



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. szeptember 29-én tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzati tulajdonú lakások 2026. évi bérleti díjának meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 23/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján összesen 21 db önkormányzati bérlakás került bérbeadásra.

A Rendelet 13. § (6) bekezdése alapján „A Képviselő-testület a [...] lakberek mértékét minden év október 31-éig felülvizsgálja, és meghatározza a következő évi lakbér alakulását, esetlegesen az emelésének összegét, mely felülvizsgálat eredményéről a bérlőket soron kívül tájékoztatja.”

Az önkormányzati bérlakásokra vonatkozó bérleti szerződések többsége 2025. december 31. napján jár le, és a Rendelet szerint a bérleti szerződés meghosszabbításáról szóló kérelem előterjesztésének határideje a legtöbb esetben (költségalapú bérletnél) a bérleti szerződés lejártát megelőző 60. nap, vagyis 2025. november 1. napja. Erre figyelemmel a Képviselő-testületnek célszerű a szeptember havi munkaterv szerinti ülésen megtárgyalnia a lakbér módosítására vonatkozó előterjesztést annak érdekében, hogy a bérlők a lakbér összegének esetleges módosítása ismeretében tudják meghozni a lakásbérleti szerződésük meghosszabbítására irányuló döntésüket.

A Rendelet 13. § (2)-(5) bekezdései alapján a bérleti díjak jelenleg a következők:

- szociális helyzet alapján meghatározott komfort nélküli lakás esetében 445 Ft/m²/hónap;
- ugyanezen jogviszonyban komfortos önkormányzati lakás esetében 510 Ft/m²/hónap;
- a költségelven meghatározott lakbérű összkomfortos lakások esetében 900 Ft/m²/hónap;
- a piaci alapon meghatározott lakbérű összkomfortos lakások esetében 1.295 Ft/m²/hónap;
- a közérdekű feladatellátás megvalósítása érdekében fenntartott (szolgálati) lakások esetében a Rendeletben nincs rögzítve a lakbér összege, az a piaci alapon meghatározott bérleti díjhoz viszonyítva legfeljebb 90 %-kal mérsékelhető.

A 2025. évi átlagos éves inflációs adat még nem áll rendelkezésre, azonban a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett augusztus-szeptemberi adatok szerint az éves infláció mértéke 4,3 %.

A lakbér módosítására vonatkozóan említést érdemel, hogy a bérlakások többsége esetében kizárólag a szükséges javítási munkálatok elvégzésére került sor a Bérbeadó részéről, jelentősebb felújítási munkálatok a közelmúltban nem történtek. Az is tény, hogy a bérlakások iránti kereslet magas, ezzel párhuzamosan a lakberek összege folyamatosan emelkedik, országos és települési szinten egyaránt.

Mindezekre figyelemmel készült az alábbi kalkuláció, tájékoztató jelleggel:

<i>Bérlakás típusa</i>	<i>Jelenlegi lakbér összege</i>	<i>5 %-os emelés esetén (kerekítve)</i>	<i>10 %-os emelés esetén (kerekítve)</i>
szociális komfort nélküli	445 Ft/m ² /hó	470 Ft/m ² /hó	490 Ft/m ² /hó
szociális komfortos	510 Ft/m ² /hó	535 Ft/m ² /hó	560 Ft/m ² /hó
költségelvű	900 Ft/m ² /hó	945 Ft/m ² /hó	990 Ft/m ² /hó
piaci	1.295 Ft/m ² /hó	1.360 Ft/m ² /hó	1.425 Ft/m ² /hó

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a) pontja értelmében „A képviselő-testület zárt ülést tart önkormányzati hatósági, [...] ügy tárgyalásakor [...].”

A hivatkozott jogszabály alapján, figyelemmel arra, hogy az önkormányzat képviselő-testülete hatáskörébe tartozó lakásbérbeadási ügyek önkormányzati hatósági ügynek minősülnek, javaslom, hogy jelen napirendi pont zárt ülésen kerüljön megtárgyalásra.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a rendelettervezet és az ahhoz kapcsolódó indokolás, valamint a hatásvizsgálati lap.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, majd a mellékelt rendelettervezetet vagy határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. szeptember 22.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

...../2025. (IX. 29.) KT. számú HATÁROZAT

az önkormányzati tulajdonú lakások 2026. évi bérleti díjának meghatározásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati tulajdonú lakások 2026. évi bérleti díjának meghatározására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 23/2023. (X. 27.) önkormányzati rendeletben meghatározott lakbérek összegét a 2026. évre vonatkozóan nem módosítja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az önkormányzati bérlakások bérlőit jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 23/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet megalkotásának célja az önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások bérleti díjának módosítása.

[2] Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében, valamint a 2. számú mellékletében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 23/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelet 13. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A szociális helyzet alapján meghatározott komfort nélküli önkormányzati lakás bérleti díja Ft/m²/hónap, míg a szociális helyzet alapján meghatározott komfortos önkormányzati lakás bérleti díja Ft/m²/hónap.

(3) A költségelven meghatározott összkomfortos lakbérű lakások bérleti díja Ft/m²/hónap.

(4) A piaci alapon meghatározott lakbérű összkomfortos lakások bérleti díja Ft/m²/hónap.”

2. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Általános indokolás

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 23/2023. (X.27.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet) a Képviselő-testület 2023. október 26-án fogadta el.

A Rendelet 13. § (6) bekezdése alapján „A Képviselő-testület a jelen §-ban foglalt lakbérek mértékét minden év október 31-ig felülvizsgálja, és meghatározza a következő évi lakbér alakulását, esetlegesen az emelésének összegét, mely felülvizsgálat eredményéről a bérelőket soron kívül tájékoztatja.”

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A 2025. évi átlagos éves inflációs adat még nem áll rendelkezésre, azonban a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett augusztus-szeptemberi adatok szerint az éves infláció mértéke 4,3 %.

A lakbér módosítására vonatkozóan egy 5 %-os és egy 10 %-os emelésre vonatkozó kalkuláció készült, melyek figyelembevételével a Képviselő-testületnek szükséges a lakbér felülvizsgálatára vonatkozó döntést meghoznia.

A 2. §-hoz

A Rendelet 13. § (6) bekezdése alapján a felülvizsgálat során hozott döntés a tárgyévet követő évre vonatkozik, ezért a hatálybalépés javasolt időpontjaként 2025. január 1. napja került megállapításra.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján

A tervezett jogszabály:	Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 23/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról
A tervezett jogszabály várható következményei:	
Társadalmi hatásai:	A rendelet megalkotásának társadalmi hatása nincs.
Gazdasági hatásai:	A rendelet megalkotásának gazdasági hatása nincs.
Költségvetési hatásai:	A rendelet megalkotása esetén a lakberek összegének emelésével az Önkormányzat bevételei nőnek.
Környezeti következmények:	A rendelet megalkotásának környezeti következménye nincs.
Egészségügyi következmények:	A rendelet megalkotásának egészségügyi következménye nincs.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs.
A jogszabály megalkotásának szükségessége/a jogalkotás elmaradásának várható következményei:	A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az Önkormányzat bevételei várhatóan csökkennének, azonban kiadásai növekednek.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:	A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.
Kelt: 2025. szeptember 24.	
	Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna s.k. jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29. napján tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 2025. január 1. és 2025. augusztus 31. közötti időszak gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszacsege Város Önkormányzata és Újszentmargita Község Önkormányzata között 2020. december 21-én létrejött megállapodás alapján 2021. január 1. napján megalakult a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), melyre vonatkozóan a jelen beszámoló készült.

Bevételek:

Tiszacsege Város Önkormányzatát a 2025. évben a Hivatal működési támogatása jogcímen 159.787.595, - Ft-ot kap, melyből lakosságszám-arányosan Újszentmargita Község Önkormányzatát 37.559.528, - Ft illeti meg. Tiszacsege Város Önkormányzata az együttműködési megállapodás alapján 2.000.000, - Ft-ot használhat fel a tárgyévi működési támogatásból, így Újszentmargita Község Önkormányzata éves támogatási összege 35.559.528, - Ft.

Az Újszentmargita Község Önkormányzatát lakosságszám-arányosan megillető hivatali működési támogatás időarányosan (68%) teljesült összege 24.180.479- Ft volt.

Bevételek összesen: 24.180.479, - Ft.

Kiadások:

A 2025. 01-08. hó időszakban teljesült személyi juttatások összege 22.782.097, - Ft, a munkaadókat terhelő járulékok összege: 3.370.706, - Ft. A 2025. évi költségvetési rendelet összeállítása során az Újszentmargitai Kirendeltségnél 1 fő köztisztviselő jubileumi jutalma nem került betervezésre és elfogadásra, azonban a kinevezési iratok alapján 2025. július 10. napjával számfejtésre került ezen juttatás összege, melynek eredményeként a levont és a munkáltatói járulékok 2025. augusztus 31-éig 1.233.944, - Ft összegben teljesítésre kerültek. A jubileumi jutalom kifizetésére abban az esetben kerülhet sor, amennyiben Újszentmargita Község Önkormányzata biztosítja a teljesítéshez szükséges összeget.

Kiadások összesen: 26.152.803, - Ft.

