról a helyben szokásos módon tájékoztatják.

Az Ir.2. §-ában foglaltak szerint a fenntartó a szociális ellátás igénybevételének feltételeiről, az eljárásról az ellátást igénybe vevőt tájékoztatni köteles.

Nem került kifüggesztésre a gazdasági tájékoztató, mely tartalmazza a működési költséget, az egy ellátottra jutó önköltség és az intézményi térítési díj összegét (Szt. 94/E. § (3) bekezdés).

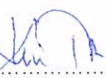
Az ellátottjogi képviselő nevét és elérhetőségét tartalmazó tájékoztató (Szt. 94/K. § (4) bekezdés) megtalálható a folyosó hirdetőjén, azonban az nem már nem releváns.

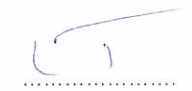
Az ellenőrzés felhívja a fenntartó figyelmét a gazdasági tájékoztató kifüggesztésére, valamint arra, hogy az ellátottjogi képviselő neve megváltozott.

A helyszíni ellenőrzés alkalmával megállapítást nyert, hogy a szolgáltató a tájékoztatási kötelezettségének részben tesz eleget.

Az ellátással kapcsolatban **panaszbejelentés** eddig sem az intézményvezetőhöz, sem a fenntartóhoz nem érkezett.


 Kótné dr. Losonczy Zsuzsanna
 fenntartó képviselő


 Kun Mária Timea
 kormánytisztviselő


 Lévai Tibor
 kormánytisztviselő

Az Emberkereskedelem Áldozatainak Azonosítása és Támogatása (EKAT) Rendszerbe a szolgáltató bejelentette az EKAT rendszer használatára kijelölt munkatársat, Balla János személyében. Hatósági intézkedést még nem kezdeményeztek.

VIII. ÖSSZEGZÉS

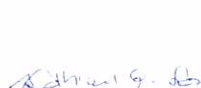
Az ellenőrzés során a szolgáltató rendeltetésszerű működését veszélyeztető hiányosságot nem tapasztaltunk. A tárgyi feltételek teljes mértékben rendelkezésre állnak, hogy megfelelő színvonalon tudják ellátni feladataikat.

Az ellenőrzés keretében megállapítható, hogy a szolgáltatásnál a dokumentáció készítésénél alkalmazott gyakorlat, eljárás módosítást igényel ahhoz, hogy a jogszabályi előírásoknak megfeleljen.

Egyebekben a szolgáltató működése megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A jegyzőkönyv 8, azaz nyolc számozott oldalt tartalmaz. A jegyzőkönyv három példányban készült, melynek egy-egy példányát a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális Gyámügyi Osztály szociális szakügyintézője a helyszínen átadott a fenntartónak és az engedélyesnek, valamint elektronikus levél útján a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatóságának küldi meg.

k.m.f.


Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna
fenntartó képviselő


JEGYZŐ
Kun Mária Tímea
kormánytisztviselő


23.
Lévai Tibor
kormánytisztviselő

Tiszacsege Város Önkormányzata

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. szeptember 9-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből*

57/2021. (IX. 9.) KT. számú HATÁROZAT:

Tárgy: Javaslat a Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások megnevezésű szolgáltató szociális étkeztetésre vonatkozó szakmai programjának módosítására

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások megnevezésű szolgáltató szociális étkeztetésre vonatkozó szakmai programjának módosítására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület a Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások megnevezésű szolgáltató szociális étkeztetésre vonatkozó szakmai programját e határozat melléklete szerinti tartalommal, egységes szerkezetbe foglalva hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szei Zoltán polgármester

K. m. f.

Szei Zoltán s.k.
polgármester

Dr. Lajter Zoltán s.k.
mb. jegyző

A kivonat másolat hitelül:

Tiszacsege, 2021. szeptember 9.


Berecz Klaudia
jegyzőkönyvvezető



**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

TISZACSEGEI SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK SZAKMAI PROGRAM

- szociális étkeztetés biztosítására -

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

Tartalomjegyzék

I. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI	3
1. A Fenntartó neve, székhelye	3
2. A Szolgáltató neve, székhelye	3
II. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT MEGNEVEZÉSE, AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET, JELLEMZŐI	3
III. A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, A MEGVALÓSÍTANI KÍVÁNT PROGRAM BEMUTATÁSA, A LÉTREJÖVŐ KAPACITÁSOK, A NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁS ELEMEEK, TEVÉKENYSÉGEK LEÍRÁSA.....	5
1. Szociális étkeztetés célja	5
2. Szociális étkeztetés feladata	6
3. A megvalósítani kívánt program bemutatása	6
4. Létrejövő kapacitások	7
5. A nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása, a biztosított szolgáltatások módja, rendszeressége	7
5.1. A nyújtott szolgáltatáselemek	7
5.2. A nyújtott tevékenységek leírása	7
5.3. A biztosított szolgáltatások módja	7
5.4. A biztosított szolgáltatások rendszeressége	7
IV. MÁS INTÉZMÉNYEKSEL TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS MÓDJA	7
V. A FENNTARTÓ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁS ELEMEEK	8
VI. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA	8
1. Szociális étkeztetés igénybevétele módja	8
2. Térítési díj fizetési kötelezettség	9
3. Térítési díj fizetésének szabályai	9
4. A jogviszony megszűnése és megszüntetése	9
VII. A SZOLGÁLTATÁSOKRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA	12
VIII. SZOLGÁLTATÓ SZERVEZETI RENDJE... ..	12
1. A Szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolattartás módja	12
2. Az ellátottak jogainak védelmével kapcsolatos szabályok	13
3. A szolgáltató valamint az igénybevevő ellátott köteleességei és jogai	13
4. Jogvédelem	13
5. Általános működési rend	14
6. Nyitvatartási rend	14
7. Ügyfélfogadás	14
8. A Tiszacsegei Szociális Szolgáltató munkájához kapcsolódó jogszabályi háttér	14
9. Szakmai felügyelet	14
10. Szakmai program hatálybalépése	14
IX. MELLÉKLETEK.....	15
X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	15

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

I. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

1. A Fenntartó neve, székhelye

- megnevezése: **Tiszacsege Város Önkormányzata**
- címe: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
- telefonszáma: 06/52 588-400
- fax: 06/52 588-405
- illetékességi és működési területe: Tiszacsege Város közigazgatási területe

2. A Szolgáltató neve, székhelye

- megnevezése: **Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások**
- címe: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
- telefonszáma: 06/52 588-400
- fax: 06/52 588-405

II. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT MEGNEVEZÉSE, AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET, JELLEMZŐI

Az ellátandó célcsoport megnevezése:

A szociális étkeztetés vonatkozásában az ellátandó célcsoport azon lakosság, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk, megélhetési nehézségeik miatt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani a legalább napi egyszeri meleg étkeztetést.

Ellátandó terület: A Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások ellátási területe Tiszacsege város közigazgatási területére terjed ki.

Az ellátandó terület jellemzői:

A szolgáltatást igénybe vehetik az állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező magyar állampolgárságú, az állandó tartózkodásra jogosító személyi igazolvánnyal rendelkező bevándorolt, vagy magyar hatóságok által menekültként elismert állampolgárok és családok.

A település Hajdú-Bihar megyében, Magyarország keleti részén helyezkedik el, Debrecentől, a megyeszékhelytől Észak-nyugatra 55 km-re, a szomszédos Szabolcs- Szatmár-Bereg megye megyeszékhelyétől, Nyíregyházától Délnyugatra 88 km-re, Borsod- Abaúj-Zemplén megye székhelyétől, Miskolctól 84 km-re fekszik. A Hortobágy és a Tisza határán helyezkedik el. Tiszacsege Hajdú-Bihar megye legifjabb városa, Árpád-kori település, a Hortobágy észak-keleti kapujaként tartják nyilván. A Balmazújvárosi Kistérségben fekszik, a kistérségre, ezáltal Tiszacsegére is a mezővárosi jelleg jellemző.

A Balmazújvárosi Kistérség a régió középpontjában található, egyike Hajdú-Bihar megye 9 kistérségének.

Tiszacsege gazdaságát évszázadokon keresztül a mezőgazdaság határozta meg. A 70,4 hektár nagyságú terület az egykor jelentős állattartáshoz szükséges legelők miatt alakult ki. Jelenleg tapasztalható, hogy a lakosság nagy része továbbra is a mezőgazdaságból él, a lakosság 5 %-a egyéni vállalkozó, ugyanakkor az önkormányzat, 430 fő lakos közmunkaprogramban történő

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

foglalkoztatásával a legnagyobb foglalkoztató a településen. Tiszacsege fejlődése számára a legnagyobb lehetőséget a természeti értékek közelsége és ebből a szempontból jó földrajzi fekvése (Hortobágy kapuja) jelenti. A megyeszékhelyek Tiszacsege számára is felvevőpiacot jelentenek, valamint a helyi turisztikai vonzerők és szolgáltatások fejlesztésének egyik célcsoportját képezhetik. Tiszacsegén külön kiemelő a területe alatt található gyógy- és termásvíz készlet.

Demográfiai adatok

A település lakónépessége 4513 fő, állandó népessége 4752 fő.

Nemek megoszlása	Lakónépesség (fő)
Férfi	2270
Nő	2243
Összesen	4513

Kor szerinti összetétel (év)	Nemek megoszlása/férfi	Nemek megoszlása/nő	Összesen
0-3	190	111	79
4-9	272	144	128
10-14	252	130	122
15-30	879	493	386
31-50	1274	661	613
51-	1646	731	915
Összesen	4513	2270	2243

Nemek megoszlása	Állandó népesség (fő)
Férfi	2364
Nő	2388
Összesen	4752

Kor szerinti összetétel (év)	Nemek megoszlása/férfi	Nemek megoszlása/nő	Összesen
0-3	111	83	194
4-9	159	128	287
10-14	125	127	252
15-30	565	483	1048
31-50	679	649	1328
51-	739	904	1643
Összesen	2378	2374	4752

A demográfiai adatok vizsgálata során megállapítható, hogy a lakosság száma folyamatos csökkenést mutat, a 2007-es 5337 főhöz képest 2016-ban mindössze 4513 fő a lakosságszám. A csökkenésnek nagyrészt oka az elvándorlások magas száma, valamint a természetes szaporodás évenkénti csökkenése az elhalálozás arányával szemben. A település előregedő tendenciát mutat. Tiszacsege állandó népességének nem szerinti

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

megoszlása az országos átlaggal megegyező, minden évben magasabb a nők aránya.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

Foglalkoztatottság: Az aktív korú népesség 50%-a mezőgazdaságban, 10%-a az ipar különböző ágazataiban, 5%-a a szolgáltatásban dolgozik. Sokan már a közeli városokban találnak munkát, felvállalva a mindennapos ingázást. A munkanélküliség is egyre erősödik városunkban, a nyilvántartott álláskeresőők száma 238 fő, a 3220 fő munkavállalási korú lakosságból (2016. 02. 20-i állapot szerint).

A népesség számának alakulása, összetétele, egészségi állapota jelentősen befolyásolja az egészségügyi és szociális ellátórendszer szükségleteit, döntően meghatározza a lakosság foglalkoztathatóságát és ezzel összefüggésben kiemelt jelentőséggel bír a társadalom eltartó képességét érintően.

A településre jellemző a szociális, mentális problémák fokozott megjelenése. A nehéz gazdasági helyzet a munkahelyek számának folyamatos csökkenése, a munkanélküliség miatt sok család kerül egyre nehezebb anyagi helyzetbe. A kilátástalanság mellé számos mentális probléma is társul, melyek negatívan hatnak a családok életvezetésére, a szülő-gyermek kapcsolatra, a családi összetartást erősítő, pihenést, regenerálódást segítő közös programok szervezésére.

Településünkön a munkaképes lakosság száma csökkenést mutat. Nő az egyedül élő, alacsony jövedelműek száma, illetve nő a hátrányos helyzetűek, a veszélyeztetett családok száma is.

III. A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, A MEGVALÓSÍTANI KÍVÁNT PROGRAM BEMUTATÁSA, A LÉTREJÖVŐ KAPACITÁSOK, A NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSELEMEK, TEVÉKENYSÉGEK LEÍRÁSA

1. Szociális étkeztetés célja

A szociálisan rászorultak napi egyszeri meleg étkeztetéséről való gondoskodás, fizikai életfeltételeik javítása.