Az előterjesztés mellékletét képező kimutatás a Hivatal bevételeinek és kiadásainak teljesítését összegben és százalékban, valamint a székhely és a kirendeltség bevételeinek és kiadásainak teljesítését összegben mutatja be.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Tiszacsege, 2025. szeptember 16.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

Készítette: Langó Józsefné
pénzügyi vezető

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2025. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 2025. január 1. és 2025. augusztus 31. közötti időszak gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 2025. január 1. és 2025. augusztus 31. közötti időszak gazdálkodásáról szóló beszámolóját és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 2025. január 1. és 2025. augusztus 31. közötti időszak gazdálkodásáról szóló beszámolóját elfogadja.
2. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a 2025. január 1. és 2025. augusztus 31. közötti időszakra vonatkozóan Újszentmargita Község Önkormányzatának 1.972.324, - Ft összegű fizetési kötelezettsége áll fenn Tiszacsege Város Önkormányzata felé.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Testület döntéséről Csetneki Csaba polgármestert jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 01-08. havi teljesítés	%-os teljesítés	Tiszacsege Székhely	Újszentmargita Kirendeltség
2	1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 300 000	1 300 000	964 826	74,2%	964 826	0
3	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0				0
4	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	400 000	400 000	373 000	93,3%	373 000	0
5	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	900 000	900 000	591 820	65,8%	591 820	0
6	1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0				0
7	1.5.	Ellátási díjak	0	0				0
8	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0				0
9	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0				0
10	1.8.	Kamatbevételek	0	0	6		6	0
11	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0				0
12	1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0				0
13	1.11.	Egyéb működési bevételek	0					0
14	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0		0	0
15	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0				0
16	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0				0
17	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0				0
18	2.4.	2.3-ból EU támogatás		0				
19	3.	Közhatalmi bevételek	0	0				0
20	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	0	0				0
21	4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0				0
22	4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0				0
23	4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0				0
24	4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás		0				
25	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0				0
26	5.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0				0
27	5.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0				0
28	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0				0
29	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0				0
30	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0				0
31	8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 300 000	1 300 000	964 826	74,2%	964 826	0
32	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	193 371 644	204 676 619	119 319 435	58,3%	119 319 435	0
33	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	0	604 676	604 676	100,0%	604 676	0
34	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0				0
35	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	193 371 644	204 071 943	118 714 759	58,2%	118 714 759	0
36	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	194 671 644	205 976 619	120 284 261	58,4%	120 284 261	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 01-08. havi teljesítés	%-os teljesítés	Tiszacsege Székhely	Újszentmargita Kirendeltség
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	193 401 644	204 706 619	118 751 098	58,0%	92 598 295	26 152 803
3	1.1.	Személyi juttatások	154 705 664	164 710 067	95 317 757	57,9%	72 535 660	22 782 097
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 030 724	22 331 296	13 675 689	61,2%	10 304 983	3 370 706
5	1.3.	Dologi kiadások	17 665 256	17 665 256	9 757 652	55,2%	9 757 652	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0			0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0			0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 270 000	1 270 000	270 783	21,3%	270 783	0
9	2.1.	Beruházások	1 270 000	1 270 000	270 783	21,3%	270 783	0
10	2.2.	Felújítások	0	0			0	0
11	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0			0	0
12	2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása		0				
13	3.	Finanszírozási kiadások	0	0			0	0
14	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	194 671 644	205 976 639	119 021 881	57,8%	92 869 078	26 152 803

3. Engedélyezett létszám

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Kat.	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 01-08. havi teljesítés	%-os teljesítés	Tiszacsege Székhely	Újszentmargita Kirendeltség
2	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	25	25	23	92,0%	18	5
3	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0		0	0



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29-én tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslát a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójában történő részvételre

Tisztelt Képviselő Testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer.

A többszintű támogatási rendszer pénzügyi fedezetül három forrás szolgál: a települési önkormányzati, a vármegyei önkormányzati, valamint – a Kulturális és Innovációs Minisztérium finanszírozásával – a felsőoktatási intézményi költségvetésben megjelenő elkülönített forrás.

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak az Ösztöndíjrendszerhez, mely csakis a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben valósulhat meg, azaz az elektronikus pályázati rendszer használata kötelező.

Az Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás kizárólag a "Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási Nyilatkozat) eredeti, hitelesített példányának megküldésével történhet. A Csatlakozási Nyilatkozatot ajánlott postai küldeményként kell eljuttatni a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő részére.

A Csatlakozási Nyilatkozat beküldési határideje: 2025. szeptember 29.

A pályázat kiírásának határideje: 2025. október 3.

Tájékoztatam a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2025. évben az „A” típusú pályázat keretében 15 fő került támogatásra, míg a „B” típusúra nem érkezett be pályázat.

Emlékeztetem a tisztelt Képviselő-testületet arra, hogy 127/2024. (X. 17.) KT. számú határozatával döntött az önkormányzati támogatási rész összegének emeléséről (10.000, - Ft-ra), javasolom ezen támogatási összeg megállapítását jelen pályázati eljárásban is.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. szeptember 24.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025. (.....) KT. számú HATÁROZAT

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójában történő részvételtől

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójában történő részvételre vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójához.
2. A Képviselő-testület a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit (a továbbiakban: ÁSZF) elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. A Képviselő-testület a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót 10.000, - Ft összegű havi támogatásban részesíti.
4. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójában keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
5. A Képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben, az általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.
6. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Csatlakozási Nyilatkozatot aláírja, továbbá felkéri annak határidőben történő megküldésére a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő részére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szeli Zoltán polgármester



Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2025. szeptember 29-ig

NKTK tölti ki!

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára című dokumentum 1. számú
melléklete

Nyilatkozat
a csatlakozásról, valamint
az EPER- BURSA elektronikus pályázatkezelő rendszer használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot az NKTK címére
2025. szeptember 29-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt,
bélyegző lenyomattal ellátott példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a
polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) jelen
nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára című dokumentumot (a továbbiakban: ÁSZF) elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> címen elérhető Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) rögzíti.
4. Az önkormányzat törvényes képviselőjében nyilatkozom arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben által meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök az NKTK-nak.

Alulírott – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....
aláírás

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2026. évi fordulójának
eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára dokumentum 2. számú melléklete

**BURSA HUNGARICA FELŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2026
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE**

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2025. augusztus 29.	A pályázati kiírás megjelentetése a www.kormany.hu és a www.nktk.gov.hu oldalakon.
2025. szeptember 29.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát az NKTk által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer) és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. számú melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátva visszajuttatja az NKTk részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2025. október 3.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2025. október 6.	A www.nktk.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2026. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2025. október 6.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése az NKTk-hoz.
2025. október 13.	A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTk-t.
2025. október 14.	Az NKTk elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat a helyettes államtitkár döntéséről
2025. november 17.	A vármegyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a vármegyei önkormányzat között kötendő 2026. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát az NKTk részére.
2025. november 4.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2025. december 3.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2025. december 4.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja az NKTk részére .
2025. december 4.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2026. január 19.	Az NKTk értesíti a nem támogatott pályázókat.
2026. február 2.	A vármegyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja az NKTk-hoz.
2026. március 13.	Az NKTk értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2026. március 13.	Az NKTk az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és vármegyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica-ösztöndíjának teljes havi összegéről.

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE A FOLYÓSÍTÁST MEGELŐZŐEN; FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS	
2026. január 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2026. "A" típusú; - 2025. "B" típusú. - 2024. "B" típusú; - 2023. "B" típusú;
2026. március 16.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2026. március 25.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2026. március 30.	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
2026. április 10-ig	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2026. május 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2026. június 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2026. július 31.	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.
2026. augusztus 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2026. "A" típusú; - 2026. "B" típusú. - 2025. "B" típusú; - 2024. "B" típusú;
2026. szeptember 16.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2026. szeptember 25.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2026. szeptember 30.	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
2026. október 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2026. november 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2026. december 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2027. január 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben 2026 decemberében nem kerültek kifizetésre.
2027. március 31.	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



*Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző*

Ikt. szám: 60-68/2025

Szeli Zoltán

Tiszacsege Város Polgármestere
Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete
részére

Tiszacsege
Kossuth u. 5
4066

Tárgy: 2024/2025 nevelési év szakmai beszámolója

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott, a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde képviselőjében előterjesztést nyújtok be a 2024/2025-ös nevelési év szakmai beszámolójának megtárgyalása ügyében.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85.§ (2) bekezdés alapján a fenntartó évenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és elfogadására.

Tiszacsege, 2025. szeptember 19.

.....
Hajduné Holló Katalin Szilvia
főigazgató

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2025. (IX. 29.) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolójának elfogadásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdésének j) pontjában foglalt felhatalmazás alapján – megtárgyalta a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolójának elfogadásáról szóló javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Hajduné Holló Katalin Szilvia főigazgatót jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.

E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Szakmai beszámoló
a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde
2024-2025-ös nevelési évben végzett
munkájáról



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete legutóbb 2024. október 29-én tárgyalta a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde szakmai beszámolóját. Jelen dokumentummal a többcélú köznevelési intézmény 2024-2025-ös nevelési évben végzett munkájáról kívánom tájékoztatni Önöket.

Gyermeklétszám alakulása (fő):

	2024/2025	2025.09.01.
Óvoda számított gyermeklétszám	169 (154 +15)	170 (153+17)
HH óvodás gyermekek száma	46	n.a.
HHH óvodás gyermekek száma	23	n.a.
Otthont nyújtó ellátásban részesül	14	10
Bölcsőde számított gyermeklétszám	36 (34+2)	37 (33+4)
HH bölcsődés gyermekek száma	10	n.a.
HHH bölcsődés gyermekek száma	2	n.a.
Otthont nyújtó ellátásban részesül	1	2

A 2024/2025-ös nevelési évben óvodánk 7 csoportja **97 %-os**, bölcsődénk 3 csoportja **100 %-os** kihasználtsággal működött.

Személyi feltételek alakulása (fő):

	Óvoda	Bölcsőde
Óvodapedagógus	12	
Kisgyermeknevelő		6
Dajka	7	2
Pedagógiai asszisztens	4	
Intézményi titkár	1	
Mosónő	1	



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Az intézményben dolgozó 6 fő kisgyermeknevelő és 12 fő óvodapedagógus nevelőmunkáját összesen 9 fő szakképzett dajka, 4 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő intézményi titkár, 1 fő mosónő, és a közmunkaprogram keretében foglalkoztatott intézményi takarítók segítették.

A bölcsődében 1 fő kisgyermeknevelő a gondozási-nevelési feladatok mellett a szakmai vezetői feladatokat is ellátta.

A főigazgató-helyettes 2025. február 08-án lemondott, 2025. május 08-ától a helyettesítés rendje szerint a szakmai munkaközösség vezetője látja el a főigazgató-helyettesi feladatokat.

Az óvodapedagógus ellátottság hosszú távú biztosítása érdekében két újabb kolléganő felvételizett a Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar óvodapedagógus szakára. A beszámolóval érintett időszakban óvodapedagógus hallgató összesen 3+1 fő. Logopédia szakon tanult 2 fő, egyikük 2025-ben befejezte tanulmányait, sikeresen államvizsgázott. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a pedagógus-továbbképzés intézményi programjának elkészítését ebben az évben már az Oktatási Hivatal által működtetett Pedagógus-továbbképzést Támogató Rendszerben (PTTR) végeztük, a szakmai megújító képzéseket részesítettük előnyben.

Tárgyi feltételek:

A nyári hónapokban a szükséges és időszerű karbantartási munkálatok mellett megtörtént az épületegyüttes teljes körű nagytakarítása, lomtalanítása és a gyermekek által használt eszközök fertőtlenítése. A hűtési rendszer további javítása vált szükségessé, melyet a nyári időszakban folyamatosan végeztünk. A gyermekek nagy öröme a „VACKOR” Tiszacsegei Óvodai Alapítvány segítségével beszerzett udvari játékok telepítése és üzembe helyezése is megtörtént. A katasztrófavédelmi előírásoknak megfelelően elkészült a tűzivíz tározó felújítása és üzembe helyezése is. Az udvari játékok biztonsági ellenőrzése során feltártuk és az előírásoknak megfelelően javítottuk a hibákat. Cseréltük a korhadt, repedt elemeket lazítottuk és pótoltuk az ütőcsillapító talajburkolatokat. Cseréltük a csúszdatornyok sérült korlátelemet. Két óvodai homokozó felújítására is sor került, a harmadikat javításra elszállították. A bölcsődei udvarrészen a homokozók korhadt szegélyét eltávolítottuk és újakkal pótoltuk. Kezeltük az időjárás okozta problémákat, de a beázásokat nem sikerült megszüntetni. A melegvíz ellátást 2024. decemberétől új napkollektorokkal biztosítjuk. Az óvodai nagykapu cseréje jelenleg folyamatban van. A 2024/2025-ös nevelési évben tovább bővítettük a sajátos nevelési igényű gyermekek szakszerű fejlesztésének tárgyi feltételrendszerét. Az óvodai egységben kialakítottuk a szociális helyiségeket és berendeztük a dolgozói öltözőket. Tiszacsege várossá válásának 25. évfordulója alkalmából fákat ültettünk az óvoda udvarára.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



A bölcsődei intézményegységünk jól felszerelt, eszközellátottsága megfelel a Bölcsődei gondozás – nevelés minimum feltételeiről és a szakmai munka részletes szempontjairól szóló módszertani levélben előírtaknak. Játékkészlete lehetővé teszi a gyermekek sokoldalú fejlesztését, az életkori sajátosságoknak megfelelő játéktevékenységeket.

Pedagógiai tevékenység:

Az óvodának kiemelkedő szerepe van a gyermekek eltérő ütemű éréséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó hátrányok csökkentésében, az elemi alapkészségek sikeres fejlesztésében. Az egyéni bánásmód, differenciált fejlesztés, felzárkóztatás a beszámolóval érintett időszakban is folyamatosan megvalósult. Kiemelt feladatnak tekintettük a gyermeki személyiség fejlesztését, a játékos tevékenységekben megvalósuló komplex tanulást, különös tekintettel a tankötelessé váló gyermekekre. Célunk a gyermeki kompetenciák, készségek-és képességek fejlesztése volt. A tevékenységekben megvalósuló tanulási folyamatban építettünk a gyermekek előzetes tapasztalataira, meglévő ismereteikre és kihasználtuk a spontán ismeretszerzés lehetőségeit is.

A 77/2025 (IV.5.) Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012 (XII.17.) Korm. rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően módosítottuk Helyi Pedagógiai Programunkat és az óvoda - iskola átmenet zökkenőmentes biztosítása érdekében a 2025/2026-os nevelési évben már két „iskolaelőkészítő csoport” indult intézményünkben. Az iskolai életre való felkészülést szolgáló tevékenységek és szervezési feladatok által biztosítjuk, hogy minden gyermek képességeinek megfelelő támogatást kapjon, miközben nevelési folyamatainkban továbbra is a gyermekek egyéni fejlődési igényeit tartjuk szem előtt. Biztosítjuk a gyermekek sikeres iskolai előrehaladásához szükséges képességek, készségek célzott óvodapedagógiai fejlesztését, a minőségi és megfelelő pedagógiai, módszertani tartalom megjelenítését, a nagycsoportos korú gyermekek személyiségfejlődésének segítését, valamint a tanulás, ismeretszerzés iránti motiváció kialakítását.

Ebben az évben is kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekvédelemmel, szociális segítségnyújtással kapcsolatos munkára, a szülőkkel valamint az óvodán kívüli szervezetekkel kialakított kapcsolat ápolására.

Részt vettünk a városi rendezvényeken. Több ponton csatlakoztunk a „Tiszacsege szeretlek” programsorozat rendezvényeihez. Ebből az alkalomból a „VACKOR” Tiszacsegei Óvodai Alapítvánnyal közösen készítettünk egy jubileumi kifestőkönyvet, mely a város nevezetes és jellegzetes épületeit mutatja



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



be. Részt vettünk a helyi közéletben, néptánc csoportunk a városi rendezvényeket színesítette műsorával.

Március 15-én a gyermekek saját készítésű, nemzeti színű zászlókat helyeztek el a Március 15. Emlékparkban. A Föld napja alkalmából otthonról hozott virágpalántákat ültettek óvodánk és bölcsődénk udvarára. A „Szeretethíd” programhoz csatlakozva dolgozóink is folytatták a virágosítást. Az állatvédelmi témahéten intézményünkben első alkalommal rendeztünk játékonysági állateledel gyűjtést. Az összegyűjtött adományt a Magyar Vizsla Fajtamentő Egyesületnek adták át óvodásaink. A témahét keretében terápiás kutyabemutatót és a BAZ- Vármegyei Büntetés-végrehajtási Intézet Kutyavezető állományának bemutatóját is megtekinthették a gyermekek. Madarak, fák napján a Hortobágyi Madárkórházból visszatérő vendégként üdvözöltük Ragacsot, az egerészölyvet. Májusban az Egyek Önkormányzati Tűzoltóság tartott interaktív bemutatót. Az óvodai ballagást ebben az évben - szülői igényekre reagálva -, nyílt ünnepség keretében tartottuk. Az óvodai nevelési év záró eseménye a Bóbita hét, a projekt témája ebben az évben „Tiszacsege Szeretlek”. A nevelési évet közös kirándulással zártuk. A „Kincses Kultúróvoda” pályázat és a „VACKOR Tiszacsegei Óvodai Alapítvány támogatásának köszönhetően Debrecenbe, a Vojtina Bábszínházba látogattunk. A pályázati forrás a Pipás Zenekar által tartott élőzenés gyermektáncházzal foglalkozást is lehetővé tette, értékes zenei élményhez juttatva az óvodás és bölcsődés gyermekeket. A óvodai programokat részletesen a szakmai munkaközösség beszámolója tartalmazza. (1.sz. melléklet)

A nyári zárva tartás ideje alatt, a szülők munkarendjéhez igazodva elláttuk a gyermekek felügyeletét. Júliusban átlagosan 20 gyermek (19 fő óvodás és 3 fő bölcsődés), augusztusban 10 gyermek (8 fő óvodás és 2 fő bölcsődés) családja igényelte a felügyeletet.

2024. szeptember 01-től bevezettük az oviKRÉTA-t a nevelési év tervezési dokumentumai ebben a rendszerben készültek. Az óvodapedagógusok teljesítményértékelése is ezen a felületen történt. Az első TÉR értékelési megbeszélés a szakmai munkaközösség vezetőjének közreműködésével valósult meg.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Eredményességi mutatók a „Gyermekefejlődési Kérdőív” alapján:

	<i>Bementi (Ősz)</i>			<i>Kimeneti (Május)</i>		
	Alacsony	Átlagos	Kiemelkedő	Alacsony	Átlagos	Kiemelkedő
Nagymozgás	0%	53%	47%	0%	24%	76%
Finommozgás	29%	59%	12%	6%	59%	35%
Vizumotoros koordináció	29%	41%	29%	0%	35%	65%
Beszédértés	18%	82%	0%	12%	88%	0%
Kifejező beszéd	29%	41%	29%	6%	47%	47%
Önállóság	12%	65%	23%	0%	41%	59%
Önszabályozás	47%	35%	18%	12%	41%	47%
Önfejlődés adaptivitás	35%	53%	12%	24%	70%	6%
Problémamegoldó gondolkodás	35%	59%	6%	12%	29%	59%
Figyelem, emlékezet	35%	59%	6%	6%	47%	47%
Észlelés és fogalmak	35%	47%	18%	18%	35%	47%
Társas kapcsolatok	12%	65%	24%	12%	35%	53%
Közösségi élet	18%	76%	6%	12%	24%	65%
Énfejlődés	18%	47%	35%	6%	6%	88%
Kíváncsiság, kezdeményezés	18%	47%	35%	6%	41%	53%
Kitartás	6%	76%	18%	6%	47%	47%
Kreativitás	18%	70%	12%	6%	41%	53%
Írás és olvasás	25%	58%	17%	17%	58%	25%
Összesen	23%	57%	19%	9%	43%	48%

A törvényi előírásoknak megfelelően a szakmai elvárások szerint két alkalommal végeztük a fejlődés nyomon követésének dokumentálását. A bemeneti és kimeneti mérési eredmények különbsége, a szintek közötti átrendeződés egyértelműen mutatja a fejlesztés eredményességét.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Bozsik program:

2024 őszén 15 fővel regisztráltuk óvodánkat az MLSZ Bozsik programjába. A gyermekek idén is érdeklődés, illetve szülői jelentkeztetés alapján kerültek a csapatba. Természetesen nem zártunk ki senkit az edzésekből, mindenki lehetőséget kapott arra, hogy kipróbálja a ladarúgást.

Az intézmény tornaszobájában megtartott foglalkozások anyaga a gyermekek képességeihez, fizikai állapotukhoz igazodott. A gyermekek nagyon szerettek járni az edzésekre. Hagyomány óvodánkban, hogy a foglalkozásokon résztvevő gyermekeket év végén megjutalmazzuk. A programban résztvevő gyermekek kitartó és lelkes munkájukért 2025. június 6-án vehették át jutalmukat.