Tiszacsegen sok az időskorú, egyedül élő személy. Ezen személyeknek koruk és egészségi állapotuk miatt nehézséget okoz a meleg étel megfőzése. Az egyre rohanóbb világban a családtagoknak nincs elég ideje idős családtagjaikkal foglalkozni, szükség esetén ellátni. Az otthon töltött idő meghosszabbítása az ellátott számára megnyugvást, az egészségügyi ellátórendszer számára könnyebbséget, a szociális szakellátás leterheltségének csökkenését jelenti. A nehéz gazdasági helyzet a munkahelyek számának folyamatos csökkenése, a munkanélküliség miatt sok család kerül egyre nehezebb anyagi helyzetbe. A létfenntartási gondokkal küzdő személyek száma magas. Az elmúlt években Magyarországon a szociális biztonság megrendült. A családok széthullása a többgenerációs együttélések megszűnése a jellemző. A mai magyar társadalomban lényeges probléma az idősök életében az elmagányosodás, az izoláció, az egészségi állapot romlása. A testi egészség romlásával párhuzamosan fokozottan jelennek meg a mentális problémák is. Mindezen országos viszonylat településünkre is jellemző. Ezen probléma enyhítésében kíván segítséget nyújtani az önkormányzat a szociális étkeztetés biztosításával.

A szociális étkeztetés szolgáltatás biztosításával célunk:

- a település társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszafordítása,
- az önkormányzat települési hátrányainak csökkentése,
- a településen az életfeltételek javítása,
- a települési funkciók bővítése,

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

- a településen a jobb életminőség elérése.

2. Szociális étkeztetés feladata

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékságuk, pszichiátriai betegségeik,
- d) szenvedélybetegségeik, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

A településre jellemző a szociális, mentális problémák fokozott megjelenése. A nehéz gazdasági helyzet a munkahelyek számának folyamatos csökkenése, a munkanélküliség miatt sok család kerül egyre nehezebb anyagi helyzetbe.

Az idős lakosság körében fokozatosan nő az egyedül élők száma, illetve nő a hátrányos helyzetűek, a veszélyeztetett családok száma is. A többgenerációs családok számának csökkenése a gyermekellátásban, és az idősgondozásban egyaránt a szociális ellátó rendszer feladatait növeli.

A településen az ellátottak körében leginkább jellemző tényezők:

- A szolgáltatást igénybevevők legtöbbször egyedül élő idős emberek, járóbottal és járókerettel közlekednek, akik önmaguk számára nem tudják biztosítani a napi főtt ételt, ezért fontos, hogy elérhető legyen számukra ezen szolgáltatás.
- Tiszacsegén az idős emberek jelentős része kis jövedelmű, jelentős az özvegy idős asszonyok száma, akik közül sokan a férjük után folyósított özvegyi nyugdíjból élnek, mert munkahelyük nem volt, leginkább a férjük dolgozott, ők a gyermekneveléssel, a ház körüli munkák elvégzésével, állatok tartásával foglalkoztak, amely nem jelentett bejelentett jövedelmet. Ezen idős emberek számára fontos, hogy a jövedelmükkel arányos térítési díjért igényelhessek a napi egyszeri meleg ételt, hiszen sok esetben másként nem tudnak főtt ételhez jutni.
- Jellemzően magas az alkohol szenvedélybetegségben szenvedő, elsősorban férfi idős emberek száma, akik szintén nem tudnak magukról gondoskodni. A szociális étkeztetés igénylésével étkezésük biztosítottá válik.
- A nehéz gazdasági helyzet a munkahelyek számának folyamatos csökkenése, a munkanélküliség miatt sok család kerül egyre nehezebb anyagi helyzetbe. A létfenntartási gondokkal küzdő személyek számára is biztonságot nyújthat az ellátás, mert viszonylag alacsony térítési díjért kapnak meleg ételt.

A jogosultsági feltételek részletes szabályait a települési önkormányzat rendeletben határozza meg.

A meleg étel biztosítása az étel elvitelének lehetővé tételével, helyben fogyasztással vagy házhoz szállítással történik.

3. A megvalósítani kívánt program bemutatása

A megvalósítani kívánt programelem a fentiekben ismertetett szociális étkeztetés által biztosított szolgáltatás, tevékenység. Célunk, hogy a kötelező alapellátási tevékenységeket a lehető legmagasabb színvonalon biztosítsuk a rászoruló lakosság számára. Az ellátás biztosításával további cél a település társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszafordítása, az önkormányzat települési hátrányainak csökkentése, a

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

településen az életfeltételek javítása, a települési funkciók bővítése, a településen a jobb életminőség elérése.

4. Létrejevő kapacitások

A fenntartó a Szolgáltató által a szociális étkeztetés esetében, vásárolt szolgáltatás útján, valamennyi - jogszabályi feltételnek megfelelő - rászoruló lakos megélhetését kívánja segíteni a napi egyszeri meleg étkeztetés biztosításával. A szolgáltatást a Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet, mint Tiszacsege Város Önkormányzatának költségvetési szerve útján kívánjuk biztosítani, aki az étel szállítását is megoldja. A szolgáltatás biztosításával az önkormányzat közvetve hozzájárul a településen a konyhán dolgozók munkahelyének megtartásához, stabil, biztos megélhetést nyújt az ott dolgozók számára.

5. A nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása, a biztosított szolgáltatások módja, rendszeressége

5.1. A nyújtott szolgáltatáselemek

Az 1993. évi III. Tv. 62 §-a szerinti, valamint az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 20. §-a által meghatározott feladatokat látja el.

5.2. A nyújtott tevékenységek leírása

Az étel vásárolt szolgáltatás biztosításával, a Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet által üzemeltetett konyhán kerül megfőzésre, ahonnan az ellátott választásának megfelelően elviheti, otthonába kiszállíthatja, illetve helyben elfogyaszthatja.

5.3 A biztosított szolgáltatások módja

A hétköznapiakra igényelhető meleg ebédet a Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet által vásárolt szolgáltatás útján biztosítja.

A szociális étkeztetés igénybevétele önkéntes, az ebéd biztosítása az igénylő választása szerint kiszállítással elvitellel, vagy helyben fogyasztással történik. Az igénylőnek csere ételhordót kell biztosítania.

5.4 A biztosított szolgáltatások rendszeressége

A szociális étkeztetés az arra jogosult rászorulóknak számára az ellátott által kérelmezett rendszerességgel, hétköznapiakon vehető igénybe. Az ellátott biztonságérzetét a folyamatosság termeti meg, ezért a szolgáltató célja az ellátottak számára a napi rendszerességgel biztosított szolgáltatás, a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

IV. MÁS INTÉZMÉNYEKEL TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS MÓDJA

Szociális étkeztetés: A szociális étkeztetés adminisztratív teendőit a Szolgáltató másik feladatellátását, a házi segítségnyújtást is koordináló, szociális ellátások koordinálásával megbízott személy végzi. A szociális ellátások koordinálásával megbízott személy együttműködik az étkeztetést biztosító konyha üzemeltetőjével és dolgozóival, a hatékony szolgáltatásnyújtás érdekében.

A szociális étkeztetést ellátó egyéni vállalkozó részéről fontos, hogy a házi segítségnyújtásban nem részesülő ellátottakra fokozottan figyeljen, ugyanis a szolgáltatásnyújtás által napi kapcsolatba kerül az igénylőkkel,

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

felismerheti egészségügyi problémáikat, fizikai, lelki eredetű nehézségeiket, melyről indokolt esetben jelzéssel kell élnie a fenntartó vagy a szolgáltatás koordinálásávan megbízott személy felé.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

V. A FENNTARTÓ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁS ELEMEEK

A Szolgáltató Tiszacsege Város Önkormányzata által Tiszacsege város közigazgatási területén biztosítja a szociális étkeztetés alapszolgáltatásokat.

Tiszacsege Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 6/2013. (II.18.) önkormányzati rendeletében az önkormányzati alaptevékenység kormányzati funkciók megnevezései között szerepel a szociális étkeztetés biztosítása.

Tiszacsege Város Önkormányzata a szolgáltatás során biztosított szakmai munkát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7) SZCSM rendeletben, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM. rendeletben, a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007 SZMM rendeletben, továbbá Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról szóló 6/2015. (II.17.) önkormányzati rendeletében szabályozott előírások szerint végzi.

A szociális étkeztetés során biztosított szolgáltatás elem:

étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen.

Tiszacsege Város Önkormányzata a Szociális étkeztetést szociális konyha keretében nyújtott ellátás formájában biztosítja.

VI. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

Az ellátás igénybevételének módja önkéntes, a jogosultság megállapítása kérelemre történik. A kérelmet az ellátás igénylője, ha cselekvőképtelen, akkor törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselőjének beleegyezésével, vagy – ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességet nem korlátozta - önállóan terjeszti elő.

Tiszacsegén jellemzően az ellátást igénylő, vagy közeli hozzátartozója (gyermeke, unokája) érdeklődik az ellátás felől, leginkább személyesen. Amennyiben az igénylő kérelmezni szeretné az ellátást, leginkább kérelmet szoktak kérni, melynek kitöltésében a hozzátartozó van a segítségükre.

Az ellátottak maguk határozzák meg, hogy a szolgáltató által nyújtott szolgáltatások köréből mire, milyen gyakorisággal és milyen időtartamban tartanak igényt.

1. Szociális étkeztetés igénybevételének módja

A 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a szociális ellátásokat szóban vagy írásban kell kérelmezni. Ennek megfelelően a szociális étkeztetést szóban és írásban lehet kérelmezni. A kérelmet a Polgármesteri Hivatalban, a szociális segítő szolgáltatás irányítására és adminisztrálására kijelölt irodájában lehet előterjeszteni. A kérelem előterjesztésekor mellékelni szükséges az 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást, valamint II. része szerinti jövedelemigazolást. A kérelmező a kérelem előterjesztésekor nyilatkozik arról, hogy milyen időponttól kéri a szociális étkeztetés biztosítását,

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

illetve arról, hogy helyben fogyasztással, elvitellel, vagy lakásra szállítással kívánja igénybe venni a szolgáltatást.

A kérelmet Tiszacsege Város Önkormányzata nevében, átruházott hatáskörben a polgármester bírálja el. Az ellátás biztosításáról az önkormányzat nevében a polgármester megállapodást köt az igénylővel.

A szociális étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplót a szociális ellátás koordinálásával fenntartó által megbízott szermély vezeti, aki a napi igénybevételről naponta jelentést tesz a [https:// tevaadmin.nrszh.hu](https://tevaadmin.nrszh.hu) elektronikus adminisztrációs rendszerében.

2. Térítési díj fizetési kötelezettség

Szociális étkeztetés

A szociális étkeztetést igénybe vevő ellátott részére személyi térítési díj kerül megállapításra.

A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a) a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
 - b) kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet
- kell figyelembe venni.

A személyi térítési díj mértékét Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2018. (IV.27.) önkormányzati rendeletének 6. §-a, valamint 6. számú melléklete tartalmazza.

A szolgáltatás után fizetendő térítési díj mértéke – szociálisan rászorult személyek esetében – a fenntartó megállapítása szerint történik, ami az évente egyszeri, a fenntartó által végzett felülvizsgálat után változtatható.

Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyévi április 1-jéig állapítja meg.

A térítési díjat a szociális étkezésben részesülő megfizetheti havonta a tárgyhónapot követő hónap 20. napjáig a szolgáltatást nyújtó Önkormányzat pénztárában /4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5./, vagy a Szolgáltató által kiállított készpénzáttutalási megbízás (sárga csekk) befizetésével, bármely postahivatalban.

A szociális étkeztetés esetében megállapított személyi térítési díj mértéke nem haladhatja meg az ellátást igénylő jövedelmének 30 %-át. A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik.

3. A személyi térítési díj megfizetésének szabályai

A térítési díj megállapításához jövedelemigazolás szükséges.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet 9. §-a alapján az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

Az étel helyben fogyasztásáért vagy elvitelért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Folyamatos ellátás esetén a térítési díjat az elláttal egyeztetve egy összegben kell kifizetni a teljesített naptári hónap lezárását követő hónap 20. napjáig.

A szociális szolgáltató a térítési díjak változásairól írásban értesíti az ellátásban részesülőket.

4. A jogviszony megszűnése és megszüntetése

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. évi III. törvény** (továbbiakban: Szt.) **100-104. §** szerint az **intézményi jogviszony megszűnik**:

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- d) a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 94/C. § szerinti megállapodás felmondásával.