Bölcsődei gondozás-nevelés:

Bölcsődénk gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei Nevelés - Gondozás Országos Alapprogramja szerint szakképzett kisgyermeknevelőkkel nyújt szakszerű nevelést- gondozást. A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak. Az Alapprogram a családra, mint komplex egészre tekint, melynek értelmében nemcsak a kisgyermek nevelését-gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg.

Bölcsődénk kiemelt feladatának tekinti, hogy szeretetteljes, biztonságos, családias légkörben a gyermek saját képessége szerint fejlődhessen, megtapasztalhassa az önfeledt szabad játék örömét, gazdagíthassa fantáziavilágát, mely képessé teszi őt a további fejlődésére. Fontos számunkra a családokkal való együttműködés, törekszünk a kölcsönös bizalmon, megbecsülésen alapuló kapcsolat kialakítására.

Kisgyermeknevelőink a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesznek részt a gyermekek nevelésében. Bölcsődei nevelésünk során törekszünk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes szociális és kognitív kompetenciáik fejlődésének segítésére.

Beszámolási időszakban, 2025. március 4. napján a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya bölcsődei intézményegységünkben hatósági ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés lényeges hiányosságot nem tárt fel, de felhívta a fenntartó figyelmét a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett adatok módosításának szükségességére. A szakmai ellenőrzést a Magyar Bölcsődék Egyesületének megbízásából 2025. február 19-én független szakértő végezte. **Az ellenőrzés megállapításainak összegzése:** „Az intézmény működési feltételei adottak, megfelelnek a szakmai előírásoknak a tárgyi, személyi és szakképesítési tekintetben egyaránt.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Szakmai Programjuk tartalmazza az előírt elemeket, elveket, melyet törekednek a családok és a fenntartó elvárásaihoz és a helyi lehetőségekhez igazítani. A gyermekek számára biztonságos légkört teremtenek, láthatóan jól érzik magukat a gyerekek a bölcsődében. A jó szándék az igyekezet egyértelműen látható a szakemberekben, mely nélkülözhetetlen alapja a magasabb színvonalú szakmai munka megvalósításának. A vezető magasan képzett, így képes a jövőben a bölcsődei szakmai egység külső és belső képzését és fejlődését is támogatni. A fejlődés legfőbb tényezői önképzés, a szakmai párbeszéd, a megfigyelések, belső, külső hospitálások bevezetése, és a módszertani szervezettel való hatékony kapcsolattartás.”

2024. szeptemberben 30 gyermekkel indítottuk az új gondozási-nevelési évet, az ellátottak száma év közben tovább nőtt, áprilisra sikerült a férőhelyeket feltölteni. Nyitvatartási napok száma 221, napi 10 órában láttuk el a feladatot.

Ebben a gondozási –nevelési évben a szülők számára is lehetőséget biztosítottunk, hogy tevékeny módon bekapcsolódhassanak intézményünk életébe.

A gondozási-nevelési évben megvalósult programokat a beszámoló 2. sz. melléklete tartalmazza.

Pályázatok:

„Magyar Falu Program Falusi Civil Alap” FCA-KP-1-2023/3- 001482 Udvari mozgásfejlesztő eszközök beszerzése a tiszacsegei óvodás gyermekek számára – 5 000 000 Ft – továbbra is tartaléklistán.

„Kincses Kultúróvoda 2024” KKO_2024-0025 - 1.500 000 Ft – nyertes pályázat, elnyert támogatás: 400 000 Ft.

„Játékos Hortobágy - Játékos természet” természetvédelmi pályázat óvodás csoportok számára.

„Állatvédelem gyerekeknek” - eredményes pályázat **„ÁLLATBARÁT ÓVODA”** cím

Egyéb forrásbővítő tevékenység:

Mézes sütívásár – a mézes hét keretében a Tiszacsegei Nyugdíjas Egyesület és az Egyeki Nőklub támogatásával.

Adventi vásár – szülők és óvodai dolgozók bevonásával.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



A feszített munkatempó mellett nagy szükségünk volt pozitív, támogató fenntartói döntésekre és külső segítségre. Köszönettel tartozunk Tiszacsege Város Képviselő-testületének, a Közös Önkormányzati Hivatal munkatársainak, a Kommunális Szolgáltató Szervezet dolgozóinak, a közmunkaprogramban foglalkoztatott segítőinknek, valamint a javításokat, korszerűsítéseket végző vállalkozóknak.

A közös munka eredményeként, szeptemberben tiszta, biztonságos környezetben, fogadhattuk a gyermekeket.

Tiszacsege, 2025. szeptember 19.

Hajduné Holló Katalin Szilvia
főigazgató



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



1. sz. melléklet

A mentálhigiénés munkaközösség 2024/2025-ös nevelési évben végzett tevékenységei

Munkaközösségünk tagságában bekövetkezett változások nem tették lehetővé, hogy az addigi struktúrával működjünk, ezért megváltoztattuk a csoport célját és feladatait. Az előző évi szülői elégedettségmérés tapasztalataira reflektálva, munkaközösségünk magára vállalta az intézményi programok szervezését és koordinálását, valamint az ezekhez kapcsolódó dekorációs munkát.

A munkaközösség három alkalommal ülésezett. Az első találkozón elkészítettük az éves rendezvénytervet és kijelöltük a programok felelőseit. A szülői kéréseknek megfelelően ez eddigi rendezvényeket újjal bővítettük. A második és a harmadik ülésen az aktuális feladatokat egyeztettük.

Programjaink:

Európai Mobilitás Hét: A családokat bevonva a TIA helyi programjaihoz csatlakoztunk (autómentes nap)

Népmese napja: A Magyar népmesék sorozatból közös mesenézéssel ünnepeltünk

Őszköszöntő (városi rendezvény): Népi játékfűzést adtunk elő nagycsoportos óvodásainkkal

Állatok világnapja: Csoportonként, egy-egy állat közvetlen megfigyelésével ünnepeltünk. Más csoportok behozott állatait forgószínpad szerűen tekintettük meg.

Komposzt-ünnep: Reggel a gyermekek komposztálható hulladékkal érkeztek, azzal „etették” a komposztgilyót, fejlesztve a környezettudatosságukat.

Zene világnapja: Kapus Leona furulyaművész előadását hallgatták a gyermekek

„Tök-jó nap”: A „tökös” hét csúcspontjaként „Tök-jó napot” szerveztünk. „Tök jó akadálypályán” próbálhatták ki óvodásaink ügyességüket.

Halloween (városi rendezvény): Munkaközösségünk három tagja részt vett a szervezésben és a lebonyolításban. Csoportjaink neveztek a Tökfaragó versenyre, melyen a Margaréta csoport „La Margaréta” nevű alkotása 2. helyezést ért el, a Maci csoport „Koponyosz” faragványa különdíjban részesült.

Márton nap: A hagyományos délutáni lámpás felvonulást paraszti étek (libazsíros kenyér hagymával, meleg tea) kínálásával egészítettük ki.

„Mézes hét”: Mézes reggelivel vártuk a gyermekeket és szüleiket, méhészeti kiállításon mutattuk be a méhek hasznát és a méhészek munkáját, az Egyeki Nőegylet és Tiszacsegei Nyugdíjas Klub segítségével



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



jótekonysági süti vásárt tartottunk

Adventi sokadalom (városi rendezvény): Az adventi kézműves vásárban a szülők és a kollégák által készített díszeket és finomságokat árultuk, jelentős bevételre szert téve. Az első gyertyagyújtáson a Napraforgó csoport gyertyás táncát láthatták városunk lakói.

Mikulás: A hagyományos módon csoportonként látogatta meg a gyermekeket

Fény Tűzoltó: Az Egyek Önkormányzati Tűzoltóság fényfüzérrel kivilágított tűzoltóautóját csodálhatták meg gyermekeink és találkozhattak a „Tűzoltó Mikulással”.

Karácsonyi ünnepség: A Napraforgó csoport gyertyás táncát mutatatta be a gyermekeknek

Farsang: A csütörtöki „Parasztfarsangon” hagyományos parasztreggeli után népi játékokat játszottunk, alakoskodtunk, majd elégettük a „Kisze-bábot”. Pénteken, a Karneválon jelmezbe bújva mulattunk, s üztük a telet.

Víz világnapja: Hét különböző vizes kísérletet figyelhetek meg és próbálhattak ki a gyermekek forgószínpados szervezésben

Nyílt napok: Minden csoport közvetlen betekintést engedett az óvodai életbe a szülők számára

Föld napja: Hagyományos módon, virágültetéssel ünnepeltük jeles zöld napunkat

Anyák napja: a szülői igényeket kielégítve minden csoport Anyák napi műsorral köszöntötte az édesanyákat

Városi Gyermekeknapi (városi rendezvény): kézműves tevékenységekkel vártuk Tiszacsege gyermekeit, valamint az arcfestésnél és a szerencsekeréknél közreműködtünk

Szeretethíd: Bekapcsolódtunk a Református Egyház, templom és városszépítő programjába

A Tisza élővilága- intézményi projekt: Témaválasztásunkkal csatlakoztunk a „Tiszacsege szeretlek” programsorozathoz. A projekt során a Tisza élővilágával közvetlen tapasztalatszerzés útján ismerkedtek óvodásaink.

Madarak, fák napja: A Hortobágyi Madárkórház munkatársai ismét elhozták Ragacsot, az egerészölyvet, akit az ismeretek meghallgatása után a gyerekek meg is simogathattak

Rendőrautó és rendőrkutyás bemutató: A rendőrség eszközeinek és a kutyának köszönhetően a gyermekekben pozitív érzelmek alakulnak ki a rendőrök segítő munkája iránt

Bóbita-nap: A csoportok ez évben is lelkesen készültek táncaik bemutatására. Sajnos az esős időjárás miatt a Szolgáltató csarnokban kellett az eseményt megrendeznünk, ahol a szülők kicsit nehezebben láthatták gyermekeiket. Hagyományosan kiosztásra kerültek óvodánk díjai a gyermekek és a felnőttek számára.

Ballagás: A szülői igényeknek megfelelően a nagyok búcsúját nyitottá tettük a családok számára, ügyelve arra, hogy a gyermekeknek is élmény legyen a ballagás.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.

E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Ez évben új programokat és témahetet is szerveztünk, melyek elnyerték, mind a gyermekek, mind a szülők tetszését, így ezeket hosszú távon is érdemes lesz megtartanunk.

Több ponton csatlakoztunk a „Tiszacsege szeretlek” programsorozat rendezvényeihez. A fent leírt városi rendezvényeken kívül, részt vettünk a Magyar Kultúra Napján megrendezett társas játékon. Valamennyi csapatot erősítette intézményünk egy-egy dolgozója, illetve a szervezésben és lebonyolításban is aktívan közreműködtünk. Erre az alkalomra a gyermekek ujjnyomataival elkészítettük a rendezvénysorozat logóját, mely azóta is minden városi rendezvényen központi díszítőelem.

Nagyváradra szerveztünk kirándulást az intézmény alkalmazotti közössége számára, melyben kulturális program, városnézés, ebéd és - mindannyian nők lévén- egy kis vásárlás kapott helyet. A testület pozitív visszajelzéseket adott a kirándulás után.

A közös intézményi témáknak megfelelően díszítettük a bejáratot és a folyosót. A jövőre nézve tanulságként szolgál, hogy ez nem minden esetben volt zökkenőmentes, ezért a következő évi rendezvénytervet a felelősök megnevezésével, érdemes lesz kifüggeszteni a nevelői szobában, hogy abba bárki, bármikor betekinthessen. Ugyanez célszerű a díszítő team számára is.

Munkaközösségünk a jövőben is ezzel a profillal folytatja a működését.

Kovács Anna
munkaközösség vezető

Tiszacsege, 2025.07.07.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



2. sz. melléklet

2024/2025

**GONDOZÁSI-NEVELÉSI ÉV
SZAKMAI BESZÁMOLÓJA
TISZACSEGEI VÁROSI ÓVODA és BÖLCSŐDE
BÖLCSŐDE INTÉZMÉNYEGYSÉG**

Tiszacsege, 2025.09.18.

Készítette:
Regőczy Istvánné

Tisztelt Főigazgató Asszony!



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.

E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Bölcsődénk a mindenkor hatályos jogszabályok, a szervezeti és működési szabályzat, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet alapján működik, a Bölcsődei Nevelés - Gondozás Országos Alapprogramja szerint szakképzett kisgyermeknevelőkkel nyújt szakszerű nevelés- gondozást. A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak. Az Alapprogram a családra, mint komplex egészre tekint, melynek értelmében nemcsak a kisgyermek nevelését-gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg.

Bölcsődénk kiemelt feladatának tekinti, hogy szeretetteljes, biztonságos, családi légkörben a gyermek saját képessége szerint fejlődhesen, megismerhesse az önfelelt szabad játék örömeit, gazdagíthassa fantáziavilágát mely képessé teszi őt tovább fejlődésére. Fontos számunkra a családokkal való kapcsolattartás, igyekszünk kölcsönös bizalmon, megbecsülésen alapuló kapcsolat kialakítására. Bölcsődei ellátásunk családbarát intézményként hozzájárul a családok életminőségének javításához szülők munkába állási esélyeinek növeléséhez. Színtere a koragyermekkori intervenciók szemlélet alkalmazásának, kisgyermeknevelőink nagy figyelmet fordítanak az esetleges fejlődésbeli lemaradások felismerésére, azok jelzésére. Segítséget nyújtanak a szülőknek a megfelelő szakemberhez irányítva, hogy azok segítségével a gyermek megfelelően fejlődhesen behozhassa lemaradását. Kisgyermeknevelőink a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesznek részt a gyermekek nevelésében. Lehetővé tettük a szülők részére, hogy tevékenyen bekapcsolódhassanak bölcsődénk életébe. Bölcsődei nevelésünk során törekszünk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes szociális és kognitív kompetenciáik fejlődésének elősegítésére. Kisgyermeknevelőink törekszenek szakmai tudásuk szinten tartására, annak gyarapítására, szakmai kompetenciáik fejlesztésére. Napi szinten követjük a szakmai továbbképzéseket, a Magyar Bölcsődék Egyesülete oldalának információit, jogszabályok változásait. Minden kisgyermeknevelőnk törekszik az adaptációs időszak nehézségeinek leküzdéséhez segítséget nyújtva, hogy a gyermek biztonságban érezze magát, ehhez nagyban hozzájárul a személyi („saját kisgyermeknevelő”) és tárgyi környezet állandósága. A folyamatos napirend, a fokozatosság segítette a gyermekeknek az alkalmazkodásban, új dolgok helyzetek megismerésében, szokásaik kialakulásában. Minden kisgyermeket egyéni szükségleteihez igazodva, egyéni fejlődésének üteméhez alkalmazkodva egyéni bánásmód elvét érvényesítettük. Gondozási helyzetek során nevelést is folytatunk, a kettő elválaszthatatlan egységet alkot. A gondozási műveletek során megvalósulnak a hozzá kapcsolódó nevelési feladatok, így kialakulnak a gyermekekben az önellátásukhoz szükséges készségek (étkezés, öltözködés, szobatisztaság).

A játék a gyermekek legfontosabb tevékenysége, mely hozzásegíti őket a környezetük, a világ megismerésére, segíti a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődésüket. Kisgyermeknevelőink mindennap biztosítják a megfelelő helyet, időt, hangulatot, játékeszközöket, magatartásukkal támogatják a gyermekek nyugodt, elmélyült játéktevékenységét. A gyermekek számára a játék egyben örömforrás, társaitól mintát gyűjtve szociális képességeik is fejlődnek.

Játékkészletünk hozzájárult a gyermekek sokoldalú fejlesztéséhez, csoportok életkori sajátosságainak megfelelő, minden játéktevékenységhez jól felszerelt játékeszközöket biztosítunk. Udvarunk tágas, nagymozgást fejlesztő játékokkal, udvari játékeszközökkel jól felszerelt. Segít környezetünk megismerésében, falevelet gyűjtünk, kis állatokat nézünk, évszakokról beszélgetünk.

Mindennapjainkban jelen van az éneklés, mondókázás. A csoportok a gyermekek életkorának fejlettségi szintjének érzelmi hangulatának megfelelő énekekkel, mondókákkal, mozgással kísérve teszik színesebbé, változatosabbá a napokat, ezáltal is segítve gyermekeink fejlődését.

Mindennap képeskönyvet nézegetünk, vagy fejből mondunk mesét a gyermekeknek, ezáltal fejlesztve beszédképességüket, segítve beszédfejlődésüket gazdagítva szókincsük bővülését. A nyugodt pihenés, alvás elősegítéséhez, napi szinten olvasunk, mondunk mesét, korosztálynak megfelelően.

A leggyakoribb alkotótevékenységeink melyek a mindennapok részesei ceruzával, zsírkrétával firkálás, gyurmázás, ragasztás, ujjfestés, szivaccsal, ecsettel festés. Az elkészült rajzokat, alkotásokat



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



kitesszük a gyermekek szekrényére, így a szülők is láthatják gyermekük elkészített művét.). Mindezt mindenféle kötöttségek nélkül szabad játéktevékenységbe ágyazva.

Törekedtünk a helyes szokások, szabályok elsajátítására, segítettük az önállósodási folyamatok, "Én tudat" kialakulását, az együttélés szabályainak elfogadtatására, a másik iránti nyitottságra, empátia és tolerancia fejlődésének segítésére.

Különös figyelmet fordítottunk a korai fejlesztést igénylő gyermekekre, kapcsolatot tartottunk a fejlesztő pedagógussal, a hátrányos helyzetű gyermekek társas és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésére.

Bölcsődénkben a gyermekek szakszerű gondozását-nevelését 3 csoportban 6 fő szakképzett kisgyermeknevelővel biztosítottuk, ebből 1 fő kisgyermeknevelői feladatai mellett látta el az intézményegység vezetői feladatokat, 2 fő szakképzett bölcsődei dajka, a Fenntartó Önkormányzat 1 fő közfoglalkoztatásban résztvevő dolgozóval segítette munkánkat.

A 2024/2025-ös gondozási-nevelési évet családlátogatásokat követően 2024.09.01-n kezdtük meg. A bölcsődében 11 gyermek maradt, akik nem távoztak óvodai nevelésbe, 19 új gyermek került felvételre. Így 30 gyermekkel indítottuk az új gondozási-nevelési évünket. A gondozási-nevelési év folyamán az ellátottak száma újabb bölcsődei ellátást igénylő gyermekekkel bővült, sikerült a férőhelyeket feltölteni. Nyitvatartási napjaink száma 221, napi 10 órában láttuk el az ellátottakat. A 2024/2025-es gondozási-nevelési évben 36 gyermek vette igénybe a bölcsődei ellátást. A gondozási-nevelési év folyamán 1 gyermek óvodába távozott, 2 gyermek elköltözött Tiszacsegéről.

Gyermekek összetétele:

- 3 gyermek korai fejlesztésben részesült;
- 3 gyermek halmozottan hátrányos helyzetű;
- 11 gyermek hátrányos helyzetű;
- 12 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben;
- 4 gyermek 3 vagy több gyermekes családból érkezett;
- 1 gyermek, nevelésbe vett, nevelőszülőnél elhelyezett;
- 1 gyermek fizetett személyi térítési díjat (étkezési, gondozási);
- 15 gyermek csak gondozási díjat fizetett.

Életkori adatokat tekintve a legfiatalabb gyermek 12 hónaposan került bölcsődénkbe, legidősebb gyermek 47 hónaposan került ki intézményegységünkől.

Eszközellátottságunk megfelel a Bölcsődei gondozás –nevelés minimum feltételeiről és a szakmai munka részletes szempontjairól szóló módszertani levélben előírtaknak.

Ebben a gondozási –nevelési évben is az előző évekhez hasonlóan lehetőséget biztosítottunk, a szülők számára hogy tevékeny módon bekapcsolódhassanak intézményünk életébe, részt vegyenek közös programjainkon gyermekükkel közösen. Minden programunkon nagy volt a szülők részéről a részvétel.