Jelen megállapodást

- a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül,
- b) állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén az intézményvezető (szolgáltató vezetője) a (2) bekezdés szerinti esetekben,
- c) egyházi fenntartású és nem állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén a fenntartó vagy az általa megbízott személy
- ca) alapszolgáltatás esetén bármikor,
- cb) bentlakásos intézményi ellátás esetén a (2) bekezdés szerinti esetekben írásban mondhatja fel.

A megállapodás a Szt. 101. § (1) bekezdés b) pontja és szerinti felmondásnak akkor van helye, ha

- a) az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
- b) az ellátott a házirendet súlyosan megsérti,
- c) az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésidő-fizetési kötelezettségének – az Szt. 102. § szerint - nem tesz eleget,
- d) az ellátott jogosultsága megszűnik.

(3) A felmondási idő

- a) alapszolgáltatás esetén tizenöt nap,
- b) bentlakásos intézmény esetén három hónap.

Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal a (3) bekezdés a) pontja szerinti időtartamon belül is fel lehet mondani.

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

Ha a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Bíróságtól kérhető

a) az Szt. 101. § (1) bekezdés a) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt a fenntartó vitatja,

b) az Szt. 101. § (1) bekezdés c) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja,

c) az Szt. 101. § (4) bekezdés szerinti fenntartói döntés jogellenességének megállapítása, ha azt a (4) bekezdés szerinti személyek valamelyike vitatja.

A Szt. 101. § (4) és (5) bekezdés szerinti esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó nem dönt, illetve a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A Szt. (4)-(6) bekezdésben foglaltakról az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti felmondásban tájékoztatást kell adni.

Ha az intézményi jogviszonyt beutaló határozat alapozza meg, a jogviszonyt a beutaló szerv szünteti meg, kivéve, ha beutaló határozatot olyan önkormányzat hozta, amely már nem fenntartója az intézménynek.

Az **Szt. 102. §-a** értelmében az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidő-fizetési kötelezettségnek nem tesz eleget, ha

a) hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és

b) vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni. Az intézményvezető a jövedelemvizsgálatot - ideértve a Szt. 68/B. § és a 117/B. § szerinti esetet is - a Szt. 119/C. § szabályai szerint lefolytatja, és a személyi térítési díjat a jövedelemvizsgálat eredményének megfelelően állapítja meg.

Az **Szt. 103. §-a** értelmében, ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri az előzőekben említett jövedelemvizsgálat lefolytatását, az úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítésidő-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a jövedelemvizsgálat kérésének lehetőségéről.

A 101. § (2) bekezdés c) pontja és ez a § nem alkalmazható, ha a 119. § (2) bekezdése szerint jelzálogjog-bejegyzés történt a kötelezett ingatlanvagyonán.

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézmény vezetője értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét

a) a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről;

b) az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről;

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

c) az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigénnyről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról.

Az **Szt. 104. §-a** szerint, ha a jogosult kiskorú vagy cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott személy vagy a cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a Szt. 95-100. §-ban szabályozott, jogi következményekkel járó cselekmények és jognyilatkozatok tekintetében a hozzátartozóra vonatkozó rendelkezéseket a törvényes képviselőre kell alkalmazni.

A megállapodás módosítása a szolgáltatást igénybe vevő és a szolgáltató együttes akaratából írásban történik. A Fenntartó az alábbi esetekben egyoldalúan módosíthatja a megállapodást:

- a Fenntartó adataiban történt változás,
- az ellátottjogi képviselő adataiban történt változás,
- jogszabályváltozásból eredő módosulás esetén.

A fenntartó az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés elleni panasztétel lehetőségéről írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel az érintettek nem értenek egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény vezetőjéhez, valamint intézmény fenntartójához fordulhatnak panasszal.

VII. A SZOLGÁLTATÁSOKRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

A szolgáltatások közzétételének módja, formái:

- Szórólapok
- Csege Újság
- Érdekképviselői szervek, egyházak és civil szervezetek tájékoztatása
- Házi orvosok tájékoztatása
- Egészségügyi-, szociális intézmények tájékoztatása
- Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tájékoztatása
- Tiszacsege város honlapja - www.tiszacsege.hu

VIII. A SZOLGÁLTATÓ SZERVEZETI RENDJE

1. A Szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolat elsősorban a meleg ételt átadó, vagy kiszállító dolgozó közvetítésével valósul meg. Az igénybe vevő minden munkanap találkozik az ételt átadó, vagy kiszállító dolgozóval, aki útján tarthatja a kapcsolatot mind az önkormányzattal, mind az ételt beszállító vállalkozóval.

2. Az ellátottak jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak általános jogai:

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

- Az ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.
 - Az ellátottat semmiféle hátrányos megkülönböztetés nem érheti az ellátás során.
 - A Szolgáltatónak a szolgáltatásait oly módon kell végezni, hogy figyelemmel legyen az ellátott személyeket megillető alkotmányos és emberi jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.
 - Az ellátást igénybe vevőt megilletik a személyes adatainak védelme, az ellátott személyes adatai, élettörténete, egészségi állapota, szociális és anyagi helyzete az intézményi ellátás során (adminisztráció és esetmegbeszélés) bizalmasan kezelendő, betartva az adatvédelemről szóló jogszabályi előírásokat külső információ csak az ellátott vagy törvényes képviselője írásbeli nyilatkozata alapján szerezhető be, belső információ ugyanilyen eljárással adható ki.
 - A szociális szolgáltatónak biztosítania kell az ellátott személy önrendelkezési jogát, mert az ellátott személy saját szükségleteinek meghatározója, döntési joga van az életminőséget befolyásoló kérdésekben.
- Panasztételi lehetőség: A szociális étkeztetés ellátás szolgáltatásait igénybe vevők észrevételeiket, panaszait megtehetik:

- A fenntartó képviselőjénél (Tiszacsege Város Önkormányzatának polgármestere)
- Az ellátottjogi képviselőnél

Amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a fenntartó képviselője felé. Amennyiben a panaszt ezt követően sem sikerül tisztázni, az ellátott a szolgáltatás működési területe szerinti illetékes önkormányzat jegyzőjéhez fordulhat vagy/és panaszai kivizsgálásában az ellátottjogi képviselő segítheti.

Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.

3. A Szolgáltató, valamint az igénybe vevő ellátott kötelességei és jogai:

A szolgáltató kötelessége:

- A problémák megbeszélésére soron kívül lehetőséget biztosítani.
- A panaszügyek kivizsgálását haladéktalanul megkezdeni.

Az igénybe vevő ellátott kötelessége:

- A szociális ellátásra való jogosultságot igazolni szükséges.
- Az ellátott az adataiban, valamint az ellátásra való jogosultság feltételeiben való változásról, továbbá minden olyan körülményről, amely a megállapodásban foglaltak zavartalan teljesítését, illetőleg a személyi térítési díjfizetési kötelezettségét érinti, haladéktalanul tájékoztatja a polgármestert.
- Tájékoztatást nyújt az ellátását befolyásoló, Szolgáltatót is érintő változásokról.
- Véleménynyilvánításával segíti a Szolgáltató munkáját.
- Az ellátott a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a fenntartó képviselőjéhez, az ellátottjogi képviselőhöz. Amennyiben a panaszt tevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet, a panasszal az intézmény fenntartójához lehet fordulni.

4. Jogvédelem

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

Az ellátottjogi képviselő segíti a szolgáltatást igénybevevőt:

- jogai gyakorlásában
- panasza megfogalmazásában
- segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában

Panaszjog: Az ellátott panaszával a fenntartóhoz fordulhat. A panaszost a fenntartó képviseltekben eljáró polgármester 15 napon belül köteles írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről.

A személyes adatok védelme kérdésben a Szt., valamint „A személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról” szóló 1992. évi LXIII. törvény az irányadó.

Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.

5. Általános működési rend

A szolgáltatás heti öt napos (hétfőtől-péntekig) munkarenddel üzemel, napi nyolc órás, heti negyven órás munkavégzéssel. A szolgáltatás tekintetében a szociális étkeztetés napi egyszeri meleg étel térítési díj ellenében történő biztosításával valósul meg.

6. Nyitvatartási rend

Hétfő	7.30 – 16.00 óráig
Kedd	7.30 – 16.00 óráig
Szerda	7.30 – 16.00 óráig
Csütörtök	7.30 – 16.00 óráig
Péntek	7.30 – 13.30 óráig

7. Ügyfélfogadás

Székhely és nyitva álló helyiség címe: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

Hétfő	8.00 – 12.00 óráig
Kedd	ügyfélfogadás szünetel
Szerda	13.00 – 16.00 óráig
Csütörtök	ügyfélfogadás szünetel
Péntek	8.00 – 12.00 óráig

8. A Tiszacsegei Szociális Szolgáltató munkájához kapcsolódó törvényi és rendeleti háttér

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 36/2007 SZMM rendelet (XII. 22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól
- 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

- Szociális Munka Etikai Kódexe

9. Szakmai felügyelet

- a Szolgálat szakmai felügyeletét a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya látja el (a felügyeleti szerv ellenőrzi a szolgálat tevékenységét, a működés szakszerűségét és eredményességét, biztosítja a működés feltételeit)
- működésének felügyeletét Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete gyakorolja

10. A Szakmai Program hatálybalépése

A Szakmai Program módosítását Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testületenapján megtárgyalta és a/20..... (.....) KT. számú határozatával egységes szerkezetben jóváhagyta.

A módosított Szakmai Program 20..... napján lép hatályba.

IX. MELLÉKLETEK

1. számú melléklet: Szervezeti és Működési Szabályzat
2. számú melléklet: Megállapodás szociális étkeztetésre-lakásra szállítással történő biztosítás esetén
3. számú melléklet: Megállapodás szociális étkeztetésre-elvitellel történő biztosítás esetén
4. számú melléklet: Megállapodás szociális étkeztetésre-helyben fogyasztás esetén

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Szakmai program a felsorolt mellékletekkel együtt érvényes.
2. A Szakmai programot – az időközben bekövetkezett változások miatt – szükség szerint, de legalább évente felül kell vizsgálni, annak érdekében, hogy a dokumentum aktuális és naprakész legyen.

Tiszacsege, 20

polgármester

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

1. számú melléklet

TISZACSEGEI SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

SZERVEZETI és MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

Készítette: dr. Bóné Mónika jegyző

Jóváhagyta: Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete /2018. (XII.6.) KT számú határozatával

Tiszacsege
2018. december 6.

Tartalom

A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT CÉLJA	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT HATÁLYA	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A SZOLGÁLTATÓ ADATAI	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
SZERVEZETI FELÉPÍTÉS	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
SZERVEZETI ÁBRA	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A SZOLGÁLTATÓ GAZDÁLKODÁSA	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
TEVÉKENYSÉGEK FORRÁSA	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A SZERVEZETI EGYSÉGEK MEGNEVEZÉSE ÉS FELADATKÖRE, BELSŐ SZERVEZETI TAGOZÓDÁS	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
1. Szociális étkeztetés	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
2. Házi segítségnyújtás	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
SZERVEZETI EGYSÉGEK SZAKMAI EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK RENDJE	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
HELYETTESÍTÉS RENDJE	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
IRÁNYÍTÁSI ÉS MŰKÖDÉSI REND	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
MUNKÁLTATÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
INTÉZMÉNYI FÓRUMOK	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A SZOLGÁLTATÓ MUNKAVÉGZÉSEL KAPCSOLATOS SZABÁLYAI	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
EGYÉB SZABÁLYOK	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT FÜGGELÉKEI	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
KAPCSOLÓDÓ JOGSZABÁLYOK	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
MELLÉKLETEK	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások Szervezeti és Működési Szabályzatát a következők szerint állapítja meg:

A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT CÉLJA

Az SZMSZ határozza meg a Szolgáltató felépítését, működésének belső rendjét, külső és belső kapcsolataira vonatkozó megállapodásokat és azon rendelkezéseket, amelyeket jogszabály nem utal más hatáskörbe.

A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT HATÁLYA

Az SZMSZ és a mellékleteket képező egyéb belső szabályzatok betartása valamennyi, a Szolgáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozóra nézve kötelező érvényű.

Az SZMSZ -ben foglaltak megismerése, megtartása és megtartatása feladata és kötelessége a Szolgáltató vezetőjének és közalkalmazottainak.

Az SZMSZ a fenntartói jóváhagyás időpontjával lép hatályba és határozatlan időre szól. Az SZMSZ -t módosítani kell, ha a rendelkezései jogszabályba ütköznek, vagy a jogszabályi változások miatt a rendelkezések jogszerűtlenné válnak.

Az SZMSZ a Szolgáltató dolgozóinak egyetértésével kerül a fenntartó elé jóváhagyásra.

A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

1.	A szolgáltató neve, székhelye:	Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
2.	A szolgáltató fenntartója:	Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
3.	A fenntartó képviselője	Polgármester
4.	A szolgáltató működési területe:	Tiszacsege város közigazgatási területe
5.	A szolgáltató által biztosított alapszolgáltatások:	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szoc. tv.) 62-63.§-a szerinti alapszolgáltatások
6.	A szolgáltató által ellátott alapszolgáltatások kormányzati funkció szerinti megjelölései:	a) <u>107051 Szociális étkeztetés</u> Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

		betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.
		b) 107052 Házi segítségnyújtás Házi segítségnyújtás keretében a gondozási szükséglettel rendelkező személy részére a saját lakókörnyezetben biztosítja az önálló életvitel fenntartása érdekében a szükséges ellátást.
6.	A szolgáltató jogelődjének megnevezése:	Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ 4060 Balmazújváros, Veres P. u. 6-8.
7.	A Szolgáltató jogállása:	Nem önálló költségvetési szerv, Tiszacsege Város Önkormányzatának szakfeladatán működő szolgáltatás
8.	Gazdálkodási besorolása:	Nem önálló költségvetési szerv, Tiszacsege Város Önkormányzatának szakfeladatán működő szolgáltatás
9.	A Szolgáltató törzskönyvi azonosítója:	728614

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

Fenntartó: Tiszacsege Város Önkormányzata

Munkáltató: Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben a mindenkori polgármester

Irányítás: Tiszacsege Város Önkormányzata a Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások megnevezésű Szolgáltató útján a szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás alapellátási feladatokat látja el, melynek irányítását a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester végzi. A szolgáltatások végzésével kapcsolatosan felmerült dokumentáció aláírására a polgármester jogosult.

Szakmai irányítás: A polgármester ellátja a szolgálat irányítását és a szociális szolgáltatások koordinálásával megbízott személyt, mint szakértőt megbízza a szolgálat által nyújtott szolgáltatások koordinálásával, szakmai vezetésével, továbbá a szociális gondozók és ápolók szakmai irányításával. A gondozási szükséglet vizsgálatának elvégzésével, valamint a keletkező anyagok (tevékenységnapló, gondozási óra számítás..stb.) ellenőrzésével.

Szociális gondozó, ápoló munka: A feladatellátást 5 fő szakképzett szociális gondozó és ápoló végzi.

Szociális segítség: A feladatellátást is az 5 fő szakképzett szociális gondozó és ápoló végzi.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

SZERVEZETI ÁBRA

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Dönt a szolgáltatás működtetéséről,
az SZMSZ-ről, szakmai programról,
azok felülvizsgálatáról.



POLGÁRMESTER

Átruházott hatáskörben gyakorolja a munkáltatói jogokat
– jogszabályi keretek között -
irányítja a szolgáltatást, megállapodást köt az ellátottakkal.



SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

Tiszacsegei Kommunális Szolgáltató
Szervezet által biztosított ellátás.

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A dolgozók az SZMSZ-ben, szakmai programban,
munkaköri elírásban meghatározottak
szerint látják el feladataikat
(5 fő szociális gondozó és ápoló)

A SZOLGÁLTATÓ GAZDÁLKODÁSA

A Tiszacsege Város Önkormányzata Szociális Szolgáltató önálló gazdálkodási szervezettel nem rendelkezik. Gazdálkodási feladatait a Tiszacsegei Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el. A gazdálkodásra vonatkozó részfeladatok szabályait külön megállapodás tartalmazza.

A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, szakmai teljesítés igazolása, az érvényesítés és utalványozás rendje külön szabályzatban van meghatározva.

TEVÉKENYSÉGEK FORRÁSA

A mindenkori költségvetési törvényben biztosított normatív támogatások, Tiszacsege Város Önkormányzat támogatása.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

A SZERVEZETI EGYSÉGEK MEGNEVEZÉSE ÉS FELADATKÖRE, BELSŐ SZERVEZETI TAGOZÓDÁS

Szervezeti egységek megnevezése:

- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás

Szervezeti egységek feladatköre:

Szociális étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve önmaguk és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Étkezésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes a napi egyszeri meleg étkezésről más módon gondoskodni.

A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére lehetőséget kell biztosítani az étkezés igénybevételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkezés biztosítására.

A lakosság szükségleteinek megfelelően megszervezhető az étel

- kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással
- elvitelének lehetővé tételével
- lakásra szállításával

Házi segítségnyújtás

Ennek keretében kell gondoskodni

- azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várakoznak.

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

A házi gondozó feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, fejlesztésével legyen biztosított.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

Házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozói tevékenység különösen:

- segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- az orvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatok,
- segítségnyújtás a higiénia megtartásában,
- közreműködés a háztartás vitelében: bevásárlás, takarítás, mosás, meleg étel biztosítása,
- segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásban,
- segítség a szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,
- segítség nyújtás a veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, elhárításában,
- részvétel az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében,
- együttműködés az intézményi előgondozást végző személlyel
- szükség esetén a bentlakásos intézménybe történő beköltözés segítése.

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztvékenységei:

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fürtkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztórmazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Belső szervezeti tagozódás

A jogosultság megállapításának előkészítését, a vonatkozó jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetését, az adminisztrációs feladatokat Tiszacsege Város Önkormányzata végzi, a polgármester irányításával. A polgármester ellátja a szolgálat irányítását és a szociális ellátások koordinálásával megbízott személyt, mint szakértőt megbízza a szolgálat által nyújtott szolgáltatások koordinálásával, szakmai vezetésével, a szociális gondozók és ápolók szakmai irányításával. A jegyző megbízza a jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel rendelkező szociális ellátások koordinálásával megbízott személyt, mint szakértőt a gondozási szükséglet felmérésének elvégzésével.

A Hivatal feladata továbbá a szolgáltatás igénybevételének módjáról való tájékoztatás hirdetmény, valamint a települési honlap útján.

A szociális étkeztetés biztosítása vásárolt szolgáltatás útján történik, a Tiszacsege Kommunális Szolgáltató Szervezet által.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

SZERVEZETI EGYSÉGEK SZAKMAI EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK RENDJE

A szociális segítség vásárolt szolgáltatás útján biztosított, a közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott személyek a házi segítségnyújtásban látják el feladataikat. Együttműködés más intézményekkel indokolt:

- polgármesteri hivatal-jegyző
- polgármesteri hivatal-szociális ügyintéző
- egészségügyi szolgáltatók
- család-és gyermekjóléti szolgálat
- civil szervezetek
- szakorvosok
- kórházak
- étkeztetésben részesülő ellátottak esetén az étkeztetést biztosító konyha üzemeltetője, dolgozói

HELYETTESÍTÉS RENDJE

A szolgálatnál folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja. A dolgozók távolléte esetén a helyettesítés rendszerének kidolgozása a munkáltató, illetve felhatalmazás alapján az arra kijelölt szociális ellátások koordinálásával megbízott személy feladata. A helyettesítéssel kapcsolatos, - egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat - a munkaköri leírásokban kell rögzíteni. A szolgálaton belüli helyettesítés rendjét a munkáltató belső utasításban szabályozhatja.

A házi segítségnyújtás feladatellátás tekintetében a dolgozók egymást helyettesítik.

A helyettesítést úgy kell megoldani, hogy a helyettesítő személy:

- elsősorban azonos munkakörben legyen alkalmazva
- rendelkezzen olyan végzettséggel, amely a feladat ellátáshoz szükséges
- az ellátottak jogai ne sérüljenek, a dolgozók távolléte miatt, az ellátás zavartalansága valamennyi ellátott esetében biztosított legyen

A szociális gondozó feladatát betegsége vagy távolléte esetén a másik szociális gondozónő köteles elvégezni. Tartós távollét esetén a helyettesítésről a polgármester dönt, indokolt esetben a helyettesítés megfelelő képesítéssel rendelkező személlyel kötött megbízás, vagy szociális szolgáltatóval kötött megállapodás révén lehetséges.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

**IRÁNYÍTÁSI ÉS MŰKÖDÉSI REND,
MUNKÁLTATÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE**

1./ A szociális gondozók heti munkaideje 40 óra. Tevékenységüket közalkalmazotti jogviszonyban látják el. Tevékenységük pontos meghatározását a munkaköri leírás tartalmazza.

2./ A szociális gondozók esetében a munkáltatói jogokat a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

3./ A közalkalmazottak szakmai irányítását a szociális ellátások koordinálásával megbízott személy végzi.

4./ Nyitvatartási rend

Hétfő	7.30 – 16.00 óráig
Kedd	7.30 – 16.00 óráig
Szerda	7.30 – 16.00 óráig
Csütörtök	7.30 – 16.00 óráig
Péntek	7.30 – 13.30 óráig

5./ Ügyfélfogadás

Székhely és nyitva álló helyiség címe: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

Hétfő	8.00 – 12.00 óráig
Kedd	ügyfélfogadás szünetel
Szerda	13.00 – 16.00 óráig
Csütörtök	ügyfélfogadás szünetel
Péntek	8.00 – 12.00 óráig

INTÉZMÉNYI FÓRUMOK

Intézményi szintű munkaértekezletek

Összehívásának gyakorisága: évente 2 alkalommal

Összehívhatja: polgármester

Érintettek köre: az intézmény valamennyi dolgozója

Fórum feladatai:

- tájékoztatás a dolgozók számára
- költségvetési tervezetek megbeszélése a jövőre vonatkozóan

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

- hiányzó ellátási feladatok bevezetéséhez szükséges ötletek megbeszélése, személyre szabott feladatok adása

Fórum működésének dokumentálása: jelenléti ívvel ellátott feljegyzés készül a megbeszélte pontokról. A fórumon lehetőséget kell adni, hogy a dolgozók véleményüket, észrevételeiket kifejthessék, kérdéseket tegyenek fel, és azokra választ kapjanak.

Esetmegbeszélés a szociális szférának

Összehívásának gyakorisága: szükség szerint

Szervezi: szociális ellátások koordinálásával megbízott személy

Fórum feladatai: információáramlás, feladatkoordinálás a problémamegoldás érdekében

Érdekképviselői fórum

Összehívásának gyakorisága: évente legalább egy alkalommal, illetve szükség szerint

Összehívó: fórum vezetője

Érintettek köre: a megválasztott fórum tagja

Feladata: az intézmény házirendjének, szakmai programjának, éves munkatervének véleményezése, az ellátott vagy hozzátartozó sérelmének kivizsgálása, annak orvoslása. Az intézményi jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekvédelmét szolgáló fórum.

Szakmai esetmegbeszélés

Összehívásának gyakorisága: 2 havonta, szakterületenként

Összehívó: szociális ellátások koordinálásával megbízott személy

Érintettek köre: az egyes szolgáltatások dolgozói

Feladata: szakmai problémák, kérdések megbeszélése

A SZOLGÁLTATÓ MUNKAVÉGZÉSSSEL KAPCSOLATOS SZABÁLYAI

A Szolgáltatónál dolgozó közalkalmazottak kinevezési rendje

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben és a végrehajtási rendeletben foglaltak szerint:

-
- Az intézményben foglalkoztatott dolgozókat Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testületének felhatalmazása alapján a polgármester nevezi ki.
-

Közalkalmazotti jogviszony

Az intézmény az újonnan felvett munkavállalók esetében a belépésekor próbaidővel, annak lejártakor határozott idejű kinevezéssel határozza meg a közalkalmazotti jogviszonyt, melyet írásba kell foglalni. Az intézményt alapító önkormányzatoknál előzően munkaviszonyban lévő és az intézményhez áthelyezéssel átvett munkavállalók esetében határozatlan idejű munkaszerződés van életben. A társulás esetleges megszűnésekor továbbfoglalkoztatásukat a helyi önkormányzatok biztosítják.

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

Személyi juttatások

A közalkalmazottat illetmények megállapítása érdekében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény által meghatározott fizetési osztályba és fizetési fokozatba kell besorolni.

A munkáltató elősegíti a közalkalmazottat a munkakörével összefüggő képzésben, és továbbképzésben.

A közalkalmazott a munkaköri feladatait a közérdek figyelembevételével látja el.