Megvalósult programjaink:

- 2024. november 11-én A bölcsis gyermekeink szüleikkel, kisgyermeknevelőikkel rész vettek az óvoda Márton napi lámpás felvonulásán
- 2024. december 06. Mikulás érkezett hozzánk, a gyermekek nagy örömére
- 2024. december 16. Fenyőfadíszítés a gyermekekkel közösen, a Fenntartó Önkormányzat támogatásával ajándékok bontása
- 2024. december 16. Adventi játszóház keretein belül került megrendezésre közös készülődés a szülőkkel az ünnepekre
- 2025. február 28. Farsang (kisgyermeknevelők gyermekek jelmezbe öltözése)
- 2025. április 17. Húsvéti játszóház szülőkkel együtt közös készülődés az ünnepre
- 2025. április 22. Magyar Bölcsődék Napja
- 2025. április 23. Föld Napja alkalmából a gyermekekkel együtt közös virágültetés, környezetünk szépítése
- 2025. április 28-29-én nyílt nap keretein belül szeretettel vártunk minden bölcsődénk iránt érdeklődő



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



kisgyermekes családot közös játékra, ismerkedésre

-2025.május 30-n családi délután keretein belül gyermeknapot tartottunk a szülők s gyermekek részvételével, ekkor búcsúztunk el a szeptembertől óvodába kerülő gyermekektől, egy kis meglepetéssel, Gyuri bohóc érkezett a gyermekek nagy örömeire,műsorral ,lufihajtogatással kedveskedett minden gyermeknek.

2025.-Június 12-én Bárdos Tiborné látogatott el hozzánk terápiás kutyájával,a gyermekek nagyon örültek Cimbi nevű kutyájának.

A bölcsőde-óvoda átmenetet több éve jól bevált gyakorlatként alkalmazzuk, részt vettünk a Bóbita héten szervezett programokon.

Nagyon jó a kapcsolatunk a Család és Gyermejjóléti Szolgálat családsegítőjével, védőnői szolgálattal, gyermekorvossal javaslatukra több antiszociális környezetből érkezett gyermek került intézményi keretek közé, elősegítve szocializációjukat, egészséges testi-lelki fejlődésüket. Telefonon, illetve személyes találkozókkal, esetkonferenciákon való részvétellel tartottunk kapcsolatot.

Ebben az évben bölcsődénk ellenőrzéseken esett át,melyek a következők voltak:

-2025. február 5.Kormányhivatali ellenőrzés

-2025.február 11. Nébih ellenőrzés

-2025.február 19.Szakmai ellenőrzés

Bölcsődénk képviselőjében 2025.április 29-n részt vettem a Magyar Bölcsődék Egyesület szervezésében megtartott Hajdú-Bihar Vármegye Módszertani értekezletén Debrecen-Józsán.

Kapcsolattartási formáink a szülőkkel:

- Napi rendszerességgel a gyermek átvételekor-átadásakor
- Üzenőfüzet
- Nyílt napok, szülői értekezletek
- Szülőcsoportos beszélgetés
- Ünnepek előtti játszóházak alkalmával

Egyéb kapcsolattartási formáink:

- Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde Bóbita Óvoda
- Fenntartó Önkormányzat
- Védőnői szolgálat
- Gyermekorvos
- Család –és Gyermejjóléti szolgálat
- Magyar Bölcsődék Egyesülete
- Családbarát Magyarország Központ
- Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
- DMJV Bölcsőde

Bölcsődei gondozásunk – nevelésünk csak úgy lehet sikeres, ha jó a család és a bölcsőde kapcsolata, együttműködésünkben egyenrangú partnerek vagyunk, hiszen közös a célunk: a gyermekek harmonikus fejlődése.

Hisszük, hogy minden gyermek egyedi, megismételhetetlen szociális lény, akinek joga van derűs, szeretetteljes légkörben, elfogadó környezetben, a közösségben tevékenykedve megkapni mindazokat a fejlesztő hatásokat,melynek segítségével sokoldalú,harmonikus személyiség válhat belőle. Arra törekszünk, hogy a gondjainkra bízott gyermekekből a világra nyitott, fogékony érdeklődő, önállóan gondolkodni tudó emberek váljanak!

Regőczy Istvánné



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Ikt. szám: 60-69/2025

Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

Szeli Zoltán

Tiszacsege Város Polgármestere
Tiszacsege Város Önkormányzat Képviselő-testülete
részére

Tiszacsege
Kossuth u. 5
4066

Tárgy: 2025/2026-os nevelési év munkaterve

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott, a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde képviselőjében előterjesztést nyújtok be a 2025/2026-os nevelési év munkatervének megtárgyalása ügyében.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) bekezdés g) pontja alapján a fenntartó jóváhagyja a köznevelési intézmény éves munkatervét.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és jóváhagyására.

Tiszacsege, 2025. szeptember 19.

.....
Hajduné Holló Katalin Szilvia
főigazgató

HATÁROZATI JAVASLAT:

...../2025. (IX. 29.) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervének jóváhagyásáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdésének g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján megtárgyalta a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervének jóváhagyásáról szóló javaslatot és a következő döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervét jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Hajduné Holló Katalin Szilvia főigazgatót jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester

Hajduné Holló Katalin Szilvia főigazgató – a munkaterv megvalósítása tekintetében



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.

E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



MUNKATERV

Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

2025/2026



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Személyi feltételek:

	Óvoda	Bölcsőde
óvodapedagógus	10	
kisgyermeknevelő		6
bölcsődei dajka		2
óvodai dajka	7	
pedagógiai asszisztens	6	
intézményi titkár óvodában	1	
mosónő		1

Nevelőtestületünk létszáma az előző nevelési évhez képest egy fővel csökkent. 1 fő óvodapedagógus 2025. június 3-án lemondott köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyáról. Jelenleg 1 fő óvodapedagógus 2025. december 31-ig felmentési idejét tölti, helyettesítését oktatási szakasszisztens foglalkoztatásával oldjuk meg. Munkatársaink közül egy fő pedagógiai asszisztens felvételt nyert a Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar óvodapedagógus szakára. Intézményünk szakmai gyakorlati hely biztosításával is segíti tanulmányait.

Az SNI gyermekek szakszerű ellátása biztosított az intézményben gyógypedagógus másoddiplomával rendelkező, gyógypedagógiai szakirányon szakvizsgázott óvodapedagógus által.

A 7 óvodai csoportot jelenleg 10 +1 fő óvodapedagógus és 14 fő nevelőmunkát közvetlenül segítő dolgozó látja el. A technikai dolgozók száma az előző nevelési évhez képest nem változott.

A bölcsődében csoportonként 2 fő, összesen 6 fő kisgyermeknevelőt és 2 fő bölcsődei dajkát alkalmazunk.

Intézményünk szakszerű működése jelenleg és a humán erőforrás fejlesztés (képzések) által hosszú távon is biztosított.

Tárgyi feltételek:

Intézményünkben a tárgyi feltételek átlagon felüliek. A bölcsődei és óvodai intézményegységben egyaránt kulturált és egészséges környezetben nevelkedhetnek a gyermekek.

Az épület berendezése, szakmai fejlesztőeszközökkel való ellátottsága fenntartói, alapítványi és pályázati támogatásának köszönhetően tovább javult.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Kiemelt feladataink:

- Szabály-és szokásrendszer kialakítása, megszilárdítása
- Egyéni fejlődési ütemhez igazodó, differenciált készség-és képességfejlesztés fejlesztés
- A sikeres iskolakezdéshez és az iskolai előrehaladásához szükséges képességek, készségek célzott óvodapedagógiai fejlesztése, a nagycsoportos korú gyermekek személyiségfejlődésének segítése, a tanulás, ismeretszerzés iránti motiváció kialakítása.
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása, szociális hátrányok enyhítése
- Környezettudatos viselkedés alakítása – Zöld-Ovi , zöld munkacsoport
- Egészségtudatos magatartás megalapozása
- Állatvédelem, állatbarát szemlélet alapozása
- Kapcsolattartás a szakszolgálatokkal, - segítő szakemberekkel
- TÉR működtetése
- oviKRÉTA rendszer működtetése
- A fejlődés nyomon követésének egységesítése intézményi szinten, „Gyermekeifejlődési kérdőív” használatának bevezetése a bölcsődében

Szakmai munkaközösségünk, és a fejlesztő teamek speciális feladatai a munkacsoportok, felelősök által készített munkatervekben kerülnek meghatározásra.

Fejlesztő foglalkozások:

- Egyéni készség-és képességfejlesztés
- Mozgásfejlesztés

Fakultatív foglalkozások:

- Ovi-Foci
- Néptánc
- Református hittan foglalkozás
- Logikai-matematikai tehetségműhely



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



A 2025/2026 nevelési év rendje:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4.§ 19. pont szerint a nevelési év az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak.

Ennek értelmében a 2025/2026-os nevelési év 2025. szeptember 1-jétől 2026. augusztus 31-éig tart. A gyermekek óvodai nevelését a teljes óvodai nevelési évben biztosítjuk.

Az óvodák nyári nagytakarítását és az időszakos karbantartási feladatokat augusztus hónapban végezzük.

A nevelési évben a nevelőtestület a nevelési év helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **legfeljebb öt munkanapot** nevelés nélküli munkanapként használhat fel. A szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az óvodának - szükség esetén - gondoskodnia kell a gyermekek felügyeletéről.

A nevelés nélküli munkanapok programja:

Felhasználható nevelés nélküli munkanapok száma: 5.

Javaslatok:

1. Alakuló értekezlet
2. Csapatépítő tréning

Az óvoda nyári zárva tartásának időpontjáról legkésőbb február 15-éig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően tájékoztatjuk a szülőket.

Munkanap áthelyezések a 2025/2026-os nevelési évben:

- 2025. október 18. szombat munkanap, 2025. október 24. péntek pihenőnap
- 2025. december 13. szombat munkanap, 2024. december 24. szerda pihenőnap
- 2026. január 10. szombat munkanap, 2026. január 02. péntek pihenőnap
- 2026. augusztus 08. szombat munkanap, 2026. augusztus 21. péntek pihenőnap

Óvodai fejlesztő program

Óvodánk a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára óvodai fejlesztő programot szervez. Az óvodai fejlesztő program keretében az igényekhez igazodva biztosítjuk a gyermekek fejlesztésével kapcsolatos és a szociális hátrányok enyhítését célzó pedagógiai tevékenységet, valamint az együttműködés kialakítását azokkal az intézményekkel, amelyek a gyermekek óvodai nevelése során a szülőket támogatják, és a gyermekek számára szolgáltatásokat biztosítanak.



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.

E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



Az óvodai rendezvények és adminisztrációs kötelezettségek rendje:

Szeptember			
	Feladat	Felelős	Határidő
-	Nevelés nélküli munkanap Alakuló értekezlet	Főigazgató	08.29
-	Tűz- és balesetvédelmi oktatás	Főigazgató	09.03
-	Munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálat, kapcsolódó kötelező vizsgálatok	Főigazgató	09.10
-	Családlátogatás, anamnézis Szülők tájékoztatása az ingyenes étkezés igénylésének módjáról	Csoportvezető óvodapedagógusok	09.01
-	Újonnan beiratkozott gyermekek fogadása	Csoportvezető óvodapedagógusok	09.01
-	Új dolgozók fogadása	Főigazgató	09.01
-	Ingyenes étkezéshez nyilatkozatok össze gyűjtése Étkező gyermekek nyilvántartása (folyamatos)	Kommunális Szolgáltató Szervezet	09.08
-	Csoportok dokumentációjának elkészítése az oviKréta rendszerben (csoportnapló, felvételi mulasztási napló, fejlődés nyomon követése dokumentumai)	Csoportvezető óvodapedagógusok	09.15
-	Óvodapedagógusok teljesítményértékelési céljainak rögzítése az ovikréta rendszerben	Óvodapedagógusok	09.20
-	Csoportok bemutatkozásának elkészítése az intézmény honlapjára	Csoportvezető óvodapedagógusok	09.30
-	Szülői értekezletek Házirend ismertetése	Csoportvezető óvodapedagógusok	09.30
-	Munkaközösségek munkatervének elkészítése	Munkaközösség vezető	09.30
-	Gyermekevédelmi munkaterv elkészítése	Gyermekevédelmi felelős	09.30
-	Fejlesztő foglalkozások munkatervének elkészítése	Gyógynevelő	09.30
-	Fejlesztő teamek munkatervének elkészítése leadása	Team vezetők	09.30
-	Tiszacsege várossá válásának 25. évfordulója	Kovács Anna	09.10
-	Hittan – igények felmérése	Csoportvezető óvodapedagógusok	09.12
-	Európai mobilitási hét a TIA-val	Intézményi titkár	09.15



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



	Papírgyűjtés Autómentes nap - csatlakozás a települési programhoz 112-es nap	Szilágyi Bettina	09.22
-	„Őszköszöntő, Jubileumi Lakodalmi Sokadalom” óvodások részvételével Lakodalmi menet az óvodától	Lőrincz-Kerek Anita Fülöp Bernadett Kira	09.20
-	Egyéni teljesítménycélok jóváhagyása	Főigazgató	09.30
-	Logopédiai szűrés	Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	09.26
-	Magyar népmese napja –	Szakmai munkaközösség	09.30

Október			
	Feladat	Felelős	Dátum
-	Idősek világnapja városi rendezvény óvodások közreműködésével	Kovács Anna	10.01
-	Zene világnapja – hangszerbemutató	Szakmai munkaközösség	10.01
-	BOZSIK OVI-FOCI fesztivál	Gyenes Julianna Edzőpedagógusok	10.03
-	Állatok világnapja	Bárdos Tiborné	10.03
-	Szüret	Kovács Anna	
-	Komposztünnep	Tóthné Molnár Edit	10.10
-	„Gyermekejlődési kérdőív” felvétele (bemeneti mérés)	Csoportvezető óvodapedagógusok	10.30
-	Őszi szemétszüret	Csoportvezető óvodapedagógusok NOKS munkatársak	10.16
Ünnep	1956-os forradalom és szabadságharc		10.23
-	„Tök jó nap”	Csoportvezető óvodapedagógusok	10.27

November			
	Feladat	Felelős	Dátum
-	Márton napi lámpás felvonulás szülők részvételével	Főigazgató - helyettes	11.11
-	Leendő elsősök látogatása az iskola 1. osztályaiba.	Főigazgató	11.13
-	Réteg szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek	Főigazgató- helyettes	



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



-	Mozgó planetárium	Intézményi titkár	11.21
-	„Mézes hét” - egészséghét	Óvodapedagógusok	11.24
-	„Ovi cuki”		11.28
-	Európai hulladékcsökkentési hét	Tóthné Molnár Edit	11.22
-			11.30
-	Városi advent, első gyertyagyújtás	Óvodapedagógusok	11.30

December			
	Feladat	Felelős	Dátum
-	Adventi gyertyagyújtás az óvodában	Csoportvezető óvodapedagógusok	12.01
-	Szülői választmányi ülés	SzMK elnöke	12.04
-	Mikulás érkezése a csoportokba	Csoportvezető óvodapedagógusok	12.05
-	Adventi gyertyagyújtás az óvodában	Csoportvezető óvodapedagógusok	12.08
-	Luca nap -búzaünnep intézményi szinten	Kóti Éva	12.12
-	Karácsonyi ünnepség az óvodában	Óvodapedagógusok	12.19
-	Adventi gyertyagyújtás	Csoportvezető óvodapedagógusok	12.15
-	Alkalmazotti értekezlet Karácsonyi teadélután	Kovács Anna Mentálhigiénés munkaközösség	12.23

Január			
	Feladat	Felelős	Dátum
Ünnep	Újév		01.01
-	Szakalkalmazotti értekezlet	Főigazgató	01.05
	BOZSIK OVI-FOCI	Gyenes Julianna Edzőpedagógusok	01.14
-	Szülői értekezletek (csoportonként előre egyeztetett időpontban)	Csoportvezető óvodapedagógusok	01.23
-	Szülői kérelem az OH felé, további egy év óvodai nevelés	Szociális segítő	01.16
-	A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló kötelező képzés teljesítése	Gyakornok-óvodapedagógus	01.31

Február			
	Feladat	Felelős	Dátum
-	Elsősök meghívása az óvodába	Főigazgató-helyettes	02.05
-	Farsangi projekt	Csoportvezető óvodapedagógusok	02.26
-	Parasztfarsang	Csoportvezető óvodapedagógusok Intézményi titkár	02.28



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.

E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



-	Szülők értesítése a nyári zárva tartás idejéről	Főigazgató Csoportvezető óvodapedagógusok	02.15
---	---	--	-------

Március			
	Feladat	Felelős	Dátum
Ünnep	1848-as forradalom		03.15
-	Tavaszi szemétszüret	Zöld munkacsoport	03.16
-	Óvodai beíratás időpontjának meghatározása	Fenntartó	03.20
-	VÍZ VILÁGNAPJA	Tóthné Molnár Edit Zöld munkacsoport	03.23
-	Húsvéti kézműves foglalkozás a Szolgáltató Csarnokban	Pedagógiai asszisztensek	03.30
-	Nagypéntek – munkaszüneti nap		03. 29

Április			
	Feladat	Felelős	Dátum
-	Nyílt napok	Csoportvezető óvodapedagógusok	04.09
-	Nyílt napok	Csoportvezető óvodapedagógusok	04.10
-	Nyílt napok	Csoportvezető óvodapedagógusok	04.13
-	Réteg szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek	Főigazgató- helyettes	04.13
-	Húsvéti témahét	Csoportvezető óvodapedagógusok	
-	Nagypéntek – munkaszüneti nap		04.18.
-	Bölcsődék napja és nemzetközi óvodanap Csapatépítő tréning	Intézményvezető Bölcsőde intézményegység vezető Mentálhigiénés munkaközösség	04.22
-	Föld napja (projekt)	Zöld munkacsoport Csoportvezető óvodapedagógusok	04.22
-	TeSzedd	Zöld munkacsoport	04.23
-	„Tavaszi virágvásár” Közös virágültetés a szülőkkel	Csoportvezető óvodapedagógusok Zöld munkacsoport	04.20

Május			
	Feladat	Felelős	Dátum
-	Anyák napja (nyílt)	Csoportvezető óvodapedagógusok	05.01
-	Madarak és fák napja	Csoportvezető óvodapedagógusok	05.11
-	„Gyermekefejlődési kérdőív” felvétele kimeneti mérés	Csoportvezető óvodapedagógusok	05.17
	Szülői értekezletek (előre egyeztetett időpontban)	Csoportvezető óvodapedagógusok	05.
-	Bóbita hét	Főigazgató	05.25



Tiszacsegei Városi Óvoda és Bölcsőde

4066, Tiszacsege, Óvoda utca 3/A.
E-mail: ovoda.tiszacsege@gmail.com



	Óvoda ballagás	Intézményi titkár Csoportvezető óvodapedagógusok	05.29
-	Pom-Pom Familia - zenekar		

Június			
	Feladat	Felelős	Dátum
-	Óvodai ballagás (nyílt)	Bárdos Tiborné Kovács Anna	06.05
-	Nemzeti összetartozás napja		06.04
-	Szakalkalmazotti értekezlet Nyári feladatok ütemezése	Főigazgató	06.10

Tiszacsege, 2025. szeptember 19.



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29-én tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat az általános iskolai körzethatár véleményezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1)-(1b) bekezdései az alábbi rendelkezéseket tartalmazzák:

„(1) A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat [...] a kijelölt körzetek tervezetéről.

(1a) A települési önkormányzat [...] a véleményéről [...] vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

(1b) Az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény [...] figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat [...] körzethatár-módosítást kezdeményező javaslattétel esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.”

A Hajdúböszörményi Tankerületi Központ, jogszabályi kötelezettségének eleget téve – Tiszacsege Város Önkormányzata határozata, továbbá Tiszacsege Város Jegyzője adatközlésére figyelemmel – az általános iskolai körzethatár kijelölésére vonatkozóan az alábbi javaslatot teszi:

Intézmény (intézményegység) neve	OM azonosító	Fenntartó	Intézmény címe	Körzet
Tiszacsegei Fekete István Általános Iskola	031190	Hajdúböszörményi Tankerületi Központ	Tiszacsege, Fő u. 95.	Tiszacsege közigazgatási területe

A Tankerület véleménynyilvánítást kérő levele jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. szeptember 23.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025. (.....) KT. számú HATÁROZAT

az általános iskolai körzethatár véleményezéséről

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az általános iskolai körzethatár véleményezésére vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdésére, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdésére – az iskolai körzethatár megállapításával kapcsolatban kialakította azon álláspontját, mely szerint a Tiszacsegei Fekete István Általános Iskola felvételi körzetébe Tiszacsege közigazgatási területe tartozzon.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről jelen határozat megküldésével a Hajdúböszörményi Tankerületi Központ (4220 Hajdúböszörmény, Mester u. 9.) igazgatóját, Tóth Lajos Árpád urat értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester



Hajdúböszörményi Tankerületi Központ

Tiszacsege Város Önkormányzata

Iktatószám: TK/084/00792-13/2025

Ügyintéző: Barak Beáta

Tiszacsege

Kossuth u. 5.