A munkavállalót minden munkaviszonyban töltött naptári évben rendes szabadság illeti meg, amely alap és pótszabadságból áll. A munkaviszony szüneteltetésének idejére jogszabályban meghatározott esetekben jár szabadság.

A szabadság engedélyezésére az intézményvezető a jogosult.

Szabadságolási ütemtervet, valamint a dolgozókat megillető és a kivett szabadságon töltött napokról nyilvántartást kell vezetni.

A személyes gondoskodás körébe tartozó feladatokat ellátó személyek részére munkaruhát kell biztosítani. A munkaruha-juttatás feltételeit a munkáltató külön szabályzatban állapítja meg.

Az alapellátásban az ellátást igénybe vevőkkel közvetlenül foglalkozó személyek részére szükség esetén védőruhát is kell biztosítani (házi segítségnyújtás).

A munkavállalók saját gépjárművük hivatalos célú használatáról külön megállapodás készül azzal, hogy kifizetését arra a hónapra lehet biztosítani, amelyben a munkavállaló legalább 10 munkanapot ledolgozott.

Egyes munkakörökben az intézményvezető indokolt esetben mobiltelefon feltöltő kártyát biztosíthat külön megállapodás alapján.

Munkaköri kötelezettségek, adatvédelem, hivatali titkok megőrzése

A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani.

Ezen túlmenően nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására és amelynek közlése a munkáltatóra, vagy munkatársaira, klienseikre hátrányos következménnyel járhat.

A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni.

Amennyiben adott esetben jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek és amelyeknek nyilvánosságra kerülése az intézmény, az ügyfél érdekeit sértené.

Intézményi hivatali titoknak minősülnek különösen a következők:

- a dolgozók személyes adatvédelmével, bérezésével kapcsolatos adatok
- az ellátottak, kliensek személyiségi jogaihoz fűződő adatok
- az ellátottak, kliensek egészségi állapotára vonatkozó adatok
- az ellátottak, kliensek jövedelmi helyzetére vonatkozó adatok.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

A közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozók továbbképzése

Az intézmény a tanulásban, továbbképzésben a dolgozókat támogathatja, elsősorban szabadidő biztosításával, tanulmányi szerződést azonban a határozott idejű társulási megállapodás miatt nem köt.

A továbbképzés költségeihez való hozzájárulás mértékéhez az intézményvezető jóváhagyása kell az intézmény költségvetésében rendelkezésre álló mértékig.

A helyettesítések rendjéről a munkaköri leírások rendelkeznek.

EGYÉB SZABÁLYOK

Belső kapcsolattartás

Az intézmény feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében a belső szervezeti egységek egymással szoros kapcsolatot tartanak.

Az együttműködés során a szervezeti egységeknek minden olyan intézkedésnél, amely a másik szervezeti egység működését érinti, az intézkedést megelőzően egyeztetési kötelezettségük van.

A belső kapcsolattartás rendszeres formái a különböző belső eszmegbeszélések, fórumok.

Külső kapcsolattartás

Az eredményesebb működés elősegítése érdekében az intézmény szakmai szervezetekkel, társintézményekkel, együttműködési megállapodást köthet.

Az intézmény ügyiratkezelése

Az intézményben az ügyiratok kezelése osztott rendszerben történik.

Az ügyiratkezelés irányításáért és ellenőrzéséért a fenntartó felelős.

Az ügyiratkezelést az Iratkezelési Szabályzatban foglalt előírások alapján kell végezni.

Bélyegzők használata, kezelése

Valamennyi cégszerű aláírásnál cégbélyegzőt kell használni. A bélyegzővel ellátott cégszerűen aláírt iratok tartalma érvényes kötelezettségvállalást jelent.

Cégbélyegző használatára a következők jogosultak:

- polgármester
- szociális ellátások koordinálásával megbízott személy

Az intézményben használatos valamennyi bélyegzőről, annak lenyomatáról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy a bélyegzőt ki és mikor vette használatba, melyet az átvevő személy a nyilvántartásban az aláírásával igazol.

Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők jogszerű használatáért és megőrzéséért.

Az intézmény létesítményeinek és helyiségeinek használati, hasznosítási rendje

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

Az intézmény helyiségeinek rendeltetésszerű használatáért, tisztántartásáért a helyben dolgozók felelősek.

Jogosulatlan személyeknek át nem engedhetik, bérbe nem adhatják.

Az intézmény épületét címtáblával, zászlóval kell ellátni.

Az intézményben végezhető reklámtevékenységről

Az intézményben reklámhordozó csak a fenntartó engedélyével helyezhető ki.

Nem lehet olyan reklámot, reklámhordozót kitenni, amely személyiségi, erkölcsi jogokat veszélyeztet.

Tilos közzétenni olyan reklámot, amely kegyeleti jogokat sért, amely erőszakra, a személyes vagy közbiztonság megsértésére, a környezet, a természet károsítására ösztönöz.

Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzés megszervezése a belső ellenőrzési vezető feladata.

Az intézmény vezetője köteles együttműködni a belső ellenőrrel.

A belső ellenőrzés feladatköre magában foglalja az intézményben folyó szakmai tevékenységgel összefüggő ellenőrzési feladatokat.

A gazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos ellenőrzési feladatokat a Polgármesteri Hivatal pénzügyi vezetője végzi.

A szakmai ellenőrzések éves ellenőrzési terv alapján történnek. Az ellenőrzések tapasztalatait az intézményvezető értékeli és azok alapján a szükséges intézkedéseket megteszi, illetve kezdeményezi a fenntartónál.

Óvó, védő előírások, tűzriadó, bombariadó esetén követendő eljárás

Az intézmény dolgozói évente tűz- és balesetvédelmi oktatásban vesznek részt. A Szolgáltató minden dolgozójának alapvető feladata közé tartozik, hogy az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges felhívást, intézkedést megtegye.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT FÜGGELÉKEI

Az intézmény/szolgáltató működésével összefüggő szabályzatok:

- Munkaköri leírások
- Iratkezelési szabályzat
- Munkaruha szabályzat
- Házi rend

Gazdasági szabályzatok:

- Pénzkezelési szabályzat
- Megállapodás az önálló és részben önálló költségvetési szervek közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről
- Leltár és selejtezési szabályzat

Műszaki ellátási szabályzatok:

- Tűzvédelmi szabályzat
- Munkavédelmi szabályzat
- Gépjármű használati szabályzat

Szociális Munka Etikai Kódexe

polgármester

polgármester

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

2. számú melléklet

Ikt.sz:/20.....

M E G Á L L A P O D Á S
étkeztetés lakásra szállítással történő biztosításáról

mely létrejött egyrészről **Tiszacsege Város Önkormányzata** (székhely: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.) fenntartásában működő Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások, mint szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) képviselőjébenpolgármester, másrészről

Név, születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely: Tiszacsege, u. szám alatti lakos mint kérelmező
(a továbbiakban: szolgáltatást igénybe vevő) között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

I. A szolgáltatás igénybevételének időpontja, tartalma, helye

1. A felek megállapodnak abban, hogy a kérelmező kérésére (..... iktatószámú értesítése alapján)
20..... év hó naptól

- határozott időre, 20.....hó.....napig

- határozatlan időre*

veheti igénybe a kért szolgáltatást. (* A megfelelő bekezdés aláhúzendő)

E naptól illetik a feleket jelen okiratban rögzített jogok és kötelezettségek.

2. A szolgáltató **étkeztetés lakásra szállítással** szolgáltatásban részesíti a kérelmezőt, az ebéd biztosítása a 4066 Tiszacsege, Fő u. 35. szám alatti konyháról történik.
3. A szolgáltatás biztosításának székhelye: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. szám.

II. Térítési díj megállapítása és fizetése

1. Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg, mely nem haladhatja meg szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. A térítési díj felülvizsgálata keretében keletkezett igazolások és értesítések ezen megállapodás mellékletét képezik.
2. Az 1993. évi III. törvény 115. § (7) bekezdése értelmében a felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően – jövedelem és vagyoni hiányában – térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

A térítési díj felülvizsgálata keretében keletkezett igazolások és értesítések ezen megállapodás mellékletét képezik.

III. Felek jogai és kötelezettségei

1. A szolgáltatást nyújtó biztosítja:
 - a napi egyszeri meleg ételt munkanapokon.
 - az ebéd lakásra szállítását munkanapokon,
 - a kérelmezővel segítő kapcsolatot alakít ki és tart fenn.
2. A szolgáltatást igénybe vevő köteles:
 - a térítési díjról szóló értesítésben meghatározott, és a továbbiakban a felülvizsgálatról szóló értesítésben meghatározott térítési díjat a tárgyhónapot követő hónap 20. napjáig megfizetni a szolgáltatást nyújtó Önkormányzatnak, 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. szám alatti pénztárába, vagy a Szolgáltató által kiállított készpénzáttutalási megbízás (sárga csekk) befizetésével, bármely postahivatalban.
 - a szociális körülményeiben bekövetkezett változásokat 8 napon belül bejelenteni a fenntartó felé.
 - ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a szolgáltatás koordinálását végző személynél legalább 2 munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban bejelenteni. Ennek hiányában csak a 3. munkanaptól mentesül a térítési díj megfizetése alól.
3. A szolgáltató a folyamatos elérhetőséget, kapcsolattartást az alábbi módokon biztosítja:

Tiszacsege Város Önkormányzata telefonszáma hétköznapokon, munkaidőben: 06 52/ 588-400
Nyitva álló iroda helyszíne: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

IV. A szolgáltatás és a megállapodás megszűnése, megszüntetése, módosítása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. évi III. törvény** (továbbiakban: Szt.) **100-104. §** szerint az **intézményi jogviszony megszűnik:**

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- d) a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 94/C. § szerinti megállapodás felmondásával.

Jelen megállapodást

- a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül,
- b) állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén az intézményvezető (szolgáltató vezetője) a (2) bekezdés szerinti esetekben,
- c) egyházi fenntartású és nem állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén a fenntartó vagy az általa megbízott személy
- ca) alapszolgáltatás esetén bármikor,
- cb) bentlakásos intézményi ellátás esetén a (2) bekezdés szerinti esetekben írásban mondhatja fel.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

A megállapodás a Szt. 101. § (1) bekezdés b) pontja és szerinti felmondásnak akkor van helye, ha

- a)** az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
- b)** az ellátott a házirendet súlyosan megsérti,
- c)** az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésszám-fizetési kötelezettségének – az Szt. 102. § szerint - nem tesz eleget,
- d)** az ellátott jogosultsága megszűnik.

(3) A felmondási idő

- a)** alapszolgáltatás esetén tizenöt nap,
- b)** bentlakásos intézmény esetén három hónap.

Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal a (3) bekezdés a) pontja szerinti időtartamon belül is fel lehet mondani.

Ha a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Bíróságtól kérhető

- a)** az Szt. 101. § (1) bekezdés a) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt a fenntartó vitatja,
- b)** az Szt. 101. § (1) bekezdés c) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja,
- c)** az Szt. 101. § (4) bekezdés szerinti fenntartói döntés jogellenességének megállapítása, ha azt a (4) bekezdés szerinti személyek valamelyike vitatja.

A Szt. 101. § (4) és (5) bekezdés szerinti esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó nem dönt, illetve a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A Szt. (4)-(6) bekezdésben foglaltakról az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti felmondásban tájékoztatást kell adni.

Ha az intézményi jogviszonyt beutaló határozat alapozza meg, a jogviszonyt a beutaló szerv szünteti meg, kivéve, ha beutaló határozatot olyan önkormányzat hozta, amely már nem fenntartója az intézménynek.

Az Szt. 102. §-a értelmében az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésszám-fizetési kötelezettségnek nem tesz eleget, ha

- a)** hat hónapon át folyamatosan térítésszám-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és
- b)** vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni. Az intézményvezető a jövedelemvizsgálatot - ideértve a Szt. 68/B. § és a 117/B. § szerinti esetet is - a Szt. 119/C. § szabályai szerint lefolytatja, és a személyi térítési díjat a jövedelemvizsgálat eredményének megfelelően állapítja meg.

Az Szt. 103. §-a értelmében, ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri az előzőekben említett jövedelemvizsgálat lefolytatását, az úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítésszám-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a jövedelemvizsgálat kérésének lehetőségéről.

A 101. § (2) bekezdés c) pontja és ez a § nem alkalmazható, ha a 119. § (2) bekezdése szerint jelzálogjog-bejegyzés történt a kötelezett ingatlanvagyonán.