4066

Szeli Zoltán polgármester úr

részére

Tárgy: Véleménynyilvánítás általános iskolai felvételi körzetek meghatározásához

Tisztelt Polgármester Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 50.§ (8) bekezdés értelmében a Hajdúböszörményi Tankerületi Központ feladat- és hatásköre az illetékességi területén működő általános iskolák felvételi körzetének meghatározása.

50.§ (8) A területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 24.§ (1) bekezdése állapítja meg a vélemények beszerzésének részletszabályait.

24. § (1) A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

A nevezett jogszabályok értelmében levelemhez mellékelem a jelenleg érvényben lévő általános iskolai felvételi körzeteket, és tisztelettel kérem, **2025. október 15. napjáig** szíveskedjenek megküldeni a módosító javaslatokat, valamint a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban a hajduboszormeny@kk.gov.hu e-mail címre.

Fáradozását tisztelettel köszönöm.

Hajdúböszörmény, 2025. szeptember 11.

Tisztelettel:



Tóth Lajos Árpád
igazgató

Intézmény (intézményegység) neve	OM azonosító	Fenntartó	Intézmény címe	Körzet
Tiszacsegei Fekete István Általános Iskola	031190	Hajdúböszörményi Tankerületi Központ	Tiszacsege, Fő u. 95.	Tiszacsege közigazgatási területe



TISZACSEGEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL J E G Y Z Ő J E

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 205040947
E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



E L Ő T E R J E S Z T É S

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29-én tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi téli igazgatási szünetének elrendelésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A téli ünnepi időszakra vonatkozó igazgatási szünet az alábbiak szerint rendelhető el:

- I. Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény (a továbbiakban: Törvény) 9. §-ában kapott felhatalmazás alapján a Kormány az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) állapította meg a téli igazgatási szünet tartamát, amely minden évben az év decemberének 26. napját követő első munkanaptól az azt követő naptári év első munkanapját megelőző nap végéig tart. Ennek megfelelően a 2025. évben:

2025. december 29. hétfőtől - 2026. január 1. hétfőig (3 munkanap).

A Törvény a helyi önkormányzatok egyes hivatalaira alkalmazandó szabályokat a 7. §-ban állapítja meg, melyek között a közigazgatási szünet elrendeléséről az alábbiak szerint rendelkezik:

„7. § (1) Az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el

a) a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete, [...].

(6) Az e törvényben foglaltak nem érintik a Kttv. alapján elrendelhető – az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározottól eltérő időszakra eső – igazgatási szünetet.”

- II. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) az alábbiakat tartalmazza:

„232. § (3) A képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A 2025/2026. tanév rendjét figyelembe véve, mely szerint a téli szünet időpontja: 2025. december 20. (szombat) - 2026. január 4. (vasárnap), továbbá figyelemmel arra, hogy 2025. december 24-e (szerda) áthelyezett pihenőnap, javasolom, hogy a tisztelt Képviselő-testület – a Korm. rendelet szerinti közigazgatási szünetet – a következő munkanapokkal egészítse ki:

- **2025. december 22-23. (hétfő-kedd)**
- **2026. január 2. (péntek), összesen 3 munkanap.**

A kétféle jogszabályi rendelkezés alapján a téli igazgatási szünet időpontja – amennyiben a Testület a fenti javaslatot elfogadja –, mindösszesen 6 munkanapot magában foglalva a következő lenne:

2025. december 22. (hétfő) - 2026. január 2. (péntek).

Fontos kiemelni, hogy a Képviselő-testület által elrendelt igazgatási szünet azon időszakában, amely a Korm. rendelet alapján kerül elrendelésre, a Hivatal a feladatait nem látja el és az ügyfélfogadás szünetel.

Ellenben az igazgatási szünet azon munkanapjain, amelynek elrendelésére a Kttv. alapján kerül sor, a Hivatal ügyeleti formában működik.

A Hivatal épületének földszintjén a Balmazújvárosi Járási Hivatal szervezeti egységei működnek, ahonnan azt a visszajelzést kaptuk, hogy az utolsó munkanapjuk 2025. december 23-a, az első pedig 2026. január 5-e lesz az érintett időszakban. Ennek megfelelően az ügyeleti időszakban kizárólag 2025. december 23-án szükséges a portaszolgálat biztosítása.

A II. pontban javasolt időszakban (is) kiadásra kerülhet a köztisztviselők fel nem használt rendes szabadsága, teljesítve ezzel a Kttv. 104. §-ában foglalt, a szabadságok esedékességük évében történő kiadására vonatkozó munkáltatói kötelezettséget.

Említésre érdemes körülmény, hogy az igazgatási szünet elrendelése összesen 14 naptári napot érint, ez alatt az épületben temperáló fűtés alkalmazható, ezzel pedig komolyabb energiamegtakarítás érhető el.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. szeptember 23.

Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna s.k.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025. (.....) KT. számú HATÁROZAT

a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi téli igazgatási szünetének elrendeléséről

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi téli igazgatási szünetének elrendelésére vonatkozó javaslatot és a következő döntést hozza:

1. A Képviselő-testület az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet 1. §-ában, továbbá a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal téli igazgatási szünetét az alábbiak szerint állapítja meg:

2025. december 22. - 2026. január 2. (6 munkanap).

2. Az igazgatási szünettel érintett 2025. december 29-31. közötti munkanapokon a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal feladatait nem látja el és az ügyfélfogadás szünetel.
3. Az igazgatási szünettel érintett 2025. december 22-23. közötti munkanapon, valamint 2026. január 2. napján a Tiszacsegei Közös Önkormányzati Hivatal ügyelet útján biztosítja a zavartalan ügymenetet és feladatellátást.

Határidő: 1.: azonnal

2-3.: esedékességkor

Felelős: Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. szeptember 29-én tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat a polgármester 2025. évi szabadságolási tervének harmadik negyedéves végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2025. január 21-ei ülésén, a 9/2025. (I. 28) KT. számú határozatával hagyta jóvá a polgármester 2025. évre vonatkozó szabadság ütemezését, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-a alapján. A Testület határozata jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Figyelemmel Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2024. október 29. napján megtartott nyílt ülésén hozott (jegyzőkönyvbe foglalt) döntésére, a 2025. évi szabadságolási tervem első negyedéves végrehajtásáról az alábbiak szerint kívánok beszámolni:

- 2024. évről áthozott szabadság száma:	5 nap
- 2025. évre megállapított szabadság száma:	39 nap
	44 nap
- 2025. évben igénybe vett szabadság száma az I. negyedévben:	7 nap
- 2025. évben igénybe vett szabadság száma a II. negyedévben:	4 nap
- 2025. évben igénybe vett szabadság száma a III. negyedévben:	15 nap
	26 nap

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. szeptember 18.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025. (.....) KT. számú HATÁROZAT

**a polgármester 2025. évi szabadságolási tervének harmadik negyedéves végrehajtásáról szóló
beszámoló elfogadásáról**

Tiszacsege Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester 2025. évi szabadságolási tervének harmadik negyedéves végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester 2025. évi szabadságolási tervének harmadik negyedéves végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester



TISZACSEGE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4066 Tiszacsege, Kossuth u. 5. * Tel.: 52/588-400 * KRID: 754183916

E-mail: pmhivatal@tizzacsege.hu * Internet: www.tizzacsege.hu



Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Kótiné dr. Losonczy Zsuzsanna jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29-én tartandó munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslat a 2026. évi Járási startmunka mintaprogramok megindítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszacsege Város Önkormányzata kérelmet kíván benyújtani a 2026. évi Járási startmunka mintaprogram keretén belül Értékteremtő program és Szociális jellegű program indítására. A tervezés folyamatban van, az eddig kidolgozott részletek a következők:

1. Az Értékteremtő programban összesen 40 fő foglalkoztatását tervezzük, ez 3 fővel kevesebb, mint 2025-ben. A létszám a következő:
 - 6 fő faipari,
 - 6 fő száraztészta-készítő,
 - 4 fő kosárfonó,
 - 6 fő varrodai dolgozó,
 - 16 fő mezőgazdasági dolgozó és
 - 2 fő ügyviteli foglalkozású dolgozó.

A varrodában új termékként 300 db székszoknya gyártása került betervezésre, illetve új mezőgazdasági tevékenységként jelenik meg különböző virágok ültetése, pl.: árvácska, kankalin.

2. A Szociális programban 41 fő foglalkoztatását tervezzük, ez 4 fővel kevesebb mint 2025-ben. A létszám a következő:
 - 10 fő hulladékgyűjtő,
 - 6 fő egyéb egyszerű építőipari foglalkozású dolgozó (padka, járda, kátyú javítása),
 - 24 fő egyszerű ipari foglalkozású dolgozó (út melletti árkok tisztítása, belvizek elvezetése, cserje irtás, fűnyírás) és
 - 1 fő ügyviteli foglalkozású dolgozó.

A kérelmek benyújtásához képviselő-testületi döntés szükséges, ezért kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszacsege, 2025. szeptember 23.

Szeli Zoltán s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2025. (. ...) KT. számú HATÁROZAT

a 2026. évi Járási startmunka mintaprogramok megindításáról

Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a 2026. évi Járási startmunka mintaprogramok megindítására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszacsege Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2026. évi Járási startmunka mintaprogramok keretén belül kérelmet nyújt be az alábbi programokra:
 - értékteremtő program,
 - szociális jellegű program.
2. A Képviselő-testület úgy határoz továbbá, hogy a pályázat pozitív elbírálása esetén vállalja az esetlegesen felmerülő közbeszerzési eljárás megindításához szükséges ajánlati felhívás megjelentetésének költségét.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére, továbbá felkéri a kérelem határidőben történő benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Szeli Zoltán polgármester