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézmény vezetője értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

- a) a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről;
- b) az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről;
- c) az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigényről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról.

Az Szt. 104. §-a szerint, ha a jogosult kiskorú vagy cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott személy vagy a cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a Szt. 95-100. §-ban szabályozott, jogi következményekkel járó cselekmények és jognyilatkozatok tekintetében a hozzátartozóra vonatkozó rendelkezéseket a törvényes képviselőre kell alkalmazni.

A megállapodás módosítása a szolgáltatást igénybe vevő és a szolgáltató együttes akaratából írásban történik. A Fenntartó az alábbi esetekben egyoldalúan módosíthatja a megállapodást:

- a Fenntartó adataiban történt változás,
- az ellátottjogi képviselő adataiban történt változás,
- jogszabályváltozásból eredő módosulás esetén.

A fenntartó az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés elleni panasztétel lehetőségéről írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel az érintettek nem értenek egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény vezetőjéhez, valamint az intézmény fenntartójához fordulhatnak panasszal.

V. Panasztétel lehetősége:

A szociális étkeztetés ellátás szolgáltatásait igénybe vevők észrevételeiket, panaszait megtehetik:

- A fenntartó képviselőjénél (Tiszacsege Város Önkormányzatának polgármestere)
- Az ellátottjogi képviselőnél

Amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a fenntartó képviselője felé. Amennyiben a panaszt ezt követően sem sikerül tisztázni, az ellátott a szolgáltatás működési területe szerinti illetékes önkormányzat jegyzőjéhez fordulhat vagy/és panaszai kivizsgálásában az ellátottjogi képviselő segítheti.

Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.

A terület ellátottjogi képviselője: Nagy Zsuzsanna

Levelezési címe: 4025 Debrecen, Miklós utca 4. fsz. 4.

E-mail: zsuzsanna.nagy@ijb.emmi.gov.hu

Tel.: 06 20 4899 530

VI. Záró rendelkezések:

A megállapodás aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen békés tárgyalások útján rendezik. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

Alulírott a szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett kijelentem, hogy a biztosított szociális étkeztetés lakásra szállítással szolgáltatás igénybe vételének feltételeiről, tartalmáról a vezetett nyilvántartásokról, a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről, a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről, a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam és azt tudomásul vettem.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, a benne foglaltakat megismertem és tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodás elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

VII. Jogorvoslat

Amennyiben a kérelmező a fenntartó kijelölt képviselőjének döntésével nem ért egyet, úgy a megállapodás kézhezvételétől számított 8 napon belül Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő testülete (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.) számára benyújtandó észrevétellel élhet.

Tiszacsege, 201... év hó nap.

.....
polgármester
a Fenntartó képviselője

.....
szolgáltatás igénybe vevő

.....
törvényes képviselő

Egy példányt átvettem 201.... hó-án

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

4. számú melléklet

Ikt.sz.:...../20.....

M E G Á L L A P O D Á S

étkeztetés elvitellel történő biztosításáról

mely létrejött egyrészről **Tiszacsege Város Önkormányzata** (székhely: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.) fenntartásában működő Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások, mint szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) képviselőjében polgármester, másrészről

Név, születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:.....

Lakóhely: Tiszacsege, u. szám alatti lakos mint kérelmező
(a továbbiakban: szolgáltatást igénybe vevő) között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

I. A szolgáltatás igénybevételének időpontja, tartalma, helye

1. A felek megállapodnak abban, hogy a kérelmező kérésére (..... iktatószámú értesítése alapján)
20..... év hó naptól
- határozott időre, 20.....hó.....napig
- határozatlan időre*

veheti igénybe a kért szolgáltatást. (* A megfelelő bekezdés aláhúzendő)

E naptól illetik a feleket jelen okiratban rögzített jogok és kötelezettségek.

2. A szolgáltató **étkeztetés elvitellel** szolgáltatásban részesíti a kérelmezőt, az ebéd biztosítása a 4066 Tiszacsege, Fő u. 35. szám alatti konyháról történik.

3. A szolgáltatás biztosításának székhelye: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. szám.

II. Térítési díj megállapítása és fizetése

1. Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg, mely nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. A térítési díj felülvizsgálata keretében keletkezett igazolások és értesítések ezen megállapodás mellékletét képezik.

2. A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (7) bekezdése értelmében a felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően – jövedelem és vagyon hiányában – térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

A térítési díj felülvizsgálata keretében keletkezett igazolások és értesítések ezen megállapodás mellékletét képezik.

III. Felek jogai és kötelezettségei

1. A szolgáltatást nyújtó biztosítja:

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

- a napi egyszeri meleg ételt munkanapokon.
- 2. A szolgáltatást igénybe vevő köteles:
 - a térítési díjról szóló értesítésben meghatározott, és a továbbiakban a felülvizsgálatról szóló értesítésben meghatározott térítési díjat a tárgyhónapot követő hónap 20. napjáig megfizetni a szolgáltatást nyújtó Önkormányzatnak, 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. szám alatti pénztárába, vagy a Szolgáltató által kiállított készpénzáttutalási megbízás (sárga csekk) befizetésével, bármely postahivatalban.
 - a szociális körülményeiben bekövetkezett változásokat 8 napon belül bejelenteni a fenntartó felé.
 - ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a szolgáltatás koordinálását végző személynél legalább 2 munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban bejelenteni. Ennek hiányában csak a 3. munkanaptól mentesül a térítési díj megfizetése alól.
- 3. A szolgáltató a folyamatos elérhetőséget, kapcsolattartást az alábbi módokon biztosítja:

**Tiszacsege Város Önkormányzata telefonszáma hétköznapokon, munkaidőben: 06 52/ 588-400
Nyitva álló iroda helyszíne: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.**

IV. A szolgáltatás és a megállapodás megszűnése, megszüntetése, módosítása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. évi III. törvény** (továbbiakban: Szt.) **100-104. §** szerint az **intézményi jogviszony megszűnik:**

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- d) a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 94/C. § szerinti megállapodás felmondásával.

Jelen megállapodást

- a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül,
- b) állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén az intézményvezető (szolgáltató vezetője) a (2) bekezdés szerinti esetekben,
- c) egyházi fenntartású és nem állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén a fenntartó vagy az általa megbízott személy
- ca) alapszolgáltatás esetén bármikor,
- cb) bentlakásos intézményi ellátás esetén a (2) bekezdés szerinti esetekben írásban mondhatja fel.

A megállapodás a Szt. 101. § (1) bekezdés b) pontja és szerinti felmondásnak akkor van helye, ha

- a) az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
- b) az ellátott a házirendet súlyosan megsérti,
- c) az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésidő-fizetési kötelezettségének – az Szt. 102. § szerint - nem tesz eleget,
- d) az ellátott jogosultsága megszűnik.

(3) A felmondási idő

- a) alapszolgáltatás esetén tizenöt nap,
- b) bentlakásos intézmény esetén három hónap.

Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal a (3) bekezdés a) pontja szerinti időtartamon belül is fel lehet mondani.

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

Ha a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Bíróságtól kérhető

- a)** az Szt. 101. § (1) bekezdés a) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt a fenntartó vitatja,
- b)** az Szt. 101. § (1) bekezdés c) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja,
- c)** az Szt. 101. § (4) bekezdés szerinti fenntartói döntés jogellenességének megállapítása, ha azt a (4) bekezdés szerinti személyek valamelyike vitatja.

A Szt. 101. § (4) és (5) bekezdés szerinti esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó nem dönt, illetve a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A Szt. (4)-(6) bekezdésben foglaltakról az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti felmondásban tájékoztatást kell adni.

Ha az intézményi jogviszonyt beutaló határozat alapozza meg, a jogviszonyt a beutaló szerv szünteti meg, kivéve, ha beutaló határozatot olyan önkormányzat hozta, amely már nem fenntartója az intézménynek.

Az **Szt. 102. §-a** értelmében az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidő-fizetési kötelezettségnek nem tesz eleget, ha

- a)** hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és
- b)** vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni. Az intézményvezető a jövedelemvizsgálatot - ideértve a Szt. 68/B. § és a 117/B. § szerinti esetet is - a Szt. 119/C. § szabályai szerint lefolytatja, és a személyi térítési díjat a jövedelemvizsgálat eredményének megfelelően állapítja meg.

Az **Szt. 103. §-a** értelmében, ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri az előzőekben említett jövedelemvizsgálat lefolytatását, az úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítésidő-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a jövedelemvizsgálat kérésének lehetőségéről.

A 101. § (2) bekezdés c) pontja és ez a § nem alkalmazható, ha a 119. § (2) bekezdése szerint jelzálogjog-bejegyzés történt a kötelezett ingatlanvagyonán.

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézmény vezetője értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét

- a)** a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről;
- b)** az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről;
- c)** az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigényről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról.

Az **Szt. 104. §-a** szerint, ha a jogosult kiskorú vagy cselekvőképeségében a szociális ellátás igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott személy vagy a cselekvőképeséget teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a Szt. 95-100. §-ban szabályozott, jogi következményekkel járó cselekmények és jognyilatkozatok tekintetében a hozzátartozóra vonatkozó rendelkezéseket a törvényes képviselőre kell alkalmazni.

A megállapodás módosítása a szolgáltatást igénybe vevő és a szolgáltató együttes akaratából írásban történik.

A Fenntartó az alábbi esetekben egyoldalúan módosíthatja a megállapodást:

- a Fenntartó adataiban történt változás,

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

- az ellátottjogi képviselő adataiban történt változás,
- jogszabályváltozásból eredő módosulás esetén.

A fenntartó az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés elleni panasztétel lehetőségéről írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel az érintettek nem értenek egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény vezetőjéhez, valamint az intézmény fenntartójához fordulhatnak panasszal.

V. Panasztétel lehetősége:

A szociális étkeztetés ellátás szolgáltatásait igénybe vevők észrevételeiket, panaszait megtehetik:

- A fenntartó képviselőjénél (Tiszacsege Város Önkormányzatának polgármestere)
- Az ellátottjogi képviselőnél

Amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a fenntartó képviselője felé. Amennyiben a panaszt ezt követően sem sikerül tisztázni, az ellátott a szolgáltatás működési területe szerinti illetékes önkormányzat jegyzőjéhez fordulhat vagy/és panaszai kivizsgálásában az ellátottjogi képviselő segítheti.

Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.

A terület ellátottjogi képviselője: Fülöpné Mezei Anikó

Levelezési címe: 4025 Debrecen, Miklós utca 4. fsz. 4

E-mail: aniko.fulopne@ijb.emmi.gov.hu

VI. Záró rendelkezések:

A megállapodás aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen békés tárgyalások útján rendezik. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott a szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett kijelentem, hogy a biztosított szociális étkeztetés elvitellel szolgáltatás igénybe vételének feltételeiről, tartalmáról a vezetett nyilvántartásokról, a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről, a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről, a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam és azt tudomásul vettem.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, a benne foglaltakat megismertem és tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodás elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

VII. Jogorvoslat

Amennyiben a kérelmező a fenntartó kijelölt képviselőjének döntésével nem ért egyet, úgy a megállapodás kézhezvételétől számított 8 napon belül Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő testülete (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.) számára benyújtandó észrevétellel élhet.

Tiszacsege, 201... év hó nap.

.....
polgármester

.....
szolgáltatás igénybe vevő

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

a Fenntartó képviselője

törvényes képviselő

Egy példányt átvettem 201..... hó-án

5. számú melléklet

Ikt.sz.:...../20.....

M E G Á L L A P O D Á S

étkeztetés helyben fogyasztással történő biztosításáról

mely létrejött egyrészről **Tiszacsege Város Önkormányzata** (székhely: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.) fenntartásában működő Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások, mint szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) képviseletében polgármester, másrészről

Név, születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely: Tiszacsege, u. szám alatti lakos mint kérelmező
(a továbbiakban: szolgáltatást igénybe vevő) között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

I. A szolgáltatás igénybevételének időpontja, tartalma, helye

1. A felek megállapodnak abban, hogy a kérelmező kérésére (..... iktatószámú értesítése alapján)

20..... év hó naptól

- határozott időre, 20.....hó.....napig

- határozatlan időre*

veheti igénybe a kért szolgáltatást. (* A megfelelő bekezdés aláhúzendő)

E naptól illetik a feleket jelen okiratban rögzített jogok és kötelezettségek.

2. A szolgáltató **étkeztetés helyben fogyasztással** szolgáltatásban részesíti a kérelmezőt, az ebéd biztosítása a 4066 Tiszacsege, Fő u. 35. szám alatti konyhán történik.

3. A szolgáltatás biztosításának székhelye: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. szám.

II. Térítési díj megállapítása és fizetése

1. Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg, mely nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. A térítési díj felülvizsgálata keretében keletkezett igazolások és értesítések ezen megállapodás mellékletét képezik.

2. A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (7) bekezdése értelmében a felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően – jövedelem és vagyon hiányában – térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

A térítési díj felülvizsgálata keretében keletkezett igazolások és értesítések ezen megállapodás mellékletét képezik.

III. Felek jogai és kötelezettségei

1. A szolgáltatást nyújtó biztosítja:
 - a napi egyszeri meleg ételt munkanapokon.
2. A szolgáltatást igénybe vevő köteles:
 - a térítési díjról szóló értesítésben meghatározott, és a továbbiakban a felülvizsgálatról szóló értesítésben meghatározott térítési díjat a tárgyhónapot követő hónap 20. napjáig megfizetni a szolgáltatást nyújtó Önkormányzatnak, 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. szám alatti pénztárába, vagy a Szolgáltató által kiállított készpénzáttutalási megbízás (sárga csekk) befizetésével, bármely postahivatalban.
 - a szociális körülményeiben bekövetkezett változásokat 8 napon belül bejelenteni a fenntartó felé.
 - ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a szolgáltatás koordinálását végző személynél legalább 2 munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban bejelenteni. Ennek hiányában csak a 3. munkanaptól mentesül a térítési díj megfizetése alól.
3. A szolgáltató a folyamatos elérhetőséget, kapcsolattartást az alábbi módokon biztosítja:

Tiszacsege Város Önkormányzata telefonszáma hétköznapokon, munkaidőben: 06 52/ 588-400

Nyitva álló iroda helyszíne: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.

IV. A szolgáltatás és a megállapodás megszűnése, megszüntetése, módosítása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. évi III. törvény** (továbbiakban: Szt.) **100-104. §** szerint az **intézményi jogviszony megszűnik:**

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- d) a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 94/C. § szerinti megállapodás felmondásával.

Jelen megállapodást

- a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül,
- b) állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén az intézményvezető (szolgáltató vezetője) a (2) bekezdés szerinti esetekben,
- c) egyházi fenntartású és nem állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén a fenntartó vagy az általa megbízott személy
- ca) alapszolgáltatás esetén bármikor,
- cb) bentlakásos intézményi ellátás esetén a (2) bekezdés szerinti esetekben írásban mondhatja fel.

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

A megállapodás a Szt. 101. § (1) bekezdés b) pontja és szerinti felmondásnak akkor van helye, ha

- a)** az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
- b)** az ellátott a házirendet súlyosan megsérti,
- c)** az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésszámítás-fizetési kötelezettségének – az Szt. 102. § szerint - nem tesz eleget,
- d)** az ellátott jogosultsága megszűnik.

(3) A felmondási idő

- a)** alapszolgáltatás esetén tizenöt nap,
- b)** bentlakásos intézmény esetén három hónap.

Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal a (3) bekezdés a) pontja szerinti időtartamon belül is fel lehet mondani.

Ha a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Bíróságtól kérhető

- a)** az Szt. 101. § (1) bekezdés a) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt a fenntartó vitatja,
- b)** az Szt. 101. § (1) bekezdés c) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja,
- c)** az Szt. 101. § (4) bekezdés szerinti fenntartói döntés jogellenességének megállapítása, ha azt a (4) bekezdés szerinti személyek valamelyike vitatja.

A Szt. 101. § (4) és (5) bekezdés szerinti esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó nem dönt, illetve a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A Szt. (4)-(6) bekezdésben foglaltakról az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti felmondásban tájékoztatást kell adni.

Ha az intézményi jogviszonyt beutaló határozat alapozza meg, a jogviszonyt a beutaló szerv szünteti meg, kivéve, ha beutaló határozatot olyan önkormányzat hozta, amely már nem fenntartója az intézménynek.

Az **Szt. 102. §-a** értelmében az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésszámítás-fizetési kötelezettségnek nem tesz eleget, ha

- a)** hat hónapon át folyamatosan térítésszámítás-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és
- b)** vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni. Az intézményvezető a jövedelemvizsgálatot - ideértve a Szt. 68/B. § és a 117/B. § szerinti esetet is - a Szt. 119/C. § szabályai szerint lefolytatja, és a személyi térítési díjat a jövedelemvizsgálat eredményének megfelelően állapítja meg.

Az **Szt. 103. §-a** értelmében, ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri az előzőekben említett jövedelemvizsgálat lefolytatását, az úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítésszámítás-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a jövedelemvizsgálat kérésének lehetőségéről.

A 101. § (2) bekezdés c) pontja és ez a § nem alkalmazható, ha a 119. § (2) bekezdése szerint jelzálogjog-bejegyzés történt a kötelezett ingatlanvagyonán.

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézmény vezetője értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét

Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405

- a) a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről;
- b) az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről;
- c) az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigényről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról.

Az Szt. 104. §-a szerint, ha a jogosult kiskorú vagy cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott személy vagy a cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a Szt. 95-100. §-ban szabályozott, jogi következményekkel járó cselekmények és jognyilatkozatok tekintetében a hozzátartozóra vonatkozó rendelkezéseket a törvényes képviselőre kell alkalmazni.

A megállapodás módosítása a szolgáltatást igénybe vevő és a szolgáltató együttes akaratából írásban történik.

A Fenntartó az alábbi esetekben egyoldalúan módosíthatja a megállapodást:

- a Fenntartó adataiban történt változás,
- az ellátottjogi képviselő adataiban történt változás,
- jogszabályváltozásból eredő módosulás esetén.

A fenntartó az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés elleni panasztétel lehetőségéről írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel az érintettek nem értenek egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény vezetőjéhez, valamint az intézmény fenntartójához fordulhatnak panasszal.

A fenntartó az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés elleni panasztétel lehetőségéről írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel az érintettek nem értenek egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény vezetőjéhez, valamint az intézmény fenntartójához fordulhatnak panasszal.

A megállapodás módosítása a szolgáltatást igénybe vevő és a szolgáltató együttes akaratából írásban történik.

V. Panasztétel lehetősége:

A szociális étkeztetés ellátás szolgáltatásait igénybe vevők észrevételeiket, panaszait megtehetik:

- A fenntartó képviselőjénél (Tiszacsege Város Önkormányzatának polgármestere)
- Az ellátottjogi képviselőnél

Amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a fenntartó képviselője felé. Amennyiben a panaszt ezt követően sem sikerül tisztázni, az ellátott a szolgáltatás működési területe szerinti illetékes önkormányzat jegyzőjéhez fordulhat vagy/és panaszai kivizsgálásában az ellátottjogi képviselő segítheti.

Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.

A terület ellátottjogi képviselője: Fülöpné Mezei Anikó

Levelezési címe: 4025 Debrecen, Miklós utca 4. fsz. 4

E-mail: aniko.fulopne@ijb.emmi.gov.hu

**Tiszacsege Város Önkormányzata Tiszacsegei Szociális Szolgáltatások
Szakmai program
4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.
Tel: 06/52 588-400 Fax: 06/52 588-405**

VI. Záró rendelkezések:

A megállapodás aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen békés tárgyalások útján rendezik. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott a szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett kijelentem, hogy a biztosított szociális étkeztetés helyben fogyasztással szolgáltatás igénybe vételének feltételeiről, tartalmáról a vezetett nyilvántartásokról, a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről, a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről, a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam és azt tudomásul vettem.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, a benne foglaltakat megismertem és tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodás elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

VII. Jogorvoslat

Amennyiben a kérelmező a fenntartó kijelölt képviselőjének döntésével nem ért egyet, úgy a megállapodás kézhezvételétől számított 8 napon belül Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő testülete (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.) számára benyújtandó észrevétellel élhet.

Tiszacsege, 201... év hó nap.

.....
polgármester
a Fenntartó képviselője

.....
szolgáltatás igénybe vevő

.....
törvényes képviselő

Egy példányt átvettem 201.... év hó-án



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-án tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely betöltésére kiírt pályázati eljárás lezárására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 79/2025. (V. 27.) KT. számú határozatával döntött a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.

A vezetői pályázat kiírása a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) alapján történt. A Testület döntése, valamint az annak mellékletét képező pályázati kiírás jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A pályázat benyújtásának határideje 2025. július 31. napja volt, amely határidőig egyetlen pályázat sem érkezett be, ezért a pályázati eljárást a Képviselő-testületnek eredménytelennek kell nyilvánítania, valamint újabb pályázatot szükséges kiírnia.

Az újabb pályázati felhívás tervezete a határozati javaslatához mellékletként került csatolásra, annak elkészítése az EMMI rendelet vonatkozó szabályai szerint történt.

A Rendelet a pályázat kiírásáról az alábbiakat tartalmazza:

„5. § (1) Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban meg kell jelölni

- a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,*
- b) a munkakör betöltésének feltételeit,*
- c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,*
- d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,*
- e) a munkaviszony befejező időpontját követően - ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja - a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit, valamint*
- f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.*

(2) A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

(3) A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

(4) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását.

(5) A pályázat lebonyolítására vonatkozó teljes dokumentációt - a benyújtott pályázatokkal együtt - egységes ügyiratként kell kezelni.

(6) A pályázati eljárásban a munkáltatói jogkör gyakorlójának biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék.

(7) Az (1) bekezdés szerinti pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.

[...]

6. § (1) Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, - a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló - bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

- a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,
- b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá
- c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő
 - ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy
 - cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és
 - cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet - ha van ilyen - egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.”

Jelen előterjesztéshez, a fentebb említett mellékleteken kívül, csatolásra került a Képviselő-testület 130/2024. (X. 29.) KT. számú határozata a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely tekintetében kiírt pályázati felhívásra érkező pályázó(k) meghallgatására vonatkozóan bizottság létrehozásáról.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. augusztus 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025.(....) KT. számú HATÁROZAT

a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely betöltésére kiírt pályázati eljárás lezárásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely betöltésére kiírt pályázati eljárás lezárására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely betöltésére kiírt pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítja, figyelemmel arra, hogy arra egyetlen pályázat sem érkezett be.
2. A Képviselő-testület a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshelyére vonatkozóan újabb pályázati kiírást tesz közzé a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázati eljárás lefolytatásával kapcsolatos intézkedéseket tegye meg, ideértve szükség szerint a pályázati kiírás visszavonását is.

Határidő: 1-2: azonnal

3: esedékességgel

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Tiszacsege Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 27-én megtartott
munkaterv szerinti nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:*

79/2025. (V. 27.) KT. számú HATÁROZAT

a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely betöltésére kiírt pályázati eljárás lezárásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely betöltésére kiírt pályázati eljárás lezárására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely betöltésére kiírt pályázati eljárást eredménytelené nyilvánítja, figyelemmel arra, hogy arra egyetlen pályázat sem érkezett be.
2. A Képviselő-testület a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshelyére vonatkozóan újabb pályázati kiírást tesz közzé a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázati eljárás lefolytatásával kapcsolatos intézkedéseket tegye meg, ideértve szükség szerint a pályázati kiírás visszavonását is.

Határidő: 1-2: azonnal

3: esedékességkor

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

K. m. f.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna s.k.
jegyző

A kivonat másolat hitelül:

Tiszacsege, 2025. május 27.

Jakabné Bényei Dóra
Jakabné Bényei Dóra
jegyzőkönyvvezető





TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



1. sz. melléklet a 79/2025. (V.27.) KT. számú határozathoz

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet
a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézmény
– 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 3. –
intézményvezetői beosztásának betöltésére.**

Az intézmény tevékenységi köre: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése 7. pontja alapján a helyi közművelődési tevékenység biztosítása, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (2) bekezdés a) pont szerinti nyilvános könyvtári ellátás, valamint a 76. § (3) bekezdés a)-d) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatások biztosítása.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény szerinti közművelődési intézmény irányítása, ellenőrzése, az alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának szervezése, az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselete. A folyamatban lévő programok szakszerű folytatása, új tevékenységek bevezetése, a lakosság minél szélesebb körű megszólításával, együttműködés a fenntartóval. Az intézmény dolgozói fölött a munkáltatói jogkör gyakorlása.

A munkaviszony időtartama: Határozott idejű, teljes munkaidős munkaviszony.

A vezetői megbízás jogszabály szerinti maximális időtartama: 5 év.

A megbízás tervezett kezdő napja: 2025. 09.01.

A megbízás megszűnésének tervezett napja: 2030. 08.31.

A megbízás feltételei:

- a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. melléklet 5. pontja vagy 9. pontja szerinti végzettség és gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- a képesítést igazoló okiratok másolatát,
- a büntetlen előéletet igazoló erkölcsi bizonyítványt,
- az intézmény vezetésére vonatkozó részletes szakmai és vezetői programot,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

A bérezés: - a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) figyelembevételével - megegyezés szerint történik.

A pályázat benyújtásának formája: a pályázatot írásba, a csatolt mellékletekkel együtt Tiszacsege Város Önkormányzata polgármesteréhez címezve kell benyújtani (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.)

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. 08.01.

A pályázat elbírálásának rendje:

Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott bizottság hallgatja meg.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásban foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésen dönt.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot az eljárás bármely szakaszában a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeg információ:

A munkáltató 3 hónap próbaidőt köt ki az Mt. 45. § (5) bekezdése alapján.

A pályázattal kapcsolatban Szeli Zoltán polgármesternél lehet érdeklődni. (tel.: 52/588-400).

Kelt: Tiszacsege, 2025. május 27.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

intézményvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény szerinti közművelődési intézmény irányítása, ellenőrzése, az alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának szervezése, az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselése. A folyamatban lévő programok szakszerű folytatása, új tevékenységek bevezetése, a lakosság minél szélesebb körű megszólításával, együttműködés a fenntartóval. Az intézmény dolgozói fölött a munkáltatói jogkör gyakorlása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra

FEOR besorolás: 1210 Gazdasági, költségvetési szervezet vezetője (igazgató, elnök, ügyvezető igazgató)

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Felsővezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott idő - legfeljebb 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Tiszacsege

A munkavégzés pontos helye: 4066 Tiszacsege, Kossuth u. 3.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi közművelődési tevékenység biztosítása, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ (2) bekezdés a./ pont szerinti nyilvános könyvtári ellátás, valamint a 76.§ (3) bekezdés a-d. pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatások biztosítása.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Bérezés a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) figyelembevételével megegyezés szerint történik. A munkáltató 3 hónap próbaidőt köt ki az Mt. 45.§ (5) bekezdése alapján. A pályázattal kapcsolatban Szeli Zoltán polgármesternél lehet érdeklődni az 52/588-400-as telefonszámon. A pályázat kiírója fenntartja a jogot az eljárás bármely szakaszában a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, könyvtári, közművelődési

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X.30.) EMMI. rendelet 1. melléklet 5. pontja vagy 9. pontja szerinti végzettség és gyakorlat. A pályázathoz csatolni kell az intézmény vezetésére vonatkozó részletes szakmai és vezetői programot.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Kommunikációs készség (alap)
- Konfliktus-kezelés (alap)
- Együttműködés (alap)
- Cél- és feladat-orientáltság (vezetői)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Adatkezelési nyilatkozat
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.08.01. 23:00

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatot írásban, a csatolt mellékletekkel együtt Tiszacsege Város Önkormányzata polgármesteréhez címezve kell benyújtani (4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5.).

A pályázat elbírálásának módja: Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott bizottság hallgatja meg. A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásban foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja a következő ülésen dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.08.31. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.tiszacsege.hu.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.09.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.06.13.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Köszölgállás

Tiszacsege Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. október 29-én megtartott rendkívüli nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:*

130/2024. (X. 29.) KT. számú HATÁROZAT

a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely tekintetében kiírt pályázati felhívásra érkező pályázó(k) meghallgatására vonatkozóan bizottság létrehozásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshely tekintetében kiírt pályázati felhívásra érkező pályázó(k) meghallgatására vonatkozóan bizottság létrehozásáról szóló javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 6. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet 39. § (2) bekezdésére – ideiglenes bizottságot hoz létre.
2. Az ideiglenes bizottság megbízatása a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetőjének megválasztásával megszűnik.
3. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az ideiglenes bizottság működése az intézményvezetői álláshely betöltésig tart, függetlenül a pályázati eljárások számától.
4. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Dr. Papp József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői álláshelyére kiírt pályázattal kapcsolatos véleményező bizottságba az alábbi tagokat delegálja:
 - Angyal Lászlót, Nemzeti Művelődési Intézet Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatóságának elnökét (akadályoztatása esetén: Berényiné Szilaj Ilona közművelődési szakértőt) a bizottság elnökének,
 - Derzsényi János önkormányzati képviselőt tagnak és
 - Sallai Szabolcs Zoltán alpolgármestert tagnak.
5. A Képviselő-testület felkéri a bizottságot, hogy az érvényes pályázatot benyújtó pályázókat a pályázati határidő lejártát követő tizenöt napon belül, azaz 2024. november 15-ig hallgassa meg annak érdekében, hogy a legközelebbi munkaterv szerint ülésen a Képviselő-testület az ügyben dönteni tudjon.

Határidő: 1. és 4.: azonnal
2.: 2024. november 26.
3.: 2024. október 31.
5.: 2024. november 15.



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. augusztus 28-án tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat a polgármester 2025. évi szabadságolási tervének második negyedéves végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2025. január 21-ei ülésén, a 9/2025. (I. 28) KT. számú határozatával hagyta jóvá a polgármester 2025. évre vonatkozó szabadság ütemezését, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-a alapján. A Testület határozata jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Figyelemmel Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2024. október 29. napján megtartott nyílt ülésén hozott (jegyzőkönyvbe foglalt) döntésére, a 2025. évi szabadságolási tervem első negyedéves végrehajtásáról az alábbiak szerint kívánok beszámolni:

- 2024. évről áthozott szabadság száma: 5 nap
 - 2025. évre megállapított szabadság száma: 39 nap
-
- 44 nap

- 2025. évben igénybe vett szabadság száma az I. negyedévben: 7 nap
- 2025. évben igénybe vett szabadság száma a II. negyedévben: 4 nap

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. augusztus 19.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025. (....) KT. számú HATÁROZAT

a polgármester 2025. évi szabadságolási tervének második negyedéves végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester 2025. évi szabadságolási tervének első negyedéves végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester 2025. évi szabadságolási tervének második negyedéves végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Tiszacsege Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. január 28-án megtartott
munkaterv szerinti nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:*

9/2025. (I. 28) KT. számú HATÁROZAT

a polgármester szabadságának 2025. évi ütemezésére vonatkozó terv elfogadásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester szabadságának 2025. évi ütemezésére vonatkozó terv elfogadásáról szóló javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester szabadságának 2025. évi ütemezését jelen határozat melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna aljegyző

K. m. f

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna s.k.
aljegyző

A kivonat másolat hitelül:

Tiszacsege, 2025. január 28.

Jakabné Bényei Dóra
Jakabné Bényei Dóra
jegyzőkönyvvezető



1. melléklet a 9./2025. (I.28.) KT. számú határozathoz

Szabadság időszaka		Munkanapok száma
első napja	utolsó napja	
2025. január 2.	2025. január 3.	2
2025. január 24.	-	1
2025. január 30.	2025. január 31.	2
2025. március 25.	2025. március 28.	4
2025. április 14.	2025. április 17.	4
2025. május 5.	2025. május 6.	2
2025. május 17.	-	1
2025. június 6.	2025. június 10.	2
2025. július 7.	2025. július 11.	5
2025. augusztus 4.	2025. augusztus 8.	5
2025. augusztus 21.	2025. augusztus 22.	2
2025. október 18.	-	1
2025. október 20.	2025. október 22.	3
2025. november 11.	2025. november 14.	4
2025. december 13.	-	1
2025. december 22.	2025. december 31.	5
Mindösszesen:		44



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi ellenőrzést végezte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-án tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonban lévő Tiszacsege belterület 2940/27 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső utca 21. szám alatt található, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlanra vonatkozó ingatlanforgalmi értékbéslés elkészíttetésének elrendeléséről szóló 107/2025. (VI. 30.) KT. számú határozata visszavonásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület – Tóth Zoltán, 3786 Hegymeg, Petőfi Sándor út 2. szám alatti lakos (a továbbiakban: Kérelmező) 2025. május 29. napján előterjesztett ingatlanvételi kérelmére – 107/2025. (VI. 30.) KT. számú határozatával döntött az önkormányzati tulajdonban lévő Tiszacsege belterület 2940/27 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső utca 21. szám alatt található, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlanra vonatkozó értékbéslés elkészíttetésének elrendeléséről.

A Kérelmező 2025. július 2-án megbízottja útján, szóban vonta vissza vételi szándékát. Ezen időpontig az ingatlanforgalmi értékbéslés díja általa nem került megfizetésre, az értékbéslés nem került elkészíttetésre, ezért a felek között pénzügyi elszámolásra nincs szükség.

A Testület tárgyi ügyben hozott határozata, valamint a Kérelmező vételi szándékának visszavonásával kapcsolatos elektronikus levél jelen előterjesztéshez melléletként kerül csatolásra.

A fentiekre figyelemmel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a korábbi határozata visszavonásáról szóló határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. augusztus 16.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025. (.....) KT. számú HATÁROZAT

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonban lévő Tiszacsege belterület 2940/27 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső utca 21. szám alatt található, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlanra vonatkozó ingatlanforgalmi értékbécslés elkészíttetésének elrendeléséről szóló 107/2025. (VI. 30.) KT. számú határozata visszavonásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonban lévő Tiszacsege belterület 2940/27 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső utca 21. szám alatt található, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlanra vonatkozó ingatlanforgalmi értékbécslés elkészíttetésének elrendeléséről szóló 107/2025. (VI. 30.) KT. számú határozata visszavonására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonban lévő Tiszacsege belterület 2940/27 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső utca 21. szám alatt található, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlanra vonatkozó ingatlanforgalmi értékbécslés elkészíttetésének elrendeléséről szóló 107/2025. (VI. 30.) KT. számú határozatát – figyelemmel a kérelmező vételi szándéktól történő elállására – visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

K I V O N A T

*Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2025. június 30-án megtartott rendkívüli nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:*

107/2025. (VI. 30.) KT. számú HATÁROZAT

**az önkormányzati tulajdonban lévő Tiszacsege belterület 2940/27 helyrajzi számon felvett,
természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső utca 21. szám alatt található,
„kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlanra vonatkozó ingatlanforgalmi értékbecslés
elkészíttetésének elrendeléséről**

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tóth Zoltán, 3786 Hegymeg, Petőfi Sándor út 2. szám alatti lakos által előterjesztett ingatlanvételi kérelem elbírálására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete elrendeli az önkormányzati tulajdonban lévő Tiszacsege belterület 2940/27 helyrajzi számon felvett, természetben a 4066 Tiszacsege, Szélső utca 21. szám alatt található, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlan vonatkozásában – az ingatlanra érkezett vételi kérelem alapján – az ingatlanforgalmi értékbecslés elkészíttetését.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ingatlanforgalmi értékbecslés elkészíttetésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.
3. A Képviselő-testület felkéri továbbá a polgármestert arra, hogy a Testület döntéséről Tóth Zoltán kérelmezőt jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

K. m. f.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Kótiné dr. Losonczi Zsuzsanna s.k.
jegyző

A kivonat másolat hitelül:

Tiszacsege, 2025. június 30.


Orosz-Eszenyi Petra Judit
jegyzőkönyvvezető



Tiszacsege Jegyző

Feladó: Tiszacsege Műszaki Iroda <muszak@tizacsege.hu>
Küldve: kedd 2025. július 8 15:40
Címzett:
Másolatot kap: 'Tiszacsege Jegyző'
Tárgy: Vételi szándéknyilatkozat visszavonása

Tisztelt Csihonyné Tóth Anita!

A 2025. július 2-i telefonbeszélgetésünkre hivatkozással kérem, hogy szíveskedjenek írásban is megerősíteni egy pár soros e-mailben/levélben, hogy a vételi szándéknyilatkozattól az édesapja eláll.

Köszönettel és üdvözlettel:
Turóczy-Vásári Krisztina
Hatósági ügyintéző
Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal
E-mail: muszak@tizacsege.hu
Telefon: 06-70-525-09-16